세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 간주25차 일반회계,기타특별회계

부서: 감사담당관
정책: 청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)
단위: 내부통제 시스템 기능 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
감사담당관	162,133	186,444	△24,311
청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)	47,653	62,234	△14,581
내부통제 시스템 기능 강화	11,660	17,980	△6,320
청렴도 향상 추진	9,534	14,760	△5,226
201 일반운영비	3,560	6,600	△3,040
01 사무관리비	3,560	6,600	△3,040
본예산	4,160	6,600	△2,440
1)일반수용비	3,260		
2)행동강령 교재 제작 1,500원*1,000부	1,500		
2)홍보물 등 제작비	1,460		
3)청렴실천 홍보물 2,000원*500개	1,000		
3)행동강령 현수막 80,000원*2개	160		
3)청렴협약 현판 제작 300,000원*1개	300		
2)청렴협약식 사무용품비 300,000원	300		
1)운영수당	900		
2)행동강령 교육 강사료 300,000원*2회	600		
2)자율적내부통제 교육 강사료 300,000원	300		
추경1회	(3,560)	(4,160)	(△600)
1)일반수용비	(△600)	(0)	(△600)
2)홍보물 등 제작비	(△300)	(0)	(△300)
3)청렴협약 현판 제작 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
2)청렴협약식 사무용품비 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
203 업무추진비	4,374	5,400	△1,026
03 시책추진업무추진비	4,374	5,400	△1,026
본예산	4,860	5,400	△540
1)청렴도 향상 업무추진 450,000원*12월*90%	4,860		
추경1회	(4,374)	(4,860)	(△486)
1)청렴도 향상 업무추진 경정4,374,000원-기정4,860,000원	(△486)	(0)	(△486)
303 포상금	1,600	1,800	△200
01 포상금	1,600	1,800	△200
본예산	1,600	1,800	△200
1)올해의 청포도 부서	1,600		
2)최우수 500,000원*1부서	500		
2)우수 300,000원*2부서	600		
2)장려 200,000원*2부서	400		

부서: 감사담당관
정책: 청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)
단위: 내부통제 시스템 기능 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)노력 100,000원*1부서	100		
계약원가심사	2,126	3,220	△1,094
201 일반운영비	668	1,420	△752
01 사무관리비	668	1,420	△752
본예산	882	1,420	△538
1)일반수용비	882		
2)계약원가심사 도서 54,000원*3종	162		
2)물가정보지 등 20,000원*3권*12월	720		
추경1회	(668)	(882)	(△214)
1)일반수용비	(668)	(882)	(△214)
2)물가정보지 등 경정506,000원-기정720,000원	(△214)	(0)	(△214)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342
본예산	1,620	1,800	△180
1)계약원가 심사 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)계약원가 심사 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
주민참여 감사 활성화	17,800	18,530	△730
투명 감사행정 실현	9,533	9,200	333
201 일반운영비	8,561	6,720	1,841
01 사무관리비	7,838	4,440	3,398
본예산	8,520	4,440	4,080
1)일반수용비	120		
2)시민감사관 위촉장 6,000원*20매	120		
1)운영수당	8,400		
2)시민감사관 참석수당 70,000원*20명*6회	8,400		
추경1회	(7,838)	(8,520)	(△682)
1)운영수당	(△682)	(0)	(△682)
2)시민감사관 참석수당 경정7,718,000원-기정8,400,000원	(△682)	(0)	(△682)
03 행사운영비	723	2,280	△1,557
본예산	2,330	2,280	50
1)시민감사관 아카데미	1,580		
2)교육 교재 10,000원*50부	500		
2)현수막 80,000원*1개	80		

부서: 감사담당관
정책: 청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여 감사 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)강사료 500,000원	500		
2)기타 부대경비(문구류,간식비 등) 500,000원	500		
1)시민감사관 운영 결과보고회	750		
2)교재 제작 5,000원*50부	250		
2)강사료 300,000원	300		
2)행사물품 200,000원	200		
추경1회	(723)	(2,330)	(△1,607)
1)시민감사관 아카데미	(△1,580)	(0)	(△1,580)
2)교육 교재 경정0원-기정500,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)현수막 경정0원-기정80,000원	(△80)	(0)	(△80)
2)강사료 경정0원-기정500,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)기타 부대경비(문구류,간식비 등) 경정0원-기정500,000원	(△500)	(0)	(△500)
1)시민감사관 운영 결과보고회	(△27)	(0)	(△27)
2)교재제작 경정223,000원-기정250,000원	(△27)	(0)	(△27)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)시민감사관 업무추진 300,000원*4회*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)시민감사관 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
301 일반보상금	0	1,280	△1,280
10 행사실비보상금	0	1,280	△1,280
본예산	1,120	1,280	△160
1)시민감사관 아카데미 실비 7,000원*40명*4식	1,120		
추경1회	(0)	(1,120)	(△1,120)
1)시민감사관 아카데미 실비 경정0원-기정1,120,000원	(△1,120)	(0)	(△1,120)
공정한 조사활동 추진	4,944	5,400	△456
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)조사활동 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)조사활동 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)

부서: 감사담당관
정책: 청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여 감사 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
1)부조리신고 보상금	3,000		
2)청렴도 향상에 크게 기여한 경우 2,000,000원*1회	2,000		
2)청렴도 향상에 공적이 인정된 경우 1,000,000원*1회	1,000		
공직자 재산등록	3,323	3,930	△607
201 일반운영비	2,594	3,030	△436
01 사무관리비	2,594	3,030	△436
본예산	2,820	3,030	△210
1)운영수당	2,820		
2)금융거래정보제공비 2,000원*80명*3건*5구좌	2,400		
2)공직자윤리위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
추경1회	(2,594)	(2,820)	(△226)
1)운영수당	(△226)	(0)	(△226)
2)금융거래정보제공비 경정2,174,000원-기정2,400,000원	(△226)	(0)	(△226)
203 업무추진비	729	900	△171
03 시책추진업무추진비	729	900	△171
본예산	810	900	△90
1)공직자윤리위원회 운영 300,000원*3회*90%	810		
추경1회	(729)	(810)	(△81)
1)공직자윤리위원회 운영 경정729,000원-기정810,000원	(△81)	(0)	(△81)
성과중심 조직문화 정착	8,958	17,800	△8,842
주요성과 평가	3,438	10,800	△7,362
201 일반운영비	980	5,800	△4,820
01 사무관리비	980	5,800	△4,820
본예산	4,980	5,800	△820
1)일반수용비	4,000		
2)주요성과 평가계획 책자 40,000원*100부	4,000		
1)운영수당	980		
2)주요성과평가심의회 참석수당 70,000원*14명	980		
추경1회	(980)	(4,980)	(△4,000)

부서: 감사담당관
정책: 청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)
단위: 성과중심 조직문화 정착 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△4,000)	(0)	(△4,000)
2)주요성과 평가계획 책자 경정0원-기정4,000,000원	(△4,000)	(0)	(△4,000)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342
본예산	1,620	1,800	△180
1)주요성과 평가 추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)주요성과 평가 추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
303 포상금	1,000	3,200	△2,200
01 포상금	1,000	3,200	△2,200
본예산	1,000	3,200	△2,200
1)주요성과 평가 우수부서 시상	1,000		
2)최우수 500,000원*1부서	500		
2)우수 300,000원*1부서	300		
2)장려 200,000원*1부서	200		
관급공사 품질향상	5,520	7,000	△1,480
201 일반운영비	5,520	7,000	△1,480
01 사무관리비	5,520	7,000	△1,480
본예산	6,000	7,000	△1,000
1) 운영수당	6,000		
2) 시민(기술)감사관 자문료 100,000원*20명*3회	6,000		
추경1회	(5,520)	(6,000)	(△480)
1)운영수당	(△480)	(0)	(△480)
2)시민(기술)감사관 자문료 경정5,520,000원-기정6,000,000원	(△480)	(0)	(△480)
구민만족 행정서비스 실현	9,235	7,924	1,311
환경순찰 활동	2,994	4,324	△1,330
201 일반운영비	536	1,324	△788
01 사무관리비	536	1,324	△788
본예산	786	1,324	△538
1)일반수용비	786		
2)인쇄비 및 유인물비	786		
3)시민불편살피미 표창장 6,000원*6개	36		
3)시민불편살피미 리플릿 250원*3,000부	750		
추경1회	(536)	(786)	(△250)

부서: 감사담당관
정책: 청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)
단위: 구민만족 행정서비스 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△250)	(0)	(△250)
2)인쇄비 및 유인물비	(△250)	(0)	(△250)
3)시민불편살피미 리플릿 경정500,000원-기정750,000원	(△250)	(0)	(△250)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342
본예산	1,620	1,800	△180
1)순찰업무 추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)순찰업무 추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
303 포상금	1,000	1,200	△200
01 포상금	1,000	1,200	△200
본예산	1,000	1,200	△200
1)시민불편살피미 우수부서 시상	1,000		
2)최우수 500,000원*1부서	500		
2)우 수 300,000원*1부서	300		
2)장 려 200,000원*1부서	200		
열린민원실 운영 내실화	2,916	3,600	△684
203 업무추진비	2,916	3,600	△684
03 시책추진업무추진비	2,916	3,600	△684
본예산	3,240	3,600	△360
1)수요사랑방 등 열린민원실 운영 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
추경1회	(2,916)	(3,240)	(△324)
1)수요사랑방 등 열린민원실 운영 업무추진 경정2,916,000원-기정3,240,000원	(△324)	(0)	(△324)
구민인권 향상체계 구축	3,325	0	3,325
201 일반운영비	2,245	0	2,245
01 사무관리비	2,245	0	2,245
본예산	2,440	0	2,440
1)일반수용비	1,160		
2)인권교육 교재 1,000원*1,000부	1,000		
2)인권 홍보 현수막 80,000원*2개	160		
1)운영수당	1,280		
2)인권위원회 위원 수당 70,000원*14명	980		
2)인권 교육 강사료 300,000원*1명	300		
추경1회	(2,245)	(2,440)	(△195)

부서: 감사담당관
정책: 청렴과 성과중심의 조직문화 정착(일반공공행정/일반행정)
단위: 구민만족 행정서비스 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△195)	(0)	(△195)
2)인권교육 교재 경정965,000원-기정1,000,000원	(△35)	(0)	(△35)
2)인권 홍보 현수막 경정0원-기정160,000원	(△160)	(0)	(△160)
203 업무추진비	1,080	0	1,080
03 시책추진업무추진비	1,080	0	1,080
본예산	1,200	0	1,200
1)인권업무추진 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(1,080)	(1,200)	(△120)
1)인권업무추진 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)
행정운영경비(감사담당관)(기타/기타)	114,480	124,210	△9,730
기본경비	114,480	124,210	△9,730
기본경비	114,480	124,210	△9,730
201 일반운영비	39,602	42,730	△3,128
01 사무관리비	39,602	42,730	△3,128
본예산	43,046	42,730	316
1)일반수용비	4,406		
2)기본사무용품비 6,000원*23명*12월	1,656		
2)전산소모품	2,750		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사기(DC-2260G) 토너	890		
4)칼라 250,000원*3개	750		
4)흑백 140,000원*1개	140		
3)복사기(DC-3100G) 토너	140		
4)흑백 140,000원*1개	140		
3)모사전송기 토너 140,000원*2개	280		
1)급량비	38,640		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*23명*12월	38,640		
추경1회	(39,602)	(43,046)	(△3,444)
1)급량비	(△3,444)	(0)	(△3,444)
2)기본업무수행 특근급량비 경정35,196,000원-기정38,640,000원	(△3,444)	(0)	(△3,444)
202 여비	71,098	77,280	△6,182
01 국내여비	71,098	77,280	△6,182
본예산	77,280	77,280	0

부서: 감사담당관
정책: 행정운영경비(감사담당관)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*23명*12월	77,280		
추경1회	(71,098)	(77,280)	(△6,182)
1)기본업무수행 출장여비 경정71,098,000원-기정77,280,000원	(△6,182)	(0)	(△6,182)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
교육담당관	9,838,647	8,747,290	1,091,357
	국 358,100		
	광 100,000		
	기 533,530		
	시 1,256,260		
	특 6,600		
	구 7,584,157		
혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)	3,730,268	4,493,702	△763,434
	시 100,000		
	구 3,630,268		
즐거운 배움이 일어나는 학교만들기	3,730,268	4,493,702	△763,434
	시 100,000		
	구 3,630,268		
혁신·드림학교 지원	242,649	301,560	△58,911
201 일반운영비	2,019	160	1,859
01 사무관리비	147	160	△13
본예산	160	160	0
1)일반수용비	160		
2)현수막 80,000원*2개	160		
추경1회	(147)	(160)	(△13)
1)일반수용비	(△13)	(0)	(△13)
2)현수막 경정147,000원-기정160,000원	(△13)	(0)	(△13)
03 행사운영비	1,872	0	1,872
본예산	2,080	0	2,080
1)혁신·드림학교 사례발표회	2,080		
2)자료집 5,000원*100부	500		
2)현수막 80,000원	80		
2)사례발표회 행사 1,500,000원	1,500		
추경1회	(1,872)	(2,080)	(△208)
1)혁신·드림학교 사례발표회	(△208)	(0)	(△208)
2)사례발표회 행사 경정1,292,000원-기정1,500,000원	(△208)	(0)	(△208)
203 업무추진비	630	1,400	△770
03 시책추진업무추진비	630	1,400	△770
본예산	700	1,400	△700
1)학교장 및 교육기관 간담회 10,000원*35개교*2회	700		
추경1회	(630)	(700)	(△70)

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)학교장 및 교육기관 간담회 경정630,000원-기정700,000원	(△70)	(0)	(△70)
308 자치단체등이전	240,000	300,000	△60,000
06 교육기관에대한보조금	240,000	300,000	△60,000
본예산	240,000	300,000	△60,000
1)혁신·드림학교 지원 30,000,000원*8개교	240,000		
교육복지지원체계 구축	113,204	52,680	60,524
201 일반운영비	2,232	3,480	△1,248
03 행사운영비	2,232	3,480	△1,248
본예산	2,480	3,480	△1,000
1)교육복지 네트워크 행사개최	2,480		
2)자료집 2,000원*200부	400		
2)현수막 80,000원	80		
2)'희망나눔' 행사 2,000,000원	2,000		
추경1회	(2,232)	(2,480)	(△248)
1)교육복지 네트워크 행사개최	(△248)	(0)	(△248)
2)'희망나눔' 행사 경정1,752,000원-기정2,000,000원	(△248)	(0)	(△248)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)교육복지 네트워크구축 업무추진 100,000원*12개교*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)교육복지 네트워크구축 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
307 민간이전	20,000	0	20,000
02 민간경상보조	20,000	0	20,000
본예산	20,000	0	20,000
1)교육복지센터 지역기반형 교육복지사업비 20,000,000원*1식	20,000		
308 자치단체등이전	90,000	48,000	42,000
06 교육기관에대한보조금	90,000	48,000	42,000
본예산	90,000	48,000	42,000
1)교육복지일반지원학교 복지실 설치 15,000,000원*6개교	90,000		
으랏차차대입승리 추진	201,484	320,800	△119,316
201 일반운영비	14,324	45,000	△30,676
01 사무관리비	420	0	420

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	630	0	630
1)운영수당	630		
2)민간위탁 심의수당 70,000원*9명	630		
추경1회	(420)	(630)	(△210)
1)운영수당	(△210)	(0)	(△210)
2)민간위탁 심의수당 경정420,000원-기정630,000원	(△210)	(0)	(△210)
03 행사운영비	13,904	45,000	△31,096
본예산	15,000	45,000	△30,000
1)금나래토론논술대회 위탁운영 15,000,000원	15,000		
추경1회	(13,904)	(15,000)	(△1,096)
1)금나래토론논술대회 위탁운영 경정13,904,000원-기정15,000,000원	(△1,096)	(0)	(△1,096)
203 업무추진비	2,160	5,800	△3,640
03 시책추진업무추진비	2,160	5,800	△3,640
본예산	2,400	5,800	△3,400
1)교육기획 정책추진 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(2,160)	(2,400)	(△240)
1)교육기획 정책추진 경정2,160,000원-기정2,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
307 민간이전	185,000	250,000	△65,000
05 민간위탁금	185,000	250,000	△65,000
본예산	200,000	250,000	△50,000
1)으랏차차대입승리 위탁운영 200,000,000원	200,000		
추경1회	(185,000)	(200,000)	(△15,000)
1)으랏차차대입승리 위탁운영 경정185,000,000원-기정200,000,000원	(△15,000)	(0)	(△15,000)
ESD 금천창의인재학교 운영	84,441	185,000	△100,559
201 일반운영비	30,191	34,000	△3,809
01 사무관리비	6,441	20,000	△13,559
본예산	6,780	20,000	△13,220
1)일반수용비	6,500		
2)기자재대여 300,000원*10대*2회	6,000		
2)소모품구입 25,000원*10조*2학기	500		
1)운영수당	280		
2)에코투어 면접수당 70,000원*4명	280		
추경1회	(6,441)	(6,780)	(△339)
1)일반수용비	(△339)	(0)	(△339)

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기자재대여 경정5,661,000원-기정6,000,000원	(△339)	(0)	(△339)
03 행사운영비	23,750	14,000	9,750
본예산	25,000	14,000	11,000
1)ESD입문반(고1)	25,000		
2)강사료 100,000원*2시간*25회	5,000		
2)멘토수당 40,000원*10명*25회	10,000		
2)창의캠프 운영 2,000,000원*3회	6,000		
2)창의체험 10,000원*40명*10회	4,000		
추경1회	(23,750)	(25,000)	(△1,250)
1)ESD입문반(고1)	(△1,250)	(0)	(△1,250)
2)창의캠프 운영 경정4,750,000원-기정6,000,000원	(△1,250)	(0)	(△1,250)
202 여비	4,000	0	4,000
03 국외업무여비	4,000	0	4,000
본예산	4,000	0	4,000
1)에코투어 여비 2,000,000원*2명	4,000		
203 업무추진비	850	1,000	△150
03 시책추진업무추진비	850	1,000	△150
본예산	945	1,000	△55
1)교사평가회 7,000원*10명*15회*90%	945		
추경1회	(850)	(945)	(△95)
1)교사평가회 경정850,000원-기정945,000원	(△95)	(0)	(△95)
301 일반보상금	32,000	50,000	△18,000
10 행사실비보상금	32,000	50,000	△18,000
본예산	40,000	50,000	△10,000
1)ESD에코투어 지원	40,000		
2)일반지원 1,000,000원*20명	20,000		
2)전액지원 2,000,000원*10명	20,000		
추경1회	(32,000)	(40,000)	(△8,000)
1)ESD에코투어 지원	(△8,000)	(0)	(△8,000)
2)전액지원 경정12,000,000원-기정20,000,000원	(△8,000)	(0)	(△8,000)
307 민간이전	2,400	0	2,400
02 민간경상보조	2,400	0	2,400
본예산	2,400	0	2,400
1)ESD고급반 수행비(고2)	2,400		
2)프로젝트 실비 300,000원*8팀	2,400		

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
308 자치단체등이전	15,000	100,000	△85,000
06 교육기관에대한보조금	15,000	100,000	△85,000
본예산	20,000	100,000	△80,000
1)ESD기초과학반(중학)	20,000		
2)강사료 100,000원*2시간*20회*4개반	16,000		
2)재료비 1,000,000원*4개반	4,000		
추경1회	(15,000)	(20,000)	(△5,000)
1)ESD기초과학반(중학)	(△5,000)	(0)	(△5,000)
2)강사료 경정11,000,000원-기정16,000,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
학교와 지역사회 혁신교육 여건조성	280,315	0	280,315
201 일반운영비	66,045	0	66,045
01 사무관리비	18,345	0	18,345
본예산	19,940	0	19,940
1)일반수용비	14,060		
2)혁신지구 설문(평가) 및 홍보책자 등 4,500원*3,000부	13,500		
2)홍보현수막 제작 80,000원*7개	560		
1)운영수당	5,880		
2)혁신교육지구협의회(추진회) 회의수당 70,000원*12명*7회	5,880		
추경1회	(18,345)	(19,940)	(△1,595)
1)일반수용비	(△1,595)	(0)	(△1,595)
2)혁신지구 설문(평가) 및 홍보책자 등 경정11,905,000원-기정13,500,000원	(△1,595)	(0)	(△1,595)
03 행사운영비	47,700	0	47,700
본예산	53,000	0	53,000
1)혁신교육지구 관련 관계자 워크숍 8,000,000원	8,000		
1)학부모 연수 지원	45,000		
2)초등학교 1,500,000원*17개교	25,500		
2)중학교 1,500,000원*9개교	13,500		
2)고등학교 1,500,000원*4개교	6,000		
추경1회	(47,700)	(53,000)	(△5,300)
1)혁신교육지구 관련 관계자 워크숍 경정2,700,000원-기정8,000,000원	(△5,300)	(0)	(△5,300)
203 업무추진비	990	0	990
03 시책추진업무추진비	990	0	990
본예산	1,100	0	1,100

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)혁신교육지구협의회 업무추진 1,100,000원	1,100		
추경1회	(990)	(1,100)	(△110)
1)혁신교육지구협의회 업무추진 경정990,000원-기정1,100,000원	(△110)	(0)	(△110)
308 자치단체등이전	213,280	0	213,280
06 교육기관에대한보조금	213,280	0	213,280
본예산	213,280	0	213,280
1)학생수 감축을 위한 교실 리모델링비 20,000,000원*5학급	100,000		
1)초등학교 체험학습 보조교사 인건비 지원 40,000원*2명*2회*208학급	33,280		
1)체험활동 버스지원	80,000		
2)초등학교 400,000원*140학급*1대	56,000		
2)중학교 400,000원*60학급*1대	24,000		
학력향상 및 환경개선 지원	640,970	1,727,308	△1,086,338
201 일반운영비	1,270	69,768	△68,498
01 사무관리비	1,270	1,168	102
본예산	1,380	1,168	212
1)일반수용비	540		
2)교육지원사업 평가자료 책자 30,000원*6권	180		
2)모범졸업생 표창장 제작 6,000원*60명	360		
1)운영수당	840		
2)교육경비보조금심의위원회 심의수당 70,000원*3명*4회	840		
추경1회	(1,270)	(1,380)	(△110)
1)운영수당	(△110)	(0)	(△110)
2)교육경비보조금심의위원회 심의수당 경정730,000원-기정840,000원	(△110)	(0)	(△110)
02 공공운영비	0	68,600	△68,600
본예산	22,000	68,600	△46,600
1)시설장비유지비	22,000		
2)CCTV 유지보수 연간단가 20,000,000원	20,000		
2)CCTV 자재비 2,000,000원	2,000		
추경1회	(0)	(22,000)	(△22,000)
1)시설장비유지비	(△22,000)	(0)	(△22,000)
2)CCTV 유지보수 연간단가 경정0원-기정20,000,000원	(△20,000)	(0)	(△20,000)
2)CCTV 자재비 경정0원-기정2,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
203 업무추진비	2,700	5,900	△3,200

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	2,700	5,900	△3,200
본예산	3,000	5,900	△2,900
1)학교지원사업 업무추진 250,000원*12월	3,000		
추경1회	(2,700)	(3,000)	(△300)
1)학교지원사업 업무추진 경정2,700,000원-기정3,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
308 자치단체등이전	637,000	1,651,640	△1,014,640
06 교육기관에대한보조금	637,000	1,651,640	△1,014,640
본예산	637,000	1,651,640	△1,014,640
1)고교 교육력 제고 심화과정 운영 지원 35,000,000원	35,000		
1)자율형 공립고 지원 50,000,000원	50,000		
1)수업컨설팅룸 설치 25,000,000원*2개교	50,000		
1)수업기자재 개선 5,000,000원*10개교	50,000		
1)급식실 개선 10,000,000원*3개교	30,000		
1)가사실 개선 20,000,000원*4개교	80,000		
1)체육시설 개선 10,000,000원*3개교	30,000		
1)도색사업 40,000,000원	40,000		
1)유치원 지원 3,000,000원*19개원	57,000		
1)긴급지원 40,000,000원	40,000		
1)엄마품돌봄교실 12,500,000원*6개교	75,000		
1)학력향상지원 25,000,000원*4개교	100,000		
친환경 급식지원	2,067,205	1,906,354	160,851
201 일반운영비	2,466	3,400	△934
01 사무관리비	1,674	1,960	△286
본예산	1,820	1,960	△140
1)운영수당	1,820		
2)학교급식지원심의위원회 수당 70,000원*7명*2회	980		
2)식재료 현장점검위원 수당 70,000원*3명*4회	840		
추경1회	(1,674)	(1,820)	(△146)
1)운영수당	(△146)	(0)	(△146)
2)학교급식지원심의위원회 수당 경정834,000원-기정980,000원	(△146)	(0)	(△146)
03 행사운영비	792	1,440	△648
본예산	880	1,440	△560
1)친환경 급식 한마당	880		
2)강사료 200,000원*2명	400		

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)현수막 80,000원	80		
2)천막대여료 40,000원*10개	400		
추경1회	(792)	(880)	(△88)
1)친환경 급식 한마당	(△88)	(0)	(△88)
2)천막대여료 경정312,000원-기정400,000원	(△88)	(0)	(△88)
203 업무추진비	972	1,800	△828
03 시책추진업무추진비	972	1,800	△828
본예산	1,080	1,800	△720
1)학교급식지원 업무추진 300,000원*4회*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)학교급식지원 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
308 자치단체등이전	2,063,767	1,900,554	163,213
06 교육기관에대한보조금	2,063,767	1,900,554	163,213
본예산	2,296,551	1,900,554	395,997
1)무상급식 지원	1,764,133		
2)초등학교(3월~12월) 2,880원*180일*10,862명*20%	1,126,173		
2)중학교(3월~12월) 3,840원*174일*4,774명*20%	637,960		
1)우수 농·축산물 차액지원	140,390		
2)중학교(3월~12월/3학년) 84원*174일*2,487명	36,350		
2)고등학교(3월~12월) 90원*170일*6,800명	104,040		
1)친환경 쌀 구매	392,028		
2)초등학교(3월~12월) 71원*180일*11,382명	145,462		
2)중학교(3월~12월) 100원*174일*7,261명	126,342		
2)고등학교(3월~12월) 104원*170일*6,800명	120,224		
추경1회	(2,063,767)	(2,296,551)	(△232,784)
1)무상급식 지원	(△232,784)	(0)	(△232,784)
2)초등학교(3월~12월) 경정893,389,000원-기정1,126,173,000원	(△232,784)	(0)	(△232,784)
진로 직업체험센터 운영	100,000	0	100,000
	시 100,000		
201 일반운영비	44,000	0	44,000
	시 44,000		
01 사무관리비	11,500	0	11,500

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	시 11,500		
간주6차	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
1)운영수당	(1,500)	(0)	(1,500)
2)외부심사위원 심의수당 100,000원*5명*3회	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
간주13차	(11,500)	(1,500)	(10,000)
	(시 11,500)	(1,500)	(10,000)
1)일반수용비	(2,500)	(0)	(2,500)
2)기본사무용품비 200,000원*5월	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
2)복사기토너 250,000원*6개	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
1)진로체험센터 홍보물 제작 2,000원*1,000개	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)진로체험센터 인쇄비 1,000,000원*5회	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)정기간행물 구독 100,000원*5개월	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
02 공공운영비	20,000	0	20,000
	시 20,000		
간주13차	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
1)공공요금 및 제세	(18,500)	(0)	(18,500)
2)전기요금 3,500,000원*5개월	(17,500)	(0)	(17,500)
	(시 17,500)	(0)	(17,500)
2)상수도요금 250,000원*2개월	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
2)환경개선부담금 500,000원*1회	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
1)시설장비유지비	(1,500)	(0)	(1,500)
2)건물유지관리비 등 300,000원*5개월	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
03 행사운영비	12,500	0	12,500
	시 12,500		
간주6차	(2,500)	(0)	(2,500)
	(시 2,500)	(0)	(2,500)

부서: 교육담당관
정책: 혁신교육지구 실현(교육/유아및초중등교육)
단위: 즐거운 배움이 일어나는 학교만들기 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)학교직업체험의 날 행사	(2,500)	(0)	(2,500)
2)강사료 50,000원*10명*5개교	(2,500)	(0)	(2,500)
	(시 2,500)	(0)	(2,500)
간주13차	(12,500)	(2,500)	(10,000)
	(시 12,500)	(2,500)	(10,000)
1)카르페디엠 진로캠프	(10,000)	(0)	(10,000)
2)강사료 250,000원*10명*2회	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
2)상담수당 50,000원*2명*40회	(4,000)	(0)	(4,000)
	(시 4,000)	(0)	(4,000)
2)교재인쇄비 10,000원*100권	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
203 업무추진비	1,000	0	1,000
	시 1,000		
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
	시 1,000		
간주6차	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
1)진로교사 간담회 운영 250,000원*4회	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
307 민간이전	55,000	0	55,000
	시 55,000		
05 민간위탁금	55,000	0	55,000
	시 55,000		
간주6차	(45,000)	(0)	(45,000)
	(시 45,000)	(0)	(45,000)
1)청소년직업체험의 기적 체험장발굴용역 위탁 10,000,000원*1식	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
1)금나래 드림콘서트 삼광놀이용역 위탁 15,000,000원*1식	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
1)청소년 직업체험센터 운영 위탁 20,000,000원*1식	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
간주13차	(55,000)	(45,000)	(10,000)
	(시 55,000)	(45,000)	(10,000)
1)금나래목공학교 위탁운영 5,000,000원*2기	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)	1,332,488	692,882	639,606
	국 237,800		
	시 515,000		
	구 579,688		
평생교육지원	1,332,488	692,882	639,606
	국 237,800		
	시 515,000		
	구 579,688		
평생학습관 운영	31,092	119,782	△88,690
201 일반운영비	9,970	13,282	△3,312
01 사무관리비	8,260	11,602	△3,342
본예산	10,800	11,602	△802
1)일반수용비	10,800		
2)사무용품비 200,000원*12월	2,400		
2)복사용지(A4) 20,000원*40상자	800		
2)복사용지(A3) 20,000원*2상자	40		
2)복사용지(B4) 30,000원*2상자	60		
2)복사기 드럼 400,000원*2개	800		
2)복사기 토너 150,000원*3개	450		
2)레이저프린터 토너 250,000원*3개	750		
2)칼라프린터 토너 250,000원*4색*3개	3,000		
2)칼라프린터 드럼 300,000원*2개	600		
2)모사전송기 토너 100,000원*3개	300		
2)갤러리 액자 제작 80,000원*10개*2회	1,600		
추경1회	(8,260)	(10,800)	(△2,540)
1)일반수용비	(△2,540)	(0)	(△2,540)
2)칼라프린터 토너 경정460,000원-기정3,000,000원	(△2,540)	(0)	(△2,540)
02 공공운영비	1,710	1,680	30
본예산	1,800	1,680	120
1)시설장비유지비	1,800		
2)강의실정수기 필터관리 30,000원*5대*12월	1,800		
추경1회	(1,710)	(1,800)	(△90)
1)시설장비유지비	(△90)	(0)	(△90)
2)강의실정수기 필터관리 경정1,710,000원-기정1,800,000원	(△90)	(0)	(△90)
203 업무추진비	972	1,800	△828
03 시책추진업무추진비	972	1,800	△828

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,080	1,800	△720
1)평생학습관 업무추진 300,000원*4회*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)평생학습관 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
301 일반보상금	19,200	19,200	0
12 기타보상금	19,200	19,200	0
본예산	19,200	19,200	0
1)평생학습관 소장 활동보상금 1,600,000원*12월	19,200		
405 자산취득비	950	3,000	△2,050
01 자산및물품취득비	950	3,000	△2,050
본예산	1,000	3,000	△2,000
1)매트 250,000원*2개	500		
1)마이크 250,000원*2개	500		
추경1회	(950)	(1,000)	(△50)
1)매트 경정450,000원-기정500,000원	(△50)	(0)	(△50)
평생학습 프로그램 운영	468,757	302,560	166,197
	국 192,900		
	구 275,857		
101 인건비	22,950	0	22,950
04 기간제근로자등보수	22,950	0	22,950
추경1회	(22,950)	(0)	(22,950)
1)행복학습지원센터 운영요원 1,350,000원*3명*4월	(16,200)	(0)	(16,200)
1)평생학습관 보조인력 1,350,000원*1명*5월	(6,750)	(0)	(6,750)
201 일반운영비	266,617	296,320	△29,703
	국 21,300		
	구 245,317		
01 사무관리비	33,278	8,000	25,278
	국 18,800		
	구 14,478		
본예산	15,240	8,000	7,240
1)일반수용비	12,440		
2)현수막 80,000원*8개*4분기	2,560		
2)홍보전단지 300원*6,000매*4분기	7,200		
2)포스터 1,000원*250부*4분기	1,000		
2)수료증 6,000원*70부*4분기	1,680		

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)운영수당	2,800		
2)주민제안 강좌 심사수당 70,000원*10명*4분기	2,800		
추경1회	(14,478)	(15,240)	(△762)
1)일반수용비	(△762)	(0)	(△762)
2)현수막 경정1,798,000원-기정2,560,000원	(△762)	(0)	(△762)
간주13차	(33,278)	(14,478)	(18,800)
	(국 18,800)	(0)	(18,800)
1)일반수용비	(17,100)	(0)	(17,100)
2)평생학습도시 홍보책자 1,500원*10,000부	(15,000)	(0)	(15,000)
	(국 15,000)	(0)	(15,000)
2)평생학습도시 양성과정 자격증 6,000원*150명	(900)	(0)	(900)
	(국 900)	(0)	(900)
2)평생학습도시 인쇄비 3,200원*125부*3회	(1,200)	(0)	(1,200)
	(국 1,200)	(0)	(1,200)
1)운영수당	(1,700)	(0)	(1,700)
2)설문조사 위탁용역 심사수당 100,000원*7명	(700)	(0)	(700)
	(국 700)	(0)	(700)
2)위탁운영 공모사업 심사수당 100,000원*10명	(1,000)	(0)	(1,000)
	(국 1,000)	(0)	(1,000)
03 행사운영비	233,339	288,320	△54,981
	국 2,500		
	구 230,839		
본예산	242,988	288,320	△45,332
1)어린이/청소년 강좌	82,368		
2)강사료 130,000원*12주*12개강좌*4분기	74,880		
2)교재 및 재료비 74,880,000원*10%	7,488		
1)성인/가족 강좌	110,880		
2)강사료 200,000원*12주*11개강좌*4분기	105,600		
2)교재 및 재료비 105,600,000원*5%	5,280		
1)주민제안 강좌	30,240		
2)강사료 200,000원*12주*3개강좌*4분기	28,800		
2)교재 및 재료비 28,800,000원*5%	1,440		
1)시민대학 토크콘서트 개최	19,500		
2)강사료 700,000원*10명	7,000		

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)사회자 500,000원*10회	5,000		
2)영상촬영 400,000원*10회	4,000		
2)음향 렌탈 200,000원*10회	2,000		
2)자료집 5,000원*300부	1,500		
추경1회	(230,839)	(242,988)	(△12,149)
1)성인/가족 강좌	(△12,149)	(0)	(△12,149)
2)강사료 경정93,451,000원-기정105,600,000원	(△12,149)	(0)	(△12,149)
간주13차	(233,339)	(230,839)	(2,500)
	(국 2,500)	(0)	(2,500)
1)평생학습실천포럼 개최(강사료) 500,000원*5명*1회	(2,500)	(0)	(2,500)
	(국 2,500)	(0)	(2,500)
203 업무추진비	540	1,200	△660
03 시책추진업무추진비	540	1,200	△660
본예산	600	1,200	△600
1)강좌운영 간담회 100,000원*1회	100		
1)주민제안강좌심의단 운영 업무추진 100,000원*1회	100		
1)주민강좌심의단 운영 업무추진 200,000원*1회	200		
1)금천시민대학 업무추진 200,000원*1회	200		
추경1회	(540)	(600)	(△60)
1)주민강좌심의단 운영 업무추진 경정140,000원-기정200,000원	(△60)	(0)	(△60)
301 일반보상금	2,900	5,040	△2,140
	국 2,900		
10 행사실비보상금	2,900	5,040	△2,140
	국 2,900		
간주13차	(2,900)	(0)	(2,900)
	(국 2,900)	(0)	(2,900)
1)위탁운영 추진협의회 및 워크숍 10,000원*30명*8회	(2,400)	(0)	(2,400)
	(국 2,400)	(0)	(2,400)
1)평생학습실천포럼 10,000원*50명*1회	(500)	(0)	(500)
	(국 500)	(0)	(500)
307 민간이전	168,700	0	168,700
	국 168,700		
05 민간위탁금	168,700	0	168,700

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
05 민간위탁금	국 168,700		
간주13차	(168,700)	(0)	(168,700)
	(국 168,700)	(0)	(168,700)
1)설문조사 위탁용역비 위탁용역1식*28,000,000원	(28,000)	(0)	(28,000)
	(국 28,000)	(0)	(28,000)
1)평생학습도시 특화프로그램(위탁)22개강 좌 140,700,000원	(140,700)	(0)	(140,700)
	(국 140,700)	(0)	(140,700)
405 자산취득비	7,050	0	7,050
01 자산및물품취득비	7,050	0	7,050
추경1회	(7,050)	(0)	(7,050)
1)행복학습지원센터	(7,050)	(0)	(7,050)
2)컴퓨터 1,175,000원*6대	(7,050)	(0)	(7,050)
평생학습 네트워크 활성화	111,588	70,540	41,048
	국 44,900		
	시 15,000		
	구 51,688		
201 일반운영비	55,273	37,040	18,233
	국 23,600		
	구 31,673		
01 사무관리비	36,223	37,040	△817
	국 11,200		
	구 25,023		
본예산	26,340	37,040	△10,700
1)일반수용비	21,440		
2)현수막 80,000원*4분기	320		
2)평생학습소식지 제작 3,500원*3,000부*2회	21,000		
2)협의회 위촉장 제작 6,000원*20매	120		
1)운영수당	4,900		
2)평생교육협의회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
2)평생교육실무협의회 참석수당 70,000원*5명*3권역*2회	2,100		
2)평생학습소식지 기획안 심사수당 70,000원*10명*2회	1,400		
추경1회	(25,023)	(26,340)	(△1,317)
1)일반수용비	(△1,317)	(0)	(△1,317)

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)평생학습소식지 제작 경정19,683,000원-기정21,000,000원	(△1,317)	(0)	(△1,317)
간주13차	(36,223)	(25,023)	(11,200)
	(국 11,200)	(0)	(11,200)
1)운영수당	(11,200)	(0)	(11,200)
2)평생학습도시 추진협의회 참석수당 70,000원*20명*4회	(5,600)	(0)	(5,600)
	(국 5,600)	(0)	(5,600)
2)실무자 워크숍 참석수당 70,000원*20명*3회	(4,200)	(0)	(4,200)
	(국 4,200)	(0)	(4,200)
2)평생축제협의회 참석수당 70,000원*20명	(1,400)	(0)	(1,400)
	(국 1,400)	(0)	(1,400)
02 공공운영비	6,600	0	6,600
	국 6,600		
간주13차	(6,600)	(0)	(6,600)
	(국 6,600)	(0)	(6,600)
1)공동성과관리비	(6,600)	(0)	(6,600)
2)국가평생교육진흥원 공동성과관리 부담금 6,600,000원*1회	(6,600)	(0)	(6,600)
	(국 6,600)	(0)	(6,600)
03 행사운영비	12,450	0	12,450
	국 5,800		
	구 6,650		
본예산	7,000	0	7,000
1)평생학습축제	7,000		
2)홍보포스터, 초청장, 리플릿 등 제작 3,000,000원*1회	3,000		
2)운영물품 구매 2,000,000원*1회	2,000		
2)강사료 200,000원*10명*1회	2,000		
추경1회	(6,650)	(7,000)	(△350)
1)평생학습축제	(△350)	(0)	(△350)
2)홍보포스터, 초청장, 리플릿 등 제작 경정2,650,000원-기정3,000,000원	(△350)	(0)	(△350)
간주13차	(12,450)	(6,650)	(5,800)
	(국 5,800)	(0)	(5,800)
1)평생학습 축제 운영비	(5,800)	(0)	(5,800)
2)현수막제작 90,000원*20개	(1,800)	(0)	(1,800)
	(국 1,800)	(0)	(1,800)
2)운영물품 구매 2,000,000원*1회	(2,000)	(0)	(2,000)

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 2,000)	(0)	(2,000)
2)강사료 200,000원*10회	(2,000)	(0)	(2,000)
	(국 2,000)	(0)	(2,000)
203 업무추진비	1,440	2,400	△960
03 시책추진업무추진비	1,440	2,400	△960
본예산	1,600	2,400	△800
1)평생학습 네트워크 업무추진 200,000원*6회	1,200		
1)평생학습축제 운영 간담회 200,000원*2회	400		
추경1회	(1,440)	(1,600)	(△160)
1)평생학습 네트워크 업무추진 경정1,040,000원-기정1,200,000원	(△160)	(0)	(△160)
301 일반보상금	18,625	2,900	15,725
	국 13,300		
	구 5,325		
10 행사실비보상금	6,825	900	5,925
	국 3,500		
	구 3,325		
본예산	3,500	900	2,600
1)평생학습축제 공연팀 사례금 500,000원*5개팀	2,500		
1)평생학습소식지 투고자 보상금 50,000원*10명*2회	1,000		
추경1회	(3,325)	(3,500)	(△175)
1)평생학습축제 공연팀 사례금 경정2,325,000원-기정2,500,000원	(△175)	(0)	(△175)
간주13차	(6,825)	(3,325)	(3,500)
	(국 3,500)	(0)	(3,500)
1)평생학습축제 사례금 500,000원*5개팀	(2,500)	(0)	(2,500)
	(국 2,500)	(0)	(2,500)
1)평생학습소식지 투고자 보상금 50,000원*20명*1회	(1,000)	(0)	(1,000)
	(국 1,000)	(0)	(1,000)
12 기타보상금	11,800	2,000	9,800
	국 9,800		
	구 2,000		
본예산	2,000	2,000	0
1)성인문해교실 운영비(동주민센터) 1,000,000원*2개동	2,000		
간주5차	(11,800)	(2,000)	(9,800)

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 9,800)	(0)	(9,800)
1)성인문해교실 운영비 보조(동주민센터) 4,900,000원*2개동	(9,800)	(0)	(9,800)
	(국 9,800)	(0)	(9,800)
307 민간이전	16,250	13,200	3,050
	국 8,000		
	구 8,250		
02 민간경상보조	16,250	13,200	3,050
	국 8,000		
	구 8,250		
본예산	15,000	13,200	1,800
1)주민학습동아리 운영비 지원 500,000원*20팀	10,000		
1)성인문해교실 프로그램 운영비(민간기관) 5,000,000원	5,000		
간주5차	(23,000)	(15,000)	(8,000)
	(국 8,000)	(0)	(8,000)
1)성인문해교실 프로그램 운영비보조(민간기관) 8,000,000원*1개소	(8,000)	(0)	(8,000)
	(국 8,000)	(0)	(8,000)
추경1회	(16,250)	(23,000)	(△6,750)
1)주민학습동아리 운영비 지원 경정3,250,000원-기정10,000,000원	(△6,750)	(0)	(△6,750)
308 자치단체등이전	20,000	15,000	5,000
	시 15,000		
	구 5,000		
06 교육기관에대한보조금	20,000	15,000	5,000
	시 15,000		
	구 5,000		
본예산	5,000	15,000	△10,000
1)학교형태 평생교육시설 개선 보조금 5,000,000원*1개소	5,000		
간주10차	(20,000)	(5,000)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
1)어려운 청소년 등 지원사업 15,000,000원	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
시흥 영어체험학습센터 운영	221,051	200,000	21,051
101 인건비	125,434	0	125,434
04 기간제근로자등보수	125,434	0	125,434

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	125,434	0	125,434
1)시흥 영어체험학습센터 부관리실장	24,454		
2)인부임 70,000원*302일	21,140		
2)4대 보험료 21,140,000원*10%	2,114		
2)비정규직 처우개선비 100,000원*12월	1,200		
1)시흥 영어체험학습센터 전임강사	100,980		
2)인부임	70,800		
3)원어민 전임강사 2,000,000원*2명*12월	48,000		
3)내국인 전임강사 1,900,000원*1명*12월	22,800		
2)4대 보험료 70,800,000원*10%	7,080		
2)퇴직적립금(3명) 5,900,000원	5,900		
2)원어민 주거지원비 등 1,050,000원*12월	12,600		
2)원어민 채용수수료 등 2,300,000원*2명	4,600		
201 일반운영비	85,093	0	85,093
01 사무관리비	18,183	0	18,183
본예산	19,158	0	19,158
1)일반수용비	18,458		
2)기본사무용품비 100,000원*12월	1,200		
2)학습교재 및 현수막 6,000,000원*2학기	12,000		
2)전산소모품	5,258		
3)복사용지(A4) 20,000원*12상자*12월	2,880		
3)코팅지(A4) 16,000원*48상자	768		
3)코팅지(A3) 36,000원*10상자	360		
3)복사기드럼 400,000원*2개	800		
3)복사기토너 150,000원*3개	450		
1)운영수당	700		
2)운영위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
추경1회	(18,183)	(19,158)	(△975)
1)일반수용비	(△975)	(0)	(△975)
2)학습교재 및 현수막 경정11,025,000원-기정12,000,000원	(△975)	(0)	(△975)
02 공공운영비	14,500	0	14,500
본예산	11,000	0	11,000
1)공공요금 및 제세	3,120		
2)전기요금 100,000원*12월	1,200		
2)상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
2)전화요금 60,000원*12월	720		

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)시설장비 유지비	7,880		
2)청소용역비 20,000원*264일	5,280		
2)프린터임차료 100,000원*12월	1,200		
2)화장실 점검수리비 300,000원	300		
2)수업장비 점검수리비 500,000원	500		
2)TV 부품 관리 200,000원*3대	600		
추경1회	(14,500)	(11,000)	(3,500)
1)시설장비 유지비	(△550)	(0)	(△550)
2)청소용역비 경정4,730,000원-기정5,280,000원	(△550)	(0)	(△550)
1)공공요금 및 제세	(4,050)	(0)	(4,050)
2)전기요금 경정3,075,000원-기정1,200,000원	(1,875)	(0)	(1,875)
2)상하수도요금 경정3,075,000원-기정1,200,000원	(1,875)	(0)	(1,875)
2)프린터 임대료 100,000원*3월	(300)	(0)	(300)
03 행사운영비	52,410	0	52,410
본예산	32,800	0	32,800
1)영어교육 프로그램 운영	32,800		
2)홍보물 1,000원*2,500매	2,500		
2)강사료 2,500,000원*12월	30,000		
2)행사용 티셔츠 10,000원*30장	300		
추경1회	(52,410)	(32,800)	(19,610)
1)영어교육 프로그램 운영	(19,610)	(0)	(19,610)
2)강사료 경정51,250,000원-기정30,000,000원	(21,250)	(0)	(21,250)
2)홍보물 경정860,000원-기정2,500,000원	(△1,640)	(0)	(△1,640)
203 업무추진비	360	0	360
03 시책추진업무추진비	360	0	360
본예산	400	0	400
1)시흥 영어체험학습센터 운영협의 업무추진 200,000원*2회	400		
추경1회	(360)	(400)	(△40)
1)시흥 영어체험학습센터 운영협의 업무추진 경정360,000원-기정400,000원	(△40)	(0)	(△40)
401 시설비및부대비	3,000	0	3,000
01 시설비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
1)시흥 영어체험학습센터 시설 개보수 3,000,000원	3,000		

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
405 자산취득비	7,164	0	7,164
01 자산및물품취득비	2,964	0	2,964
본예산	2,050	0	2,050
1)노후물품 교체	2,050		
2)암막커튼 25,000원*2개	50		
2)에어컨 2,000,000원	2,000		
추경1회	(2,964)	(2,050)	(914)
1)노후물품 교체	(914)	(0)	(914)
2)에어컨 경정1,914,000원-기정2,000,000원	(△86)	(0)	(△86)
2)노트북 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
02 도서구입비	4,200	0	4,200
본예산	500	0	500
1)영어도서구입 10,000원*50권	500		
추경1회	(4,200)	(500)	(3,700)
1)영어도서구입 경정4,200,000원-기정500,000원	(3,700)	(0)	(3,700)
토요일엔 마을이 학교다(시주민참여)	500,000	0	500,000
	시 500,000		
101 인건비	39,600	0	39,600
	시 39,600		
04 기간제근로자등보수	39,600	0	39,600
	시 39,600		
본예산	39,600	0	39,600
	시 39,600		
1)주말프로그램 코디네이터 인부임	39,600		
2)임금 60,000원*300일*2명	36,000		
	시 36,000		
2)4대보험료 36,000,000원*10%	3,600		
	시 3,600		
201 일반운영비	153,400	0	153,400
	시 153,400		
01 사무관리비	21,400	0	21,400
	시 21,400		
본예산	21,400	0	21,400
	시 21,400		
1)일반수용비	20,700		
2)리플릿 500원*1,000부*2회	1,000		

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 1,000		
2)평가서 5,000원*340부	1,700		
	시 1,700		
2)소식지 3,000원*600부*10월	18,000		
	시 18,000		
1)운영수당	700		
2)공모심사수당 70,000원*5명*2회	700		
	시 700		
03 행사운영비	132,000	0	132,000
	시 132,000		
본예산	132,000	0	132,000
	시 132,000		
1)주말프로그램 운영	132,000		
2)강사료 200,000원*12주*13강좌*4분기	124,800		
	시 124,800		
2)재료비 1,800,000원*4분기	7,200		
	시 7,200		
202 여비	2,000	0	2,000
	시 2,000		
01 국내여비	2,000	0	2,000
	시 2,000		
본예산	2,000	0	2,000
	시 2,000		
1)주밀프로그램 코디네이터 현장점검 여비 20,000원*2명*5일*10월	2,000		
	시 2,000		
203 업무추진비	5,000	0	5,000
	시 5,000		
03 시책추진업무추진비	5,000	0	5,000
	시 5,000		
본예산	5,000	0	5,000
	시 5,000		
1)토요학교 업무추진 500,000원*10월	5,000		
	시 5,000		
307 민간이전	300,000	0	300,000
	시 300,000		
02 민간경상보조	300,000	0	300,000

부서: 교육담당관
정책: 평생학습도시 조성(교육/평생・직업교육)
단위: 평생교육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 민간경상보조	시 300,000		
본예산	300,000	0	300,000
	시 300,000		
1)주말 프로그램 민간공모 250,000원*4주*10월*30개 프로그램	300,000		
	시 300,000		
아동・청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인・청소년)	841,275	807,008	34,267
	국 28,800		
	기 33,530		
	시 285,980		
	특 6,600		
	구 486,365		
청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화	372,350	194,000	178,350
	국 28,800		
	기 25,750		
	시 269,600		
	구 48,200		
금천 청소년 문화마을 만들기	26,108	10,400	15,708
	시 10,000		
	구 16,108		
201 일반운영비	460	9,600	△9,140
01 사무관리비	460	9,600	△9,140
본예산	500	9,600	△9,100
1)일반수용비	500		
2)창의공작플라자 안내홍보물 제작비 등 500,000원	500		
추경1회	(460)	(500)	(△40)
1)일반수용비	(△40)	(0)	(△40)
2)창의공작플라자 안내홍보물 제작비 등 경정460,000원-기정500,000원	(△40)	(0)	(△40)
203 업무추진비	648	800	△152
03 시책추진업무추진비	648	800	△152
본예산	720	800	△80
1)창의공작플라자 운영협의 업무추진 100,000원*4회*90%	360		
1)청소년지원센터 운영협의 업무추진 100,000원*4회*90%	360		
추경1회	(648)	(720)	(△72)

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)창의공작플라자 운영협의 업무추진 경정288,000원-기정360,000원	(△72)	(0)	(△72)
307 민간이전	25,000	0	25,000
	시 10,000		
	구 15,000		
10 사회복지보조	25,000	0	25,000
	시 10,000		
	구 15,000		
본예산	25,000	0	25,000
	시 10,000		
	구 15,000		
1)청소년지원센터 위탁운영비 10,000,000원	10,000		
1)창의공작플라자 청소년 주말활동 프로그램 운영 15,000,000원	15,000		
	시 10,000		
	구 5,000		
아동청소년 참여활동 지원	15,122	122,800	△107,678
	기 1,750		
	구 13,372		
201 일반운영비	13,610	79,460	△65,850
	기 1,110		
	구 12,500		
01 사무관리비	6,410	12,760	△6,350
	기 1,110		
	구 5,300		
본예산	7,700	12,760	△5,060
	기 860		
	구 6,840		
1)일반수용비	5,320		
2)어린이날 표창장 및 상장 6,000원*150매	900		
2)모범청소년 표창장 6,000원*100명	600		
2)GCGC위촉장 등 500,000원	500		
2)별밭두레단 위촉장 6,000원*20매	120		
	기 60		
	구 60		
2)별밭두레단 활동 인쇄물 등 1,600,000원	1,600		
	기 800		
	구 800		

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)청소년증 발급수수료 4,000원*400개	1,600		
1)운영수당	2,380		
2)어린이날 경진대회 심사위원 수당(예선,본선) 70,000원*14명	980		
2)별밭두레단 선발 심사위원 수당 70,000원*2명	140		
2)청소년육성위원회 참석수당 70,000원*18명	1,260		
추경1회	(6,160)	(7,700)	(△1,540)
1)일반수용비	(△1,540)	(0)	(△1,540)
2)별밭두레단 활동 인쇄물 등 경정60,000원-기정1,600,000원	(△1,540)	(0)	(△1,540)
간주16차	(6,410)	(6,160)	(250)
	(기 1,110)	(860)	(250)
1)별밭두레단 활동 결과 자료집 250,000원	(250)	(0)	(250)
	(기 250)	(0)	(250)
03 행사운영비	7,200	66,700	△59,500
본예산	8,000	66,700	△58,700
1)어린이날 행사 지원 8,000,000원	8,000		
추경1회	(7,200)	(8,000)	(△800)
1)어린이날 행사 지원 경정7,200,000원-기정8,000,000원	(△800)	(0)	(△800)
203 업무추진비	1,512	20,240	△18,728
	기 640		
	구 872		
03 시책추진업무추진비	1,512	20,240	△18,728
	기 640		
	구 872		
본예산	1,680	20,240	△18,560
	기 640		
	구 1,040		
1)모범청소년 행사 업무추진 100,000원	100		
1)어린이날 행사 업무추진 150,000원	150		
1)별밭두레단 활동 업무추진 1,280,000원	1,280		
	기 640		
	구 640		
1)청소년육성위원회 간담회 업무추진 150,000원	150		
추경1회	(1,512)	(1,680)	(△168)

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)별밭두레단 활동 업무추진 경정1,112,000원-기정1,280,000원	(△168)	(0)	(△168)
청소년 문화존 운영	40,720	40,800	△80
	기 16,000		
	시 12,000		
	구 12,720		
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
본예산	800	800	0
1)청소년문화존운영 간담회 100,000원*8회	800		
추경1회	(720)	(800)	(△80)
1)청소년문화존운영 간담회 경정720,000원-기정800,000원	(△80)	(0)	(△80)
307 민간이전	40,000	40,000	0
	기 16,000		
	시 12,000		
	구 12,000		
10 사회복지보조	40,000	40,000	0
	기 16,000		
	시 12,000		
	구 12,000		
본예산	40,000	40,000	0
	기 16,000		
	시 12,000		
	구 12,000		
1)청소년문화존 운영 지원 40,000,000원	40,000		
	기 16,000		
	시 12,000		
	구 12,000		
청소년 동아리 지원	20,000	20,000	0
	기 8,000		
	시 6,000		
	구 6,000		
307 민간이전	20,000	20,000	0
	기 8,000		
	시 6,000		
	구 6,000		
10 사회복지보조	20,000	20,000	0

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
10 사회복지보조	기	8,000		
	시	6,000		
	구	6,000		
본예산		20,000	20,000	0
	기	8,000		
	시	6,000		
	구	6,000		
1)청소년동아리지원 800,000원*25개동아리		20,000		
	기	8,000		
	시	6,000		
	구	6,000		
역지사지 행복마을 만들기(학교폭력예방/시주민참여)		187,400	0	187,400
	국	800		
	시	186,600		
201 일반운영비		34,400	0	34,400
	시	34,400		
01 사무관리비		4,400	0	4,400
	시	4,400		
본예산		4,400	0	4,400
	시	4,400		
1)일반수용비		3,980		
2)홍보활동 인쇄물 제작 등 3,120,000원		3,120		
	시	3,120		
2)청소년지도위원 위촉장 6,000원*50매		300		
	시	300		
2)청소년 선도활동 안내문 200원*2,000매		400		
	시	400		
2)현수막 80,000원*2개		160		
	시	160		
1)운영수당		420		
2)청소년보호법 위반자 경감 심사수당 70,000원*3명*2회		420		
	시	420		
03 행사운영비		30,000	0	30,000
	시	30,000		
본예산		30,000	0	30,000
	시	30,000		

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)학교폭력예방 리더십캠프 지원 등 10,000,000원	10,000		
	시 10,000		
1)학교폭력예방 청소년축제지원 20,000,000원	20,000		
	시 20,000		
203 업무추진비	16,200	0	16,200
	시 16,200		
03 시책추진업무추진비	16,200	0	16,200
	시 16,200		
본예산	16,200	0	16,200
	시 16,200		
1)청소년학교폭력예방 업무추진 1,000,000원	1,000		
	시 1,000		
1)청소년선도활동 업무추진 100,000원*12월	1,200		
	시 1,200		
1)청소년지도위원 선도활동 지원 350,000원*10동*4회	14,000		
	시 14,000		
301 일반보상금	42,500	0	42,500
	시 42,500		
10 행사실비보상금	42,400	0	42,400
	시 42,400		
본예산	42,400	0	42,400
	시 42,400		
1)학교폭력관련자 참여 해외봉사단 지원 32,000,000원	32,000		
	시 32,000		
1)행사출연자 사례비 10,000,000원	10,000		
	시 10,000		
1)청소년지도위원 교육 강사 사례비 100,000원*2시간*2회	400		
	시 400		
12 기타보상금	100	0	100
	시 100		
본예산	100	0	100
	시 100		
1)청소년유해환경신고 포상금 50,000원*2명	100		
	시 100		

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	94,300	0	94,300
	국 800		
	시 93,500		
10 사회복지보조	94,300	0	94,300
	국 800		
	시 93,500		
본예산	91,900	0	91,900
	시 91,900		
1)건강하고 평화로운 마을만들기 주민네트워크 구성 20,400,000원	20,400		
	시 20,400		
1)행복마을만들기 시범사업 31,000,000원	31,000		
	시 31,000		
1)평화샘 프로젝트 24,500,000원	24,500		
	시 24,500		
1)금천가디언 지원 6,000,000원	6,000		
	시 6,000		
1)청소년지원센터 다양한 청소년활동 지원 10,000,000원	10,000		
	시 10,000		
간주10차	(94,300)	(91,900)	(2,400)
	(국 800)	(0)	(800)
	(시 93,500)	(91,900)	(1,600)
1)청소년 유해환경감시단(금천가디언)지원 경정8,400,000원-기정6,000,000원	(2,400)	(0)	(2,400)
	(국 800)	(0)	(800)
	(시 1,600)	(0)	(1,600)
청소년통합지원체계 구축 지원	56,000	0	56,000
	국 28,000		
	시 28,000		
307 민간이전	56,000	0	56,000
	국 28,000		
	시 28,000		
10 사회복지보조	56,000	0	56,000
	국 28,000		
	시 28,000		
간주5차	(40,000)	(0)	(40,000)
	(국 20,000)	(0)	(20,000)

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
1)금천청소년상담복지센터 운영 40,000,000원	(40,000)	(0)	(40,000)
	(국 20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
간주16차	(56,000)	(40,000)	(16,000)
	(국 28,000)	(20,000)	(8,000)
	(시 28,000)	(20,000)	(8,000)
1)금천청소년상담복지센터 운영 경정56,000,000원-기정40,000,000원	(16,000)	(0)	(16,000)
	(국 8,000)	(0)	(8,000)
	(시 8,000)	(0)	(8,000)
청소년 휴카페 운영	27,000	0	27,000
	시 27,000		
201 일반운영비	1,200	0	1,200
	시 1,200		
01 사무관리비	1,200	0	1,200
	시 1,200		
간주16차	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
1)일반수용비	(1,200)	(0)	(1,200)
2)청소년 카페소모품 구입 400,000원*3월	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
301 일반보상금	3,800	0	3,800
	시 3,800		
12 기타보상금	3,800	0	3,800
	시 3,800		
간주16차	(3,800)	(0)	(3,800)
	(시 3,800)	(0)	(3,800)
1)자원봉사자 활동실비 5,000원*10명*76일	(3,800)	(0)	(3,800)
	(시 3,800)	(0)	(3,800)
401 시설비및부대비	6,000	0	6,000
	시 6,000		
01 시설비	6,000	0	6,000
	시 6,000		
간주16차	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
1)청소년 휴카페 주방가구설치 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)

부서: 교육담당관
정책: 아동 · 청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인 · 청소년)
단위: 청소년 참여활동 지원 및 선도보호 강화 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)청소년 휴카페 야외테라스설치 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
405 자산취득비	16,000	0	16,000
	시 16,000		
01 자산및물품취득비	16,000	0	16,000
	시 16,000		
간주16차	(16,000)	(0)	(16,000)
	(시 16,000)	(0)	(16,000)
1)청소년휴카페 물품구매	(16,000)	(0)	(16,000)
2)자동판매기 구입 9,300,000원	(9,300)	(0)	(9,300)
	(시 9,300)	(0)	(9,300)
2)냉장.냉동제빙기 구입 3,700,000원	(3,700)	(0)	(3,700)
	(시 3,700)	(0)	(3,700)
2)벽걸이TV구입 1,500,000원	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
2)커피머신구입 1,000,000	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
2)전기오븐스토브구입 500,000원	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
아동 · 청소년 복지사업 강화	468,925	613,008	△144,083
	기 7,780		
	시 16,380		
	특 6,600		
	구 438,165		
아동복지시설 및 저소득 공부방 지원	282,860	324,248	△41,388
	특 6,600		
	구 276,260		
201 일반운영비	3,371	31,700	△28,329
	특 231		
	구 3,140		
01 사무관리비	3,371	7,700	△4,329
	특 231		
	구 3,140		
본예산	6,340	7,700	△1,360
1)일반수용비	3,200		
2)홍보물 제작 1,000원*2,000부	2,000		

부서: 교육담당관
정책: 아동 · 청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인 · 청소년)
단위: 아동 · 청소년 복지사업 강화 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)저소득공부방 학습용품 및 문제집 구매 100,000원*12월	1,200		
1)운영수당	980		
2)위원회 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
1)임차료	2,160		
2)저소득공부방 복합기 및 정수기 임차료 180,000원*12월	2,160		
간주10차	(6,571)	(6,340)	(231)
	(특 231)	(0)	(231)
1)일반수용비	(231)	(0)	(231)
2)폭염쉼터 안내판 제작 231,000원	(231)	(0)	(231)
	(특 231)	(0)	(231)
추경1회	(3,371)	(6,571)	(△3,200)
1)일반수용비	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)홍보물 제작 경정0원-기정2,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)임차료	(△1,200)	(0)	(△1,200)
2)저소득공부방 복합기 및 정수기 임차료 경정960,000원-기정2,160,000원	(△1,200)	(0)	(△1,200)
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
본예산	800	800	0
1)지역아동센터운영 및 저소득공부방간담회 200,000원*4회	800		
추경1회	(720)	(800)	(△80)
1)지역아동센터운영 및 저소득공부방간담회 경정720,000원-기정800,000원	(△80)	(0)	(△80)
301 일반보상금	1,800	5,748	△3,948
01 사회보장적수혜금	1,800	1,800	0
본예산	1,800	1,800	0
1)아동복지시설 생활아동 격려 1,800,000원	1,800		
307 민간이전	276,969	286,000	△9,031
	특 6,369		
	구 270,600		
10 사회복지보조	276,969	286,000	△9,031
	특 6,369		
	구 270,600		
본예산	270,600	286,000	△15,400
1)지역아동센터 지원	270,600		
2)운영보조금 지원 230,600,000원	230,600		

부서: 교육담당관
정책: 아동 · 청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인 · 청소년)
단위: 아동 · 청소년 복지사업 강화 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)특수목적사업비 지원 40,000,000원	40,000		
간주10차	(276,969)	(270,600)	(6,369)
	(특 6,369)	(0)	(6,369)
1)지역아동센터 지원	(6,369)	(0)	(6,369)
2)취약계층 무더위 쉼터 기능강화 6,369,000원	(6,369)	(0)	(6,369)
	(특 6,369)	(0)	(6,369)
청소년 특별지원	15,560	14,560	1,000
	기 7,780		
	시 7,780		
	구 0		
201 일반운영비	730	730	0
	기 365		
	시 365		
	구 0		
01 사무관리비	730	730	0
	기 365		
	시 365		
	구 0		
본예산	730	730	0
	기 365		
	시 365		
	구 0		
1)일반수용비	30		
2)특별지원청소년심의위원 위촉장 6,000원*5매	30		
	기 15		
	시 15		
	구 0		
1)운영수당	700		
2)특별지원청소년심의위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
	기 350		
	시 350		
	구 0		
203 업무추진비	70	70	0
	기 35		
	시 35		
	구 0		

부서: 교육담당관
정책: 아동 · 청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인 · 청소년)
단위: 아동 · 청소년 복지사업 강화 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	70	70	0
	기 35		
	시 35		
	구 0		
본예산	70	70	0
	기 35		
	시 35		
	구 0		
1)특별지원청소년심의위원회 개최 35,000원*2회	70		
	기 35		
	시 35		
	구 0		
301 일반보상금	13,760	12,760	1,000
	기 6,880		
	시 6,880		
	구 0		
01 사회보장적수혜금	13,760	12,760	1,000
	기 6,880		
	시 6,880		
	구 0		
본예산	12,760	12,760	0
	기 6,380		
	시 6,380		
	구 0		
1)특별지원대상 청소년 지원 12,760,000원	12,760		
	기 6,380		
	시 6,380		
	구 0		
간주14차	(13,760)	(12,760)	(1,000)
	(기 6,880)	(6,380)	(500)
	(시 6,880)	(6,380)	(500)
1)특별지원대상 청소년 지원 경정13,760,000원-기정12,760,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(기 500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
307 민간이전	1,000	1,000	0
	기 500		

부서: 교육담당관
정책: 아동·청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 아동·청소년 복지사업 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	시 500		
	구 0		
10 사회복지보조	1,000	1,000	0
	기 500		
	시 500		
	구 0		
본예산	1,000	1,000	0
	기 500		
	시 500		
	구 0		
1)청소년상담복지센터 상담 및 사례관리 1,000,000원	1,000		
	기 500		
	시 500		
	구 0		
청소년 독서실 운영	170,505	274,200	△103,695
	시 8,600		
	구 161,905		
307 민간이전	167,055	159,700	7,355
	시 8,600		
	구 158,455		
10 사회복지보조	167,055	159,700	7,355
	시 8,600		
	구 158,455		
본예산	167,055	159,700	7,355
	시 8,600		
	구 158,455		
1)청소년독서실 종사원 인건비(2개소)	149,855		
2)관장(11호봉) 2,445,000원*1명*12월	29,340		
2)총무	45,180		
3)11호봉 2,166,000원*1명*12월	25,992		
3)3호봉 1,599,000원*1명*12월	19,188		
2)수납	42,384		
3)15호봉 1,998,000원*1명*12월	23,976		
3)5호봉 1,534,000원*1명*12월	18,408		
2)청소	20,316		
3)11호봉 1,693,000원*1명*12월	20,316		
2)청소년독서실 종사원 제수당	12,635		

부서: 교육담당관
정책: 아동 · 청소년 건전육성 및 복지서비스 증진(사회복지/노인 · 청소년)
단위: 아동 · 청소년 복지사업 강화 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)명절휴가비 11,435,000원*50%*2회	11,435		
3)가족수당 100,000원*12월	1,200		
1)청소년독서실(공부방)운영(B급) 2,150,000원*2개소*4회	17,200		
	시 8,600		
	구 8,600		
401 시설비및부대비	3,000	5,000	△2,000
01 시설비	3,000	5,000	△2,000
본예산	3,000	5,000	△2,000
1)청소년 독서실 환경개선 1,000,000원*3개소	3,000		
405 자산취득비	450	109,500	△109,050
01 자산및물품취득비	450	109,500	△109,050
본예산	450	109,500	△109,050
1)청소년독서실 물품지원	450		
2)복합기 450,000원	450		
독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)	1,704,812	391,985	1,312,827
	광 100,000		
	기 500,000		
	시 168,554		
	구 936,258		
도서관 및 독서실 운영 활성화	1,704,812	391,985	1,312,827
	광 100,000		
	기 500,000		
	시 168,554		
	구 936,258		
도서관 마중물 프로젝트	648	1,200	△552
201 일반운영비	0	400	△400
03 행사운영비	0	400	△400
본예산	11,000	400	10,600
1)북 스타트 데이 3,000,000원*2회	6,000		
1)금천의 책 선포식 및 토론회 5,000,000원	5,000		
추경1회	(0)	(11,000)	(△11,000)
1)북 스타트 데이 경정0원-기정6,000,000원	(△6,000)	(0)	(△6,000)
1)금천의 책 선포식 및 토론회 경정0원-기정5,000,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
203 업무추진비	648	800	△152
03 시책추진업무추진비	648	800	△152

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	720	800	△80
1)책 읽는 금천만들기 업무추진 200,000원*4회*90%	720		
추경1회	(648)	(720)	(△72)
1)책 읽는 금천만들기 업무추진 경정648,000원-기정720,000원	(△72)	(0)	(△72)
금천구립시흥정보도서관 개관	957,280	0	957,280
	광 100,000		
	기 500,000		
	구 357,280		
201 일반운영비	51,980	0	51,980
01 사무관리비	51,080	0	51,080
본예산	51,080	0	51,080
1)일반수용비	50,100		
2)RFID 시스템구축 31,800,000원	31,800		
2)범용 S/W 구입비 18,300,000원	18,300		
1)운영수당	980		
2)정보통신분야 업체심의 심사위원 수당 70,000원*7명	490		
2)가구 및 인테리어 업체심의 심사위원 수당 70,000원*7명	490		
03 행사운영비	900	0	900
본예산	1,000	0	1,000
1)주민설명회 250,000원*4회	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)주민설명회 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
207 연구개발비	168,100	0	168,100
02 전산개발비	168,100	0	168,100
본예산	168,100	0	168,100
1)정보화시스템 구축	168,100		
2)도서관 통합 홈페이지 구축 40,000,000원	40,000		
2)도서관 통합 모바일 웹 구축 35,000,000원	35,000		
2)표준자료관리시스템 구축 8,620,000원	8,620		
2)방화벽 구축 27,000,000원	27,000		
2)기타 정보화시스템 구축 57,480,000원	57,480		
301 일반보상금	200	0	200
12 기타보상금	200	0	200

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	200	0	200
1)도서관 명칭 공모	200		
2)우수작 100,000원*1명	100		
2)가작 50,000원*2명	100		
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
	광 100,000		
	구 0		
01 시설비	100,000	0	100,000
	광 100,000		
	구 0		
본예산	100,000	0	100,000
	광 100,000		
	구 0		
1)인테리어 비용	100,000		
2)외부 및 내부사인 20,000,000원	20,000		
	광 20,000		
	구 0		
2)서가대 조명 설치 20,000,000원	20,000		
	광 20,000		
	구 0		
2)내부 인테리어 60,000,000원	60,000		
	광 60,000		
	구 0		
405 자산취득비	637,000	0	637,000
	기 500,000		
	구 137,000		
01 자산및물품취득비	637,000	0	637,000
	기 500,000		
	구 137,000		
본예산	637,000	0	637,000
1)가구 구입비 260,000,000원	260,000		
1)도서관리시스템 구입비 300,000,000원	300,000		
1)행정사무용 물품 구입비 77,000,000원	77,000		
추경1회	(637,000)	(637,000)	(0)
	(기 500,000)	(0)	(500,000)
	(구 137,000)	(637,000)	(△500,000)
1)가구 구입비 260,000,000원	(260,000)	(260,000)	(0)

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(기 200,000)	(0)	(200,000)
	(구 60,000)	(260,000)	(△200,000)
1)도서관리시스템 구입비 300,000,000원	(300,000)	(300,000)	(0)
	(기 300,000)	(0)	(300,000)
	(구 0)	(300,000)	(△300,000)
도서관 시설 관리	116,928	46,925	70,003
201 일반운영비	14,365	6,600	7,765
01 사무관리비	4,600	6,600	△2,000
본예산	5,000	6,600	△1,600
1)일반수용비	5,000		
2)도서관 안내 표지판 교체 및 철거 625,000원*8개	5,000		
추경1회	(4,600)	(5,000)	(△400)
1)일반수용비	(△400)	(0)	(△400)
2)도서관 안내 표지판 교체 및 철거 경정4,600,000원-기정5,000,000원	(△400)	(0)	(△400)
02 공공운영비	9,765	0	9,765
본예산	10,500	0	10,500
1)시설장비유지비	10,500		
2)표준자료관리시스템(코라스III) 유지보수 10,500,000원	10,500		
추경1회	(9,765)	(10,500)	(△735)
1)시설장비유지비	(△735)	(0)	(△735)
2)표준자료관리시스템(코라스III) 유지보수 경정9,765,000원-기정10,500,000원	(△735)	(0)	(△735)
203 업무추진비	2,160	3,000	△840
03 시책추진업무추진비	2,160	3,000	△840
본예산	2,400	3,000	△600
1)도서관 운영 업무추진 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(2,160)	(2,400)	(△240)
1)도서관 운영 업무추진 경정2,160,000원-기정2,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
401 시설비및부대비	60,000	0	60,000
01 시설비	60,000	0	60,000
본예산	60,000	0	60,000
1)금천구립정보도서관(4층)	60,000		
2)설계 및 감리비 6,000,000원	6,000		
2)보강공사 54,000,000원	54,000		
405 자산취득비	40,403	37,325	3,078

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 자산및물품취득비	40,403	37,325	3,078
본예산	42,530	37,325	5,205
1)금천구립정보도서관	16,780		
2)이용자 의자 141,000원*50개	7,050		
2)컴퓨터 1,150,000원*5대	5,750		
2)이용자 프린터 930,000원	930		
2)사무실 냉장고 350,000원	350		
2)야외서고 제습기 2,700,000원	2,700		
1)금천구립가산정보도서관	5,750		
2)컴퓨터 1,150,000원*5대	5,750		
1)구립도서관 어린이실 책소독기 5,000,000원*4대	20,000		
추경1회	(40,403)	(42,530)	(△2,127)
1)구립도서관 어린이실 책소독기 경정17,873,000원-기정20,000,000원	(△2,127)	(0)	(△2,127)
도서관 장서 확충	437,072	204,500	232,572
	시 151,354		
	구 285,718		
201 일반운영비	451	0	451
01 사무관리비	451	0	451
본예산	490	0	490
1)운영수당	490		
2)도서관 도서구매업체 심의 심사위원 수당 70,000원*7명	490		
추경1회	(451)	(490)	(△39)
1)운영수당	(△39)	(0)	(△39)
2)도서관 도서구매업체 심의 심사위원 수당 경정451,000원-기정490,000원	(△39)	(0)	(△39)
307 민간이전	20,000	18,000	2,000
	시 20,000		
02 민간경상보조	20,000	18,000	2,000
	시 20,000		
본예산	16,000	18,000	△2,000
	시 16,000		
1)공립 작은도서관 도서자료구입 지원 2,000,000원*3개소	6,000		
	시 6,000		
1)사립 작은도서관 도서자료구입 지원 2,000,000원*5개소	10,000		
	시 10,000		

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주15차	(20,000)	(16,000)	(4,000)
	(시 20,000)	(16,000)	(4,000)
1)사립 작은도서관 도서자료구입 지원 경정14,000,000원-기정10,000,000원	(4,000)	(0)	(4,000)
	(시 4,000)	(0)	(4,000)
405 자산취득비	416,621	186,500	230,121
	시 131,354		
	구 285,267		
02 도서구입비	416,621	186,500	230,121
	시 131,354		
	구 285,267		
본예산	363,000	186,500	176,500
1)금천구립시흥정보도서관	205,000		
2)일반도서 10,000원*20,000권	200,000		
2)비도서 25,000원*200점	5,000		
1)금천구립정보도서관	35,000		
2)일반도서 10,000원*3,000권	30,000		
2)비도서 25,000원*200점	5,000		
1)금천구립가산정보도서관	35,000		
2)일반도서 10,000원*3,000권	30,000		
2)비도서 25,000원*200점	5,000		
1)금나래아트홀도서관	30,000		
2)일반도서 10,000원*3,000권	30,000		
1)독산1·3·4동, 시흥4동 작은도서관 10,000원*500권*4개소	20,000		
1)독산1동 분소지역 작은도서관 20,000,000원	20,000		
1)공립작은도서관 도서구입비 3,000,000원*6개동	18,000		
간주8차	(494,354)	(363,000)	(131,354)
	(시 131,354)	(0)	(131,354)
1)금천구립시흥정보도서관	(244,112)	(205,000)	(39,112)
2)일반도서 239,112,000원-기정200,000,000원	(39,112)	(0)	(39,112)
	(시 39,112)	(0)	(39,112)
1)금천구립정보도서관	(73,443)	(35,000)	(38,443)
2)일반도서 68,443,000원-기정30,000,000원	(38,443)	(0)	(38,443)
	(시 38,443)	(0)	(38,443)
1)금천구립가산정보도서관	(71,459)	(35,000)	(36,459)

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)일반도서 66,459,000원-기정30,000,000원	(36,459)	(0)	(36,459)
	(시 36,459)	(0)	(36,459)
1)금나래아트홀도서관	(47,340)	(30,000)	(17,340)
2)일반도서 47,340,000원-기정30,000,000원	(17,340)	(0)	(17,340)
	(시 17,340)	(0)	(17,340)
추경1회	(416,621)	(494,354)	(△77,733)
1)금나래아트홀도서관	(43,840)	(47,340)	(△3,500)
2)일반도서 경정26,500,000원-기정10,000원*3,000권	(△3,500)	(0)	(△3,500)
1)금천구립시흥정보도서관	(△60,233)	(0)	(△60,233)
2)일반도서 경정139,767,000원-기정200,000,000원	(△60,233)	(0)	(△60,233)
1)금천구립정보도서관	(△7,000)	(0)	(△7,000)
2)일반도서 경정23,000,000원-기정30,000,000원	(△7,000)	(0)	(△7,000)
1)금천구립가산정보도서관	(△7,000)	(0)	(△7,000)
2)일반도서 경정23,000,000원-기정30,000,000원	(△7,000)	(0)	(△7,000)
학교도서관 개방운영	47,200	60,000	△12,800
	시 17,200		
	구 30,000		
308 자치단체등이전	47,200	60,000	△12,800
	시 17,200		
	구 30,000		
06 교육기관에대한보조금	47,200	60,000	△12,800
	시 17,200		
	구 30,000		
본예산	43,200	60,000	△16,800
	시 13,200		
	구 30,000		
1)신흥초등학교 21,600,000원	21,600		
	시 6,600		
	구 15,000		
1)난곡중학교 21,600,000원	21,600		
	시 6,600		
	구 15,000		
간주2차	(47,200)	(43,200)	(4,000)
	(시 17,200)	(13,200)	(4,000)

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)신흥초등학교 경정23,600,000원-기정21,600,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)난곡중학교 경정23,600,000원-기정21,600,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
공사립 작은 도서관 운영 및 관리	145,684	79,360	66,324
201 일반운영비	15,800	14,400	1,400
01 사무관리비	1,400	0	1,400
본예산	1,400	0	1,400
1)일반수용비	1,050		
2)독산역 작은도서관 상호대차바코드비용 350원*3,000권	1,050		
1)운영수당	350		
2)작은도서관 위탁심사위원 수당 70,000원*5명	350		
02 공공운영비	14,400	14,400	0
본예산	14,400	14,400	0
1)공공요금 및 제세	14,400		
2)동주민센터 마을문고 전용회선료 120,000원*10동*12월	14,400		
203 업무추진비	12,384	15,600	△3,216
03 시책추진업무추진비	12,384	15,600	△3,216
본예산	13,760	15,600	△1,840
1)동주민센터 작은도서관 운영지원 120,000원*10동*12월*90%	12,960		
1)동주민센터 작은도서관 위원과의 간담회 200,000원*4회	800		
추경1회	(12,384)	(13,760)	(△1,376)
1)동주민센터 작은도서관 운영지원 경정11,584,000원-기정12,960,000원	(△1,376)	(0)	(△1,376)
301 일반보상금	25,200	0	25,200
12 기타보상금	25,200	0	25,200
본예산	25,200	0	25,200
1)동주민센터 작은도서관 자원봉사자 활동비 7,000원*2명*25일*6개동*12월	25,200		
307 민간이전	84,000	49,360	34,640
05 민간위탁금	84,000	49,360	34,640
본예산	84,000	49,360	34,640
1)독산4동 꿈씨 어린이작은도서관	60,000		

부서: 교육담당관
정책: 독서 문화 진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 도서관 및 독서실 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)인건비 22,730,000원*2명	45,460		
2)프로그램 운영비 350,000원*4분기	1,400		
2)통신비 45,000원*12월	540		
2)사무관리비 1,100,000원*4분기	4,400		
2)협회비 등 홍보비 100,000원*4회	400		
2)공공요금비 1,800,000원*4분기	7,200		
2)행사비 지원 150,000원*4회	600		
1)독산3동 청개구리 작은도서관 위탁운영 1,500,000원*12월	18,000		
1)시흥4동 도란도란 작은도서관 위탁운영 500,000원*12월	6,000		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
01 시설비	5,000	0	5,000
본예산	5,000	0	5,000
1)공립 작은도서관 간판변경 제작비 1,000,000원*5개소	5,000		
405 자산취득비	3,300	0	3,300
01 자산및물품취득비	3,300	0	3,300
본예산	3,300	0	3,300
1)독산역 작은도서관 장비 및 비품	3,300		
2)컴퓨터 1,150,000원*2대	2,300		
2)모사전송기 400,000원*1대	400		
2)냉장고 300,000원*1대	300		
2)청소기 300,000원*1대	300		
재무활동(교육담당관)(문화및관광/문화예술)	2,025,280	2,137,702	△112,422
	국 91,500		
	시 174,576		
	구 1,759,204		
내부거래지출-도서관	1,934,684	2,129,880	△195,196
	국 91,500		
	시 174,576		
	구 1,668,608		
금천구립시흥정보도서관 운영	220,221	0	220,221
309 전출금	220,221	0	220,221
02 공사·공단경상전출금	220,221	0	220,221
본예산	226,221	0	226,221
1)금천구립시흥정보도서관 운영 226,221,000원	226,221		
추경1회	(220,221)	(226,221)	(△6,000)

부서: 교육담당관
정책: 재무활동(교육담당관)(문화및관광/문화예술)
단위: 내부거래지출-도서관 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)금천구립시흥정보도서관 운영 경정220,221,000원-기정226,221,000원	(△6,000)	(0)	(△6,000)
금천구립정보도서관 운영	311,200	286,849	24,351
	시 29,393		
	구 281,807		
309 전출금	311,200	286,849	24,351
	시 29,393		
	구 281,807		
02 공사·공단경상전출금	311,200	286,849	24,351
	시 29,393		
	구 281,807		
본예산	304,807	286,849	17,958
1)금천구립정보도서관 운영 304,807,000원	304,807		
간주8차	(334,200)	(304,807)	(29,393)
	(시 29,393)	(0)	(29,393)
1)금천구립정보도서관 운영 경정334,200,000원-기정304,807,000원	(29,393)	(0)	(29,393)
	(시 29,393)	(0)	(29,393)
추경1회	(311,200)	(334,200)	(△23,000)
1)금천구립정보도서관 운영 경정281,807,000원-기정304,807,000원	(△23,000)	(0)	(△23,000)
금천구립가산정보도서관 운영	316,739	310,694	6,045
	시 27,961		
	구 288,778		
309 전출금	316,739	310,694	6,045
	시 27,961		
	구 288,778		
02 공사·공단경상전출금	316,739	310,694	6,045
	시 27,961		
	구 288,778		
본예산	308,778	310,694	△1,916
1)금천구립가산정보도서관 운영 308,778,000원	308,778		
간주8차	(336,739)	(308,778)	(27,961)
	(시 27,961)	(0)	(27,961)
1)금천구립가산정보도서관 운영 경정336,739,000원-기정308,778,000원	(27,961)	(0)	(27,961)
	(시 27,961)	(0)	(27,961)
추경1회	(316,739)	(336,739)	(△20,000)

부서: 교육담당관
정책: 재무활동(교육담당관)(문화및관광/문화예술)
단위: 내부거래지출-도서관 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)금천구립가산정보도서관 운영 경정288,778,000원-기정308,778,000원	(△20,000)	(0)	(△20,000)
금나래아트홀도서관 운영	138,927	132,880	6,047
	시 12,006		
	구 126,921		
309 전출금	138,927	132,880	6,047
	시 12,006		
	구 126,921		
02 공사·공단경상전출금	138,927	132,880	6,047
	시 12,006		
	구 126,921		
본예산	133,921	132,880	1,041
1)금나래아트홀도서관 운영 133,921,000원	133,921		
간주8차	(145,927)	(133,921)	(12,006)
	(시 12,006)	(0)	(12,006)
1)금나래아트홀도서관 운영 경정145,927,000원-기정133,921,000원	(12,006)	(0)	(12,006)
	(시 12,006)	(0)	(12,006)
추경1회	(138,927)	(145,927)	(△7,000)
1)금나래아트홀도서관 운영 경정126,921,000원-기정133,921,000원	(△7,000)	(0)	(△7,000)
금천청소년수련관 운영	750,881	1,399,457	△648,576
309 전출금	750,881	1,399,457	△648,576
02 공사·공단경상전출금	750,881	1,399,457	△648,576
본예산	1,501,762	1,399,457	102,305
1)금천청소년수련관 운영 1,501,762,000원	1,501,762		
추경1회	(750,881)	(1,501,762)	(△750,881)
1)금천청소년수련관 운영 경정750,881,000원-기정1,501,762,000원	(△750,881)	(0)	(△750,881)
공공도서관 개관시간 연장(국고)	183,000	0	183,000
	국 91,500		
	시 91,500		
309 전출금	183,000	0	183,000
	국 91,500		
	시 91,500		
02 공사·공단경상전출금	183,000	0	183,000
	국 91,500		
	시 91,500		
간주1차	(91,500)	(0)	(91,500)

부서: 교육담당관
정책: 재무활동(교육담당관)(문화및관광/문화예술)
단위: 내부거래지출-도서관 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 91,500)	(0)	(91,500)
1)금천구립정보도서관 개관 시간연장 지원 36,300,000원	(36,300)	(0)	(36,300)
	(국 36,300)	(0)	(36,300)
1)금천구립가산정보도서관 개관 시간연장 지원 36,300,000원	(36,300)	(0)	(36,300)
	(국 36,300)	(0)	(36,300)
1)금나래아트홀도서관 개관 시간연장 지원 18,900,000원	(18,900)	(0)	(18,900)
	(국 18,900)	(0)	(18,900)
간주2차	(183,000)	(91,500)	(91,500)
	(시 91,500)	(0)	(91,500)
1)금천구립정보도서관 개관 시간연장 지원 경정72,600,000원-기정36,300,000원	(36,300)	(0)	(36,300)
	(시 36,300)	(0)	(36,300)
1)금천구립가산정보도서관 개관 시간연장 지원 경정72,600,000원-기정36,300,000원	(36,300)	(0)	(36,300)
	(시 36,300)	(0)	(36,300)
1)금나래아트홀도서관 개관 시간연장 지원 경정37,800,000원-기정18,900,000원	(18,900)	(0)	(18,900)
	(시 18,900)	(0)	(18,900)
책 읽는 서울	13,716	0	13,716
	시 13,716		
309 전출금	13,716	0	13,716
	시 13,716		
02 공사·공단경상전출금	13,716	0	13,716
	시 13,716		
간주10차	(13,716)	(0)	(13,716)
	(시 13,716)	(0)	(13,716)
1)책 읽는 서울사업지원 13,716,000원	(13,716)	(0)	(13,716)
	(시 13,716)	(0)	(13,716)
보전지출	90,596	7,822	82,774
반환금 기타	90,596	7,822	82,774
802 반환금기타	90,596	7,822	82,774
01 국고보조금반환금	43,249	3,022	40,227
추경1회	(43,249)	(0)	(43,249)
1)청소년 동아리지원 3,160원	(4)	(0)	(4)
1)공공도서관 개관시간 연장 156,760원	(157)	(0)	(157)
1)청소년 특별지원 790,210원	(791)	(0)	(791)

부서: 교육담당관
정책: 재무활동(교육담당관)(문화및관광/문화예술)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)아동통합서비스지원 운영(드림스타트) 42,296,030원	(42,297)	(0)	(42,297)
02 시·도비보조금반환금	34,147	0	34,147
추경1회	(34,147)	(0)	(34,147)
1)청소년 동아리 지원 2,370원	(3)	(0)	(3)
1)공사립 작은도서관 운영 및 관리 50,660원	(51)	(0)	(51)
1)학교도서관 개방운영 220원	(1)	(0)	(1)
1)공공도서관 개관시간 연장 156,760원	(157)	(0)	(157)
1)금천구립도서관 운영 57,900원	(58)	(0)	(58)
1)금천가산정보도서관 운영 82,000원	(82)	(0)	(82)
1)금나래아트홀도서관 운영 이자 반납 5,067원	(6)	(0)	(6)
1)진로직업체험센터 운영 11,848,650원	(11,849)	(0)	(11,849)
1)청소년 특별지원 790,210원	(791)	(0)	(791)
1)아동통합서비스지원 운영(드림스타트) 21,148,020원	(21,149)	(0)	(21,149)
03 과오납금등	13,200	4,800	8,400
본예산	13,200	4,800	8,400
1)평생학습관 수강료 환불금 500,000원*12월	6,000		
1)시흥영어체험학습센터 수강료 환불금 600,000원*12월	7,200		
재무활동-청소년(교육담당관)(사회복지/노인·청소년)	80,417	100,071	△19,654
	시 12,150		
	구 68,267		
내부거래지출-청소년	80,417	100,071	△19,654
	시 12,150		
	구 68,267		
독산1동 청소년독서실 운영	31,266	43,499	△12,233
	시 3,550		
	구 27,716		
309 전출금	31,266	43,499	△12,233
	시 3,550		
	구 27,716		
02 공사·공단경상전출금	31,266	43,499	△12,233
	시 3,550		
	구 27,716		
본예산	27,066	43,499	△16,433
	시 4,300		
	구 22,766		

부서: 교육담당관
정책: 재무활동-청소년(교육담당관)(사회복지/노인・청소년)
단위: 내부거래지출-청소년 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)독산1동 청소년독서실(공부방)운영(B급) 27,066,000원	27,066		
	시 4,300		
	구 22,766		
추경1회	(31,266)	(27,066)	(4,200)
	(시 3,550)	(4,300)	(△750)
	(구 27,716)	(22,766)	(4,950)
1)독산1동 청소년독서실(공부방)운영(B급) 경정31,266,000원-기정27,066,000원	(4,200)	(0)	(4,200)
	(시 △750)	(0)	(△750)
	(구 4,950)	(0)	(4,950)
독산3동 청소년독서실 운영	23,636	25,110	△1,474
	시 4,300		
	구 19,336		
309 전출금	23,636	25,110	△1,474
	시 4,300		
	구 19,336		
02 공사・공단경상전출금	23,636	25,110	△1,474
	시 4,300		
	구 19,336		
본예산	24,936	25,110	△174
	시 4,300		
	구 20,636		
1)독산3동 청소년독서실(공부방)운영(B급) 24,936,000원	24,936		
	시 4,300		
	구 20,636		
추경1회	(23,636)	(24,936)	(△1,300)
1)독산3동 청소년독서실(공부방)운영(B급) 경정23,636,000원-기정24,936,000원	(△1,300)	(0)	(△1,300)
시흥4동 청소년독서실 운영	25,515	31,462	△5,947
	시 4,300		
	구 21,215		
309 전출금	25,515	31,462	△5,947
	시 4,300		
	구 21,215		
02 공사・공단경상전출금	25,515	31,462	△5,947
	시 4,300		
	구 21,215		

부서: 교육담당관
정책: 재무활동-청소년(교육담당관)(사회복지/노인・청소년)
단위: 내부거래지출-청소년 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	26,915	31,462	△4,547
시	4,300		
구	22,615		
1)시흥4동 청소년독서실(공부방)운영(B급) 26,915,000원	26,915		
시	4,300		
구	22,615		
추경1회	(25,515)	(26,915)	(△1,400)
1)시흥4동 청소년독서실(공부방)운영(B급) 경정25,515,000원-기정26,915,000원	(△1,400)	(0)	(△1,400)
행정운영경비(교육담당관)(기타/기타)	124,107	123,940	167
기본경비	124,107	123,940	167
기본경비	124,107	123,940	167
201 일반운영비	43,047	42,460	587
01 사무관리비	43,047	42,460	587
본예산	46,790	42,460	4,330
1)일반수용비	4,790		
2)기본사무용품비 6,000원*25명*12월	1,800		
2)전산소모품	2,420		
3)복사용지(A4) 20,000원*3상자*12월	720		
3)복사용지(A3) 20,000원*6상자	120		
3)복사용지(B4) 30,000원*6상자	180		
3)복사기토너 150,000원*3개	450		
3)복사기드럼 400,000원*2개	800		
3)모사전송기 토너 150,000원*1개	150		
2)행정봉투제작	570		
3)대봉투 350원*1,000매	350		
3)소봉투 110원*2,000매	220		
1)급량비	42,000		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*25명*12월	42,000		
추경1회	(43,047)	(46,790)	(△3,743)
1)급량비	(△3,743)	(0)	(△3,743)
2)기본업무수행 특근급량비 경정38,257,000원-기정42,000,000원	(△3,743)	(0)	(△3,743)
202 여비	77,280	77,280	0
01 국내여비	77,280	77,280	0
본예산	84,000	77,280	6,720
1)국내여비	84,000		

부서: 교육담당관
정책: 행정운영경비(교육담당관)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기본업무수행 출장여비 280,000원*25명*12월	84,000		
추경1회	(77,280)	(84,000)	(△6,720)
1)국내여비	(△6,720)	(0)	(△6,720)
2)기본업무수행 출장여비 경정77,280,000원-기정84,000,000원	(△6,720)	(0)	(△6,720)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
마을공동체담당관	670,728	371,000	299,728
	시 252,632		
	특 152,000		
	구 266,096		
마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)	599,132	371,000	228,132
	시 252,632		
	특 152,000		
	구 194,500		
마을공동체 활성화	140,850	0	140,850
	시 6,000		
	특 3,000		
	구 131,850		
마을공동체발굴육성	98,592	0	98,592
	시 6,000		
	특 3,000		
	구 89,592		
201 일반운영비	41,432	0	41,432
	시 6,000		
	구 35,432		
01 사무관리비	18,205	0	18,205
본예산	19,788	0	19,788
1)일반운영비	13,100		
2)마을공동체 등록	5,800		
3)현수막 80,000원*5개*2회	800		
3)홍보 포스터 500,000원*2회	1,000		
3)책자 발간 2,000원*1,000부*2회	4,000		
2)마을공동체 공모사업	7,300		
3)현수막 80,000원*10개	800		
3)가로등 배너 40,000원*25개	1,000		
3)포스터, 리플릿 1,500,000원	1,500		
3)책자발간 2,000원*1,000부*2회	4,000		
1)운영수당	6,688		
2)마을공동체 등록 심사위원 수당 70,000원*7명*4회*80%	1,568		
2)마을공동체 공모사업 심사위원 수당 70,000원*10명*2회*80%	1,120		
2)전문가 자문료 200,000원*10명*2회	4,000		
추경1회	(18,205)	(19,788)	(△1,583)
1)일반운영비	(11,517)	(13,100)	(△1,583)

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)마을공동체 등록	(4,217)	(5,800)	(△1,583)
3)책자 발간 경정2,417,000원-기정4,000,000원	(△1,583)	(0)	(△1,583)
03 행사운영비	23,227	0	23,227
	시 6,000		
	구 17,227		
본예산	18,400	0	18,400
1)마을공동체 역량 강화	16,200		
2)토론회	3,000		
3)강사료 300,000원*4명*2회	2,400		
3)교재 및 문구 300,000원*2회	600		
2)워크숍 100,000원*60명	6,000		
2)마을공동체 관계자 교육 300,000원*8강*3회	7,200		
1)마을공동체 등록	700		
2)표창장 제작 6,000원*50매	300		
2)행사용품 200,000원*2회	400		
1)마을공동체 공모사업	1,500		
2)순회 사업 설명회 150,000원*10회	1,500		
간주9차	(22,000)	(18,400)	(3,600)
	(시 3,600)	(0)	(3,600)
1)마을공동체 아카데미 강좌지원 3,600,000원	(3,600)	(0)	(3,600)
	(시 3,600)	(0)	(3,600)
추경1회	(20,827)	(22,000)	(△1,173)
1)마을공동체 역량 강화	(15,027)	(16,200)	(△1,173)
2)마을공동체 관계자 교육 경정6,027,000원-기정7,200,000원	(△1,173)	(0)	(△1,173)
간주13차	(23,227)	(20,827)	(2,400)
	(시 6,000)	(3,600)	(2,400)
1)마을공동체 아카데미 강좌지원 경정6,000,000원-기정3,600,000원	(2,400)	(0)	(2,400)
	(시 2,400)	(0)	(2,400)
203 업무추진비	2,160	0	2,160
03 시책추진업무추진비	2,160	0	2,160
본예산	2,400	0	2,400
1)마을공동체 발굴 육성 업무추진 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(2,160)	(2,400)	(△240)

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)시책추진업무추진비 경정2,160,000원-기정2,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
301 일반보상금	2,000	0	2,000
10 행사실비보상금	0	0	0
본예산	2,500	0	2,500
1)마을공동체 공모사업 발표자 사례비 100,000원*25명	2,500		
추경1회	(0)	(2,500)	(△2,500)
1)마을공동체 공모사업 발표자 사례비 경정0원-기정2,500,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
12 기타보상금	2,000	0	2,000
본예산	2,000	0	2,000
1)마을공동체 등록 우수 공동체 시상 100,000원*2회*10개	2,000		
303 포상금	3,000	0	3,000
	특 3,000		
01 포상금	3,000	0	3,000
	특 3,000		
간주23차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(특 3,000)	(0)	(3,000)
1)행정우수사례 발표지원 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(특 3,000)	(0)	(3,000)
307 민간이전	50,000	0	50,000
02 민간경상보조	50,000	0	50,000
본예산	50,000	0	50,000
1)마을공동체 공모사업	50,000		
2)마을계획수립지원 사업 5,000,000원*8개	40,000		
2)주민모임형성지원 사업 500,000원*20개	10,000		
마을공동체네트워크강화	14,958	0	14,958
201 일반운영비	14,058	0	14,058
01 사무관리비	14,058	0	14,058
본예산	15,280	0	15,280
1)운영수당	15,280		
2)민관 거버넌스 구축 운영	15,280		
3)위원회 수당 70,000원*8명*6회	3,360		
3)실무협의회 수당 20,000원*20명*6회*80%	1,920		
3)전문화그룹 현장방문 자문료 100,000원*10명*10회	10,000		

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(14,058)	(15,280)	(△1,222)
1)운영수당	(14,058)	(15,280)	(△1,222)
2)민관 거버넌스 구축 운영	(14,058)	(15,280)	(△1,222)
3)위원회 수당 경정2,138,000원-기정3,360,000원	(△1,222)	(0)	(△1,222)
203 업무추진비	900	0	900
03 시책추진업무추진비	900	0	900
본예산	1,000	0	1,000
1)민관 거버넌스 구축 운영 업무추진 100,000원*10회	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)시책추진업무추진비 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
마을공동체 지원센터 운영	27,300	0	27,300
201 일반운영비	15,840	0	15,840
01 사무관리비	2,680	0	2,680
본예산	2,680	0	2,680
1)일반수용비	2,680		
2)기본사무용품 100,000원*12월	1,200		
2)전산소모품	1,480		
3)복사용지(A4) 20,000원*3상자*12월	720		
3)복사용지(A3) 20,000원*3상자	60		
3)복사기드럼 400,000원*1개	400		
3)복사기토너 150,000원*2개	300		
02 공공운영비	8,960	0	8,960
본예산	9,960	0	9,960
1)공공요금 및 제세	6,120		
2)전기요금 310,000원*12월	3,720		
2)상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
2)전화요금 100,000원*12월	1,200		
1)시설장비 용역비	3,840		
2)청소 용역비 20,000원*192일	3,840		
추경1회	(8,960)	(9,960)	(△1,000)
1)공공요금 및 제세	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)전기요금 경정3,220,000원-기정3,720,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)상하수도요금 경정950,000원-기정1,200,000원	(△250)	(0)	(△250)
2)전화요금 경정950,000원-기정1,200,000원	(△250)	(0)	(△250)

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 행사운영비	4,200	0	4,200
본예산	4,200	0	4,200
1)마을자원조사 프로그램운영	4,200		
2)홍보물 1,000원*1,000매	1,000		
2)강사료 등 100,000원*2명*4회*4월	3,200		
203 업무추진비	1,200	0	1,200
03 시책추진업무추진비	1,200	0	1,200
본예산	1,200	0	1,200
1)마을공동체지원센터 운영협의 업무추진 100,000원*12월	1,200		
405 자산취득비	10,260	0	10,260
01 자산및물품취득비	10,260	0	10,260
본예산	23,600	0	23,600
1)회의용 탁자 600,000원*2개	1,200		
1)회의용 의자 100,000원*20개	2,000		
1)사회대 400,000원*1개	400		
1)교육용 책상 200,000원*15개	3,000		
1)교육용 의자 100,000원*30개	3,000		
1)로비탁자 600,000원*2개	1,200		
1)마이크 400,000원*2개	800		
1)냉·난방기 2,000,000원*2대	4,000		
1)책꽂이 600,000원	600		
1)다목적 보드 500,000원*2개	1,000		
1)청소기 600,000원	600		
1)공기청정기 250,000원*2대	500		
1)노트북컴퓨터 1,500,000원*2대	3,000		
1)문서세단기 1,300,000원*1대	1,300		
1)텔레비전 1,000,000원*1대	1,000		
추경1회	(10,260)	(23,600)	(△13,340)
1)회의용 탁자 경정600,000원-기정1,200,000원	(△600)	(0)	(△600)
1)회의용 의자 경정1,200,000원-기정2,000,000원	(△800)	(0)	(△800)
1)사회대 경정0원-기정400,000원	(△400)	(0)	(△400)
1)교육용 책상 경정1,000,000원-기정3,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)교육용 의자 경정1,000,000원-기정3,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)로비탁자 경정0원-기정1,200,000원	(△1,200)	(0)	(△1,200)

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)냉·난방기 경정1,000,000원-기정4,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
1)다목적 보드 경정160,000원-기정1,000,000원	(△840)	(0)	(△840)
1)노트북컴퓨터 경정1,500,000원-기정3,000,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
1)텔레비전 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
마을공동체 사업관리	200,353	301,000	△100,647
	시 19,703		
	특 149,000		
	구 31,650		
마을공동체사업 성과관리	4,400	0	4,400
201 일반운영비	2,000	0	2,000
03 행사운영비	2,000	0	2,000
본예산	9,000	0	9,000
1)마을공동체사업 추진사항 보고회	9,000		
2)홍보포스터, 리플릿 1,000,000원	1,000		
2)홍보판넬 제작 40,000원*25명	1,000		
2)강사료 등 200,000원*5명*7회	7,000		
추경1회	(2,000)	(9,000)	(△7,000)
1)마을공동체사업 추진사항 보고회	(△7,000)	(0)	(△7,000)
2)강사료 등 경정2,000,000원-기정9,000,000원	(△7,000)	(0)	(△7,000)
203 업무추진비	2,400	0	2,400
03 시책추진업무추진비	2,400	0	2,400
본예산	2,400	0	2,400
1)성과관리 활동 업무추진 200,000원*12월	2,400		
303 포상금	0	0	0
01 포상금	0	0	0
본예산	1,000	0	1,000
1)마을공동체 성과관리 우수부서	1,000		
2)최우수 500,000원*1부서	500		
2)우수 300,000원*1부서	300		
2)장려 200,000원*1부서	200		
추경1회	(0)	(1,000)	(△1,000)
1)마을공동체 성과관리 우수부서	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)최우수 경정0원-기정500,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)우수 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
2)장려 경정0원-기정200,000원	(△200)	(0)	(△200)

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 사업관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
금천형 마을만들기 사업	176,250	301,000	△124,750
	특 149,000		
	구 27,250		
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	0	0	0
본예산	3,000	0	3,000
1)일반수용비	3,000		
2)에너지효율화를 위한 진단 300,000원*10가구	3,000		
추경1회	(0)	(3,000)	(△3,000)
1)일반수용비	(0)	(3,000)	(△3,000)
2)에너지효율화를 위한 진단 경정0원-기정3,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
03 행사운영비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
1)주민설명회 개최 200,000원*5회	1,000		
401 시설비및부대비	175,250	300,000	△124,750
	특 149,000		
	구 26,250		
01 시설비	169,000	300,000	△131,000
	특 149,000		
	구 20,000		
본예산	20,000	300,000	△280,000
1)시설비 20,000,000원	20,000		
추경1회	(169,000)	(20,000)	(149,000)
	(특 149,000)	(0)	(149,000)
1)금천형 마을만들기 사업 경정169,000,000원-기정20,000,000원	(149,000)	(0)	(149,000)
	(특 149,000)	(0)	(149,000)
02 감리비	6,250	0	6,250
본예산	6,250	0	6,250
1)새재미마을 에너지사랑방 감리비 250,000,000원*2.5%	6,250		
주민제안사업	19,703	0	19,703
	시 19,703		
307 민간이전	19,703	0	19,703
	시 19,703		
02 민간경상보조	19,703	0	19,703
	시 19,703		

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 마을공동체 사업관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주17차	(19,703)	(0)	(19,703)
	(시 19,703)	(0)	(19,703)
1)제3차 주민제안사업	(19,703)	(0)	(19,703)
2)창의쑥쑥 체험마을학교 9,900,000원	(9,900)	(0)	(9,900)
	(시 9,900)	(0)	(9,900)
2)구석구석 동네탐방 9,803,000원	(9,803)	(0)	(9,803)
	(시 9,803)	(0)	(9,803)
도시농업 육성	257,929	70,000	187,929
	시 226,929		
	구 31,000		
친환경 도시농업 활성화	97,929	70,000	27,929
	시 66,929		
	구 31,000		
201 일반운영비	8,000	8,000	0
	시 6,000		
	구 2,000		
01 사무관리비	6,000	8,000	△2,000
	시 6,000		
간주2차	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
1)자투리텃밭 조성 홍보물 제작 6,000,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
02 공공운영비	2,000	0	2,000
본예산	1,000	0	1,000
1)공과금 및 제세 1,000,000원	1,000		
추경1회	(2,000)	(1,000)	(1,000)
1)공과금 및 제세 경정2,000,000원-기정1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
206 재료비	65,929	22,000	43,929
	시 60,929		
	구 5,000		
01 재료비	65,929	22,000	43,929
	시 60,929		
	구 5,000		
본예산	5,000	22,000	△17,000
1)농자재(삽 등) 6,000원*50개	300		
1)물뿌리개 5,000원*50개	250		
1)유기질 비료 4,000원*150포	600		

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 도시농업 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)밑거름용 비료 5,000원*350포	1,750		
1)퓻말 7,000원*300개	2,100		
간주2차	(65,929)	(5,000)	(60,929)
	(시 60,929)	(0)	(60,929)
1)상자텃밭 보급 재료비 7,234,000원	(7,234)	(0)	(7,234)
	(시 7,234)	(0)	(7,234)
1)자투리텃밭 조성 재료비 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)옥상텃밭 조성 재료비 48,695,000원	(48,695)	(0)	(48,695)
	(시 48,695)	(0)	(48,695)
307 민간이전	20,000	20,000	0
05 민간위탁금	20,000	20,000	0
본예산	20,000	20,000	0
1)주말농장 운영 위탁 20,000,000원	20,000		
401 시설비및부대비	4,000	20,000	△16,000
01 시설비	4,000	20,000	△16,000
본예산	6,000	20,000	△14,000
1)밭정지작업 1,000,000원*2대*3일	6,000		
추경1회	(4,000)	(6,000)	(△2,000)
1)밭정지작업 경정4,000,000원-기정6,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
호미로 일구는 마을공동체(시주민참여)	160,000	0	160,000
	시 160,000		
101 인건비	55,200	0	55,200
	시 55,200		
04 기간제근로자등보수	55,200	0	55,200
	시 55,200		
본예산	55,200	0	55,200
	시 55,200		
1)도시텃밭 운영관리원 인부임	55,200		
2)인건비 50,000원*330일*3명	49,500		
	시 49,500		
2)4대보험료 5,700,000원	5,700		
	시 5,700		
201 일반운영비	7,600	0	7,600
	시 7,600		
01 사무관리비	7,600	0	7,600

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 도시농업 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	시	7,600		
본예산		7,600	0	7,600
	시	7,600		
1)일반수용비		6,900		
2)현수막 등 홍보용품	6,900,000원	6,900		
	시	6,900		
1)운영수당		700		
2)도시계획위원회 참석수당	70,000원*10명	700		
	시	700		
203 업무추진비		2,400	0	2,400
	시	2,400		
03 시책추진업무추진비		2,400	0	2,400
	시	2,400		
본예산		2,400	0	2,400
	시	2,400		
1)도시농업 추진 협의 등	200,000원*12월	2,400		
	시	2,400		
206 재료비		42,200	0	42,200
	시	42,200		
01 재료비		42,200	0	42,200
	시	42,200		
본예산		42,200	0	42,200
	시	42,200		
1)도시텃밭 재료비		42,200		
2)농자재(삽 등)	6,000원*150개	900		
	시	900		
2)씨앗	6,000원*300봉	1,800		
	시	1,800		
2)모종	500원*15,000모	7,500		
	시	7,500		
2)유기질비료	7,000원*1,000포	7,000		
	시	7,000		
2)친환경약제	30,000원*500개	15,000		
	시	15,000		
2)상자텃밭	10,000원*1,000개	10,000		
	시	10,000		
307 민간이전		30,000	0	30,000

부서: 마을공동체담당관
정책: 마을공동체 복원(일반공공행정/일반행정)
단위: 도시농업 육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	시 30,000		
02 민간경상보조	30,000	0	30,000
	시 30,000		
본예산	30,000	0	30,000
	시 30,000		
1)생태농사학교 운영 30,000,000원	30,000		
	시 30,000		
401 시설비및부대비	22,600	0	22,600
	시 22,600		
01 시설비	22,600	0	22,600
	시 22,600		
본예산	22,600	0	22,600
	시 22,600		
1)친환경교육 시설물 설치 22,600,000원	22,600		
	시 22,600		
행정운영경비(마을공동체담당관)(기타/기타)	71,596	0	71,596
기본경비	71,596	0	71,596
기본경비	71,596	0	71,596
201 일반운영비	24,916	0	24,916
01 사무관리비	24,916	0	24,916
본예산	24,916	0	24,916
1)일반수용비	3,076		
2)기본사무용품비 6,000원*13명*12월	936		
2)전산소모품	1,570		
3)복사지(A4) 20,000원*3상자*12월	720		
3)복사지(A3) 20,000원*6상자	120		
3)복사기 토너 120,000원*3개	360		
3)복사기 드럼 300,000원*1개	300		
3)모사전송기 토너 70,000원*1개	70		
2)행정봉투 제작	570		
3)대봉투 350원*1,000매	350		
3)소봉투 110원*2,000매	220		
1)급량비	21,840		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*13명*12월	21,840		
202 여비	43,680	0	43,680
01 국내여비	43,680	0	43,680

부서: 마을공동체담당관
정책: 행정운영경비(마을공동체담당관)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	43,680	0	43,680
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*13명*12월	43,680		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
본예산	3,000	0	3,000
1)부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
복지정책과	4,383,018	3,336,241	1,046,777
	국 727,628		
	시 2,037,556		
	구 1,617,834		
저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)	3,674,598	2,984,111	690,487
	국 727,628		
	시 2,037,556		
	구 909,414		
지역중심 복지서비스 체계 구축	1,224,361	646,530	577,831
	국 458,163		
	시 369,298		
	구 396,900		
주민생활지원 서비스 사업	12,110	14,670	△2,560
201 일반운영비	1,904	2,070	△166
01 사무관리비	1,904	2,070	△166
본예산	2,070	2,070	0
1)일반수용비	2,070		
2)홍보물 및 유인물비	2,070		
3)복지종합계획 책자 7,000원*150부	1,050		
3)희망플러스통장 홍보 현수막 80,000원*2개*2회	320		
3)희망플러스통장 홍보 배너기 70,000원*10개	700		
추경1회	(1,904)	(2,070)	(△166)
1)일반수용비	(1,904)	(2,070)	(△166)
2)홍보물 및 유인물비	(1,904)	(2,070)	(△166)
3)복지종합계획 책자 경정1,904,000원-기정2,070,000원	(△166)	(0)	(△166)
203 업무추진비	10,206	12,600	△2,394
03 시책추진업무추진비	10,206	12,600	△2,394
본예산	11,340	12,600	△1,260
1)복지기획 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
1)복지자원관리 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
1)주민생활지원 업무추진 700,000원*12월*90%	7,560		
추경1회	(10,206)	(11,340)	(△1,134)
1)복지기획 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)복지자원관리 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
1)주민생활지원 업무추진 경정6,804,000원-기정7,560,000원	(△756)	(0)	(△756)
복지전달체계 개선 사업	292,925	198,720	94,205
	시 74,940		
	구 217,985		
101 인건비	52,437	0	52,437
	시 52,437		
04 기간제근로자등보수	52,437	0	52,437
	시 52,437		
간주1차	(52,437)	(0)	(52,437)
	(시 52,437)	(0)	(52,437)
1)초중고교육지원사업 임시인력 2,497,000원*21명	(52,437)	(0)	(52,437)
	(시 52,437)	(0)	(52,437)
201 일반운영비	94,428	10,520	83,908
	시 17,843		
	구 76,585		
01 사무관리비	58,026	5,300	52,726
	시 9,343		
	구 48,683		
본예산	52,840	5,300	47,540
1)일반수용비	19,400		
2)통통희망나래단 운영	13,320		
3)공개모집 현수막 80,000원*5개	400		
3)양면전단지 200원*7,000매	1,400		
3)위촉장(신분증) 제작 6,000원*40개	240		
3)활동영상물 제작 3,000,000원	3,000		
3)활동수첩 제작 10,000원*100부	1,000		
3)자원발굴업체 현판 제작 55,000원*50개	2,750		
3)명함 제작 12,000원*70명	840		
3)모자 제작 15,000원*70개	1,050		
3)상해보험 가입 40,000원*66명	2,640		
2)복지콜센터 홍보	6,080		
3)리플릿 165원*7,000부	1,155		
3)스티커 275원*7,000매	1,925		
3)상담사례집 10,000원*300부	3,000		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)운영수당	2,240		
2)통통희망나래단 선발면접 수당 70,000원*4명*3회	840		
2)민간기관 협력 회의 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
1)임차료	31,200		
2)복지콜센터 시스템 임차(CTI) 2,600,000원*12월	31,200		
간주1차	(58,683)	(52,840)	(5,843)
	(시 5,843)	(0)	(5,843)
1)일반수용비	(5,843)	(0)	(5,843)
2)PC,스케너 임대 200,000원*26대	(5,200)	(0)	(5,200)
	(시 5,200)	(0)	(5,200)
2)문구류 등 사무용품 643,000원	(643)	(0)	(643)
	(시 643)	(0)	(643)
간주7차	(62,183)	(58,683)	(3,500)
	(시 9,343)	(5,843)	(3,500)
1)일반수용비	(3,500)	(0)	(3,500)
2)이동복지상담실 운영 노트북 임대 1,500,000원	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
2)통통희망나래복지 BI제작 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
추경1회	(58,026)	(62,183)	(△4,157)
1)일반수용비	(16,643)	(19,400)	(△2,757)
2)통통희망나래단 운영	(10,670)	(13,320)	(△2,650)
3)공개모집 현수막 경정0원-기정400,000원	(△400)	(0)	(△400)
3)양면전단지 경정1,000,000원-기정1,400,000원	(△400)	(0)	(△400)
3)상해보험 가입 경정1,840,000원-기정2,640,000원	(△800)	(0)	(△800)
3)모자 제작 경정0원-기정1,050,000원	(△1,050)	(0)	(△1,050)
2)복지콜센터 홍보	(5,973)	(6,080)	(△107)
3)리플릿 경정1,048,000원-기정1,155,000원	(△107)	(0)	(△107)
1)운영수당	(840)	(2,240)	(△1,400)
2)민간기관 협력 회의 참석수당 경정0원-기정1,400,000원	(△1,400)	(0)	(△1,400)
02 공공운영비	5,528	0	5,528
본예산	6,560	0	6,560

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)시설장비유지비	6,560		
2)복지콜센터 시스템 유지보수 820,000원*8월	6,560		
추경1회	(5,528)	(6,560)	(△1,032)
1)시설장비유지비	(5,528)	(6,560)	(△1,032)
2)복지콜센터 시스템 유지보수 경정5,528,000원-기정6,560,000원	(△1,032)	(0)	(△1,032)
03 행사운영비	30,874	5,220	25,654
	시 8,500		
	구 22,374		
본예산	24,860	5,220	19,640
1)통통희망나래사업 후원자의 날 2,000,000원	2,000		
1)통통희망나래사업 평가회 1,500,000원	1,500		
1)민관 협력 통통희망나래단 연합행사 15,000,000원	15,000		
1)통통희망나래단 교육	3,660		
2)강사료 200,000원*7명*2회	2,800		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)교재비 5,000원*70부*2회	700		
1)통통희망나래단 동 회의운영 150,000원*10개동	1,500		
1)구 월례회의 운영 100,000원*12월	1,200		
간주7차	(33,360)	(24,860)	(8,500)
	(시 8,500)	(0)	(8,500)
1)민관협력 워크숍 7,500,000원	(7,500)	(0)	(7,500)
	(시 7,500)	(0)	(7,500)
1)복지상담공무원 CS교육 강사료 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
추경1회	(30,874)	(33,360)	(△2,486)
1)민관 협력 통통희망나래단 연합행사 경정12,514,000원-기정15,000,000원	(△2,486)	(0)	(△2,486)
203 업무추진비	4,360	1,200	3,160
	시 1,660		
	구 2,700		
03 시책추진업무추진비	4,360	1,200	3,160
	시 1,660		
	구 2,700		
본예산	3,000	1,200	1,800

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)통통희망나래단 업무추진 300,000원*6회	1,800		
1)복지상담 업무추진 100,000원*12월	1,200		
간주1차	(4,660)	(3,000)	(1,660)
	(시 1,660)	(0)	(1,660)
1)통합조사팀 업무추진 10,000원*8명*2회	(160)	(0)	(160)
	(시 160)	(0)	(160)
1)동주민센터 업무추진 10,000원*75명*2회	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
추경1회	(4,360)	(4,660)	(△300)
1)통통희망나래단 업무추진 경정1,620,000원-기정1,800,000원	(△180)	(0)	(△180)
1)복지상담 업무추진 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)
301 일반보상금	141,000	72,000	69,000
	시 3,000		
	구 138,000		
10 행사실비보상금	3,000	0	3,000
	시 3,000		
간주7차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)나눔업체 피드백 공연사례금 1,000,000원*3회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
12 기타보상금	138,000	72,000	66,000
본예산	144,000	72,000	72,000
1)통통희망나래단 활동지원 200,000원*60명*12월	144,000		
추경1회	(138,000)	(144,000)	(△6,000)
1)통통희망나래단 활동지원 경정138,000,000원-기정144,000,000원	(△6,000)	(0)	(△6,000)
303 포상금	700	0	700
01 포상금	700	0	700
본예산	700	0	700
1)통통희망나래복지 동별 평가	700		
2)우수동 300,000원*1개동	300		
2)장려동 200,000원*2개동	400		
재해대책 보상금 지원	3,000	3,000	0
302 이주및재해보상금	3,000	3,000	0
02 민간인재해보상금	3,000	3,000	0

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	3,000	3,000	0
1)재해대책보상금 3,000,000원	3,000		
지역사회서비스 투자사업	916,326	430,140	486,186
	국 458,163		
	시 294,358		
	구 163,805		
201 일반운영비	2,600	0	2,600
	국 1,300		
	시 1,300		
01 사무관리비	2,600	0	2,600
	국 1,300		
	시 1,300		
간주12차	(2,600)	(0)	(2,600)
	(국 1,300)	(0)	(1,300)
	(시 1,300)	(0)	(1,300)
1)일반수용비	(2,600)	(0)	(2,600)
2)지역사회서비스투자사업 홍보 2,600,000원	(2,600)	(0)	(2,600)
	(국 1,300)	(0)	(1,300)
	(시 1,300)	(0)	(1,300)
307 민간이전	913,726	430,140	483,586
	국 456,863		
	시 293,058		
	구 163,805		
10 사회복지보조	913,726	430,140	483,586
	국 456,863		
	시 293,058		
	구 163,805		
본예산	716,180	430,140	286,040
	국 358,090		
	시 179,045		
	구 179,045		
1)자치구 선택형사업	288,500		
2)아동인지능력 향상서비스	288,500		
3)1등급 27,000원*550명*10월	148,500		
	국 74,250		
	시 37,125		
	구 37,125		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)2등급 20,000원*700명*10월	140,000		
	국 70,000		
	시 35,000		
	구 35,000		
1)자치구 개발형사업	427,680		
2)아동 정서발달지원 서비스 180,000원*50명*12월	108,000		
	국 54,000		
	시 27,000		
	구 27,000		
2)시각장애인 안마서비스 124,000원*84명*10월	104,160		
	국 52,080		
	시 26,040		
	구 26,040		
2)문제행동아동 조기개입 서비스 128,000원*70명*12월	107,520		
	국 53,760		
	시 26,880		
	구 26,880		
2)인터넷과몰입 아동청소년 치유서비스 180,000원*50명*12월	108,000		
	국 54,000		
	시 27,000		
	구 27,000		
추경1회	(913,726)	(716,180)	(197,546)
	(국 456,863)	(358,090)	(98,773)
	(시 293,058)	(179,045)	(114,013)
	(구 163,805)	(179,045)	(△15,240)
1)서울시 개발형 사업	(538,006)	(288,500)	(249,506)
2)아동청소년비전형서비스 45,360,000원	(45,360)	(0)	(45,360)
	(국 22,680)	(0)	(22,680)
	(시 22,680)	(0)	(22,680)
2)장애아동 맞춤형보조기구 렌탈 및 리폼 서비스 7,560,000원	(7,560)	(0)	(7,560)
	(국 3,780)	(0)	(3,780)
	(시 3,780)	(0)	(3,780)
2)정신질환자 토털케어서비스 113,826,000원	(113,826)	(0)	(113,826)
	(국 56,913)	(0)	(56,913)

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 지역중심 복지서비스 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 56,913)	(0)	(56,913)
2)장애인, 노인을 위한 맞춤형 돌봄여행 서비스 19,880,000원	(19,880)	(0)	(19,880)
	(국 9,940)	(0)	(9,940)
	(시 9,940)	(0)	(9,940)
2)맞춤형 운동처방서비스 33,000,000원	(33,000)	(0)	(33,000)
	(국 16,500)	(0)	(16,500)
	(시 16,500)	(0)	(16,500)
2)영유아발달지원서비스 38,880,000원	(38,880)	(0)	(38,880)
	(국 19,440)	(0)	(19,440)
	(시 19,440)	(0)	(19,440)
2)아동인지능력 향상서비스	(279,500)	(288,500)	(△9,000)
3)1등급 경정139,500,000원-기정148,500,000원	(△9,000)	(0)	(△9,000)
	(국 △4,500)	(0)	(△4,500)
	(시 △2,250)	(0)	(△2,250)
	(구 △2,250)	(0)	(△2,250)
1)자치구 개발형사업	(375,720)	(427,680)	(△51,960)
2)시각장애인 안마서비스 경정52,200,000원-기정104,160,000원	(△51,960)	(0)	(△51,960)
	(국 △25,980)	(0)	(△25,980)
	(시 △12,990)	(0)	(△12,990)
	(구 △12,990)	(0)	(△12,990)
민관네트워크 구축	71,041	59,705	11,336
	국 3,000		
	구 68,041		
지역사회복지협의체 운영	63,554	50,595	12,959
	국 3,000		
	구 60,554		
101 인건비	26,982	24,165	2,817
04 기간제근로자등보수	26,982	24,165	2,817
본예산	26,982	24,165	2,817
1)지역사회복지협의체 상근간사 인건비	26,982		
2)기본급 1,687,770원*12월	20,254		
2)시간외근무수당 9,000원*10시간*12월	1,080		
2)4대보험 230,000원*12월	2,760		
2)퇴직급여충당금 1,687,770원*1/12*12월	1,688		
2)처우개선수당 100,000원*12월	1,200		
201 일반운영비	6,265	5,880	385

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 민관네트워크 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	6,265	5,880	385
본예산	6,810	5,880	930
1)일반수용비	90		
2)위촉장 6,000원*15매	90		
1)운영수당	6,720		
2)지역사회복지협의체회의 참석수당	6,720		
3)대표협의체 70,000원*18명*2회	2,520		
3)실무협의체 70,000원*15명*4회	4,200		
추경1회	(6,265)	(6,810)	(△545)
1)운영수당	(6,175)	(6,720)	(△545)
2)지역사회복지협의체회의 참석수당	(6,175)	(6,720)	(△545)
3)실무협의체 경정3,655,000원-기정4,200,000원	(△545)	(0)	(△545)
203 업무추진비	1,107	1,300	△193
03 시책추진업무추진비	1,107	1,300	△193
본예산	1,230	1,300	△70
1)지역사회복지협의체 업무추진 100,000원*6월	600		
1)금천 사회복지한마당 운영 700,000원*90%	630		
추경1회	(1,107)	(1,230)	(△123)
1)지역사회복지협의체 업무추진 경정477,000원-기정600,000원	(△123)	(0)	(△123)
307 민간이전	29,200	19,150	10,050
	국 3,000		
	구 26,200		
10 사회복지보조	29,200	19,150	10,050
	국 3,000		
	구 26,200		
본예산	26,200	19,150	7,050
1)실무분과 자체개발사업지원 및 토론회개최 10,000,000원	10,000		
1)지역사회복지협의체 워크숍 개최 7,000,000원	7,000		
1)금천 사회복지한마당 운영 9,000,000원	9,000		
1)지역사회복지협의체 교육 참석 50,000원*4회	200		
간주12차	(29,200)	(26,200)	(3,000)
	(국 3,000)	(0)	(3,000)
1)금천 사회복지한마당 운영(지역사회복지협의체) 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 민관네트워크 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 3,000)	(0)	(3,000)
디딤돌사업 추진	1,820	1,320	500
201 일반운영비	1,820	1,320	500
01 사무관리비	1,820	1,320	500
본예산	1,980	1,320	660
1)일반수용비	1,980		
2)홍보물인쇄비 500원*2,000부	1,000		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)디딤돌,희망온돌 미담사례집 4,000원*150권	600		
2)감사패 제작 110,000원*2개	220		
추경1회	(1,820)	(1,980)	(△160)
1)일반수용비	(1,820)	(1,980)	(△160)
2)현수막 경정0원-기정160,000원	(△160)	(0)	(△160)
금천구 복지위원 운영	5,667	7,790	△2,123
201 일반운영비	5,667	7,790	△2,123
01 사무관리비	5,667	7,790	△2,123
본예산	7,790	7,790	0
1)일반수용비	230		
2)현수막 80,000원*1개	80		
2)복지위원 수첩 5,000원*30명	150		
1)운영수당	7,560		
2)복지위원 회의참석 수당 70,000원*27명*4회	7,560		
추경1회	(5,667)	(7,790)	(△2,123)
1)운영수당	(5,437)	(7,560)	(△2,123)
2)복지위원 회의참석 수당 경정5,437,000원-기정7,560,000원	(△2,123)	(0)	(△2,123)
사회복지시설 운영	1,640,033	1,507,932	132,101
	시 1,412,455		
	구 227,578		
종합사회복지관 운영	1,518,105	1,406,316	111,789
	시 1,361,991		
	구 156,114		
201 일반운영비	3,630	0	3,630
01 사무관리비	3,630	0	3,630
본예산	5,830	0	5,830
1)일반수용비	5,200		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 사회복지시설 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)수탁운영체 모집 공고문 2,600,000원*2개신문	5,200		
1)운영수당	630		
2)수탁자 선정위원회 참석수당 70,000원*9명	630		
추경1회	(3,630)	(5,830)	(△2,200)
1)일반수용비	(3,000)	(5,200)	(△2,200)
2)수탁운영체 모집 공고문 경정3,000,000원-기정5,200,000원	(△2,200)	(0)	(△2,200)
203 업무추진비	486	600	△114
03 시책추진업무추진비	486	600	△114
본예산	540	600	△60
1)사회복지시설 관리 업무추진 100,000원*6회*90%	540		
추경1회	(486)	(540)	(△54)
1)사회복지시설 관리 업무추진 경정486,000원-기정540,000원	(△54)	(0)	(△54)
307 민간이전	1,490,036	1,376,714	113,322
	시 1,347,618		
	구 142,418		
10 사회복지보조	1,490,036	1,376,714	113,322
	시 1,347,618		
	구 142,418		
본예산	1,370,100	1,376,714	△6,614
	시 1,239,590		
	구 130,510		
1)청담종합사회복지관 운영비 717,173,000원	717,173		
	시 651,885		
	구 65,288		
1)가산종합사회복지관 운영비 652,927,000원	652,927		
	시 587,705		
	구 65,222		
추경1회	(1,490,036)	(1,370,100)	(119,936)
	(시 1,347,618)	(1,239,590)	(108,028)
	(구 142,418)	(130,510)	(11,908)
1)청담종합사회복지관 운영비 경정776,668,000원-기정717,173,000원	(59,495)	(0)	(59,495)
	(시 53,666)	(0)	(53,666)
	(구 5,829)	(0)	(5,829)

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 사회복지시설 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)가산종합사회복지관 운영비 경정713,368,000원-기정652,927,000원	(60,441)	(0)	(60,441)
	(시 54,362)	(0)	(54,362)
	(구 6,079)	(0)	(6,079)
402 민간자본이전	23,953	29,002	△5,049
	시 14,373		
	구 9,580		
02 민간대행사업비	23,953	29,002	△5,049
	시 14,373		
	구 9,580		
본예산	23,953	29,002	△5,049
	시 14,373		
	구 9,580		
1)청담종합사회복지관 기능보강 9,752,000원	9,752		
	시 5,852		
	구 3,900		
1)가산종합사회복지관 기능보강 14,201,000원	14,201		
	시 8,521		
	구 5,680		
금천푸드뱅크운영	33,384	28,740	4,644
	시 16,692		
	구 16,692		
307 민간이전	33,384	28,740	4,644
	시 16,692		
	구 16,692		
10 사회복지보조	33,384	28,740	4,644
	시 16,692		
	구 16,692		
본예산	29,445	28,740	705
	시 14,722		
	구 14,723		
1)푸드뱅크 운영비 425,000원*12월	5,100		
	시 2,550		
	구 2,550		
1)푸드뱅크 인건비	24,345		
2)인건비 1,893,720원*1명*12월	22,725		
	시 11,362		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 사회복지시설 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 11,363		
2)복지수당 135,000원*1명*12월	1,620		
	시 810		
	구 810		
추경1회	(33,384)	(29,445)	(3,939)
	(시 16,692)	(14,722)	(1,970)
	(구 16,692)	(14,723)	(1,969)
1)푸드뱅크 인건비	(28,284)	(24,345)	(3,939)
2)인건비 경정26,664,000원-기정22,725,000원	(3,939)	(0)	(3,939)
	(시 1,970)	(0)	(1,970)
	(구 1,969)	(0)	(1,969)
금천푸드마켓 운영	88,544	72,876	15,668
	시 33,772		
	구 54,772		
307 민간이전	88,544	72,876	15,668
	시 33,772		
	구 54,772		
10 사회복지보조	88,544	72,876	15,668
	시 33,772		
	구 54,772		
본예산	74,316	72,876	1,440
	시 24,676		
	구 49,640		
1)푸드마켓 운영비 2,000,000원*12월	24,000		
1)푸드마켓 인건비	50,316		
2)소장 1,974,210원*1명*12월	23,691		
	시 11,363		
	구 12,328		
2)직원 1,893,720원*1명*12월	22,725		
	시 11,363		
	구 11,362		
2)복지수당(5년이상) 190,000원*1명*12월	2,280		
	시 1,140		
	구 1,140		
2)복지수당(5년미만) 135,000원*1명*12월	1,620		
	시 810		
	구 810		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 사회복지시설 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주8차	(77,316)	(74,316)	(3,000)
	(시 27,676)	(24,676)	(3,000)
1)푸드뱅크/마켓 통합운영 부대경비 지원 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
추경1회	(88,544)	(77,316)	(11,228)
	(시 33,772)	(27,676)	(6,096)
	(구 54,772)	(49,640)	(5,132)
1)푸드마켓 인건비	(61,544)	(50,316)	(11,228)
2)소장 경정28,826,000원-기정23,691,000원	(5,135)	(0)	(5,135)
	(시 3,050)	(0)	(3,050)
	(구 2,085)	(0)	(2,085)
2)직원 경정28,818,000원-기정22,725,000원	(6,093)	(0)	(6,093)
	(시 3,046)	(0)	(3,046)
	(구 3,047)	(0)	(3,047)
저소득 주민 지원	739,163	769,944	△30,781
	국 266,465		
	시 255,803		
	구 216,895		
사회복지 업무보조 공익근무요원 운영	27,000	36,000	△9,000
	시 14,400		
	구 12,600		
301 일반보상금	27,000	36,000	△9,000
	시 14,400		
	구 12,600		
09 공익근무요원보상금	27,000	36,000	△9,000
	시 14,400		
	구 12,600		
본예산	28,800	36,000	△7,200
	시 14,400		
	구 14,400		
1)사회복지전담공무원 업무보조원 중식비 6,000원*240일*20명	28,800		
	시 14,400		
	구 14,400		
추경1회	(27,000)	(28,800)	(△1,800)
1)사회복지전담공무원 업무보조원 중식비 경정27,000,000원-기정28,800,000원	(△1,800)	(0)	(△1,800)

