세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 지방세 부과. 징수 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	4,324,922	2,404,636	1,920,286
	국 3,000		
	도 37,530		
	군 4,284,392		
재무행정의 효율적 운영	3,724,587	2,231,975	1,492,612
	도 15,000		
	군 3,709,587		
지방세 부과. 징수 업무추진	120,943	131,921	△10,978
지방세정 업무추진	89,348	91,426	△2,078
201 일반운영비	37,985	35,045	2,940
01 사무관리비	17,510	14,570	2,940
○일반수용비	16,510		
- 지방세정업무추진	10,390		
・지방세법 책자구입 2,000,000원	2,000		
・지방세 봉합고지서 80원*5종*10,000매	4,000		
・전산용품구입 100,000원*12월	1,200		
・체납세일제정리 현수막 55,000원*7개소*4회	1,540		
・지방세 납부 현수막 55,000원*5개소*6회	1,650		
- 지방세정 업무추진 및 압류재산 관리	180		
・등기열람 수수료 1,200원*150건	180		
- 실시간 가상계좌 유지보수비 220,000원*12월	2,640		
- 실시간 가상계좌 수납시스템 수수료 10,000건*80원	800		
- 신용카드 납부 수수료 25,000원*100건	2,500		
○홍보용 특산품 구입 500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비	20,475	20,475	0
○공공요금 및 제세	19,475		
- 지방세체납자 휴대폰 문자메세지 전송료 25원*5,000건*8회	1,000		
- 지방세고지서 및 압류통지서 송달 수수료	14,250		
・일반우편료 250원*22,000통	5,500		
・등기우편료 1,750원*5,000통	8,750		
- 금융결제원 자동이체 수수료 50원*2,500건*5회	625		
- 금융거래 정보 수수료 2,000원*800인	1,600		
- 체납처분 공매대행 수수료	2,000		
・매각수수료 50,000,000원*1건*2%	1,000		
・해제수수료 50,000,000원*2건*0.5%	500		
・자납수수료 50,000,000원*2건*0.5%	500		
○휴대용체납단속시스템 유지보수 500,000원*2대	1,000		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 지방세 부과. 징수 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	11,500	11,500	0
01 국내여비	11,500	11,500	0
○군정시책 업무추진회의(과장) 3,000,000원	3,000		
○지방세정업무 추진회의 6,000,000원	6,000		
○체납세징수업무 추진회의 2,500,000원	2,500		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○세정 시책업무추진비 3,000,000원	3,000		
204 직무수행경비	16,800	16,200	600
03 특정업무경비	16,800	16,200	600
○세무담당 100,000원*6인*12월	7,200		
○대민활동비 50,000원*16인*12월	9,600		
306 출연금	500	500	0
01 출연금	500	500	0
○지방세연구원 출연금 500,000원	500		
403 자치단체등자본이전	19,563	18,295	1,268
02 공기관등에대한대행사업비	19,563	18,295	1,268
○지방세정보화시스템 유지보수 19,563,000원	19,563		
개별주택 가격산정 업무추진	31,595	25,595	6,000
101 인건비	6,886	6,886	0
04 기간제근로자등보수	6,886	6,886	0
○개별주택가격조사 인부	6,886		
- 기본급 45,600원*1인*120일	5,472		
- 주차유급휴가수당 45,600원*1인*25일	1,140		
- 연차유급휴가수당 45,600원*1인*6일	274		
201 일반운영비	18,709	18,709	0
01 사무관리비	17,709	17,709	0
○일반수용비	17,709		
- 홍보용 현수막 제작 55,000원*5개소*4회	1,100		
- 가격산정 도면제작 15,000원*50장*2회	1,500		
- 백용지 구입 60,000원*10Box	600		
- 결정통지문 제작 100원*4,000매	400		
- 가격산정 검증수수료 48,400원*12%*4,000통*50/100*1.1	12,778		
- 정정분 검증수수료 48,400원*50%*100건*50/100*1.1	1,331		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○공공요금 및 제세	1,000		
- 개별주택가격결정통지우편료 250원*4,000통	1,000		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 지방세 부과. 징수 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	6,000	0	6,000
01 자산및물품취득비	6,000	0	6,000
