세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 자동차관리과

부서: 자동차관리과
정책: 교통행정 개선
단위: 대중교통 운송질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
자동차관리과		722,427	783,073	△60,646
	시	137,840		
	구	584,587		
교통행정 개선		610,567	667,433	△56,866
	시	137,840		
	구	472,727		
대중교통 운송질서 확립		541,434	598,100	△56,666
	시	137,840		
	구	403,594		
버스승강장 시설물 설치		189,380	206,000	△16,620
	시	94,690		
	구	94,690		
401 시설비및부대비		189,380	206,000	△16,620
	시	94,690		
	구	94,690		
01 시설비		189,380	206,000	△16,620
○버스승강장설치		120,380		
	시	60,190		
	구	60,190		
○버스승강장조명등설치		69,000		
	시	34,500		
	구	34,500		
버스승강장 유지관리		182,180	215,880	△33,700
	시	43,150		
	구	139,030		
201 일반운영비		35,880	35,880	0
02 공공운영비		35,880	35,880	0
○공공요금및제세		35,880		
o다기능승강장전기요금				
120,000원*4개소*12월		5,760		
o버스승강장폭염대비시설전기요금				
48,000원*40개소*3월		5,760		
o버스승강장한파대비시설전기요금				
4,800,000원*5월		24,000		
o버스승강장폭염대비시설수도요금				
1,500원*20개소*12월		360		
401 시설비및부대비		146,300	180,000	△33,700
	시	43,150		
	구	103,150		
01 시설비		146,300	180,000	△33,700
○버스승강장유지보수		20,000		
o버스승강장유지보수비		20,000		
○버스승강장폭염대비시설유지관리비		20,000		
	시	10,000		

부서: 자동차관리과
정책: 교통행정 개선
단위: 대중교통 운송질서 확립

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 10,000		
○버스승강장한파대비시설유지관리비	66,300		
	시 33,150		
	구 33,150		
○버스승강장한파대비시설설치관리비	40,000		
운송질서 지도단속	169,874	176,220	△6,346
201 일반운영비	167,774	167,120	654
01 사무관리비	13,084	12,584	500
○일반수용비	13,084		
o 운송질서지도단속및밤샘주차홍보물제작	7,000		
o 운송질서지도단속관련서식제작	3,000		
o 운송질서지도단속관련소모품구입	2,084		
o 운송질서지도단속관련안전용품(피복비등) 구입	1,000		
02 공공운영비	154,690	154,536	154
○공공요금및제세	151,440		
o 자동차관리업무우편요금(4개팀통합)	150,000		
o 밤샘주차및무단방치단속용스마트폰이용 대금 60,000원*2대*12월	1,440		
○시설장비유지비	3,250		
o 밤샘주차단속전산화시스템유지보수비	3,250		
203 업무추진비	2,100	2,100	0
03 시책추진업무추진비	2,100	2,100	0
○운송질서단속및관리업무추진등	2,100		
자동차관련 세외수입 관리	21,432	21,632	△200
의무보험미가입자 과태료 부과 및 자동차 관련체납액 정리	21,432	21,632	△200
201 일반운영비	21,432	21,632	△200
01 사무관리비	21,432	21,432	0
○일반수용비	21,432		
o 일반프린터(컬러토너) 396,000원*2개	792		
o 임대프린터토너 80,000원*12월	960		
o 자동차관련과태료고지서유인	11,040		
o 자동차관련과태료고지서출력대행수수료	8,640		
자동차관리사업체 관리	10,886	10,886	0
자동차 관리사업장 지도점검	3,990	3,990	0
201 일반운영비	3,990	3,990	0
01 사무관리비	3,990	3,990	0
○일반수용비	3,990		
o 자동차관리사업모범사업자지정표지판제작 330,000원*3개소	990		
o 자동차관리서식유인	1,000		

부서: 자동차관리과
정책: 교통행정 개선
단위: 자동차관리사업체 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 자동차관리소모품구입	2,000		
무단방치 차량 정비	6,896	6,896	0
201 일반운영비	6,896	6,896	0
01 사무관리비	3,500	3,500	0
○일반수용비	3,500		
o 무단방치차량일제정리홍보물제작	3,500		
02 공공운영비	3,396	3,396	0
○시설장비유지비	3,396		
o 교통관련특사경송치관리시스템유지보수 283,000원*12월	3,396		
자동차 등록	36,815	36,815	0
자동차 등록 업무	36,815	36,815	0
201 일반운영비	36,815	36,815	0
01 사무관리비	29,220	29,220	0
○일반수용비	29,220		
o 자동차등록관련민원서식제작	14,000		
o 자동차등록증커버제작	7,000		
o 자동차등록관련소모품구입	5,000		
o 인증기등소모품구입	3,000		
o 임시번호판(목재)제작 1,100원*200조	220		
02 공공운영비	7,595	7,595	0
○공공요금및제세	1,000		
o 자동차등록민원업무담당자업무배상공제 회가입 100,000원*7명	700		
o 등록민원인터넷망사용료 25,000원*12월	300		
○시설장비유지비	6,595		
o 민원인번호안내시스템유지보수비 100,330원*12월	1,204		
o 무인민원발급기유지보수비 131,250원*12월	1,575		
o 자동차검사지연과태료부과전산프로그램 유지보수 318,000원*12월	3,816		
행정운영경비(자동차관리과)	111,860	115,640	△3,780
기본경비	36,372	41,412	△5,040
기본경비	36,372	41,412	△5,040
201 일반운영비	16,812	16,812	0
01 사무관리비	16,812	16,812	0
○일반수용비	9,000		
o 부서운영수용비	9,000		
○급량비	7,488		
o 기본업무수행특근급식비 8,000원*26명*12월*3일	7,488		

부서: 자동차관리과
정책: 행정운영경비(자동차관리과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기유지관리비 27,000원*12월	324		
202 여비	14,760	19,800	△5,040
01 국내여비	12,960	18,000	△5,040
○기본업무수행출장여비 20,000원*27명*12월*2일	12,960		
02 월액여비	1,800	1,800	0
○상시출장공무원여비 150,000원*1명*12월	1,800		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영업무추진비	4,800		
인력운영비	75,488	74,228	1,260
부서인력운영비	75,488	74,228	1,260
101 인건비	74,528	73,268	1,260
02 기타직보수	74,528	70,223	4,305
○시간선택제임기제(마급)인건비	71,483		
o 기본급 25,804,830원*2명	51,610		
o 가족수당 60,000원*2명*12월	1,440		
o 초과근무수당 9,160원*2명*10시간*12월	2,199		
o 정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
o 연가보상비 2,097,916원*86%*1/30*5일*2명	602		
o 성과급 37,268,000원*8%*2명	5,963		
o 4대보험부담금	6,309		
○직급보조비 126,870원*2명*12월	3,045		
204 직무수행경비	960	960	0
02 특정업무경비	960	960	0
○대민활동비 40,000원*2명*12월	960		