세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 효율적인 재무관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	87,499,753	85,800,803	1,698,950
완벽한 세출예산 집행	482,595	527,360	△44,765
효율적인 재무관리	200,115	179,600	20,515
(자체사업)완벽한 지출관리	178,115	159,600	18,515
201 일반운영비	76,520	76,160	360
01 사무관리비	69,240	69,240	0
○(일반수용비)	47,900		
-결산서 및 부속서류 책자 제작 40,000원*120부*5종	24,000		
-회계증빙서류 보관약품 구입 100,000원*12회	1,200		
-불용품매각 감정수수료 200,000원*8건*2개소	3,200		
-불용품폐기 수수료 300,000원*5회	1,500		
-공용차량 부착용 시마크 제작 및 부착 60,000원*50매	3,000		
-세출예산집행기준 및 회계실무 책자 인쇄 50,000원*100부	5,000		
-조달청 전자입찰 이용수수료 20,000원*400회	8,000		
-온비드 이용수수료 400,000원*5회	2,000		
○(운영수당)	5,500		
-경산시 계약심의위원회 수당 100,000원*11명*5회	5,500		
○(급량비)	15,840		
-지출업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*9명*11일*12월	9,504		
-계약업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*6명*11일*12월	6,336		
02 공공운영비	7,280	6,920	360
○(공공요금 및 제세)	6,020		
-회계직 공무원 재정보증보험료(본청, 사업소, 읍면동) 28,000원*215명	6,020		
○(시설장비유지비)	1,260		
-적격심사관리시스템 유지보수 105,000원*12월	1,260		
202 여비	23,760	23,760	0
01 국내여비	23,760	23,760	0
○지출업무 추진 20,000원*9명*11일*12월	23,760		
301 일반보전금	76,335	58,930	17,405
10 사회복무요원보상금	41,235	40,580	655
○봉 급 920,000원*3명*12월	33,120		
○중식비 7,000원*3명*23일*12월	5,796		
○교통비 2,800원*3명*23일*12월	2,319		

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 효율적인 재무관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
11 행사실비지원금	6,300	3,150	3,150
○결산검사위원 급식	4,800		
-급식 8,000원*10명*20일*3회	4,800		
○결산검사위원 교육 참석 여비 150,000원*10명	1,500		
14 기타보상금	28,800	15,200	13,600
○결산검사위원 수당(일비)	28,800		
-자격증(회계 · 세무사) 소지 위원 200,000원*3명*20일	12,000		
-기타 위원 120,000원*7명*20일	16,800		
307 민간이전	1,500	750	750
12 민간인위탁교육비	1,500	750	750
○결산검사위원 위탁교육비 150,000원*10명	1,500		
(자체사업)복식부기제도 정착	22,000	20,000	2,000
201 일반운영비	22,000	20,000	2,000
01 사무관리비	22,000	20,000	2,000
○(일반수용비)	22,000		
-재무제표 작성 자문 및 검토수수료 22,000,000원*1식	22,000		
철저한 물품관리	282,480	347,760	△65,280
(자체사업)공용차량 관리	151,640	148,040	3,600
201 일반운영비	151,640	148,040	3,600
01 사무관리비	37,200	33,600	3,600
○(임차료)	37,200		
-전용(시장) 차량 임차 2,000,000원*12월	24,000		
-전용(부시장) 차량 임차 1,100,000원*12월	13,200		
02 공공운영비	114,440	114,440	0
○(공공요금 및 제세)	84,440		
-차량환경개선부담금 74,000원*30대*2회	4,440		
-차량공과금 800,000원*100대	80,000		
○(차량선박비)	30,000		
-차량유지비 500,000원*5대*12월	30,000		
(자체사업)사업용 비품관리	15,840	15,840	0
