# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 좌2동
정책: 좌2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 좌2동 | 178,253 | 187,643 | △9,390 |
| 좌2동 사업경비 | 123,823 | 130,479 | △6,656 |
| 지방행정 기초사무수행 | 92,259 | 92,418 | △159 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 79,600 | 79,600 | 0 |
| 301 일반보상금 | 79,600 | 79,600 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 79,600 | 79,600 | 0 |
| ○통장수당 200,000*20명*12월 | 48,000 | | |
| ○통장상여금 200,000*20명*2회 | 8,000 | | |
| ○통장상여금 20,000*20명*2회*12월 | 9,600 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*280명 | 14,000 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 6,660 | 6,819 | △159 |
| 201 일반운영비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○일반수용비 | 3,600 | | |
| -주민등록 및 인감관련 서식(대장) 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -민원발급 전산장비 유지비 200,000*12월 | 2,400 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| ○중식비 5,000*1명*22일*12월 | 1,320 | | |
| ○교통비 2,000*1명*22일*12월 | 528 | | |
| ○피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 차량 유지 관리 | 2,999 | 2,999 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,999 | 2,999 | 0 |
| 02 공공운영비 | 2,999 | 2,999 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 499 | | |
| -자동차보험료 354,000*1대 | 354 | | |
| -자동차세 28,500*1대 | 29 | | |
| -환경개선부담금 58,000*1대*2회 | 116 | | |
| ○차량선박비 | 2,500 | | |
| -화물소형 | 2,500 | | |
| 청사관리 | 31,564 | 38,061 | △6,497 |
| 청사 유지 관리 | 23,211 | 21,961 | 1,250 |
| 201 일반운영비 | 23,211 | 21,961 | 1,250 |
| 01 사무관리비 | 8,443 | 7,193 | 1,250 |

부서: 좌2동
정책: 좌2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○일반수용비 | 8,443 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| -청소관련 소모품(화장실휴지 등) | 500 | | |
| -전기설비안전관리 대행수수료 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -승강기안전관리 대행수수료 110,000*12월 | 1,320 | | |
| -물탱크 청소 400,000*1회 | 400 | | |
| -사무실 바닥 왁스 청소 500,000*1회 | 500 | | |
| -동사소방시설안전관리 대행수수료 140,000*12회 | 1,680 | | |
| -승강기 정기검사료 120,000*1회 | 120 | | |
| -무인당직시스템 운영비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -정수기 필터 교환 200,000*2대 | 400 | | |
| 02 공공운영비 | 14,768 | 14,768 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 13,568 | | |
| -동사환경개선부담금 60,000*2회 | 120 | | |
| -교통유발부담금 200,000*1회 | 200 | | |
| -소방안전협회비 48,000*1회 | 48 | | |
| -상하수도요금 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -전기요금 1,000,000*12월 | 12,000 | | |
| ○시설장비유지비 | 1,200 | | |
| -동사유지비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| 청사 수선 | 8,353 | 16,100 | △7,747 |
| 401 시설비및부대비 | 8,353 | 16,100 | △7,747 |
| 01 시설비 | 8,353 | 16,100 | △7,747 |
| ○지하 배전선 인입 | 363 | | |
| ○3층 전동모타 교체 | 990 | | |
| ○동사 내.외벽 도장공사 | 7,000 | | |
| 행정운영경비(좌2동) | 54,430 | 57,164 | △2,734 |
| 인력운영비 | 11,340 | 11,340 | 0 |
| 인력운영비 | 11,340 | 11,340 | 0 |
| 203 업무추진비 | 11,340 | 11,340 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,900 | 7,900 | 0 |
| ○동장(인구 8만 미만) | 7,900 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 440 | 440 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*11명 | 440 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 43,090 | 45,824 | △2,734 |
| 기본경비 | 43,090 | 45,824 | △2,734 |

부서: 좌2동
정책: 행정운영경비(좌2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 16,690 | 17,024 | △334 |
| 01 사무관리비 | 10,090 | 10,424 | △334 |
| ○일반수용비 | 6,394 | | |
| -복사용지 구입(A4) 18,000*7박스*12월 | 1,512 | | |
| -복사용지 구입(B4) 28,000*3박스 | 84 | | |
| -복사용지 구입(A3) 19,000*2박스 | 38 | | |
| -기본사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| -신문 및 도서구입비 50,000*12월 | 600 | | |
| -부서운영기본수용비(세탁,소규모수선 등) 50,000*12월 | 600 | | |
| -각종 행사 현수막 등 제작 100,000*6회 | 600 | | |
| -전산장비소모품(토너,드럼 등) 구입 및 수선 200,000*10회 | 2,000 | | |
| ○급량비 | 3,696 | | |
| -기본업무수행 급량비 7,000*11명*4식*12월 | 3,696 | | |
| 02 공공운영비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 6,600 | | |
| -우편료 550,000*12월 | 6,600 | | |
| 202 여비 | 26,400 | 28,800 | △2,400 |
| 01 국내여비 | 26,400 | 28,800 | △2,400 |
| ○기본업무수행 관내 출장여비 20,000*11명*10회*12월 | 26,400 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 우1동 | 326,385 | 325,735 | 650 |
| 우1동 사업경비 | 255,248 | 261,944 | △6,696 |
| 지방행정 기초사무수행 | 234,067 | 233,719 | 348 |
| 주민자치회 운영 | 17,172 | 15,309 | 1,863 |
| 101 인건비 | 12,972 | 11,109 | 1,863 |
| 04 기간제근로자등보수 | 12,972 | 11,109 | 1,863 |
| ○주민자치회 별관 관리인부임 | 12,972 | | |
| -관리인부임 46,789*1명*250일 | 11,698 | | |
| -고용보험료 11,698,000*1.3% | 153 | | |
| -산재보험료 11,698,000*2.4% | 281 | | |
| -국민연금부담금 11,698,000*4.5% | 527 | | |
| -건강보험료 11,698,000*2.54% | 298 | | |
| -노인장기요양보험료 298,000*4.78% | 15 | | |
| 201 일반운영비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| 01 사무관리비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| ○자치센터이용 생수 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| 통반 조직 운영 | 202,300 | 202,300 | 0 |
| 301 일반보상금 | 202,300 | 202,300 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 202,300 | 202,300 | 0 |
| ○통장수당 200,000*55명*12월 | 132,000 | | |
| ○통장상여금 200,000*55명*2회 | 22,000 | | |
| ○통장회의참석수당 20,000*55명*2회*12월 | 26,400 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*438명 | 21,900 | | |
| 주민등록 · 인감 등 민원처리 | 10,296 | 11,811 | △1,515 |
| 201 일반운영비 | 7,392 | 7,392 | 0 |
| 01 사무관리비 | 7,392 | 7,392 | 0 |
| ○일반수용비 | 7,392 | | |
| -복사용지(A4) 구입 18,000*2박스*12월 | 432 | | |
| -전산장비소모품(프린터토너 등) 구입 175,000*4대*6회 | 4,200 | | |
| -주민등록업무용 서식 및 대장 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -인증기용필름 구입 15,000*4개*12월 | 720 | | |
| -방문민원용 정수기 임차료 및 소독 70,000*12월 | 840 | | |
| 301 일반보상금 | 2,904 | 3,219 | △315 |
| 09 공익근무요원보상금 | 2,904 | 3,219 | △315 |
| ○봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○중식비 5,000*1명*22일*12월 | 1,320 | | |
| ○교통비 2,000*1명*22일*12월 | 528 | | |
| 비상급수시설관리 | 920 | 920 | 0 |
| 201 일반운영비 | 920 | 920 | 0 |
| 01 사무관리비 | 120 | 120 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크청소 60,000*1개소*2회 | 120 | | |
| 02 공공운영비 | 800 | 800 | 0 |
| ○비상급수시설 전기료 50,000*1개소*12월 | 600 | | |
| ○비상급수시설 장비유지비 200,000*1개소 | 200 | | |
| 동 차량관리 | 3,379 | 3,379 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,379 | 3,379 | 0 |
| 02 공공운영비 | 3,379 | 3,379 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 579 | | |
| -자동차보험료 410,000*1대 | 410 | | |
| -자동차세 28,500*1대 | 29 | | |
| -환경개선부담금 60,000*1대*2회 | 120 | | |
| -자동차 정기검사료 | 20 | | |
| ○차량선박비 | 2,800 | | |
| -화물소형차량유지비 | 2,800 | | |
| 청사관리 | 21,181 | 28,225 | △7,044 |
| 청사 유지 | 11,782 | 11,811 | △29 |
| 201 일반운영비 | 11,782 | 11,811 | △29 |
| 01 사무관리비 | 3,692 | 3,721 | △29 |
| ○일반수용비 | 3,692 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 2,090*20매*12월 | 502 | | |
| -청소용품 및 화장실용품(화장지등) 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -무인전자시스템 운영비 149,140*12월 | 1,790 | | |
| -동사 물탱크청소 100,000*2회 | 200 | | |
| 02 공공운영비 | 8,090 | 8,090 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 6,190 | | |
| -동사 환경개선부담금 70,000*2회 | 140 | | |
| -동사 정화조청소 | 350 | | |
| -동사 전기료 420,000*12월 | 5,040 | | |
| -동사 상하수도료 110,000*6회 | 660 | | |
| ○연료비 | 700 | | |
| -온풍기등 유지비 | 100 | | |
| -난방유류비 및 가스히터 연료비 | 600 | | |

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○시설장비유지비 | 1,200 | | |
| -동사유지비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| 청사 수선 | 1,000 | 8,000 | △7,000 |
| 201 일반운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 01 사무관리비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○게시판 보수 | 1,000 | | |
| 자치회별관 유지 | 8,399 | 8,414 | △15 |
| 201 일반운영비 | 8,399 | 8,414 | △15 |
| 01 사무관리비 | 2,399 | 2,414 | △15 |
| ○일반수용비 | 2,399 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 2,090*10매*12월 | 251 | | |
| -청소용품 및 화장실용품(화장지 등) 구입 80,000*12월 | 960 | | |
| -무인전자시스템 운영비 99,000*12월 | 1,188 | | |
| 02 공공운영비 | 6,000 | 6,000 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 3,600 | | |
| -전기료 250,000*12월 | 3,000 | | |
| -상하수도료 60,000*6회 | 360 | | |
| -환경개선부담금 70,000*2회 | 140 | | |
| -정화조청소 | 100 | | |
| ○시설장비유지비 | 2,400 | | |
| -오수처리시설 위탁관리비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -자치센터별관유지비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| 행정운영경비(우1동) | 71,137 | 63,791 | 7,346 |
| 인력운영비 | 11,460 | 11,460 | 0 |
| 인력운영비 | 11,460 | 11,460 | 0 |
| 203 업무추진비 | 11,460 | 11,460 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,900 | 7,900 | 0 |
| ○동장(인구 8만 미만) | 7,900 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 560 | 560 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*14명 | 560 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 59,677 | 52,331 | 7,346 |
| 기본경비 | 59,677 | 52,331 | 7,346 |
| 201 일반운영비 | 20,577 | 20,781 | △204 |
| 01 사무관리비 | 12,858 | 12,522 | 336 |
| ○일반수용비 | 8,154 | | |
| -부서운영 기본수용비(세탁,소규모수선등) 100,000*12월 | 1,200 | | |

부서: 우1동
정책: 행정운영경비(우1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| −기본사무용품비 70,000*12월 | 840 | | |
| −신문구독 및 소규모 도서구입비 50,000*12월 | 600 | | |
| −복사용지(A4) 구입 18,000*7박스*12월 | 1,512 | | |
| −각종 행사 현수막 및 홍보물 제작 100,000*2개*5회 | 1,000 | | |
| −프린터 토너 구입 175,000*4대*3회 | 2,100 | | |
| −팩스 토너 구입 88,000*2대*2회 | 352 | | |
| −복사기 토너 구입 55,000*1대*10회 | 550 | | |
| ○급량비 | 4,704 | | |
| −기본업무수행 특근매식비 7,000*14명*4식*12월 | 4,704 | | |
| 02 공공운영비 | 7,719 | 8,259 | △540 |
| ○공공요금 및 제세 | 7,719 | | |
| −우편요금 630,000*12월 | 7,560 | | |
| −CATV 수신료 13,200*12월 | 159 | | |
| 202 여비 | 33,600 | 31,200 | 2,400 |
| 01 국내여비 | 33,600 | 31,200 | 2,400 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*14명*10회*12월 | 33,600 | | |
| 405 자산취득비 | 5,500 | 350 | 5,150 |
| 01 자산및물품취득비 | 5,500 | 350 | 5,150 |
| ○전자복사기 구입 5,500,000*1대 | 5,500 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 좌3동
정책: 좌3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 좌3동 | 137,742 | 131,461 | 6,281 |
| 좌3동 사업경비 | 93,504 | 87,593 | 5,911 |
| 지방행정 기초사무수행 | 66,014 | 68,773 | △2,759 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 5,600 | △2,600 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 02 공공운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원회 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통・반장 조직 관리 | 50,640 | 50,640 | 0 |
| 301 일반보상금 | 50,640 | 50,640 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 50,640 | 50,640 | 0 |
| ○통장수당 200,000*13명*12월 | 31,200 | | |
| ○통장상여금 200,000*13명*2회 | 5,200 | | |
| ○통장회의 참석수당 20,000*13명*2회*12월 | 6,240 | | |
| ○반장활동 보상금 50,000*160명 | 8,000 | | |
| 민원처리업무 추진 | 7,900 | 8,059 | △159 |
| 201 일반운영비 | 4,840 | 4,840 | 0 |
| 01 사무관리비 | 4,840 | 4,840 | 0 |
| ○인증기 필름 15,000*2대*4개*12월 | 1,440 | | |
| ○주민등록관련 서식 및 대장 80*1,000장*20종 | 1,600 | | |
| ○민원발급 전산장비 유지비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| ○교통비 44,000*1명*12월 | 528 | | |
| ○중식비 110,000*1명*12월 | 1,320 | | |
| ○피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 비상급수시설 관리 | 1,540 | 1,540 | 0 |
| 201 일반운영비 | 1,540 | 1,540 | 0 |
| 01 사무관리비 | 140 | 140 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크 청소 70,000*2회*1개소 | 140 | | |
| 02 공공운영비 | 1,400 | 1,400 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○비상급수시설 장비 유지비 200,000*1개소 | 200 | | |
| 동 차량 관리 | 2,934 | 2,934 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,934 | 2,934 | 0 |
| 02 공공운영비 | 2,934 | 2,934 | 0 |
| ○자동차 보험료 265,000*1대 | 265 | | |