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
사회복지시설 공익근무요원 운영	125,280	88,800	36,480
	시 67,680		
	구 57,600		
301 일반보상금	125,280	88,800	36,480
	시 67,680		
	구 57,600		
09 공익근무요원보상금	125,280	88,800	36,480
	시 67,680		
	구 57,600		
본예산	125,280	88,800	36,480
	시 67,680		
	구 57,600		
1)사회복지시설근무 공익근무요원 중식비	125,280		
2)시립 6,000원*240일*7명	10,080		
	시 10,080		
2)구립 6,000원*240일*80명	115,200		
	시 57,600		
	구 57,600		
긴급복지	420,365	520,382	△100,017
	국 210,000		
	시 105,015		
	구 105,350		
201 일반운영비	350	1,050	△700
01 사무관리비	350	1,050	△700
본예산	350	1,050	△700
1)운영수당	350		
2)긴급지원심의위원회 참석수당 70,000원*5명*1회	350		
301 일반보상금	420,015	519,332	△99,317
	국 210,000		
	시 105,015		
	구 105,000		
01 사회보장적수혜금	420,015	519,332	△99,317
	국 210,000		
	시 105,015		
	구 105,000		
본예산	420,000	519,332	△99,332
	국 210,000		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시	105,000		
	구	105,000		
1)긴급지원사업 420,000,000원		420,000		
	국	210,000		
	시	105,000		
	구	105,000		
간주23차		(420,015)	(420,000)	(15)
	(시	105,015)	(105,000)	(15)
1)긴급지원사업 경정420,015,000원-기정420,000,000원		(15)	(0)	(15)
	(시	15)	(0)	(15)
따뜻한 겨울보내기 사업		40,341	4,100	36,241
	시	36,500		
	구	3,841		
201 일반운영비		10,270	2,900	7,370
	시	7,400		
	구	2,870		
01 사무관리비		10,270	2,900	7,370
	시	7,400		
	구	2,870		
본예산		3,350	2,900	450
1)일반수용비		3,350		
2)홍보물 500원*2,000부		1,000		
2)현수막 80,000원*6개		480		
2)배너기 70,000원*11개		770		
2)감사패 110,000원*10개		1,100		
간주10차		(7,650)	(3,350)	(4,300)
	(시	4,300)	(0)	(4,300)
1)희망온돌 인센티브 사업 방 만들기 재료 구입		(1,350)	(0)	(1,350)
2)전기드릴 60,000원*10개		(600)	(0)	(600)
	(시	600)	(0)	(600)
2)기타 부재료(나사 등) 750,000원		(750)	(0)	(750)
	(시	750)	(0)	(750)
1)희망온돌 인센티브 사업 홍보		(600)	(0)	(600)
2)홍보물 제작 600,000원		(600)	(0)	(600)
	(시	600)	(0)	(600)
1)희망온돌 인센티브 운영수당		(350)	(0)	(350)

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)희망온돌 인센티브 거점기관 회의 참석 수당 70,000원*5명*1회	(350)	(0)	(350)
	(시 350)	(0)	(350)
1)희망온돌사업 유공자 감사패제작 850,000원	(850)	(0)	(850)
	(시 850)	(0)	(850)
1)희망온돌 사업 홍보	(800)	(0)	(800)
2)홍보물 제작 400,000원	(400)	(0)	(400)
	(시 400)	(0)	(400)
2)희망온돌 평가자료집 제작 400,000원	(400)	(0)	(400)
	(시 400)	(0)	(400)
1)운영수당	(350)	(0)	(350)
2)희망온돌 거점기관 담당자 회의 참석수당 70,000원*5명*1회	(350)	(0)	(350)
	(시 350)	(0)	(350)
추경1회	(7,770)	(7,650)	(120)
	(시 4,900)	(4,300)	(600)
	(구 2,870)	(3,350)	(△480)
1)일반수용비	(2,870)	(3,350)	(△480)
2)현수막 경정0원-기정480,000원	(△480)	(0)	(△480)
1)희망온돌 인센티브 사업 방 만들기 재료 구입	(1,950)	(1,350)	(600)
2)기타 부재료(나사 등) 경정1,350,000원-기정750,000원	(600)	(0)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
간주16차	(8,270)	(7,770)	(500)
	(시 5,400)	(4,900)	(500)
1)희망온돌 행복한 방 만들기 부재료비 500,000원	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
간주19차	(10,270)	(8,270)	(2,000)
	(시 7,400)	(5,400)	(2,000)
1)희망온돌사업 홍보비 650,000원	(650)	(0)	(650)
	(시 650)	(0)	(650)
1)희망온돌 회의참석수당 350,000원	(350)	(0)	(350)
	(시 350)	(0)	(350)
1)희망온돌 방 만들기 재료비 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
203 업무추진비	10,171	1,200	8,971
	시 9,200		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	구 971		
03 시책추진업무추진비	10,171	1,200	8,971
	시 9,200		
	구 971		
본예산	1,080	1,200	△120
1)따뜻한겨울보내기 업무추진 1,200,000원*90%	1,080		
간주10차	(4,280)	(1,080)	(3,200)
	(시 3,200)	(0)	(3,200)
1)희망온돌 인센티브사업 업무추진	(3,200)	(0)	(3,200)
2)동별 업무추진 200,000원*10개동	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
2)민·관 연합 간담회 200,000원*6회	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
추경1회	(6,171)	(4,280)	(1,891)
	(시 5,200)	(3,200)	(2,000)
	(구 971)	(1,080)	(△109)
1)따뜻한겨울보내기 업무추진 경정971,000원-기정1,080,000원	(△109)	(0)	(△109)
1)희망온돌 인센티브사업 업무추진	(5,200)	(3,200)	(2,000)
2)희망온돌 방 만들기 자원봉사자 격려 경정4,000,000원-기정2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
간주16차	(7,171)	(6,171)	(1,000)
	(시 6,200)	(5,200)	(1,000)
1)희망온돌 방 만들기 자원봉사지 식비 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
간주19차	(10,171)	(7,171)	(3,000)
	(시 9,200)	(6,200)	(3,000)
1)희망온돌 따뜻한 겨울나기 사업 업무추진 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
1)희망온돌 방 만들기 자원봉사자 식비 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
307 민간이전	19,900	0	19,900
	시 19,900		
10 사회복지보조	19,900	0	19,900
	시 19,900		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주10차	(12,000)	(0)	(12,000)
	(시 12,000)	(0)	(12,000)
1)희망온돌 인센티브사업 거점기관 워크숍 개최 4,500,000원	(4,500)	(0)	(4,500)
	(시 4,500)	(0)	(4,500)
1)희망온돌 사업 거점기관 운영보조 1,500,000원*5개소	(7,500)	(0)	(7,500)
	(시 7,500)	(0)	(7,500)
추경1회	(12,400)	(12,000)	(400)
	(시 12,400)	(12,000)	(400)
1)희망온돌 방 만들기 수강료 200,000원*2명	(400)	(0)	(400)
	(시 400)	(0)	(400)
간주19차	(19,900)	(12,400)	(7,500)
	(시 19,900)	(12,400)	(7,500)
1)희망온돌 거점기관 사업 운영보조 1,500,000원*5개소	(7,500)	(0)	(7,500)
	(시 7,500)	(0)	(7,500)
공공복지전달체계 사례관리사업	14,172	11,160	3,012
	국 2,650		
	시 5,300		
	구 6,222		
201 일반운영비	5,410	4,460	950
	국 1,092		
	시 2,184		
	구 2,134		
01 사무관리비	4,940	4,460	480
	국 992		
	시 1,984		
	구 1,964		
본예산	4,940	4,460	480
	국 992		
	시 1,984		
	구 1,964		
1)일반수용비	460		
2)통합사례관리 홍보 현수막 80,000원*2개	160		
	국 36		
	시 72		
	구 52		
2)리플릿 200원*1,500부	300		

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 60		
	시 120		
	구 120		
1)운영수당	4,160		
2)사례관리회의 참석수당 70,000원*12명*4월	3,360		
	국 672		
	시 1,344		
	구 1,344		
2)사례관리 자문비 100,000원*8회	800		
	국 160		
	시 320		
	구 320		
1)위탁교육비	320		
2)교육훈련비 320,000원	320		
	국 64		
	시 128		
	구 128		
03 행사운영비	470	0	470
	국 100		
	시 200		
	구 170		
본예산	470	0	470
	국 100		
	시 200		
	구 170		
1)통합사례관리 교육	470		
2)강사료 350,000원	350		
	국 70		
	시 140		
	구 140		
2)현수막 120,000원	120		
	국 30		
	시 60		
	구 30		
203 업무추진비	972	0	972
03 시책추진업무추진비	972	0	972
본예산	1,080	0	1,080

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)통합사례관리 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)통합사례관리 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
307 민간이전	7,790	6,700	1,090
	국 1,558		
	시 3,116		
	구 3,116		
10 사회복지보조	7,790	6,700	1,090
	국 1,558		
	시 3,116		
	구 3,116		
본예산	7,790	6,700	1,090
	국 1,558		
	시 3,116		
	구 3,116		
1)병원진단비 700,000원	700		
	국 140		
	시 280		
	구 280		
1)생활지원비 7,090,000원	7,090		
	국 1,418		
	시 2,836		
	구 2,836		
사회복지서비스전문요원 지원	107,631	104,482	3,149
	국 53,815		
	시 26,908		
	구 26,908		
101 인건비	107,631	104,482	3,149
	국 53,815		
	시 26,908		
	구 26,908		
04 기간제근로자등보수	107,631	104,482	3,149
	국 53,815		
	시 26,908		
	구 26,908		
본예산	107,631	104,482	3,149

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 53,815		
	시 26,908		
	구 26,908		
1)사회복지통합서비스 전문요원	107,631		
2)인건비(퇴직충당금 포함) 2,122,000원*4명*12월	101,856		
	국 50,928		
	시 25,464		
	구 25,464		
2)시간외수당 12,030원*10시간*4명*12월	5,775		
	국 2,887		
	시 1,444		
	구 1,444		
복지대상주민 통합조사	2,758	3,120	△362
201 일반운영비	1,786	1,920	△134
02 공공운영비	1,786	1,920	△134
본예산	1,920	1,920	0
1)공공요금 및 제세	1,920		
2)통합조사 민원방문용 휴대폰 사용료 40,000원*4대*12월	1,920		
추경1회	(1,786)	(1,920)	(△134)
1)공공요금 및 제세	(1,786)	(1,920)	(△134)
2)통합조사 민원방문용 휴대폰 사용료 경정1,786,000원-기정1,920,000원	(△134)	(0)	(△134)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)통합조사 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)통합조사 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
복지대상자 통합관리	1,616	1,900	△284
201 일반운영비	644	700	△56
01 사무관리비	644	700	△56
본예산	700	700	0
1)일반수용비	700		
2)복지대상자 서류보관 홀더 700원*1,000매	700		
추경1회	(644)	(700)	(△56)

부서: 복지정책과
정책: 저소득층 복지증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 저소득 주민 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(644)	(700)	(△56)
2)복지대상자 서류보관 홀더 경정644,000원-기정700,000원	(△56)	(0)	(△56)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)통합관리 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)통합관리 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
국가 보훈 대상자 관리(사회복지/보훈)	205,216	181,590	23,626
국가 보훈대상자 예우	205,216	181,590	23,626
보훈대상자 지원	103,636	93,590	10,046
201 일반운영비	1,656	1,890	△234
01 사무관리비	1,656	1,890	△234
본예산	1,800	1,890	△90
1)일반수용비	600		
2)국가유공자 표창장 6,000원*20매	120		
2)호국보훈의달 홍보현수막 80,000원*6개	480		
1)임차료	1,200		
2)현충일 추모행사 차량 600,000원*2대	1,200		
추경1회	(1,656)	(1,800)	(△144)
1)일반수용비	(456)	(600)	(△144)
2)호국보훈의달 홍보현수막 경정336,000원-기정480,000원	(△144)	(0)	(△144)
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
본예산	800	800	0
1)보훈관련 업무추진 200,000원*4회	800		
추경1회	(720)	(800)	(△80)
1)보훈관련 업무추진 경정720,000원-기정800,000원	(△80)	(0)	(△80)
301 일반보상금	101,260	90,900	10,360
01 사회보장적수혜금	100,760	90,000	10,760
본예산	108,000	90,000	18,000
1)보훈유공자 지원 20,000원*2,700명*2회	108,000		
추경1회	(100,760)	(108,000)	(△7,240)
1)보훈유공자 지원 경정100,760,000원-기정108,000,000원	(△7,240)	(0)	(△7,240)

부서: 복지정책과
정책: 국가 보훈 대상자 관리(사회복지/보훈)
단위: 국가 보훈대상자 예우 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
10 행사실비보상금	500	900	△400
본예산	900	900	0
1)현충일 추모행사 8,000원*100명	800		
1)여행자 보험료 1,000원*100명	100		
추경1회	(500)	(900)	(△400)
1)현충일 추모행사 경정400,000원-기정800,000원	(△400)	(0)	(△400)
보훈단체 지원	101,580	88,000	13,580
201 일반운영비	5,580	3,000	2,580
02 공공운영비	5,580	3,000	2,580
본예산	6,000	3,000	3,000
1)시설장비유지비	6,000		
2)보훈단체 입주시설 유지보수 6,000,000원	6,000		
추경1회	(5,580)	(6,000)	(△420)
1)시설장비유지비	(5,580)	(6,000)	(△420)
2)보훈단체 입주시설 유지보수 경정5,580,000원-기정6,000,000원	(△420)	(0)	(△420)
307 민간이전	96,000	83,000	13,000
10 사회복지보조	96,000	83,000	13,000
본예산	96,000	83,000	13,000
1)국가유공자(8개 단체)전적지 순례 17,000,000원	17,000		
1)보훈단체 운영비 지원 79,000,000원	79,000		
행정운영경비(복지정책과)(기타/기타)	200,398	170,540	29,858
기본경비	200,398	170,540	29,858
기본경비	200,398	170,540	29,858
201 일반운영비	64,406	58,880	5,526
01 사무관리비	64,406	58,880	5,526
본예산	73,268	58,880	14,388
1)일반수용비	7,748		
2)기본사무용품비 6,000원*39명*12월	2,808		
2)전산소모품	4,940		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*6월	120		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*6월	180		
3)복사기(N606) 토너 400,000원*3개	1,200		
3)복사기(Aficio-2027) 토너 150,000원*4개	600		

부서: 복지정책과
정책: 행정운영경비(복지정책과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)복사기(Aficio-2027) 드럼 400,000원*2개	800		
3)모사전송기(삼성CF-560) 토너 150,000원*1대*4개	600		
1)급량비	65,520		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*39명*12월	65,520		
추경1회	(64,406)	(73,268)	(△8,862)
1)급량비	(56,658)	(65,520)	(△8,862)
2)기본업무수행 특근급량비 경정56,658,000원-기정65,520,000원	(△8,862)	(0)	(△8,862)
202 여비	128,480	104,160	24,320
01 국내여비	128,480	104,160	24,320
본예산	131,040	104,160	26,880
1)기본업무수행출장여비 280,000원*39명*12월	131,040		
추경1회	(128,480)	(131,040)	(△2,560)
1)기본업무수행출장여비 경정128,480,000원-기정131,040,000원	(△2,560)	(0)	(△2,560)
203 업무추진비	7,512	7,500	12
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
1)복지문화국장 3,300,000원	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,212	4,200	12
본예산	4,680	4,200	480
1)부서운영업무추진비 390,000원*12월	4,680		
추경1회	(4,212)	(4,680)	(△468)
1)부서운영업무추진비 경정4,212,000원-기정4,680,000원	(△468)	(0)	(△468)
재무활동(복지정책과)(사회복지/취약계층지원)	302,806	0	302,806
보전지출	302,806	0	302,806
보조금 반환	302,806	0	302,806
802 반환금기타	302,806	0	302,806
01 국고보조금반환금	180,162	0	180,162
추경1회	(180,162)	(0)	(180,162)
1)지역사회서비스 투자사업 136,704,780원	(136,705)	(0)	(136,705)
1)복지전달체계 개선사업 3,500,110원	(3,501)	(0)	(3,501)
1)긴급복지 38,788,680원	(38,789)	(0)	(38,789)
1)공공복지전달체계 사례관리사업 511,860원	(512)	(0)	(512)
1)사회복지서비스 전문요원 지원 654,010원	(655)	(0)	(655)

부서: 복지정책과
정책: 재무활동(복지정책과)(사회복지/취약계층지원)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 시·도비보조금반환금	122,644	0	122,644
추경1회	(122,644)	(0)	(122,644)
1)지역사회서비스 투자사업 98,333,640원	(98,334)	(0)	(98,334)
1)금천푸드뱅크 운영 14,210원	(15)	(0)	(15)
1)종합사회복지관 운영 910,470원	(911)	(0)	(911)
1)긴급복지 19,394,330원	(19,395)	(0)	(19,395)
1)공공복지전달체계 사례관리사업 1,023,730원	(1,024)	(0)	(1,024)
1)따뜻한겨울보내기 사업 2,033,360원	(2,034)	(0)	(2,034)
1)사회복지서비스 전문요원 지원 327,110원	(328)	(0)	(328)
1)사회복지 업무보조 공익근무요원 운영 117,000원	(117)	(0)	(117)
1)사회복지시설 공익근무요원 운영 486,000원	(486)	(0)	(486)

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
사회복지과	71,014,830	55,680,308	15,334,522
	국 35,072,020		
	광 1,508,000		
	기 2,746,000		
	교 22,747		
	시 17,925,296		
	특 518,400		
	구 13,222,367		
노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)	30,938,205	22,288,683	8,649,522
	국 13,535,528		
	광 1,508,000		
	기 2,746,000		
	교 22,747		
	시 5,884,177		
	특 518,400		
	구 6,723,353		
노인복지시설 지원 및 관리	7,304,093	1,151,612	6,152,481
	국 320,247		
	광 1,508,000		
	기 2,746,000		
	교 22,747		
	시 825,954		
	특 500,000		
	구 1,381,145		
경로당 운영지원	525,946	464,039	61,907
	국 600		
	교 1,422		
	시 155,613		
	구 368,311		
201 일반운영비	28,789	14,179	14,610
01 사무관리비	510	875	△365
본예산	570	875	△305
1)일반수용비	570		
2)태극기, 구기 교체 9,000원*30매	270		
2)노인복지시설 등 신고필증 6,000원*50매	300		
추경1회	(510)	(570)	(△60)
1)일반수용비	(△60)	(0)	(△60)
2)태극기, 구기 교체 경정240,000원-기정270,000원	(△30)	(0)	(△30)

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)노인복지시설 등 신고필증 경정270,000원-기정300,000원	(△30)	(0)	(△30)
02 공공운영비	28,279	13,304	14,975
본예산	28,279	13,304	14,975
1)공공요금 및 제세	28,279		
2)전기안전점검 수수료 57,000원*28개소	1,596		
2)가스안전점검 수수료 10,000원*28개소	280		
2)케이블TV 수신료 14,000원*27개소*2대*12월	9,072		
2)경로당 개방화장실(철쭉, 참새)	1,360		
3)상하수도요금 80,000원*2개소*6회	960		
3)정화조요금 100,000원*2개소*2회	400		
2)환경개선부담금(경로당7, 노인교실1) 350,000원*2회	700		
2)국유지(우정, 박산) 대부료 15,271,000원	15,271		
203 업무추진비	1,080	3,000	△1,920
03 시책추진업무추진비	1,080	3,000	△1,920
본예산	1,080	3,000	△1,920
1)경로당 운영 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
307 민간이전	366,141	363,860	2,281
	국 600		
	교 1,422		
	시 155,613		
	구 208,506		
10 사회복지보조	366,141	363,860	2,281
	국 600		
	교 1,422		
	시 155,613		
	구 208,506		
본예산	384,320	363,860	20,460
	시 168,226		
	구 216,094		
1)경로당운영지원	361,220		
2)운영비 360,000원*68개소*12월	293,760		
	시 146,880		
	구 146,880		
2)난방비 301,500원*60개소*2회	36,180		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 21,346		
	구 14,834		
2)냉방기 전기요금 90,000원*68개소*4회	24,480		
2)경로당 월동대책비 100,000원*68개소	6,800		
1)경로당 위문(설날・추석・연말) 110,000원*70개소*3회	23,100		
간주2차	(386,564)	(384,320)	(2,244)
	(국 660)	(0)	(660)
	(시 169,810)	(168,226)	(1,584)
1)경로당운영지원	(363,464)	(361,220)	(2,244)
2)폭염대비 경로당 냉방비 지원(60개소) 2,244,000원	(2,244)	(0)	(2,244)
	(국 660)	(0)	(660)
	(시 1,584)	(0)	(1,584)
추경1회	(363,976)	(386,564)	(△22,588)
	(시 154,810)	(169,810)	(△15,000)
	(구 208,506)	(216,094)	(△7,588)
1)경로당운영지원	(2,412)	(0)	(2,412)
2)폭염대비 경로당 냉방비 지원(67개소) 경정4,656,000원-기정2,244,000원	(2,412)	(0)	(2,412)
1)경로당운영지원	(338,464)	(363,464)	(△25,000)
2)난방비 경정11,180,000원-기정36,180,000원	(△25,000)	(0)	(△25,000)
	(시 △15,000)	(0)	(△15,000)
	(구 △10,000)	(0)	(△10,000)
간주12차	(366,201)	(363,976)	(2,225)
	(교 1,422)	(0)	(1,422)
	(시 155,613)	(154,810)	(803)
1)경로당운영지원	(4,637)	(2,412)	(2,225)
2)폭염대비 경로당 냉방비 지원(67개소) 경정6,881,000원-기정4,656,000원	(2,225)	(0)	(2,225)
	(교 1,422)	(0)	(1,422)
	(시 803)	(0)	(803)
간주22차	(366,141)	(366,201)	(△60)
	(국 600)	(660)	(△60)
1)경로당운영지원	(4,577)	(4,637)	(△60)
2)폭염대비 경로당 냉방비 지원(67개소) 경정6,821,000원-기정6,881,000원	(△60)	(0)	(△60)
	(국 △60)	(0)	(△60)
401 시설비및부대비	120,000	80,000	40,000

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인·청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	120,000	80,000	40,000
본예산	120,000	80,000	40,000
1)구립 경로당(27개소) 시설 개·보수 120,000,000원	120,000		
405 자산취득비	9,936	3,000	6,936
01 자산및물품취득비	9,936	3,000	6,936
본예산	10,800	3,000	7,800
1)구립경로당 물품지원	10,800		
2)에어컨 1,200,000원*9대	10,800		
추경1회	(9,936)	(10,800)	(△864)
1)구립경로당 물품지원	(△864)	(0)	(△864)
2)에어컨 경정9,936,000원-기정10,800,000원	(△864)	(0)	(△864)
경로당 동절기 난방비 지원	124,780	0	124,780
	국 10,835		
	교 21,325		
	시 45,713		
	구 46,907		
307 민간이전	124,780	0	124,780
	국 10,835		
	교 21,325		
	시 45,713		
	구 46,907		
10 사회복지보조	124,780	0	124,780
	국 10,835		
	교 21,325		
	시 45,713		
	구 46,907		
간주2차	(44,141)	(0)	(44,141)
	(국 11,707)	(0)	(11,707)
	(시 32,434)	(0)	(32,434)
1)경로당 동절기 특별난방비 지원(60개소, 동절기5개월) 33,660,000원	(33,660)	(0)	(33,660)
	(국 9,900)	(0)	(9,900)
	(시 23,760)	(0)	(23,760)
1)경로당 양곡비 지원(66개소) 10,481,000원	(10,481)	(0)	(10,481)
	(국 1,807)	(0)	(1,807)
	(시 8,674)	(0)	(8,674)
추경1회	(91,048)	(44,141)	(46,907)

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)경로당 동절기 특별난방비 지원(60개소, 동절기5개월) 경정66,060,000원-기정33,660,000원	(32,400)	(0)	(32,400)
1)경로당 양곡비 지원(66개소) 경정16,988,000원-기정10,481,000원	(6,507)	(0)	(6,507)
1)공동주택 경로당 난방비 지원 100,000원*2월*40개소	(8,000)	(0)	(8,000)
간주12차	(125,502)	(91,048)	(34,454)
	(교 21,325)	(0)	(21,325)
	(시 45,563)	(32,434)	(13,129)
1)경로당 동절기 특별난방비 지원(60개소, 동절기5개월) 경정99,430,000원-기정66,060,000원	(33,370)	(0)	(33,370)
	(교 21,325)	(0)	(21,325)
	(시 12,045)	(0)	(12,045)
1)경로당 양곡비 지원 경정18,072,000원-기정16,988,000원	(1,084)	(0)	(1,084)
	(시 1,084)	(0)	(1,084)
간주19차	(125,680)	(125,502)	(178)
	(국 11,735)	(11,707)	(28)
	(시 45,713)	(45,563)	(150)
1)경로당 양곡비 지원 경정18,250,000원-기정18,072,000원	(178)	(0)	(178)
	(국 28)	(0)	(28)
	(시 150)	(0)	(150)
간주22차	(124,780)	(125,680)	(△900)
	(국 10,835)	(11,735)	(△900)
1)경로당 동절기 특별난방비 지원(60개소, 동절기5개월) 경정98,530,000원-기정99,430,000원	(△900)	(0)	(△900)
	(국 △900)	(0)	(△900)
노인교실지원	29,860	34,416	△4,556
201 일반운영비	4,420	6,576	△2,156
01 사무관리비	1,000	2,400	△1,400
본예산	1,200	2,400	△1,200
1)일반수용비(관리비 등) 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(1,000)	(1,200)	(△200)
1)일반수용비(관리비 등) 경정1,000,000원-기정1,200,000원	(△200)	(0)	(△200)
02 공공운영비	3,420	4,176	△756
본예산	3,600	4,176	△576
1)공공요금 및 제세 300,000원*12월	3,600		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(3,420)	(3,600)	(△180)
1)공공요금 및 제세 경정3,420,000원-기정3,600,000원	(△180)	(0)	(△180)
307 민간이전	25,440	27,840	△2,400
10 사회복지보조	25,440	27,840	△2,400
본예산	25,440	27,840	△2,400
1)노인교실 운영지원	25,440		
2)구립 시흥노인교실 운영지원(강사료) 30,000원*3강좌*12월*8회	8,640		
2)사립 노인교실 운영지원 200,000원*7개소*12월	16,800		
경로당 활성화 사업	84,326	51,657	32,669
	시 37,816		
	구 46,510		
201 일반운영비	22,752	23,040	△288
03 행사운영비	22,752	23,040	△288
본예산	24,096	23,040	1,056
1)경로당 프로그램 운영	24,096		
2)강사료 30,000원*16개소*8월*4회	15,360		
2)기타 비용(재료비, 간식 등) 700원*15명*26개소*8월*4회	8,736		
추경1회	(22,752)	(24,096)	(△1,344)
1)경로당 프로그램 운영	(△1,344)	(0)	(△1,344)
2)강사료 경정14,660,000원-기정15,360,000원	(△700)	(0)	(△700)
2)기타 비용(재료비, 간식 등) 경정8,092,000원-기정8,736,000원	(△644)	(0)	(△644)
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
본예산	540	600	△60
1)경로당 활성화 업무추진 100,000원*6회*90%	540		
301 일반보상금	8,640	5,760	2,880
12 기타보상금	8,640	5,760	2,880
본예산	9,600	5,760	3,840
1)경로당활성화 자원봉사자 활동비 6,000원*5명*4회*8월*10개소	9,600		
추경1회	(8,640)	(9,600)	(△960)
1)경로당활성화 자원봉사자 활동비 경정8,640,000원-기정9,600,000원	(△960)	(0)	(△960)
307 민간이전	52,394	22,257	30,137

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	시 37,816		
	구 14,578		
10 사회복지보조	52,394	22,257	30,137
	시 37,816		
	구 14,578		
본예산	22,196	22,257	△61
	시 9,513		
	구 12,683		
1)프로그램 관리자 인건비	22,196		
2)기본급 1,585,500원*1명*12월	19,026		
	시 9,513		
	구 9,513		
2)활동비 100,000원*1명*12월	1,200		
2)4대보험료 1,970,000원	1,970		
간주6차	(50,196)	(22,196)	(28,000)
	(시 37,513)	(9,513)	(28,000)
1)경로당 특화프로그램 기반조성 사업지원	(28,000)	(0)	(28,000)
2)경로당 특화프로그램 인건비 1,500,000원*12월	(18,000)	(0)	(18,000)
	(시 18,000)	(0)	(18,000)
2)경로당 특화프로그램 사업비 10,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
추경1회	(52,394)	(50,196)	(2,198)
	(시 37,816)	(37,513)	(303)
	(구 14,578)	(12,683)	(1,895)
1)프로그램 관리자 인건비	(2,198)	(0)	(2,198)
2)퇴직적립금 144,660원*1명*11월	(1,592)	(0)	(1,592)
2)기본급 경정19,632,000원-기정19,026,000원	(606)	(0)	(606)
	(시 303)	(0)	(303)
	(구 303)	(0)	(303)
금천종합복지타운 건립	4,932,900	200,600	4,732,300
	국 100,000		
	광 1,508,000		
	기 2,746,000		
	시 578,000		
	구 900		
203 업무추진비	900	600	300

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	900	600	300
본예산	900	600	300
1)민원처리 등 업무추진 100,000원*10회*90%	900		
401 시설비및부대비	4,832,000	200,000	4,632,000
	광 1,508,000		
	기 2,746,000		
	시 578,000		
01 시설비	4,826,000	0	4,826,000
	광 1,508,000		
	기 2,740,000		
	시 578,000		
본예산	5,326,000	0	5,326,000
	광 1,508,000		
	기 3,240,000		
	시 578,000		
1)시설공사비 5,326,000,000원	5,326,000		
	광 1,508,000		
	기 3,240,000		
	시 578,000		
추경1회	(4,826,000)	(5,326,000)	(△500,000)
	(기 2,740,000)	(3,240,000)	(△500,000)
1)시설공사비 경정4,826,000,000원-기정5,326,000,000원	(△500,000)	(0)	(△500,000)
	(기 △500,000)	(0)	(△500,000)
03 시설부대비	6,000	0	6,000
	기 6,000		
본예산	6,000	0	6,000
	기 6,000		
1)개관식 등 시설부대비 6,000,000원	6,000		
	기 6,000		
405 자산취득비	100,000	0	100,000
	국 100,000		
01 자산및물품취득비	100,000	0	100,000
	국 100,000		
간주9차	(100,000)	(0)	(100,000)
	(국 100,000)	(0)	(100,000)
1)노인복지시설 기능보강	(100,000)	(0)	(100,000)

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)요양센터 침대, 물리치료기, 식당물품 등 노인요양센터 물품구매 100,000,000원	(100,000)	(0)	(100,000)
	(국 100,000)	(0)	(100,000)
금천호암노인종합복지관 운영	448,957	400,900	48,057
201 일반운영비	457	500	△43
01 사무관리비	457	500	△43
본예산	500	500	0
1)홍보물 리플릿 제작 1,000원*500부	500		
추경1회	(457)	(500)	(△43)
1)홍보물 리플릿 제작 경정457,000원-기정500,000원	(△43)	(0)	(△43)
203 업무추진비	500	400	100
03 시책추진업무추진비	500	400	100
본예산	500	400	100
1)시설운영 간담회 등 업무추진 100,000원*5회	500		
307 민간이전	448,000	400,000	48,000
10 사회복지보조	448,000	400,000	48,000
본예산	448,000	400,000	48,000
1)금천호암노인종합복지관 운영비 448,000,000원	448,000		
독산1동 분소 노인복지센터 운영	121,400	0	121,400
307 민간이전	121,400	0	121,400
10 사회복지보조	121,400	0	121,400
본예산	121,400	0	121,400
1)인건비	80,000		
2)사회복지사 2,200,000원*2명*10월	44,000		
2)시설관리원 1,800,000원*2명*10월	36,000		
1)시설유지비 1,800,000원*10월	18,000		
1)프로그램 및 주방 비품 구입 3,000,000원	3,000		
1)강사비 30,000원*2회*22일*10월	13,200		
1)행사비(명절・어버이날・노인의날) 6,000,000원	6,000		
1)프로그램 운영비 100,000원*12회	1,200		
금천종합복지타운 운영	317,900	0	317,900
201 일반운영비	36,700	0	36,700
01 사무관리비	36,700	0	36,700
본예산	36,700	0	36,700

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	36,000		
2)시설안내표지판 제작설치 35,000,000원	35,000		
2)홍보물 등 인쇄물 제작 1,000,000원	1,000		
1)운영수당	700		
2)시설명칭공모제안 등 심사수당 70,000원*10명	700		
02 공공운영비	0	0	0
본예산	221,104	0	221,104
1)공공요금 및 제세	8,164		
2)영업배상보험료 등 보험료 1,000,000원	1,000		
2)정화조오물수수료 1,000,000원	1,000		
2)인터넷사용료 720,000원	720		
2)VPN전용회선사용료 2,250,000원	2,250		
2)무전기전파사용료 24,000원	24		
2)전기안전관리자법정직무교육협회비 180,000원	180		
2)열관리자교육협회비 250,000원	250		
2)방화관리자법정교육비 100,000원	100		
2)승강기유지보수안전관리비 120,000원*2대*6월	1,440		
2)소방시설종합정밀검사비 1,200,000원	1,200		
1)연료비	240		
2)발전기경유(시운전용) 2,000원*60ℓ*2회	240		
1)시설장비유지비	212,700		
2)시설물관리대행 용역비 200,000,000원	200,000		
2)공구구입비 5,000,000원	5,000		
2)시설장비유지소모품비 2,400,000원	2,400		
2)방역소독비 300,000원*6월	1,800		
2)물탱크청소비 500,000원	500		
2)무인경비용역비 500,000원*6월	3,000		
추경1회	(0)	(221,104)	(△221,104)
1)공공요금 및 제세	(△8,164)	(0)	(△8,164)
2)영업배상보험료 등 보험료 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)정화조오물수수료 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)인터넷사용료 경정0원-기정720,000원	(△720)	(0)	(△720)
2)VPN전용회선사용료 경정0원-기정2,250,000원	(△2,250)	(0)	(△2,250)
2)무전기전파사용료 경정0원-기정24,000원	(△24)	(0)	(△24)

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)전기안전관리자법정직무교육협회비 경정0원-기정180,000원	(△180)	(0)	(△180)
2)열관리자교육협회비 경정0원-기정250,000원	(△250)	(0)	(△250)
2)방화관리자법정교육비 경정0원-기정100,000원	(△100)	(0)	(△100)
2)승강기유지보수안전관리비 경정0원-기정1,440,000원	(△1,440)	(0)	(△1,440)
2)소방시설종합정밀검사비 경정0원-기정1,200,000원	(△1,200)	(0)	(△1,200)
1)연료비	(△240)	(0)	(△240)
2)발전기경유(시운전용) 경정0원-기정240,000원	(△240)	(0)	(△240)
1)시설장비유지비	(△212,700)	(0)	(△212,700)
2)시설물관리대행 용역비 경정0원-기정200,000,000원	(△200,000)	(0)	(△200,000)
2)공구구입비 경정0원-기정5,000,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
2)시설장비유지소모품비 경정0원-기정2,400,000원	(△2,400)	(0)	(△2,400)
2)방역소독비 경정0원-기정1,800,000원	(△1,800)	(0)	(△1,800)
2)물탱크청소비 경정0원-기정500,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)무인경비용역비 경정0원-기정3,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
203 업무추진비	900	0	900
03 시책추진업무추진비	900	0	900
본예산	900	0	900
1)시설운영 간담회 업무추진 100,000원*10회*90%	900		
301 일반보상금	300	0	300
12 기타보상금	300	0	300
본예산	300	0	300
1)명칭공모 제안시상 300,000원	300		
405 자산취득비	280,000	0	280,000
01 자산및물품취득비	280,000	0	280,000
본예산	420,000	0	420,000
1)요양센터 침대, 물리치료기, 식당물품 등 노인요양센터 물품구매 420,000,000원	420,000		
추경1회	(280,000)	(420,000)	(△140,000)
1)요양센터 침대, 물리치료기, 식당물품 등 노인요양센터 물품구매 경정280,000,000원-기정420,000,000원	(△140,000)	(0)	(△140,000)
다문화 경로당 건립	700,400	0	700,400

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 200,000		
	특 500,000		
	구 400		
201 일반운영비	400	0	400
01 사무관리비	400	0	400
추경1회	(400)	(0)	(400)
1)운영수당	(400)	(0)	(400)
2)건축 전문가 자문료 100,000원*2명*2회	(400)	(0)	(400)
405 자산취득비	700,000	0	700,000
	국 200,000		
	특 500,000		
01 자산및물품취득비	700,000	0	700,000
	국 200,000		
	특 500,000		
간주9차	(200,000)	(0)	(200,000)
	(국 200,000)	(0)	(200,000)
1)다문화경로당 건물 매입비 200,000,000원	(200,000)	(0)	(200,000)
	(국 200,000)	(0)	(200,000)
간주15차	(700,000)	(200,000)	(500,000)
	(특 500,000)	(0)	(500,000)
1)다문화경로당 건물 매입비 경정660,000,000원-기정200,000,000원	(460,000)	(0)	(460,000)
	(특 460,000)	(0)	(460,000)
1)다문화경로당 물품 취득비 36,000,000원	(36,000)	(0)	(36,000)
	(특 36,000)	(0)	(36,000)
1)자산취득에 따른 제 경비 4,000,000원	(4,000)	(0)	(4,000)
	(특 4,000)	(0)	(4,000)
노인복지시설 기능보강	17,624	0	17,624
	국 8,812		
	시 8,812		
402 민간자본이전	17,624	0	17,624
	국 8,812		
	시 8,812		
02 민간대행사업비	17,624	0	17,624
	국 8,812		
	시 8,812		
간주25차	(17,624)	(0)	(17,624)
	(국 8,812)	(0)	(8,812)

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인복지시설 지원 및 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 8,812)	(0)	(8,812)
1)노인복지시설 소방설비지원 17,624,000원*1개소	(17,624)	(0)	(17,624)
	(국 8,812)	(0)	(8,812)
	(시 8,812)	(0)	(8,812)
노인생활 안정	19,664,726	17,333,729	2,330,997
	국 12,631,914		
	시 3,473,296		
	구 3,559,516		
기초노령연금 지급	16,909,818	15,209,439	1,700,379
	국 11,827,134		
	시 2,534,386		
	구 2,548,298		
201 일반운영비	483	750	△267
01 사무관리비	483	750	△267
본예산	525	750	△225
1)일반수용비	525		
2)창봉투제작 35원*15,000장	525		
추경1회	(483)	(525)	(△42)
1)일반수용비	(△42)	(0)	(△42)
2)창봉투제작 경정483,000원-기정525,000원	(△42)	(0)	(△42)
301 일반보상금	16,909,335	15,208,689	1,700,646
	국 11,827,134		
	시 2,534,386		
	구 2,547,815		
01 사회보장적수혜금	16,909,335	15,208,689	1,700,646
	국 11,827,134		
	시 2,534,386		
	구 2,547,815		
본예산	16,652,134	15,208,689	1,443,445
	국 11,656,494		
	시 2,497,820		
	구 2,497,820		
1)기초노령연금 지급 16,652,134,000원	16,652,134		
	국 11,656,494		
	시 2,497,820		
	구 2,497,820		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인생활 안정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(16,985,434)	(16,652,134)	(333,300)
	(국 11,889,804)	(11,656,494)	(233,310)
	(시 2,547,815)	(2,497,820)	(49,995)
	(구 2,547,815)	(2,497,820)	(49,995)
1)기초노령연금 지급 경정16,985,434,000원-기정16,652,134,000원	(333,300)	(0)	(333,300)
	(국 233,310)	(0)	(233,310)
	(시 49,995)	(0)	(49,995)
	(구 49,995)	(0)	(49,995)
간주23차	(16,909,335)	(16,985,434)	(△76,099)
	(국 11,827,134)	(11,889,804)	(△62,670)
	(시 2,534,386)	(2,547,815)	(△13,429)
1)기초노령연금 지급 경정16,909,335,000원-기정16,985,434,000원	(△76,099)	(0)	(△76,099)
	(국 △62,670)	(0)	(△62,670)
	(시 △13,429)	(0)	(△13,429)
노인일자리사업 추진	2,692,568	2,060,700	631,868
	국 804,780		
	시 938,910		
	구 948,878		
203 업무추진비	1,080	1,200	△120
03 시책추진업무추진비	1,080	1,200	△120
본예산	1,080	1,200	△120
1)노인일자리사업 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
307 민간이전	2,691,488	2,059,500	631,988
	국 804,780		
	시 938,910		
	구 947,798		
10 사회복지보조	2,691,488	2,059,500	631,988
	국 804,780		
	시 938,910		
	구 947,798		
본예산	2,100,000	2,059,500	40,500
	국 630,000		
	시 735,000		
	구 735,000		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인생활 안정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)노인일자리사업 2,100,000,000원	2,100,000		
국	630,000		
시	735,000		
구	735,000		
추경1회	(2,704,488)	(2,100,000)	(604,488)
(국	810,780)	(630,000)	(180,780)
(시	945,910)	(735,000)	(210,910)
(구	947,798)	(735,000)	(212,798)
1)노인일자리사업	(604,488)	(0)	(604,488)
2)노인일자리사업 경정2,702,600,000원-기정2,100,000,000원	(602,600)	(0)	(602,600)
(국	180,780)	(0)	(180,780)
(시	210,910)	(0)	(210,910)
(구	210,910)	(0)	(210,910)
2)금천주차장 지킴이사업 32명*59,000원	(1,888)	(0)	(1,888)
간주23차	(2,691,488)	(2,704,488)	(△13,000)
(국	804,780)	(810,780)	(△6,000)
(시	938,910)	(945,910)	(△7,000)
1)노인일자리사업	(591,488)	(604,488)	(△13,000)
2)노인일자리사업 경정2,689,600,000원-기정2,702,600,000원	(△13,000)	(0)	(△13,000)
(국	△6,000)	(0)	(△6,000)
(시	△7,000)	(0)	(△7,000)
노인 자원봉사활동 지원	62,340	63,590	△1,250
201 일반운영비	0	1,150	△1,150
01 사무관리비	0	1,150	△1,150
본예산	1,500	1,150	350
1)일반수용비	1,500		
2)청소년한문교실 강의교재 5,000원*100권	500		
2)노인지역봉사원 모자・완장 20,000원*5개*10개소	1,000		
추경1회	(0)	(1,500)	(△1,500)
1)일반수용비	(△1,500)	(0)	(△1,500)
2)청소년한문교실 강의교재 경정0원-기정500,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)노인지역봉사원 모자・완장 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인생활 안정 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	900	1,000	△100
1)노인 자원봉사활동 업무추진 100,000원*10월*90%	900		
301 일반보상금	61,440	61,440	0
12 기타보상금	61,440	61,440	0
본예산	61,440	61,440	0
1)노인 지역봉사지도원 봉사료	58,240		
2)골목할아버지 8,000원*3명*10개소*52주*2회	24,960		
2)교통할아버지 8,000원*3명*10개소*52주*2회	24,960		
2)할머니 봉사요원 8,000원*2명*10개소*52주	8,320		
1)할아버지선생님 강사 봉사료(시흥4동 경로당)	3,200		
2)방학중 한문교실 400,000원*2회	800		
2)경로서당 200,000원*12월	2,400		
노인 및 아동복지 서비스 제공	3,969,386	3,803,342	166,044
	국 583,367		
	시 1,584,927		
	특 18,400		
	구 1,782,692		
경로우대 확산	95,554	85,160	10,394
201 일반운영비	6,454	7,160	△706
01 사무관리비	460	500	△40
본예산	500	500	0
1)일반수용비	500		
2)노인복지 홍보물 1,000원*500매	500		
추경1회	(460)	(500)	(△40)
1)일반수용비	(△40)	(0)	(△40)
2)노인복지 홍보물 경정460,000원-기정500,000원	(△40)	(0)	(△40)
03 행사운영비	5,994	6,660	△666
본예산	6,660	6,660	0
1)경로의달 행사	4,080		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)초청장 600원*500매	300		
2)표창장 6,000원*20매	120		
2)행사용품외 500,000원	500		
2)조명,음향 등 대여료 3,000,000원	3,000		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)어버이날 기념행사	2,580		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)초청장 600원*500매	300		
2)기념품 3,000원*500개	1,500		
2)표창장 6,000원*20매	120		
2)행사용품 등 500,000원	500		
추경1회	(5,994)	(6,660)	(△666)
1)어버이날 기념행사	(△666)	(0)	(△666)
2)기념품 경정834,000원-기정1,500,000원	(△666)	(0)	(△666)
203 업무추진비	4,500	5,000	△500
03 시책추진업무추진비	4,500	5,000	△500
본예산	4,500	5,000	△500
1)경로의 달 행사 기념품 및 행사추진 5,000,000원*90%	4,500		
301 일반보상금	84,600	73,000	11,600
01 사회보장적수혜금	81,000	69,000	12,000
본예산	84,000	69,000	15,000
1)경로의달 65세이상 노인 지원 30,000원*2,800명	84,000		
추경1회	(81,000)	(84,000)	(△3,000)
1)경로의달 65세이상 노인 지원 경정81,000,000원-기정84,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
10 행사실비보상금	3,600	4,000	△400
본예산	4,000	4,000	0
1)어버이날, 경로의달 행사 공연 사례금 3,000,000원	3,000		
1)어르신 작품 전시회 출품자 사례금 1,000,000원	1,000		
추경1회	(3,600)	(4,000)	(△400)
1)어버이날, 경로의달 행사 공연 사례금 경정2,600,000원-기정3,000,000원	(△400)	(0)	(△400)
노인건강진단 실시	3,740	3,740	0
	시 2,338		
	구 1,402		
203 업무추진비	400	400	0
03 시책추진업무추진비	400	400	0
본예산	400	400	0
1)노인건강진단 음료수 200,000원*2회	400		
301 일반보상금	3,340	3,340	0
	시 2,338		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	구 1,002		
01 사회보장적수혜금	3,340	3,340	0
	시 2,338		
	구 1,002		
본예산	3,340	3,340	0
	시 2,338		
	구 1,002		
1)노인건강진단실시(150명) 3,340,000원	3,340		
	시 2,338		
	구 1,002		
노인돌봄서비스	481,649	548,106	△66,457
	국 187,367		
	시 198,224		
	구 96,058		
201 일반운영비	754	820	△66
01 사무관리비	754	820	△66
본예산	820	820	0
1)일반수용비	820		
2)현수막 80,000원*4개	320		
2)홍보물 500원*1,000매	500		
추경1회	(754)	(820)	(△66)
1)일반수용비	(△66)	(0)	(△66)
2)홍보물 경정434,000원-기정500,000원	(△66)	(0)	(△66)
203 업무추진비	1,620	0	1,620
03 시책추진업무추진비	1,620	0	1,620
본예산	1,620	0	1,620
1)노인복지업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
307 민간이전	479,275	547,286	△68,011
	국 187,367		
	시 198,224		
	구 93,684		
10 사회복지보조	479,275	547,286	△68,011
	국 187,367		
	시 198,224		
	구 93,684		
본예산	552,442	547,286	5,156
	국 260,424		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 161,807		
	구 130,211		
1)노인돌봄서비스	520,846		
2)기본 145,854,000원	145,854		
	국 72,928		
	시 36,463		
	구 36,463		
2)종합 374,992,000원	374,992		
	국 187,496		
	시 93,748		
	구 93,748		
1)독거노인 사랑의 안심폰 서비스 7,524,000원	7,524		
	시 7,524		
1)독거노인 맞춤복지서비스 24,072,000원	24,072		
	시 24,072		
간주7차	(596,562)	(552,442)	(44,120)
	(시 205,927)	(161,807)	(44,120)
1)세대통합 복지공동체 사업지원	(44,120)	(0)	(44,120)
2)금천희망두레 24,120,000원	(24,120)	(0)	(24,120)
	(시 24,120)	(0)	(24,120)
2)하하호호 세대놀이단 20,000,000원	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
간주10차	(616,646)	(596,562)	(20,084)
	(시 226,011)	(205,927)	(20,084)
1)독거노인 사랑의 안심폰 서비스 경정16,368,000원-7,524,000원	(8,844)	(0)	(8,844)
	(시 8,844)	(0)	(8,844)
1)독거어르신 주거환경개선사업 6,020,000원	(6,020)	(0)	(6,020)
	(시 6,020)	(0)	(6,020)
1)노인돌봄기본서비스 종사자활동비지원 5,220,000원	(5,220)	(0)	(5,220)
	(시 5,220)	(0)	(5,220)
추경1회	(477,535)	(616,646)	(△139,111)
	(국 187,367)	(260,424)	(△73,057)
	(시 196,484)	(226,011)	(△29,527)
	(구 93,684)	(130,211)	(△36,527)
1)노인돌봄서비스	(△146,111)	(0)	(△146,111)
2)기본 경정177,754,400원-기정145,854,000원	(31,901)	(0)	(31,901)

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 15,949)	(0)	(15,949)
	(시 7,976)	(0)	(7,976)
	(구 7,976)	(0)	(7,976)
2)종합			
경정196,980,000원-기정374,992,000원	(△178,012)	(0)	(△178,012)
	(국 △89,006)	(0)	(△89,006)
	(시 △44,503)	(0)	(△44,503)
	(구 △44,503)	(0)	(△44,503)
1)세대통합 복지공동체 사업지원	(7,000)	(0)	(7,000)
2)스카이예술단 7,000,000원	(7,000)	(0)	(7,000)
	(시 7,000)	(0)	(7,000)
간주22차	(479,275)	(477,535)	(1,740)
	(시 198,224)	(196,484)	(1,740)
1)노인돌봄기본서비스 종사자활동비지원			
경정6,960,000원-기정5,220,000원	(1,740)	(0)	(1,740)
	(시 1,740)	(0)	(1,740)
노인 무료급식	717,882	340,755	377,127
	시 597,067		
	구 120,815		
301 일반보상금	717,882	340,755	377,127
	시 597,067		
	구 120,815		
01 사회보장적수혜금	717,882	340,755	377,127
	시 597,067		
	구 120,815		
본예산	655,469	340,755	314,714
	시 534,654		
	구 120,815		
1)경로식당 운영	444,489		
2)일반(493명) 430,685,000원	430,685		
	시 313,622		
	구 117,063		
2)특식(493명) 13,804,000원	13,804		
	시 10,052		
	구 3,752		
1)저소득 재가노인 식사배달	210,980		
2)일반(130명) 2,800원*365일*130명	132,860		
	시 132,860		
2)특식(130명) 4,000원*130명*7회	3,640		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 3,640		
2)밑반찬 배달 기본(190명) 3,500원*190명*52주*2회	69,160		
	시 69,160		
2)밑반찬 배달 특식(190명) 4,000원*190명*7회	5,320		
	시 5,320		
간주16차	(707,462)	(655,469)	(51,993)
	(시 586,647)	(534,654)	(51,993)
1)경로식당 운영	(474,195)	(444,489)	(29,706)
2)일반(493명) 경정459,831,000원-기정430,685,000원	(29,146)	(0)	(29,146)
	(시 29,146)	(0)	(29,146)
2)특식(493명) 경정14,364,000원-기정13,804,000원	(560)	(0)	(560)
	(시 560)	(0)	(560)
1)저소득 재가노인 식사배달	(233,267)	(210,980)	(22,287)
2)일반(130명) 경정183,960,000원-기정132,860,000원	(51,100)	(0)	(51,100)
	(시 51,100)	(0)	(51,100)
2)특식(130명) 경정5,040,000원-기정3,640,000원	(1,400)	(0)	(1,400)
	(시 1,400)	(0)	(1,400)
2)밑반찬 배달 기본(190명) 경정44,267,000원-기정69,160,000원	(△24,893)	(0)	(△24,893)
	(시 △24,893)	(0)	(△24,893)
2)밑반찬 배달 특식(190명) 경정0원-기정5,320,000원	(△5,320)	(0)	(△5,320)
	(시 △5,320)	(0)	(△5,320)
간주20차	(717,882)	(707,462)	(10,420)
	(시 597,067)	(586,647)	(10,420)
1)저소득 재가노인 식사배달	(243,687)	(233,267)	(10,420)
2)일반(130명) 경정187,740,000원-기정183,960,000원	(3,780)	(0)	(3,780)
	(시 3,780)	(0)	(3,780)
2)밑반찬 배달 3,640,000원	(3,640)	(0)	(3,640)
	(시 3,640)	(0)	(3,640)
2)자원봉사자 교통카드 지원 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
서울재가관리사 운영	88,225	95,133	△6,908
	시 88,225		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	88,225	95,133	△6,908
	시 88,225		
12 기타보상금	88,225	95,133	△6,908
	시 88,225		
본예산	88,225	95,133	△6,908
	시 88,225		
1)서울재가관리사 운영	88,225		
2)기본급 897,000원*5명*12월	53,820		
	시 53,820		
2)4대보험료 33,205,000원	33,205		
	시 33,205		
2)프로그램지원비 1,200,000원	1,200		
	시 1,200		
결식아동 급식 지원	1,751,580	2,059,280	△307,700
	국 396,000		
	시 677,000		
	구 678,580		
201 일반운영비	980	1,480	△500
01 사무관리비	980	1,480	△500
본예산	2,520	1,480	1,040
1)일반수용비	80		
2)현수막 80,000원	80		
1)운영수당	2,440		
2)아동급식자문위원회 참석 70,000원*6명*2회	840		
2)아동급식 지킴이 운영 20,000원*5일*4명*4회	1,600		
추경1회	(980)	(2,520)	(△1,540)
1)일반수용비	(△80)	(0)	(△80)
2)현수막 경정0원-기정80,000원	(△80)	(0)	(△80)
1)운영수당	(△1,460)	(0)	(△1,460)
2)아동급식 지킴이 운영 경정140,000원-기정1,600,000원	(△1,460)	(0)	(△1,460)
203 업무추진비	600	200	400
03 시책추진업무추진비	600	200	400
본예산	600	200	400
1)아동급식자문위원회 간담회 100,000원*2회	200		
1)아동급식 지킴이 운영 100,000원*4회	400		
301 일반보상금	1,750,000	2,057,600	△307,600

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	국 396,000		
	시 677,000		
	구 677,000		
01 사회보장적수혜금	1,750,000	2,057,600	△307,600
	국 396,000		
	시 677,000		
	구 677,000		
본예산	1,850,000	2,057,600	△207,600
	국 396,000		
	시 727,000		
	구 727,000		
1)결식아동급식지원	1,850,000		
2)연중 4,000원*250일*750명	750,000		
	시 375,000		
	구 375,000		
2)방학중 4,000원*80일*2,200명	704,000		
	시 352,000		
	구 352,000		
2)토요일,공휴일 4,000원*90일*1,100명	396,000		
	국 396,000		
추경1회	(1,800,000)	(1,850,000)	(△50,000)
1)결식아동급식지원	(△50,000)	(0)	(△50,000)
2)방학중 경정1,800,000,000원-기정1,850,000,000원	(△50,000)	(0)	(△50,000)
간주22차	(1,750,000)	(1,800,000)	(△50,000)
	(시 677,000)	(727,000)	(△50,000)
1)결식아동급식지원	(△100,000)	(△50,000)	(△50,000)
2)방학중 경정1,750,000,000원-기정1,800,000,000원	(△50,000)	(0)	(△50,000)
	(시 △50,000)	(0)	(△50,000)
소년소녀가정 및 가정위탁아동 지원	13,000	11,750	1,250
301 일반보상금	13,000	11,750	1,250
01 사회보장적수혜금	13,000	11,750	1,250
본예산	13,000	11,750	1,250
1)격려금 지급 50,000원*50세대*4회	10,000		
1)생일선물 50,000원*60명	3,000		
노인장기요양보험 재가급여 지원	777,283	659,418	117,865
308 자치단체등이전	777,283	659,418	117,865

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
05 자치단체간부담금	777,283	659,418	117,865
본예산	737,879	659,418	78,461
1)노인장기요양보험 재가급여 1,294,523,533원*57%	737,879		
추경1회	(777,283)	(737,879)	(39,404)
1)노인장기요양보험 재가급여 경정777,283,000원-기정737,879,000원	(39,404)	(0)	(39,404)
무더위쉼터 운영	25,473	0	25,473
	시 7,073		
	특 18,400		
201 일반운영비	6,760	0	6,760
	특 6,760		
03 행사운영비	6,760	0	6,760
	특 6,760		
간주10차	(6,760)	(0)	(6,760)
	(특 6,760)	(0)	(6,760)
1)무더위 쉼터 안내 간판제작 10,500원*20개	(210)	(0)	(210)
	(특 210)	(0)	(210)
1)폭염대비 홍보물 등 제작 2,900,000원	(2,900)	(0)	(2,900)
	(특 2,900)	(0)	(2,900)
1)무더위쉼터 음료 및 물품지원 등 3,650,000원	(3,650)	(0)	(3,650)
	(특 3,650)	(0)	(3,650)
301 일반보상금	7,073	0	7,073
	시 7,073		
12 기타보상금	7,073	0	7,073
	시 7,073		
추경1회	(7,073)	(0)	(7,073)
	(시 7,073)	(0)	(7,073)
1)야간연장운영 무더위심터 운영관리	(7,073)	(0)	(7,073)
2)인건비 200,000원*11명*3개월	(6,600)	(0)	(6,600)
	(시 6,600)	(0)	(6,600)
2)부대경비 43,000원*11명	(473)	(0)	(473)
	(시 473)	(0)	(473)
307 민간이전	10,440	0	10,440
	특 10,440		
10 사회복지보조	10,440	0	10,440
	특 10,440		

부서: 사회복지과
정책: 노인 및 아동복지증진(사회복지/노인・청소년)
단위: 노인 및 아동복지 서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주10차	(10,440)	(0)	(10,440)
	(특 10,440)	(0)	(10,440)
1)무더위쉼터 운영비 10,100,000원	(10,100)	(0)	(10,100)
	(특 10,100)	(0)	(10,100)
1)노인돌보미 수당 20,000원*17명	(340)	(0)	(340)
	(특 340)	(0)	(340)
405 자산취득비	1,200	0	1,200
	특 1,200		
01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
	특 1,200		
간주10차	(1,200)	(0)	(1,200)
	(특 1,200)	(0)	(1,200)
1)무더위쉼터 에어컨 구입비 1,200,000원	(1,200)	(0)	(1,200)
	(특 1,200)	(0)	(1,200)
서울사랑 어르신 한마당	15,000	0	15,000
	시 15,000		
307 민간이전	15,000	0	15,000
	시 15,000		
10 사회복지보조	15,000	0	15,000
	시 15,000		
간주17차	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
1)서울사랑 어르신 한마당(금천행복나눔축제) 지원 15,000,000원	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)	31,940,198	27,969,663	3,970,535
	국 19,120,089		
	시 8,816,176		
	구 4,003,933		
저소득주민 관리 및 지원	27,126,216	23,429,129	3,697,087
	국 16,305,306		
	시 7,421,846		
	구 3,399,064		
생계급여	20,371,798	17,420,654	2,951,144
	국 12,219,119		
	시 5,702,256		
	구 2,450,423		
301 일반보상금	20,371,798	17,420,654	2,951,144

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민 관리 및 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	국 12,219,119		
	시 5,702,256		
	구 2,450,423		
01 사회보장적수혜금	20,371,798	17,420,654	2,951,144
	국 12,219,119		
	시 5,702,256		
	구 2,450,423		
본예산	19,913,300	17,420,654	2,492,646
	국 11,948,000		
	시 5,575,700		
	구 2,389,600		
1)생계급여 19,913,300,000원	19,913,300		
	국 11,948,000		
	시 5,575,700		
	구 2,389,600		
추경1회	(20,420,193)	(19,913,300)	(506,893)
	(국 12,252,116)	(11,948,000)	(304,116)
	(시 5,717,654)	(5,575,700)	(141,954)
	(구 2,450,423)	(2,389,600)	(60,823)
1)생계급여 경정20,420,193,000원-기정19,913,300,000원	(506,893)	(0)	(506,893)
	(국 304,116)	(0)	(304,116)
	(시 141,954)	(0)	(141,954)
	(구 60,823)	(0)	(60,823)
간주22차	(20,371,798)	(20,420,193)	(△48,395)
	(국 12,219,119)	(12,252,116)	(△32,997)
	(시 5,702,256)	(5,717,654)	(△15,398)
1)생계급여 경정20,371,798,000원-기정20,420,193,000원	(△48,395)	(0)	(△48,395)
	(국 △32,997)	(0)	(△32,997)
	(시 △15,398)	(0)	(△15,398)
주거급여	4,841,767	3,934,846	906,921
	국 2,904,267		
	시 1,355,325		
	구 582,175		
301 일반보상금	4,821,767	3,934,846	886,921
	국 2,892,267		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민 관리 및 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	시 1,349,725		
	구 579,775		
01 사회보장적수혜금	4,821,767	3,934,846	886,921
	국 2,892,267		
	시 1,349,725		
	구 579,775		
본예산	4,480,000	3,934,846	545,154
	국 2,688,000		
	시 1,254,400		
	구 537,600		
1)주거현금급여 4,480,000,000원	4,480,000		
	국 2,688,000		
	시 1,254,400		
	구 537,600		
추경1회	(4,831,461)	(4,480,000)	(351,461)
	(국 2,898,877)	(2,688,000)	(210,877)
	(시 1,352,809)	(1,254,400)	(98,409)
	(구 579,775)	(537,600)	(42,175)
1)주거현금급여 경정4,831,461,000원-기정4,480,000,000원	(351,461)	(0)	(351,461)
	(국 210,877)	(0)	(210,877)
	(시 98,409)	(0)	(98,409)
	(구 42,175)	(0)	(42,175)
간주22차	(4,821,767)	(4,831,461)	(△9,694)
	(국 2,892,267)	(2,898,877)	(△6,610)
	(시 1,349,725)	(1,352,809)	(△3,084)
1)주거현금급여 경정4,841,767,000원-기정4,851,461,000원	(△9,694)	(0)	(△9,694)
	(국 △6,610)	(0)	(△6,610)
	(시 △3,084)	(0)	(△3,084)
307 민간이전	20,000	0	20,000
	국 12,000		
	시 5,600		
	구 2,400		
10 사회복지보조	20,000	0	20,000
	국 12,000		
	시 5,600		
	구 2,400		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민 관리 및 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	20,000	0	20,000
	국 12,000		
	시 5,600		
	구 2,400		
1)주거현물급여 2,000,000원*10가구	20,000		
	국 12,000		
	시 5,600		
	구 2,400		
교육급여	912,695	1,245,232	△332,537
	국 529,565		
	시 247,130		
	구 136,000		
301 일반보상금	912,695	1,245,232	△332,537
	국 529,565		
	시 247,130		
	구 136,000		
01 사회보장적수혜금	912,695	1,245,232	△332,537
	국 529,565		
	시 247,130		
	구 136,000		
본예산	1,133,000	1,245,232	△112,232
	국 680,000		
	시 317,000		
	구 136,000		
1)교육급여 1,133,000,000원	1,133,000		
	국 680,000		
	시 317,000		
	구 136,000		
간주22차	(912,695)	(1,133,000)	(△220,305)
	(국 529,565)	(680,000)	(△150,435)
	(시 247,130)	(317,000)	(△69,870)
1)교육급여 경정912,695,000원-기정1,133,000,000원	(△220,305)	(0)	(△220,305)
	(국 △150,435)	(0)	(△150,435)
	(시 △69,870)	(0)	(△69,870)
해산장제급여	99,703	79,335	20,368
	국 58,979		
	시 27,524		
	구 13,200		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민 관리 및 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	99,703	79,335	20,368
	국 58,979		
	시 27,524		
	구 13,200		
01 사회보장적수혜금	99,703	79,335	20,368
	국 58,979		
	시 27,524		
	구 13,200		
본예산	110,000	79,335	30,665
	국 66,000		
	시 30,800		
	구 13,200		
1)해산·장제급여 500,000원*220명	110,000		
	국 66,000		
	시 30,800		
	구 13,200		
간주22차	(99,703)	(110,000)	(△10,297)
	(국 58,979)	(66,000)	(△7,021)
	(시 27,524)	(30,800)	(△3,276)
1)해산·장제급여 경정99,703,000원-기정110,000,000원	(△10,297)	(0)	(△10,297)
	(국 △7,021)	(0)	(△7,021)
	(시 △3,276)	(0)	(△3,276)
저소득주민 정부양곡 할인지원 사업	663,226	549,622	113,604
	국 593,376		
	시 41,350		
	구 28,500		
301 일반보상금	663,226	549,622	113,604
	국 593,376		
	시 41,350		
	구 28,500		
01 사회보장적수혜금	663,226	549,622	113,604
	국 593,376		
	시 41,350		
	구 28,500		
본예산	549,000	549,622	△622
	국 492,000		
	시 28,500		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민 관리 및 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 28,500		
1)기초수급자 정부양곡할인지원 435,000,000원	435,000		
	국 435,000		
1)차상위계층 정부양곡할인지원 114,000,000원	114,000		
	국 57,000		
	시 28,500		
	구 28,500		
간주10차	(622,676)	(549,000)	(73,676)
	(국 564,676)	(492,000)	(72,676)
	(시 29,500)	(28,500)	(1,000)
1)기초수급자 정부양곡할인지원 경정505,676,000원-435,000,000원	(70,676)	(0)	(70,676)
	(국 70,676)	(0)	(70,676)
1)차상위계층 정부양곡할인지원 경정117,000,000원-114,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(국 2,000)	(0)	(2,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
간주19차	(654,226)	(622,676)	(31,550)
	(국 587,376)	(564,676)	(22,700)
	(시 38,350)	(29,500)	(8,850)
1)기초수급자 정부양곡할인지원 경정510,676,000원-기정505,676,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(국 5,000)	(0)	(5,000)
1)차상위계층 정부양곡할인지원 경정143,550,000원-117,000,000원	(26,550)	(0)	(26,550)
	(국 17,700)	(0)	(17,700)
	(시 8,850)	(0)	(8,850)
간주22차	(663,226)	(654,226)	(9,000)
	(국 593,376)	(587,376)	(6,000)
	(시 41,350)	(38,350)	(3,000)
1)차상위계층 정부양곡할인지원 경정152,550,000원-143,550,000원	(9,000)	(0)	(9,000)
	(국 6,000)	(0)	(6,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
생활보장 부가지원사업	237,027	199,440	37,587
	시 48,261		
	구 188,766		
101 인건비	48,261	0	48,261
	시 48,261		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민 관리 및 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 기간제근로자등보수	48,261	0	48,261
	시 48,261		
추경1회	(48,261)	(0)	(48,261)
	(시 48,261)	(0)	(48,261)
1)서울형기초보장제도 인력 임금 48,261,000원	(48,261)	(0)	(48,261)
	(시 48,261)	(0)	(48,261)
201 일반운영비	644	1,680	△1,036
01 사무관리비	644	1,680	△1,036
본예산	700	1,680	△980
1)운영수당	700		
2)생활보장위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
추경1회	(644)	(700)	(△56)
1)운영수당	(△56)	(0)	(△56)
2)생활보장위원회 참석수당 경정644,000원-기정700,000원	(△56)	(0)	(△56)
203 업무추진비	1,760	1,760	0
03 시책추진업무추진비	1,760	1,760	0
본예산	1,760	1,760	0
1)생활보장위원회 운영 업무추진 800,000원	800		
1)생활보장 업무추진 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	186,362	196,000	△9,638
01 사회보장적수혜금	186,362	196,000	△9,638
본예산	209,360	196,000	13,360
1)기초생활보장수급자(65세이상) 생일선물비 20,000원*2,800명	56,000		
1)차상위복지대상자 중·고 신입생 교복비 지원 300,000원*300명	90,000		
1)저소득주민 국민건강보험료 등 지원 6,600원*800명*12월	63,360		
추경1회	(186,362)	(209,360)	(△22,998)
1)저소득주민 국민건강보험료 등 지원 경정40,362,000원-기정63,360,000원	(△22,998)	(0)	(△22,998)
의료급여수급자 관리 및 지원(의료급여기금 특별회계)	312,036	310,796	1,240
	국 156,018		
	시 156,018		
의료급여	312,036	310,796	1,240
	국 156,018		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 의료급여수급자 관리 및 지원(의료급여기금 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 156,018		
201 일반운영비	3,378	4,208	△830
	국 1,689		
	시 1,689		
01 사무관리비	3,378	4,208	△830
	국 1,689		
	시 1,689		
본예산	3,378	4,208	△830
	국 1,689		
	시 1,689		
1)일반수용비	2,578		
2)의료급여증 39,200원*5상자	196		
	국 98		
	시 98		
2)의료급여증 비닐커버 77,000원*2상자	154		
	국 77		
	시 77		
2)우편봉투료 550,000원*1상자	550		
	국 275		
	시 275		
2)사무용품비 678,000원	678		
	국 339		
	시 339		
2)의료급여증 전용 프린터 토너 250,000원*4상자	1,000		
	국 500		
	시 500		
1)위탁교육비	800		
2)의료급여 전문교육 200,000원*2명*2회	800		
	국 400		
	시 400		
202 여비	7,910	7,680	230
	국 3,955		
	시 3,955		
01 국내여비	7,910	7,680	230
	국 3,955		
	시 3,955		
본예산	7,910	7,680	230

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 의료급여수급자 관리 및 지원(의료급여기금 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 3,955		
	시 3,955		
1)의료급여관리사 출장여비 329,583원*2명*12월	7,910		
	국 3,955		
	시 3,955		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
	국 750		
	시 750		
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
	국 750		
	시 750		
본예산	1,500	1,500	0
	국 750		
	시 750		
1)의료급여 업무추진 250,000원*6회	1,500		
	국 750		
	시 750		
301 일반보상금	1,000	0	1,000
	국 500		
	시 500		
12 기타보상금	1,000	0	1,000
	국 500		
	시 500		
본예산	1,000	0	1,000
	국 500		
	시 500		
1)의료급여 부정청구 신고포상금 1,000,000원	1,000		
	국 500		
	시 500		
307 민간이전	298,248	297,408	840
	국 149,124		
	시 149,124		
01 의료및구료비	298,248	297,408	840
	국 149,124		
	시 149,124		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 의료급여수급자 관리 및 지원(의료급여기금 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	298,248	297,408	840
	국 149,124		
	시 149,124		
1)의료급여 대불금 4,800,000원	4,800		
	국 2,400		
	시 2,400		
1)의료급여 본인부담 보상금 및 상한제 15,000,000원	15,000		
	국 7,500		
	시 7,500		
1)의료급여 요양비 8,000,000원	8,000		
	국 4,000		
	시 4,000		
1)의료급여 건강생활유지비 정산비 168,448,000원	168,448		
	국 84,224		
	시 84,224		
1)의료급여 산전진료비 2,000,000원	2,000		
	국 1,000		
	시 1,000		
1)장애인보장구 급여비 100,000,000원	100,000		
	국 50,000		
	시 50,000		
저소득주민의 자활지원	4,500,566	4,228,238	272,328
	국 2,658,765		
	시 1,238,312		
	구 603,489		
자활지원	3,982,778	3,740,856	241,922
	국 2,354,621		
	시 1,102,122		
	구 526,035		
201 일반운영비	1,060	1,160	△100
01 사무관리비	1,060	1,160	△100
본예산	1,160	1,160	0
1)일반수용비	600		
2)자활근로카드 인쇄 250원*600매*4회	600		
1)운영수당	560		
2)자활기관협의체 참석수당 70,000원*4명*2회	560		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민의 자활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(1,060)	(1,160)	(△100)
1)운영수당	(△100)	(0)	(△100)
2)자활기관협의체 참석수당 경정460,000원-기정560,000원	(△100)	(0)	(△100)
203 업무추진비	1,080	1,200	△120
03 시책추진업무추진비	1,080	1,200	△120
본예산	1,080	1,200	△120
1)자활기관협의체 운영 100,000원*12회*90%	1,080		
307 민간이전	1,439,653	1,313,491	126,162
	국 843,995		
	시 397,163		
	구 198,495		
10 사회복지보조	1,439,653	1,313,491	126,162
	국 843,995		
	시 397,163		
	구 198,495		
본예산	1,439,653	1,313,491	126,162
	국 843,995		
	시 397,163		
	구 198,495		
1)자활근로사업(보조) 1,241,675,000원	1,241,675		
	국 745,006		
	시 347,669		
	구 149,000		
1)지역자활센터 운영비(보조) 197,978,000원	197,978		
	국 98,989		
	시 49,494		
	구 49,495		
401 시설비및부대비	2,540,985	2,425,005	115,980
	국 1,510,626		
	시 704,959		
	구 325,400		
01 시설비	2,510,985	2,395,005	115,980
	국 1,492,626		
	시 696,559		
	구 321,800		
본예산	2,701,658	2,395,005	306,653

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민의 자활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 1,608,994		
	시 750,864		
	구 341,800		
1)자활근로 사업비(보조) 2,681,658,000원	2,681,658		
	국 1,608,994		
	시 750,864		
	구 321,800		
1)자활근로 사업비(자체) 20,000,000원	20,000		
추경1회	(2,681,658)	(2,701,658)	(△20,000)
1)자활근로 사업비(자체) 경정0원-기정20,000,000원	(△20,000)	(0)	(△20,000)
간주22차	(2,510,985)	(2,681,658)	(△170,673)
	(국 1,492,626)	(1,608,994)	(△116,368)
	(시 696,559)	(750,864)	(△54,305)
1)자활근로 사업비(보조) 경정2,510,985,000원-기정2,681,658,000원	(△170,673)	(0)	(△170,673)
	(국 △116,368)	(0)	(△116,368)
	(시 △54,305)	(0)	(△54,305)
03 시설부대비	30,000	30,000	0
	국 18,000		
	시 8,400		
	구 3,600		
본예산	30,000	30,000	0
	국 18,000		
	시 8,400		
	구 3,600		
1)자활근로사업 재료비(보조) 30,000,000원	30,000		
	국 18,000		
	시 8,400		
	구 3,600		
자활사업 운영기관 종사자수당	11,160	11,460	△300
	시 11,160		
307 민간이전	11,160	11,460	△300
	시 11,160		
10 사회복지보조	11,160	11,460	△300
	시 11,160		
본예산	11,160	11,460	△300
	시 11,160		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민의 자활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)지역자활센터 종사자 복지수당	10,080		
2)5년 미만 135,000원*2명*12월	3,240		
시	3,240		
2)5년 이상 190,000원*3명*12월	6,840		
시	6,840		
1)비정규직 처우개선비 30,000원*3명*12월	1,080		
시	1,080		
자활장려금	219,404	318,500	△99,096
국	122,457		
시	57,147		
구	39,800		
301 일반보상금	219,404	318,500	△99,096
국	122,457		
시	57,147		
구	39,800		
01 사회보장적수혜금	219,404	318,500	△99,096
국	122,457		
시	57,147		
구	39,800		
본예산	331,667	318,500	13,167
국	199,000		
시	92,867		
구	39,800		
1)자활장려금 331,667,000원	331,667		
국	199,000		
시	92,867		
구	39,800		
간주22차	(219,404)	(331,667)	(△112,263)
	(국 122,457)	(199,000)	(△76,543)
	(시 57,147)	(92,867)	(△35,720)
1)자활장려금 경정219,404,000원-기정331,667,000원	(△112,263)	(0)	(△112,263)
	(국 △76,543)	(0)	(△76,543)
	(시 △35,720)	(0)	(△35,720)
가사·간병 방문서비스 사업	59,928	36,900	23,028
국	29,964		
시	14,982		
구	14,982		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민의 자활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전		59,928	36,900	23,028
	국	29,964		
	시	14,982		
	구	14,982		
10 사회복지보조		59,928	36,900	23,028
	국	29,964		
	시	14,982		
	구	14,982		
본예산		59,928	36,900	23,028
	국	29,964		
	시	14,982		
	구	14,982		
1)가사 · 간병방문서비스 바우처 59,928,000원		59,928		
	국	29,964		
	시	14,982		
	구	14,982		
희망키움통장사업		188,933	120,522	68,411
	국	113,360		
	시	52,901		
	구	22,672		
301 일반보상금		188,933	120,522	68,411
	국	113,360		
	시	52,901		
	구	22,672		
01 사회보장적수혜금		188,933	120,522	68,411
	국	113,360		
	시	52,901		
	구	22,672		
본예산		188,933	120,522	68,411
	국	113,360		
	시	52,901		
	구	22,672		
1)희망키움통장 사업 188,933,000원		188,933		
	국	113,360		
	시	52,901		
	구	22,672		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민의 자활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
자립지원 직업상담 사업	38,363	0	38,363
	국 38,363		
101 인건비	35,995	0	35,995
	국 35,995		
04 기간제근로자등보수	35,995	0	35,995
	국 35,995		
간주1차	(35,995)	(0)	(35,995)
	(국 35,995)	(0)	(35,995)
1)자립지원직업상담사 인건비	(30,413)	(0)	(30,413)
2)급여 2,080,000원*12월	(24,960)	(0)	(24,960)
	(국 24,960)	(0)	(24,960)
2)연장근로수당 9,950원*1.5*26시간*12개월	(4,657)	(0)	(4,657)
	(국 4,657)	(0)	(4,657)
2)연차휴가근로수당 9,950원*8시간*10일	(796)	(0)	(796)
	(국 796)	(0)	(796)
1)연급지급금	(5,582)	(0)	(5,582)
2)퇴직급여충당금 30,414,000원*8.3%	(2,525)	(0)	(2,525)
	(국 2,525)	(0)	(2,525)
2)사회보험료 30,414,000원*10.05%	(3,057)	(0)	(3,057)
	(국 3,057)	(0)	(3,057)
201 일반운영비	828	0	828
	국 828		
01 사무관리비	828	0	828
	국 828		
간주1차	(828)	(0)	(828)
	(국 828)	(0)	(828)
1)일반수용비	(828)	(0)	(828)
2)직무교육비 400,000원*1명*1회	(400)	(0)	(400)
	(국 400)	(0)	(400)
2)사무용품 140,000원	(140)	(0)	(140)
	(국 140)	(0)	(140)
2)급량비 6,000원*4일*12월	(288)	(0)	(288)
	(국 288)	(0)	(288)
202 여비	1,540	0	1,540
	국 1,540		
01 국내여비	1,540	0	1,540
	국 1,540		

부서: 사회복지과
정책: 저소득주민 생활안정 지원(사회복지/기초생활보장)
단위: 저소득주민의 자활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주1차	(1,540)	(0)	(1,540)
	(국 1,540)	(0)	(1,540)
1)여비	(1,540)	(0)	(1,540)
2)직무교육여비 100,000원*1회	(100)	(0)	(100)
	(국 100)	(0)	(100)
2)국내여비 20,000원*6회*12월	(1,440)	(0)	(1,440)
	(국 1,440)	(0)	(1,440)
무연고 사망자 처리	1,380	1,500	△120
무연고 사망자 처리	1,380	1,500	△120
201 일반운영비	1,380	1,500	△120
01 사무관리비	1,380	1,500	△120
본예산	1,500	1,500	0
1)일반수용비	1,500		
2)무연고 사망자 신문공고료 1,500,000원*1명	1,500		
추경1회	(1,380)	(1,500)	(△120)
1)일반수용비	(△120)	(0)	(△120)
2)무연고 사망자 신문공고료 경정1,380,000원-기정1,500,000원	(△120)	(0)	(△120)
장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)	6,723,453	4,830,918	1,892,535
	국 2,377,263		
	시 3,185,803		
	구 1,160,387		
장애인 생활환경 개선 및 인식제고	6,723,453	4,830,918	1,892,535
	국 2,377,263		
	시 3,185,803		
	구 1,160,387		
장애인 복지시설 및 단체 운영 지원	1,301,742	1,208,432	93,310
	시 1,032,439		
	구 269,303		
203 업무추진비	2,760	1,860	900
03 시책추진업무추진비	2,760	1,860	900
본예산	2,760	1,860	900
1)장애인복지시설 지도·점검 업무추진 200,000원*3회	600		
1)장애인단체활동지원 200,000원*12월*90%	2,160		
307 민간이전	1,296,982	1,182,528	114,454
	시 1,032,439		

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	구	264,543		
03 사회단체보조금		50,400	56,000	△5,600
본예산		50,400	56,000	△5,600
1)장애인단체 사업비 등 지원 50,400,000원		50,400		
10 사회복지보조		1,246,582	1,126,528	120,054
	시	1,032,439		
	구	214,143		
본예산		1,240,882	1,126,528	114,354
	시	1,026,739		
	구	214,143		
1)볕바라기주간보호센터 공공요금 지원 2,500,000원		2,500		
1)시각장애인협회금천구지회 차량유류비 지원 300,000원*12월		3,600		
1)장애아동 특수체육프로그램 운영 25,000,000원		25,000		
1)지체장애인 편의시설 지원센터 운영 60,662,000원		60,662		
	시	30,331		
	구	30,331		
1)금천장애인종합복지관 운영비 지원 1,107,120,000원		1,107,120		
	시	996,408		
	구	110,712		
1)금천구립장애인보호작업장 운영비 지원 14,000,000원*3월		42,000		
간주7차		(1,241,132)	(1,240,882)	(250)
	(시	1,026,989)	(1,026,739)	(250)
1)중증장애인 1인1취미갖기 사업 250,000원		(250)	(0)	(250)
	(시	250)	(0)	(250)
간주8차		(1,241,382)	(1,241,132)	(250)
	(시	1,027,239)	(1,026,989)	(250)
1)중증장애인 1인1취미갖기 사업 경정500,000-기정250,000원		(250)	(0)	(250)
	(시	250)	(0)	(250)
간주9차		(1,246,082)	(1,241,382)	(4,700)
	(시	1,031,939)	(1,027,239)	(4,700)
1)장애인복지공동체 지원사업 4,700,000원		(4,700)	(0)	(4,700)
	(시	4,700)	(0)	(4,700)
간주12차		(1,246,332)	(1,246,082)	(250)

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 1,032,189)	(1,031,939)	(250)
1)중증장애인 1인1취미갖기 사업 경정750,000-기정500,000원	(250)	(0)	(250)
	(시 250)	(0)	(250)
간주17차	(1,246,582)	(1,246,332)	(250)
	(시 1,032,439)	(1,032,189)	(250)
1)중증장애인 1인1취미갖기 사업 경정1,000,000-기정750,000원	(250)	(0)	(250)
	(시 250)	(0)	(250)
401 시설비및부대비	2,000	5,000	△3,000
01 시설비	2,000	5,000	△3,000
본예산	3,000	5,000	△2,000
1)구립장애인주간보호센터 기능보강 3,000,000원	3,000		
추경1회	(2,000)	(3,000)	(△1,000)
1)구립장애인주간보호센터 기능보강 경정2,000,000원-기정3,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
장애인의날 기념행사	96,300	96,600	△300
203 업무추진비	300	300	0
03 시책추진업무추진비	300	300	0
본예산	300	300	0
1)장애인의 날 기념 행사 업무추진 300,000원	300		
301 일반보상금	78,000	78,000	0
01 사회보장적수혜금	78,000	78,000	0
본예산	78,000	78,000	0
1)장애인의 날 기념 위문금 지원 30,000원*2,600명	78,000		
307 민간이전	18,000	18,300	△300
10 사회복지보조	18,000	18,300	△300
본예산	18,000	18,300	△300
1)금천장애인 한마음의 날 지원 25,000원*400명	10,000		
1)장애인편의시설 인식개선 행사 5,000,000원	5,000		
1)장애인과의 소박한 외출 3,000,000원	3,000		
장애인 편익증진	41,181	37,095	4,086
	시 4,282		
	구 36,899		
101 인건비	12,271	0	12,271

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비	시 4,282		
	구 7,989		
04 기간제근로자등보수	12,271	0	12,271
	시 4,282		
	구 7,989		
본예산	9,989	0	9,989
1)장애인편의시설 전수조사 요원(구비부담분)	9,989		
2)인부임 44,670원*199일*2명*56%	9,957		
2)보험료 등 57,140원*56%	32		
추경1회	(7,989)	(9,989)	(△2,000)
1)장애인편의시설 전수조사 요원(구비부담분)	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)인부임 경정7,957,000원-기정9,957,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
간주12차	(12,271)	(7,989)	(4,282)
	(시 4,282)	(0)	(4,282)
1)장애인편의시설전수조사 사업 4,282,000	(4,282)	(0)	(4,282)
	(시 4,282)	(0)	(4,282)
201 일반운영비	26,650	31,955	△5,305
01 사무관리비	25,634	30,863	△5,229
본예산	27,863	30,863	△3,000
1)일반수용비	19,883		
2)시각장애인 점자 책자 제작 8,000원*250부	2,000		
2)저소득장애인 무료 보급용 신문 2,000원*200명*12월	4,800		
2)장애인자동차표지 제작 1,000원*500매	500		
2)장애인주차구역 위반과태료 고지서 제작 500원*1,000매	500		
2)장애인재활보조기구 수리비 12,000,000원	12,000		
2)중증장애인 전세주택 전세권 설정·해지 20,600원*4건	83		
1)운영수당	7,980		
2)수급자격 심의위원회 참석수당 70,000원*7명*12회	5,880		
2)이의신청 심의위원회 참석수당 70,000원*5명*6회	2,100		
추경1회	(25,634)	(27,863)	(△2,229)
1)일반수용비	(△2,000)	(0)	(△2,000)

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)시각장애인 점자 책자 제작 경정0원-기정2,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)일반수용비	(△229)	(0)	(△229)
2)저소득장애인 무료 보급용 신문 경정4,571,000원-기정4,800,000원	(△229)	(0)	(△229)
02 공공운영비	1,016	1,092	△76
본예산	1,092	1,092	0
1)공공요금 및 제세	1,092		
2)수화통역용 영상전화기 인터넷 전화요금 7,000원*13회선*12월	1,092		
추경1회	(1,016)	(1,092)	(△76)
1)공공요금 및 제세	(△76)	(0)	(△76)
2)수화통역용 영상전화기 인터넷 전화요금 경정1,016,000원-기정1,092,000원	(△76)	(0)	(△76)
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
본예산	600	600	0
1)장애인활동지원 위원회 운영 50,000원*12월	600		
301 일반보상금	960	840	120
01 사회보장적수혜금	960	840	120
본예산	960	840	120
1)중증장애인 전세주택 제공사업 중개수수료 320,000원*3가구	960		
401 시설비및부대비	700	3,700	△3,000
01 시설비	700	3,700	△3,000
본예산	3,700	3,700	0
1)장애인 버스정류장 표지판 정비 700,000원	700		
1)저소득 장애인가구 집수리 500,000원*6가구	3,000		
추경1회	(700)	(3,700)	(△3,000)
1)저소득 장애인가구 집수리 경정0원-기정3,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
장애인복지 일자리 지원	29,304	14,670	14,634
	국 8,792		
	시 10,256		
	구 10,256		
101 인건비	29,304	14,670	14,634
	국 8,792		
	시 10,256		

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비	구	10,256		
04 기간제근로자등보수		29,304	14,670	14,634
	국	8,792		
	시	10,256		
	구	10,256		
본예산		29,304	14,670	14,634
	국	8,792		
	시	10,256		
	구	10,256		
1)장애인복지일자리		29,304		
2)인건비 273,000원*8명*13월		28,392		
	국	8,518		
	시	9,937		
	구	9,937		
2)부대비용 114,000원*8명		912		
	국	274		
	시	319		
	구	319		
장애인 행정도우미 운영		216,840	171,015	45,825
	국	65,052		
	시	75,894		
	구	75,894		
101 인건비		216,840	171,015	45,825
	국	65,052		
	시	75,894		
	구	75,894		
04 기간제근로자등보수		216,840	171,015	45,825
	국	65,052		
	시	75,894		
	구	75,894		
본예산		216,840	171,015	45,825
	국	65,052		
	시	75,894		
	구	75,894		
1)장애인 행정도우미		216,840		
2)인건비(퇴직금 포함) 1,112,000원*15명*13월		216,840		
	국	65,052		

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 75,894		
	구 75,894		
장애아동재활치료지원	416,584	0	416,584
	국 208,292		
	시 208,292		
307 민간이전	416,584	0	416,584
	국 208,292		
	시 208,292		
10 사회복지보조	416,584	0	416,584
	국 208,292		
	시 208,292		
간주1차	(367,330)	(0)	(367,330)
	(국 183,665)	(0)	(183,665)
	(시 183,665)	(0)	(183,665)
1)장애아동재활치료지원 사업 367,330,000원	(367,330)	(0)	(367,330)
	(국 183,665)	(0)	(183,665)
	(시 183,665)	(0)	(183,665)
간주18차	(416,584)	(367,330)	(49,254)
	(국 208,292)	(183,665)	(24,627)
	(시 208,292)	(183,665)	(24,627)
1)장애아동재활치료지원 사업 경정416,584,000원-기정367,330,000원	(49,254)	(0)	(49,254)
	(국 24,627)	(0)	(24,627)
	(시 24,627)	(0)	(24,627)
장애인활동지원급여	2,235,341	1,627,584	607,757
	국 1,140,138		
	시 684,084		
	구 411,119		
307 민간이전	2,235,341	1,627,584	607,757
	국 1,140,138		
	시 684,084		
	구 411,119		
10 사회복지보조	2,235,341	1,627,584	607,757
	국 1,140,138		
	시 684,084		
	구 411,119		
본예산	1,661,512	1,627,584	33,928
	국 830,756		

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 498,454		
	구 332,302		
1)장애인활동지원급여 1,661,512,000원	1,661,512		
	국 830,756		
	시 498,454		
	구 332,302		
추경1회	(2,055,597)	(1,661,512)	(394,085)
	(국 1,027,798)	(830,756)	(197,042)
	(시 616,680)	(498,454)	(118,226)
	(구 411,119)	(332,302)	(78,817)
1)장애인활동지원급여 경정2,055,597,000원-기정1,661,512,000원	(394,085)	(0)	(394,085)
	(국 197,042)	(0)	(197,042)
	(시 118,226)	(0)	(118,226)
	(구 78,817)	(0)	(78,817)
간주23차	(2,235,341)	(2,055,597)	(179,744)
	(국 1,140,138)	(1,027,798)	(112,340)
	(시 684,084)	(616,680)	(67,404)
1)장애인활동지원급여 경정2,235,341,000원-기정2,055,597,000원	(179,744)	(0)	(179,744)
	(국 112,340)	(0)	(112,340)
	(시 67,404)	(0)	(67,404)
장애부모 가정 아동 언어발달 지원 바우처	4,776	0	4,776
	국 2,388		
	시 2,388		
307 민간이전	4,776	0	4,776
	국 2,388		
	시 2,388		
10 사회복지보조	4,776	0	4,776
	국 2,388		
	시 2,388		
간주1차	(7,182)	(0)	(7,182)
	(국 3,591)	(0)	(3,591)
	(시 3,591)	(0)	(3,591)
1)장애부모 자녀 언어발달지원 사업 7,182,000원	(7,182)	(0)	(7,182)
	(국 3,591)	(0)	(3,591)
	(시 3,591)	(0)	(3,591)
간주14차	(7,460)	(7,182)	(278)

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 3,730)	(3,591)	(139)
	(시 3,730)	(3,591)	(139)
1)장애부모 자녀 언어발달지원 사업 경정7,460,000원-기정7,182,000원	(278)	(0)	(278)
	(국 139)	(0)	(139)
	(시 139)	(0)	(139)
간주20차	(4,776)	(7,460)	(△2,684)
	(국 2,388)	(3,730)	(△1,342)
	(시 2,388)	(3,730)	(△1,342)
1)장애부모 자녀 언어발달지원 사업 경정4,776,000원-기정7,460,000원	(△2,684)	(0)	(△2,684)
	(국 △1,342)	(0)	(△1,342)
	(시 △1,342)	(0)	(△1,342)
장애인연금 지급	1,903,853	1,675,522	228,331
	국 952,601		
	시 690,636		
	구 260,616		
301 일반보상금	1,903,853	1,675,522	228,331
	국 952,601		
	시 690,636		
	구 260,616		
01 사회보장적수혜금	1,903,853	1,675,522	228,331
	국 952,601		
	시 690,636		
	구 260,616		
본예산	1,862,293	1,675,522	186,771
	국 931,146		
	시 675,082		
	구 256,065		
1)장애인연금 지급 1,862,293,000원	1,862,293		
	국 931,146		
	시 675,082		
	구 256,065		
추경1회	(1,866,844)	(1,862,293)	(4,551)
1)장애인연금 지급 경정1,866,844,000원-기정1,862,293,000원	(4,551)	(0)	(4,551)
간주22차	(1,903,853)	(1,866,844)	(37,009)
	(국 952,601)	(931,146)	(21,455)
	(시 690,636)	(675,082)	(15,554)

부서: 사회복지과
정책: 장애인 복지 증진(사회복지/취약계층지원)
단위: 장애인 생활환경 개선 및 인식제고 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)장애인연금 지급 경정1,903,853,000원-기정1,866,844,000원	(37,009)	(0)	(37,009)
	(국 21,455)	(0)	(21,455)
	(시 15,554)	(0)	(15,554)
중증장애인 활동보조	477,532	0	477,532
	시 477,532		
307 민간이전	477,532	0	477,532
	시 477,532		
10 사회복지보조	477,532	0	477,532
	시 477,532		
간주3차	(477,532)	(0)	(477,532)
	(시 477,532)	(0)	(477,532)
1)중증장애인활동보조 시비 추가사업 예탁금 477,532,000원	(477,532)	(0)	(477,532)
	(시 477,532)	(0)	(477,532)
서민주거안정(사회복지/주택)	403,424	353,580	49,844
저소득층전세자금 융자	2,064	2,360	△296
저소득층전세자금 지원	2,064	2,360	△296
201 일반운영비	1,200	1,400	△200
01 사무관리비	1,200	1,400	△200
본예산	1,400	1,400	0
1)일반수용비	1,400		
2)홍보물 120원*5,000매	600		
2)현수막 80,000원*10개	800		
추경1회	(1,200)	(1,400)	(△200)
1)일반수용비	(△200)	(0)	(△200)
2)홍보물 경정500,000원-기정600,000원	(△100)	(0)	(△100)
2)현수막 경정700,000원-기정800,000원	(△100)	(0)	(△100)
203 업무추진비	864	960	△96
03 시책추진업무추진비	864	960	△96
본예산	864	960	△96
1)주거복지 업무추진 960,000원*90%	864		
주민소득지원 및 생활안정자금 융자(주민소득지원및생활안정기금특별회계)	401,360	351,220	50,140
주민소득지원 및 생활안정자금 융자	401,360	351,220	50,140
201 일반운영비	1,360	1,220	140
01 사무관리비	1,360	1,220	140
본예산	1,360	1,220	140

부서: 사회복지과
정책: 서민주거안정(사회복지/주택)
단위: 주민소득지원 및 생활안정자금 융자(주민소득지원및생활안정기금특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	800		
2)현수막 80,000원*10개	800		
1)운영수당	560		
2)생활안정기금 운용위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
501 융자금	400,000	350,000	50,000
01 민간융자금	400,000	350,000	50,000
본예산	400,000	350,000	50,000
1)주민소득지원 및 생활안정자금 융자	400,000		
2)주민소득지원(3천만원이하) 30,000,000원*10명	300,000		
2)생활안정자금 융자(2천만원이하) 20,000,000원*5명	100,000		
행정운영경비(사회복지과)(기타/기타)	215,119	222,464	△7,345
	국 35,140		
	시 35,140		
	구 144,839		
기본경비	144,839	155,456	△10,617
기본경비	144,839	155,456	△10,617
201 일반운영비	50,994	53,816	△2,822
01 사무관리비	50,994	53,816	△2,822
본예산	54,994	53,816	1,178
1)일반수용비	6,274		
2)기본사무용품비 6,000원*29명*12월	2,088		
2)전산소모품	4,186		
3)복사지(A4) 20,000원*8상자*12월	1,920		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*4월	80		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*4월	120		
3)복사기(캐논IR-3530) 토너 140,000원*1대*4월	560		
3)복사기(캐논IR-3530) 드럼 308,000원*1대*2월	616		
3)복사기 정착기 450,000원*1대	450		
3)모사전송기(L3805) 토너 110,000원*1대*4월	440		
1)급량비	48,720		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*29명*12월	48,720		
추경1회	(50,994)	(54,994)	(△4,000)
1)급량비	(△4,000)	(0)	(△4,000)

부서: 사회복지과
정책: 행정운영경비(사회복지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기본업무수행 특근급량비 경정44,720,000원-기정48,720,000원	(△4,000)	(0)	(△4,000)
202 여비	89,645	97,440	△7,795
01 국내여비	89,645	97,440	△7,795
본예산	97,440	97,440	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*29명*12월	97,440		
추경1회	(89,645)	(97,440)	(△7,795)
1)기본업무수행 출장여비 경정89,645,000원-기정97,440,000원	(△7,795)	(0)	(△7,795)
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
인력운영비(의료급여기금 특별회계)	70,280	67,008	3,272
	국 35,140		
	시 35,140		
인력운영비(의료급여기금 특별회계)	70,280	67,008	3,272
	국 35,140		
	시 35,140		
101 인건비	70,280	67,008	3,272
	국 35,140		
	시 35,140		
03 무기계약근로자보수	70,280	67,008	3,272
	국 35,140		
	시 35,140		
본예산	70,280	67,008	3,272
	국 35,140		
	시 35,140		
1)의료급여관리사 인건비	70,280		
2)인부임 2,218,930원*1.03*2명*12월	54,852		
	국 27,426		
	시 27,426		
2)퇴직급여충당금 145,000원*2명*12월	3,480		
	국 1,740		
	시 1,740		
2)4대보험료 250,000원*2명*12월	6,000		
	국 3,000		

부서: 사회복지과
정책: 행정운영경비(사회복지과)(기타/기타)
단위: 인력운영비(의료급여기금 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 3,000		
2)시간외수당 12,030원*1.03*20시간*2명*12월	5,948		
	국 2,974		
	시 2,974		
재무활동(사회복지과)(사회복지/기초생활보장)	794,431	15,000	779,431
	국 4,000		
	시 4,000		
	구 786,431		
내부거래지출	145,088	0	145,088
금천종합복지타운 시설물 위탁관리	145,088	0	145,088
309 전출금	145,088	0	145,088
02 공사・공단경상전출금	145,088	0	145,088
추경1회	(145,088)	(0)	(145,088)
1)금천종합복지타운 운영 145,088,000원	(145,088)	(0)	(145,088)
보전지출(의료급여기금 특별회계)	15,692	15,000	692
	국 4,000		
	시 4,000		
	구 7,692		
의료급여 반환	15,692	15,000	692
	국 4,000		
	시 4,000		
	구 7,692		
802 반환금기타	15,692	15,000	692
	국 4,000		
	시 4,000		
	구 7,692		
01 국고보조금반환금	3,846	0	3,846
추경1회	(3,846)	(0)	(3,846)
1)의료급여사업 3,845,760원	(3,846)	(0)	(3,846)
02 시・도비보조금반환금	3,846	0	3,846
추경1회	(3,846)	(0)	(3,846)
1)의료급여사업 3,845,760원	(3,846)	(0)	(3,846)
03 과오납금등	8,000	15,000	△7,000
	국 4,000		
	시 4,000		
본예산	8,000	15,000	△7,000
	국 4,000		

부서: 사회복지과
정책: 재무활동(사회복지과)(사회복지/기초생활보장)
단위: 보전지출(의료급여기금 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 4,000		
1)의료급여 과오납 본인부담금 환급 8,000,000원	8,000		
	국 4,000		
	시 4,000		
보전지출	633,651	0	633,651
보조금 반환	633,651	0	633,651
802 반환금기타	633,651	0	633,651
01 국고보조금반환금	389,231	0	389,231
추경1회	(389,231)	(0)	(389,231)
1)노인일자리사업 15,489,480원	(15,490)	(0)	(15,490)
1)자활사업비 183,695,510원	(183,696)	(0)	(183,696)
1)자활장려금 2,624,330원	(2,625)	(0)	(2,625)
1)가사간병방문도우미사업 2,232,180원	(2,233)	(0)	(2,233)
1)희망키움통장사업 2,067,820원	(2,068)	(0)	(2,068)
1)자립지원직업상담사업 665,630원	(666)	(0)	(666)
1)노인돌보미사업 15,834,310원	(15,835)	(0)	(15,835)
1)결식아동급식지원 77,728,000원	(77,728)	(0)	(77,728)
1)기초노령연금 6,179,410원	(6,180)	(0)	(6,180)
1)경로당 특별난방비 4,206,640원	(4,207)	(0)	(4,207)
1)경로당 양곡비 309,410원	(310)	(0)	(310)
1)수급자 정부양곡할인지원 12,460원	(13)	(0)	(13)
1)차상위 정부양곡할인지원 8,260원	(9)	(0)	(9)
1)장애인연금 지급 13,674,800원	(13,675)	(0)	(13,675)
1)장애인행정도우미운영 398,040원	(399)	(0)	(399)
1)장애인활동지원급여 49,482,070원	(49,483)	(0)	(49,483)
1)장애부모가정 아동 언어발달지원 1,845,000원	(1,845)	(0)	(1,845)
1)기초급여(생계,주거,교육,해산장제급여) 12,768,040원	(12,769)	(0)	(12,769)
02 시·도비보조금반환금	244,420	0	244,420
추경1회	(244,420)	(0)	(244,420)
1)노인돌보미사업 8,851,930원	(8,852)	(0)	(8,852)
1)노인일자리사업 18,071,050원	(18,072)	(0)	(18,072)
1)기초노령연금 반환금 1,324,590원	(1,325)	(0)	(1,325)
1)노인건강검진사업 786,180원	(787)	(0)	(787)
1)서울재가관리사운영 1,573,790원	(1,574)	(0)	(1,574)
1)노인무료급식 700,540원	(701)	(0)	(701)
1)세대통합형마을공동체 3,451,000원	(3,451)	(0)	(3,451)

부서: 사회복지과
정책: 재무활동(사회복지과)(사회복지/기초생활보장)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)결식아동급식지원 41,214,850원	(41,215)	(0)	(41,215)
1)경로당 특별난방비 10,096,520원	(10,097)	(0)	(10,097)
1)경로당 양곡비 1,670,730원	(1,671)	(0)	(1,671)
1)경로당 운영지원 5,792,800원	(5,793)	(0)	(5,793)
1)경로당 활성화 사업 485,880원	(486)	(0)	(486)
1)차상위정부양곡할인사업 4,130원	(5)	(0)	(5)
1)자활사업비 86,308,640원	(86,309)	(0)	(86,309)
1)자활장려금 1,224,220원	(1,225)	(0)	(1,225)
1)희망키움통장사업 972,060원	(973)	(0)	(973)
1)장애인행정도우미운영 463,840원	(464)	(0)	(464)
1)장애인연금 지급 9,914,780원	(9,915)	(0)	(9,915)
1)장애인활동지원급여 41,872,600원	(41,873)	(0)	(41,873)
1)장애부모가정 아동 언어발달지원 1,845,000원	(1,845)	(0)	(1,845)
1)지체장애인편의시설지원센터운영보조금 438,050원	(439)	(0)	(439)
1)가사간병방문도우미사업 1,116,090원	(1,117)	(0)	(1,117)
1)기초급여(생계,주거,교육,해산장제급여) 5,957,360원	(5,958)	(0)	(5,958)
1)종사자활동비,안심폰,주거환경개선사업, 독거노인맞춤서비스 56,360원	(57)	(0)	(57)
1)장애인 원스톱등기우송료 지급(누락분) 216,000원	(216)	(0)	(216)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
여성보육과	69,913,012	39,398,836	30,514,176
	국 20,913,086		
	교 704,000		
	시 33,201,286		
	특 1,310,000		
	구 13,784,640		
보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)	69,185,575	39,294,437	29,891,138
	국 20,913,086		
	교 704,000		
	시 33,201,286		
	특 1,310,000		
	구 13,057,203		
보육지원	50,852,375	35,443,011	15,409,364
	국 17,082,607		
	교 404,000		
	시 22,498,352		
	구 10,867,416		
보육사업 운영 활성화	1,514,092	1,027,640	486,452
	국 15,048		
	시 60,000		
	구 1,439,044		
101 인건비	15,048	0	15,048
	국 15,048		
04 기간제근로자등보수	15,048	0	15,048
	국 15,048		
간주2차	(15,048)	(0)	(15,048)
	(국 15,048)	(0)	(15,048)
1)보육료・양육수당 업무보조인력인건비지원 45,600원*30일*11명	(15,048)	(0)	(15,048)
	(국 15,048)	(0)	(15,048)
201 일반운영비	4,766	5,380	△614
01 사무관리비	4,766	5,380	△614
본예산	5,180	5,380	△200
1)일반수용비	980		
2)보육사업 업무교육 책자 등 800,000원	800		
2)우수 보육교직원 표창장 6,000원*30매	180		
1)운영수당	4,200		
2)보육정책위원회 참석수당 70,000원*12명*5회	4,200		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(4,766)	(5,180)	(△414)
1)일반수용비	(△414)	(0)	(△414)
2)보육사업 업무교육 책자 등 경정386,000원-기정800,000원	(△414)	(0)	(△414)
203 업무추진비	3,078	3,300	△222
03 시책추진업무추진비	3,078	3,300	△222
본예산	3,420	3,300	120
1)보육지원 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
1)어린이집 원장 교육 및 간담회 10,000원*20명*10동*90%	1,800		
추경1회	(3,078)	(3,420)	(△342)
1)보육지원 업무추진 경정1,278,000원-기정1,620,000원	(△342)	(0)	(△342)
307 민간이전	1,491,200	1,018,960	472,240
	시 60,000		
	구 1,431,200		
10 사회복지보조	1,491,200	1,018,960	472,240
	시 60,000		
	구 1,431,200		
본예산	1,503,200	1,018,960	484,240
1)보육교사 복리후생비	522,000		
2)비서울형 어린이집 70,000원*450명*12월	378,000		
2)구립 및 서울형 어린이집 20,000원*600명*12월	144,000		
1)영아간식비	792,000		
2)구립 및 서울형 어린이집 12,000원*1,900명*12월	273,600		
2)비서울형 어린이집 24,000원*1,800명*12월	518,400		
1)유아 친환경 급식비 지원 5,000원*1,800명*12월	108,000		
1)구립어린이집 차량운영비 지원 1,300,000원*2개소*12월	31,200		
1)시간연장형 어린이집 냉난방비 지원 100,000원*80개소*4월	32,000		
1)모범 보육교직원 연수비 지원 6,000,000원*3개연합회	18,000		
간주5차	(1,563,200)	(1,503,200)	(60,000)
	(시 60,000)	(0)	(60,000)
1)공동육아 활성화 지원	(60,000)	(0)	(60,000)
2)중앙하이츠희망돌보미 30,000,000원	(30,000)	(0)	(30,000)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 30,000)	(0)	(30,000)
2)살기좋은 우리구만들기 여성회 15,000,000원	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
2)새마을운동 금천구지회 15,000,000원	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
추경1회	(1,491,200)	(1,563,200)	(△72,000)
1)영아간식비	(△72,000)	(0)	(△72,000)
2)구립 및 서울형 어린이집 경정12,000원*1,700명*12월-기정12,000원*1 ,900명*12월	(△28,800)	(0)	(△28,800)
2)비서울형 어린이집 경정24,000원*1,650명*12월-기정24,000원*1 ,800명*12월	(△43,200)	(0)	(△43,200)
어린이집 운영지원	4,760,755	2,970,324	1,790,431
	시 2,519,656		
	구 2,241,099		
307 민간이전	4,760,755	2,970,324	1,790,431
	시 2,519,656		
	구 2,241,099		
10 사회복지보조	4,760,755	2,970,324	1,790,431
	시 2,519,656		
	구 2,241,099		
본예산	3,855,798	2,970,324	885,474
	시 1,927,899		
	구 1,927,899		
1)종사자 인건비	3,016,164		
2)대체인력비 77,124,000원	77,124		
	시 38,562		
	구 38,562		
2)처우개선비	2,184,000		
3)구립 및 서울형어린이집 원장 234,000,000원	234,000		
	시 117,000		
	구 117,000		
3)구립 및 서울형어린이집 보육교직원 870,000,000원	870,000		
	시 435,000		
	구 435,000		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)비서울형어린이집 보육교직원 1,080,000,000원	1,080,000		
	시 540,000		
	구 540,000		
2)보육도우미 419,040,000원	419,040		
	시 209,520		
	구 209,520		
2)비담임교사·시간제교사 336,000,000원	336,000		
	시 168,000		
	구 168,000		
1)어린이집 운영비 지원	785,804		
2)영아,장애아반 운영비 637,682,000원	637,682		
	시 318,841		
	구 318,841		
2)보육교사 중식비 137,400,000원	137,400		
	시 68,700		
	구 68,700		
2)보수교육 중식비 10,722,000원	10,722		
	시 5,361		
	구 5,361		
1)보육료지원	53,830		
2)전액면제아 차액지원 53,830,000원	53,830		
	시 26,915		
	구 26,915		
추경1회	(4,754,635)	(3,855,798)	(898,837)
	(시 2,513,536)	(1,927,899)	(585,637)
	(구 2,241,099)	(1,927,899)	(313,200)
1)종사자 인건비	(300,000)	(0)	(300,000)
2)처우개선비	(300,000)	(0)	(300,000)
3)비서울형어린이집 보육교직원 경정1,380,000,000원-기정1,080,000,000원	(300,000)	(0)	(300,000)
	(시 150,000)	(0)	(150,000)
	(구 150,000)	(0)	(150,000)
1)어린이집 운영비 지원	(598,837)	(0)	(598,837)
2)영아,장애아반 운영비 경정964,082,000원-기정637,682,000원	(326,400)	(0)	(326,400)
	(시 163,200)	(0)	(163,200)
	(구 163,200)	(0)	(163,200)
2)유아반 운영비(신규) 218,197,000원	(218,197)	(0)	(218,197)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 218,197)	(0)	(218,197)
2)저소득층 현장학습비(신규) 54,240,000원	(54,240)	(0)	(54,240)
	(시 54,240)	(0)	(54,240)
간주22차	(4,760,755)	(4,754,635)	(6,120)
	(시 2,519,656)	(2,513,536)	(6,120)
1)모범어린이집 인센티브사업 360,000원*17명	(6,120)	(0)	(6,120)
	(시 6,120)	(0)	(6,120)
서울형어린이집 운영	4,927,407	4,553,748	373,659
	시 3,520,298		
	구 1,407,109		
307 민간이전	4,927,407	4,553,748	373,659
	시 3,520,298		
	구 1,407,109		
10 사회복지보조	4,927,407	4,553,748	373,659
	시 3,520,298		
	구 1,407,109		
본예산	4,690,362	4,553,748	136,614
	시 3,283,253		
	구 1,407,109		
1)서울형 어린이집 인건비 3,731,736,000원	3,731,736		
	시 2,612,215		
	구 1,119,521		
1)서울형 어린이집 운영비 958,626,000원	958,626		
	시 671,038		
	구 287,588		
추경1회	(4,927,407)	(4,690,362)	(237,045)
	(시 3,520,298)	(3,283,253)	(237,045)
1)서울형 어린이집 인건비 경정3,764,381,000원-기정3,731,736,000원	(32,645)	(0)	(32,645)
	(시 32,645)	(0)	(32,645)
1)서울형 어린이집 운영비 경정1,163,026,000원-기정958,626,000원	(204,400)	(0)	(204,400)
	(시 204,400)	(0)	(204,400)
방과후어린이집 운영지원	223,200	262,656	△39,456
	시 111,600		
	구 111,600		
307 민간이전	223,200	262,656	△39,456

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	시 111,600		
	구 111,600		
10 사회복지보조	223,200	262,656	△39,456
	시 111,600		
	구 111,600		
본예산	226,200	262,656	△36,456
	시 113,100		
	구 113,100		
1)방과후교실 운영비 179,400,000원	179,400		
	시 89,700		
	구 89,700		
1)방과후교사 처우개선비 46,800,000원	46,800		
	시 23,400		
	구 23,400		
추경1회	(223,200)	(226,200)	(△3,000)
	(시 111,600)	(113,100)	(△1,500)
	(구 111,600)	(113,100)	(△1,500)
1)방과후교실 운영비 경정176,400,000원-기정179,400,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
	(시 △1,500)	(0)	(△1,500)
	(구 △1,500)	(0)	(△1,500)
장애아통합보육활성화	49,434	57,818	△8,384
	시 24,717		
	구 24,717		
307 민간이전	49,434	57,818	△8,384
	시 24,717		
	구 24,717		
10 사회복지보조	49,434	57,818	△8,384
	시 24,717		
	구 24,717		
본예산	60,444	57,818	2,626
	시 30,222		
	구 30,222		
1)장애아 교재교구비 4,536,000원	4,536		
	시 2,268		
	구 2,268		
1)치료사 인건비 18,840,000원	18,840		
	시 9,420		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구	9,420		
1)장애아 순회지원		37,068		
2)인건비 25,212,000원		25,212		
	시	12,606		
	구	12,606		
2)운영비 11,856,000원		11,856		
	시	5,928		
	구	5,928		
추경1회	(	49,434)	(60,444)	(△11,010)
	(시	24,717)	(30,222)	(△5,505)
	(구	24,717)	(30,222)	(△5,505)
1)치료사 인건비 경정7,830,000원-기정18,840,000원	(	△11,010)	(0)	(△11,010)
	(시	△5,505)	(0)	(△5,505)
	(구	△5,505)	(0)	(△5,505)
보육돌봄 종사자인건비		4,144,833	3,472,390	672,443
	국	1,057,179		
	시	2,231,781		
	구	855,873		
307 민간이전		4,144,833	3,472,390	672,443
	국	1,057,179		
	시	2,231,781		
	구	855,873		
10 사회복지보조		4,144,833	3,472,390	672,443
	국	1,057,179		
	시	2,231,781		
	구	855,873		
본예산		3,742,443	3,472,390	270,053
	국	1,122,733		
	시	1,833,797		
	구	785,913		
1)보육돌보미 인건비 3,742,443,000원		3,742,443		
	국	1,122,733		
	시	1,833,797		
	구	785,913		
추경1회	(	3,812,403)	(3,742,443)	(69,960)
1)보육돌보미 인건비 경정3,812,403,000원-기정3,742,443,000원	(	69,960)	(0)	(69,960)
간주22차	(	4,144,833)	(3,812,403)	(332,430)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 1,057,179)	(1,122,733)	(△65,554)
	(시 2,231,781)	(1,833,797)	(397,984)
1)보육돌보미 인건비 경정4,144,833,000원-기정3,812,403,000원	(332,430)	(0)	(332,430)
	(국 △65,554)	(0)	(△65,554)
	(시 397,984)	(0)	(397,984)
영유아보육료 지원	25,140,206	18,685,413	6,454,793
	국 7,542,062		
	교 404,000		
	시 13,270,207		
	구 3,923,937		
307 민간이전	25,140,206	18,685,413	6,454,793
	국 7,542,062		
	교 404,000		
	시 13,270,207		
	구 3,923,937		
10 사회복지보조	25,140,206	18,685,413	6,454,793
	국 7,542,062		
	교 404,000		
	시 13,270,207		
	구 3,923,937		
본예산	20,535,111	18,685,413	1,849,698
	국 6,308,041		
	시 10,303,133		
	구 3,923,937		
1)0~2세 등 보육료 14,212,051,000원	14,212,051		
	국 4,411,123		
	시 7,204,834		
	구 2,596,094		
1)양육보조금 2,051,323,000원	2,051,323		
	국 615,397		
	시 1,005,148		
	구 430,778		
1)3~4세 보육료 4,271,737,000원	4,271,737		
	국 1,281,521		
	시 2,093,151		
	구 897,065		
추경1회	(24,154,302)	(20,535,111)	(3,619,191)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 7,682,417)	(6,308,041)	(1,374,376)
	(시 12,547,948)	(10,303,133)	(2,244,815)
	(구 3,923,937)	(3,923,937)	(0)
1)양육보조금 경정0원-기정2,051,323,000원	(△2,051,323)	(0)	(△2,051,323)
	(국 △615,397)	(0)	(△615,397)
	(시 △1,005,148)	(0)	(△1,005,148)
	(구 △430,778)	(0)	(△430,778)
1)3~4세 보육료 경정4,204,610,000원-기정4,271,737,000원	(△67,127)	(0)	(△67,127)
	(국 △20,138)	(0)	(△20,138)
	(시 △32,892)	(0)	(△32,892)
	(구 △14,097)	(0)	(△14,097)
1)0~2세 등 보육료 경정19,949,692,000원-기정14,212,051,000원	(5,737,641)	(0)	(5,737,641)
	(국 2,009,911)	(0)	(2,009,911)
	(시 3,282,855)	(0)	(3,282,855)
	(구 444,875)	(0)	(444,875)
간주15차	(24,558,302)	(24,154,302)	(404,000)
	(교 404,000)	(0)	(404,000)
1)0~2세 등 보육료 경정20,353,692,000원-기정19,949,692,000원	(404,000)	(0)	(404,000)
	(교 404,000)	(0)	(404,000)
간주22차	(25,140,206)	(24,558,302)	(581,904)
	(국 7,542,062)	(7,682,417)	(△140,355)
	(시 13,270,207)	(12,547,948)	(722,259)
	(구 3,923,937)	(3,923,937)	(0)
1)0~2세 등 보육료 경정21,305,000,000원-기정20,353,692,000원	(951,308)	(0)	(951,308)
	(국 △29,534)	(0)	(△29,534)
	(시 903,267)	(0)	(903,267)
	(구 77,575)	(0)	(77,575)
1)3~4세 보육료 경정3,835,206,000원-기정4,204,610,000원	(△369,404)	(0)	(△369,404)
	(국 △110,821)	(0)	(△110,821)
	(시 △181,008)	(0)	(△181,008)
	(구 △77,575)	(0)	(△77,575)
누리과정 보육료 지원	5,241,942	2,384,000	2,857,942
	국 5,241,942		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	5,241,942	2,384,000	2,857,942
	국 5,241,942		
10 사회복지보조	5,241,942	2,384,000	2,857,942
	국 5,241,942		
본예산	5,241,942	2,384,000	2,857,942
	국 5,241,942		
1)만3~4세 누리과정 보육료(교육청) 2,221,782,000원	2,221,782		
	국 2,221,782		
1)만5세 누리과정 보육료(교육청) 3,020,160,000원	3,020,160		
	국 3,020,160		
방과후 보육료	191,864	195,757	△3,893
	국 56,400		
	시 92,120		
	구 43,344		
307 민간이전	191,864	195,757	△3,893
	국 56,400		
	시 92,120		
	구 43,344		
10 사회복지보조	191,864	195,757	△3,893
	국 56,400		
	시 92,120		
	구 43,344		
본예산	206,400	195,757	10,643
	국 61,920		
	시 101,136		
	구 43,344		
1)방과후 보육료(교육청) 206,400,000원	206,400		
	국 61,920		
	시 101,136		
	구 43,344		
간주22차	(191,864)	(206,400)	(△14,536)
	(국 56,400)	(61,920)	(△5,520)
	(시 92,120)	(101,136)	(△9,016)
1)방과후 보육료(교육청) 경정191,864,000원-기정206,400,000원	(△14,536)	(0)	(△14,536)
	(국 △5,520)	(0)	(△5,520)
	(시 △9,016)	(0)	(△9,016)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
교재교구비	83,743	135,353	△51,610
	국 25,123		
	시 41,034		
	구 17,586		
307 민간이전	83,743	135,353	△51,610
	국 25,123		
	시 41,034		
	구 17,586		
10 사회복지보조	83,743	135,353	△51,610
	국 25,123		
	시 41,034		
	구 17,586		
본예산	83,743	135,353	△51,610
	국 25,123		
	시 41,034		
	구 17,586		
1)민간어린이집 교재교구비지원 83,743,000원	83,743		
	국 25,123		
	시 41,034		
	구 17,586		
교사 근무환경 개선비	1,011,550	416,283	595,267
	국 303,465		
	시 495,659		
	구 212,426		
307 민간이전	1,011,550	416,283	595,267
	국 303,465		
	시 495,659		
	구 212,426		
10 사회복지보조	1,011,550	416,283	595,267
	국 303,465		
	시 495,659		
	구 212,426		
본예산	814,897	416,283	398,614
	국 244,469		
	시 399,300		
	구 171,128		
1)교사근무환경 개선비 814,897,000원	814,897		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 244,469		
	시 399,300		
	구 171,128		
추경1회	(1,011,553)	(814,897)	(196,656)
	(국 303,466)	(244,469)	(58,997)
	(시 495,661)	(399,300)	(96,361)
	(구 212,426)	(171,128)	(41,298)
1)교사근무환경 개선비 경정1,011,553,000원-기정814,897,000원	(196,656)	(0)	(196,656)
	(국 58,997)	(0)	(58,997)
	(시 96,361)	(0)	(96,361)
	(구 41,298)	(0)	(41,298)
간주22차	(1,011,550)	(1,011,553)	(△3)
	(국 303,465)	(303,466)	(△1)
	(시 495,659)	(495,661)	(△2)
1)교사근무환경 개선비 경정1,011,550,000원-기정1,011,553,000원	(△3)	(0)	(△3)
	(국 △1)	(0)	(△1)
	(시 △2)	(0)	(△2)
누리과정 운영비	2,837,600	649,600	2,188,000
	국 2,837,600		
307 민간이전	2,837,600	649,600	2,188,000
	국 2,837,600		
10 사회복지보조	2,837,600	649,600	2,188,000
	국 2,837,600		
본예산	4,990,760	649,600	4,341,160
	국 4,990,760		
1)만3~5세아 담임수당(교육청) 4,978,760,000원	4,978,760		
	국 4,978,760		
1)인성교육 우수어린이집 운영(교육청) 12,000,000원	12,000		
	국 12,000		
추경1회	(2,837,600)	(4,990,760)	(△2,153,160)
	(국 2,837,600)	(4,990,760)	(△2,153,160)
1)만3~5세아 담임수당(교육청) 경정2,825,600,000원-기정4,978,760,000원	(△2,153,160)	(0)	(△2,153,160)
	(국 △2,153,160)	(0)	(△2,153,160)
어린이집 종사자 보수교육	20,292	14,780	5,512
	국 3,788		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 13,852		
	구 2,652		
307 민간이전	20,292	14,780	5,512
	국 3,788		
	시 13,852		
	구 2,652		
10 사회복지보조	20,292	14,780	5,512
	국 3,788		
	시 13,852		
	구 2,652		
본예산	20,292	14,780	5,512
	국 3,788		
	시 13,852		
	구 2,652		
1)어린이집 종사자 보수교육(국고보조) 12,627,000원	12,627		
	국 3,788		
	시 6,187		
	구 2,652		
1)어린이집 종사자 보수교육(시비추가) 7,665,000원	7,665		
	시 7,665		
구청 직장어린이집 운영지원	231,780	182,940	48,840
307 민간이전	231,780	182,940	48,840
10 사회복지보조	231,780	182,940	48,840
본예산	210,160	182,940	27,220
1)직장어린이집 운영	210,160		
2)인건비	180,204		
3)원장 2,645,000원*1명*12월	31,740		
3)영아반 및 월급여 시간연장 교사 1,726,000원*6명*12월	124,272		
3)유아반 564,000원*1명*12월	6,768		
3)취사부 1,452,000원*1명*12월	17,424		
2)원장 처우개선비 195,000원*12월	2,340		
2)보육교사 및 취사부 초과근무수당 5,000원*8명*30시간*12월	14,400		
2)보육교직원 중식비 25,000원*7명*12월	2,100		
2)직원자녀 입소료 50,000원*30명	1,500		
2)직원자녀 간식비 12,000원*39명*12월	5,616		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)교재교구비 2,000,000원*2회	4,000		
추경1회	(231,780)	(210,160)	(21,620)
1)직장어린이집 운영	(21,620)	(0)	(21,620)
2)인건비	(17,260)	(0)	(17,260)
3)영아반 및 월급여 시간연장 교사 경정141,532,000원-기정1,726,000원*6명*12월	(17,260)	(0)	(17,260)
2)보육교사 및 취사부 초과근무수당 경정15,900,000원-기정5,000원*8명*30시간*12월	(1,500)	(0)	(1,500)
2)직원자녀 입소료 경정2,800,000원-기정50,000원*30명	(1,300)	(0)	(1,300)
2)직원자녀 간식비 경정7,176,000원-기정12,000원*39명*12월	(1,560)	(0)	(1,560)
보육정보센터 운영 지원	275,541	275,541	0
307 민간이전	275,541	275,541	0
10 사회복지보조	275,541	275,541	0
본예산	275,541	275,541	0
1)보육정보센터 운영	275,541		
2)인건비 203,474,000원	203,474		
2)운영비 72,067,000원	72,067		
영유아플라자 운영	157,816	155,168	2,648
	시 78,908		
	구 78,908		
307 민간이전	157,816	155,168	2,648
	시 78,908		
	구 78,908		
10 사회복지보조	157,816	155,168	2,648
	시 78,908		
	구 78,908		
본예산	157,736	155,168	2,568
	시 78,868		
	구 78,868		
1)영유아프라자 운영	157,736		
2)인건비 78,236,000원	78,236		
	시 39,118		
	구 39,118		
2)운영비 79,500,000원	79,500		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 39,750		
	구 39,750		
추경1회	(157,816)	(157,736)	(80)
	(시 78,908)	(78,868)	(40)
	(구 78,908)	(78,868)	(40)
1)영유아프라자 운영	(80)	(0)	(80)
2)운영비 경정79,580,000원-기정79,500,000원	(80)	(0)	(80)
	(시 40)	(0)	(40)
	(구 40)	(0)	(40)
다문화 다민족 어린이집 운영	3,600	3,600	0
	시 1,800		
	구 1,800		
307 민간이전	3,600	3,600	0
	시 1,800		
	구 1,800		
10 사회복지보조	3,600	3,600	0
	시 1,800		
	구 1,800		
본예산	3,600	3,600	0
	시 1,800		
	구 1,800		
1)다문화다민족 어린이집 운영 지원	3,600		
2)프로그램 운영비 300,000원*1개소*12월	3,600		
	시 1,800		
	구 1,800		
상해배상 책임 공제료 지원	36,720	0	36,720
	시 36,720		
201 일반운영비	36,720	0	36,720
	시 36,720		
02 공공운영비	36,720	0	36,720
	시 36,720		
간주4차	(36,720)	(0)	(36,720)
	(시 36,720)	(0)	(36,720)
1)어린이집 상해 배상책임 공제료 지원 36,720,000원	(36,720)	(0)	(36,720)
	(시 36,720)	(0)	(36,720)
보육시설 기능보강	9,961,311	1,138,758	8,822,553

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 779,101		
	교 300,000		
	시 6,780,399		
	특 1,100,000		
	구 1,001,811		
어린이집 환경개선	211,497	130,400	81,097
	국 51,000		
	시 80,500		
	구 79,997		
201 일반운영비	36,083	21,400	14,683
01 사무관리비	18,000	18,000	0
본예산	18,000	18,000	0
1)임차료	18,000		
2)서울형어린이집 현장학습 견학차량 임차 3,000,000원*6월	18,000		
02 공공운영비	18,083	3,400	14,683
본예산	18,083	3,400	14,683
1)공공요금 및 제세	18,083		
2)구립 어린이집 환경개선부담금 1,700,000원*2회	3,400		
2)개미어린이집 대부료 14,683,000원	14,683		
203 업무추진비	1,800	1,000	800
03 시책추진업무추진비	1,800	1,000	800
본예산	2,000	1,000	1,000
1)국공립어린이집 확충 200,000원*10월	2,000		
추경1회	(1,800)	(2,000)	(△200)
1)국공립어린이집 확충 경정200,000원*9월-기정200,000원*10월	(△200)	(0)	(△200)
307 민간이전	10,000	10,000	0
	시 5,000		
	구 5,000		
10 사회복지보조	10,000	10,000	0
	시 5,000		
	구 5,000		
본예산	10,000	10,000	0
	시 5,000		
	구 5,000		
1)장애아통합시설 설치비 5,000,000원*2개소	10,000		
	시 5,000		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 5,000		
401 시설비및부대비	90,000	80,000	10,000
	국 45,000		
	시 22,500		
	구 22,500		
01 시설비	90,000	80,000	10,000
	국 45,000		
	시 22,500		
	구 22,500		
본예산	90,000	80,000	10,000
	국 45,000		
	시 22,500		
	구 22,500		
1)국공립어린이집 어린이집 개,보수 30,000,000원*3개소	90,000		
	국 45,000		
	시 22,500		
	구 22,500		
402 민간자본이전	62,000	5,000	57,000
	국 6,000		
	시 53,000		
	구 3,000		
02 민간대행사업비	62,000	5,000	57,000
	국 6,000		
	시 53,000		
	구 3,000		
본예산	62,000	5,000	57,000
	국 6,000		
	시 53,000		
	구 3,000		
1)민간.가정어린이집 개보수비 50,000,000원	50,000		
	시 50,000		
1)보육사업 장비 교체 2,000,000원*3개소	6,000		
	국 3,000		
	시 1,500		
	구 1,500		
1)장애아어린이집 장비 교체 3,000,000원*2개소	6,000		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 3,000		
	시 1,500		
	구 1,500		
405 자산취득비	11,614	13,000	△1,386
01 자산및물품취득비	11,614	13,000	△1,386
본예산	14,000	13,000	1,000
1)구립어린이집 교재 교구 구매비 1,000,000원*14개소	14,000		
추경1회	(11,614)	(14,000)	(△2,386)
1)구립어린이집 교재 교구 구매비 경정11,614,000원-기정14,000,000원	(△2,386)	(0)	(△2,386)
어린이집 확충	1,674,219	1,008,358	665,861
	특 1,100,000		
	구 574,219		
401 시설비및부대비	1,609,219	858,358	750,861
	특 1,100,000		
	구 509,219		
01 시설비	1,589,367	856,858	732,509
	특 1,100,000		
	구 489,367		
본예산	489,367	856,858	△367,491
1)2012년 구비부담분	234,948		
2)독산4동 어린이집확충 224,148,000원	224,148		
2)민간어린이집구립전환 리모델링 10,800,000원	10,800		
1)독산1동 분소지역 어린이집 건립 254,418,500원	254,419		
간주12차	(1,589,367)	(489,367)	(1,100,000)
	(특 1,100,000)	(0)	(1,100,000)
1)독산4동 어린이집확충 1,100,000,000원	(1,100,000)	(0)	(1,100,000)
	(특 1,100,000)	(0)	(1,100,000)
02 감리비	17,300	0	17,300
본예산	17,300	0	17,300
1)독산1동 분소지역 어린이집 감리비 15,800,000원	15,800		
1)2012년 구비부담분	1,500		
2)독산4동 어린이집 확충 1,300,000원	1,300		
2)민간어린이집구립전환 리모델링 200,000원	200		
03 시설부대비	2,552	1,500	1,052

