세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 징수과

부서: 징수과
정책: 지방세수증대
단위: 효율적인 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
징수과	1,105,892	871,889	234,003
	도 50,948		
	시 1,041,144		
	추 13,800		
지방세수증대	933,611	710,947	222,664
	도 50,948		
	시 868,863		
	추 13,800		
효율적인 체납세 징수	484,941	481,363	3,578
	도 50,948		
	시 420,193		
	추 13,800		
적극적인 체납세 관리	9,250	8,800	450
201 일반운영비	4,950	4,500	450
01 사무관리비	4,950	4,500	450
○ 일반수용비	4,950		
・ 지방세법령집 50,000원*20권*90%<절감>	900		
・ 지방세 실무 및 감면해설집 100,000원*15권*90%<절감>	1,350		
・ 체납세 홍보용 기념품 구입 10,000원*300개*90%<절감>	2,700		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
○ 체납세 징수 및 지방세연찬회 참석 여비 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○ 체납금(지방세,세외수입) 징수업무 지원 및 운영	2,500		
체납세 징수	151,957	150,144	1,813
101 인건비	37,927	36,114	1,813
04 기간제근로자등보수	37,927	36,114	1,813
○ 소액 체납 일소를 위한 실태조사 및 징수 76,960원*2명*220일	33,863		
○ 4대보험 33,862,400원*12%	4,064		
201 일반운영비	67,790	67,790	0
01 사무관리비	57,790	57,790	0
○ 일반수용비	55,630		
・ 소액 체납 일소를 위한 실태조사 사무용품 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
・ 소액 체납 일소를 위한 실태조사 홍보 현수막 60,000원*25개*2회*90%<절감>	2,700		
・ 체납세 일제정리 홍보 현수막 60,000원*30개*2회*90%<절감>	3,240		

부서: 징수과
정책: 지방세수증대
단위: 효율적인 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 신용정보조회 및 공매관련 수수료 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
· 예금,매출채권 압류(해제) 수수료 9,000,000원*90%<절감>	8,100		
· 체납세 모바일 전자고지 시스템 유지보수비 5,600,000원*90%<절감>	5,040		
· 체납세 안내문자 발송서비스 수수료 (200원*50,000건)+(100원*55,000건)*90%<절감>	14,950		
○ 급량비	2,160		
· 부동산, 채권압류 등 체납처분 업무 8,000원*5명*5일*12개월*90%<절감>	2,160		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
○ 공공요금 및 제세	10,000		
· 압류통지서 송달우편료	10,000		
202 여비	3,240	3,240	0
01 국내여비	3,240	3,240	0
○ 체납처분 업무 20,000원*5명*3일*12개월*90%<절감>	3,240		
303 포상금	43,000	43,000	0
01 포상금	43,000	43,000	0
○ 체납세 징수 포상금	43,000		
· 본청	15,000		
· 읍면동	25,000		
· 징수촉탁	3,000		
체납기동팀 운영	194,934	199,219	△4,285
	도 16,448		
	시 178,486		
201 일반운영비	158,686	155,086	3,600
01 사무관리비	42,772	39,172	3,600
○ 일반수용비	38,052		
· 독촉장(최고서) 고지서 60,000원*200박스*90%<절감>	10,800		
· 체납세액 안내문 60,000원*100박스*90%<절감>	5,400		
· 압류(자동차)통지서 및 영치예고서 60,000원*100박스*90%<절감>	5,400		
· 번호판영치 등 홍보 현수막 제작 60,000원*30개*2회*90%<절감>	3,240		
· 번호판영치시스템(차량탑재, 스마트폰조회기) 유지보수비 10,680,000원*90%<절감>	9,612		
· 번호판영치시스템 차세대지방세입정보시스템 연계 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
○ 피복비	1,350		

