세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 화북면 ~ 화북면

부서: 화북면
정책: 원활한 기관운영
단위: 효율적인 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
화북면	695,503	731,125	△35,622
원활한 기관운영	480,186	514,327	△34,141
효율적인 청사관리	47,450	87,792	△40,342
청사관리	47,450	87,792	△40,342
101 인건비	7,640	6,552	1,088
04 기간제근로자등보수	7,640	6,552	1,088
○환경정비 인부임 38,200원*200일	7,640		
201 일반운영비	11,560	3,560	8,000
01 사무관리비	9,560	1,560	8,000
○청사무인경비 용역비 130,000원*12월	1,560		
○급량비	8,000		
¤총무담당	3,100		
-주요업무추진등 특근자 급식비 3,100,000원	3,100		
¤산업담당	3,500		
-산불예방 홍보 및 비상근무 특근매식비(전직원) 1,000,000원	1,000		
-재난비상근무 급식비 2,500,000원	2,500		
¤민원담당	1,400		
-현안업무추진등 특근매식비 1,400,000원	1,400		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○청사 유지보수비 500,000원*4회	2,000		
202 여비	6,900	6,930	△30
01 국내여비	6,900	6,930	△30
○각종교육 및 회의등 출장여비 4,600,000원	4,600		
○면정업무추진비 2,300,000원	2,300		
401 시설비및부대비	15,000	62,000	△47,000
01 시설비	15,000	62,000	△47,000
○청사앞외벽 청정화북면 알림 홍보판 설치 10,000,000원*1식	10,000		
○청사 앞마당 장애인 안내 전자발판 설치 5,000,000원*1식	5,000		
405 자산취득비	6,350	8,750	△2,400
01 자산및물품취득비	6,350	8,750	△2,400
○모니터 구입 450,000원*3대	1,350		
○컴퓨터(본체)구입 1,000,000원*3대	3,000		
○프린터기(레이저) 구입 500,000원*2대	1,000		
○방역장비 구입 1,000,000원*1대	1,000		
주민자치관리	71,340	73,540	△2,200
주민자치운영	7,750	9,950	△2,200

부서: 화북면
정책: 원활한 기관운영
단위: 주민자치관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	1,100	1,100	0
01 사무관리비	1,100	1,100	0
○자매결연교류지 방문 버스임차 550,000원*2대*1회	1,100		
301 일반보상금	6,650	8,850	△2,200
10 행사실비보상금	6,650	8,850	△2,200
○교육.간담회.회의참석.각종행사참가자 실비보상 7,000원*70명*5회	2,450		
○자연보호행사참가자 실비보상 7,000원*100명*2회	1,400		
○새마을운동 참가자 실비 보상 7,000원*200명*1회	1,400		
○자매결연 행사추진 실비보상 7,000원*100명*2회	1,400		
주민화합행사추진	2,000	2,000	0
307 민간이전	2,000	2,000	0
04 민간행사보조	2,000	2,000	0
○체육행사 지원 2,000,000원*1회	2,000		
통.리.반장 활동지원	61,590	61,590	0
301 일반보상금	61,590	61,590	0
05 통·리·반장활동보상금	61,590	61,590	0
○이장수당 200,000원*18명*12월	43,200		
○이장 상여금 200,000원*18명*2회	7,200		
○회의참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장수당 50,000원*51명	2,550		
주민편익 증진사업	361,396	352,995	8,401
소규모 주민숙원사업	228,560	216,324	12,236
201 일반운영비	73,200	49,600	23,600
01 사무관리비	30,200	31,200	△1,000
○면민복지회관 목욕탕(남,녀) 연료비 1,500,000원*12월	18,000		
○면민복지회관 각종행사 홍보물 제작 200,000원*5강좌	1,000		
○면민복지회관 각종 소모품 구입 2,000,000원	2,000		
○면민복지회관 유지보수비 1,000,000원*2회	2,000		
○면민복지회관 프로그램 강사 수당	6,200		
¤주부가요교실 200,000원*12월	2,400		
¤스포츠 댄스 교실 200,000원*10월	2,000		
¤농악사물놀이 교실 200,000원*9월	1,800		
○쓰레기 봉투 구입 250,000원*4회	1,000		
02 공공운영비	40,000	15,400	24,600