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	2,552	1,500	1,052
1)시설부대비	2,552		
2)2012년 구립어린이집매입 수수료 2,552,000원	2,552		
405 자산취득비	65,000	150,000	△85,000
01 자산및물품취득비	65,000	150,000	△85,000
본예산	115,000	150,000	△35,000
1)탑골어린이집 이전 기자재비 100,000,000원	100,000		
1)2012년 구비부담분	15,000		
2)독산4동 어린이집확충 기자재비 10,000,000원	10,000		
2)민간어린이집 구립전환 기자재비 5,000,000원	5,000		
추경1회	(65,000)	(115,000)	(△50,000)
1)탑골어린이집 이전 기자재비 경정50,000,000원-기정100,000,000원	(△50,000)	(0)	(△50,000)
구립어린이집 신축	6,985,595	0	6,985,595
	국 728,101		
	교 300,000		
	시 5,717,899		
	구 239,595		
401 시설비및부대비	6,885,595	0	6,885,595
	국 728,101		
	교 300,000		
	시 5,627,899		
	구 229,595		
01 시설비	6,827,246	0	6,827,246
	국 728,101		
	교 300,000		
	시 5,571,604		
	구 227,541		
본예산	2,275,404	0	2,275,404
	시 2,047,863		
	구 227,541		
1)설계비 56,786,000원	56,786		
	시 51,107		
	구 5,679		
1)토지매입비 1,167,018,000원	1,167,018		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시	1,050,316		
	구	116,702		
1)공사비 1,051,600,000원		1,051,600		
	시	946,440		
	구	105,160		
간주10차		(2,527,675)	(2,275,404)	(252,271)
	(시	2,300,134)	(2,047,863)	(252,271)
1)토지매입비(시흥3동) 경정1,419,289,000원-1,167,018,000원		(252,271)	(0)	(252,271)
	(시	252,271)	(0)	(252,271)
간주12차		(5,084,773)	(2,527,675)	(2,557,098)
	(국	728,101)	(0)	(728,101)
	(시	4,129,131)	(2,300,134)	(1,828,997)
1)토지매입비(시흥3동) 경정1,509,934,000원-기정1,419,289,000원		(90,645)	(0)	(90,645)
	(시	90,645)	(0)	(90,645)
1)시흥2동 어린이집		(2,466,453)	(0)	(2,466,453)
2)토지매입비 1,524,000,000원		(1,524,000)	(0)	(1,524,000)
	(시	1,524,000)	(0)	(1,524,000)
2)건축비 878,690,000원		(878,690)	(0)	(878,690)
	(국	728,101)	(0)	(728,101)
	(시	150,589)	(0)	(150,589)
2)건축실시설계비 63,763,000원		(63,763)	(0)	(63,763)
	(시	63,763)	(0)	(63,763)
간주14차		(6,527,246)	(5,084,773)	(1,442,473)
	(시	5,571,604)	(4,129,131)	(1,442,473)
1)독산1동 분소어린이집		(1,442,473)	(0)	(1,442,473)
2)토지매입비 710,000,000원		(710,000)	(0)	(710,000)
	(시	710,000)	(0)	(710,000)
2)건축비 684,318,000원		(684,318)	(0)	(684,318)
	(시	684,318)	(0)	(684,318)
2)건축실시설계비 48,155,000원		(48,155)	(0)	(48,155)
	(시	48,155)	(0)	(48,155)
간주24차		(6,827,246)	(6,527,246)	(300,000)
	(교	300,000)	(0)	(300,000)
1)시흥2동어린이집		(2,543,448)	(2,466,453)	(76,995)
2)건축비 경정955,685,000원-기정878,690,000원		(76,995)	(0)	(76,995)
	(교	76,995)	(0)	(76,995)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)시흥3동어린이집	(223,005)	(0)	(223,005)
2)건축비 경정1,274,605,000원-기정1,051,600,000원	(223,005)	(0)	(223,005)
	(교 223,005)	(0)	(223,005)
02 감리비	42,282	0	42,282
	시 40,863		
	구 1,419		
본예산	14,196	0	14,196
	시 12,777		
	구 1,419		
1)감리비 14,196,000원	14,196		
	시 12,777		
	구 1,419		
간주12차	(28,507)	(14,196)	(14,311)
	(시 27,088)	(12,777)	(14,311)
1)시흥2동 어린이집	(14,311)	(0)	(14,311)
2)감리비 14,311,000원	(14,311)	(0)	(14,311)
	(시 14,311)	(0)	(14,311)
간주14차	(42,282)	(28,507)	(13,775)
	(시 40,863)	(27,088)	(13,775)
1)독산1동분소어린이집	(13,775)	(0)	(13,775)
2)감리비 13,775,000원	(13,775)	(0)	(13,775)
	(시 13,775)	(0)	(13,775)
03 시설부대비	16,067	0	16,067
	시 15,432		
	구 635		
본예산	6,350	0	6,350
	시 5,715		
	구 635		
1)시설부대비	6,350		
2)부지매입 감정평가 수수료 3,000,000원	3,000		
	시 2,700		
	구 300		
2)부동산 등기 인지 비용 350,000원	350		
	시 315		
	구 35		
2)기공식 및 준공식 1,500,000원*2회	3,000		
	시 2,700		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 300		
간주10차	(7,079)	(6,350)	(729)
	(시 6,444)	(5,715)	(729)
1)시설부대비	(7,079)	(6,350)	(729)
2)부지매입 감정평가 수수료(시흥3동) 경정3,729,000원-기정3,000,000원	(729)	(0)	(729)
	(시 729)	(0)	(729)
간주12차	(12,315)	(7,079)	(5,236)
	(시 11,680)	(6,444)	(5,236)
1)시흥2동 어린이집	(5,236)	(0)	(5,236)
2)감정평가 수수료 3,386,000원	(3,386)	(0)	(3,386)
	(시 3,386)	(0)	(3,386)
2)부동산등기인지비용 350,000원	(350)	(0)	(350)
	(시 350)	(0)	(350)
2)기공식 및 준공식 1,500,000원	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
간주14차	(16,067)	(12,315)	(3,752)
	(시 15,432)	(11,680)	(3,752)
1)독산1동분소어린이집	(3,752)	(0)	(3,752)
2)감정평가수수료 1,902,000원	(1,902)	(0)	(1,902)
	(시 1,902)	(0)	(1,902)
2)부동산등기인지비용 350,000원	(350)	(0)	(350)
	(시 350)	(0)	(350)
2)기공식 및 준공식 1,500,000원	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
405 자산취득비	100,000	0	100,000
	시 90,000		
	구 10,000		
01 자산및물품취득비	100,000	0	100,000
	시 90,000		
	구 10,000		
본예산	100,000	0	100,000
	시 90,000		
	구 10,000		
1)어린이집 기자재비 100,000,000원	100,000		
	시 90,000		
	구 10,000		
구립전환 어린이집 리모델링	175,000	0	175,000

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 158,000		
	구 17,000		
401 시설비및부대비	125,000	0	125,000
	시 113,000		
	구 12,000		
01 시설비	121,500	0	121,500
	시 109,850		
	구 11,650		
본예산	195,600	0	195,600
	시 195,600		
1)설계비 7,800,000원*2개소	15,600		
	시 15,600		
1)공사비 90,000,000원*2개소	180,000		
	시 180,000		
추경1회	(121,500)	(195,600)	(△74,100)
	(시 109,850)	(195,600)	(△85,750)
	(구 11,650)	(0)	(11,650)
1)설계비 경정9,000,000원*1개소-기정7,800,000원*2개소	(△6,600)	(0)	(△6,600)
	(시 △7,500)	(0)	(△7,500)
	(구 900)	(0)	(900)
1)공사비 경정112,500,000원*1개소-기정90,000,000원 *2개소	(△67,500)	(0)	(△67,500)
	(시 △78,250)	(0)	(△78,250)
	(구 10,750)	(0)	(10,750)
02 감리비	2,000	0	2,000
	시 1,800		
	구 200		
본예산	4,200	0	4,200
	시 4,200		
1)감리비 2,100,000원*2개소	4,200		
	시 4,200		
추경1회	(2,000)	(4,200)	(△2,200)
	(시 1,800)	(4,200)	(△2,400)
	(구 200)	(0)	(200)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)감리비			
경정2,000,000원*1개소-기정2,100,000원*2개소	(△2,200)	(0)	(△2,200)
	(시 △2,400)	(0)	(△2,400)
	(구 200)	(0)	(200)
03 시설부대비	1,500	0	1,500
	시 1,350		
	구 150		
본예산	3,000	0	3,000
	시 2,700		
	구 300		
1)준공식 1,500,000원*2개소	3,000		
	시 2,700		
	구 300		
추경1회	(1,500)	(3,000)	(△1,500)
	(시 1,350)	(2,700)	(△1,350)
	(구 150)	(300)	(△150)
1)준공식			
경정1,500,000원*1개소-기정1,500,000원*2개소	(△1,500)	(0)	(△1,500)
	(시 △1,350)	(0)	(△1,350)
	(구 △150)	(0)	(△150)
405 자산취득비	50,000	0	50,000
	시 45,000		
	구 5,000		
01 자산및물품취득비	50,000	0	50,000
	시 45,000		
	구 5,000		
본예산	100,000	0	100,000
	시 90,000		
	구 10,000		
1)어린이집 기자재비 50,000,000원*2개소	100,000		
	시 90,000		
	구 10,000		
추경1회	(50,000)	(100,000)	(△50,000)
	(시 45,000)	(90,000)	(△45,000)
	(구 5,000)	(10,000)	(△5,000)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)어린이집 기자재비			
경정50,000,000원*1개소-기정50,000,000원 * 2개소	(△50,000)	(0)	(△50,000)
	(시 △45,000)	(0)	(△45,000)
	(구 △5,000)	(0)	(△5,000)
민간어린이집 매입	915,000	0	915,000
	시 824,000		
	구 91,000		
401 시설비및부대비	865,000	0	865,000
	시 779,000		
	구 86,000		
01 시설비	861,050	0	861,050
	시 775,650		
	구 85,400		
간주10차	(99,900)	(0)	(99,900)
	(시 99,900)	(0)	(99,900)
1)민간어린이집 매입(솔지어린이집) 99,900,000원	(99,900)	(0)	(99,900)
	(시 99,900)	(0)	(99,900)
추경1회	(185,300)	(99,900)	(85,400)
1)민간어린이집 매입(솔지어린이집) 경정174,900,000원-기정99,900,000원	(75,000)	(0)	(75,000)
1)리모델링비 9,500,000원	(9,500)	(0)	(9,500)
1)설계비 900,000원	(900)	(0)	(900)
간주12차	(861,050)	(185,300)	(675,750)
	(시 775,650)	(99,900)	(675,750)
1)민간어린이집 매입(솔지어린이집) 경정750,000,000원-기정174,900,000원	(575,100)	(0)	(575,100)
	(시 575,100)	(0)	(575,100)
1)리모델링비 경정101,150,000원-기정9,500,000원	(91,650)	(0)	(91,650)
	(시 91,650)	(0)	(91,650)
1)설계비 경정9,900,000-기정900,000원	(9,000)	(0)	(9,000)
	(시 9,000)	(0)	(9,000)
02 감리비	200	0	200
추경1회	(200)	(0)	(200)
1)감리비 200,000원	(200)	(0)	(200)
03 시설부대비	3,750	0	3,750
	시 3,350		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 보육시설 기능보강 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시설부대비	구 400		
간주10차	(1,900)	(0)	(1,900)
	(시 1,900)	(0)	(1,900)
1)민간어린이집 매입 감정평가수수료(솔지) 1,900,000원	(1,900)	(0)	(1,900)
	(시 1,900)	(0)	(1,900)
추경1회	(2,300)	(1,900)	(400)
1)민간어린이집매입 준공식 340,000원	(340)	(0)	(340)
1)민간어린이집매입 등기수수료 등 60,000원	(60)	(0)	(60)
간주12차	(3,750)	(2,300)	(1,450)
	(시 3,350)	(1,900)	(1,450)
1)민간어린이집매입 준공식 경정1,500,000원-기정340,000원	(1,160)	(0)	(1,160)
	(시 1,160)	(0)	(1,160)
1)민간어린이집매입 등기수수료 등 경정350,000원-기정60,000원	(290)	(0)	(290)
	(시 290)	(0)	(290)
405 자산취득비	50,000	0	50,000
	시 45,000		
	구 5,000		
01 자산및물품취득비	50,000	0	50,000
	시 45,000		
	구 5,000		
추경1회	(5,000)	(0)	(5,000)
1)민간어린이집매입 교구기자재비 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
간주12차	(50,000)	(5,000)	(45,000)
	(시 45,000)	(0)	(45,000)
1)민간어린이집매입 교구기자재비 경정50,000,000원-기정5,000,000원	(45,000)	(0)	(45,000)
	(시 45,000)	(0)	(45,000)
아동 및 청소년 복지증진	300,000	0	300,000
	국 200,000		
	시 100,000		
아동통합서비스 지원 운영(드림스타트)	300,000	0	300,000
	국 200,000		
	시 100,000		
101 인건비	71,250	0	71,250
	국 47,519		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 아동 및 청소년 복지증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비	시	23,731		
04 기간제근로자등보수		71,250	0	71,250
	국	47,519		
	시	23,731		
본예산		71,250	0	71,250
	국	47,519		
	시	23,731		
1)수행인력 인부임		71,250		
2)인건비 1,500,000원*3명*12월		54,000		
	국	36,017		
	시	17,983		
2)4대 보험료 7,170,000원		7,170		
	국	4,781		
	시	2,389		
2)퇴직적립금 54,000,000원*10%		5,400		
	국	3,600		
	시	1,800		
2)시간외수당 130,000원*3명*12월		4,680		
	국	3,121		
	시	1,559		
201 일반운영비		178,910	0	178,910
	국	119,272		
	시	59,638		
01 사무관리비		29,780	0	29,780
	국	19,852		
	시	9,928		
본예산		29,780	0	29,780
	국	19,852		
	시	9,928		
1)일반수용비		23,150		
2)사무용품비 400,000원*12월		4,800		
	국	3,200		
	시	1,600		
2)통합정보시스템 구축비용 1,000,000원		1,000		
	국	667		
	시	333		
2)도서구입 5,000,000원		5,000		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 아동 및 청소년 복지증진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 3,332		
	시 1,668		
2)홍보물품 12,350,000원	12,350		
	국 8,233		
	시 4,117		
1)위탁교육비	1,920		
2)아동통합서비스 전문교육 160,000원*6명*2회	1,920		
	국 1,280		
	시 640		
1)운영수당	2,850		
2)운영위원 수당 70,000원*15명	1,050		
	국 700		
	시 350		
2)사례관리 자문수당 150,000원*3명*4회	1,800		
	국 1,200		
	시 600		
1)급량비	1,260		
2)아동통합서비스 지원 특근급량비 7,000원*5일*3명*12월	1,260		
	국 840		
	시 420		
1)임차료	600		
2)정수기 임차 50,000원*12월	600		
	국 400		
	시 200		
02 공공운영비	9,090	0	9,090
	국 6,060		
	시 3,030		
본예산	9,090	0	9,090
	국 6,060		
	시 3,030		
1)공공요금 및 제세	4,050		
2)전기, 전화요금 300,000원*12월	3,600		
	국 2,400		
	시 1,200		
2)화재 및 배상책임보험 450,000원	450		
	국 300		
	시 150		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 아동 및 청소년 복지증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)시설장비유지비		5,040		
2)센터관리비	300,000원*12월	3,600		
	국	2,400		
	시	1,200		
2)무인경비시스템 설치 및 유지비	120,000원*12월	1,440		
	국	960		
	시	480		
03 행사운영비		140,040	0	140,040
	국	93,360		
	시	46,680		
본예산		140,040	0	140,040
	국	93,360		
	시	46,680		
1)필수·선택서비스 운영(지역사회조직화)	140,040,000원	140,040		
	국	93,360		
	시	46,680		
202 여비		10,080	0	10,080
	국	6,720		
	시	3,360		
01 국내여비		10,080	0	10,080
	국	6,720		
	시	3,360		
본예산		10,080	0	10,080
	국	6,720		
	시	3,360		
1)아동통합서비스 지원 출장여비	20,000원*14일*3명*12월	10,080		
	국	6,720		
	시	3,360		
203 업무추진비		3,960	0	3,960
	국	2,627		
	시	1,333		
03 시책추진업무추진비		3,960	0	3,960
	국	2,627		
	시	1,333		
본예산		3,960	0	3,960

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 아동 및 청소년 복지증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 2,627		
	시 1,333		
1)사례관리회의 업무추진 80,000원*12월	960		
	국 627		
	시 333		
1)드림스타트사업 업무추진 250,000원*12월	3,000		
	국 2,000		
	시 1,000		
301 일반보상금	2,400	0	2,400
	국 1,600		
	시 800		
10 행사실비보상금	2,400	0	2,400
	국 1,600		
	시 800		
본예산	2,400	0	2,400
	국 1,600		
	시 800		
1)자원봉사자 교통비 및 급량비 200,000원*1회*12월	2,400		
	국 1,600		
	시 800		
307 민간이전	29,000	0	29,000
	국 19,330		
	시 9,670		
01 의료및구료비	9,000	0	9,000
	국 6,000		
	시 3,000		
본예산	9,000	0	9,000
	국 6,000		
	시 3,000		
1)서비스대상자 의료비 지원 300,000원*30명	9,000		
	국 6,000		
	시 3,000		
10 사회복지보조	20,000	0	20,000
	국 13,330		
	시 6,670		
본예산	20,000	0	20,000

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 아동 및 청소년 복지증진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 13,330		
	시 6,670		
1)장애치료, 재활 및 통합서비스 지원 20,000,000원	20,000		
	국 13,330		
	시 6,670		
401 시설비및부대비	1,400	0	1,400
	국 932		
	시 468		
01 시설비	1,400	0	1,400
	국 932		
	시 468		
본예산	1,400	0	1,400
	국 932		
	시 468		
1)드림스타트센터 기능보강 1,400,000원	1,400		
	국 932		
	시 468		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
	국 2,000		
	시 1,000		
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
	국 2,000		
	시 1,000		
본예산	3,000	0	3,000
	국 2,000		
	시 1,000		
1)드림스타트센터 물품구입 3,000,000원	3,000		
	국 2,000		
	시 1,000		
저출산 대응	7,940,153	2,650,928	5,289,225
	국 2,846,278		
	시 3,766,339		
	특 210,000		
	구 1,117,536		
다문화 가족 지원	14,731	15,450	△719
	시 3,426		
	구 11,305		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 저출산 대응 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	900	800	100
01 사무관리비	900	800	100
본예산	1,800	800	1,000
1)일반수용비	1,800		
2)다문화가족을 위한 구정안내 책자 제작 1,000,000원	1,000		
2)다문화행사 참여 홍보물제작 200,000원*4회	800		
추경1회	(900)	(1,800)	(△900)
1)일반수용비	(△900)	(0)	(△900)
2)다문화가족을 위한 구정안내 책자 제작 경정100,000원-기정1,000,000원	(△900)	(0)	(△900)
203 업무추진비	405	1,650	△1,245
03 시책추진업무추진비	405	1,650	△1,245
본예산	450	1,650	△1,200
1)다문화가족업무 지원사업 업무추진 150,000원*3회	450		
추경1회	(405)	(450)	(△45)
1)다문화가족업무 지원사업 업무추진 경정405,000원-기정150,000원*3회	(△45)	(0)	(△45)
307 민간이전	10,426	8,000	2,426
	시 3,426		
	구 7,000		
10 사회복지보조	10,426	8,000	2,426
	시 3,426		
	구 7,000		
본예산	7,000	8,000	△1,000
1)다문화 이해 교육 사업 지원	7,000		
2)강사비 등 5,000,000원	5,000		
2)운영비 2,000,000원	2,000		
간주7차	(8,806)	(7,000)	(1,806)
	(시 1,806)	(0)	(1,806)
1)다행복 학부모커뮤니티 지원	(1,806)	(0)	(1,806)
2)활동비 1,620,000원	(1,620)	(0)	(1,620)
	(시 1,620)	(0)	(1,620)
2)강사비 150,000원	(150)	(0)	(150)
	(시 150)	(0)	(150)
2)다과비 36,000원	(36)	(0)	(36)
	(시 36)	(0)	(36)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 저출산 대응 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주15차	(10,426)	(8,806)	(1,620)
	(시 3,426)	(1,806)	(1,620)
1)다행복 학부모커뮤니티 지원	(3,426)	(1,806)	(1,620)
2)활동비 경정3,240,000원-기정1,620,000원	(1,620)	(0)	(1,620)
	(시 1,620)	(0)	(1,620)
401 시설비및부대비	3,000	5,000	△2,000
01 시설비	3,000	5,000	△2,000
본예산	3,000	5,000	△2,000
1)다문화가족지원센터 개보수 3,000,000원	3,000		
출산장려 문화확산	488,130	368,200	119,930
201 일반운영비	500	0	500
01 사무관리비	500	0	500
본예산	1,000	0	1,000
1)일반수용비	1,000		
2)저출산 인식개선 홍보 리플릿 1,000원*1,000매	1,000		
추경1회	(500)	(1,000)	(△500)
1)일반수용비	(△500)	(0)	(△500)
2)저출산 인식개선 홍보 리플릿 경정1,000원*500매-기정1,000원*1,000매	(△500)	(0)	(△500)
203 업무추진비	630	700	△70
03 시책추진업무추진비	630	700	△70
본예산	700	700	0
1)출산장려 행사지원 등 700,000원	700		
추경1회	(630)	(700)	(△70)
1)출산장려 행사지원 등 경정630,000원-기정700,000원	(△70)	(0)	(△70)
301 일반보상금	487,000	367,500	119,500
01 사회보장적수혜금	487,000	367,500	119,500
본예산	487,000	367,500	119,500
1)출산축하금	487,000		
2)둘째아동 500,000원*700명	350,000		
2)셋째아동 700,000원*160명	112,000		
2)넷째 이후 아동 1,000,000원*25명	25,000		
다자녀 가족의 영유아 양육수당	58,500	613,578	△555,078
	시 29,250		
	구 29,250		
301 일반보상금	58,500	613,578	△555,078

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 저출산 대응 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	시 29,250		
	구 29,250		
01 사회보장적수혜금	58,500	613,578	△555,078
	시 29,250		
	구 29,250		
본예산	483,000	613,578	△130,578
	시 241,500		
	구 241,500		
1)다자녀 가족의 양육수당 지원 483,000,000원	483,000		
	시 241,500		
	구 241,500		
추경1회	(58,500)	(483,000)	(△424,500)
	(시 29,250)	(241,500)	(△212,250)
	(구 29,250)	(241,500)	(△212,250)
1)다자녀 가족의 양육수당 지원 경정58,500,000원-기정483,000,000원	(△424,500)	(0)	(△424,500)
	(시 △212,250)	(0)	(△212,250)
	(구 △212,250)	(0)	(△212,250)
어린이집 미이용아동 양육수당	6,425,122	910,000	5,515,122
	국 2,639,500		
	시 3,384,522		
	특 210,000		
	구 191,100		
301 일반보상금	6,425,122	910,000	5,515,122
	국 2,639,500		
	시 3,384,522		
	특 210,000		
	구 191,100		
01 사회보장적수혜금	6,425,122	910,000	5,515,122
	국 2,639,500		
	시 3,384,522		
	특 210,000		
	구 191,100		
본예산	2,561,100	910,000	1,651,100
	국 900,000		
	시 1,470,000		
	구 191,100		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 저출산 대응 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)어린이집 미이용 아동 양육수당 2,561,100,000원	2,561,100		
	국 900,000		
	시 1,470,000		
	구 191,100		
간주10차	(3,249,990)	(2,561,100)	(688,890)
	(국 1,588,890)	(900,000)	(688,890)
1)어린이집 미이용 아동 양육수당 경정3,249,990,000원-기정2,561,100,000원	(688,890)	(0)	(688,890)
	(국 688,890)	(0)	(688,890)
추경1회	(4,375,177)	(3,249,990)	(1,125,187)
	(시 2,595,187)	(1,470,000)	(1,125,187)
	(구 191,100)	(191,100)	(0)
1)어린이집 미이용 아동 양육수당 경정4,375,177,000원-기정3,249,990,000원	(1,125,187)	(0)	(1,125,187)
	(시 1,125,187)	(0)	(1,125,187)
	(구 0)	(0)	(0)
간주15차	(5,104,177)	(4,375,177)	(729,000)
	(국 2,317,890)	(1,588,890)	(729,000)
1)어린이집 미이용 아동 양육수당 경정5,104,177,000원-기정4,375,177,000원	(729,000)	(0)	(729,000)
	(국 729,000)	(0)	(729,000)
간주19차	(6,089,223)	(5,104,177)	(985,046)
	(국 2,629,000)	(2,317,890)	(311,110)
	(시 3,269,123)	(2,595,187)	(673,936)
1)어린이집 미이용 아동 양육수당 경정6,089,223,000원-기정5,104,177,000원	(985,046)	(0)	(985,046)
	(국 311,110)	(0)	(311,110)
	(시 673,936)	(0)	(673,936)
간주23차	(6,425,122)	(6,089,223)	(335,899)
	(국 2,639,500)	(2,629,000)	(10,500)
	(시 3,384,522)	(3,269,123)	(115,399)
	(특 210,000)	(0)	(210,000)
1)어린이집 미이용 아동 양육수당 경정6,425,122,000원-기정6,089,223,000원	(335,899)	(0)	(335,899)
	(국 10,500)	(0)	(10,500)
	(시 115,399)	(0)	(115,399)
	(특 210,000)	(0)	(210,000)
아이돌보미지원사업	706,960	501,500	205,460
	국 206,778		
	시 258,491		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 저출산 대응 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 241,691		
203 업무추진비	450	500	△50
03 시책추진업무추진비	450	500	△50
본예산	500	500	0
1)아이돌보미사업 운영지원 500,000원	500		
추경1회	(450)	(500)	(△50)
1)아이돌보미사업 운영지원 경정450,000원-기정500,000원	(△50)	(0)	(△50)
307 민간이전	706,510	501,000	205,510
	국 206,778		
	시 258,491		
	구 241,241		
10 사회복지보조	706,510	501,000	205,510
	국 206,778		
	시 258,491		
	구 241,241		
본예산	689,260	501,000	188,260
	국 206,778		
	시 241,241		
	구 241,241		
1)아이돌보미 지원사업 운영지원 689,260,000원	689,260		
	국 206,778		
	시 241,241		
	구 241,241		
간주3차	(706,510)	(689,260)	(17,250)
	(시 258,491)	(241,241)	(17,250)
1)한부모가정 아이돌보미서비스지원 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)아이돌보미 및 영아종일제 돌보미 수당인상 14,250,000원	(14,250)	(0)	(14,250)
	(시 14,250)	(0)	(14,250)
건강가정지원센터 운영	176,310	182,200	△5,890
	시 86,250		
	구 90,060		
201 일반운영비	0	0	0
02 공공운영비	0	0	0
본예산	1,466	0	1,466

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 저출산 대응 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공공요금 및 제세	1,466		
2)건강가정지원센터 주차장 대부료 1,466,000원	1,466		
추경1회	(0)	(1,466)	(△1,466)
1)공공요금 및 제세	(△1,466)	(0)	(△1,466)
2)건강가정지원센터 주차장 대부료 경정0원-기정1,466,000원	(△1,466)	(0)	(△1,466)
203 업무추진비	810	0	810
03 시책추진업무추진비	810	0	810
본예산	900	0	900
1)건강가정지원사업 업무추진 900,000원	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)건강가정지원사업 업무추진 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
307 민간이전	172,500	172,200	300
	시 86,250		
	구 86,250		
10 사회복지보조	172,500	172,200	300
	시 86,250		
	구 86,250		
본예산	172,200	172,200	0
	시 86,100		
	구 86,100		
1)건강가정지원센터 운영	172,200		
2)인건비 2,289,750원*4명*12월	109,908		
	시 54,954		
	구 54,954		
2)운영비(공공요금, 홍보비, 직원교육비 등) 25,292,000원	25,292		
	시 12,646		
	구 12,646		
2)사업비(건강가정지원센터 프로그램 운영비) 37,000,000원	37,000		
	시 18,500		
	구 18,500		
추경1회	(172,500)	(172,200)	(300)
	(시 86,250)	(86,100)	(150)
	(구 86,250)	(86,100)	(150)
1)건강가정지원센터 운영	(300)	(0)	(300)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 저출산 대응 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)사업비(건강가정지원센터 프로그램 운영비) 경정37,300,000원-기정37,000,000원	(300)	(0)	(300)
	(시 150)	(0)	(150)
	(구 150)	(0)	(150)
401 시설비및부대비	3,000	10,000	△7,000
01 시설비	3,000	10,000	△7,000
본예산	3,000	10,000	△7,000
1)센터 시설 개보수 3,000,000원	3,000		
한부모가족 지원사업	66,000	60,000	6,000
301 일반보상금	66,000	60,000	6,000
01 사회보장적수혜금	66,000	60,000	6,000
본예산	66,000	60,000	6,000
1)저소득한부모가족 명절격려금 30,000원*1,100세대*2회	66,000		
결혼예비 신혼기 부부교육	4,400	0	4,400
	시 4,400		
307 민간이전	4,400	0	4,400
	시 4,400		
10 사회복지보조	4,400	0	4,400
	시 4,400		
간주10차	(2,200)	(0)	(2,200)
	(시 2,200)	(0)	(2,200)
1)결혼 예비 신혼기 부부교육 2,200,000원	(2,200)	(0)	(2,200)
	(시 2,200)	(0)	(2,200)
간주12차	(4,400)	(2,200)	(2,200)
	(시 4,400)	(2,200)	(2,200)
1)결혼 예비 신혼기 부부교육 경정4,400,000원-기정2,200,000원	(2,200)	(0)	(2,200)
	(시 2,200)	(0)	(2,200)
함께 행복한 여성정책 추진	118,110	58,860	59,250
	국 5,100		
	시 45,200		
	구 67,810		
여성복지상담소 운영	26,800	16,800	10,000
201 일반운영비	1,800	1,800	0
01 사무관리비	960	960	0
본예산	960	960	0
1)일반수용비	960		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 함께 행복한 여성정책 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)운영물품 80,000원*12월	960		
02 공공운영비	840	840	0
본예산	840	840	0
1)공공요금및제세	840		
2)전화요금 70,000원*12월	840		
301 일반보상금	25,000	15,000	10,000
12 기타보상금	25,000	15,000	10,000
본예산	25,000	15,000	10,000
1)여성복지상담 등 사례비 25,000원*250일*4명	25,000		
여성의 사회참여 및 단체 지원	10,390	8,780	1,610
201 일반운영비	770	980	△210
01 사무관리비	770	980	△210
본예산	770	980	△210
1)운영수당	770		
2)여성위원회 심의수당 70,000원*11명	770		
203 업무추진비	1,620	1,800	△180
03 시책추진업무추진비	1,620	1,800	△180
본예산	1,620	1,800	△180
1)여성단체 및 여성정책 업무추진 300,000원*6회*90%	1,620		
307 민간이전	8,000	6,000	2,000
10 사회복지보조	8,000	6,000	2,000
본예산	8,000	6,000	2,000
1)아동 성폭력 예방교육 사업지원	8,000		
2)초중고 대상 8,000,000원	8,000		
양성평등 문화확산	7,340	9,300	△1,960
201 일반운영비	5,440	6,800	△1,360
01 사무관리비	3,100	3,100	0
본예산	3,100	3,100	0
1)일반수용비	600		
2)여성정책 관련 책자 3,000원*100권*2회	600		
1)위탁교육비	2,500		
2)양성평등 직원교육 25,000원*100명	2,500		
03 행사운영비	2,340	3,700	△1,360
본예산	3,220	3,700	△480
1)여성정책세미나	1,360		

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 함께 행복한 여성정책 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)초청장 500원*200매	100		
2)포스터 3,000원*200매	600		
2)행사용품 500,000원	500		
1)여성주간 기념행사	1,860		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)초청장 1,000원*200매	200		
2)포스터 1,000원*200매	200		
2)기념표창 상패 200,000원*4개	800		
2)행사용품 500,000원	500		
추경1회	(2,340)	(3,220)	(△880)
1)여성정책세미나	(△680)	(0)	(△680)
2)현수막 경정80,000원*1개-기정80,000원*2개	(△80)	(0)	(△80)
2)포스터 경정0원-기정600,000원	(△600)	(0)	(△600)
1)여성주간 기념행사	(△200)	(0)	(△200)
2)포스터 경정0원-기정200,000원	(△200)	(0)	(△200)
301 일반보상금	1,900	2,500	△600
10 행사실비보상금	1,900	2,500	△600
본예산	1,900	2,500	△600
1)여성정책세미나	1,000		
2)발표자사례비 200,000원*1명	200		
2)토론자사례비 200,000원*3명	600		
2)사회자사례비 200,000원*1명	200		
1)여성주간 기념행사 발표자 사례비 100,000원*3명	300		
1)주민 양성평등 및 성인지 교육비 60,000원*10명	600		
테마 나눔장터 추진	23,280	23,980	△700
201 일반운영비	1,300	2,000	△700
03 행사운영비	1,300	2,000	△700
본예산	1,860	2,000	△140
1)테마나눔장터 및 창업지원장터 운영	1,860		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)천막, 탁자 등 대여 40,000원*7회*5개	1,400		
2)행사용품 300,000원	300		
추경1회	(1,300)	(1,860)	(△560)
1)테마나눔장터 및 창업지원장터 운영	(△560)	(0)	(△560)
2)현수막 경정0원-기정160,000원	(△160)	(0)	(△160)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 함께 행복한 여성정책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)천막, 탁자 등 대여 경정1,000,000원-기정1,400,000원	(△400)	(0)	(△400)
203 업무추진비	980	980	0
03 시책추진업무추진비	980	980	0
본예산	980	980	0
1)테마나눔장터 운영 140,000원*7회	980		
301 일반보상금	21,000	21,000	0
01 사회보장적수혜금	21,000	21,000	0
본예산	21,000	21,000	0
1)사랑의 김장담가주기 지원 70,000원*300세대	21,000		
아동·여성보호 지역연대 운영	10,200	0	10,200
	국 5,100		
	시 5,100		
201 일반운영비	5,400	0	5,400
	국 2,700		
	시 2,700		
01 사무관리비	1,500	0	1,500
	국 750		
	시 750		
추경1회	(1,500)	(0)	(1,500)
	(국 750)	(0)	(750)
	(시 750)	(0)	(750)
1)일반수용비	(1,500)	(0)	(1,500)
2)배너제작 50,000원*2개	(100)	(0)	(100)
	(국 50)	(0)	(50)
	(시 50)	(0)	(50)
2)홍보전단 350,000원	(350)	(0)	(350)
	(국 175)	(0)	(175)
	(시 175)	(0)	(175)
2)어깨띠 제작 5,000원*50개	(250)	(0)	(250)
	(국 125)	(0)	(125)
	(시 125)	(0)	(125)
2)홍보용품 제작 400원*1,500개	(600)	(0)	(600)
	(국 300)	(0)	(300)
	(시 300)	(0)	(300)
2)어르신상담 재료비 30,000원*4회	(120)	(0)	(120)
	(국 60)	(0)	(60)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 함께 행복한 여성정책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 60)	(0)	(60)
2)캠페인 재료비 40,000원*2회	(80)	(0)	(80)
	(국 40)	(0)	(40)
	(시 40)	(0)	(40)
03 행사운영비	3,900	0	3,900
	국 1,950		
	시 1,950		
추경1회	(3,900)	(0)	(3,900)
	(국 1,950)	(0)	(1,950)
	(시 1,950)	(0)	(1,950)
1)운영수당	(3,900)	(0)	(3,900)
2)운영위원회 회의수당 70,000원*11명*2회	(1,540)	(0)	(1,540)
	(국 770)	(0)	(770)
	(시 770)	(0)	(770)
2)사례관리팀 회의수당 70,000원*5명*2회	(700)	(0)	(700)
	(국 350)	(0)	(350)
	(시 350)	(0)	(350)
2)교육강사비 200,000원*3회	(600)	(0)	(600)
	(국 300)	(0)	(300)
	(시 300)	(0)	(300)
2)집단상담 사례비 70,000원*3명*4회	(840)	(0)	(840)
	(국 420)	(0)	(420)
	(시 420)	(0)	(420)
2)캠페인교육 사례비 110,000원*2명	(220)	(0)	(220)
	(국 110)	(0)	(110)
	(시 110)	(0)	(110)
203 업무추진비	600	0	600
	국 300		
	시 300		
03 시책추진업무추진비	600	0	600
	국 300		
	시 300		
추경1회	(600)	(0)	(600)
	(국 300)	(0)	(300)
	(시 300)	(0)	(300)
1)아동·여성보호 지역연대 운영 업무추진 600,000원	(600)	(0)	(600)
	(국 300)	(0)	(300)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 함께 행복한 여성정책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 300)	(0)	(300)
307 민간이전	4,200	0	4,200
	국 2,100		
	시 2,100		
10 사회복지보조	4,200	0	4,200
	국 2,100		
	시 2,100		
간주6차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(국 1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
1)아동 안전지도 제작사업 운영지원 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(국 1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
추경1회	(4,200)	(3,000)	(1,200)
	(국 2,100)	(1,500)	(600)
	(시 2,100)	(1,500)	(600)
1)지역아동센터 성폭력·가정폭력 예방교육 1,200,000원	(1,200)	(0)	(1,200)
	(국 600)	(0)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
서울 부모커뮤니티 활성화 사업	36,100	0	36,100
	시 36,100		
307 민간이전	36,100	0	36,100
	시 36,100		
02 민간경상보조	36,100	0	36,100
	시 36,100		
간주6차	(27,900)	(0)	(27,900)
	(시 27,900)	(0)	(27,900)
1)서울 부모커뮤니티 활성화 지원사업	(27,900)	(0)	(27,900)
2)엄마도 배우고 아이도 배우고 4,980,000원	(4,980)	(0)	(4,980)
	(시 4,980)	(0)	(4,980)
2)동·남·아 탈출프로젝트 4,920,000원	(4,920)	(0)	(4,920)
	(시 4,920)	(0)	(4,920)
2)위대한 엄마 3,500,000원	(3,500)	(0)	(3,500)
	(시 3,500)	(0)	(3,500)
2)은행나무어린이도서관 3,500,000원	(3,500)	(0)	(3,500)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 함께 행복한 여성정책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 3,500)	(0)	(3,500)
2)여성복지상담소 3,500,000원	(3,500)	(0)	(3,500)
	(시 3,500)	(0)	(3,500)
2)함께 배우는 우리역사 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
2)전문가 아버지 특기로 지역 아동-청소년 직업체험시키기 2,500,000원	(2,500)	(0)	(2,500)
	(시 2,500)	(0)	(2,500)
간주15차	(36,100)	(27,900)	(8,200)
	(시 36,100)	(27,900)	(8,200)
1)서울 부모커뮤니티 지원사업	(8,200)	(0)	(8,200)
2)여우놀자(여기서 우리함께 놀자) 2,900,000원	(2,900)	(0)	(2,900)
	(시 2,900)	(0)	(2,900)
2)2013년 아버지학교(스킨디대디) 2,400,000원	(2,400)	(0)	(2,400)
	(시 2,400)	(0)	(2,400)
2)마을과 함께하는 부모,자녀 교육 2,900,000원	(2,900)	(0)	(2,900)
	(시 2,900)	(0)	(2,900)
여성폭력제로아카데미 운영	4,000	0	4,000
	시 4,000		
201 일반운영비	4,000	0	4,000
	시 4,000		
01 사무관리비	1,000	0	1,000
	시 1,000		
간주14차	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
1)일반수용비	(1,000)	(0)	(1,000)
2)호신용품 제작 1,300*600개	(780)	(0)	(780)
	(시 780)	(0)	(780)
2)현수막 제작 100,000원	(100)	(0)	(100)
	(시 100)	(0)	(100)
2)재료비 120,000원	(120)	(0)	(120)
	(시 120)	(0)	(120)
03 행사운영비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
간주14차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육·가족및여성)
단위: 함께 행복한 여성정책 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)운영수당	(3,000)	(0)	(3,000)
2)교육강사비 80,000원*2명*15회	(2,400)	(0)	(2,400)
	(시 2,400)	(0)	(2,400)
2)교육강사비 40,000원*15회	(600)	(0)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
외국인 생활지원 강화	13,626	2,880	10,746
	시 10,996		
	구 2,630		
거주 외국인 지원	2,630	2,880	△250
201 일반운영비	270	480	△210
03 행사운영비	270	480	△210
본예산	300	480	△180
1)외국인 문화체험	300		
2)행사용품 등 300,000원	300		
추경1회	(270)	(300)	(△30)
1)외국인 문화체험	(△30)	(0)	(△30)
2)행사용품 등 경정270,000원-기정300,000원	(△30)	(0)	(△30)
203 업무추진비	360	400	△40
03 시책추진업무추진비	360	400	△40
본예산	400	400	0
1)외국인 지원기관 및 단체 간담회 200,000원*2회	400		
추경1회	(360)	(400)	(△40)
1)외국인 지원기관 및 단체 간담회 경정360,000원-기정400,000원	(△40)	(0)	(△40)
301 일반보상금	2,000	2,000	0
10 행사실비보상금	2,000	2,000	0
본예산	2,000	2,000	0
1)외국인 문화체험 학습 40,000원*50명	2,000		
다문화 마을공동체	10,996	0	10,996
	시 10,996		
307 민간이전	10,996	0	10,996
	시 10,996		
10 사회복지보조	10,996	0	10,996
	시 10,996		
간주12차	(9,996)	(0)	(9,996)
	(시 9,996)	(0)	(9,996)

부서: 여성보육과
정책: 보육 및 여성복지 증진(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 외국인 생활지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)다문화 마을공동체 활성화 사업 9,996,000원	(9,996)	(0)	(9,996)
	(시 9,996)	(0)	(9,996)
간주22차	(10,996)	(9,996)	(1,000)
	(시 10,996)	(9,996)	(1,000)
1)다문화 마을공동체 평가컨설팅 및 사례발표비	(1,000)	(0)	(1,000)
2)사례발표비 160,000원*2명	(320)	(0)	(320)
	(시 320)	(0)	(320)
2)평가컨설팅 지원 170,000원*2명*2회	(680)	(0)	(680)
	(시 680)	(0)	(680)
행정운영경비(여성보육과)(기타/기타)	102,564	104,399	△1,835
기본경비	102,564	104,399	△1,835
기본경비	102,564	104,399	△1,835
201 일반운영비	34,944	36,359	△1,415
01 사무관리비	34,944	36,359	△1,415
본예산	36,488	36,359	129
1)일반수용비	4,568		
2)기본사무용품비 6,000원*19명*12월	1,368		
2)전산소모품	3,200		
3)복사용지(A4) 20,000원*7상자*12월	1,680		
3)복사용지(A3) 20,000원*1상자*1월	20		
3)복사용지(B4) 30,000원*1상자*1월	30		
3)복사기토너 140,000원*4개	560		
3)복사기드럼 400,000원*2개	800		
3)모사전송기 토너 55,000원*2개	110		
1)급량비	31,920		
2)기본업무수행특근급량비 7,000원*20식*19명*12월	31,920		
추경1회	(34,944)	(36,488)	(△1,544)
1)일반수용비	(△1,544)	(0)	(△1,544)
2)기본사무용품비 경정3,000원*19명*12월-기정6,000원*19명*12월	(△684)	(0)	(△684)
2)전산소모품	(△860)	(0)	(△860)
3)복사용지(A4) 경정20,000원*4상자*12월-기정20,000원*7상자*12월	(△720)	(0)	(△720)

부서: 여성보육과
정책: 행정운영경비(여성보육과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)복사기토너 경정140,000원*3개-기정140,000원*4개	(△140)	(0)	(△140)
202 여비	63,840	63,840	0
01 국내여비	63,840	63,840	0
본예산	63,840	63,840	0
1)기본업무수행출장여비 280,000원*19명*12월	63,840		
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정350,000원*12월*90%-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(여성보육과)(사회복지/보육・가족및여성)	624,873	0	624,873
보전지출	624,873	0	624,873
보조금 반환	624,873	0	624,873
802 반환금기타	624,873	0	624,873
01 국고보조금반환금	430,506	0	430,506
추경1회	(430,506)	(0)	(430,506)
1)보육돌봄 종사자 인건비 4,621,680원	(4,622)	(0)	(4,622)
1)교재교구비 11,326,000원	(11,326)	(0)	(11,326)
1)어린이집 종사자 보수교육 6,000원	(6)	(0)	(6)
1)영유아 보육료 지원 4,754,430원	(4,755)	(0)	(4,755)
1)만5세누리과정보육료 지원 346,762,470원	(346,763)	(0)	(346,763)
1)만5세아 담임수당 지원 40,209,090원	(40,210)	(0)	(40,210)
1)교사 근무환경개선 17,000원	(17)	(0)	(17)
1)방과후 보육료 6,242,430원	(6,243)	(0)	(6,243)
1)교사겸직 원장 지원 1,000원	(1)	(0)	(1)
1)아이돌보미지원사업 13,172,910원	(13,173)	(0)	(13,173)
1)어린이집미이용아동 양육수당 3,390,000원	(3,390)	(0)	(3,390)
02 시・도비보조금반환금	194,367	0	194,367
추경1회	(194,367)	(0)	(194,367)
1)어린이집 운영 지원 11,786,990원	(11,787)	(0)	(11,787)
1)방과후 어린이집 운영 지원 14,424,000원	(14,424)	(0)	(14,424)
1)장애아 통합보육 활성화 3,124,990원	(3,125)	(0)	(3,125)
1)보육돌봄 종사자 인건비 7,549,130원	(7,550)	(0)	(7,550)
1)교재교구비 18,499,000원	(18,499)	(0)	(18,499)

부서: 여성보육과
정책: 재무활동(여성보육과)(사회복지/보육・가족및여성)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)어린이집 종사자 보수교육 9,600원	(10)	(0)	(10)
1)영유아플라자 운영 44,340원	(45)	(0)	(45)
1)서울형 어린이집 운영 23,491,580원	(23,492)	(0)	(23,492)
1)영유아 보육료 지원 7,765,340원	(7,766)	(0)	(7,766)
1)교사 근무환경 개선 29,500원	(30)	(0)	(30)
1)방과후 보육료 10,196,220원	(10,197)	(0)	(10,197)
1)어린이집 환경개선 17,805,610원	(17,806)	(0)	(17,806)
1)어린이집 확충 3,611,870원	(3,612)	(0)	(3,612)
1)건강가정지원센터운영 2,135,000원	(2,135)	(0)	(2,135)
1)출산장려 문화확산 39,550,710원	(39,551)	(0)	(39,551)
1)아이돌보미지원사업 28,800,400원	(28,801)	(0)	(28,801)
1)어린이집미이용아동 양육수당 5,537,000원	(5,537)	(0)	(5,537)

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
문화체육과	5,621,150	4,626,806	994,344
	국 50,000		
	기 58,359		
	시 381,455		
	특 1,000,000		
	구 4,131,336		
문화예술진흥(문화및관광/문화예술)	1,033,128	1,048,782	△15,654
	국 50,000		
	시 328,950		
	구 654,178		
지역문화예술 활성화	992,030	1,036,102	△44,072
	국 50,000		
	시 293,950		
	구 648,080		
주민과 함께하는 문화공연	279,872	301,760	△21,888
	시 40,000		
	구 239,872		
201 일반운영비	34,589	20,760	13,829
01 사무관리비	5,689	9,640	△3,951
본예산	6,184	9,640	△3,456
1)일반수용비	4,000		
2)문화분야 인센티브 보고서 책자 등 3,000,000원	3,000		
2)문화바우처 사업 홍보용 리플릿 1,000,000원	1,000		
1)운영수당	2,184		
2)문화예술진흥위원회 참석수당 70,000원*13명*3회*80%	2,184		
추경1회	(5,689)	(6,184)	(△495)
1)일반수용비	(△159)	(0)	(△159)
2)문화바우처 사업 홍보용 리플릿 경정841,000원-기정1,000,000원	(△159)	(0)	(△159)
1)운영수당	(△336)	(0)	(△336)
2)문화예술진흥위원회 참석수당 경정70,000원*11명*3회*80%-기정70,000원*1 3명*3회*80%	(△336)	(0)	(△336)
03 행사운영비	28,900	11,120	17,780
본예산	21,000	11,120	9,880
1)금나래아트홀 문화공연	21,000		
2)현수막 80,000원*2개*20회	3,200		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)포스터 300,000원*20회	6,000		
2)티켓 90,000원*20회	1,800		
2)전시작품 보험료 500,000원*4회	2,000		
2)전시작품 운송비 500,000원*4회	2,000		
2)전시작품 설치비 1,500,000원*4회	6,000		
추경1회	(28,900)	(21,000)	(7,900)
1)금나래아트홀 문화공연	(7,900)	(0)	(7,900)
2)포스터 경정9,000,000원-기정6,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
2)전시작품 설치비 경정10,900,000원-기정6,000,000원	(4,900)	(0)	(4,900)
203 업무추진비	810	1,000	△190
03 시책추진업무추진비	810	1,000	△190
본예산	900	1,000	△100
1)금나래아트홀 문화공연 1,000,000원*90%	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)금나래아트홀 문화공연 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
301 일반보상금	155,000	150,000	5,000
	시 40,000		
	구 115,000		
10 행사실비보상금	155,000	150,000	5,000
	시 40,000		
	구 115,000		
본예산	150,000	150,000	0
1)금나래아트홀 공연(전시) 사례비 7,500,000원*20회	150,000		
추경1회	(115,000)	(150,000)	(△35,000)
1)금나래아트홀 공연(전시) 사례비 경정115,000,000원-기정150,000,000원	(△35,000)	(0)	(△35,000)
간주12차	(155,000)	(115,000)	(40,000)
	(시 40,000)	(0)	(40,000)
1)금나래아트홀 공연(전시)사례비 40,000,000원	(40,000)	(0)	(40,000)
	(시 40,000)	(0)	(40,000)
405 자산취득비	89,473	100,000	△10,527
01 자산및물품취득비	89,473	100,000	△10,527
본예산	100,000	100,000	0
1)금나래아트홀 무선마이크 교체구매 100,000,000원	100,000		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(89,473)	(100,000)	(△10,527)
1)금나래아트홀 무선마이크 교체구매 경정89,473,000원-기정100,000,000원	(△10,527)	(0)	(△10,527)
금천아트캠프 운영	91,169	79,694	11,475
101 인건비	16,044	14,170	1,874
04 기간제근로자등보수	16,044	14,170	1,874
본예산	16,044	14,170	1,874
1)금천아트캠프 근로인부	16,044		
2)임금, 주차·월차 수당 39,000원*313일	12,207		
2)교통·간식비 5,000원*249일	1,245		
2)국민연금보험료 49,000원*12월	588		
2)건강보험료 31,000원*12월	372		
2)산재보험료 21,000원*12월	252		
2)고용보험료 15,000원*12월	180		
2)처우개선수당 100,000원*12월	1,200		
201 일반운영비	21,115	24,524	△3,409
01 사무관리비	1,240	2,200	△960
본예산	1,440	2,200	△760
1)일반수용비	1,440		
2)사무용품 등 60,000원*12월	720		
2)청소 및 화장실용품 60,000원*12월	720		
추경1회	(1,240)	(1,440)	(△200)
1)일반수용비	(△200)	(0)	(△200)
2)사무용품 등 경정520,000원-기정720,000원	(△200)	(0)	(△200)
02 공공운영비	18,415	20,824	△2,409
본예산	19,384	20,824	△1,440
1)공공요금 및 제세	17,884		
2)전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
2)통신요금 70,000원*12월	840		
2)상하수 요금 170,000원*6회	1,020		
2)환경개선부담금 500,000원*2회	1,000		
2)정화조 청소비 300,000원	300		
2)정수기 요금 77,000원*12월	924		
2)무인경비(출입통제) 150,000원*12월	1,800		
1)시설장비 유지비 1,500,000원	1,500		
추경1회	(18,415)	(19,384)	(△969)
1)공공요금 및 제세	(△969)	(0)	(△969)

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)전기요금 경정11,031,000원-기정12,000,000원	(△969)	(0)	(△969)
03 행사운영비	1,460	1,500	△40
본예산	2,000	1,500	500
1)아트 페스티벌	1,000		
2)현수막 및 리플릿 등 1,000,000원	1,000		
1)교육프로그램 및 기관소개	1,000		
2)현수막 및 리플릿 등 1,000,000원	1,000		
추경1회	(1,460)	(2,000)	(△540)
1)교육프로그램 및 기관소개	(△540)	(0)	(△540)
2)현수막 및 리플릿 등 경정460,000원-기정1,000,000원	(△540)	(0)	(△540)
203 업무추진비	810	1,000	△190
03 시책추진업무추진비	810	1,000	△190
본예산	900	1,000	△100
1)금천아트캠프 운영 업무추진 250,000원*4회*90%	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)금천아트캠프 운영 업무추진 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
307 민간이전	25,200	40,000	△14,800
04 민간행사보조	25,200	40,000	△14,800
본예산	28,000	40,000	△12,000
1)입주예술작가 전시 · 공연 등 지원	13,000		
2)페스티벌 공연 2,000,000원*4작가	8,000		
2)페스티벌 작품 전시 5,000,000원	5,000		
1)입주작가 오픈스튜디오형 전시 및 공연 1,000,000원*15작가	15,000		
추경1회	(25,200)	(28,000)	(△2,800)
1)입주작가 오픈스튜디오형 전시 및 공연 경정12,200,000원-기정15,000,000원	(△2,800)	(0)	(△2,800)
401 시설비및부대비	28,000	0	28,000
01 시설비	28,000	0	28,000
본예산	40,000	0	40,000
1)금천아트캠프 이전시설 수리비 40,000,000원	40,000		
추경1회	(28,000)	(40,000)	(△12,000)
1)금천아트캠프 이전시설 수리비 경정28,000,000원-기정40,000,000원	(△12,000)	(0)	(△12,000)
열린 문화공연 운영	86,256	123,200	△36,944

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	7,926	21,900	△13,974
01 사무관리비	1,656	1,000	656
본예산	1,800	1,000	800
1)일반수용비	1,800		
2)문화공연 운영비품 300,000원*6월	1,800		
추경1회	(1,656)	(1,800)	(△144)
1)일반수용비	(△144)	(0)	(△144)
2)문화공연 운영비품 경정1,656,000원-기정1,800,000원	(△144)	(0)	(△144)
03 행사운영비	6,270	20,300	△14,030
본예산	6,600	20,300	△13,700
1)아름다운 마을음악회	2,640		
2)현수막 80,000원*2개*4회	640		
2)포스터 500,000원*4회	2,000		
1)퇴근길 문화를 만나다	3,960		
2)현수막 80,000원*2개*6회	960		
2)포스터 500,000원*6회	3,000		
추경1회	(6,270)	(6,600)	(△330)
1)아름다운 마을음악회	(△165)	(0)	(△165)
2)포스터 경정1,835,000원-기정2,000,000원	(△165)	(0)	(△165)
1)퇴근길 문화를 만나다	(△165)	(0)	(△165)
2)포스터 경정2,835,000원-기정3,000,000원	(△165)	(0)	(△165)
203 업무추진비	2,160	1,300	860
03 시책추진업무추진비	2,160	1,300	860
본예산	2,400	1,300	1,100
1)아름다운 마을음악회 업무추진 100,000원*4월	400		
1)퇴근길 문화를 만나다 업무추진 100,000원*7월*2회	1,400		
1)금빛공원야외공연장활성화 업무추진 100,000원*6월	600		
추경1회	(2,160)	(2,400)	(△240)
1)퇴근길 문화를 만나다 업무추진 경정1,160,000원-기정1,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
301 일반보상금	76,170	95,000	△18,830
10 행사실비보상금	76,170	95,000	△18,830
본예산	85,000	95,000	△10,000

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)아름다운 마을음악회 공연사례비 1,000,000원*10회	10,000		
1)퇴근길 문화를 만나다 공연사례비	45,000		
2)목요스테이지 1,500,000원*15회	22,500		
2)금요스테이지 1,500,000원*15회	22,500		
1)금빛공원 야외공연장 활성화 1,000,000원*30회	30,000		
추경1회	(76,170)	(85,000)	(△8,830)
1)아름다운 마을음악회 공연사례비 경정8,170,000원-기정10,000,000원	(△1,830)	(0)	(△1,830)
1)퇴근길 문화를 만나다 공연사례비	(△4,000)	(0)	(△4,000)
2)목요스테이지 경정20,500,000원-기정22,500,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)금요스테이지 경정20,500,000원-기정22,500,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)금빛공원 야외공연장 활성화 경정27,000,000원-기정30,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
지역특성화 축제	79,661	78,100	1,561
	시 20,000		
	구 59,661		
201 일반운영비	49,811	35,100	14,711
	시 16,500		
	구 33,311		
01 사무관리비	3,091	0	3,091
본예산	3,360	0	3,360
1)운영수당	3,360		
2)축제추진위원회 참석수당 70,000원*12명*5회*80%	3,360		
추경1회	(3,091)	(3,360)	(△269)
1)운영수당	(△269)	(0)	(△269)
2)축제추진위원회 참석수당 경정3,091,000원-기정3,360,000원	(△269)	(0)	(△269)
03 행사운영비	46,720	35,100	11,620
	시 16,500		
	구 30,220		
본예산	35,800	35,100	700
1)벚꽃축제 문화 공연	24,800		
2)메인무대 제작 및 음향장비 등 20,000,000원	20,000		
2)행사물품(텐트,의자,테이블) 임차 2,400,000원	2,400		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)거리 홍보 현수막 80,000원*5개	400		
2)홍보용 포스터 및 리플릿 2,000,000원	2,000		
1)구민의 날 기념 문화공연	10,000		
2)무대 제작 및 음향장비 등 10,000,000원	10,000		
1)합창 페스티벌	1,000		
2)포스터, 홍보전단 1,000,000원	1,000		
간주3차	(52,300)	(35,800)	(16,500)
	(시 16,500)	(0)	(16,500)
1)벚꽃축제 문화 공연	(41,300)	(24,800)	(16,500)
2)부스,테이블 행사물품 등 8,500,000원	(8,500)	(0)	(8,500)
	(시 8,500)	(0)	(8,500)
2)캠프파이어, 체험마당 등 6,000,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
2)홍보 배너, 전단제작 등 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
추경1회	(46,720)	(52,300)	(△5,580)
1)구민의 날 기념 문화공연	(△5,580)	(0)	(△5,580)
2)무대 제작 및 음향장비 등 경정4,420,000원-기정10,000,000원	(△5,580)	(0)	(△5,580)
203 업무추진비	3,350	1,000	2,350
	시 2,000		
	구 1,350		
03 시책추진업무추진비	3,350	1,000	2,350
	시 2,000		
	구 1,350		
본예산	1,500	1,000	500
1)벚꽃축제 업무추진 500,000원	500		
1)구민의 날 기념 행사 업무추진 500,000원	500		
1)합창 페스티벌 업무추진 500,000원	500		
간주3차	(3,500)	(1,500)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)벚꽃축제 업무추진 경정2,500,000원-기정500,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
추경1회	(3,350)	(3,500)	(△150)
1)구민의 날 기념 행사 업무추진 경정350,000원-기정500,000원	(△150)	(0)	(△150)
301 일반보상금	22,000	37,000	△15,000
	시 1,500		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	구 20,500		
10 행사실비보상금	22,000	37,000	△15,000
	시 1,500		
	구 20,500		
본예산	25,000	37,000	△12,000
1)벚꽃축제	17,000		
2)초청가수 등 출연진 사례비 15,000,000원	15,000		
2)오케스트라 공연 운영 사례비 2,000,000원	2,000		
1)구민의 날 기념 문화공연	5,000		
2)초청가수 등 출연진 사례비 5,000,000원	5,000		
1)합창 페스티벌 사례비 3,000,000원	3,000		
간주3차	(26,500)	(25,000)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
1)벚꽃축제	(0)	(0)	(0)
1)주민참여 한마당 사례비 등 1,500,000원	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
추경1회	(22,000)	(26,500)	(△4,500)
1)벚꽃축제	(△1,346)	(0)	(△1,346)
2)초청가수 등 출연진 사례비 경정13,654,000원-기정15,000,000원	(△1,346)	(0)	(△1,346)
1)구민의 날 기념 문화공연	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)초청가수 등 출연진 사례비 경정3,000,000원-기정5,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)합창 페스티벌 사례비 경정1,846,000원-기정3,000,000원	(△1,154)	(0)	(△1,154)
307 민간이전	4,500	5,000	△500
04 민간행사보조	4,500	5,000	△500
본예산	5,000	5,000	0
1)마을공동체 축제 지원 5,000,000원	5,000		
추경1회	(4,500)	(5,000)	(△500)
1)마을공동체 축제 지원 경정4,500,000원-기정5,000,000원	(△500)	(0)	(△500)
문화를 통한 전통시장 활성화	102,670	250,300	△147,630
	국 50,000		
	시 30,000		
	구 22,670		
203 업무추진비	270	300	△30
03 시책추진업무추진비	270	300	△30

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	300	300	0
1)문전성시 활성화 업무추진 300,000원	300		
추경1회	(270)	(300)	(△30)
1)문전성시 활성화 업무추진 경정270,000원-기정300,000원	(△30)	(0)	(△30)
307 민간이전	102,400	250,000	△147,600
	국 50,000		
	시 30,000		
	구 22,400		
02 민간경상보조	102,400	250,000	△147,600
	국 50,000		
	시 30,000		
	구 22,400		
본예산	102,400	250,000	△147,600
	국 50,000		
	시 30,000		
	구 22,400		
1)문전성시 활성화 추진 102,400,000원	102,400		
	국 50,000		
	시 30,000		
	구 22,400		
예술단체 및 종교단체 지원	43,472	58,000	△14,528
201 일반운영비	3,570	5,000	△1,430
01 사무관리비	2,760	4,000	△1,240
본예산	3,000	4,000	△1,000
1)일반수용비	3,000		
2)석가탄신일·성탄절 현판 제작 1,500,000원*2회	3,000		
추경1회	(2,760)	(3,000)	(△240)
1)일반수용비	(△240)	(0)	(△240)
2)석가탄신일·성탄절 현판 제작 경정2,760,000원-기정3,000,000원	(△240)	(0)	(△240)
03 행사운영비	810	1,000	△190
본예산	900	1,000	△100
1)문화예술인단체 작품 활동 홍보 900,000원	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)문화예술인단체 작품 활동 홍보 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	1,692	2,000	△308
03 시책추진업무추진비	1,692	2,000	△308
본예산	1,880	2,000	△120
1)예술단체 간담회 1,200,000원*90%	1,080		
1)종교단체 간담회 200,000원*4회	800		
추경1회	(1,692)	(1,880)	(△188)
1)예술단체 간담회 경정892,000원-기정1,080,000원	(△188)	(0)	(△188)
301 일반보상금	6,710	16,000	△9,290
10 행사실비보상금	6,710	16,000	△9,290
본예산	14,400	16,000	△1,600
1)지역연고 예술단체 행사 사례비 1,800,000원*5개단체	9,000		
1)아마추어 공연예술단체 공연 사례비 900,000원*6개단체	5,400		
추경1회	(6,710)	(14,400)	(△7,690)
1)지역연고 예술단체 행사 사례비 경정1,750,000원원-기정9,000,000원	(△7,250)	(0)	(△7,250)
1)아마추어 공연예술단체 공연 사례비 경정4,960,000원-기정5,400,000원	(△440)	(0)	(△440)
307 민간이전	31,500	35,000	△3,500
04 민간행사보조	31,500	35,000	△3,500
본예산	35,000	35,000	0
1)공연장 상주예술단체 육성 지원 15,000,000원	15,000		
1)문화예술인 단체 지원 5,000,000원*4개단체	20,000		
추경1회	(31,500)	(35,000)	(△3,500)
1)공연장 상주예술단체 육성 지원 경정13,500,000원-기정15,000,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
1)문화예술인 단체 지원 경정18,000,000원-기정20,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
구립합창단 운영	54,230	44,980	9,250
201 일반운영비	4,115	5,080	△965
01 사무관리비	1,030	1,420	△390
본예산	1,120	1,420	△300
1)일반수용비	1,120		
2)단원모집 홍보 포스터, 현수막 500,000원	500		
2)단원 공로패 100,000원*5명	500		
2)신규단원 위촉장 6,000원*20명	120		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(1,030)	(1,120)	(△90)
1)일반수용비	(△90)	(0)	(△90)
2)단원모집 홍보 포스터, 현수막 경정410,000원-기정500,000원	(△90)	(0)	(△90)
02 공공운영비	223	480	△257
본예산	240	480	△240
1)시설장비유지비	240		
2)피아노 조율 및 수리 120,000원*2회	240		
추경1회	(223)	(240)	(△17)
1)시설장비유지비	(△17)	(0)	(△17)
2)피아노 조율 및 수리 경정223,000원-기정240,000원	(△17)	(0)	(△17)
03 행사운영비	2,862	3,180	△318
본예산	3,180	3,180	0
1)구립합창단 정기 공연	3,000		
2)무대배경,무대장식,특수효과 1,000,000원	1,000		
2)홍보포스터,초청장,리플릿 등 제작 2,000,000원	2,000		
1)야외공연 피아노 임차료 180,000원	180		
추경1회	(2,862)	(3,180)	(△318)
1)구립합창단 정기 공연	(△318)	(0)	(△318)
2)홍보포스터,초청장,리플릿 등 제작 경정1,682,000원-기정2,000,000원	(△318)	(0)	(△318)
203 업무추진비	810	900	△90
03 시책추진업무추진비	810	900	△90
본예산	900	900	0
1)합창단 정기공연 및 대회참가 추진 등 300,000원*3회	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)합창단 정기공연 및 대회참가 추진 등 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
301 일반보상금	49,305	39,000	10,305
10 행사실비보상금	1,710	2,400	△690
본예산	1,900	2,400	△500
1)외부심사위원 사례비 200,000원*2명	400		
1)정기공연 협연팀 사례비 1,500,000원	1,500		
추경1회	(1,710)	(1,900)	(△190)
1)정기공연 협연팀 사례비 경정1,310,000원-기정1,500,000원	(△190)	(0)	(△190)

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
11 예술단원·운동부등보상금	47,595	36,600	10,995
본예산	50,100	36,600	13,500
1)단원사례비	26,400		
2)지휘자 1,000,000원*1명*12월	12,000		
2)반주자 600,000원*1명*12월	7,200		
2)유급단원 200,000원*3명*12월	7,200		
1)합창단 운영비 600,000원*12월	7,200		
1)단원단복 구매 300,000원*45명	13,500		
1)합창대회 참가 경비	3,000		
2)서울시 합창대회 1,000,000원	1,000		
2)전국대회 참가 2,000,000원	2,000		
추경1회	(47,595)	(50,100)	(△2,505)
1)합창단 운영비 경정6,200,000원-기정7,200,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)단원단복 구매 경정12,500,000원-기정13,500,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)합창대회 참가 경비	(2,495)	(3,000)	(△505)
2)전국대회 참가 경정1,495,000원-기정2,000,000원	(△505)	(0)	(△505)
금천문화원 운영지원	77,500	100,068	△22,568
	시 36,750		
	구 40,750		
307 민간이전	77,500	100,068	△22,568
	시 36,750		
	구 40,750		
02 민간경상보조	15,000	47,568	△32,568
	시 15,000		
본예산	15,000	47,568	△32,568
	시 15,000		
1)문화원 직원 인건비	15,000		
2)사무국장 1,250,000원*12월	15,000		
	시 15,000		
04 민간행사보조	62,500	52,500	10,000
	시 21,750		
	구 40,750		
본예산	62,500	52,500	10,000
	시 21,750		
	구 40,750		
1)금천문화원 사업지원	62,500		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)한가위 대축제 6,000,000원	6,000		
2)단오절행사 3,000,000원	3,000		
2)문화학교 운영 43,500,000원	43,500		
	시 21,750		
	구 21,750		
2)박재홍 가요제 운영 10,000,000원	10,000		
마을예술창작소 조성	177,200	0	177,200
	시 167,200		
	구 10,000		
201 일반운영비	2,000	0	2,000
	시 2,000		
01 사무관리비	2,000	0	2,000
	시 2,000		
간주3차	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)마을예술창작소 사무용품비 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
203 업무추진비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
간주3차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)마을예술창작소 조성 운영 추진비 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
307 민간이전	147,200	0	147,200
	시 137,200		
	구 10,000		
02 민간경상보조	147,200	0	147,200
	시 137,200		
	구 10,000		
본예산	20,000	0	20,000
1)마을예술창작소 조성 20,000,000원	20,000		
간주3차	(92,200)	(20,000)	(72,200)
	(시 72,200)	(0)	(72,200)
1)마을예술창작소 조성 운영비 72,200,000원	(72,200)	(0)	(72,200)

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 지역문화예술 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 72,200)	(0)	(72,200)
추경1회	(82,200)	(92,200)	(△10,000)
1)마을예술창작소 조성 경정10,000,000원-기정20,000,000원	(△10,000)	(0)	(△10,000)
간주19차	(147,200)	(82,200)	(65,000)
	(시 137,200)	(72,200)	(65,000)
1)마을예술창작소 조성 운영비 경정137,200,000원-기정72,200,000원	(65,000)	(0)	(65,000)
	(시 65,000)	(0)	(65,000)
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
	시 5,000		
01 시설비	5,000	0	5,000
	시 5,000		
간주19차	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)사무공간 칸막이 설치공사 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
405 자산취득비	20,000	0	20,000
	시 20,000		
01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
	시 20,000		
간주3차	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
1)마을예술창작소 운영물품 20,000,000원	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
문화산업 및 관광 활성화	41,098	12,680	28,418
	시 35,000		
	구 6,098		
문화산업 관리	2,518	3,780	△1,262
201 일반운영비	1,546	2,580	△1,034
01 사무관리비	1,546	2,580	△1,034
본예산	1,680	2,580	△900
1)일반수용비	1,680		
2)압류품 운반료(2.5톤 트럭) 300,000원	300		
2)압류품 보관료(컨테이너) 200,000원*1대*2월	400		
2)압류품 파쇄비(5톤 트럭) 300,000원	300		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 문화산업 및 관광 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)노래연습장 영업주 교육 교재비 2,000원*250부	500		
2)현수막 80,000원	80		
2)최초간행물 납본 보상금 100,000원	100		
추경1회	(1,546)	(1,680)	(△134)
1)일반수용비	(△134)	(0)	(△134)
2)노래연습장 영업주 교육 교재비 경정366,000원-기정500,000원	(△134)	(0)	(△134)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)문화산업 관련 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)문화산업 관련 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
전통문화 보존 및 홍보	3,580	8,900	△5,320
201 일반운영비	3,220	3,000	220
01 사무관리비	3,220	3,000	220
본예산	3,500	3,000	500
1)일반수용비	3,500		
2)문화재 홍보 및 유지관리 1,800,000원	1,800		
2)문화재 안내 책자 제작 2,000원*500부	1,000		
2)문화재 표지판 정비 700,000원	700		
추경1회	(3,220)	(3,500)	(△280)
1)일반수용비	(△280)	(0)	(△280)
2)문화재 홍보 및 유지관리 경정1,520,000원-기정1,800,000원	(△280)	(0)	(△280)
203 업무추진비	360	400	△40
03 시책추진업무추진비	360	400	△40
본예산	400	400	0
1)문화재 보존 관련 업무추진 100,000원*4회	400		
추경1회	(360)	(400)	(△40)
1)문화재 보존 관련 업무추진 경정360,000원-기정400,000원	(△40)	(0)	(△40)
관광활성화	35,000	0	35,000
	시 35,000		
401 시설비및부대비	35,000	0	35,000
	시 35,000		

부서: 문화체육과
정책: 문화예술진흥(문화및관광/문화예술)
단위: 문화산업 및 관광 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	35,000	0	35,000
	시 35,000		
간주13차	(35,000)	(0)	(35,000)
	(시 35,000)	(0)	(35,000)
1)관광안내표지판 정비사업 35,000,000원	(35,000)	(0)	(35,000)
	(시 35,000)	(0)	(35,000)
생활체육진흥(문화및관광/체육)	1,601,630	753,091	848,539
	기 58,359		
	시 52,505		
	특 1,000,000		
	구 490,766		
생활체육활성화	1,601,630	753,091	848,539
	기 58,359		
	시 52,505		
	특 1,000,000		
	구 490,766		
생활체육대회 지원	143,582	214,620	△71,038
	시 10,000		
	구 133,582		
201 일반운영비	378	420	△42
03 행사운영비	378	420	△42
본예산	420	420	0
1)체육행사 표창장 제작 6,000원*7명*10회	420		
추경1회	(378)	(420)	(△42)
1)체육행사 표창장 제작 경정378,000원-기정420,000원	(△42)	(0)	(△42)
202 여비	460	1,000	△540
01 국내여비	460	1,000	△540
본예산	500	1,000	△500
1)각종 생활체육대회 출장여비 10,000원*5명*10회	500		
추경1회	(460)	(500)	(△40)
1)각종 생활체육대회 출장여비 경정460,000원-기정500,000원	(△40)	(0)	(△40)
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)생활체육대회 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		

부서: 문화체육과
정책: 생활체육진흥(문화및관광/체육)
단위: 생활체육활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)생활체육대회 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
301 일반보상금	5,000	0	5,000
12 기타보상금	5,000	0	5,000
본예산	5,000	0	5,000
1)우수선수 입상 시상금 5,000,000원	5,000		
307 민간이전	135,800	210,800	△75,000
	시 10,000		
	구 125,800		
02 민간경상보조	6,000	6,000	0
본예산	6,000	6,000	0
1)생활체육활성화 지원 6,000,000원	6,000		
04 민간행사보조	129,800	204,800	△75,000
	시 10,000		
	구 119,800		
본예산	132,000	204,800	△72,800
1)구청장기 체육대회 3,800,000원*20종목	76,000		
1)서울시장기 체육대회 400,000원*18종목	7,200		
1)금천구 연합회장기 대회 1,800,000원*18종목	32,400		
1)장애인 및 어르신체육대회 900,000원*2회	1,800		
1)전국단위지역행사 300,000원*12회	3,600		
1)서울시민 체육대회 10,000,000원	10,000		
1)전국체전, 소년체전 참가 500,000원*2회	1,000		
간주7차	(142,000)	(132,000)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
1)서울시민 체육대회 참가 지원 10,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
추경1회	(129,800)	(142,000)	(△12,200)
1)구청장기 체육대회 경정71,700,000원-기정76,000,000원	(△4,300)	(0)	(△4,300)
1)서울시장기 체육대회 경정5,200,000원-기정7,200,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)금천구 연합회장기 대회 경정28,800,000원-기정32,400,000원	(△3,600)	(0)	(△3,600)
1)장애인 및 어르신체육대회 경정1,000,000원-기정1,800,000원	(△800)	(0)	(△800)

부서: 문화체육과
정책: 생활체육진흥(문화및관광/체육)
단위: 생활체육활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)전국단위지역행사 경정2,600,000원-기정3,600,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)전국체전, 소년체전 참가 경정500,000원-기정1,000,000원	(△500)	(0)	(△500)
생활체육교실 운영	84,164	132,150	△47,986
201 일반운영비	6,674	9,050	△2,376
01 사무관리비	5,670	7,250	△1,580
본예산	7,250	7,250	0
1)생활체육교실운영	7,250		
2)운동용품 1,000,000원*4회	4,000		
2)장비 수리비 150,000원*7개소	1,050		
2)현수막 80,000원*20개	1,600		
2)리플릿 600원*1,000부	600		
추경1회	(5,670)	(7,250)	(△1,580)
1)생활체육교실운영	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)운동용품 경정3,000,000원-기정4,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)생활체육교실운영	(△580)	(0)	(△580)
2)현수막 경정1,020,000원-기정1,600,000원	(△580)	(0)	(△580)
02 공공운영비	1,004	1,800	△796
본예산	1,080	1,800	△720
1)생활체육교실 공공요금 30,000원*3개소*12월	1,080		
추경1회	(1,004)	(1,080)	(△76)
1)생활체육교실 공공요금 경정1,004,000원-기정1,080,000원	(△76)	(0)	(△76)
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
본예산	600	600	0
1)생활체육교실운영 간담회 200,000원*3회	600		
추경1회	(540)	(600)	(△60)
1)생활체육교실운영 간담회 경정540,000원-기정600,000원	(△60)	(0)	(△60)
301 일반보상금	76,950	76,500	450
10 행사실비보상금	76,950	76,500	450
본예산	85,500	76,500	9,000
1)생활체육교실 강사료(동호회 연계 프로그램) 20,000원*1시간*7개소*150회	21,000		
1)생활체육교실 강사료 30,000원*1시간*7개소*150회	31,500		

부서: 문화체육과
정책: 생활체육진흥(문화및관광/체육)
단위: 생활체육활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)방과후 체육교실 강사료 30,000원*1시간*2종목*100회	6,000		
1)초·중학교 체육교실 운영 30,000원*1시간*15회*20주*3개교	27,000		
추경1회	(76,950)	(85,500)	(△8,550)
1)생활체육교실 강사료(동호회 연계 프로그램) 경정19,000,000원-기정21,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)생활체육교실 강사료 경정27,950,000원-기정31,500,000원	(△3,550)	(0)	(△3,550)
1)방과후 체육교실 강사료 경정5,500,000원-기정6,000,000원	(△500)	(0)	(△500)
1)초·중학교 체육교실 운영 경정24,500,000원-기정27,000,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
축구교실 운영	55,432	61,200	△5,768
	시 30,000		
	구 25,432		
201 일반운영비	27,374	29,120	△1,746
	시 15,290		
	구 12,084		
01 사무관리비	16,174	16,120	54
	시 8,790		
	구 7,384		
본예산	17,580	16,120	1,460
	시 8,790		
	구 8,790		
1)어린이 축구교실 운영	1,520		
2)운동용품 30,400원*50개	1,520		
	시 760		
	구 760		
1)청소년 풋살교실 운영	6,060		
2)운동용품 24,240원*250개	6,060		
	시 3,030		
	구 3,030		
1)여성축구교실 운영	10,000		
2)운동용품 4,600,000원*2회	9,200		
	시 4,600		
	구 4,600		
2)의약품 200,000원*4회	800		
	시 400		
	구 400		

부서: 문화체육과
정책: 생활체육진흥(문화및관광/체육)
단위: 생활체육활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(16,174)	(17,580)	(△1,406)
1)청소년 풋살교실 운영	(△1,406)	(0)	(△1,406)
2)운동용품 경정4,654,000원-기정6,060,000원	(△1,406)	(0)	(△1,406)
03 행사운영비	11,200	13,000	△1,800
	시 6,500		
	구 4,700		
본예산	13,000	13,000	0
	시 6,500		
	구 6,500		
1)어린이축구교실 운영	2,000		
2)대회참가비 지원 1,000,000원*2회	2,000		
	시 1,000		
	구 1,000		
1)청소년풋살교실 운영	5,000		
2)대회참가비 지원 1,000,000원*2회	2,000		
	시 1,000		
	구 1,000		
2)구간 교류비 지원 600,000원*5회	3,000		
	시 1,500		
	구 1,500		
1)여성축구교실 운영	6,000		
2)대회참가비 지원 1,200,000원*3회	3,600		
	시 1,800		
	구 1,800		
2)구간 교류비 지원 200,000원*6회	1,200		
	시 600		
	구 600		
2)훈련 지원비 300,000원*4회	1,200		
	시 600		
	구 600		
추경1회	(11,200)	(13,000)	(△1,800)
1)청소년풋살교실 운영	(△300)	(0)	(△300)
2)대회참가비 지원 경정1,700,000원-기정2,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
1)청소년풋살교실 운영	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)구간 교류비 지원 경정2,000,000원-기정3,000,000	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)여성축구교실 운영	(△500)	(0)	(△500)

부서: 문화체육과
정책: 생활체육진흥(문화및관광/체육)
단위: 생활체육활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)대회참가비 지원 경정3,100,000원-기정3,600,000원	(△500)	(0)	(△500)
203 업무추진비	1,080	1,200	△120
03 시책추진업무추진비	1,080	1,200	△120
본예산	1,200	1,200	0
1)어린이축구교실 운영 간담회 100,000원*3회	300		
1)청소년풋살교실 운영 간담회 100,000원*3회	300		
1)여성축구교실 운영 간담회 200,000원*3회	600		
추경1회	(1,080)	(1,200)	(△120)
1)어린이축구교실 운영 간담회 경정180,000원-기정300,000	(△120)	(0)	(△120)
301 일반보상금	26,978	30,880	△3,902
	시 14,710		
	구 12,268		
10 행사실비보상금	26,978	30,880	△3,902
	시 14,710		
	구 12,268		
본예산	29,420	30,880	△1,460
	시 14,710		
	구 14,710		
1)어린이축구교실 강사료 420,000원*3명*8월	10,080		
	시 5,040		
	구 5,040		
1)청소년풋살교실 강사료 420,000원*3명*9월	11,340		
	시 5,670		
	구 5,670		
1)여성축구교실 강사료 800,000원*10월	8,000		
	시 4,000		
	구 4,000		
추경1회	(26,978)	(29,420)	(△2,442)
1)청소년풋살교실 강사료 경정8,898,000원-기정11,340,000원	(△2,442)	(0)	(△2,442)
금천구민문화체육센터 환경개선	1,213,719	179,249	1,034,470
	특 1,000,000		
	구 213,719		
401 시설비및부대비	1,213,719	178,287	1,035,432
	특 1,000,000		

부서: 문화체육과
정책: 생활체육진흥(문화및관광/체육)
단위: 생활체육활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
401 시설비및부대비	구 213,719		
01 시설비	1,213,719	178,287	1,035,432
	특 1,000,000		
	구 213,719		
본예산	213,719	178,287	35,432
1)기관실 냉온수기 교체 97,719,000원	97,719		
1)수영장 여과기 교체 88,000,000원	88,000		
1)기관실 기기류 보수공사 28,000,000원	28,000		
간주23차	(1,213,719)	(213,719)	(1,000,000)
	(특 1,000,000)	(0)	(1,000,000)
1)구민문화체육센터 환경개선사업비 1,000,000,000원	(1,000,000)	(0)	(1,000,000)
	(특 1,000,000)	(0)	(1,000,000)
금빛공원 휘트니스센터 환경개선	21,379	0	21,379
405 자산취득비	21,379	0	21,379
01 자산및물품취득비	21,379	0	21,379
본예산	23,238	0	23,238
1)골프연습장 오토티업기 교체 1,320,000원*6대	7,920		
1)골프연습장 비디오프로젝터 교체 1,810,000원*3대	5,430		
1)탁구머신기 구매 2,000,000원*1대	2,000		
1)행정용품 구매	7,888		
2)컴퓨터 1,150,000원*2대	2,300		
2)다기능복사기 4,092,000원*1대	4,092		
2)레이저프린터 1,496,000원*1대	1,496		
추경1회	(21,379)	(23,238)	(△1,859)
1)자산및물품취득비 경정21,379,000원-기정23,238,000원	(△1,859)	(0)	(△1,859)
체육바우처 사업	83,354	165,872	△82,518
	기 58,359		
	시 12,505		
	구 12,490		
307 민간이전	83,354	165,872	△82,518
	기 58,359		
	시 12,505		
	구 12,490		
05 민간위탁금	83,354	165,872	△82,518
	기 58,359		

부서: 문화체육과
정책: 생활체육진흥(문화및관광/체육)
단위: 생활체육활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
05 민간위탁금	시 12,505		
	구 12,490		
본예산	83,262	165,872	△82,610
	기 58,283		
	시 12,489		
	구 12,490		
1)체육바우처 제공	83,262		
2)스포츠강좌 수강료 83,262,000원	83,262		
	기 58,283		
	시 12,489		
	구 12,490		
간주15차	(83,354)	(83,262)	(92)
	(기 58,359)	(58,283)	(76)
	(시 12,505)	(12,489)	(16)
1)체육바우처 제공	(83,354)	(83,262)	(92)
2)스포츠강좌 수강료 경정83,354,000원-기정83,262,000원	(92)	(0)	(92)
	(기 76)	(0)	(76)
	(시 16)	(0)	(16)
행정운영경비(문화체육과)(기타/기타)	86,962	98,270	△11,308
기본경비	86,962	98,270	△11,308
기본경비	86,962	98,270	△11,308
201 일반운영비	30,632	34,790	△4,158
01 사무관리비	30,632	34,790	△4,158
본예산	33,254	34,790	△1,536
1)일반수용비	4,694		
2)기본사무용품비 6,000원*17명*12월	1,224		
2)전산소모품	3,470		
3)복사용지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사용지(A3) 20,000원*6월	120		
3)복사용지(B4) 30,000원*6월	180		
3)복사기 토너 120,000원*3개	360		
3)복사기 드럼 400,000원*2개	800		
3)복사기 현상제 90,000원*3개	270		
3)모사전송기 토너 150,000원*2개	300		
1)급량비	28,560		
2)기본업무수행 특급급량비 7,000원*20식*17명*12월	28,560		

부서: 문화체육과
정책: 행정운영경비(문화체육과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(30,632)	(33,254)	(△2,622)
1)일반수용비	(△122)	(0)	(△122)
2)전산소모품	(△122)	(0)	(△122)
3)복사용지(A4) 경정1,318,000원-기정1,440,000원	(△122)	(0)	(△122)
1)급량비	(△2,500)	(0)	(△2,500)
2)기본업무수행 특급급량비 경정26,060,000원-기정28,560,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
202 여비	52,550	60,480	△7,930
01 국내여비	52,550	60,480	△7,930
본예산	57,120	60,480	△3,360
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*17명*12월	57,120		
추경1회	(52,550)	(57,120)	(△4,570)
1)기본업무수행 출장여비 경정52,550,000원-기정57,120,000원	(△4,570)	(0)	(△4,570)
203 업무추진비	3,780	3,000	780
04 부서운영업무추진비	3,780	3,000	780
본예산	4,200	3,000	1,200
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(문화체육과)(문화및관광/체육)	2,899,430	2,726,663	172,767
내부거래지출	2,805,728	2,726,663	79,065
금천구민문화체육센터 운영	2,238,465	2,234,554	3,911
309 전출금	2,238,465	2,234,554	3,911
02 공사・공단경상전출금	2,238,465	2,234,554	3,911
본예산	2,243,465	2,234,554	8,911
1)금천구민문화체육센터 운영 2,243,465,000원	2,243,465		
추경1회	(2,238,465)	(2,243,465)	(△5,000)
1)금천구민문화체육센터 운영 경정2,238,465,000원-기정2,243,465,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
금빛공원휘트니스센터 운영	364,441	359,384	5,057
309 전출금	364,441	359,384	5,057
02 공사・공단경상전출금	364,441	359,384	5,057
본예산	383,441	359,384	24,057
1)금빛공원 휘트니스센터 운영 383,441,000원	383,441		

부서: 문화체육과
정책: 재무활동(문화체육과)(문화및관광/체육)
단위: 내부거래지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(364,441)	(383,441)	(△19,000)
1)금빛공원 휘트니스센터 운영 경정364,441,000원-기정383,441,000원	(△19,000)	(0)	(△19,000)
독산근린공원 인조잔디축구장 운영	20,993	16,609	4,384
309 전출금	20,993	16,609	4,384
02 공사·공단경상전출금	20,993	16,609	4,384
본예산	21,993	16,609	5,384
1)독산근린공원 인조잔디축구장 운영 21,993,000원	21,993		
추경1회	(20,993)	(21,993)	(△1,000)
1)독산근린공원 인조잔디축구장 운영 경정20,993,000원-기정21,993,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
금나래아트홀 운영	115,987	116,116	△129
309 전출금	115,987	116,116	△129
02 공사·공단경상전출금	115,987	116,116	△129
본예산	133,987	116,116	17,871
1)금나래아트홀 운영 133,987,000원	133,987		
추경1회	(115,987)	(133,987)	(△18,000)
1)금나래아트홀 운영 경정115,987,000원-기정133,987,000원	(△18,000)	(0)	(△18,000)
금천문화원 운영	65,842	0	65,842
309 전출금	65,842	0	65,842
02 공사·공단경상전출금	65,842	0	65,842
본예산	68,342	0	68,342
1)금천문화원 운영지원 68,342,000원	68,342		
추경1회	(65,842)	(68,342)	(△2,500)
1)금천문화원 운영지원 경정65,842,000원-기정68,342,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
보전지출	93,702	0	93,702
보조금 반환	93,702	0	93,702
802 반환금기타	93,702	0	93,702
01 국고보조금반환금	58,218	0	58,218
추경1회	(58,218)	(0)	(58,218)
1)체육바우처 지원 417,450원	(418)	(0)	(418)
1)문화재보수정비 57,799,620원	(57,800)	(0)	(57,800)
02 시·도비보조금반환금	35,484	0	35,484
추경1회	(35,484)	(0)	(35,484)
1)문화재보수정비 24,771,260원	(24,772)	(0)	(24,772)

부서: 문화체육과
정책: 재무활동(문화체육과)(문화및관광/체육)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)지역특성 문화사업 지원 4,797,660원	(4,798)	(0)	(4,798)
1)어린이 축구교실 운영지원 3,892,000원	(3,892)	(0)	(3,892)
1)마을예술창작소 조성 및 운영 1,931,330원	(1,932)	(0)	(1,932)
1)체육바우처 지원 89,450원	(90)	(0)	(90)

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 생활폐기물 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
청소행정과	13,010,635	13,551,054	△540,419
	국 78,000		
	시 470,390		
	구 12,462,245		
청소관리(환경보호/폐기물)	7,070,968	6,732,527	338,441
	국 78,000		
	시 470,390		
	구 6,522,578		
생활폐기물 처리	1,511,419	1,790,153	△278,734
	시 13,050		
	구 1,498,369		
규격봉투 제작 및 저소득주민 지원	544,810	591,668	△46,858
201 일반운영비	468,170	474,020	△5,850
01 사무관리비	468,170	474,020	△5,850
본예산	508,880	474,020	34,860
1)쓰레기종량제 봉투제작	508,880		
2)2ℓ 19원*1,900,000매	36,100		
2)3ℓ 21원*950,000매	19,950		
2)5ℓ 26원*400,000매	10,400		
2)10ℓ 34원*2,300,000매	78,200		
2)20ℓ 53원*1,400,000매	74,200		
2)20ℓ(재사용봉투) 55원*950,000매	52,250		
2)30ℓ 78원*60,000매	4,680		
2)50ℓ 114원*630,000매	71,820		
2)75ℓ 160원*180,000매	28,800		
2)100ℓ 207원*640,000매	132,480		
추경1회	(468,170)	(508,880)	(△40,710)
1)쓰레기종량제 봉투제작	(△40,710)	(0)	(△40,710)
2)100ℓ 경정91,770,000원-기정132,480,000원	(△40,710)	(0)	(△40,710)
301 일반보상금	76,640	117,648	△41,008
01 사회보장적수혜금	76,640	117,648	△41,008
본예산	86,640	117,648	△31,008
1)저소득 주민 종량제 봉투 지원	86,640		
2)1인 가구 190원*3,200가구*4매*12월	29,184		
2)2인 가구 190원*1,400가구*8매*12월	25,536		
2)3인이상 가구 190원*1,400가구*10매*12월	31,920		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 생활폐기물 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(76,640)	(86,640)	(△10,000)
1)저소득 주민 종량제 봉투 지원	(△10,000)	(0)	(△10,000)
2)3인이상 가구 경정21,920,000원-기정31,920,000원	(△10,000)	(0)	(△10,000)
공중화장실 유지관리	39,974	28,396	11,578
	시 13,050		
	구 26,924		
201 일반운영비	39,254	27,596	11,658
	시 13,050		
	구 26,204		
01 사무관리비	27,908	16,122	11,786
	시 13,050		
	구 14,858		
본예산	16,150	16,122	28
1)일반수용비	16,150		
2)공중화장실 소모품	4,343		
3)락스외 10종 40,000원*2상자*2개소*12월	1,920		
3)화장지(점보롤) 1,850원*27롤*2개소*12월	1,199		
3)화장지일반 370원*100개*2개소*12월	888		
3)공중화장실 종량제 봉투 920원*0.5매*2개소*365일	336		
2)개방화장실 소모품	11,807		
3)화장지(점보롤) 1,850원*30롤*23개소*12월*50%	7,659		
3)화장지(일반) 370원*150롤*9개소*12월*50%	2,997		
3)미용비누 360원*5개*29개소*12월*50%	314		
3)락스 900원*5개*31개소*12월*50%	837		
간주9차	(21,588)	(16,150)	(5,438)
	(시 5,438)	(0)	(5,438)
1)일반수용비	(21,588)	(16,150)	(5,438)
2)개방화장실 소모품	(17,245)	(11,807)	(5,438)
3)화장지(점보롤) 경정13,097,000원-기정7,659,000원	(5,438)	(0)	(5,438)
	(시 5,438)	(0)	(5,438)
추경1회	(20,296)	(21,588)	(△1,292)
1)일반수용비	(△1,292)	(0)	(△1,292)
2)개방화장실 소모품	(△1,292)	(0)	(△1,292)

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 생활폐기물 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)화장지(점보롤) 경정6,367,000원-기정7,659,000원	(△1,292)	(0)	(△1,292)
간주15차	(27,908)	(20,296)	(7,612)
	(시 13,050)	(5,438)	(7,612)
1)민간개방화장실 소모품 구입비 경정13,050,000원-기정5,438,000원	(7,612)	(0)	(7,612)
	(시 7,612)	(0)	(7,612)
02 공공운영비	11,346	11,474	△128
본예산	12,200	11,474	726
1)공공요금 및 제세	1,566		
2)정화조요금 336,000원	336		
2)전기요금 65,000원*1개소*12월	780		
2)간이화장실 분뇨수거료 75,000원*6회	450		
1)시설장비유지비	9,080		
2)공중화장실 시설유지 170,000원*2개소*12월	4,080		
2)간이화장실 수리비 100,000원*2회	200		
2)간이화장실 설치비 600,000원*2회*4동	4,800		
1)연료비	1,554		
2)난방비 1,850원*7ℓ*120일	1,554		
추경1회	(11,346)	(12,200)	(△854)
1)시설장비유지비	(△854)	(0)	(△854)
2)간이화장실 설치비 경정3,946,000원-기정4,800,000원	(△854)	(0)	(△854)
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
본예산	800	800	0
1)공중화장실운영관련 업무추진 100,000원*8회	800		
추경1회	(720)	(800)	(△80)
1)공중화장실운영관련 업무추진 경정720,000원-기정800,000원	(△80)	(0)	(△80)
수도권 매립지 폐기물 처리	917,545	1,131,529	△213,984
307 민간이전	917,544	944,536	△26,992
05 민간위탁금	917,544	944,536	△26,992
본예산	917,544	944,536	△26,992
1)수도권매립지 반입불가 폐기물처리 120,000원*250톤*12월	360,000		
1)수도권 매립지 반입 수수료	557,544		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 생활폐기물 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)생활쓰레기 처리비 17,870원*2,600톤*12월	557,544		
308 자치단체등이전	1	186,993	△186,992
05 자치단체간부담금	1	186,993	△186,992
본예산	192,570	186,993	5,577
1)수도권 매립지 기반시설 부담금 192,569,200원	192,570		
추경1회	(1)	(192,570)	(△192,569)
1)수도권 매립지 기반시설 부담금 경정0원-기정192,569,200원	(△192,569)	(0)	(△192,569)
대형생활폐기물 처리	9,090	38,560	△29,470
201 일반운영비	8,280	9,000	△720
01 사무관리비	8,280	9,000	△720
본예산	9,000	9,000	0
1)일반수용비	9,000		
2)대형폐기물 스티커 180원*50,000매	9,000		
추경1회	(8,280)	(9,000)	(△720)
1)일반수용비	(△720)	(0)	(△720)
2)대형폐기물 스티커 경정8,280,000원-기정9,000,000원	(△720)	(0)	(△720)
203 업무추진비	810	1,000	△190
03 시책추진업무추진비	810	1,000	△190
본예산	900	1,000	△100
1)대형생활폐기물처리 업무추진 100,000원*10회*90%	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)대형생활폐기물처리 업무추진 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
307 민간이전	0	28,560	△28,560
05 민간위탁금	0	28,560	△28,560
본예산	22,440	28,560	△6,120
1)대형생활폐기물 처리비 11,000원*170톤*12월	22,440		
추경1회	(0)	(22,440)	(△22,440)
1)대형생활폐기물 처리비 경정0원-기정22,440,000원	(△22,440)	(0)	(△22,440)
환경미화원 및 대행업체 관리	374,557	398,354	△23,797
	시 15,000		
	구 359,557		
환경미화원 후생복지	371,683	394,914	△23,231

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 환경미화원 및 대행업체 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 15,000		
	구 356,683		
201 일반운영비	328,622	354,672	△26,050
	시 7,100		
	구 321,522		
01 사무관리비	300,697	333,756	△33,059
본예산	327,105	333,756	△6,651
1)일반수용비	19,315		
2)청소용품	9,120		
3)개량비 5,000원*30개*12월	1,800		
3)쓰레받기 15,000원*50개*2회	1,500		
3)면장갑 600원*97명*100착	5,820		
2)위생용품	8,095		
3)수건 10,000원*100속	1,000		
3)비누 1,500원*300속	450		
3)세제 15,000원*97명	1,455		
3)화장지 5,400원*300속	1,620		
3)자외선 차단용품 30,000원*97명	2,910		
3)상비약 60,000원*11개소	660		
2)환경미화원 임금프로그램 유지보수비 2,100,000원	2,100		
1)피복비	76,630		
2)작업복 130,000원*97명*4착	50,440		
2)안전모 20,000원*97명	1,940		
2)안전모 챙 4,000원*97명	388		
2)방진마스크 3,000원*97명*4개	1,164		
2)작업화 40,000원*97명*2착	7,760		
2)작업우의 30,000원*97명	2,910		
2)장화 15,000원*97명	1,455		
2)토시 1,500원*97명*4개	582		
2)방한덮개 5,000원*97명	485		
2)방한화 35,000원*97명	3,395		
2)방한마스크 5,000원*97명	485		
2)방한목보호대 15,000원*97명	1,455		
2)방한장화 20,000원*97명	1,940		
2)방한장갑 20,000원*97명	1,940		
2)방한귀마개 3,000원*97명	291		
1)임차료	10,000		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 환경미화원 및 대행업체 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)환경미화원 휴게실 임차(인상) 10,000,000원	10,000		
1)맞춤형 복지제도	221,160		
2)환경미화원 복지포인트 2,100,000원*97명	203,700		
2)직장단체보장 보험가입 180,000원*97명	17,460		
추경1회	(300,697)	(327,105)	(△26,408)
1)맞춤형 복지제도	(△26,408)	(0)	(△26,408)
2)환경미화원 복지포인트 경정177,292,000원-기정203,700,000원	(△26,408)	(0)	(△26,408)
02 공공운영비	27,925	20,916	7,009
	시 7,100		
	구 20,825		
본예산	22,392	20,916	1,476
1)공공요금 및 제세	20,892		
2)휴게실 정화조요금 24,000원*9개소	216		
2)휴게실 전기요금 64,000원*10개소*12월	7,680		
2)휴게실 도시가스요금 109,000원*7개소*12월	9,156		
2)휴게실 유선방송요금 8,000원*10개소*12월	960		
2)휴게실 상하수도요금 43,000원*10개소*6회	2,580		
2)휴게실 관리비 25,000원*1개소*12월	300		
1)시설장비유지비	1,500		
2)환경미화원 휴게실 유지보수 150,000원*10개소	1,500		
추경1회	(20,825)	(22,392)	(△1,567)
1)공공요금 및 제세	(△1,567)	(0)	(△1,567)
2)휴게실 전기요금 경정7,113,000원-기정7,680,000원	(△567)	(0)	(△567)
2)휴게실 도시가스요금 경정8,356,000원-기정9,156,000원	(△800)	(0)	(△800)
2)휴게실 상하수도요금 경정2,380,000원-기정2,580,000원	(△200)	(0)	(△200)
간주22차	(27,925)	(20,825)	(7,100)
	(시 7,100)	(0)	(7,100)
1)시설장비유지비	(7,100)	(0)	(7,100)
2)환경미화원 휴게실 유지보수 7,100,000원	(7,100)	(0)	(7,100)
	(시 7,100)	(0)	(7,100)
202 여비	3,000	3,000	0

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 환경미화원 및 대행업체 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 국제화여비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
1)환경미화원 해외비교시찰 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	16,029	17,810	△1,781
03 시책추진업무추진비	16,029	17,810	△1,781
본예산	17,810	17,810	0
1)환경미화원 격려	14,670		
2)근로자의 날 기념 격려 30,000원*97명	2,910		
2)무재해 공로자 격려 100,000원*8명	800		
2)명절 등 격려 20,000원*97명*3회	5,820		
2)환경미화원 애·경사 등 격려 50,000원*2회*12월	1,200		
2)격무 환경미화원 격려 1,000,000원*2회	2,000		
2)환경미화원 생일선물 지급 20,000원*97명	1,940		
1)청소인력 한가족 운동 20,000원*97명	1,940		
1)민원대책 및 노사협의 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(16,029)	(17,810)	(△1,781)
1)환경미화원 격려	(△1,781)	(0)	(△1,781)
2)명절 등 격려 경정4,039,000원-기정5,820,000원	(△1,781)	(0)	(△1,781)
301 일반보상금	16,132	14,432	1,700
10 행사실비보상금	16,132	14,432	1,700
본예산	17,924	14,432	3,492
1)환경미화원 산업시찰 300,000원*30명	9,000		
1)환경미화원 체련대회 10,000원*97명*2회	1,940		
1)산업안전관리대행 위탁교육 3,000원*97명*12월	3,492		
1)보건관리대행 위탁교육 3,000원*97명*12월	3,492		
추경1회	(16,132)	(17,924)	(△1,792)
1)환경미화원 산업시찰 경정8,000,000원-기정9,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)보건관리대행 위탁교육 경정2,700,000원-기정3,492,000원	(△792)	(0)	(△792)
405 자산취득비	7,900	5,000	2,900
	시 7,900		
01 자산및물품취득비	7,900	5,000	2,900
	시 7,900		
간주22차	(7,900)	(0)	(7,900)

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 환경미화원 및 대행업체 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 7,900)	(0)	(7,900)
1)환경미화원 휴게실 물품구매 7,900,000원	(7,900)	(0)	(7,900)
	(시 7,900)	(0)	(7,900)
청소대행업체 미화원 비교평가	2,874	3,440	△566
201 일반운영비	1,674	2,240	△566
01 사무관리비	1,674	2,240	△566
본예산	1,820	2,240	△420
1)운영수당	1,820		
2)대행업체 평가위원 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
2)대행업체 현장 평가위원 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
추경1회	(1,674)	(1,820)	(△146)
1)운영수당	(△146)	(0)	(△146)
2)대행업체 현장 평가위원 참석수당 경정1,254,000원-기정1,400,000원	(△146)	(0)	(△146)
301 일반보상금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
1)청소대행업체 비교평가 우수업체 시상	1,200		
2)최우수 700,000원	700		
2)우수 500,000원	500		
주민과 함께하는 청소체계 구축	261,225	177,234	83,991
	시 32,000		
	구 229,225		
주민참여형 깨끗한 마을가꾸기	106,625	50,167	56,458
	시 2,000		
	구 104,625		
201 일반운영비	91,601	38,567	53,034
	시 2,000		
	구 89,601		
01 사무관리비	86,001	38,567	47,434
본예산	93,479	38,567	54,912
1)일반수용비	88,439		
2)클린디자인 봉사단 조끼 10,000원*1,500명	15,000		
2)청소용품	63,639		
3)대빗자루 5,000원*3개*590골목*50%	4,425		
3)쓰레받기 9,500원*2개*590골목*50%	5,605		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 주민과 함께하는 청소체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)쓰레기봉투 920원*8매*590골목*12월	52,109		
3)집게 1,000원*1,500개	1,500		
2)청소운동 홍보물 300원*10,000매	3,000		
2)현수막 80,000원*10개	800		
2)마을가꾸기 필요 용품 150,000원*10동*4회	6,000		
1)운영수당	2,240		
2)시민단체 평가위원 참석수당 70,000원*10명*4회*80%	2,240		
1)급량비	2,800		
2)조기청소 특근급량비 7,000원*20명*2회*10동	2,800		
추경1회	(86,001)	(93,479)	(△7,478)
1)일반수용비	(△7,478)	(0)	(△7,478)
2)청소용품	(△7,478)	(0)	(△7,478)
3)쓰레기봉투 경정44,631,000원-기정52,109,000원	(△7,478)	(0)	(△7,478)
03 행사운영비	5,600	0	5,600
	시 2,000		
	구 3,600		
본예산	4,000	0	4,000
1)클린디자인봉사단 워크숍 100,000원*40명	4,000		
간주5차	(6,000)	(4,000)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)서울클린데이 행사운영	(2,000)	(0)	(2,000)
2)홍보용 현수막 등 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
추경1회	(5,600)	(6,000)	(△400)
1)클린디자인봉사단 워크숍 경정3,600,000원-기정4,000,000원	(△400)	(0)	(△400)
203 업무추진비	13,824	10,400	3,424
03 시책추진업무추진비	13,824	10,400	3,424
본예산	15,360	10,400	4,960
1)클린데이 운영 300,000원*8월*90%	2,160		
1)내집앞,우리골목 청소 등 동 주민센터 지원 100,000원*10동*8회*90%	7,200		
1)클린디자인봉사단 격려 및 간담회 300,000원*10동*2회	6,000		
추경1회	(13,824)	(15,360)	(△1,536)
1)클린데이 운영 경정1,660,000원-기정2,160,000원	(△500)	(0)	(△500)

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 주민과 함께하는 청소체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)내집앞,우리골목 청소 등 동 주민센터 지원 경정6,164,000원-기정7,200,000원	(△1,036)	(0)	(△1,036)
303 포상금	1,200	1,200	0
01 포상금	1,200	1,200	0
본예산	1,200	1,200	0
1)깨끗한 마을가꾸기 우수동 평가	1,200		
2)최우수 500,000원*1동	500		
2)우수 300,000원*1동	300		
2)장려 200,000원*2동	400		
가로환경 유지 관리	26,373	28,560	△2,187
201 일반운영비	26,373	28,560	△2,187
01 사무관리비	17,222	18,720	△1,498
본예산	18,720	18,720	0
1)일반수용비	18,720		
2)가로잔토 처리비 30,000원*45톤*12월	16,200		
2)물청소 소방호스 구매 90,000원*7대*4회	2,520		
추경1회	(17,222)	(18,720)	(△1,498)
1)일반수용비	(△1,498)	(0)	(△1,498)
2)가로잔토 처리비 경정14,702,000원-기정16,200,000원	(△1,498)	(0)	(△1,498)
02 공공운영비	9,151	9,840	△689
본예산	9,840	9,840	0
1)공공요금 및 제세	840		
2)물청소차량 무선통신모뎀 사용료 10,000원*7대*12월	840		
1)시설장비 유지비	9,000		
2)가로휴지통 관리 450,000원*20개	9,000		
추경1회	(9,151)	(9,840)	(△689)
1)시설장비 유지비	(△689)	(0)	(△689)
2)가로휴지통 관리 경정8,311,000원-기정9,000,000원	(△689)	(0)	(△689)
쓰레기 무단투기 계도·단속	98,227	98,507	△280
101 인건비	70,333	65,828	4,505
04 기간제근로자등보수	70,333	65,828	4,505
본예산	70,333	65,828	4,505
1)담배꽁초 단속 인부 인건비	70,033		
2)인부임 53,550원*180일*6명	57,834		
2)국민연금보험료 57,834,000원*4.5%	2,603		
2)건강보험부담금 57,834,000원*2.9%	1,678		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 주민과 함께하는 청소체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)장기요양보험료 1,678,000원*6.55%	110		
2)산업재해보상보험금 57,834,000원*3.9%	2,256		
2)고용보험료 57,834,000원*1.3%	752		
2)처우개선수당 100,000원*6명*8월	4,800		
1)피복비	300		
2)작업복 50,000원*6명	300		
201 일반운영비	18,006	22,479	△4,473
01 사무관리비	14,913	13,954	959
본예산	16,210	13,954	2,256
1)일반수용비	16,210		
2)청소관련 고지서 66,000원*4상자	264		
2)양심거울 700,000원*4개소	2,800		
2)무단투기 경고판 15,000원*200개	3,000		
2)현수막 80,000원*10개	800		
2)배출일 안내 원형스티커 800원*4,000매	3,200		
2)무단투기 위반확인서 170원*8,000매	1,360		
2)창봉투 35원*8,000매	280		
2)과태료 대상 스티커 290원*15,000매	4,350		
2)PDA 인쇄용지 390원*400롤	156		
추경1회	(14,913)	(16,210)	(△1,297)
1)일반수용비	(△1,297)	(0)	(△1,297)
2)배출일 안내 원형스티커 경정2,700,000원-기정3,200,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)과태료 대상 스티커 경정3,553,000원-기정4,350,000원	(△797)	(0)	(△797)
02 공공운영비	3,093	8,525	△5,432
본예산	3,093	8,525	△5,432
1)공공요금 및 제세	3,093		
2)휴대폰 사용요금 40,000원*5대*12월	2,400		
2)PDA사용요금 19,250원*3대*12월	693		
203 업무추진비	3,888	4,800	△912
03 시책추진업무추진비	3,888	4,800	△912
본예산	4,320	4,800	△480
1)청소 업무추진 400,000원*12월*90%	4,320		
추경1회	(3,888)	(4,320)	(△432)
1)청소 업무추진 경정3,888,000원-기정4,320,000원	(△432)	(0)	(△432)
301 일반보상금	6,000	5,400	600
12 기타보상금	6,000	5,400	600

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 주민과 함께하는 청소체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	6,000	5,400	600
1)무단투기 신고포상금 12,000원*500건	6,000		
청소용수 사용요금 지원	30,000	0	30,000
	시 30,000		
201 일반운영비	30,000	0	30,000
	시 30,000		
02 공공운영비	30,000	0	30,000
	시 30,000		
간주5차	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
1)청소용수 사용요금 2,000,000원*10개월	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
간주15차	(30,000)	(20,000)	(10,000)
	(시 30,000)	(20,000)	(10,000)
1)청소용수 사용요금 경정30,000,000원-기정20,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
재활용 활성화	1,522,072	1,570,258	△48,186
	시 7,700		
	구 1,514,372		
재활용품 수집 · 운반 위탁 처리	1,517,618	1,565,958	△48,340
	시 7,700		
	구 1,509,918		
307 민간이전	1,517,618	1,565,958	△48,340
	시 7,700		
	구 1,509,918		
05 민간위탁금	1,517,618	1,565,958	△48,340
	시 7,700		
	구 1,509,918		
본예산	1,509,918	1,565,958	△56,040
1)재활용품 수집운반 위탁처리비	1,197,606		
2)1구역(가산동,독산3동) 707원*34,419세대*12월	292,011		
2)2구역(독산1동,독산2동,독산4동) 826원*36,295세대*12월	359,757		
2)3구역(시흥1동,시흥4동) 818원*27,805세대*12월	272,934		
2)4구역(시흥2동,시흥3동,시흥5동) 799원*28,463세대*12월	272,904		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 재활용 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)재활용잔재물 소각처리비 110,000원*26톤*312일*35%	312,312		
간주12차	(1,517,618)	(1,509,918)	(7,700)
	(시 7,700)	(0)	(7,700)
1)재활용센터 리모델링 지원사업 7,700,000원	(7,700)	(0)	(7,700)
	(시 7,700)	(0)	(7,700)
폐금속자원 재활용사업	4,454	4,300	154
201 일반운영비	2,282	2,400	△118
01 사무관리비	2,282	2,400	△118
본예산	2,480	2,400	80
1)일반수용비	2,480		
2)현수막 80,000원*11개	880		
2)전단지 40원*40,000매	1,600		
추경1회	(2,282)	(2,480)	(△198)
1)일반수용비	(△198)	(0)	(△198)
2)전단지 경정1,402,000원-기정1,600,000원	(△198)	(0)	(△198)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)폐금속 자원재활용 홍보 및 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)폐금속 자원재활용 홍보 및 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
303 포상금	1,200	700	500
01 포상금	1,200	700	500
본예산	1,200	700	500
1)폐금속 자원재활용 동별 경진대회 평가	1,200		
2)최우수 500,000원*1동	500		
2)우수 300,000원*1동	300		
2)장려 200,000원*2동	400		
음식물류폐기물 처리	2,747,358	2,106,374	640,984
	국 78,000		
	시 402,640		
	구 2,266,718		
음식물류폐기물 위탁 처리	2,149,642	2,106,374	43,268
	시 6,040		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 음식물류폐기물 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 2,143,602		
201 일반운영비	63,080	62,000	1,080
	시 6,040		
	구 57,040		
01 사무관리비	63,080	62,000	1,080
	시 6,040		
	구 57,040		
본예산	62,000	62,000	0
1)일반수용비	62,000		
2)음식물류폐기물 전용수거용기	56,000		
3)25ℓ용량 10,000원*4,000개	40,000		
3)120ℓ용량 40,000원*400개	16,000		
2)홍보전단 40원*150,000매	6,000		
간주8차	(68,040)	(62,000)	(6,040)
	(시 6,040)	(0)	(6,040)
1)음식물쓰레기 종량제 홍보비 지원 6,040,000원	(6,040)	(0)	(6,040)
	(시 6,040)	(0)	(6,040)
추경1회	(63,080)	(68,040)	(△4,960)
1)일반수용비	(△4,960)	(0)	(△4,960)
2)음식물류폐기물 전용수거용기	(△3,960)	(0)	(△3,960)
3)25ℓ용량 경정36,040,000원-기정40,000,000원	(△3,960)	(0)	(△3,960)
2)홍보전단 경정5,000,000원-기정6,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
307 민간이전	2,081,000	1,941,264	139,736
05 민간위탁금	2,081,000	1,941,264	139,736
본예산	1,376,000	1,941,264	△565,264
1)음식물류폐기물 위탁처리비 86,000원*1,600톤*10월	1,376,000		
추경1회	(2,081,000)	(1,376,000)	(705,000)
1)음식물류폐기물 위탁처리비 경정2,081,000,000원-기정1,376,000,000원	(705,000)	(0)	(705,000)
308 자치단체등이전	5,562	101,910	△96,348
05 자치단체간부담금	5,562	101,910	△96,348
본예산	5,562	101,910	△96,348
1)수도권광역 음폐수바이오가스화시설 부담금 5,562,000원	5,562		
음식물류폐기물 감량화	597,716	0	597,716
	국 78,000		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 음식물류폐기물 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 396,600		
	구 123,116		
201 일반운영비	6,971	0	6,971
	시 5,600		
	구 1,371		
01 사무관리비	6,971	0	6,971
	시 5,600		
	구 1,371		
본예산	1,490	0	1,490
1)일반수용비	1,000		
2)MOU감량우수업체, 공동주택 인증패 제작 100,000원*10개	1,000		
1)운영수당	490		
2)제안서 평가위원회 심의위원 수당 70,000원*7명	490		
간주5차	(7,090)	(1,490)	(5,600)
	(시 5,600)	(0)	(5,600)
1)음식물쓰레기 종량제 활성화 지원사업	(5,600)	(0)	(5,600)
2)전용용기 구매 70,000원*40개	(2,800)	(0)	(2,800)
	(시 2,800)	(0)	(2,800)
2)RFID카드 구매 2,800,000원	(2,800)	(0)	(2,800)
	(시 2,800)	(0)	(2,800)
추경1회	(6,971)	(7,090)	(△119)
1)일반수용비	(△119)	(0)	(△119)
2)MOU감량우수업체, 공동주택 인증패 제작 경정881,000원-기정1,000,000원	(△119)	(0)	(△119)
203 업무추진비	1,080	0	1,080
03 시책추진업무추진비	1,080	0	1,080
본예산	1,200	0	1,200
1)음식물류폐기물 감량화 홍보 업무 추진 100,000원*12회	1,200		
추경1회	(1,080)	(1,200)	(△120)
1)음식물류폐기물 감량화 홍보 업무 추진 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)
301 일반보상금	4,000	0	4,000
12 기타보상금	4,000	0	4,000
본예산	4,000	0	4,000
1)음식물류폐기물 자율 감량 MOU 체결 감량 우수업체 인센티브 200,000원*10개	2,000		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 음식물류폐기물 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)음식물류폐기물 감량우수 공동주택 인센티브 200,000원*10개	2,000		
405 자산취득비	585,665	0	585,665
	국 78,000		
	시 391,000		
	구 116,665		
01 자산및물품취득비	585,665	0	585,665
	국 78,000		
	시 391,000		
	구 116,665		
본예산	350,000	0	350,000
	국 40,000		
	시 46,666		
	구 263,334		
1)RFID 종량제 개별 계량장비 설치 350,000,000원	350,000		
	국 40,000		
	시 46,666		
	구 263,334		
간주7차	(432,334)	(350,000)	(82,334)
	(국 78,000)	(40,000)	(38,000)
	(시 91,000)	(46,666)	(44,334)
1)RFID 종량제 개별 계량장비 설치 경정432,334,000원-기정350,000,000원	(82,334)	(0)	(82,334)
	(국 38,000)	(0)	(38,000)
	(시 44,334)	(0)	(44,334)
추경1회	(285,665)	(432,334)	(△146,669)
1)RFID 종량제 개별 계량장비 설치 경정203,331,000원-기정350,000,000원	(△146,669)	(0)	(△146,669)
간주20차	(585,665)	(285,665)	(300,000)
	(시 391,000)	(91,000)	(300,000)
1)생활폐기물 정거장 설치 시범사업 300,000,000원	(300,000)	(0)	(300,000)
	(시 300,000)	(0)	(300,000)
재활용처리장 관리	261,817	211,904	49,913
재활용처리장 유지 관리	261,817	211,904	49,913
201 일반운영비	147,849	120,104	27,745
01 사무관리비	3,625	3,940	△315
본예산	3,940	3,940	0

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 재활용처리장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	2,590		
2)위생용품	2,590		
3)비누 1,500원*700속	1,050		
3)면(반코팅)장갑 350원*44명*50착	770		
3)화장지(18롤) 11,000원*70속	770		
1)피복비	1,350		
2)정비원, 지도원 근무복 100,000원*10명	1,000		
2)정비원, 지도원 안전화 35,000원*10명	350		
추경1회	(3,625)	(3,940)	(△315)
1)일반수용비	(△315)	(0)	(△315)
2)위생용품	(△315)	(0)	(△315)
3)비누 경정735,000원-기정1,050,000원	(△315)	(0)	(△315)
02 공공운영비	144,224	116,164	28,060
본예산	124,224	116,164	8,060
1)공공요금 및 제세	90,084		
2)정화조요금 70,000원*2회	140		
2)전화요금 50,000원*3대*12월	1,800		
2)휴대전화요금 55,000원*12월	660		
2)케이블TV수신료 15,100원*3대*12월	544		
2)전기요금 5,500,000원*12월	66,000		
2)상하수도요금 2,000,000원*6회	12,000		
2)환경개선부담금 1,500,000원*2회	3,000		
2)전기안전관리교육비 300,000원*3명	900		
2)전기안전관리 점검 420,000원*12월	5,040		
1)연료비	4,200		
2)난방 · 취사용 350,000원*12월	4,200		
1)시설장비유지비	29,940		
2)정수기 랜탈비 110,000원*12회	1,320		
2)식당시설 1,100,000원	1,100		
2)차량 세차기 1,200,000원	1,200		
2)폐목재 파쇄기 2,500,000원	2,500		
2)폐수처리시설 2,400,000원	2,400		
2)집진탈취시설	15,720		
3)송풍기 수리 200,000원*6회	1,200		
3)카트리지 필터 교체 90,000원*128개*1회	11,520		
3)집진탈취시설 주변기기 수리 1,000,000원	1,000		
3)미생물 탈취시설 수리 2,000,000원	2,000		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 재활용처리장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)체력단련실 운동기구 유지보수 1,000,000원	1,000		
2)수전설비 및 전기시설	4,700		
3)전기시설 주변기기 소모품 2,000,000원	2,000		
3)변압기 절연유 교체 2,700,000원	2,700		
추경1회	(144,224)	(124,224)	(20,000)
1)공공요금 및 제세	(20,000)	(0)	(20,000)
2)전기요금 경정82,000,000원-기정66,000,000원	(16,000)	(0)	(16,000)
2)상하수도요금 경정16,000,000원-기정12,000,000원	(4,000)	(0)	(4,000)
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)재활용처리장 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)재활용처리장 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
206 재료비	37,352	39,400	△2,048
01 재료비	37,352	39,400	△2,048
본예산	40,600	39,400	1,200
1)재활용처리장 방역약품 25,000,000원	25,000		
1)재활용처리장 식당운영 식재료 1,300,000원*12월	15,600		
추경1회	(37,352)	(40,600)	(△3,248)
1)재활용처리장 방역약품 경정21,752,000원-기정25,000,000원	(△3,248)	(0)	(△3,248)
401 시설비및부대비	73,525	50,000	23,525
01 시설비	73,525	50,000	23,525
본예산	88,000	50,000	38,000
1)지하 상수도관 배관 개량 15,000,000원	15,000		
1)지하 배수관 개량 48,000,000원	48,000		
1)음식물하역장동 탈취제 분사장치 25,000,000원	25,000		
추경1회	(73,525)	(88,000)	(△14,475)
1)지하 배수관 개량 경정33,525,000원-기정48,000,000원	(△14,475)	(0)	(△14,475)
405 자산취득비	1,147	0	1,147
01 자산및물품취득비	1,147	0	1,147

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 재활용처리장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,200	0	1,200
1)재활용처리장 텔레비전 600,000원*2대	1,200		
추경1회	(1,147)	(1,200)	(△53)
1)재활용처리장 텔레비전 경정1,147,000원-기정1,200,000원	(△53)	(0)	(△53)
청소차량 관리	392,520	478,250	△85,730
청소차량 구매 및 유지관리	392,520	478,250	△85,730
201 일반운영비	342,520	368,250	△25,730
01 사무관리비	4,370	4,590	△220
본예산	4,590	4,590	0
1)피복비	4,590		
2)운전원 근무복 100,000원*34명	3,400		
2)운전원 안전화 35,000원*34명	1,190		
추경1회	(4,370)	(4,590)	(△220)
1)피복비	(△220)	(0)	(△220)
2)운전원 근무복 경정3,180,000원-기정3,400,000원	(△220)	(0)	(△220)
02 공공운영비	338,150	363,660	△25,510
본예산	363,760	363,660	100
1)공공요금 및 제세	33,430		
2)차량보험료	28,530		
3)대형 1,300,000원*10대	13,000		
3)중형 550,000원*24대	13,200		
3)소형 500,000원*1대	500		
3)이륜차 276,000원*5대	1,380		
3)건설기계 150,000원*3대	450		
2)환경개선부담금	4,900		
3)대형 350,000원*3대*2회	2,100		
3)중형 200,000원*7대*2회	2,800		
1)차량·선박비	330,330		
2)대형 11,000,000원*8대	88,000		
2)중형 10,500,000원*15대	157,500		
2)소형 1,000,000원*1대	1,000		
2)가로차 대형 10,000,000원*3대	30,000		
2)급수 살수차 10,000,000원*3대	30,000		
2)로우더 5,000,000원*2대	10,000		
2)지게차 1,000,000원*1대	1,000		
2)순찰차 외 3대 1,000,000원*4대	4,000		

부서: 청소행정과
정책: 청소관리(환경보호/폐기물)
단위: 청소차량 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)무단투기 단속용 이륜차 100,000원*5대*12월	6,000		
2)공중화장실 이륜차 유류비 1,700원*75ℓ*12월	1,530		
2)공중화장실 이륜차 수리비 100,000원*7회	700		
2)세차용품 50,000원*12월	600		
추경1회	(338,150)	(363,760)	(△25,610)
1)차량 · 선박비	(△25,610)	(0)	(△25,610)
2)중형 경정131,890,000원-기정157,500,000원	(△25,610)	(0)	(△25,610)
405 자산취득비	50,000	110,000	△60,000
01 자산및물품취득비	50,000	110,000	△60,000
본예산	84,000	110,000	△26,000
1)진개덤프 42,000,000원*2대	84,000		
추경1회	(50,000)	(84,000)	(△34,000)
1)진개덤프 경정50,000,000원-기정84,000,000원	(△34,000)	(0)	(△34,000)
행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)	5,913,829	6,818,527	△904,698
인력운영비	5,620,208	6,508,447	△888,239
인력운영비	5,620,208	6,508,447	△888,239
101 인건비	5,620,208	6,508,447	△888,239
03 무기계약근로자보수	5,620,208	6,508,447	△888,239
본예산	5,740,208	6,508,447	△768,239
1)환경미화원 인부임	5,672,341		
2)기본급	1,854,082		
3)1년미만 1,217,200원*3명*12월	43,820		
3)3년이상 1,434,600원*3명*12월	51,646		
3)4년이상 1,448,700원*1명*12월	17,385		
3)5년이상 1,466,500원*3명*12월	52,794		
3)6년이상 1,478,400원*6명*12월	106,445		
3)7년이상 1,491,700원*3명*12월	53,702		
3)8년이상 1,505,300원*3명*12월	54,191		
3)9년이상 1,518,900원*8명*12월	145,815		
3)10년이상 1,532,800원*11명*12월	202,330		
3)11년이상 1,556,700원*11명*12월	205,485		
3)12년이상 1,573,500원*16명*12월	302,112		
3)13년이상 1,590,600원*1명*12월	19,088		
3)14년이상 1,607,800원*7명*12월	135,056		

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)22년이상	1,765,800원*2명*12월	42,380		
3)23년이상	1,780,800원*5명*12월	106,848		
3)24년이상	1,796,000원*2명*12월	43,104		
3)26년이상	1,846,200원*1명*12월	22,155		
3)27년이상	1,862,100원*1명*12월	22,346		
3)28년이상	1,878,100원*4명*12월	90,149		
3)29년이상	1,892,400원*1명*12월	22,709		
3)30년이상	1,908,700원*5명*12월	114,522		
2)상여금		1,606,754		
3)기말수당		437,082		
4)1년미만	1,537,200원*3명*200%	9,224		
4)3년이상	1,751,600원*3명*212%	11,141		
4)4년이상	1,768,700원*1명*216%	3,821		
4)5년이상	1,786,500원*3명*220%	11,791		
4)6년이상	1,798,400원*6명*224%	24,171		
4)7년이상	1,811,700원*3명*228%	12,393		
4)8년이상	1,825,300원*3명*232%	12,705		
4)9년이상	1,838,900원*8명*236%	34,719		
4)10년이상	1,852,800원*11명*240%	48,914		
4)11년이상	1,876,700원*11명*240%	49,545		
4)12년이상	1,893,500원*16명*240%	72,711		
4)13년이상	1,910,600원*1명*240%	4,586		
4)14년이상	1,927,800원*7명*240%	32,388		
4)22년이상	2,085,800원*2명*240%	10,012		
4)23년이상	2,100,800원*5명*240%	25,210		
4)24년이상	2,116,000원*2명*240%	10,157		
4)26년이상	2,166,200원*1명*240%	5,199		
4)27년이상	2,182,100원*1명*240%	5,238		
4)28년이상	2,198,100원*4명*240%	21,102		
4)29년이상	2,212,400원*1명*240%	5,310		
4)30년이상	2,228,700원*5명*240%	26,745		
3)정근수당		325,774		
4)1년미만	1,537,200원*3명*140%	6,457		
4)3년이상	1,754,600원*3명*152%	8,001		
4)4년이상	1,768,700원*1명*156%	2,760		
4)5년이상	1,786,500원*3명*160%	8,576		
4)6년이상	1,798,400원*6명*164%	17,697		
4)7년이상	1,811,700원*3명*168%	9,131		

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)8년이상 1,825,300원*3명*172%	9,419		
4)9년이상 1,838,900원*8명*176%	25,892		
4)10년이상 1,852,800원*11명*180%	36,686		
4)11년이상 1,876,700원*11명*180%	37,159		
4)12년이상 1,893,500원*16명*180%	54,533		
4)13년이상 1,910,600원*1명*180%	3,440		
4)14년이상 1,927,800원*7명*180%	24,291		
4)22년이상 2,085,800원*2명*180%	7,509		
4)23년이상 2,100,800원*5명*180%	18,908		
4)24년이상 2,116,000원*2명*180%	7,618		
4)26년이상 2,166,200원*1명*180%	3,900		
4)27년이상 2,182,100원*1명*180%	3,928		
4)28년이상 2,198,100원*4명*180%	15,827		
4)29년이상 2,212,400원*1명*180%	3,983		
4)30년이상 2,228,700원*5명*180%	20,059		
3)체력단련비	546,374		
4)1년미만 1,537,200원*3명*250%	11,529		
4)3년이상 1,754,600원*3명*265%	13,950		
4)4년이상 1,768,700원*1명*270%	4,776		
4)5년이상 1,786,500원*3명*275%	14,739		
4)6년이상 1,798,400원*6명*280%	30,214		
4)7년이상 1,811,700원*3명*285%	15,491		
4)8년이상 1,825,300원*3명*290%	15,881		
4)9년이상 1,838,900원*8명*295%	43,399		
4)10년이상 1,852,800원*11명*300%	61,143		
4)11년이상 1,876,700원*11명*300%	61,932		
4)12년이상 1,893,500원*16명*300%	90,888		
4)13년이상 1,910,600원*1명*300%	5,732		
4)14년이상 1,927,800원*7명*300%	40,484		
4)22년이상 2,085,800원*2명*300%	12,515		
4)23년이상 2,100,800원*5명*300%	31,512		
4)24년이상 2,116,000원*2명*300%	12,696		
4)26년이상 2,166,200원*1명*300%	6,499		
4)27년이상 2,182,100원*1명*300%	6,547		
4)28년이상 2,198,100원*4명*300%	26,378		
4)29년이상 2,212,400원*1명*300%	6,638		
4)30년이상 2,228,700원*5명*300%	33,431		
3)명절휴가비	297,524		

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)1년미만 1,537,200원*3명*230%	10,607		
4)3년이상 1,754,600원*3명*192%	10,107		
4)4년이상 1,768,700원*1명*188%	3,326		
4)5년이상 1,786,500원*3명*184%	9,862		
4)6년이상 1,798,400원*6명*180%	19,423		
4)7년이상 1,811,700원*3명*176%	9,566		
4)8년이상 1,825,300원*3명*172%	9,419		
4)9년이상 1,838,900원*8명*168%	24,715		
4)10년이상 1,852,800원*11명*164%	33,425		
4)11년이상 1,876,700원*11명*160%	33,030		
4)12년이상 1,893,500원*16명*160%	48,474		
4)13년이상 1,910,600원*1명*160%	3,057		
4)14년이상 1,927,800원*7명*160%	21,592		
4)22년이상 2,085,800원*2명*140%	5,841		
4)23년이상 2,100,800원*5명*140%	14,706		
4)24년이상 2,116,000원*2명*140%	5,925		
4)26년이상 2,166,200원*1명*130%	2,817		
4)27년이상 2,182,100원*1명*130%	2,837		
4)28년이상 2,198,100원*4명*130%	11,431		
4)29년이상 2,212,400원*1명*130%	2,877		
4)30년이상 2,228,700원*5명*130%	14,487		
2)정액수당	452,280		
3)가족수당	79,800		
4)배우자 40,000원*90명*12월	43,200		
4)존속 20,000원*40명*12월	9,600		
4)비속 (20,000원*100명+50,000원*5명)*12월	27,000		
3)특수업무수당 90,000원*97명*12월	104,760		
3)작업장려수당 70,000원*97명*12월	81,480		
3)정액급식비 160,000원*97명*12월	186,240		
2)초과근무수당	808,811		
3)시간외근무수당	221,676		
4)1년미만 10,203원*3명*15시간*12월	5,510		
4)3년이상 11,646원*3명*15시간*12월	6,289		
4)4년이상 11,739원*1명*15시간*12월	2,114		
4)5년이상 11,857원*3명*15시간*12월	6,403		
4)6년이상 11,936원*6명*15시간*12월	12,891		
4)7년이상 12,025원*3명*15시간*12월	6,494		
4)8년이상 12,115원*3명*15시간*12월	6,543		

