세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 금창동

부서: 금창동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금창동	174,009	0	174,009
주민복지행정 구현	110,570	0	110,570
원활한 동행정 추진	110,570	0	110,570
동 행정복지센터 운영	43,830	0	43,830
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200
○주민등록실 운영 소모품 구입 600,000원	600		
○시책홍보비 600,000원	600		
203 업무추진비	750	0	750
03 시책추진업무추진비	750	0	750
○원활한 동행정 추진 500,000원	500		
○자매결연 추진 250,000원	250		
301 일반보전금	41,880	0	41,880
07 통장・이장・반장활동보상금	37,730	0	37,730
○통장수당	36,480		
-기본수당 400,000원*12명*6월	28,800		
-상여금 400,000원*12명*1회	4,800		
-회의참석수당 20,000원*12명*2회*6월	2,880		
○반장 상여금 25,000원*50명*1회	1,250		
14 기타보상금	4,150	0	4,150
○통・반장 쓰레기봉투 구입	1,542		
-20리터 571원*150명*3매*6월	1,542		
○기초생활수급자 쓰레기봉투 구입	1,642		
-10리터 285원*240명*4매*6월	1,642		
○기초생활수급자 음식물스티커 구입	966		
-3리터 156원*85명*6매*6월	478		
-5리터 239원*85명*4매*6월	488		
주민자치센터 운영	58,540	0	58,540
201 일반운영비	17,300	0	17,300
01 사무관리비	2,300	0	2,300
○주민자치센터 운영비 300,000원*6월	1,800		
○주민자치회 운영 500,000원	500		
03 행사운영비	15,000	0	15,000
○주민자치회 주민총회 운영 15,000,000원	15,000		
301 일반보전금	41,240	0	41,240
11 행사실비지원금	1,000	0	1,000
○주민자치회 주민총회 운영 1,000,000원	1,000		
14 기타보상금	40,240	0	40,240

부서: 금창동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회의 참석수당 50,000원*40명*7회	14,000		
○주민자치회 분과회의 수당 10,000원*40명*2회	800		
○주민자치회 사무국장 활동비 600,000원*6월	3,600		
○강사수당 35,000원*24시간*26주	21,840		
동 지역사회보장협의체 운영	8,200	0	8,200
201 일반운영비	7,800	0	7,800
01 사무관리비	7,800	0	7,800
○동 지역사회보장협의체 참석수당 등	7,800		
-동 지역사회보장협의체 참석수당 50,000원*25명*6월	7,500		
-동 지역사회보장협의체 운영물품 구입 300,000원	300		
203 업무추진비	400	0	400
03 시책추진업무추진비	400	0	400
○원활한 복지행정업무 추진 400,000원	400		
행정운영경비(금창동)	63,439	0	63,439
인력운영비(금창동)	35,075	0	35,075
인력운영비(금창동)	35,075	0	35,075
101 인건비	35,075	0	35,075
03 공무직(무기계약)근로자보수	35,075	0	35,075
○동행정보조(1명)	35,075		
-기본급(16호봉) 2,674,630원*1명*6월	16,048		
-시간외근무수당 17,450원*1.5*30시간*1명*6월	4,712		
-휴일근무수당 17,450원*1.5*8시간*1명*6월	1,257		
-연차유급휴가수당 139,600원*1명*15일	2,094		
-급식비 140,000원*1명*6월	840		
-명절휴가비 2,674,630원*60%*1명*1회	1,605		
-현장근로비 70,000원*1명*6월	420		
-가족수당 20,000원*2명*6월	240		
-위험수당 140,000원*1명*6월	840		
-정근수당 2,674,630원*50%*1명*1회	1,338		
-정근수당가산금 80,000원*1명*6월	480		
-처우개선율 52,009,520원*10%	5,201		
기본경비(금창동)	28,364	0	28,364
기본경비(금창동)	28,364	0	28,364
201 일반운영비	22,244	0	22,244
01 사무관리비	7,134	0	7,134

부서: 금창동
정책: 행정운영경비(금창동)
단위: 기본경비(금창동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기관운영비	5,340		
-일반수용비 2,640,000원	2,640		
-급식비 9,000원*10명*5식*6월	2,700		
○무인경비 수수료 167,000원*6월	1,002		
○승강기안전관리 대행용역 132,000원*6월	792		
02 공공운영비	15,110	0	15,110
○공공요금	12,360		
-우편 요금 130,000원*6월	780		
-상하수도 요금 150,000원*6월	900		
-전기 요금 1,400,000원*6월	8,400		
-도시가스 요금 300,000원*6월	1,800		
-케이블TV 및 인터넷 사용 요금 70,000원*6월	420		
-승강기 비상통화장치 통신요금 10,000원*6월	60		
○시설장비 유지비 750,000원	750		
○차량선박비 2,000,000원	2,000		
202 여비	1,200	0	1,200
01 국내여비	1,200	0	1,200
○국내여비 20,000원*10명*1회*6월	1,200		
203 업무추진비	4,920	0	4,920
01 기관운영업무추진비	3,200	0	3,200
○기관운영 업무추진비 3,200,000원	3,200		
02 정원가산업무추진비	220	0	220
○정원가산 업무추진비 20,000원*11명	220		
04 부서운영업무추진비	1,500	0	1,500
○부서운영 업무추진비 250,000원*6월	1,500		