부서: 좌3동
정책: 좌3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○자동차세 28,500*1대 | 29 | | |
| ○환경개선부담금 70,000*1대*2회 | 140 | | |
| ○화물차량유지비 | 2,500 | | |
| 청사관리 | 27,490 | 18,820 | 8,670 |
| 청사 유지 관리 | 17,490 | 18,120 | △630 |
| 201 일반운영비 | 17,490 | 18,120 | △630 |
| 01 사무관리비 | 7,275 | 7,305 | △30 |
| ○승강기 안전관리 교육 20,000*1회 | 20 | | |
| ○쓰레기종량제 봉투 3,100*250일 | 775 | | |
| ○청사관리 소모품 등 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○승강기 안전관리 대행 수수료 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○방화관리 대행수수료 130,000*12월 | 1,560 | | |
| ○승강기 정기검사 120,000*1회 | 120 | | |
| ○무인당직시스템 운영비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| ○동사 물탱크 청소 150,000*4회 | 600 | | |
| 02 공공운영비 | 10,215 | 10,815 | △600 |
| ○동사 환경개선부담금 85,000*2회 | 170 | | |
| ○교통유발부담금 250,000*1회 | 250 | | |
| ○소방안전협회비 48,000*1회 | 48 | | |
| ○동사 유지비 1,017*1,323.67㎡ | 1,347 | | |
| ○동사 상·하수도 요금 100,000*6회 | 600 | | |
| ○전기요금 650,000*12월 | 7,800 | | |
| 청사 수선 | 10,000 | 700 | 9,300 |
| 401 시설비및부대비 | 10,000 | 700 | 9,300 |
| 01 시설비 | 10,000 | 700 | 9,300 |
| ○동사 방수공사 | 10,000 | | |
| 행정운영경비(좌3동) | 44,238 | 43,868 | 370 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 203 업무추진비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 360 | 360 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*9명 | 360 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 34,278 | 33,908 | 370 |
| 기본경비 | 34,278 | 33,908 | 370 |
| 201 일반운영비 | 12,308 | 12,308 | 0 |
| 01 사무관리비 | 8,708 | 8,708 | 0 |

부서: 좌3동
정책: 행정운영경비(좌3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○복사용지 | 1,180 | | |
| -A4 18,000*5박스*12월 | 1,080 | | |
| -B4 25,000*4박스 | 100 | | |
| ○기본사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| ○신문 및 도서 구입비 | 924 | | |
| -신문구독료 | 324 | | |
| ・중앙지 15,000*12월 | 180 | | |
| ・지방지 12,000*12월 | 144 | | |
| -도서구입비 50,000*12월 | 600 | | |
| ○부서운영 기본수용비(세탁, 소규모수선 등) 60,000*12월 | 720 | | |
| ○전산장비 소모품(토너, 드럼 등) 구입 및 수선 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○각종 위촉장 제작 12,000*25명 | 300 | | |
| ○각종 행사 홍보용 현수막 등 구입 100,000*4회 | 400 | | |
| ○기본업무수행 급량비 7,000*9명*4식*12월 | 3,024 | | |
| 02 공공운영비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○우편료 300,000*12월 | 3,600 | | |
| 202 여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| ○기본업무수행 관내 출장여비 20,000*9명*10회*12월 | 21,600 | | |
| 405 자산취득비 | 370 | 0 | 370 |
| 01 자산및물품취득비 | 370 | 0 | 370 |
| ○천공기 220,000*1대 | 220 | | |
| ○직원용의자 150,000*1개 | 150 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 우2동
정책: 우2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 우2동 | 179,135 | 177,708 | 1,427 |
| 우2동 사업경비 | 129,887 | 127,930 | 1,957 |
| 지방행정 기초사무수행 | 114,976 | 112,989 | 1,987 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,600 | △600 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 97,330 | 93,700 | 3,630 |
| 301 일반보상금 | 97,330 | 93,700 | 3,630 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 97,330 | 93,700 | 3,630 |
| ○통장수당 200,000*26명*12월 | 62,400 | | |
| ○통장상여금 200,000*26명*2회 | 10,400 | | |
| ○통장회의참석수당 20,000*26명*2회*12월 | 12,480 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*241명 | 12,050 | | |
| 주민등록 · 인감 등 민원처리 | 9,060 | 10,099 | △1,039 |
| 201 일반운영비 | 6,000 | 6,280 | △280 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 6,280 | △280 |
| ○주민등록 및 인감관련서식(대장) 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○전산장비 소모품 구입 및 수선 400,000*12월 | 4,800 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| ○중식비 110,000*1명*12월 | 1,320 | | |
| ○교통비 44,000*1명*12월 | 528 | | |
| ○피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 비상급수시설관리 | 2,636 | 2,636 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,636 | 2,636 | 0 |
| 01 사무관리비 | 220 | 220 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크 청소 110,000*1개소*2회 | 220 | | |
| 02 공공운영비 | 2,416 | 2,416 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 150,000*1개소*12월 | 1,800 | | |
| ○비상급수시설 시설장비유지비 616,000*1개소 | 616 | | |
| 동 차량관리 | 2,950 | 2,954 | △4 |
| 201 일반운영비 | 2,950 | 2,954 | △4 |
| 02 공공운영비 | 2,950 | 2,954 | △4 |
| ○자동차 보험료 280,900*1회 | 281 | | |
| ○자동차세 28,500*1회 | 29 | | |

부서: 우2동
정책: 우2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○자동차 환경개선부담금 70,000*1대*2회 | 140 | | |
| ○화물차량 유지비 | 2,500 | | |
| 청사관리 | 14,911 | 14,941 | △30 |
| 청사 유지 보수 | 14,911 | 14,941 | △30 |
| 201 일반운영비 | 14,911 | 14,941 | △30 |
| 01 사무관리비 | 3,243 | 3,273 | △30 |
| ○쓰레기 종량제 봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| ○청소용품(화장실휴지 등) 구입 | 300 | | |
| ○동사 전기 안전 점검수수료 100,000*1회 | 100 | | |
| ○무인전자시스템 운영비 160,000*12월 | 1,920 | | |
| ○동사 물탱크 청소 200,000*2회 | 400 | | |
| 02 공공운영비 | 11,668 | 11,668 | 0 |
| ○동사 환경개선부담금 60,000*2회 | 120 | | |
| ○방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000*1회 | 48 | | |
| ○동사유지비 300,000*12회 | 3,600 | | |
| ○행정방송장비 유지비 100,000*1대 | 100 | | |
| ○동사 정화조 청소 200,000*1회 | 200 | | |
| ○상하수도요금 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○전기요금 450,000*12월 | 5,400 | | |
| ○난방연료 및 유지비 250,000*4월 | 1,000 | | |
| 행정운영경비(우2동) | 49,248 | 49,778 | △530 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 400 | 400 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*10명 | 400 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 39,248 | 39,778 | △530 |
| 기본경비 | 39,248 | 39,778 | △530 |
| 201 일반운영비 | 14,248 | 14,248 | 0 |
| 01 사무관리비 | 8,470 | 8,470 | 0 |
| ○일반수용비 | 5,110 | | |
| -기본사무용품비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -신문구독 및 도서 구입 50,000*12월 | 600 | | |

부서: 우2동
정책: 행정운영경비(우2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ㅡ필름 구입 및 사진인화비 30,000*12월 | 360 | | |
| ㅡ칼라레이저 프린터(포토) 용지 50,000*5권 | 250 | | |
| ㅡ복사용지 구입 18,000*70박스 | 1,260 | | |
| ㅡ홍보용현수막 등 제작 70,000*12월 | 840 | | |
| ㅡ부서운영기본수용비(세탁, 소규모수선 등 ) 50,000*12월 | 600 | | |
| ○급량비 | 3,360 | | |
| ㅡ기본업무수행 급량비 7,000*10명*4식*12월 | 3,360 | | |
| 02 공공운영비 | 5,778 | 5,778 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 5,778 | | |
| ㅡ우편료 465,000*12월 | 5,580 | | |
| ㅡCATV수신료 16,500*12월 | 198 | | |
| 202 여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| ○기본업무 수행 관내출장여비 20,000*10명*10회*12월 | 24,000 | | |
| 405 자산취득비 | 1,000 | 1,530 | △530 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,000 | 1,530 | △530 |
| ○레이저프린터(칼라) 1,000,000*1대 | 1,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중2동
정책: 중2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 중2동 | 127,021 | 130,014 | △2,993 |
| 중2동 사업경비 | 81,577 | 83,970 | △2,393 |
| 지방행정 기초사무수행 | 69,994 | 73,847 | △3,853 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 52,100 | 55,680 | △3,580 |
| 301 일반보상금 | 52,100 | 55,680 | △3,580 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 52,100 | 55,680 | △3,580 |
| ○통장수당 200,000*15명*12월 | 36,000 | | |
| ○통장상여금 200,000*15명*2회 | 6,000 | | |
| ○통장회의참석수당 20,000*15명*2회*12월 | 7,200 | | |
| ○반장활동보상금 25,000*58명*2회 | 2,900 | | |
| 주민등록 · 인감 등 민원처리 | 9,324 | 9,797 | △473 |
| 201 일반운영비 | 3,360 | 3,360 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,360 | 3,360 | 0 |
| ○주민등록업무용 서식 및 대장 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○민원발급 전산장비유지비(토너, 드럼 등) 180,000*12월 | 2,160 | | |
| 301 일반보상금 | 5,964 | 6,437 | △473 |
| 09 공익근무요원보상금 | 5,964 | 6,437 | △473 |
| ○봉급 88,000*2명*12월 | 2,112 | | |
| ○중식비 5,000*2명*22일*12월 | 2,640 | | |
| ○교통비 2,000*2명*22일*12월 | 1,056 | | |
| ○피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 비상급수시설관리 | 1,840 | 1,940 | △100 |
| 201 일반운영비 | 1,840 | 1,940 | △100 |
| 01 사무관리비 | 200 | 200 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크청소 100,000*1개소*2회 | 200 | | |
| 02 공공운영비 | 1,640 | 1,740 | △100 |
| ○비상급수시설전기요금 120,000*12월 | 1,440 | | |
| ○시설장비유지비 200,000*1개소 | 200 | | |
| 동 차량관리 | 3,730 | 3,430 | 300 |
| 201 일반운영비 | 3,730 | 3,430 | 300 |
| 02 공공운영비 | 3,730 | 3,430 | 300 |
| ○자동차보험료 600,000*1회 | 600 | | |
| ○자동차세 30,000*1회 | 30 | | |