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)9년이상 12,205원*8명*15시간*12월	17,576		
4)10년이상 12,297원*11명*15시간*12월	24,349		
4)11년이상 12,456원*11명*15시간*12월	24,663		
4)12년이상 12,567원*16명*15시간*12월	36,193		
4)13년이상 12,681원*1명*15시간*12월	2,283		
4)14년이상 12,795원*7명*15시간*12월	16,122		
4)22년이상 13,844원*2명*15시간*12월	4,984		
4)23년이상 13,943원*5명*15시간*12월	12,549		
4)24년이상 14,044원*2명*15시간*12월	5,056		
4)26년이상 14,377원*1명*15시간*12월	2,588		
4)27년이상 14,483원*1명*15시간*12월	2,607		
4)28년이상 14,589원*4명*15시간*12월	10,505		
4)29년이상 14,684원*1명*15시간*12월	2,644		
4)30년이상 14,792원*5명*15시간*12월	13,313		
3)야간근무수당	98,530		
4)1년미만 3,401원*3명*20시간*12월	2,449		
4)3년이상 3,882원*3명*20시간*12월	2,796		
4)4년이상 3,913원*1명*20시간*12월	940		
4)5년이상 3,952원*3명*20시간*12월	2,846		
4)6년이상 3,979원*6명*20시간*12월	5,730		
4)7년이상 4,008원*3명*20시간*12월	2,886		
4)8년이상 4,038원*3명*20시간*12월	2,908		
4)9년이상 4,068원*8명*20시간*12월	7,811		
4)10년이상 4,099원*11명*20시간*12월	10,822		
4)11년이상 4,152원*11명*20시간*12월	10,962		
4)12년이상 4,189원*16명*20시간*12월	16,086		
4)13년이상 4,227원*1명*20시간*12월	1,015		
4)14년이상 4,265원*7명*20시간*12월	7,166		
4)22년이상 4,615원*2명*20시간*12월	2,216		
4)23년이상 4,648원*5명*20시간*12월	5,578		
4)24년이상 4,681원*2명*20시간*12월	2,247		
4)26년이상 4,792원*1명*20시간*12월	1,151		
4)27년이상 4,828원*1명*20시간*12월	1,159		
4)28년이상 4,863원*4명*20시간*12월	4,669		
4)29년이상 4,895원*1명*20시간*12월	1,175		
4)30년이상 4,931원*5명*20시간*12월	5,918		

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)휴일근무수당	354,683		
4)1년미만 81,621원*3일*3명*12월	8,816		
4)3년이상 93,165원*3일*3명*12월	10,062		
4)4년이상 93,913원*3일*1명*12월	3,381		
4)5년이상 94,858원*3일*3명*12월	10,245		
4)6년이상 95,490원*3일*6명*12월	20,626		
4)7년이상 96,196원*3일*3명*12월	10,390		
4)8년이상 96,919원*3일*3명*12월	10,468		
4)9년이상 97,641원*3일*8명*12월	28,121		
4)10년이상 98,379원*3일*11명*12월	38,959		
4)11년이상 99,648원*3일*11명*12월	39,461		
4)12년이상 100,540원*3일*16명*12월	57,912		
4)13년이상 101,448원*3일*1명*12월	3,653		
4)14년이상 102,361원*3일*7명*12월	25,795		
4)22년이상 110,750원*3일*2명*12월	7,974		
4)23년이상 111,547원*3일*5명*12월	20,079		
4)24년이상 112,354원*3일*2명*12월	8,090		
4)26년이상 115,019원*3일*1명*12월	4,141		
4)27년이상 115,864원*3일*1명*12월	4,172		
4)28년이상 116,713원*3일*4명*12월	16,807		
4)29년이상 117,473원*3일*1명*12월	4,230		
4)30년이상 118,338원*3일*5명*12월	21,301		
3)연차유급휴가 수당	133,922		
4)1년미만 54,414원*12일*3명	1,959		
4)3년이상 62,110원*16일*3명	2,982		
4)4년이상 62,609원*16일*1명	1,002		
4)5년이상 63,239원*17일*3명	3,226		
4)6년이상 63,660원*17일*6명	6,494		
4)7년이상 64,131원*18일*3명	3,464		
4)8년이상 64,612원*18일*3명	3,490		
4)9년이상 65,094원*19일*8명	9,895		
4)10년이상 65,586원*19일*11명	13,708		
4)11년이상 66,432원*20일*11명	14,616		
4)12년이상 67,027원*20일*16명	21,449		
4)13년이상 67,632원*21일*1명	1,421		
4)14년이상 68,241원*21일*7명	10,032		
4)22년이상 73,834원*25일*2명	3,692		
4)23년이상 74,365원*25일*5명	9,296		

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)24년이상 74,903원*25일*2명	3,746		
4)26년이상 76,680원*25일*1명	1,917		
4)27년이상 77,242원*25일*1명	1,932		
4)28년이상 77,809원*25일*4명	7,781		
4)29년이상 78,315원*25일*1명	1,958		
4)30년이상 78,892원*25일*5명	9,862		
2)학비보조 수당	58,596		
3)중학교 62,400원*20명*4회	4,992		
3)고등학교 446,700원*30명*4회	53,604		
2)퇴직금 200,000,000원*1명	200,000		
2)건강보험부담금 4,300,000원*97명*12월*2.9%	145,151		
2)노인장기요양보험부담금 145,150,800원*6.55%	9,508		
2)국민연금부담금 4,300,000원*97명*12월*4.5%	225,234		
2)고용보험료 4,300,000원*97명*12월*1.3%	65,068		
2)산업재해보상보험금 4,300,000원*97명*12월*3.93%	196,705		
2)휴업급여 3,440,000원*12명*3월*30%	37,152		
2)사망위로금(단체협약) 5,000,000원	5,000		
2)산재치료비(개인부담금) 2,000,000원*4명	8,000		
1)환경미화원 및 상용직 건강검진비 200,000원*98명	19,600		
1)청소행정관리인부임(1명)	48,267		
2)기본급 1,400,000원*12월	16,800		
2)상여금 (1,400,000원+30,000원*11년)*400%	6,920		
2)근속가산금 30,000원*11년*12월	3,960		
2)작업장려수당 70,000원*12월	840		
2)연차유급수당 64,070원*20일	1,282		
2)위생수당 50,000원*12월	600		
2)특수직무수당 80,000원*12월	960		
2)급식비 100,000원*12월	1,200		
2)여비 110,000원*12월	1,320		
2)명절휴가비 (1,400,000원+30,000원*11년)*2회*75%	2,595		
2)가계지원비 (1,400,000원+30,000원*11년)*50%*3회	2,595		
2)초과근무수당 12,013원*30시간*8월	2,884		
2)국민연금부담금 41,954,240원*4.5%	1,888		

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)국민건강보험 부담금 41,954,240원*2.9%	1,217		
2)장기요양보험료 18,879,408원*6.55%	1,237		
2)산업재해보상보험금 41,954,240원*3.39%	1,423		
2)고용보험료 41,954,240원*1.3%	546		
추경1회	(5,620,208)	(5,740,208)	(△120,000)
1)환경미화원 인부임	(△120,000)	(0)	(△120,000)
2)기본급	(△120,000)	(0)	(△120,000)
3)12년이상 경정182,112,000원-기정302,112,000원	(△120,000)	(0)	(△120,000)
기본경비	293,621	310,080	△16,459
기본경비	293,621	310,080	△16,459
201 일반운영비	91,715	106,260	△14,545
01 사무관리비	91,715	106,260	△14,545
본예산	106,968	106,260	708
1)일반수용비	7,848		
2)기본사무용품비 6,000원*59명*12월	4,248		
2)전산소모품	3,600		
3)복사용지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사용지(A3) 20,000원*6월	120		
3)복사용지(B4) 30,000원*6월	180		
3)모사전송기 토너(FM-1500) 130,000원*2개	260		
3)복사기 토너(캐논-iR3045,X-280) 150,000원*3개*2대	900		
3)복사기 드럼 350,000원*1개*2대	700		
1)급량비	99,120		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*59명*12월	99,120		
추경1회	(91,715)	(106,968)	(△15,253)
1)일반수용비	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)기본사무용품비 경정2,748,000원-기정4,248,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
2)전산소모품	(△500)	(0)	(△500)
3)복사용지(A4) 경정940,000원-기정1,440,000원	(△500)	(0)	(△500)
1)급량비	(△13,253)	(0)	(△13,253)
2)기본업무수행 특근급량비 경정85,867,000원-기정99,120,000원	(△13,253)	(0)	(△13,253)
202 여비	196,560	198,240	△1,680
01 국내여비	196,560	198,240	△1,680

부서: 청소행정과
정책: 행정운영경비(청소행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	198,240	198,240	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*59명*12월	198,240		
추경1회	(196,560)	(198,240)	(△1,680)
1)기본업무수행 출장여비 경정196,560,000원-기정198,240,000원	(△1,680)	(0)	(△1,680)
203 업무추진비	5,346	5,580	△234
04 부서운영업무추진비	5,346	5,580	△234
본예산	5,940	5,580	360
1)부서운영업무추진비 495,000원*12월	5,940		
추경1회	(5,346)	(5,940)	(△594)
1)부서운영업무추진비 경정5,346,000원-기정5,940,000원	(△594)	(0)	(△594)
재무활동(청소행정과)(환경보호/폐기물)	25,838	0	25,838
보전지출	25,838	0	25,838
보조금 반환	25,838	0	25,838
802 반환금기타	25,838	0	25,838
01 국고보조금반환금	3,582	0	3,582
추경1회	(3,582)	(0)	(3,582)
1)RFID 종량제 개별 계량기기 설치 3,582,000원	(3,582)	(0)	(3,582)
02 시·도비보조금반환금	22,256	0	22,256
추경1회	(22,256)	(0)	(22,256)
1)서울클린데이 행사운영 65,100원	(66)	(0)	(66)
1)청소용수 사용요금 9,223,730원	(9,224)	(0)	(9,224)
1)음식물류폐기물 대형감량기 시범사업 8,756,270원	(8,757)	(0)	(8,757)
1)RFID 종량제 개별 계량기기 설치 4,209,000원	(4,209)	(0)	(4,209)

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 구정 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
기획홍보과	7,958,629	7,037,288	921,341
	시 7,840		
	구 7,950,789		
구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)	1,344,295	1,394,795	△50,500
	시 7,840		
	구 1,336,455		
구정 기획 조정	135,142	75,300	59,842
열린 구정기획	135,142	75,300	59,842
201 일반운영비	55,400	57,100	△1,700
01 사무관리비	49,400	51,100	△1,700
본예산	69,400	51,100	18,300
1)일반수용비	51,000		
2)인쇄물 및 유인물비	44,000		
3)구정주요현황 10,000원*500부	5,000		
3)구정백서 30,000원*300부	9,000		
3)성과관리책자 20,000원*100부	2,000		
3)공약사업추진상황 20,000원*400부	8,000		
3)정책알리미 제작 5,000원*4종*1,000부	20,000		
2)각종 현황도 제작 및 정비 700,000원*10식	7,000		
1)운영수당	18,400		
2)설날·추석 종합대책 당직수당 70,000원*5일*12명*2회	8,400		
2)비상설 위원회 참석수당 10,000,000원	10,000		
추경1회	(49,400)	(69,400)	(△20,000)
1)일반수용비	(△12,000)	(0)	(△12,000)
2)인쇄물 및 유인물비	(△5,000)	(0)	(△5,000)
3)구정주요현황 경정0원-기정5,000,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
2)각종 현황도 제작 및 정비 경정0원-기정7,000,000원	(△7,000)	(0)	(△7,000)
1)운영수당	(△8,000)	(0)	(△8,000)
2)설날·추석 종합대책 당직수당 경정5,400,000원-기정8,400,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
2)비상설 위원회 참석수당 경정5,000,000원-기정10,000,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
02 공공운영비	6,000	6,000	0
본예산	6,000	6,000	0
1)공공요금 및 제세	6,000		
2)서울시구청장협의회 부담금 2,000,000원	2,000		

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 구정 기획 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)전국협의회 부담금 2,000,000원*2회	4,000		
203 업무추진비	14,742	18,200	△3,458
03 시책추진업무추진비	14,742	18,200	△3,458
본예산	16,380	18,200	△1,820
1)기획경제 업무추진 700,000원*12월*90%	7,560		
1)구정기획 업무추진 400,000원*12월*90%	4,320		
1)인센티브 및 공모사업 관리 업무추진 100,000원*5회*90%	450		
1)성과관리계획 수립 업무추진 500,000원*90%	450		
1)구청장협의회 업무추진 1,000,000원*90%	900		
1)서남권 구청장협의회 행사추진 1,000,000원*90%	900		
1)당정협의회 업무추진 2,000,000원*90%	1,800		
추경1회	(14,742)	(16,380)	(△1,638)
1)기획경제 업무추진 경정5,922,000원-기정7,560,000원	(△1,638)	(0)	(△1,638)
303 포상금	65,000	0	65,000
01 포상금	65,000	0	65,000
추경1회	(65,000)	(0)	(65,000)
1)인센티브사업 유공직원 격려 650,000,000원*10%	(65,000)	(0)	(65,000)
공보기능 강화 및 구정홍보 활성화	864,063	891,000	△26,937
	시 7,840		
	구 856,223		
언론매체 관리 및 구정 홍보	469,932	476,426	△6,494
201 일반운영비	454,452	455,226	△774
01 사무관리비	454,452	455,226	△774
본예산	465,226	455,226	10,000
1)일반수용비	459,740		
2)신문구독료	418,740		
3)통·반장 15,000원*1,840부*12월	331,200		
3)구·동 부서(중앙,광역 등) 87,540,000원	87,540		
2)홍보서적 및 간행물 구독 3,000,000원	3,000		
2)신문 광고료 30,000,000원	30,000		
2)스크랩 프로그램 사용 8,000,000원	8,000		
1)운영수당	2,000		
2)공보아카데미 교육 강사료 200,000원*10회	2,000		

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 공보기능 강화 및 구정홍보 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)급량비	3,486		
2)신문스크랩 특근급량비 7,000원*249식*2명	3,486		
추경1회	(454,452)	(465,226)	(△10,774)
1)일반수용비	(△10,000)	(0)	(△10,000)
2)신문구독료	(△10,000)	(0)	(△10,000)
3)통·반장 경정321,200,000원-기정331,200,000원	(△10,000)	(0)	(△10,000)
1)운영수당	(△774)	(0)	(△774)
2)공보아카데미 교육 강사료 경정1,226,000원-기정2,000,000원	(△774)	(0)	(△774)
203 업무추진비	15,480	21,200	△5,720
03 시책추진업무추진비	15,480	21,200	△5,720
본예산	15,480	21,200	△5,720
1)구정주요업무 홍보활동 500,000원*12회*90%	5,400		
1)언론 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
1)언론사 구정설명 간담회 25,000원*2명*4회*38개사*90%	6,840		
구정 소식지 발간	260,038	249,290	10,748
	시 7,840		
	구 252,198		
201 일반운영비	243,256	227,690	15,566
	시 7,840		
	구 235,416		
01 사무관리비	234,556	227,690	6,866
	시 7,840		
	구 226,716		
본예산	234,330	227,690	6,640
1)일반수용비	228,800		
2)금천구소식지 디자인 및 인쇄비 19,066,666원*12월	228,800		
1)운영수당	5,530		
2)금천구소식지 선정위원 기술평가 수당 70,000원*7명	490		
2)금천구소식지 편집위원회위원 참석수당 70,000원*6명*12월	5,040		
추경1회	(226,716)	(234,330)	(△7,614)
1)일반수용비	(△7,614)	(0)	(△7,614)
2)금천구소식지 디자인 및 인쇄비 경정221,186,000원-기정228,800,000원	(△7,614)	(0)	(△7,614)

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 공보기능 강화 및 구정홍보 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주19차	(234,556)	(226,716)	(7,840)
	(시 7,840)	(0)	(7,840)
1)금천구 소식지 시정소식 특집면 발행 49원*80,000부*2월	(7,840)	(0)	(7,840)
	(시 7,840)	(0)	(7,840)
02 공공운영비	8,700	0	8,700
본예산	10,080	0	10,080
1)시설장비유지비	10,080		
2)소식지 APP 유지보수비 840,000원*12월	10,080		
추경1회	(8,700)	(10,080)	(△1,380)
1)시설장비유지비	(△1,380)	(0)	(△1,380)
2)소식지 APP 유지보수비 경정8,700,000원-기정10,080,000원	(△1,380)	(0)	(△1,380)
203 업무추진비	5,130	6,000	△870
03 시책추진업무추진비	5,130	6,000	△870
본예산	5,400	6,000	△600
1)금천구소식지 제작활동 200,000원*12월*90%	2,160		
1)객원명예기자 간담회 10,000원*20명*12회*90%	2,160		
1)금천구소식지 편집위원 간담회 10,000원*10명*12회*90%	1,080		
추경1회	(5,130)	(5,400)	(△270)
1)시책추진업무추진비 경정5,130,000원-기정5,400,000원	(△270)	(0)	(△270)
301 일반보상금	11,652	15,600	△3,948
12 기타보상금	11,652	15,600	△3,948
본예산	14,052	15,600	△1,548
1)객원명예기자 사례금 49,000원*19명*12월	11,172		
1)금천구소식지 투고자 보상금 30,000원*8명*12월	2,880		
추경1회	(11,652)	(14,052)	(△2,400)
1)객원명예기자 사례금 경정8,772,000원-기정11,172,000원	(△2,400)	(0)	(△2,400)
구정 홍보 시스템 운영	48,992	64,304	△15,312
201 일반운영비	38,992	64,304	△25,312
01 사무관리비	21,992	28,904	△6,912
본예산	23,904	28,904	△5,000
1)일반수용비	23,904		
2)디지털인화료	6,625		

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 공보기능 강화 및 구정홍보 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)4*6 250원*1,500매	375		
3)5*7 500원*3,000매	1,500		
3)8*10 2,500원*500매	1,250		
3)11*14 4,000원*500매	2,000		
3)16*20 15,000원*100매	1,500		
2)사진액자 20,000원*150개	3,000		
2)사진앨범 30,000원*30개	900		
2)카메라용 건전지 14,000원*10상자	140		
2)CD, DVD 8,500원*12월*30개	3,060		
2)구보발간 848,250원*12월	10,179		
추경1회	(21,992)	(23,904)	(△1,912)
1)일반수용비	(△1,912)	(0)	(△1,912)
2)디지털인화료 경정6,095,000원-기정6,625,000원	(△530)	(0)	(△530)
2)사진액자 경정2,677,000원-기정3,000,000원	(△323)	(0)	(△323)
2)CD, DVD 경정2,815,000원-기정3,060,000원	(△245)	(0)	(△245)
2)구보발간 경정9,365,000원-기정10,179,000원	(△814)	(0)	(△814)
02 공공운영비	17,000	35,400	△18,400
본예산	25,600	35,400	△9,800
1)공공요금및제세	9,600		
2)홍보상징물 전기요금 200,000원*12월*4개소	9,600		
1)시설장비유지비	16,000		
2)동영상게시판시스템 유지보수	6,000		
3)프로그램 업데이트 1,000,000원*2회	2,000		
3)셋톱박스 교환 1,000,000원*2회	2,000		
3)청소 및 소모품 교체 2,000,000원	2,000		
2)옥외전광판시스템 유지보수 5,000,000원	5,000		
2)구정홍보상징물 유지관리 용역 5,000,000원	5,000		
추경1회	(17,000)	(25,600)	(△8,600)
1)공공요금및제세	(△3,600)	(0)	(△3,600)
2)홍보상징물 전기요금 경정125,000원*12월*4개소-기정200,000원*12월*4개소	(△3,600)	(0)	(△3,600)
1)시설장비유지비	(△5,000)	(0)	(△5,000)
2)구정홍보상징물 유지관리 용역 경정0원-기정5,000,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 공보기능 강화 및 구정홍보 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
405 자산취득비	10,000	0	10,000
01 자산및물품취득비	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
1)카메라 10,000,000원	10,000		
구정홍보 체계 확립	85,101	100,980	△15,879
201 일반운영비	81,681	100,980	△19,299
01 사무관리비	81,681	100,980	△19,299
본예산	85,980	100,980	△15,000
1)일반수용비	85,000		
2)인터넷방송 영상물 제작(뉴스, 행사) 60,000,000원	60,000		
2)구정홍보물 제작 5,000,000원*2회	10,000		
2)구정홍보 광고 제작 15,000,000원	15,000		
1)운영수당	980		
2)홍보사업 제안서 평가위원회 참석수당 70,000원*7명	490		
2)홍보사업 글귀선정위원회 참석수당 70,000원*7명*1회	490		
추경1회	(81,681)	(85,980)	(△4,299)
1)일반수용비	(△4,299)	(0)	(△4,299)
2)인터넷방송 영상물 제작(뉴스,행사) 경정57,500,000원-기정60,000,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
2)구정홍보물 제작 경정8,201,000원-기정10,000,000원	(△1,799)	(0)	(△1,799)
203 업무추진비	3,420	0	3,420
03 시책추진업무추진비	3,420	0	3,420
본예산	3,600	0	3,600
1)홍보업무추진 400,000원*10회*90%	3,600		
추경1회	(3,420)	(3,600)	(△180)
1)홍보업무추진 경정3,420,000원-기정3,600,000원	(△180)	(0)	(△180)
401 시설비및부대비	0	0	0
01 시설비	0	0	0
본예산	40,000	0	40,000
1)홍보탑 감성마케팅 글귀 교체 10,000,000원*2면*2회	40,000		
추경1회	(0)	(40,000)	(△40,000)
1)홍보탑 감성마케팅 글귀 교체 경정0원-기정40,000,000원	(△40,000)	(0)	(△40,000)
건전 재정 운영	216,147	275,160	△59,013

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 건전 재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
사업예산 편성 및 운영	57,734	65,900	△8,166
201 일반운영비	44,400	52,900	△8,500
01 사무관리비	44,400	52,900	△8,500
본예산	51,400	52,900	△1,500
1)일반수용비	51,400		
2)성과예산서(안) 및 부수서류 16,000,000원	16,000		
2)성과(성인지)예산서, 기금운용계획서 15,000,000원	15,000		
2)추경예산서(안) 및 부수서류 3,500,000원*2회	7,000		
2)추경예산서 3,000,000원*2회	6,000		
2)예산편성 운영기준 책자 7,000원*200권	1,400		
2)중기지방재정계획서 1,000,000원	1,000		
2)성과예산서(2013년도분) 5,000,000원	5,000		
추경1회	(44,400)	(51,400)	(△7,000)
1)일반수용비	(44,400)	(51,400)	(△7,000)
2)성과예산서(안) 및 부수서류 경정13,500,000원-기정16,000,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
2)성과(성인지)예산서, 기금운용계획서 경정12,500,000원-기정15,000,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
2)추경예산서(안) 및 부수서류 경정3,000,000원*2회-기정3,500,000원*2회	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)추경예산서 경정2,500,000원*2회-기정3,000,000원*2회	(△1,000)	(0)	(△1,000)
203 업무추진비	6,534	8,000	△1,466
03 시책추진업무추진비	6,534	8,000	△1,466
본예산	7,260	8,000	△740
1)예산편성 심의,운영 업무추진 2,000,000원*90%	1,800		
1)재정운영 및 투자사업 관리 300,000원*12월*90%	3,240		
1)자치구 합동작업 및 협의 업무추진 1,800,000원*90%	1,620		
1)시설관리공단 업무추진 200,000원*3회	600		
추경1회	(6,534)	(7,260)	(△726)
1)재정운영 및 투자사업 관리 경정2,514,000원-기정3,240,000원	(△726)	(0)	(△726)
303 포상금	6,800	5,000	1,800
01 포상금	6,800	5,000	1,800
본예산	10,000	5,000	5,000

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 건전 재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)예산성과금제도 운영 10,000,000원	10,000		
추경1회	(6,800)	(10,000)	(△3,200)
1)예산성과금제도 운영 경정6,800,000원-기정10,000,000원	(△3,200)	(0)	(△3,200)
기관공통운영비 지원	130,984	189,800	△58,816
201 일반운영비	62,384	109,800	△47,416
01 사무관리비	34,384	79,800	△45,416
본예산	80,864	79,800	1,064
1)일반수용비	6,384		
2)기본행정 사무용품비 6,000원*1,064명	6,384		
1)급량비	74,480		
2)특수업무수행 급량비(구 공통, 부서현원 조정분 포함) 7,000원*10식*1,064명	74,480		
추경1회	(34,384)	(80,864)	(△46,480)
1)급량비	(△46,480)	(0)	(△46,480)
2)특수업무수행 급량비(구 공통, 부서현원 조정분 포함) 경정28,000,000원-기정74,480,000원	(△46,480)	(0)	(△46,480)
02 공공운영비	28,000	30,000	△2,000
본예산	30,000	30,000	0
1)시설장비유지비 20,000,000원	20,000		
1)공공요금및제세 10,000,000원	10,000		
추경1회	(28,000)	(30,000)	(△2,000)
1)시설장비유지비 경정18,000,000원-기정20,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
202 여비	36,800	40,000	△3,200
01 국내여비	36,800	40,000	△3,200
본예산	40,000	40,000	0
1)사업추진 출장여비(구 공통, 부서현원 조정분 포함) 40,000,000원	40,000		
추경1회	(36,800)	(40,000)	(△3,200)
1)사업추진 출장여비(구 공통, 부서현원 조정분 포함) 경정36,800,000원-기정40,000,000원	(△3,200)	(0)	(△3,200)
405 자산취득비	31,800	40,000	△8,200
01 자산및물품취득비	31,800	40,000	△8,200
본예산	40,000	40,000	0
1)기관운영 비품구입 40,000,000원	40,000		
추경1회	(31,800)	(40,000)	(△8,200)
1)기관운영 비품구입 경정31,800,000원-기정40,000,000원	(△8,200)	(0)	(△8,200)

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 건전 재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
주민참여예산제 운영	25,538	19,460	6,078
201 일반운영비	18,268	12,260	6,008
01 사무관리비	12,788	9,900	2,888
본예산	13,900	9,900	4,000
1)일반수용비	1,900		
2)리플릿 1,000원*1,000매	1,000		
2)현수막 80,000원*5개	400		
2)교육자료 제작 등 500,000원	500		
1)운영수당	12,000		
2)주민참여예산위원회 참석수당 40,000원*60명*5회	12,000		
추경1회	(12,788)	(13,900)	(△1,112)
1)일반수용비	(788)	(1,900)	(△1,112)
2)리플릿 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)교육자료 제작 등 경정388,000원-기정500,000원	(△112)	(0)	(△112)
03 행사운영비	5,480	2,360	3,120
본예산	7,480	2,360	5,120
1)예산학교 교육강사료 100,000원*2시간*5회	1,000		
1)주민참여예산위원회 워크숍	2,480		
2)교육교재 10,000원*80부	800		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)강사료 100,000원*2시간*5회	1,000		
2)여행자보험 가입비 4,000원*80명	320		
2)기타 부대경비(문구류 등) 200,000원	200		
1)서울시 참여예산 한마당	4,000		
2)홍보 부스 설치 1,000,000원	1,000		
2)금천구 사업 홍보물 제작 10,000원*250부	2,500		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)기타 부대경비(문구류 등) 340,000원	340		
추경1회	(5,480)	(7,480)	(△2,000)
1)예산학교 교육강사료 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)주민참여예산위원회 워크숍	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)교육교재 경정400,000원-기정800,000원	(△400)	(0)	(△400)
2)강사료 경정400,000원-기정1,000,000원	(△600)	(0)	(△600)
203 업무추진비	4,500	5,600	△1,100
03 시책추진업무추진비	4,500	5,600	△1,100

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 건전 재정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	5,000	5,600	△600
1)구주민참여예산 업무추진 3,000,000원	3,000		
1)시주민참여예산 업무추진 2,000,000원	2,000		
추경1회	(4,500)	(5,000)	(△500)
1)구주민참여예산 업무추진 경정2,500,000원-기정3,000,000원	(△500)	(0)	(△500)
301 일반보상금	2,770	1,600	1,170
10 행사실비보상금	2,770	1,600	1,170
본예산	3,200	1,600	1,600
1)주민참여예산위원회 워크숍 실비 10,000원*80명*4식	3,200		
추경1회	(2,770)	(3,200)	(△430)
1)주민참여예산위원회 워크숍 실비 경정2,770,000원-기정3,200,000원	(△430)	(0)	(△430)
시설관리공단 관리	1,891	0	1,891
405 자산취득비	1,891	0	1,891
01 자산및물품취득비	1,891	0	1,891
본예산	2,300	0	2,300
1)사무용 컴퓨터 구매 1,150,000원*2대	2,300		
추경1회	(1,891)	(2,300)	(△409)
1)사무용 컴퓨터 구매 경정1,890,150원-기정2,300,000원	(△409)	(0)	(△409)
의회법제 및 통계관리	128,943	153,335	△24,392
송무행정 지원	83,315	98,778	△15,463
201 일반운영비	75,715	82,578	△6,863
01 사무관리비	75,715	82,578	△6,863
본예산	79,718	82,578	△2,860
1)일반수용비	79,718		
2)고문변호사 고문료	14,300		
3)고문료 220,000원*5명*12월	13,200		
3)수당 220,000원*5명	1,100		
2)행정소송 비용	28,418		
3)소송착수금 1,320,000원*7건	9,240		
3)사례금 1,320,000원*7건*120%	11,088		
3)소송인지대 230,000원*7건	1,610		
3)송달료 40,000원*7건	280		
3)소송비용부담액 5,000,000원*1건	5,000		
3)직원소송수행자 등 수행비 30,000원*40건	1,200		

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회법제 및 통계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)민사소송 비용	37,000		
3)소송착수금 3,300,000원*4건	13,200		
3)사례금 3,300,000원*4건*120%	15,840		
3)소송인지대 500,000원*4건	2,000		
3)송달료 40,000원*4건	160		
3)공탁금 2,500,000원*1건	2,500		
3)소송비용부담액 3,000,000원*1건	3,000		
3)직원소송대리인 등 수행비 30,000원*10건	300		
추경1회	(75,715)	(79,718)	(△4,003)
1)일반수용비	(△4,003)	(0)	(△4,003)
2)행정소송 비용	(△2,904)	(0)	(△2,904)
3)소송착수금 경정1,320,000원*6건-기정1,320,000원*7건	(△1,320)	(0)	(△1,320)
3)사례금 경정1,320,000원*6건*120%-기정1,320,000원 *7건*120%	(△1,584)	(0)	(△1,584)
2)민사소송 비용	(△1,099)	(0)	(△1,099)
3)공탁금 경정1,401,000원*1건-기정2,500,000원*1건	(△1,099)	(0)	(△1,099)
303 포상금	600	1,200	△600
01 포상금	600	1,200	△600
본예산	1,100	1,200	△100
1)소송유공자 포상	1,100		
2)신청사건 50,000원*2건	100		
2)본안사건 100,000원*5건	500		
2)특별포상금 500,000원*1건	500		
추경1회	(600)	(1,100)	(△500)
1)소송유공자 포상	(△500)	(0)	(△500)
2)특별포상금 경정0원-기정500,000원*1건	(△500)	(0)	(△500)
305 배상금등	7,000	15,000	△8,000
01 배상금등	7,000	15,000	△8,000
본예산	10,000	15,000	△5,000
1)손해배상금 등 10,000,000원	10,000		
추경1회	(7,000)	(10,000)	(△3,000)
1)손해배상금 등 경정7,000,000원-기정10,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
자치법규 정비	5,434	5,179	255
201 일반운영비	3,976	3,379	597

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회법제 및 통계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	3,976	3,379	597
본예산	4,185	3,379	806
1)일반수용비	4,185		
2)법령추록구입비 등	3,185		
3)대한민국현행법령 추록 827,400원*3질	2,483		
3)대한민국현행법령집 가제 234,000원*3질	702		
2)법제업무 역량강화 교육	1,000		
3)법규집 등 관련 도서구매 50,000원*20권	1,000		
추경1회	(3,976)	(4,185)	(△209)
1)일반수용비	(△209)	(0)	(△209)
2)법제업무 역량강화 교육	(△209)	(0)	(△209)
3)법규집 등 관련 도서구매 경정791,000원-기정1,000,000원	(△209)	(0)	(△209)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342
본예산	1,620	1,800	△180
1)법제송무 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)법제송무 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
구의회 협력 지원	31,020	37,000	△5,980
201 일반운영비	16,440	8,000	8,440
01 사무관리비	6,440	8,000	△1,560
본예산	7,000	8,000	△1,000
1)일반수용비	3,500		
2)행정사무감사 사무용품 3,500,000원	3,500		
1)운영수당	3,500		
2)의정비심의위원회 참석수당 70,000원*10명*5회	3,500		
추경1회	(6,440)	(7,000)	(△560)
1)일반수용비	(△560)	(0)	(△560)
2)행정사무감사 사무용품 경정2,940,000원-기정3,500,000원	(△560)	(0)	(△560)
03 행사운영비	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
1)구의원, 구간부간 워크숍 10,000,000원	10,000		
203 업무추진비	14,580	19,000	△4,420

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회법제 및 통계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	14,580	19,000	△4,420
본예산	16,200	19,000	△2,800
1)의회협력 업무추진 10,000,000원*90%	9,000		
1)의정비심의위원회 운영 및 자료수집 업무 추진 3,000,000원*90%	2,700		
1)시·구의원 정기간담회 5,000,000원*90%	4,500		
추경1회	(14,580)	(16,200)	(△1,620)
1)의회협력 업무추진 경정8,100,000원-기정9,000,000원	(△900)	(0)	(△900)
1)의정비심의위원회 운영 및 자료수집 업무 추진 경정2,430,000원-기정2,700,000원	(△270)	(0)	(△270)
1)시·구의원 정기간담회 경정4,050,000원-기정4,500,000원	(△450)	(0)	(△450)
207 연구개발비	0	10,000	△10,000
01 연구용역비	0	10,000	△10,000
본예산	10,000	10,000	0
1)의정활동비 여론조사 10,000,000원	10,000		
추경1회	(0)	(10,000)	(△10,000)
1)의정활동비 여론조사 경정0원-기정10,000,000원	(△10,000)	(0)	(△10,000)
통계조사	9,174	12,378	△3,204
101 인건비	0	1,218	△1,218
04 기간제근로자등보수	0	1,218	△1,218
본예산	1,319	1,218	101
1)사업체조사 및 광·제조업조사 보조요원 인부임	1,319		
2)인부임 44,380원*27일*1명	1,199		
2)보험료 1,199,000원*10%	120		
추경1회	(0)	(1,319)	(△1,319)
1)사업체조사 및 광·제조업조사 보조요원 인부임 경정0원-기정1,319,000원	(△1,319)	(0)	(△1,319)
201 일반운영비	4,500	7,180	△2,680
01 사무관리비	4,500	7,180	△2,680
본예산	6,180	7,180	△1,000
1)일반수용비	6,180		
2)구통계연보 발간 20,000원*150부	3,000		
2)사업체조사 및 광·제조업조사	3,180		
3)조사협조 안내문 60원*28,000부	1,680		
3)사업체조사 보고서 10,000원*150부	1,500		
추경1회	(4,500)	(6,180)	(△1,680)

부서: 기획홍보과
정책: 구 행정역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회법제 및 통계관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△1,680)	(0)	(△1,680)
2)사업체조사 및 광·제조업조사	(△1,680)	(0)	(△1,680)
3)조사협조 안내문 경정0원-기정1,680,000원	(△1,680)	(0)	(△1,680)
202 여비	1,840	2,000	△160
01 국내여비	1,840	2,000	△160
본예산	2,000	2,000	0
1)사업체조사 및 광·제조업조사 출장여비 20,000원*20일*5명	2,000		
추경1회	(1,840)	(2,000)	(△160)
1)사업체조사 및 광·제조업조사 출장여비 경정1,840,000원-기정2,000,000원	(△160)	(0)	(△160)
203 업무추진비	2,834	1,980	854
03 시책추진업무추진비	2,834	1,980	854
본예산	3,149	1,980	1,169
1)사업체조사 및 광·제조업조사 1,000원*53일*66명*90%	3,149		
추경1회	(2,834)	(3,149)	(△315)
1)사업체조사 및 광·제조업조사 경정2,834,000원-기정3,149,000원	(△315)	(0)	(△315)
예비비(예비비/예비비)	2,755,488	2,193,325	562,163
예비비	2,755,488	2,193,325	562,163
예비비 운용	2,755,488	2,193,325	562,163
801 예비비	2,755,488	2,193,325	562,163
01 예비비	2,755,488	2,193,325	562,163
본예산	2,755,488	2,193,325	562,163
1)예비비 2,755,488,000원	2,755,488		
행정운영경비(기획홍보과)(기타/기타)	205,388	222,622	△17,234
인력운영비	48,534	47,530	1,004
인력운영비	48,534	47,530	1,004
101 인건비	48,534	47,530	1,004
03 무기계약근로자보수	48,534	47,530	1,004
본예산	48,534	47,530	1,004
1)예산·구정 자료관리 인부임(1명)	48,534		
2)기본급 1,400,000원*1명*12월	16,800		
2)상여금 (1,400,000원+30,000원*10년)*1명*400%	6,800		
2)근속수당 30,000원*10년*1명*12월	3,600		
2)시간외수당 7,788원*1.5*55시간*1명*6월	3,856		

부서: 기획홍보과
정책: 행정운영경비(기획홍보과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)작업장려수당 70,000원*1명*12월	840		
2)연차유급휴가수당 62,300원*20일*1명	1,246		
2)위생수당 50,000원*1명*12월	600		
2)특수직무수당 30,000원*1명*12월	360		
2)가족수당	480		
3)존속 20,000원*2명*12월	480		
2)급식비 100,000원*1명*12월	1,200		
2)여비 110,000원*1명*12월	1,320		
2)명절휴가비 (1,400,000원+30,000원*10년)*75%*1명*2회	2,550		
2)가계지원비 (1,400,000원+30,000원*10년)*50%*1명*3회	2,550		
2)특근 급량비 7,000원*20식*4월	560		
2)국민연금부담금 42,762,000원*4.5%	1,925		
2)국민건강보험부담금 42,762,000원*2.9%	1,241		
2)장기요양보험료 1,241,000원*6.55%	82		
2)산업재해보상보험금 42,762,000원*4.5%	1,925		
2)고용보험금 42,762,000원*1.4%	599		
기본경비	156,854	175,092	△18,238
기본경비	156,854	175,092	△18,238
201 일반운영비	60,404	70,152	△9,748
01 사무관리비	60,404	70,152	△9,748
본예산	68,724	70,152	△1,428
1)일반수용비	21,684		
2)기본사무용품비 6,000원*28명*12월	2,016		
2)월간지 및 자료 구독료 100,000원*4종*12월	4,800		
2)전산소모품	14,868		
3)복사지(A4) 20,000원*10상자*12월	2,400		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*12월	240		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*12월	360		
3)복사기 토너 120,000원*6개*2대	1,440		
3)복사기 드럼 300,000원*3개*2대	1,800		
3)복합기소모품	8,628		
4)드럼 250,000원*3개*2대	1,500		
4)흑백토너 132,000원*6개*2대	1,584		
4)칼라토너 231,000원*3색*4개*2대	5,544		
1)급량비	47,040		

부서: 기획홍보과
정책: 행정운영경비(기획홍보과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*28명*12월	47,040		
추경1회	(60,404)	(68,724)	(△8,320)
1)일반수용비	(△8,320)	(0)	(△8,320)
2)월간지 및 자료 구독료 경정100,000원*2종*12월-기정100,000원*4종 *12월	(△2,400)	(0)	(△2,400)
2)전산소모품 경정8,948,000원-기정14,868,000원	(△5,920)	(0)	(△5,920)
202 여비	89,370	97,440	△8,070
01 국내여비	89,370	97,440	△8,070
본예산	94,080	97,440	△3,360
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*28명*12월	94,080		
추경1회	(89,370)	(94,080)	(△4,710)
1)기본업무수행 출장여비 경정89,370,000원-기정94,080,000원	(△4,710)	(0)	(△4,710)
203 업무추진비	7,080	7,500	△420
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
1)기획경제국장 3,300,000원	3,300		
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(기획홍보과)(일반공공행정/일반행정)	3,653,458	3,226,546	426,912
내부거래지출	3,653,458	3,226,546	426,912
금천구시설관리공단 운영	3,653,458	3,226,546	426,912
309 전출금	3,653,458	3,226,546	426,912
02 공사・공단경상전출금	3,653,458	3,226,546	426,912
본예산	3,631,446	3,226,546	404,900
1)공단본부 운영지원 3,631,446,000원	3,631,446		
추경1회	(3,653,458)	(3,631,446)	(22,012)
1)공단본부 운영지원 경정3,653,458,000원-기정3,631,446,000원	(22,012)	(0)	(22,012)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 지역경제 인프라 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
지역경제과	2,548,809	910,721	1,638,088
	국 1,620		
	시 1,563,882		
	구 983,307		
지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)	2,177,449	640,130	1,537,319
	시 1,516,956		
	구 660,493		
지역경제 인프라 구축	145,940	126,250	19,690
지역경제 육성	105,940	9,550	96,390
201 일반운영비	4,140	7,550	△3,410
01 사무관리비	4,140	7,550	△3,410
본예산	5,300	7,550	△2,250
1)소상공인 경쟁력 강화지원	5,300		
2)현수막 80,000원*10개	800		
2)소상공인 종합 안내 책자 3,000원*1,500부	4,500		
추경1회	(4,140)	(5,300)	(△1,160)
1)소상공인 경쟁력 강화지원	(△1,160)	(0)	(△1,160)
2)현수막 경정0원-기정800,000원	(△800)	(0)	(△800)
2)소상공인 종합 안내 책자 경정4,140,000원-기정4,500,000원	(△360)	(0)	(△360)
203 업무추진비	1,800	2,000	△200
03 시책추진업무추진비	1,800	2,000	△200
본예산	2,000	2,000	0
1)유관기관간담회 200,000원*10회	2,000		
추경1회	(1,800)	(2,000)	(△200)
1)유관기관간담회 경정1,800,000원-기정2,000,000원	(△200)	(0)	(△200)
306 출연금	100,000	0	100,000
01 출연금	100,000	0	100,000
추경1회	(100,000)	(0)	(100,000)
1)서울신용보증재단 출연금 100,000,000원	(100,000)	(0)	(100,000)
중소기업 판로 개척 지원	40,000	116,700	△76,700
201 일반운영비	0	6,700	△6,700
01 사무관리비	0	6,700	△6,700
본예산	2,000	6,700	△4,700
1)첨단산업전시회 참가 지원	2,000		

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 지역경제 인프라 구축 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)현수막 80,000원*10개	800		
2)리플릿 2,000원*600개	1,200		
추경1회	(0)	(2,000)	(△2,000)
1)첨단산업전시회 참가 지원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)현수막 경정0원-기정800,000원	(△800)	(0)	(△800)
2)리플릿 경정0원-기정1,200,000원	(△1,200)	(0)	(△1,200)
307 민간이전	40,000	100,000	△60,000
02 민간경상보조	40,000	32,000	8,000
본예산	40,000	32,000	8,000
1)첨단산업전시회 참가비 지원 2,000,000원*20개업체	40,000		
전통시장 활성화	573,725	75,800	497,925
	시 231,956		
	구 341,769		
전통시장 활성화 지원	109,055	75,800	33,255
	시 66,956		
	구 42,099		
201 일반운영비	33,315	48,200	△14,885
	시 3,116		
	구 30,199		
01 사무관리비	2,251	6,200	△3,949
본예산	2,370	6,200	△3,830
1)일반수용비	1,600		
2)전통시장 편의시설 용품 200,000원*4회*2개소	1,600		
1)운영수당	770		
2)유통업상생발전협의회 참석수당 70,000원*11명	770		
추경1회	(2,251)	(2,370)	(△119)
1)일반수용비	(△119)	(0)	(△119)
2)전통시장 편의시설 용품 경정1,481,000원-기정1,600,000원	(△119)	(0)	(△119)
02 공공운영비	31,064	13,200	17,864
	시 3,116		
	구 27,948		
본예산	27,948	13,200	14,748
1)공공요금 및 제세	21,948		
2)전기요금	16,440		
3)남문시장 955,000원*12월	11,460		

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 전통시장 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)대명시장 255,000원*12월	3,060		
3)현대시장 160,000원*12월	1,920		
2)수도요금	5,160		
3)현대시장 편의시설 100,000원*12월	1,200		
3)남문시장 편의시설 330,000원*12월	3,960		
2)통신요금(인터넷)	348		
3)현대시장 편의시설 29,000원*12월	348		
1)전통시장 시설장비유지비	6,000		
2)조명 및 CCTV 시설 유지관리 500,000원*12월	6,000		
간주12차	(31,064)	(27,948)	(3,116)
	(시 3,116)	(0)	(3,116)
1)전통시장 전기안전점검 및 보수사업비 지원 3,116,000원	(3,116)	(0)	(3,116)
	(시 3,116)	(0)	(3,116)
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
본예산	1,000	1,000	0
1)전통시장 활성화 관련 업무추진 100,000원*10회	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)전통시장 활성화 관련 업무추진 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
307 민간이전	74,840	20,000	54,840
	시 63,840		
	구 11,000		
02 민간경상보조	74,840	20,000	54,840
	시 63,840		
	구 11,000		
본예산	12,000	20,000	△8,000
1)전통시장 활성화 지원 3,000,000원*4개소	12,000		
간주1차	(33,800)	(12,000)	(21,800)
	(시 21,800)	(0)	(21,800)
1)전통시장 활성화 지원 경정18,000,000원-기정12,000,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
1)전통시장 명절이벤트사업 지원 15,800,000원	(15,800)	(0)	(15,800)
	(시 15,800)	(0)	(15,800)
간주6차	(39,200)	(33,800)	(5,400)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 전통시장 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 27,200)	(21,800)	(5,400)
1)전통시장 활성화 지원(전통시장가는날) 경정11,400,000원-기정6,000,000원	(5,400)	(0)	(5,400)
	(시 5,400)	(0)	(5,400)
추경1회	(38,200)	(39,200)	(△1,000)
1)전통시장 활성화 지원 경정11,000,000원-기정12,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
간주12차	(45,400)	(38,200)	(7,200)
	(시 34,400)	(27,200)	(7,200)
1)전통시장 활성화 지원(전통시장가는날) 경정18,600,000원-기정11,400,000원	(7,200)	(0)	(7,200)
	(시 7,200)	(0)	(7,200)
간주14차	(65,000)	(45,400)	(19,600)
	(시 54,000)	(34,400)	(19,600)
1)전통시장 명절이벤트사업 지원 경정35,400,000원-기정15,800,000원	(19,600)	(0)	(19,600)
	(시 19,600)	(0)	(19,600)
간주16차	(74,840)	(65,000)	(9,840)
	(시 63,840)	(54,000)	(9,840)
1)전통시장 활성화 지원(전통시장가는날) 경정28,440,000원-기정18,600,000원	(9,840)	(0)	(9,840)
	(시 9,840)	(0)	(9,840)
지역상권 육성	299,670	0	299,670
201 일반운영비	2,790	0	2,790
02 공공운영비	2,790	0	2,790
본예산	3,000	0	3,000
1)공공요금 및 제세	3,000		
2)부흥길 가로경관등 전기요금 100,000원*10월*3개소	3,000		
추경1회	(2,790)	(3,000)	(△210)
1)공공요금 및 제세	(△210)	(0)	(△210)
2)부흥길 가로경관등 전기요금 경정2,790,000원-기정3,000,000원	(△210)	(0)	(△210)
203 업무추진비	1,080	0	1,080
03 시책추진업무추진비	1,080	0	1,080
본예산	1,200	0	1,200
1)부흥길 조성 관련 업무추진 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(1,080)	(1,200)	(△120)
1)부흥길 조성 관련 업무추진 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업·중소기업/산업진흥·고도화)
단위: 전통시장 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
401 시설비및부대비	295,800	0	295,800
01 시설비	295,800	0	295,800
본예산	295,800	0	295,800
1)골목상권특화거리(부흥길)조성	115,800		
2)조형물 및 가로경관등 설치 115,800,000원	115,800		
1)대명시장 시설 보강 120,000,000원	120,000		
1)독산먹자골목 환경개선 타당성 조사 10,000,000원	10,000		
1)무아래길 골목상권 환경개선 타당성 조사 10,000,000원	10,000		
1)은행나무시장 문주 설치 40,000,000원	40,000		
명품 우시장 만들기(시주민참여)	165,000	0	165,000
	시 165,000		
203 업무추진비	4,800	0	4,800
	시 4,800		
03 시책추진업무추진비	4,800	0	4,800
	시 4,800		
본예산	4,800	0	4,800
	시 4,800		
1)시장상인들과의 간담회 400,000원*12월	4,800		
	시 4,800		
307 민간이전	60,200	0	60,200
	시 60,200		
02 민간경상보조	60,200	0	60,200
	시 60,200		
본예산	60,200	0	60,200
	시 60,200		
1)청결사업 지원 500,000원*12월*2회	12,000		
	시 12,000		
1)명품 우시장 축제 지원 25,200,000원	25,200		
	시 25,200		
1)홍보활동 지원(쇼핑백, 영상물 제작 등) 23,000,000원	23,000		
	시 23,000		
401 시설비및부대비	100,000	0	100,000
	시 100,000		
01 시설비	100,000	0	100,000

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 전통시장 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	시 100,000		
본예산	100,000	0	100,000
	시 100,000		
1)걷고싶은 길 조성 100,000,000원	100,000		
	시 100,000		
기업지원 강화	1,457,784	438,080	1,019,704
	시 1,285,000		
	구 172,784		
기업지원	10,968	36,350	△25,382
201 일반운영비	6,288	11,150	△4,862
01 사무관리비	4,986	9,750	△4,764
본예산	5,420	9,750	△4,330
1)일반수용비	5,000		
2)산업단지 홍보물 2,000원*1,000매	2,000		
2)「금천 기업인 상」제정 상패 300,000원*10명	3,000		
1)운영수당	420		
2)「금천 기업인 상」심사수당 70,000원*6명	420		
추경1회	(4,986)	(5,420)	(△434)
1)일반수용비	(△434)	(0)	(△434)
2)산업단지 홍보물 경정1,800,000원-기정2,000,000원	(△200)	(0)	(△200)
2)「금천 기업인 상」제정 상패 경정2,766,000원-기정3,000,000원	(△234)	(0)	(△234)
02 공공운영비	1,302	1,400	△98
본예산	1,400	1,400	0
1)시설장비유지비	1,400		
2)패션타운 안내도 유지보수 4,000,000원*7개*5%	1,400		
추경1회	(1,302)	(1,400)	(△98)
1)시설장비유지비	(△98)	(0)	(△98)
2)패션타운 안내도 유지보수 경정1,302,000원-기정1,400,000원	(△98)	(0)	(△98)
203 업무추진비	4,680	5,200	△520
03 시책추진업무추진비	4,680	5,200	△520
본예산	5,200	5,200	0
1)기업지원 업무추진 100,000원*12월	1,200		
1)지식산업센터 간담회 200,000원*20회	4,000		
추경1회	(4,680)	(5,200)	(△520)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기업지원 업무추진 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)
1)지식산업센터 간담회 경정3,600,000원-기정4,000,000원	(△400)	(0)	(△400)
기업지원센터 운영	76,534	84,400	△7,866
201 일반운영비	60,054	52,200	7,854
01 사무관리비	44,822	48,600	△3,778
본예산	48,720	48,600	120
1)일반수용비	6,840		
2)기업지원안내 홍보책자 등 1,500원*2,000개	3,000		
2)사무용품,전산용품 등 200,000원*12월	2,400		
2)무인경비시스템 용역 120,000원*12월	1,440		
1)임차료	41,880		
2)월임대료 2,750,000원*12월	33,000		
2)관리비 10,000원*74평*12월	8,880		
추경1회	(44,822)	(48,720)	(△3,898)
1)사무관리비 경정44,822,000원-기정48,720,000원	(△3,898)	(0)	(△3,898)
02 공공운영비	1,732	3,600	△1,868
본예산	2,400	3,600	△1,200
1)공공요금 및 제세	2,400		
2)통신료 등 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(1,732)	(2,400)	(△668)
1)공공요금 및 제세	(△668)	(0)	(△668)
2)통신료 등 경정1,732,000원-기정2,400,000원	(△668)	(0)	(△668)
03 행사운영비	13,500	0	13,500
본예산	15,000	0	15,000
1)기업지원센터 연수과정 개설	15,000		
2)강사료 300,000원*32회	9,600		
2)대관료 100,000원*32회	3,200		
2)인쇄 및 물품구입 550,000원*4회	2,200		
추경1회	(13,500)	(15,000)	(△1,500)
1)기업지원센터 연수과정 개설	(△1,500)	(0)	(△1,500)
2)강사료 경정8,100,000원-기정9,600,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
203 업무추진비	6,480	7,200	△720
03 시책추진업무추진비	6,480	7,200	△720
본예산	7,200	7,200	0

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기업지원센터 운영 업무추진 600,000원*12월	7,200		
추경1회	(6,480)	(7,200)	(△720)
1)기업지원센터 운영 업무추진 경정6,480,000원-기정7,200,000원	(△720)	(0)	(△720)
307 민간이전	10,000	0	10,000
02 민간경상보조	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
1)맞춤형 특허 지원	10,000		
2)특허출원비 지원 300,000원*20개업체	6,000		
2)실용신안출원비 지원 200,000원*20개업체	4,000		
G-밸리 녹색산업도시 육성 촉진	15,000	77,000	△62,000
307 민간이전	15,000	15,000	0
02 민간경상보조	15,000	15,000	0
본예산	15,000	15,000	0
1)녹색교육 프로그램	15,000		
2)강사료 300,000원*12강좌*2회	7,200		
2)대관료 200,000원*12강좌*2회	4,800		
2)인쇄 및 물품구입비 등 3,000,000원	3,000		
창업지원정보센터 운영	10,282	10,330	△48
201 일반운영비	8,282	5,330	2,952
01 사무관리비	1,095	1,540	△445
본예산	1,190	1,540	△350
1)일반수용비	840		
2)청소용품 및 기타 물품 구입 70,000원*12월	840		
1)운영수당	350		
2)운영위원회 참석수당 70,000원*5명	350		
추경1회	(1,095)	(1,190)	(△95)
1)일반수용비	(△95)	(0)	(△95)
2)청소용품 및 기타 물품 구입 경정745,000원-기정840,000원	(△95)	(0)	(△95)
02 공공운영비	7,187	3,790	3,397
본예산	3,854	3,790	64
1)공공요금및제세	554		
2)환경개선부담금 55,000원*2회	110		
2)정보통신비 37,000원*12월	444		
1)시설장비유지비	3,300		

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)장비유지보수비 3,000,000원	3,000		
2)청소용역비 300,000원	300		
추경1회	(7,187)	(3,854)	(3,333)
1)시설장비유지비	(3,333)	(0)	(3,333)
2)장비유지보수비 경정6,603,000원-기정3,000,000원	(3,603)	(0)	(3,603)
2)청소용역비 경정30,000원-기정300,000원	(△270)	(0)	(△270)
401 시설비및부대비	2,000	5,000	△3,000
01 시설비	2,000	5,000	△3,000
본예산	2,000	5,000	△3,000
1)창업지원정보센터 시설 개보수 2,000,000원	2,000		
CEO를 위한 평생교육 프로그램 운영	30,000	30,000	0
307 민간이전	30,000	30,000	0
02 민간경상보조	30,000	30,000	0
본예산	30,000	30,000	0
1)최고경영자과정 지원(금천구 상공회)	25,000		
2)강사료 400,000원*10강좌*2회	8,000		
2)대관료 250,000원*10강좌*2회	5,000		
2)인쇄 및 물품구입비 등 12,000,000원	12,000		
1)CEO포럼 5,000,000원	5,000		
구로공단 역사기념관 건립	280,000	0	280,000
	시 250,000		
	구 30,000		
101 인건비	45,512	0	45,512
	시 45,512		
04 기간제근로자등보수	45,512	0	45,512
	시 45,512		
간주6차	(26,052)	(0)	(26,052)
	(시 26,052)	(0)	(26,052)
1)구로공단노동자생활체험관 기간제 근로자	(26,052)	(0)	(26,052)
2)총괄책임자 88,000원*1명*100일	(8,800)	(0)	(8,800)
	(시 8,800)	(0)	(8,800)
2)프로그램 개발자 75,000원*1명*100일	(7,500)	(0)	(7,500)
	(시 7,500)	(0)	(7,500)
2)행정지원 65,000원*1명*100일	(6,500)	(0)	(6,500)
	(시 6,500)	(0)	(6,500)
2)고용보험 22,800,000원*1.4%	(320)	(0)	(320)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 320)	(0)	(320)
2)건강보험 22,800,000원*2.9%	(662)	(0)	(662)
	(시 662)	(0)	(662)
2)처우개선수당 100,000원*3명*4월	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
2)장기요양보험 661,200원*6.55%	(44)	(0)	(44)
	(시 44)	(0)	(44)
2)산재보험 22,800,000원*4.5%	(1,026)	(0)	(1,026)
	(시 1,026)	(0)	(1,026)
간주15차	(45,512)	(26,052)	(19,460)
	(시 45,512)	(26,052)	(19,460)
1)구로공단노동자생활체험관 기간제 근로자	(45,512)	(26,052)	(19,460)
2)프로그램 개발자 경정15,900,000원-기정7,500,000원	(8,400)	(0)	(8,400)
	(시 8,400)	(0)	(8,400)
2)행정지원 경정13,780,000원-6,500,000원	(7,280)	(0)	(7,280)
	(시 7,280)	(0)	(7,280)
2)고용보험 경정1,520,000원-기정320,000원	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
2)건강.장기요양보험 800,000원	(800)	(0)	(800)
	(시 800)	(0)	(800)
2)국민연금보험 300,000원*4월	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
2)산재보험 경정1,606,000원-기정1,026,000원	(580)	(0)	(580)
	(시 580)	(0)	(580)
201 일반운영비	182,250	0	182,250
	시 182,250		
01 사무관리비	49,400	0	49,400
	시 49,400		
간주6차	(9,160)	(0)	(9,160)
	(시 9,160)	(0)	(9,160)
1)일반수용비	(7,900)	(0)	(7,900)
2)현수막 80,000원*10개*1분기	(800)	(0)	(800)
	(시 800)	(0)	(800)
2)홍보전단지 300원*6,000매*2분기	(3,600)	(0)	(3,600)
	(시 3,600)	(0)	(3,600)
2)포스터 1,000원*250부*2분기	(500)	(0)	(500)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 500)	(0)	(500)
2)프로그램안내 리후렛 제작 3,000,000원*1회	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)운영수당	(1,260)	(0)	(1,260)
2)위원회 참석수당 70,000원*6명*3회	(1,260)	(0)	(1,260)
	(시 1,260)	(0)	(1,260)
간주15차	(49,400)	(9,160)	(40,240)
	(시 49,400)	(9,160)	(40,240)
1)일반수용비	(44,200)	(7,900)	(36,300)
2)홍보전단지 경정8,600,000원-기정3,600,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
2)포스터 경정1,000,000원-기정500,000원	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
2)프로그램안내 리후렛 제작 경정12,000,000원-3,000,000원	(9,000)	(0)	(9,000)
	(시 9,000)	(0)	(9,000)
2)홍보영상물 및 단행본 발간 7,000,000원	(7,000)	(0)	(7,000)
	(시 7,000)	(0)	(7,000)
2)사무용품 구입비 1,700,000원*4월	(6,800)	(0)	(6,800)
	(시 6,800)	(0)	(6,800)
2)사무기기 소모품비 2,000,000원*4월	(8,000)	(0)	(8,000)
	(시 8,000)	(0)	(8,000)
1)운영수당	(4,880)	(1,260)	(3,620)
2)위원회 참석수당 경정1,680,000원-기정1,260,000원	(420)	(0)	(420)
	(시 420)	(0)	(420)
2)자문료 100,000원*1명*8회*4월	(3,200)	(0)	(3,200)
	(시 3,200)	(0)	(3,200)
1)임차료	(320)	(0)	(320)
2)칼라복합기 임차료 80,000원*4회	(320)	(0)	(320)
	(시 320)	(0)	(320)
02 공공운영비	4,350	0	4,350
	시 4,350		
간주6차	(2,550)	(0)	(2,550)
	(시 2,550)	(0)	(2,550)
1)무인 안내키오스크 회선료 50,000원*2회선*3분기	(300)	(0)	(300)
	(시 300)	(0)	(300)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)인터넷 회선료 50,000원*9월	(450)	(0)	(450)
	(시 450)	(0)	(450)
1)전화요금 100,000원*2회선*9월	(1,800)	(0)	(1,800)
	(시 1,800)	(0)	(1,800)
간주15차	(4,350)	(2,550)	(1,800)
	(시 4,350)	(2,550)	(1,800)
1)공공요금 및 제세	(600)	(0)	(600)
2)상.하수도료 150,000원*4월	(600)	(0)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
1)연료비	(1,200)	(0)	(1,200)
2)도시가스요금 300,000원*4월	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
03 행사운영비	128,500	0	128,500
	시 128,500		
간주6차	(51,000)	(0)	(51,000)
	(시 51,000)	(0)	(51,000)
1)체험 프로그램 운영	(41,000)	(0)	(41,000)
2)재료구입비 32,000,000원	(32,000)	(0)	(32,000)
	(시 32,000)	(0)	(32,000)
2)교재 제작비 5,000원*1,000권	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
2)강사료 200,000원*20회	(4,000)	(0)	(4,000)
	(시 4,000)	(0)	(4,000)
1)위탁교육비 10,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
간주15차	(128,500)	(51,000)	(77,500)
	(시 128,500)	(51,000)	(77,500)
1)체험 프로그램 운영	(71,500)	(41,000)	(30,500)
2)재료구입비 경정42,000,000원-기정32,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
2)교재 제작비 경정25,000,000원-기정5,000,000원	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
2)강사료 경정4,500,000원-기정4,000,000원	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
1)특별프로그램 운영	(47,000)	(0)	(47,000)
2)기획전시 등 개최 45,000,000원	(45,000)	(0)	(45,000)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 45,000)	(0)	(45,000)
2)상패 등 시상비 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
203 업무추진비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
간주6차	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)구로공단노동자생활체험관 운영 간담회비 200,000원*10회	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
간주15차	(3,000)	(2,000)	(1,000)
	(시 3,000)	(2,000)	(1,000)
1)구로공단노동자생활체험관 운영 간담회비 경정3,000,000원-기정2,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
207 연구개발비	19,238	0	19,238
	시 19,238		
02 전산개발비	19,238	0	19,238
	시 19,238		
간주6차	(19,238)	(0)	(19,238)
	(시 19,238)	(0)	(19,238)
1)홈페이지 개발비 19,238,000원*1식	(19,238)	(0)	(19,238)
	(시 19,238)	(0)	(19,238)
307 민간이전	30,000	0	30,000
05 민간위탁금	30,000	0	30,000
본예산	30,000	0	30,000
1)구로공단역사체험관 운영비 30,000,000원	30,000		
G-밸리 패션센터 조성	400,000	0	400,000
	시 400,000		
401 시설비및부대비	360,000	0	360,000
	시 360,000		
01 시설비	350,000	0	350,000
	시 350,000		
간주10차	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업・중소기업/산업진흥・고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)G-밸리 패션센터 기본계획 수립 용역비 20,000,000원	(20,000)	(0)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
간주19차	(350,000)	(20,000)	(330,000)
	(시 350,000)	(20,000)	(330,000)
1)시설공사비	(330,000)	(0)	(330,000)
2)전시설계 및 제작 설치공사 290,000,000원	(290,000)	(0)	(290,000)
	(시 290,000)	(0)	(290,000)
2)통신공사 15,000,000원	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
2)전기, 소방공사 25,000,000원	(25,000)	(0)	(25,000)
	(시 25,000)	(0)	(25,000)
03 시설부대비	10,000	0	10,000
	시 10,000		
간주19차	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
1)시설부대비 10,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
405 자산취득비	40,000	0	40,000
	시 40,000		
01 자산및물품취득비	40,000	0	40,000
	시 40,000		
간주19차	(40,000)	(0)	(40,000)
	(시 40,000)	(0)	(40,000)
1)의자 및 책상 등 집기비품 구입 40,000,000원	(40,000)	(0)	(40,000)
	(시 40,000)	(0)	(40,000)
G-밸리 기업인 만남의 공간 조성	635,000	0	635,000
	시 635,000		
401 시설비및부대비	462,000	0	462,000
	시 462,000		
01 시설비	462,000	0	462,000
	시 462,000		
간주11차	(462,000)	(0)	(462,000)
	(시 462,000)	(0)	(462,000)
1)기업인 만남의 공간 실시 설계비 22,000,000원	(22,000)	(0)	(22,000)
	(시 22,000)	(0)	(22,000)

부서: 지역경제과
정책: 지역경제 인프라 구축(산업·중소기업/산업진흥·고도화)
단위: 기업지원 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)시설공사비	(440,000)	(0)	(440,000)
2)철거 및 건축공사 등 346,000,000원	(346,000)	(0)	(346,000)
	(시 346,000)	(0)	(346,000)
2)음향, 조명공사 66,000,000원	(66,000)	(0)	(66,000)
	(시 66,000)	(0)	(66,000)
2)전기공사 13,000,000원	(13,000)	(0)	(13,000)
	(시 13,000)	(0)	(13,000)
2)박스샵 제작 15,000,000원	(15,000)	(0)	(15,000)
	(시 15,000)	(0)	(15,000)
405 자산취득비	173,000	0	173,000
	시 173,000		
01 자산및물품취득비	173,000	0	173,000
	시 173,000		
간주11차	(173,000)	(0)	(173,000)
	(시 173,000)	(0)	(173,000)
1)의자 및 책상 등 집기비품 구입비 82,600,000원	(82,600)	(0)	(82,600)
	(시 82,600)	(0)	(82,600)
1)공연기자재 구입 41,200,000원	(41,200)	(0)	(41,200)
	(시 41,200)	(0)	(41,200)
1)영상장비 및 시스템 구축비 49,200,000원	(49,200)	(0)	(49,200)
	(시 49,200)	(0)	(49,200)
유통질서 확립(농림해양수산/농업·농촌)	132,673	84,457	48,216
	국 1,620		
	시 46,926		
	구 84,127		
유통질서 관리 및 유기동물 보호	132,673	84,457	48,216
	국 1,620		
	시 46,926		
	구 84,127		
도시·농촌 교류	225	2,840	△2,615
201 일반운영비	0	840	△840
03 행사운영비	0	840	△840
본예산	1,640	840	800
1)농산물 직거래 장터 행사 현수막 80,000원*3개	240		
1)농촌일손돕기 버스임차료 700,000원*2회	1,400		
추경1회	(0)	(1,640)	(△1,640)

부서: 지역경제과
정책: 유통질서 확립(농림해양수산/농업·농촌)
단위: 유통질서 관리 및 유기동물 보호 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)농산물 직거래 장터 행사 현수막 경정0원-기정240,000원	(△240)	(0)	(△240)
1)농촌일손돕기 버스임차료 경정0원-기정1,400,000원	(△1,400)	(0)	(△1,400)
203 업무추진비	225	2,000	△1,775
03 시책추진업무추진비	225	2,000	△1,775
본예산	1,000	2,000	△1,000
1)농산물 직거래 장터 업무추진 1,000,000원	1,000		
추경1회	(225)	(1,000)	(△775)
1)농산물 직거래 장터 업무추진 경정225,000원-기정1,000,000원	(△775)	(0)	(△775)
유기동물 보호	65,000	73,194	△8,194
	시 32,050		
	구 32,950		
203 업무추진비	900	0	900
03 시책추진업무추진비	900	0	900
본예산	1,000	0	1,000
1)유기동물 보호 업무추진 1,000,000원	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)유기동물 보호 업무추진 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
307 민간이전	64,100	58,300	5,800
	시 32,050		
	구 32,050		
05 민간위탁금	64,100	58,300	5,800
	시 32,050		
	구 32,050		
본예산	64,100	58,300	5,800
	시 32,050		
	구 32,050		
1)유기동물 및 길고양이 위탁관리비	64,100		
2)유기동물(개,고양이 등) 108,950원*400두	43,580		
	시 21,790		
	구 21,790		
2)길고양이 중성화 사업 136,800원*150두	20,520		
	시 10,260		
	구 10,260		
법정계량기 관리	1,352	8,423	△7,071

부서: 지역경제과
정책: 유통질서 확립(농림해양수산/농업·농촌)
단위: 유통질서 관리 및 유기동물 보호 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	902	1,930	△1,028
01 사무관리비	902	1,930	△1,028
본예산	980	1,930	△950
1)일반수용비	980		
2)홍보물 120원*2,500장	300		
2)실량표시상품 검사수수료 45,000원*4회	180		
2)실량표시상품 시료채취비 50,000원*4회	200		
2)LPG충전소 내 계량기 수시검사수수료 50,000원*12대*50%	300		
추경1회	(902)	(980)	(△78)
1)사무관리비 경정902,000원-기정980,000원	(△78)	(0)	(△78)
203 업무추진비	450	500	△50
03 시책추진업무추진비	450	500	△50
본예산	500	500	0
1)법정계량단위 사용홍보 업무추진 100,000원*5회	500		
추경1회	(450)	(500)	(△50)
1)법정계량단위 사용홍보 업무추진 경정450,000원-기정500,000원	(△50)	(0)	(△50)
물가안정관리	7,233	0	7,233
	국 1,620		
	시 5,613		
201 일반운영비	2,913	0	2,913
	시 2,913		
01 사무관리비	2,913	0	2,913
	시 2,913		
간주9차	(1,635)	(0)	(1,635)
	(시 1,635)	(0)	(1,635)
1)착한가격업소 인센티브 지원	(1,635)	(0)	(1,635)
2)착한가격업소 쓰레기 종량제봉투 지원 360원*20매*6개월*17개소	(735)	(0)	(735)
	(시 735)	(0)	(735)
2)착한가격업소 전문위생방역 지원 50,000원*3회*6개소	(900)	(0)	(900)
	(시 900)	(0)	(900)
간주15차	(2,370)	(1,635)	(735)
	(시 2,370)	(1,635)	(735)
1)착한가격업소 인센티브 지원	(2,370)	(1,635)	(735)
2)착한가격업소 쓰레기 종량제봉투 지원 경정2,370,000원-기정1,635,000원	(735)	(0)	(735)

부서: 지역경제과
정책: 유통질서 확립(농림해양수산/농업·농촌)
단위: 유통질서 관리 및 유기동물 보호 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 735)	(0)	(735)
간주21차	(2,913)	(2,370)	(543)
	(시 2,913)	(2,370)	(543)
1)착한가격업소 인센티브 지원	(2,913)	(2,370)	(543)
2)착한가격업소 표찰제작 543,000원	(543)	(0)	(543)
	(시 543)	(0)	(543)
301 일반보상금	4,320	0	4,320
	국 1,620		
	시 2,700		
12 기타보상금	4,320	0	4,320
	국 1,620		
	시 2,700		
간주2차	(3,240)	(0)	(3,240)
	(국 1,620)	(0)	(1,620)
	(시 1,620)	(0)	(1,620)
1)주부물가모니터단 운영 3,240,000원	(3,240)	(0)	(3,240)
	(국 1,620)	(0)	(1,620)
	(시 1,620)	(0)	(1,620)
간주14차	(4,320)	(3,240)	(1,080)
	(시 2,700)	(1,620)	(1,080)
1)물가모니터 모니터링 활동비 30,000원*월3회*3인*4개월	(1,080)	(0)	(1,080)
	(시 1,080)	(0)	(1,080)
대부업체 관리	9,263	0	9,263
	시 9,263		
101 인건비	9,263	0	9,263
	시 9,263		
04 기간제근로자등보수	9,263	0	9,263
	시 9,263		
간주1차	(9,263)	(0)	(9,263)
	(시 9,263)	(0)	(9,263)
1)대부업 사무 기간제근로자 인건비	(9,263)	(0)	(9,263)
2)인건비 8,446,000원	(8,446)	(0)	(8,446)
	(시 8,446)	(0)	(8,446)
2)4대보험료 816,714원	(817)	(0)	(817)
	(시 817)	(0)	(817)
동물등록제 시행	49,600	0	49,600

부서: 지역경제과
정책: 유통질서 확립(농림해양수산/농업·농촌)
단위: 유통질서 관리 및 유기동물 보호 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	29,020	0	29,020
01 사무관리비	29,020	0	29,020
본예산	19,100	0	19,100
1)일반수용비	19,100		
2)현수막, 리플릿, 포스터 등 인쇄물 2,000,000원	2,000		
2)등록용품	17,100		
3)마이크로칩 8,000원*1,900개	15,200		
3)전자태그 8,000원*100개	800		
3)등록증(카드) 400원*2,000장	800		
3)발급기리본(잉크) 30,000원*10개	300		
추경1회	(29,020)	(19,100)	(9,920)
1)일반수용비	(9,920)	(0)	(9,920)
2)등록용품	(9,920)	(0)	(9,920)
3)마이크로칩 경정19,200,000원-기정15,200,000원	(4,000)	(0)	(4,000)
3)전자태그 경정6,000,000원-기정800,000원	(5,200)	(0)	(5,200)
3)등록증(카드) 경정1,520,000원-기정800,000원	(720)	(0)	(720)
203 업무추진비	1,080	0	1,080
03 시책추진업무추진비	1,080	0	1,080
본예산	1,200	0	1,200
1)동물등록제 업무추진 1,200,000원	1,200		
추경1회	(1,080)	(1,200)	(△120)
1)동물등록제 업무추진 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)
307 민간이전	19,500	0	19,500
05 민간위탁금	19,500	0	19,500
본예산	19,500	0	19,500
1)동물등록 위탁처리	19,500		
2)마이크로칩 8,000원*2,400건	19,200		
2)전자태그 3,000원*100건	300		
대외교류협력강화(일반공공행정/일반행정)	72,235	88,000	△15,765
대외 우호협력체계 구축	72,235	88,000	△15,765
해외 우호도시 교류 활성화	48,505	58,300	△9,795
201 일반운영비	12,722	13,200	△478
01 사무관리비	2,815	3,200	△385
본예산	3,060	3,200	△140

부서: 지역경제과
정책: 대외교류협력강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 대외 우호협력체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	2,500		
2)통역 및 번역비 500,000원*2회	1,000		
2)국제교류행사 상패제작 등 300,000원*5개	1,500		
1)운영수당	560		
2)국제화추진협의회 참석수당 70,000원*10명*80%	560		
추경1회	(2,815)	(3,060)	(△245)
1)일반수용비	(△245)	(0)	(△245)
2)국제교류행사 상패제작 등 경정1,255,000원-기정1,500,000원	(△245)	(0)	(△245)
02 공공운영비	7,500	7,500	0
본예산	7,500	7,500	0
1)공공요금및제세	7,500		
2)국제화지원 기능분담금 7,500,000원	7,500		
03 행사운영비	2,407	2,500	△93
본예산	2,500	2,500	0
1)국제교류행사 방문선물구입 25,000원*100개	2,500		
추경1회	(2,407)	(2,500)	(△93)
1)국제교류행사 방문선물구입 경정2,407,000원-기정2,500,000원	(△93)	(0)	(△93)
202 여비	17,068	20,000	△2,932
03 국외업무여비	17,068	20,000	△2,932
본예산	18,000	20,000	△2,000
1)해외 교류도시(기관) 방문 9,000,000원*2개도시	18,000		
추경1회	(17,068)	(18,000)	(△932)
1)해외 교류도시(기관) 방문 경정17,068,000원-기정18,000,000원	(△932)	(0)	(△932)
203 업무추진비	11,340	13,100	△1,760
03 시책추진업무추진비	11,340	13,100	△1,760
본예산	12,600	13,100	△500
1)국제화추진협의회 위원 간담회 300,000원*2회	600		
1)해외 교류 도시(기관) 방문 3,000,000원*2개도시	6,000		
1)해외 교류 도시(기관) 외빈 초청 3,000,000원*2개도시	6,000		
추경1회	(11,340)	(12,600)	(△1,260)
1)국제화추진협의회 위원 간담회 경정540,000원-기정600,000원	(△60)	(0)	(△60)

부서: 지역경제과
정책: 대외교류협력강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 대외 우호협력체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)해외 교류 도시(기관) 방문 경정5,400,000원-기정6,000,000원	(△600)	(0)	(△600)
1)해외 교류 도시(기관) 외빈 초청 경정5,400,000원-기정6,000,000원	(△600)	(0)	(△600)
301 일반보상금	7,375	12,000	△4,625
08 외빈초청여비	7,375	12,000	△4,625
본예산	12,000	12,000	0
1)외빈 초청 여비 6,000,000원*2개도시	12,000		
추경1회	(7,375)	(12,000)	(△4,625)
1)외빈 초청 여비 경정7,375,000원-기정12,000,000원	(△4,625)	(0)	(△4,625)
국내 자매도시와 교류 활성화	23,730	29,700	△5,970
201 일반운영비	13,830	15,200	△1,370
03 행사운영비	13,830	15,200	△1,370
본예산	15,200	15,200	0
1)금천알리미투어 기념품 및 물품 10,000원*80명	800		
1)자매도시간 청소년 교류	10,400		
2)선물 및 물품 구입 20,000원*40명	800		
2)문화체험료 30,000원*80명*2회	4,800		
2)프로그램 이용료 30,000원*80명*2회	4,800		
1)현수막 및 홍보물 2,000,000원	2,000		
1)유관기관과의 협조 체계 구축 2,000,000원	2,000		
추경1회	(13,830)	(15,200)	(△1,370)
1)행사운영비 경정13,830,000원-기정15,200,000원	(△1,370)	(0)	(△1,370)
203 업무추진비	5,400	6,000	△600
03 시책추진업무추진비	5,400	6,000	△600
본예산	6,000	6,000	0
1)국내자매도시와의 교류 증진 1,000,000원*6회	6,000		
추경1회	(5,400)	(6,000)	(△600)
1)국내자매도시와의 교류 증진 경정5,400,000원-기정6,000,000원	(△600)	(0)	(△600)
301 일반보상금	4,500	8,500	△4,000
10 행사실비보상금	4,500	8,500	△4,000
본예산	8,500	8,500	0
1)청소년 홈스테이 교류 체험(숙.식비등) 30,000원*120명	3,600		
1)금천알리미투어 30,000원*80명	2,400		

부서: 지역경제과
정책: 대외교류협력강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 대외 우호협력체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)행사부대경비	2,500		
2)청소년교류 인솔자 숙식비 100,000원*10명	1,000		
2)금천알리미투어 인솔자 숙식비 60,000원*10명	600		
2)레크레이션 경비 900,000원	900		
추경1회	(4,500)	(8,500)	(△4,000)
1)행사실비보상금 경정4,500,000원-기정8,500,000원	(△4,000)	(0)	(△4,000)
행정운영경비(지역경제과)(기타/기타)	108,129	98,134	9,995
기본경비	108,129	98,134	9,995
기본경비	108,129	98,134	9,995
201 일반운영비	35,843	33,454	2,389
01 사무관리비	35,843	33,454	2,389
본예산	38,960	33,454	5,506
1)기본사무용품비 6,000원*20명*12월	1,440		
1)전산소모품	3,920		
2)복사지(A4) 20,000원*8상자*12월	1,920		
2)복사지(B4) 30,000원*5상자	150		
2)복사기(AFICIO-2127)토너 120,000원*6개	720		
2)복사기(AFICIO-2127)드럼 330,000원	330		
2)복사기(AFICIO-2127)정착기 400,000원	400		
2)모사전송기(삼성CF-560)토너 100,000원*3개	300		
2)모사전송기(삼성CF-560)엔진보드 100,000원	100		
1)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*20명*12월	33,600		
추경1회	(35,843)	(38,960)	(△3,117)
1)사무관리비 경정35,843,000원-기정38,960,000원	(△3,117)	(0)	(△3,117)
202 여비	64,900	60,480	4,420
01 국내여비	64,900	60,480	4,420
본예산	67,200	60,480	6,720
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*20명*12월	67,200		
추경1회	(64,900)	(67,200)	(△2,300)
1)기본업무수행 출장여비 경정64,900,000원-기정67,200,000원	(△2,300)	(0)	(△2,300)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420

부서: 지역경제과
정책: 행정운영경비(지역경제과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
405 자산취득비	3,606	0	3,606
01 자산및물품취득비	3,606	0	3,606
본예산	4,000	0	4,000
1)복사기 4,000,000원	4,000		
추경1회	(3,606)	(4,000)	(△394)
1)복사기 경정3,606,000원-기정4,000,000원	(△394)	(0)	(△394)
재무활동(지역경제과)(산업・중소기업/산업금융지원)	58,323	0	58,323
보전지출	58,323	0	58,323
보조금 반환	58,323	0	58,323
802 반환금기타	58,323	0	58,323
01 국고보조금반환금	7,269	0	7,269
추경1회	(7,269)	(0)	(7,269)
1)대명시장 및 주변상점가 시설현대화 사업 6,199,070원	(6,200)	(0)	(6,200)
1)남문시장 아케이드 보수 사업 160,330원	(161)	(0)	(161)
1)박미시장 가스시설 개선 사업 517,910원	(518)	(0)	(518)
1)물가안정 관리 390,000원	(390)	(0)	(390)
02 시・도비보조금반환금	51,054	0	51,054
추경1회	(51,054)	(0)	(51,054)
1)가계부채 종합상담센터 설치 운영 250,570원	(251)	(0)	(251)
1)대명시장 및 주변상점가 시설현대화 사업 1,869,000원	(1,869)	(0)	(1,869)
1)G-valley 입주기업 DB 및 온라인플랫폼 구축 15,000,000원	(15,000)	(0)	(15,000)
1)대부업체 관리 117,200원	(118)	(0)	(118)
1)물가안정관리 431,780원	(432)	(0)	(432)
1)도시농업 활성화 33,383,740원	(33,384)	(0)	(33,384)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
일자리정책과	3,839,429	3,501,869	337,560
	국 810,804		
	시 1,916,623		
	구 1,112,002		
일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)	3,691,742	3,418,711	273,031
	국 810,804		
	시 1,916,623		
	구 964,315		
사회적경제 활성화	901,961	713,304	188,657
	국 516,002		
	시 314,270		
	구 71,689		
사회적경제 육성	751,814	242,984	508,830
	국 491,002		
	시 201,770		
	구 59,042		
201 일반운영비	99,272	69,368	29,904
	국 36,000		
	시 9,000		
	구 54,272		
01 사무관리비	1,803	0	1,803
본예산	1,960	0	1,960
1)운영수당	1,960		
2)사회적기업지원센터 운영협의회 참석수당 70,000원*7명*4회	1,960		
추경1회	(1,803)	(1,960)	(△157)
1)운영수당	(△157)	(0)	(△157)
2)사회적기업지원센터 운영협의회 참석수당 경정1,803,000원-기정1,960,000원	(△157)	(0)	(△157)
02 공공운영비	15,100	4,400	10,700
본예산	5,100	4,400	700
1)공공요금 및 제세	3,600		
2)사회적경제 지역특화사업 센터 전기요금 등 300,000원*12월	3,600		
1)시설장비유지비	1,500		
2)사회적경제 지역특화사업 센터 시설유지관리 1,500,000원	1,500		
추경1회	(15,100)	(5,100)	(10,000)
1)행정협의회 부담금	(10,000)	(0)	(10,000)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)전국사회연대경제 지방정부협의회부담금 10,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
03 행사운영비	82,369	64,968	17,401
국	36,000		
시	9,000		
구	37,369		
본예산	42,755	64,968	△22,213
1)협동조합 창업 교육	3,600		
2)강사료 300,000원*6명	1,800		
2)교재비 8,000원*100부	800		
2)현수막 80,000원*5개	400		
2)포스터 3,000원*100매	300		
2)행사부대경비 300,000원	300		
1)사회적경제 포럼	2,840		
2)강사료 300,000원*5명	1,500		
2)교재비 8,000원*120부	960		
2)현수막 80,000원	80		
2)행사부대경비 300,000원	300		
1)사회적경제 한마당운영	11,935		
2)공연비 2,500,000원*2회	5,000		
2)책자 4,000원*300부	1,200		
2)부스 임차 35,000원*35개	1,225		
2)홍보 탁자 임차 10,000원*35개	350		
2)부스별 현수막 40,000원*35개	1,400		
2)홍보 현수막 120,000원*8개	960		
2)포스터 8,000원*100매	800		
2)행사부대경비 1,000,000원	1,000		
1)소단위 창업 인큐베이팅 교육	1,560		
2)강사료 300,000원*3명	900		
2)교재비 4,000원*30부	120		
2)현수막 80,000원*3개	240		
2)행사부대경비 300,000원	300		
1)협동조합 전환 지원 컨설팅	1,260		
2)강사료 300,000원*3명	900		
2)교재비 4,000원*30부	120		
2)현수막 80,000원*3개	240		
1)사회적경제 주민 참여 교육	1,780		
2)강사료 300,000원*3회	900		

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)교재비 4,000원*200부	800		
2)현수막 80,000원	80		
1)사회적경제 기업가 및 종사자 맞춤형 교육	3,440		
2)강사료 300,000원*10개사	3,000		
2)교재비 4,000원*70명	280		
2)현수막 80,000원*2개	160		
1)사회적경제 종사자 대회	1,240		
2)강사료 300,000원	300		
2)식비 7,000원*80명	560		
2)현수막 80,000원	80		
2)행사부대경비 300,000원	300		
1)사회적경제 판로, 마케팅 지원	4,500		
2)전시판넬 제작 200,000원*5개	1,000		
2)브로셔 제작 1,000원*1,500매	1,500		
2)소책자 제작 2,000원*1,000부	2,000		
1)지역사회공헌 협약식	200		
2)협약서 6,000원*20매	120		
2)현수막 80,000원	80		
1)사회적기업가학교	10,400		
2)교육비 450,000원*20명	9,000		
2)현수막 80,000원*5개	400		
2)포스터 3,000원*100매	300		
2)교재비 8,000원*50부	400		
2)행사부대경비 300,000원	300		
추경1회	(37,369)	(42,755)	(△5,386)
1)협동조합 창업 교육	(△300)	(0)	(△300)
2)행사부대경비 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
1)사회적경제 포럼	(△300)	(0)	(△300)
2)행사부대경비 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
1)사회적경제 한마당운영	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)행사부대경비 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)소단위 창업 인큐베이팅 교육	(△460)	(0)	(△460)
2)교재비 경정40,000원-기정120,000원	(△80)	(0)	(△80)
2)현수막 경정160,000원-기정240,000원	(△80)	(0)	(△80)
2)행사부대경비 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
1)협동조합 전환 지원 컨설팅	(△240)	(0)	(△240)
2)교재비 경정40,000원-기정120,000원	(△80)	(0)	(△80)
2)현수막 경정80,000원-기정240,000원	(△160)	(0)	(△160)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)사회적경제 주민 참여 교육	(△800)	(0)	(△800)
2)강사료 경정600,000원-기정900,000원	(△300)	(0)	(△300)
2)교재비 경정300,000원-기정800,000원	(△500)	(0)	(△500)
1)사회적경제 기업가 및 종사자 맞춤형 교육	(△1,580)	(0)	(△1,580)
2)강사료 경정1,500,000원-기정3,000,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
2)현수막 경정80,000원-기정160,000원	(△80)	(0)	(△80)
1)사회적경제 종사자 대회	(△300)	(0)	(△300)
2)행사부대경비 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
1)사회적경제 판로, 마케팅 지원	(△406)	(0)	(△406)
2)브로셔 제작 경정1,349,000원-기정1,500,000원	(△151)	(0)	(△151)
2)소책자 제작 경정1,745,000원-기정2,000,000원	(△255)	(0)	(△255)
간주16차	(82,369)	(37,369)	(45,000)
	(국 36,000)	(0)	(36,000)
	(시 9,000)	(0)	(9,000)
1)자치단체 특화사업 45,000,000원	(45,000)	(0)	(45,000)
	(국 36,000)	(0)	(36,000)
	(시 9,000)	(0)	(9,000)
203 업무추진비	4,770	5,300	△530
03 시책추진업무추진비	4,770	5,300	△530
본예산	5,300	5,300	0
1)사회적경제 육성 업무추진 300,000원*12월	3,600		
1)사회적경제 교육 등 업무추진 100,000원*5회	500		
1)사회적기업지원센터 운영 업무추진 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(4,770)	(5,300)	(△530)
1)사회적경제 육성 업무추진 경정3,240,000원-기정3,600,000원	(△360)	(0)	(△360)
1)사회적경제 교육 등 업무추진 경정450,000원-기정500,000원	(△50)	(0)	(△50)
1)사회적기업지원센터 운영 업무추진 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)
307 민간이전	647,772	0	647,772
	국 455,002		
	시 192,770		
02 민간경상보조	647,772	0	647,772
	국 455,002		

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 민간경상보조	시 192,770		
본예산	54,800	0	54,800
	국 43,840		
	시 10,960		
1)사회적기업 전문인력 지원 54,800,000원	54,800		
	국 43,840		
	시 10,960		
간주1차	(139,198)	(54,800)	(84,398)
	(국 90,069)	(43,840)	(46,229)
	(시 49,129)	(10,960)	(38,169)
1)서울형 사회적기업 인건비(신규) 26,611,200원	(26,612)	(0)	(26,612)
	(시 26,612)	(0)	(26,612)
1)(예비)사회적기업 일자리창출사업(신규) 57,785,400	(57,786)	(0)	(57,786)
	(국 46,229)	(0)	(46,229)
	(시 11,557)	(0)	(11,557)
간주4차	(141,127)	(139,198)	(1,929)
	(시 51,058)	(49,129)	(1,929)
1)서울형 사회적기업 인건비(신규) 경정28,539,600원-기정26,611,200원	(1,929)	(0)	(1,929)
	(시 1,929)	(0)	(1,929)
간주5차	(229,592)	(141,127)	(88,465)
	(국 160,841)	(90,069)	(70,772)
	(시 68,751)	(51,058)	(17,693)
1)(예비)사회적기업 일자리창출사업(신규) 경정146,250,100원-기정57,785,400원	(88,465)	(0)	(88,465)
	(국 70,772)	(0)	(70,772)
	(시 17,693)	(0)	(17,693)
간주8차	(235,591)	(229,592)	(5,999)
	(시 74,750)	(68,751)	(5,999)
1)서울형 사회적기업 인건비(신규) 경정34,540,000원-기정28,541,000원	(5,999)	(0)	(5,999)
	(시 5,999)	(0)	(5,999)
간주9차	(247,271)	(235,591)	(11,680)
	(국 170,185)	(160,841)	(9,344)
	(시 77,086)	(74,750)	(2,336)
1)사회적기업 전문인력 지원 경정66,480,000원-기정54,800,000원	(11,680)	(0)	(11,680)
	(국 9,344)	(0)	(9,344)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 2,336)	(0)	(2,336)
간주11차	(319,780)	(247,271)	(72,509)
	(국 228,192)	(170,185)	(58,007)
	(시 91,588)	(77,086)	(14,502)
1)(예비)사회적기업 일자리창출사업 경정218,760,000원-기정146,251,000원	(72,509)	(0)	(72,509)
	(국 58,007)	(0)	(58,007)
	(시 14,502)	(0)	(14,502)
간주12차	(346,153)	(319,780)	(26,373)
	(국 245,536)	(228,192)	(17,344)
	(시 100,617)	(91,588)	(9,029)
1)서울형 사회적기업 인건비 경정39,233,000원-기정34,540,000원	(4,693)	(0)	(4,693)
	(시 4,693)	(0)	(4,693)
1)사회적기업 전문인력 지원 경정88,160,000원-기정66,480,000원	(21,680)	(0)	(21,680)
	(국 17,344)	(0)	(17,344)
	(시 4,336)	(0)	(4,336)
간주14차	(556,353)	(346,153)	(210,200)
	(국 413,696)	(245,536)	(168,160)
	(시 142,657)	(100,617)	(42,040)
1)(예비)사회적기업 사업개발비 지원사업 210,200,000원	(210,200)	(0)	(210,200)
	(국 168,160)	(0)	(168,160)
	(시 42,040)	(0)	(42,040)
간주15차	(578,033)	(556,353)	(21,680)
	(국 431,040)	(413,696)	(17,344)
	(시 146,993)	(142,657)	(4,336)
1)사회적기업 전문인력 지원 경정109,840,000원-기정88,160,000원	(21,680)	(0)	(21,680)
	(국 17,344)	(0)	(17,344)
	(시 4,336)	(0)	(4,336)
간주16차	(594,016)	(578,033)	(15,983)
	(국 443,827)	(431,040)	(12,787)
	(시 150,189)	(146,993)	(3,196)
1)(예비)사회적기업 일자리창출사업 경정234,743,000원-기정218,760,000원	(15,983)	(0)	(15,983)
	(국 12,787)	(0)	(12,787)
	(시 3,196)	(0)	(3,196)
간주19차	(647,772)	(594,016)	(53,756)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(국 455,002)	(443,827)	(11,175)
	(시 192,770)	(150,189)	(42,581)
1)사회적기업 전문인력 지원 경정123,809,000원-기정109,840,000원	(13,969)	(0)	(13,969)
	(국 11,175)	(0)	(11,175)
	(시 2,794)	(0)	(2,794)
1)(예비)사회적기업 일자리창출사업 경정274,530,000원-기정234,743,000원	(39,787)	(0)	(39,787)
	(시 39,787)	(0)	(39,787)
마을기업 육성	150,147	410,320	△260,173
	국 25,000		
	시 112,500		
	구 12,647		
201 일반운영비	147	320	△173
01 사무관리비	147	320	△173
본예산	160	320	△160
1)일반수용비	160		
2)사업설명회 현수막 80,000원*2개	160		
추경1회	(147)	(160)	(△13)
1)일반수용비	(△13)	(0)	(△13)
2)사업설명회 현수막 경정147,000원-기정160,000원	(△13)	(0)	(△13)
307 민간이전	50,000	410,000	△360,000
	국 25,000		
	시 12,500		
	구 12,500		
10 사회복지보조	50,000	410,000	△360,000
	국 25,000		
	시 12,500		
	구 12,500		
본예산	80,000	410,000	△330,000
	국 40,000		
	시 20,000		
	구 20,000		
1)마을기업 지원	80,000		
2)신규 마을기업 지원 50,000,000원	50,000		
	국 25,000		
	시 12,500		
	구 12,500		

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 사회적경제 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)연장 마을기업 지원 30,000,000원	30,000		
	국 15,000		
	시 7,500		
	구 7,500		
추경1회	(50,000)	(80,000)	(△30,000)
	(국 25,000)	(40,000)	(△15,000)
	(시 12,500)	(20,000)	(△7,500)
	(구 12,500)	(20,000)	(△7,500)
1)마을기업 지원	(△30,000)	(0)	(△30,000)
2)연장 마을기업 지원 경정0원-기정30,000,000원	(△30,000)	(0)	(△30,000)
	(국 △15,000)	(0)	(△15,000)
	(시 △7,500)	(0)	(△7,500)
	(구 △7,500)	(0)	(△7,500)
308 자치단체등이전	100,000	0	100,000
	시 100,000		
01 자치단체경상보조금	100,000	0	100,000
	시 100,000		
간주13차	(100,000)	(0)	(100,000)
	(시 100,000)	(0)	(100,000)
1)마을공동체기업 육성지원(임대보증금) 100,000,000원	(100,000)	(0)	(100,000)
	(시 100,000)	(0)	(100,000)
공공일자리 제공	2,424,866	2,542,027	△117,161
	국 120,864		
	시 1,602,353		
	구 701,649		
지역공동체 일자리사업 추진	241,728	335,056	△93,328
	국 120,864		
	시 60,432		
	구 60,432		
101 인건비	217,520	326,160	△108,640
	국 108,760		
	시 54,380		
	구 54,380		
04 기간제근로자등보수	217,520	326,160	△108,640
	국 108,760		
	시 54,380		

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 공공일자리 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 기간제근로자등보수	구	54,380		
본예산		217,520	326,160	△108,640
	국	108,760		
	시	54,380		
	구	54,380		
1)지역공동체 일자리사업 근로인부		217,520		
2)임금,주차·월차수당 26,730원*209일*32명		178,771		
	국	89,385		
	시	44,693		
	구	44,693		
2)교통비,간식비 3,000원*167일*32명		16,032		
	국	8,016		
	시	4,008		
	구	4,008		
2)4대보험료 22,717,000원		22,717		
	국	11,359		
	시	5,679		
	구	5,679		
201 일반운영비		1,280	1,096	184
	국	640		
	시	320		
	구	320		
01 사무관리비		1,280	1,096	184
	국	640		
	시	320		
	구	320		
본예산		1,280	1,096	184
	국	640		
	시	320		
	구	320		
1)일반수용비		1,000		
2)홍보인쇄비, 물품구입 등 1,000,000원		1,000		
	국	500		
	시	250		
	구	250		
1)운영수당		280		

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 공공일자리 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)공공일자리사업추진위원회 참석수당 70,000원*2명*2회	280		
	국 140		
	시 70		
	구 70		
203 업무추진비	2,400	2,400	0
	국 1,200		
	시 600		
	구 600		
03 시책추진업무추진비	2,400	2,400	0
	국 1,200		
	시 600		
	구 600		
본예산	2,400	2,400	0
	국 1,200		
	시 600		
	구 600		
1)지역공동체 일자리사업 업무추진 200,000원*12월	2,400		
	국 1,200		
	시 600		
	구 600		
206 재료비	20,528	5,400	15,128
	국 10,264		
	시 5,132		
	구 5,132		
01 재료비	20,528	5,400	15,128
	국 10,264		
	시 5,132		
	구 5,132		
본예산	20,528	5,400	15,128
	국 10,264		
	시 5,132		
	구 5,132		
1)지역공동체 일자리사업 추진 재료구입 등 20,528,000원	20,528		
	국 10,264		
	시 5,132		

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 공공일자리 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 5,132		
공공근로사업 추진	2,143,138	2,206,971	△63,833
	시 1,501,921		
	구 641,217		
101 인건비	2,140,082	2,202,651	△62,569
	시 1,501,921		
	구 638,161		
04 기간제근로자등보수	2,140,082	2,202,651	△62,569
	시 1,501,921		
	구 638,161		
본예산	2,140,082	2,202,651	△62,569
	시 1,501,921		
	구 638,161		
1)공공근로사업 인부	2,140,082		
2)임금,주차·월차수당 37,000원*310일*160명	1,835,200		
	시 1,287,954		
	구 547,246		
2)교통비,간식비 3,000원*250일*160명	120,000		
	시 84,216		
	구 35,784		
2)4대보험료 184,882,000원	184,882		
	시 129,751		
	구 55,131		
201 일반운영비	896	3,120	△2,224
01 사무관리비	896	3,120	△2,224
본예산	2,896	3,120	△224
1)일반수용비	2,000		
2)빗자루,마대 등 물품 2,000,000원	2,000		
1)운영수당	896		
2)공공일자리사업추진위원회 참석수당 70,000원*4명*4회*80%	896		
추경1회	(896)	(2,896)	(△2,000)
1)일반수용비	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)빗자루,마대 등 물품 경정0원-기정2,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
203 업무추진비	2,160	1,200	960
03 시책추진업무추진비	2,160	1,200	960

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 공공일자리 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	2,400	1,200	1,200
1)공공근로사업 업무추진 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(2,160)	(2,400)	(△240)
1)공공근로사업 업무추진 경정2,160,000원-기정2,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
나눔일자리 사업	40,000	0	40,000
	시 40,000		
101 인건비	40,000	0	40,000
	시 40,000		
04 기간제근로자등보수	40,000	0	40,000
	시 40,000		
간주5차	(40,000)	(0)	(40,000)
	(시 40,000)	(0)	(40,000)
1)나눔 일자리사업 인부임	(40,000)	(0)	(40,000)
2)임금(주·월차수당) 36,000원*6명*162일	(34,992)	(0)	(34,992)
	(시 34,992)	(0)	(34,992)
2)교통비, 간식비 2,000원*6명*138일	(1,656)	(0)	(1,656)
	(시 1,656)	(0)	(1,656)
2)4대 보험료 3,352,000원	(3,352)	(0)	(3,352)
	(시 3,352)	(0)	(3,352)
취업정보 제공 및 고용 지원	364,915	163,380	201,535
	국 173,938		
	구 190,977		
취업정보센터 운영	4,728	5,740	△1,012
201 일반운영비	2,208	2,940	△732
01 사무관리비	2,208	1,920	288
본예산	2,400	1,920	480
1)일반수용비	2,400		
2)현수막 80,000원*4개	320		
2)구인구직표 80원*10,000매	800		
2)홍보물 160원*8,000매	1,280		
추경1회	(2,208)	(2,400)	(△192)
1)일반수용비	(△192)	(0)	(△192)
2)홍보물 경정1,088,000원-기정1,280,000원	(△192)	(0)	(△192)
02 공공운영비	0	1,020	△1,020
본예산	102	1,020	△918
1)공공요금 및 제세	102		

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 취업정보 제공 및 고용 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)취업정보센터 SMS 문자서비스 요금 17원*500건*12월	102		
추경1회	(0)	(102)	(△102)
1)공공요금 및 제세	(△102)	(0)	(△102)
2)취업정보센터 SMS 문자서비스 요금 경정0원-기정102,000원	(△102)	(0)	(△102)
203 업무추진비	2,520	2,800	△280
03 시책추진업무추진비	2,520	2,800	△280
본예산	2,800	2,800	0
1)고용촉진 및 취업정보센터 업무추진 200,000원*12월	2,400		
1)취업대비교실 업무추진 100,000원*4회	400		
추경1회	(2,520)	(2,800)	(△280)
1)고용촉진 및 취업정보센터 업무추진 경정2,160,000원-기정2,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
1)취업대비교실 업무추진 경정360,000원-기정400,000원	(△40)	(0)	(△40)
취업박람회 개최	11,600	6,200	5,400
201 일반운영비	11,150	5,700	5,450
03 행사운영비	11,150	5,700	5,450
본예산	13,500	5,700	7,800
1)부스설치	5,700		
2)부스임대 170,000원*30개	5,100		
2)공고게시대 100,000원*6개	600		
1)행사홍보	6,800		
2)현수막 80,000원*15개	1,200		
2)배너 10,000원*50개	500		
2)포스터 8,000원*200장	1,600		
2)홍보물 150원*10,000장	1,500		
2)리플릿 4,000원*200장	800		
2)디렉토리북 6,000원*200장	1,200		
1)부대행사	1,000		
2)사진촬영 500,000원	500		
2)이력서, 자기소개서 컨설팅 500,000원	500		
추경1회	(11,150)	(13,500)	(△2,350)
1)행사홍보	(△2,350)	(0)	(△2,350)
2)현수막 경정850,000원-기정1,200,000원	(△350)	(0)	(△350)
2)포스터 경정800,000원-기정1,600,000원	(△800)	(0)	(△800)
2)홍보물 경정600,000원-기정1,500,000원	(△900)	(0)	(△900)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 취업정보 제공 및 고용 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)리플릿 경정500,000원-기정800,000원	(△300)	(0)	(△300)
203 업무추진비	450	500	△50
03 시책추진업무추진비	450	500	△50
본예산	500	500	0
1)취업박람회 업무추진 500,000원	500		
추경1회	(450)	(500)	(△50)
1)취업박람회 업무추진 경정450,000원-기정500,000원	(△50)	(0)	(△50)
주민고용 우수기업 고용보조금 지원	151,840	151,440	400
201 일반운영비	1,840	1,440	400
01 사무관리비	1,840	1,440	400
본예산	2,000	1,440	560
1)일반수용비	2,000		
2)포스터 8,000원*100매	800		
2)홍보물 150원*8,000부	1,200		
추경1회	(1,840)	(2,000)	(△160)
1)일반수용비	(△160)	(0)	(△160)
2)홍보물 경정1,040,000원-기정1,200,000원	(△160)	(0)	(△160)
307 민간이전	150,000	150,000	0
10 사회복지보조	150,000	150,000	0
본예산	150,000	150,000	0
1)주민고용 우수기업 고용보조금 지원 500,000원*50명*6월	150,000		
지역맞춤형 일자리창출 지원사업 추진	196,747	0	196,747
	국 173,938		
	구 22,809		
307 민간이전	196,747	0	196,747
	국 173,938		
	구 22,809		
02 민간경상보조	196,747	0	196,747
	국 173,938		
	구 22,809		
간주5차	(112,538)	(0)	(112,538)
	(국 112,538)	(0)	(112,538)
1)지역맞춤형 일자리창출 지원사업 지원	(112,538)	(0)	(112,538)
2)인건비(실무담당) 1,880,000원*1명*9월	(16,920)	(0)	(16,920)
	(국 16,920)	(0)	(16,920)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 취업정보 제공 및 고용 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)교육 강사비 36,000,000원	(36,000)	(0)	(36,000)
	(국 36,000)	(0)	(36,000)
2)장비사용료(s/w) 13,965,000원	(13,965)	(0)	(13,965)
	(국 13,965)	(0)	(13,965)
2)전기사용료 2,530,000원	(2,530)	(0)	(2,530)
	(국 2,530)	(0)	(2,530)
2)임차료 8,255,000원	(8,255)	(0)	(8,255)
	(국 8,255)	(0)	(8,255)
2)보험료(훈련생) 292,000원	(292)	(0)	(292)
	(국 292)	(0)	(292)
2)복리후생비(실무담당 4대보험) 2,235,000원	(2,235)	(0)	(2,235)
	(국 2,235)	(0)	(2,235)
2)인쇄비	(669)	(0)	(669)
3)입학·수료식 현수막, 상장 등 480,000원	(480)	(0)	(480)
	(국 480)	(0)	(480)
3)보고서 등 189,000원	(189)	(0)	(189)
	(국 189)	(0)	(189)
2)사업홍보비	(15,100)	(0)	(15,100)
3)금천HRD센터 홈페이지 구축 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(국 5,000)	(0)	(5,000)
3)교육생모집홍보비(현수막 등) 10,100,000원	(10,100)	(0)	(10,100)
	(국 10,100)	(0)	(10,100)
2)교재개발비 3,612,000원	(3,612)	(0)	(3,612)
	(국 3,612)	(0)	(3,612)
2)훈련수당 10,080,000원	(10,080)	(0)	(10,080)
	(국 10,080)	(0)	(10,080)
2)제집비(회계조정비 등) 2,880,000원	(2,880)	(0)	(2,880)
	(국 2,880)	(0)	(2,880)
추경1회	(135,347)	(112,538)	(22,809)
1)Digital Contents Making 양성과정	(7,184)	(0)	(7,184)
2)인건비	(5,146)	(0)	(5,146)
3)실무담당자 급여 1,520,000원*3월*1명	(4,560)	(0)	(4,560)
3)4대보험 586,000원	(586)	(0)	(586)
2)졸업작품발표회 9,700원*40명	(388)	(0)	(388)
2)제잡비	(1,650)	(0)	(1,650)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 취업정보 제공 및 고용 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)공과금, 우편, 통신비 등 150,000원*10회	(1,500)	(0)	(1,500)
3)문자서비스 150,000원	(150)	(0)	(150)
1)뿌리산업 금형제작(IT융합목업)양성과정	(15,625)	(0)	(15,625)
2)기타운영비(교육생 식비 및 교통비) 12,500원*50일*20명	(12,500)	(0)	(12,500)
2)사업추진비	(3,125)	(0)	(3,125)
3)업무추진비 30,000원*20명*2회	(1,200)	(0)	(1,200)
3)학생관리 15,000원*20명*2회	(600)	(0)	(600)
3)인쇄제작 1,325,000원	(1,325)	(0)	(1,325)
간주14차	(196,747)	(135,347)	(61,400)
	(국 173,938)	(112,538)	(61,400)
1)지역맞춤형 일자리창출 지원사업 지원	(173,938)	(112,538)	(61,400)
2)인건비(실무담당) 2,500,000원*1명*4월	(10,000)	(0)	(10,000)
	(국 10,000)	(0)	(10,000)
2)교육 강사비 경정54,000,000원-기정36,000,000원	(18,000)	(0)	(18,000)
	(국 18,000)	(0)	(18,000)
2)교재개발비 경정5,352,000원-기정3,612,000원	(1,740)	(0)	(1,740)
	(국 1,740)	(0)	(1,740)
2)장비사용료(s/w) 경정21,210,000원-기정13,965,000원	(7,245)	(0)	(7,245)
	(국 7,245)	(0)	(7,245)
2)임차료 경정11,352,000원-기정8,255,000원	(3,097)	(0)	(3,097)
	(국 3,097)	(0)	(3,097)
2)실습재료비 3,500,000원	(3,500)	(0)	(3,500)
	(국 3,500)	(0)	(3,500)
2)현장실습비 훈련비용 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(국 5,000)	(0)	(5,000)
2)졸업작품발표회 500,000원	(500)	(0)	(500)
	(국 500)	(0)	(500)
2)복리후생비(실무담당 4대보험) 경정3,133,000원-기정2,235,000원	(898)	(0)	(898)
	(국 898)	(0)	(898)
2)보험료(훈련생) 경정532,000원-기정292,000원	(240)	(0)	(240)
	(국 240)	(0)	(240)
2)사업운영비 400,000원	(400)	(0)	(400)
	(국 400)	(0)	(400)

부서: 일자리정책과
정책: 일자리창출 및 고용 촉진(사회복지/노동)
단위: 취업정보 제공 및 고용 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)연계활동비 1,400,000원	(1,400)	(0)	(1,400)
	(국 1,400)	(0)	(1,400)
2)기타운영비 2,800,000원	(2,800)	(0)	(2,800)
	(국 2,800)	(0)	(2,800)
2)사업홍보비 4,500,000원	(4,500)	(0)	(4,500)
	(국 4,500)	(0)	(4,500)
2)제잡비(회계조정비 등) 2,080,000원	(2,080)	(0)	(2,080)
	(국 2,080)	(0)	(2,080)
행정운영경비(일자리정책과)(기타/기타)	73,206	83,044	△9,838
기본경비	73,206	83,044	△9,838
기본경비	73,206	83,044	△9,838
201 일반운영비	25,826	29,644	△3,818
01 사무관리비	25,826	29,644	△3,818
본예산	28,072	29,644	△1,572
1)일반수용비	4,552		
2)기본사무용품 6,000원*14명*12월	1,008		
2)전산소모품	3,544		
3)복사용지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사용지(A3) 20,000원*1상자*6월	120		
3)복사용지(B4) 30,000원*1상자*6월	180		
3)복사기 토너 198,000원*4개	792		
3)복사기 드럼 330,000원*2개	660		
3)팩스 토너 88,000원*4개	352		
1)급량비	23,520		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*14명*12월	23,520		
추경1회	(25,826)	(28,072)	(△2,246)
1)일반수용비	(△2,246)	(0)	(△2,246)
2)기본사무용품 경정462,000원-기정1,008,000원	(△546)	(0)	(△546)
2)전산소모품	(△1,700)	(0)	(△1,700)
3)복사용지(A4) 경정532,000원-기정1,440,000원	(△908)	(0)	(△908)
3)복사용지(A3) 경정0원-기정120,000원	(△120)	(0)	(△120)
3)복사용지(B4) 경정0원-기정180,000원	(△180)	(0)	(△180)
3)복사기 토너 경정300,000원-기정792,000원	(△492)	(0)	(△492)
202 여비	44,680	50,400	△5,720
01 국내여비	44,680	50,400	△5,720

부서: 일자리정책과
정책: 행정운영경비(일자리정책과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	47,040	50,400	△3,360
1)기본업무수행 출장 여비 280,000원*14명*12월	47,040		
추경1회	(44,680)	(47,040)	(△2,360)
1)기본업무수행 출장 여비 경정44,680,000원-기정47,040,000원	(△2,360)	(0)	(△2,360)
203 업무추진비	2,700	3,000	△300
04 부서운영업무추진비	2,700	3,000	△300
본예산	3,000	3,000	0
1)부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
추경1회	(2,700)	(3,000)	(△300)
1)부서운영업무추진비 경정2,700,000원-기정3,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
재무활동(일자리정책과)(사회복지/노동)	74,481	114	74,367
보전지출	74,481	114	74,367
반환금 기타	74,481	114	74,367
802 반환금기타	74,481	114	74,367
01 국고보조금반환금	38,828	114	38,714
본예산	49	114	△65
1)지역공동체 일자리사업 국고보조 이자분 48,760원	49		
추경1회	(38,828)	(49)	(38,779)
1)지역맞춤형 일자리창출 지원사업 4,219,110원	(4,220)	(0)	(4,220)
1)지역공동체 일자리사업 8,343,952원	(8,344)	(0)	(8,344)
1)사회적기업가 학교 운영 1,338,890원	(1,339)	(0)	(1,339)
1)사회적기업 일자리창출 24,875,310원	(24,876)	(0)	(24,876)
02 시・도비보조금반환금	35,653	0	35,653
추경1회	(35,653)	(0)	(35,653)
1)서울형 사회적기업 인건비 1,417,140원	(1,418)	(0)	(1,418)
1)사회적기업 일자리창출 6,024,680원	(6,025)	(0)	(6,025)
1)사회적기업가 학교 284,000원	(284)	(0)	(284)
1)공공근로 사업 23,828,000원	(23,828)	(0)	(23,828)
1)지역공동체 일자리사업 4,097,850원	(4,098)	(0)	(4,098)

부서: 세무1과
정책: 구 재정 역량 강화(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 재정수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
세무1과	490,608	558,231	△67,623
구 재정 역량 강화(일반공공행정/지방행정・재정지원)	311,360	363,931	△52,571
재정수입 관리	254,275	301,623	△47,348
지방세 과징	156,801	160,983	△4,182
201 일반운영비	145,792	152,123	△6,331
01 사무관리비	30,128	29,678	450
본예산	30,128	29,678	450
1)일반수용비	27,078		
2)지방세고지서 등	27,078		
3)독촉고지서 60,000원*20상자	1,200		
3)신고납부고지서 60,000원*40상자	2,400		
3)수시분고지서 60,000원*10상자	600		
3)체납고지서(현년도) 60,000원*350상자	21,000		
3)민원신청서식(세액계산서,감면신청서 등) 40원*10,000매	400		
3)고지서송달용 창문봉투 35원*10,000매	350		
3)고지서송달용 일반봉투 30원*10,000매	300		
3)행정용 대봉투(4호) 60원*5,000매	300		
3)텍스넷 사용료 44,000원*12월	528		
1)운영수당	3,050		
2)지방세심의위원회 참석수당 70,000원*7명*5회	2,450		
2)중소기업 세무설명회 등 교육 강사료 200,000원*3명	600		
02 공공운영비	115,664	122,445	△6,781
본예산	131,574	122,445	9,129
1)공공요금 및 제세	131,574		
2)우편요금	131,574		
3)보통 270원*350,000건	94,500		
3)등기 1,900원*18,000건	34,200		
3)등기반송료 1,630원*800건	1,304		
3)등기우편배달증명 3,140원*500건	1,570		
추경1회	(115,664)	(131,574)	(△15,910)
1)공공요금 및 제세	(115,664)	(131,574)	(△15,910)
2)우편요금	(115,664)	(131,574)	(△15,910)
3)보통 경정85,050,000원-기정94,500,000원	(△9,450)	(0)	(△9,450)
3)등기 경정27,740,000원-기정34,200,000원	(△6,460)	(0)	(△6,460)

부서: 세무1과
정책: 구 재정 역량 강화(일반공공행정/지방행정 · 재정지원)
단위: 재정수입 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	2,722	3,360	△638
03 시책추진업무추진비	2,722	3,360	△638
본예산	3,024	3,360	△336
1)지방세 과징 및 인센티브사업 업무추진 280,000원*12월*90%	3,024		
추경1회	(2,722)	(3,024)	(△302)
1)지방세 과징 및 인센티브사업 업무추진 경정2,722,000원-기정3,024,000원	(△302)	(0)	(△302)
306 출연금	8,287	5,500	2,787
01 출연금	8,287	5,500	2,787
본예산	8,287	5,500	2,787
1)지방세연구원 출연 8,287,000원	8,287		
조세 채권 확보	1,900	3,100	△1,200
201 일반운영비	1,300	2,500	△1,200
01 사무관리비	1,300	2,500	△1,200
본예산	1,000	2,500	△1,500
1)일반수용비	1,000		
2)수수료 및 사용료	1,000		
3)교부청구 정부수입인지 1,000원*100건	100		
3)부동산압류및해제 촉탁수수료(전자촉탁) 1,000원*600건	600		
3)부동산압류및해제 촉탁수수료(세외수입) 3,000원*100건	300		
추경1회	(1,300)	(1,000)	(300)
1)일반수용비	(1,300)	(1,000)	(300)
2)수수료 및 사용료	(1,300)	(1,000)	(300)
3)부동산압류및해제 촉탁수수료(전자촉탁) 경정600,000원-기정300,000원	(300)	(0)	(300)
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
본예산	600	600	0
1)교부청구 업무추진 여비 10,000원*5일*1명*12월	600		
세외수입 과징 관리	95,574	137,540	△41,966
201 일반운영비	67,300	78,581	△11,281
01 사무관리비	2,730	1,000	1,730
본예산	2,560	1,000	1,560
1)일반수용비	2,300		
2)세외수입 고지서 60,000원*5상자	300		

부서: 세무1과
정책: 구 재정 역량 강화(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 재정수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)세외수입수수료 카드결제 가맹점 수수료 2,000,000원	2,000		
1)운영수당	260		
2)세외수입담당자 전문화 교육 강사료 130,000원*2명	260		
추경1회	(2,730)	(2,560)	(170)
1)일반수용비	(2,600)	(2,300)	(300)
2)세외수입 고지서 경정600,000원-기정300,000원	(300)	(0)	(300)
1)운영수당	(130)	(260)	(△130)
2)세외수입담당자 전문화 교육 강사료 경정130,000원-기정260,000원	(△130)	(0)	(△130)
02 공공운영비	64,570	77,581	△13,011
본예산	84,248	77,581	6,667
1)공공요금및제세	84,248		
2)우편요금	84,248		
3)보통-온라인전송(제작비 포함) 300원*241,611건	72,484		
3)등기-온라인전송(제작비 포함) 1,890원*6,224건	11,764		
추경1회	(64,570)	(84,248)	(△19,678)
1)공공요금및제세	(64,570)	(84,248)	(△19,678)
2)우편요금	(64,570)	(84,248)	(△19,678)
3)보통-온라인전송(제작비 포함) 경정52,806,000원-기정72,484,000원	(△19,678)	(0)	(△19,678)
203 업무추진비	1,296	1,440	△144
03 시책추진업무추진비	1,296	1,440	△144
본예산	1,440	1,440	0
1)세외수입 체납징수 및 인센티브사업 업무추진 900,000원	900		
1)세외수입부서 직무간담회 추진 270,000원*2회	540		
추경1회	(1,296)	(1,440)	(△144)
1)세외수입 체납징수 및 인센티브사업 업무추진 경정756,000원-기정900,000원	(△144)	(0)	(△144)
303 포상금	26,978	57,519	△30,541
01 포상금	26,978	57,519	△30,541
본예산	26,978	57,519	△30,541
1)지난년도 세외수입 징수포상금	25,778		
2)2012년도 체납분 1,630,228,090원*19%*1%*65%	2,014		

부서: 세무1과
정책: 구 재정 역량 강화(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 재정수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)2011년도 체납분 1,651,622,260원*19%*3%*60%	5,649		
2)2010년도이전 체납분 13,417,885,340원*5%*5%*54%	18,115		
1)세외수입종합평가 우수부서 시상	1,200		
2)최우수 500,000원*1부서	500		
2)우수 300,000원*1부서	300		
2)장려 200,000원*2부서	400		
세수기반 조성	57,085	62,308	△5,223
지방세 과징 홍보	7,630	11,690	△4,060
201 일반운영비	7,630	11,690	△4,060
01 사무관리비	7,630	11,690	△4,060
본예산	11,630	11,690	△60
1)일반수용비	11,630		
2)안내홍보물 등 제작비	11,630		
3)재산세 현수막 80,000원*6개*2회	960		
3)재산세 배너 30,000원*2개*2회	120		
3)재산세 입간판 25,000원*11개*2회	550		
3)지방세 홍보 인쇄물(안내문, 리플릿 등) 60원*100,000매	6,000		
3)법인 인터넷 서면신고 홍보 책자발간 2,000원*2,000권	4,000		
추경1회	(7,630)	(11,630)	(△4,000)
1)일반수용비	(7,630)	(11,630)	(△4,000)
2)안내홍보물 등 제작비	(7,630)	(11,630)	(△4,000)
3)법인 인터넷 서면신고 홍보 책자발간 경정450,000원-기정4,000,000원	(△3,550)	(0)	(△3,550)
3)재산세 입간판 경정25,000원*4개-기정25,000원*11개*2회	(△450)	(0)	(△450)
개별주택가격 관리	49,455	50,618	△1,163
101 인건비	3,000	3,000	0
04 기간제근로자등보수	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
1)개별주택가격조사 업무보조	3,000		
2)인부임 50,000원*60일*2명*1/2	3,000		
201 일반운영비	45,645	45,268	377
01 사무관리비	43,845	42,980	865
본예산	43,845	42,980	865
1)일반수용비	42,865		

부서: 세무1과
정책: 구 재정 역량 강화(일반공공행정/지방행정 · 재정지원)
단위: 세수기반 조성 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)안내홍보물 제작비	1,395		
3)주택가격조사 현수막 80,000원*6개*2회*1/2	480		
3)주택가격조사 배너 30,000원*3개*2회*1/2	90		
3)주택가격조사 입간판 25,000원*11개*2회*1/2	275		
3)주택가격조사 홍보안내문 100원*11,000매*1/2	550		
2)수수료 및 사용료	41,470		
3)개별주택가격 검증 수수료 6,500원*11,000호*1/2	35,750		
3)개별주택가격 의견제출,이의신청 검증수수료 22,000원*70호*1/2	770		
3)미공시 공동주택 산정 수수료 49,500원*100동	4,950		
1)운영수당	980		
2)부동산평가위원회 참석수당 70,000원*7명*4회*1/2	980		
02 공공운영비	1,800	2,288	△488
본예산	1,800	2,288	△488
1)시설장비유지비	1,800		
2)주택조사 지도프로그램 유지보수 1,800,000원	1,800		
203 업무추진비	810	900	△90
03 시책추진업무추진비	810	900	△90
본예산	900	900	0
1)개별주택가격 업무추진 900,000원	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)개별주택가격 업무추진 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
405 자산취득비	0	1,450	△1,450
01 자산및물품취득비	0	1,450	△1,450
본예산	1,300	1,450	△150
1)레이저 프린터 1,300,000원*2대*1/2	1,300		
추경1회	(0)	(1,300)	(△1,300)
1)레이저 프린터 경정0원-기정1,300,000원	(△1,300)	(0)	(△1,300)
행정운영경비(세무1과)(기타/기타)	179,248	194,300	△15,052
기본경비	179,248	194,300	△15,052
기본경비	179,248	194,300	△15,052
201 일반운영비	64,426	68,780	△4,354

부서: 세무1과
정책: 행정운영경비(세무1과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	64,426	68,780	△4,354
본예산	64,426	68,780	△4,354
1)일반수용비	8,986		
2)기본사무용품비 6,000원*33명*12월	2,376		
2)전산소모용품	4,865		
3)복사지(A4) 20,000원*10상자*12월	2,400		
3)복사지(B4) 30,000원*5상자	150		
3)복사기 토너(IR-502k) 140,000원*1대*5개	700		
3)복사기 드럼(IR-502k) 400,000원*1대*2개	800		
3)복사기 토너(A-2027) 65,000원*1대*3개	195		
3)복사기 드럼(A-2027) 310,000원*1대*2개	620		
2)도서구입비	1,745		
3)지방세 법령집(편람) 35,000원*36권	1,260		
3)지방세 실무(사례집) 50,000원*2권	100		
3)지방세의 이론과 실무 95,000원*2권	190		
3)조세편람 100,000원*1권	100		
3)세외수입 실무해설 95,000원*1권	95		
1)급량비	55,440		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*33명*12월	55,440		
202 여비	110,880	120,960	△10,080
01 국내여비	110,880	120,960	△10,080
본예산	110,880	120,960	△10,080
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*33명*12월	110,880		
203 업무추진비	3,942	4,560	△618
04 부서운영업무추진비	3,942	4,560	△618
본예산	4,380	4,560	△180
1)부서운영업무추진비 365,000원*12월	4,380		
추경1회	(3,942)	(4,380)	(△438)
1)부서운영업무추진비 경정3,942,000원-기정4,380,000원	(△438)	(0)	(△438)

부서: 세무2과
정책: 세입정리 및 체납세 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 구 재정수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
세무2과	462,443	498,517	△36,074
세입정리 및 체납세 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)	322,345	329,251	△6,906
구 재정수입 관리	312,020	317,916	△5,896
과세자료 정비	277,087	292,500	△15,413
201 일반운영비	272,745	287,140	△14,395
01 사무관리비	52,940	57,550	△4,610
본예산	57,550	57,550	0
1)일반수용비	57,550		
2)고지서	51,040		
3)독촉고지서 60,000원*80상자	4,800		
3)신고납부고지서 60,000원*70상자	4,200		
3)수시분고지서 60,000원*40상자	2,400		
3)체납고지서 60,000원*582상자	34,920		
3)납세고지서(낱장) 50,000원*80상자	4,000		
3)지방소득세,주민세 신고서 및 납부서 45원*8,000매*2종	720		
2)고지서송달용 봉투	5,150		
3)창문 35원*130,000매	4,550		
3)일반 30원*20,000매	600		
2)도서구입비	1,360		
3)지방세법 편람 35,000원*28권	980		
3)지방세 실무사례 95,000원*2권	190		
3)지방세이론과실무 95,000원*2권	190		
추경1회	(52,940)	(57,550)	(△4,610)
1)일반수용비	(52,940)	(57,550)	(△4,610)
2)고지서	(47,480)	(51,040)	(△3,560)
3)독촉고지서 경정60,000원*70상자-기정60,000원*80상자	(△600)	(0)	(△600)
3)신고납부고지서 경정60,000원*60상자-기정60,000원*70상자	(△600)	(0)	(△600)
3)수시분고지서 경정60,000원*30상자-기정60,000원*40상자	(△600)	(0)	(△600)
3)체납고지서 경정60,000원*561상자-기정60,000원*582상자	(△1,260)	(0)	(△1,260)
3)납세고지서(낱장) 경정50,000원*70상자-기정50,000원*80상자	(△500)	(0)	(△500)
2)고지서송달용 봉투	(4,100)	(5,150)	(△1,050)
3)창문 경정35원*100,000매-기정35원*130,000매	(△1,050)	(0)	(△1,050)

부서: 세무2과
정책: 세입정리 및 체납세 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 구 재정수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	219,805	229,590	△9,785
본예산	231,374	229,590	1,784
1)공공요금 및 제세	231,374		
2)우편요금	231,374		
3)보통 270원*760,000건	205,200		
3)등기 1,900원*12,600건	23,940		
3)등기반송료 1,630원*600건	978		
3)등기우편배달증명 3,140원*400건	1,256		
추경1회	(219,805)	(231,374)	(△11,569)
1)공공요금 및 제세	(219,805)	(231,374)	(△11,569)
2)우편요금	(219,805)	(231,374)	(△11,569)
3)보통 경정270원*717,150건-기정270원*760,000건	(△11,569)	(0)	(△11,569)
203 업무추진비	4,342	5,360	△1,018
03 시책추진업무추진비	4,342	5,360	△1,018
본예산	4,824	5,360	△536
1)지방세 체납관련 업무추진 2,000,000원*90%	1,800		
1)지방세과징 및 홍보관련 업무추진 280,000원*12월*90%	3,024		
추경1회	(4,342)	(4,824)	(△482)
1)지방세 체납관련 업무추진 경정1,464,000원*90%-기정2,000,000원*90%	(△482)	(0)	(△482)
조세채권 관리	34,933	25,416	9,517
201 일반운영비	11,674	12,460	△786
01 사무관리비	7,594	12,460	△4,866
본예산	9,112	12,460	△3,348
1)일반수용비	7,600		
2)수수료 및 사용료	7,600		
3)부동산 압류 및 해제 촉탁 수수료 1,000원*1,500건	1,500		
3)공매수수료 5,000,000원	5,000		
3)금융 재산조회 수수료 2,000원*100명	200		
3)번호판 영치증 300원*3,000매	900		
1)운영수당	1,512		
2)지방세 심의위원회 참석수당 70,000원*9명*3회*80%	1,512		
추경1회	(7,594)	(9,112)	(△1,518)
1)일반수용비	(7,090)	(7,600)	(△510)
2)수수료 및 사용료	(7,090)	(7,600)	(△510)

부서: 세무2과
정책: 세입정리 및 체납세 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 구 재정수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)번호판 영치증 경정300원*1,300매-기정300원*3,000매	(△510)	(0)	(△510)
1)운영수당	(504)	(1,512)	(△1,008)
2)지방세 심의위원회 참석수당 경정70,000원*9명*1회*80%-기정70,000원*9명*3회*80%	(△1,008)	(0)	(△1,008)
02 공공운영비	4,080	0	4,080
본예산	4,080	0	4,080
1)시설장비 유지비	4,080		
2)체납차량조회 스마트폰 단말기 유지관리	4,080		
3)사용료 70,000원*3대*12월	2,520		
3)프로그램 업그레이드 지원 및 유지보수 25,000원*3대*12월	900		
3)서버운영 55,000원*12월	660		
303 포상금	16,959	12,956	4,003
01 포상금	16,959	12,956	4,003
본예산	16,959	12,956	4,003
1)지난년도 구세 징수포상금	6,159		
2)체납정리에 의한 징수	6,159		
3)2012년도 체납분 330,000,000원*52%*1%*80%	1,373		
3)2011년도 체납분 210,000,000원*39%*3%*80%	1,966		
3)2010년도 체납분 190,540,540원*37%*5%*80%	2,820		
1)타시도 체납 자동차세 징수촉탁 포상금	10,800		
2)징수촉탁에 의한 징수	10,800		
3)2013년도 징수분 350,000,000원*30%*10%*80%	8,400		
3)2012년도 미지급분 100,000,000원*30%*10%*80%	2,400		
405 자산취득비	6,300	0	6,300
01 자산및물품취득비	6,300	0	6,300
본예산	6,600	0	6,600
1)체납차량 스마트폰 영상 무선체납조회기 1,540,000원*3대	4,620		
1)스마트폰 카메라 번호판 자동인식 기기 660,000원*3대	1,980		
추경1회	(6,300)	(6,600)	(△300)
1)체납차량 스마트폰 영상 무선체납조회기 경정1,440,000원*3대-기정1,540,000원*3대	(△300)	(0)	(△300)

부서: 세무2과
정책: 세입정리 및 체납세 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 구 세수기반 조성 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
구 세수기반 조성	10,325	11,335	△1,010
지방세 납부 홍보	10,325	11,335	△1,010
201 일반운영비	10,325	11,335	△1,010
01 사무관리비	10,325	11,335	△1,010
본예산	11,335	11,335	0
1)일반수용비	11,335		
2)안내 홍보물 등 제작비	11,335		
3)현수막(거리용) 80,000원*6개*7회	3,360		
3)현수막(배너용) 30,000원*4개*5회	600		
3)입간판 25,000원*11개*5회	1,375		
3)지방세 홍보 인쇄물 60원*20,000매*5회	6,000		
추경1회	(10,325)	(11,335)	(△1,010)
1)일반수용비	(10,325)	(11,335)	(△1,010)
2)안내 홍보물 등 제작비	(10,325)	(11,335)	(△1,010)
3)현수막(거리용) 경정80,000원*5개*7회-기정80,000원*6개*7회	(△560)	(0)	(△560)
3)현수막(배너용) 경정30,000원*1개*5회-기정30,000원*4개*5회	(△450)	(0)	(△450)
행정운영경비(세무2과)(기타/기타)	140,098	169,266	△29,168
기본경비	140,098	169,266	△29,168
기본경비	140,098	169,266	△29,168
201 일반운영비	51,238	61,936	△10,698
01 사무관리비	46,718	54,892	△8,174
본예산	52,444	54,892	△2,448
1)일반수용비	8,764		
2)기본사무용품비 6,000원*26명*12월	1,872		
2)전산소모품	6,892		
3)복사지(A4) 20,000원*10상자*12월	2,400		
3)복사지(B4) 30,000원*4상자	120		
3)복사기토너(IR-3530) 140,000원*1대*5개	700		
3)복사기드럼(IR-3530) 400,000원*1대*1개	400		
3)고속레이저프린터토너(H5060LP) 472,000원*1대*6개	2,832		
3)세입전표 2,200원*200권	440		
1)급량비	43,680		