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○계약업무 추진 20,000원*6명*11일*12월	15,840		
(자체사업)사무용 비품관리	115,000	183,880	△68,880
206 재료비	1,000	2,000	△1,000
01 재료비	1,000	2,000	△1,000

부서: 회계과
정책: 완벽한 세출예산 집행
단위: 철저한 물품관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○RFID 소모품 구입 1,000원*1,000점	1,000		
405 자산취득비	114,000	181,880	△67,880
01 자산및물품취득비	114,000	181,880	△67,880
○사무용비품 교체(노후책상 및 의자 등) 250,000원*400점	100,000		
○RFID 발행기 교체(리더기 소프트웨어 교체 포함) 2,800,000원*5대	14,000		
재산관리	5,660,534	831,052	4,829,482
공유재산 관리	5,660,534	831,052	4,829,482
(자체사업)공유재산 유지관리	660,534	581,052	79,482
101 인건비	48,781	49,980	△1,199
04 기간제근로자등보수	48,781	49,980	△1,199
○공유재산 관리업무 인부임	16,056		
-기본급 77,180원*1명*167일	12,890		
-주휴수당 77,180원*1명*34일	2,625		
-연차수당 77,180원*1명*7일	541		
○공유재산 실태조사 추진	32,725		
-기본급 77,180원*8명*42일	25,933		
-주휴수당 77,180원*8명*9일	5,557		
-연차수당 77,180원*8명*2일	1,235		
201 일반운영비	602,333	521,652	80,681
01 사무관리비	64,931	71,134	△6,203
○(일반수용비)	53,000		
-공유재산 측량수수료 200,000원*20필	4,000		
-공유재산 등기수수료 13,000,000원*1식	13,000		
-공유재산 감정평가 수수료 300,000원*80필	24,000		
-공유재산 납입, 독촉고지서 인쇄 200원*15,000매	3,000		
-공유재산관리 전산기기 소모품 구입 100,000원*10종	1,000		
-공유재산관리 유지보수 등 소규모 용역비 2,000,000원*4회	8,000		
○(운영수당)	1,960		
-경산시 공유재산심의회 참석수당 70,000원*7명*4회	1,960		
○(급량비)	3,168		
-공유재산 현장실태 조사 및 전산화작업 추진 시간외근무자 급식 8,000원*3명*11일*12월	3,168		
○(임차료)	6,803		
-국유재산(금락공영주차장) 대부료 37,000원*101㎡	3,737		

부서: 회계과
정책: 재산관리
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-국유재산(압량놀이터) 대부료 19,000원*114㎡	2,166		
-국유재산(남부동 주민휴식공간) 대부료 15,000원*60㎡	900		
02 공공운영비	537,402	450,518	86,884
○(공공요금 및 제세)	537,402		
-재해복구 공제회비(건물, 시설물) 329,180,000원*1회	329,180		
-손해배상(영조물) 공제회비 204,740,000원*1회	204,740		
-공유재산 관리 전기요금 및 상하수도 사용료 18,000원*12월	216		
-무인경비시스템 이용료 230,000원*12월	2,760		
-공유재산 대부료 발송 우편료(등기) 2,530원*200건	506		
202 여비	7,920	7,920	0
01 국내여비	7,920	7,920	0
○재산관리업무 추진 20,000원*3명*11일*12월	7,920		
305 배상금등	1,500	1,500	0
01 배상금등	1,500	1,500	0
○영조물배상사고 자기부담금 지급 100,000원*15건	1,500		
(자체사업)공유재산 취득	5,000,000	250,000	4,750,000
401 시설비및부대비	5,000,000	250,000	4,750,000
01 시설비	5,000,000	250,000	4,750,000
○경산시 청사부지 매입 5,000,000,000원*1식	5,000,000		
청사관리	2,267,931	4,126,100	△1,858,169
청사유지관리	2,267,931	4,126,100	△1,858,169
(자체사업)청사 시설개선	822,000	1,052,000	△230,000
401 시설비및부대비	822,000	1,052,000	△230,000
01 시설비	820,000	1,050,000	△230,000
○청사 긴급 보수 200,000,000원*1식	200,000		