○개별주택현장조사시스템 6,000,000원	6,000		
지방세 징수업무 및 세외수입 관리	18,000	0	18,000
세외수입 총괄관리 업무추진	18,000	0	18,000
201 일반운영비	1,500	0	1,500
01 사무관리비	1,500	0	1,500
○세외수입 고지서 인쇄 50원*30,000매	1,500		
202 여비	2,500	0	2,500
01 국내여비	2,500	0	2,500
○세외수입 업무추진 2,500,000원	2,500		
403 자치단체등자본이전	14,000	0	14,000
02 공기관등에대한대행사업비	14,000	0	14,000
○세외수입정보시스템 유지관리 14,000,000원	14,000		
투명한 회계처리	55,920	51,600	4,320
회계 업무 추진	55,920	51,600	4,320
201 일반운영비	46,300	42,400	3,900
01 사무관리비	46,300	42,400	3,900
○일반수용비	46,300		
- 사무용품 조달구입 10,000원*100종*1회	1,000		
- 회계업무 도서구입 20,000원*10종*2권	400		
- 예산회계결산서 인쇄 160,000원*80부	12,800		
- 통합재무보고서 인쇄 40,000원*80부	3,200		
- 통합재무보고서 회계 자문 16,000,000원	16,000		
- 나라장터이용 수수료 20,000원*250건	5,000		
- 계약관리 시스템 3,000,000원	3,000		
- 적격심사프로그램 연간라이센스비용 1,100,000원	1,100		
- 전자태그 1,400원*2,000개	2,800		
- 전자태그 발행기, 리더기 유지관리 500,000원*2대	1,000		
202 여비	8,000	8,000	0
01 국내여비	8,000	8,000	0
○회계업무추진 3,000,000원	3,000		
○재정연감 및 결산 업무추진 3,000,000원	3,000		
○복식부기 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	1,620	1,200	420
10 행사실비보상금	1,620	1,200	420
○결산 검사위원 여비보상 20,000원*3인*20회	1,200		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 투명한 회계처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○결산 검사위원 급식제공 7,000원*3인*20일	420		
국,공유재산 관리	3,529,724	2,048,454	1,481,270
	도 15,000		
	군 3,514,724		
국,공유재산 관리업무 추진	2,545,586	1,141,486	1,404,100
101 인건비	6,886	6,886	0
04 기간제근로자등보수	6,886	6,886	0
○공유재산실태조사 인부	6,886		
- 기본급 45,600원*1인*120일	5,472		
- 주차유급휴가수당 45,600원*1인*25일	1,140		
- 연차유급휴가수당 45,600원*1인*6일	274		
201 일반운영비	34,700	33,600	1,100
01 사무관리비	34,700	33,600	1,100
○일반수용비	32,700		
- 지적측량 수수료 200,000원*100필지	20,000		
- 감정평가 수수료 250,000원*50필지	12,500		
- 공유재산관리 서식 인쇄 250원*400*2종	200		
○재산관리업무관련 홍보물구입 2,000,000원	2,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○국.공유재산관리 업무추진 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	2,500,000	1,097,000	1,403,000
01 시설비	2,500,000	1,097,000	1,403,000
○공공용활용부지매입(임대주택외) 2,500,000,000원	2,500,000		
청사,부속건물 및 차량 관리업무 추진	969,138	849,968	119,170
101 인건비	27,543	13,772	13,771
04 기간제근로자등보수	27,543	13,772	13,771
○청사관리원 보수	27,543		
- 기본급 45,600원*2인*240일	21,888		
- 주차유급휴가수당 45,600원*2인*50일	4,560		
- 연차유급휴가수당 45,600원*2인*12일	1,095		
201 일반운영비	640,595	598,196	42,399
01 사무관리비	43,789	34,589	9,200
○일반수용비	19,944		
- 청사, 관사관리용품 및 수수료	16,344		
· 청사관리용품 40,000원*20종*12월	9,600		
· 화장실 휴지 700원*500개*12회	4,200		
· 쓰레기 마대 700원*100개*12월	840		
· 쓰레기 봉투 710원*200장*12월	1,704		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 국,공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 관사 관리용품 100,000원*2개소*12월	2,400		
- 청사 및 부속건물관리 피복비 300,000원*2인*2회	1,200		
○관용차량 운송대	5,825		