부서: 중2동
정책: 중2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○자동차환경개선부담금 50,000*2회 | 100 | | |
| ○차량선박비 | 3,000 | | |
| 청사관리 | 11,583 | 10,123 | 1,460 |
| 청사관리 및 유지보수 | 11,583 | 10,123 | 1,460 |
| 201 일반운영비 | 11,383 | 10,123 | 1,260 |
| 01 사무관리비 | 2,643 | 2,673 | △30 |
| ○쓰레기 종량제 봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| ○청소관련 휴지 등 구입 50,000*12월 | 600 | | |
| ○무인전자시스템 운영비 110,000*12월 | 1,320 | | |
| ○동사 물탱크 청소 100,000*2회 | 200 | | |
| 02 공공운영비 | 8,740 | 7,450 | 1,290 |
| ○동사 시설장비유지비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| ○동사 정화조 청소 100,000*1회 | 100 | | |
| ○상하수도 요금 70,000*12월 | 840 | | |
| ○전기요금 400,000*12월 | 4,800 | | |
| ○난방용 유류구입 300,000*4월 | 1,200 | | |
| 405 자산취득비 | 200 | 0 | 200 |
| 01 자산및물품취득비 | 200 | 0 | 200 |
| ○동사 진공청소기 구입 200,000*1대 | 200 | | |
| 행정운영경비(중2동) | 45,444 | 46,044 | △600 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 203 업무추진비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 360 | 360 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*9명 | 360 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 35,484 | 36,084 | △600 |
| 기본경비 | 35,484 | 36,084 | △600 |
| 201 일반운영비 | 13,884 | 14,484 | △600 |
| 01 사무관리비 | 8,484 | 8,484 | 0 |
| ○기본사무용품비 및 각종현수막 150,000*12월 | 1,800 | | |
| ○신문구독 및 도서구입 50,000*12월 | 600 | | |
| ○복사용지 구입 18,000*60박스 | 1,080 | | |
| ○전산장비 소모품(토너,드럼 등) 구입 및 수선 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○세탁, 소규모 수선 등 50,000*12월 | 600 | | |
| ○각종 위촉장 제작 12,000*15명 | 180 | | |

부서: 중2동
정책: 행정운영경비(중2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○기본업무수행 급량비 7,000*9명*4식*12월 | 3,024 | | |
| 02 공공운영비 | 5,400 | 6,000 | △600 |
| ○우편료 450,000*12월 | 5,400 | | |
| 202 여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*9명*10회*12월 | 21,600 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 좌1동
정책: 좌1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 좌1동 | 149,675 | 153,601 | △3,926 |
| 좌1동 사업경비 | 105,120 | 108,959 | △3,839 |
| 지방행정 기초사무수행 | 61,419 | 67,192 | △5,773 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 8,020 | △5,020 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 46,460 | 46,460 | 0 |
| 301 일반보상금 | 46,460 | 46,460 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 46,460 | 46,460 | 0 |
| ○통장수당 200,000*12명*12월 | 28,800 | | |
| ○통장상여금 200,000*12명*2회 | 4,800 | | |
| ○통장회의참석수당 20,000*12명*2회*12월 | 5,760 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*142명 | 7,100 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 9,060 | 10,019 | △959 |
| 201 일반운영비 | 6,000 | 6,200 | △200 |
| 01 사무관리비 | 6,000 | 6,200 | △200 |
| ○주민등록 및 인감관련 서식(대장) 등 구입비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○민원발급 전산장비유지비 400,000*12월 | 4,800 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| ○중식비 110,000*1명*12월 | 1,320 | | |
| ○교통비 44,000*1명*12월 | 528 | | |
| ○피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 관용차량 유지관리 | 2,899 | 2,693 | 206 |
| 201 일반운영비 | 2,899 | 2,693 | 206 |
| 02 공공운영비 | 2,899 | 2,693 | 206 |
| ○공공요금 및 제세 | 699 | | |
| -자동차 보험 560,000*1회 | 560 | | |
| -자동차세 28,500*1회 | 29 | | |
| -환경개선부담금 55,000*1대*2회 | 110 | | |
| ○차량선박비 | 2,200 | | |
| -화물소형 | 2,200 | | |
| 청사관리 | 43,701 | 41,767 | 1,934 |
| 청사 유지보수 | 43,701 | 41,767 | 1,934 |
| 101 인건비 | 12,773 | 11,109 | 1,664 |
| 04 기간제근로자등보수 | 12,773 | 11,109 | 1,664 |
| ○청사관리인부임 등 | 12,773 | | |

부서: 좌1동
정책: 좌1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| -인부임(주,월차수당포함) 46,789*1명*250일 | 11,698 | | |
| -고용보험료 11,698,000*1.3% | 153 | | |
| -산재보험료 11,698,000*0.7% | 82 | | |
| -국민연금부담금 11,698,000*4.5% | 527 | | |
| -건강보험료 11,698,000*2.54% | 298 | | |
| -노인장기요양보험료 298,000*4.78% | 15 | | |
| 201 일반운영비 | 30,928 | 30,658 | 270 |
| 01 사무관리비 | 9,370 | 9,300 | 70 |
| ○일반수용비 | 9,370 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입비 2,090*250일 | 523 | | |
| -청소관련 용품 및 화장지 등 구입 200,000*4회 | 800 | | |
| -무인당직시스템운영비 288,900*12월 | 3,467 | | |
| -전기시설안전관리 대행수수료 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -소방시설관리 대행수수료 165,000*12월 | 1,980 | | |
| -물탱크 청소비 400,000*2회 | 800 | | |
| 02 공공운영비 | 21,558 | 21,358 | 200 |
| ○공공요금 및 제세 | 12,028 | | |
| -환경개선부담금 85,000*2회 | 170 | | |
| -교통유발부담금 410,000*1회 | 410 | | |
| -소방안전협회비 48,000*1회 | 48 | | |
| -상하수도요금 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -전기요금 800,000*12월 | 9,600 | | |
| ○연료비 | 4,860 | | |
| -지역난방기본료 71,600*12월 | 860 | | |
| -지역난방사용료 1,000,000*4월 | 4,000 | | |
| ○시설장비유지비 | 4,670 | | |
| -동사유지비 1,897*2,461.77 | 4,670 | | |
| 행정운영경비(좌1동) | 44,555 | 44,642 | △87 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 203 업무추진비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 360 | 360 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*9명 | 360 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 34,595 | 34,682 | △87 |

부서: 좌1동
정책: 행정운영경비(좌1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 기본경비 | 34,595 | 34,682 | △87 |
| 201 일반운영비 | 12,995 | 13,082 | △87 |
| 01 사무관리비 | 8,570 | 8,777 | △207 |
| ○일반수용비 | 5,546 | | |
| -부서운영기본수용비(세탁,소규모수선등) 70,000*12월 | 840 | | |
| -사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| -신문구독료 27,000*12월 | 324 | | |
| -도서구입 50,000*4회 | 200 | | |
| -복사용지 구입비 | 1,192 | | |
| ・A4용지 18,000*5BOX*12월 | 1,080 | | |
| ・B4용지 28,000*2BOX*2회 | 112 | | |
| -각종행사 현수막 및 홍보물 제작비 60,000*12회 | 720 | | |
| -각종 위촉장 제작비 11,000*10명 | 110 | | |
| -전산장비소모품(토너,드럼등) 구입 120,000*10회 | 1,200 | | |
| ○급량비 | 3,024 | | |
| -기본업무수행급량비 7,000*9명*4식*12월 | 3,024 | | |
| 02 공공운영비 | 4,425 | 4,305 | 120 |
| ○공공요금 및 제세 | 4,425 | | |
| -우편료 350,000*12월 | 4,200 | | |
| -CATV사용료 18,700*12월 | 225 | | |
| 202 여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*10회*9명*12월 | 21,600 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 반여2동 | 221,750 | 222,363 | △613 |
| 반여2동 사업경비 | 169,997 | 171,539 | △1,542 |
| 지방행정 기초사무수행 | 121,433 | 122,563 | △1,130 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 106,000 | 106,000 | 0 |
| 301 일반보상금 | 106,000 | 106,000 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 106,000 | 106,000 | 0 |
| ○통장수당 200,000*30명*12월 | 72,000 | | |
| ○통장상여금 200,000*30명*2회 | 12,000 | | |
| ○통장회의참석수당 20,000*30명*2회*12월 | 14,400 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*152명 | 7,600 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 9,180 | 10,469 | △1,289 |
| 201 일반운영비 | 6,120 | 4,700 | 1,420 |
| 01 사무관리비 | 6,120 | 4,700 | 1,420 |
| ○주민등록 및 인감관련 서식(대장) 구입 100,000*12회 | 1,200 | | |
| ○민원발급 전산장비유지비(소모품,수리 등) 350,000*12월 | 4,200 | | |
| ○인증기용 필름 구입 15,000*4개*12월 | 720 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○공익근무요원 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 5,000*1명*22일*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 2,000*1명*22일*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 동 차량관리 | 3,253 | 3,094 | 159 |
| 201 일반운영비 | 3,253 | 3,094 | 159 |
| 02 공공운영비 | 3,253 | 3,094 | 159 |
| ○차량선박비 2,700,000*1대 | 2,700 | | |
| ○자동차보험료 403,180*1회 | 404 | | |
| ○자동차세(화물소형) 28,500*1대 | 29 | | |
| ○자동차환경개선부담금 60,000*2회*1대 | 120 | | |
| 지역주민 정보화능력 향상 | 18,531 | 17,533 | 998 |
| IT 프라자 운영 | 18,531 | 17,533 | 998 |
| 101 인건비 | 7,665 | 6,667 | 998 |

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 지역주민 정보화능력 향상

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 04 기간제근로자등보수 | 7,665 | 6,667 | 998 |
| ○인부임(주월차수당포함) 46,789*1명*150일 | 7,019 | | |
| ○고용보험료 7,019,000*1.3% | 92 | | |
| ○산재보험료 7,019,000*0.7% | 50 | | |
| ○국민연금부담금 7,019,000*4.5% | 316 | | |
| ○국민건강보험료 7,019,000*2.54% | 179 | | |
| ○노인장기요양보험부담금 179,000*4.78% | 9 | | |
| 201 일반운영비 | 10,866 | 10,866 | 0 |
| 01 사무관리비 | 10,866 | 10,866 | 0 |
| ○전산장비유지관리비(소모품, 수리 등) 300,000*12월 | 3,600 | | |
| ○복사용지 18,000*12박스 | 216 | | |
| ○교육교재 4,000*30명*15회 | 1,800 | | |
| ○전산교육강사수당 70,000*5일*15회 | 5,250 | | |
| 청사관리 | 30,033 | 31,443 | △1,410 |
| 청사유지보수 | 27,673 | 28,243 | △570 |
| 201 일반운영비 | 27,673 | 28,243 | △570 |
| 01 사무관리비 | 8,195 | 8,765 | △570 |
| ○일반수용비 | 8,195 | | |
| -쓰레기 종량제 봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| -청소관련 소모품(화장실휴지,락스 등) 60,000*12회 | 720 | | |
| -무인당직시스템운영비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -동사 물탱크 청소비 400,000*1회 | 400 | | |
| -승강기 유지보수 대행료 110,000*12월 | 1,320 | | |
| -전기안전관리 대행수수료 166,000*12월 | 1,992 | | |
| -방화관리 대행수수료 110,000*12월 | 1,320 | | |
| -승강기정기검사수수료 120,000*1회 | 120 | | |
| 02 공공운영비 | 19,478 | 19,478 | 0 |
| ○시설장비유지비 | 2,600 | | |
| -동사유지비 200,000*12월 | 2,400 | | |
| -행정방송장비유지비 100,000*2대 | 200 | | |
| ○공공요금 및 제세 | 16,278 | | |
| -동사환경개선부담금 150,000*2회 | 300 | | |
| -소방안전협회 48,000*1회 | 48 | | |
| -교통유발부담금 300,000*1회 | 300 | | |
| -동사 정화조 청소 330,000*1회 | 330 | | |

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| －상하수도요금 350,000*6회 | 2,100 | | |
| －전기요금 1,100,000*12월 | 13,200 | | |
| ○연료비 | 600 | | |
| －사무실 연료비 150,000*4회 | 600 | | |
| 청사수선 | 2,360 | 3,200 | △840 |
| 401 시설비및부대비 | 2,360 | 3,200 | △840 |
| 01 시설비 | 2,360 | 3,200 | △840 |
| ○소방시설 보수공사 | 2,360 | | |
| 행정운영경비(반여2동) | 51,753 | 50,824 | 929 |
| 인력운영비 | 10,040 | 10,040 | 0 |
| 인력운영비 | 10,040 | 10,040 | 0 |
| 203 업무추진비 | 10,040 | 10,040 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 440 | 440 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*11명 | 440 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 41,713 | 40,784 | 929 |
| 기본경비 | 41,713 | 40,784 | 929 |
| 201 일반운영비 | 14,533 | 14,384 | 149 |
| 01 사무관리비 | 10,333 | 10,184 | 149 |
| ○일반수용비 | 6,637 | | |
| －기본사무용품비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| －신문구독료 57,000*12월 | 684 | | |
| －부서운영수용비(소규모수선 및 기타) 230,000*12월 | 2,760 | | |
| －복사용지 | 1,193 | | |
| ・A4용지 18,000*5박스*12월 | 1,080 | | |
| ・A3용지 19,000*3박스 | 57 | | |
| ・B4용지 28,000*2박스 | 56 | | |
| －각종 행사현수막 등 제작 100,000*8월 | 800 | | |
| ○급량비 7,000*4식*11명*12월 | 3,696 | | |
| 02 공공운영비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ○우편요금 350,000*12월 | 4,200 | | |
| 202 여비 | 26,400 | 26,400 | 0 |
| 01 국내여비 | 26,400 | 26,400 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*11명*10회*12월 | 26,400 | | |
| 405 자산취득비 | 780 | 0 | 780 |
| 01 자산및물품취득비 | 780 | 0 | 780 |