부서: 징수과
정책: 지방세수증대
단위: 효율적인 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 체납차량 번호판 영치 근무복 250,000원*3명*2회*90%<절감>	1,350		
O 급량비	3,370		
· 체납차량 번호판영치 등 체납처분업무 8,000원*3명*13일*12개월*90%<절감>	3,370		
02 공공운영비	115,914	115,914	0
O 공공요금 및 제세	115,914		
· 독촉장(최고서) 송달우편료	50,000		
· 압류통지서 및 영치예고서 송달우편료 430원*60,000건	25,800		
· 체납세액 안내문 송달우편료 430원*85,000건	36,550		
· 체납차량 번호판 영치용 스마트폰 통신요금 33,000원*9대*12개월	3,564		
202 여비	36,248	36,933	△685
	도 16,448		
	시 19,800		
01 국내여비	36,248	36,933	△685
O 체납차량 번호판영치 현장 징수활동 20,000원*4명*275일*90%<절감>	19,800		
O 지난년도 도세체납액 징수여비	15,008		
	도 15,008		
O 체납세 합동징수팀 운영여비	1,440		
	도 1,440		
지방세 납세지원 콜센터	128,800	123,200	5,600
	도 34,500		
	시 80,500		
	추 13,800		
101 인건비	128,800	123,200	5,600
	도 34,500		
	시 80,500		
	추 13,800		
04 기간제근로자등보수	128,800	123,200	5,600
O 지방세 납세지원 콜센터	115,000		
	도 34,500		
	시 80,500		
O 4대보험(기관부담) 115,000,000원*12%	13,800		
	추 13,800		
세외수입 확충 및 세입관리	448,670	229,584	219,086
세외수입체납액 징수	105,851	109,631	△3,780
201 일반운영비	93,259	97,039	△3,780
01 사무관리비	40,504	44,284	△3,780
O 일반수용비	38,430		

부서: 징수과
정책: 지방세수증대
단위: 세외수입 확충 및 세입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 세외수입 체납안내문 및 독촉고지서 60,000원*60박스*90%<절감>	3,240		
・ 세외수입 체납액 납부홍보 현수막 60,000원*25개*3회*90%<절감>	4,050		
・ 신용정보조회 수수료 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
・ 예금압류(해제) 수수료 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
・ 세외수입 체납금 모바일고지 시스템 유지보수비 5,600,000원*90%<절감>	5,040		
・ 세외수입 체납금 안내문자 발송서비스 수수료 200원*55,000건*90%<절감>	9,900		
O 급량비	2,074		
・ 세외수입 체납액 징수 및 번호판 영치 8,000원*3명*8일*12개월*90%<절감>	2,074		
02 공공운영비	52,755	52,755	0
O 공공요금 및 제세	44,000		
・ 세외수입 체납안내문 및 독촉고지서 송달우편료	44,000		
O 시설장비유지비	8,755		
・ 체납액통합관리시스템 유지보수비	8,755		
202 여비	2,592	2,592	0
01 국내여비	2,592	2,592	0
O 세외수입 체납액 징수 및 체납차량 번호판 영치 20,000원*3명*4일*12개월*90%<절감>	2,592		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
O 세외수입 체납액 징수포상금	10,000		
효율적인 세입관리	123,999	119,953	4,046
201 일반운영비	77,549	61,890	15,659
01 사무관리비	30,561	26,214	4,347
O 일반수용비	26,125		
・ 세외수입관리 OCR고지서 60,000원*60박스*90%<절감>	3,240		
・ ARS 신용카드 납부수수료 80원*7,000건*90%<절감>	504		
・ 가상계좌 서비스 수수료 80원*300,000건*90%<절감>	21,600		
・ ARS납부 문자전송서비스 사용수수료 10원*450건*12개월*90%<절감>	49		
・ 증지수입 카드납부 수수료 26,400,000원*3.08%*90%<절감>	732		
O 운영수당	980		
・ 기부심사위원 참석수당 70,000원*7명*2회	980		