- 선적 상.하.본선비 500,000원*10회	5,000		
- 주차료 11,000원*5대*15회	825		
○군수,부군수 관외출장 수행에 따른 주재원 차량 유류비 5,000,000원	5,000		
○급량비	2,520		
- 관용차량 운전기사 급식 7,000원*4인*90일	2,520		
○방문객 수송차량 임차 350,000원*30회	10,500		
02 공공운영비	596,806	563,607	33,199
○공공요금	284,462		
- 지방재정 공제회비 6,000,000원*12월	72,000		
- 유선방송료 8,800원*30대*12월	3,168		
- 위성방송료 33,000원*6대*12월	2,376		
- 전기 안전관리 대행수수료 300,000원*12월	3,600		
- 전기시설 정기검사 500,000원	500		
- 1급관사 CCTV 운영비 500,000원*12월	6,000		
- 소방 정밀검사 수수료 2,000,000원*1개소	2,000		
- 위험물 및 열관리관리자 연회비 100,000원*2인*1회	200		
- 한국전력 기술인협회 연회비 100,000원*2인*1회	200		
- 전염병예방 소독실시(본청,의회) 230,000원*2개소*5회	2,300		
- 전염병예방 소독실시(울릉한마음회관) 400,000원*1개소*5회	2,000		
- 환경개선 부담금	4,540		
・시설물 70,000원*11동*2회	1,540		
・차량 30,000원*50대*2회	3,000		
- 관용차량(중형) 보험료	380		
・책임보험 80,000원*2대*1회	160		
・종합보험 110,000원*2대*1회	220		
- 관용차량(소형) 보험료	930		
・책임보험 90,000원*3대*1회	270		
・종합보험 220,000원*3대*1회	660		
- 관용차량(짚형) 보험료	11,200		
・책임보험 190,000원*20대*1회	3,800		
・종합보험 370,000원*20대*1회	7,400		
- 관용차량(승합) 보험료	1,140		
・책임보험 120,000원*3대*1회	360		
・종합보험 260,000원*3대*1회	780		
- 관용차량(앰블런스) 보험료	996		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 국,공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·책임보험 190,000원*2대*1회	380		
·종합보험 308,000원*2대*1회	616		
-관용차량(1톤방역) 보험료	630		
·책임보험 95,000원*2대*1회	190		
·종합보험 220,000원*2대*1회	440		
-관용차량(쓰레기운반) 보험료	451		
·책임보험 121,000원*1대*1회	121		
·종합보험 330,000원*1대*1회	330		
-관용차량(음식물수거) 보험료	882		
·책임보험 352,000원*1대*1회	352		
·종합보험 530,000원*1대*1회	530		
-관용차량(굴삭기) 보험료	363		
·책임보험 121,000원*1대*1회	121		
·종합보험 242,000원*1대*1회	242		
-관용차량(청소차) 보험료	2,170		
·책임보험 170,000원*5대*1회	850		
·종합보험 264,000원*5대*1회	1,320		
-관용차량(제설차) 보험료	2,924		
·책임보험 291,000원*4대*1회	1,164		
·종합보험 440,000원*4대*1회	1,760		
-관용차량(농기계수리) 보험료	351		
·책임보험 146,000원*1대*1회	146		
·종합보험 205,000원*1대*1회	205		
-관용차량(축산방역) 보험료	368		
·책임보험 174,000원*1대*1회	174		
·종합보험 194,000원*1대*1회	194		
-관용차량(화물운반) 보험료	6,600		
·책임보험 220,000원*12대*1회	2,640		
·종합보험 330,000원*12대*1회	3,960		
-관용차량(목욕) 보험료	1,008		
·책임보험 363,000원*1대*1회	363		
·종합보험 645,000원*1대*1회	645		
-관용차량(보건방제) 보험료	1,386		
·책임보험 242,000원*2대*1회	484		
·종합보험 451,000원*2대*1회	902		
-관용차량(소형전기) 보험료	6,500		
·책임보험 200,000원*5대*1회	1,000		
·종합보험 1,100,000원*5대*1회	5,500		
-이륜관용차 보험료 50,000원*7대*1회	350		
-관용차량검사 수수료 50,000원*66대*1회	3,300		
-자동차세	23,719		
·승용자동차 400,000원*2대*2회	1,600		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 국,공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·소형자동차 200,000원*8대*2회	3,200		
·짚형자동차 400,000원*21대*2회	16,800		
·특수자동차 200,000원*8대*1회	1,600		
·화물자동차 30,000원*11대*1회	330		
·승합자동차 63,000원*3대*1회	189		
-본청 정화조 수거료 22,100원*80t	1,768		
-군민회관 정화조 수거료 22,100원*25t	553		
-관사 정화조 수거료 22,100원*4t	89		