부서: 반여2동
정책: 행정운영경비(반여2동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|---|
| ○디지털 카메라 | 500,000*1대 | 500 | | |
| ○직원용 책상 | 130,000*1개 | 130 | | |
| ○직원용 의자 | 150,000*1개 | 150 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 중1동
정책: 중1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 중1동 | 197,931 | 193,070 | 4,861 |
| 중1동 사업경비 | 149,691 | 144,830 | 4,861 |
| 지방행정 기초사무수행 | 131,948 | 127,057 | 4,891 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 4,000 | △1,000 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 110,430 | 110,430 | 0 |
| 301 일반보상금 | 110,430 | 110,430 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 110,430 | 110,430 | 0 |
| ○통장수당 200,000*31명*12월 | 74,400 | | |
| ○통장상여금 200,000*31명*2회 | 12,400 | | |
| ○통장회의참석수당 20,000*31명*2회*12월 | 14,880 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*175명 | 8,750 | | |
| 주민등록 · 인감 등 민원처리 | 14,954 | 9,063 | 5,891 |
| 201 일반운영비 | 4,800 | 4,800 | 0 |
| 01 사무관리비 | 4,800 | 4,800 | 0 |
| ○민원발급 서식 등 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○민원발급 장비(프린터, 팩스) 유지비 300,000*12월 | 3,600 | | |
| 301 일반보상금 | 2,904 | 3,063 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 2,904 | 3,063 | △159 |
| ○봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| ○중식비 5,000*1명*22일*12월 | 1,320 | | |
| ○교통비 2,000*1명*22일*12월 | 528 | | |
| 405 자산취득비 | 7,250 | 1,200 | 6,050 |
| 01 자산및물품취득비 | 7,250 | 1,200 | 6,050 |
| ○민원발급용 노후프린터 교체구입(흑백) 700,000*2대 | 1,400 | | |
| ○팩스민원 발급용 노후 팩스 교체 구입 350,000*1대 | 350 | | |
| ○민원사무용 전자복사기 교체구입 5,500,000*1대 | 5,500 | | |
| 민방위 비상급수시설 관리 | 784 | 784 | 0 |
| 201 일반운영비 | 784 | 784 | 0 |
| 01 사무관리비 | 200 | 200 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크청소 100,000*1개소*2회 | 200 | | |
| 02 공공운영비 | 584 | 584 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 32,000*12월 | 384 | | |

부서: 중1동
정책: 중1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○시설장비유지비 100,000*1개소*2회 | 200 | | |
| 동 차량관리 | 2,780 | 2,780 | 0 |
| 201 일반운영비 | 2,780 | 2,780 | 0 |
| 02 공공운영비 | 2,780 | 2,780 | 0 |
| ○자동차보험(경화물차) 310,000*1대 | 310 | | |
| ○자동차세 30,000*1대 | 30 | | |
| ○자동차 환경개선부담금 70,000*2회 | 140 | | |
| ○화물소형차량 유지비 2,300,000 | 2,300 | | |
| 청사관리 | 17,743 | 17,773 | △30 |
| 청사 유지 보수관리 | 17,743 | 17,773 | △30 |
| 201 일반운영비 | 17,743 | 17,773 | △30 |
| 01 사무관리비 | 4,023 | 4,053 | △30 |
| ○쓰레기종량제 봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| ○청소관련 소모품 구입(방향제,휴지 등) 120,000*12월 | 1,440 | | |
| ○무인전자시스템운영비 110,000*12월 | 1,320 | | |
| ○동사 소방정밀점검수수료 440,000*1회 | 440 | | |
| ○동사 물탱크 청소용역비 100,000*2회 | 200 | | |
| ○동사 전기안전점검수수료 100,000*1회 | 100 | | |
| 02 공공운영비 | 13,720 | 13,720 | 0 |
| ○동사 환경개선부담금 50,000*2회 | 100 | | |
| ○교통유발부담금 260,000*1회 | 260 | | |
| ○동사 시설장비유지비 4,000,000 | 4,000 | | |
| ○동사 정화조 청소 400,000*1회 | 400 | | |
| ○전기요금 600,000*12월 | 7,200 | | |
| ○상하수도요금 80,000*12월 | 960 | | |
| ○난방비 200,000*4월 | 800 | | |
| 행정운영경비(중1동) | 48,240 | 48,240 | 0 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 400 | 400 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*10명 | 400 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 38,240 | 38,240 | 0 |

부서: 중1동
정책: 행정운영경비(중1동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 기본경비 | 38,240 | 38,240 | 0 |
| 201 일반운영비 | 14,240 | 14,240 | 0 |
| 01 사무관리비 | 9,440 | 9,440 | 0 |
| ○기본사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| ○신문구독 및 도서구입 50,000*12월 | 600 | | |
| ○복사용지(A4) 구입 18,000*50박스 | 900 | | |
| ○행정장비(복사기, 프린터, 팩스) 유지비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| ○홍보용 현수막 등 제작 60,000*12개 | 720 | | |
| ○각종 상패 및 상장 등 제작 50,000*10명 | 500 | | |
| ○기본업무수행 급량비 7,000*10명*4식*12월 | 3,360 | | |
| ○부서운영기본수용비(세탁, 소규모수선 등) 50,000*12월 | 600 | | |
| 02 공공운영비 | 4,800 | 4,800 | 0 |
| ○우편요금 400,000*12월 | 4,800 | | |
| 202 여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*10명*10회*12월 | 24,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 좌4동 | 141,847 | 133,802 | 8,045 |
| 좌4동 사업경비 | 91,357 | 84,142 | 7,215 |
| 지방행정 기초사무수행 | 61,611 | 61,906 | △295 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치회 운영수당 30,000원*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 49,210 | 49,210 | 0 |
| 301 일반보상금 | 49,210 | 49,210 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 49,210 | 49,210 | 0 |
| ○통장수당 200,000원*12명*12월 | 28,800 | | |
| ○통장상여금 200,000원*12명*2회 | 4,800 | | |
| ○통장회의 참석수당 20,000원*12명*2회*12월 | 5,760 | | |
| ○반장활동 보상금 50,000원*197명 | 9,850 | | |
| 주민등록 · 인감 등 민원처리 | 6,724 | 7,039 | △315 |
| 201 일반운영비 | 3,820 | 3,820 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,820 | 3,820 | 0 |
| ○주민등록업무용 서식 및 대장인쇄 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○민원처리 전산장비 소모품 구입 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| ○민원실환경정비 물품구입 50,000원*2회 | 100 | | |
| ○민원용 정수기 음수컵 구입 20,000원*6월 | 120 | | |
| 301 일반보상금 | 2,904 | 3,219 | △315 |
| 09 공익근무요원보상금 | 2,904 | 3,219 | △315 |
| ○봉 급 88,000원*1명*12월 | 1,056 | | |
| ○중식비 5,000원*22일*1명*12월 | 1,320 | | |
| ○교통비 2,000원*22일*1명*12월 | 528 | | |
| 관내순찰 차량관리 | 2,677 | 2,657 | 20 |
| 201 일반운영비 | 2,677 | 2,657 | 20 |
| 02 공공운영비 | 2,677 | 2,657 | 20 |
| ○자동차보험료 470,000원*1대 | 470 | | |
| ○자동차세 26,000원*1대 | 26 | | |
| ○환경개선부담금 65,000원*1대*2회 | 130 | | |
| ○차량 정기검사료 51,000원*1대 | 51 | | |
| ○차량선박비 2,000,000원*1대 | 2,000 | | |
| 청사관리 | 29,746 | 22,236 | 7,510 |
| 청사 관리 | 20,246 | 18,836 | 1,410 |
| 201 일반운영비 | 20,246 | 18,836 | 1,410 |

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 사무관리비 | 5,998 | 4,998 | 1,000 |
| ○동사청소용 소모품구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○무인당직시스템 운영비 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| ○전기안전관리 대행수수료 77,000원*12월 | 924 | | |
| ○승강기점검보수 수수료 72,000원*12월 | 864 | | |
| ○동사방화관리 대행수수료 110,000원*12월 | 1,320 | | |
| ○승강기 정기검사료 120,000원*1회 | 120 | | |
| ○동사 물탱크 청소 130,000원*1회 | 130 | | |
| 02 공공운영비 | 14,248 | 13,838 | 410 |
| ○동사환경개선부담금 120,000원*2회 | 240 | | |
| ○교통유발부담금 160,000원*1회 | 160 | | |
| ○소방안전협의회 48,000원*1회 | 48 | | |
| ○상하수도요금 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| ○전기요금 900,000원*12월 | 10,800 | | |
| ○동사 시설장비유지비 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| 청사 수선 | 9,500 | 3,400 | 6,100 |
| 401 시설비및부대비 | 9,500 | 3,400 | 6,100 |
| 01 시설비 | 9,500 | 3,400 | 6,100 |
| ○동사 방수공사 7,500,000원*1식 | 7,500 | | |
| ○예비군동대 환기시설 설치공사 2,000,000원*1식 | 2,000 | | |
| 행정운영경비(좌4동) | 50,490 | 49,660 | 830 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 400 | 400 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*10명 | 400 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 40,490 | 39,660 | 830 |
| 기본경비 | 40,490 | 39,660 | 830 |
| 201 일반운영비 | 15,490 | 15,660 | △170 |
| 01 사무관리비 | 9,250 | 9,420 | △170 |
| ○복사용지(A4) 구입 18,000원*6박스*12월 | 1,296 | | |

부서: 좌4동
정책: 행정운영경비(좌4동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○복사용지(B4) 구입 28,000원*2박스 | 56 | | |
| ○복사용지(A3) 구입 19,000원*2박스 | 38 | | |
| ○기본 사무용품비 80,000원*12월 | 960 | | |
| ○전산장비 유지비 120,000원*12월 | 1,440 | | |
| ○신문및 도서구입비 50,000원*12월 | 600 | | |
| ○홍보용 현수막 등 구입 65,000원*12월 | 780 | | |
| ○부서운영 기본수용비 60,000원*12월 | 720 | | |
| ○기본업무수행을 위한 급량비 7,000원*10명*4식*12월 | 3,360 | | |
| 02 공공운영비 | 6,240 | 6,240 | 0 |
| ○우편요금 520,000원*12월 | 6,240 | | |
| 202 여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| ○관내 출장여비 20,000원*10명*10회*12월 | 24,000 | | |
| 405 자산취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| ○레이저 컬러프린터 구입 1,000,000원*1대 | 1,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 반여1동 | 284,848 | 284,645 | 203 |
| 반여1동 사업경비 | 210,361 | 214,985 | △4,624 |
| 지방행정 기초사무수행 | 182,230 | 182,284 | △54 |
| 주민자치회 운영 | 9,348 | 9,665 | △317 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○운영수당 | 3,000 | | |
| -주민자치위원회 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 301 일반보상금 | 6,348 | 6,665 | △317 |
| 09 공익근무요원보상금 | 6,348 | 6,665 | △317 |
| ○공익근무요원 | 6,348 | | |
| -봉급 97,500*2명*12월 | 2,340 | | |
| -중식비 110,000*2명*12월 | 2,640 | | |
| -교통비 44,000*2명*12월 | 1,056 | | |
| -피복비 156,000*2명 | 312 | | |
| 통반 조직 운영 | 161,720 | 161,720 | 0 |
| 301 일반보상금 | 161,720 | 161,720 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 161,720 | 161,720 | 0 |
| ○통반장 수당 및 활동비 | 161,720 | | |
| -통장수당 200,000*44명*12월 | 105,600 | | |
| -통장상여금 200,000*44명*2회 | 17,600 | | |
| -통장회의 참석수당 20,000*44명*2회*12월 | 21,120 | | |
| -반장활동보상금 50,000*348명 | 17,400 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 7,420 | 7,320 | 100 |
| 201 일반운영비 | 6,720 | 6,720 | 0 |
| 01 사무관리비 | 6,720 | 6,720 | 0 |
| ○일반수용비 | 6,720 | | |
| -주민등록 등 각종서식(대장) 구입 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -전산장비소모품(토너등) 구입 400,000*12월 | 4,800 | | |
| -인증기용 필름 구입 15,000*4개*12월 | 720 | | |
| 405 자산취득비 | 700 | 600 | 100 |
| 01 자산및물품취득비 | 700 | 600 | 100 |
| ○민원서류발급용 프린터 구입 700,000*1대 | 700 | | |
| 동 차량관리 | 3,742 | 3,579 | 163 |
| 201 일반운영비 | 3,742 | 3,579 | 163 |
| 02 공공운영비 | 3,742 | 3,579 | 163 |
| ○공공요금 및 제세 | 742 | | |