○신청사 기본계획수립 및 타당성조사 용역 370,000,000원*1식	370,000		
○시청사 부설주차장 아스콘 덧씌우기 공사 100,000,000원*1식	100,000		
○진량복지회관 냉난방기 교체 공사 150,000,000원*1식	150,000		
03 시설부대비	2,000	2,000	0
○청사시설개선 시설부대비 2,000,000원*1식	2,000		
(자체사업)공공청사 유지관리	1,445,931	1,072,100	373,831
201 일반운영비	1,394,107	1,023,170	370,937

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	195,653	80,393	115,260
○(일반수용비)	141,673		
-음식물종량제 칩 구입(120ℓ) 2,760원*20개*12월	663		
-쓰레기종량제 봉투 구입(50ℓ) 1,200원*150매*12월	2,160		
-화장실관리용품 구입	48,000		
·화장지(점보롤) 40,000원*30박스*12월	14,400		
·화장지(핸드타월) 35,000원*30박스*12월	12,600		
·방향제(화장실, 대회의실) 10,000원*40개*12월	4,800		
·변기 세정제 15,000원*30개*12월	5,400		
·소변기 탈취제 6,000원*75개*12월	5,400		
·물비누 15,000원*30개*12월	5,400		
-도서구입(건축품셈 외 9종) 40,000원*10회	400		
-설계프로그램 유지관리 1,000,000원*3종*1회	3,000		
-청사환경미화(본청, 별관, 신관 왁스) 2,500원*6,500㎡	16,250		
-사무실 소독 수수료(본청, 별관, 신관) 2,000,000원*5회	10,000		
-상하수도 물탱크 청소 수수료(본청, 별관, 신관, 구보건소) 1,400,000원*4개소*2회	11,200		
-신축 별관 사무실 이전 물품 포장 및 하차 용역 50,000,000원*1식	50,000		
○(위탁교육비)	700		
-안전관리자 법정 직무교육 수수료(건축, 전기, 기계, 소방) 100,000원*7회	700		
○(급량비)	5,280		
-청사관리업무추진 시간외근무자 급식 8,000원*5명*11일*12월	5,280		
○(임차료)	48,000		
-별관주차장 주차관제시스템 임차 1,200,000원*12월	14,400		
-신관 주차관제시스템 임차 1,200,000원*12월	14,400		
-청사 방역장비 임차 1,600,000원*12월	19,200		
02 공공운영비	1,198,454	942,777	255,677
○(공공요금 및 제세)	633,267		
-전기사용료(본청, 신관)	336,193		
·기본료 9,152원*850kw*12월	93,351		
·사용료	242,842		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※여름철 118.73원*216,000kw*3월	76,938		
※봄, 가을철 81.33원*169,000kw*5월	68,724		
※겨울철 113원*215,000kw*4월	97,180		
-별관 전기사용료	101,558		
・기본료 9,152원*155kw*12월	17,023		
・사용료	84,535		
※여름철 118.73원*80,000kw*3월	28,496		
※봄, 가을철 81.33원*60,000kw*5월	24,399		
※겨울철 113원*70,000kw*4월	31,640		
-하양구청사 소공원 전기사용료 300,000원*12월	3,600		
-남매근린공원 주차장 전기사용료 300,000원*12월	3,600		
-도시가스 사용료(본청, 신관)	90,205		
・하절기 냉방용 700원*420N㎥*90일	26,460		
・동절기 난방용 1,100원*440N㎥*95일	45,980		
・온수보일러용 1,100원*170N㎥*95일	17,765		
-교통유발부담금(본청, 별관, 신관, 구보건소) 1,500,000원*4개소	6,000		
-상하수도 사용료(본청, 신관)	34,320		
・상수도 1,520원*1,100㎥*12월	20,064		
・하수도 1,080원*1,100㎥*12월	14,256		
-별관 상하수도 사용료	8,737		
・상수도 1,520원*280㎥*12월	5,108		
・하수도 1,080원*280㎥*12월	3,629		
-관사관리비	5,280		
・2급 관사 370,000원*1개소*12월	4,440		
・3급 관사 70,000원*1개소*12월	840		
-협회비	380		
・전력기술인협회비 100,000원*1회	100		
・소방안전협회비 70,000원*4개소*1회	280		
-소방안전관리 대행 수수료	12,554		
・본청, 신관, 의회 50원*15,992㎡*12월	9,596		