-상하수도사업소 정화조 수거료 22,100원*5t	111		
-군 본청 전기료	73,824		
·기본료 6,790원*800kw*12월	65,184		
·사용료 90원*8,000kw*12월	8,640		
-저동청사 전기료	2,386		
·기본료 6,790원*20kw*12월	1,630		
·사용료 90원*700kw*12월	756		
-도동2리 공공시설 전기료	3,464		
·기본료 6,790원*16kw*12월	1,304		
·사용료 90원*2,000kw*12월	2,160		
-여객선터미널 전기료	3,464		
·기본료 6,790원*16kw*12월	1,304		
·사용료 90원*2,000kw*12월	2,160		
-군민회관 전기료	12,370		
·기본료 6,790원*120kw*12월	9,778		
·사용료 90원*2,400kw*12월	2,592		
-복지회관 전기료	4,074		
·기본료 6,790원*50kw*12월	4,074		
-1,2급관사 전기료	1,137		
·기본료 6,790원*3kw*2개소*12월	489		
·사용료 90원*300kw*2개소*12월	648		
-무선국 전기료	2,062		
·기본료 6,790원*5kw*4개소*12월	1,630		
·사용료 90원*100kw*4개소*12월	432		
-물품보관창고 전기료	732		
·기본료 6,790원*5kw*12월	408		
·사용료 90원*300kw*12월	324		
-사동 물류 보관 창고 전기료	732		
·기본료 6,790원*5kw*12월	408		
·사용료 90원*300kw*12월	324		
-군청사 상수도료 940원*400㎥*1개소*12월	4,512		
-저동청사 상수도료 690원*100㎥*1개소*12월	828		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 국,공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
ㅡ 군민회관 상수도료 940원*400㎥*1개소*12월	4,512		
ㅡ 복지회관 상수도료 690원*100㎥*1개소*12월	828		
ㅡ 1,2급관사 상수도료 690원*100㎥*2개소*12월	1,656		
ㅡ 도동2리 공공시설 상수도료 690원*100㎥*1개소*12월	828		
○연료비	74,744		
ㅡ 본청 난방 유류대(경유) 2,051원*32ℓ *1.0t*7시간*90일	41,349		
ㅡ 당직실 난방 유류대(경유) 2,051원*4ℓ *1대*7시간*90일	5,169		
ㅡ 군민회관 온풍기 유류대(등유) 1,534원*1대*20ℓ *2시간*100일	6,136		
ㅡ 관사 보일러 유류대(등유) 1,534원*3ℓ *2대*10시간*120일	11,045		
ㅡ 야간근무자 난로 유류대(등유) 1,534원*2ℓ *10대*4시간*90일	11,045		
○시설장비 유지비	172,600		
ㅡ 청사 및 부속건물 유지관리비	172,600		
・본청사 10,000원*2,799㎡*1식	27,990		
・저동청사(농협분소) 10,000원*230㎡*1식	2,300		
・관사(목조) 10,000원*230㎡*2동*1식	4,600		
・사택(철근) 10,000원*3,148㎡*1식	31,480		
・군민회관 10,000원*803㎡*1식	8,030		
・도동 여객선 터미널 10,000원*877㎡*1식	8,770		
・저동 여객선 터미널 10,000원*480㎡*1식	4,800		
・복지회관 10,000원*830㎡*1식	8,300		
・서면 호박엿 공장 10,000원*1,182㎡*1식	11,820		
・(구)현포 우체국 10,000원*157㎡*1식	1,570		
・물품보관 창고 10,000원*167㎡*1식	1,670		
・사동 물류 보관 창고 10,000원*840㎡*1식	8,400		
・현포수산물 보관 창고 10,000원*668㎡*1식	6,680		
・도동 주차빌딩내 근린생활시설 10,000원*526㎡*1식	5,260		
・도동2리 공공시설 10,000원*233㎡*1식	2,330		
・서면 주민편의시설(구 농협) 10,000원*300㎡*1식	3,000		
・북면 주민편의시설(구 농협) 10,000원*420㎡*1식	4,200		
・(구)저동보건진료소 10,000원*140㎡*1식	1,400		
・현포 임대주택 10,000원*1,500㎡	15,000		
・서면 임대주택 10,000원*1,500㎡	15,000		

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 국,공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량비	65,000		
ㅡ 차량유지 관리비	65,000		
·승용차(중형) 3,000,000원*1대	3,000		
·승용차(짚형) 5,000,000원*3대	15,000		
·승합차 5,000,000원*2대	10,000		
·화물차 2,000,000원*1대	2,000		
·특수차(산불, 목욕, 건설, 공보, 교통, 재난, 수산) 5,000,000원*7대	35,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○운전기사 관외출장 여비 4,000,000원	4,000		
301 일반보상금	3,000	3,000	0
10 행사실비보상금	3,000	3,000	0