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| －자동차 보험료 562,270*1대 | 563 | | |
| －자동차세 28,500*1대 | 29 | | |
| －자동차환경개선부담금 50,000*1대*2회 | 100 | | |
| －자동차 정기검사료 50,000*1회 | 50 | | |
| ○차량선박비 | 3,000 | | |
| －차량유지비 3,000,000*1대 | 3,000 | | |
| 청사관리 | 28,131 | 32,701 | △4,570 |
| 청사 유지보수 | 16,931 | 15,701 | 1,230 |
| 201 일반운영비 | 16,931 | 15,701 | 1,230 |
| 01 사무관리비 | 4,723 | 3,593 | 1,130 |
| ○일반수용비 | 4,723 | | |
| －쓰레기 종량제봉투(50ℓ) 구입 2,090*1매*250일 | 523 | | |
| －청소관련 소모품(청소용품 및 화장지 등) 구입 50,000*12월 | 600 | | |
| －무인당직시스템 운영비 170,000*12월 | 2,040 | | |
| －방화관리 대행수수료 130,000*12월 | 1,560 | | |
| 02 공공운영비 | 12,208 | 12,108 | 100 |
| ○시설장비유지비 | 1,900 | | |
| －동사 유지비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| －행정방송유지비 100,000*1대 | 100 | | |
| ○공공요금 및 제세 | 8,708 | | |
| －동사 환경개선 부담금 120,000*2회 | 240 | | |
| －교통유발부담금 220,000*1회 | 220 | | |
| －동사 물탱크 청소 500,000*1회 | 500 | | |
| －동사 정화조 청소 500,000*1회 | 500 | | |
| －상하수도요금 100,000*12월 | 1,200 | | |
| －전기요금 500,000*12월 | 6,000 | | |
| －소방안전 방화관리자협회비 48,000*1회 | 48 | | |
| ○난방비 | 1,600 | | |
| －사무실 난방비 400,000*4월 | 1,600 | | |
| 청사수선 | 11,200 | 17,000 | △5,800 |
| 401 시설비및부대비 | 11,200 | 17,000 | △5,800 |
| 01 시설비 | 11,200 | 17,000 | △5,800 |
| ○소방시설 보수공사 2,200,000*1식 | 2,200 | | |
| ○주민센터 외벽 등 방수, 도장공사 9,000,000*1식 | 9,000 | | |
| 행정운영경비(반여1동) | 74,487 | 69,660 | 4,827 |
| 인력운영비 | 11,500 | 11,500 | 0 |

부서: 반여1동
정책: 행정운영경비(반여1동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 인력운영비 | 11,500 | 11,500 | 0 |
| 203 업무추진비 | 11,500 | 11,500 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,900 | 7,900 | 0 |
| ○동장(인구 8만 미만) | 7,900 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 600 | 600 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*15명 | 600 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 62,987 | 58,160 | 4,827 |
| 기본경비 | 62,987 | 58,160 | 4,827 |
| 201 일반운영비 | 21,137 | 21,060 | 77 |
| 01 사무관리비 | 13,337 | 13,260 | 77 |
| ○일반수용비 | 8,297 | | |
| -복사용지 | 1,963 | | |
| ・A4용지 18,000*8박스*12월 | 1,728 | | |
| ・B4용지 28,000*5박스 | 140 | | |
| ・A3용지 19,000*5박스 | 95 | | |
| -토너구입 | 2,934 | | |
| ・프린트 토너 175,000*7대*2회 | 2,450 | | |
| ・팩스 토너 88,000*3대 | 264 | | |
| ・복사기 토너 55,000*1대*4회 | 220 | | |
| -신문 및 도서구입비 50,000*12월 | 600 | | |
| -각종 사무용품 50,000*12월 | 600 | | |
| -홍보용 현수막 등 제작 100,000*10월 | 1,000 | | |
| -부서운영기본수용비(장비 유지비 등) 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○급량비 7,000*4식*15명*12월 | 5,040 | | |
| 02 공공운영비 | 7,800 | 7,800 | 0 |
| ○우편료 650,000*12월 | 7,800 | | |
| 202 여비 | 36,000 | 36,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 36,000 | 36,000 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*15명*10회*12월 | 36,000 | | |
| 405 자산취득비 | 5,850 | 1,100 | 4,750 |
| 01 자산및물품취득비 | 5,850 | 1,100 | 4,750 |
| ○복사기 5,500,000*1대 | 5,500 | | |
| ○모사전송기 350,000*1대 | 350 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 반여3동
정책: 반여3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 반여3동 | 133,970 | 152,498 | △18,528 |
| 반여3동 사업경비 | 90,902 | 108,400 | △17,498 |
| 지방행정 기초사무수행 | 80,111 | 79,279 | 832 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 64,240 | 64,240 | 0 |
| 301 일반보상금 | 64,240 | 64,240 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 64,240 | 64,240 | 0 |
| ○통장수당 200,000*18명*12월 | 43,200 | | |
| ○통장상여금 200,000*18명*2월 | 7,200 | | |
| ○통장회의 참석수당 20,000*18명*2회*12월 | 8,640 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*104명 | 5,200 | | |
| 주민등록 · 인감 등 민원처리 | 7,960 | 7,219 | 741 |
| 201 일반운영비 | 3,500 | 3,500 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,500 | 3,500 | 0 |
| ○주민등록관련 서식 구입 | 500 | | |
| ○민원발급 전산장비 유지비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○공익근무요원 보상금 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 5,000*1명*22일*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 2,000*1명*22일*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 405 자산취득비 | 1,400 | 500 | 900 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,400 | 500 | 900 |
| ○주민등록용 프린트 구입 700,000*2대 | 1,400 | | |
| 비상급수시설관리 | 1,700 | 1,700 | 0 |
| 201 일반운영비 | 1,700 | 1,700 | 0 |
| 01 사무관리비 | 170 | 170 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크 청소 85,000*2회 | 170 | | |
| 02 공공운영비 | 1,530 | 1,530 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 60,000*12월 | 720 | | |
| ○비상급수시설 장비유지비 810,000*1개소 | 810 | | |
| 동행정차량 유지관리 | 3,211 | 3,120 | 91 |

부서: 반여3동
정책: 반여3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 3,211 | 3,120 | 91 |
| 02 공공운영비 | 3,211 | 3,120 | 91 |
| ○공공요금 및 제세 | 511 | | |
| -자동차 보험료(소형화물) 355,800*1회 | 356 | | |
| -자동차세 28,500*1회 | 29 | | |
| -자동차 환경개선부담금 62,880*2회 | 126 | | |
| ○차량선박비 | 2,700 | | |
| -화물소형차량유류비 | 2,700 | | |
| 청사관리 | 10,791 | 29,121 | △18,330 |
| 청사 유지 보수 | 10,791 | 14,121 | △3,330 |
| 201 일반운영비 | 10,791 | 10,621 | 170 |
| 01 사무관리비 | 3,458 | 3,288 | 170 |
| ○일반수용비 | 3,458 | | |
| -쓰레기 종량제봉투 구입 2,090*1매*250일 | 523 | | |
| -동사청소관련 소모품(화장지, 변기세정제 등) | 700 | | |
| -무인당직시스템 운영비 176,200*12월 | 2,115 | | |
| -동사 물탱크 청소 60,000*2회 | 120 | | |
| 02 공공운영비 | 7,333 | 7,333 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 3,638 | | |
| -동사 정화조청소 48,000*1회 | 48 | | |
| -동사 환경개선부담금 55,000*2회 | 110 | | |
| -전기요금 250,000*12월 | 3,000 | | |
| -상하수도요금 80,000*6월 | 480 | | |
| ○연료비 | 1,600 | | |
| -동사난방 유류 구입 400,000*4월 | 1,600 | | |
| ○시설장비유지비 | 2,095 | | |
| -동사유지비 | 2,000 | | |
| -행정방송장비 유지비 95,000*1대 | 95 | | |
| 행정운영경비(반여3동) | 43,068 | 44,098 | △1,030 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 203 업무추진비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 360 | 360 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*9명 | 360 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |

부서: 반여3동
정책: 행정운영경비(반여3동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 기본경비 | 33,108 | 34,138 | △1,030 |
| 기본경비 | 33,108 | 34,138 | △1,030 |
| 201 일반운영비 | 11,508 | 11,508 | 0 |
| 01 사무관리비 | 8,508 | 8,508 | 0 |
| ○일반수용비 | 5,484 | | |
| -복사용지(A4) 18,000*5박스*12월 | 1,080 | | |
| -행정장비유지, 소규모 수선 등 180,000*12월 | 2,160 | | |
| -기본사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| -신문구독료 | 324 | | |
| ・중앙지 15,000*1부*12월 | 180 | | |
| ・지방지 12,000*1부*12월 | 144 | | |
| -부서운영기본수용비 80,000*12월 | 960 | | |
| ○급량비 | 3,024 | | |
| -기본업무수행급량비 7,000*9명*4식*12월 | 3,024 | | |
| 02 공공운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○우편요금 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 202 여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*9명*10회*12월 | 21,600 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 송정동
정책: 송정동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 송정동 | 98,638 | 98,415 | 223 |
| 송정동 사업경비 | 60,038 | 63,315 | △3,277 |
| 지방행정 기초사무수행 | 52,669 | 54,156 | △1,487 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 38,780 | 38,780 | 0 |
| 301 일반보상금 | 38,780 | 38,780 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 38,780 | 38,780 | 0 |
| ○통장수당 200,000*11명*12월 | 26,400 | | |
| ○통장상여금 200,000*11명*2월 | 4,400 | | |
| ○통장회의참석수당 20,000*11명*2회*12월 | 5,280 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*54명 | 2,700 | | |
| 민원업무처리 | 8,240 | 9,737 | △1,497 |
| 201 일반운영비 | 2,700 | 2,700 | 0 |
| 01 사무관리비 | 2,700 | 2,700 | 0 |
| ○민원발급 전산장비 유지비 200,000*12월 | 2,400 | | |
| ○각종 서식 인쇄비 | 300 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 6,437 | △3,377 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 6,437 | △3,377 |
| ○봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| ○중식비 5,000*22일*1명*12월 | 1,320 | | |
| ○교통비 2,000*22일*1명*12월 | 528 | | |
| ○피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 405 자산취득비 | 2,480 | 600 | 1,880 |
| 01 자산및물품취득비 | 2,480 | 600 | 1,880 |
| ○민원실 상담용 의자 70,000*4개 | 280 | | |
| ○자동인증기 | 2,200 | | |
| 차량관리 | 2,649 | 2,639 | 10 |
| 201 일반운영비 | 2,649 | 2,639 | 10 |
| 02 공공운영비 | 2,649 | 2,639 | 10 |
| ○공공요금 및 제세 | 649 | | |
| -업무용차량 보험료 450,000*1대 | 450 | | |
| -자동차세 28,500*1회 | 29 | | |
| -자동차환경개선부담금 60,000*2회 | 120 | | |
| -자동차 정기검사비 50,000*1대 | 50 | | |
| ○차량선박비 | 2,000 | | |
| -업무용차량 유지비(유류, 수리, 소모품비) | 2,000 | | |

부서: 송정동
정책: 송정동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 청사관리 | 7,369 | 9,159 | △1,790 |
| 청사 유지보수 | 7,369 | 9,159 | △1,790 |
| 201 일반운영비 | 7,369 | 9,009 | △1,640 |
| 01 사무관리비 | 1,963 | 2,673 | △710 |
| ○일반수용비 | 1,963 | | |
| -쓰레기 종량제 봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| -동사전기안전검사수수료 | 120 | | |
| -무인당직 운영비 110,000*12월 | 1,320 | | |
| 02 공공운영비 | 5,406 | 6,336 | △930 |
| ○공공요금 및 제세 | 4,030 | | |
| -동사환경개선부담금 15,000*2회 | 30 | | |
| -전기요금 300,000*12월 | 3,600 | | |
| -상하수도요금 40,000*6월 | 240 | | |
| -동사 정화조 청소 | 160 | | |
| ○시설장비유지비 | 1,376 | | |
| -동사유지비(25년이하) 3,362*409㎡ | 1,376 | | |
| 행정운영경비(송정동) | 38,600 | 35,100 | 3,500 |
| 인력운영비 | 9,880 | 9,880 | 0 |
| 인력운영비 | 9,880 | 9,880 | 0 |
| 203 업무추진비 | 9,880 | 9,880 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 280 | 280 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*7명 | 280 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 28,720 | 25,220 | 3,500 |
| 기본경비 | 28,720 | 25,220 | 3,500 |
| 201 일반운영비 | 8,420 | 8,420 | 0 |
| 01 사무관리비 | 6,260 | 6,260 | 0 |
| ○일반수용비 | 3,908 | | |
| -기본사무용품비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -전산발급 장비유지비 80,000*12월 | 960 | | |
| -복사 용지 18,000*6박스*6월 | 648 | | |
| -각종 행사 현수막 제작 등 100,000*5회 | 500 | | |
| -신문 및 도서구입비 50,000*12월 | 600 | | |
| ○급량비 | 2,352 | | |
| -기본업무수행 급량비 7,000*7명*4식*12월 | 2,352 | | |
| 02 공공운영비 | 2,160 | 2,160 | 0 |
| ○우편요금 180,000*12월 | 2,160 | | |