부서: 세무2과
정책: 행정운영경비(세무2과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*26명*12월	43,680		
추경1회	(46,718)	(52,444)	(△5,726)
1)급량비	(37,954)	(43,680)	(△5,726)
2)기본업무수행 특근급량비 경정37,954,000원-기정43,680,000원	(△5,726)	(0)	(△5,726)
02 공공운영비	4,520	7,044	△2,524
본예산	4,860	7,044	△2,184
1)시설장비유지비	4,860		
2)고지서봉합기 유지관리(S-1190) 230,000원*12월	2,760		
2)고속레이저프린터 유지관리(H5060LP) 175,000원*12월	2,100		
추경1회	(4,520)	(4,860)	(△340)
1)시설장비유지비	(4,520)	(4,860)	(△340)
2)고지서봉합기 유지관리(S-1190) 경정2,530,000원-기정2,760,000원	(△230)	(0)	(△230)
2)고속레이저프린터 유지관리(H5060LP) 경정1,990,000원-기정2,100,000원	(△110)	(0)	(△110)
202 여비	85,080	94,080	△9,000
01 국내여비	85,080	94,080	△9,000
본예산	87,360	94,080	△6,720
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*26명*12월	87,360		
추경1회	(85,080)	(87,360)	(△2,280)
1)기본업무수행 출장여비 경정85,080,000원-기정87,360,000원	(△2,280)	(0)	(△2,280)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공동주택 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
주택과	853,814	647,550	206,264
	시 452,292		
	구 401,522		
주거환경 개선(국토및지역개발/지역및도시)	742,862	539,070	203,792
	시 452,292		
	구 290,570		
공동주택 관리	308,504	507,240	△198,736
	시 33,119		
	구 275,385		
공동주택 지원	308,504	507,240	△198,736
	시 33,119		
	구 275,385		
201 일반운영비	80,399	63,560	16,839
	시 16,013		
	구 64,386		
01 사무관리비	80,399	63,560	16,839
	시 16,013		
	구 64,386		
본예산	70,596	63,560	7,036
	시 10,680		
	구 59,916		
1)일반수용비	43,676		
2)건축물 안전점검 수수료(공동주택,공사장등)	28,026		
3)해빙기, 월동기 346,000원*8일*2명*2회	11,072		
3)수시(우기,특별점검) 346,000원*49일	16,954		
2)소규모공동주택 안전점검 수수료 100,000원*3명*7일*2회	4,200		
	시 1,680		
	구 2,520		
2)안전대상 시설물 경고판 10,000원*29개소*3장	870		
2)현수막 80,000원	80		
2)공동주택관리관계자 윤리교육교재 제작 10,000원*500권	5,000		
2)공동주택 민원사례집 발간 10,000원*500권	5,000		
2)공동주택관리 참고도서 500,000원	500		
1)운영수당	26,920		

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공동주택 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)공동주택지원심사위원회 70,000원*4명*2회*75%	420		
2)커뮤니티전문가 배치 17,500,000원*1명	17,500		
	시 7,000		
	구 10,500		
2)공동주택전문가 자문단 자문료 100,000원*5명*10건	5,000		
	시 2,000		
	구 3,000		
2)공동주택 회계감사 수수료 100,000원*4명*10일	4,000		
추경1회	(75,066)	(70,596)	(4,470)
1)운영수당	(8,000)	(0)	(8,000)
2)커뮤니티전문가 배치 경정25,500,000원-기정17,500,000원	(8,000)	(0)	(8,000)
1)운영수당 경정23,390,000원-기정26,920,000원	(△3,530)	(0)	(△3,530)
간주14차	(80,399)	(75,066)	(5,333)
	(시 16,013)	(10,680)	(5,333)
1)운영수당	(32,253)	(26,920)	(5,333)
2)커뮤니티전문가 배치 경정22,833,000원-기정17,500,000원	(5,333)	(0)	(5,333)
	(시 5,333)	(0)	(5,333)
203 업무추진비	11,837	13,680	△1,843
03 시책추진업무추진비	11,837	13,680	△1,843
본예산	13,152	13,680	△528
1)도시환경 업무추진 700,000원*12월	8,400		
1)공동주택 업무추진 240,000원*12월*90%	2,592		
1)민원조정 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(11,837)	(13,152)	(△1,315)
1)공동주택 업무추진 경정1,277,000원-기정2,592,000원	(△1,315)	(0)	(△1,315)
301 일반보상금	103,140	103,200	△60
01 사회보장적수혜금	102,000	102,000	0
본예산	102,000	102,000	0
1)영구임대아파트 공동전기요금 지원	48,000		
2)보안등,승강기,계단 등 4,000,000원*12월	48,000		
1)공동주택 보안등 전기요금 지원	54,000		
2)보안등 전기료 4,000,000원*12월	48,000		
2)보안등 교체 및 보수 500,000원*12월	6,000		

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공동주택 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
10 행사실비보상금	1,140	1,200	△60
본예산	1,200	1,200	0
1)입주자대표 등 교육 강사료 200,000원*6명	1,200		
추경1회	(1,140)	(1,200)	(△60)
1)입주자대표 등 교육 강사료 경정1,140,000원-기정1,200,000원	(△60)	(0)	(△60)
307 민간이전	37,106	26,800	10,306
	시 17,106		
	구 20,000		
02 민간경상보조	37,106	26,800	10,306
	시 17,106		
	구 20,000		
본예산	28,000	26,800	1,200
	시 8,000		
	구 20,000		
1)커뮤니티 공모사업비 지원 20,000,000원	20,000		
	시 8,000		
	구 12,000		
1)공동주택 문화프로그램 운영지원 8,000,000원	8,000		
간주12차	(37,106)	(28,000)	(9,106)
	(시 17,106)	(8,000)	(9,106)
1)공동주택 공동체 활성화 2차공모사업비 지원 9,106,000원	(9,106)	(0)	(9,106)
	(시 9,106)	(0)	(9,106)
402 민간자본이전	76,022	300,000	△223,978
01 민간자본보조	76,022	300,000	△223,978
본예산	100,000	300,000	△200,000
1)공동주택관리사업비 지원 100,000,000원	100,000		
추경1회	(76,022)	(100,000)	(△23,978)
1)공동주택관리사업비 지원 경정76,022,000원-기정100,000,000원	(△23,978)	(0)	(△23,978)
주거환경정비사업	429,797	23,350	406,447
	시 419,173		
	구 10,624		
주거환경개선사업 지원	29,797	23,350	6,447
	시 19,173		
	구 10,624		
201 일반운영비	19,835	19,750	85

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주거환경정비사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	시 12,991		
	구 6,844		
01 사무관리비	19,835	19,750	85
	시 12,991		
	구 6,844		
본예산	11,844	19,750	△7,906
1)일반수용비	10,500		
2)재건축안전진단 현지조사 수수료 1,800,000원*4개소	7,200		
2)재건축,재개발 기본계획 현황판 1,400,000원*2개	2,800		
2)주거환경개선관련 참고도서 500,000원	500		
1)운영수당	1,344		
2)공동주택 분양가, 분쟁조정 심사위원회 70,000원*8명*3회*80%	1,344		
간주2차	(19,116)	(11,844)	(7,272)
	(시 7,272)	(0)	(7,272)
1)일반수용비	(17,772)	(10,500)	(7,272)
2)독산2정비구역 주민설명회 비용 및 우편비용 등 5,472,000원	(5,472)	(0)	(5,472)
	(시 5,472)	(0)	(5,472)
2)독산2정비구역 사업성 분석검증 자문및 회의수당 등 1,800,000원	(1,800)	(0)	(1,800)
	(시 1,800)	(0)	(1,800)
간주10차	(20,416)	(19,116)	(1,300)
	(시 8,572)	(7,272)	(1,300)
1)일반수용비	(19,072)	(17,772)	(1,300)
2)독산2정비구역 주민설명회 비용 및 우편비용 경정6,272,000원-기정5,472,000원	(800)	(0)	(800)
	(시 800)	(0)	(800)
2)독산2정비구역 사업성 분석검증 자문및 회의수당 등 경정2,300,000원-기정1,800,000원	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
추경1회	(15,416)	(20,416)	(△5,000)
1)일반수용비	(14,072)	(19,072)	(△5,000)
2)재건축안전진단 현지조사 수수료 경정3,600,000원-기정7,200,000원	(△3,600)	(0)	(△3,600)
2)재건축,재개발 기본계획 현황판 경정1,400,000원-기정2,800,000원	(△1,400)	(0)	(△1,400)
간주18차	(19,835)	(15,416)	(4,419)

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주거환경정비사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 12,991)	(8,572)	(4,419)
1)일반수용비	(18,491)	(14,072)	(4,419)
2)시흥11정비예정구역 주민설명회 비용 및 우편비용 등 3,269,000원	(3,269)	(0)	(3,269)
	(시 3,269)	(0)	(3,269)
2)시흥11정비예정구역 사업성 분석검증 자문및 회의수당 등 1,150,000원	(1,150)	(0)	(1,150)
	(시 1,150)	(0)	(1,150)
203 업무추진비	3,780	3,600	180
03 시책추진업무추진비	3,780	3,600	180
본예산	4,200	3,600	600
1)주거환경정비사업 업무추진 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)주거환경정비사업 업무추진 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
207 연구개발비	6,182	0	6,182
	시 6,182		
01 연구용역비	6,182	0	6,182
	시 6,182		
본예산	0	0	0
1)연구용역비	0		
간주6차	(6,182)	(0)	(6,182)
	(시 6,182)	(0)	(6,182)
1)연구용역비 6,182,000원	(6,182)	(0)	(6,182)
	(시 6,182)	(0)	(6,182)
창조적 정비계획수립용역	400,000	0	400,000
	시 400,000		
201 일반운영비	18,000	0	18,000
	시 18,000		
01 사무관리비	18,000	0	18,000
	시 18,000		
간주20차	(18,000)	(0)	(18,000)
	(시 18,000)	(0)	(18,000)
1)창조적 정비계획수립 MP 운영수당 1,500,000원*1명*12월	(18,000)	(0)	(18,000)
	(시 18,000)	(0)	(18,000)
207 연구개발비	382,000	0	382,000
	시 382,000		

부서: 주택과
정책: 주거환경 개선(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주거환경정비사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 연구용역비	382,000	0	382,000
	시 382,000		
간주20차	(382,000)	(0)	(382,000)
	(시 382,000)	(0)	(382,000)
1)창조적 정비계획수립 용역 382,000,000원	(382,000)	(0)	(382,000)
	(시 382,000)	(0)	(382,000)
위법건축물 관리	4,561	8,480	△3,919
위법 건축물 정비	4,561	8,480	△3,919
201 일반운영비	1,645	4,880	△3,235
01 사무관리비	1,645	4,880	△3,235
본예산	3,100	4,880	△1,780
1)일반수용비	3,100		
2)인쇄비 및 유인물	200		
3)세외수입고지서 100원*2,000매	200		
2)압류관련 수입증지 3,000원*300건	900		
2)무허가건물 철거 용역 1,000,000원*2동	2,000		
추경1회	(1,645)	(3,100)	(△1,455)
1)일반수용비 경정1,645,000원-기정3,100,000원	(△1,455)	(0)	(△1,455)
203 업무추진비	2,916	3,600	△684
03 시책추진업무추진비	2,916	3,600	△684
본예산	3,240	3,600	△360
1)위법건축물 정비 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
추경1회	(2,916)	(3,240)	(△324)
1)위법건축물 정비 업무추진 경정2,916,000원-기정3,240,000원	(△324)	(0)	(△324)
행정운영경비(주택과)(기타/기타)	103,228	108,480	△5,252
기본경비	103,228	108,480	△5,252
기본경비	103,228	108,480	△5,252
201 일반운영비	35,500	37,140	△1,640
01 사무관리비	35,500	37,140	△1,640
본예산	37,368	37,140	228
1)일반수용비	5,448		
2)기본사무용품 6,000원*19명*12월	1,368		
2)전산소모품	4,080		
3)복사용지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사용지(A3) 20,000원*1상자*12월	240		

부서: 주택과
정책: 행정운영경비(주택과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)복사용지(B4) 30,000원*1상자*12월	360		
3)복사기 토너 120,000원*4개	480		
3)복사기 드럼 330,000원*2개	660		
3)모사전송기 토너 100,000원*3개	300		
3)칼라복사기 토너 200,000원*3개	600		
1)급량비	31,920		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*19명*12월	31,920		
추경1회	(35,500)	(37,368)	(△1,868)
1)일반수용비 경정3,580,000원-기정5,448,000원	(△1,868)	(0)	(△1,868)
202 여비	60,648	63,840	△3,192
01 국내여비	60,648	63,840	△3,192
본예산	63,840	63,840	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*19명*12월	63,840		
추경1회	(60,648)	(63,840)	(△3,192)
1)기본업무수행 출장여비 경정60,648,000원-기정63,840,000원	(△3,192)	(0)	(△3,192)
203 업무추진비	7,080	7,500	△420
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
1)도시환경국장 3,300,000원	3,300		
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(주택과)(국토및지역개발/지역및도시)	7,724	0	7,724
보전지출	7,724	0	7,724
보조금 반환	7,724	0	7,724
802 반환금기타	7,724	0	7,724
02 시·도비보조금반환금	7,724	0	7,724
추경1회	(7,724)	(0)	(7,724)
1)공동주택 지원 7,723,570원	(7,724)	(0)	(7,724)

부서: 도시계획과
정책: 미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주민참여형 마을만들기 사업추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
도시계획과	567,515	1,282,598	△715,083
	국 214,000		
	시 99,387		
	구 254,128		
미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)	461,690	1,166,469	△704,779
	국 214,000		
	시 99,387		
	구 148,303		
주민참여형 마을만들기 사업추진	227,474	828,500	△601,026
	국 214,000		
	구 13,474		
도시디자인 비전 21 추진	2,670	8,500	△5,830
201 일반운영비	1,050	6,700	△5,650
01 사무관리비	1,050	6,700	△5,650
본예산	4,600	6,700	△2,100
1)일반수용비	2,500		
2)도시디자인비전21 책자 등 10,000원*250부	2,500		
1)운영수당	2,100		
2)도시디지인위원회(디자인자문 등) 수당 70,000원*3명*10회	2,100		
추경1회	(1,050)	(4,600)	(△3,550)
1)일반수용비	(△2,500)	(0)	(△2,500)
2)도시디자인비전21 책자 등 경정0원-기정2,500,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
1)운영수당	(△1,050)	(0)	(△1,050)
2)도시디지인위원회(디자인자문 등) 수당 경정1,050,000원-기정2,100,000원	(△1,050)	(0)	(△1,050)
203 업무추진비	1,620	1,800	△180
03 시책추진업무추진비	1,620	1,800	△180
본예산	1,620	1,800	△180
1)디자인관련 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
박미사랑 마을 만들기 조성사업	224,804	0	224,804
	국 214,000		
	구 10,804		
201 일반운영비	7,024	0	7,024
01 사무관리비	7,024	0	7,024
본예산	9,024	0	9,024
1)일반수용비	4,544		

부서: 도시계획과
정책: 미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 주민참여형 마을만들기 사업추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)안내홍보물 제작 32원*8,000매*4회	1,024		
2)현수막 80,000원*2개	160		
2)신문공고료 35,000원*3단*8cm*2개지*2회	3,360		
1)운영수당	4,480		
2)주민협의체 회의참석수당 70,000원*20명*4회*80%	4,480		
추경1회	(7,024)	(9,024)	(△2,000)
1)일반수용비	(△1,184)	(0)	(△1,184)
2)안내홍보물 제작 경정0원-기정1,024,000원	(△1,024)	(0)	(△1,024)
2)현수막 경정0원-기정160,000원	(△160)	(0)	(△160)
1)운영수당	(△816)	(0)	(△816)
2)주민협의체 회의참석수당 경정3,664,000원-기정4,480,000원	(△816)	(0)	(△816)
203 업무추진비	3,780	0	3,780
03 시책추진업무추진비	3,780	0	3,780
본예산	3,780	0	3,780
1)시책추진업무추진비	3,780		
2)박미사랑마을 조성사업 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
2)휴먼타운사업에 대한 주민참여 사업추진 150,000원*12월*90%	1,620		
401 시설비및부대비	214,000	0	214,000
	국 214,000		
01 시설비	214,000	0	214,000
	국 214,000		
간주19차	(214,000)	(0)	(214,000)
	(국 214,000)	(0)	(214,000)
1)시흥재정비촉진사업 기반시설 설치공사 214,000,000원	(214,000)	(0)	(214,000)
	(국 214,000)	(0)	(214,000)
시흥재정비촉진지구 사업 추진	117,607	49,330	68,277
	시 99,387		
	구 18,220		
시흥재정비촉진계획(변경)수립	117,607	49,330	68,277
	시 99,387		
	구 18,220		
201 일반운영비	29,451	45,130	△15,679
	시 13,391		
	구 16,060		

부서: 도시계획과
정책: 미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 시흥재정비촉진지구 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	29,451	45,130	△15,679
	시 13,391		
	구 16,060		
본예산	42,860	45,130	△2,270
1)일반수용비	5,760		
2)안내 홍보물 제작 32원*10,000매*5회	1,600		
2)현수막 80,000원*10개	800		
2)신문공고료 35,000원*3단*8cm*2개지*2회	3,360		
1)운영수당	37,100		
2)시흥재정비촉진계획사업협의회 참석수당 70,000원*15명*2회	2,100		
2)시흥재정비촉진지구용역수립 MP 자문수당	35,000		
3)총괄 MP 2,500,000원*1명*10월*1회	25,000		
3)자문 MP 250,000원*2명*10월*2회	10,000		
간주2차	(45,670)	(42,860)	(2,810)
	(시 2,810)	(0)	(2,810)
1)일반수용비	(7,270)	(5,760)	(1,510)
2)실태조사 홍보 등 1,510,000원	(1,510)	(0)	(1,510)
	(시 1,510)	(0)	(1,510)
1)운영수당	(38,400)	(37,100)	(1,300)
2)실태조사 사업성분석검증 자문수당 1,300,000원	(1,300)	(0)	(1,300)
	(시 1,300)	(0)	(1,300)
간주4차	(53,651)	(45,670)	(7,981)
	(시 10,791)	(2,810)	(7,981)
1)일반수용비	(14,101)	(7,270)	(6,831)
2)실태조사 홍보 등 경정8,341,000원-기정1,510,000원	(6,831)	(0)	(6,831)
	(시 6,831)	(0)	(6,831)
1)운영수당	(39,550)	(38,400)	(1,150)
2)실태조사 사업성분석검증 자문수당 경정2,450,000원-기정1,300,000원	(1,150)	(0)	(1,150)
	(시 1,150)	(0)	(1,150)
간주10차	(56,251)	(53,651)	(2,600)
	(시 13,391)	(10,791)	(2,600)
1)일반수용비	(15,701)	(14,101)	(1,600)
2)실태조사 홍보 등 경정9,941,000원-기정8,341,000원	(1,600)	(0)	(1,600)
	(시 1,600)	(0)	(1,600)

부서: 도시계획과
정책: 미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 시흥재정비촉진지구 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)운영수당	(40,550)	(39,550)	(1,000)
2)실태조사 사업성분석검증 자문수당 경정3,450,000원-기정2,450,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
추경1회	(29,451)	(56,251)	(△26,800)
1)일반수용비	(14,901)	(15,701)	(△800)
2)현수막 경정0원-기정800,000원	(△800)	(0)	(△800)
1)운영수당	(14,550)	(40,550)	(△26,000)
2)시흥재정비촉진지구용역수립 MP 자문수당	(9,000)	(35,000)	(△26,000)
3)총괄 MP 경정5,000,000원-기정25,000,000원	(△20,000)	(0)	(△20,000)
3)자문 MP 경정4,000,000원-기정10,000,000원	(△6,000)	(0)	(△6,000)
203 업무추진비	2,160	4,200	△2,040
03 시책추진업무추진비	2,160	4,200	△2,040
본예산	2,160	4,200	△2,040
1)시흥1.2 재정비구역 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
1)석수역세권개발사업 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
207 연구개발비	85,996	0	85,996
	시 85,996		
01 연구용역비	85,996	0	85,996
	시 85,996		
간주2차	(5,982)	(0)	(5,982)
	(시 5,982)	(0)	(5,982)
1)시흥1촉진구역 실태조사 5,982,000원	(5,982)	(0)	(5,982)
	(시 5,982)	(0)	(5,982)
간주4차	(73,632)	(5,982)	(67,650)
	(시 73,632)	(5,982)	(67,650)
1)시흥2촉진구역 실태조사 67,650,000원	(67,650)	(0)	(67,650)
	(시 67,650)	(0)	(67,650)
간주5차	(85,996)	(73,632)	(12,364)
	(시 85,996)	(73,632)	(12,364)
1)시흥1촉진구역 실태조사 경정12,164,000원-기정5,982,000원	(6,182)	(0)	(6,182)
	(시 6,182)	(0)	(6,182)
1)시흥2촉진구역 실태조사 경정73,832,000원-기정67,650,000원	(6,182)	(0)	(6,182)
	(시 6,182)	(0)	(6,182)

부서: 도시계획과
정책: 미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도시관리계획 수립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
도시관리계획 수립	12,233	171,709	△159,476
도시관리계획(변경) 결정	12,233	16,709	△4,476
201 일반운영비	10,073	14,309	△4,236
01 사무관리비	10,073	14,309	△4,236
본예산	10,949	14,309	△3,360
1)일반수용비	7,589		
2)신문공고료 35,000원*3단*8㎝*2개지*3회	5,040		
2)감정평가수수료 392,000원*2회	784		
2)측량수수료 401,000원*110%*2필지*2건	1,765		
1)운영수당	3,360		
2)도시계획위원회 참석수당 70,000원*12명*4회	3,360		
추경1회	(10,073)	(10,949)	(△876)
1)일반수용비	(6,713)	(7,589)	(△876)
2)신문공고료 경정4,164,000원-기정5,040,000원	(△876)	(0)	(△876)
203 업무추진비	2,160	2,400	△240
03 시책추진업무추진비	2,160	2,400	△240
본예산	2,160	2,400	△240
1)도시계획 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
지구단위계획 수립	104,376	116,930	△12,554
지구단위계획(변경)결정	104,376	106,650	△2,274
201 일반운영비	10,488	4,410	6,078
01 사무관리비	10,488	4,410	6,078
본예산	11,400	4,410	6,990
1)일반수용비	11,400		
2)신문공고료 등 35,000원*3단*8㎝*2개지*3회	5,040		
2)지구단위계획(재정비) 홍보물 제작 등 2,000원*2,500매	5,000		
2)지구단위계획(재정비)홍보 현수막 제작 80,000원*5개*2회	800		
2)도시계획위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
추경1회	(10,488)	(11,400)	(△912)
1)일반수용비	(△912)	(0)	(△912)
2)지구단위계획(재정비) 홍보물 제작 등 경정4,088,000원-기정5,000,000원	(△912)	(0)	(△912)
203 업무추진비	3,888	2,240	1,648

부서: 도시계획과
정책: 미래지향적 도시개발(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지구단위계획 수립 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	3,888	2,240	1,648
본예산	3,888	2,240	1,648
1)금천구심 지구단위계획수립 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
1)생활권지구단위계획(재정비) 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
207 연구개발비	90,000	100,000	△10,000
01 연구용역비	90,000	100,000	△10,000
추경1회	(90,000)	(0)	(90,000)
1)가산 지구단위 재정비수립 용역 90,000,000원	(90,000)	(0)	(90,000)
행정운영경비(도시계획과)(기타/기타)	104,305	116,129	△11,824
기본경비	104,305	116,129	△11,824
기본경비	104,305	116,129	△11,824
201 일반운영비	36,265	41,369	△5,104
01 사무관리비	36,265	41,369	△5,104
본예산	39,845	41,369	△1,524
1)일반수용비	6,245		
2)기본사무용품비 6,000원*20명*12월	1,440		
2)전산소모품	3,805		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*12월	240		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*12월	360		
3)복사기 토너 65,000원*5개	325		
3)복사기 드럼 310,000원*4개	1,240		
3)모사전송기 토너 100,000원*2개	200		
2)전문서적 50,000원*4종*5회	1,000		
1)급량비	33,600		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*20명*12월	33,600		
추경1회	(36,265)	(39,845)	(△3,580)
1)일반수용비	(4,345)	(6,245)	(△1,900)
2)전산소모품 경정2,905,000원-기정3,805,000원	(△900)	(0)	(△900)
2)전문서적 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
1)급량비	(31,920)	(33,600)	(△1,680)
2)기본업무수행 특근급량비 경정31,920,000원-기정33,600,000원	(△1,680)	(0)	(△1,680)
202 여비	63,840	70,560	△6,720

부서: 도시계획과
정책: 행정운영경비(도시계획과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 국내여비	63,840	70,560	△6,720
본예산	67,200	70,560	△3,360
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*20명*12월	67,200		
추경1회	(63,840)	(67,200)	(△3,360)
1)기본업무수행 출장여비 경정63,840,000원-기정67,200,000원	(△3,360)	(0)	(△3,360)
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
재무활동(도시계획과)(국토및지역개발/지역및도시)	1,520	0	1,520
보전지출	1,520	0	1,520
보조금 반환	1,520	0	1,520
802 반환금기타	1,520	0	1,520
02 시・도비보조금반환금	1,520	0	1,520
추경1회	(1,520)	(0)	(1,520)
1)시흥재정비촉진계획(변경)수립 1,519,880원	(1,520)	(0)	(1,520)

부서: 건축과
정책: 선진 건축행정 실천(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 건축민원행정 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
건축과	326,175	447,405	△121,230
선진 건축행정 실천(국토및지역개발/지역및도시)	116,455	334,275	△217,820
건축민원행정 관리	13,240	16,730	△3,490
건축민원 처리	13,240	16,730	△3,490
201 일반운영비	10,910	14,150	△3,240
01 사무관리비	10,810	14,150	△3,340
본예산	11,750	14,150	△2,400
1)일반수용비	900		
2)건축민원실 환경관리(화분 등) 100,000원*5회	500		
2)안내 홍보물 제작비 400,000원	400		
1)운영수당	10,850		
2)건축위원회 참석수당 70,000원*10명*7회	4,900		
2)건축소위원회 참석수당 70,000원*5명*17회	5,950		
추경1회	(10,810)	(11,750)	(△940)
1)운영수당	(△940)	(0)	(△940)
2)건축위원회 참석수당 경정10,810,000원-기정11,750,000원	(△940)	(0)	(△940)
02 공공운영비	100	0	100
추경1회	(100)	(0)	(100)
1)공공요금 및 제세	(100)	(0)	(100)
2)건축이행강제금체납관리 수입증지 100,000원	(100)	(0)	(100)
203 업무추진비	2,330	2,580	△250
03 시책추진업무추진비	2,330	2,580	△250
본예산	2,700	2,580	120
1)건축민원상담실 운영 100,000원*12월*90%	1,080		
1)건축민원대책 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(2,330)	(2,700)	(△370)
1)건축민원상담실 운영 경정2,330,000원-기정2,700,000원	(△370)	(0)	(△370)
특정관리대상시설 안전점검	24,774	31,252	△6,478
노후건축물 등 안전점검	24,774	31,252	△6,478
201 일반운영비	23,024	29,092	△6,068
01 사무관리비	23,024	29,092	△6,068
본예산	24,236	29,092	△4,856
1)일반수용비	24,236		

부서: 건축과
정책: 선진 건축행정 실천(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 특정관리대상시설 안전점검 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)특정관리대상시설 안전점검수수료(129개소) 258,612원*16일*1명*2회	8,276		
2)대형건축공사장 안전점검수수료(11개소) 258,612원*3일*1명*3회	2,328		
2)노후소규모조적조건축물 등 안전점검수수료 258,612원*49일*1명	12,672		
2)도서구입	960		
3)건축공사 표준셈외 4종 200,000원	200		
3)물가정보지 등 월간지 600,000원	600		
3)건축법 조례 해설 80,000원*2권	160		
추경1회	(23,024)	(24,236)	(△1,212)
1)일반수용비	(△1,212)	(0)	(△1,212)
2)노후소규모조적조건축물 등 안전점검수수료 경정23,024,000원-기정24,236,000원	(△1,212)	(0)	(△1,212)
203 업무추진비	1,750	2,160	△410
03 시책추진업무추진비	1,750	2,160	△410
본예산	1,944	2,160	△216
1)특정관리대상시설물관리 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
추경1회	(1,750)	(1,944)	(△194)
1)특정관리대상시설물관리 업무추진 경정1,750,000원-기정1,944,000원	(△194)	(0)	(△194)
건축물 유지 관리	35,231	30,293	4,938
건축물 유지 관리	35,231	30,293	4,938
201 일반운영비	32,315	27,173	5,142
01 사무관리비	31,850	26,873	4,977
본예산	34,620	26,873	7,747
1)일반수용비	34,620		
2)안내홍보물 1,000,000원	1,000		
2)제3의 건축사(특별검사원)사용검사비 258,612원*130건	33,620		
추경1회	(31,850)	(34,620)	(△2,770)
1)일반수용비	(△2,770)	(0)	(△2,770)
2)제3의 건축사(특별검사원)사용검사비 경정30,850,000원-기정33,620,000원	(△2,770)	(0)	(△2,770)
02 공공운영비	465	300	165
본예산	500	300	200
1)공공요금 및 제세(살고싶은 도시만들기) 500,000원	500		
추경1회	(465)	(500)	(△35)

부서: 건축과
정책: 선진 건축행정 실천(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 건축물 유지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공공요금 및 제세(살고싶은 도시만들기) 경정465,000원-기정500,000원	(△35)	(0)	(△35)
203 업무추진비	2,916	3,120	△204
03 시책추진업무추진비	2,916	3,120	△204
본예산	3,240	3,120	120
1)건축지도 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
1)건축공사장관리 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(2,916)	(3,240)	(△324)
1)건축지도 업무추진 경정1,836,000원-기정2,160,000원	(△324)	(0)	(△324)
살고싶은 마을만들기	43,210	256,000	△212,790
마을환경 개선사업	33,210	0	33,210
401 시설비및부대비	33,210	0	33,210
01 시설비	33,210	0	33,210
본예산	33,210	0	33,210
1)마을환경 개선공사(살고싶은도시만들기 국고보조반환금) 33,210,000원	33,210		
독산3동 아름다운 물건전 보수사업	10,000	0	10,000
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
1)시설비	10,000		
2)독산3동 아름다운 물건전 작품보수 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(건축과)(기타/기타)	95,770	113,130	△17,360
기본경비	95,770	113,130	△17,360
기본경비	95,770	113,130	△17,360
201 일반운영비	32,180	38,370	△6,190
01 사무관리비	32,180	38,370	△6,190
본예산	34,978	38,370	△3,392
1)일반수용비	3,058		
2)기본사무용품비 6,000원*19명*12월	1,368		
2)전산소모품	1,690		
3)복사지(A4) 20,000원*3상자*12월	720		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*12월	240		
3)복사기 토너 120,000원*3개	360		
3)복사기 드럼 300,000원*1개	300		

부서: 건축과
정책: 행정운영경비(건축과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)모사전송기 토너(L380S) 70,000원*1개	70		
1)급량비	31,920		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*19명*12월	31,920		
추경1회	(32,180)	(34,978)	(△2,798)
1)급량비	(△2,798)	(0)	(△2,798)
2)기본업무수행 특근급량비 경정29,122,000원-기정31,920,000원	(△2,798)	(0)	(△2,798)
202 여비	60,140	70,560	△10,420
01 국내여비	60,140	70,560	△10,420
본예산	63,840	70,560	△6,720
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*19명*12월	63,840		
추경1회	(60,140)	(63,840)	(△3,700)
1)기본업무수행 출장여비 경정60,140,000원-기정63,840,000원	(△3,700)	(0)	(△3,700)
203 업무추진비	3,450	4,200	△750
04 부서운영업무추진비	3,450	4,200	△750
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,450)	(4,200)	(△750)
1)부서운영업무추진비 경정3,450,000원-기정4,200,000원	(△750)	(0)	(△750)
재무활동(건축과)(국토및지역개발/지역및도시)	113,950	0	113,950
보전지출	113,950	0	113,950
보조금 반환	113,950	0	113,950
802 반환금기타	113,950	0	113,950
01 국고보조금반환금	20,290	0	20,290
추경1회	(20,290)	(0)	(20,290)
1)살고 싶은 도시만들기 20,289,100원	(20,290)	(0)	(20,290)
02 시·도비보조금반환금	93,660	0	93,660
추경1회	(93,660)	(0)	(93,660)
1)소상공인 점포 차수판 설치 지원 93,659,140원	(93,660)	(0)	(93,660)

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공원 조성 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
공원녹지과	3,177,517	2,635,222	542,295
	국 66,868		
	교 500,000		
	시 352,107		
	특 200,000		
	구 2,058,542		
공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)	1,736,642	987,657	748,985
	교 500,000		
	시 172,750		
	특 200,000		
	구 863,892		
공원 조성 관리	1,166,470	473,342	693,128
	교 500,000		
	특 200,000		
	구 466,470		
공원시설 유지관리	258,651	280,382	△21,731
201 일반운영비	162,741	180,362	△17,621
01 사무관리비	23,799	24,782	△983
본예산	24,782	24,782	0
1)일반수용비	24,782		
2)쓰레기봉투(50ℓ) 970원*30매*365일	10,622		
2)공원관리용품	14,160		
3)도시자연공원 및 근린공원 20,000원*7개소*12월	1,680		
3)어린이공원 및 마을마당 20,000원*47개소*12월	11,280		
3)공중화장실 소모품 20,000원*5개소*12월	1,200		
추경1회	(23,799)	(24,782)	(△983)
1)일반수용비	(△983)	(0)	(△983)
2)공원관리용품 경정13,177,000원-기정14,160,000원	(△983)	(0)	(△983)
02 공공운영비	138,942	155,580	△16,638
본예산	149,400	155,580	△6,180
1)공공요금 및 제세	91,100		
2)전기요금	65,160		
3)어린이공원 50,000원*12월*25개소	15,000		
3)산기슭공원 인공폭포 300,000원*12월	3,600		
3)공원관리사무실 200,000원*2개소*12월	4,800		

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공원 조성 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)공원 공중화장실 120,000원*5개소*12월	7,200		
3)금천체육공원 100,000원*12월	1,200		
3)감로천생태공원 250,000원*12월	3,000		
3)삼성산 시민휴식공원 250,000원*12월	3,000		
3)독산자연공원 100,000원*12월	1,200		
3)금천폭포공원 1,000,000원*12월	12,000		
3)독산근린공원 130,000원*12월	1,560		
3)금빛공원 100,000원*12월	1,200		
3)마을마당 및 광장(5개소) 80,000원*5개소*12월	4,800		
3)독산동 마을공원 150,000원*12월	1,800		
3)호암산 폭포 800,000원*6월	4,800		
2)KT통신사용료	480		
3)숲속동화마을 40,000원*12월	480		
2)상하수도요금	19,260		
3)공원음수대 30,000원*6회*16개소	2,880		
3)산기슭공원 폭포,화장실 400,000원*6회	2,400		
3)공원관리사무소,화장실 200,000원*6회*3개소	3,600		
3)삼성산공원 폭포 200,000원*6회	1,200		
3)금천폭포공원 폭포,분수 1,000,000원*6회	6,000		
3)금빛공원 400,000원*6회	2,400		
3)독산동마을공원 130,000원*6회	780		
2)이륜차 보험료 400,000원*6대	2,400		
2)자기손해부담금 100,000원*8건	800		
2)공중화장실 정화조 청소수수료 300,000원*2회*5개소	3,000		
1)연료비	5,100		
2)금천체육공원사무실(난방용) 850원*1,200ℓ*5월	5,100		
1)시설장비유지비	53,200		
2)각종 동력장비(유류대,수리대) 50,000원*2회*15대	1,500		
2)이륜차수리비 및 유류대 50,000원*6대*12월	3,600		
2)공원시설물 유지	40,600		
3)공원이용 현수막 80,000원*50개	4,000		
3)공원 쓰레기통 150,000원*15개	2,250		
3)공원내 전기시설 유지	18,350		

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공원 조성 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)어린이공원 100,000원*41개소	4,100		
4)자연공원,근린공원 150,000원*7개소	1,050		
4)공원내 화장실 100,000원*5개소*12월	6,000		
4)마을마당 100,000원*6개소*12월	7,200		
3)편익 및 체육시설 유지	11,500		
4)어린이공원 200,000원*41개소	8,200		
4)자연공원,근린공원 300,000원*7개소	2,100		
4)마을마당 200,000원*6개소	1,200		
3)수경시설 유지보수 4,500,000원	4,500		
2)어린이놀이시설 안전관리 검사비	7,500		
3)조합놀이대 500,000원*15개소	7,500		
추경1회	(138,942)	(149,400)	(△10,458)
1)공공요금 및 제세	(△7,062)	(0)	(△7,062)
2)전기요금 경정59,709,000원-기정65,160,000원	(△5,451)	(0)	(△5,451)
2)상하수도요금 경정17,649,000원-기정19,260,000원	(△1,611)	(0)	(△1,611)
1)시설장비유지비	(△3,396)	(0)	(△3,396)
2)공원시설물 유지 경정37,204,000원-기정40,600,000원	(△3,396)	(0)	(△3,396)
203 업무추진비	4,428	5,300	△872
03 시책추진업무추진비	4,428	5,300	△872
본예산	4,920	5,300	△380
1)공원관리 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
1)공원관리인부	1,680		
2)체련대회 10,000원*14명*2회	280		
2)근로자의 날 격려 400,000원	400		
2)격려 간담회 250,000원*4회	1,000		
추경1회	(4,428)	(4,920)	(△492)
1)공원관리 업무추진 경정2,848,000원-기정3,240,000원	(△392)	(0)	(△392)
1)공원관리인부	(△100)	(0)	(△100)
2)격려 간담회 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
206 재료비	6,102	7,720	△1,618
01 재료비	6,102	7,720	△1,618
본예산	7,720	7,720	0
1)수목용 비료	1,056		
2)어린이공원용 3,000원*6포*41개소	738		

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공원 조성 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)도시자연,근린공원 3,000원*10포*7개소	210		
2)마을마당 3,000원*6포*6개소	108		
1)지주목 16,000원*54개소	864		
1)보식용 수목류	3,300		
2)교목 60,000원*40주	2,400		
2)관목 3,000원*200주	600		
2)초화류 1,500원*200본	300		
1)녹화마대,마대끈 등 10,000원*50주	500		
1)전정가위, 고지톱 등 30,000원*20개	600		
1)오일스테인, 페인트 등 20,000원*20통	400		
1)수목월동자재(공석 등) 1,000,000원	1,000		
추경1회	(6,102)	(7,720)	(△1,618)
1)수목용 비료	(△238)	(0)	(△238)
2)어린이공원용 경정500,000원-기정738,000원	(△238)	(0)	(△238)
1)보식용 수목류	(△1,080)	(0)	(△1,080)
2)교목 경정1,320,000원-기정2,400,000원	(△1,080)	(0)	(△1,080)
1)수목월동자재(공석 등) 경정700,000원-기정1,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
307 민간이전	84,000	84,000	0
05 민간위탁금	84,000	84,000	0
본예산	84,000	84,000	0
1)어린이공원 위탁관리 400,000원*21개소*10월	84,000		
405 자산취득비	1,380	3,000	△1,620
01 자산및물품취득비	1,380	3,000	△1,620
본예산	1,500	3,000	△1,500
1)공원관리 동력장비	1,500		
2)예초기 500,000원*1대	500		
2)동력전정기 500,000원*1대	500		
2)기계톱 500,000원*1대	500		
추경1회	(1,380)	(1,500)	(△120)
1)공원관리 동력장비	(△120)	(0)	(△120)
2)예초기 경정460,000원-기정500,000원	(△40)	(0)	(△40)
2)동력전정기 경정460,000원-기정500,000원	(△40)	(0)	(△40)
2)기계톱 경정460,000원-기정500,000원	(△40)	(0)	(△40)
자연생태 체험교실 운영	7,749	9,460	△1,711
201 일반운영비	7,749	9,460	△1,711

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공원 조성 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 행사운영비	7,749	9,460	△1,711
본예산	8,610	9,460	△850
1)공원이용 프로그램 운영	3,540		
2)강사료 60,000원*2명*22회	2,640		
2)행사용 물품 3,000원*30명*10회	900		
1)숲속 동화마을 운영	2,250		
2)행사용 물품 3,000원*30명*25회	2,250		
1)찾아가는 학교숲 해설 프로그램 운영	2,820		
2)강사료 60,000원*2명*16회	1,920		
2)행사용 물품 500,000원	500		
2)현수막 80,000원*5개	400		
추경1회	(7,749)	(8,610)	(△861)
1)공원이용 프로그램 운영	(△200)	(0)	(△200)
2)행사용 물품 경정700,000원-기정900,000원	(△200)	(0)	(△200)
1)숲속 동화마을 운영	(△261)	(0)	(△261)
2)행사용 물품 경정1,989,000원-기정2,250,000원	(△261)	(0)	(△261)
1)찾아가는 학교숲 해설 프로그램 운영	(△400)	(0)	(△400)
2)현수막 경정0원-기정400,000원	(△400)	(0)	(△400)
생활권 공원 정비	900,070	183,500	716,570
	교 500,000		
	특 200,000		
	구 200,070		
401 시설비및부대비	900,070	183,500	716,570
	교 500,000		
	특 200,000		
	구 200,070		
01 시설비	899,570	183,000	716,570
	교 500,000		
	특 200,000		
	구 199,570		
본예산	216,000	183,000	33,000
1)실시설계비	5,000		
2)어린이공원 시설개선 4,000,000원	4,000		
2)공원내 전기시설 정비 1,000,000원	1,000		
1)시설비	211,000		
2)어린이공원 시설개선 127,000,000원	127,000		

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 공원 조성 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)공원내 전기시설 정비 19,000,000원	19,000		
2)공원내 위험수목 가지치기 15,000,000원	15,000		
2)금빛·새재미공원내 생활체육시설 설치 50,000,000원	50,000		
추경1회	(699,570)	(216,000)	(483,570)
	(교 500,000)	(0)	(500,000)
	(구 199,570)	(216,000)	(△16,430)
1)시설비	(471,570)	(0)	(471,570)
2)어린이공원 시설개선 경정598,570,000원-기정127,000,000원	(471,570)	(0)	(471,570)
	(교 500,000)	(0)	(500,000)
	(구 △28,430)	(0)	(△28,430)
1)시설비	(12,000)	(0)	(12,000)
2)산기슭공원 휀스 설치 100,000원*120m	(12,000)	(0)	(12,000)
간주23차	(899,570)	(699,570)	(200,000)
	(특 200,000)	(0)	(200,000)
1)실시설계비	(10,000)	(0)	(10,000)
2)어린이공원 놀이서설 정비공사 10,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(특 10,000)	(0)	(10,000)
1)시설비	(0)	(0)	(0)
1)어린이공원 놀이서설 정비공사(은행공원, 다목적광장) 190,000,000원	(190,000)	(0)	(190,000)
	(특 190,000)	(0)	(190,000)
03 시설부대비	500	500	0
본예산	500	500	0
1)기타 부대비용 500,000원	500		
도심 녹지공간 조성	570,172	514,315	55,857
	시 172,750		
	구 397,422		
녹지대 유지관리	17,364	16,420	944
201 일반운영비	6,320	6,320	0
02 공공운영비	6,320	6,320	0
본예산	6,320	6,320	0
1)사고보험금 및 제세	1,120		
2)가로수,녹지대 자기손해 부담금 100,000원*10회	1,000		
2)경운기 보험료 120,000원	120		
1)시설장비 유지비	5,200		

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도심 녹지공간 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)동력장비(유류대,수리비) 50,000원*2회*20대	2,000		
2)목재파쇄기(유류대,수리비) 500,000원*4회	2,000		
2)급수장비(유류대,수리비) 150,000원*2회*4대	1,200		
203 업무추진비	810	1,000	△190
03 시책추진업무추진비	810	1,000	△190
본예산	900	1,000	△100
1)녹지대관리 업무추진 1,000,000원*90%	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)녹지대관리 업무추진 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
206 재료비	10,234	9,100	1,134
01 재료비	10,234	9,100	1,134
본예산	10,900	9,100	1,800
1)녹지대 및 가로수 등 관리용품	9,100		
2)조경자재(고지톱 등) 30,000원*50점	1,500		
2)월동자재(공석등) 3,200,000원	3,200		
2)녹화마대 등 10,000원*200매	2,000		
2)띠녹지 보식수목(관목) 3,000원*800주	2,400		
1)보호수 관리용품	1,800		
2)토양 개량제 200,000원*5㎡	1,000		
2)수간 주사제 10,000원*80병	800		
추경1회	(10,234)	(10,900)	(△666)
1)녹지대 및 가로수 등 관리용품	(△666)	(0)	(△666)
2)조경자재(고지톱 등) 경정1,390,000원-기정1,500,000원	(△110)	(0)	(△110)
2)월동자재(공석등) 경정2,966,000원-기정3,200,000원	(△234)	(0)	(△234)
2)녹화마대 등 경정1,854,000원-기정2,000,000원	(△146)	(0)	(△146)
2)띠녹지 보식수목(관목) 경정2,224,000원-기정2,400,000원	(△176)	(0)	(△176)
녹지대 정비	127,453	125,500	1,953
	시 18,750		
	구 108,703		
401 시설비및부대비	127,453	125,500	1,953
	시 18,750		
	구 108,703		

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도심 녹지공간 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	126,589	125,000	1,589
	시 18,750		
	구 107,839		
본예산	120,000	125,000	△5,000
1)공사비	120,000		
2)동절기 가로수 가지치기 25,000,000원	25,000		
2)가로수 보식 30,000,000원	30,000		
2)조경시설물 정비 20,000,000원	20,000		
2)가로녹지대발생 폐기물처리 용역 25,000,000원	25,000		
2)독산분소 녹지 운동기구 설치 20,000,000원	20,000		
간주2차	(138,750)	(120,000)	(18,750)
	(시 18,750)	(0)	(18,750)
1)공사비	(138,750)	(120,000)	(18,750)
2)배전선로 근접 가로수 가지치기 18,750,000원	(18,750)	(0)	(18,750)
	(시 18,750)	(0)	(18,750)
추경1회	(126,589)	(138,750)	(△12,161)
1)공사비	(△12,161)	(0)	(△12,161)
2)동절기 가로수 가지치기 경정20,839,000원-기정25,000,000원	(△4,161)	(0)	(△4,161)
2)가로수 보식 경정28,000,000원-기정30,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)조경시설물 정비 경정18,000,000원-기정20,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)가로녹지대발생 폐기물처리 용역 경정23,000,000원-기정25,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)배전선로 근접 가로수 가지치기 경정16,750,000원-기정18,750,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
03 시설부대비	864	500	364
본예산	864	500	364
1)기타 부대비용 120,000,000원*0.72%	864		
수목식재 사후관리	300,000	300,000	0
	시 90,000		
	구 210,000		
101 인건비	300,000	300,000	0
	시 90,000		
	구 210,000		
04 기간제근로자등보수	300,000	300,000	0

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도심 녹지공간 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
04 기간제근로자등보수	시 90,000		
	구 210,000		
본예산	300,000	300,000	0
	시 90,000		
	구 210,000		
1)수목식재사후관리 인부임	300,000		
2)인부임 45,000원*227일*19명	194,085		
	시 58,225		
	구 135,860		
2)처우개선수당 100,000원*19명*10월	19,000		
	시 5,700		
	구 13,300		
2)휴일근무 인부임 45,000원*1.5*39일*19명	50,018		
	시 15,006		
	구 35,012		
2)4대보험료 36,896,329원	36,897		
	시 11,069		
	구 25,828		
꽃묘식재 관리	40,500	52,000	△11,500
206 재료비	40,500	50,000	△9,500
01 재료비	40,500	50,000	△9,500
본예산	42,000	50,000	△8,000
1)조경소재 구매	42,000		
2)꽃묘	28,000		
3)봄(비올라 등) 400원*20,000본	8,000		
3)여름(프리뮬라 등) 400원*20,000본	8,000		
3)가을(국화 등) 2,000원*5,000본	10,000		
3)겨울(꽃양배추 등) 2,000원*1,000본	2,000		
2)장미 15,000원*600주	9,000		
2)조경자재(급수호스 등) 2,000,000원	2,000		
2)농약(원예용 친환경 살충제, 살균제) 3,000,000원	3,000		
추경1회	(40,500)	(42,000)	(△1,500)
1)조경소재 구매	(△1,500)	(0)	(△1,500)
2)꽃묘 경정26,500,000원-기정28,000,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
공공공지 시설물 관리	20,855	20,395	460
201 일반운영비	20,855	20,395	460

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도심 녹지공간 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	3,125	3,125	0
본예산	3,125	3,125	0
1)일반수용비	3,125		
2)쓰레기봉투(50ℓ) 970원*365일*2매*3개소	2,125		
2)관리용품	1,000		
3)마대,집게(청소용품) 2,000원*500개	1,000		
02 공공운영비	17,730	17,270	460
본예산	17,730	17,270	460
1)공공요금 및 제세	12,730		
2)전기요금	10,050		
3)금천구청역앞 분수대 227,500원*12월	2,730		
3)금천한내 고가하부 기계실 350,000원*12월	4,200		
3)가로공원 수경시설 50,000원*12월	600		
3)금천체육공원 관리사무실 등 3개소 70,000원*3개소*12월	2,520		
2)상하수도요금	2,680		
3)금천구청역앞 분수대 196,000원*5월	980		
3)가로공원 수경시설 340,000원*5월	1,700		
1)시설장비 유지비	5,000		
2)금천한내고가하부 관수시설 유지 1,500,000원*2회	3,000		
2)시설물 보수 및 정비	2,000		
3)전기시설(안정기,조명 등 교체) 100,000원*3개소*2회	600		
3)편익 및 체육시설 등 1,400,000원	1,400		
민간분야 지원사업	64,000	0	64,000
	시 64,000		
307 민간이전	48,110	0	48,110
	시 48,110		
02 민간경상보조	48,110	0	48,110
	시 48,110		
간주9차	(48,110)	(0)	(48,110)
	(시 48,110)	(0)	(48,110)
1)2013년 아파트, 상가 꽃·나무심기 지원 사업	(34,000)	(0)	(34,000)
2)관악벽산타운 5단지아파트 14,000,000원	(14,000)	(0)	(14,000)
	(시 14,000)	(0)	(14,000)
2)독산주공 13단지 아파트 12,000,000원	(12,000)	(0)	(12,000)

부서: 공원녹지과
정책: 공원녹지 관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 도심 녹지공간 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 12,000)	(0)	(12,000)
2)독산동 우시장 상인회 8,000,000원	(8,000)	(0)	(8,000)
	(시 8,000)	(0)	(8,000)
1)골목길 가꾸기 사업 14,110,000	(14,110)	(0)	(14,110)
	(시 14,110)	(0)	(14,110)
402 민간자본이전	15,890	0	15,890
	시 15,890		
02 민간대행사업비	15,890	0	15,890
	시 15,890		
간주9차	(15,890)	(0)	(15,890)
	(시 15,890)	(0)	(15,890)
1)골목길 가꾸기 사업 15,890,000원	(15,890)	(0)	(15,890)
	(시 15,890)	(0)	(15,890)
산림관리(농림해양수산/임업·산촌)	455,637	609,902	△154,265
	국 66,868		
	시 179,357		
	구 209,412		
산림자원 보존 관리	455,637	609,902	△154,265
	국 66,868		
	시 179,357		
	구 209,412		
산림생물 자원 보전	24,674	23,900	774
201 일반운영비	6,080	7,700	△1,620
01 사무관리비	950	2,000	△1,050
본예산	1,000	2,000	△1,000
1)조림 및 육림 관리자재	1,000		
2)자재구매 20,000원*50개	1,000		
추경1회	(950)	(1,000)	(△50)
1)조림 및 육림 관리자재	(△50)	(0)	(△50)
2)자재구매 경정950,000원-기정1,000,000원	(△50)	(0)	(△50)
03 행사운영비	5,130	5,700	△570
본예산	5,700	5,700	0
1)야생동식물모니터링교실 운영	5,700		
2)강사료 60,000원*2명*25회	3,000		
2)행사비품 340,000원*5회	1,700		
2)교재 및 홍보물 500,000원*2회	1,000		
추경1회	(5,130)	(5,700)	(△570)

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)야생동식물모니터링교실 운영	(△570)	(0)	(△570)
2)교재 및 홍보물 경정430,000원-기정1,000,000원	(△570)	(0)	(△570)
203 업무추진비	3,564	4,400	△836
03 시책추진업무추진비	3,564	4,400	△836
본예산	3,960	4,400	△440
1)식목일 행사 등 2,000,000원*90%	1,800		
1)산림생물자원보전 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(3,564)	(3,960)	(△396)
1)식목일 행사 등 경정1,620,000원-기정1,800,000원	(△180)	(0)	(△180)
1)산림생물자원보전 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
206 재료비	15,030	11,800	3,230
01 재료비	15,030	11,800	3,230
본예산	15,030	11,800	3,230
1)식재용 수목 구매	15,030		
2)식목일 및 무단경작지 식재	15,030		
3)교목 60,000원*233주	13,980		
3)관목 3,000원*350주	1,050		
산림 및 시설물 관리	66,013	77,188	△11,175
101 인건비	32,092	37,392	△5,300
04 기간제근로자등보수	32,092	37,392	△5,300
본예산	32,092	37,392	△5,300
1)산림 및 시설물 관리 인부임	31,372		
2)인건비 45,000원*100일*6명	27,000		
2)보험료	4,372		
3)국민연금부담금 27,000,000원*4.5%	1,215		
3)국민건강보험 27,000,000원*2.9%	783		
3)장기요양보험 783,000원*6.55%	52		
3)고용보험 27,000,000원*1.4%	378		
3)산업재해보상보험 27,000,000원*7.2%	1,944		
1)피복비	720		
2)우의 10,000원*6명*2착	120		
2)장화 10,000원*6명	60		
2)작업복 50,000원*6명	300		
2)안전화 40,000원*6명	240		
201 일반운영비	22,145	27,996	△5,851

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	5,566	7,776	△2,210
본예산	6,050	7,776	△1,726
1)일반수용비	5,346		
2)일반관리용품	900		
3)홍보안내판 60,000원*15개	900		
2)산지정화용품	3,446		
3)쓰레기봉투(50ℓ) 970원*180일*10매	1,746		
3)마대,집게 등 2,000원*350개	700		
3)화장실용품 1,000,000원	1,000		
2)전기시설 보수 및 정비	1,000		
3)시흥계곡 및 화장실 등 1,000,000원	1,000		
1)임차료	704		
2)개발제한구역 관리초소 부지사용료 2,200원*320㎡	704		
추경1회	(5,566)	(6,050)	(△484)
1)일반수용비	(△484)	(0)	(△484)
2)산지정화용품 경정2,962,000원-기정3,446,000원	(△484)	(0)	(△484)
02 공공운영비	16,579	20,220	△3,641
본예산	19,120	20,220	△1,100
1)공공요금 및 제세	10,420		
2)전기요금	6,600		
3)산림감시초소 40,000원*12월*3개소	1,440		
3)약수터 50,000원*12월*2개소	1,200		
3)호암산문 조명 30,000원*12월	360		
3)호압사 화장실 150,000원*12월	1,800		
3)만수천공원등 화장실 150,000원*12월	1,800		
2)상하수도 요금	1,860		
3)녹지관리초소 60,000원*6회	360		
3)만수천화장실 2개소 100,000원*6회	600		
3)가압장 150,000원*6회	900		
2)도시가스 요금	960		
3)녹지관리 초소 80,000원*12월	960		
2)자기손해부담금 100,000원*10건	1,000		
1)시설장비유지비	8,700		
2)약수터 유지관리	2,000		
3)약수터 필터 교체 250,000원*2회*2개소	1,000		
3)약수터 세척제 50,000원*10월*2개소	1,000		

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)약수터 각종 유지용품 구매 100,000원*16개소	1,600		
2)산림내 초소,화장실 수리 200,000원*6개소	1,200		
2)산림시설물 유지보수	2,400		
3)정자 등 목재 시설물 100,000원*14개	1,400		
3)오일스테인, 페인트 등 20,000원*50통	1,000		
2)임야관리장비수리 50,000원*2회*15대	1,500		
추경1회	(16,579)	(19,120)	(△2,541)
1)공공요금 및 제세	(△841)	(0)	(△841)
2)전기요금 경정5,789,000원-기정6,600,000원	(△811)	(0)	(△811)
2)상하수도 요금 경정1,830,000원-기정1,860,000원	(△30)	(0)	(△30)
1)시설장비유지비	(△1,700)	(0)	(△1,700)
2)약수터 유지관리 경정1,800,000원-기정2,000,000원	(△200)	(0)	(△200)
2)약수터 각종 유지용품 구매 경정1,200,000원-기정1,600,000원	(△400)	(0)	(△400)
2)산림내 초소,화장실 수리 경정1,000,000원-기정1,200,000원	(△200)	(0)	(△200)
2)산림시설물 유지보수 경정2,000,000원-기정2,400,000원	(△400)	(0)	(△400)
2)임야관리장비수리 경정1,000,000원-기정1,500,000원	(△500)	(0)	(△500)
206 재료비	11,776	11,800	△24
01 재료비	11,776	11,800	△24
본예산	12,800	11,800	1,000
1)산림시설물관리	4,800		
2)운동기구 등 800,000원*6개소	4,800		
1)등산로정비용 자재	6,000		
2)방부목재 100,000원*40개	4,000		
2)꺽쇠 2,000원*500개	1,000		
2)로프등 안전자재 1,000,000원	1,000		
1)수방용 자재	2,000		
2)시멘트,모래,자갈,비닐 등 2,000,000원	2,000		
추경1회	(11,776)	(12,800)	(△1,024)
1)산림시설물관리	(△600)	(0)	(△600)
2)운동기구 등 경정4,200,000원-기정4,800,000원	(△600)	(0)	(△600)
1)등산로정비용 자재	(△424)	(0)	(△424)

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)방부목재 경정3,576,000원-기정4,000,000원	(△424)	(0)	(△424)
산림내 시설물 정비	54,103	80,644	△26,541
401 시설비및부대비	54,103	80,644	△26,541
01 시설비	53,815	80,144	△26,329
본예산	55,000	80,144	△25,144
1)실시설계비 및 공사비	35,000		
2)산림내 체육시설 및 시설물 정비 15,000,000원	15,000		
2)위험수목 제거 20,000,000원	20,000		
1)독산자락길 진입로 휀스 교체 공사 20,000,000원	20,000		
추경1회	(53,815)	(55,000)	(△1,185)
1)독산자락길 진입로 휀스 교체 공사 경정18,815,000원-기정20,000,000원	(△1,185)	(0)	(△1,185)
03 시설부대비	288	500	△212
본예산	288	500	△212
1)기타 부대비용 40,000,000원*0.72%	288		
산림병해충 방제	103,895	101,095	2,800
	국 45,700		
	시 13,066		
	구 45,129		
101 인건비	85,400	78,245	7,155
	국 42,700		
	시 12,810		
	구 29,890		
04 기간제근로자등보수	85,400	78,245	7,155
	국 42,700		
	시 12,810		
	구 29,890		
본예산	101,400	78,245	23,155
	국 50,700		
	시 15,210		
	구 35,490		
1)병해충방제 인부임	101,400		
2)인부임 45,000원*200일*9명	81,000		
	국 40,500		
	시 12,150		
	구 28,350		

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)처우개선비	100,000원*9명*9월	8,100		
	국	4,050		
	시	1,215		
	구	2,835		
2)4대보험료	12,300,000원	12,300		
	국	6,150		
	시	1,845		
	구	4,305		
추경1회		(85,400)	(101,400)	(△16,000)
		(국 42,700)	(50,700)	(△8,000)
		(시 12,810)	(15,210)	(△2,400)
		(구 29,890)	(35,490)	(△5,600)
1)병해충방제 인부임		(△16,000)	(0)	(△16,000)
2)인부임				
경정68,400,000원-기정81,000,000원		(△12,600)	(0)	(△12,600)
		(국 △6,300)	(0)	(△6,300)
		(시 △1,890)	(0)	(△1,890)
		(구 △4,410)	(0)	(△4,410)
2)처우개선비				
경정7,200,000원-기정8,100,000원		(△900)	(0)	(△900)
		(국 △450)	(0)	(△450)
		(시 △135)	(0)	(△135)
		(구 △315)	(0)	(△315)
2)4대보험료				
경정9,800,000원-기정12,300,000원		(△2,500)	(0)	(△2,500)
		(국 △1,250)	(0)	(△1,250)
		(시 △375)	(0)	(△375)
		(구 △875)	(0)	(△875)
206 재료비		16,795	21,010	△4,215
	국	2,150		
	시	0		
	구	14,645		
01 재료비		16,795	21,010	△4,215
	국	2,150		
	시	0		
	구	14,645		
본예산		17,310	21,010	△3,700
	국	1,560		
	시	225		

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 15,525		
1)병해충방제 약제	2,310		
2)흰불나방 등 방제 2,310,000원	2,310		
	국 1,560		
	시 225		
	구 525		
1)병해충방제 약제(자체)-가로수,녹지대,공원 등	15,000		
2)깍지벌레등 약제 14,000원*500병	7,000		
2)진딧물등 약제 10,000원*100병	1,000		
2)살균제 10,000원*100병	1,000		
2)버즘나무 수간주사(어드마이어) 4,000원*3병*500주	6,000		
추경1회	(16,795)	(17,310)	(△515)
	(국 2,150)	(1,560)	(590)
	(시 0)	(225)	(△225)
	(구 14,645)	(15,525)	(△880)
1)병해충방제 약제	(△160)	(0)	(△160)
2)흰불나방 등 방제 경정2,150,000원-기정2,310,000원	(△160)	(0)	(△160)
	(국 590)	(0)	(590)
	(시 △225)	(0)	(△225)
	(구 △525)	(0)	(△525)
1)병해충방제 약제(자체)-가로수,녹지대,공원 등	(△355)	(0)	(△355)
2)깍지벌레등 약제 경정6,645,000원-7,000,000원	(△355)	(0)	(△355)
405 자산취득비	1,700	1,840	△140
	국 850		
	시 256		
	구 594		
01 자산및물품취득비	1,700	1,840	△140
	국 850		
	시 256		
	구 594		
본예산	1,700	1,840	△140
	국 850		
	시 256		
	구 594		

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)방제장비 1,700,000원	1,700		
	국 850		
	시 256		
	구 594		
산불방지대책	17,664	12,550	5,114
	국 1,360		
	시 612		
	구 15,692		
201 일반운영비	16,864	11,750	5,114
	국 1,040		
	시 468		
	구 15,356		
01 사무관리비	16,864	11,750	5,114
	국 1,040		
	시 468		
	구 15,356		
본예산	18,364	11,750	6,614
	국 1,040		
	시 468		
	구 16,856		
1)일반수용비	2,100		
2)산불감시원 위치관제시스템 사용료 130,000원*5대	650		
	국 260		
	시 117		
	구 273		
2)소화기 약제 4,500원*100ℓ	450		
	국 180		
	시 81		
	구 189		
2)개인진화장비 500,000원*2개	1,000		
	국 400		
	시 180		
	구 420		
1)운영수당	12,880		
2)산불대책본부 휴일근무자 당직수당 80,000원*161일	12,880		
1)급량비	3,384		
2)산불진화 급량비 5,000원*100식	500		

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 200		
	시 90		
	구 210		
2)산불대책본부 평일근무자 급량비(자체) 7,000원*103일*4명	2,884		
추경1회	(16,864)	(18,364)	(△1,500)
1)운영수당	(△1,500)	(0)	(△1,500)
2)산불대책본부 휴일근무자 당직수당 경정11,380,000원-기정12,880,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
202 여비	800	800	0
	국 320		
	시 144		
	구 336		
01 국내여비	800	800	0
	국 320		
	시 144		
	구 336		
본예산	800	800	0
	국 320		
	시 144		
	구 336		
1)산불진화 출동여비 20,000원*40명	800		
	국 320		
	시 144		
	구 336		
산림서비스증진사업	13,873	14,025	△152
	국 8,393		
	시 1,679		
	구 3,801		
101 인건비	13,280	13,280	0
	국 7,944		
	시 1,589		
	구 3,747		
04 기간제근로자등보수	13,280	13,280	0
	국 7,944		
	시 1,589		
	구 3,747		
본예산	13,280	13,280	0

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 7,944		
	시 1,589		
	구 3,747		
1)숲해설가 인부임	13,280		
2)인건비 46,000원*252일*1명	11,592		
	국 6,955		
	시 1,391		
	구 3,246		
2)4대보험료 1,688,000원	1,688		
	국 989		
	시 198		
	구 501		
201 일반운영비	298	335	△37
	국 203		
	시 41		
	구 54		
01 사무관리비	298	335	△37
	국 203		
	시 41		
	구 54		
본예산	298	335	△37
	국 203		
	시 41		
	구 54		
1)일반수용비	298		
2)교육자료 등 298,000원	298		
	국 203		
	시 41		
	구 54		
301 일반보상금	295	410	△115
	국 246		
	시 49		
	구 0		
10 행사실비보상금	295	410	△115
	국 246		
	시 49		
	구 0		

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	410	410	0
	국 246		
	시 49		
	구 115		
1)교육훈련비 410,000원	410		
	국 246		
	시 49		
	구 115		
추경1회	(295)	(410)	(△115)
1)교육훈련비 경정295,000원-기정410,000원	(△115)	(0)	(△115)
시공원 유지관리 및 보수정비	164,000	0	164,000
	시 164,000		
101 인건비	98,745	0	98,745
	시 98,745		
04 기간제근로자등보수	98,745	0	98,745
	시 98,745		
간주1차	(98,745)	(0)	(98,745)
	(시 98,745)	(0)	(98,745)
1)기간제 근로자 등 인부임	(96,945)	(0)	(96,945)
2)인건비 45,000원*6인*290일	(78,300)	(0)	(78,300)
	(시 78,300)	(0)	(78,300)
2)처우개선수당 100,000원*6인*10월	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
2)4대 보험료 84,300,000원*15%	(12,645)	(0)	(12,645)
	(시 12,645)	(0)	(12,645)
1)공원관리 근무용품(작업복,우의,장화 등) 1,800,000원	(1,800)	(0)	(1,800)
	(시 1,800)	(0)	(1,800)
201 일반운영비	51,255	0	51,255
	시 51,255		
02 공공운영비	51,255	0	51,255
	시 51,255		
간주1차	(45,255)	(0)	(45,255)
	(시 45,255)	(0)	(45,255)
1)도시공원 유지관리	(45,255)	(0)	(45,255)
2)공원관리 및 시설물 유지보수 27,255,000원	(27,255)	(0)	(27,255)
	(시 27,255)	(0)	(27,255)

부서: 공원녹지과
정책: 산림관리(농림해양수산/임업・산촌)
단위: 산림자원 보존 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)공원정비 자재 18,000,000원	(18,000)	(0)	(18,000)
	(시 18,000)	(0)	(18,000)
간주16차	(51,255)	(45,255)	(6,000)
	(시 51,255)	(45,255)	(6,000)
1)도시공원 유지관리	(51,255)	(45,255)	(6,000)
2)공원관리 및 시설물 유지보수 경정33,255,000원-기정27,255,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
206 재료비	14,000	0	14,000
	시 14,000		
01 재료비	14,000	0	14,000
	시 14,000		
간주1차	(14,000)	(0)	(14,000)
	(시 14,000)	(0)	(14,000)
1)도시공원 유지관리	(14,000)	(0)	(14,000)
2)공원안내판 등 14,000,000원	(14,000)	(0)	(14,000)
	(시 14,000)	(0)	(14,000)
사회서비스분야 공익요원 인건비	11,415	0	11,415
	국 11,415		
301 일반보상금	11,415	0	11,415
	국 11,415		
09 공익근무요원보상금	11,415	0	11,415
	국 11,415		
간주5차	(11,415)	(0)	(11,415)
	(국 11,415)	(0)	(11,415)
1)인건비	(11,415)	(0)	(11,415)
2)보수 1,350,500원*6명	(8,103)	(0)	(8,103)
	(국 8,103)	(0)	(8,103)
2)교통비 552,000원*6명	(3,312)	(0)	(3,312)
	(국 3,312)	(0)	(3,312)
행정운영경비(공원녹지과)(기타/기타)	947,709	1,037,663	△89,954
인력운영비	842,937	928,921	△85,984
인력운영비	842,937	928,921	△85,984
101 인건비	842,937	928,921	△85,984
03 무기계약근로자보수	842,937	928,921	△85,984
본예산	842,937	928,921	△85,984
1)공원녹지관리 인부임(14명)	734,925		

부서: 공원녹지과
정책: 행정운영경비(공원녹지과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기본급 1,400,000원*14명*12월	235,200		
2)상여금 (235,200,000원+66,960,000원)*1/12*4회	100,720		
2)근속수당	66,960		
3)5년 근무자 30,000원*5년*1명*12월	1,800		
3)9년 근무자 30,000원*9년*5명*12월	16,200		
3)10년 근무자 30,000원*10년*1명*12월	3,600		
3)11년 근무자 30,000원*11년*1명*12월	3,960		
3)12년 근무자 30,000원*12년*1명*12월	4,320		
3)19년 근무자 30,000원*19년*2명*12월	13,680		
3)20년 근무자 30,000원*20년*1명*12월	7,200		
3)22년근무자 30,000원*22년*1명*12월	7,920		
3)23년근무자 30,000원*23년*1명*12월	8,280		
2)시간외수당 8,009원*1.5*10시간*14명*12월	20,183		
2)작업장려수당 70,000원*14명*12월	11,760		
2)연차유급수당 64,070원*23일*14명	20,631		
2)휴일근무수당 64,070원*1.5*3일*14명*12월	48,437		
2)위생수당 50,000원*14명*12월	8,400		
2)특수직무수당 80,000원*14명*12월	13,440		
2)가족수당	9,120		
3)배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
3)존속 20,000원*5명*12월	1,200		
3)비속 20,000원*13명*12월	3,120		
2)급식비 100,000원*14명*12월	16,800		
2)여비 110,000원*14명*12월	18,480		
2)명절휴가비 (235,200,000원+66,960,000원)*1/12*75%*2회	37,770		
2)가계지원비	37,770		
3)5년 근무자 (1,400,000원+30,000원*5년)*50%*1명*3회	2,325		
3)9년 근무자 (1,400,000원+30,000원*9년)*50%*5명*3회	12,525		
3)10년 근무자 (1,400,000원+30,000원*10년)*50%*1명*3회	2,550		
3)11년 근무자 (1,400,000원+30,000원*11년)*50%*1명*3회	2,595		
3)12년 근무자 (1,400,000원+30,000원*12년)*50%*1명*3회	2,640		

부서: 공원녹지과
정책: 행정운영경비(공원녹지과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)19년 근무자 (1,400,000원+30,000원*19년)*50%*2명*3회	5,910		
3)20년 근무자 (1,400,000원+30,000원*20년)*50%*1명*3회	3,000		
3)22년 근무자 (1,400,000원+30,000원*22년)*50%*1명*3회	3,090		
3)23년 근무자 (1,400,000원+30,000원*23년)*50%*1명*3회	3,135		
2)반장수당 50,000원*1명*12월	600		
2)자녀학비보조수당	4,160		
3)중학생 62,400원*1명*4회	250		
3)고등학생 488,700원*2명*4회	3,910		
2)보험료	84,494		
3)국민연금부담금 650,431,000원*4.5%	29,270		
3)국민건강보험 650,431,000원*2.90%	18,863		
3)장기요양보험 18,863,000원*6.55%	1,236		
3)고용보험 650,431,000원*1.4%	9,107		
3)산업재해보상보험 650,431,000원*4%	26,018		
1)퇴직금 103,000,000원	103,000		
1)피복비	3,640		
2)작업복 50,000원*14명*2착	1,400		
2)안전화 40,000원*14명	560		
2)장화 10,000원*14명	140		
2)우의 10,000원*14명	140		
2)방한복 100,000원*14명	1,400		
1)재해대책비상근무 급량비 7,000원*14일*14명	1,372		
기본경비	104,772	108,742	△3,970
기본경비	104,772	108,742	△3,970
201 일반운영비	36,077	37,342	△1,265
01 사무관리비	36,077	37,342	△1,265
본예산	39,214	37,342	1,872
1)일반수용비	3,934		
2)기본사무용품비 6,000원*21명*12월	1,512		
2)전산소모품	1,940		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(B4) 30,000원*10월	300		
3)복사지(A3) 20,000원*10월	200		
2)도서구입비	482		

부서: 공원녹지과
정책: 행정운영경비(공원녹지과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)물가자료및 유통물가 18,000원*2권*12월	432		
3)표준품셈 50,000원	50		
1)급량비	35,280		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*21명*12월	35,280		
추경1회	(36,077)	(39,214)	(△3,137)
1)일반수용비	(△752)	(0)	(△752)
2)기본사무용품비 경정1,200,000원-기정1,512,000원	(△312)	(0)	(△312)
2)전산소모품 경정1,500,000원-기정1,940,000원	(△440)	(0)	(△440)
1)급량비	(△2,385)	(0)	(△2,385)
2)기본업무수행 특근급량비 경정32,895,000원-기정35,280,000원	(△2,385)	(0)	(△2,385)
202 여비	64,915	67,200	△2,285
01 국내여비	64,915	67,200	△2,285
본예산	70,560	67,200	3,360
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*21명*12월	70,560		
추경1회	(64,915)	(70,560)	(△5,645)
1)기본업무수행 출장여비 경정64,915,000원-기정70,560,000원	(△5,645)	(0)	(△5,645)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(공원녹지과)(국토및지역개발/지역및도시)	37,529	0	37,529
보전지출	37,529	0	37,529
보조금 반환	37,529	0	37,529
802 반환금기타	37,529	0	37,529
01 국고보조금반환금	6,824	0	6,824
추경1회	(6,824)	(0)	(6,824)
1) 산림병해충 2,912,870원	(2,913)	(0)	(2,913)
1) 산림서비스증진사업 373,420원	(374)	(0)	(374)
1) 사회서비스분야 공익요원 인건비 3,536,720원	(3,537)	(0)	(3,537)

부서: 공원녹지과
정책: 재무활동(공원녹지과)(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 시·도비보조금반환금	30,705	0	30,705
추경1회	(30,705)	(0)	(30,705)
1) 녹지대 정비 1,019,000원	(1,019)	(0)	(1,019)
1) 수목식재 사후관리 414,730원	(415)	(0)	(415)
1) 산림병해충 방제 934,040원	(935)	(0)	(935)
1) 산림서비스증진사업 74,700원	(75)	(0)	(75)
1) 시공원유지관리 및 보수정비 14,647,800원	(14,648)	(0)	(14,648)
1) 어울림공원조성(2011년 정산) 13,612,270원	(13,613)	(0)	(13,613)

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
환경과	1,479,874	965,908	513,966
	국 70,476		
	기 1,476		
	시 555,049		
	구 852,873		
기후변화대응(환경보호/환경보호일반)	583,611	175,729	407,882
	국 7,860		
	시 474,180		
	구 101,571		
기후변화대응 사업 추진	583,611	175,729	407,882
	국 7,860		
	시 474,180		
	구 101,571		
기후변화대응 기반 조성	48,185	70,510	△22,325
	시 30,320		
	구 17,865		
201 일반운영비	8,537	12,610	△4,073
	시 3,693		
	구 4,844		
01 사무관리비	6,751	10,990	△4,239
	시 3,693		
	구 3,058		
본예산	3,672	10,990	△7,318
1)일반수용비	320		
2)현수막 80,000원*4개	320		
1)운영수당	3,352		
2)금천구환경위원회 참석수당 70,000원*23명*2회*78%	2,512		
2)기후변화 대응 TF 회의 참석수당 70,000원*3명*4회	840		
간주8차	(6,672)	(3,672)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)일반수용비	(3,320)	(320)	(3,000)
2)에코마일리지제 홍보물 제작 70원*20,000매	(1,400)	(0)	(1,400)
	(시 1,400)	(0)	(1,400)
2)에코마일리지제 가입신청서 제작 50원*32,000원	(1,600)	(0)	(1,600)
	(시 1,600)	(0)	(1,600)

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(6,058)	(6,672)	(△614)
1)일반수용비	(3,000)	(3,320)	(△320)
2)현수막 경정0원-기정320,000원	(△320)	(0)	(△320)
1)운영수당	(3,058)	(3,352)	(△294)
2)금천구환경위원회 참석수당 경정2,218,000원-기정2,512,000원	(△294)	(0)	(△294)
간주21차	(6,751)	(6,058)	(693)
	(시 3,693)	(3,000)	(693)
1)일반수용비	(693)	(0)	(693)
2)에코마일리지제 가입신청서 제작 38.5원*18,000매	(693)	(0)	(693)
	(시 693)	(0)	(693)
02 공공운영비	1,786	1,620	166
본예산	1,920	1,620	300
1)공공요금 및 제세	1,620		
2)우편요금 270원*500건*12월	1,620		
1)시설장비유지비	300		
2)홈CO_2 컨설팅용 대기전력 진단기 유지관리 100,000원*3대	300		
추경1회	(1,786)	(1,920)	(△134)
1)공공요금 및 제세	(1,486)	(1,620)	(△134)
2)우편요금 경정1,486,000원-기정1,620,000원	(△134)	(0)	(△134)
203 업무추진비	10,288	4,520	5,768
	시 6,627		
	구 3,661		
03 시책추진업무추진비	10,288	4,520	5,768
	시 6,627		
	구 3,661		
본예산	4,068	4,520	△452
1)기후변화 대응 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
1)금천구환경위원회 간담회 20,000원*23명*2회*90%	828		
간주8차	(6,068)	(4,068)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)에코마일리지제 사업 업무추진 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
추경1회	(8,161)	(6,068)	(2,093)

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 4,500)	(2,000)	(2,500)
	(구 3,661)	(4,068)	(△407)
1)기후변화 대응 업무추진 경정2,833,000원-기정3,240,000원	(△407)	(0)	(△407)
1)에코마일리지제 사업 동 업무추진 250,000원*10개동	(2,500)	(0)	(2,500)
	(시 2,500)	(0)	(2,500)
간주16차	(9,661)	(8,161)	(1,500)
	(시 6,000)	(4,500)	(1,500)
1)에코마일리지제 활성화 업무추진 75,000원*20명	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
간주21차	(10,288)	(9,661)	(627)
	(시 6,627)	(6,000)	(627)
1)에코마일리지제 사업 업무추진 627,000원	(627)	(0)	(627)
	(시 627)	(0)	(627)
301 일반보상금	29,360	16,980	12,380
	시 20,000		
	구 9,360		
10 행사실비보상금	15,360	16,980	△1,620
	시 6,000		
	구 9,360		
본예산	10,400	16,980	△6,580
1)에코마일리지 홍보도우미 활동비 20,000원*8일*20명	3,200		
1)기후변화 대응 교육	7,200		
2)신규 및 역량강화 교육비 300,000원*10회	3,000		
2)교육 강사료 60,000원*2명*35회	4,200		
간주8차	(16,400)	(10,400)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
1)에코마일리지제 교육 및 홍보 활동비 50,000원*10개동*2회	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
1)주민절전소 교육 및 홍보 활동비 500,000원*10개동	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
추경1회	(15,360)	(16,400)	(△1,040)
1)기후변화 대응 교육 경정6,160,000원-기정7,200,000원	(△1,040)	(0)	(△1,040)

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
12 기타보상금	14,000	0	14,000
	시 14,000		
간주8차	(9,000)	(0)	(9,000)
	(시 9,000)	(0)	(9,000)
1)에코마일리지제 경진대회 민간 보상금 1,500,000원*6회	(9,000)	(0)	(9,000)
	(시 9,000)	(0)	(9,000)
간주12차	(14,000)	(9,000)	(5,000)
	(시 14,000)	(9,000)	(5,000)
1)주민절전소 주민센터 경진대회 민간 보상금 5,000,000원*1회	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
금천그린스타트 운영	15,720	15,400	320
	국 7,860		
	시 7,860		
307 민간이전	15,720	15,400	320
	국 7,860		
	시 7,860		
02 민간경상보조	15,720	15,400	320
	국 7,860		
	시 7,860		
본예산	18,500	15,400	3,100
	국 9,250		
	시 9,250		
1)금천그린스타트 운영 18,500,000원	18,500		
	국 9,250		
	시 9,250		
간주21차	(15,720)	(18,500)	(△2,780)
	(국 7,860)	(9,250)	(△1,390)
	(시 7,860)	(9,250)	(△1,390)
1)금천그린스타트 운영 경정15,720,000원-기정18,500,000원	(△2,780)	(0)	(△2,780)
	(국 △1,390)	(0)	(△1,390)
	(시 △1,390)	(0)	(△1,390)
환경개선부담금 부과징수	83,706	89,819	△6,113
101 인건비	23,102	18,628	4,474
04 기간제근로자등보수	23,102	18,628	4,474
본예산	23,102	18,628	4,474

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)환경개선개선부담금 부과대상 시설물 조사원 인부임	23,102		
2)인건비 47,000원*10명*24일*2회	22,560		
2)산업재해보상·고용 보험료 22,560,000원*2.4%	542		
201 일반운영비	58,843	69,710	△10,867
01 사무관리비	10,111	14,910	△4,799
본예산	10,990	14,910	△3,920
1)일반수용비	10,990		
2)인쇄비 및 유인물비	10,990		
3)고지서(봉함) 용지대 50원*100,000매*2회	10,000		
3)창문 봉투 33원*30,000매	990		
추경1회	(10,111)	(10,990)	(△879)
1)일반수용비	(10,111)	(10,990)	(△879)
2)인쇄비 및 유인물비	(10,111)	(10,990)	(△879)
3)고지서(봉함) 용지대 경정10,111,000원-기정10,990,000원	(△879)	(0)	(△879)
02 공공운영비	48,732	54,800	△6,068
본예산	52,400	54,800	△2,400
1)공공요금 및 제세	52,400		
2)우편요금	52,400		
3)일반 270원*90,000매*2회	48,600		
3)등기 1,900원*1,000매*2회	3,800		
추경1회	(48,732)	(52,400)	(△3,668)
1)공공요금 및 제세	(48,732)	(52,400)	(△3,668)
2)우편요금	(48,732)	(52,400)	(△3,668)
3)일반 경정48,732,000원-기정52,400,000원	(△3,668)	(0)	(△3,668)
203 업무추진비	486	300	186
03 시책추진업무추진비	486	300	186
본예산	540	300	240
1)환경개선부담금징수활동 업무추진 300,000원*2회*90%	540		
추경1회	(486)	(540)	(△54)
1)환경개선부담금징수활동 업무추진 경정486,000원-기정540,000원	(△54)	(0)	(△54)
303 포상금	1,275	1,181	94
01 포상금	1,275	1,181	94
본예산	1,275	1,181	94

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)과년도 환경개선부담금 징수 포상금	1,275		
2)2012년도 체납분 844,104,380원*25%*9%*1%*80%	152		
2)2011년도 체납분 684,696,710원*15%*9%*3%*80%	222		
2)2010년도 이전 체납분 5,000,279,300원*5%*9%*5%*80%	901		
금천에코센터 조성 및 운영(시주민참여)	370,000	0	370,000
	시 370,000		
201 일반운영비	45,000	0	45,000
	시 45,000		
01 사무관리비	45,000	0	45,000
	시 45,000		
본예산	45,000	0	45,000
	시 45,000		
1)일반수용비	45,000		
2)교육·홍보프로그램 교재 등 제작 15,000,000원	15,000		
	시 15,000		
2)프로그램 및 기후변화 대응 홍보 20,000,000원	20,000		
	시 20,000		
2)기타 교구 관련 소모품 10,000,000원	10,000		
	시 10,000		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
본예산	3,000	0	3,000
	시 3,000		
1)금천에코센터 조성·운영 업무추진 250,000원*12월	3,000		
	시 3,000		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
	시 20,000		
02 전산개발비	20,000	0	20,000
	시 20,000		
본예산	20,000	0	20,000
	시 20,000		

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)금천에코센터 홈페이지 구축 20,000,000원	20,000		
	시 20,000		
301 일반보상금	24,000	0	24,000
	시 24,000		
10 행사실비보상금	24,000	0	24,000
	시 24,000		
본예산	24,000	0	24,000
	시 24,000		
1)교육프로그램 강사료 60,000원*2명*200회	24,000		
	시 24,000		
303 포상금	2,000	0	2,000
	시 2,000		
01 포상금	2,000	0	2,000
	시 2,000		
본예산	2,000	0	2,000
	시 2,000		
1)초록커튼 부서 평가 시상금 2,000,000원	2,000		
	시 2,000		
401 시설비및부대비	276,000	0	276,000
	시 276,000		
01 시설비	276,000	0	276,000
	시 276,000		
본예산	276,000	0	276,000
	시 276,000		
1)태양광 설치 등 금천에코센터 조성 276,000,000원	276,000		
	시 276,000		
햇빛발전소 프로젝트 청기누설 운영(시주민참여)	66,000	0	66,000
	시 66,000		
301 일반보상금	16,800	0	16,800
	시 16,800		
10 행사실비보상금	16,800	0	16,800
	시 16,800		
본예산	16,800	0	16,800
	시 16,800		
1)기후변화 대응 교육 및 인문학 강좌 16,320,000원	16,320		

부서: 환경과
정책: 기후변화대응(환경보호/환경보호일반)
단위: 기후변화대응 사업 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 16,320		
1)에코스쿨 운영	480		
2)견학 간식비 100,000원*4개교	400		
	시 400		
2)여행자 보험 500원*40명*4개교	80		
	시 80		
307 민간이전	49,200	0	49,200
	시 49,200		
02 민간경상보조	49,200	0	49,200
	시 49,200		
본예산	49,200	0	49,200
	시 49,200		
1)청기누설 운영 46,000,000원	46,000		
	시 46,000		
1)학교 환경동아리 지원	3,200		
2)학교 환경동아리 지원 500,000원*4개교	2,000		
	시 2,000		
2)학교 환경도서 지원 300,000원*4개교	1,200		
	시 1,200		
수질관리(환경보호/상하수도・수질)	566,178	572,551	△6,373
	시 18,247		
	구 547,931		
수질환경 개선	566,178	572,551	△6,373
	시 18,247		
	구 547,931		
수질 관련 배출시설 등 관리	511,672	535,751	△24,079
201 일반운영비	18,840	20,668	△1,828
01 사무관리비	7,148	8,204	△1,056
본예산	8,204	8,204	0
1)일반수용비	8,204		
2)인쇄비 및 유인물	5,924		
3)정화조청소 안내문	3,114		
4)예고문 90원*17,000매	1,530		
4)촉구문 110원*6,000매	660		
4)창문봉투 33원*28,000매	924		
3)수질환경 관련 서식 70원*8,000매	560		
3)환경기술인 교육 책자 1,500원*1,500부	2,250		

부서: 환경과
정책: 수질관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 수질환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)현수막 80,000원*5개	400		
2)소모성물품	1,880		
3)채수병,채수통 2,000원*290개	580		
3)오염물질측정장비 소모품 100,000원	100		
3)금천한내하상작업 소모품 1,200,000원	1,200		
추경1회	(7,148)	(8,204)	(△1,056)
1)일반수용비	(7,148)	(8,204)	(△1,056)
2)현수막 경정0원-기정400,000원	(△400)	(0)	(△400)
2)인쇄비 및 유인물	(5,268)	(5,924)	(△656)
3)환경기술인 교육 책자 경정1,594,000원-기정2,250,000원	(△656)	(0)	(△656)
02 공공운영비	11,692	12,464	△772
본예산	12,572	12,464	108
1)공공요금 및 제세	12,172		
2)우편요금	8,172		
3)정화조청소 안내문	7,200		
4)일반 270원*1,800건*12월	5,832		
4)등기 1,900원*60건*12월	1,368		
3)환경오염물질 배출업소 점검 등 안내문	972		
4)일반 270원*300건*12월	972		
2)안양천수질개선대책협의회 분담금 4,000,000원	4,000		
1)시설장비 유지비	400		
2)환경측정장비 수리	400		
3)PH측정기 등 200,000원*2회	400		
추경1회	(11,692)	(12,572)	(△880)
1)공공요금 및 제세	(11,292)	(12,172)	(△880)
2)우편요금	(7,292)	(8,172)	(△880)
3)정화조청소 안내문	(6,320)	(7,200)	(△880)
4)일반 경정4,952,000원-기정5,832,000원	(△880)	(0)	(△880)
203 업무추진비	1,620	2,000	△380
03 시책추진업무추진비	1,620	2,000	△380
본예산	1,800	2,000	△200
1)오염물질단속 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
1)금천한내정화활동 업무추진 200,000원*4회*90%	720		
추경1회	(1,620)	(1,800)	(△180)

부서: 환경과
정책: 수질관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 수질환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)오염물질단속 업무추진 경정900,000원-기정1,080,000원	(△180)	(0)	(△180)
301 일반보상금	1,380	4,300	△2,920
10 행사실비보상금	1,000	3,900	△2,900
본예산	3,900	3,900	0
1)환경업소대표자및관리인교육 강사료 300,000원	300		
1)오염물질배출업소 민관합동 단속비 30,000원*5일*2명*3개조*4회	3,600		
추경1회	(1,000)	(3,900)	(△2,900)
1)환경업소대표자및관리인교육 강사료 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
1)오염물질배출업소 민관합동 단속비 경정1,000,000원-기정3,600,000원	(△2,600)	(0)	(△2,600)
12 기타보상금	380	400	△20
본예산	400	400	0
1)환경오염행위 신고포상금 400,000원*1회	400		
추경1회	(380)	(400)	(△20)
1)환경오염행위 신고포상금 경정380,000원-기정400,000원	(△20)	(0)	(△20)
308 자치단체등이전	489,832	508,783	△18,951
05 자치단체간부담금	489,832	508,783	△18,951
본예산	489,832	508,783	△18,951
1)분뇨 및 정화조오니 처리비 4,135.8원*107,670㎥*1.1	489,832		
지하수 유지관리	54,506	36,800	17,706
	시 18,247		
	구 36,259		
201 일반운영비	30,112	24,800	5,312
	시 6,050		
	구 24,062		
01 사무관리비	1,840	2,000	△160
본예산	2,000	2,000	0
1)일반수용비	2,000		
2)비상급수시설장비 수질검사 시료용기 500,000원*2회	1,000		
2)비상급수시설장비 소모품 500,000원*2회	1,000		
추경1회	(1,840)	(2,000)	(△160)
1)일반수용비	(1,840)	(2,000)	(△160)
2)비상급수시설장비 수질검사 시료용기 경정920,000원-기정1,000,000원	(△80)	(0)	(△80)

부서: 환경과
정책: 수질관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 수질환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)비상급수시설장비 소모품 경정920,000원-기정1,000,000원	(△80)	(0)	(△80)
02 공공운영비	28,272	22,800	5,472
	시 6,050		
	구 22,222		
본예산	30,400	22,800	7,600
	시 6,050		
	구 24,350		
1)공공요금 및 제세	4,150		
2)지하수관측시설 전화요금 7,000원*12월*5개소	420		
2)비상급수시설 전기요금 50,000원*12월*6개소	3,600		
2)이륜차 보험료 130,000원	130		
1)시설장비유지비	26,250		
2)이륜차 유지비 400,000원	400		
2)민방위 비상급수시설 유지관리 4,500,000원	4,500		
	시 2,250		
	구 2,250		
2)민방위 비상급수시설 관장청소 2,500,000원*2개소	5,000		
	시 2,500		
	구 2,500		
2)민방위 비상급수시설 제어판 교체 2,600,000원*1개소	2,600		
	시 1,300		
	구 1,300		
2)지하수 관측시설 유지관리 7,000,000원	7,000		
2)비상급수시설 수리비	6,750		
3)내외부 도색 500,000원*5개소	2,500		
3)장비 보수 300,000원*5개소	1,500		
3)발전기 유류대 50,000원*5개소	250		
3)부품(필터,램프등) 250,000원*2개소	500		
3)심정및 물탱크 청소 2,000,000원*1개소	2,000		
추경1회	(28,272)	(30,400)	(△2,128)
1)공공요금 및 제세	(3,430)	(4,150)	(△720)
2)지하수관측시설 전화요금 경정360,000원-기정420,000원	(△60)	(0)	(△60)

부서: 환경과
정책: 수질관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 수질환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)비상급수시설 전기요금 경정3,000,000원-기정3,600,000원	(△600)	(0)	(△600)
2)이륜차 보험료 경정70,000원-기정130,000원	(△60)	(0)	(△60)
1)시설장비유지비	(24,842)	(26,250)	(△1,408)
2)지하수 관측시설 유지관리 경정6,500,000원-기정7,000,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)비상급수시설 수리비	(5,842)	(6,750)	(△908)
3)내외부 도색 경정2,200,000원-기정2,500,000원	(△300)	(0)	(△300)
3)장비 보수 경정1,300,000원-기정1,500,000원	(△200)	(0)	(△200)
3)심정및 물탱크 청소 경정1,700,000원-기정2,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
3)부품(필터,램프등) 경정392,000원-기정500,000원	(△108)	(0)	(△108)
401 시설비및부대비	24,394	12,000	12,394
	시 12,197		
	구 12,197		
01 시설비	24,394	12,000	12,394
	시 12,197		
	구 12,197		
본예산	24,394	12,000	12,394
	시 12,197		
	구 12,197		
1)비상발전기 교체(20kw) 12,197,000원*2개소	24,394		
	시 12,197		
	구 12,197		
대기환경 관리(환경보호/대기)	182,257	86,002	96,255
	국 50,105		
	기 1,476		
	시 55,422		
	구 75,254		
대기・소음환경 개선	153,883	83,842	70,041
	국 50,105		
	기 1,476		
	시 28,985		
	구 73,317		
대기・소음관련 배출시설 관리	70,317	78,842	△8,525

부서: 환경과
정책: 대기환경 관리(환경보호/대기)
단위: 대기 · 소음환경 개선 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	19,300	21,502	△2,202
01 사무관리비	11,842	7,920	3,922
본예산	13,220	7,920	5,300
1)일반수용비	12,420		
2)인쇄비 및 유인물비	2,800		
3)자동차 배출가스(NCR) 용지 300원*1,000조	300		
3)배출가스줄이기 홍보물 500원*5,000매	2,500		
2)현수막 80,000원*4개	320		
2)소모성물품 구입비	7,400		
3)운행차 배출가스 측정장비 소모품 200,000원*12회	2,400		
3)배출가스 무료점검 소모품 500,000원*10회	5,000		
2)실내공기 포집기 소모품	100		
3)HCHO카트리지 10,000원*10회	100		
2)이동소음원 규제지역 표지판 제작 150,000원*12개	1,800		
1)피복비	800		
2)운행차 배출가스 단속요원 피복비 100,000원*8명	800		
추경1회	(11,842)	(13,220)	(△1,378)
1)일반수용비	(11,042)	(12,420)	(△1,378)
2)현수막 경정0원-기정320,000원	(△320)	(0)	(△320)
2)소모성물품 구입비	(6,342)	(7,400)	(△1,058)
3)운행차 배출가스 측정장비 소모품 경정1,342,000원-기정2,400,000원	(△1,058)	(0)	(△1,058)
02 공공운영비	7,458	13,582	△6,124
본예산	8,019	13,582	△5,563
1)공공요금 및 제세	2,697		
2)우편요금	1,377		
3)특정경유차 저공해조치 의무화사업 안내장 270원*1,000건	270		
3)배출가스 관리	1,107		
4)매연신고엽서 후납료 270원*500건	135		
4)비디오 개선권고 안내장 270원*300건*12월	972		
2)휴대폰 사용료 55,000원*12월*2대	1,320		
1)시설장비 유지비	5,322		
2)공회전 제한 표지판 수리 500,000원	500		
2)환경측정장비 수리	3,900		

부서: 환경과
정책: 대기환경 관리(환경보호/대기)
단위: 대기 · 소음환경 개선 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)소음측정기 200,000원*2대	400		
3)매연측정기 1,000,000원*1대	1,000		
3)CO/HC 측정기 500,000원*2대	1,000		
3)비디오 측정기 1,500,000원	1,500		
2)환경측정장비 정도검사	922		
3)매연측정기 73,000원*2대	146		
3)매연측정용 표준지 검정 13,000원*14대	182		
3)CO/HC 측정기 94,000원	94		
3)표준가스 검정 126,000원	126		
3)휘발성 유기화합물 포집기 132,000원	132		
3)포름알데히드 포집기 132,000원	132		
3)매연 비디오카메라 61,000원	61		
3)소음측정기 15,000원*2대	30		
3)진동측정기 19,000원	19		
추경1회	(7,458)	(8,019)	(△561)
1)공공요금 및 제세	(2,136)	(2,697)	(△561)
2)휴대폰 사용료 경정759,000원-기정1,320,000원	(△561)	(0)	(△561)
203 업무추진비	1,652	2,040	△388
03 시책추진업무추진비	1,652	2,040	△388
본예산	1,836	2,040	△204
1)비산먼지발생사업장단속 업무추진 100,000원*6회*90%	540		
1)생활환경오염단속 업무추진 120,000원*12월*90%	1,296		
추경1회	(1,652)	(1,836)	(△184)
1)생활환경오염단속 업무추진 경정1,112,000원-기정1,296,000원	(△184)	(0)	(△184)
207 연구개발비	43,290	50,000	△6,710
01 연구용역비	43,290	50,000	△6,710
본예산	54,000	50,000	4,000
1)석면실태조사및지도제작 용역 54,000,000원	54,000		
추경1회	(43,290)	(54,000)	(△10,710)
1)석면실태조사및지도제작 용역 경정43,290,000원-기정54,000,000원	(△10,710)	(0)	(△10,710)
301 일반보상금	4,075	3,300	775
10 행사실비보상금	3,600	2,800	800
본예산	4,000	2,800	1,200

부서: 환경과
정책: 대기환경 관리(환경보호/대기)
단위: 대기 · 소음환경 개선 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)비산먼지발생사업장민관합동 단속비 30,000원*5일*2명*1개조*6회	1,800		
1)악취다량배출시설기술자문단 합동단속비 50,000원*6일*1명*2회	600		
1)악취배출시설 기술지원 강사료 200,000원*1명*2회	400		
1)배출가스 합동무료점검 활동비 30,000원*4명*10회	1,200		
추경1회	(3,600)	(4,000)	(△400)
1)비산먼지발생사업장민관합동 단속비 경정1,400,000원-기정1,800,000원	(△400)	(0)	(△400)
12 기타보상금	475	500	△25
본예산	500	500	0
1)환경오염행위 신고포상금 500,000원	500		
추경1회	(475)	(500)	(△25)
1)환경오염행위 신고포상금 경정475,000원-기정500,000원	(△25)	(0)	(△25)
305 배상금등	2,000	2,000	0
01 배상금등	2,000	2,000	0
본예산	2,000	2,000	0
1)공해단속 실비변상금 400,000원*5회	2,000		
석면피해구제 급여 지원	44,981	5,000	39,981
	국 40,505		
	기 1,476		
	구 3,000		
301 일반보상금	44,981	5,000	39,981
	국 40,505		
	기 1,476		
	구 3,000		
01 사회보장적수혜금	44,981	5,000	39,981
	국 40,505		
	기 1,476		
	구 3,000		
본예산	3,000	5,000	△2,000
1)석면피해구제 급여 3,000,000원	3,000		
간주3차	(43,294)	(3,000)	(40,294)
	(국 40,294)	(0)	(40,294)
1)석면피해구제 급여 경정43,293,900원-기정3,000,000원	(40,294)	(0)	(40,294)
	(국 40,294)	(0)	(40,294)

부서: 환경과
정책: 대기환경 관리(환경보호/대기)
단위: 대기 · 소음환경 개선 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주9차	(43,505)	(43,294)	(211)
	(국 40,505)	(40,294)	(211)
1)석면피해구제 급여 지원 경정43,504,000원-기정43,293,900원	(211)	(0)	(211)
	(국 211)	(0)	(211)
간주12차	(43,926)	(43,505)	(421)
	(기 421)	(0)	(421)
1)석면피해구제 급여 지원 경정43,925,000원-기정43,504,000원	(421)	(0)	(421)
	(기 421)	(0)	(421)
간주13차	(44,137)	(43,926)	(211)
	(기 632)	(421)	(211)
1)석면피해구제 급여 지원 경정44,136,000원-기정43,925,000원	(211)	(0)	(211)
	(기 211)	(0)	(211)
간주16차	(44,348)	(44,137)	(211)
	(기 843)	(632)	(211)
1)석면피해구제 급여 지원 경정44,347,000원-기정44,136,000원	(211)	(0)	(211)
	(기 211)	(0)	(211)
간주17차	(44,559)	(44,348)	(211)
	(기 1,054)	(843)	(211)
1)석면피해구제 급여 지원 경정44,558,000원-기정44,347,000원	(211)	(0)	(211)
	(기 211)	(0)	(211)
간주19차	(44,770)	(44,559)	(211)
	(기 1,265)	(1,054)	(211)
1)석면피해구제 급여 지원 경정44,769,000원-기정44,558,000원	(211)	(0)	(211)
	(기 211)	(0)	(211)
간주22차	(44,981)	(44,770)	(211)
	(기 1,476)	(1,265)	(211)
1)석면피해구제 급여 지원 경정44,980,000원-기정44,769,000원	(211)	(0)	(211)
	(기 211)	(0)	(211)
석면 슬레이트지붕 교체작업	38,585	0	38,585
	국 9,600		
	시 28,985		
403 자치단체등자본이전	38,585	0	38,585
	국 9,600		
	시 28,985		

부서: 환경과
정책: 대기환경 관리(환경보호/대기)
단위: 대기 · 소음환경 개선 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	38,585	0	38,585
	국 9,600		
	시 28,985		
간주9차	(38,585)	(0)	(38,585)
	(국 9,600)	(0)	(9,600)
	(시 28,985)	(0)	(28,985)
1)석면 슬레이트지붕 교체사업 38,585,000원	(38,585)	(0)	(38,585)
	(국 9,600)	(0)	(9,600)
	(시 28,985)	(0)	(28,985)
승용차요일제 운영	28,374	2,160	26,214
	시 26,437		
	구 1,937		
승용차요일제 참여확대	21,937	2,160	19,777
	시 20,000		
	구 1,937		
201 일반운영비	18,251	1,560	16,691
	시 16,800		
	구 1,451		
01 사무관리비	16,200	0	16,200
	시 16,200		
간주7차	(16,200)	(0)	(16,200)
	(시 16,200)	(0)	(16,200)
1)일반수용비	(16,200)	(0)	(16,200)
2)승용차요일제 신청서 구매 100원*5,000매	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
2)홍보물 제작 500원*5,000매	(2,500)	(0)	(2,500)
	(시 2,500)	(0)	(2,500)
2)입간판 및 안내판 제작설치 100,000원*30개	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
2)플래카드 제작 100,000원*20개	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
2)홍보물품 제작 1,200원*5,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
2)개인정보 보호교육 등 강사비 200,000원*1명	(200)	(0)	(200)
	(시 200)	(0)	(200)
2)경품제작 50,000원*40명	(2,000)	(0)	(2,000)

부서: 환경과
정책: 대기환경 관리(환경보호/대기)
단위: 승용차요일제 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
02 공공운영비	2,051	1,560	491
	시 600		
	구 1,451		
본예산	1,560	1,560	0
1)공공요금 및 제세	1,560		
2)PDA 사용료 30,000원*1대*12월	360		
2)야립형 홍보판 전기료 100,000원*12월	1,200		
간주7차	(2,160)	(1,560)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
1)공공요금 및 제세	(600)	(0)	(600)
2)우편요금 300원*2,000건	(600)	(0)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
추경1회	(2,051)	(2,160)	(△109)
1)공공요금 및 제세	(1,451)	(1,560)	(△109)
2)PDA 사용료 경정251,000원-기정360,000원	(△109)	(0)	(△109)
203 업무추진비	3,686	600	3,086
	시 3,200		
	구 486		
03 시책추진업무추진비	3,686	600	3,086
	시 3,200		
	구 486		
본예산	540	600	△60
1)승용차요일제 업무추진 50,000원*12월*90%	540		
간주7차	(3,740)	(540)	(3,200)
	(시 3,200)	(0)	(3,200)
1)승용차요일제 업무추진 3,200,000원	(3,200)	(0)	(3,200)
	(시 3,200)	(0)	(3,200)
추경1회	(3,686)	(3,740)	(△54)
1)승용차요일제 업무추진 경정486,000원-기정540,000원	(△54)	(0)	(△54)
승용차요일제 무선인식시스템 유지관리 · 운영	6,437	0	6,437
	시 6,437		
201 일반운영비	3,437	0	3,437
	시 3,437		
01 사무관리비	2,937	0	2,937
	시 2,937		

부서: 환경과
정책: 대기환경 관리(환경보호/대기)
단위: 승용차요일제 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주7차	(2,937)	(0)	(2,937)
	(시 2,937)	(0)	(2,937)
1)일반수용비	(2,937)	(0)	(2,937)
2)전자태그 제작 구매 489.5원*6,000매	(2,937)	(0)	(2,937)
	(시 2,937)	(0)	(2,937)
02 공공운영비	500	0	500
	시 500		
간주7차	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
1)시설장비유지비	(500)	(0)	(500)
2)전자태그 점검장비 수리 250,000원*2대	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
405 자산취득비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
	시 3,000		
간주22차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)승용차요일제 RFID단속장비 구입지원 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
에너지 안전 및 공급개선(산업・중소기업/에너지및자원개발)	29,699	6,766	22,933
	국 12,511		
	시 7,200		
	구 9,988		
에너지 관리	29,699	6,766	22,933
	국 12,511		
	시 7,200		
	구 9,988		
에너지 절약 및 안정적 공급관리	5,839	6,766	△927
	국 511		
	구 5,328		
201 일반운영비	3,537	4,174	△637
01 사무관리비	2,176	2,800	△624
본예산	2,800	2,800	0
1)일반수용비	2,800		
2)가스안전 및 에너지절약 홍보물 500원*4,000매	2,000		

부서: 환경과
정책: 에너지 안전 및 공급개선(산업・중소기업/에너지및자원개발)
단위: 에너지 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)현수막 80,000원*10개	800		
추경1회	(2,176)	(2,800)	(△624)
1)일반수용비	(2,176)	(2,800)	(△624)
2)현수막 경정400,000원-기정800,000원	(△400)	(0)	(△400)
2)가스안전 및 에너지절약 홍보물 경정1,776,000원-기정2,000,000원	(△224)	(0)	(△224)
02 공공운영비	1,361	1,374	△13
본예산	1,464	1,374	90
1)공공요금 및 제세	1,464		
2)우편요금	1,464		
3)일반 270원*100건*12월	324		
3)등기 1,900원*50건*12월	1,140		
추경1회	(1,361)	(1,464)	(△103)
1)공공요금 및 제세	(1,361)	(1,464)	(△103)
2)우편요금	(1,361)	(1,464)	(△103)
3)등기 경정1,037,000원-기정1,140,000원	(△103)	(0)	(△103)
203 업무추진비	1,280	800	480
03 시책추진업무추진비	1,280	800	480
본예산	1,422	800	622
1)가스안전 업무추진 200,000원*4회*90%	720		
1)원전하나줄이기 업무추진 65,000원*12월*90%	702		
추경1회	(1,280)	(1,422)	(△142)
1)가스안전 업무추진 경정648,000원-기정720,000원	(△72)	(0)	(△72)
1)원전하나줄이기 업무추진 경정632,000원-기정702,000원	(△70)	(0)	(△70)
301 일반보상금	0	200	△200
10 행사실비보상금	0	200	△200
본예산	100	200	△100
1)가스안전 및 에너지절약 강사료 100,000원*1회	100		
추경1회	(0)	(100)	(△100)
1)가스안전 및 에너지절약 강사료 경정0-기정100,000원	(△100)	(0)	(△100)
403 자치단체등자본이전	1,022	1,592	△570
	국 511		
	구 511		
02 공기관등에대한대행사업비	1,022	1,592	△570

부서: 환경과
정책: 에너지 안전 및 공급개선(산업·중소기업/에너지및자원개발)
단위: 에너지 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	국 511		
	구 511		
본예산	1,022	1,592	△570
	국 511		
	구 511		
1)서민층 가스시설 개선사업 204,400원*5개소	1,022		
	국 511		
	구 511		
신재생에너지 시설 보급 및 설치	23,860	0	23,860
	국 12,000		
	시 7,200		
	구 4,660		
401 시설비및부대비	23,860	0	23,860
	국 12,000		
	시 7,200		
	구 4,660		
01 시설비	23,860	0	23,860
	국 12,000		
	시 7,200		
	구 4,660		
본예산	24,000	0	24,000
	국 12,000		
	시 7,200		
	구 4,800		
1)신재생에너지시설 보급 사업 24,000,000원	24,000		
	국 12,000		
	시 7,200		
	구 4,800		
추경1회	(23,860)	(24,000)	(△140)
1)신재생에너지시설 보급 사업 경정23,860,000원-기정24,000,000원	(△140)	(0)	(△140)
행정운영경비(환경과)(기타/기타)	117,304	124,860	△7,556
기본경비	117,304	124,860	△7,556
기본경비	117,304	124,860	△7,556
201 일반운영비	40,108	43,380	△3,272
01 사무관리비	40,108	43,380	△3,272
본예산	43,596	43,380	216

부서: 환경과
정책: 행정운영경비(환경과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	4,956		
2)기본사무용품비 6,000원*23명*12월	1,656		
2)전산소모품	3,300		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*12월	240		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*12월	360		
3)복사기 토너 250,000원*3개	750		
3)복사기 드럼 310,000원*1개	310		
3)모사전송기 토너(CF-560R) 100,000원*2개	200		
1)급량비	38,640		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*23명*12월	38,640		
추경1회	(40,108)	(43,596)	(△3,488)
1)일반수용비	(3,360)	(4,956)	(△1,596)
2)기본사무용품비 경정1,080,000원-기정1,656,000원	(△576)	(0)	(△576)
2)전산소모품	(2,280)	(3,300)	(△1,020)
3)복사지(A3) 경정120,000원-기정240,000원	(△120)	(0)	(△120)
3)복사지(B4) 경정180,000원-기정360,000원	(△180)	(0)	(△180)
3)복사지(A4) 경정720,000원-기정1,440,000원	(△720)	(0)	(△720)
1)급량비	(36,748)	(38,640)	(△1,892)
2)기본업무수행 특근급량비 경정36,748,000원-기정38,640,000원	(△1,892)	(0)	(△1,892)
202 여비	73,416	77,280	△3,864
01 국내여비	73,416	77,280	△3,864
본예산	77,280	77,280	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*23명*12월	77,280		
추경1회	(73,416)	(77,280)	(△3,864)
1)기본업무수행 출장여비 경정73,416,000원-기정77,280,000원	(△3,864)	(0)	(△3,864)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)

부서: 환경과
정책: 행정운영경비(환경과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(환경과)(환경보호/상하수도・수질)	825	0	825
보전지출	825	0	825
보조금 반환	825	0	825
802 반환금기타	825	0	825
02 시・도비보조금반환금	825	0	825
추경1회	(825)	(0)	(825)
1)민방위비상급수시설관리 563,980원	(564)	(0)	(564)
1)기후변화대응 기반조성 229,200원	(230)	(0)	(230)
1)승용차요일제 확산 및 운영 1,640원	(2)	(0)	(2)
1)승용차요일제 무선인식시스템 유지관리 28,260원	(29)	(0)	(29)

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
교통행정과	992,969	699,032	293,937
	시 205,000		
	특 1,980		
	구 785,989		
구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)	817,629	488,737	328,892
	시 205,000		
	특 1,980		
	구 610,649		
교통환경 개선	482,559	205,371	277,188
	시 200,000		
	구 282,559		
기업체 교통수요관리	88,797	91,051	△2,254
101 인건비	45,819	39,581	6,238
04 기간제근로자등보수	45,819	39,581	6,238
본예산	45,819	39,581	6,238
1)교통유발부담금 시설물조사 인부임	45,819		
2)수요관리점검요원 인건비 52,349원*26일*1명*11월	14,972		
2)수요관리점검요원 처우개선수당 100,000원*1명*11월	1,100		
2)시설물조사원 인건비 47,000원*26일*5명*4월	24,440		
2)국민건강보험료 39,312,000원*2.9%	1,141		
2)장기요양보험료 1,140,048원*6.55%	75		
2)국민연금보험료 39,312,000원*4.5%	1,770		
2)고용보험 39,312,000원*1.4%	551		
2)산재보험 39,312,000원*4.5%	1,770		
201 일반운영비	32,988	40,070	△7,082
01 사무관리비	15,086	20,895	△5,809
본예산	16,968	20,895	△3,927
1)일반수용비	16,125		
2)인쇄비 및 유인물비	4,425		
3)고지서 60원*15,000매	900		
3)창문봉투 35원*15,000매	525		
3)안내책자 5,000원*300부	1,500		
3)홍보리플릿 500원*3,000매	1,500		
2)홍보물 등 제작	800		
3)현수막 120,000원*4개	480		

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)홍보배너 80,000원*4개	320		
2)체납자부동산압류 및 해지 인지대 3,000원*300건	900		
2)교통과다시설물 교통량조사 용역 1,000,000원*5개소*2회	10,000		
1)운영수당	843		
2)교통유발부담금경감심의위원회 참석수당 70,000원*7명*72%	353		
2)마을버스노선조정심의위원회 참석수당 70,000원*7명*1회	490		
추경1회	(15,086)	(16,968)	(△1,882)
1)일반수용비	(△1,882)	(0)	(△1,882)
2)인쇄비 및 유인물비	(△1,882)	(0)	(△1,882)
3)창문봉투 경정0원-기정525,000원	(△525)	(0)	(△525)
3)안내책자 경정143,000원-기정1,500,000원	(△1,357)	(0)	(△1,357)
02 공공운영비	17,902	19,175	△1,273
본예산	19,250	19,175	75
1)공공요금 및 제세	19,250		
2)우편요금	19,250		
3)교통유발부담금 고지서 송달	16,010		
4)등기(정기분,압류 등) 1,900원*8,000건	15,200		
4)일반(체납고지) 270원*3,000건	810		
3)교통유발부담금부과 안내문 270원*12,000매	3,240		
추경1회	(17,902)	(19,250)	(△1,348)
1)공공요금 및 제세	(△1,348)	(0)	(△1,348)
2)우편요금	(△1,348)	(0)	(△1,348)
3)교통유발부담금 고지서 송달	(△1,348)	(0)	(△1,348)
4)등기(정기분,압류 등) 경정13,852,000원-기정15,200,000원	(△1,348)	(0)	(△1,348)
203 업무추진비	9,990	11,400	△1,410
03 시책추진업무추진비	9,990	11,400	△1,410
본예산	11,100	11,400	△300
1)기업체수요관리 업무추진 250,000원*12월*90%	2,700		
1)건설교통 업무추진 700,000원*12월	8,400		
추경1회	(9,990)	(11,100)	(△1,110)
1)기업체수요관리 업무추진 경정2,430,000원-기정2,700,000원	(△270)	(0)	(△270)

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)건설교통 업무추진 경정7,560,000원-기정8,400,000원	(△840)	(0)	(△840)
초등학교 주통학로 개선	32,684	58,960	△26,276
201 일반운영비	1,850	3,000	△1,150
01 사무관리비	950	1,000	△50
본예산	1,000	1,000	0
1)일반수용비	1,000		
2)홍보리플릿 및 사무용품 구매 1,000,000원	1,000		
추경1회	(950)	(1,000)	(△50)
1)일반수용비	(△50)	(0)	(△50)
2)홍보리플릿 및 사무용품 구매 경정950,000원-기정1,000,000원	(△50)	(0)	(△50)
03 행사운영비	900	2,000	△1,100
본예산	1,000	2,000	△1,000
1)교통안전교육 강사료 100,000원*1명*10회	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)교통안전교육 강사료 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
203 업무추진비	864	960	△96
03 시책추진업무추진비	864	960	△96
본예산	960	960	0
1)초등학교 주통학로개선 업무추진 80,000원*12월	960		
추경1회	(864)	(960)	(△96)
1)초등학교 주통학로개선 업무추진 경정864,000원-기정960,000원	(△96)	(0)	(△96)
401 시설비및부대비	29,970	55,000	△25,030
01 시설비	28,970	54,000	△25,030
본예산	30,000	54,000	△24,000
1)초등학교주통학로개선	30,000		
2)통학로 노면표시 시설정비 10,000,000원	10,000		
2)통학로 미끄럼방지 포장정비 10,000,000원	10,000		
2)통학로 펜스 표지판 정비 10,000,000원	10,000		
추경1회	(28,970)	(30,000)	(△1,030)
1)초등학교주통학로개선	(△1,030)	(0)	(△1,030)
2)통학로 노면표시 시설정비 경정8,970,000원-기정10,000,000원	(△1,030)	(0)	(△1,030)
03 시설부대비	1,000	1,000	0

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,000	1,000	0
1)시설부대비 1,000,000원	1,000		
교통개선사업	161,078	55,360	105,718
101 인건비	500	1,500	△1,000
04 기간제근로자등보수	500	1,500	△1,000
본예산	1,500	1,500	0
1)교통안전시설 조사 인부임	1,500		
2)교통시설물 현황 조사 50,000원*5일*2명	500		
2)교통량 조사 50,000원*5일*2명	500		
2)조사자료 입력 50,000원*5일*2명	500		
추경1회	(500)	(1,500)	(△1,000)
1)교통안전시설 조사 인부임	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)교통시설물 현황 조사 경정150,000원-기정500,000원	(△350)	(0)	(△350)
2)교통량 조사 경정150,000원-기정500,000원	(△350)	(0)	(△350)
2)조사자료 입력 경정200,000원-기정500,000원	(△300)	(0)	(△300)
201 일반운영비	515	700	△185
01 사무관리비	515	700	△185
본예산	560	700	△140
1)운영수당	560		
2)교통안전대책위원회 등 참석수당 70,000원*2명*3회*80%	336		
2)기타 자문회의 위원 참석수당 70,000원*2명*2회*80%	224		
추경1회	(515)	(560)	(△45)
1)운영수당	(△45)	(0)	(△45)
2)교통안전대책위원회 등 참석수당 경정311,000원-기정336,000원	(△25)	(0)	(△25)
2)기타 자문회의 위원 참석수당 경정204,000원-기정224,000원	(△20)	(0)	(△20)
203 업무추진비	1,458	2,160	△702
03 시책추진업무추진비	1,458	2,160	△702
본예산	1,620	2,160	△540
1)교통개선사업 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)교통개선사업 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
401 시설비및부대비	158,605	51,000	107,605

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통환경 개선 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	157,605	50,000	107,605
본예산	180,000	50,000	130,000
1)교통개선공사	30,000		
2)교통안전표지판,노면표시 정비	30,000		
3)교통표지판 정비 250,000원*40개	10,000		
3)노면표시 정비 4,000원*5,000m	20,000		
1)국철 1호선 지하화 기본구상 용역비 150,000,000원	150,000		
추경1회	(157,605)	(180,000)	(△22,395)
1)국철 1호선 지하화 기본구상 용역비 경정127,605,000원-기정150,000,000원	(△22,395)	(0)	(△22,395)
03 시설부대비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)시설부대비 1,000,000원	1,000		
교통사고없는 안전한 어린이놀이터 만들기(시주민 참여)	200,000	0	200,000
	시 200,000		
203 업무추진비	2,000	0	2,000
	시 2,000		
03 시책추진업무추진비	2,000	0	2,000
	시 2,000		
본예산	2,000	0	2,000
	시 2,000		
1)교통안전 어린이놀이터만들기 업무추진 200,000원*10월	2,000		
	시 2,000		
401 시설비및부대비	198,000	0	198,000
	시 198,000		
01 시설비	198,000	0	198,000
	시 198,000		
본예산	198,000	0	198,000
	시 198,000		
1)교통안전 어린이놀이터 만들기	198,000		
2)기본 및 실시설계비 18,000,000원	18,000		
	시 18,000		
2)개선공사비 180,000,000원	180,000		
	시 180,000		
자동차 등록 관리	12,076	23,308	△11,232

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차 등록 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
자동차 등록 민원처리	12,076	23,308	△11,232
201 일반운영비	10,618	21,508	△10,890
01 사무관리비	5,304	15,608	△10,304
본예산	10,610	15,608	△4,998
1)일반수용비	10,610		
2)인쇄비 및 유인물	8,190		
3)자동차등록증 및 등록원부 등 민원서식 35원*1,300매*15종*12월	8,190		
2)소모성물품	2,420		
3)민원인용 정수기 종이컵 20,000원*3상자*12월	720		
3)교통종합민원실 사무용품 100,000원*12월	1,200		
3)교통민원실 화분구입 25,000원*5종*4회	500		
추경1회	(5,304)	(10,610)	(△5,306)
1)일반수용비	(△5,306)	(0)	(△5,306)
2)인쇄비 및 유인물	(△4,406)	(0)	(△4,406)
3)자동차등록증 및 등록원부 등 민원서식 경정3,784,000원-기정8,190,000원	(△4,406)	(0)	(△4,406)
2)소모성물품	(△900)	(0)	(△900)
3)민원인용 정수기 종이컵 경정320,000원-기정720,000원	(△400)	(0)	(△400)
3)교통종합민원실 사무용품 경정700,000원-기정1,200,000원	(△500)	(0)	(△500)
02 공공운영비	5,314	5,900	△586
본예산	5,714	5,900	△186
1)공공요금 및 제세	5,114		
2)자동차등록 업무지원 배상보험 554,000원	554		
2)우편요금(자동차등록,폐차의뢰 통지 등) 1,900원*200건*12월	4,560		
1)시설장비 유지비	600		
2)인증기 테이프 5,000원*30개	150		
2)인증기용 리본 15,000원*30개	450		
추경1회	(5,314)	(5,714)	(△400)
1)공공요금 및 제세	(△400)	(0)	(△400)
2)우편요금(자동차등록,폐차의뢰 통지 등) 경정4,160,000원-기정4,560,000원	(△400)	(0)	(△400)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차 등록 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,620	1,800	△180
1)자동차등록 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)자동차등록 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
자동차 관련 과태료 징수	133,809	92,184	41,625
자동차 관련 과태료 징수	77,421	92,184	△14,763
201 일반운영비	76,109	90,564	△14,455
01 사무관리비	8,764	12,600	△3,836
본예산	11,700	12,600	△900
1)일반수용비	11,700		
2)인쇄물 및 유인물	4,200		
3)자동차과태료고지서 60원*2,500매*12월	1,800		
3)창문봉투 35원*4,000매*12월	1,680		
3)책임보험과태료처분 사전통지서 및 가입촉구서 60원*1,000매*12월	720		
2)e-green 제작 수수료 500,000원*12월	6,000		
2)체납자 부동산압류 및 해지 인지대 3,000원*500건	1,500		
추경1회	(8,764)	(11,700)	(△2,936)
1)일반수용비	(△2,936)	(0)	(△2,936)
2)인쇄물 및 유인물	(△936)	(0)	(△936)
3)자동차과태료고지서 경정1,300,000원-기정1,800,000원	(△500)	(0)	(△500)
3)창문봉투 경정1,244,000원-기정1,680,000원	(△436)	(0)	(△436)
2)e-green 제작 수수료 경정4,000,000원-기정6,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
02 공공운영비	67,345	77,964	△10,619
본예산	72,414	77,964	△5,550
1)공공요금 및 제세	72,414		
2)우편요금	72,414		
3)의무(책임)보험 미가입자 사전통지 및 가입촉구 1,900원*500건*12월	11,400		
3)의무(책임)보험과태료 고지서 발송 1,900원*250건*12월	5,700		
3)종합검사미필(지연) 및 사전통지서 1,900원*450건*12월	10,260		
3)정기검사・검사과태료 고지서 1,900원*400건*12월	9,120		

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차 관련 과태료 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)검사 유효기간 경과 안내 명령서 1,900원*700건*12월	15,960		
3)독촉고지서 1,900원*400건*12월	9,120		
3)정기점검 사전안내문 270원*150건*12월	486		
3)체납고지서 270원*3,200건*12월	10,368		
추경1회	(67,345)	(72,414)	(△5,069)
1)공공요금 및 제세	(△5,069)	(0)	(△5,069)
2)우편요금	(△5,069)	(0)	(△5,069)
3)의무(책임)보험 미가입자 사전통지 및 가입촉구 경정10,400,000원-기정11,400,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)종합검사미필(지연) 및 사전통지서 경정9,260,000원-기정10,260,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)정기검사・검사과태료 고지서 경정8,120,000원-기정9,120,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)검사 유효기간 경과 안내 명령서 경정14,960,000원-기정15,960,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)독촉고지서 경정9,051,000원-기정9,120,000원	(△69)	(0)	(△69)
3)체납고지서 경정9,368,000원-기정10,368,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
203 업무추진비	1,312	1,620	△308
03 시책추진업무추진비	1,312	1,620	△308
본예산	1,458	1,620	△162
1)과태료 징수 업무추진 135,000원*12월*90%	1,458		
추경1회	(1,312)	(1,458)	(△146)
1)과태료 징수 업무추진 경정1,312,000원-기정1,458,000원	(△146)	(0)	(△146)
자동차과태료 체납차량 번호판 영치	56,388	0	56,388
201 일반운영비	18,109	0	18,109
01 사무관리비	11,960	0	11,960
본예산	13,000	0	13,000
1)일반수용비	13,000		
2)번호판영치프로그램 유지보수비 10,000,000원*1식	10,000		
2)번호판영치 프린터 용지 1,500,000원	1,500		
2)프린터 배터리 500,000원	500		
2)기타 소모품 1,000,000원	1,000		
추경1회	(11,960)	(13,000)	(△1,040)
1)일반수용비	(△1,040)	(0)	(△1,040)

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차 관련 과태료 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)번호판영치 프린터 용지 경정960,000원-기정1,500,000원	(△540)	(0)	(△540)
2)프린터 배터리 경정300,000원-기정500,000원	(△200)	(0)	(△200)
2)기타 소모품 경정700,000원-기정1,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
02 공공운영비	6,149	0	6,149
본예산	6,612	0	6,612
1)공공요금 및 제세	6,612		
2)우편요금	4,500		
3)번호판영치 안내문 2,000원*2,250건	4,500		
2)스마트폰 통신비 88,000원*2대*12월	2,112		
추경1회	(6,149)	(6,612)	(△463)
1)공공요금 및 제세	(△463)	(0)	(△463)
2)우편요금	(△463)	(0)	(△463)
3)번호판영치 안내문 경정4,037,000원-기정4,500,000원	(△463)	(0)	(△463)
203 업무추진비	1,458	0	1,458
03 시책추진업무추진비	1,458	0	1,458
본예산	1,620	0	1,620
1)번호판영치 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)번호판영치 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
303 포상금	4,413	0	4,413
01 포상금	4,413	0	4,413
본예산	4,413	0	4,413
1)번호판영치 포상금	4,413		
2)타기관 자동차과태료 징수촉탁 포상금 29,820,000원*10%*80%	2,386		
2)지난년도 번호판영치에 의한 포상금	2,027		
3)2012년도 체납분 80,000,000원*52%*1%*80%	333		
3)2011년도 체납분 70,000,000원*39%*3%*80%	656		
3)2010년이전 체납분 70,109,000원*37%*5%*80%	1,038		
405 자산취득비	32,408	0	32,408
01 자산및물품취득비	32,408	0	32,408
본예산	37,400	0	37,400

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자동차 관련 과태료 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)번호판영치 무인단속 CCTV 37,000,000원*1식	37,000		
1)휴대용 프린터 400,000원*1대	400		
추경1회	(32,408)	(37,400)	(△4,992)
1)번호판영치 무인단속 CCTV 경정32,008,000원-기정37,000,000원	(△4,992)	(0)	(△4,992)
자전거 이용 및 교통시설물 관리	178,188	155,620	22,568
	시 5,000		
	특 1,980		
	구 171,208		
자전거이용 문화 활성화	54,828	57,120	△2,292
	시 5,000		
	특 1,980		
	구 47,848		
201 일반운영비	5,778	7,600	△1,822
01 사무관리비	1,500	2,000	△500
본예산	2,000	2,000	0
1)일반수용비	2,000		
2)자전거 이용 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
2)자전거시설물세척 용역 1,000,000원	1,000		
추경1회	(1,500)	(2,000)	(△500)
1)일반수용비	(△500)	(0)	(△500)
2)자전거 이용 홍보물 제작 경정750,000원-기정1,000,000원	(△250)	(0)	(△250)
2)자전거시설물세척 용역 경정750,000원-기정1,000,000원	(△250)	(0)	(△250)
02 공공운영비	4,278	5,600	△1,322
본예산	4,600	5,600	△1,000
1)공공요금 및 제세	4,600		
2)자전거시설물 유지관리 전화요금 50,000원*12월	600		
2)자전거종합서비스센터 전기요금 등 150,000원*12월	1,800		
2)무인경비시스템 100,000원*12월	1,200		
2)자전거종합서비스센터 보험 및 자전거 도로 사고보험 자기부담료 1,000,000원	1,000		
추경1회	(4,278)	(4,600)	(△322)
1)공공요금 및 제세	(△322)	(0)	(△322)
2)자전거종합서비스센터 보험 및 자전거 도로 사고보험 자기부담료 경정678,000원-기정1,000,000원	(△322)	(0)	(△322)

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자전거 이용 및 교통시설물 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	1,458	1,620	△162
03 시책추진업무추진비	1,458	1,620	△162
본예산	1,620	1,620	0
1)자전거이용 시설관리 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)자전거이용 시설관리 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
206 재료비	3,312	3,600	△288
01 재료비	3,312	3,600	△288
본예산	3,600	3,600	0
1)자전거 수리부품 300,000원*12월	3,600		
추경1회	(3,312)	(3,600)	(△288)
1)자전거 수리부품 경정3,312,000원-기정3,600,000원	(△288)	(0)	(△288)
301 일반보상금	13,800	12,000	1,800
	시 5,000		
	구 8,800		
10 행사실비보상금	13,800	12,000	1,800
	시 5,000		
	구 8,800		
본예산	12,000	12,000	0
1)자전거종합서비스센터 운영보조 사례금 30,000원*30일*1명*9월	8,100		
1)자전거 이동수리 서비스 운영보조 사례금 30,000원*30일*1명	900		
1)자전거교실 운영 강사료 100,000원*2명*15회	3,000		
간주5차	(17,000)	(12,000)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)찾아가는 자전거안전교실 운영	(5,000)	(0)	(5,000)
2)인건비 80,000원*35회	(2,800)	(0)	(2,800)
	(시 2,800)	(0)	(2,800)
2)운영비 40,000원*35회	(1,400)	(0)	(1,400)
	(시 1,400)	(0)	(1,400)
2)교구재 800,000원	(800)	(0)	(800)
	(시 800)	(0)	(800)
추경1회	(13,800)	(17,000)	(△3,200)
1)자전거종합서비스센터 운영보조 사례금 경정7,200,000원-기정8,100,000원	(△900)	(0)	(△900)

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자전거 이용 및 교통시설물 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)자전거 이동수리 서비스 운영보조 사례금 경정400,000원-기정900,000원	(△500)	(0)	(△500)
1)자전거교실 운영 강사료 경정1,200,000원-기정3,000,000원	(△1,800)	(0)	(△1,800)
307 민간이전	4,500	6,300	△1,800
02 민간경상보조	4,500	6,300	△1,800
본예산	5,400	6,300	△900
1)생활권자전거대여소 운영비 100,000원*6개소*9월	5,400		
추경1회	(4,500)	(5,400)	(△900)
1)생활권자전거대여소 운영비 경정4,500,000원-기정5,400,000원	(△900)	(0)	(△900)
401 시설비및부대비	21,980	20,000	1,980
	특 1,980		
	구 20,000		
01 시설비	21,980	20,000	1,980
	특 1,980		
	구 20,000		
본예산	20,000	20,000	0
1)자전거도로 정비보수 10,000,000원	10,000		
1)자전거주차장,보관대 정비 2,000,000원*5개소	10,000		
간주15차	(21,980)	(20,000)	(1,980)
	(특 1,980)	(0)	(1,980)
1)자전거 거치대 실명제판 제작 1,980,000원	(1,980)	(0)	(1,980)
	(특 1,980)	(0)	(1,980)
405 자산취득비	4,000	6,000	△2,000
01 자산및물품취득비	4,000	6,000	△2,000
본예산	4,000	6,000	△2,000
1)자전거종합서비스센터 자전거 교체구매 200,000원*20대	4,000		
교통시설물 유지보수	123,360	98,500	24,860
401 시설비및부대비	123,360	98,500	24,860
01 시설비	122,360	97,500	24,860
본예산	122,360	97,500	24,860
1)교통시설물 설치 및 정비	80,000		
2)신규,기존시설물 유지보수 50,000,000원	50,000		
2)차량진입방지시설 일제정비 300,000원*100개	30,000		

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 자전거 이용 및 교통시설물 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)마을버스이용시설물 설치 및 정비	27,500		
2)마을버스정류소 승차대 및 의자 설치 7,500,000원*1개소	7,500		
2)마을버스승차대설치 7,500,000원*2개소	15,000		
2)버스이용시설물 유지보수 5,000,000원	5,000		
1)교통안내시설물 설치 및 정비	14,860		
2)도로안내표지판 문안교체 등 보수 5,000,000원*2개	10,000		
2)도로안내표지판 정밀점검용역 100,000원*162개*30%	4,860		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)시설부대비 1,000,000원	1,000		
교통사법지원	10,997	12,254	△1,257
교통사법지원	10,997	12,254	△1,257
201 일반운영비	9,539	10,634	△1,095
01 사무관리비	1,012	1,700	△688
본예산	1,100	1,700	△600
1)일반수용비	1,100		
2)인쇄비 및 유인물	1,100		
3)출석요구서 130원*6,000매	780		
3)수사자료표 40원*2,000매	80		
3)형사기록 뒷표지 60원*1,000매	60		
3)방치차량 자진처리명령 스티커 제작 300원*600매	180		
추경1회	(1,012)	(1,100)	(△88)
1)일반수용비	(△88)	(0)	(△88)
2)인쇄비 및 유인물	(△88)	(0)	(△88)
3)출석요구서 경정692,000원-기정780,000원	(△88)	(0)	(△88)
02 공공운영비	8,527	8,934	△407
본예산	9,384	8,934	450
1)공공요금 및 제세	6,360		
2)우편요금	5,700		
3)송치업무 출석 요구서 발송 1,900원*200건*12월	4,560		
3)방치차량 자진처리명령통지서 발송 1,900원*50건*12월	1,140		
2)휴대폰 사용요금 55,000원*1대*12월	660		
1)시설장비유지비	3,024		