・별관 50원*3,520㎡*12월	2,112		
・구보건소 50원*1,410㎡*12월	846		
-소방 정밀안전점검 수수료 5,500,000원*1회	5,500		
-소방시설작동기능점검 수수료 4,400,000원*1회	4,400		
-승강기 안전점검 대행 수수료(본청, 별관, 신관) 250,000원*4대*12월	12,000		
-전기시설물 안전점검 수수료	3,000		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・본청, 신관 3,000,000원*1회	3,000		
-전기안전관리 대행 수수료	5,940		
・별관 363,000원*12월	4,356		
・구보건소 132,000원*12월	1,584		
○(연료비)	4,073		
-발전기연료(경유) 1,834원*2시간*60ℓ*15일	3,302		
-소방엔진펌프연료(경유) 1,834원*2시간*30ℓ*7일	771		
○(시설장비유지비)	561,114		
-관사시설물 유지관리(2급 관사) 2,000,000원*1개소	2,000		
-관사시설물 유지관리(기타 관사) 1,000,000원*1개소	1,000		
-건축물 및 건축설비 유지관리	34,234		
・본청 2,000원*9,700㎡	19,400		
・별관 2,000원*3,520㎡	7,040		
・신관 2,000원*2,487㎡	4,974		
・구보건소 2,000원*1,410㎡	2,820		
-전기시설물 유지관리	21,900		
・본청수전설비(특고압변압기 외 9종) 800,000원*10종	8,000		
・본청사무실 5,000,000원*1식	5,000		
・별관사무실 3,000,000원*1식	3,000		
・구보건소 1,300,000원*1식	1,300		
・비상발전기 3,000,000원*1식	3,000		
・보일러실 1,600,000원*1식	1,600		
-기계시설물 유지관리	55,980		
・화장실 비데기 유지관리(본청, 별관, 신관) 30,000원*66대*12월	23,760		
・개별 에어컨가스 주입 및 유지관리(본청, 별관, 신관) 50,000원*42대	2,100		
・천장형 냉난방기 필터 세척, 소독(본청, 별관, 신관) 30,000원*202대*2회	12,120		
・GHP 실외기 정밀점검 및 엔진오일 교환(본청, 신관) 5,000,000원*2회	10,000		
・기계실 배관 및 펌프설비(본청, 별관, 신관, 구보건소) 3,000,000원*1식	3,000		
・보일러 세관 및 안전점검(본청, 별관, 신관) 1,000,000원*5대	5,000		
-소방시설물 관리	4,000		
・본청, 신관 500,000원*5종	2,500		
・별관 300,000원*4종	1,200		
・구보건소 300,000원*1식	300		
-주차관제시스템 유지관리	10,000		

부서: 회계과
정책: 청사관리
단위: 청사유지관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・본관 주차관제시스템 10,000,000원*1식	10,000		
―청사 관리 용역 4,000,000원*9명*12월	432,000		
202 여비	13,200	13,200	0
01 국내여비	13,200	13,200	0
○청사시설개선업무 추진 20,000원*5명*11일*12월	13,200		
206 재료비	8,624	5,730	2,894
01 재료비	8,624	5,730	2,894
○전기관리용품 구입	7,224		
―건전지(소변기센서용) 2,000원*38개*4회	304		
―LED 램프(10W) 17,000원*60개	1,020		
―LED 등기구(40W) 150,000원*30개	4,500		
―차단기 외 4종 200,000원*7종	1,400		
○기계실 용품 구입 200,000원*2회	400		
○소화기 약제 교체 40,000원*25대*1회	1,000		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
○제3종시설물 정기안전점검 30,000,000원*1식	30,000		
행정운영경비(회계과)	79,088,693	77,316,291	1,772,402
인력운영비(총괄)	79,012,877	77,241,066	1,771,811
인력운영비	79,012,877	77,241,066	1,771,811
101 인건비	75,851,837	74,250,486	1,601,351
01 보수	73,583,006	71,942,625	1,640,381
○기본급	47,706,992		
―연봉제(68명)	6,207,128		
・시장 107,440,000원*1명	107,440		
・부시장 110,484,000원*1명	110,484		
・4급(지도관포함) 101,414,000원*8명	811,312		
・5급(지도관포함) 89,274,000원*58명	5,177,892		