부서: 송정동
정책: 행정운영경비(송정동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 202 여비 | 16,800 | 16,800 | 0 |
| 01 국내여비 | 16,800 | 16,800 | 0 |
| ○기본업무수행 관내 출장 여비 20,000*7명*10회*12월 | 16,800 | | |
| 405 자산취득비 | 3,500 | 0 | 3,500 |
| 01 자산및물품취득비 | 3,500 | 0 | 3,500 |
| ○냉난방기 | 3,000 | | |
| ○디지털카메라 | 500 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 반송1동 | 167,481 | 165,624 | 1,857 |
| 반송1동 사업경비 | 120,465 | 118,556 | 1,909 |
| 지방행정 기초사무수행 | 90,600 | 90,445 | 155 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○운영수당 | 3,000 | | |
| -주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 73,280 | 73,280 | 0 |
| 301 일반보상금 | 73,280 | 73,280 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 73,280 | 73,280 | 0 |
| ○통반장 수당 및 활동비 | 73,280 | | |
| -통장수당 200,000*21명*12월 | 50,400 | | |
| -통장상여금 200,000*21명*2회 | 8,400 | | |
| -통장회의 참석수당 20,000*21명*2회*12월 | 10,080 | | |
| -반장활동 보상금 50,000*88명 | 4,400 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 9,000 | 9,003 | △3 |
| 201 일반운영비 | 5,940 | 5,940 | 0 |
| 01 사무관리비 | 5,940 | 5,940 | 0 |
| ○일반수용비 | 5,940 | | |
| -주민등록서식 인쇄비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -민원발급 전산장비유지비 300,000*12월 | 3,600 | | |
| -인증기 필름(수입증지용) 15,000*3개*12월 | 540 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,063 | △3 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,063 | △3 |
| ○공익근무요원 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 110,000*1명*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 44,000*1명*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 민방위 비상급수시설 관리 | 1,520 | 1,618 | △98 |
| 201 일반운영비 | 1,520 | 1,618 | △98 |
| 01 사무관리비 | 400 | 400 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크 청소비 100,000*2개소*2회 | 400 | | |
| 02 공공운영비 | 1,120 | 1,218 | △98 |
| ○비상급수시설 전기요금 30,000*2개소*12월 | 720 | | |

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○비상급수시설 장비유지비 200,000*2개소 | 400 | | |
| 동차량 관리 | 3,800 | 3,544 | 256 |
| 201 일반운영비 | 3,800 | 3,544 | 256 |
| 02 공공운영비 | 3,800 | 3,544 | 256 |
| ○공공요금 및 제세 | 800 | | |
| -자동차보험료(소형화물) 650,000*1대 | 650 | | |
| -자동차 환경개선부담금 60,000*1대*2회 | 120 | | |
| -자동차세(소형화물) 30,000*1대 | 30 | | |
| ○차량선박비 | 3,000 | | |
| -소형화물 차량유지비(유류, 수리 등) | 3,000 | | |
| 청사관리 | 29,865 | 28,111 | 1,754 |
| 청사 유지 및 보수 | 23,965 | 28,111 | △4,146 |
| 201 일반운영비 | 23,965 | 28,111 | △4,146 |
| 01 사무관리비 | 7,587 | 11,987 | △4,400 |
| ○일반수용비 | 7,587 | | |
| -쓰레기 종량제봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| -청소용품 및 화장지 등 구입 | 800 | | |
| -무인당직시스템 운영비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| -정수기 관리 수수료 17,000*12월 | 204 | | |
| -전기설비안전관리대행 수수료 85,000*1개소*12월 | 1,020 | | |
| -동사 물탱크 청소 120,000*2회*3개소 | 720 | | |
| -동사 방화관리대행 수수료 110,000*1개소*12월 | 1,320 | | |
| 02 공공운영비 | 16,378 | 16,124 | 254 |
| ○공공요금 및 제세 | 11,578 | | |
| -동사환경개선부담금 35,000*2개소*2회 | 140 | | |
| -교통유발부담금 250,000*1개소 | 250 | | |
| -동사정화조 청소 350,000*2개소 | 700 | | |
| -전기요금 800,000*12월 | 9,600 | | |
| -상하수도요금 140,000*6회 | 840 | | |
| -방화관리자 협회비 48,000*1명*1회 | 48 | | |
| ○시설장비유지비 | 4,800 | | |
| -동사유지비 200,000*2개소*12월 | 4,800 | | |
| 청사 수선 | 5,900 | 0 | 5,900 |
| 401 시설비및부대비 | 5,900 | 0 | 5,900 |
| 01 시설비 | 5,900 | 0 | 5,900 |

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○동사 소방용 비상발전기 수리 | 4,300 | | |
| ○동사1층화장실 천정배관 교체 | 1,600 | | |
| 행정운영경비(반송1동) | 47,016 | 47,068 | △52 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 인력운영비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 203 업무추진비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 400 | 400 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*10명 | 400 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 37,016 | 37,068 | △52 |
| 기본경비 | 37,016 | 37,068 | △52 |
| 201 일반운영비 | 13,016 | 13,068 | △52 |
| 01 사무관리비 | 9,416 | 9,468 | △52 |
| ○일반수용비 | 6,056 | | |
| -복사용지 구입 | 1,268 | | |
| ・A4 18,000*5박스*12월 | 1,080 | | |
| ・B4 28,000*2박스*2회 | 112 | | |
| ・A3 19,000*2박스*2회 | 76 | | |
| -행정장비 유지비(소모품 구입 등) 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -신문구독료 | 468 | | |
| ・중앙지 15,000*1부*12월 | 180 | | |
| ・지방지 12,000*2부*12월 | 288 | | |
| -홍보현수막 및 홍보물 제작 100,000*6회 | 600 | | |
| -부서운영기본수용비(석대민원실 포함) 80,000*12월 | 960 | | |
| -사무용품구입비 80,000*12월 | 960 | | |
| ○급량비 | 3,360 | | |
| -기본업무수행급량비 7,000*10명*4식*12월 | 3,360 | | |
| 02 공공운영비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○우편료 300,000*12월 | 3,600 | | |
| 202 여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 24,000 | 24,000 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장여비 20,000*10명*10회*12월 | 24,000 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 반송2동 | 305,258 | 291,231 | 14,027 |
| 반송2동 사업경비 | 224,958 | 212,575 | 12,383 |
| 지방행정 기초사무수행 | 182,435 | 183,982 | △1,547 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원회 운영수당 30,000원*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 165,580 | 165,580 | 0 |
| 301 일반보상금 | 165,580 | 165,580 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 165,580 | 165,580 | 0 |
| ○통・반장수당 및 활동비 | 165,580 | | |
| -통장수당 200,000원*46명*12월 | 110,400 | | |
| -통장상여금 200,000원*46명*2회 | 18,400 | | |
| -통장회의 참석수당 20,000원*46명*2회*12월 | 22,080 | | |
| -반장활동보상금 50,000원*294명 | 14,700 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 8,810 | 10,419 | △1,609 |
| 201 일반운영비 | 5,400 | 5,400 | 0 |
| 01 사무관리비 | 5,400 | 5,400 | 0 |
| ○일반수용비 | 5,400 | | |
| -각종 서식 및 책자 인쇄비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -민원발급 전산장비 유지비(소모품 구입 등) 300,000원*12월 | 3,600 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○공익근무요원 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000원*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 5,000원*22일*1명*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 2,000원*22일*1명*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 405 자산취득비 | 350 | 1,800 | △1,450 |
| 01 자산및물품취득비 | 350 | 1,800 | △1,450 |
| ○민원발급용 모사전송기 구입 350,000원*1대 | 350 | | |
| 비상급수시설 관리 | 1,480 | 1,480 | 0 |
| 201 일반운영비 | 1,480 | 1,480 | 0 |
| 01 사무관리비 | 400 | 400 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크 청소 200,000원*2회 | 400 | | |
| 02 공공운영비 | 1,080 | 1,080 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 40,000원*12월 | 480 | | |

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○비상급수시설 장비유지비 | 600 | | |
| 동 차량관리 | 3,565 | 3,503 | 62 |
| 201 일반운영비 | 3,565 | 3,503 | 62 |
| 02 공공운영비 | 3,565 | 3,503 | 62 |
| ○공공요금 및 제세 | 565 | | |
| -자동차보험료 403,180원*1회 | 404 | | |
| -자동차세 28,500원*1회 | 29 | | |
| -환경개선부담금 66,000원*2회 | 132 | | |
| ○차량선박비 | 3,000 | | |
| -차량유지비 | 3,000 | | |
| 청사관리 | 42,523 | 28,593 | 13,930 |
| 청사 유지보수 | 32,523 | 28,593 | 3,930 |
| 201 일반운영비 | 32,523 | 28,593 | 3,930 |
| 01 사무관리비 | 10,655 | 10,685 | △30 |
| ○일반수용비 | 10,655 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 3,100원*250일 | 775 | | |
| -청사관리 소모품 구입(화장실휴지, 수선비 등) | 1,000 | | |
| -동사 물탱크 청소 300,000원*2회 | 600 | | |
| -동사 방화관리 대행수수료 140,000원*12월 | 1,680 | | |
| -전기안전관리 대행수수료 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| -오수처리시설 기술 용역비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| -무인당직시스템 운영비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 02 공공운영비 | 21,868 | 17,908 | 3,960 |
| ○공공요금 및 제세 | 20,668 | | |
| -동사 정화조 청소 460,000원*1회 | 460 | | |
| -환경개선부담금 90,000원*2회 | 180 | | |
| -교통유발부담금 300,000원*1회 | 300 | | |
| -방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000원*1명*1회 | 48 | | |
| -전기요금 1,530,000원*12월 | 18,360 | | |
| -상하수도 요금 220,000원*6월 | 1,320 | | |
| ○시설장비유지비 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| 청사수선 | 10,000 | 0 | 10,000 |
| 401 시설비및부대비 | 10,000 | 0 | 10,000 |
| 01 시설비 | 10,000 | 0 | 10,000 |
| ○장애인용 출입문 설치 10,000,000원*1식 | 10,000 | | |
| 행정운영경비(반송2동) | 80,300 | 78,656 | 1,644 |

부서: 반송2동
정책: 행정운영경비(반송2동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 인력운영비 | 12,860 | 12,860 | 0 |
| 인력운영비 | 12,860 | 12,860 | 0 |
| 203 업무추진비 | 12,860 | 12,860 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,900 | 7,900 | 0 |
| ○동장(인구 8만 미만) | 7,900 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 760 | 760 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000원*19명 | 760 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 350,000원*12월 | 4,200 | | |
| 기본경비 | 67,440 | 65,796 | 1,644 |
| 기본경비 | 67,440 | 65,796 | 1,644 |
| 201 일반운영비 | 22,740 | 22,596 | 144 |
| 01 사무관리비 | 15,540 | 15,636 | △96 |
| ○일반수용비 | 9,492 | | |
| -부서운영기본수용비(세탁,소규모수선등) 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| -사무용품비 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| -신문구독 및 도서구입비 70,000원*12월 | 840 | | |
| -복사용지구입비 | 1,952 | | |
| ・A4 18,000원*8박스*12회 | 1,728 | | |
| ・B4 28,000원*2박스*4회 | 224 | | |
| -각종행사 홍보용 현수막 구입 100,000원*10회 | 1,000 | | |
| -행정장비 유지비 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| -사진인화비 50,000원*6회 | 300 | | |
| ○급량비 | 6,048 | | |
| -기본업무수행 급량비 7,000원*18명*4식*12월 | 6,048 | | |
| 02 공공운영비 | 7,200 | 6,960 | 240 |
| ○공공요금 및 제세 | 7,200 | | |
| -우편료 600,000원*12월 | 7,200 | | |
| 202 여비 | 43,200 | 43,200 | 0 |
| 01 국내여비 | 43,200 | 43,200 | 0 |
| ○기본업무수행 관내 출장여비 20,000원*18명*10회*12월 | 43,200 | | |
| 405 자산취득비 | 1,500 | 0 | 1,500 |
| 01 자산및물품취득비 | 1,500 | 0 | 1,500 |
| ○디지털카메라 구입 500,000원*1대 | 500 | | |
| ○프린터 구입 700,000원*1대 | 700 | | |
| ○진공청소기 구입 300,000원*1대 | 300 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 반여4동
정책: 반여4동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 반여4동 | 136,752 | 134,639 | 2,113 |
| 반여4동 사업경비 | 96,475 | 94,374 | 2,101 |
| 지방행정 기초사무수행 | 72,074 | 72,213 | △139 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 58,930 | 58,930 | 0 |
| 301 일반보상금 | 58,930 | 58,930 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 58,930 | 58,930 | 0 |
| ○통장수당 200,000*16명*12월 | 38,400 | | |
| ○통장상여금 200,000*16명*2회 | 6,400 | | |
| ○통장회의 참석수당 20,000*16명*2회*12월 | 7,680 | | |
| ○반장활동보상금 50,000*129명 | 6,450 | | |
| 주민등록 · 인감 등 민원처리 | 6,660 | 6,819 | △159 |
| 201 일반운영비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,600 | 3,600 | 0 |
| ○주민등록관련 물품 구입(주민등록서식, 사무용품 등) 50,000*12월 | 600 | | |
| ○민원발급 장비유지비(소모품, 수리 등) 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○공익근무요원 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 110,000*1명*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 44,000*1명*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 동 차량 유지관리 | 3,484 | 3,464 | 20 |
| 201 일반운영비 | 3,484 | 3,464 | 20 |
| 02 공공운영비 | 3,484 | 3,464 | 20 |
| ○공공요금 및 제세 | 484 | | |
| -자동차보험료 355,000*1대 | 355 | | |
| -자동차세 28,500*1대 | 29 | | |
| -자동차환경개선부담금 50,000*1대*2회 | 100 | | |
| ○차량유지비(유류, 수리, 소모품비 등) | 3,000 | | |
| 청사관리 | 24,401 | 22,161 | 2,240 |
| 청사 유지 보수 | 22,151 | 22,161 | △10 |
| 201 일반운영비 | 22,151 | 22,161 | △10 |
| 01 사무관리비 | 8,623 | 8,653 | △30 |