부서: 화북면
정책: 원활한 기관운영
단위: 주민편익 증진사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○면민복지회관 보험료(화재,상해) 1,600,000원	1,600		
○면민복지회관 전기 사용료 1,200,000원*12월	14,400		
○면민복지회관 상수도 사용료 1,400,000원*12월	16,800		
○면민복지회관 환경개선부담금 300,000원*2회	600		
○면민복지회관 정화조 청소(분뇨) 수거료 600,000원*1회	600		
○면민복지회관,다목적광장,청사 유지보수비 3,000,000원*2개소	6,000		
03 행사운영비	3,000	3,000	0
○각종 면민 행사지원 물품비 500,000원*6회	3,000		
301 일반보상금	1,260	1,260	0
10 행사실비보상금	1,260	1,260	0
○면민복지회관 운영위원 급량비 7,000원*30명*6회	1,260		
401 시설비및부대비	150,000	150,000	0
01 시설비	150,000	150,000	0
○오동리(디비지) 농로포장공사(L=200m) 20,000,000원	20,000		
○횡계리 농로포장공사(L=120m) 15,000,000원	15,000		
○입석리(배나무정) 안길포장공사(L=100m) 15,000,000원	15,000		
○죽전1리(연지)안길 재포장공사(L=300m) 20,000,000원	20,000		
○법화리(윗법화) 농로포장공사(L=200m) 20,000,000원	20,000		
○상송리 안길 재포장공사(L=300m) 20,000,000원	20,000		
○오산1리 용수로 정비공사(L=200m) 20,000,000원	20,000		
○자천1리(곤실곡) 농로포장공사(L=100m) 10,000,000원	10,000		
○자천2리(어분곡) 농로포장공사(L=100m) 10,000,000원	10,000		
405 자산취득비	4,100	6,000	△1,900
01 자산및물품취득비	4,100	6,000	△1,900
○면민복지회관 비품 구입	4,100		
¤관리실 냉장고 구입 1,000,000원*1대	1,000		
¤남,녀 목욕탕 TV 구입 1,500,000원*2종	3,000		
¤관리실,체력단련실 선풍기 구입 50,000원*2종	100		
소규모 주민불편해소사업	60,000	60,000	0
401 시설비및부대비	60,000	60,000	0

부서: 화북면
정책: 원활한 기관운영
단위: 주민편익 증진사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	60,000	60,000	0
○농로포장공사 15,000,000원*2개소	30,000		
○마을안길및용수로정비공사 6,000,000원*5개소	30,000		
농촌환경정비	72,836	76,671	△3,835
101 인건비	24,264	24,533	△269
04 기간제근로자등보수	24,264	24,533	△269
○하절기 방역인부임 38,200원*74일	2,827		
○연도변 풀베기(국도.지방도.기타도로) 인부임 55,000원*6명*6일*5회	9,900		
○연도변 환경정비 및 꽃길조성 인부임 38,200원*6명*5일*9회	10,314		
○불법광고물 정비 인부임 38,200원*4명*4회*2일	1,223		
201 일반운영비	29,400	23,300	6,100
01 사무관리비	5,400	4,800	600
○꽃길조성 및 수로,도로,배수로정비 장비임차료 450,000원*3대*4회	5,400		
02 공공운영비	24,000	18,500	5,500
○행락지 간이화장실 분뇨 수거료 100,000원*10회	1,000		
○농촌가로등.방범등 수리비 7,000,000원*1회	7,000		
○농촌가로등 설치 7,000,000원*2식	14,000		
○불법쓰레기 처리수수료 500,000원*4회	2,000		
206 재료비	9,172	10,838	△1,666
01 재료비	9,172	10,838	△1,666
○방역약품 구입비 200,000원*1회	200		
○방역용 유류 구입비	3,402		
¤경유 1,500원*30리터*70일	3,150		
¤휘발유 1,800원*2리터*70일	252		
○연도변 꽃길조성 재료 및 자재구입 300,000원*10회	3,000		
○국.시도로변 환경정비 유류 규입	770		
¤휘발유 1,800원*400리터	720		
¤엔진오일 구입 5,000원*10통	50		
○쓰레기봉투 및 기타재료비 구입 200,000원*9회	1,800		
401 시설비및부대비	10,000	18,000	△8,000
01 시설비	10,000	18,000	△8,000
○연도변 환경정비사업(국도,지방도,군도) 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(화북면)	215,317	216,798	△1,481