―호봉제(1,166명)	41,499,864		
・6급(23호봉) 4,113,600원*273명*12월	13,476,154		
・7급(15호봉) 3,239,400원*321명*12월	12,478,169		
・8급(9호봉) 2,447,900원*292명*12월	8,577,442		
・9급(3호봉) 1,748,300원*239명*12월	5,014,125		
・연구사(17호봉) 3,595,500원*7명*12월	302,022		
・지도사(26호봉) 4,048,900원*34명*12월	1,651,952		
○수당	7,343,054		
―상여수당	4,746,614		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・대우공무원수당	213,692		
※5급대우(6급26호봉) 4,260,100원*4.1%*50명*12월	104,799		
※6급대우(7급17호봉) 3,381,700원*4.1%*50명*12월	83,190		
※7급대우(8급11호봉) 2,612,000원*4.1%*20명*12월	25,703		
・정근수당 41,499,861,600원*1/12*50%*2회	3,458,322		
・정근수당가산금	1,074,600		
※25년이상 130,000원*300명*12월	468,000		
※20년이상 25년미만 110,000원*200명*12월	264,000		
※15년이상 20년미만 80,000원*120명*12월	115,200		
※10년이상 15년미만 60,000원*170명*12월	122,400		
※5년이상 10년미만 50,000원*175명*12월	105,000		
―가족수당	621,600		
・배우자 40,000원*750명*12월	360,000		
・기타가족 20,000원*450명*12월	108,000		
・둘째 60,000원*130명*12월	93,600		
・셋째이상 100,000원*50명*12월	60,000		
―육아휴직수당 1,000,000원*60명*12월	720,000		
―위험근무수당	54,000		
・을종 50,000원*50명*12월	30,000		
・병종 40,000원*50명*12월	24,000		
―특수업무수당	273,600		
・기술정보수당	162,600		
※5급 50,000원*20명*12월	12,000		
※6급~7급 30,000원*250명*12월	90,000		
※8급이하 20,000원*150명*12월	36,000		
※연구사 지도사 50,000원*41명*12월	24,600		
・기술정보수당가산금	105,000		
※기술사 50,000원*4명*12월	2,400		
※기사 30,000원*230명*12월	82,800		
※산업기사 20,000원*60명*12월	14,400		
※운전직 15,000원*30명*12월	5,400		
・기술정보수당(전산업무) 50,000원*10명*12월	6,000		
―의료업무수당	73,800		
・보건진료직(보건지소) 250,000원*9명*12월	27,000		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・간호사(보건소) 50,000원*37명*12월	22,200		
・의료기사 50,000원*11명*12월	6,600		
・수의사 500,000원*3명*12월	18,000		
-연구업무수당 80,000원*8명*12월	7,680		
-장려수당	48,600		
・재활용선별장업무 270,000원*15명*12월	48,600		
-개방형직위 등 보전수당	29,520		
・개방형직위 50,000원*1명*12월	600		
・전문직위수당 70,000원*3명*12월	2,520		
・교류파견수당 50,000원*4명*12월	2,400		
・교류파견수당가산금 500,000원*4명*12월	24,000		
-주택보조수당 600,000원*1명*12월	7,200		
-대구경북경제자유구역청근무수당 650,000원*1명*12월	7,800		
-특수직무수당	668,040		
・민원업무수당 50,000원*130명*12월	78,000		
・사서업무수당 20,000원*10명*12월	2,400		
・읍면동근무수당 70,000원*328명*12월	275,520		
・의회사무기구근무수당	16,920		
※4급 100,000원*1명*12월	1,200		
※5급 80,000원*2명*12월	1,920		
※6급 60,000원*5명*12월	3,600		
※7급이하 50,000원*17명*12월	10,200		
・사회복지업무수당 70,000원*140명*12월	117,600		
・사회복지업무가산금 30,000원*110명*12월	39,600		
・중요직무급수당 100,000원*115명*12월	138,000		
-업무대행수당	12,000		