부서: 반여4동
정책: 반여4동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○일반수용비 | 8,623 | | |
| -청소관련 소모품(화장지 등) 구입 | 1,000 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 2,090*250일 | 523 | | |
| -물탱크 청소 250,000*2회 | 500 | | |
| -전기설비 안전관리 대행수수료 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -승강기점검보수 용역료 110,000*12월 | 1,320 | | |
| -승강기 정기검사 수수료 120,000*1회 | 120 | | |
| -방화관리 대행수수료 130,000*12월 | 1,560 | | |
| -무인당직시스템 운영비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| 02 공공운영비 | 13,528 | 13,508 | 20 |
| ○공공요금 및 제세 | 12,228 | | |
| -소방안전협회비 48,000*1회 | 48 | | |
| -정화조 청소 350,000*1회 | 350 | | |
| -환경개선부담금 40,000*2회 | 80 | | |
| -교통유발부담금 350,000*1회 | 350 | | |
| -상하수도요금 70,000*12월 | 840 | | |
| -전기요금 880,000*12월 | 10,560 | | |
| ○시설장비유지비 | 1,300 | | |
| -동사유지비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -행정방송장비유지비 100,000*1대 | 100 | | |
| 청사수선 | 2,250 | 0 | 2,250 |
| 401 시설비및부대비 | 2,250 | 0 | 2,250 |
| 01 시설비 | 2,250 | 0 | 2,250 |
| ○동사 지하주차장 배수펌프 교체 1,350,000*1식 | 1,350 | | |
| ○동사 지하주차장 차량 검지기 교체 900,000*1식 | 900 | | |
| 행정운영경비(반여4동) | 40,277 | 40,265 | 12 |
| 인력운영비 | 9,920 | 9,920 | 0 |
| 인력운영비 | 9,920 | 9,920 | 0 |
| 203 업무추진비 | 9,920 | 9,920 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 320 | 320 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*8명 | 320 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 30,357 | 30,345 | 12 |

부서: 반여4동
정책: 행정운영경비(반여4동)
단위: 기본경비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 기본경비 | 30,357 | 30,345 | 12 |
| 201 일반운영비 | 11,157 | 11,145 | 12 |
| 01 사무관리비 | 7,780 | 7,768 | 12 |
| ○일반수용비 | 5,092 | | |
| -기본사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| -신문 및 도서 구입 50,000*12월 | 600 | | |
| -복사용지 구입(A4) 18,000*50박스 | 900 | | |
| -복사용지 구입(B4) 28,000*4박스 | 112 | | |
| -전산장비 유지관리비 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -부서운영 기본수용비(세탁, 소규모 수선 등) 60,000*12월 | 720 | | |
| -각종 행사현수막 등 홍보물 제작 100,000*6회 | 600 | | |
| ○급량비 | 2,688 | | |
| -기본업무수행 급량비 7,000*8명*4식*12월 | 2,688 | | |
| 02 공공운영비 | 3,377 | 3,377 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 3,377 | | |
| -우편요금 250,000*12월 | 3,000 | | |
| -민원실 인터넷 회선요금 31,350*12월 | 377 | | |
| 202 여비 | 19,200 | 19,200 | 0 |
| 01 국내여비 | 19,200 | 19,200 | 0 |
| ○기본업무수행 관내 출장여비 20,000*8명*10회*12월 | 19,200 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 재송1동 | 210,615 | 207,447 | 3,168 |
| 재송1동 사업경비 | 144,847 | 146,429 | △1,582 |
| 지방행정 기초사무수행 | 113,390 | 110,942 | 2,448 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 | | | |
| 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 96,830 | 92,800 | 4,030 |
| 301 일반보상금 | 96,830 | 92,800 | 4,030 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 96,830 | 92,800 | 4,030 |
| ○통반장수당활동비 | 96,830 | | |
| -통장수당 200,000*26명*12월 | 62,400 | | |
| -통장상여금 200,000*26명*2회 | 10,400 | | |
| -통장회의 참석수당 | | | |
| 20,000*26명*2회*12월 | 12,480 | | |
| -반장활동보상금 50,000*231명 | 11,550 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 8,960 | 10,672 | △1,712 |
| 201 일반운영비 | 5,400 | 5,400 | 0 |
| 01 사무관리비 | 5,400 | 5,400 | 0 |
| ○일반수용비 | 5,400 | | |
| -주민등록 관련서식 구입 및 제작 | | | |
| 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -민원발급 전산장비유지비 | | | |
| 300,000*12월 | 3,600 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,222 | △162 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,222 | △162 |
| ○공익근무요원 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 110,000*1명*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 44,000*1명*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 405 자산취득비 | 500 | 2,050 | △1,550 |
| 01 자산및물품취득비 | 500 | 2,050 | △1,550 |
| ○주민등록업무용 스캐너 구입 | | | |
| 500,000*1대 | 500 | | |
| 비상급수시설 관리 | 1,080 | 1,000 | 80 |
| 201 일반운영비 | 1,080 | 1,000 | 80 |
| 01 사무관리비 | 220 | 140 | 80 |
| ○비상급수시설 물탱크청소 | | | |
| 110,000*1개소*2회 | 220 | | |
| 02 공공운영비 | 860 | 860 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 | | | |
| 30,000*1개소*12월 | 360 | | |

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○비상급수시설 장비유지비 500,000*1개소 | 500 | | |
| 차량유지관리 | 3,520 | 3,470 | 50 |
| 201 일반운영비 | 3,520 | 3,470 | 50 |
| 02 공공운영비 | 3,520 | 3,470 | 50 |
| ○공공요금 및 제세 | 820 | | |
| -자동차보험료 650,000*1대 | 650 | | |
| -자동차세 30,000*1대 | 30 | | |
| -자동차 환경개선부담금 70,000*1대*2회 | 140 | | |
| ○차량선박비 | 2,700 | | |
| -화물소형 2,700,000*1대 | 2,700 | | |
| 지역주민 여가선용 기회제공 | 1,200 | 2,700 | △1,500 |
| 주민복지문화센터 운영 | 1,200 | 2,700 | △1,500 |
| 201 일반운영비 | 1,200 | 1,800 | △600 |
| 01 사무관리비 | 1,200 | 1,800 | △600 |
| ○일반수용비 | 1,200 | | |
| -유지관리 기본수용비(소규모수선, 소모품 등) 100,000*12월 | 1,200 | | |
| 청사관리 | 30,257 | 32,787 | △2,530 |
| 청사 유지보수 | 30,257 | 30,287 | △30 |
| 201 일반운영비 | 30,257 | 30,287 | △30 |
| 01 사무관리비 | 11,909 | 11,939 | △30 |
| ○일반수용비 | 11,909 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 3,100*250일 | 775 | | |
| -청사관리 소모품 구입(화장실휴지, 수선비 등) 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -냉온정수기 렌탈 50,000*2대*12월 | 1,200 | | |
| -동사 방역 70원*2,192㎡*4회 | 614 | | |
| -무인당직시스템 운영비 200,000*12월 | 2,400 | | |
| -전기안전관리 대행수수료 200,000*12월 | 2,400 | | |
| -동사 물탱크 청소 100,000*2회 | 200 | | |
| -방화관리 대행수수료 140,000*12월 | 1,680 | | |
| -승강기유지보수 대행료 120,000*12월 | 1,440 | | |
| 02 공공운영비 | 18,348 | 18,348 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 15,448 | | |
| -동사 환경개선부담금 100,000*2회 | 200 | | |
| -동사 교통유발부담금 300,000*1회 | 300 | | |
| -방화관리자 협회비 48,000*1회 | 48 | | |

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 청사관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| −동사 정화조 청소 500,000*1회 | 500 | | |
| −상하수도 요금 200,000*12월 | 2,400 | | |
| −전기요금 1,000,000*12월 | 12,000 | | |
| ○시설장비유지비 | 2,900 | | |
| −동사유지비 200,000*12월 | 2,400 | | |
| −행정방송장비유지비 100,000*5대 | 500 | | |
| 행정운영경비(재송1동) | 65,768 | 61,018 | 4,750 |
| 인력운영비 | 11,380 | 11,380 | 0 |
| 인력운영비 | 11,380 | 11,380 | 0 |
| 203 업무추진비 | 11,380 | 11,380 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,900 | 7,900 | 0 |
| ○동장(인구 8만 미만) | 7,900 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 480 | 480 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*12명 | 480 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 54,388 | 49,638 | 4,750 |
| 기본경비 | 54,388 | 49,638 | 4,750 |
| 201 일반운영비 | 20,088 | 19,488 | 600 |
| 01 사무관리비 | 11,088 | 11,088 | 0 |
| ○일반수용비 | 7,056 | | |
| −부서운영기본수용비(세탁,소규모수선등) 100,000*12월 | 1,200 | | |
| −사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| −신문구독 및 도서구입 50,000*12월 | 600 | | |
| −복사용지 구입 18,000*6박스*12월 | 1,296 | | |
| −홍보현수막 등 제작 100,000*12월 | 1,200 | | |
| −행정장비 유지비(소모품 구입 및 수선) 150,000*12월 | 1,800 | | |
| ○급량비 | 4,032 | | |
| −기본업무수행급량비 7,000*12명*4식*12월 | 4,032 | | |
| 02 공공운영비 | 9,000 | 8,400 | 600 |
| ○우편요금 750,000*12월 | 9,000 | | |
| 202 여비 | 28,800 | 28,800 | 0 |
| 01 국내여비 | 28,800 | 28,800 | 0 |
| ○기본업무수행 관내 출장여비 20,000*12명*10회*12월 | 28,800 | | |
| 405 자산취득비 | 5,500 | 1,350 | 4,150 |
| 01 자산및물품취득비 | 5,500 | 1,350 | 4,150 |
| ○전자복사기(일반형) 구입 5,500,000*1대 | 5,500 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 재송2동 | 355,370 | 305,058 | 50,312 |
| 재송2동 사업경비 | 297,462 | 242,190 | 55,272 |
| 지방행정 기초사무수행 | 185,597 | 183,820 | 1,777 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원 운영수당 | | | |
| 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 167,510 | 167,410 | 100 |
| 301 일반보상금 | 167,510 | 167,410 | 100 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 167,510 | 167,410 | 100 |
| ○통반장 수당 및 활동비 | 167,510 | | |
| -통장수당 200,000*47명*12월 | 112,800 | | |
| -통장상여금 200,000*47명*2회 | 18,800 | | |
| -통장회의 참석수당 | | | |
| 20,000*47명*2회*12월 | 22,560 | | |
| -반장활동 보상금 50,000*267명 | 13,350 | | |
| 주민등록・인감 등 민원처리 | 11,286 | 9,309 | 1,977 |
| 201 일반운영비 | 6,126 | 6,090 | 36 |
| 01 사무관리비 | 6,126 | 6,090 | 36 |
| ○일반수용비 | 6,126 | | |
| -주민등록서식 인쇄비 | | | |
| 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -전산장비(프린터 토너 등)소모품 | | | |
| 175,000*4대*6회 | 4,200 | | |
| -무인민원발급기 소모품 | | | |
| 55,000*6월 | 330 | | |
| -인증기용 필름 구입 | | | |
| 16,500*2개*12월 | 396 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○공익근무요원 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 110,000*1명*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 44,000*1명*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 405 자산취득비 | 2,100 | 0 | 2,100 |
| 01 자산및물품취득비 | 2,100 | 0 | 2,100 |
| ○민원실 인증기 교체 및 구입 | | | |
| 2,100,000*1대 | 2,100 | | |
| 비상급수시설관리 | 710 | 710 | 0 |
| 201 일반운영비 | 710 | 710 | 0 |
| 01 사무관리비 | 200 | 200 | 0 |