부서: 교통행정과
정책: 구민수요 중심의 교통환경 개선 및 조성(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통사법지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)송치프로그램 유지보수 252,000원*12월	3,024		
추경1회	(8,527)	(9,384)	(△857)
1)공공요금 및 제세	(△857)	(0)	(△857)
2)우편요금	(△857)	(0)	(△857)
3)송치업무 출석 요구서 발송 경정3,703,000원-기정4,560,000원	(△857)	(0)	(△857)
203 업무추진비	1,458	1,620	△162
03 시책추진업무추진비	1,458	1,620	△162
본예산	1,620	1,620	0
1)송치 및 방치차량 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)송치 및 방치차량 업무추진 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
행정운영경비(교통행정과)(기타/기타)	175,340	210,295	△34,955
기본경비	175,340	210,295	△34,955
기본경비	175,340	210,295	△34,955
201 일반운영비	59,516	74,235	△14,719
01 사무관리비	59,516	74,235	△14,719
본예산	67,952	74,235	△6,283
1)일반수용비	10,832		
2)기본사무용품비 6,000원*34명*12월	2,448		
2)전산소모품비	8,384		
3)복사지(A4) 20,000원*7상자*12월	1,680		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*12월	240		
3)복사지(B4) 30,000원*2상자*12월	720		
3)플로터용지 13,000원*15롤	195		
3)복사기 토너	2,349		
4)부서용(흑백) 103,000원*4개	412		
4)부서용(칼라) 403,000원*4개	1,612		
4)민원인용(흑백) 65,000원*5개	325		
3)복사기 드럼 400,000원*2대*2회	1,600		
3)모사전송기 토너	1,600		
4)부서용 100,000원*4개	400		
4)민원인용 100,000원*3대*4개	1,200		
1)급량비	57,120		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*34명*12월	57,120		
추경1회	(59,516)	(67,952)	(△8,436)

부서: 교통행정과
정책: 행정운영경비(교통행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)기본사무용품비 경정1,948,000원-기정2,448,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)전산소모품비	(△1,500)	(0)	(△1,500)
3)복사기 토너	(△500)	(0)	(△500)
4)부서용(칼라) 경정1,112,000원-기정1,612,000원	(△500)	(0)	(△500)
3)복사기 드럼 경정1,100,000원-기정1,600,000원	(△500)	(0)	(△500)
3)모사전송기 토너	(△500)	(0)	(△500)
4)민원인용 경정700,000원-기정1,200,000원	(△500)	(0)	(△500)
1)급량비	(△6,436)	(0)	(△6,436)
2)기본업무수행 특근급량비 경정50,684,000원-기정57,120,000원	(△6,436)	(0)	(△6,436)
202 여비	108,528	127,680	△19,152
01 국내여비	108,528	127,680	△19,152
본예산	114,240	127,680	△13,440
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*34명*12월	114,240		
추경1회	(108,528)	(114,240)	(△5,712)
1)기본업무수행 출장여비 경정108,528,000원-기정114,240,000원	(△5,712)	(0)	(△5,712)
203 업무추진비	7,296	7,980	△684
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
1)건설교통국장 3,300,000원	3,300		
04 부서운영업무추진비	3,996	4,680	△684
본예산	4,440	4,680	△240
1)부서운영업무추진비 370,000원*12월	4,440		
추경1회	(3,996)	(4,440)	(△444)
1)부서운영업무추진비 경정3,996,000원-기정4,440,000원	(△444)	(0)	(△444)

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통문화 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
주차관리과	11,901,018	7,869,756	4,031,262
	시 279,400		
	구 11,621,618		
교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)	8,198,066	4,391,494	3,806,572
	시 279,400		
	구 7,918,666		
교통문화 개선(주차장 특별회계)	26,782	29,429	△2,647
사업용차량 운행질서 확립	24,786	27,420	△2,634
201 일반운영비	17,726	20,020	△2,294
01 사무관리비	11,998	9,270	2,728
본예산	12,630	9,270	3,360
1)일반수용비	420		
2)단속용품	420		
3)비디오 테이프 5,000원*2개*12월	120		
3)단속 소모품(건전지,사무용품 등) 25,000원*12월	300		
1)운영수당	11,760		
2)교통민원신고심의위원회 참석수당 70,000원*10명*15회*80%	8,400		
2)서울시합동명절특별근무 당직수당 80,000원*6일*7명	3,360		
1)피복비	450		
2)작업복 50,000원*3명	150		
2)방한복 100,000원*3명	300		
추경1회	(11,998)	(12,630)	(△632)
1)운영수당	(△632)	(0)	(△632)
2)교통민원신고심의위원회 참석수당 경정7,768,000원-기정8,400,000원	(△632)	(0)	(△632)
02 공공운영비	5,728	4,950	778
본예산	6,030	4,950	1,080
1)공공요금 및 제세	6,030		
2)우편요금	5,370		
3)운전자과태료 고지서(등기) 1,900원*100건*12월	2,280		
3)독촉장(현년도) 270원*100건*12월	324		
3)독촉장(과년도) 270원*2,000건*60%	324		
3)압류예고장(보통) 270원*50건*12월	162		
3)행정처분 통지(등기) 1,900원*100건*12월	2,280		

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통문화 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)단속용 휴대폰 요금 55,000원*12월	660		
추경1회	(5,728)	(6,030)	(△302)
1)공공요금 및 제세	(△302)	(0)	(△302)
2)단속용 휴대폰 요금 경정358,000원-기정660,000원	(△302)	(0)	(△302)
202 여비	4,560	4,800	△240
01 국내여비	4,560	4,800	△240
본예산	4,800	4,800	0
1)법규위반차량 심야특별단속 여비 20,000원*5일*4명*12월	4,800		
추경1회	(4,560)	(4,800)	(△240)
1)법규위반차량 심야특별단속 여비 경정4,560,000원-기정4,800,000원	(△240)	(0)	(△240)
203 업무추진비	1,620	2,600	△980
03 시책추진업무추진비	1,620	2,600	△980
본예산	1,800	2,600	△800
1)교통민원신고심의위원회 간담회 200,000원*4회*90%	720		
1)사업용차량심야단속 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(1,620)	(1,800)	(△180)
1)교통민원신고심의위원회 간담회 경정640,000원-기정720,000원	(△80)	(0)	(△80)
1)사업용차량심야단속 업무추진 경정980,000원-기정1,080,000원	(△100)	(0)	(△100)
405 자산취득비	880	0	880
01 자산및물품취득비	880	0	880
본예산	1,250	0	1,250
1)비디오카메라(캠코더) 1,250,000원	1,250		
추경1회	(880)	(1,250)	(△370)
1)비디오카메라(캠코더) 경정880,000원-기정1,250,000원	(△370)	(0)	(△370)
중앙버스차로 단속	1,996	2,009	△13
201 일반운영비	1,016	990	26
02 공공운영비	1,016	990	26
본예산	1,070	990	80
1)공공요금 및 제세	1,070		
2)우편요금	1,070		
3)버스전용위반체납고지서 270원*200건*12월	648		

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 교통문화 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)과태료 고지서(통보) 270원*20건*12월	65		
3)위반고지서(보통) 270원*20건*12월	65		
3)과태료독촉장(보통) 270원*90건*12월	292		
추경1회	(1,016)	(1,070)	(△54)
1)공공요금 및 제세	(△54)	(0)	(△54)
2)우편요금 경정1,016,000원-기정1,070,000원	(△54)	(0)	(△54)
303 포상금	980	1,019	△39
01 포상금	980	1,019	△39
본예산	980	1,019	△39
1)체납과태료 징수 포상금	980		
2)2008년도 이전 50,000원*7,000건*7%*5%*80%	980		
주차환경 개선(주차장 특별회계)	599,288	708,429	△109,141
불법주차 단속	277,181	353,078	△75,897
201 일반운영비	192,584	160,518	32,066
01 사무관리비	46,759	32,770	13,989
본예산	49,220	32,770	16,450
1)일반수용비	13,300		
2)단속용품	4,100		
3)사진입력 CD 20,000원*10통*12월	2,400		
3)신호봉, 바란트 10,000원*50개	500		
3)신호봉 건전지 1,000원*50개*12월	600		
3)행사진행용 우의 10,000원*60착	600		
2)스티커 및 홍보물 인쇄비	9,200		
3)단속스티커 및 롤 7,000,000원	7,000		
3)현수막 120,000원*10개	1,200		
3)단속표지판 10,000원*100개	1,000		
1)운영수당	33,520		
2)의견진술심의위원수당 70,000원*10명*12월*2회*90%	15,120		
2)주정차 민원처리 휴일근무자 당직수당 80,000원*115일*2명	18,400		
1)피복비	2,400		
2)작업복 50,000원*16명	800		
2)방한복 100,000원*16명	1,600		
추경1회	(46,759)	(49,220)	(△2,461)
1)일반수용비	(△2,461)	(0)	(△2,461)
2)단속용품	(△1,721)	(0)	(△1,721)

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차환경 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)사진입력 CD 경정960,000원-기정2,400,000원	(△1,440)	(0)	(△1,440)
3)신호봉 건전지 경정319,000원-기정600,000원	(△281)	(0)	(△281)
2)스티커 및 홍보물 인쇄비	(△740)	(0)	(△740)
3)현수막 경정960,000원-기정1,200,000원	(△240)	(0)	(△240)
3)단속표지판 경정500,000원-기정1,000,000원	(△500)	(0)	(△500)
02 공공운영비	145,825	127,748	18,077
본예산	153,500	127,748	25,752
1)공공요금 및 제세	116,208		
2)주차위반사전통지서(일반) 270원*1,700건*12월	5,508		
2)주차위반사전통지서(등기) 1,900원*4,600건*12월	104,880		
2)주차단속용 휴대전화요금 55,000원*5대*12월	3,300		
2)PDA통신요금 35,000원*6대*12월	2,520		
1)시설장비유지비	37,292		
2)PDA 유지보수 134,000원*6대*12월	9,648		
2)주행형 CCTV 유지보수 403,000원*2대*12월	9,672		
2)교통관리프로그램 유지보수 17,972,000원	17,972		
추경1회	(145,825)	(153,500)	(△7,675)
1)시설장비유지비	(△7,675)	(0)	(△7,675)
2)주행형 CCTV 유지보수 경정3,672,000원-기정9,672,000원	(△6,000)	(0)	(△6,000)
2)교통관리프로그램 유지보수 경정16,297,000원-기정17,972,000원	(△1,675)	(0)	(△1,675)
203 업무추진비	4,212	5,040	△828
03 시책추진업무추진비	4,212	5,040	△828
본예산	4,680	5,040	△360
1)불법주차단속 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
1)의견진술심의위원회 운영 업무추진 60,000원*12월*2회	1,440		
추경1회	(4,212)	(4,680)	(△468)
1)불법주차단속 업무추진 경정2,916,000원-기정3,240,000원	(△324)	(0)	(△324)
1)의견진술심의위원회 운영 업무추진 경정1,296,000원-기정1,440,000원	(△144)	(0)	(△144)

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차환경 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
204 직무수행경비	12,000	13,800	△1,800
03 특정업무경비	12,000	13,800	△1,800
본예산	12,000	13,800	△1,800
1)특정업무경비 50,000원*20명*12월	12,000		
307 민간이전	68,385	120,000	△51,615
05 민간위탁금	60,000	120,000	△60,000
본예산	120,000	120,000	0
1)민간견인업체 견인대행비 40,000원*250건*12월	120,000		
추경1회	(60,000)	(120,000)	(△60,000)
1)민간견인업체 견인대행비 경정(40,000원*125건*12월)-기정(40,000원*250건*12월)	(△60,000)	(0)	(△60,000)
07 연금지급금	8,385	0	8,385
본예산	8,385	0	8,385
1)시간제계약직 퇴직금 1,165,200원*1.028*(35/40)시간*8명	8,385		
주차위반 과태료 과징	176,221	174,029	2,192
201 일반운영비	134,239	121,335	12,904
01 사무관리비	3,910	1,710	2,200
본예산	8,910	1,710	7,200
1)일반수용비	8,910		
2)체납관련 부동산압류 해제촉탁수수료 3,000원*35통*12월	1,260		
2)과태료 고지서(재발급) 50원*750매*12월	450		
2)과태료 고지서 봉투 및 안내장 제작 60원*10,000매*12월	7,200		
추경1회	(3,910)	(8,910)	(△5,000)
1)일반수용비	(△5,000)	(0)	(△5,000)
2)과태료 고지서 봉투 및 안내장 제작 경정3,910,000원-기정8,910,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
02 공공운영비	130,329	119,625	10,704
본예산	137,188	119,625	17,563
1)공공요금 및 제세(우편요금)	137,188		
2)주차위반 과태료 고지서(보통) 300원*10,000매*12월	36,000		
2)주차위반 과태료 고지서(등기) 1,930원*3,500매*12월	81,060		
2)압류내역서 등(보통) 300원*3,000매*12월	10,800		

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차환경 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)부동산 압류 예고장(등기) 1,930원*200매*12월	4,632		
2)부동산 압류 통지서(등기) 1,930원*60매*12월	1,390		
2)부동산 압류・해제 촉탁서(등기) 1,930원*65매*12월	1,506		
2)우편 반송요금(등기) 1,500원*100매*12월	1,800		
추경1회	(130,329)	(137,188)	(△6,859)
1)공공요금 및 제세(우편요금)	(△6,859)	(0)	(△6,859)
2)주차위반 과태료 고지서(등기) 경정75,201,000원-기정81,060,000원	(△5,859)	(0)	(△5,859)
2)우편 반송요금(등기) 경정800,000원-기정1,800,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
303 포상금	41,982	52,694	△10,712
01 포상금	41,982	52,694	△10,712
본예산	41,982	52,694	△10,712
1)과년도 주차위반과태료 징수 포상금	41,982		
2)2012년도 42,000원*18,000건*19%*1%*80%	1,150		
2)2011년도이전 42,000원*10,000건*15%*3%*80%	1,512		
2)2010년도 이전	39,320		
3)2008년 질서법 시행 후 42,000원*35,000건*10%*5%*80%	5,880		
3)2008년 질서법 시행 전 40,000원*190,000건*11%*5%*80%	33,440		
공익근무요원 관리	99,176	99,398	△222
301 일반보상금	99,176	99,398	△222
09 공익근무요원보상금	99,176	99,398	△222
본예산	113,463	99,398	14,065
1)인건비	100,595		
2)봉급 97,500원*31명*12월	36,270		
2)급식비 6,000원*250일*31명	46,500		
2)교통비 2,300원*250일*31명	17,825		
1)피복비 326,870원*31명	10,133		
1)공익근무요원 보상	2,735		
2)사망보상금 2,488,500원*36배*31명*0.05%	1,389		
2)장해보상금 1,095,800원*12배*31명*0.33%	1,346		
추경1회	(99,176)	(113,463)	(△14,287)
1)인건비	(△12,980)	(0)	(△12,980)

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통·물류등기타)
단위: 주차환경 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)봉급 경정(97,500원*27명*12월)-기정(97,500원*31명*12월)	(△4,680)	(0)	(△4,680)
2)급식비 경정(6,000원*250일*27명)-기정(6,000원*250일*31명)	(△6,000)	(0)	(△6,000)
2)교통비 경정(2,300원*250일*27명)-기정(2,300원*250일*31명)	(△2,300)	(0)	(△2,300)
1)피복비 경정(326,870원*27명)-기정(326,870원*31명)	(△1,307)	(0)	(△1,307)
단속업무차량 운영 및 관리	46,710	39,764	6,946
201 일반운영비	46,710	39,764	6,946
02 공공운영비	46,710	39,764	6,946
본예산	48,510	39,764	8,746
1)공공요금 및 제세	6,510		
2)자동차세 150,000원*7대	1,050		
2)자동차 보험료 600,000원*7대	4,200		
2)환경개선부담금 210,000원*2대	420		
2)차량검사비 30,000원*4회*7대	840		
1)차량·선박비	42,000		
2)차량유지비(유류비 및 수리비 등) 500,000원*7대*12월	42,000		
추경1회	(46,710)	(48,510)	(△1,800)
1)차량·선박비	(△1,800)	(0)	(△1,800)
2)차량유지비(유류비 및 수리비 등) 경정40,200,000원-기정42,000,000원	(△1,800)	(0)	(△1,800)
주차장시설 개선(주차장 특별회계)	720,578	616,655	103,923
	시 9,000		
	구 711,578		
부설주차장 관리	102,620	16,215	86,405
	시 9,000		
	구 93,620		
201 일반운영비	4,046	3,975	71
01 사무관리비	712	750	△38
본예산	750	750	0
1)일반수용비	750		
2)야간개방 등 안내문 제작 150원*5,000매	750		

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차장시설 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(712)	(750)	(△38)
1)일반수용비	(△38)	(0)	(△38)
2)야간개방 등 안내문 제작 경정712,000원-기정750,000원	(△38)	(0)	(△38)
02 공공운영비	3,334	3,225	109
본예산	3,510	3,225	285
1)공공요금 및 제세	3,510		
2)원상회복 등 계고장 송달 우편요금(등기) 1,900원*1,000건*1.5	2,850		
2)휴대폰 사용료 55,000원*12월	660		
추경1회	(3,334)	(3,510)	(△176)
1)공공요금 및 제세	(△176)	(0)	(△176)
2)원상회복 등 계고장 송달 우편요금(등기) 경정2,674,000원-기정2,850,000원	(△176)	(0)	(△176)
203 업무추진비	2,624	3,240	△616
03 시책추진업무추진비	2,624	3,240	△616
본예산	2,916	3,240	△324
1)부설주차장관리 업무추진 270,000원*12월*90%	2,916		
추경1회	(2,624)	(2,916)	(△292)
1)부설주차장관리 업무추진 경정2,624,000원-기정2,916,000원	(△292)	(0)	(△292)
207 연구개발비	77,950	0	77,950
01 연구용역비	77,950	0	77,950
본예산	85,002	0	85,002
1)주차실태조사 및 DB구축	85,002		
2)인건비	36,617		
3)특급기술자 5,744,659원*1월	5,745		
3)고급기술자 4,520,880원*3월	13,563		
3)중급기술자 3,880,480원*3월	11,642		
3)초급기술자 2,833,287원*2월	5,667		
2)경비	48,385		
3)유인물(설문지) 1,168,000원	1,168		
3)현장조사비 28,965,300원	28,966		
3)교통통신비 688,000원	688		
3)회의(교육비) 1,200,000원	1,200		
3)재료(소모품비) 1,281,840원	1,282		
3)기타 15,080,860원	15,081		
추경1회	(77,950)	(85,002)	(△7,052)
1)주차실태조사 및 DB구축	(77,950)	(85,002)	(△7,052)

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차장시설 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)경비	(△7,052)	(0)	(△7,052)
3)기타 경정8,029,000원-기정15,081,000원	(△7,052)	(0)	(△7,052)
402 민간자본이전	18,000	9,000	9,000
	시 9,000		
	구 9,000		
02 민간대행사업비	18,000	9,000	9,000
	시 9,000		
	구 9,000		
본예산	9,000	9,000	0
1)부설주차장 야간개방 추진	9,000		
2)주차구획면 보수 150,000원*20면	3,000		
2)시설변경 공사 300,000원*20면	6,000		
간주12차	(18,000)	(9,000)	(9,000)
	(시 9,000)	(0)	(9,000)
1)부설주차장 야간개방 추진	(18,000)	(9,000)	(9,000)
2)주차구획면 보수 경정6,000,000원-기정3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
2)시설변경 공사 경정12,000,000원-기정6,000,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
공영주차장관련 시설물 관리	617,958	600,440	17,518
201 일반운영비	68,400	7,200	61,200
01 사무관리비	68,400	0	68,400
본예산	72,000	0	72,000
1)임차료(토지사용료) 6,000,000원*12월	72,000		
추경1회	(68,400)	(72,000)	(△3,600)
1)임차료(토지사용료) 경정68,400,000원-기정72,000,000원	(△3,600)	(0)	(△3,600)
401 시설비및부대비	509,058	491,952	17,106
01 시설비	509,058	491,952	17,106
본예산	549,058	491,952	57,106
1)1동1공영주차장 무인화시스템 137,029,000원*2개소	274,058		
1)공영주차장 외부도색 19,600,000원*5개소	98,000		
1)CO_2 함 교체 13,400,000원*5개소	67,000		
1)노후시설물 등 보수 10,000,000원*11개소	110,000		
추경1회	(509,058)	(549,058)	(△40,000)

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통·물류등기타)
단위: 주차장시설 개선(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)1동1공영주차장 무인화시스템 경정234,058,000원-기정274,058,000원	(△40,000)	(0)	(△40,000)
405 자산취득비	40,500	101,288	△60,788
01 자산및물품취득비	40,500	101,288	△60,788
본예산	65,500	101,288	△35,788
1)견인차량 구매 63,000,000원*1대	63,000		
1)수중펌프 구매 2,500,000원	2,500		
추경1회	(40,500)	(65,500)	(△25,000)
1)견인차량 구매 경정38,000,000원-기정63,000,000원	(△25,000)	(0)	(△25,000)
주차시설 조성 및 관리(주차장 특별회계)	6,851,418	3,036,981	3,814,437
	시 270,400		
	구 6,581,018		
Green Parking 조성	516,622	655,200	△138,578
	시 264,400		
	구 252,222		
201 일반운영비	14,820	16,000	△1,180
01 사무관리비	14,820	16,000	△1,180
본예산	15,600	16,000	△400
1)일반수용비	3,000		
2)인쇄 및 홍보물	3,000		
3)현수막 120,000원*10개	1,200		
3)홍보용 책자 1,000원*1,200부	1,200		
3)홍보 리플릿 500원*1,200부	600		
1)운영수당	12,600		
2)외부위원 70,000원*10명*9동*2회	12,600		
추경1회	(14,820)	(15,600)	(△780)
1)일반수용비	(△780)	(0)	(△780)
2)인쇄 및 홍보물	(△780)	(0)	(△780)
3)홍보용 책자 경정(1,000원*600부)-기정(1,000원*1,200부)	(△600)	(0)	(△600)
3)홍보 리플릿 경정(500원*840부)-기정(500원*1,200부)	(△180)	(0)	(△180)
203 업무추진비	3,402	4,200	△798
03 시책추진업무추진비	3,402	4,200	△798
본예산	3,780	4,200	△420
1)구 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
1)동 업무추진 200,000원*9동*90%	1,620		

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차시설 조성 및 관리(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(3,402)	(3,780)	(△378)
1)구 업무추진 경정2,142,000원-기정2,160,000원	(△18)	(0)	(△18)
1)동 업무추진 경정1,260,000원-기정1,620,000원	(△360)	(0)	(△360)
401 시설비및부대비	479,400	623,000	△143,600
	시 264,400		
	구 215,000		
01 시설비	476,400	620,000	△143,600
	시 264,400		
	구 212,000		
본예산	530,000	620,000	△90,000
	시 318,000		
	구 212,000		
1)Green Parking 조성사업 9,000,000원*50동	450,000		
	시 270,000		
	구 180,000		
1)생활도로 조성공사 200,000원*100m*4m*1개소	80,000		
	시 48,000		
	구 32,000		
간주21차	(476,400)	(530,000)	(△53,600)
	(시 264,400)	(318,000)	(△53,600)
1)Green Parking 조성사업 경정444,400,000원-기정450,000,000원	(△5,600)	(0)	(△5,600)
	(시 △5,600)	(0)	(△5,600)
1)생활도로 조성공사 경정32,000,000원-기정80,000,000원	(△48,000)	(0)	(△48,000)
	(시 △48,000)	(0)	(△48,000)
03 시설부대비	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
1)시설부대비(감독여비 등) 3,000,000원	3,000		
405 자산취득비	19,000	12,000	7,000
01 자산및물품취득비	19,000	12,000	7,000
본예산	20,000	12,000	8,000
1)생활도로 방범 CCTV 20,000,000원*1대	20,000		
추경1회	(19,000)	(20,000)	(△1,000)
1)생활도로 방범 CCTV 경정19,000,000원-기정20,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차시설 조성 및 관리(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
공영주차장 건설	6,233,174	2,237,567	3,995,607
	시 6,000		
	구 6,227,174		
201 일반운영비	6,240	0	6,240
01 사무관리비	6,240	0	6,240
본예산	3,840	0	3,840
1)토지사용 수익금 지급 40,000원*8면*12월	3,840		
추경1회	(6,240)	(3,840)	(2,400)
1)토지사용 수익금 지급 경정6,240,000원-기정3,840,000원	(2,400)	(0)	(2,400)
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)주택가 공영주차장 확충 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)주택가 공영주차장 확충 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
401 시설비및부대비	6,224,990	2,235,167	3,989,823
	시 6,000		
	구 6,218,990		
01 시설비	6,184,659	2,225,167	3,959,492
	시 6,000		
	구 6,178,659		
본예산	6,264,551	2,225,167	4,039,384
1)설계비	30,000		
2)기본설계비 10,000,000원*1개소	10,000		
2)실시설계비 20,000,000원*1개소	20,000		
1)토지매입 및 공사비 6,234,551,000원	6,234,551		
추경1회	(6,178,659)	(6,264,551)	(△85,892)
1)토지매입 및 공사비 경정6,148,659,000원-기정6,234,551,000원	(△85,892)	(0)	(△85,892)
간주14차	(6,184,659)	(6,178,659)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
1)자투리땅 주차장 조성 2,000,000원*3면	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
02 감리비	31,500	0	31,500
본예산	31,500	0	31,500
1)감리용역비 2,100,000,000원*1.5%	31,500		

부서: 주차관리과
정책: 교통 및 주차환경 개선(수송및교통/대중교통・물류등기타)
단위: 주차시설 조성 및 관리(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시설부대비	8,831	10,000	△1,169
본예산	8,831	10,000	△1,169
1)감정평가서 1,000,000원*5건	5,000		
1)시설부대비 3,831,000원	3,831		
거주자 우선 주차구역 시설물 정비	101,622	144,214	△42,592
201 일반운영비	2,622	9,804	△7,182
01 사무관리비	1,995	2,100	△105
본예산	2,100	2,100	0
1)일반수용비	2,100		
2)차선도색용 스프레이 30,000원*70개	2,100		
추경1회	(1,995)	(2,100)	(△105)
1)일반수용비	(△105)	(0)	(△105)
2)차선도색용 스프레이 경정1,995,000원-기정2,100,000원	(△105)	(0)	(△105)
02 공공운영비	627	7,704	△7,077
본예산	660	7,704	△7,044
1)공공요금 및 제세	660		
2)PDA사용료 55,000원*12월	660		
추경1회	(627)	(660)	(△33)
1)공공요금 및 제세	(△33)	(0)	(△33)
2)PDA사용료 경정627,000원-기정660,000원	(△33)	(0)	(△33)
401 시설비및부대비	99,000	134,410	△35,410
01 시설비	99,000	134,410	△35,410
본예산	109,000	134,410	△25,410
1)주차구획선 신설 및 재도색 19,000원*2,000개소	38,000		
1)주차구획선 제거 97,000원*500개소	48,500		
1)표지판신설 450,000원*50개소	22,500		
추경1회	(99,000)	(109,000)	(△10,000)
1)표지판신설 경정12,500,000원-기정22,500,000원	(△10,000)	(0)	(△10,000)
행정운영경비(주차관리과)(기타/기타)	1,283,195	1,671,900	△388,705
인력운영비(주차장 특별회계)	1,067,222	1,396,736	△329,514
인력운영비(주차관리과)	1,067,222	1,396,736	△329,514
101 인건비	921,868	1,101,701	△179,833
01 보수	752,494	1,101,701	△349,207
본예산	752,494	1,101,701	△349,207
1)기본급(14명)	479,598		

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)행정5급 3,244,400원*1.028*1명*12월	40,023		
2)행정6급 3,244,400원*1.028*3명*12월	120,069		
2)7급 2,843,700원*1.028*2명*12월	70,160		
2)8급 2,526,600원*1.028*8명*12월	249,346		
1)상여금	38,768		
2)정근수당 479,598,000원*1/12*97%	38,768		
1)시간외근무수당	83,696		
2)행정5급 11,002원*1.028*58시간*1명*12월	7,872		
2)행정6급 9,383원*1.028*58시간*3명*12월	20,141		
2)7급 8,476원*1.028*58시간*2명*12월	12,129		
2)8급 7,609원*1.028*58시간*8명*12월	43,554		
1)가족수당	14,264		
2)배우자 40,000원*14명*0.92*12월	6,183		
2)존속 20,000원*14명*0.60*12월	2,016		
2)기타가족 20,000원*14명*1.13*12월	3,797		
2)3자녀이상 30,000원*14명*0.45*12월	2,268		
1)자녀학비보조수당	5,381		
2)고등학교 443,100원*14명*0.19*4회	4,715		
2)중학교 59,400원*14명*0.2*4회	666		
1)육아휴직수당 319,505,000원/10명*0.78*0.4*2명	19,938		
1)정근수당가산금	15,720		
2)25년 이상 130,000원*5명*12월	7,800		
2)20년이상 25년미만 110,000원*6명*12월	7,920		
1)대우공무원 수당 479,598,000원*0.49*4.1%	9,636		
1)기술정보수당 40,000원*2명*12월	960		
1)특수직무수당	360		
2)민원업무수당 30,000원*1명*12월	360		
1)명절휴가비 479,598,000원*1/12*120%	47,960		
1)정액급식비 130,000원*15명*12월	23,400		
1)연가보상비 487,598,000원*0.86*1/12*1/30*11일	12,813		
02 기타직보수	169,374	0	169,374
본예산	169,374	0	169,374
1)기본연봉(본봉) 1,165,200원*1.028*(35/40)시간*8명*12월	100,618		
1)성과연봉 37,232,000원*33%*(35/40)시간	10,751		
1)가족수당	6,720		
2)배우자 40,000원*(35/40)시간*8명*12월	3,360		

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)존속 20,000원*2명*(35/40)시간*8명*12월	3,360		
1)자녀학비보조수당 446,700원*(35/40)시간*4분기*8명	12,508		
1)직급보조비 105,000원*(35/40)시간*8명*12월	8,820		
1)정액급식비 130,000원*8명*12월	12,480		
1)연가보상비 1,048,100원*84%*86%/226*63시간*8명	1,689		
1)시간외근무수당(정액) 2,300원*10시간*8명*12월	2,208		
1)4대보험	4,524		
2)고용보험료 100,618,000원*1.4%	1,409		
2)건강보험료 100,618,000원*2.99%	3,009		
2)장기요양보험료 3,009,000원*3.5%	106		
1)국민연금보험료 100,618,000원*4.5%	4,528		
1)산업재해보상보험료 100,618,000원*4.5%	4,528		
204 직무수행경비	22,020	32,760	△10,740
02 직급보조비	22,020	32,760	△10,740
본예산	22,020	32,760	△10,740
1)직급보조비	22,020		
2)행정5급 250,000원*1명*12월	3,000		
2)행정6급 155,000원*3명*12월	5,580		
2)기능7급 140,000원*2명*12월	3,360		
2)기능8~9급 105,000원*8명*12월	10,080		
304 연금부담금등	123,334	262,275	△138,941
01 연금부담금	99,360	212,196	△112,836
본예산	99,360	212,196	△112,836
1)연금부담금 774,514,000원*9.337%	72,317		
1)퇴직수당 774,514,000원*3.4915%	27,043		
02 국민건강보험금	23,974	50,079	△26,105
본예산	23,974	50,079	△26,105
1)주차관리 직원	23,974		
2)건강보험금 752,494,000원*2.99%	22,500		
2)장기요양급여부담금 22,500,000원*6.55%	1,474		
기본경비(주차장 특별회계)	215,973	275,164	△59,191
기본경비(주차관리과)	215,973	275,164	△59,191
201 일반운영비	82,130	105,524	△23,394
01 사무관리비	82,130	105,524	△23,394

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)(기타/기타)
단위: 기본경비(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	94,818	105,524	△10,706
1)일반수용비	29,298		
2)기본사무용품비 6,000원*35명*12월	2,520		
2)전산소모품	26,778		
3)복사지(A4) 20,000원*10상자*12월	2,400		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*12월	360		
3)복사기 토너 150,000원*4개	600		
3)복사기 드럼 400,000원*2개	800		
3)복사기 현상제 100,000원*2개	200		
3)복사기 정착기 450,000원*1개	450		
3)고지서 출력기 토너 250,000원*3개	750		
3)레이저프린터 토너(PHASER4510N) 297,000원*3개	891		
3)레이저프린터 토너(Lexmark6447) 297,000원*3개	891		
3)레이저프린터 토너(MF3450) 240,000원*3개	720		
3)칼라레이저프린터 토너(Aculaser3800N)	8,640		
4)Black 240,000원*3개*3대	2,160		
4)Color 240,000원*3색*3개*3대	6,480		
3)칼라레이저프린터 토너(LBP-5960k)	5,760		
4)Black 360,000원*3개	1,080		
4)Color 360,000원*3색*3개	3,240		
4)드럼 360,000원*4개	1,440		
3)레이저프린터 토너(PARA-2400) 240,000원*7개*2대	3,360		
3)팩스토너	956		
4)MF-3160 140,000원*4개	560		
4)L-120 99,000원*4개	396		
1)기본업무수행 특근급량비	65,520		
2)일반직 7,000원*20식*35명*12월	58,800		
2)시간제계약직 7,000원*10식*8명*12월	6,720		
추경1회	(82,130)	(94,818)	(△12,688)
1)기본업무수행 특근급량비	(△7,140)	(0)	(△7,140)
2)일반직 경정(7,000원*20식*33명*12월)-기정(7,000원*20식*35명*12월)	(△3,360)	(0)	(△3,360)
2)시간제계약직 경정(7,000원*10식*7명*6월)-기정(7,000원*10식*8명*12월)	(△3,780)	(0)	(△3,780)

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)(기타/기타)
단위: 기본경비(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△5,548)	(0)	(△5,548)
2)전산소모품	(△5,404)	(0)	(△5,404)
3)복사지(A4) 경정(20,000원*8상자*12월)-기정(20,000원*10상자*12월)	(△480)	(0)	(△480)
3)복사지(B4) 경정(30,000원*1상자*6월)-기정(30,000원*1상자*12월)	(△180)	(0)	(△180)
3)레이저프린터 토너(PARA-2400) 경정(240,000원*6개*2대)-기정(240,000원*7개*2대)	(△480)	(0)	(△480)
3)칼라레이저프린터 토너(LBP-5960k)	(△720)	(0)	(△720)
4)드럼 경정(360,000원*2개)-기정(360,000원*4개)	(△720)	(0)	(△720)
3)레이저프린터 토너(PHASER4510N) 경정(297,000원*2개)-기정(297,000원*3개)	(△297)	(0)	(△297)
3)레이저프린터 토너(Lexmark6447) 경정(297,000원*2개)-기정(297,000원*3개)	(△297)	(0)	(△297)
3)레이저프린터 토너(MF3450) 경정(240,000원*2개)-기정(240,000원*3개)	(△240)	(0)	(△240)
3)칼라레이저프린터 토너(LBP-5960k)	(△2,160)	(0)	(△2,160)
4)Black 경정(360,000원*2개)-기정(360,000원*3개)	(△360)	(0)	(△360)
4)Color 경정(360,000원*3색*2개)-기정(360,000원*3색*3개)	(△1,080)	(0)	(△1,080)
4)드럼 경정(360,000원*2개)-기정(360,000원*4개)	(△720)	(0)	(△720)
3)복사기 토너 경정(150,000원*3개)-기정(150,000원*4개)	(△150)	(0)	(△150)
3)복사기 드럼 경정(400,000원*1개)-기정(400,000원*2개)	(△400)	(0)	(△400)
2)기본사무용품비 경정(6,000원*33명*12월)-기정(6,000원*35명*12월)	(△144)	(0)	(△144)
202 여비	129,360	157,920	△28,560
01 국내여비	129,360	157,920	△28,560
본예산	145,440	157,920	△12,480
1)기본업무수행 출장여비	145,440		
2)일반직 280,000원*35명*12월	117,600		
2)일반직(단속) 80,000원*7명*12월	6,720		
2)시간제계약직 220,000원*8명*12월	21,120		

부서: 주차관리과
정책: 행정운영경비(주차관리과)(기타/기타)
단위: 기본경비(주차장 특별회계) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(129,360)	(145,440)	(△16,080)
1)기본업무수행 출장여비	(△16,080)	(0)	(△16,080)
2)일반직 경정(280,000원*33명*12월)-기정(280,000원 *35명*12월)	(△6,720)	(0)	(△6,720)
2)일반직(단속) 경정0원-기정(80,000원*7명*12월)	(△6,720)	(0)	(△6,720)
2)시간제계약직 경정(220,000원*7명*12월)-기정(220,000원 * 8명*12월)	(△2,640)	(0)	(△2,640)
203 업무추진비	4,483	5,220	△737
04 부서운영업무추진비	4,483	5,220	△737
본예산	4,980	5,220	△240
1)부서운영업무추진비 415,000원*12월	4,980		
추경1회	(4,483)	(4,980)	(△497)
1)부서운영업무추진비 경정4,483,000원-기정4,980,000원	(△497)	(0)	(△497)
재무활동(주차관리과)(수송및교통/대중교통・물류등기타)	2,419,757	1,806,362	613,395
내부거래지출(주차장 특별회계)	2,297,235	1,803,866	493,369
공영주차장 운영	2,297,235	1,803,866	493,369
309 전출금	2,297,235	1,803,866	493,369
02 공사・공단경상전출금	2,297,235	1,803,866	493,369
본예산	2,297,235	1,803,866	493,369
1)공영주차장 운영 2,297,235,000원	2,297,235		
보전지출(특별)(주차장 특별회계)	122,522	2,496	120,026
반환금 기타	122,522	2,496	120,026
802 반환금기타	122,522	2,496	120,026
02 시・도비보조금반환금	120,650	0	120,650
추경1회	(120,650)	(0)	(120,650)
1)Green Parking 조성사업 101,549,570원	(101,550)	(0)	(101,550)
1)공영주차장 건설사업 19,100,000원	(19,100)	(0)	(19,100)
03 과오납금등	1,872	2,496	△624
본예산	1,872	2,496	△624
1)견인료 환불금 40,000원*3건*12월	1,440		
1)보관료 환불금 40,000원*3건*12월*30%	432		

부서: 건설행정과
정책: 디자인이 숨쉬는 쾌적한 거리만들기(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 행정재산 및 건설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
건설행정과	298,309	420,364	△122,055
디자인이 숨쉬는 쾌적한 거리만들기(국토및지역개발/지역및도시)	143,281	255,144	△111,863
행정재산 및 건설 관리	12,736	8,905	3,831
국·공유 행정재산 관리	11,430	7,485	3,945
201 일반운영비	7,806	4,245	3,561
01 사무관리비	7,806	4,245	3,561
본예산	8,485	4,245	4,240
1)일반수용비	8,485		
2)공공용지 현황 측량 252,000원*5필지	1,260		
2)공공용지 분할 측량 280,000원*3필지	840		
2)공공용지 경계측량 429,000원*5필지	2,145		
2)사설안내표지판 강제철거비	4,240		
3)지주형 230,000원*13개	2,990		
3)판류형 50,000원*25개	1,250		
추경1회	(7,806)	(8,485)	(△679)
1)일반수용비	(7,806)	(8,485)	(△679)
2)공공용지 경계측량 경정1,716,000원-기정2,145,000원	(△429)	(0)	(△429)
2)사설안내표지판 강제철거비	(3,990)	(4,240)	(△250)
3)판류형 경정1,000,000원-기정1,250,000원	(△250)	(0)	(△250)
203 업무추진비	2,624	3,240	△616
03 시책추진업무추진비	2,624	3,240	△616
본예산	2,916	3,240	△324
1)공공용지 유지관리 업무추진 270,000원*12월*90%	2,916		
추경1회	(2,624)	(2,916)	(△292)
1)공공용지 유지관리 업무추진 경정2,624,000원-기정2,916,000원	(△292)	(0)	(△292)
303 포상금	1,000	0	1,000
01 포상금	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
1)국·공유지(도로.하천.구거 등) 무단점유 변상금 징수포상금 20,000,000원*5%	1,000		
건설업 및 건설기계 관리	1,306	1,420	△114
201 일반운영비	1,306	1,420	△114
01 사무관리비	1,306	1,420	△114
본예산	1,420	1,420	0

부서: 건설행정과
정책: 디자인이 숨쉬는 쾌적한 거리만들기(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 행정재산 및 건설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	1,420		
2)건설업 수첩 1,500원*200매	300		
2)건설업 등록증 25,000원*2상자	50		
2)건설기계 등록증 160원*2종*1,000매	320		
2)등록원부증명(갑, 을) 175원*2종*1,500매	525		
2)등록원부 450원*500매	225		
추경1회	(1,306)	(1,420)	(△114)
1)일반수용비	(1,306)	(1,420)	(△114)
2)등록원부증명(갑, 을) 경정411,000원-기정525,000원	(△114)	(0)	(△114)
손실보상 관리	2,078	7,485	△5,407
손실보상 관리	2,078	7,485	△5,407
201 일반운영비	1,187	6,385	△5,198
01 사무관리비	587	4,300	△3,713
본예산	2,130	4,300	△2,170
1)일반수용비	1,500		
2)등기촉탁수수료 14,000원*50건	700		
2)재결신청수수료 40,000원*20건	800		
1)운영수당	630		
2)보상심의협의회 참석수당 70,000원*10명*90%	630		
추경1회	(587)	(2,130)	(△1,543)
1)일반수용비	(396)	(1,500)	(△1,104)
2)등기촉탁수수료 경정0원-기정700,000원	(△700)	(0)	(△700)
2)재결신청수수료 경정396,000원-기정800,000원	(△404)	(0)	(△404)
1)운영수당	(191)	(630)	(△439)
2)보상심의협의회 참석수당 경정191,000원-기정630,000원	(△439)	(0)	(△439)
02 공공운영비	600	2,085	△1,485
본예산	897	2,085	△1,188
1)공공요금 및 제세	897		
2)공탁통지 우편요금 2,970원*100건	297		
2)보상업무담당 보험료 100,000원*6명	600		
추경1회	(600)	(897)	(△297)
1)공공요금 및 제세 경정600,000원-기정897,000원	(△297)	(0)	(△297)
203 업무추진비	891	1,100	△209
03 시책추진업무추진비	891	1,100	△209

부서: 건설행정과
정책: 디자인이 숨쉬는 쾌적한 거리만들기(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 손실보상 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	990	1,100	△110
1)손실보상 업무추진 100,000원*11월*90%	990		
추경1회	(891)	(990)	(△99)
1)손실보상 업무추진 경정891,000원-기정990,000원	(△99)	(0)	(△99)
아름다운 도시경관 조성	81,966	180,180	△98,214
간판이 아름다운 거리 조성	50,972	91,700	△40,728
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)간판개선 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)간판개선 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
307 민간이전	50,000	90,000	△40,000
02 민간경상보조	50,000	90,000	△40,000
본예산	90,000	90,000	0
1)간판개선(디자인,제작설치)보조금지원 1,500,000원*60개업소	90,000		
추경1회	(50,000)	(90,000)	(△40,000)
1)간판개선(디자인,제작설치)보조금지원 경정50,000,000원-기정90,000,000원	(△40,000)	(0)	(△40,000)
옥외 광고물 관리	30,994	88,480	△57,486
201 일반운영비	26,210	82,600	△56,390
01 사무관리비	25,583	82,600	△57,017
본예산	27,808	82,600	△54,792
1)일반수용비	22,642		
2)인쇄비 및 용품비	3,160		
3)광고물 인쇄비 1,200원*1,500부	1,800		
3)목장갑 30,000원*12월	360		
3)광고물 정비용품 500,000원*2회	1,000		
2)쓰레기 봉투(50ℓ) 970원*50매*12월	582		
2)불법옥외광고물정비 용역 15,000,000원	15,000		
2)특정관리대상(풍수해) 점검 수수료 600,000원*3회	1,800		
2)풍수해 안전위험 광고물 철거비	2,100		
3)탑차형 크레인 350,000원*2대*3일	2,100		
1)운영수당	3,654		

부서: 건설행정과
정책: 디자인이 숨쉬는 쾌적한 거리만들기(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 아름다운 도시경관 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)광고물심의위원회 참석수당 70,000*10명*9회*58%	3,654		
1)급량비	1,512		
2)광고물정비 특별단속 특근급량비 7,000원*2식*9명*12월	1,512		
추경1회	(25,583)	(27,808)	(△2,225)
1)일반수용비	(20,417)	(22,642)	(△2,225)
2)인쇄비 및 용품비	(1,361)	(3,160)	(△1,799)
3)광고물 인쇄비 경정800원-기정1,800,000원	(△1,799)	(0)	(△1,799)
2)불법옥외광고물정비 용역 경정14,574,000원-기정15,000,000원	(△426)	(0)	(△426)
02 공공운영비	627	0	627
본예산	660	0	660
1)공공요금 및 제세	660		
2)휴대폰 요금 55,000원*12월	660		
추경1회	(627)	(660)	(△33)
1)공공요금 및 제세	(627)	(660)	(△33)
2)휴대폰 요금 경정627,000원-기정660,000원	(△33)	(0)	(△33)
202 여비	2,160	2,640	△480
01 국내여비	2,160	2,640	△480
본예산	2,160	2,640	△480
1)불법광고물정비 특별단속 여비 10,000원*2일*9명*12월	2,160		
203 업무추진비	2,624	3,240	△616
03 시책추진업무추진비	2,624	3,240	△616
본예산	2,916	3,240	△324
1)광고물관리 업무추진 270,000원*12월*90%	2,916		
추경1회	(2,624)	(2,916)	(△292)
1)광고물관리 업무추진 경정2,624,000원-기정2,916,000원	(△292)	(0)	(△292)
쾌적한 도시미관 조성	46,501	58,574	△12,073
가로정비 관리	46,501	58,574	△12,073
201 일반운영비	40,602	51,374	△10,772
01 사무관리비	39,599	50,318	△10,719
본예산	43,042	50,318	△7,276
1)일반수용비	41,362		
2)목장갑 등 30,000원*12월	360		
2)쓰레기 봉투(50ℓ) 970원*50매*12월	582		

부서: 건설행정과
정책: 디자인이 숨쉬는 쾌적한 거리만들기(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 쾌적한 도시미관 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)가로정비 용품(커터기 등) 150,000원*2회	300		
2)인쇄비 및 유인물비	1,220		
3)대집행계고서 40원*4종*2,000매	320		
3)자진정비 스티커 450원*2,000매	900		
2)가로판매대 철거 및 이전비용	3,900		
3)지게차 50,000원*20개소	1,000		
3)화물차 운송비 50,000원*20개소	1,000		
3)보도상 영업시설물 전기안전점검 50,000원*38개소	1,900		
2)불법 노점·노상적치물 정비 용역 35,000,000원	35,000		
1)급량비	1,680		
2)가로정비 특별단속 급량비 7,000원*2식*10명*12월	1,680		
추경1회	(39,599)	(43,042)	(△3,443)
1)일반수용비	(37,919)	(41,362)	(△3,443)
2)불법 노점·노상적치물 정비 용역 경정31,557,000원-기정35,000,000원	(△3,443)	(0)	(△3,443)
02 공공운영비	1,003	1,056	△53
본예산	1,056	1,056	0
1)공공요금 및 제세	720		
2)노점상 관리초소 전기요금 30,000원*2개소*12월	720		
1)연료비	336		
2)노점상관리초소(1통당 20kg) 42,000원*8통	336		
추경1회	(1,003)	(1,056)	(△53)
1)공공요금 및 제세	(667)	(720)	(△53)
2)노점상 관리초소 전기요금 경정667,000원-기정720,000원	(△53)	(0)	(△53)
202 여비	2,400	2,880	△480
01 국내여비	2,400	2,880	△480
본예산	2,400	2,880	△480
1)가로정비 특별단속 여비 10,000원*2일*10명*12월	2,400		
203 업무추진비	3,499	4,320	△821
03 시책추진업무추진비	3,499	4,320	△821
본예산	3,888	4,320	△432
1)불법노점단속 업무추진 360,000원*12월*90%	3,888		

부서: 건설행정과
정책: 디자인이 숨쉬는 쾌적한 거리만들기(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 쾌적한 도시미관 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(3,499)	(3,888)	(△389)
1)불법노점단속 업무추진 경정3,499,000원-기정3,888,000원	(△389)	(0)	(△389)
행정운영경비(건설행정과)(기타/기타)	155,028	165,220	△10,192
기본경비	155,028	165,220	△10,192
기본경비	155,028	165,220	△10,192
201 일반운영비	53,808	56,800	△2,992
01 사무관리비	53,808	56,800	△2,992
본예산	53,808	56,800	△2,992
1)일반수용비	5,088		
2)기본사무용품비 6,000원*29명*12월	2,088		
2)전산소모품	3,000		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*12월	360		
3)복사기 토너 120,000원*3개	360		
3)복사기 드럼 300,000원*2개	600		
3)모사전송기 토너 100,000원*1개	100		
3)칼라프린터기(LBP-5960) 페토너통 35,000원*4개	140		
1)급량비	48,720		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*29명*12월	48,720		
202 여비	97,440	104,160	△6,720
01 국내여비	97,440	104,160	△6,720
본예산	97,440	104,160	△6,720
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*29명*12월	97,440		
203 업무추진비	3,780	4,260	△480
04 부서운영업무추진비	3,780	4,260	△480
본예산	4,200	4,260	△60
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로개설 및 확장 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
도로과	5,381,126	4,241,758	1,139,368
	시 556,000		
	특 1,057,000		
	구 3,768,126		
도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)	4,700,199	3,806,697	893,502
	시 556,000		
	특 1,057,000		
	구 3,087,199		
도로개설 및 확장	9,270	276,300	△267,030
도로계획 및 개설사업 추진	9,270	21,300	△12,030
201 일반운영비	7,618	21,300	△13,682
01 사무관리비	7,318	18,600	△11,282
본예산	7,954	18,600	△10,646
1)일반수용비	7,040		
2)인쇄물 제작 등	5,040		
3)건설공사 설계기준 인쇄비 60,000원*80권	4,800		
3)물가정보지 구독 20,000원*12월	240		
2)측량수수료 2,000,000원	2,000		
1)운영수당	914		
2)기술심의위원회 심사수당 70,000원*29명*3회*15%	914		
추경1회	(7,318)	(7,954)	(△636)
1)일반수용비	(△636)	(0)	(△636)
2)측량수수료 경정1,364,000원-기정2,000,000원	(△636)	(0)	(△636)
02 공공운영비	300	2,700	△2,400
본예산	300	2,700	△2,400
1)시설장비유지비	300		
2)공사설계 프로그램 유지보수 300,000원	300		
203 업무추진비	1,652	0	1,652
03 시책추진업무추진비	1,652	0	1,652
본예산	1,836	0	1,836
1)도로계획 및 개설사업 업무추진 170,000원*12월*90%	1,836		
추경1회	(1,652)	(1,836)	(△184)
1)도로계획 및 개설사업 업무추진 경정1,652,000원-기정1,836,000원	(△184)	(0)	(△184)
도로 유지관리	2,696,119	2,007,752	688,367

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	특 1,057,000		
	구 1,639,119		
관내 도로보수	2,608,539	1,787,552	820,987
	특 1,057,000		
	구 1,551,539		
201 일반운영비	45,729	50,102	△4,373
01 사무관리비	6,583	7,155	△572
본예산	7,155	7,155	0
1)일반수용비	1,155		
2)위험물 경고판제작	1,155		
3)경고판 126,000원*5개	630		
3)안전칸막이 52,500원*10개	525		
1)임차료	6,000		
2)도로 점용료 500,000원*12월	6,000		
추경1회	(6,583)	(7,155)	(△572)
1)일반수용비 경정583,000원-기정1,155,000원	(△572)	(0)	(△572)
02 공공운영비	39,146	42,947	△3,801
본예산	42,677	42,947	△270
1)공공요금 및 제세	8,215		
2)자동차세	252		
3)화물(대형) 124,000원	124		
3)화물(중형) 86,000원	86		
3)화물(소형) 42,000원	42		
2)차량검사비	153		
3)화물(대형) 69,000원	69		
3)화물(중형) 57,000원	57		
3)화물(소형) 27,000원	27		
2)환경개선부담금	810		
3)화물(대형) 500,000원	500		
3)화물(중형) 190,000원	190		
3)화물(소형) 120,000원	120		
2)보험료	1,800		
3)화물(대형) 700,000원	700		
3)화물(중형) 600,000원	600		
3)화물(소형) 500,000원	500		
2)자기부담금(보험료) 100,000원*40건	4,000		
2)시설물 세척 수도사용료 100,000원*12월	1,200		
1)차량 · 선박비	10,592		

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)핸드브레이카 540,000원	540		
2)화물(대형) 5,400,000원	5,400		
2)화물(중형) 3,392,000원	3,392		
2)화물(소형) 1,260,000원	1,260		
1)보도육교승강기 유지관리비	23,870		
2)석수역보도육교 3,410,000원*3대	10,230		
2)금천보도육교 3,410,000원	3,410		
2)대륭12차앞 보도육교 3,410,000원	3,410		
2)남서울한양아파트 보도육교 3,410,000원*2대	6,820		
추경1회	(39,146)	(42,677)	(△3,531)
1)공공요금 및 제세	(△2,061)	(0)	(△2,061)
2)자기부담금(보험료) 경정1,939,000원-기정4,000,000원	(△2,061)	(0)	(△2,061)
1)보도육교승강기 유지관리비	(△1,470)	(0)	(△1,470)
2)석수역보도육교 경정9,600,000-기정10,230,000원	(△630)	(0)	(△630)
2)금천보도육교 경정3,200,000원-기정3,410,000원	(△210)	(0)	(△210)
2)대륭12차앞 보도육교 경정 3,200,000원-기정3,410,000원	(△210)	(0)	(△210)
2)남서울한양아파트 보도육교 경정6,400,000원-정6,820,000원	(△420)	(0)	(△420)
203 업무추진비	3,537	4,050	△513
03 시책추진업무추진비	3,537	4,050	△513
본예산	3,930	4,050	△120
1)도로시설물관리 인부 격려	1,230		
2)체련대회 10,000원*7명*2회	140		
2)근로자의날 기념 격려 280,000원	280		
2)설,추석,연말 격려 10,000원*7명*3회	210		
2)격려 간담회 150,000원*4회	600		
1)도로보수사업 업무추진 300,000원*10월*90%	2,700		
추경1회	(3,537)	(3,930)	(△393)
1)도로보수사업 업무추진 경정2,307,000원 - 기정2,700,000원	(△393)	(0)	(△393)
206 재료비	27,700	18,100	9,600
01 재료비	27,700	18,100	9,600
본예산	18,100	18,100	0
1)도로유지관리 재료	18,100		

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)도로포장 긴급보수재 12,000원*1,300포대	15,600		
2)시멘트외 4종 500,000원*5종	2,500		
추경1회	(27,700)	(18,100)	(9,600)
1)도로유지관리 재료	(9,600)	(0)	(9,600)
2)도로포장 긴급보수재 경정25,200,000원-기정15,600,000원	(9,600)	(0)	(9,600)
401 시설비및부대비	2,531,573	1,715,300	816,273
	특 1,057,000		
	구 1,474,573		
01 시설비	2,531,573	1,715,100	816,473
	특 1,057,000		
	구 1,474,573		
본예산	1,425,000	1,715,100	△290,100
1)공사비(연간단가)	1,000,000		
2)도로정비,보도블럭포장,과속방지턱도색 등 1,000,000,000원	1,000,000		
1)공사비	425,000		
2)문성골길 보도정비 80,000,000원	80,000		
2)시흥초교 등하교길 진입로 정비 30,000,000원	30,000		
2)시흥4동 813-2 주변 도로정비 15,000,000원	15,000		
2)시흥2동 금하로 보도정비 160,000,000원	160,000		
2)시흥4동 계단조성 및 도로포장 90,000,000원	90,000		
2)시흥1동 856주변 도로정비 50,000,000원	50,000		
추경1회	(1,474,573)	(1,425,000)	(49,573)
1)공사비(연간단가)	(110,000)	(0)	(110,000)
2)도로정비,보도블럭포장,과속방지턱도색 경정1,110,000,000원-기정1,000,000,000원	(110,000)	(0)	(110,000)
1)공사비	(△60,427)	(0)	(△60,427)
2)문성골길 보도정비 경정60,520,000원-기정80,000,000원	(△19,480)	(0)	(△19,480)
2)시흥초교 등하교길 진입로 정비 경정26,214,000원-기정30,000,000원	(△3,786)	(0)	(△3,786)
2)시흥4동 813-2 주변 도로정비 경정13,107,000원-기정15,000,000원	(△1,893)	(0)	(△1,893)
2)시흥2동 금하로 보도정비 경정142,400,000원 - 기정160,000,000원	(△17,600)	(0)	(△17,600)
2)시흥4동 계단조성 및 도로포장 경정78,642,000원-기정90,000,000원	(△11,358)	(0)	(△11,358)

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로 유지관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)시흥1동 856주변 도로정비 경정43,690,000원-기정50,000,000원	(△6,310)	(0)	(△6,310)
간주15차	(1,506,573)	(1,474,573)	(32,000)
	(특 32,000)	(0)	(32,000)
1)공사비(연간단가)	(142,000)	(110,000)	(32,000)
2)도로정비,보도블럭포장,과속방지턱도색 경정1,142,000,000원-기정1,110,000,000원	(32,000)	(0)	(32,000)
	(특 32,000)	(0)	(32,000)
간주17차	(1,531,573)	(1,506,573)	(25,000)
	(특 57,000)	(32,000)	(25,000)
1)걷기편한 행복거리 만들기 사업 25,000,000원	(25,000)	(0)	(25,000)
	(특 25,000)	(0)	(25,000)
간주23차	(2,531,573)	(1,531,573)	(1,000,000)
	(특 1,057,000)	(57,000)	(1,000,000)
1)공사비	(1,000,000)	(0)	(1,000,000)
2)주택가 뒷골목 노후계단 및 주변정비(29개소) 1,000,000,000원	(1,000,000)	(0)	(1,000,000)
	(특 1,000,000)	(0)	(1,000,000)
03 시설부대비	0	200	△200
본예산	700	200	500
1)주민참여감독수당 20,000원*5회*7건	700		
추경1회	(0)	(700)	(△700)
1)주민참여감독수당 경정0원-기정700,000원	(△700)	(0)	(△700)
금천거리 맨홀정비	87,580	100,100	△12,520
401 시설비및부대비	87,580	100,100	△12,520
01 시설비	87,580	100,000	△12,420
본예산	99,750	100,000	△250
1)맨홀정비 1,050,000원*95개	99,750		
추경1회	(87,580)	(99,750)	(△12,170)
1)맨홀정비 경정87,580,000원-기정99,750,000원	(△12,170)	(0)	(△12,170)
03 시설부대비	0	100	△100
본예산	100	100	0
1)주민참여 감독수당 20,000원*5회	100		
추경1회	(0)	(100)	(△100)
1)주민참여 감독수당 경정0원-기정100,000원	(△100)	(0)	(△100)
제설대책 체계 구축	331,747	352,280	△20,533
	시 56,000		

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 제설대책 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 275,747		
신속한 제설대책	331,747	352,280	△20,533
	시 56,000		
	구 275,747		
201 일반운영비	72,450	94,680	△22,230
	시 8,000		
	구 64,450		
01 사무관리비	43,820	62,940	△19,120
본예산	66,950	62,940	4,010
1)일반수용비	4,230		
2)홍보물 인쇄 500원*1,500매	750		
2)제설대책 책자 10,000원*100부	1,000		
2)제설매뉴얼 책자 2,000원*800매	1,600		
2)현수막 80,000원*11개	880		
1)운영수당	22,120		
2)제설대책상황실 근무자 당직수당 70,000원*2명*158회	22,120		
1)급량비	40,600		
2)제설대책 근무자	40,600		
3)1단계 7,000원*200명*10회	14,000		
3)2단계 7,000원*400명*5회	14,000		
3)3단계 7,000원*900명*2회	12,600		
추경1회	(43,820)	(66,950)	(△23,130)
1)일반수용비	(△4,230)	(0)	(△4,230)
2)홍보물 인쇄 경정0원-기정750,000원	(△750)	(0)	(△750)
2)제설대책 책자 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)제설매뉴얼 책자 경정0원-기정1,600,000원	(△1,600)	(0)	(△1,600)
2)현수막 경정0원-기정880,000원	(△880)	(0)	(△880)
1)급량비	(△18,900)	(0)	(△18,900)
2)제설대책 근무자	(△18,900)	(0)	(△18,900)
3)1단계 경정7,000,000원-기정14,000,000원	(△7,000)	(0)	(△7,000)
3)2단계 경정8,400,000원 - 기정14,000,000원	(△5,600)	(0)	(△5,600)
3)3단계 경정6,300,000원-기정12,600,000원	(△6,300)	(0)	(△6,300)
02 공공운영비	28,630	31,740	△3,110
	시 8,000		
	구 20,630		

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 제설대책 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	27,240	31,740	△4,500
1)공공요금 및 제세	12,540		
2)자동차세	420		
3)유니목 120,000원	120		
3)다목적차량 100,000원*3대	300		
2)차량검사비	240		
3)유니목 60,000원	60		
3)다목적차량 60,000원*3대	180		
2)환경개선부담금	1,950		
3)유니목 450,000원	450		
3)다목적차량 500,000원*3대	1,500		
2)보험료	8,930		
3)유니목 2,800,000원	2,800		
3)다목적차량 2,000,000원*3대	6,000		
3)이륜차 130,000원	130		
2)실시간 제설현장관리시스템 유지관리비	1,000		
3)스마트폰 및 차량용GPS 200,000원*5월	1,000		
1)시설장비유지비	4,900		
2)염화칼슘살포기	4,900		
3)소형 300,000원*11대	3,300		
3)중형 400,000원	400		
3)대형 600,000원*2대	1,200		
1)차량·선박비	8,300		
2)유니목 2,000,000원	2,000		
2)다목적차량 2,000,000원*3대	6,000		
2)이륜차 300,000원	300		
1)연료비	1,500		
2)제설대책 현장사무실 난방비 12,000원*125일	1,500		
추경1회	(20,630)	(27,240)	(△6,610)
1)공공요금 및 제세	(△6,610)	(0)	(△6,610)
2)환경개선부담금	(△800)	(0)	(△800)
3)유니목 경정250,000원-기정450,000원	(△200)	(0)	(△200)
3)다목적차량 경정900,000원-기정1,500,000원	(△600)	(0)	(△600)
2)보험료	(△5,810)	(0)	(△5,810)
3)유니목 경정1,300,000원-기정2,800,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
3)다목적차량 경정1,800,000원-기정6,000,000원	(△4,200)	(0)	(△4,200)

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 제설대책 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)이륜차 경정20,000원 - 기정130,000원	(△110)	(0)	(△110)
간주12차	(28,630)	(20,630)	(8,000)
	(시 8,000)	(0)	(8,000)
1)시설장비유지비	(7,900)	(4,900)	(3,000)
2)염화칼슘살포기	(7,900)	(4,900)	(3,000)
3)대형 경정4,200,000원-기정1,200,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)차량·선박비	(13,300)	(8,300)	(5,000)
2)다목적차량 경정11,000,000원-6,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
203 업무추진비	1,215	1,500	△285
03 시책추진업무추진비	1,215	1,500	△285
본예산	1,350	1,500	△150
1)제설대책 업무추진 300,000원*5월*90%	1,350		
추경1회	(1,215)	(1,350)	(△135)
1)제설대책 업무추진 경정1,215,000원-기정1,350,000원	(△135)	(0)	(△135)
206 재료비	171,922	186,000	△14,078
	시 23,000		
	구 148,922		
01 재료비	171,922	186,000	△14,078
	시 23,000		
	구 148,922		
본예산	156,760	186,000	△29,240
1)제설용재료	156,760		
2)염화칼슘(25kg) 320,000원*168톤	53,760		
2)소금 130,000원*300톤	39,000		
2)친환경제설재 450,000원*100톤	45,000		
2)모래 25,000원*100㎥	2,500		
2)염화칼슘함 200,000원*20조	4,000		
2)염화칼슘 보관의 집 함 200,000원*30조	6,000		
2)염화칼슘 보수재료(경첩 등) 40,000원*50조	2,000		
2)모래주머니(pp마대) 300원*5,000매	1,500		
2)기타재료(삽 외 19종) 3,000,000원	3,000		
추경1회	(148,922)	(156,760)	(△7,838)
1)제설용재료	(△7,838)	(0)	(△7,838)

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 제설대책 체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)염화칼슘(25kg) 경정45,922,000원-기정53,760,000원	(△7,838)	(0)	(△7,838)
간주17차	(168,922)	(148,922)	(20,000)
	(시 20,000)	(0)	(20,000)
1)제설용재료	(176,760)	(156,760)	(20,000)
2)염화칼슘(25kg) 경정55,922,000원-기정45,922,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
2)소금 경정49,000,000원-기정39,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
간주20차	(171,922)	(168,922)	(3,000)
	(시 23,000)	(20,000)	(3,000)
1)제설용 재료	(3,000)	(0)	(3,000)
2)기타 재료(삽 외19종) 경정6,000,000원-기정3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
401 시설비및부대비	86,160	70,100	16,060
	시 25,000		
	구 61,160		
01 시설비	86,160	70,000	16,160
	시 25,000		
	구 61,160		
본예산	70,000	70,000	0
1)제설대책 용역 70,000,000원	70,000		
추경1회	(61,160)	(70,000)	(△8,840)
1)제설대책 용역 경정61,160,000원-기정70,000,000원	(△8,840)	(0)	(△8,840)
간주17차	(86,160)	(61,160)	(25,000)
	(시 25,000)	(0)	(25,000)
1)제설대책 용역 경정86,160,000원-기정61,160,000원	(25,000)	(0)	(25,000)
	(시 25,000)	(0)	(25,000)
도로조명시설 관리	1,663,063	1,170,365	492,698
	시 500,000		
	구 1,163,063		
가로등 관리	656,027	631,056	24,971
201 일반운영비	491,669	420,483	71,186
02 공공운영비	491,669	419,433	72,236

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로조명시설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	491,669	419,433	72,236
1)공공요금 및 제세	488,319		
2)가로등 전기요금	482,363		
3)기본요금 5,690원*1,605kw*12월	109,590		
3)사용요금 77.6원*1,605kw*8.2시간*365일	372,773		
2)가로등 무선원격시스템 통신요금	4,053		
3)기본료 7,000원*41개소*12월*110%	3,789		
3)PDA 사용요금 20,000원*1대*12월*110%	264		
2)자동차세(고소작업차량) 350,000원	350		
2)차량검사비(고소작업차량) 30,000원	30		
2)환경개선부담금(고소작업차량) 450,000원	450		
2)보험료	1,073		
3)고소작업차량 950,000원	950		
3)이륜차(가로등정비용) 122,690원	123		
1)차량·선박비	3,350		
2)이륜차 350,000원	350		
2)고소작업차량 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
본예산	1,000	1,000	0
1)가로등정비사업 업무추진 100,000원*10월	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)가로등정비사업 업무추진 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
206 재료비	57,893	89,473	△31,580
01 재료비	57,893	89,473	△31,580
본예산	87,893	89,473	△1,580
1)가로등 유지	87,893		
2)메탈할라이드램프	22,195		
3)70W 22,000원*506등*36.5%	4,064		
3)200W 28,000원*512등*36.5%	5,233		
3)350W 29,300원*1,206등*36.5%	12,898		
2)메탈할라이드안정기	6,859		
3)70W 21,300원*506등*10%	1,078		
3)200W 44,000원*559등*10%	2,460		
3)350W 45,000원*738등*10%	3,321		
2)나트륨램프	5,583		

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로조명시설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)100W 11,200원*876등*27.4%	2,689		
3)250W 11,400원*808등*27.4%	2,524		
3)400W 13,500원*100등*27.4%	370		
2)나트륨안정기	4,043		
3)100W 18,300원*876등*10%	1,604		
3)250W 26,100원*808등*10%	2,109		
3)400W 33,000원*100등*10%	330		
2)CDM램프	17,098		
3)150W 39,500원*631등*27.4%	6,830		
3)200W 94,050원*17등*27.4%	439		
3)250W 93,000원*329등*27.4%	8,384		
3)400W 103,400원*51등*27.4%	1,445		
2)CDM안정기	4,622		
3)150W 44,400원*631등*10%	2,802		
3)200W 45,000원*17등*10%	77		
3)250W 45,700원*329등*10%	1,504		
3)400W 46,800원*51등*10%	239		
2)사고주보수 500,000원*2,516본*0.7%	8,806		
2)등기구 61,000원*4,349등*3%	7,959		
2)글로브 15,000원*4,349등*10%	6,524		
2)분전함, 전선 등 2,001,500원*210면*1%	4,204		
추경1회	(57,893)	(87,893)	(△30,000)
1)가로등 유지	(△30,000)	(0)	(△30,000)
2)나트륨램프	(△5,583)	(0)	(△5,583)
3)100W 경정0원-기정2,689,000원	(△2,689)	(0)	(△2,689)
3)250W 경정0원-기정2,524,000원	(△2,524)	(0)	(△2,524)
3)400W 경정0원-기정 370,000원	(△370)	(0)	(△370)
2)나트륨안정기	(△4,043)	(0)	(△4,043)
3)100W 경정0원-기정1,604,000원	(△1,604)	(0)	(△1,604)
3)250W 경정0원-기정2,109,000원	(△2,109)	(0)	(△2,109)
3)400W 경정0원-기정330,000원	(△330)	(0)	(△330)
2)사고주보수 경정0원-기정8,806,000원	(△8,806)	(0)	(△8,806)
2)등기구 경정2,915,000원-기정7,959,000원	(△5,044)	(0)	(△5,044)
2)글로브 경정0원-기정 6,524,000원	(△6,524)	(0)	(△6,524)
401 시설비및부대비	105,565	120,100	△14,535
01 시설비	105,465	120,000	△14,535
본예산	120,000	120,000	0

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로조명시설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)가로등정비(연간단가)	120,000		
2)가로등정비50본,선로정비1,000m,글로브 세척3,500개소 120,000,000원	120,000		
추경1회	(105,465)	(120,000)	(△14,535)
1)가로등정비(연간단가)	(105,465)	(120,000)	(△14,535)
2)가로등정비50본,선로정비1,000m,글로브 세척3,500개소 경정105,465,000원-기정120,000,000원	(△14,535)	(0)	(△14,535)
03 시설부대비	100	100	0
본예산	100	100	0
1)주민참여감독수당 20,000원*5회	100		
보안등 관리	507,036	539,309	△32,273
201 일반운영비	263,318	230,497	32,821
02 공공운영비	263,318	230,497	32,821
본예산	258,318	230,497	27,821
1)공공요금 및 제세	258,318		
2)보안등 전기요금	258,318		
3)50W 33.9원*50W*1.15*1,092등*12월*110%	28,098		
3)70W 33.9원*70W*1.15*1,183등*12월*110%	42,615		
3)100W 33.9원*100W*1.15*3,350등*12월*110%	172,392		
3)150W 33.9원*150W*1.15*8등*12월*110%	618		
3)200W 33.9원*200W*1.15*124등*12월*110%	12,763		
3)LED 35W 33.9원*35W*68등*12월*110%	1,066		
3)LED 90W 33.9원*90W*19등*12월*110%	766		
추경1회	(263,318)	(258,318)	(5,000)
1)공공요금 및 제세	(5,000)	(0)	(5,000)
2)보안등 전기요금	(5,000)	(0)	(5,000)
3)100W 경정177,392,000원-기정172,392,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
본예산	1,000	1,000	0
1)보안등정비사업 업무추진 200,000원*5월	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)보안등정비사업 업무추진 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
206 재료비	68,080	62,712	5,368

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로조명시설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 재료비	68,080	62,712	5,368
본예산	74,000	62,712	11,288
1)보안등 유지	74,000		
2)램프	22,588		
3)50W(나트륨) 10,000원*1,000등*27.4%	2,740		
3)100W(나트륨) 10,090원*3,350등*27.4%	9,262		
3)70W(메탈) 22,000원*1,171등*36.5%	9,404		
3)200W(메탈) 26,100원*124등*36.5%	1,182		
2)안정기	12,380		
3)50W(나트륨) 20,000원*1,000등*10%	2,000		
3)100W(나트륨) 22,000원*3,350등*10%	7,370		
3)70W(메탈) 21,100원*1,171등*10%	2,471		
3)200W(메탈) 43,400원*124등*10%	539		
2)전자식 자동점멸기 56,500원*4,947등*10%	27,951		
2)글로브 10,000원*5,832등*10%	5,832		
2)보안등기구 30,000원*5,832등*3%	5,249		
추경1회	(68,080)	(74,000)	(△5,920)
1)보안등 유지	(△5,920)	(0)	(△5,920)
2)전자식 자동점멸기 경정22,031,000원-기정27,951,000원	(△5,920)	(0)	(△5,920)
401 시설비및부대비	174,738	245,100	△70,362
01 시설비	174,638	245,000	△70,362
본예산	190,000	245,000	△55,000
1)제1구역보안등신설 및 정비(연간단가)	95,000		
2)신설50등,정비1,100건 95,000,000원	95,000		
1)제2구역보안등신설 및 정비(연간단가)	95,000		
2)신설50등,정비1,100건 95,000,000원	95,000		
추경1회	(174,638)	(190,000)	(△15,362)
1)제1구역보안등신설 및 정비(연간단가)	(△11,259)	(0)	(△11,259)
2)신설50등,정비1,100건 경정83,741,000원-기정95,000,000원	(△11,259)	(0)	(△11,259)
1)제2구역보안등신설 및 정비(연간단가)	(△10,103)	(0)	(△10,103)
2)신설50등,정비1,100건 경정84,897,000원-기정95,000,000원	(△10,103)	(0)	(△10,103)
1)금동초등학교 조명등 교체	(6,000)	(0)	(6,000)
2)LED 등기구 600,000원*6개소	(3,600)	(0)	(3,600)
2)램프, 안정기(2등용) 2조 400,000원	(400)	(0)	(400)
2)공사비 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로조명시설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시설부대비	100	100	0
본예산	100	100	0
1)주민참여감독수당 20,000원*5회	100		
안양천 태양광 보안등 설치(시주민참여)	500,000	0	500,000
	시 500,000		
401 시설비및부대비	500,000	0	500,000
	시 500,000		
01 시설비	499,900	0	499,900
	시 499,900		
본예산	925,350	0	925,350
	시 925,350		
1)안양천 태양광보안등설치(시주민참여)	925,350		
2)공사비 57,350,000원	57,350		
	시 57,350		
2)태양광 가로등주 12,000,000원*70등	840,000		
	시 840,000		
2)준공기초 400,000원*70등	28,000		
	시 28,000		
추경1회	(499,900)	(925,350)	(△425,450)
	(시 499,900)	(925,350)	(△425,450)
1)안양천 태양광보안등설치(시주민참여)	(△425,450)	(0)	(△425,450)
2)공사비 경정245,080,000원-기정57,350,000원	(187,730)	(0)	(187,730)
	(시 187,730)	(0)	(187,730)
2)조명등주 165,120,000원	(165,120)	(0)	(165,120)
	(시 165,120)	(0)	(165,120)
2)태양광 가로등주 경정0원-기정840,000,000원	(△840,000)	(0)	(△840,000)
	(시 △840,000)	(0)	(△840,000)
2)준공기초 경정0원-기정28,000,000원	(△28,000)	(0)	(△28,000)
	(시 △28,000)	(0)	(△28,000)
2)태양광 발전장치 89,700,000원	(89,700)	(0)	(89,700)
	(시 89,700)	(0)	(89,700)
03 시설부대비	100	0	100
	시 100		
본예산	4,650	0	4,650
	시 4,650		
1)시설부대비 등 930,000,000원*0.5%	4,650		

부서: 도로과
정책: 도로개설 및 도로환경 개선(수송및교통/도로)
단위: 도로조명시설 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 4,650		
추경1회	(100)	(4,650)	(△4,550)
	(시 100)	(4,650)	(△4,550)
1)시설부대비 등 경정100,000원-기정4,650,000원	(△4,550)	(0)	(△4,550)
	(시 △4,550)	(0)	(△4,550)
행정운영경비(도로과)(기타/기타)	680,927	435,061	245,866
인력운영비	527,979	267,318	260,661
인력운영비	527,979	267,318	260,661
101 인건비	527,979	267,318	260,661
03 무기계약근로자보수	527,979	267,318	260,661
본예산	527,979	267,318	260,661
1)도로관리 인부임(7명)	526,439		
2)기본급 1,400,000원*7명*12월	117,600		
2)상여금 (117,600,000원+42,480,000원)*1/12*400%	53,360		
2)근속수당	42,480		
3)6년 근무 30,000원*6년*1명*12월	2,160		
3)13년 근무 30,000원*13년*1명*12월	4,680		
3)15년 근무 30,000원*15년*1명*12월	5,400		
3)17년 근무 30,000원*17년*1명*12월	6,120		
3)21년 근무 30,000원*21년*1명*12월	7,560		
3)23년 근무 30,000원*23년*2명*12월	16,560		
2)시간외수당 8,230원*2.0*23시간*7명*12월	31,801		
2)작업장려수당 70,000원*7명*12월	5,880		
2)연차유급 휴가수당 65,840원*22일*7명	10,140		
2)위생수당 50,000원*7명*12월	4,200		
2)특수직무수당 80,000원*7명*12월	6,720		
2)가족수당	6,720		
3)배우자 40,000원*5명*12월	2,400		
3)존비속(가산금 포함) 60,000원*6명*12월	4,320		
2)급식비 100,000원*7명*12월	8,400		
2)여비 110,000원*7명*12월	9,240		
2)대민활동비 50,000원*7명*12월	4,200		
2)명절휴가비 (117,600,000원+42,480,000원)*1/12*75%*2회	20,010		
2)위험수당 100,000원*5명*12월	6,000		

부서: 도로과
정책: 행정운영경비(도로과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)반장수당 50,000원*1명*12월	600		
2)가계지원비	20,010		
3)6년 근무 (1,400,000원+30,000원*6년)*50%*1명*3회	2,370		
3)13년 근무 (1,400,000원+30,000원*13년)*50%*1명*3회	2,685		
3)15년 근무 (1,400,000원+30,000원*15년)*50%*1명*3회	2,775		
3)17년 근무 (1,400,000원+30,000원*17년)*50%*1명*3회	2,865		
3)21년 근무 (1,400,000원+30,000원*21년)*50%*1명*3회	3,045		
3)23년 근무 (1,400,000원+30,000원*23년)*50%*2명*3회	6,270		
2)자녀학비 보조수당 500,000원*1명*4회	2,000		
2)국민연금부담금 349,360,080원*4.5%	15,722		
2)국민건강보험부담금 349,360,080원*2.9%	10,132		
2)장기요양보험료 9,310,446원*6.55%	610		
2)고용보험금 349,360,080원*1.4%	4,892		
2)산업재해보상보험금 349,360,080원*4.5%	15,722		
2)퇴직금 130,000,000원*1명	130,000		
1)제설대책근무 급량비 7,000원*2식*22일*5월	1,540		
기본경비	152,948	167,743	△14,795
기본경비	152,948	167,743	△14,795
201 일반운영비	51,628	59,323	△7,695
01 사무관리비	51,628	59,323	△7,695
본예산	57,943	59,323	△1,380
1)일반수용비	7,543		
2)기본사무용품비 6,000원*30명*12월	2,160		
2)전산소모품	5,383		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(A3) 20,000원*1상자*12월	240		
3)복사지(B4) 30,000원*2상자*12월	720		
3)복사기 토너(블랙) 210,000원*4개	840		
3)복사기 토너(칼라) 285,000원*6개	1,710		
3)복사기 드럼 433,000원*1개	433		
1)급량비	50,400		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*30명*12월	50,400		
추경1회	(51,628)	(57,943)	(△6,315)

부서: 도로과
정책: 행정운영경비(도로과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△1,680)	(0)	(△1,680)
2)전산소모품	(△1,680)	(0)	(△1,680)
3)복사지(A4) 경정720,000원-기정1,440,000원	(△720)	(0)	(△720)
3)복사지(A3) 경정0원-기정240,000원	(△240)	(0)	(△240)
3)복사지(B4) 경정0원-기정720,000원	(△720)	(0)	(△720)
1)급량비	(△4,635)	(0)	(△4,635)
2)기본업무수행 특근급량비 경정45,765,000원-기정50,400,000원	(△4,635)	(0)	(△4,635)
202 여비	97,540	104,160	△6,620
01 국내여비	97,540	104,160	△6,620
본예산	100,800	104,160	△3,360
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*30명*12월	100,800		
추경1회	(97,540)	(100,800)	(△3,260)
1)기본업무수행 출장여비 경정97,540,000원-기정100,800,000원	(△3,260)	(0)	(△3,260)
203 업무추진비	3,780	4,260	△480
04 부서운영업무추진비	3,780	4,260	△480
본예산	4,200	4,260	△60
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 치수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
안전치수과	5,117,211	3,487,505	1,629,706
	국 50,000		
	시 574,047		
	특 1,100,000		
	구 3,393,164		
치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)	3,193,548	2,017,277	1,176,271
	시 435,000		
	특 900,000		
	구 1,858,548		
치수관리	1,056,853	820,924	235,929
	시 335,000		
	구 721,853		
풍수해 대책	423,342	83,924	339,418
	시 335,000		
	구 88,342		
201 일반운영비	82,370	82,844	△474
01 사무관리비	73,178	74,900	△1,722
본예산	78,778	74,900	3,878
1)일반수용비	14,525		
2)수방대책계획서 9,000원*100권	900		
2)홍보물 등 제작비	730		
3)홍보물 제작(소) 400원*1,000장	400		
3)홍보물 제작(중) 1,500원*60장	90		
3)현수막 제작 60,000원*4장	240		
2)침수흔적도 제작 1,500,000원	1,500		
2)수방자재용품비	11,140		
3)안전선 20,000원*5롤	100		
3)장화 10,000원*100착	1,000		
3)코팅장갑 500원*300착	150		
3)우의 9,000원*200착	1,800		
3)경광봉 10,000원*10개	100		
3)해충퇴치용품 100,000원	100		
3)PP마대 180원*10,000개	1,800		
3)묶음줄 30,000원*10묶음	300		
3)가슴장화 32,000원*5벌	160		
3)PE필름 55,000원*20개	1,100		
3)야적시트 60,000원*30개	1,800		
3)모래 24,000원*70㎥	1,680		

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 치수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)삽 7,000원*150개	1,050		
2)수방대기용 침구류 세탁비 8,500원*3회*10개	255		
1)운영수당	35,070		
2)재난안전대책 근무자 당직비 70,000원*2명*210회	29,400		
2)펌프장 추석근무자 당직비 70,000원*11명*5회	3,850		
2)재난안전대책본부회의 참석수당 70,000원*13명*2회	1,820		
1)급량비	29,183		
2)수방대책 특근급량비	27,720		
3)1단계 7,000원*1식*70명*12회	5,880		
3)2단계 7,000원*140명*8회	7,840		
3)3단계 7,000원*1,000명*2회	14,000		
2)펌프장 특근급량비	1,463		
3)1단계 7,000원*11명*12회	924		
3)2단계 7,000원*11명*5회	385		
3)3단계 7,000원*11명*2회	154		
추경1회	(73,178)	(78,778)	(△5,600)
1)일반수용비	(12,325)	(14,525)	(△2,200)
2)수방자재용품비	(8,940)	(11,140)	(△2,200)
3)우의 경정1,200,000원-기정1,800,000원	(△600)	(0)	(△600)
3)PP마대 경정1,200,000원-기정1,800,000원	(△600)	(0)	(△600)
3)야적시트 경정1,200,000원-기정1,800,000원	(△600)	(0)	(△600)
3)모래 경정1,280,000원-기정1,680,000원	(△400)	(0)	(△400)
1)급량비	(25,783)	(29,183)	(△3,400)
2)수방대책 특근급량비	(24,320)	(27,720)	(△3,400)
3)1단계 경정4,880,000원-기정5,880,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)2단계 경정6,840,000원-기정7,840,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)3단계 경정12,600,000원-기정14,000,000원	(△1,400)	(0)	(△1,400)
02 공공운영비	8,392	6,944	1,448
본예산	9,024	6,944	2,080
1)공공요금및제세	4,600		

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 치수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)수방관리시스템 통신료 60,000원*3대*5월	900		
2)풍수해보험 구 보조금 지원	2,700		
3)기초 및 차상위계층 3,500원*200명	700		
3)일반계층 50,000원*40명	2,000		
2)방재협회비 1,000,000원	1,000		
1)시설장비 유지비	3,710		
2)양수기(구・동 비치) 20,000원*100대	2,000		
2)수중펌프(지하주택) 20,000원*855대*10%	1,710		
1)연료비	714		
2)양수기(휘발유) 2,100원*5ℓ*68대	714		
추경1회	(8,392)	(9,024)	(△632)
1)공공요금및제세	(4,268)	(4,600)	(△332)
2)풍수해보험 구 보조금 지원	(2,368)	(2,700)	(△332)
3)일반계층 경정1,668,000원-기정2,000,000원	(△332)	(0)	(△332)
1)시설장비 유지비	(3,410)	(3,710)	(△300)
2)양수기(구・동 비치) 경정1,700,000원-기정2,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
03 행사운영비	800	1,000	△200
본예산	1,000	1,000	0
1)방재의 날 행사 1,000,000원	1,000		
추경1회	(800)	(1,000)	(△200)
1)방재의 날 행사 경정800,000원-기정1,000,000원	(△200)	(0)	(△200)
203 업무추진비	972	1,080	△108
03 시책추진업무추진비	972	1,080	△108
본예산	1,080	1,080	0
1)풍수해대책 200,000원*6월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)풍수해대책 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
401 시설비및부대비	340,000	0	340,000
	시 335,000		
	구 5,000		
01 시설비	340,000	0	340,000
	시 335,000		
	구 5,000		
본예산	10,000	0	10,000

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 치수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 5,000		
	구 5,000		
1)빗물이용시설 설치 2,000,000원*5개소	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
간주3차	(340,000)	(10,000)	(330,000)
	(시 335,000)	(5,000)	(330,000)
1)저지대 건물 침수방지시설 설치 330,000,000원	(330,000)	(0)	(330,000)
	(시 330,000)	(0)	(330,000)
하수도 준설	633,511	737,000	△103,489
201 일반운영비	925	1,000	△75
01 사무관리비	460	500	△40
본예산	500	500	0
1)일반수용비	500		
2)빗물받이기계(흡입식) 청소용품 등 500,000원	500		
추경1회	(460)	(500)	(△40)
1)일반수용비	(460)	(500)	(△40)
2)빗물받이기계(흡입식) 청소용품 등 경정460,000원-기정500,000원	(△40)	(0)	(△40)
02 공공운영비	465	500	△35
본예산	500	500	0
1)시설장비유지비	500		
2)준설기 수리비 500,000원	500		
추경1회	(465)	(500)	(△35)
1)시설장비유지비	(465)	(500)	(△35)
2)준설기 수리비 경정465,000원-기정500,000원	(△35)	(0)	(△35)
401 시설비및부대비	632,586	736,000	△103,414
01 시설비	632,586	736,000	△103,414
본예산	650,000	736,000	△86,000
1)하수도준설(연간단가)	650,000		
2)준설 V=4,720㎥ 650,000,000원	650,000		
추경1회	(632,586)	(650,000)	(△17,414)
1)하수도준설(연간단가)	(632,586)	(650,000)	(△17,414)
2)준설 V=4,720㎥ 경정632,586,000원-기정650,000,000원	(△17,414)	(0)	(△17,414)
하수관리	1,657,035	796,475	860,560

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 하수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 100,000		
	특 900,000		
	구 657,035		
하수시설물 유지관리	1,657,035	796,475	860,560
	시 100,000		
	특 900,000		
	구 657,035		
101 인건비	75,146	63,245	11,901
04 기간제근로자등보수	75,146	63,245	11,901
본예산	77,146	63,245	13,901
1)하수시설물관리 인부임	76,026		
2)인건비 59,500원*4명*26일*10월	61,880		
2)시간외수당 59,500원*1/8*1.5*4시간*4명*10일	1,785		
2)특근급량비 7,000원*4명*10일	280		
2)국민연금부담금 63,665,000원*4.5%	2,865		
2)국민건강보험부담금 63,665,000원*2.9%	1,847		
2)장기요양보험료 1,846,285원*6.55%	121		
2)산업재해보상보험금 63,665,000원*3.7%	2,356		
2)고용보험금 63,665,000원*1.4%	892		
2)기간제근로자 처우개선수당 100,000원*4명*10월	4,000		
1)피복비	1,120		
2)작업복 100,000원*4명*2착	800		
2)안전화 40,000원*4명*1착	160		
2)우의 10,000원*4명*2착	80		
2)장화 10,000원*4명*2착	80		
추경1회	(75,146)	(77,146)	(△2,000)
1)하수시설물관리 인부임	(74,026)	(76,026)	(△2,000)
2)인건비 경정59,880,000원-기정61,880,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
201 일반운영비	2,515	2,670	△155
01 사무관리비	534	400	134
본예산	580	400	180
1)일반수용비	580		
2)전문서적 50,000원*2권	100		
2)물가자료 20,000원*2권*12월	480		
추경1회	(534)	(580)	(△46)
1)일반수용비	(534)	(580)	(△46)

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 하수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)물가자료 경정434,000원-기정480,000원	(△46)	(0)	(△46)
02 공공운영비	1,981	2,270	△289
본예산	2,130	2,270	△140
1)공공요금및제세	2,130		
2)한국상하수도협회비 1,130,000원	1,130		
2)공제보험 자기부담금 100,000원*10회	1,000		
추경1회	(1,981)	(2,130)	(△149)
1)공공요금및제세	(1,981)	(2,130)	(△149)
2)공제보험 자기부담금 경정851,000원-기정1,000,000원	(△149)	(0)	(△149)
203 업무추진비	4,374	4,560	△186
03 시책추진업무추진비	4,374	4,560	△186
본예산	4,860	4,560	300
1)하수시설물유지관리 업무추진 350,000원*12월*90%	3,780		
1)하수시설물 관리원 격려	1,080		
2)근로자의 날 기념 격려 210,000원	210		
2)명절,연초,연말 격려 150,000원*3회	450		
2)체련대회 10,000원*3명*2회	60		
2)격려 간담회 200,000원*2회*90%	360		
추경1회	(4,374)	(4,860)	(△486)
1)하수시설물유지관리 업무추진 경정3,294,000원-기정3,780,000원	(△486)	(0)	(△486)
206 재료비	25,000	25,000	0
01 재료비	25,000	25,000	0
본예산	25,000	25,000	0
1)하수시설물 보수자재 구매	25,000		
2)모래,자갈,시멘트,록하드 등 4,000,000원	4,000		
2)악취방지용 빗물받이 등 10,000,000원	10,000		
2)빗물받이,맨홀뚜껑,이중벽관 10,000,000원	10,000		
2)작업도구(12종) 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	1,550,000	701,000	849,000
	시 100,000		
	특 900,000		
	구 550,000		
01 시설비	1,550,000	700,000	850,000
	시 100,000		

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 하수관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	특 900,000		
	구 550,000		
본예산	550,000	700,000	△150,000
1)하수시설물 유지보수(연간단가) 550,000,000원	550,000		
간주3차	(650,000)	(550,000)	(100,000)
	(시 100,000)	(0)	(100,000)
1)지선하수관거 개량지원(독산동300-13~독산동300-28외 1개소) 100,000,000원	(100,000)	(0)	(100,000)
	(시 100,000)	(0)	(100,000)
간주23차	(1,550,000)	(650,000)	(900,000)
	(특 900,000)	(0)	(900,000)
1)독산동1006번지 등 하수관로 개량사업	(900,000)	(0)	(900,000)
2)하수관로 개량(D=450~700mm, L=1,570m) 900,000,000원	(900,000)	(0)	(900,000)
	(특 900,000)	(0)	(900,000)
03 시설부대비	0	1,000	△1,000
본예산	1,000	1,000	0
1)주민참여 감독수당 등 1,000,000원	1,000		
추경1회	(0)	(1,000)	(△1,000)
1)주민참여 감독수당 등 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
빗물펌프장운영관리	479,660	399,878	79,782
빗물펌프장시설물 유지관리	479,660	399,878	79,782
201 일반운영비	317,760	278,878	38,882
01 사무관리비	18,307	20,237	△1,930
본예산	19,899	20,237	△338
1)일반수용비	13,864		
2)빗물펌프장 청소용품 90,000원*5개소	450		
2)전기설비 안전진단 지급수수료	11,731		
3)안전진단 기본료 152,000원*5개소*110%	836		
3)안전진단 점검료 971원*10,200kW*110%	10,895		
2)전기설비 정기검사 수수료	1,347		
3)정기검사 기본료 663,000원*1개소*110%	730		
3)정기검사 점검료(회선료 포함) (128원*4,000kW+48,500원)*110%	617		
2)크레인검사 수수료 84,000원*4대	336		
1)위탁교육비	2,430		

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 빗물펌프장운영관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)전기안전공사 위탁교육 370,000원*3명	1,110		
2)LG산전 위탁교육비 440,000원*3명	1,320		
1)운영수당	3,605		
2)빗물펌프장 기전설비 점검수당 107,000원*5명*3회	1,605		
2)빗물펌프장 및 수문입회자 보상금 20,000원*10명*10회	2,000		
추경1회	(18,307)	(19,899)	(△1,592)
1)일반수용비	(13,826)	(13,864)	(△38)
2)전기설비 안전진단 지급수수료	(11,693)	(11,731)	(△38)
3)안전진단 점검료 경정10,857,000원-기정10,895,000원	(△38)	(0)	(△38)
1)위탁교육비	(1,625)	(2,430)	(△805)
2)LG산전 위탁교육비 경정515,000원-기정1,320,000원	(△805)	(0)	(△805)
1)운영수당	(2,856)	(3,605)	(△749)
2)빗물펌프장 기전설비 점검수당 경정856,000원-기정1,605,000원	(△749)	(0)	(△749)
02 공공운영비	299,453	258,641	40,812
본예산	321,992	258,641	63,351
1)공공요금 및 제세	284,725		
2)전화요금 10,294원*5대*12월	618		
2)케이블TV수신료 10,332원*5대*12월	620		
2)인터넷전용회선요금 490,464원*12월*4개소	23,543		
2)전기요금	231,728		
3)산업용 기본요금	210,382		
4)고압 7,400원*4,380kW*5월*110%	178,266		
4)저압 5,090원*478kW*12월*110%	32,116		
3)산업용 사용요금	21,346		
4)고압 114원*4,380kW*10시간*110%	5,493		
4)저압 67원*478kW*3시간*150일*110%	15,853		
2)상・하수도요금 182,320원*5개소*6회	5,470		
2)도시가스요금 216,940원*2개소*12월	5,207		
2)생활폐기물처리비 2,200원*5개소*25매	275		
2)소각폐기물처리비 321,860원*3톤*5개소	4,828		
2)기아대교수위계전용회선요금 329,360원*12월	3,953		
2)환경개선부담금 96,000원*3개소*2회	576		
2)재해상황자동음성시스템요금	4,719		
3)재해기간 605,000원*5월	3,025		

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 빗물펌프장운영관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)비재해기간 242,000원*7월	1,694		
2)전기안전관리자선임협회비 30,000원*5명*4회	600		
2)소방시설 정밀점검 수수료 647,000원*4개소	2,588		
1)국유지(펌프장)대부료	28,997		
2)가산1빗물펌프장 82,000원	82		
2)가산2빗물펌프장 17,713,000원	17,713		
2)독산빗물펌프장 5,133,000원	5,133		
2)시흥빗물펌프장 6,069,000원	6,069		
1)시설장비유지비	8,270		
2)빗물펌프장및수문 500,000원*15개소	7,500		
2)자동음성통보시스템 55,000원*14개소	770		
추경1회	(299,453)	(321,992)	(△22,539)
1)공공요금 및 제세	(262,186)	(284,725)	(△22,539)
2)전기요금	(209,189)	(231,728)	(△22,539)
3)산업용 기본요금	(187,843)	(210,382)	(△22,539)
4)고압 경정155,727,000원-기정178,266,000원	(△22,539)	(0)	(△22,539)
206 재료비	6,900	6,000	900
01 재료비	6,900	6,000	900
본예산	7,500	6,000	1,500
1)빗물펌프장및수문기계,전기부품,사회복지 시설점검물품 500,000원*15개소	7,500		
추경1회	(6,900)	(7,500)	(△600)
1)빗물펌프장및수문기계,전기부품,사회복지 시설점검물품 경정6,900,000원-기정7,500,000원	(△600)	(0)	(△600)
401 시설비및부대비	155,000	115,000	40,000
01 시설비	155,000	115,000	40,000
본예산	173,000	115,000	58,000
1)빗물펌프장 정비	173,000		
2)빗물펌프장(5개소),수문(10개소) 70,000,000원	70,000		
2)빗물펌프장 원격감시 시스템 유지보수 30,000,000원	30,000		
2)수문정밀안전진단 용역(2개소) 66,000,000원	66,000		
2)수문정밀점검 용역(3개소) 7,000,000원	7,000		
추경1회	(155,000)	(173,000)	(△18,000)
1)빗물펌프장 정비	(155,000)	(173,000)	(△18,000)

부서: 안전치수과
정책: 치수및하수관리(환경보호/상하수도・수질)
단위: 빗물펌프장운영관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)수문정밀안전진단 용역(2개소) 경정48,000,000원-기정66,000,000원	(△18,000)	(0)	(△18,000)
하천관리(국토및지역개발/수자원)	903,825	346,000	557,825
	국 50,000		
	시 14,760		
	특 200,000		
	구 639,065		
안양천 관리	903,825	346,000	557,825
	국 50,000		
	시 14,760		
	특 200,000		
	구 639,065		
안양천 편의시설물 유지관리	333,351	121,580	211,771
	특 200,000		
	구 133,351		
201 일반운영비	42,351	35,580	6,771
01 사무관리비	11,571	3,180	8,391
본예산	12,180	3,180	9,000
1)일반수용비	12,180		
2)현수막 80,000원*5개	400		
2)홍보물 제작 400원*700개	280		
2)안양천 작업용품	2,500		
3)안전선 20,000원*5롤	100		
3)경광봉 10,000원*5개	50		
3)PP마대(대) 300원*2,000개	600		
3)PP마대(소) 250원*3,000개	750		
3)작업도구(1식) 4,000원*250개	1,000		
2)화장실 유지비품	9,000		
3)화장지,청소도구 등 750,000원*12월	9,000		
추경1회	(11,571)	(12,180)	(△609)
1)일반수용비	(11,571)	(12,180)	(△609)
2)화장실 유지비품	(8,391)	(9,000)	(△609)
3)화장지,청소도구 등 경정8,391,000원-기정9,000,000원	(△609)	(0)	(△609)
02 공공운영비	30,780	32,400	△1,620
본예산	32,400	32,400	0
1)공공요금및제세	32,400		
2)전기요금 125,000원*9개소*12월	13,500		
2)상하수도요금 525,000원*3개소*12월	18,900		

부서: 안전치수과
정책: 하천관리(국토및지역개발/수자원)
단위: 안양천 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(30,780)	(32,400)	(△1,620)
1)공공요금및제세	(30,780)	(32,400)	(△1,620)
2)전기요금 경정12,880,000원-기정13,500,000원	(△620)	(0)	(△620)
2)상하수도요금 경정17,900,000원-기정18,900,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
401 시설비및부대비	291,000	86,000	205,000
	특 200,000		
	구 91,000		
01 시설비	290,000	85,000	205,000
	특 200,000		
	구 90,000		
본예산	85,000	85,000	0
1)안양천 편의시설관리 용역	85,000		
2)음수전 11개, 화장실 9개 85,000,000원	85,000		
추경1회	(90,000)	(85,000)	(5,000)
1)안양천 편의시설관리 용역	(90,000)	(85,000)	(5,000)
2)음수전 11개, 화장실 9개 경정90,000,000원-기정85,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)
간주23차	(290,000)	(90,000)	(200,000)
	(특 200,000)	(0)	(200,000)
1)안양천 노후 화장실 교체사업	(200,000)	(0)	(200,000)
2)노후 화장실 교체(5개소) 200,000,000원	(200,000)	(0)	(200,000)
	(특 200,000)	(0)	(200,000)
03 시설부대비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)시설부대비 1,000,000원	1,000		
안양천 하천시설물 유지관리	570,474	224,420	346,054
	국 50,000		
	시 14,760		
	구 505,714		
201 일반운영비	34,409	52,940	△18,531
01 사무관리비	5,320	14,700	△9,380
본예산	5,600	14,700	△9,100
1)일반수용비	4,400		
2)안양천 야외운동기구 수리비 110,000원*40기	4,400		
1)임차료	1,200		

부서: 안전치수과
정책: 하천관리(국토및지역개발/수자원)
단위: 안양천 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)장비 임차(살수차 등 4종) 300,000원*2대*2일	1,200		
추경1회	(5,320)	(5,600)	(△280)
1)일반수용비	(4,120)	(4,400)	(△280)
2)안양천 야외운동기구 수리비 경정4,120,000원-기정4,400,000원	(△280)	(0)	(△280)
02 공공운영비	29,089	38,240	△9,151
본예산	30,620	38,240	△7,620
1)공공요금및제세	10,880		
2)휴대폰 사용료 50,000원*12월	600		
2)이륜차 및 전동작업차 보험료 400,000원*2대	800		
2)안양천 물놀이장 전기요금 210,000원*12월	2,520		
2)안양천 물놀이장 상하수도요금 1,575,000원*4회	6,300		
2)안양천 인터넷 사용료 40,000원*12월	480		
2)안양천 스카이라이프 사용료 15,000원*12월	180		
1)시설장비유지비	5,700		
2)전기오토바이 배터리 교체 2,500,000원	2,500		
2)이륜차 및 전동작업차 1,000,000원*2대	2,000		
2)제초기 및 예초기 600,000원*2대	1,200		
1)쓰레기수거비	14,040		
2)쓰레기종량제 봉투(50ℓ) 970원*1,000포*12월	11,640		
2)쓰레기수거 마대(소) 250원*800포*12월	2,400		
추경1회	(29,089)	(30,620)	(△1,531)
1)쓰레기수거비	(12,509)	(14,040)	(△1,531)
2)쓰레기종량제 봉투(50ℓ) 경정10,109,000원-기정11,640,000원	(△1,531)	(0)	(△1,531)
203 업무추진비	972	1,080	△108
03 시책추진업무추진비	972	1,080	△108
본예산	1,080	1,080	0
1)하천관리 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)하천관리 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
401 시설비및부대비	325,460	170,400	155,060
	국 50,000		
	시 14,760		

부서: 안전치수과
정책: 하천관리(국토및지역개발/수자원)
단위: 안양천 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
401 시설비및부대비	구 260,700		
01 시설비	324,460	169,400	155,060
	국 50,000		
	시 14,760		
	구 259,700		
본예산	259,700	169,400	90,300
1)안양천 시설물 정비(연간단가)	120,000		
2)제방,체육시설,자전거도로,수경시설 120,000,000원	120,000		
1)공중화장실 유지관리(부수,도색 등) 300,000원*9개소	2,700		
1)수경시설 청소비(하절기) 10,000,000원	10,000		
1)수경시설 상수도관로 구경확대공사 82,000,000원	82,000		
1)폐기물처리비(건설폐기물, 건초 등) 100,000원*100톤	10,000		
1)안양천 게이트볼장 인조잔디 조성 35,000,000원	35,000		
간주20차	(274,460)	(259,700)	(14,760)
	(시 14,760)	(0)	(14,760)
1)안양천 시설물 유지관리 지원 14,760,000원	(14,760)	(0)	(14,760)
	(시 14,760)	(0)	(14,760)
간주21차	(324,460)	(274,460)	(50,000)
	(국 50,000)	(0)	(50,000)
1)안양천 시설물 유지관리 50,000,000원	(50,000)	(0)	(50,000)
	(국 50,000)	(0)	(50,000)
03 시설부대비	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
1)시설부대비 1,000,000원	1,000		
403 자치단체등자본이전	209,633	0	209,633
02 공기관등에대한대행사업비	209,633	0	209,633
본예산	211,427	0	211,427
1)안양천 수경시설 상수도관로 구경확대공사 211,427,000원	211,427		
추경1회	(209,633)	(211,427)	(△1,794)
1)안양천 수경시설 상수도관로 구경확대공사 경정209,633,000원-기정211,427,000원	(△1,794)	(0)	(△1,794)
재난및안전관리(공공질서및안전/재난방재·민방위)	170,336	55,694	114,642
	시 124,287		

부서: 안전치수과
정책: 재난및안전관리(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 재난안전관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 46,049		
재난안전관리	170,336	55,694	114,642
	시 124,287		
	구 46,049		
재난방재	16,496	26,830	△10,334
	시 6,000		
	구 10,496		
201 일반운영비	9,184	25,210	△16,026
01 사무관리비	7,405	24,265	△16,860
본예산	8,277	24,265	△15,988
1)일반수용비	6,380		
2)인쇄비 및 유인물	5,800		
3)안전관리계획 30,000원*100권	3,000		
3)현장조치 행동 매뉴얼 20,000원*40권	800		
3)재난관련 홍보물 100원*20,000매	2,000		
2)홍보물 등 제작	580		
3)현수막 80,000원	80		
3)재난대응 안전한국훈련용품 500,000원	500		
1)운영수당	952		
2)안전관리위원회 참석수당 70,000원*17명*80%	952		
1)급량비	945		
2)재난대응훈련근무자 특근급량비	945		
3)비상소집(조식) 7,000원*1식*1일*45명	315		
3)급식비 7,000원*1식*2일*45명	630		
추경1회	(7,405)	(8,277)	(△872)
1)일반수용비	(6,061)	(6,380)	(△319)
2)인쇄비 및 유인물	(5,510)	(5,800)	(△290)
3)안전관리계획 경정2,850,000원-기정3,000,000원	(△150)	(0)	(△150)
3)현장조치 행동 매뉴얼 경정760,000원-기정800,000원	(△40)	(0)	(△40)
3)재난관련 홍보물 경정1,900,000원-기정2,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
2)홍보물 등 제작	(551)	(580)	(△29)
3)현수막 경정77,000원-기정80,000원	(△3)	(0)	(△3)
3)재난대응 안전한국훈련용품 경정474,000원-기정500,000원	(△26)	(0)	(△26)
1)운영수당	(447)	(952)	(△505)

부서: 안전치수과
정책: 재난및안전관리(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 재난안전관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)안전관리위원회 참석수당 경정447,000원-기정952,000원	(△505)	(0)	(△505)
1)급량비	(897)	(945)	(△48)
2)재난대응훈련근무자 특근급량비	(897)	(945)	(△48)
3)비상소집(조식) 경정299,000원-기정315,000원	(△16)	(0)	(△16)
3)급식비 경정598,000원-기정630,000원	(△32)	(0)	(△32)
02 공공운영비	879	945	△66
본예산	945	945	0
1)시설장비 유지비	945		
2)통합지휘무선통신망 유지관리 45,000원*21대	945		
추경1회	(879)	(945)	(△66)
1)시설장비 유지비	(879)	(945)	(△66)
2)통합지휘무선통신망 유지관리 경정879,000원-기정945,000원	(△66)	(0)	(△66)
03 행사운영비	900	0	900
본예산	1,000	0	1,000
1)강사료	1,000		
2)직원재난교육 500,000원*2회	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)강사료	(900)	(1,000)	(△100)
2)직원재난교육 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
203 업무추진비	1,312	1,620	△308
03 시책추진업무추진비	1,312	1,620	△308
본예산	1,458	1,620	△162
1)재난관리 업무추진 135,000원*12회*90%	1,458		
추경1회	(1,312)	(1,458)	(△146)
1)재난관리 업무추진 경정1,312,000원-기정1,458,000원	(△146)	(0)	(△146)
307 민간이전	6,000	0	6,000
	시 6,000		
02 민간경상보조	6,000	0	6,000
	시 6,000		
간주12차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)제1차 지역맞춤형 안전마을 구축사업지원 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)

부서: 안전치수과
정책: 재난및안전관리(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 재난안전관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주16차	(6,000)	(3,000)	(3,000)
	(시 6,000)	(3,000)	(3,000)
1)제2차 지역맞춤형 안전마을 구축사업지원 경정6,000,000원-기정3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
시설안전점검	12,503	12,260	243
201 일반운영비	3,496	4,650	△1,154
01 사무관리비	3,496	4,650	△1,154
본예산	3,800	4,650	△850
1)일반수용비	3,800		
2)인쇄비 및 유인물비	2,400		
3)계절별 재난관리 리플릿 100원*2,000매*12월	2,400		
2)홍보물 등 제작비	1,400		
3)현수막 80,000원*5개	400		
3)안전문화운동 홍보물 1,000원*1,000개	1,000		
추경1회	(3,496)	(3,800)	(△304)
1)일반수용비	(3,496)	(3,800)	(△304)
2)인쇄비 및 유인물비	(2,280)	(2,400)	(△120)
3)계절별 재난관리 리플릿 경정2,280,000원-기정2,400,000원	(△120)	(0)	(△120)
2)홍보물 등 제작비	(1,216)	(1,400)	(△184)
3)현수막 경정379,000원-기정400,000원	(△21)	(0)	(△21)
3)안전문화운동 홍보물 경정837,000원-기정1,000,000원	(△163)	(0)	(△163)
203 업무추진비	2,088	1,840	248
03 시책추진업무추진비	2,088	1,840	248
본예산	2,320	1,840	480
1)안전점검및행사운영 업무추진 100,000원*12회*90%	1,080		
1)사전재해영향성검토위원회 간담회 160,000원*4회	640		
1)안전모니터봉사단 업무추진 10,000원*30명*2회	600		
추경1회	(2,088)	(2,320)	(△232)
1)안전점검및행사운영 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
1)사전재해영향성검토위원회 간담회 경정576,000원-기정640,000원	(△64)	(0)	(△64)
1)안전모니터봉사단 업무추진 경정540,000원-기정600,000원	(△60)	(0)	(△60)

부서: 안전치수과
정책: 재난및안전관리(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 재난안전관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	6,919	5,770	1,149
10 행사실비보상금	6,919	5,770	1,149
본예산	7,688	5,770	1,918
1)시민안전점검활동참여자 식비 7,000원*12명*10동*6월	5,040		
1)민간기술사 수당 331,000원*2명*4회	2,648		
추경1회	(6,919)	(7,688)	(△769)
1)시민안전점검활동참여자 식비 경정4,788,000원-기정5,040,000원	(△252)	(0)	(△252)
1)민간기술사 수당 경정2,131,000원-기정2,648,000원	(△517)	(0)	(△517)
재난취약가구 안전점검 및 정비	31,937	6,500	25,437
	시 25,287		
	구 6,650		
201 일반운영비	31,937	6,500	25,437
	시 25,287		
	구 6,650		
01 사무관리비	31,937	6,500	25,437
	시 25,287		
	구 6,650		
본예산	7,000	6,500	500
1)일반수용비	7,000		
2)안전점검물품(단독경보형 화재감지기) 20,000원*350개	7,000		
간주4차	(32,287)	(7,000)	(25,287)
	(시 25,287)	(0)	(25,287)
1)일반수용비	(32,287)	(7,000)	(25,287)
2)재난취약가구 안전점검 및 정비사업 25,287,000원	(25,287)	(0)	(25,287)
	(시 25,287)	(0)	(25,287)
추경1회	(31,937)	(32,287)	(△350)
1)일반수용비	(31,937)	(32,287)	(△350)
2)안전점검물품(단독경보형 화재감지기) 경정6,650,000원-기정7,000,000원	(△350)	(0)	(△350)
자율방재단 운영	19,400	10,104	9,296
	시 3,000		
	구 16,400		
201 일반운영비	6,806	6,824	△18
01 사무관리비	2,576	2,224	352
본예산	2,800	2,224	576

부서: 안전치수과
정책: 재난및안전관리(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 재난안전관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	2,800		
2)자율방재단 소양교육 교재 제작 3,000원*300부*2회	1,800		
2)방재물품 구매 1,000,000원	1,000		
추경1회	(2,576)	(2,800)	(△224)
1)일반수용비	(2,576)	(2,800)	(△224)
2)자율방재단 소양교육 교재 제작 경정1,627,000원-기정1,800,000원	(△173)	(0)	(△173)
2)방재물품 구매 경정949,000원-기정1,000,000원	(△51)	(0)	(△51)
02 공공운영비	2,790	3,000	△210
본예산	3,000	3,000	0
1)공공요금및제세	3,000		
2)상해보험 가입비 10,000원*300명	3,000		
추경1회	(2,790)	(3,000)	(△210)
1)공공요금및제세	(2,790)	(3,000)	(△210)
2)상해보험 가입비 경정2,790,000원-기정3,000,000원	(△210)	(0)	(△210)
03 행사운영비	1,440	1,600	△160
본예산	1,600	1,600	0
1)자율방재단 교육 강사료 200,000원*4시간*2회	1,600		
추경1회	(1,440)	(1,600)	(△160)
1)자율방재단 교육 강사료 경정1,440,000원-기정1,600,000원	(△160)	(0)	(△160)
203 업무추진비	1,200	540	660
	시 660		
	구 540		
03 시책추진업무추진비	1,200	540	660
	시 660		
	구 540		
본예산	600	540	60
1)자율방재단 운영 10,000원*15명*4회	600		
추경1회	(540)	(600)	(△60)
1)자율방재단 운영 경정540,000원-기정600,000원	(△60)	(0)	(△60)
간주19차	(1,200)	(540)	(660)
	(시 660)	(0)	(660)
1)생활안전거버너스 육성 업무추진 660,000원	(660)	(0)	(660)

부서: 안전치수과
정책: 재난및안전관리(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 재난안전관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 660)	(0)	(660)
301 일반보상금	11,394	2,740	8,654
	시 2,340		
	구 9,054		
10 행사실비보상금	11,394	2,740	8,654
	시 2,340		
	구 9,054		
본예산	10,060	2,740	7,320
1)교육훈련 참석여비 5,000원*300명*2회	3,000		
1)방재단장 전문기관 교육비 700,000원	700		
1)재난수습활동 지원 7,000원*300명*2회*80%	3,360		
1)단체복 지원 10,000원*300명	3,000		
추경1회	(9,054)	(10,060)	(△1,006)
1)교육훈련 참석여비 경정2,700,000원-기정3,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
1)방재단장 전문기관 교육비 경정630,000원-기정700,000원	(△70)	(0)	(△70)
1)재난수습활동 지원 경정3,024,000원-기정3,360,000원	(△336)	(0)	(△336)
1)단체복 지원 경정2,700,000원-기정3,000,000원	(△300)	(0)	(△300)
간주19차	(11,394)	(9,054)	(2,340)
	(시 2,340)	(0)	(2,340)
1)활동물품 구매 2,340,000원	(2,340)	(0)	(2,340)
	(시 2,340)	(0)	(2,340)
저소득층 밀집지역 생활환경개선	90,000	0	90,000
	시 90,000		
401 시설비및부대비	90,000	0	90,000
	시 90,000		
01 시설비	90,000	0	90,000
	시 90,000		
간주9차	(90,000)	(0)	(90,000)
	(시 90,000)	(0)	(90,000)
1)저소득 밀집지역 생활환경개선사업	(90,000)	(0)	(90,000)
2)대도연립외 3개소 90,000,000원	(90,000)	(0)	(90,000)
	(시 90,000)	(0)	(90,000)
행정운영경비(치수방재과)(기타/기타)	342,195	628,520	△286,325
인력운영비	157,553	431,980	△274,427

부서: 안전치수과
정책: 행정운영경비(치수방재과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
인력운영비	157,553	431,980	△274,427
101 인건비	157,553	431,980	△274,427
03 무기계약근로자보수	157,553	431,980	△274,427
본예산	162,969	431,980	△269,011
1)하수시설물관리 인부임	160,509		
2)기본급 1,400,000원*3명*12월	50,400		
2)상여금 (50,400,000원+20,520,000원)*1/12*400%	23,640		
2)근속수당	20,520		
3)18년근무자 30,000원*18년*1명*12월	6,480		
3)19년근무자 30,000원*19년*1명*12월	6,840		
3)20년근무자 30,000원*20년*1명*12월	7,200		
2)시간외수당 8,230원*1.5*10시간*3명*12월	4,445		
2)작업장려수당 70,000원*3명*12월	2,520		
2)연차유급수당 65,840원*24일*3명	4,741		
2)휴일근무수당 8,230원*8시간*1.5*1일*3명*12월	3,556		
2)위생수당 50,000원*3명*12월	1,800		
2)특수직무수당 80,000원*3명*12월	2,880		
2)가족수당	720		
3)배우자 40,000원*1명*12월	480		
3)자녀 20,000원*1명*12월	240		
2)반장수당 30,000원*2명*12월	720		
2)급식비 100,000원*3명*12월	3,600		
2)여비 110,000원*3명*12월	3,960		
2)대민활동비 50,000원*2명*12월	1,200		
2)명절휴가비 (50,400,000원+20,520,000원)*1/12*75%*2회	8,865		
2)가계지원비 (50,400,000원+20,520,000원)*1/12*75%*2회	8,865		
2)국민연금부담금 142,430,040원*4.5%	6,410		
2)국민건강보험부담금 142,430,040원*2.9%	4,131		
2)장기요양보험료 4,130,471원*6.55%	271		
2)산업재해보상보험금 142,430,040원*3.7%	5,270		
2)고용보험금 142,430,040원*1.4%	1,995		
1)작업연관성 건강검진비 200,000원*3명	600		
1)피복비	1,020		
2)작업복 50,000원*3명*2착	300		

부서: 안전치수과
정책: 행정운영경비(치수방재과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)방한복 100,000원*3명	300		
2)솜바지 20,000원*3명	60		
2)안전화 40,000원*3명	120		
2)방한화 40,000원*3명	120		
2)우의 10,000원*3명*2착	60		
2)장화 10,000원*3명*2착	60		
1)수방대책 특근급량비 7,000원*2식*20일*3명	840		
추경1회	(157,553)	(162,969)	(△5,416)
1)하수시설물관리 인부임	(156,953)	(160,509)	(△3,556)
2)휴일근무수당 경정0원-기정3,556,000원	(△3,556)	(0)	(△3,556)
1)피복비	(△1,020)	(0)	(△1,020)
2)작업복 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
2)방한복 경정0원-기정300,000원	(△300)	(0)	(△300)
2)솜바지 경정0원-기정60,000원	(△60)	(0)	(△60)
2)안전화 경정0원-기정120,000원	(△120)	(0)	(△120)
2)방한화 경정0원-기정120,000원	(△120)	(0)	(△120)
2)우의 경정0원-기정60,000원	(△60)	(0)	(△60)
2)장화 경정0원-기정60,000원	(△60)	(0)	(△60)
1)수방대책 특근급량비 경정0원-기정840,000원	(△840)	(0)	(△840)
기본경비	184,642	196,540	△11,898
기본경비	184,642	196,540	△11,898
201 일반운영비	62,380	67,600	△5,220
01 사무관리비	62,380	67,600	△5,220
본예산	67,804	67,600	204
1)일반수용비	5,644		
2)기본사무용품비 6,000원*37명*12월	2,664		
2)전산소모품비	2,980		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(B4) 30,000원*1상자*12월	360		
3)복사기 토너 120,000원*3개	360		
3)복사기 드럼 300,000원*2개	600		
3)모사전송기 토너 110,000원*2개	220		
1)급량비	62,160		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*37명*12월	62,160		
추경1회	(62,380)	(67,804)	(△5,424)
1)일반수용비	(4,720)	(5,644)	(△924)

부서: 안전치수과
정책: 행정운영경비(치수방재과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)전산소모품비	(2,056)	(2,980)	(△924)
3)복사지(A4) 경정926,000원-기정1,440,000원	(△514)	(0)	(△514)
3)복사기 드럼 경정300,000원-기정600,000원	(△300)	(0)	(△300)
3)모사전송기 토너 경정110,000원-기정220,000원	(△110)	(0)	(△110)
1)급량비	(57,660)	(62,160)	(△4,500)
2)기본업무수행 특근급량비 경정57,660,000원-기정62,160,000원	(△4,500)	(0)	(△4,500)
202 여비	118,104	124,320	△6,216
01 국내여비	118,104	124,320	△6,216
본예산	124,320	124,320	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*37명*12월	124,320		
추경1회	(118,104)	(124,320)	(△6,216)
1)기본업무수행 출장여비 경정118,104,000원-기정124,320,000원	(△6,216)	(0)	(△6,216)
203 업무추진비	4,158	4,620	△462
04 부서운영업무추진비	4,158	4,620	△462
본예산	4,620	4,620	0
1)부서운영업무추진비 385,000원*12월	4,620		
추경1회	(4,158)	(4,620)	(△462)
1)부서운영업무추진비 경정4,158,000원-기정4,620,000원	(△462)	(0)	(△462)
재무활동(치수방재과)(공공질서및안전/재난방재・민방위)	507,307	440,014	67,293
내부거래지출	501,727	440,014	61,713
재난관리기금 전출	501,727	440,014	61,713
702 기금전출금	501,727	440,014	61,713
01 기금전출금	501,727	440,014	61,713
본예산	501,727	440,014	61,713
1)재난관리기금 501,726,720원	501,727		
보전지출	5,580	0	5,580
보조금 반환	5,580	0	5,580
802 반환금기타	5,580	0	5,580
02 시・도비보조금반환금	5,580	0	5,580
추경1회	(5,580)	(0)	(5,580)
1)2012년 빗물관리(이용)시설 710,000원	(710)	(0)	(710)
1)안전마을 구축보조사업 4,870,000원	(4,870)	(0)	(4,870)

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 편리한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
행정지원과	77,946,502	74,227,736	3,718,766
	국 317,079		
	시 761,053		
	구 76,868,370		
활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)	8,529,414	9,213,128	△683,714
	국 22,468		
	구 8,506,946		
편리한 청사 환경 조성	1,657,239	1,466,466	190,773
효율적인 청사관리	1,414,964	1,203,976	210,988
201 일반운영비	1,189,802	1,170,052	19,750
01 사무관리비	51,200	53,870	△2,670
본예산	51,200	53,870	△2,670
1)일반수용비	50,300		
2)종합청사 게양기 20,000원*10개*3종	600		
2)종합청사 청소용품 등	19,140		
3)쓰레기종량제 규격봉투(100ℓ) 1,950원*400매*12월	9,360		
3)분리배출봉투 35,000원*5상자*12월	2,100		
3)재활용봉투 240원*1,000매*12월	2,880		
3)청소용품(걸레,세제,장갑 등) 400,000원*12월	4,800		
2)종합청사 화장실 소모품 등	18,360		
3)점보롤화장지 3,000원*171실*12월	6,156		
3)물비누 7,000원*51개소*12월	4,284		
3)종이타월 30,000원*5상자*12월	1,800		
3)방향제 10,000원*51개소*12월	6,120		
2)대형현수막 1,000,000원*2회	2,000		
2)부속실운영 소모품 등 50,000원*12월	600		
2)청사환경정비용 화분 및 꽃꽂이 800,000원*12월	9,600		
1)피복비	900		
2)위생원 작업복 100,000원*3명*2착	600		
2)위생원 작업화 50,000원*3명*2족	300		
02 공공운영비	1,138,602	1,116,182	22,420
본예산	1,194,122	1,116,182	77,940
1)공공요금 및 제세	744,082		
2)전기요금 42,000,000원*12월	504,000		
2)TV수신료 2,500원*60대*12월	1,800		
2)상하수도요금 7,350,000원*6월	44,100		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 편리한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)도시가스요금 11,500,000원*12월	138,000		
2)케이블TV 수신료 19,000원*60대*12월	13,680		
2)휴대폰 요금 55,000원*22대*12월	14,520		
2)교통유발부담금 700원*39,634.72㎡*1.8*0.5*60%	14,982		
2)환경개선부담금	13,000		
3)물사용분 5,000,000원*2회	10,000		
3)도시가스사용분 1,500,000원*2회	3,000		
1)시설장비유지비	450,040		
2)종합청사 청소용역 34,170,000원*12월	410,040		
2)종합청사 유지관리 40,000,000원	40,000		
추경1회	(1,138,602)	(1,194,122)	(△55,520)
1)시설장비유지비	(480,040)	(450,040)	(30,000)
2)종합청사 유지관리 경정70,000,000원-기정40,000,000원	(30,000)	(0)	(30,000)
1)공공운영비 경정1,108,602,000-기정1,194,122,000원	(△85,520)	(0)	(△85,520)
203 업무추진비	2,160	3,240	△1,080
03 시책추진업무추진비	2,160	3,240	△1,080
본예산	2,400	3,240	△840
1)청사관리 업무추진 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(2,160)	(2,400)	(△240)
1)시책추진업무추진비 경정2,160,000원-기정2,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
401 시설비및부대비	213,400	30,684	182,716
01 시설비	213,400	30,684	182,716
본예산	228,000	30,684	197,316
1)조직개편 등 시설물공사 30,000,000원	30,000		
1)열린민원실 냉난방기 설치 5,000,000원	5,000		
1)냉.온수 순환펌프 인버터 설치 70,000,000원	70,000		
1)캐노피 설치공사 3,000,000원	3,000		
1)직장어린이집 확충 120,000,000원	120,000		
추경1회	(213,400)	(228,000)	(△14,600)
1)시설비 경정213,400,000원-기정228,000,000원	(△14,600)	(0)	(△14,600)
405 자산취득비	9,602	0	9,602
01 자산및물품취득비	9,602	0	9,602
본예산	10,000	0	10,000
1)조직개편 등 사무집기 구매 10,000,000원	10,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 편리한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(9,602)	(10,000)	(△398)
1)자산및물품취득비 경정9,602,000원-기정10,000,000원	(△398)	(0)	(△398)
청사경비 및 종합상황실 운영	231,538	250,890	△19,352
201 일반운영비	230,458	249,270	△18,812
01 사무관리비	207,977	234,870	△26,893
본예산	213,660	234,870	△21,210
1)일반수용비	9,160		
2)당직실 운영	9,160		
3)침구비 1,000,000원	1,000		
3)세탁비 6,000원*7자리*3조*5회*12월	7,560		
3)당직용품 구매 50,000원*12월	600		
1)운영수당	203,850		
2)당직비	188,650		
3)숙직비(익일평일) 70,000원*251일*5명	87,850		
3)숙직비(익일휴일) 80,000원*114일*5명	45,600		
3)일직비 80,000원*115일*6명	55,200		
2)당직보강 80,000원*190명	15,200		
1)피복비	650		
2)청원경찰 동복 250,000원*1명*1착	250		
2)청원경찰 하복 200,000원*1명*2착	400		
추경1회	(207,977)	(213,660)	(△5,683)
1)사무관리비 경정207,977,000원-기정213,660,000원	(△5,683)	(0)	(△5,683)
02 공공운영비	22,481	14,400	8,081
본예산	23,664	14,400	9,264
1)공공요금및제세	23,664		
2)청사보안시설(무인경비) 수수료 1,972,000원*12월	23,664		
추경1회	(22,481)	(23,664)	(△1,183)
1)공공운영비 경정22,481,000원-기정23,664,000원	(△1,183)	(0)	(△1,183)
203 업무추진비	1,080	1,620	△540
03 시책추진업무추진비	1,080	1,620	△540
본예산	1,200	1,620	△420
1)집단민원대책 및 청사방호 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(1,080)	(1,200)	(△120)
1)시책추진업무추진비 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 편리한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
부설주차장 관리	10,737	11,600	△863
201 일반운영비	10,737	11,600	△863
01 사무관리비	4,692	5,100	△408
본예산	5,100	5,100	0
1)일반수용비	5,100		
2)주차장 관리 물품 1,500,000원	1,500		
2)주차장 출입 차단기 전산 소모품 300,000원*12월	3,600		
추경1회	(4,692)	(5,100)	(△408)
1)사무관리비 경정4,692,000원-기정5,100,000원	(△408)	(0)	(△408)
02 공공운영비	6,045	6,500	△455
본예산	6,500	6,500	0
1)시설장비 유지비	6,500		
2)주차시설장비 1,500,000원	1,500		
2)주차장 내부 5,000,000원	5,000		
추경1회	(6,045)	(6,500)	(△455)
1)공공운영비 경정6,045,000원-기정6,500,000원	(△455)	(0)	(△455)
내실있는 행정 지원	249,140	266,345	△17,205
각종 행사 및 구정 업무추진	48,766	71,120	△22,354
201 일반운영비	10,080	23,600	△13,520
01 사무관리비	0	9,000	△9,000
본예산	3,000	9,000	△6,000
1)일반수용비	3,000		
2)행사 및 홍보용 종이백 제작 1,200원*2,500매	3,000		
추경1회	(0)	(3,000)	(△3,000)
1)사무관리비 경정0원-기정3,000,000	(△3,000)	(0)	(△3,000)
03 행사운영비	10,080	14,600	△4,520
본예산	11,200	14,600	△3,400
1)신년 구정보고회	2,100		
2)무대용 현수막 및 패트배너 300,000원	300		
2)초청장 500원*2,000매	1,000		
2)꽃,화분 등 200,000원*4개소	800		
1)구민의 날 기념행사	9,100		
2)초청장 500원*5,000매	2,500		
2)무대 간판 등 1,000,000원	1,000		
2)대형 현수막 800,000원	800		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 내실있는 행정 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)배너기 40,000원*100개	4,000		
2)거리 홍보용 현수막 800,000원	800		
추경1회	(10,080)	(11,200)	(△1,120)
1)행사운영비 경정10,080,000원-기정11,200,000원	(△1,120)	(0)	(△1,120)
203 업무추진비	38,686	47,520	△8,834
03 시책추진업무추진비	38,686	47,520	△8,834
본예산	42,984	47,520	△4,536
1)국경일 등 대외 각종행사 지원 3,600,000원*90%	3,240		
1)주요의전행사 업무추진 450,000원*12월*90%	4,860		
1)구민의 날 기념 업무추진 4,500,000원*90%	4,050		
1)구정현장시찰 업무추진 540,000원*2회	1,080		
1)신년 구정보고회 1,080원*1,000명	1,080		
1)민원조정 업무추진 630,000원*12월*90%	6,804		
1)구정 주요시책 업무추진 225,000원*12월*90%	2,430		
1)구 방문인사 기념품 10,800원*800명*90%	7,776		
1)유관기관 및 각종 위원회 간담회 225,000원*12월*90%	2,430		
1)유관기관 협력 업무추진 4,860,000원*90%	4,374		
1)민선 제5기 구청장 3주년 기념식 2,700원*2,000명*90%	4,860		
추경1회	(38,686)	(42,984)	(△4,298)
1)시책추진업무추진비 경정38,686,000원-기정42,984,000원	(△4,298)	(0)	(△4,298)
관용 차량 운영	200,374	195,225	5,149
201 일반운영비	190,179	195,225	△5,046
01 사무관리비	6,555	7,200	△645
본예산	6,900	7,200	△300
1)일반수용비	6,900		
2)업무택시요금 500,000원*12월	6,000		
2)행정차량 도장 및 CI제작(신규차량) 900,000원*1대	900		
추경1회	(6,555)	(6,900)	(△345)
1)사무관리비 경정6,555,000원-기정6,900,000원	(△345)	(0)	(△345)
02 공공운영비	183,624	188,025	△4,401
본예산	188,025	188,025	0
1)공공요금 및 제세	30,025		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 내실있는 행정 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)자동차세(32대) 4,000,000원	4,000		
2)자동차보험료(32대) 20,000,000원	20,000		
2)환경개선부담금(22대) 4,600,000원	4,600		
2)정기검사 및 종합검사(22대)	1,425		
3)정기검사 125,000원	125		
3)종합검사 1,300,000원	1,300		
1)차량·선박비	158,000		
2)차량유지비(유류비 및 수리비 등)	158,000		
3)승용(대형) 8,000,000원*2대	16,000		
3)승용(중형) 6,000,000원*1대	6,000		
3)승용(소형) 5,000,000원*6대	30,000		
3)다목적승용 5,000,000원*2대	10,000		
3)승합(버스) 10,000,000원*3대	30,000		
3)승합(소형) 5,000,000원*3대	15,000		
3)화물(중형) 5,000,000원*3대	15,000		
3)화물(소형) 3,000,000원*12대	36,000		
추경1회	(183,624)	(188,025)	(△4,401)
1)공공운영비 경정183,624,000원-기정188,025,000원	(△4,401)	(0)	(△4,401)
401 시설비및부대비	0	0	0
01 시설비	0	0	0
본예산	0	0	0
1)시설비	0		
405 자산취득비	10,195	0	10,195
01 자산및물품취득비	10,195	0	10,195
본예산	10,838	0	10,838
1)승용(경형) 10,837,300원*1대	10,838		
추경1회	(10,195)	(10,838)	(△643)
1)자산및물품취득비 경정10,195,000원-기정10,838,000원	(△643)	(0)	(△643)
조직·인력 관리	988,295	1,451,344	△463,049
직원 복무 및 상훈 관리	48,284	81,340	△33,056
201 일반운영비	7,184	7,240	△56
01 사무관리비	6,440	6,440	0
본예산	6,440	6,440	0
1)일반수용비	6,440		
2)인쇄비 및 유인물비	6,440		
3)표창장 등 6,000원*100매*5종	3,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 조직 · 인력 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)복무 · 인사관련 소모품 100,000원*12월	1,200		
3)공무원증 재발급 및 소모품 구매비 등 2,000,000원	2,000		
3)인사 · 보수업무관련 법령집 구매 240,000원	240		
02 공공운영비	744	800	△56
본예산	800	800	0
1)지문인식기 유지보수 200,000원*4분기	800		
추경1회	(744)	(800)	(△56)
1)공공운영비 경정744,000원-기정800,000원	(△56)	(0)	(△56)
303 포상금	41,100	74,100	△33,000
01 포상금	41,100	74,100	△33,000
본예산	41,100	74,100	△33,000
1)직무유공공무원 포상 200,000원*3명*12월	7,200		
1)효행공무원 포상 300,000원*3명	900		
1)정년 · 명예퇴직자 포상 2,200,000원*15명	33,000		
인력 및 조직 운영	939,295	1,016,731	△77,436
101 인건비	99,972	169,391	△69,419
04 기간제근로자등보수	99,972	169,391	△69,419
본예산	99,972	169,391	△69,419
1)여성공무원 출산휴가 및 육아휴직 대체요원	99,972		
2)인부임 55,200원*300일*5명	82,800		
2)고용보험료 82,800,000원*1.4%	1,160		
2)건강보험료 82,800,000원*2.9%	2,402		
2)장기요양보험 2,402,000원*6.55%	158		
2)국민연금부담금 82,800,000원*4.5%	3,726		
2)산업재해보상보험금 82,800,000원*4.5%	3,726		
2)처우개선수당 100,000원*5명*12월	6,000		
201 일반운영비	13,860	10,400	3,460
01 사무관리비	6,660	8,400	△1,740
본예산	6,660	8,400	△1,740
1)일반수용비	1,200		
2)인쇄비 및 유인물비	1,200		
3)근무평정 및 경력평정 서식 6,000원*10종*20권	1,200		
1)운영수당	5,460		
2)면접위원 심사수당 70,000원*6명*3회	1,260		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 조직 · 인력 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)인사위원회 참석 및 심사수당 70,000원*5명*12회	4,200		
03 행사운영비	7,200	2,000	5,200
본예산	8,000	2,000	6,000
1)정년 · 명예퇴임식 4,000,000원*2회	8,000		
추경1회	(7,200)	(8,000)	(△800)
1)행사운영비 경정7,200,000원-기정8,000,000원	(△800)	(0)	(△800)
202 여비	46,920	68,000	△21,080
04 국제화여비	46,920	68,000	△21,080
본예산	51,000	68,000	△17,000
1)해외우수사례 견학 연수 1,700,000원*30명	51,000		
추경1회	(46,920)	(51,000)	(△4,080)
1)국제화여비 경정46,920,000원-기정51,000,000원	(△4,080)	(0)	(△4,080)
203 업무추진비	5,508	8,140	△2,632
03 시책추진업무추진비	5,508	8,140	△2,632
본예산	6,120	8,140	△2,020
1)인력관리 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
1)조직관리 및 운영 150,000원*12월*90%	1,620		
1)인사위원회 운영 100,000원*12회*90%	1,080		
1)공로연수 1,000,000원*2회*90%	1,800		
추경1회	(5,508)	(6,120)	(△612)
1)시책추진업무추진비 경정5,508,000원-기정6,120,000원	(△612)	(0)	(△612)
204 직무수행경비	643,800	643,800	0
03 특정업무경비	643,800	643,800	0
본예산	643,800	643,800	0
1)대민활동비(6급이하) 50,000원*865명*12월	519,000		
1)예산담당 150,000원*6명*12월	10,800		
1)감사담당 80,000원*27명*12월	25,920		
1)세무담당 100,000원*64명*12월	76,800		
1)여론동향담당 100,000원*7명*12월	8,400		
1)공무원단체담당 60,000원*4명*12월	2,880		
307 민간이전	129,235	117,000	12,235
07 연금지급금	129,235	117,000	12,235
본예산	129,235	117,000	12,235
1)공무원부조급여	117,000		
2)사망조위금 2,600,000원*45명	117,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 조직 · 인력 관리 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기타직 퇴직금 1,165,200원*(35/40)시간*12명	12,235		
국고대여장학금 관리	716	353,273	△352,557
309 전출금	716	353,273	△352,557
03 공무원연금관리공단경상전출금	716	353,273	△352,557
본예산	716	353,273	△352,557
1)공무원자녀 국고대여장학금 716,000원	716		
직원 후생복지 증진	2,929,459	3,023,596	△94,137
맞춤형복지 및 직원 보육료 지원	2,807,264	2,925,160	△117,896
201 일반운영비	2,626,864	2,634,960	△8,096
01 사무관리비	2,626,864	2,634,960	△8,096
본예산	2,807,420	2,634,960	172,460
1)임차료	72,000		
2)콘도시설 사용관리비 80,000원*900실	72,000		
1)맞춤형 복지비	2,465,400		
2)구의원 2,100,000원*10명	21,000		
2)직원 2,100,000원*1,100명	2,310,000		
2)무기계약근로자 2,100,000원*64명	134,400		
1)직장 단체보험 가입 230,000원*1,174명	270,020		
추경1회	(2,626,864)	(2,807,420)	(△180,556)
1)사무관리비 경정2,626,864,000원-기정2,807,420,000원	(△180,556)	(0)	(△180,556)
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
본예산	1,000	1,000	0
1)후생복지 업무추진 1,000,000원	1,000		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)시책추진업무추진비 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
303 포상금	179,500	289,200	△109,700
01 포상금	179,500	289,200	△109,700
본예산	312,000	289,200	22,800
1)직원 자녀 보육료 지원 100,000원*260명*12월	312,000		
추경1회	(179,500)	(312,000)	(△132,500)
1)직원 자녀 보육료 지원 경정112,000,000원-기정312,000,000원	(△200,000)	(0)	(△200,000)
1)직원 자녀 인성교육 지원 50,000원*270명*5월	(67,500)	(0)	(67,500)