부서: 징수과
정책: 지방세수증대
단위: 세외수입 확충 및 세입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급량비	3,456		
・ 지방세 및 세외수입 일계 및 연도이월 8,000원*4명*10일*12개월*90%<절감>	3,456		
02 공공운영비	46,988	35,676	11,312
○ 공공요금 및 제세	2,592		
・ ARS시스템 회선사용료 18,000원*12회선*12월	2,592		
○ 시설장비유지비	44,396		
・ 가상계좌시스템 유지보수비	9,210		
・ 지방세 ARS시스템 유지보수비	10,743		
・ 세외수입 ARS시스템 유지보수비	10,743		
・ 무인수납기 유지보수비	2,700		
・ 차세대지방세시스템 무인수납기 서버연계 및 업데이트	11,000		
202 여비	3,600	2,700	900
01 국내여비	3,600	2,700	900
○ 세외수입 업무추진 20,000원*4명*5일*10개월*90%<절감>	3,600		
308 자치단체등이전	42,850	30,748	12,102
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	42,850	30,748	12,102
○ 세외수입시스템 유지보수 대행	42,850		
고향사랑기부제 운영	218,820	0	218,820
201 일반운영비	59,820	0	59,820
01 사무관리비	59,820	0	59,820
○ 일반수용비	55,620		
・ 고향사랑 기부제 답례품 택배비 5,000원*4,000건*90%<절감>	18,000		
・ 고향사랑 기부제 홍보비 8,000,000건*3식*90%<절감>	21,600		
・ 고향사랑 기부제 홍보물 제작비 3,850,000건*3식*90%<절감>	10,395		
・ 수수료(카드, 이체 수수료) (2,000원*2,500건+500원*2,500건)*90%<절감>	5,625		
○ 운영수당	4,200		
・ 고향사랑기금운영위원 참석수당 70,000원*6명*5회	2,100		
・ 답례품선정위원 참석수당 70,000원*5명*6회	2,100		
301 일반보전금	150,000	0	150,000
14 기타보상금	150,000	0	150,000
○ 고향사랑 기부제 답례품비 500,000,000원*30%	150,000		
308 자치단체등이전	9,000	0	9,000
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	9,000	0	9,000

부서: 징수과
정책: 지방세수증대
단위: 세외수입 확충 및 세입관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 고향사랑기부제 종합정보시스템 유지관리비	9,000		
행정운영경비(징수과)	172,281	160,942	11,339
인력운영비	102,143	93,684	8,459
인력운영비	102,143	93,684	8,459
101 인건비	84,143	76,884	7,259
01 보수	84,143	76,884	7,259
○ 시간외근무수당 11,130원*14명*45시간*12월	84,143		
204 직무수행경비	18,000	16,800	1,200
03 특정업무경비	18,000	16,800	1,200
○ 세무업무활동비 100,000원*15명*12월	18,000		
기본경비	70,138	67,258	2,880
기본경비	70,138	67,258	2,880
201 일반운영비	35,038	32,918	2,120
01 사무관리비	34,038	31,918	2,120
○ 일반수용비	21,780		
・ 기본업무추진 400,000원*15명*90%<절감>	5,400		
・ 레이저프린터기 소모품 17,000,000원*90%<절감>	15,300		
・ 신문구독료 1,200,000원*90%<절감>	1,080		
○ 급량비	7,776		
・ 기본업무추진 시간외 근무자 급식 8,000원*15명*6일*12개월*90%<절감>	7,776		
○ 임차료	4,482		
・ 전자복사기 임차 250,000원*12개월*90%<절감>	2,700		
・ 정수기 임차 65,000원*12개월*90%<절감>	702		
・ 공기청정기 임차 100,000원*12개월*90%<절감>	1,080		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○ 공공요금 및 제세	1,000		
・ 기본공공요금	1,000		
202 여비	32,400	30,240	2,160
01 국내여비	32,400	30,240	2,160
○ 기본업무수행 20,000원*15명*10일*12개월*90%<절감>	32,400		
203 업무추진비	2,700	2,700	0
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0
○ 부서운영업무추진비 250,000원*12개월*90%<절감>	2,700		