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| ○비상급수시설 물탱크 청소비 100,000*1개소*2회 | 200 | | |
| 02 공공운영비 | 510 | 510 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 30,000*1개소*12월 | 360 | | |
| ○비상급수시설 장비유지비 150,000*1개소 | 150 | | |
| 동 차량관리 | 3,091 | 3,391 | △300 |
| 201 일반운영비 | 3,091 | 3,391 | △300 |
| 02 공공운영비 | 3,091 | 3,391 | △300 |
| ○공공요금 및 제세 | 691 | | |
| -자동차보험료(소형화물) 525,000*1대 | 525 | | |
| -자동차 환경개선부담금 70,000*1대*2회 | 140 | | |
| -자동차세(소형화물) 26,000*1대 | 26 | | |
| ○차량선박비 | 2,400 | | |
| -소형화물 차량유지비 200,000*1대*12월 | 2,400 | | |
| 청사 관리 | 111,865 | 58,370 | 53,495 |
| 청사 유지 및 보수 | 21,003 | 13,557 | 7,446 |
| 201 일반운영비 | 15,003 | 13,557 | 1,446 |
| 01 사무관리비 | 4,769 | 3,323 | 1,446 |
| ○일반수용비 | 4,769 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 2,090*1매*250일 | 523 | | |
| -무인당직시스템 운영비 153,000*12월 | 1,836 | | |
| -동사 안전 점검비 70,000*1회 | 70 | | |
| -소방정밀점검 120,000*12월 | 1,440 | | |
| -동사 물탱크 청소 150,000*2회 | 300 | | |
| -청소용품(화장실휴지 등) 구입 50,000*12월 | 600 | | |
| 02 공공운영비 | 10,234 | 10,234 | 0 |
| ○공공요금 및 제세 | 7,234 | | |
| -동사환경개선부담금 33,000*2회 | 66 | | |
| -방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000*1회 | 48 | | |
| -교통유발부담금 200,000*1회 | 200 | | |
| -동사 정화조 청소 200,000*1개소 | 200 | | |
| -전기요금 500,000*12월 | 6,000 | | |
| -상하수도 요금 120,000*6월 | 720 | | |
| ○시설장비유지비 | 3,000 | | |
| -동사유지비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 6,000 | 0 | 6,000 |

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 청사 관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 자산및물품취득비 | 6,000 | 0 | 6,000 |
| ○동사 냉난방기 교체 구입 2,000,000*3대 | 6,000 | | |
| 주민복지시설 운영 | 90,862 | 16,813 | 74,049 |
| 201 일반운영비 | 15,372 | 15,013 | 359 |
| 01 사무관리비 | 5,892 | 5,413 | 479 |
| ○일반수용비 | 4,999 | | |
| -유지관리 기본수용비(소규모수선 등) 100,000*12월 | 1,200 | | |
| -쓰레기종량제봉투 구입 2,090*1매*250일 | 523 | | |
| -청소용품(화장실 휴지 등) 구입 50,000*12월 | 600 | | |
| -냉온수기 렌탈 91,000*12월 | 1,092 | | |
| -무인당직시스템 운영비 132,000*12월 | 1,584 | | |
| ○도서프로그램 구입 330,000*1식 | 330 | | |
| ○바코드 작업 소모품 | 563 | | |
| -바코드라벨 33,000*2묶음 | 66 | | |
| -분류라벨 880*300장 | 264 | | |
| -라벨키퍼 29,040*8매 | 233 | | |
| 02 공공운영비 | 9,480 | 9,600 | △120 |
| ○공공요금 및 제세 | 7,080 | | |
| -상하수도 요금 100,000*6회 | 600 | | |
| -전기요금(50㎾) 500,000*12월 | 6,000 | | |
| -인터넷 이용요금 40,000*12월 | 480 | | |
| ○시설장비유지비 | 2,400 | | |
| -복지시설 유지비(도시가스 등) 200,000*12월 | 2,400 | | |
| 401 시설비및부대비 | 20,400 | 0 | 20,400 |
| 01 시설비 | 20,400 | 0 | 20,400 |
| ○한빛문화센터 헬스센터 설비 공사 | 20,400 | | |
| -온수기 설치 공사 1,600,000*3개 | 4,800 | | |
| -온수기 전기 공사 600,000*1식 | 600 | | |
| -샤워장 개조 공사 15,000,000*1식 | 15,000 | | |
| 405 자산취득비 | 55,090 | 1,800 | 53,290 |
| 01 자산및물품취득비 | 55,090 | 1,800 | 53,290 |
| ○새마을문고 도서 바코드 작업 | 220 | | |
| -바코드 스캐너 220,000*1개 | 220 | | |
| ○한빛문화센터 헬스센터 설비 공사 | 54,870 | | |
| -러닝머신 2,170,000*7대 | 15,190 | | |
| -LCD(거치대포함) 330,000*11대 | 3,630 | | |
| -사이클 1,850,000*4대 | 7,400 | | |
| -각종머신(11종) 18,000,000*1식 | 18,000 | | |

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 청사 관리

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| -각종벤치(6종) 2,800,000*1식 | 2,800 | | |
| -벨트마사지기 300,000*2대 | 600 | | |
| -꺼꾸리 1,100,000*1대 | 1,100 | | |
| -아령 등 1,750,000*1식 | 1,750 | | |
| -락카 22,000*200개 | 4,400 | | |
| 행정운영경비(재송2동) | 57,908 | 62,868 | △4,960 |
| 인력운영비 | 11,380 | 11,380 | 0 |
| 인력운영비 | 11,380 | 11,380 | 0 |
| 203 업무추진비 | 11,380 | 11,380 | 0 |
| 01 기관운영업무추진비 | 7,900 | 7,900 | 0 |
| ○동장(인구 8만 미만) | 7,900 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 480 | 480 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*12명 | 480 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 46,528 | 51,488 | △4,960 |
| 기본경비 | 46,528 | 51,488 | △4,960 |
| 201 일반운영비 | 17,728 | 17,688 | 40 |
| 01 사무관리비 | 11,128 | 11,088 | 40 |
| ○일반수용비 | 7,096 | | |
| -복사용지 구입 | 1,296 | | |
| ・A4 18,000*6박스*12월 | 1,296 | | |
| -사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| -신문 및 도서구입비 45,000*12월 | 540 | | |
| -행사 현수막 및 홍보물 제작 100,000*7회 | 700 | | |
| -전산장비소모품(토너, 드럼) 구입 및 수선 200,000*12월 | 2,400 | | |
| -부서운영기본수용비(소규모 수선 등) 100,000*12월 | 1,200 | | |
| ○급량비 | 4,032 | | |
| -기본업무수행급량비 7,000*12명*4식*12월 | 4,032 | | |
| 02 공공운영비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○우편료 550,000*12월 | 6,600 | | |
| 202 여비 | 28,800 | 28,800 | 0 |
| 01 국내여비 | 28,800 | 28,800 | 0 |
| ○기본업무수행관내출장여비 20,000*12명*10회*12월 | 28,800 | | |

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 전체

부서: 반송3동
정책: 반송3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 반송3동 | 144,486 | 151,285 | △6,799 |
| 반송3동 사업경비 | 102,377 | 109,058 | △6,681 |
| 지방행정 기초사무수행 | 86,650 | 86,817 | △167 |
| 주민자치회 운영 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 201 일반운영비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| 01 사무관리비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○주민자치위원회 운영수당 30,000*25명*4회 | 3,000 | | |
| 통반 조직 운영 | 73,580 | 73,580 | 0 |
| 301 일반보상금 | 73,580 | 73,580 | 0 |
| 05 통・리・반장활동보상금 | 73,580 | 73,580 | 0 |
| ○통반장수당 및 활동비 | 73,580 | | |
| -통장수당 200,000원*21명*12월 | 50,400 | | |
| -통장상여금 200,000원*21명*2회 | 8,400 | | |
| -통장회의 참석수당 20,000원*21명*2회*12월 | 10,080 | | |
| -반장활동 보상금 50,000원*94명 | 4,700 | | |
| 주민등록・인감 등 민원 처리 | 5,340 | 5,619 | △279 |
| 201 일반운영비 | 2,280 | 2,400 | △120 |
| 01 사무관리비 | 2,280 | 2,400 | △120 |
| ○주민등록(인감)관련 서식 구입 40,000*12월 | 480 | | |
| ○민원발급 전산장비 유지비 150,000*12월 | 1,800 | | |
| 301 일반보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| 09 공익근무요원보상금 | 3,060 | 3,219 | △159 |
| ○공익근무요원 | 3,060 | | |
| -봉급 88,000*1명*12월 | 1,056 | | |
| -중식비 5,000*1명*22일*12월 | 1,320 | | |
| -교통비 2,000*1명*22일*12월 | 528 | | |
| -피복비 156,000*1명 | 156 | | |
| 민방위 비상급수시설 관리 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 201 일반운영비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 01 사무관리비 | 120 | 120 | 0 |
| ○비상급수시설 물탱크 청소 60,000*2회 | 120 | | |
| 02 공공운영비 | 1,080 | 1,080 | 0 |
| ○비상급수시설 전기요금 40,000*12월 | 480 | | |
| ○비상급수시설 간이화장실 정화조 청소 200,000*2회 | 400 | | |
| ○비상급수시설 장비 유지비 200,000*1개소 | 200 | | |
| 동차량 유지비 | 3,530 | 3,418 | 112 |

부서: 반송3동
정책: 반송3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 201 일반운영비 | 3,530 | 3,418 | 112 |
| 02 공공운영비 | 3,530 | 3,418 | 112 |
| ○차량선박비 | 3,000 | | |
| -소형화물차량 유지비용 3,000,000*1대 | 3,000 | | |
| ○공공요금 및 제세 | 530 | | |
| -자동차 보험료 400,000*1대 | 400 | | |
| -자동차세 30,000*1대 | 30 | | |
| -환경개선부담금 40,000*1대*2회 | 80 | | |
| -차량 정기검사료 20,000*1대 | 20 | | |
| 청사관리 | 15,727 | 22,241 | △6,514 |
| 청사 유지 관리 | 14,567 | 14,141 | 426 |
| 201 일반운영비 | 14,567 | 14,141 | 426 |
| 01 사무관리비 | 4,407 | 4,081 | 326 |
| ○일반수용비 | 4,407 | | |
| -쓰레기 종량제 봉투 구입 2,090*1매*250일 | 523 | | |
| -청소 및 위생 관련 소모품 구입 50,000*12월 | 600 | | |
| -무인전자시스템 운영비 194,000*12월 | 2,328 | | |
| -동사 물탱크 청소 300,000*2회 | 600 | | |
| -정수기 관리 수수료 23,000*12월 | 276 | | |
| -전기설비안전관리대행 수수료 80,000*1회 | 80 | | |
| 02 공공운영비 | 10,160 | 10,060 | 100 |
| ○시설장비유지비 | 2,400 | | |
| -동사 유지비 200,000*12월 | 2,400 | | |
| ○공공요금 및 제세 | 7,280 | | |
| -시설환경개선 부담금 50,000*2회 | 100 | | |
| -동사 정화조 청소 280,000*1회 | 280 | | |
| -전기요금 500,000*12월 | 6,000 | | |
| -상하수도 요금 150,000*6월 | 900 | | |
| ○연료비(난방연료비) 120,000*4월 | 480 | | |
| 청사 수선 | 1,160 | 8,100 | △6,940 |
| 401 시설비및부대비 | 1,160 | 8,100 | △6,940 |
| 01 시설비 | 1,160 | 8,100 | △6,940 |
| ○동사 동편 외부 배수로 확장 공사 1,160,000*1식 | 1,160 | | |
| 행정운영경비(반송3동) | 42,109 | 42,227 | △118 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 인력운영비 | 9,960 | 9,960 | 0 |
| 203 업무추진비 | 9,960 | 9,960 | 0 |

부서: 반송3동
정책: 행정운영경비(반송3동)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---|---|---|
| 01 기관운영업무추진비 | 6,600 | 6,600 | 0 |
| ○동장(인구 3만 미만) | 6,600 | | |
| 02 정원가산업무추진비 | 360 | 360 | 0 |
| ○정원가산업무추진비 40,000*9명 | 360 | | |
| 04 부서운영업무추진비 | 3,000 | 3,000 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 250,000*12월 | 3,000 | | |
| 기본경비 | 32,149 | 32,267 | △118 |
| 기본경비 | 32,149 | 32,267 | △118 |
| 201 일반운영비 | 10,549 | 10,667 | △118 |
| 01 사무관리비 | 8,389 | 8,507 | △118 |
| ○일반수용비 | 5,365 | | |
| -기본 사무용품비 80,000*12월 | 960 | | |
| -복사용지 구입 | 1,137 | | |
| ・A4 18,000*60박스 | 1,080 | | |
| ・A3 19,000*3박스 | 57 | | |
| -행정장비 유지비(소모품, 수선 등) 150,000*12월 | 1,800 | | |
| -현수막 제작 100,000*10회 | 1,000 | | |
| -신문구독료 39,000*12월 | 468 | | |
| ○급량비 | 3,024 | | |
| -기본업무수행 급량비 7,000*9명*4회*12월 | 3,024 | | |
| 02 공공운영비 | 2,160 | 2,160 | 0 |
| ○우편료 180,000*12월 | 2,160 | | |
| 202 여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| 01 국내여비 | 21,600 | 21,600 | 0 |
| ○기본업무수행 관내출장 여비 20,000*9명*10회*12월 | 21,600 | | |