부서: 화북면
정책: 행정운영경비(화북면)
단위: 인력운영비(화북면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비(화북면)		77,197	82,753	△5,556
인력운영비		77,197	82,753	△5,556
101 인건비		77,197	73,063	4,134
03 무기계약근로자보수		77,197	73,063	4,134
○봉급(미화원)	1,242,670원*1명*12월	14,913		
○상여금		5,769		
¤기말수당	961,330원*4회	3,846		
¤정근수당	961,330원*2회	1,923		
○정액수당		2,400		
¤특수업무 수당	90,000원*12월	1,080		
¤작업장려 수당	70,000원*12월	840		
¤가족수당		480		
-배우자	40,000원*12월	480		
○복리후생비		7,228		
¤정액급식비	160,000원*12월	1,920		
¤가계보조비	110,000원*12월	1,320		
¤교통보조비	140,000원*12월	1,680		
¤명절휴가비	1,153,600원*2회	2,308		
○체력단련비	961,330원*5회	4,807		
○초과근무수당		11,740		
¤시간외근무 수당	12,760원*30시간*12월	4,594		
¤휴일근무 수당	102,080원*5회*12월	6,125		
¤연차 수당	68,050원*15일	1,021		
○민간실비 보상금		2,648		
¤목욕료	100,000원*12월	1,200		
¤피복비	100,000원*2회	200		
¤간식비	4,000원*26일*12월	1,248		
○수로원		27,692		
¤봉급	51,200원*1명*260일	13,312		
¤기말수당	13,312,000원*1/3	4,438		
¤주휴슈당	51,200원*1명*52일	2,663		
¤시간외수당	9,150원*15시간*12월*1명	1,647		
¤명절휴가비	13,312,000원/12*3/2	1,664		
¤연차수당	51,200원*1명*15일	768		
¤급량비	90,000원*1명*12월	1,080		
¤여비	100,000원*1명*12월	1,200		
¤가족수당		720		
-배우자	40,000원*1명*12월	480		
-부양가족	20,000원*1명*12월	240		
¤피복비	100,000원*2회	200		
기본경비(화북면)		138,120	134,045	4,075

부서: 화북면
정책: 행정운영경비(화북면)
단위: 기본경비(화북면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	138,120	134,045	4,075
201 일반운영비	86,520	92,645	△6,125
01 사무관리비	41,800	46,125	△4,325
○복사기.프린터기.팩스기 토너 구입 250,000원*4종*4회	4,000		
○전산기기 및 사무기기 수리비 100,000원*12월	1,200		
○복사용지 구입 26,000원*100상자	2,600		
○군집 게양대 구입(새마을기 등) 5,000원*250장	1,250		
○사진인화료 200원*1,000장	200		
○현수막 및 홍보물 제작비 45,000원*30부	1,350		
○측량 및 설계관련 물품구입 250,000원*2부	500		
○직원사무용품 구입 80,000원*15명	1,200		
○서식 및 장부인쇄비 30,000원*10종*3권	900		
○신문.잡지구독비 15,000원*10종*12월	1,800		
○도서구입비 500,000원*1회	500		
○운영수당	15,700		
¤숙직수당 40,000원*255일	10,200		
¤일직수당 50,000원*110일	5,500		
○연료비	6,300		
¤보일러(관사 및 숙직실) 1,500원*2대*150일*8시간	3,600		
¤온풍기 1,500원*2대*150일*6시간	2,700		
○침구,방석구입 및 세탁비 100,000원*4회	400		
○청소용품등 구입 100,000원*5회	500		
○쓰레기 봉투구입 2,000원*500장	1,000		
○민원서류 발송용 봉투제작(대,소 2종) 1,200,000원*2회	2,400		
02 공공운영비	42,720	44,520	△1,800
○민원우편 발송료 150,000원*12월	1,800		
○청사.가로등.방범등 전기료 1,800,000원*12월	21,600		
○환경개선부담금 300,000원*2회	600		
○청사(복지회관) 전기안전검사 수수료 350,000원*2회	700		
○상수도사용료 50,000원*12월	600		
○자동차 보험료 350,000원*2대	700		
○자동차 검사료 100,000원*3회	300		
○유선방송사용료 15,000원*12월	180		
○정수기위탁관리비 20,000원*12월	240		
○재해예방.소규모보수 장비임차료 450,000원*8회	3,600		
○보일러.온풍기.에어컨유지비 100,000원*10대	1,000		

부서: 화북면
정책: 행정운영경비(화북면)
단위: 기본경비(화북면) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기타기계 및 소규모기구 수선비 100,000원*6종*2회	1,200		
○차량 유지비	7,200		
¤차량유류대 500,000원*12월	6,000		
¤차량타이어 교체 150,000원*8개	1,200		
○차량정비 및 소모품 구입 500,000원*2대*2회	2,000		
○청사 분뇨수거료 600,000원*1회	600		
○청사 및 창고관리비 200,000원*2회	400		
03 행사운영비	2,000	2,000	0
○각종 행사지원을 위한 수용비 1,000,000원*2회	2,000		
202 여비	41,400	41,400	0
02 월액여비	41,400	41,400	0
○월액여비 230,000원*15명*12월	41,400		
203 업무추진비	10,200	0	10,200
01 기관운영업무추진비	6,600	0	6,600
○면장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	0	600
○정원가산금(15명) 600,000원	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영비(15인이하) 250,000원*12월	3,000		