・출산휴가, 육아휴직 업무대행수당 200,000원*5명*12월	12,000		
-모범공무원수당 50,000원*36명*12월	21,600		
-비상근무수당	51,000		
・재난발생현장 65,000원*50명*12월	39,000		
・재난안전대책본부 등 50,000원*20명*12월	12,000		
○시간외근무수당 등	10,426,220		
-일반근무자	7,905,943		
・정액분 12,321원*1,114명*10시간*12월	1,647,072		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・초과분 12,321원*1,114명*38시간*12월	6,258,871		
-현업근무자	1,238,497		
・초과분 12,321원*82명*70시간*12월	848,671		
・휴일근무수당 99,041원*82명*4일*12월	389,826		
-시장 및 부시장 수행근무자	41,399		
・초과분 12,321원*4명*70시간*12월	41,399		
-산불비상근무자	1,240,381		
・산림녹지과, 읍면동 12,321원*354명*32시간*7월	977,007		
・본청 및 사업소 12,321원*668명*16시간*2월	263,374		
○정액급식비 140,000원*1,234명*12월	2,073,120		
○명절휴가비 41,499,861,600원*1/12월*60%*2회	4,149,987		
○연가보상비 41,499,861,600원*1/12월*86%*1/30일*19일	1,883,633		
02 기타직보수	2,268,831	2,307,861	△39,030
○임기제공무원(13명)	1,107,485		
-연봉	906,404		
・일반임기제 4급상당 101,114,000원*1명	101,114		
・일반임기제 7급상당 67,817,000원*11명	745,987		
・일반임기제 8급상당 59,303,000원*1명	59,303		
-가족수당	9,600		
・배우자 40,000원*7명*12월	3,360		
・기타가족 20,000원*14명*12월	3,360		
・둘째 60,000원*4명*12월	2,880		
-시간외근무수당	92,260		
・정액분 12,321원*13명*10시간*12월	19,221		
・초과분 12,321원*13명*38시간*12월	73,039		
-정액급식비 140,000원*13명*12월	21,840		
-연가보상비 906,404,000원*1/12월*86%*1/30일*19일	41,141		
-직급보조비	28,440		
・일반임기제 4급상당 400,000원*1명*12월	4,800		
・일반임기제 7급상당 165,000원*11명*12월	21,780		
・일반임기제 8급상당 155,000원*1명*12월	1,860		
-대민활동비 50,000원*13명*12월	7,800		
○시간선택제임기제(12명)	497,735		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ연봉	369,971		
·7급상당(다급) 45,237,000원*1명	45,237		
·9급상당(마급) 29,521,200원*11명	324,734		
ㅡ시간외근무수당	85,164		
·정액분 12,321원*12명*10시간*12월	17,743		
·초과분 12,321원*12명*38시간*12월	67,421		
ㅡ정액급식비 140,000원*12명*12월	20,160		
ㅡ직급보조비	22,440		
·7급상당(다급) 165,000원*1명*12월	1,980		
·9급상당(마급) 155,000원*11명*12월	20,460		
○청원경찰(8명)	663,611		
ㅡ봉급(30호봉) 4,239,500원*8명*12월	406,992		
ㅡ정근수당 406,992,000원*1/12월*50%*2회	33,916		
ㅡ정근수당가산금	11,880		
·25년이상 130,000원*7명*12월	10,920		
·15년이상 20년미만 80,000원*1명*12월	960		
ㅡ가족수당	4,560		
·배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
·기타가족 20,000원*3명*12월	720		
·둘째 60,000원*2명*12월	1,440		
ㅡ감독자직책수당	840		
·반장 40,000원*1명*12월	480		
·조장 30,000원*1명*12월	360		
ㅡ정액급식비 140,000원*8명*12월	13,440		
ㅡ명절휴가비 406,992,000원*1/12월*60%*2회	40,700		
ㅡ연가보상비 406,992,000원*1/12월*86%*1/30일*19일	18,473		
ㅡ직급보조비 165,000원*8명*12월	15,840		
ㅡ대민활동비 50,000원*8명*12월	4,800		
ㅡ시간외근무수당	68,644		
·정액분 12,119원*4명*10시간*12월	5,818		