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 직원 후생복지 증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
구내식당 및 체력단련실 운영	116,107	91,776	24,331
201 일반운영비	87,607	91,776	△4,169
01 사무관리비	83,767	88,176	△4,409
본예산	88,176	88,176	0
1)일반수용비	87,600		
2)체력단련실 소모품 300,000원*12월	3,600		
2)구내식당 운영지원 7,000,000원*12월	84,000		
1)임차료	576		
2)체력단련실 냉·온수기 임차료 48,000원*12월	576		
추경1회	(83,767)	(88,176)	(△4,409)
1)사무관리비 경정83,767,000원-기정88,176,000원	(△4,409)	(0)	(△4,409)
02 공공운영비	3,840	3,600	240
본예산	4,800	3,600	1,200
1)공공요금 및 제세	2,400		
2)음식물폐기물 감량처리기 전기요금 200,000원*12월	2,400		
1)시설장비유지비	2,400		
2)체력단련실,운동기구 유지보수 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(3,840)	(4,800)	(△960)
1)공공운영비 경정3,840,000원-기정4,800,000원	(△960)	(0)	(△960)
405 자산취득비	28,500	0	28,500
01 자산및물품취득비	28,500	0	28,500
본예산	30,000	0	30,000
1)음식물폐기물 감량처리기 구매 30,000,000원	30,000		
추경1회	(28,500)	(30,000)	(△1,500)
1)자산및물품취득비 경정28,500,000원-기정30,000,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
노동조합 협력 지원	6,088	6,660	△572
201 일반운영비	4,047	4,260	△213
01 사무관리비	4,047	4,260	△213
본예산	4,260	4,260	0
1)일반수용비	4,260		
2)단체교섭관련 소모품 300,000원	300		
2)자문노무사 자문료 330,000원*12월	3,960		
추경1회	(4,047)	(4,260)	(△213)

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 직원 후생복지 증진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)사무관리비 경정4,047,000원-기정4,260,000원	(△213)	(0)	(△213)
203 업무추진비	2,041	2,400	△359
03 시책추진업무추진비	2,041	2,400	△359
본예산	2,268	2,400	△132
1)공무원노조와 업무협의 9,000원*15명*6회	810		
1)법규·제도연구자문(유관기관) 업무 27,000원*10명*6회*90%	1,458		
추경1회	(2,041)	(2,268)	(△227)
1)시책추진업무추진비 경정2,041,000원-기정2,268,000원	(△227)	(0)	(△227)
직원 역량강화 및 조직문화 개선	340,128	579,106	△238,978
조직 활성화 교육	21,370	77,750	△56,380
201 일반운영비	19,750	76,750	△57,000
01 사무관리비	19,750	72,550	△52,800
본예산	20,750	72,550	△51,800
1)일반수용비	750		
2)교육교재 15,000원*50부	750		
1)운영수당	20,000		
2)감성역량 교육 200,000원*100명	20,000		
추경1회	(19,750)	(20,750)	(△1,000)
1)사무관리비 경정19,750,000원-기정20,750,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
203 업무추진비	1,620	1,000	620
03 시책추진업무추진비	1,620	1,000	620
본예산	1,800	1,000	800
1)직원역량강화 업무추진 100,000원*12월	1,200		
1)신규 직원 교육·도보투어 업무추진 15,000원*40명	600		
추경1회	(1,620)	(1,800)	(△180)
1)시책추진업무추진비 경정1,620,000원-기정1,800,000원	(△180)	(0)	(△180)
직무능력 향상을 위한 외부기관 위탁교육	137,900	222,200	△84,300
201 일반운영비	96,500	182,200	△85,700
01 사무관리비	96,500	182,200	△85,700
본예산	102,500	182,200	△79,700
1)위탁교육비	102,500		
2)외부 교육훈련기관 위탁	40,500		
3)공공기관 50,000원*5일*80명	20,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 직원 역량강화 및 조직문화 개선 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)민간기관 60,000원*5일*60명	18,000		
3)직무 워크숍 등 등록비 50,000원*50명	2,500		
2)국내 대학(원) 학위과정 위탁	14,000		
3)학사과정 350,000원*10명*2학기	7,000		
3)석사과정 700,000원*5명*2학기	7,000		
2)퇴직예정공무원 위탁교육 4,000,000원*12명	48,000		
추경1회	(96,500)	(102,500)	(△6,000)
1)사무관리비 경정96,500,000원-기정102,500,000원	(△6,000)	(0)	(△6,000)
202 여비	41,400	40,000	1,400
05 공무원 교육여비	41,400	40,000	1,400
본예산	45,000	40,000	5,000
1)서울시 인재개발원(데이터센터) 100,000원*300명	30,000		
1)외부교육훈련기관 100,000원*150명	15,000		
추경1회	(41,400)	(45,000)	(△3,600)
1)공무원 교육여비 경정41,400,000원-기정45,000,000원	(△3,600)	(0)	(△3,600)
지식행정 및 연구활동 강화	37,350	48,060	△10,710
201 일반운영비	24,880	24,460	420
01 사무관리비	24,880	24,460	420
본예산	27,380	24,460	2,920
1)일반수용비	22,420		
2)업무혁신컨설팅 자료제작 500,000원*5회	2,500		
2)e-poster 제작 200,000원*30개	6,000		
2)제안제도 포스터 등 홍보물 3,000,000원*1회	3,000		
2)우수제안자 상장제작 6,000원*70명	420		
2)지식행정 우수사례집 발간 15,000원*700부	10,500		
1)운영수당	2,560		
2)업무혁신컨설팅 전문가 자문수당 100,000원*10건*2회	2,000		
2)제안심사위원회 심사수당 70,000원*4명*2회	560		
1)위탁교육비	2,400		
2)업무혁신컨설팅 전담직원 전문교육 200,000원*4명*3회	2,400		
추경1회	(24,880)	(27,380)	(△2,500)

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 직원 역량강화 및 조직문화 개선 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)사무관리비 경정24,880,000원-기정27,380,000원	(△2,500)	(0)	(△2,500)
203 업무추진비	1,620	2,000	△380
03 시책추진업무추진비	1,620	2,000	△380
본예산	1,800	2,000	△200
1)업무혁신 컨설팅 추진 200,000원*10월*90%	1,800		
추경1회	(1,620)	(1,800)	(△180)
1)시책추진업무추진비 경정1,620,000원-기정1,800,000원	(△180)	(0)	(△180)
301 일반보상금	3,150	6,800	△3,650
12 기타보상금	3,150	6,800	△3,650
본예산	3,400	6,800	△3,400
1)구민제안 시상	3,400		
2)최우수 1,000,000원*1명	1,000		
2)우수 500,000원*2명	1,000		
2)장려 300,000원*3명	900		
2)노력제안 50,000원*10명	500		
추경1회	(3,150)	(3,400)	(△250)
1)기타보상금 경정3,150,000원-기정3,400,000원	(△250)	(0)	(△250)
303 포상금	7,700	14,800	△7,100
01 포상금	7,700	14,800	△7,100
본예산	9,400	14,800	△5,400
1)지식활동 인센티브 100,000원*60명	6,000		
1)공무원제안 시상	3,400		
2)최우수 1,000,000원*1명	1,000		
2)우수 500,000원*2명	1,000		
2)장려 300,000원*3명	900		
2)노력제안 50,000원*10명	500		
추경1회	(7,700)	(9,400)	(△1,700)
1)포상금 경정7,700,000원-기정9,400,000원	(△1,700)	(0)	(△1,700)
조직내 상시학습 문화 확산	100,976	105,980	△5,004
201 일반운영비	96,896	101,200	△4,304
01 사무관리비	96,896	101,200	△4,304
본예산	106,300	101,200	5,100
1)일반수용비	10,000		
2)상시학습 도서 구매 20,000원*500권	10,000		
1)위탁교육비	45,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 직원 역량강화 및 조직문화 개선 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)원격독서교육 25,000원*150명*12월	45,000		
1)운영수당	51,300		
2)제안심사 수당 100,000원*10명	1,000		
2)학습동아리 연구활동 지원 100,000원*80개동아리	8,000		
2)외국어능력측정비 지원 30,000원*5명*10월	1,500		
2)사설학원 교육 지원 50,000원*20명*10월	10,000		
2)상시학습을 위한 직장교육 운영	30,800		
3)강사료 250,000원*50강좌	12,500		
3)교재비 7,000원*30명*30강좌	6,300		
3)평생학습관 교육지원 20,000원*30명*12월	7,200		
3)자체 감성교육 지원 20,000원*20명*12월	4,800		
추경1회	(96,896)	(106,300)	(△9,404)
1)사무관리비 경정96,896,000원-기정106,300,000원	(△9,404)	(0)	(△9,404)
303 포상금	4,080	4,780	△700
01 포상금	4,080	4,780	△700
본예산	4,080	4,780	△700
1)우수학습 동아리 시상	3,000		
2)최우수 500,000원*2개동아리	1,000		
2)우수 300,000원*4개동아리	1,200		
2)장려 100,000원*8개동아리	800		
1)독서교육 우수자 문화상품권 지급 30,000원*3명*12월	1,080		
친절문화 정착	42,532	125,116	△82,584
201 일반운영비	28,500	17,000	11,500
01 사무관리비	28,500	17,000	11,500
본예산	30,500	17,000	13,500
1)일반수용비	27,300		
2)인쇄비 및 유인물비	27,300		
3)직원 업무용 수첩 제작 15,000원*1,300부	19,500		
3)직원 업무용 소형수첩 제작 6,000원*1,300부	7,800		
1)피복비	3,200		
2)민원안내도우미 근무복	3,200		
3)춘추복 250,000원*4명	1,000		
3)하복 150,000원*4명*2착	1,200		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 직원 역량강화 및 조직문화 개선 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)동복 250,000원*4명	1,000		
추경1회	(28,500)	(30,500)	(△2,000)
1)사무관리비 경정28,500,000원-기정30,500,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
203 업무추진비	972	1,152	△180
03 시책추진업무추진비	972	1,152	△180
본예산	1,080	1,152	△72
1)고객감동 친절실천 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)시책추진업무추진비 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
301 일반보상금	9,860	500	9,360
10 행사실비보상금	8,640	0	8,640
본예산	9,600	0	9,600
1)직원상담 사례비 100,000원*8명*12월	9,600		
추경1회	(8,640)	(9,600)	(△960)
1)행사실비보상금 경정8,640,000원-기정9,600,000원	(△960)	(0)	(△960)
12 기타보상금	1,220	500	720
본예산	1,220	500	720
1)행정서비스 관련 보상금 5,000원*100명	500		
1)방문민원 모니터요원 보상금 20,000원*12명*3회	720		
303 포상금	3,200	2,400	800
01 포상금	3,200	2,400	800
본예산	3,200	2,400	800
1)금천친절까치공무원 시상 300,000원*2명*4회	2,400		
1)전화 친절도 평가 우수부서 시상 200,000원*4회	800		
전산 정보시스템 관리	892,446	745,004	147,442
	국 22,468		
	구 869,978		
정보화시스템 구축	77,330	124,300	△46,970
207 연구개발비	38,000	14,300	23,700
02 전산개발비	38,000	14,300	23,700
본예산	38,000	14,300	23,700
1)신규 컨텐츠 개발비 38,000,000원	38,000		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 전산 정보시스템 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
405 자산취득비	39,330	110,000	△70,670
01 자산및물품취득비	39,330	110,000	△70,670
본예산	41,400	110,000	△68,600
1)통합저장장치 증설	41,400		
2)내부망 29,900,000원	29,900		
2)외부망 11,500,000원	11,500		
추경1회	(39,330)	(41,400)	(△2,070)
1)자산및물품취득비 경정39,330,000원-기정41,400,000원	(△2,070)	(0)	(△2,070)
전산장비 보급	151,691	67,450	84,241
405 자산취득비	151,691	67,450	84,241
01 자산및물품취득비	151,691	67,450	84,241
본예산	159,872	67,450	92,422
1)행정업무용 전산장비 구매	159,872		
2)컴퓨터 1,150,000원*130대	149,500		
2)레이저프린터(A4 · A3, 흑백) 597,200원*10대	5,972		
2)레이저프린터(A3, 컬러) 2,200,000원*2대	4,400		
추경1회	(151,691)	(159,872)	(△8,181)
1)자산및물품취득비 경정151,691,000원-기정159,872,000원	(△8,181)	(0)	(△8,181)
전산시스템 유지 보수	555,793	435,078	120,715
201 일반운영비	466,877	348,988	117,889
01 사무관리비	181,449	174,060	7,389
본예산	192,002	174,060	17,942
1)일반수용비	191,022		
2)컴퓨터 소모품(기관공통)	6,000		
3)키보드 10,000원*100개	1,000		
3)마우스 10,000원*200개	2,000		
3)하드디스크 100,000원*30개	3,000		
2)프린터 소모품(기관공통)	95,400		
3)흑백 토너 160,000원*220대*2회	70,400		
3)컬러 토너 250,000원*50대*2회	25,000		
2)전산프로그램 구매	89,622		
3)MS GA 2009(3년차) 216,170원*350식	75,660		
3)AutoCAD 2011 NLA 4,653,830원*3식	13,962		
1)운영수당	980		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 전산 정보시스템 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기술평가위원회 심사수당 70,000원*7명*2회	980		
추경1회	(181,449)	(192,002)	(△10,553)
1)사무관리비 경정181,449,000원-기정192,002,000원	(△10,553)	(0)	(△10,553)
02 공공운영비	285,428	174,928	110,500
본예산	311,781	174,928	136,853
1)공공요금 및 제세	12,581		
2)인터넷 도메인 사용료 28,600원*5개	143		
2)인터넷 키워드 서비스 사용료 99,000원*2개	198		
2)홈페이지 개인실명확인 서비스 사용료 660,000원	660		
2)홈페이지 사업자실명확인 서비스 사용료 660,000원	660		
2)SMS 발송요금 13원*70,000건*12월	10,920		
1)시설장비유지비	299,200		
2)행정업무시스템 유지보수	6,809		
3)H/W 63,710,000원*8%	5,097		
3)S/W(오라클) 14,262,000원*12%	1,712		
2)혁신우편시스템 유지보수 489,500원*12월	5,874		
2)전자문서시스템 유지보수	18,766		
3)H/W 234,575,000원*8%	18,766		
2)토지정보시스템 유지보수	5,678		
3)S/W(ArcGis) 261,800원*12월	3,142		
3)S/W(비지브로커) 81,400원*12월	977		
3)S/W(OZ Xstudio) 37,400원*12월	449		
3)S/W(GSE) 30,800원*12월	370		
3)S/W(GeoDJ) 61,600원*12월	740		
2)홈페이지 유지보수	116,000		
3)S/W 116,000,000원	116,000		
2)뉴스레터 시스템 유지보수	3,178		
3)S/W 26,477,540원*12%	3,178		
2)보건정보시스템 유지보수	2,552		
3)H/W 22,000,000원*8%	1,760		
3)S/W 6,600,000원*12%	792		
2)통합행정 실시간민원통보시스템 유지보수	2,765		
3)H/W 6,581,440원*8%	527		
3)S/W 18,650,000원*12%	2,238		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 전산 정보시스템 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)PC원격지원시스템 유지보수 7,350,000원*12%	882		
2)행정포탈시스템 유지보수	15,089		
3)H/W 41,762,600원*8%	3,342		
3)S/W(행정포탈 프로그램) 53,533,000원*12%	6,424		
3)S/W(오라클) 11,757,400원*12%	1,411		
3)S/W(미들웨어) 32,600,000원*12%	3,912		
2)암호화솔루션 유지보수 14,000,000원*12%	1,680		
2)개인정보 진단시스템 유지보수	2,413		
3)H/W 5,705,210원*8%	457		
3)S/W 16,300,000원*12%	1,956		
2)통합스토리지 유지보수	6,393		
3)내부망 63,494,000원*8%	5,080		
3)외부망 16,406,000원*8%	1,313		
2)서버통합운영시스템 유지보수	15,981		
3)H/W 104,494,000원*8%	8,360		
3)S/W 63,506,000원*12%	7,621		
2)복지상담콜센터시스템 유지보수 71,456,000원*12%*8/12	5,717		
2)재난관리시스템 유지보수	400		
3)H/W 5,000,000원*8%	400		
2)업무관리시스템 유지보수(9개월)	14,908		
3)H/W(업무관리시스템 서버) 96,153,387원*8%*9/12	5,770		
3)H/W(업무관리시스템 디스크) 35,287,362원*8%*9/12	2,118		
3)S/W(티베로) 18,670,564원*12%*9/12	1,681		
3)S/W(웹투비) 4,200,878원*12%*9/12	379		
3)S/W(제우스) 12,135,860원*12%*9/12	1,093		
3)S/W(소프트포럼) 14,002,923원*12%*9/12	1,261		
3)S/W(DM) 23,338,205원*12%*9/12	2,101		
3)S/W(지리정보용 오라클) 5,601,167원*12%*9/12	505		
2)통합백업시스템 유지보수(8개월)	5,476		
3)H/W(백업장비) 50,586,900원*8%*8/12	2,698		
3)S/W(백업소프트웨어) 34,717,300원*12%*8/12	2,778		
2)컴퓨터 및 프린터 유지보수	68,639		
3)컴퓨터 561,530,000원*8%	44,923		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 전산 정보시스템 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)프린터 296,448,000원*8%	23,716		
추경1회	(285,428)	(311,781)	(△26,353)
1)공공운영비 경정285,428,000원-기정311,781,000원	(△26,353)	(0)	(△26,353)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342
본예산	1,620	1,800	△180
1)전산관리 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)시책추진업무추진비 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
403 자치단체등자본이전	87,458	84,290	3,168
02 공기관등에대한대행사업비	87,458	84,290	3,168
본예산	87,458	84,290	3,168
1)시군구 행정정보 시스템 유지보수 71,500,000원	71,500		
1)지방재정(e-호조) 유지보수 분담금 15,958,000원	15,958		
IT 정보화 교육	23,310	27,400	△4,090
201 일반운영비	810	3,400	△2,590
01 사무관리비	810	3,400	△2,590
본예산	810	3,400	△2,590
1)일반수용비	810		
2)전산교육장 운영비 810,000원	810		
301 일반보상금	22,500	24,000	△1,500
10 행사실비보상금	22,500	24,000	△1,500
본예산	24,000	24,000	0
1)주민 전산교육 강사 사례금 40,000원*2시간*10일*30회	24,000		
추경1회	(22,500)	(24,000)	(△1,500)
1)행사실비보상금 경정22,500,000원-기정24,000,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
시군구 행정종합정보화사업	84,322	90,776	△6,454
	국 22,468		
	구 61,854		
201 일반운영비	75,559	83,853	△8,294
	국 22,468		
	구 53,091		
01 사무관리비	75,559	83,853	△8,294

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 전산 정보시스템 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	국 22,468		
	구 53,091		
본예산	75,559	83,853	△8,294
	국 22,468		
	구 53,091		
1)임차료	75,559		
2)시군구 행정정보시스템 교체사업 57,765,000원	57,765		
	국 18,443		
	구 39,322		
2)시군구 전산 재해복구시스템 구축 17,794,000원	17,794		
	국 4,025		
	구 13,769		
308 자치단체등이전	8,763	0	8,763
05 자치단체간부담금	8,763	0	8,763
본예산	9,519	0	9,519
1)자치구 통합 전산재해복구시스템 구축 분 담금 9,519,000원	9,519		
추경1회	(8,763)	(9,519)	(△756)
1)자치단체간부담금 경정8,763,000원-기정9,519,000원	(△756)	(0)	(△756)
정보통신 관리	499,219	885,503	△386,284
정보 통신시스템 관리	397,009	450,745	△53,736
201 일반운영비	385,929	408,660	△22,731
01 사무관리비	6,477	6,260	217
본예산	7,040	6,260	780
1)일반수용비	7,040		
2)통신장비 소모품 2,000,000원*2회	4,000		
2)사용전검사 계측기 교정 250,000원*4대	1,000		
2)항온항습기 실외기 세척 170,000원*6대*2회	2,040		
추경1회	(6,477)	(7,040)	(△563)
1)사무관리비 경정6,477,000원-기정7,040,000원	(△563)	(0)	(△563)
02 공공운영비	379,452	402,400	△22,948
본예산	399,423	402,400	△2,977
1)공공요금 및 제세	161,188		
2)데이터 전용회선 사용료	34,965		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 정보통신 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)구행정 업무용 전용회선(2M) 526,900원*3회선*12월	18,969		
3)구민용 인터넷 갤러리 회선(1M) 30,000원*12월	360		
3)구청 인터넷 전용회선(U서비스망) 550,000원*12월	6,600		
3)무인민원발급기용 전용회선(512k) 183,000원*12월	2,196		
3)무인민원발급기용 전용회선(256k) 130,000원*4회선*12월	6,240		
3)무인민원발급기 구내회선(철도공사 등) 50,000원*3회선*4회	600		
2)행정전화·FAX용 전용회선 사용료 23,000원*33회선*12월	9,108		
2)전화요금 6,820원*1,300회선*12월	106,392		
2)전신주 및 관로 사용료	10,723		
3)전신주 506원*679본*12월	4,123		
3)관로 275,000원*2km*12월	6,600		
1)시설장비유지비	238,235		
2)구내정보통신장비	188,235		
3)구내통신장비	119,727		
4)백본스위치(11대) 1,066,844,086원*8%	85,348		
4)스위칭허브(62대) 412,435,376원*8%	32,995		
4)라우터(17대) 17,294,000원*8%	1,384		
3)전화연결음 유지보수 220,000원*12월	2,640		
3)IPT시스템 425,123,550원*8%	34,010		
3)통신망관리시스템	29,307		
4)H/W 62,881,280원*8%	5,031		
4)S/W 161,837,170원*15%	24,276		
3)에어컨 2,740,000원*2대*8%	439		
3)항온 항습기 13,200,000원*2대*8%	2,112		
2)정보통신회선	50,000		
3)국선 2,820원*14회선*12월	474		
3)내선 2,210원*1,161회선*12월	30,790		
3)자가통신망회선 48,450원*32.225km*12월	18,736		
추경1회	(379,452)	(399,423)	(△19,971)
1)공공운영비 경정379,452,000원-기정399,423,000원	(△19,971)	(0)	(△19,971)
203 업무추진비	1,080	1,200	△120
03 시책추진업무추진비	1,080	1,200	△120

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 정보통신 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,200	1,200	0
1)정보통신 업무추진 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(1,080)	(1,200)	(△120)
1)시책추진업무추진비 경정1,080,000원-기정1,200,000원	(△120)	(0)	(△120)
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
01 시설비	10,000	10,000	0
본예산	10,000	10,000	0
1)통신망 환경개선 10,000,000원	10,000		
인터넷방송 운영	9,472	9,970	△498
201 일반운영비	9,472	9,970	△498
01 사무관리비	4,751	5,000	△249
본예산	5,000	5,000	0
1)일반수용비	5,000		
2)간부회의 컨텐츠 제작 200,000원*25회	5,000		
추경1회	(4,751)	(5,000)	(△249)
1)사무관리비 경정4,751,000원-기정5,000,000원	(△249)	(0)	(△249)
02 공공운영비	4,721	4,970	△249
본예산	4,970	4,970	0
1)시설장비유지비	4,970		
2)인터넷방송장비 유지보수 62,114,000원*8%	4,970		
추경1회	(4,721)	(4,970)	(△249)
1)공공운영비 경정4,721,000원-기정4,970,000원	(△249)	(0)	(△249)
정보보호시스템 운영	92,738	424,788	△332,050
201 일반운영비	66,693	84,888	△18,195
01 사무관리비	32,384	40,200	△7,816
본예산	35,200	40,200	△5,000
1)일반수용비	35,200		
2)통합방역관리 S/W	35,200		
3)V3 Internet Security 8.0 22,500원*1,200본	27,000		
3)APC Server 1,000,000원	1,000		
3)서버용 백신 360,000원*20본	7,200		
추경1회	(32,384)	(35,200)	(△2,816)
1)사무관리비 경정32,384,000원-기정35,200,000원	(△2,816)	(0)	(△2,816)

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 정보통신 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	34,309	44,688	△10,379
본예산	51,453	44,688	6,765
1)시설장비유지비	51,453		
2)침입차단시스템 46,940,000원*8%	3,756		
2)네트워크암호화 시스템	2,620		
3)H/W 20,426,000원*8%	1,635		
3)S/W 6,564,000원*15%	985		
2)IP 통합관리시스템	3,445		
3)H/W 24,730,000원*8%	1,979		
3)S/W 14,660,000원*10%	1,466		
2)통합방역관리시스템 6,522,870원*8%	522		
2)침입방지시스템 37,600,000원*8%	3,008		
2)보안취약점 분석도구 28,051,490원*14%	3,928		
2)웹방화벽 35,000,000원*8%	2,800		
2)보조기억매체관리시스템 96,591,870원*8%	7,728		
2)DDos방지시스템 45,800,000원*8%	3,664		
2)키보드 보안S/W 12,100,000원*15%	1,815		
2)통합보안관리 시스템	9,170		
3)H/W 49,000,000원*8%	3,920		
3)S/W 35,000,000원*15%	5,250		
2)개인정보 감사시스템	3,165		
3)S/W 63,300,000원*15%*4/12	3,165		
2)좀비PC 방지시스템	1,756		
3)S/W 54,750,000원*15%*2/12	1,369		
3)H/W 29,000,000원*8%*2/12	387		
2)접속통제 및 통합로그관리시스템	1,345		
3)S/W 47,364,900원*15%*2/12	1,185		
3)H/W 12,000,000원*8%*2/12	160		
2)무정전전원장치(UPS)	454		
3)H/W 26,640,000원*8%*2/12	356		
3)S/W 3,885,000원*15%*2/12	98		
2)침입방지시스템(IPS)	2,277		
3)H/W 37,950,000원*8%*9/12	2,277		
추경1회	(34,309)	(51,453)	(△17,144)
1)공공운영비 경정34,309,000원-기정51,453,000원	(△17,144)	(0)	(△17,144)
405 자산취득비	26,045	339,900	△313,855
01 자산및물품취득비	26,045	339,900	△313,855

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: 정보통신 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	35,000	339,900	△304,900
1)보안패치관리시스템 교체	35,000		
2)관리서버 35,000,000원	35,000		
추경1회	(26,045)	(35,000)	(△8,955)
1)자산및물품취득비 경정26,045,000원-기정35,000,000원	(△8,955)	(0)	(△8,955)
U-통합운영센터 운영 관리	973,488	795,764	177,724
U-통합운영센터 CCTV 시스템 운영	973,488	795,764	177,724
201 일반운영비	562,604	491,512	71,092
01 사무관리비	3,284	19,900	△16,616
본예산	3,284	19,900	△16,616
1)일반수용비	2,500		
2)CCTV 시스템 소모품 2,500,000원	2,500		
1)운영수당	784		
2)CCTV 제안서평가위원 수당 70,000원*7명*2회*80%	784		
02 공공운영비	559,320	471,612	87,708
본예산	578,320	471,612	106,708
1)공공요금 및 제세	301,320		
2)CCTV 전용회선요금 80,000원*270대*12월	259,200		
2)CCTV 전기요금 13,000원*270대*12월	42,120		
1)시설장비유지비	277,000		
2)CCTV 유지보수비 235,000,000원	235,000		
2)CCTV 주정차 단속 유지보수 42,000,000원	42,000		
추경1회	(559,320)	(578,320)	(△19,000)
1)공공운영비 경정559,320,000원-기정578,320,000원	(△19,000)	(0)	(△19,000)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342
본예산	1,620	1,800	△180
1)CCTV 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)시책추진업무추진비 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
401 시설비및부대비	165,426	102,452	62,974
01 시설비	165,426	102,452	62,974
본예산	205,936	102,452	103,484
1)전기계량기 설치 751,450원*59개소	44,336		

부서: 행정지원과
정책: 활기찬 직장문화 조성(일반공공행정/일반행정)
단위: U-통합운영센터 운영 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)무단투기 감시카메라 이전 설치 1,400,000원*24대	33,600		
1)노후 CCTV 카메라 교체설치	128,000		
2)스토리지(12TB) 14,000,000원	14,000		
2)카메라 3,800,000원*30대	114,000		
추경1회	(165,426)	(205,936)	(△40,510)
1)시설비 경정165,426,000원-기정205,936,000원	(△40,510)	(0)	(△40,510)
405 자산취득비	244,000	200,000	44,000
01 자산및물품취득비	244,000	200,000	44,000
본예산	245,000	200,000	45,000
1)방범 CCTV시스템 증설 20,000,000원*11대	220,000		
1)무단투기 감시카메라 설치 5,000,000원*5대	25,000		
추경1회	(244,000)	(245,000)	(△1,000)
1)자산및물품취득비 경정244,000,000원-기정245,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
비상대비태세 확립(공공질서및안전/재난방재·민방위)	126,966	128,600	△1,634
예비군 육성 지원	126,966	128,600	△1,634
직장예비군·민방위대 관리	126,966	128,600	△1,634
203 업무추진비	6,966	8,600	△1,634
03 시책추진업무추진비	6,966	8,600	△1,634
본예산	7,740	8,600	△860
1)직장예비군 소대본부 운영 50,000원*12월*90%	540		
1)방위협의회 간담회	3,600		
2)정기회 10,000원*40명*4회*90%	1,440		
2)임시회 10,000원*40명*6회*90%	2,160		
1)군경부대 위문(격려) 500,000원*3부대*2회*90%	2,700		
1)군부대 각종 훈련지원 종합상황실 운영 1,000,000원*90%	900		
추경1회	(6,966)	(7,740)	(△774)
1)시책추진업무추진비 경정6,966,000원-기정7,740,000원	(△774)	(0)	(△774)
308 자치단체등이전	120,000	120,000	0
07 예비군육성지원경상보조	120,000	120,000	0
본예산	120,000	120,000	0
1)예비군육성지원 120,000,000원	120,000		
행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)	69,088,113	64,665,130	4,422,983

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 294,611		
	시 761,053		
	구 68,032,449		
인력운영비	68,485,384	64,016,162	4,469,222
	국 294,611		
	시 761,053		
	구 67,429,720		
인력운영비(기관운영)	67,512,475	63,908,077	3,604,398
	시 82,755		
	구 67,429,720		
101 인건비	53,681,416	50,503,274	3,178,142
	시 82,755		
	구 53,598,661		
01 보수	51,117,005	49,099,774	2,017,231
본예산	51,117,005	49,099,774	2,017,231
1)기본급(1,034명)	35,115,344		
2)구 본청(775명)	26,627,883		
3)연봉제(9명)	681,655		
4)구청장 86,139,945원	86,140		
4)부구청장(3급) 80,651,805원	80,652		
4)국장(4급) 73,551,817원*7명	514,863		
3)호봉제(766명)	24,136,026		
4)일반5급 3,849,500원*1.028*26명*12월	1,234,674		
4)일반6급 3,277,800원*1.028*146명*12월	5,903,502		
4)일반7급 2,626,200원*1.028*260명*12월	8,423,169		
4)일반8급 1,864,300원*1.028*119명*12월	2,736,763		
4)일반9급 1,423,000원*1.028*86명*12월	1,509,656		
4)기능6급 3,357,800원*1.028*4명*12월	165,688		
4)기능7급 2,951,100원*1.028*46명*12월	1,674,620		
4)기능8급 2,599,300원*1.028*75명*12월	2,404,873		
4)기능9급 1,683,700원*1.028*4명*12월	83,081		
3)상여금	1,810,202		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)정근수당 24,136,020,538원*1/12*90%	1,810,202		
2)보건소(85명)	3,181,843		
3)연봉제(1명)	73,723		
4)보건소장 73,722,147원	73,723		
3)호봉제(84명)	2,891,274		
4)일반5급 3,797,100원*1.028*3명*12월	140,524		
4)일반6급 3,277,800원*1.028*22명*12월	889,569		
4)일반7급 2,719,500원*1.028*36명*12월	1,207,720		
4)일반8급 1,989,200원*1.028*11명*12월	269,927		
4)일반9급 1,423,000원*1.028*2명*12월	35,109		
4)기능6급 3,404,500원*1.028*12월	41,998		
4)기능7급 3,081,400원*1.028*3명*12월	114,037		
4)기능8급 2,599,300원*1.028*6명*12월	192,390		
3)상여금	216,846		
4)정근수당 2,891,269,738원*1/12*90%	216,846		
2)주민센터(174명)	5,305,618		
3)기본급	4,935,458		
4)일반5급 3,849,500원*1.028*8명*12월	379,900		
4)일반6급 3,357,800원*1.028*26명*12월	1,076,968		
4)일반7급 2,626,200원*1.028*37명*12월	1,198,682		
4)일반8급 1,864,300원*1.028*27명*12월	620,947		
4)일반9급 1,492,300원*1.028*46명*12월	846,815		
4)기능7급 2,951,100원*1.028*3명*12월	109,215		
4)기능8급 2,404,800원*1.028*15명*12월	444,985		
4)기능9급 1,742,500원*1.028*12명*12월	257,946		
3)상여금	370,160		
4)정근수당 4,935,453,494원*1/12*90%	370,160		
1)수당	10,338,715		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)구 본청	7,722,531		
3)시간외 근무수당	4,109,835		
4)일반5급 11,002원*1.028*58시간*26명*12월*90%	184,201		
4)일반6급 9,383원*1.028*58시간*146명*12월*90%	882,144		
4)일반7급 8,476원*1.028*58시간*260명*12월*90%	1,419,088		
4)일반8급 7,609원*1.028*58시간*119명*12월*90%	583,069		
4)일반9급 6,878원*1.028*58시간*86명*12월*90%	380,896		
4)기능6급 9,383원*1.028*58시간*4명*12월*90%	24,169		
4)기능7급 8,476원*1.028*58시간*46명*12월*90%	251,070		
4)기능8급 7,609원*1.028*58시간*75명*12월*90%	367,481		
4)기능9급 6,878원*1.028*58시간*4명*12월*90%	17,717		
3)야간근무수당(청소기능직)	56,772		
4)7급 2,825원*1.028*8시간*20일*3명*12월	16,728		
4)8급 2,536원*1.028*8시간*20일*8명*12월	40,044		
3)휴일근무수당(청소기능직)	133,947		
4)6급 75,427원*1.028*114일*50%	4,420		
4)7급 68,132원*1.028*114일*10명*50%	39,923		
4)8급 61,167원*1.028*114일*25명*50%	89,604		
3)가족수당	703,080		
4)배우자 40,000원*775명*0.85*12월	316,200		
4)존속 20,000원*775명*0.60*12월	111,600		
4)비속 20,000원*775명*1.13*12월	210,180		
4)3자녀이상(2011.12.31. 이전) 30,000원*775명*0.10*12월	27,900		
4)3자녀이상(2012.01.01. 이후) 80,000원*775명*0.05*12월	37,200		
3)자녀학비 보조수당	302,560		
4)중학교 62,400원*775명*0.2*4회	38,688		
4)고등학교 448,000원*775명*0.19*4회	263,872		
3)육아휴직수당 2,377,424원*40명*12월*40%	456,466		
3)업무대행수당(출산휴가,육아휴직) 50,000원*50명*12월	30,000		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)정근수당가산금	775,440		
4)25년 이상 130,000원*216명*12월	336,960		
4)20년 이상 25년 미만 110,000원*199명*12월	262,680		
4)15년 이상 20년 미만 80,000원*81명*12월	77,760		
4)10년 이상 15년 미만 60,000원*57명*12월	41,040		
4)5년 이상 10년 미만 50,000원*95명*12월	57,000		
3)위험근무수당	22,080		
4)갑종 50,000원*24명*12월	14,400		
4)을종 40,000원*16명*12월	7,680		
3)기술정보수당	185,160		
4)기술직5급 50,000원*7명*12월	4,200		
4)기술직6~7급 30,000원*103명*12월	37,080		
4)기술직8급 이하 20,000원*47명*12월	11,280		
4)기능직6~7급 30,000원*51명*12월	18,360		
4)기능직8급 이하 20,000원*90명*12월	21,600		
4)전산직6~7급 30,000원*5명*12월	1,800		
4)전산직8급 이하 20,000원*12월	240		
4)전산업무 3년이상 50,000원*8명*12월	4,800		
4)가산금(기술사) 50,000원*3명*12월	1,800		
4)가산금(기능장 · 기사) 30,000원*206명*12월	74,160		
4)가산금(산업기사) 20,000원*41명*12월	9,840		
3)특수직무수당	56,160		
4)민원업무수당 30,000원*26명*12월	9,360		
4)사회복지업무수당 30,000원*88명*12월	31,680		
4)사회복지자격증 가산금 30,000원*42명*12월	15,120		
3)개방형직위등보전및전문직위수당(파견) 250,000원*8명*12월	24,000		
3)공무원 명예 및 조기퇴직 수당 58,000,000원*8명	464,000		
3)대우공무원 수당 24,136,020,538원*40%*4.1%	395,831		
3)모범공무원 수당 50,000원*12명*12월	7,200		
2)보건소	925,166		
3)시간외 근무수당	465,244		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)일반5급 11,002원*1.028*58시간*3명*12월*90%	21,254		
4)일반6급 9,383원*1.028*58시간*22명*12월*90%	132,926		
4)일반7급 8,476원*1.028*58시간*36명*12월*90%	196,490		
4)일반8급 7,609원*1.028*58시간*11명*12월*90%	53,898		
4)일반9급 6,878원*1.028*58시간*2명*12월*90%	8,859		
4)기능6급 9,383원*1.028*58시간*12월*90%	6,043		
4)기능7급 8,476원*1.028*58시간*3명*12월*90%	16,375		
4)기능8급 7,609원*1.028*58시간*6명*12월*90%	29,399		
3)가족수당	77,112		
4)배우자 40,000원*85명*0.85*12월	34,680		
4)존속 20,000원*85명*0.60*12월	12,240		
4)비속 20,000원*85명*1.13*12월	23,052		
4)3자녀 이상(2011.12.31. 이전) 30,000원*85명*0.10*12월	3,060		
4)3자녀 이상(2012.01.01. 이후) 80,000원*85명*0.05*12월	4,080		
3)자녀학비 보조수당	33,185		
4)중학교 62,400원*85명*0.2*4회	4,244		
4)고등학교 448,000원*85명*0.19*4회	28,941		
3)육아휴직 수당 2,613,764원*6명*12월*40%	75,277		
3)업무대행 수당(출산휴가,육아휴직) 50,000원*10명*12월	6,000		
3)정근수당가산금	95,160		
4)25년 이상 130,000원*28명*12월	43,680		
4)20년 이상 25년 미만 110,000원*21명*12월	27,720		
4)15년 이상 20년 미만 80,000원*13명*12월	12,480		
4)10년 이상 15년 미만 60,000원*4명*12월	2,880		
4)5년 이상 10년 미만 50,000원*14명*12월	8,400		
3)위험근무수당	42,360		
4)갑종 50,000원*13명*12월	7,800		
4)을종 40,000원*72명*12월	34,560		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)기술정보수당	27,480		
4)기술직5급 50,000원*3명*12월	1,800		
4)기술직6~7급 30,000원*48명*12월	17,280		
4)기술직8급이하 20,000원*7명*12월	1,680		
4)기능직6~7급 30,000원*4명*12월	1,440		
4)기능직8급이하 20,000원*6명*12월	1,440		
4)가산금(기능장 · 기사) 30,000원*8명*12월	2,880		
4)가산금(산업기사) 20,000원*4명*12월	960		
3)의료업무수당	48,924		
4)의무직렬(4급) 909,000원*12월	10,908		
4)의무직렬(5급) 818,000원*12월	9,816		
4)약무직렬 70,000원*5명*12월	4,200		
4)간호직렬 50,000원*26명*12월	15,600		
4)의료기술직렬 50,000원*11명*12월	6,600		
4)수의직렬 150,000원*12월	1,800		
3)특수직무수당	1,080		
4)민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
3)대우공무원수당 2,891,269,738원*4.1%*45%	53,344		
2)주민센터	1,691,018		
3)시간외 근무수당	894,769		
4)일반5급 11,002원*1.028*58시간*8명*12월*90%	56,677		
4)일반6급 9,383원*1.028*58시간*26명*12월*90%	157,095		
4)일반7급 8,476원*1.028*58시간*37명*12월*90%	201,948		
4)일반8급 7,609원*1.028*58시간*27명*12월*90%	132,293		
4)일반9급 6,878원*1.028*58시간*46명*12월*90%	203,735		
4)기능7급 8,476원*1.028*58시간*3명*12월*90%	16,375		
4)기능8급 7,609원*1.028*58시간*15명*12월*90%	73,497		
4)기능9급 6,878원*1.028*58시간*12명*12월*90%	53,149		
3)가족수당	157,853		
4)배우자 40,000원*174명*0.85*12월	70,992		
4)존속 20,000원*174명*0.60*12월	25,056		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)비속 20,000원*174명*1.13*12월	47,189		
4)3자녀 이상(2011.12.31. 이전) 30,000원*174명*0.10*12월	6,264		
4)3자녀 이상(2012.01.01. 이후) 80,000원*174명*0.05*12월	8,352		
3)자녀학비 보조수당	67,931		
4)중학교 62,400원*174명*0.2*4회	8,687		
4)고등학교 448,000원*174명*0.19*4회	59,244		
3)육아휴직 수당 2,070,587원*15명*12월*40%	149,083		
3)업무대행수당(출산휴가,육아휴직) 50,000원*20명*12월	12,000		
3)정근수당 가산금	141,840		
4)25년 이상 130,000원*43명*12월	67,080		
4)20년 이상 25년 미만 110,000원*22명*12월	29,040		
4)15년 이상 20년 미만 80,000원*6명*12월	5,760		
4)10년 이상 15년 미만 60,000원*33명*12월	23,760		
4)5년 이상 10년 미만 50,000원*27명*12월	16,200		
3)기술정보수당	7,800		
4)기능직7급 30,000원*3명*12월	1,080		
4)기능직8급이하 20,000원*27명*12월	6,480		
4)가산금(산업기사) 20,000원*12월	240		
3)특수직무수당	178,800		
4)주민센터 근무수당(6급 이하) 70,000원*155명*12월	130,200		
4)민원업무수당 30,000원*60명*12월	21,600		
4)사회복지업무 수당 30,000원*50명*12월	18,000		
4)사회복지 자격증 가산금 30,000원*25명*12월	9,000		
3)대우공무원 수당 4,935,453,494원*40%*4.1%	80,942		
1)정액급식비	1,613,040		
2)구 본청 130,000원*775명*12월	1,209,000		
2)보건소 130,000원*85명*12월	132,600		
2)주민센터 130,000원*174명*12월	271,440		
1)명절휴가비	3,196,276		
2)구 본청 24,136,020,538원*1/12*120%	2,413,603		
2)보건소 2,891,269,738원*1/12*120%	289,127		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)주민센터 4,935,453,494원*1/12*120%	493,546		
1)연가보상비	853,630		
2)구 본청	646,448		
3)연봉제 595,514,524원*1/12*1/30*78%*11일*86%	12,207		
3)호봉제 24,136,020,538원*1/12*1/30*86%*11일	634,241		
2)보건소	77,489		
3)연봉제 73,722,147원*1/12*1/30*78%*11일*86%	1,512		
3)호봉제 2,891,269,738원*1/12*1/30*86%*11일	75,977		
2)주민센터(호봉제) 4,935,453,494원*1/12*1/30*86%*11일	129,693		
02 기타직보수	2,564,411	1,403,500	1,160,911
시	82,755		
구	2,481,656		
본예산	2,551,146	1,403,500	1,147,646
시	69,490		
구	2,481,656		
1)전임계약직(19명)	1,297,194		
2)봉급(연봉제)	927,764		
3)구 본청(11명)	473,619		
4)5호 55,503,875원	55,504		
4)나급 48,122,655원	48,123		
4)다급 45,301,460원*3명	135,905		
4)라급 40,745,406원*5명	203,728		
4)마급 30,358,720원	30,359		
3)보건소(8명)	454,145		
4)가급 62,960,940원*5명	314,805		
4)나급 52,925,573원*2명	105,852		
4)라급 33,487,365원	33,488		
2)수당(구 본청)	86,951		
3)시간외 근무수당	72,279		
4)5호 3,957,286원*55%*1.5/209*58시간*12월	10,873		
4)나급 4,010,221원*84%*0.42*1.5/209*58시간*12월	7,068		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
4)다급 3,775,122원*84%*0.42*1.5/209*58시간*3명 * 12월	19,959		
4)라급 3,395,451원*84%*0.42*1.5/209*58시간*5명 * 12월	29,920		
4)마급 2,529,893원*84%*0.42*1.5/209*58시간*12월	4,459		
3)가족수당	10,376		
4)배우자 40,000원*11명*0.85*12월	4,488		
4)존속 20,000원*11명*0.60*12월	1,584		
4)비속 20,000원*11명*1.13*12월	2,984		
4)3자녀 이상(2011.12.31. 이전) 30,000원*11명*0.20*12월	792		
4)3자녀 이상(2012.01.01. 이후) 80,000원*11명*0.05*12월	528		
3)자녀학비보조수당	4,296		
4)중학교 62,400원*11명*0.2*4회	550		
4)고등학교 448,000원*11명*0.19*4회	3,746		
2)수당(보건소)	179,439		
3)시간외근무수당	66,697		
4)가급 5,246,745원*84%*0.42*1.5/209*58시간*5명 * 12월	46,233		
4)나급 4,410,464원*84%*0.42*1.5/209*58시간*2명 * 12월	15,546		
4)라급 2,790,614원*84%*0.42*1.5/209*58시간*12월	4,918		
3)가족수당	7,546		
4)배우자 40,000원*8명*0.85*12월	3,264		
4)존속 20,000원*8명*0.60*12월	1,152		
4)비속 20,000원*8명*1.13*12월	2,170		
4)3자녀 이상(2011.12.31. 이전) 30,000원*8명*0.20*12월	576		
4)3자녀이상(2012.01.01. 이후) 80,000원*8명*0.05*12월	384		
3)자녀학비보조수당	3,124		
4)중학교 62,400원*8명*0.2*4회	400		
4)고등학교 448,000원*8명*0.19*4회	2,724		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)의료업무수당	102,072		
4)가급 1,312,000원*5명*12월	78,720		
4)나급 973,000원*2명*12월	23,352		
2)직급보조비	52,920		
3)구 본청	21,240		
4)5호 250,000원*12월	3,000		
4)나급 250,000원*12월	3,000		
4)다급 155,000원*3명*12월	5,580		
4)라급 140,000원*5명*12월	8,400		
4)마급 105,000원*12월	1,260		
3)보건소	31,680		
4)가급 400,000원*5명*12월	24,000		
4)나급 250,000원*2명*12월	6,000		
4)라급 140,000원*12월	1,680		
2)정액급식비	29,640		
3)구 본청 130,000원*11명*12월	17,160		
3)보건소 130,000원*8명*12월	12,480		
2)연가보상비	20,480		
3)구 본청 473,616,660원*1/12*0.84*1/30*11일*0.86	10,455		
3)보건소 454,143,210원*1/12*0.84*1/30*11일*0.86	10,025		
1)시간제계약직(43명)	911,481		
2)봉급(기본연봉)	539,040		
3)구비(40명) 1,165,200원*35/40*40명*12월	489,384		
3)시비(3명-취업상담사) 1,379,330원*3명*12월	49,656		
	시 49,656		
2)성과연봉	67,949		
3)구비(40명) 37,232,000원*5%*35/40*40명	65,156		
3)시비(3명-취업상담사) 2,792,400원	2,793		
	시 2,793		
2)시간외근무수당	12,828		
3)구비(40명) 2,300원*10시간*40명*12월	11,040		
3)시비(3명-취업상담사) 49,650원*3명*12월	1,788		
	시 1,788		
2)가족수당	35,490		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)구비(40명)	33,600		
4)배우자 40,000원*35/40*40명*12월	16,800		
4)존속 20,000원*2*35/40*40명*12월	16,800		
3)시비(3명-취업상담사) 157,500원*12월	1,890		
시	1,890		
2)자녀학비보조수당	62,538		
3)구비(40명) 446,700원*35/40*40명*4회	62,538		
2)직급보조비	47,408		
3)구비(40명) 105,000원*35/40*40명*12월	44,100		
3)시비(3명-취업상담사) 91,870원*3명*12월	3,308		
시	3,308		
2)정액급식비	67,080		
3)구비(40명) 130,000원*40명*12월	62,400		
3)시비(3명-취업상담사) 130,000원*3명*12월	4,680		
시	4,680		
2)연가보상비	8,542		
3)구비(40명) 1,019,550원*84%*1/226*86%*63*40명	8,213		
3)시비(3명-취업상담사) 1,379,330원*70%*1/226*77시간	329		
시	329		
2)4대보험	70,606		
3)구비(40명)	65,560		
4)고용보험료 489,384,000원*0.014	6,852		
4)건강보험료 489,384,000원*0.029	14,193		
4)장기요양보험료 14,192,136원*0.033	469		
4)국민연금보험료 489,384,000원*0.045	22,023		
4)산업재해보상보험금 489,384,000원*0.045	22,023		
3)시비(3명-취업상담사) 420,500원*12월	5,046		
시	5,046		
1)청원경찰(1명)	39,448		
2)봉급 1,717,200원*1.028*12월	21,184		
2)정근수당 1,765,282원*80%	1,413		
2)정근수당 가산금 50,000원*12월	600		
2)가족수당	1,200		
3)배우자 40,000원*12월	480		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)기타 가족 20,000원*3명*12월	720		
2)자녀학비보조수당	1,792		
3)중학교 448,000원*4회	1,792		
2)직급보조비 105,000원*12월	1,260		
2)정액급식비 130,000원*12월	1,560		
2)명절휴가비 1,765,282원*120%	2,119		
2)연가보상비 1,765,282원*86%*1/30*11일	557		
2)시간외근무수당 6,878원*1.028*58시간*12월	4,922		
2)4대보험	2,841		
3)산재보험 21,183,379원*4.5%	954		
3)건강보험 21,183,379원*2.9%	615		
3)장기요양보험료 614,318원*3.3%	21		
3)고용보험 21,183,379원*1.4%	297		
3)국민연금 21,183,379원*4.5%	954		
1)임용전 실무수습직원(10명)	303,023		
2)기본급 932,160원*1.028*10명*12월	114,992		
2)시간외근무수당 6,878원*1.028*10시간*10명*12월	8,485		
2)정액급식비 130,000원*10명*12월	15,600		
2)4대보험	163,946		
3)산재보험 114,991,258원*10명*4.5%	51,747		
3)건강보험 114,991,258원*10명*2.9%	33,348		
3)장기요양보험료 33,347,465원*10명*3.3%	11,005		
3)고용보험 114,991,258원*10명*1.4%	16,099		
3)국민연금 114,991,258원*10명*4.5%	51,747		
간주22차	(2,564,411)	(2,551,146)	(13,265)
	(시 82,755)	(69,490)	(13,265)
1)시간제계약직(43명)	(924,746)	(911,481)	(13,265)
2)4대보험	(83,871)	(70,606)	(13,265)
3)시비(3명-취업상담사) 경정18,311,000원-기정5,046,000원	(13,265)	(0)	(13,265)
	(시 13,265)	(0)	(13,265)
204 직무수행경비	1,687,920	1,671,180	16,740
02 직급보조비	1,687,920	1,671,180	16,740
본예산	1,687,920	1,671,180	16,740
1)구 본청	1,276,320		
2)일반직	1,092,060		
3)구청장 650,000원*12월	7,800		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)3급	500,000원*12월	6,000		
3)4급	400,000원*7명*12월	33,600		
3)5급	250,000원*26명*12월	78,000		
3)6급	155,000원*146명*12월	271,560		
3)7급	140,000원*260명*12월	436,800		
3)8~9급	105,000원*205명*12월	258,300		
2)기능직		184,260		
3)6급	155,000원*4명*12월	7,440		
3)7급	140,000원*46명*12월	77,280		
3)8~9급	105,000원*79명*12월	99,540		
1)보건소		146,040		
2)일반직		131,580		
3)4급	400,000원*12월	4,800		
3)5급	250,000원*3명*12월	9,000		
3)6급	155,000원*22명*12월	40,920		
3)7급	140,000원*36명*12월	60,480		
3)8~9급	105,000원*13명*12월	16,380		
2)기능직		14,460		
3)6급	155,000원*12월	1,860		
3)7급	140,000원*3명*12월	5,040		
3)8~9급	105,000원*6명*12월	7,560		
1)주민센터		265,560		
2)일반직		226,500		
3)5급	250,000원*8명*12월	24,000		
3)6급	155,000원*26명*12월	48,360		
3)7급	140,000원*37명*12월	62,160		
3)8~9급	105,000원*73명*12월	91,980		
2)기능직		39,060		
3)기능7급	140,000원*3명*12월	5,040		
3)기능8~9급	105,000원*27명*12월	34,020		
303 포상금		3,115,854	3,102,371	13,483
02 성과상여금		3,115,854	3,102,371	13,483
본예산		3,283,040	3,102,371	180,669
1)직원 성과상여금(의회,구본청,보건소,동 1,063명)		3,283,040		
2)5급	3,375,100원*39명*130%	171,118		
2)6급	2,901,600원*206명*130%	777,049		
2)7급	2,466,800원*397명*130%	1,273,116		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)8급 2,049,300원*271명*130%	721,969		
2)9급 1,742,500원*150명*130%	339,788		
추경1회	(3,115,854)	(3,283,040)	(△167,186)
1)직원 성과상여금 경정3,115,854,000원-기정3,283,040,000원	(△167,186)	(0)	(△167,186)
304 연금부담금등	9,027,285	8,631,252	396,033
01 연금부담금	7,506,323	7,125,655	380,668
본예산	7,506,323	7,125,655	380,668
1)연금부담금 58,639,030,796원*10.467%	6,137,748		
1)퇴직수당부담금 58,639,030,796원*2.1857%	1,281,674		
1)재해보상부담금 60,347,232,385원*0.1440%	86,901		
02 국민건강보험금	1,520,962	1,505,597	15,365
본예산	1,520,962	1,505,597	15,365
1)건강보험료 50,771,458,066원*2.9%	1,472,373		
1)장기요양급여부담금 1,472,372,284원*3.3%	48,589		
여권발급담당공무원 인건비	26,220	17,060	9,160
	국 26,220		
101 인건비	26,220	17,060	9,160
	국 26,220		
01 보수	26,220	17,060	9,160
	국 26,220		
본예산	16,971	17,060	△89
	국 16,971		
1)여권발급 담당공무원 인건비 16,971,000원	16,971		
	국 16,971		
간주9차	(26,220)	(16,971)	(9,249)
	(국 26,220)	(16,971)	(9,249)
1)여권발급 담당공무원 인건비 경정26,220,000원-기정16,971,000원	(9,249)	(0)	(9,249)
	(국 9,249)	(0)	(9,249)
가족관계등록담당 인건비	88,391	91,025	△2,634
	국 88,391		
101 인건비	88,391	91,025	△2,634
	국 88,391		
01 보수	88,391	91,025	△2,634
	국 88,391		
본예산	88,391	91,025	△2,634
	국 88,391		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)가족관계등록담당 인건비 88,391,000원	88,391		
	국 88,391		
사회복지전담공무원 인건비	858,298	0	858,298
	국 180,000		
	시 678,298		
101 인건비	858,298	0	858,298
	국 180,000		
	시 678,298		
01 보수	858,298	0	858,298
	국 180,000		
	시 678,298		
본예산	603,286	0	603,286
	시 603,286		
1)사회복지전담 담당공무원 인건비 603,285,912원	603,286		
	시 603,286		
간주9차	(858,298)	(603,286)	(255,012)
	(국 180,000)	(0)	(180,000)
	(시 678,298)	(603,286)	(75,012)
1)사회복지전담 담당공무원 인건비 경정858,298,000원-기정603,286,000원	(255,012)	(0)	(255,012)
	(국 180,000)	(0)	(180,000)
	(시 75,012)	(0)	(75,012)
기본경비	602,729	648,968	△46,239
기본경비(과)	453,629	500,408	△46,779
201 일반운영비	112,514	131,668	△19,154
01 사무관리비	112,514	131,668	△19,154
본예산	124,091	131,668	△7,577
1)일반수용비	16,571		
2)기본사무용품비 6,000원*64명*12월	4,608		
2)전산소모품	8,838		
3)복사지(A4) 20,000원*15상자*12월	3,600		
3)복사지(A3) 20,000원*2상자*12월	480		
3)복사지(B4) 30,000원*4상자*12월	1,440		
3)윤전등사기 원지 71,500원*6롤	429		
3)윤전등사기 잉크 18,700원*24통	449		
3)복사기 토너 120,000원*8개	960		
3)복사기 드럼 300,000원*4개	1,200		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)모사전송기 토너 70,000원*4개	280		
2)행정용 봉투 제작	3,125		
3)대봉투 350원*5,000매	1,750		
3)소봉투 110원*12,500매	1,375		
1)급량비	107,520		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*64명*12월	107,520		
추경1회	(112,514)	(124,091)	(△11,577)
1)일반수용비 경정112,514,000원-기정124,091,000원	(△11,577)	(0)	(△11,577)
202 여비	197,837	225,120	△27,283
01 국내여비	197,837	225,120	△27,283
본예산	215,040	225,120	△10,080
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*64명*12월	215,040		
추경1회	(197,837)	(215,040)	(△17,203)
1)기본업무수행 출장여비 경정197,837,000원-기정215,040,000원	(△17,203)	(0)	(△17,203)
203 업무추진비	143,278	143,620	△342
01 기관운영업무추진비	137,500	137,500	0
본예산	137,500	137,500	0
1)기관운영업무추진비	137,500		
2)구청장 78,100,000원	78,100		
2)부구청장 56,100,000원	56,100		
2)국장 3,300,000원	3,300		
04 부서운영업무추진비	5,778	6,120	△342
본예산	6,420	6,120	300
1)부서운영업무추진비 535,000원*12월	6,420		
추경1회	(5,778)	(6,420)	(△642)
1)부서운영업무추진비 경정5,778,000원-기정6,420,000원	(△642)	(0)	(△642)
기본경비(기관운영)	149,100	148,560	540
203 업무추진비	43,740	48,600	△4,860
02 정원가산업무추진비	43,740	48,600	△4,860
본예산	48,600	48,600	0
1)직원 사기진작 경비	48,600		
2)구 본청 39,260,000원	39,260		
2)동 주민센터 5,500,000원	5,500		
2)보건소 3,840,000원	3,840		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(43,740)	(48,600)	(△4,860)
1)직원사기진작 경비 경정43,740,000원-기정48,600,000원	(△4,860)	(0)	(△4,860)
204 직무수행경비	105,360	99,960	5,400
01 직책급업무수행경비	105,360	99,960	5,400
본예산	105,360	99,960	5,400
1)구 본청	78,960		
2)구청장 650,000원*12월	7,800		
2)부구청장 600,000원*12월	7,200		
2)국장 350,000원*7명*12월	29,400		
2)과장 100,000원*28명*12월	33,600		
2)직장예비군 중대장 80,000원*12월	960		
1)보건소	8,400		
2)보건소장 400,000원*12월	4,800		
2)과장 100,000원*3명*12월	3,600		
1)주민센터	18,000		
2)동장 150,000원*10명*12월	18,000		
재무활동(행정지원과)(일반공공행정/일반행정)	202,009	220,878	△18,869
내부거래지출	197,552	219,438	△21,886
종합청사 관리위탁	197,552	219,438	△21,886
309 전출금	197,552	219,438	△21,886
02 공사·공단경상전출금	197,552	219,438	△21,886
본예산	219,752	219,438	314
1)종합청사 위탁관리 219,752,000원	219,752		
추경1회	(197,552)	(219,752)	(△22,200)
1)공사공단경상전출금 경정197,552,000원-기정219,752,000원	(△22,200)	(0)	(△22,200)
보전지출	4,457	1,440	3,017
반환금 기타	4,457	1,440	3,017
802 반환금기타	4,457	1,440	3,017
01 국고보조금반환금	315	0	315
추경1회	(315)	(0)	(315)
1)사회복지전담공무원 인건비 314,570원	(315)	(0)	(315)
02 시·도비보조금반환금	2,702	0	2,702
추경1회	(2,702)	(0)	(2,702)
1)사회복지전담공무원 인건비 2,701,290원	(2,702)	(0)	(2,702)
03 과오납금등	1,440	1,440	0

부서: 행정지원과
정책: 재무활동(행정지원과)(일반공공행정/일반행정)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,440	1,440	0
1)체력단련실 이용료 환불금 20,000원*6명*12월	1,440		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 구민 구정참여 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
자치행정과	5,243,529	4,897,035	346,494
	국 43,407		
	시 60,839		
	구 5,139,283		
자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	3,095,686	2,617,148	478,538
	국 33,129		
	시 46,600		
	구 3,015,957		
구민 구정참여 지원	1,575,971	1,547,837	28,134
통·반장 활동 지원	1,378,345	1,395,335	△16,990
201 일반운영비	18,600	32,000	△13,400
01 사무관리비	18,600	32,000	△13,400
본예산	22,600	32,000	△9,400
1)일반수용비	22,600		
2)통장 업무지원	22,600		
3)수첩 제작 7,000원*1,000부	7,000		
3)가방 제작 20,000원*100명	2,000		
3)신분증 제작 6,000원*100명	600		
3)단체 상해보험 가입 13,000,000원	13,000		
추경1회	(18,600)	(22,600)	(△4,000)
1)일반수용비	(△4,000)	(0)	(△4,000)
2)통장 업무지원	(△4,000)	(0)	(△4,000)
3)수첩 제작 경정6,000원*1,000부-기정7,000원*1,000부	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)단체 상해보험 가입 경정10,000,000원-기정13,000,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
203 업무추진비	350	400	△50
03 시책추진업무추진비	350	400	△50
본예산	400	400	0
1)통반장 산업,문화시찰 업무추진 10,000원*40명	400		
추경1회	(350)	(400)	(△50)
1)통반장 산업,문화시찰 업무추진 경정350,000원-기정400,000원	(△50)	(0)	(△50)
301 일반보상금	1,359,395	1,362,935	△3,540
02 장학금및학자금	32,035	32,725	△690
본예산	32,725	32,725	0
1)통장자녀 장학금(고등학생) 452,000원*362명*5%*4회	32,725		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 구민 구정참여 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(32,035)	(32,725)	(△690)
1)통장자녀 장학금(고등학생) 경정32,034,000원-기정452,000원*362명*5%*4회	(△690)	(0)	(△690)
05 통·리·반장활동보상금	1,319,360	1,320,610	△1,250
본예산	1,322,360	1,320,610	1,750
1)통장수당	1,187,360		
2)기본 200,000원*362명*12월	868,800		
2)상여금 200,000원*362명*2회	144,800		
2)회의참석수당 20,000원*362명*12월*2회	173,760		
1)반장보상품 25,000원*2,700명*2회	135,000		
추경1회	(1,319,360)	(1,322,360)	(△3,000)
1)통장수당	(△3,000)	(0)	(△3,000)
2)기본 경정200,000원*361명*12월-기정200,000원*362명*12월	(△2,400)	(0)	(△2,400)
2)상여금 경정200,000원*361명*2회-기정200,000원*362명*2회	(△400)	(0)	(△400)
2)회의참석수당 경정173,560,000원-기정20,000원*362명*12월*2회	(△200)	(0)	(△200)
10 행사실비보상금	8,000	9,600	△1,600
본예산	9,600	9,600	0
1)모범 통반장 산업,문화시찰 240,000원*40명	9,600		
추경1회	(8,000)	(9,600)	(△1,600)
1)모범 통반장 산업,문화시찰 경정200,000원*40명-기정240,000원*40명	(△1,600)	(0)	(△1,600)
통장 아카데미 운영	15,561	20,642	△5,081
201 일반운영비	3,292	3,992	△700
01 사무관리비	3,292	3,992	△700
본예산	3,692	3,992	△300
1)일반수용비	3,692		
2)인쇄비 및 유인물비	3,372		
3)교육자료 3,000원*362명*2회	2,172		
3)통장 위촉장 제작 6,000원*200명	1,200		
2)현수막 80,000원*4개	320		
추경1회	(3,292)	(3,692)	(△400)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 구민 구정참여 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△400)	(0)	(△400)
2)인쇄비 및 유인물비	(△400)	(0)	(△400)
3)교육자료 경정1,772,000원-기정3,000원*362명*2회	(△400)	(0)	(△400)
203 업무추진비	1,429	1,810	△381
03 시책추진업무추진비	1,429	1,810	△381
본예산	1,629	1,810	△181
1)통장 교육 간담회 5,000원*362명*90%	1,629		
추경1회	(1,429)	(1,629)	(△200)
1)통장 교육 간담회 경정1,429,000원-기정5,000원*362명*90%	(△200)	(0)	(△200)
301 일반보상금	10,840	14,840	△4,000
10 행사실비보상금	10,840	14,840	△4,000
본예산	14,040	14,840	△800
1)교육강사 사례금	5,800		
2)통장 예비학교 강사 300,000원*4회	1,200		
2)통장 예비학교 사례비(통장 강사) 100,000원*4회	400		
2)통장 아카데미 강사 300,000원*7강*2회	4,200		
1)교육참석자 여비	8,240		
2)통장 예비학교 10,000원*25명*4회	1,000		
2)통장 아카데미 10,000원*362명*2회	7,240		
추경1회	(10,840)	(14,040)	(△3,200)
1)교육강사 사례금	(△3,200)	(0)	(△3,200)
2)통장 예비학교 강사 경정300,000원*1회-기정300,000원*4회	(△900)	(0)	(△900)
2)통장 예비학교 사례비(통장 강사) 경정100,000원*2회-기정100,000원*4회	(△200)	(0)	(△200)
2)통장 아카데미 강사 경정300,000원*7강*1회-기정300,000원*7강*2회	(△2,100)	(0)	(△2,100)
주민여론수렴 구정반영	44,293	55,520	△11,227
201 일반운영비	619	1,620	△1,001
01 사무관리비	619	1,620	△1,001
본예산	640	1,620	△980
1)일반수용비	640		
2)안내홍보물 등 제작비	640		
3)주민과의 대화 현수막 80,000원*8개	640		
추경1회	(619)	(640)	(△21)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 구민 구정참여 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△21)	(0)	(△21)
2)안내홍보물 등 제작비	(△21)	(0)	(△21)
3)주민과의 대화 현수막 경정619,000원-기정80,000원*8개	(△21)	(0)	(△21)
203 업무추진비	43,674	53,900	△10,226
03 시책추진업무추진비	43,674	53,900	△10,226
본예산	48,560	53,900	△5,340
1)여론동향 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
1)민주평통 등 법정단체 간담회 500,000원	500		
1)주민과의 대화 간담회 300,000원*10동*90%	2,700		
1)동행정 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
1)지역방문행정 추진활동 300,000원*12월*90%	3,240		
1)일선행정 주요시책 추진활동 300,000원*12월*90%	3,240		
1)동정관리 업무추진 300,000원*12월*10동*90%	32,400		
1)분소관리 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(43,674)	(48,560)	(△4,886)
1)여론동향 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
1)민주평통 등 법정단체 간담회 경정420,000원-기정500,000원	(△80)	(0)	(△80)
1)주민과의 대화 간담회 경정2,430,000원-기정300,000원*10동*90%	(△270)	(0)	(△270)
1)동행정 업무추진 경정2,916,000원-기정300,000원*12월*90%	(△324)	(0)	(△324)
1)지역방문행정 추진활동 경정2,916,000원-기정300,000원*12월*90%	(△324)	(0)	(△324)
1)일선행정 주요시책 추진활동 경정2,916,000원-기정300,000원*12월*90%	(△324)	(0)	(△324)
1)동정관리 업무추진 경정29,160,000원-기정300,000원*12월*10동*90%	(△3,240)	(0)	(△3,240)
1)분소관리 업무추진 경정1,944,000원-기정200,000원*12월*90%	(△216)	(0)	(△216)
모범구민 발굴 포상	3,422	3,420	2
201 일반운영비	3,422	3,420	2
01 사무관리비	3,422	3,420	2
본예산	3,720	3,420	300
1)일반수용비	3,300		
2)인쇄비 및 유인물비	3,300		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 구민 구정참여 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)모범 구민상 등 표창장 6,000원*200매	1,200		
3)금천 구민상 상패 제작 300,000원*6개	1,800		
3)금천 구민상 공적조서 책자 발간 30,000원*10권	300		
1)운영수당	420		
2)금천구민상 심사수당 70,000원*6명	420		
추경1회	(3,422)	(3,720)	(△298)
1)일반수용비	(△298)	(0)	(△298)
2)인쇄비 및 유인물비	(△298)	(0)	(△298)
3)모범 구민상 등 표창장 경정902,000원-기정6,000원*200매	(△298)	(0)	(△298)
대학생 구정참여	60,882	72,920	△12,038
101 인건비	60,720	72,720	△12,000
04 기간제근로자등보수	60,720	72,720	△12,000
본예산	72,720	72,720	0
1)아르바이트대학생	72,720		
2)인부임 30,000원*30일*40명*2회	72,000		
2)산업재해보상보험금 9,000원*40명*2회	720		
추경1회	(60,720)	(72,720)	(△12,000)
1)아르바이트대학생	(△12,000)	(0)	(△12,000)
2)인부임 경정60,000,000원-기정30,000원*30일*40명* 2회	(△12,000)	(0)	(△12,000)
203 업무추진비	162	200	△38
03 시책추진업무추진비	162	200	△38
본예산	180	200	△20
1)아르바이트 대학생 간담회 100,000원*2회*90%	180		
추경1회	(162)	(180)	(△18)
1)아르바이트 대학생 간담회 경정162,000원-기정100,000원*2회*90%	(△18)	(0)	(△18)
선거사무지원	73,468	0	73,468
308 자치단체등이전	73,468	0	73,468
08 기타부담금	73,468	0	73,468
본예산	73,468	0	73,468
1)제6회 전국동시 지방선거 경비 부담금 73,468,000원	73,468		
주민생활 안전 도모	50,400	33,600	16,800
지역 방범활동 지원	50,400	33,600	16,800

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민생활 안전 도모 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
301 일반보상금	50,400	33,600	16,800
04 자율방범대원운영비	50,400	33,600	16,800
본예산	50,400	33,600	16,800
1)자율방범대 운영 지원	50,400		
2)유류비 및 기타운영비 300,000원*14방범대*12월	50,400		
주민센터 시설관리	602,814	180,315	422,499
독산2동 주민센터 신축	264,000	0	264,000
401 시설비및부대비	264,000	0	264,000
01 시설비	264,000	0	264,000
본예산	264,000	0	264,000
1)실시설계비 264,000,000원	264,000		
시흥2동 주민센터 신축	106,058	0	106,058
201 일반운영비	10,000	0	10,000
01 사무관리비	10,000	0	10,000
본예산	10,000	0	10,000
1)이사용역 10,000,000원	10,000		
401 시설비및부대비	0	0	0
01 시설비	0	0	0
본예산	33,000	0	33,000
1)공사비	33,000		
2)안내표지판 설치 등 내부 인테리어 33,000,000원	33,000		
추경1회	(0)	(33,000)	(△33,000)
1)공사비	(△33,000)	(0)	(△33,000)
2)안내표지판 설치 등 내부 인테리어 경정0원-기정33,000,000원	(△33,000)	(0)	(△33,000)
405 자산취득비	96,058	0	96,058
01 자산및물품취득비	96,058	0	96,058
본예산	105,313	0	105,313
1)청사이전 물품 취득비	105,313		
2)주민센터 물품 54,829,140원	54,830		
2)자치회관 물품 50,482,870원	50,483		
추경1회	(96,058)	(105,313)	(△9,255)
1)청사이전 물품 취득비	(△9,255)	(0)	(△9,255)
2)주민센터 물품 경정45,574,140원-기정54,829,140원	(△9,255)	(0)	(△9,255)
주민센터 기능보강	232,756	180,315	52,441

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민센터 시설관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
401 시설비및부대비	150,600	122,615	27,985
01 시설비	150,600	122,615	27,985
본예산	98,600	122,615	△24,015
1)지하주차장 입구 비가림막 설치(가산동) 21,400,000원*1식	21,400		
1)엘리베이터실 및 옥상 방수공사(시흥1동) 5,400,000원*1식	5,400		
1)냉난방기 청소 및 정비(시흥1동) 6,300,000원*1식	6,300		
1)청사 외벽 청소(시흥4동) 5,500,000원*1식	5,500		
1)건강계단설치(시흥4동) 10,000,000원*1식	10,000		
1)동청사 집무환경 개선(전동) 5,000,000원*10동	50,000		
추경1회	(150,600)	(98,600)	(52,000)
1)(구) 시흥2동 주민센터 리모델링 52,000,000원	(52,000)	(0)	(52,000)
405 자산취득비	82,156	57,700	24,456
01 자산및물품취득비	82,156	57,700	24,456
본예산	89,300	57,700	31,600
1)통합증명발급기 8,000,000원*8대	64,000		
1)냉난방기(독산1동) 4,800,000원*1대	4,800		
1)복사기(가산동,독산3동) 3,000,000원*2대	6,000		
1)고정이동 더블 서가(시흥3동) 4,500,000원*1개	4,500		
1)동청사 집기류 등 구매(전동) 1,000,000원*10동	10,000		
추경1회	(82,156)	(89,300)	(△7,144)
1)통합증명발급기 경정56,856,000천원-기정8,000,000원*8대	(△7,144)	(0)	(△7,144)
주민참여행정의 활성화	321,506	316,258	5,248
	국 6,000		
	시 46,600		
	구 268,906		
주민참여행정	0	3,900	△3,900
201 일반운영비	0	2,900	△2,900
01 사무관리비	0	2,900	△2,900
본예산	2,200	2,900	△700
1)일반수용비	1,500		
2)소모품 구입비 500,000원	500		
2)현수막, 입간판 제작 200,000원*2회	400		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여행정의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)홍보물 300,000원*2회	600		
1)운영수당	700		
2)주민참여위원회 참석수당 70,000원*10명	700		
추경1회	(0)	(2,200)	(△2,200)
1)일반수용비	(△1,500)	(0)	(△1,500)
2)소모품 구입비 경정0원-기정500,000원	(△500)	(0)	(△500)
2)현수막, 입간판 제작 경정0원-기정200,000원*2회	(△400)	(0)	(△400)
2)홍보물 경정0원-기정300,000원*2회	(△600)	(0)	(△600)
1)운영수당	(△700)	(0)	(△700)
2)주민참여위원회 참석수당 경정0원-기정70,000원*10명	(△700)	(0)	(△700)
203 업무추진비	0	1,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	0	1,000	△1,000
본예산	900	1,000	△100
1)주민참여위원회 간담회 100,000원*10월*90%	900		
추경1회	(0)	(900)	(△900)
1)주민참여위원회 간담회 경정0원-기정100,000원*10월*90%	(△900)	(0)	(△900)
자치회관 운영	101,535	80,882	20,653
	시 40,600		
	구 60,935		
201 일반운영비	29,783	11,902	17,881
	시 600		
	구 29,183		
01 사무관리비	4,620	6,160	△1,540
본예산	4,620	6,160	△1,540
1)운영수당	4,620		
2)주민자치운영협의회 참석수당 70,000원*22명*3회	4,620		
02 공공운영비	5,563	5,742	△179
본예산	6,380	5,742	638
1)공공요금및제세	6,380		
2)자치회관 손해배상 보험 500원*1,276㎡*10동	6,380		
추경1회	(5,563)	(6,380)	(△817)
1)공공요금및제세	(△817)	(0)	(△817)
2)자치회관 손해배상 보험 경정5,563,000원-기정6,380,000원	(△817)	(0)	(△817)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여행정의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 행사운영비	19,600	0	19,600
	시 600		
	구 19,000		
본예산	20,000	0	20,000
1)농촌마을 도농교류 체험 활동비 72,000원*25명*10동	18,000		
1)직거래 장터 운영 200,000원*10동	2,000		
간주10차	(20,600)	(20,000)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
1)농어촌체험휴양마을과 교류사업 지원 600,000원*1개 자치회관	(600)	(0)	(600)
	(시 600)	(0)	(600)
추경1회	(19,600)	(20,600)	(△1,000)
1)농촌마을 도농교류 체험 활동비 경정17,000,000원-기정72,000원*25명*10동	(△1,000)	(0)	(△1,000)
203 업무추진비	31,752	39,200	△7,448
03 시책추진업무추진비	31,752	39,200	△7,448
본예산	35,280	39,200	△3,920
1)자치회관 운영(동) 300,000원*12월*10동*90%	32,400		
1)자치회관 운영(과) 100,000원*12월*90%	1,080		
1)주민자치운영협의회 간담회 2,000,000원*90%	1,800		
추경1회	(31,752)	(35,280)	(△3,528)
1)자치회관 운영(동) 경정29,160,000원-기정300,000원*12월*10동 *90%	(△3,240)	(0)	(△3,240)
1)자치회관 운영(과) 경정972,000원-기정100,000원*12월*90%	(△108)	(0)	(△108)
1)주민자치운영협의회 간담회 경정1,620,000원-기정2,000,000원*90%	(△180)	(0)	(△180)
303 포상금	3,000	0	3,000
	시 3,000		
01 포상금	3,000	0	3,000
	시 3,000		
간주19차	(3,000)	(0)	(3,000)
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
1)1)2013년 자치회관 운영평가지원	(3,000)	(0)	(3,000)
2)자치회관 운영 유공공무원 및 주민자치위원 격려 3,000,000원	(3,000)	(0)	(3,000)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여행정의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 3,000)	(0)	(3,000)
405 자산취득비	37,000	29,780	7,220
	시 37,000		
01 자산및물품취득비	37,000	29,780	7,220
	시 37,000		
간주10차	(30,000)	(0)	(30,000)
	(시 30,000)	(0)	(30,000)
1)2013년 자치회관 운영평가지원	(30,000)	(0)	(30,000)
2)자치회관 운영 물품 30,000,000원	(30,000)	(0)	(30,000)
	(시 30,000)	(0)	(30,000)
간주19차	(37,000)	(30,000)	(7,000)
	(시 37,000)	(30,000)	(7,000)
1)2013년 자치회관 운영평가지원	(37,000)	(30,000)	(7,000)
2)자치회관 운영 물품 경정37,000,000원-기정30,000,000원	(7,000)	(0)	(7,000)
	(시 7,000)	(0)	(7,000)
자치회관 프로그램 운영지원	193,631	217,976	△24,345
201 일반운영비	6,555	5,800	755
03 행사운영비	6,555	5,800	755
본예산	6,900	5,800	1,100
1)자치회관 프로그램 발표회	6,900		
2)연습지원비 450,000원*10동	4,500		
2)홍보물 1,000원*800부	800		
2)현수막 80,000원*10개	800		
2)행사용품 800,000원	800		
추경1회	(6,555)	(6,900)	(△345)
1)자치회관 프로그램 발표회	(△345)	(0)	(△345)
2)홍보물 경정455,000원-기정1,000원*800부	(△345)	(0)	(△345)
203 업무추진비	2,250	2,000	250
03 시책추진업무추진비	2,250	2,000	250
본예산	2,500	2,000	500
1)자치회관 프로그램 발표회 준비지원 250,000원*10동	2,500		
추경1회	(2,250)	(2,500)	(△250)
1)자치회관 프로그램 발표회 준비지원 경정2,250,000원-기정250,000원*10동	(△250)	(0)	(△250)
301 일반보상금	184,826	210,176	△25,350

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여행정의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
10 행사실비보상금	6,650	8,000	△1,350
본예산	7,000	8,000	△1,000
1)어린이 방학 체험 프로그램 지원 200,000원*2회*10동	4,000		
1)동아리 대회 참가 지원금 300,000원*10동	3,000		
추경1회	(6,650)	(7,000)	(△350)
1)어린이 방학 체험 프로그램 지원 경정3,650,000원-기정200,000원*2회*10동	(△350)	(0)	(△350)
12 기타보상금	178,176	202,176	△24,000
본예산	178,176	202,176	△24,000
1)자치회관 일반 프로그램 강사료 30,000원*8강좌*1.5시간*4주*12월*6동	103,680		
1)주말프로그램 자치회관 강사료 지원 50,000원*2시간*2회*12월*10동	24,000		
1)자립형 자치회관 감면분 지원 982,000원*12월*4동	47,136		
1)주말 프로그램 운영 자원봉사자 지원 7,000원*4회*12월*10동	3,360		
주민자치위원 능력배양	19,567	13,500	6,067
	시 6,000		
	구 13,567		
201 일반운영비	6,742	0	6,742
	시 6,000		
	구 742		
01 사무관리비	1,000	0	1,000
	시 1,000		
간주10차	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
1)일반수용비	(1,000)	(0)	(1,000)
2)현수막, 자료집 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
03 행사운영비	5,742	0	5,742
	시 5,000		
	구 742		
본예산	800	0	800
1)전국 주민자치 박람회 견학	800		
2)행사운영용품 등 800,000원	800		
간주10차	(5,800)	(800)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)주민자치아카데미 운영 5,000,000원	(5,000)	(0)	(5,000)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여행정의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
추경1회	(5,742)	(5,800)	(△58)
1)전국 주민자치 박람회 견학	(△58)	(0)	(△58)
2)행사운영용품 등 경정742,000원-기정800,000원	(△58)	(0)	(△58)
301 일반보상금	12,825	13,500	△675
10 행사실비보상금	12,825	13,500	△675
본예산	13,500	13,500	0
1)전국 주민자치 박람회 견학 125,000원*40명	5,000		
1)주민자치위원 위탁교육 50,000원*17명*10동	8,500		
추경1회	(12,825)	(13,500)	(△675)
1)전국 주민자치 박람회 견학 경정4,325,000원-기정125,000원*40명	(△675)	(0)	(△675)
북한이탈주민 지원	4,773	0	4,773
	국 4,000		
	구 773		
201 일반운영비	1,773	0	1,773
	국 1,000		
	구 773		
01 사무관리비	773	0	773
본예산	840	0	840
1)운영수당	840		
2)북한이탈주민지원지역협의회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
추경1회	(773)	(840)	(△67)
1)운영수당	(△67)	(0)	(△67)
2)북한이탈주민지원지역협의회 참석수당 경정773,000원-기정70,000원*6명*2회	(△67)	(0)	(△67)
03 행사운영비	1,000	0	1,000
	국 1,000		
간주7차	(1,000)	(0)	(1,000)
	(국 1,000)	(0)	(1,000)
1)북한이탈주민 문화체험	(1,000)	(0)	(1,000)
2)행사용품 등 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(국 1,000)	(0)	(1,000)
203 업무추진비	1,000	0	1,000
	국 1,000		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민참여행정의 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,000	0	1,000
	국 1,000		
간주7차	(1,000)	(0)	(1,000)
	(국 1,000)	(0)	(1,000)
1)북한이탈주민 지원기관 및 단체 간담회 1,000,000원	(1,000)	(0)	(1,000)
	(국 1,000)	(0)	(1,000)
301 일반보상금	2,000	0	2,000
	국 2,000		
10 행사실비보상금	2,000	0	2,000
	국 2,000		
간주7차	(2,000)	(0)	(2,000)
	(국 2,000)	(0)	(2,000)
1)북한이탈주민 문화체험 학습 40,000원*50명	(2,000)	(0)	(2,000)
	(국 2,000)	(0)	(2,000)
전시납북 진상규명 및 명예회복 지원	2,000	0	2,000
	국 2,000		
201 일반운영비	2,000	0	2,000
	국 2,000		
01 사무관리비	2,000	0	2,000
	국 2,000		
간주6차	(2,000)	(0)	(2,000)
	(국 2,000)	(0)	(2,000)
1)일반수용비	(2,000)	(0)	(2,000)
2)인쇄비 및 유인물비 2,000,000원	(2,000)	(0)	(2,000)
	(국 2,000)	(0)	(2,000)
사회단체의 구정참여 확대	396,258	428,484	△32,226
사회단체 활동 지원	58,692	60,824	△2,132
201 일반운영비	5,152	6,600	△1,448
01 사무관리비	5,152	6,600	△1,448
본예산	5,600	6,600	△1,000
1)일반수용비	5,600		
2)군집기 구매 15,000원*30매*6회	2,700		
2)인쇄비 및 유인물비	2,900		
3)표창장 6,000원*50매*3회	900		
3)홍보물(전단 등) 200원*10,000매	2,000		
추경1회	(5,152)	(5,600)	(△448)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 사회단체의 구정참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△448)	(0)	(△448)
2)인쇄비 및 유인물비	(△448)	(0)	(△448)
3)홍보물(전단 등) 경정1,552,000원-기정200원*10,000매	(△448)	(0)	(△448)
203 업무추진비	2,916	3,600	△684
03 시책추진업무추진비	2,916	3,600	△684
본예산	3,240	3,600	△360
1)사회단체 활동 지원 200,000원*12월*90%	2,160		
1)사회단체지원 및 유관단체 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(2,916)	(3,240)	(△324)
1)사회단체 활동 지원 경정1,944,000원-기정200,000원*12월*90%	(△216)	(0)	(△216)
1)사회단체지원 및 유관단체 업무추진 경정972,000원-기정100,000원*12월*90%	(△108)	(0)	(△108)
301 일반보상금	50,624	50,624	0
02 장학금및학자금	50,624	50,624	0
본예산	50,624	50,624	0
1)새마을지도자 자녀 장학금(고등학생) 452,000원*28명*4회	50,624		
사회단체 보조금 지원	337,566	367,660	△30,094
201 일반운영비	1,132	1,860	△728
01 사무관리비	1,132	1,860	△728
본예산	1,230	1,860	△630
1)운영수당	1,230		
2)보조금심의위원회 참석수당 70,000원*9명	630		
2)사회단체보조금 평가수당 200,000원*3명	600		
추경1회	(1,132)	(1,230)	(△98)
1)운영수당	(△98)	(0)	(△98)
2)보조금심의위원회 참석수당 경정532,000원-기정70,000원*9명	(△98)	(0)	(△98)
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
본예산	800	800	0
1)사회단체보조금심의위원회 간담회 800,000원	800		
추경1회	(720)	(800)	(△80)
1)사회단체보조금심의위원회 간담회 경정720,000원-기정800,000원	(△80)	(0)	(△80)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 사회단체의 구정참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	335,714	365,000	△29,286
03 사회단체보조금	335,714	365,000	△29,286
본예산	355,000	365,000	△10,000
1)사회단체보조금 355,000,000원	355,000		
추경1회	(335,714)	(355,000)	(△19,286)
1)사회단체보조금 경정335,714,000원-기정355,000,000원	(△19,286)	(0)	(△19,286)
자원봉사 활성화	148,737	110,654	38,083
	국 27,129		
	구 121,608		
자원봉사활동 지원	49,815	23,380	26,435
201 일반운영비	19,565	9,320	10,245
01 사무관리비	11,620	7,560	4,060
본예산	12,630	7,560	5,070
1)일반수용비	10,440		
2)자원봉사활동 수첩 제작 4,000원*800권	3,200		
2)현수막(교육,각종행사) 80,000원*12개	960		
2)자원봉사활동 협약서 제작 4,000원*50개	200		
2)꿈나무 자원봉사 리더 카드 및 스티커 3,000원*300매	900		
2)꿈나무 자원봉사 리더 표창장 6,000원*30매	180		
2)자원봉사 우대카드 제작 5,000원*1,000개	5,000		
1)운영수당	1,190		
2)자원봉사운영위원회 참석수당 70,000원*17명	1,190		
1)피복비	1,000		
2)자원봉사자활동 조끼 10,000원*100착	1,000		
추경1회	(11,620)	(12,630)	(△1,010)
1)일반수용비	(△1,010)	(0)	(△1,010)
2)자원봉사 우대카드 제작 경정3,990,000원-기정5,000원*1,000개	(△1,010)	(0)	(△1,010)
02 공공운영비	3,832	1,760	2,072
본예산	4,120	1,760	2,360
1)공공요금 및 제세	600		
2)전화요금 50,000원*12월	600		
1)시설장비유지비	3,320		
2)플로터	3,320		
3)유지보수 3,600,000원*10%	360		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 자원봉사 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)잉크 100,000원*6개*4회	2,400		
3)백상지 14,000원*40롤	560		
1)차량·선박비	200		
2)자원봉사센터 행정차량 유지비 200,000원	200		
추경1회	(3,832)	(4,120)	(△288)
1)시설장비유지비	(△288)	(0)	(△288)
2)플로터	(△288)	(0)	(△288)
3)잉크 경정2,112,000원-기정100,000원*6개*4회	(△288)	(0)	(△288)
03 행사운영비	4,113	0	4,113
본예산	4,570	0	4,570
1)1사.1동 캠프/동아리/지역아동센터 사랑나눔 결연 200,000원*15회	3,000		
1)꿈나무 자원봉사 리더 육성	1,570		
2)기타부대경비(재료비등) 1,570,000원	1,570		
추경1회	(4,113)	(4,570)	(△457)
1)1사.1동 캠프/동아리/지역아동센터 사랑나눔 결연 경정2,543,000원-기정200,000원*15회	(△457)	(0)	(△457)
203 업무추진비	2,430	3,000	△570
03 시책추진업무추진비	2,430	3,000	△570
본예산	2,700	3,000	△300
1)기관네트워크 업무추진 10,000원*100명*3회*90%	2,700		
추경1회	(2,430)	(2,700)	(△270)
1)기관네트워크 업무추진 경정2,430,000원-기정10,000원*100명*3회*90%	(△270)	(0)	(△270)
301 일반보상금	27,820	11,060	16,760
10 행사실비보상금	5,400	1,000	4,400
본예산	6,000	1,000	5,000
1)자원봉사활동 관리자 외부기관 전문교육 100,000원*10회	1,000		
1)자원봉사자워크숍 개최 100,000원*50명	5,000		
추경1회	(5,400)	(6,000)	(△600)
1)자원봉사활동 관리자 외부기관 전문교육 경정900,000원-기정100,000원*10회	(△100)	(0)	(△100)
1)자원봉사자워크숍 개최 경정4,500,000원-기정100,000원*50명	(△500)	(0)	(△500)
12 기타보상금	22,420	10,060	12,360
본예산	22,420	10,060	12,360

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 자원봉사 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)자원봉사자 교육 강사료	12,700		
2)기본교육 50,000원*52회	2,600		
2)전문교육 200,000원*24회	4,800		
2)보수교육(아카데미) 200,000원*5회	1,000		
2)꿈나무 자원봉사 리더 육성 100,000원*43회	4,300		
1)자원봉사자 활동비 8,000원*70명*12회	6,720		
1)봉사릴레이 마켓 운영 100원*30,000시간	3,000		
자원봉사 홍보	7,084	6,050	1,034
201 일반운영비	7,084	6,050	1,034
01 사무관리비	7,084	6,050	1,034
본예산	7,700	6,050	1,650
1)일반수용비	7,700		
2)봉사활동 비디오 편집 500,000원	500		
2)디지털CD, 비디오테잎 200,000원	200		
2)자원봉사캘린더 제작 5,000원*300권	1,500		
2)자원봉사소식지 4,000원*1,000권	4,000		
2)자원봉사리플릿 1,500원*1,000부	1,500		
추경1회	(7,084)	(7,700)	(△616)
1)일반수용비	(△616)	(0)	(△616)
2)자원봉사캘린더 제작 경정884,000원-기정5,000원*300권	(△616)	(0)	(△616)
자원봉사 프로그램 공모사업 및 대축제	24,858	14,730	10,128
201 일반운영비	3,951	1,100	2,851
03 행사운영비	3,951	1,100	2,851
본예산	4,390	1,100	3,290
1)자원봉사대축제	3,890		
2)현수막 120,000원	120		
2)상장 6,000원*70매	420		
2)감사패 80,000원*10개	800		
2)초청장 1,500원*500개	750		
2)홍보물 1,000원*1,000부	1,000		
2)진행경비(행사용품 등) 300,000원	300		
2)참여자 식비 500,000원	500		
1)자원봉사 프로그램 공모사업 추진물품 500,000원	500		
추경1회	(3,951)	(4,390)	(△439)
1)자원봉사대축제	(△439)	(0)	(△439)

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 자원봉사 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)홍보물 경정561,000원-기정1,000원*1,000부	(△439)	(0)	(△439)
301 일반보상금	20,907	12,630	8,277
10 행사실비보상금	2,007	630	1,377
본예산	2,230	630	1,600
1)자원봉사 프로그램 공모사업 및 경진대회	630		
2)공모사업 심사사례비 70,000원*3명*2회	420		
2)경진대회 심사사례비 70,000원*3명*1회	210		
1)자원봉사 대축제	1,600		
2)식전공연 사례금 200,000원*3개팀	600		
2)행사진행(이벤트) 사례금 1,000,000원	1,000		
추경1회	(2,007)	(2,230)	(△223)
1)자원봉사 대축제	(△223)	(0)	(△223)
2)행사진행(이벤트) 사례금 경정777,000원-기정1,000,000원	(△223)	(0)	(△223)
12 기타보상금	18,900	12,000	6,900
본예산	18,900	12,000	6,900
1)자원봉사 프로그램 공모사업 활동비 17,000,000원	17,000		
1)자원봉사 프로그램 경진대회 활동비 1,900,000원	1,900		
자원봉사 캠프 운영	13,840	13,000	840
201 일반운영비	1,840	1,000	840
01 사무관리비	1,840	1,000	840
본예산	2,000	1,000	1,000
1)일반수용비	2,000		
2)자원봉사상담가 명함, 전산용품 등 100,000원*20개소	2,000		
추경1회	(1,840)	(2,000)	(△160)
1)일반수용비	(△160)	(0)	(△160)
2)자원봉사상담가 명함, 전산용품 등 경정1,840,000원-기정100,000원*20개소	(△160)	(0)	(△160)
301 일반보상금	12,000	12,000	0
12 기타보상금	12,000	12,000	0
본예산	12,000	12,000	0
1)동 자원봉사캠프 지원 100,000원*10개소*12월	12,000		
자원봉사 활성화 지원	53,140	53,494	△354
	국 27,129		
	구 26,011		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 자원봉사 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비	38,288	35,032	3,256
	국 19,144		
	구 19,144		
04 기간제근로자등보수	38,288	35,032	3,256
	국 19,144		
	구 19,144		
본예산	38,288	35,032	3,256
	국 19,144		
	구 19,144		
1)자원봉사 DB 코디네이터 인건비(2명)	38,288		
2)보수 1,263,000원*2명*12월	30,312		
	국 15,156		
	구 15,156		
2)4대보험료 125,000원*2명*12월	3,000		
	국 1,500		
	구 1,500		
2)퇴직금 1,388,000원*2명	2,776		
	국 1,388		
	구 1,388		
2)복지포인트 300,000원*2명	600		
	국 300		
	구 300		
2)상여금(명절휴가비) 800,000원*2명	1,600		
	국 800		
	구 800		
201 일반운영비	14,852	18,462	△3,610
	국 7,985		
	구 6,867		
02 공공운영비	14,852	18,462	△3,610
	국 7,985		
	구 6,867		
본예산	15,970	18,462	△2,492
	국 7,985		
	구 7,985		
1)자원봉사자 상해보험 가입 15,970,000원	15,970		
	국 7,985		
	구 7,985		

부서: 자치행정과
정책: 자치행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 자원봉사 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(14,852)	(15,970)	(△1,118)
1)자원봉사자 상해보험 가입 경정14,852,000원-기정15,970,000원	(△1,118)	(0)	(△1,118)
민방위 운영(공공질서및안전/재난방재·민방위)	389,593	381,460	8,133
	국 10,278		
	시 14,239		
	구 365,076		
민방위 역량 강화	389,593	381,460	8,133
	국 10,278		
	시 14,239		
	구 365,076		
비상대비 계획 추진	33,730	32,670	1,060
201 일반운영비	33,550	32,470	1,080
01 사무관리비	33,550	32,470	1,080
본예산	33,550	32,470	1,080
1)일반수용비	14,850		
2)충무계획서 15,000원*18종*45부	12,150		
2)을지연습 상황판 200,000원*10개	2,000		
2)을지연습 근무복 세탁 4,000원*100착	400		
2)을지연습 소모품 300,000원	300		
1)급량비	18,700		
2)을지훈련 급량비	18,700		
3)비상조식 7,000원*820명	5,740		
3)급식 7,000원*2식*3일*240명	10,080		
3)간식 4,000원*3일*240명	2,880		
203 업무추진비	180	200	△20
03 시책추진업무추진비	180	200	△20
본예산	200	200	0
1)비상대비 계획 추진 100,000원*2회	200		
추경1회	(180)	(200)	(△20)
1)비상대비 계획 추진 경정180,000원-기정100,000원*2회	(△20)	(0)	(△20)
공익근무요원 복무관리	287,111	284,426	2,685
203 업무추진비	1,386	1,680	△294
03 시책추진업무추진비	1,386	1,680	△294
본예산	1,540	1,680	△140
1)공익근무요원격려간담회 7,000원*220명	1,540		
추경1회	(1,386)	(1,540)	(△154)

부서: 자치행정과
정책: 민방위 운영(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 민방위 역량 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공익근무요원격려간담회 경정1,386,000원-기정7,000원*220명	(△154)	(0)	(△154)
301 일반보상금	285,725	282,746	2,979
09 공익근무요원보상금	285,725	282,746	2,979
본예산	310,127	282,746	27,381
1)인건비	275,825		
2)봉급 97,500원*85명*12월	99,450		
2)중식비 6,000원*250일*85명	127,500		
2)교통비 2,300원*250일*85명	48,875		
1)피복비 300,000원*35명	10,500		
1)사기진작경비 10,000원*220명*2회	4,400		
1)재해보상금	19,402		
2)사망보상금 2,488,500원*36배*220명*0.05%	9,855		
2)장해보상금 1,095,800원*12배*220명*0.33%	9,547		
추경1회	(285,725)	(310,127)	(△24,402)
1)인건비	(△16,000)	(0)	(△16,000)
2)봉급 경정89,450,000원-기정97,500원*85명*12월	(△10,000)	(0)	(△10,000)
2)중식비 경정121,500,000원-기정6,000원*250일*85명	(△6,000)	(0)	(△6,000)
1)재해보상금	(△8,402)	(0)	(△8,402)
2)사망보상금 경정5,000,000원-기정9,855,000원	(△4,855)	(0)	(△4,855)
2)장해보상금 경정6,000,000원-기정9,547,000원	(△3,547)	(0)	(△3,547)
민방위 자원관리 및 교육훈련	49,458	51,724	△2,266
	국 5,838		
	시 6,812		
	구 36,808		
201 일반운영비	34,614	35,690	△1,076
	국 2,910		
	시 3,395		
	구 28,309		
01 사무관리비	34,380	35,430	△1,050
	국 2,910		
	시 3,395		
	구 28,075		
본예산	34,380	35,430	△1,050

부서: 자치행정과
정책: 민방위 운영(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 민방위 역량 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 2,910		
	시 3,395		
	구 28,075		
1)일반수용비	8,330		
2)민방위의 날 훈련 운영비 1,900,000원	1,900		
	국 570		
	시 665		
	구 665		
2)민방위 교육통지서 전산용지 47,000원*4상자*10동	1,880		
2)민방위 교육계획 발간 5,000원*70부	350		
2)민방위훈련 계획 및 화생방운영 계획 발간 12,000원*80부	960		
2)현수막 80,000원*3개	240		
2)민방위교육 실습기자재 500,000원	500		
2)민방위 가로기 5,000원*50개*10동	2,500		
1)피복비	3,500		
2)민방위복(통대장) 30,000원*100착	3,000		
2)민방위대장 모자 5,000원*100개	500		
1)운영수당	22,550		
2)민방위안보교육 강사수당 150,000원*52회	7,800		
	국 2,340		
	시 2,730		
	구 2,730		
2)민방위교육훈련 강사수당 100,000원*2.5시간*59회	14,750		
03 행사운영비	234	260	△26
본예산	260	260	0
1)민방위 창설기념	260		
2)표창장 6,000원*30매	180		
2)현수막 80,000원	80		
추경1회	(234)	(260)	(△26)
1)민방위 창설기념	(△26)	(0)	(△26)
2)현수막 경정54,000원-기정80,000원	(△26)	(0)	(△26)
203 업무추진비	4,212	5,200	△988
03 시책추진업무추진비	4,212	5,200	△988
본예산	4,680	5,200	△520
1)민방위 교육훈련 지원 200,000원*12월*90%	2,160		

부서: 자치행정과
정책: 민방위 운영(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 민방위 역량 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)민방위 소집훈련 지원	2,520		
2)기본훈련 7,000원*2일*10명*10동*90%	1,260		
2)1차 보충훈련 7,000원*1일*10명*10동*90%	630		
2)2차 보충훈련 7,000원*1일*10명*10동*90%	630		
추경1회	(4,212)	(4,680)	(△468)
1)민방위 교육훈련 지원 경정1,944,000원-기정200,000원*12월*90%	(△216)	(0)	(△216)
1)민방위 소집훈련 지원	(△252)	(0)	(△252)
2)기본훈련 경정1,134,000원-기정7,000원*2일*10명*10동*90%	(△126)	(0)	(△126)
2)1차 보충훈련 경정560,000원-기정7,000원*1일*10명*10동*90%	(△70)	(0)	(△70)
2)2차 보충훈련 경정574,000원-기정7,000원*1일*10명*10동*90%	(△56)	(0)	(△56)
301 일반보상금	10,632	10,834	△202
	국 2,928		
	시 3,417		
	구 4,287		
10 행사실비보상금	10,132	10,334	△202
	국 2,928		
	시 3,417		
	구 3,787		
본예산	10,132	10,334	△202
	국 2,928		
	시 3,417		
	구 3,787		
1)기술지원대 및 통대장교육비 10,000원*466명	4,660		
	국 1,398		
	시 1,631		
	구 1,631		
1)민방위리더양성 148,000원*6명	888		
	국 266		
	시 311		
	구 311		

부서: 자치행정과
정책: 민방위 운영(공공질서및안전/재난방재・민방위)
단위: 민방위 역량 강화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)지원민방위대 육성 301,000원*14명	4,214		
	국 1,264		
	시 1,475		
	구 1,475		
1)직장민방위대장 특별교육여비 10,000원*37명	370		
12 기타보상금	500	500	0
본예산	500	500	0
1)민방위창설기념 UCC,수필 응모자 시상금 10,000원*50명	500		
민방위시설・장비 확충	19,294	12,640	6,654
	국 4,440		
	시 7,427		
	구 7,427		
405 자산취득비	19,294	12,640	6,654
	국 4,440		
	시 7,427		
	구 7,427		
01 자산및물품취득비	19,294	12,640	6,654
	국 4,440		
	시 7,427		
	구 7,427		
본예산	19,294	12,640	6,654
	국 4,440		
	시 7,427		
	구 7,427		
1)민방위대원 화생방용 방독면 보급 37,000원*400개	14,800		
	국 4,440		
	시 5,180		
	구 5,180		
1)민방위 장비 구입 4,494,000원	4,494		
	국 0		
	시 2,247		
	구 2,247		
행정운영경비(자치행정과)(기타/기타)	1,734,106	1,898,427	△164,321
기본경비	1,734,106	1,898,427	△164,321
기본경비(과)	109,280	118,610	△9,330

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	37,494	40,490	△2,996
01 사무관리비	37,494	40,490	△2,996
본예산	40,754	40,490	264
1)일반수용비	3,794		
2)기본사무용품비 6,000원*22명*12월	1,584		
2)전산용품	2,210		
3)복사지(A4) 20,000원*5상자*12월	1,200		
3)복사지(A3) 20,000원*6상자	120		
3)복사지(B4) 30,000원*6상자	180		
3)복사기드럼(Able1321P) 310,000원*1개	310		
3)복사기(LC-5537)	330		
4)토너 38,500원*4개	154		
4)드럼 176,000원	176		
3)모사전송기토너 70,000원*1개	70		
1)급량비	36,960		
2)기본업무수행특근급량비 7,000원*20식*22명*12월	36,960		
추경1회	(37,494)	(40,754)	(△3,260)
1)급량비	(△2,000)	(0)	(△2,000)
2)기본업무수행특근급량비 경정34,960,000원-기정7,000원*20식*22명*12월	(△2,000)	(0)	(△2,000)
1)일반수용비	(△1,260)	(0)	(△1,260)
2)기본사무용품비 경정924,000원-기정6,000원*22명*12월	(△660)	(0)	(△660)
2)전산용품	(△600)	(0)	(△600)
3)복사지(A4) 경정600,000원-기정20,000원*5상자*12월	(△600)	(0)	(△600)
202 여비	68,006	73,920	△5,914
01 국내여비	68,006	73,920	△5,914
본예산	73,920	73,920	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*22명*12월	73,920		
추경1회	(68,006)	(73,920)	(△5,914)
1)기본업무수행 출장여비 경정68,006,000원-기정280,000원*22명*12월	(△5,914)	(0)	(△5,914)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)부서운영 업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영 업무추진비 경정3,780,000원-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
기본경비(주민센터)	1,624,826	1,779,817	△154,991
201 일반운영비	989,682	1,109,537	△119,855
01 사무관리비	517,782	613,698	△95,916
본예산	562,806	613,698	△50,892
1)일반수용비	268,246		
2)기본사무용품비 6,000원*167명*12월	12,024		
2)행정용품	10,420		
3)인감대장비닐 40,000원*10동	400		
3)주민등록증주소변경펜 10,000원*5타*10동	500		
3)인감색테이프 6,000원*2조*10동	120		
3)지문 잉크제거 크리너 6,000원*50개*10동	3,000		
3)고무인제작 등 30,000원*2회*10동	600		
3)인증기용필름 20,000원*12개*10동	2,400		
3)인증기용잉크 30,000원*10동	300		
3)주민등록증및인감지문채취기(스탬프식) 25,000원*2개*10동	500		
3)주민등록지문채취기(롤러식) 40,000원*2개*10동	800		
3)주민등록증발급신청확인서스티커 30,000원*6속*10동	1,800		
2)인쇄비 및 유인물비	26,130		
3)민원서식 2,000원*130권*33종	8,580		
3)인감송부용봉투 20,000원*4속*10동	800		
3)주민등록등초본전산용지 25,000원*25상자*10동	6,250		
3)인감증명서발급전산용지 70,000원*15상자*10동	10,500		
2)안내홍보물 등 제작비	4,004		
3)현수막 80,000원*22개*2회	3,520		
3)입간판 22,000원*11개*2회	484		
2)수수료 및 사용료	129,920		
3)주민등록증 발급 2,920원*21,000명	61,320		
3)청사 전기안전검사 60,000원*10동*2회	1,200		
3)무인경비수수료 200,000원*12월*12개소	28,800		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)전기안전관리대행수수료 200,000원*12월*7동	16,800		
3)승강기 자체검사대행수수료 200,000원*12월*7동	16,800		
3)소방점검 수수료 500,000원*10동	5,000		
2)신문구독료 15,000원*2종*12월*10동	3,600		
2)전산용품	18,000		
3)복사지(A4) 20,000원*5상자*12월*10동	12,000		
3)중질지(A4) 20,000원*12월*10동	2,400		
3)복사지(B4) 30,000원*12월*10동	3,600		
2)복사기소모품	22,880		
3)토너 65,000원*4개*26대	6,760		
3)드럼 310,000원*2개*26대	16,120		
2)통합증명발급기(is-2000)소모품	34,668		
3)잉크 22,000원*27대	594		
3)토너 330,000원*3개*27대	26,730		
3)순번 발행기용 감열용지 22,000원*4개*27대	2,376		
3)영수증 감열용지 22,000원*2개*27대	1,188		
3)스테플러침 140,000원*1상자*27대	3,780		
2)가로용 태극기 구매 5,500원*1,200개	6,600		
1)급량비	294,560		
2)기본업무수행특근급량비 7,000원*20식*167명*12월	280,560		
2)수방및제설대책급량비 7,000원*20식*10명*10동	14,000		
추경1회	(517,782)	(562,806)	(△45,024)
1)일반수용비	(△45,024)	(0)	(△45,024)
2)기본사무용품비 경정7,000,000원-기정6,000원*167명*12월	(△5,024)	(0)	(△5,024)
2)행정용품	(0)	(0)	(0)
2)인쇄비 및 유인물비	(0)	(0)	(0)
2)안내홍보물 등 제작비	(0)	(0)	(0)
2)수수료 및 사용료	(△15,000)	(0)	(△15,000)
3)주민등록증 발급 경정54,320,000원-기정2,920원*21,000명	(△7,000)	(0)	(△7,000)
3)무인경비수수료 경정20,800,000원-기정200,000원*12월*12개소	(△8,000)	(0)	(△8,000)
2)복사기소모품	(△10,000)	(0)	(△10,000)

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)드럼 경정6,120,000원-기정310,000원*2개*26대	(△10,000)	(0)	(△10,000)
2)통합증명발급기(is-2000)소모품	(△15,000)	(0)	(△15,000)
3)토너 경정11,730,000원-기정330,000원*3개*27대	(△15,000)	(0)	(△15,000)
02 공공운영비	471,900	495,839	△23,939
본예산	507,419	495,839	11,580
1)공공요금 및 제세	421,947		
2)인감및주민등록담당직원보험료 315,000원*60명	18,900		
2)전기요금 900,000원*12월*10동	108,000		
2)상하수도요금 400,000원*6월*10동	24,000		
2)동청사교통유발부담금 750,000원*8동	6,000		
2)정화조청소료 200,000원*10동	2,000		
2)TV시청료 2,500원*12월*10동	300		
2)케이블TV수신료 19,000원*12월*10동	2,280		
2)도시가스요금 800,000원*12월*10동	96,000		
2)전화요금 300,000원*12월*10동	36,000		
2)우편요금	104,430		
3)일반 270원*2,000건*12월*10동	64,800		
3)등기 1,900원*20,000건	38,000		
3)등기반송료 1,630원*1,000건	1,630		
2)행정차량	10,357		
3)자동차세 25,650원*10대	257		
3)보험료 700,000원*10대	7,000		
3)환경개선부담금 80,000원*10대*2회	1,600		
3)이륜차보험료 100,000원*15대	1,500		
2)동청사환경개선부담금 570,000원*12개소*2회	13,680		
1)연료비	6,552		
2)온풍기(등유) 1,400원*13ℓ*90일*4대	6,552		
1)시설장비유지비	58,920		
2)청사건물 유지관리 150,000원*12월*10동	18,000		
2)청소용품(화장실, 비품) 70,000원*12월*10동	8,400		
2)행정장비 유지보수	32,520		
3)통합증명발급기 870,000원*30대	26,100		
3)전자복사기 3,015,000원*26대*5%	3,920		
3)이륜차(유류비포함) 250,000원*10대	2,500		
1)차량비	20,000		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)행정차량(소형화물)유지비 2,000,000원*10대	20,000		
추경1회	(471,900)	(507,419)	(△35,519)
1)공공요금 및 제세	(△35,519)	(0)	(△35,519)
2)전기요금 경정90,000,000원-기정900,000원*12월*10동	(△18,000)	(0)	(△18,000)
2)상하수도요금 경정20,000,000원-기정400,000원*6월*10동	(△4,000)	(0)	(△4,000)
2)도시가스요금 경정84,000,000원-기정800,000원*12월*10동	(△12,000)	(0)	(△12,000)
2)전화요금 경정34,481,000원-기정300,000원*12월*10동	(△1,519)	(0)	(△1,519)
202 여비	533,064	564,480	△31,416
01 국내여비	533,064	564,480	△31,416
본예산	561,120	564,480	△3,360
1)기본업무수행출장여비 280,000원*167명*12월	561,120		
추경1회	(533,064)	(561,120)	(△28,056)
1)기본업무수행출장여비 경정533,064,000원-기정280,000원*167명*12월	(△28,056)	(0)	(△28,056)
203 업무추진비	102,080	105,800	△3,720
01 기관운영업무추진비	68,600	68,600	0
본예산	68,600	68,600	0
1)동장	68,600		
2)인구 3만미만 6,600,000원*8명	52,800		
2)인구 3만이상 7,900,000원*2명	15,800		
04 부서운영업무추진비	33,480	37,200	△3,720
본예산	37,200	37,200	0
1)부서운영 업무추진비	37,200		
2)가산동(21명) 350,000원*12월	4,200		
2)독산1동(20명) 350,000원*12월	4,200		
2)독산2동(16명) 350,000원*12월	4,200		
2)독산3동(18명) 350,000원*12월	4,200		
2)독산4동(14명) 250,000원*12월	3,000		
2)시흥1동(19명) 350,000원*12월	4,200		
2)시흥2동(15명) 250,000원*12월	3,000		
2)시흥3동(13명) 250,000원*12월	3,000		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)시흥4동(15명) 250,000원*12월	3,000		
2)시흥5동(16명) 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(33,480)	(37,200)	(△3,720)
1)부서운영 업무추진비	(△3,720)	(0)	(△3,720)
2)가산동(21명) 경정3,780,000원-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
2)독산1동(20명) 경정3,780,000원-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
2)독산2동(16명) 경정3,780,000원-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
2)독산3동(18명) 경정3,780,000원-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
2)독산4동(14명) 경정2,700,000원-기정250,000원*12월	(△300)	(0)	(△300)
2)시흥1동(19명) 경정3,780,000-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
2)시흥2동(15명) 경정2,700,000원-기정250,000원*12월	(△300)	(0)	(△300)
2)시흥3동(13명) 경정2,700,000원-기정250,000원*12월	(△300)	(0)	(△300)
2)시흥4동(15명) 경정2,700,000원-기정250,000원*12월	(△300)	(0)	(△300)
2)시흥5동(16명) 경정3,780,000원-기정350,000원*12월	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(자치행정과)(일반공공행정/일반행정)	24,144	0	24,144
보전지출	24,144	0	24,144
보조금 반환	24,144	0	24,144
802 반환금기타	24,144	0	24,144
01 국고보조금반환금	22,644	0	22,644
추경1회	(22,644)	(0)	(22,644)
1)일제강점하 강제동원 피해자 지원 4,821,000원	(4,821)	(0)	(4,821)
1)전시납북 진상규명 및 명예회복 지원 45,650원	(46)	(0)	(46)
1)북한이탈주민 지원 192,800원	(193)	(0)	(193)
1)외국인주민 집중거주지 생활환경 개선 13,703,590원	(13,704)	(0)	(13,704)
1)자원봉사 활성화 지원 2,944,480원	(2,945)	(0)	(2,945)
1)민방위 자원관리 및 교육훈련 927,140원	(928)	(0)	(928)
1)민방위시설 장비 확충 6,650원	(7)	(0)	(7)
02 시·도비보조금반환금	1,500	0	1,500
추경1회	(1,500)	(0)	(1,500)

부서: 자치행정과
정책: 재무활동(자치행정과)(일반공공행정/일반행정)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)자치회관 운영 184,560원	(185)	(0)	(185)
1)농어촌체험휴양마을과 교류 30,000원	(30)	(0)	(30)
1)민방위 자원관리 및 교육훈련 1,080,340원	(1,081)	(0)	(1,081)
1)민방위시설 장비 확충 203,260원	(204)	(0)	(204)

부서: 재무과
정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
재무과	1,207,857	584,473	623,384
	시 56,523		
	특 883,000		
	구 268,334		
재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)	1,127,918	496,308	631,610
	시 56,523		
	특 883,000		
	구 188,395		
재산관리	1,060,516	425,848	634,668
	시 56,523		
	특 883,000		
	구 120,993		
공유재산관리	1,003,993	425,848	578,145
	특 883,000		
	구 120,993		
201 일반운영비	118,549	102,948	15,601
01 사무관리비	3,654	5,798	△2,144
본예산	4,298	5,798	△1,500
1)일반수용비	4,298		
2)신문공고료 38,000원*3단*7㎝	798		
2)감정평가수수료 1,500,000원	1,500		
2)측량수수료 2,000,000원	2,000		
추경1회	(3,654)	(4,298)	(△644)
1)일반수용비	(3,654)	(4,298)	(△644)
2)측량수수료 경정1,356,000원-기정2,000,000원	(△644)	(0)	(△644)
02 공공운영비	114,895	97,150	17,745
본예산	123,543	97,150	26,393
1)공공요금 및 제세	123,543		
2)구유재산 공제회비(화재보험,손해배상)	123,543		
3)건물(구·동청사 등 84개소) 46,603,000원	46,603		
3)시설물(컴퓨터 복사기 등) 19,490,000원	19,490		
3)손해배상(영조물배상,업무배상) 57,450,000원	57,450		
추경1회	(114,895)	(123,543)	(△8,648)
1)공공요금 및 제세	(114,895)	(123,543)	(△8,648)
2)구유재산 공제회비(화재보험,손해배상)	(114,895)	(123,543)	(△8,648)

부서: 재무과
정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)건물(구·동청사 등 84개소) 경정37,955,000원-기정46,603,000원	(△8,648)	(0)	(△8,648)
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)재무관리 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)재무관리 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
301 일반보상금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
본예산	500	500	0
1)구유은닉재산 신고보상금 500,000원	500		
405 자산취득비	883,000	320,000	563,000
	특 883,000		
01 자산및물품취득비	883,000	320,000	563,000
	특 883,000		
간주15차	(883,000)	(0)	(883,000)
	(특 883,000)	(0)	(883,000)
1)마을예술창작소 조성에따른 폐가압장매입 883,000,000원	(883,000)	(0)	(883,000)
	(특 883,000)	(0)	(883,000)
국유재산관리	51,148	0	51,148
	시 51,148		
201 일반운영비	41,826	0	41,826
	시 41,826		
01 사무관리비	41,826	0	41,826
	시 41,826		
간주6차	(39,400)	(0)	(39,400)
	(시 39,400)	(0)	(39,400)
1)일반수용비	(36,880)	(0)	(36,880)
2)감정평가 및 지적측량수수료 12,000,000원	(12,000)	(0)	(12,000)
	(시 12,000)	(0)	(12,000)
2)국유재산 유지관리 12,000,000원	(12,000)	(0)	(12,000)
	(시 12,000)	(0)	(12,000)
2)무인경비수수료 165,000원*12월	(1,980)	(0)	(1,980)
	(시 1,980)	(0)	(1,980)

부서: 재무과
정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)무인경비설치비 440,000원*1차	(440)	(0)	(440)
	(시 440)	(0)	(440)
2)사무용품비 5,780,000원	(5,780)	(0)	(5,780)
	(시 5,780)	(0)	(5,780)
2)칼라레이저프린터 토너 250,000원*4개	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
2)흑백레이저 프린터 토너 160,000원*5개	(800)	(0)	(800)
	(시 800)	(0)	(800)
2)국유재산관리 업무추진 피복비 180,000원*8명*2회	(2,880)	(0)	(2,880)
	(시 2,880)	(0)	(2,880)
1)국유재산관리업무수행 특근급량비 7,000원*5명*8식*9월	(2,520)	(0)	(2,520)
	(시 2,520)	(0)	(2,520)
간주21차	(41,826)	(39,400)	(2,426)
	(시 41,826)	(39,400)	(2,426)
1)일반수용비	(38,626)	(36,880)	(1,746)
2)사무용품비 경정7,526,000원-기정5,780,000원	(1,746)	(0)	(1,746)
	(시 1,746)	(0)	(1,746)
1)국유재산관리업무수행 특근급량비 경정3,200,000원-기정2,520,000원	(680)	(0)	(680)
	(시 680)	(0)	(680)
202 여비	5,500	0	5,500
	시 5,500		
01 국내여비	5,500	0	5,500
	시 5,500		
간주6차	(3,600)	(0)	(3,600)
	(시 3,600)	(0)	(3,600)
1)국유재산관리 출장여비 20,000원*5명*4회*9월	(3,600)	(0)	(3,600)
	(시 3,600)	(0)	(3,600)
간주21차	(5,500)	(3,600)	(1,900)
	(시 5,500)	(3,600)	(1,900)
1)국유재산관리 출장여비 경정4,700,000원-기정3,600,000원	(1,100)	(0)	(1,100)
	(시 1,100)	(0)	(1,100)
1)시유재산관리 출장여비 800,000원	(800)	(0)	(800)
	(시 800)	(0)	(800)
203 업무추진비	3,822	0	3,822

부서: 재무과
정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	시 3,822		
03 시책추진업무추진비	3,822	0	3,822
	시 3,822		
간주6차	(3,822)	(0)	(3,822)
	(시 3,822)	(0)	(3,822)
1)국유재산관리 업무추진 3,822,000원	(3,822)	(0)	(3,822)
	(시 3,822)	(0)	(3,822)
시유재산관리	5,375	0	5,375
	시 5,375		
201 일반운영비	3,975	0	3,975
	시 3,975		
01 사무관리비	2,055	0	2,055
	시 2,055		
간주6차	(2,055)	(0)	(2,055)
	(시 2,055)	(0)	(2,055)
1)일반수용비	(2,055)	(0)	(2,055)
2)감정평가 및 지적측량수수료 1,200,000원	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
2)사무용품비 225,000원	(225)	(0)	(225)
	(시 225)	(0)	(225)
2)시유재산관리업무수행 특근급량비 7,000원*5명*2식*9월	(630)	(0)	(630)
	(시 630)	(0)	(630)
02 공공운영비	1,920	0	1,920
	시 1,920		
간주6차	(1,920)	(0)	(1,920)
	(시 1,920)	(0)	(1,920)
1)공공요금 및 제세	(1,920)	(0)	(1,920)
2)전기요금 100,000원*12월	(1,200)	(0)	(1,200)
	(시 1,200)	(0)	(1,200)
2)상하수도 요금 60,000원*12월	(720)	(0)	(720)
	(시 720)	(0)	(720)
202 여비	900	0	900
	시 900		
01 국내여비	900	0	900
	시 900		
간주6차	(900)	(0)	(900)

부서: 재무과
정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 900)	(0)	(900)
1)시유재산관리 출장여비 20,000원*5명*1회*9월	(900)	(0)	(900)
	(시 900)	(0)	(900)
203 업무추진비	500	0	500
	시 500		
03 시책추진업무추진비	500	0	500
	시 500		
간주6차	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
1)시유재산관리 업무추진 500,000원	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
신속·투명한 계약업무 추진	28,240	30,680	△2,440
계약 및 물품관리	28,240	30,680	△2,440
201 일반운영비	26,490	28,520	△2,030
01 사무관리비	9,870	11,430	△1,560
본예산	11,170	11,430	△260
1)일반수용비	9,410		
2)인쇄비 및 유인물비	500		
3)계약관계 회계서식 및 물품관련 서식 2,500원*20권*10종	500		
2)불용품 감정수수료 400,000원*2회	800		
2)계약관련도서 15,000원*2종*12월	360		
2)국가종합전자조달시스템 이용수수료 20,000원*175건	3,500		
2)물품관리시스템 전자태그 1,300원*2,500개	3,250		
2) 관내업체 수의계약 안내 홍보물제작 200원*5,000개	1,000		
1)운영수당	1,760		
2)계약심의위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
2)계약심의 기술검토 심의수당 200,000원*6명*1회	1,200		
추경1회	(9,870)	(11,170)	(△1,300)
1)일반수용비	(8,810)	(9,410)	(△600)
2)국가종합전자조달시스템 이용수수료 경정2,650,000원-기정3,250,000원	(△600)	(0)	(△600)
1)운영수당	(1,060)	(1,760)	(△700)
2)계약심의 기술검토 심의수당 경정500,000원-기정1,200,000원	(△700)	(0)	(△700)

부서: 재무과
정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 신속·투명한 계약업무 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	16,620	17,090	△470
본예산	17,120	17,090	30
1)공공요금 및 제세	5,330		
2)회계관계공무원 재정보증보험료 5,000원*1,066명	5,330		
1)시설장비유지비	11,790		
2)계약관리시스템 유지관리 682,500원*12월	8,190		
2)물품관리시스템 유지관리 300,000원*12월	3,600		
추경1회	(16,620)	(17,120)	(△500)
1)시설장비유지비	(11,290)	(11,790)	(△500)
2)물품관리시스템 유지관리 경정3,100,000원-3,600,000원	(△500)	(0)	(△500)
203 업무추진비	1,750	2,160	△410
03 시책추진업무추진비	1,750	2,160	△410
본예산	1,944	2,160	△216
1)계약관리 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
추경1회	(1,750)	(1,944)	(△194)
1)계약관리 업무추진 경정1,750,000원-기정1,944,000원	(△194)	(0)	(△194)
재무회계 운영	39,162	39,780	△618
지출 회계관리	23,390	22,580	810
201 일반운영비	21,300	20,000	1,300
01 사무관리비	21,300	20,000	1,300
본예산	22,500	20,000	2,500
1)일반수용비	13,500		
2)세입세출결산서(안) 및 보조자료 7,000,000원	7,000		
2)세입세출결산검사의견서 500,000원	500		
2)세입세출결산서 6,000,000원	6,000		
1)운영수당	9,000		
2)결산검사위원 검사수당 100,000원*30일*3명	9,000		
추경1회	(21,300)	(22,500)	(△1,200)
1)일반수용비	(12,300)	(13,500)	(△1,200)
2)세입세출결산서(안) 및 보조자료 경정6,200,000원-기정7,000,000원	(△800)	(0)	(△800)
2)세입세출결산서 경정5,600,000원-기정6,000,000원	(△400)	(0)	(△400)
203 업무추진비	2,090	2,580	△490