○운전기사체육행사 및 산업시찰 참여가족보상 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	95,000	170,000	△75,000
01 시설비	94,230	169,580	△75,350
○군청사 주차시설 설치 79,230,000원	79,230		
○공공시설물 석면 사전조사 15,000,000원	15,000		
03 시설부대비	770	420	350
○군청사 주차시설 설치 770,000원*1식	770		
405 자산취득비	199,000	61,000	138,000
01 자산및물품취득비	199,000	61,000	138,000
○청사 및 관사 집기구입 4,000,000원*1식	4,000		
○의전용차량교체(재무) 50,000,000원*1대	50,000		
○업무용차량교체(문화관광체육) 35,000,000원*1대	35,000		
○제설용화물차구입(경제교통) 30,000,000원*1대	30,000		
○업무용차량교체(해양수산) 35,000,000원*1대	35,000		
○업무용차량교체(주민생활) 35,000,000원*1대	35,000		
○재산관리시스템기기 10,000,000원*1대	10,000		
국공유재산관리경비지원	15,000	15,000	0
	도 15,000		
201 일반운영비	7,000	7,000	0
	도 7,000		
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○국.공유재산관리 제경비 7,000,000원	7,000		
	도 7,000		
202 여비	8,000	8,000	0
	도 8,000		
01 국내여비	8,000	8,000	0

부서: 재무과
정책: 재무행정의 효율적 운영
단위: 국,공유재산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국.공유재산관리 업무추진 8,000,000원	8,000		
	도 8,000		
토지 및 지적관리	548,291	122,797	425,494
	국 3,000		
	도 22,530		
	군 522,761		
정확한 지적관리 및 부동산 업무추진	548,291	122,797	425,494
	국 3,000		
	도 22,530		
	군 522,761		
개별공시지가 업무 추진	21,286	22,916	△1,630
101 인건비	6,886	6,886	0
04 기간제근로자등보수	6,886	6,886	0
○개별공시지가 인부임	6,886		
- 기본급 45,600원*1인*120일	5,472		
- 주차유급휴가수당 45,600원*1인*25일	1,140		
- 연차유급휴가수당 45,600원*1인*6일	274		
201 일반운영비	11,900	13,530	△1,630
01 사무관리비	11,900	13,530	△1,630
○일반수용비	11,900		
- 검증 수수료 40,000원*270필지	10,800		
- 공시지가도면 롤용지 구입 40,000원*20롤	800		
- 건축물 민원발급용지 구입 30,000원*10Box	300		
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
○개별공시지가 업무추진 2,500,000원	2,500		
새주소 부여사업	34,412	49,030	△14,618
201 일반운영비	6,300	6,530	△230
01 사무관리비	6,300	6,530	△230
○일반수용비	1,500		
- 플로터잉크 구입 50,000원*4종*2회	400		
- 플로터용지 구입 40,000원*10롤	400		
- 프린터 토너구입 200,000원*2개	400		
- 전산용지 구입 30,000원*10Box	300		
○홍보물 제작 100,000원*4종*12회	4,800		
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
○새주소사업 업무추진 2,500,000원	2,500		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0

부서: 재무과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 정확한 지적관리 및 부동산 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○새주소시설물 유지 보수비(독도포함) 20,000,000원*1식	20,000		
403 자치단체등자본이전	5,612	0	5,612
02 공기관등에대한대행사업비	5,612	0	5,612
○국가주소정보시스템(KAIS) 정보화 운영 지원 5,612,000원	5,612		
지적관리 업무 추진	362,728	33,219	329,509
201 일반운영비	53,728	31,719	22,009
01 사무관리비	53,728	31,719	22,009
○일반수용비	9,600		
- 지적민원발급 용지 30,000원*80Box	2,400		
- 레이저컬러프린터 토너 250,000원*4종*1회	1,000		
- 도면출력용 플로터잉크 50,000원*4종*3회	600		
- 도면출력용 플로터롤용지 50,000원*10롤	500		
- 민원발급용 프린트토너 200,000원*8개	1,600		
- 지적민원처리용측량수수료 250,000원*14필지	3,500		
○전산시설 장비 유지비	22,328		
- 한국토지정보관리시스템 서버 유지보수 212,000,000원*8%/12*12월	16,960		