·일반근무자 초과분 12,119원*4명*38시간*12월	22,106		
·현업근무자 초과분 12,119원*4명*70시간*12월	40,720		
ㅡ휴일근무수당 97,415원*4명*4일*12월	18,704		
ㅡ야간근무수당 4,040원*4명*128시간*12월	24,822		
204 직무수행경비	3,161,040	2,990,580	170,460
01 직책급업무수행경비	137,400	138,000	△600

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 인력운영비(총괄)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○직책급업무수행경비	137,400		
-시장 650,000원*1명*12월	7,800		
-부시장 600,000원*1명*12월	7,200		
-4급	34,800		
・본청, 의회사무국 350,000원*6명*12월	25,200		
・보건소, 농업기술센터 400,000원*2명*12월	9,600		
-5급	78,600		
・실단과소장 100,000원*43명*12월	51,600		
・읍면동장 150,000원*15명*12월	27,000		
-6급 50,000원*15명*12월	9,000		
02 직급보조비	2,519,640	2,350,380	169,260
○시장 650,000원*1명*12월	7,800		
○부시장 500,000원*1명*12월	6,000		
○4급 400,000원*8명*12월	38,400		
○5급 250,000원*58명*12월	174,000		
○6급 175,000원*314명*12월	659,400		
○7급 165,000원*321명*12월	635,580		
○8급~9급 155,000원*531명*12월	987,660		
○파견자 300,000원*3명*12월	10,800		
03 특정업무경비	504,000	502,200	1,800
○대민활동비 50,000원*840명*12월	504,000		
인력운영비(회계과)	38,358	37,987	371
인력운영비	38,358	37,987	371
101 인건비	38,358	37,987	371
03 공무직(무기계약)근로자보수	38,358	37,987	371
○청사관리인부임(1명)	38,358		
-기본급 2,225,990원*1명*12월	26,712		
-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-교통보조비 130,000원*1명*12월	1,560		
-가족수당 40,000원*1명*12월	480		
-시간외근무수당 11,942.5원*150%*12시간*1명*12월	2,580		
-연차수당 95,540.3원*1명*21일	2,007		
-명절휴가비 2,225,990원*75%*1명*2회	3,339		
기본경비	37,458	37,238	220
기본경비	37,458	37,238	220
201 일반운영비	28,858	28,638	220
01 사무관리비	19,808	19,088	720
○(일반수용비)	17,648		
-복사용지 구입	4,200		
・A4 30,000원*100상자	3,000		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・A3 30,000원*30상자	900		
・B4 30,000원*10상자	300		
-복합기 토너 구입 500,000원*4종*3회	6,000		
-복합기 드럼 구입 500,000원*2개*3회	3,000		
-신문 구독료	2,124		
・중앙지 15,000원*3부*12월	540		
・지방지 12,000원*11부*12월	1,584		
-전산장비소모품 구입 50,000원*5종	250		
-고무인 제작 10,000원*10종*2회	200		
-사무용품 구입 5,000원*10종*12월	600		
-지방재정지 구입 1,000원*59부*6회	354		
-계약 관련 전문서적 구입 50,000원*4권	200		
-물가정보지 구독 20,000원*3종*12회	720		
○(임차료)	2,160		
-공기청정기 임차료 60,000원*2대*12월	1,440		
-정수기 임차료 60,000원*1대*12월	720		
02 공공운영비	9,050	9,550	△500
○(시설장비유지비)	9,050		
-RFID 물품관리 시스템(프로그램, 장비) 유지보수비 2,075,000원*4회	8,300		
-다기능사무기기 수리 50,000원*5대	250		
-전자복사기 수리 500,000원*1대	500		
202 여비	4,400	4,400	0
01 국내여비	4,400	4,400	0
○회계 관련 기본업무 추진 20,000원*22명*10월	4,400		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		