- 한국토지정보관리시스템 GIS엔진 유지보수 261,800원*12월	3,142		
- 한국토지정보시스템 UI TOOL 유지보수 224,500원*2회	449		
- 한국토지정보관리시스템 미들웨어 유지보수 12,210,000원*8%/12*12월	977		
- 구토지대장관리시스템S/W유지보수 10,000,000원*8%/12*12월	800		
○공간정보 전산보안 s/w 구입	21,800		
- 통합DB서버 8,300,000원*1식	8,300		
- KLIS AP서버 6,750,000원*1식	6,750		
- 국가공간정보통합 AP서버 6,750,000원*1식	6,750		
202 여비	1,000	1,500	△500
01 국내여비	1,000	1,500	△500
○지적관리 업무추진 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	28,000	0	28,000
01 시설비	28,000	0	28,000
○지적측량기준점 설치	28,000		
- 지적삼각보조점 800,000원*10점	8,000		
- 지적도근점 100,000원*200점	20,000		
405 자산취득비	280,000	0	280,000
01 자산및물품취득비	280,000	0	280,000

부서: 재무과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 정확한 지적관리 및 부동산 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부동산행정정보일원화구축사업 280,000,000원	280,000		
도로명주소사업홍보및생활화촉진	13,500	14,500	△1,000
	도 4,000		
	군 9,500		
201 일반운영비	13,500	14,500	△1,000
	도 4,000		
	군 9,500		
01 사무관리비	13,500	14,500	△1,000
○도로명주소 홍보품 구입 13,500,000원 * 1식	13,500		
	도 4,000		
	군 9,500		
공유토지분할 업무 추진	4,175	0	4,175
201 일반운영비	3,175	0	3,175
01 사무관리비	3,175	0	3,175
○일반수용비	3,175		
ㅡ 홍보물제작 500,000원*1식	500		
ㅡ 현황측량 수수료 250,000원*10필	2,500		
ㅡ 등기우편료 1,750원*100통	175		
202 여비	1,000	0	1,000
01 국내여비	1,000	0	1,000
○공유토지분할 업무추진 1,000,000원	1,000		
국토공간계획지원체계사업	26,500	0	26,500
	국 3,000		
	도 2,000		
	군 21,500		
207 연구개발비	26,500	0	26,500
	국 3,000		
	도 2,000		
	군 21,500		
02 전산개발비	26,500	0	26,500
○공간분석데이터마트구축 26,500,000원 * 1식	26,500		
	국 3,000		
	도 2,000		
	군 21,500		
도로명주소사업	40,000	0	40,000
	도 7,400		
	군 32,600		
207 연구개발비	40,000	0	40,000
	도 7,400		
	군 32,600		
02 전산개발비	40,000	0	40,000
모바일도로명주소시설물관리시스템구축사업 40,000,000원 * 1식	40,000		

부서: 재무과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 정확한 지적관리 및 부동산 업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 7,400 군 32,600		
토지행정선진화사업	45,690 도 9,130 군 36,560	0	45,690
207 연구개발비	45,690 도 9,130 군 36,560	0	45,690
02 전산개발비	45,690	0	45,690
○공간정보민원열람시스템 45,690,000원 * 1식	45,690 도 9,130 군 36,560		
행정운영경비(재무과)	52,044	49,864	2,180
기본경비(재무과)	52,044	49,864	2,180
기본경비(재무과)	52,044	49,864	2,180
201 일반운영비	25,524	23,304	2,220
01 사무관리비	24,084	21,864	2,220
○일반수용비	7,044		
- 부서운영 수용비 500,000원*12월	6,000		
- 신문 구독료	1,044		
· 중앙지 15,000원*1종*1부*12월	180		
· 지방지 12,000원*6종*1부*12월	864		
○급량비	9,840		
- 기본업무특근 및 야간근무(담당별) 9,840,000원	9,840		
○행정사무기기 유지관리 600,000원*12월	7,200		
02 공공운영비	1,440	1,440	0
○전화요금	1,440		
- 기본료 3,000원*1대*12월	36		
- 사용료 39원*3,000통*1대*12월	1,404		
202 여비	21,120	20,160	960
01 국내여비	21,120	20,160	960
○기본업무수행 출장여비 80,000원*22인*12월	21,120		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○기준액(정원22인) 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○과장(5급) 100,000원*1인*12월	1,200		