부서: 재무과
정책: 재무행정 운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 재무회계 운영 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 시책추진업무추진비	2,090	2,580	△490
본예산	2,322	2,580	△258
1)세입세출결산 업무추진 1,500,000원*90%	1,350		
1)지출관리 업무추진 90,000원*12월*90%	972		
추경1회	(2,090)	(2,322)	(△232)
1)세입세출결산 업무추진 경정2,090,000원-기정2,322,000원	(△232)	(0)	(△232)
복식부기 회계관리	15,772	17,200	△1,428
201 일반운영비	14,800	16,000	△1,200
01 사무관리비	14,800	16,000	△1,200
본예산	16,000	16,000	0
1)일반수용비	16,000		
2)재무보고서 검증수수료 14,000,000원	14,000		
2)재무보고서 2,000,000원	2,000		
추경1회	(14,800)	(16,000)	(△1,200)
1)일반수용비	(14,800)	(16,000)	(△1,200)
2)재무보고서 검증수수료 경정12,800,000원-기정14,000,000원	(△1,200)	(0)	(△1,200)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)복식부기 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)복식부기 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
행정운영경비(재무과)(기타/기타)	73,633	88,165	△14,532
기본경비	73,633	88,165	△14,532
기본경비	73,633	88,165	△14,532
201 일반운영비	23,485	30,205	△6,720
01 사무관리비	23,485	30,205	△6,720
본예산	27,345	30,205	△2,860
1)일반수용비	2,145		
2)기본사무용품비 6,000원*15명*12월	1,080		
2)전산소모품	1,065		
3)복사지(A4) 20,000원*10상자	200		
3)복사지(B4) 30,000원*3상자	90		
3)복사기 토너 110,000원*2개	220		
3)복사기 드럼 440,000원	440		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)모사전송기 토너 115,000원	115		
1)급량비	25,200		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*15명*12월	25,200		
추경1회	(23,485)	(27,345)	(△3,860)
1)일반수용비	(145)	(2,145)	(△2,000)
2)기본사무용품비 경정80,000원-기정1,080,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)전산소모품	(65)	(1,065)	(△1,000)
3)복사지(A4) 경정0원-기정200,000원	(△200)	(0)	(△200)
3)복사지(B4) 경정0원-기정90,000원	(△90)	(0)	(△90)
3)복사기 토너 경정0원-기정220,000원	(△220)	(0)	(△220)
3)복사기 드럼 경정0원-기정440,000원	(△440)	(0)	(△440)
3)모사전송기 토너 경정65,000원-기정115,000원	(△50)	(0)	(△50)
1)급량비	(23,340)	(25,200)	(△1,860)
2)기본업무수행 특근급량비 경정23,340,000원-기정25,200,000원	(△1,860)	(0)	(△1,860)
202 여비	46,368	53,760	△7,392
01 국내여비	46,368	53,760	△7,392
본예산	50,400	53,760	△3,360
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*15명*12월	50,400		
추경1회	(46,368)	(50,400)	(△4,032)
1)기본업무수행 출장여비 경정46,368,000원-기정50,400,000원	(△4,032)	(0)	(△4,032)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
재무활동(재무과)(일반공공행정/일반행정)	6,306	0	6,306
보전지출	6,306	0	6,306
보조금 반환	6,306	0	6,306
802 반환금기타	6,306	0	6,306
02 시·도비보조금반환금	6,306	0	6,306
추경1회	(6,306)	(0)	(6,306)
1)시유재산관리 680,120원	(681)	(0)	(681)

부서: 재무과
정책: 재무활동(재무과)(일반공공행정/일반행정)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)국유재산관리 5,624,730원	(5,625)	(0)	(5,625)

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고품질 민원서비스 환경구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
민원여권과	766,012	847,649	△81,637
구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)	613,101	681,309	△68,208
고품질 민원서비스 환경구축	451,893	624,047	△172,154
민원행정지원	119,618	135,166	△15,548
201 일반운영비	114,370	131,566	△17,196
01 사무관리비	21,351	35,518	△14,167
본예산	23,208	35,518	△12,310
1)일반수용비	23,208		
2)민원인용 소모품 구입비	8,588		
3)민원실 비치용 도서 50,000원*12월	600		
3)종합자료실 도서 50,000원*12월	600		
3)수족관 물품관리 250,000원*12월	3,000		
3)민원실 환경관리(화분구입 등) 250,000원*12월	3,000		
3)민원인 대여용 우산구입 10,000원*50개	500		
3)민원인 사무용품비 50,000원*12월	600		
3)순번 발급기용 감열용지 6,000원*4롤*12월	288		
2)인쇄비 및 유인물비	13,120		
3)민원사무용봉투 30원*50,000매	1,500		
3)민원서식 30원*200,000매	6,000		
3)민원안내전단 1,500,000원	1,500		
3)민원안내 길라잡이 제작 4,000원*1,000부	4,000		
3)유기한민원 리콜제 설문지 120원*1,000매	120		
2)안내홍보물 제작 및 직인신조	1,500		
3)직인 등 신조 100,000원*5개	500		
3)민원안내 홍보판 1,000,000원	1,000		
추경1회	(21,351)	(23,208)	(△1,857)
1)일반수용비	(△1,857)	(0)	(△1,857)
2)민원인용 소모품 구입비	(△100)	(0)	(△100)
3)민원인 대여용 우산구입 경정400,000원-기정500,000원	(△100)	(0)	(△100)
2)인쇄비 및 유인물비	(△1,757)	(0)	(△1,757)
3)민원사무용봉투 경정1,200,000원-기정1,500,000원	(△300)	(0)	(△300)
3)민원서식 경정5,000,000원-기정6,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고품질 민원서비스 환경구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)민원안내전단 경정1,043,000원-기정1,500,000원	(△457)	(0)	(△457)
02 공공운영비	93,019	96,048	△3,029
본예산	100,020	96,048	3,972
1)공공요금 및 제세	100,020		
2)우편요금	100,020		
3)일반 270원*13,000건*12월	42,120		
3)등기 1,900원*2,500건*12월	57,000		
3)등기반송료 1,630원*46건*12월	900		
추경1회	(93,019)	(100,020)	(△7,001)
1)공공요금 및 제세	(△7,001)	(0)	(△7,001)
2)우편요금	(△7,001)	(0)	(△7,001)
3)일반 경정39,206,000원-기정42,120,000원	(△2,914)	(0)	(△2,914)
3)등기 경정53,613,000원-기정57,000,000원	(△3,387)	(0)	(△3,387)
3)등기반송료 경정200,000원-기정900,000원	(△700)	(0)	(△700)
203 업무추진비	2,916	3,600	△684
03 시책추진업무추진비	2,916	3,600	△684
본예산	3,240	3,600	△360
1)민원행정 업무추진 300,000원*12월*90%	3,240		
추경1회	(2,916)	(3,240)	(△324)
1)민원행정 업무추진 경정2,916,000원-기정3,240,000원	(△324)	(0)	(△324)
405 자산취득비	2,332	0	2,332
01 자산및물품취득비	2,332	0	2,332
본예산	2,600	0	2,600
1)전자동 혈압계 2,300,000원*1대	2,300		
1)청소기 300,000원*1대	300		
추경1회	(2,332)	(2,600)	(△268)
1)전자동 혈압계 경정2,123,000원-기정2,300,000원	(△177)	(0)	(△177)
1)청소기 경정209,000원-기정300,000원	(△91)	(0)	(△91)
120 시구 통합콜센터 운영	261,935	282,496	△20,561
201 일반운영비	643	3,960	△3,317
01 사무관리비	643	3,960	△3,317
본예산	3,960	3,960	0
1)일반수용비	3,960		

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고품질 민원서비스 환경구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)리플릿 3,000,000원	3,000		
2)현수막 80,000원*5개	400		
2)배너기 70,000원*8개	560		
추경1회	(643)	(3,960)	(△3,317)
1)일반수용비	(△3,317)	(0)	(△3,317)
2)리플릿 경정643,000원-기정3,000,000원	(△2,357)	(0)	(△2,357)
2)현수막 경정0원-기정400,000원	(△400)	(0)	(△400)
2)배너기 경정0원-기정560,000원	(△560)	(0)	(△560)
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
본예산	600	600	0
1)120 시·구 통합콜센터 업무추진 100,000원*6회	600		
추경1회	(540)	(600)	(△60)
1)120 시·구 통합콜센터 업무추진 경정540,000원-기정600,000원	(△60)	(0)	(△60)
308 자치단체등이전	260,752	277,936	△17,184
05 자치단체간부담금	260,752	277,936	△17,184
본예산	260,752	277,936	△17,184
1)120 시·구 통합콜센터 자치구분담금 260,752,000원	260,752		
기록물 관리	70,340	206,385	△136,045
201 일반운영비	322	1,960	△1,638
01 사무관리비	322	1,960	△1,638
본예산	350	1,960	△1,610
1)운영수당	350		
2)기록물 평가심의회 참석수당 70,000원*2명	140		
2)행정정보공개위원회 참석수당 70,000원*3명	210		
추경1회	(322)	(350)	(△28)
1)운영수당	(△28)	(0)	(△28)
2)행정정보공개위원회 참석수당 경정182,000원-기정210,000원	(△28)	(0)	(△28)
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
본예산	600	600	0
1)기록물관리 업무추진 100,000원*6회	600		
추경1회	(540)	(600)	(△60)

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고품질 민원서비스 환경구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)기록물관리 업무추진 경정540,000원-기정600,000원	(△60)	(0)	(△60)
207 연구개발비	15,653	0	15,653
02 전산개발비	15,653	0	15,653
본예산	16,487	0	16,487
1)대용량 송수신 S/W 16,486,250원	16,487		
추경1회	(15,653)	(16,487)	(△834)
1)대용량 송수신 S/W 경정15,653,000원-기정16,487,000원	(△834)	(0)	(△834)
308 자치단체등이전	53,825	33,381	20,444
05 자치단체간부담금	53,825	33,381	20,444
본예산	55,645	33,381	22,264
1)기록관리시스템 S/W 유지보수비 12,472,000원	12,472		
1)전자기록물 스토리지 구매 43,172,260원	43,173		
추경1회	(53,825)	(55,645)	(△1,820)
1)기록관리시스템 S/W 유지보수비 경정10,652,000원-기정12,472,000원	(△1,820)	(0)	(△1,820)
고객중심 민원서비스 제공	161,208	57,262	103,946
신속 정확한 민원처리	146,518	36,522	109,996
201 일반운영비	40,648	34,362	6,286
01 사무관리비	12,541	10,734	1,807
본예산	13,632	10,734	2,898
1)일반수용비	8,804		
2)인쇄비 및 유인물비	4,080		
3)인감증명서 발급 전산용지 70,000원*2상자*12월	1,680		
3)등초본발급용지 25,000원*3상자*12월	900		
3)무인민원발급기 전산용지 60,000원*2상자*12월	1,440		
3)유기한민원처리 공무원 상장 6,000원*10매	60		
2)통합증명발급기 소모품	2,424		
3)토너 310,000원*2개*2대	1,240		
3)잉크 22,000원*2개*2대	88		
3)순번발행기용 감열용지 7,000원*2롤*12월	168		
3)영수증 감열용지 5,000원*3롤*2대*12월	360		
3)스테플러침 40,000원*4개*2대	320		
3)인증기 필름 16,500원*15롤	248		

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객중심 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)무인민원발급기 소모품	2,300		
3)토너 350,000원*1개*5대	1,750		
3)스테플러침 55,000원*2개*5대	550		
1)임차료	1,300		
2)무인민원발급기 설치장소 임차 650,000원*2대	1,300		
1)급량비	3,528		
2)연장근무수행 특근급량비 7,000원*7명*6일*12월	3,528		
추경1회	(12,541)	(13,632)	(△1,091)
1)일반수용비	(△1,091)	(0)	(△1,091)
2)인쇄비 및 유인물비	(△820)	(0)	(△820)
3)인감증명서 발급 전산용지 경정1,200,000원-기정1,680,000원	(△480)	(0)	(△480)
3)등초본발급용지 경정800,000원-기정900,000원	(△100)	(0)	(△100)
3)무인민원발급기 전산용지 경정1,200,000원-기정1,440,000원	(△240)	(0)	(△240)
2)통합증명발급기 소모품	(△271)	(0)	(△271)
3)토너 경정1,200,000원-기정1,240,000원	(△40)	(0)	(△40)
3)순번발행기용 감열용지 경정145,000원-기정168,000원	(△23)	(0)	(△23)
3)영수증 감열용지 경정200,000원-기정360,000원	(△160)	(0)	(△160)
3)인증기 필름 경정200,000원-기정248,000원	(△48)	(0)	(△48)
02 공공운영비	28,107	23,628	4,479
본예산	26,148	23,628	2,520
1)공공요금 및 제세	1,800		
2)무인민원발급기 전기요금 50,000원*3대*12월	1,800		
1)시설장비유지비	24,348		
2)무인민원발급기유지보수 19,480,000원*10%*6대	11,688		
2)무인민원발급기방범료 160,000원*5대*12월	9,600		
2)무인민원발급기 수리비 300,000원*5대	1,500		
2)수인명표 수리비(인증기) 170,000원*3대	510		
2)통합증명발급기 수리비 300,000원*2대	600		
2)순번발행기 등 유지보수 150,000원*3회	450		
추경1회	(28,107)	(26,148)	(1,959)

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객중심 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공공요금 및 제세	(2,100)	(0)	(2,100)
2)무인민원발급기 전기요금 경정1,200,000원-기정1,800,000원	(△600)	(0)	(△600)
2)무인민원발급 부스 전기요금 300,000원*3대*3월	(2,700)	(0)	(2,700)
1)시설장비유지비	(△141)	(0)	(△141)
2)무인민원발급기 수리비 경정680,000원-기정1,500,000원	(△820)	(0)	(△820)
2)수인명표 수리비(인증기) 경정100,000원-기정510,000원	(△410)	(0)	(△410)
2)무인민원발급부스 방범료 121,000원*3대*3월	(1,089)	(0)	(1,089)
203 업무추진비	1,750	2,160	△410
03 시책추진업무추진비	1,750	2,160	△410
본예산	1,944	2,160	△216
1)민원서비스 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
추경1회	(1,750)	(1,944)	(△194)
1)민원서비스 업무추진 경정1,750,000원-기정1,944,000원	(△194)	(0)	(△194)
303 포상금	600	0	600
01 포상금	600	0	600
본예산	600	0	600
1)유기한민원처리 우수직원 시상	600		
2)최우수 300,000원*1회	300		
2)우수 200,000원*1회	200		
2)장려 100,000원*1회	100		
401 시설비및부대비	55,500	0	55,500
01 시설비	55,500	0	55,500
추경1회	(55,500)	(0)	(55,500)
1)무인민원발급 부스 설치 18,500,000원*3대	(55,500)	(0)	(55,500)
405 자산취득비	48,020	0	48,020
01 자산및물품취득비	48,020	0	48,020
본예산	4,400	0	4,400
1)민원창구 자동인증기 2,200,000원*2대	4,400		
추경1회	(48,020)	(4,400)	(43,620)
1)민원창구 자동인증기 경정4,020,000원-기정4,400,000원	(△380)	(0)	(△380)
1)무인민원발급기 구매 22,000,000원*2대	(44,000)	(0)	(44,000)
신속 정확한 가족관계등록처리	7,960	7,910	50
201 일반운영비	6,210	5,750	460

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객중심 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	6,210	5,750	460
본예산	6,750	5,750	1,000
1)일반수용비	6,750		
2)가족관계등록축하카드 1,000원*5,000매	5,000		
2)후속민원안내 홍보물 제작 250원*3,000매	750		
2)가족관계등록 신고서식 20원*50,000매	1,000		
추경1회	(6,210)	(6,750)	(△540)
1)일반수용비	(△540)	(0)	(△540)
2)가족관계등록 신고서식 경정460,000원-기정1,000,000원	(△540)	(0)	(△540)
203 업무추진비	1,750	2,160	△410
03 시책추진업무추진비	1,750	2,160	△410
본예산	1,944	2,160	△216
1)가족관계등록제도 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
추경1회	(1,750)	(1,944)	(△194)
1)가족관계등록제도 업무추진 경정1,750,000원-기정1,944,000원	(△194)	(0)	(△194)
친절, 신속한 여권발급	6,730	12,830	△6,100
201 일반운영비	4,980	10,670	△5,690
01 사무관리비	3,860	9,070	△5,210
본예산	5,710	9,070	△3,360
1)일반수용비	5,710		
2)민원용 사무용품비 80,000원*12월	960		
2)인쇄비 및 유인물비	4,750		
3)홍보 리플릿 1,500,000원	1,500		
3)여권만료예고 창봉투 35원*10,000매	350		
3)여권커버 200원*10,000매	2,000		
3)여권업무관련 서식 45원*20,000매	900		
추경1회	(3,860)	(5,710)	(△1,850)
1)일반수용비	(△1,850)	(0)	(△1,850)
2)인쇄비 및 유인물비	(△1,850)	(0)	(△1,850)
3)홍보 리플릿 경정0원-기정1,500,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
3)여권만료예고 창봉투 경정0원-기정350,000원	(△350)	(0)	(△350)
02 공공운영비	1,120	1,600	△480
본예산	1,600	1,600	0
1)공공요금 및 제세	1,100		

부서: 민원여권과
정책: 구민감동 민원행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객중심 민원서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)업무배상공제보험료 110,000원*10명	1,100		
1)시설장비 유지비	500		
2)전자여권 전산망 유지보수 50,000원*7대	350		
2)스캐너 등 여권접수장비 유지보수 50,000원*3대	150		
추경1회	(1,120)	(1,600)	(△480)
1)공공요금 및 제세	(△480)	(0)	(△480)
2)업무배상공제보험료 경정620,000원-기정1,100,000원	(△480)	(0)	(△480)
203 업무추진비	1,750	2,160	△410
03 시책추진업무추진비	1,750	2,160	△410
본예산	1,944	2,160	△216
1)여권발급 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
추경1회	(1,750)	(1,944)	(△194)
1)여권발급 업무추진 경정1,750,000원-기정1,944,000원	(△194)	(0)	(△194)
행정운영경비(민원여권과)(기타/기타)	152,911	166,340	△13,429
기본경비	152,911	166,340	△13,429
기본경비	152,911	166,340	△13,429
201 일반운영비	56,287	61,340	△5,053
01 사무관리비	56,287	61,340	△5,053
본예산	62,269	61,340	929
1)일반수용비	11,869		
2)기본사무용품비 6,000원*32명*12월	2,304		
2)전산소모품	9,565		
3)복사용지(A4) 20,000원*15상자*12월	3,600		
3)복사용지(B4) 30,000원*3상자*12월	1,080		
3)전자복사기	3,400		
4)bizub-350 토너 88,000원*5개	440		
4)DocuCentre-II 3005G 토너 110,000원*5개	550		
4)CHC-315G 토너 250,000원*5개	1,250		
4)CHC-315G 드럼 660,000원*1개	660		
4)DocuCentre-II 3005G드럼 250,000원*2개	500		
3)모사전송기 토너	1,485		
4)LF 5600 176,000원*5개	880		
4)CF-560 121,000원*5개	605		
1)급량비	50,400		

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*30명*12월	50,400		
추경1회	(56,287)	(62,269)	(△5,982)
1)일반수용비	(△2,622)	(0)	(△2,622)
2)기본사무용품비 경정2,262,000원-기정2,304,000원	(△42)	(0)	(△42)
2)전산소모품	(△2,580)	(0)	(△2,580)
3)복사용지(A4) 경정2,760,000원-기정3,600,000원	(△840)	(0)	(△840)
3)복사용지(B4) 경정0원-기정1,080,000원	(△1,080)	(0)	(△1,080)
3)전자복사기	(△660)	(0)	(△660)
4)CHC-315G 토너 경정750,000원-기정1,250,000원	(△500)	(0)	(△500)
4)CHC-315G 드럼 경정500,000원-기정660,000원	(△160)	(0)	(△160)
1)급량비	(△3,360)	(0)	(△3,360)
2)기본업무수행 특근급량비 경정47,040,000원-기정50,400,000원	(△3,360)	(0)	(△3,360)
202 여비	92,736	100,800	△8,064
01 국내여비	92,736	100,800	△8,064
본예산	100,800	100,800	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*30명*12월	100,800		
추경1회	(92,736)	(100,800)	(△8,064)
1)기본업무수행 출장여비 경정92,736,000원-기정100,800,000원	(△8,064)	(0)	(△8,064)
203 업무추진비	3,888	4,200	△312
04 부서운영업무추진비	3,888	4,200	△312
본예산	4,320	4,200	120
1)부서운영 업무추진 360,000원*12월	4,320		
추경1회	(3,888)	(4,320)	(△432)
1)부서운영 업무추진 경정3,888,000원-기정4,320,000원	(△432)	(0)	(△432)

부서: 부동산정보과
정책: 주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적관리 및 통합민원 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
부동산정보과	232,705	244,055	△11,350
	국 0		
	시 18,567		
	구 214,138		
주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)	112,527	113,065	△538
	국 0		
	시 18,567		
	구 93,960		
지적관리 및 통합민원 처리	16,066	22,460	△6,394
부동산통합민원 창구운영	2,100	3,140	△1,040
201 일반운영비	2,100	3,140	△1,040
01 사무관리비	1,700	2,640	△940
본예산	1,800	2,640	△840
1)일반수용비	1,800		
2)인증기	500		
3)감사테이프 5,000원*25개	125		
3)필름 15,000원*25개	375		
2)부동산통합민원 신청서 50원*10,000부	500		
2)민원실 화분 50,000원*4개*4회	800		
추경1회	(1,700)	(1,800)	(△100)
1)일반수용비	(△100)	(0)	(△100)
2)민원실 화분 경정700,000원-기정800,000원	(△100)	(0)	(△100)
02 공공운영비	400	500	△100
본예산	600	500	100
1)시설장비유지비	600		
2)행정장비 유지관리 600,000원	600		
추경1회	(400)	(600)	(△200)
1)시설장비유지비	(△200)	(0)	(△200)
2)행정장비 유지관리 경정400,000원-기정600,000원	(△200)	(0)	(△200)
지적측량기준점관리	11,994	19,320	△7,326
201 일반운영비	8,495	15,000	△6,505
01 사무관리비	8,495	15,000	△6,505
본예산	9,000	15,000	△6,000
1)일반수용비	9,000		
2)지적측량기준점(지적삼각보조점) 설치 및 관리 300,000원*30개	9,000		

부서: 부동산정보과
정책: 주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지적관리 및 통합민원 처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(8,495)	(9,000)	(△505)
1)일반수용비	(△505)	(0)	(△505)
2)지적측량기준점(지적삼각보조점) 설치 및 관리 경정8,495,000원-기정9,000,000원	(△505)	(0)	(△505)
203 업무추진비	3,499	4,320	△821
03 시책추진업무추진비	3,499	4,320	△821
본예산	3,888	4,320	△432
1)지적관리업무추진 360,000원*12월*90%	3,888		
추경1회	(3,499)	(3,888)	(△389)
1)지적관리업무추진 경정3,499,000원-기정3,888,000원	(△389)	(0)	(△389)
공유토지분할	1,972	0	1,972
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000
본예산	1,680	0	1,680
1)운영수당	1,680		
2)구 공유토지 분할 위원회 참석수당 70,000원*6명*4회	1,680		
추경1회	(1,000)	(1,680)	(△680)
1)운영수당	(△680)	(0)	(△680)
2)구 공유토지 분할 위원회 참석수당 경정1,000,000원-기정1,680,000원	(△680)	(0)	(△680)
203 업무추진비	972	0	972
03 시책추진업무추진비	972	0	972
본예산	1,080	0	1,080
1)공유토지분할 위원회 등 운영 200,000원*6회*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)공유토지분할 위원회 등 운영 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
부동산시장 관리	2,485	2,740	△255
부동산거래 관리	2,485	2,740	△255
201 일반운영비	513	1,540	△1,027
01 사무관리비	513	1,540	△1,027
본예산	540	1,540	△1,000
1)일반수용비	540		
2)모범부동산 중개업소 지정증 270,000원*2개	540		
추경1회	(513)	(540)	(△27)

부서: 부동산정보과
정책: 주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 부동산시장 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비	(△27)	(0)	(△27)
2)모범부동산 중개업소 지정증 경정513,000원-기정540,000원	(△27)	(0)	(△27)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)부동산거래관리 업무추진 100,000원*12월*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)부동산거래관리 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
301 일반보상금	1,000	0	1,000
12 기타보상금	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
1)불법중개업자 신고포상금 500,000원*2건	1,000		
지가조사 및 개발부담금 부과	21,769	26,024	△4,255
개별공시지가 관리	17,969	22,024	△4,055
201 일반운영비	16,997	20,824	△3,827
01 사무관리비	16,997	17,699	△702
본예산	17,892	17,699	193
1)일반수용비	15,932		
2)공시지가 현황도면 출력용지(A0) 15,000원*12롤	180		
2)플로터 잉크 250,000원*8개	2,000		
2)지가조사 현수막 80,000원*12개	960		
2)지가조사 배너기 40,000원*8개	320		
2)개별공시지가 검증수수료	12,472		
3)산정지 검증	9,069		
4)1월기준 37,800원*13,000필지/(20,000필지/692필지) *1/2	8,502		
4)7월기준 37,800원*200필지*50%*30%*1/2	567		
3)의견제출 검증	1,229		
4)1월기준 37,800원*100필지*50%*1/2	945		
4)7월기준 37,800원*30필지*50%*1/2	284		
3)이의신청 검증	2,174		
4)1월기준 37,800원*200필지*50%*1/2	1,890		
4)7월기준 37,800원*30필지*50%*1/2	284		

부서: 부동산정보과
정책: 주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 지가조사 및 개발부담금 부과 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)운영수당	1,960		
2)구 부동산평가위원회 참석수당 70,000원*7명*4회	1,960		
추경1회	(16,997)	(17,892)	(△895)
1)일반수용비	(△895)	(0)	(△895)
2)개별공시지가 검증수수료	(△895)	(0)	(△895)
3)이의신청 검증	(△895)	(0)	(△895)
4)1월기준 경정995,000원-기정1,890,000원	(△895)	(0)	(△895)
203 업무추진비	972	1,200	△228
03 시책추진업무추진비	972	1,200	△228
본예산	1,080	1,200	△120
1)부동산평가위원회 등 운영 200,000원*6회*90%	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)부동산평가위원회 등 운영 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
개발부담금 부과	3,800	4,000	△200
201 일반운영비	3,800	4,000	△200
01 사무관리비	3,800	4,000	△200
본예산	5,500	4,000	1,500
1)일반수용비	5,500		
2)개발부담금 산정비 1,375,000원*4건	5,500		
추경1회	(3,800)	(5,500)	(△1,700)
1)일반수용비	(△1,700)	(0)	(△1,700)
2)개발부담금 산정비 경정3,800,000원-기정5,500,000원	(△1,700)	(0)	(△1,700)
새주소 부여사업 추진	72,207	61,841	10,366
	국 0		
	시 18,567		
	구 53,640		
도로명 및 건물번호 부여	63,113	61,841	1,272
	시 18,567		
	구 44,546		
201 일반운영비	61,363	59,681	1,682
	시 18,567		
	구 42,796		
01 사무관리비	44,542	33,770	10,772
	시 11,967		

부서: 부동산정보과
정책: 주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 새주소 부여사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	구 32,575		
본예산	34,290	33,770	520
1)일반수용비	33,870		
2)도로명 주소 안내홍보물 제작	30,000		
3)안내지도 1,000원*20,000부	20,000		
3)홍보용품 구매 2,000원*5,000개	10,000		
2)현황도면 출력용지(A0) 15,000원*100롤	1,500		
2)도면출력 잉크(z6100) 237,000원*10개	2,370		
1)운영수당	420		
2)도로명위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
추경1회	(32,575)	(34,290)	(△1,715)
1)일반수용비	(△1,715)	(0)	(△1,715)
2)도로명 주소 안내홍보물 제작	(△1,000)	(0)	(△1,000)
3)안내지도 경정19,000,000원-기정20,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
2)현황도면 출력용지(A0) 경정1,400,000원-기정1,500,000원	(△100)	(0)	(△100)
2)도면출력 잉크(z6100) 경정1,755,000원-기정2,370,000원	(△615)	(0)	(△615)
간주20차	(41,430)	(32,575)	(8,855)
	(시 8,855)	(0)	(8,855)
1)일반수용비	(8,855)	(0)	(8,855)
2)상세주소 홍보물 제작 265원*33,415부	(8,855)	(0)	(8,855)
	(시 8,855)	(0)	(8,855)
간주21차	(44,542)	(41,430)	(3,112)
	(시 11,967)	(8,855)	(3,112)
1)일반수용비	(3,112)	(0)	(3,112)
2)도로명주소 홍보물 제작 33원*94,303부	(3,112)	(0)	(3,112)
	(시 3,112)	(0)	(3,112)
02 공공운영비	16,821	25,911	△9,090
	시 6,600		
	구 10,221		
본예산	10,759	25,911	△15,152
1)시설장비유지비	10,759		
2)전산시스템 유지보수비	1,062		
3)플로터(z6100) 13,268,970원*8%	1,062		
2)도로명주소시설 유지보수비 479,846,000원*2%	9,597		

부서: 부동산정보과
정책: 주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 새주소 부여사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)도로명판 공제보험가입비(자부담) 100,000원	100		
간주5차	(17,359)	(10,759)	(6,600)
	(시 6,600)	(0)	(6,600)
1)시설장비유지비	(17,359)	(10,759)	(6,600)
2)광역도로의 도로명판 등 시설물 정비 300,000원*22개	(6,600)	(0)	(6,600)
	(시 6,600)	(0)	(6,600)
추경1회	(16,821)	(17,359)	(△538)
1)시설장비유지비	(△538)	(0)	(△538)
2)도로명주소시설 유지보수비 경정9,059,000원-기정9,597,000원	(△538)	(0)	(△538)
203 업무추진비	1,750	2,160	△410
03 시책추진업무추진비	1,750	2,160	△410
본예산	1,944	2,160	△216
1)새주소사업 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
추경1회	(1,750)	(1,944)	(△194)
1)새주소사업 업무추진 경정1,750,000원-기정1,944,000원	(△194)	(0)	(△194)
도로명주소 정보화 사업	9,094	0	9,094
	국 0		
	시 0		
	구 9,094		
403 자치단체등자본이전	9,094	0	9,094
	국 0		
	시 0		
	구 9,094		
02 공기관등에대한대행사업비	9,094	0	9,094
	국 0		
	시 0		
	구 9,094		
본예산	9,094	0	9,094
	국 0		
	시 0		
	구 9,094		
1)도로명사업 기본도 위치정확도 개선사업 2,982,000원	2,982		
	국 0		
	시 0		

부서: 부동산정보과
정책: 주민편의 지적행정(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 새주소 부여사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
구	2,982		
1)국가주소정보시스템 유지보수 및 운영 6,112,000원	6,112		
행정운영경비(부동산정보과)(기타/기타)	120,178	130,990	△10,812
기본경비	120,178	130,990	△10,812
기본경비	120,178	130,990	△10,812
201 일반운영비	42,338	46,150	△3,812
01 사무관리비	42,338	46,150	△3,812
본예산	46,438	46,150	288
1)일반수용비	6,118		
2)기본사무용품비 6,000원*24명*12월	1,728		
2)전산소모품비	2,410		
3)복사지(A4) 20,000원*9상자*12월	2,160		
3)복사용지(A3) 20,000원*5상자	100		
3)복사용지(B4) 30,000원*5상자	150		
2)복사기(IR-2830)	880		
3)토너 110,000원*4개	440		
3)드럼 440,000원*1개	440		
2)복사기(Afifio3300)	484		
3)토너 77,000원*2개	154		
3)드럼 330,000원*1개	330		
2)모사전송기	616		
3)토너(L6000) 66,000원*2개	132		
3)토너(L380) 121,000원*2개	242		
3)토너(L380s) 121,000원*2개	242		
1)급량비	40,320		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*24명*12월	40,320		
추경1회	(42,338)	(46,438)	(△4,100)
1)급량비	(△4,100)	(0)	(△4,100)
2)기본업무수행 특근급량비 경정36,220,000원-기정40,320,000원	(△4,100)	(0)	(△4,100)
202 여비	73,140	80,640	△7,500
01 국내여비	73,140	80,640	△7,500
본예산	80,640	80,640	0
1)국내여비	80,640		
2)기본업무수행 출장여비 280,000원*24명*12월	80,640		
추경1회	(73,140)	(80,640)	(△7,500)

부서: 부동산정보과
정책: 행정운영경비(부동산정보과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)국내여비	(△7,500)	(0)	(△7,500)
2)기본업무수행 출장여비 경정73,140,000원-기정80,640,000원	(△7,500)	(0)	(△7,500)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
405 자산취득비	920	0	920
01 자산및물품취득비	920	0	920
본예산	1,000	0	1,000
1)텔레비전 1,000,000원	1,000		
추경1회	(920)	(1,000)	(△80)
1)텔레비전 경정920,000원-기정1,000,000원	(△80)	(0)	(△80)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 보건의료서비스 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
보건의료과	3,509,034	2,685,257	823,777
	국 22,322		
	기 682,618		
	시 1,173,190		
	구 1,630,904		
양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)	3,130,436	2,437,997	692,439
	국 22,322		
	기 682,618		
	시 1,173,190		
	구 1,252,306		
보건의료서비스 지원	194,215	93,848	100,367
	시 138,310		
	구 55,905		
보건의료서비스 제공	24,808	32,956	△8,148
201 일반운영비	18,004	24,556	△6,552
01 사무관리비	14,600	20,356	△5,756
본예산	16,956	20,356	△3,400
1)일반수용비	16,956		
2)민원실 환경정비용 화분 등 200,000원*12월	2,400		
2)인증기용 필름 16,500원*24개	396		
2)안내홍보물 등 제작비	12,560		
3)현수막 80,000원*7개	560		
3)종합리플릿 800원*3,000매	2,400		
3)소식지 1,000원*800매*12월	9,600		
2)인쇄물 및 유인물	1,100		
3)민원접수 원부 55원*20,000매	1,100		
2)신문공고료 100,000원*5회	500		
추경1회	(14,600)	(16,956)	(△2,356)
1)사무관리비 경정14,600,000원-기정16,956,000원	(△2,356)	(0)	(△2,356)
02 공공운영비	3,404	4,200	△796
본예산	3,660	4,200	△540
1)공공요금 및 제세	660		
2)휴대폰 사용료 55,000원*12월	660		
1)시설장비유지비	3,000		
2)보건소 통합정보시스템 운영 지원 3,000,000원*1식	3,000		
추경1회	(3,404)	(3,660)	(△256)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 보건의료서비스 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공공운영비 경정3,404,000원-기정3,660,000원	(△256)	(0)	(△256)
203 업무추진비	6,804	8,400	△1,596
03 시책추진업무추진비	6,804	8,400	△1,596
본예산	7,560	8,400	△840
1)보건시책 업무추진 700,000원*12월*90%	7,560		
추경1회	(6,804)	(7,560)	(△756)
1)보건시책 업무추진 경정6,804,000원-기정7,560,000원	(△756)	(0)	(△756)
보건소 청사 유지관리	25,337	47,297	△21,960
201 일반운영비	25,337	27,297	△1,960
01 사무관리비	4,582	4,980	△398
본예산	4,980	4,980	0
1)일반수용비	4,980		
2)수수료 기타	4,980		
3)감염성폐기물처리 수수료 380,000원*12월	4,560		
3)인체조직물처리 수수료 35,000원*12월	420		
추경1회	(4,582)	(4,980)	(△398)
1)사무관리비 경정4,582,000원-기정4,980,000원	(△398)	(0)	(△398)
02 공공운영비	20,755	22,317	△1,562
본예산	22,317	22,317	0
1)공공요금 및 제세	4,317		
2)자동차세	351		
3)승용(업무용) 157,000원*1대	157		
3)승합(중형) 58,500원*2대	117		
3)화물(소형) 25,650원*3대	77		
2)자동차 정기검사비	282		
3)승용(업무용) 25,000원*1대	25		
3)승합(중형) 25,000원*1대*2회	50		
3)화물(소형) 25,000원*3대	75		
3)종합검사 33,000원*4대	132		
2)환경개선부담금	924		
3)승합(중형) 73,500원*2대*2회	294		
3)화물(소형) 105,000원*3대*2회	630		
2)자동차보험료	2,760		
3)승용(업무용) 250,000원*1대	250		
3)승합(중형) 400,000원*2대	800		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 보건의료서비스 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)화물(소형) 570,000원*3대	1,710		
1)차량,선박비	18,000		
2)차량 유류비,수리비 기타	18,000		
3)승용(업무용) 3,000,000원*1대	3,000		
3)승합(중형) 3,000,000원*2대	6,000		
3)화물(소형) 3,000,000원*3대	9,000		
추경1회	(20,755)	(22,317)	(△1,562)
1)공공운영비 경정20,755,000원-기정22,317,000원	(△1,562)	(0)	(△1,562)
65세이상 약제비 지원	14,400	13,595	805
	시 8,640		
	구 5,760		
307 민간이전	14,400	13,595	805
	시 8,640		
	구 5,760		
01 의료및구료비	14,400	13,595	805
	시 8,640		
	구 5,760		
본예산	13,595	13,595	0
	시 8,157		
	구 5,438		
1)65세이상 원외약국 약제비 지원 13,595,000원	13,595		
	시 8,157		
	구 5,438		
추경1회	(13,917)	(13,595)	(322)
1)의료및구료비 경정5,760,000-기정5,438,000원	(322)	(0)	(322)
간주21차	(14,400)	(13,917)	(483)
	(시 8,640)	(8,157)	(483)
1)65세이상 원외약국 약제비 지원 경정14,078,000원-기정13,595,000원	(483)	(0)	(483)
	(시 483)	(0)	(483)
야간 휴일 진료센터 운영사업	129,670	0	129,670
	시 129,670		
201 일반운영비	6,000	0	6,000
	시 6,000		
01 사무관리비	6,000	0	6,000
	시 6,000		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 보건의료서비스 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주7차	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
1)일반수용비	(6,000)	(0)	(6,000)
2)홍보물 등 제작 및 홍보 6,000,000원	(6,000)	(0)	(6,000)
	(시 6,000)	(0)	(6,000)
307 민간이전	123,670	0	123,670
	시 123,670		
01 의료및구료비	123,670	0	123,670
	시 123,670		
간주7차	(123,670)	(0)	(123,670)
	(시 123,670)	(0)	(123,670)
1)의료기관 지원비 105,936,000원	(105,936)	(0)	(105,936)
	(시 105,936)	(0)	(105,936)
1)약국 지원비 17,734,000원	(17,734)	(0)	(17,734)
	(시 17,734)	(0)	(17,734)
다양한 진료서비스 제공	279,851	259,911	19,940
	국 6,064		
	기 88,867		
	시 110,419		
	구 74,501		
진료실 및 물리치료실 운영	20,410	22,369	△1,959
201 일반운영비	6,799	7,160	△361
01 사무관리비	4,195	4,360	△165
본예산	4,560	4,360	200
1)일반수용비	4,010		
2)소모성 물품	1,610		
3)혈압측정 용지(1차진료실) 90,000원*9상자	810		
3)순번대기표 용지(1차진료실) 100,000원*7상자	700		
3)공기청정기 필터(교환용) 100,000원	100		
2)인쇄물 및 유인물	1,400		
3)구강보건 홍보 소책자 400원*1,000부	400		
3)1차진료실 진료카드 제작 200원*5,000명	1,000		
2)구강보건행사 홍보 교육용품 등 200,000원*2회	400		
2)구강보건교육용 위생용품 등 3,000원*200명	600		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)피복비	550		
2)위생복	550		
3)전문직 의사 55,000원*8명	440		
3)물리치료사 55,000원	55		
3)치위생사 55,000원	55		
추경1회	(4,195)	(4,560)	(△365)
1)사무관리비 경정4,195,000원-기정4,560,000원	(△365)	(0)	(△365)
02 공공운영비	2,604	2,800	△196
본예산	2,800	2,800	0
1)시설장비 유지비	2,800		
2)1차진료실	1,200		
3)자동혈압계 400,000원*2대	800		
3)처방전 프린터유니트 100,000원*2대*2회	400		
2)구강보건	800		
3)치과 유니트 500,000원	500		
3)고압 멸균기 100,000원	100		
3)핸드피스 고온 소독기 200,000원	200		
2)방사선장비	100		
3)치과 진단용 방사선 발생장치 100,000원	100		
2)물리치료실	700		
3)간섭파 치료기 100,000원	100		
3)경피신경 치료기 100,000원*2대	200		
3)저주파 치료기 100,000원	100		
3)통증 치료기 100,000원	100		
3)온열 치료기 100,000원	100		
3)파라핀욕 치료기 100,000원	100		
추경1회	(2,604)	(2,800)	(△196)
1)공공운영비 경정2,604,000원-기정2,800,000원	(△196)	(0)	(△196)
203 업무추진비	105	130	△25
03 시책추진업무추진비	105	130	△25
본예산	117	130	△13
1)구강보건 캠페인 65,000원*2회*90%	117		
추경1회	(105)	(117)	(△12)
1)구강보건 캠페인 경정105,000원-기정117,000원	(△12)	(0)	(△12)
307 민간이전	13,506	15,079	△1,573

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 의료및구료비	13,506	15,079	△1,573
본예산	14,217	15,079	△862
1)한방 재료비 100,000원*10월	1,000		
1)한방 소모품	297		
2)폴리글러브 2,000원*30상자	60		
2)세제 19,500원*6개	117		
2)폐기물용기 60,000원*2상자	120		
1)내과 소모품(설압자외 6종) 30,000원*12월	360		
1)구강보건 재료비	6,800		
2)치과 소모품구매 2,000원*3,400명	6,800		
1)물리치료실 소모용품	5,760		
2)핫팩 10,000원*40개	400		
2)발랜스테이프 65,000원*40개	2,600		
2)초음파 외 25종 230,000원*12월	2,760		
추경1회	(13,506)	(14,217)	(△711)
1)의료및구료비 경정13,506,000원-기정14,217,000원	(△711)	(0)	(△711)
취약계층 구강건강관리	177,734	195,500	△17,766
	기 88,867		
	시 44,433		
	구 44,434		
307 민간이전	177,734	195,500	△17,766
	기 88,867		
	시 44,433		
	구 44,434		
01 의료및구료비	177,734	195,500	△17,766
	기 88,867		
	시 44,433		
	구 44,434		
본예산	177,734	195,500	△17,766
	기 88,867		
	시 44,433		
	구 44,434		
1)노인의치보철 시술비	177,734		
2)전부의치	59,034		
3)65~74세 975,000원*2악*26명	50,700		
	기 25,350		
	시 12,675		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 12,675		
3)75세 이상 198,428원*2악*21명	8,334		
	기 4,167		
	시 2,083		
	구 2,084		
2)부분의치 1,400,000원*2악*41명	114,800		
	기 57,400		
	시 28,700		
	구 28,700		
2)노인,장애인 구강건강 사후관리 100,000원*39명	3,900		
	기 1,950		
	시 975		
	구 975		
보건소 운영개선 사업	33,550	20,000	13,550
	시 33,550		
101 인건비	3,342	3,342	0
	시 3,342		
04 기간제근로자등보수	3,342	3,342	0
	시 3,342		
본예산	3,342	3,342	0
	시 3,342		
1)토요근무 인건비	3,342		
2)금연상담사,운동처방사,영양사 83,550원*4명*10월	3,342		
	시 3,342		
201 일반운영비	18,008	4,858	13,150
	시 18,008		
01 사무관리비	5,348	2,548	2,800
	시 5,348		
본예산	5,348	2,548	2,800
	시 5,348		
1)일반수용비	5,348		
2)구강위생용품 400,000원	400		
	시 400		
2)홍보포스터 800원*560매	448		
	시 448		
2)응급처치교육교재 5,000원*340부	1,700		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 1,700		
2)금연홍보 책자 700원*4,000부	2,800		
	시 2,800		
03 행사운영비	12,660	2,310	10,350
	시 12,660		
본예산	12,660	2,310	10,350
	시 12,660		
1)출산교실 운영	4,310		
2)강사료 150,000원*11회	1,650		
	시 1,650		
2)프로그램 운영 60,000원*11회	660		
	시 660		
2)홍보물 920원*2,000매	1,840		
	시 1,840		
2)현수막 80,000원*2개	160		
	시 160		
1)주말아토피천식교실 운영	8,350		
2)기본사무용품 100,000원*2회	200		
	시 200		
2)예방관리 강사료 150,000원*7회개소	1,050		
	시 1,050		
2)교육재료 500,000원*7회	3,500		
	시 3,500		
2)소책자 1,500원*1,000부	1,500		
	시 1,500		
2)현수막 100,000원*1개	100		
	시 100		
2)홍보물품 구입 10,000원*200개	2,000		
	시 2,000		
301 일반보상금	7,250	7,250	0
	시 7,250		
12 기타보상금	7,250	7,250	0
	시 7,250		
본예산	7,250	7,250	0
	시 7,250		
1)건치백세가족 치위생사 사례비 50,000원*5회	250		
	시 250		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)금천슈바이처사업	7,000		
2)의사 200,000원*20회	4,000		
	시 4,000		
2)약사 100,000원*20회	2,000		
	시 2,000		
2)간호사 50,000원*20회	1,000		
	시 1,000		
307 민간이전	4,950	4,550	400
	시 4,950		
01 의료및구료비	4,950	4,550	400
	시 4,950		
본예산	4,950	4,550	400
	시 4,950		
1)열린보건소 재료비	4,950		
2)금연클리닉 2,000,000원	2,000		
	시 2,000		
2)건치백세가족 950,000원	950		
	시 950		
2)금천슈바이처 약제비 2,000,000원	2,000		
	시 2,000		
조제실 운영	8,046	11,250	△3,204
201 일반운영비	186	0	186
02 공공운영비	186	0	186
본예산	200	0	200
1)시설장비유지비	200		
2)자동약포장기 유지보수 100,000원*2회	200		
추경1회	(186)	(200)	(△14)
1)공공운영비 경정186,000원-기정200,000원	(△14)	(0)	(△14)
307 민간이전	7,860	11,250	△3,390
01 의료및구료비	7,860	11,250	△3,390
본예산	10,860	11,250	△390
1)한방약품비 2,500원*3,000명	7,500		
1)진료약품비	2,500		
2)구급의약품 2,000,000원	2,000		
2)진료환자 의약품 500,000원	500		
1)환자관계 제용지	860		
2)약포장지 30,000원*12롤	360		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)약봉투 50원*10,000매	500		
추경1회	(7,860)	(10,860)	(△3,000)
1)의료및구료비 경정7,860,000원-기정10,860,000원	(△3,000)	(0)	(△3,000)
구조 및 응급처치 교육	18,631	1,840	16,791
	국 6,064		
	시 10,956		
	구 1,611		
201 일반운영비	11,386	1,340	10,046
	국 5,000		
	시 5,000		
	구 1,386		
03 행사운영비	11,386	1,200	10,186
	국 5,000		
	시 5,000		
	구 1,386		
본예산	1,540	1,200	340
1)응급처치교육	1,540		
2)강사료 350,000원*4회	1,400		
2)교육관련 소모품 35,000원*4회	140		
간주7차	(11,540)	(1,540)	(10,000)
	(국 5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)구조 및 응급처치 교육지원	(10,000)	(0)	(10,000)
2)강사료 300,000원*32회	(9,600)	(0)	(9,600)
	(국 4,800)	(0)	(4,800)
	(시 4,800)	(0)	(4,800)
2)프로그램 운영 40,000원*10회	(400)	(0)	(400)
	(국 200)	(0)	(200)
	(시 200)	(0)	(200)
추경1회	(11,386)	(11,540)	(△154)
1)행사운영비 경정1,386,000원-기정1,540,000원	(△154)	(0)	(△154)
203 업무추진비	225	500	△275
03 시책추진업무추진비	225	500	△275
본예산	250	500	△250
1)응급처치교육 업무추진 50,000원*5회	250		
추경1회	(225)	(250)	(△25)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)응급처치교육 업무추진비 경정225,000원-기정250,000원	(△25)	(0)	(△25)
307 민간이전	7,020	0	7,020
	국 1,064		
	시 5,956		
01 의료및구료비	7,020	0	7,020
	국 1,064		
	시 5,956		
추경1회	(5,500)	(0)	(5,500)
	(시 5,500)	(0)	(5,500)
1)DMAT bag 및 소모품 구입 5,500,000원	(5,500)	(0)	(5,500)
	(시 5,500)	(0)	(5,500)
간주20차	(7,020)	(5,500)	(1,520)
	(국 1,064)	(0)	(1,064)
	(시 5,956)	(5,500)	(456)
1)보건소 지역단위 DMAT운영 약품비 1,520,000원	(1,520)	(0)	(1,520)
	(국 1,064)	(0)	(1,064)
	(시 456)	(0)	(456)
저소득층 아동 치과주치의사업	21,480	0	21,480
	시 21,480		
201 일반운영비	5,000	0	5,000
	시 5,000		
01 사무관리비	5,000	0	5,000
	시 5,000		
본예산	1,200	0	1,200
	시 1,200		
1)일반수용비	1,200		
2)협의체 운영 490,000원*2회	980		
	시 980		
2)홍보물 및 인쇄료 440원*500부	220		
	시 220		
간주3차	(5,000)	(1,200)	(3,800)
	(시 5,000)	(1,200)	(3,800)
1)일반수용비	(5,000)	(1,200)	(3,800)
2)홍보물 및 인쇄료 경정4,020,000원-기정220,000원	(3,800)	(0)	(3,800)
	(시 3,800)	(0)	(3,800)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 다양한 진료서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	16,480	0	16,480
	시 16,480		
01 의료및구료비	16,480	0	16,480
	시 16,480		
본예산	22,000	0	22,000
	시 22,000		
1)치과치료 등 치료비 지원 40,000원*550명	22,000		
	시 22,000		
간주3차	(16,480)	(22,000)	(△5,520)
	(시 16,480)	(22,000)	(△5,520)
1)치과치료 등 지원비 경정16,480,000원-기정22,000,000원	(△5,520)	(0)	(△5,520)
	(시 △5,520)	(0)	(△5,520)
의약업소 및 마약류 관리	7,495	8,420	△925
의약업소 지도관리	2,357	3,120	△763
201 일반운영비	607	960	△353
01 사무관리비	607	960	△353
본예산	660	960	△300
1)일반수용비	660		
2)인쇄물 및 유인물	660		
3)의약업소 신고증 300원*300매	90		
3)의료기관 관리카드 300원*400매	120		
3)의약업무 홍보물 500원*900부	450		
추경1회	(607)	(660)	(△53)
1)사무관리비 경정607,000원-기정660,000원	(△53)	(0)	(△53)
203 업무추진비	1,750	2,160	△410
03 시책추진업무추진비	1,750	2,160	△410
본예산	1,944	2,160	△216
1)의약관리 업무추진 180,000원*12월*90%	1,944		
추경1회	(1,750)	(1,944)	(△194)
1)새책추진업무추진비 경정1,750,000원-기정1,944,000원	(△194)	(0)	(△194)
약물 오·남용 예방	5,138	5,300	△162
201 일반운영비	4,868	5,000	△132
01 사무관리비	2,438	2,600	△162
본예산	2,650	2,600	50
1)일반수용비	2,650		
2)홍보물 2,000원*1,325부	2,650		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 의약업소 및 마약류 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(2,438)	(2,650)	(△212)
1)일반수용비	(2,438)	(2,650)	(△212)
2)홍보물비 경정2,438,000원-기정2,650,000원	(△212)	(0)	(△212)
03 행사운영비	2,430	2,400	30
본예산	2,700	2,400	300
1)약물 오·남용 예방교육 강사료 100,000원*27회	2,700		
추경1회	(2,430)	(2,700)	(△270)
1)약물 오·남용 예방교육 강사료 경정2,430,000원-기정2,700,000원	(△270)	(0)	(△270)
203 업무추진비	270	300	△30
03 시책추진업무추진비	270	300	△30
본예산	300	300	0
1)약물오·남용예방 업무추진 150,000원*2회	300		
추경1회	(270)	(300)	(△30)
1)약물오·남용예방 업무추진비 경정270,000원-기정300,000원	(△30)	(0)	(△30)
감염병 예방 및 건강관리 지원	2,450,979	1,824,414	626,565
	국 16,258		
	기 592,196		
	시 913,006		
	구 929,519		
국가예방접종	1,154,478	566,266	588,212
	기 284,296		
	시 538,503		
	구 331,679		
101 인건비	21,555	21,555	0
	기 6,466		
	시 7,544		
	구 7,545		
04 기간제근로자등보수	21,555	21,555	0
	기 6,466		
	시 7,544		
	구 7,545		
본예산	21,555	21,555	0
	기 6,466		
	시 7,544		
	구 7,545		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)예방접종등록센터 인부임		21,455		
2)인부임	58,000원*330일*1명	19,140		
		기 5,742		
		시 6,699		
		구 6,699		
2)4대보험료	2,315,000원	2,315		
		기 694		
		시 810		
		구 811		
1)피복비	100,000원*1착	100		
		기 30		
		시 35		
		구 35		
307 민간이전		1,132,923	544,711	588,212
		기 277,830		
		시 530,959		
		구 324,134		
01 의료및구료비		1,132,923	544,711	588,212
		기 277,830		
		시 530,959		
		구 324,134		
본예산		1,145,547	544,711	600,836
		기 281,618		
		시 535,377		
		구 328,552		
1)보건소 예방접종 약품비	218,363,000원	218,363		
		기 65,509		
		시 76,427		
		구 76,427		
1)B형간염 수직감염	6,907,000원	6,907		
		기 2,073		
		시 2,417		
		구 2,417		
1)병의원접종비	920,277,000원	920,277		
		기 214,036		
		시 456,533		
		구 249,708		
추경1회		(1,132,923)	(1,145,547)	(△12,624)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(기 277,830)	(281,618)	(△3,788)
	(시 530,959)	(535,377)	(△4,418)
	(구 324,134)	(328,552)	(△4,418)
1)보건소예방접종약품비			
경정217,498,000원-기정218,363,000원	(△865)	(0)	(△865)
	(기 △259)	(0)	(△259)
	(시 △303)	(0)	(△303)
	(구 △303)	(0)	(△303)
1)병의원접종비			
경정908,518,000원-기정920,277,000원	(△11,759)	(0)	(△11,759)
	(기 △3,529)	(0)	(△3,529)
	(시 △4,115)	(0)	(△4,115)
	(구 △4,115)	(0)	(△4,115)
자체예방접종	206,627	249,121	△42,494
101 인건비	19,850	7,930	11,920
04 기간제근로자등보수	19,850	7,930	11,920
본예산	19,850	7,930	11,920
1)인플루엔자 인력비	19,850		
2)의사 300,000원*11일*2명	6,600		
2)간호사 100,000원*11일*4명	4,400		
2)행정요원 50,000원*11일*15명	8,250		
2)고용산재보험 600,000원	600		
201 일반운영비	5,586	6,050	△464
01 사무관리비	3,726	4,050	△324
본예산	4,050	4,050	0
1)일반수용비	4,050		
2)인쇄물 및 유인물	3,650		
3)예방접종 문진표 40원*30,000매	1,200		
3)예방접종 안내문 80원*30,625매	2,450		
2)홍보물(현수막 등) 80,000원*5개	400		
추경1회	(3,726)	(4,050)	(△324)
1)사무관리비			
경정3,736,000원-기정4,060,000원	(△324)	(0)	(△324)
02 공공운영비	1,860	2,000	△140
본예산	2,000	2,000	0
1)시설장비유지비	2,000		
2)백신냉장고 수리비 350,000원*4대	1,400		
2)예방접종지원장비 유지비 600,000원	600		
추경1회	(1,860)	(2,000)	(△140)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공공운영비 경정1,860,000원-기정2,000,000원	(△140)	(0)	(△140)
203 업무추진비	2,412	2,830	△418
03 시책추진업무추진비	2,412	2,830	△418
본예산	2,680	2,830	△150
1)예방접종관련 간담회 100,000원*7회	700		
1)인플루엔자 예방접종 업무추진 200,000원*11회*90%	1,980		
추경1회	(2,412)	(2,680)	(△268)
1)시책추진업무추진비 경정2,412,000원-기정2,680,000원	(△268)	(0)	(△268)
305 배상금등	2,000	2,000	0
01 배상금등	2,000	2,000	0
본예산	2,000	2,000	0
1)부작용 환자 처리비 2,000,000원	2,000		
307 민간이전	176,779	230,311	△53,532
01 의료및구료비	176,779	230,311	△53,532
본예산	184,779	230,311	△45,532
1)소모성 의료용품	5,874		
2)전자 체온계 132,000원*10개	1,320		
2)디지털 체온계 수은전지 교체비 6,000원*12월	72		
2)피고셋(알콜스펀지) 3,960원*500포	1,980		
2)냉장고 온도페이퍼 40,000원*4상자	160		
2)냉장고 온도페이퍼 용기 6,000원*100개	600		
2)일회용 주사기 100원*5,000개	500		
2)예방접종 지혈밴드 3,520원*100롤	352		
2)진찰용 소모품(청진기등) 890,000원	890		
1)예방접종 약품비	178,845		
2)B형간염(성인) 3,600원*3,500명	12,600		
2)일본뇌염백신 3,600원*4,000명	14,400		
2)장티푸스(유료) 4,100원*350명	1,435		
2)신증후군출혈열(유료) 8,200원*50명	410		
2)인플루엔자(무료) 7,500원*20,000명	150,000		
1)기타 의료용품	60		
2)예방접종 부작용 응급처치약 1,000원*20개*3종	60		
추경1회	(176,779)	(184,779)	(△8,000)
1)의료및구료비 경정176,779,000원-기정184,779,000원	(△8,000)	(0)	(△8,000)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
질병예방관리	47,678	73,775	△26,097
201 일반운영비	15,781	18,167	△2,386
01 사무관리비	13,411	15,567	△2,156
본예산	14,577	15,567	△990
1)일반수용비	14,577		
2)인쇄비 및 유인물	920		
3)결핵약봉투(소형) 50원*2,000매	100		
3)결핵약봉투(대형) 1,000원*820매	820		
2)안내문 및 홍보물 제작	2,795		
3)만성전염병 예방 홍보물 330원*1,500매	495		
3)척추측만증 홍보물 400원*5,000매	2,000		
3)결핵환자 소식지 10,000원*30권	300		
2)결핵실 관련 물품(폐기용품 등) 862,000원	862		
2)X-선 영상 판독 수수료 1,000원*10,000명	10,000		
추경1회	(13,411)	(14,577)	(△1,166)
1)사무관리비 경정13,411,000원-기정14,577,000원	(△1,166)	(0)	(△1,166)
02 공공운영비	930	1,000	△70
본예산	1,000	1,000	0
1)시설장비유지비	1,000		
2)의료기기 및 기타장비 유지보수 100,000원*5대*2회	1,000		
추경1회	(930)	(1,000)	(△70)
1)공공운영비 경정930,000원-기정1,000,000원	(△70)	(0)	(△70)
03 행사운영비	1,440	1,600	△160
본예산	1,600	1,600	0
1)척추측만증 완화교실 강사료 200,000원*8회	1,600		
추경1회	(1,440)	(1,600)	(△160)
1)행사운영비 경정1,440,000원-기정1,600,000원	(△160)	(0)	(△160)
203 업무추진비	900	940	△40
03 시책추진업무추진비	900	940	△40
본예산	1,000	940	60
1)결핵 성병관련 업무추진 100,000원*5회	500		
1)한센(피부병)검진운영 간담회 100,000원	100		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)척추측만증 완화교실 운영 50,000원*8회	400		
추경1회	(900)	(1,000)	(△100)
1)시책추진업무추진비 경정900,000원-기정1,000,000원	(△100)	(0)	(△100)
307 민간이전	30,997	44,668	△13,671
01 의료및구료비	30,997	44,668	△13,671
본예산	30,997	44,668	△13,671
1)소모성의료용품	2,677		
2)1회용 드레싱시트 9,000원*3상자	27		
2)질경 100,000원*3상자	300		
2)성병검진 1회용 소모품 800원*2,000개	1,600		
2)자외선살균램프 교체비 120,000원*5대	600		
2)자동약포장지 30,000원*5롤	150		
1)결핵환자 치료보조제(영양제) 구입 6,500원*40명*12월	3,120		
1)척추측만증 이동검진 2,400원*5,500명	13,200		
1)취약계층 측만증보조기 착용 및 수술비지원 1,500,000원*3명	4,500		
1)결핵 이동검진 3,000원*2,500명	7,500		
희귀난치성질환자 의료비 지원	341,000	341,000	0
	기 102,300		
	시 119,350		
	구 119,350		
403 자치단체등자본이전	341,000	341,000	0
	기 102,300		
	시 119,350		
	구 119,350		
02 공기관등에대한대행사업비	341,000	341,000	0
	기 102,300		
	시 119,350		
	구 119,350		
본예산	350,000	341,000	9,000
	기 105,000		
	시 122,500		
	구 122,500		
1)희귀난치성질환자 의료비 지원 350,000,000원	350,000		
	기 105,000		
	시 122,500		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 122,500		
추경1회	(341,000)	(350,000)	(△9,000)
	(기 102,300)	(105,000)	(△2,700)
	(시 119,350)	(122,500)	(△3,150)
	(구 119,350)	(122,500)	(△3,150)
1)희귀난치성질환자 의료비 지원 경정341,000,000원-기정350,000,000원	(△9,000)	(0)	(△9,000)
	(기 △2,700)	(0)	(△2,700)
	(시 △3,150)	(0)	(△3,150)
	(구 △3,150)	(0)	(△3,150)
암환자 의료비 지원	340,000	279,800	60,200
	기 102,000		
	시 119,000		
	구 119,000		
307 민간이전	340,000	279,800	60,200
	기 102,000		
	시 119,000		
	구 119,000		
01 의료및구료비	340,000	279,800	60,200
	기 102,000		
	시 119,000		
	구 119,000		
본예산	310,000	279,800	30,200
	기 93,000		
	시 108,500		
	구 108,500		
1)암환자 의료비 지원 310,000,000원	310,000		
	기 93,000		
	시 108,500		
	구 108,500		
추경1회	(320,500)	(310,000)	(10,500)
1)의료및구료비 경정119,000,000원-기정108,500,000원	(10,500)	(0)	(10,500)
간주18차	(340,000)	(320,500)	(19,500)
	(기 102,000)	(93,000)	(9,000)
	(시 119,000)	(108,500)	(10,500)
1)암환자 의료비 지원 경정340,000,000원-320,500,000원	(19,500)	(0)	(19,500)
	(기 9,000)	(0)	(9,000)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 10,500)	(0)	(10,500)
국가암검진사업	249,000	266,000	△17,000
	기 74,700		
	시 87,150		
	구 87,150		
101 인건비	7,301	7,351	△50
	기 2,189		
	시 2,556		
	구 2,556		
04 기간제근로자등보수	7,301	7,351	△50
	기 2,189		
	시 2,556		
	구 2,556		
본예산	7,301	7,351	△50
	기 2,189		
	시 2,556		
	구 2,556		
1)암검진 관리사업	7,301		
2)인부임 34,200원*190일	6,498		
	기 1,949		
	시 2,274		
	구 2,275		
2)4대보험료 803,000원	803		
	기 240		
	시 282		
	구 281		
201 일반운영비	1,450	800	650
	기 436		
	시 507		
	구 507		
01 사무관리비	1,000	400	600
	기 300		
	시 350		
	구 350		
본예산	1,000	400	600
	기 300		
	시 350		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 350		
1)일반수용비	1,000		
2)홍보 전단지 100원*10,000매	1,000		
	기 300		
	시 350		
	구 350		
03 행사운영비	450	400	50
	기 136		
	시 157		
	구 157		
본예산	450	400	50
	기 136		
	시 157		
	구 157		
1)유방암 자가검진교육 강사료 150,000원*3회	450		
	기 136		
	시 157		
	구 157		
403 자치단체등자본이전	240,249	257,849	△17,600
	기 72,075		
	시 84,087		
	구 84,087		
02 공기관등에대한대행사업비	240,249	257,849	△17,600
	기 72,075		
	시 84,087		
	구 84,087		
본예산	240,249	257,849	△17,600
	기 72,075		
	시 84,087		
	구 84,087		
1)국가암 검진비 240,249,000원	240,249		
	기 72,075		
	시 84,087		
	구 84,087		
생애전환기 국민건강진단	7,100	7,100	0
	기 3,550		
	시 1,775		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 1,775		
201 일반운영비	420	420	0
	기 210		
	시 105		
	구 105		
01 사무관리비	420	420	0
	기 210		
	시 105		
	구 105		
본예산	420	420	0
	기 210		
	시 105		
	구 105		
1)생애전환기 건강검진 실시안내홍보 1,000원*420개	420		
	기 210		
	시 105		
	구 105		
403 자치단체등자본이전	6,680	6,680	0
	기 3,340		
	시 1,670		
	구 1,670		
02 공기관등에대한대행사업비	6,680	6,680	0
	기 3,340		
	시 1,670		
	구 1,670		
본예산	6,680	6,680	0
	기 3,340		
	시 1,670		
	구 1,670		
1)생애전환기 건강검진비 6,680,000원	6,680		
	기 3,340		
	시 1,670		
	구 1,670		
감염병 표본감시	1,276	1,300	△24
	국 638		
	시 638		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
201 일반운영비	100	100	0
	국 50		
	시 50		
01 사무관리비	100	100	0
	국 50		
	시 50		
본예산	100	100	0
	국 50		
	시 50		
1)일반수용비	100		
2)표본감시 홍보물 10,000원*10개	100		
	국 50		
	시 50		
307 민간이전	1,176	1,200	△24
	국 588		
	시 588		
02 민간경상보조	1,176	1,200	△24
	국 588		
	시 588		
본예산	1,176	1,200	△24
	국 588		
	시 588		
1)지정기관 표본감시활동 운영 지원 1,176,000원	1,176		
	국 588		
	시 588		
국가결핵관리사업	50,700	40,052	10,648
	기 25,350		
	시 16,900		
	구 8,450		
201 일반운영비	7,200	0	7,200
	기 3,600		
	시 2,400		
	구 1,200		
01 사무관리비	7,200	0	7,200
	기 3,600		
	시 2,400		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	구	1,200		
본예산		4,800	0	4,800
	기	2,400		
	시	1,600		
	구	800		
1)일반수용비		4,800		
2)결핵역학조사 홍보비 4,500,000원		4,500		
	기	2,250		
	시	1,500		
	구	750		
2)검체수송비 300,000원		300		
	기	150		
	시	100		
	구	50		
추경1회	(	7,200)	(4,800)	(2,400)
	(기	3,600)	(2,400)	(1,200)
	(시	2,400)	(1,600)	(800)
	(구	1,200)	(800)	(400)
1)역학조사홍보비 경정6,900,000원-기정4,500,000원	(	2,400)	(0)	(2,400)
	(기	1,200)	(0)	(1,200)
	(시	800)	(0)	(800)
	(구	400)	(0)	(400)
202 여비		2,400	2,400	0
	기	1,200		
	시	800		
	구	400		
01 국내여비		2,400	2,400	0
	기	1,200		
	시	800		
	구	400		
본예산		2,400	2,400	0
	기	1,200		
	시	800		
	구	400		
1)결핵역학조사 담당자 여비 2,400,000원		2,400		
	기	1,200		
	시	800		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 400		
307 민간이전	41,100	37,652	3,448
	기 20,550		
	시 13,700		
	구 6,850		
01 의료및구료비	41,100	37,652	3,448
	기 20,550		
	시 13,700		
	구 6,850		
본예산	35,008	37,652	△2,644
	기 17,504		
	시 11,670		
	구 5,834		
1)병의원 접촉자 검진비 14,166,000원	14,166		
	기 7,083		
	시 4,722		
	구 2,361		
1)결핵역학조사 PPD 시약 2,400,000원	2,400		
	기 1,200		
	시 800		
	구 400		
1)입원명령환자 입원비 및 생계비 6,972,000원	6,972		
	기 3,486		
	시 2,324		
	구 1,162		
1)결핵약품(항결핵제) 9,854,000원	9,854		
	기 4,927		
	시 3,285		
	구 1,642		
1)결핵기자재 1,616,000원	1,616		
	기 808		
	시 539		
	구 269		
추경1회	(41,100)	(35,008)	(6,092)
	(기 20,550)	(17,504)	(3,046)
	(시 13,700)	(11,670)	(2,030)
	(구 6,850)	(5,834)	(1,016)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)병의원접촉비 검진비			
경정16,000,000원-기정14,166,000원	(1,834)	(0)	(1,834)
	(기 917)	(0)	(917)
	(시 611)	(0)	(611)
	(구 306)	(0)	(306)
1)결핵역학조사 PPD 시약			
경정7,000,000원-기정2,400,000원	(4,600)	(0)	(4,600)
	(기 2,300)	(0)	(2,300)
	(시 1,533)	(0)	(1,533)
	(구 767)	(0)	(767)
1)입원명령환자 입원비 및 생계비			
경정7,000,000원-기정6,972,000원	(28)	(0)	(28)
	(기 14)	(0)	(14)
	(시 9)	(0)	(9)
	(구 5)	(0)	(5)
1)항결핵제			
경정9,000,000원-기정9,854,000원	(△854)	(0)	(△854)
	(기 △427)	(0)	(△427)
	(시 △285)	(0)	(△285)
	(구 △142)	(0)	(△142)
1)결핵기자제			
경정2,100,000원-기정1,616,000원	(484)	(0)	(484)
	(기 242)	(0)	(242)
	(시 162)	(0)	(162)
	(구 80)	(0)	(80)
의료급여수급권자 검진사업	31,240	0	31,240
	국 15,620		
	시 7,810		
	구 7,810		
403 자치단체등자본이전	31,240	0	31,240
	국 15,620		
	시 7,810		
	구 7,810		
02 공기관등에대한대행사업비	31,240	0	31,240
	국 15,620		
	시 7,810		
	구 7,810		
본예산	31,240	0	31,240
	국 15,620		
	시 7,810		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 7,810		
1)의료수급권자 검진비 31,240,000원	31,240		
	국 15,620		
	시 7,810		
	구 7,810		
취약계층 A형간염 예방관리사업	11,880	0	11,880
	시 11,880		
307 민간이전	11,880	0	11,880
	시 11,880		
01 의료및구료비	11,880	0	11,880
	시 11,880		
본예산	11,880	0	11,880
	시 11,880		
1)백신비 15,000원*792명	11,880		
	시 11,880		
여성건강관리사업	10,000	0	10,000
	시 10,000		
201 일반운영비	8,500	0	8,500
	시 8,500		
01 사무관리비	3,500	0	3,500
	시 3,500		
간주8차	(3,500)	(0)	(3,500)
	(시 3,500)	(0)	(3,500)
1)일반수용비	(3,500)	(0)	(3,500)
2)홍보물 5,000원*200개	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
2)리플렛 및 소책자 250원*10,000부	(2,500)	(0)	(2,500)
	(시 2,500)	(0)	(2,500)
03 행사운영비	5,000	0	5,000
	시 5,000		
간주8차	(5,000)	(0)	(5,000)
	(시 5,000)	(0)	(5,000)
1)여성건강증진사업	(5,000)	(0)	(5,000)
2)강사료 100,000원*40회	(4,000)	(0)	(4,000)
	(시 4,000)	(0)	(4,000)
2)프로그램운영 100,000원*10회	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 감염병 예방 및 건강관리 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	1,500	0	1,500
	시 1,500		
03 시책추진업무추진비	1,500	0	1,500
	시 1,500		
간주8차	(1,500)	(0)	(1,500)
	(시 1,500)	(0)	(1,500)
1)여성건강증진사업 간담회 100,000원*5회	(500)	(0)	(500)
	(시 500)	(0)	(500)
1)여성건강증진사업 운영 100,000원*10회	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
질병검사 및 건강검진	161,529	165,223	△3,694
	기 1,555		
	시 11,455		
	구 148,519		
급·만성전염병 검사	50,850	50,850	0
307 민간이전	50,850	50,850	0
01 의료및구료비	50,850	50,850	0
본예산	50,850	50,850	0
1)검사시약대	50,850		
2)보균검사 1,000원*17,000명	17,000		
2)간염검사 400원*2,000명	800		
2)생화학검사 2,000원*7,000명	14,000		
2)혈액학검사 650원*7,000명	4,550		
2)성병검사 600원*2,000명	1,200		
2)성병검사(클라메디아) 6,000원*550명	3,300		
2)AIDS 5,000원*2,000명	10,000		
일반, 저소득층 건강검진	13,562	13,562	0
307 민간이전	13,562	13,562	0
01 의료및구료비	13,562	13,562	0
본예산	13,562	13,562	0
1)건강검진 재료비	13,562		
2)희망의집,청담보호센터 6,500원*200명	1,300		
2)외국인근로자 6,500원*200명	1,300		
2)혜명보육원,혜명양로원 6,500원*300명	1,950		
2)전투경찰,의무경찰 4,040원*300명	1,212		
2)일반인 6,500원*500명	3,250		
2)저소득층 및 차상위계층 6,500원*700명	4,550		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 질병검사 및 건강검진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
맞춤 건강검진	14,402	14,402	0
307 민간이전	14,402	14,402	0
01 의료및구료비	14,402	14,402	0
본예산	14,402	14,402	0
1)건강검진 재료비	14,402		
2)혈액검사 6,100원*1,500명	9,150		
2)임산부간염검사 420원*700명	294		
2)뇨검사 70원*4,000명	280		
2)임신진단시약 1,200원*240명	288		
2)소변검사용 수송컵 85원*4,342명	370		
2)동맥경직도 4,040원*500명	2,020		
2)골밀도검사 1,000원*2,000명	2,000		
국가 건강검진	23,593	23,212	381
101 인건비	21,072	19,872	1,200
04 기간제근로자등보수	21,072	19,872	1,200
본예산	21,072	19,872	1,200
1)건강검진 보조인력	21,072		
2)인부임 58,000원*26일*12월	18,096		
2)4대보험료 등 148,000원*12월	1,776		
2)처우개선수당 100,000원*12월	1,200		
201 일반운영비	2,521	3,340	△819
01 사무관리비	2,521	3,340	△819
본예산	2,740	3,340	△600
1)일반수용비	2,740		
2)인쇄물,유인물 400,000원*2종	800		
2)X-선필름 판독수수료 1,200원*1,200명	1,440		
2)임상검사 정도관리 수수료 500,000원	500		
추경1회	(2,521)	(2,740)	(△219)
1)사무관리비 경정2,521,000원-기정2,740,000원	(△219)	(0)	(△219)
임상병리실, 방사선실 운영	56,012	60,087	△4,075
	시 9,900		
	구 46,112		
201 일반운영비	23,297	25,110	△1,813
01 사무관리비	5,069	5,510	△441
본예산	5,510	5,510	0
1)일반수용비	4,190		
2)폐기물 용기(20ℓ) 5,000원*8개*12월	480		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 질병검사 및 건강검진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)검사실 폐수처리 수수료 175원*12,000ℓ	2,100		
2)방사선종사자 피폭관리 측정수수료 16,830원*4명*4회	270		
2)방사선실, 골밀도실 소모품 1,340,000원	1,340		
1)피복비	1,320		
2)위생복 55,000원*12명*2착	1,320		
추경1회	(5,069)	(5,510)	(△441)
1)사무관리비 경정5,069,000원-기정5,510,000원	(△441)	(0)	(△441)
02 공공운영비	18,228	19,600	△1,372
본예산	19,600	19,600	0
1)시설장비 유지비	19,600		
2)임상병리실	19,600		
3)생화학분석기 외 9종 5,400,000원	5,400		
3)디지털영상의학 장비 5,000,000원*1대	5,000		
3)골밀도 측정기 4,400,000원*1대	4,400		
3)PACS 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
추경1회	(18,228)	(19,600)	(△1,372)
1)공공운영비 경정18,228,000원-기정19,600,000원	(△1,372)	(0)	(△1,372)
307 민간이전	14,977	14,977	0
01 의료및구료비	14,977	14,977	0
본예산	14,977	14,977	0
1)검사시약대	3,500		
2)수질검사 10,000원*350건	3,500		
1)소모성 의료용품비	10,226		
2)채혈용주사기 80원*1,000개*12월	960		
2)시험관 15원*8,000개*12월	1,440		
2)채수병 800원*400개	320		
2)생화학용 소모품 200,000원*12월	2,400		
2)초자기구류 3,000원*100개	300		
2)검사용 소모품 200,000원*12월	2,400		
2)교체용 소모품 290,000원*6종	1,740		
2)라벨프린터 소모품 333,000원*2회	666		
1)X선 기타 소모기자재	1,251		
2)자외선 공기멸균기 램프 165,000원*5개	825		
2)부식방지제 외14종 35,500원*12월	426		
405 자산취득비	17,738	20,000	△2,262
	시 9,900		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 질병검사 및 건강검진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
405 자산취득비	구 7,838		
01 자산및물품취득비	17,738	20,000	△2,262
	시 9,900		
	구 7,838		
본예산	8,520	20,000	△11,480
1)임상병리 검사장비	8,520		
2)CO2 인큐베이터 5,500,000원*1대	5,500		
2)인큐베이터 2,310,000원*1대	2,310		
2)바코드 프린터 710,000원*1대	710		
간주10차	(18,420)	(8,520)	(9,900)
	(시 9,900)	(0)	(9,900)
1)방사선실 PACS Main Server 9,900,000원*1?	(9,900)	(0)	(9,900)
	(시 9,900)	(0)	(9,900)
추경1회	(17,738)	(18,420)	(△682)
1)자산및물품취득비 경정7,838,000원-기정8,520,000원	(△682)	(0)	(△682)
에이즈 진단시약 지원	3,110	3,110	0
	기 1,555		
	시 1,555		
307 민간이전	3,110	3,110	0
	기 1,555		
	시 1,555		
01 의료및구료비	3,110	3,110	0
	기 1,555		
	시 1,555		
본예산	3,110	3,110	0
	기 1,555		
	시 1,555		
1)에이즈 진단 시약 3,110,000원	3,110		
	기 1,555		
	시 1,555		
구민의료지원	36,367	86,181	△49,814
보건분소 운영	36,367	86,181	△49,814
201 일반운영비	32,105	40,848	△8,743
01 사무관리비	7,507	10,262	△2,755
본예산	8,160	10,262	△2,102
1)일반수용비	7,505		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 구민의료지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)기본사무용품비 25,000원*12월	300		
2)홍보물비	1,480		
3)종합 리플릿 800원*1,000매	800		
3)현수막(대) 120,000원*3개	360		
3)현수막(소) 80,000원*4개	320		
2)도서구입비	240		
3)건강정보 정기간행물 20,000원*12월	240		
2)전산소모품비	720		
3)복사용지(A4) 20,000원*3상자*12월	720		
2)전자복사기 소모품	1,755		
3)토너 100,000원*3대*3회	900		
3)드럼 255,000원*1대*1회	255		
3)모사전송기 토너 100,000원*2대*3회	600		
2)진료용지	690		
3)혈압측정용지 90,000원*5상자	450		
3)순번대기표 용지 120,000원*2상자	240		
2)진료카드 제작(1차 진료실) 200원*2,000매	400		
2)청사관리용품	720		
3)청소용품 30,000원*12월	360		
3)화장실용품 30,000원*12월	360		
2)민원실 환경정비용 화분 등 100,000원*12월	1,200		
1)피복비	655		
2)간호사 근무복	600		
3)하복 100,000원*2명	200		
3)동복 150,000원*2명	300		
3)신발 50,000원*2명	100		
2)위생복(물리치료사) 55,000원*1명	55		
추경1회	(7,507)	(8,160)	(△653)
1)사무관리비 경정7,507,000원-기정8,160,000원	(△653)	(0)	(△653)
02 공공운영비	24,598	30,586	△5,988
본예산	26,450	30,586	△4,136
1)공공요금 및 제세	20,960		
2)전기료 1,000,000원*12월	12,000		
2)도시가스 사용료 50,000원*12월	600		
2)상하수도 100,000원*6월	600		
2)무인경비 용역수수료 150,000원*12월	1,800		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 구민의료지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)환경개선 부담금(시설) 50,000원*2회	100		
2)전기안전검사대행 150,000원*12월	1,800		
2)정화조청소 100,000원*1회	100		
2)유선방송수신료 10,000원*12월	120		
2)전화요금 200,000원*12월	2,400		
2)민원실 정수기렌탈료 40,000원*3대*12월	1,440		
1)시설장비 유지관리비	5,490		
2)청사시설 기본장비 유지 200,000원*12월	2,400		
2)승강기 유지보수 170,000원*12회	2,040		
2)프린터등 수리비 100,000원*2대*1회	200		
2)자동혈압계 및 번호표순번기 수리비 100,000원*2회	200		
2)백신냉장고 수리비 100,000원*1대*2회	200		
2)공기살균기 필터(교환용) 150,000원*3대*1회	450		
추경1회	(24,598)	(26,450)	(△1,852)
1)공공운영비 경정24,598,000원-기정26,450,000원	(△1,852)	(0)	(△1,852)
203 업무추진비	1,458	1,800	△342
03 시책추진업무추진비	1,458	1,800	△342
본예산	1,620	1,800	△180
1)분소관리 업무추진 150,000원*12월*90%	1,620		
추경1회	(1,458)	(1,620)	(△162)
1)시책추진업무추진비 경정1,458,000원-기정1,620,000원	(△162)	(0)	(△162)
307 민간이전	2,804	7,058	△4,254
01 의료및구료비	2,804	7,058	△4,254
본예산	2,804	7,058	△4,254
1)의료소모품 구입	2,804		
2)물리치료실 운영 물품	1,444		
3)시프겔 3,000원*100개	300		
3)모래주머니 55,000원*2개	110		
3)베개 20,000원*3개	60		
3)베개커버 30,000원*3개	90		
3)베개커버용휴지 10,000원*30롤	300		
3)아이스팩 8,000원*3개	24		
3)침대커버 45,000원*2개	90		
3)풀리줄 20,000원*1개	20		
3)락스 10,000원*3개	30		

부서: 보건의료과
정책: 양질의 의료 서비스 제공(보건/보건의료)
단위: 구민의료지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)세탁세제 20,000원*4개	80		
3)수건 5,000원*50개	250		
3)담요 30,000원*3개	90		
2)임상병리실 운영 물품	120		
3)코니칼튜브 60,000원*2개	120		
2)예방접종실 운영 물품	280		
3)비접촉식체온계 100,000원*2개	200		
3)인젝션밴드 2,500원*4개	10		
3)예방접종약품 수송 아이스박스 70,000원*1개	70		
2)한방진료실 운영 물품	780		
3)한방침(0.25*30) 18,000원*20개	360		
3)한방침(0.25*40) 18,000원*20개	360		
3)디지털타이머 20,000원*3개	60		
2)진료실 운영 공통 물품	180		
3)알콜솜 2,000원*20포	40		
3)폐기물통 70,000원*2개	140		
행정운영경비(보건의료과)(기타/기타)	237,718	247,260	△9,542
기본경비	237,718	247,260	△9,542
기본경비	237,718	247,260	△9,542
201 일반운영비	81,288	84,240	△2,952
01 사무관리비	81,288	84,240	△2,952
본예산	88,356	84,240	4,116
1)일반수용비	7,716		
2)기본사무용품비 6,000원*48명*12월	3,456		
2)전산소모품	3,360		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사지(A3) 20,000원*3상자	60		
3)복사지(B4) 30,000원*4상자	120		
3)복사기 토너 240,000원*2개	480		
3)복사기 드럼 일체형 500,000원*2개	1,000		
3)모사전송기 토너 130,000원*2개	260		
2)신문구독료	900		
3)소장실 15,000원*3종*12월	540		
3)과 15,000원*2종*12월	360		
1)급량비	80,640		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*48명*12월	80,640		

부서: 보건의료과
정책: 행정운영경비(보건의료과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(81,288)	(88,356)	(△7,068)
1)사무관리비 경정81,288,000원-기정88,356,000원	(△7,068)	(0)	(△7,068)
202 여비	148,378	154,560	△6,182
01 국내여비	148,378	154,560	△6,182
본예산	161,280	154,560	6,720
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*48명*12월	161,280		
추경1회	(148,378)	(161,280)	(△12,902)
1)국내여비 경정148,378,000원-기정161,280,000원	(△12,902)	(0)	(△12,902)
203 업무추진비	8,052	8,460	△408
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
1)보건소장 3,300,000원	3,300		
04 부서운영업무추진비	4,752	5,160	△408
본예산	5,280	5,160	120
1)부서운영업무추진비 440,000원*12월	5,280		
추경1회	(4,752)	(5,280)	(△528)
1)부서운영업무추진비 경정4,752,000원-기정5,280,000원	(△528)	(0)	(△528)
재무활동(보건의료과)(보건/보건의료)	140,880	0	140,880
보전지출	140,880	0	140,880
보조금 반환	140,880	0	140,880
802 반환금기타	140,880	0	140,880
01 국고보조금반환금	29,090	0	29,090
추경1회	(29,090)	(0)	(29,090)
1)국비 반환금(국가예방접종) 478,400원	(479)	(0)	(479)
1)국비 반환금(국가예방접종) 12,530,280원	(12,531)	(0)	(12,531)
1)국비 반환금(저소득층 조기 암검진) 181,880원	(182)	(0)	(182)
1)국비 반환금(저소득층 조기 암검진) 30,000원	(30)	(0)	(30)
1)국비 반환금(감염병 표본감시) 120,000원	(120)	(0)	(120)
1)국비 반환금(국가결핵관리사업) 8,929,780원	(8,930)	(0)	(8,930)
1)국비 반환금(노인,장애인 구강건강관리) 5,617,500원	(5,618)	(0)	(5,618)
1)국비 반환금(국가결핵관리사업) 1,200,000원	(1,200)	(0)	(1,200)

부서: 보건의료과
정책: 재무활동(보건의료과)(보건/보건의료)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 시·도비보조금반환금	111,790	0	111,790
추경1회	(111,790)	(0)	(111,790)
1)시도비 반환금(65세이상 약제비지원) 39,000원	(39)	(0)	(39)
1)시도비 반환금(야간휴일진료센터 운영) 6,258,960원	(6,259)	(0)	(6,259)
1)시도시 반환금(야간휴일진료센터 운영) 52,714,000원	(52,714)	(0)	(52,714)
1)시도시 반환금(국가예방접종) 559,450원	(560)	(0)	(560)
1)시도비 반환금(국가예방접종) 33,166,860원	(33,167)	(0)	(33,167)
1)시도비 반환금(저소득층 조기 암검진) 212,180원	(213)	(0)	(213)
1)시도비 반환금(저소득층 조기 암검진) 35,000원	(35)	(0)	(35)
1)시도비 반환금(감염병 표본감시) 120,000원	(120)	(0)	(120)
1)시도비 반환금(국가결핵관리사업) 1,200,000원	(1,200)	(0)	(1,200)
1)시도비 반환금(국가결핵관리사업) 5,953,260원	(5,954)	(0)	(5,954)
1)시도비 반환금(취약계층A형간염 예방관리 사업) 137,530원	(138)	(0)	(138)
1)시도비 반환금(여성건강관리사업) 1,508,930원	(1,509)	(0)	(1,509)
1)시도비 반환금(노인,장애인 구강건강관리) 2,808,750원	(2,809)	(0)	(2,809)
1)시도비 반환금(보건소 운영개선 사업) 749,250원	(750)	(0)	(750)
1)시도비 반환금(보건소 운영개선 사업) 1,353,160원	(1,354)	(0)	(1,354)
1)시도비 반환금(보건소 운영개선 사업) 83,370원	(84)	(0)	(84)
1)시도비 반환금(저소득층 아동 치과주치의 사업) 122,400원	(123)	(0)	(123)
1)시도비 반환금(조소득층 아동 치과주치의 사업) 1,647,500원	(1,648)	(0)	(1,648)
1)시도비 반환금(보건분소 운영) 2,980,000원	(2,980)	(0)	(2,980)
1)시도비 반환금(보건분소 운영, 2011 미반환금) 133,190원	(134)	(0)	(134)

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
건강증진과	3,815,552	3,371,721	443,831
	국 117,566		
	기 506,096		
	시 1,313,600		
	구 1,878,290		
질병예방과 건강증진(보건/보건의료)	3,518,036	3,211,431	306,605
	국 117,566		
	기 506,096		
	시 1,313,600		
	구 1,580,774		
가족건강 및 출산장려지원	890,510	1,023,431	△132,921
	국 108,066		
	기 175,747		
	시 244,164		
	구 362,533		
저소득 영유아 건강검진	16,404	4,340	12,064
	기 8,202		
	시 4,101		
	구 4,101		
201 일반운영비	2,000	2,000	0
	기 1,000		
	시 500		
	구 500		
01 사무관리비	2,000	2,000	0
	기 1,000		
	시 500		
	구 500		
본예산	2,000	2,000	0
	기 1,000		
	시 500		
	구 500		
1)일반수용비	2,000		
2)건강검진안내 홍보물 500원*4,000매	2,000		
	기 1,000		
	시 500		
	구 500		
307 민간이전	10,610	400	10,210
	기 5,305		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	시 2,653		
	구 2,652		
01 의료및구료비	10,610	400	10,210
	기 5,305		
	시 2,653		
	구 2,652		
본예산	400	400	0
	기 400		
1)발달장애의심아동 확진비 400,000원	400		
	기 400		
추경1회	(10,610)	(400)	(10,210)
	(기 5,305)	(400)	(4,905)
	(시 2,653)	(0)	(2,653)
	(구 2,652)	(0)	(2,652)
1)발달장애의심아동 확진비 경정10,610,000원-기정400,000원	(10,210)	(0)	(10,210)
	(기 4,905)	(0)	(4,905)
	(시 2,653)	(0)	(2,653)
	(구 2,652)	(0)	(2,652)
403 자치단체등자본이전	3,794	1,940	1,854
	기 1,897		
	시 948		
	구 949		
02 공기관등에대한대행사업비	3,794	1,940	1,854
	기 1,897		
	시 948		
	구 949		
본예산	1,940	1,940	0
	기 970		
	시 485		
	구 485		
1)영유아 건강검진(국민건강보험공단) 23,000원*80명	1,840		
	기 920		
	시 460		
	구 460		
1)영유아 구강검진 10,000원*10명	100		
	기 50		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 25		
	구 25		
추경1회	(3,794)	(1,940)	(1,854)
	(기 1,897)	(970)	(927)
	(시 948)	(485)	(463)
	(구 949)	(485)	(464)
1)영유아 건강검진(국민건강보험공단) 경정3,468,000원-기정1,840,000원	(1,628)	(0)	(1,628)
	(기 814)	(0)	(814)
	(시 407)	(0)	(407)
	(구 407)	(0)	(407)
1)영유아 구강검진 경정326,000원-기정100,000원	(226)	(0)	(226)
	(기 113)	(0)	(113)
	(시 56)	(0)	(56)
	(구 57)	(0)	(57)
모성아동건강지원	327,967	538,934	△210,967
	기 84,913		
	시 97,655		
	구 145,399		
101 인건비	39,897	30,800	9,097
	기 11,549		
	시 13,474		
	구 14,874		
04 기간제근로자등보수	39,897	30,800	9,097
	기 11,549		
	시 13,474		
	구 14,874		
본예산	42,497	30,800	11,697
	기 12,749		
	시 14,874		
	구 14,874		
1)난임부부지원 보조인력	42,497		
2)인부임 58,000원*300일*2명	34,800		
	기 10,440		
	시 12,180		
	구 12,180		
2)4대보험료 7,697,000원	7,697		
	기 2,309		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 2,694		
	구 2,694		
간주20차	(39,897)	(42,497)	(△2,600)
	(기 11,549)	(12,749)	(△1,200)
	(시 13,474)	(14,874)	(△1,400)
1)난임부부지원 보조인력	(39,897)	(42,497)	(△2,600)
2)인부임 경정32,200,000원-기정34,800,000원	(△2,600)	(0)	(△2,600)
	(기 △1,200)	(0)	(△1,200)
	(시 △1,400)	(0)	(△1,400)
307 민간이전	284,775	499,394	△214,619
	기 72,376		
	시 83,028		
	구 129,371		
01 의료및구료비	284,775	499,394	△214,619
	기 72,376		
	시 83,028		
	구 129,371		
본예산	371,347	499,394	△128,047
	기 112,604		
	시 129,372		
	구 129,371		
1)난임부부지원	365,347		
2)체외수정시술비 2,519,777원*117건	294,814		
	기 88,444		
	시 103,185		
	구 103,185		
2)인공수정시술비 712,454원*99건	70,533		
	기 21,160		
	시 24,687		
	구 24,686		
1)청소년산모 임신·출산 의료비지원 1,200,000원*5명	6,000		
	기 3,000		
	시 1,500		
	구 1,500		
간주20차	(284,775)	(371,347)	(△86,572)
	(기 72,376)	(112,604)	(△40,228)

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 83,028)	(129,372)	(△46,344)
1)난임부부지원	(280,097)	(365,347)	(△85,250)
2)체외수정시술비 경정219,468,000원-기정294,814,000원	(△75,346)	(0)	(△75,346)
	(기 △34,775)	(0)	(△34,775)
	(시 △40,571)	(0)	(△40,571)
2)인공수정시술비 경정60,629,000원-70,533,000원	(△9,904)	(0)	(△9,904)
	(기 △4,571)	(0)	(△4,571)
	(시 △5,333)	(0)	(△5,333)
1)청소년산모 임신·출산 의료비지원 경정4,678,000원-6,000,000원	(△1,322)	(0)	(△1,322)
	(기 △882)	(0)	(△882)
	(시 △440)	(0)	(△440)
403 자치단체등자본이전	3,295	7,340	△4,045
	기 988		
	시 1,153		
	구 1,154		
02 공기관등에대한대행사업비	3,295	7,340	△4,045
	기 988		
	시 1,153		
	구 1,154		
본예산	3,295	7,340	△4,045
	기 988		
	시 1,153		
	구 1,154		
1)임산부·아동건강관리	3,295		
2)표준모자보건수첩제작(국민건강보험공단) 2,830원*1,164권	3,295		
	기 988		
	시 1,153		
	구 1,154		
영유아 사전예방적 건강관리사업	189,046	149,360	39,686
	기 56,714		
	시 66,166		
	구 66,166		
307 민간이전	189,046	149,360	39,686
	기 56,714		
	시 66,166		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	구	66,166		
01 의료및구료비		188,463	148,594	39,869
	기	56,539		
	시	65,962		
	구	65,962		
본예산		163,240	148,594	14,646
	기	48,972		
	시	57,134		
	구	57,134		
1)선천성대사이상검사 및 환아관리 36,340,000원		36,340		
	기	10,902		
	시	12,719		
	구	12,719		
1)미숙아 및 선천성이상아 의료비 지원 121,646,000원		121,646		
	기	36,494		
	시	42,576		
	구	42,576		
1)신생아 난청 조기진단비 5,254,000원		5,254		
	기	1,576		
	시	1,839		
	구	1,839		
추경1회	(	188,463)	(163,240)	(25,223)
	(기	56,539)	(48,972)	(7,567)
	(시	65,962)	(57,134)	(8,828)
	(구	65,962)	(57,134)	(8,828)
1)선천성대사이상검사 및 환아관리 경정51,360,000원-기정36,340,000원	(	15,020)	(0)	(15,020)
	(기	4,506)	(0)	(4,506)
	(시	5,257)	(0)	(5,257)
	(구	5,257)	(0)	(5,257)
1)미숙아 및 선천성이상아 의료비 지원 경정131,666,000원-기정121,646,000원	(	10,020)	(0)	(10,020)
	(기	3,006)	(0)	(3,006)
	(시	3,507)	(0)	(3,507)
	(구	3,507)	(0)	(3,507)
1)신생아 난청 조기진단비 경정5,437,000원-기정5,254,000원	(	183)	(0)	(183)
	(기	55)	(0)	(55)

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	(시 64)	(0)	(64)
	(구 64)	(0)	(64)
02 민간경상보조	583	766	△183
	기 175		
	시 204		
	구 204		
본예산	766	766	0
	기 230		
	시 268		
	구 268		
1)신생아 난청검사 홍보비 766,000원	766		
	기 230		
	시 268		
	구 268		
추경1회	(583)	(766)	(△183)
	(기 175)	(230)	(△55)
	(시 204)	(268)	(△64)
	(구 204)	(268)	(△64)
1)신생아 난청검사 홍보비 경정583,000원-기정766,000원	(△183)	(0)	(△183)
	(기 △55)	(0)	(△55)
	(시 △64)	(0)	(△64)
	(구 △64)	(0)	(△64)
임산부 영유아 건강증진	45,802	40,641	5,161
201 일반운영비	11,280	11,090	190
01 사무관리비	7,020	5,490	1,530
본예산	7,630	5,490	2,140
1)일반수용비	7,630		
2)인쇄물 및 유인물비	2,650		
3)예방접종 관련 인쇄물 500원*1,500매*3종	2,250		
3)임산부건강기록부 200원*2,000매	400		
2)안내홍보물	3,160		
3)모자보건홍보물 1,000원*3,000매	3,000		
3)현수막 80,000원*2종	160		
2)소모성 물품구입	1,820		
3)민원서비스용 일회용밴드 2,000원*40명*12월	960		
3)모유수유실 비치용품 500,000원	500		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)1회용 시트지 6,000원*10상자	60		
3)아기침대시트 및 소모용품 300,000원	300		
추경1회	(7,020)	(7,630)	(△610)
1)일반수용비 경정7,020,000원-기정7,630,000원	(△610)	(0)	(△610)
02 공공운영비	3,720	5,300	△1,580
본예산	4,000	5,300	△1,300
1)시설장비유지비	4,000		
2)모성실초음파기계수리 3,000,000원	3,000		
2)응급앰브세트 유지관리 1,000,000원	1,000		
추경1회	(3,720)	(4,000)	(△280)
1)시설장비유지비 경정3,720,000원-기정4,000,000원	(△280)	(0)	(△280)
03 행사운영비	540	300	240
본예산	600	300	300
1)미숙아부모자조모임 강사료 150,000원*2회	300		
1)고위험산모 특강 강사료 150,000원*2회	300		
추경1회	(540)	(600)	(△60)
1)미숙아부모 자조모임 강사료 경정240,000원-기정300,000원	(△60)	(0)	(△60)
203 업무추진비	692	589	103
03 시책추진업무추진비	692	589	103
본예산	769	589	180
1)조기시력검사설명회 및 어린이집원장 간담회 3,000원*50명	150		
1)초등학교 보건교사 간담회 5,000원*18명	90		
1)미숙아 자조모임 업무추진 3,000원*30명*2회	180		
1)고위험산모특강업무추진 3,000원*30명*2회	180		
1)모유수유 촉진 캠페인 84,500원*2회	169		
추경1회	(692)	(769)	(△77)
1)미숙아자조모임 업무추진비 경정143,000원-기정180,000원	(△37)	(0)	(△37)
1)고위험산모특강 업무추진비 경정140,000원-기정180,000원	(△40)	(0)	(△40)
307 민간이전	33,830	28,962	4,868
01 의료및구료비	18,980	17,232	1,748
본예산	18,980	17,232	1,748
1)소모성 의료용품	3,600		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)전동유축기 수리 및 소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
1)임산부 영유아 약품	13,380		
2)임산부 뇨검사 70원*500명*12월	420		
2)영유아영양제 9,000원*120명*12월	12,960		
1)혼전검사 5,000원*400명	2,000		
02 민간경상보조	14,850	11,730	3,120
본예산	14,850	11,730	3,120
1)태아기형아 검사 15,000원*150명	2,250		
1)풍진검사 15,000원*800명	12,000		
1)영유아 정밀시력검진 6,000원*100명	600		
만성병 관리 및 조사감시 FMTP	3,000	3,000	0
	기 1,500		
	구 1,500		
307 민간이전	3,000	3,000	0
	기 1,500		
	구 1,500		
05 민간위탁금	3,000	3,000	0
	기 1,500		
	구 1,500		
본예산	3,000	3,000	0
	기 1,500		
	구 1,500		
1)민간위탁 FMTP교육 3,000,000원*1명	3,000		
	기 1,500		
	구 1,500		
지역사회만성병조사감시체계구축	48,836	48,836	0
	기 24,418		
	시 12,209		
	구 12,209		
201 일반운영비	1,000	1,000	0
	기 500		
	시 250		
	구 250		
01 사무관리비	1,000	1,000	0
	기 500		
	시 250		
	구 250		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	1,000	1,000	0
	기 500		
	시 250		
	구 250		
1)일반수용비	1,000		
2)홍보물제작 1,000,000원*1종	1,000		
	기 500		
	시 250		
	구 250		
203 업무추진비	500	500	0
	기 250		
	시 125		
	구 125		
03 시책추진업무추진비	500	500	0
	기 250		
	시 125		
	구 125		
본예산	500	500	0
	기 250		
	시 125		
	구 125		
1)건강조사 간담회 업무추진 100,000원*5회	500		
	기 250		
	시 125		
	구 125		
307 민간이전	47,336	47,336	0
	기 23,668		
	시 11,834		
	구 11,834		
05 민간위탁금	47,336	47,336	0
	기 23,668		
	시 11,834		
	구 11,834		
본예산	47,336	47,336	0
	기 23,668		
	시 11,834		
	구 11,834		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)표본조사가구 건강면접 민간위탁 47,336,000원	47,336		
	기 23,668		
	시 11,834		
	구 11,834		
모자건강교실 운영	6,718	5,700	1,018
201 일반운영비	5,940	5,000	940
03 행사운영비	5,940	5,000	940
본예산	6,600	5,000	1,600
1)모자건강교실 강사료 100,000원*48회	4,800		
1)교육 수료용품 150,000원*12기	1,800		
추경1회	(5,940)	(6,600)	(△660)
1)모자건강교실 강사료 경정4,140,000원-기정4,800,000원	(△660)	(0)	(△660)
203 업무추진비	778	700	78
03 시책추진업무추진비	778	700	78
본예산	864	700	164
1)보건교육 운영 20,000원*48회*90%	864		
추경1회	(778)	(864)	(△86)
1)보건교육운영 경정778,000원-기정864,000원	(△86)	(0)	(△86)
산모 신생아 도우미 지원	216,132	199,020	17,112
	국 108,066		
	시 54,033		
	구 54,033		
307 민간이전	216,132	199,020	17,112
	국 108,066		
	시 54,033		
	구 54,033		
05 민간위탁금	216,132	199,020	17,112
	국 108,066		
	시 54,033		
	구 54,033		
본예산	216,132	199,020	17,112
	국 108,066		
	시 54,033		
	구 54,033		
1)한국사회서비스관리원 바우처 지원 54,033,000원*4회	216,132		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	국 108,066		
	시 54,033		
	구 54,033		
아토피 프로그램 운영	36,605	33,600	3,005
	시 10,000		
	구 26,605		
201 일반운영비	21,155	24,300	△3,145
	시 6,900		
	구 14,255		
01 사무관리비	2,705	4,200	△1,495
	시 0		
	구 2,705		
본예산	2,940	4,200	△1,260
	시 0		
	구 2,940		
1)일반수용비	2,940		
2)소책자 1,500원*1,000부	1,500		
	시 0		
	구 1,500		
2)홍보물품 구입 1,000원*1,000개	1,000		
	시 0		
	구 1,000		
2)현수막 80,000원*3개	240		
	시 0		
	구 240		
2)사무용품 100,000원*2회	200		
	시 0		
	구 200		
추경1회	(2,705)	(2,940)	(△235)
1)일반수용비 경정2,705,000원-기정2,940,000원	(△235)	(0)	(△235)
03 행사운영비	18,450	20,100	△1,650
	시 6,900		
	구 11,550		
본예산	20,500	20,100	400
	시 6,900		
	구 13,600		
1)실내환경 개선사업	10,000		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)아동센터·양육시설 실내클리닝 400,000원*25개소	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
1)아토피 교실 운영	10,500		
2)예방관리 강사료 150,000원*38회	5,700		
	시 0		
	구 5,700		
2)교육재료 100,000원*38회	3,800		
	시 1,900		
	구 1,900		
2)아토피캠프 참여지원 50,000원*20명	1,000		
추경1회	(18,450)	(20,500)	(△2,050)
1)실내환경개선사업 경정7,950,000원-기정10,000,000원	(△2,050)	(0)	(△2,050)
203 업무추진비	450	500	△50
03 시책추진업무추진비	450	500	△50
본예산	500	500	0
1)아토피예방관리 협의체 업무추진 100,000원*5회	500		
추경1회	(450)	(500)	(△50)
1)아토피예방관리 협의체 업무추진 경정450,000원-기정500,000원	(△50)	(0)	(△50)
307 민간이전	15,000	8,800	6,200
	시 3,100		
	구 11,900		
01 의료및구료비	15,000	8,800	6,200
	시 3,100		
	구 11,900		
본예산	15,000	8,800	6,200
	시 3,100		
	구 11,900		
1)안심학교 아토피,천식검사비 지원	6,200		
2)선별검사비 20,000원*170명	3,400		
	시 1,700		
	구 1,700		
2)정밀검사비 40,000원*70명	2,800		
	시 1,400		
	구 1,400		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 가족건강 및 출산장려지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)저소득층 아토피·천식환자 의료비 지원 200,000원*20명	4,000		
1)보습제 지원 20,000원*150명	3,000		
1)천식응급키트 구입 100,000원*18명	1,800		
주민건강생활지원	291,026	257,750	33,276
	시 120,000		
	구 171,026		
건강jump, 행복jump 사업	71,026	47,940	23,086
101 인건비	21,742	0	21,742
04 기간제근로자등보수	21,742	0	21,742
본예산	21,742	0	21,742
1)건강검진 상담사	21,742		
2)인부임 58,000원*317일*1명	18,386		
2)4대 보험료 등 3,356,000원	3,356		
201 일반운영비	38,884	46,540	△7,656
01 사무관리비	2,171	940	1,231
본예산	2,360	940	1,420
1)일반수용비	1,800		
2)체성분기 출력지 100원*7,000매	700		
2)체성분기 프린터 잉크 20,000원*5개	100		
2)건강증진관련 물품 1,000원*1,000개	1,000		
1)운영수당	560		
2)지역보건심의위원회 참석수당 70,000원*8명	560		
추경1회	(2,171)	(2,360)	(△189)
1)일반수용비 경정1,611,000원-기정1,800,000원	(△189)	(0)	(△189)
02 공공운영비	1,400	1,500	△100
본예산	2,800	1,500	1,300
1)시설장비유지비	2,800		
2)건강증진센터 장비 500,000원*3회	1,500		
2)보건교육 장비 200,000원*3회	600		
2)빔프로젝트 램프 700,000원	700		
추경1회	(1,400)	(2,800)	(△1,400)
1)시설장비유지비 경정1,400,000원-기정2,800,000원	(△1,400)	(0)	(△1,400)
03 행사운영비	35,313	44,100	△8,787
본예산	37,898	44,100	△6,202
1)어린이 인형극 750,000원*4회	3,000		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 주민건강생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)생애주기별 건강교실 운영	34,898		
2)강사료 100,000원*150회	15,000		
2)영양,운동,절주,비만 교육용 소모품 1,000원*10종*1,500개	15,000		
2)영양,운동,절주,비만 홍보물 1,000원*4,898개	4,898		
추경1회	(35,313)	(37,898)	(△2,585)
1)생애주기별 건강교실운영 경정32,313,000원-기정34,898,000원	(△2,585)	(0)	(△2,585)
203 업무추진비	1,600	1,400	200
03 시책추진업무추진비	1,600	1,400	200
본예산	1,778	1,400	378
1)건강교실 운영 업무추진 100,000원*7회*90%	630		
1)건강생활실천사업 업무추진 125,000원*7회*90%	788		
1)지역보건심의위원회 업무추진 400,000원*90%	360		
추경1회	(1,600)	(1,778)	(△178)
1)건강생활실천사업 업무추진 경정1,610,000원-기정1,788,000원	(△178)	(0)	(△178)
307 민간이전	8,800	0	8,800
01 의료및구료비	8,800	0	8,800
추경1회	(8,800)	(0)	(8,800)
1)굿모닝 아침밥클럽 식품비 2,200원*50명*80일	(8,800)	(0)	(8,800)
대사증후군 관리 사업	200,000	200,000	0
	시 100,000		
	구 100,000		
101 인건비	115,932	85,686	30,246
	시 57,966		
	구 57,966		
04 기간제근로자등보수	115,932	85,686	30,246
	시 57,966		
	구 57,966		
본예산	115,932	85,686	30,246
	시 57,966		
	구 57,966		
1)대사증후군관리 인부임	115,932		
2)기간제 인부임 19,942,000원*5명	99,710		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 주민건강생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시	49,855		
	구	49,855		
2)시간제 인부임 27,000원*250일*1명		6,750		
	시	3,375		
	구	3,375		
2)4대 보험료 9,472,000원		9,472		
	시	4,736		
	구	4,736		
201 일반운영비		13,688	31,008	△17,320
	시	6,844		
	구	6,844		
01 사무관리비		10,188	31,008	△20,820
	시	5,094		
	구	5,094		
본예산		10,188	31,008	△20,820
	시	5,094		
	구	5,094		
1)일반수용비		8,188		
2)설문지 260원*7,000부		1,820		
	시	910		
	구	910		
2)홍보물 소책자 1,670원*1,000부		1,670		
	시	835		
	구	835		
2)홍보물 제작구매 1,800원*2,000개		3,600		
	시	1,800		
	구	1,800		
2)대사증후군 관리 소모품 180,000원*1회		180		
	시	90		
	구	90		
2)체성분 출력지 110,000원*4박스		440		
	시	220		
	구	220		
2)체성분기 프린터 토너 33,500원*8개		268		
	시	134		
	구	134		
2)체성분기 프린터 드럼 105,000원*2개		210		
	시	105		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 주민건강생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 105		
1)위탁교육비	2,000		
2)전문인력교육 2,000,000원	2,000		
	시 1,000		
	구 1,000		
02 공공운영비	3,500	0	3,500
	시 1,750		
	구 1,750		
본예산	3,500	0	3,500
	시 1,750		
	구 1,750		
1)시설장비유지비	3,500		
2)대사관리센터 체성분기외5종 500,000원	500		
	시 250		
	구 250		
2)DB보수유지비 3,000,000원	3,000		
	시 1,500		
	구 1,500		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
	시 500		
	구 500		
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	시 500		
	구 500		
본예산	1,000	1,000	0
	시 500		
	구 500		
1)대사증후군 업무추진 1,000,000원	1,000		
	시 500		
	구 500		
307 민간이전	69,380	60,706	8,674
	시 34,690		
	구 34,690		
01 의료및구료비	69,380	60,706	8,674
	시 34,690		
	구 34,690		
본예산	69,380	60,706	8,674

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 주민건강생활지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 34,690		
	구 34,690		
1)시약 및 소모품	69,380		
2)란셋외 소모품 420,000원	420		
	시 210		
	구 210		
2)카세트 80,000원*800상자	64,000		
	시 32,000		
	구 32,000		
2)capillary 31,000원*160상자	4,960		
	시 2,480		
	구 2,480		
토요어린이 건강클럽	20,000	0	20,000
	시 20,000		
201 일반운영비	19,480	0	19,480
	시 19,480		
03 행사운영비	19,480	0	19,480
	시 19,480		
간주4차	(19,480)	(0)	(19,480)
	(시 19,480)	(0)	(19,480)
1)토요건강클럽 프로그램 운영	(19,480)	(0)	(19,480)
2)강사료 11명*70,000원*24회	(18,480)	(0)	(18,480)
	(시 18,480)	(0)	(18,480)
2)프로그램 운영물품 10,000원*100명	(1,000)	(0)	(1,000)
	(시 1,000)	(0)	(1,000)
203 업무추진비	520	0	520
	시 520		
03 시책추진업무추진비	520	0	520
	시 520		
간주4차	(520)	(0)	(520)
	(시 520)	(0)	(520)
1)토요건강클럽 추진 간담회 4회*130,000원	(520)	(0)	(520)
	(시 520)	(0)	(520)
감염병 관리체계 구축	152,096	142,627	9,469
	국 500		
	기 16,900		
	시 17,400		
	구 117,296		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 감염병 관리체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
감염병 방역활동	117,036	114,937	2,099
101 인건비	19,150	18,346	804
04 기간제근로자등보수	19,150	18,346	804
본예산	19,150	18,346	804
1)방역소독	19,150		
2)인부임 61,964원*140일*2명	17,350		
2)4대보험료 1,800,000원	1,800		
201 일반운영비	5,280	5,701	△421
01 사무관리비	2,062	2,241	△179
본예산	2,241	2,241	0
1)일반수용비	1,581		
2)방역용 소모품	639		
3)면수건 16,940원*4명*5속	339		
3)장갑 3,000원*4명*15속	180		
3)마스크 1,000원*4명*30매	120		
2)인쇄물 및 유인물	542		
3)방역관련 서식 42,000원	42		
3)방역 홍보물 100,000원*5종	500		
2)안내 현수막 80,000원*5개	400		
1)피복비	660		
2)방역 작업복 90,000원*3명*2착	540		
2)근무화 40,000원*3명	120		
추경1회	(2,062)	(2,241)	(△179)
1)일반수용비 경정1,402,000원-기정1,581,000원	(△179)	(0)	(△179)
02 공공운영비	3,218	3,460	△242
본예산	3,460	3,460	0
1)공공요금 및 제세	960		
2)휴대폰 사용료 40,000원*2대*12월	960		
1)시설장비 유지비	2,500		
2)보건소 방역장비 수리비	2,500		
3)연막기 100,000원*15대	1,500		
3)수동분무기 10,000원	10		
3)위생해충살충기 30,000원*23대	690		
3)동력분무기 300,000원	300		
추경1회	(3,218)	(3,460)	(△242)
1)시설장비유지비 경정2,258,000원-기정2,500,000원	(△242)	(0)	(△242)

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 감염병 관리체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	720	800	△80
03 시책추진업무추진비	720	800	△80
본예산	800	800	0
1)감염병예방·방역 관련 교육 및 업무추진 200,000원*4회	800		
추경1회	(720)	(800)	(△80)
1)감염병예방관련 업무추진비 경정720,000원-기정800,000원	(△80)	(0)	(△80)
206 재료비	73,606	71,810	1,796
01 재료비	73,606	71,810	1,796
본예산	80,006	71,810	8,196
1)방역소독약품비	35,236		
2)분무용 살충제 25,000원*450ℓ	11,250		
2)분무용 살균제 9,000원*500ℓ	4,500		
2)유충구제 방역약품 52,000원*193kg	10,036		
2)연막용 살충제 27,000원*350ℓ	9,450		
1)모기유인 퇴치기 90,000원*60대	5,400		
1)분무기 44,000원*30대	1,320		
1)재해대비 방역물품 1,000,000원	1,000		
1)연막용 유류	37,050		
2)경유 1,800원*19,000ℓ	34,200		
2)휘발유 1,900원*1,500ℓ	2,850		
추경1회	(73,606)	(80,006)	(△6,400)
1)방역소독 약품비 경정28,836,000원-기정35,236,000원	(△6,400)	(0)	(△6,400)
307 민간이전	18,280	18,280	0
01 의료및구료비	280	280	0
본예산	280	280	0
1)신종전염병(사스 등) 관련 의료용품	280		
2)보호의 3,000원*60착	180		
2)특수장갑 1,000원*100개	100		
02 민간경상보조	18,000	18,000	0
본예산	18,000	18,000	0
1)지역방역활동지원 300,000원*6월*10개반	18,000		
급성감염병관리	1,000	1,000	0
	국 500		
	시 500		
307 민간이전	1,000	1,000	0
	국 500		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 감염병 관리체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	시 500		
01 의료및구료비	1,000	1,000	0
	국 500		
	시 500		
본예산	1,000	1,000	0
	국 500		
	시 500		
1)제1군 감염병환자 격리치료비 1,000,000원	1,000		
	국 500		
	시 500		
에이즈 예방 및 환자 진료비 지원	34,060	26,690	7,370
	기 16,900		
	시 16,900		
	구 260		
203 업무추진비	1,560	1,460	100
	기 650		
	시 650		
	구 260		
03 시책추진업무추진비	1,560	1,460	100
	기 650		
	시 650		
	구 260		
본예산	1,560	1,460	100
	기 650		
	시 650		
	구 260		
1)에이즈환자관리 업무추진 10,000원*26명	260		
1)에이즈 감염인 등록관리 1,300,000원	1,300		
	기 650		
	시 650		
307 민간이전	32,500	25,230	7,270
	기 16,250		
	시 16,250		
01 의료및구료비	32,500	25,230	7,270
	기 16,250		
	시 16,250		
본예산	32,500	25,230	7,270

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 감염병 관리체계 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	기 16,250		
	시 16,250		
1)에이즈환자 진료비 32,500,000원	32,500		
	기 16,250		
	시 16,250		
방문보건사업	1,291,594	1,017,268	274,326
	국 9,000		
	기 6,500		
	시 702,769		
	구 573,325		
가정간호 의료비 지원	20,000	22,000	△2,000
	시 10,000		
	구 10,000		
307 민간이전	20,000	22,000	△2,000
	시 10,000		
	구 10,000		
01 의료및구료비	20,000	22,000	△2,000
	시 10,000		
	구 10,000		
본예산	22,000	22,000	0
	시 11,000		
	구 11,000		
1)가정간호 의료비 지원 10,000,000원	10,000		
	시 5,000		
	구 5,000		
1)의료 소모품 및 재료비 12,000,000원	12,000		
	시 6,000		
	구 6,000		
추경1회	(20,000)	(22,000)	(△2,000)
	(시 10,000)	(11,000)	(△1,000)
	(구 10,000)	(11,000)	(△1,000)
1)의료 소모품 및 재료비 경정20,000,000원-기정22,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
	(시 △1,000)	(0)	(△1,000)
	(구 △1,000)	(0)	(△1,000)
치매지원센터 운영	540,686	473,400	67,286
	국 9,000		
	시 273,133		
	구 258,553		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 방문보건사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	522,686	473,400	49,286
	시 268,633		
	구 254,053		
05 민간위탁금	522,686	473,400	49,286
	시 268,633		
	구 254,053		
본예산	519,430	473,400	46,030
	시 267,005		
	구 252,425		
1)치매지원센터 위탁운영비	519,430		
2)인건비 및 운영비 504,850,000원	504,850		
	시 252,425		
	구 252,425		
2)복지수당 14,580,000원	14,580		
	시 14,580		
추경1회	(522,686)	(519,430)	(3,256)
	(시 268,633)	(267,005)	(1,628)
	(구 254,053)	(252,425)	(1,628)
1)치매지원센터 위탁운영비	(3,256)	(0)	(3,256)
2)인건비 및 운영비 경정496,106,000원-기정492,850,000원	(3,256)	(0)	(3,256)
	(시 1,628)	(0)	(1,628)
	(구 1,628)	(0)	(1,628)
403 자치단체등자본이전	18,000	0	18,000
	국 9,000		
	시 4,500		
	구 4,500		
02 공기관등에대한대행사업비	18,000	0	18,000
	국 9,000		
	시 4,500		
	구 4,500		
간주2차	(13,500)	(0)	(13,500)
	(국 9,000)	(0)	(9,000)
	(시 4,500)	(0)	(4,500)
1)치매치료관리비지원 13,500,000원	(13,500)	(0)	(13,500)
	(국 9,000)	(0)	(9,000)
	(시 4,500)	(0)	(4,500)

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 방문보건사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(18,000)	(13,500)	(4,500)
1)치매치료관리비지원 경정30,000,000원-기정25,500,000원	(4,500)	(0)	(4,500)
정신보건사업	717,908	508,868	209,040
	시 416,386		
	구 301,522		
201 일반운영비	4,788	8,400	△3,612
01 사무관리비	4,788	8,400	△3,612
본예산	5,040	8,400	△3,360
1)운영수당	5,040		
2)정신보건심의심판위원회 심사수당 70,000원*6명*12회	5,040		
추경1회	(4,788)	(5,040)	(△252)
1)운영수당	(△252)	(0)	(△252)
2)정신보건심의심판위원심사수당 경정4,788,000원-기정5,040,000원	(△252)	(0)	(△252)
203 업무추진비	680	1,500	△820
03 시책추진업무추진비	680	1,500	△820
본예산	1,400	1,500	△100
1)정신보건심의심판위원회 운영 100,000원*14회	1,400		
추경1회	(680)	(1,400)	(△720)
1)정신보건심의심판위원회운영 경정680,000원-기정1,400,000원	(△720)	(0)	(△720)
301 일반보상금	428	560	△132
10 행사실비보상금	428	560	△132
본예산	560	560	0
1)정신보건심의심판위원 의료기관 출장비 20,000원*2명*14회	560		
추경1회	(428)	(560)	(△132)
1)정신보건심의심판위원 의료기관 출장비 경정428,000원-기정560,000원	(△132)	(0)	(△132)
307 민간이전	712,012	498,408	213,604
	시 416,386		
	구 295,626		
05 민간위탁금	712,012	498,408	213,604
	시 416,386		
	구 295,626		
본예산	517,434	498,408	19,026
	시 268,287		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 방문보건사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구 249,147		
1)정신보건센터 위탁운영비	517,434		
2)인건비 및 운영비 498,294,000원	498,294		
	시 249,147		
	구 249,147		
2)복지수당 19,140,000원	19,140		
	시 19,140		
간주2차	(607,434)	(517,434)	(90,000)
	(시 358,287)	(268,287)	(90,000)
1)자살예방사업 위탁운영비 90,000,000원	(90,000)	(0)	(90,000)
	(시 90,000)	(0)	(90,000)
추경1회	(702,012)	(607,434)	(94,578)
	(시 406,386)	(358,287)	(48,099)
	(구 295,626)	(249,147)	(46,479)
1)정신보건센터 위탁운영비	(94,578)	(0)	(94,578)
2)인건비 및 운영비 경정591,252,000원-기정498,294,000원	(92,958)	(0)	(92,958)
	(시 46,479)	(0)	(46,479)
	(구 46,479)	(0)	(46,479)
2)복지수당 경정20,760,000원-기정19,140,000원	(1,620)	(0)	(1,620)
	(시 1,620)	(0)	(1,620)
간주17차	(712,012)	(702,012)	(10,000)
	(시 416,386)	(406,386)	(10,000)
1)자살예방사업 위탁운영비 경정100,000,000원-기정90,000,000원	(10,000)	(0)	(10,000)
	(시 10,000)	(0)	(10,000)
재가암환자관리사업	13,000	13,000	0
	기 6,500		
	시 3,250		
	구 3,250		
201 일반운영비	3,000	3,000	0
	기 1,500		
	시 750		
	구 750		
01 사무관리비	3,000	3,000	0
	기 1,500		
	시 750		
	구 750		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 방문보건사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	3,000	3,000	0
	기 1,500		
	시 750		
	구 750		
1)일반수용비	3,000		
2)재가 암환자 관리 홍보물 5,000원*600개	3,000		
	기 1,500		
	시 750		
	구 750		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
	기 750		
	시 375		
	구 375		
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
	기 750		
	시 375		
	구 375		
본예산	1,500	1,500	0
	기 750		
	시 375		
	구 375		
1)자원봉사자 교통비 5,000원*5명*60회	1,500		
	기 750		
	시 375		
	구 375		
307 민간이전	8,500	8,500	0
	기 4,250		
	시 2,125		
	구 2,125		
01 의료및구료비	8,500	8,500	0
	기 4,250		
	시 2,125		
	구 2,125		
본예산	8,500	8,500	0
	기 4,250		
	시 2,125		
	구 2,125		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 방문보건사업 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)무료 재가 암환자 약품 및 용품 8,500,000원		8,500		
	기	4,250		
	시	2,125		
	구	2,125		
건강도시기반 및 환경조성		20,000	50,000	△30,000
	시	0		
	구	20,000		
건강도시사업		20,000	50,000	△30,000
	시	0		
	구	20,000		
201 일반운영비		19,050	43,100	△24,050
	시	0		
	구	19,050		
01 사무관리비		2,925	11,850	△8,925
	시	0		
	구	2,925		
본예산		5,850	11,850	△6,000
	시	2,925		
	구	2,925		
1)일반수용비		5,850		
2)현수막 제작 및 소모품 구매 2,850,000원		2,850		
	시	1,425		
	구	1,425		
2)건강도시 홍보물 3,000,000원		3,000		
	시	1,500		
	구	1,500		
추경1회		(2,925)	(5,850)	(△2,925)
		(시 0)	(2,925)	(△2,925)
		(구 2,925)	(2,925)	(0)
1)일반수용비 경정2,925,000원-기정5,850,000원		(△2,925)	(0)	(△2,925)
		(시 △2,925)	(0)	(△2,925)
		(구 0)	(0)	(0)
02 공공운영비		1,325	2,650	△1,325
	시	0		
	구	1,325		
본예산		2,650	2,650	0

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 건강도시기반 및 환경조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 1,325		
	구 1,325		
1)공공요금 및 제세	2,650		
2)WHO 건강도시연맹 연회비 및 수수료 650,000원	650		
	시 325		
	구 325		
2)대한민국건강도시협회 연회비 2,000,000원	2,000		
	시 1,000		
	구 1,000		
추경1회	(1,325)	(2,650)	(△1,325)
	(시 0)	(1,325)	(△1,325)
1)공공요금 및 제세 경정1,325,000원-기정2,650,000원	(△1,325)	(0)	(△1,325)
	(시 △1,325)	(0)	(△1,325)
03 행사운영비	14,800	28,600	△13,800
	시 0		
	구 14,800		
본예산	29,600	28,600	1,000
	시 14,800		
	구 14,800		
1)건강걷기 지도자 교육 2,600,000원	2,600		
	시 1,300		
	구 1,300		
1)건강걷기지도자 활동비 5,000원*8회*10동*10월	4,000		
	시 2,000		
	구 2,000		
1)금천한가족 건강 걷기대회 700,000원*12월	8,400		
	시 4,200		
	구 4,200		
1)걷기클럽 강사료 30,000원*10동*10월	3,000		
	시 1,500		
	구 1,500		
1)건강걷기지도자 워크숍 40,000원*40명	1,600		
	시 800		
	구 800		
1)1인1기 운동프로그램 강사료 25,000원*16학급*25주*1개교	10,000		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 건강도시기반 및 환경조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 5,000		
	구 5,000		
추경1회	(14,800)	(29,600)	(△14,800)
	(시 0)	(14,800)	(△14,800)
	(구 14,800)	(14,800)	(0)
1)건강걷기 지도자 교육 경정1,300,000원-기정2,600,000원	(△1,300)	(0)	(△1,300)
	(시 △1,300)	(0)	(△1,300)
	(구 0)	(0)	(0)
1)건강걷기지도자 활동비 경정2,000,000원-기정4,000,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
	(시 △2,000)	(0)	(△2,000)
	(구 0)	(0)	(0)
1)금천한가족걷기대회 경정4,200,000원-기정8,400,000원	(△4,200)	(0)	(△4,200)
	(시 △4,200)	(0)	(△4,200)
	(구 0)	(0)	(0)
1)걷기클럽 강사료 경정1,500,000원-기정3,000,000원	(△1,500)	(0)	(△1,500)
	(시 △1,500)	(0)	(△1,500)
	(구 0)	(0)	(0)
1)건강걷기지도자 워크숍 경정800,000원-기정1,600,000원	(△800)	(0)	(△800)
	(시 △800)	(0)	(△800)
	(구 0)	(0)	(0)
1)1인1기 운동프로그램 강사료 경정5,000,000원-기정10,000,000원	(△5,000)	(0)	(△5,000)
	(시 △5,000)	(0)	(△5,000)
	(구 0)	(0)	(0)
202 여비	450	5,900	△5,450
	시 0		
	구 450		
01 국내여비	450	500	△50
	시 0		
	구 450		
본예산	900	500	400
	시 450		
	구 450		
1)건강도시 정기총회 참석 및 워크숍 참석 100,000원*3명*3회	900		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 건강도시기반 및 환경조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 450		
	구 450		
추경1회	(450)	(900)	(△450)
	(시 0)	(450)	(△450)
	(구 450)	(450)	(0)
1)건강도시 정기총회 참석 및 워크숍 참석 경정450,000원-기정900,000원	(△450)	(0)	(△450)
	(시 △450)	(0)	(△450)
	(구 0)	(0)	(0)
203 업무추진비	500	1,000	△500
	시 0		
	구 500		
03 시책추진업무추진비	500	1,000	△500
	시 0		
	구 500		
본예산	1,000	1,000	0
	시 500		
	구 500		
1)건강도시사업 관계자간담회 등 200,000원*5회	1,000		
	시 500		
	구 500		
추경1회	(500)	(1,000)	(△500)
	(시 0)	(500)	(△500)
	(구 500)	(500)	(0)
1)건강도시사업 관계자간담회 등 경정500,000원-기정1,000,000원	(△500)	(0)	(△500)
	(시 △500)	(0)	(△500)
	(구 0)	(0)	(0)
대상자중심 통합서비스 제공	872,810	720,355	152,455
	기 306,949		
	시 229,267		
	구 336,594		
맞춤형 방문건강관리	367,927	270,013	97,914
	기 113,587		
	시 137,926		
	구 116,414		
101 인건비	321,206	232,184	89,022
	기 110,403		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비	시 133,521		
	구 77,282		
04 기간제근로자등보수	321,206	232,184	89,022
	기 110,403		
	시 133,521		
	구 77,282		
본예산	324,422	232,184	92,238
	기 110,403		
	시 136,737		
	구 77,282		
1)방문전문인력	324,422		
2)인부임 24,534,000원*9명	220,806		
	기 110,403		
	시 33,121		
	구 77,282		
2)시비보조 전문인력 인부임 25,904,000원*4명	103,616		
	시 103,616		
간주5차	(321,206)	(324,422)	(△3,216)
	(시 133,521)	(136,737)	(△3,216)
1)방문전문인력	(321,206)	(324,422)	(△3,216)
2)시비보조 전문인력 인부임 경정25,100,000원*4명-기정25,904,000원*4명	(△3,216)	(0)	(△3,216)
	(시 △3,216)	(0)	(△3,216)
201 일반운영비	9,698	14,310	△4,612
	기 3,184		
	시 2,155		
	구 4,359		
01 사무관리비	9,698	10,350	△652
	기 3,184		
	시 2,155		
	구 4,359		
본예산	12,818	10,350	2,468
	기 3,184		
	시 3,275		
	구 6,359		
1)일반수용비	4,130		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)방문간호 홍보물 인쇄 500원*4,000매	2,000		
2)각종 조사표 인쇄	2,130		
3)집중관리서식지 730원*1,000매	730		
3)19세이상 조사표 100원*4,000매	400		
3)65세이상 조사표 100원*3,000매	300		
3)가족건강관리부 200원*3,500매	700		
1)위탁교육비	8,688		
2)FMTP교육 580,000원	580		
	기 290		
	시 87		
	구 203		
2)전문인력교육 180,875원*4일*8명	5,788		
	기 2,894		
	시 868		
	구 2,026		
2)시비보조 전문인력 교육 580,000원*4명	2,320		
	시 2,320		
간주5차	(11,698)	(12,818)	(△1,120)
	(시 2,155)	(3,275)	(△1,120)
1)위탁교육비	(7,568)	(8,688)	(△1,120)
2)시비보조 전문인력 교육 경정300,000원*4명-기정580,000원*4명	(△1,120)	(0)	(△1,120)
	(시 △1,120)	(0)	(△1,120)
추경1회	(9,698)	(11,698)	(△2,000)
1)일반운영비 경정2,130,000원-기정4,130,000원	(△2,000)	(0)	(△2,000)
203 업무추진비	864	960	△96
03 시책추진업무추진비	864	960	△96
본예산	960	960	0
1)방문보건사업 업무추진 80,000원*12회	960		
추경1회	(864)	(960)	(△96)
1)방문보건사업 업무추진 경정864,000원-기정960,000원	(△96)	(0)	(△96)
307 민간이전	33,909	22,559	11,350
01 의료및구료비	33,909	22,559	11,350
본예산	33,909	22,559	11,350
1)무료환자 약품대	29,100		
2)치료보조제(진통소염제) 1,400원*18,000회	25,200		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)치료보조 영양제 6,000원*650회	3,900		
1)소모성 의료용품	4,809		
2)혈당 스트립, 란셋, 알콜솜 등 2,000원*141개*12월	3,384		
2)방문보건용 혈당기, 혈압계, 청진기 등 95,000원*15개	1,425		
405 자산취득비	2,250	0	2,250
	시 2,250		
01 자산및물품취득비	2,250	0	2,250
	시 2,250		
간주5차	(2,250)	(0)	(2,250)
	(시 2,250)	(0)	(2,250)
1)방문건강관리인부 컴퓨터 구입 1,000,000원*2대	(2,000)	(0)	(2,000)
	(시 2,000)	(0)	(2,000)
1)방문건강관리실 카메라 구입 250,000원*1대	(250)	(0)	(250)
	(시 250)	(0)	(250)
건강생활실천 통합서비스	72,000	72,000	0
	기 36,000		
	시 10,800		
	구 25,200		
101 인건비	65,226	59,238	5,988
	기 32,613		
	시 9,784		
	구 22,829		
04 기간제근로자등보수	65,226	59,238	5,988
	기 32,613		
	시 9,784		
	구 22,829		
본예산	65,226	59,238	5,988
	기 32,613		
	시 9,784		
	구 22,829		
1)운동 · 영양사업	65,226		
2)인부임 58,000원*317일*3명	55,158		
	기 27,579		
	시 8,274		
	구 19,305		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)4대 보험료 등 10,068,000원	10,068		
	기 5,034		
	시 1,510		
	구 3,524		
201 일반운영비	6,774	9,762	△2,988
	기 3,387		
	시 1,016		
	구 2,371		
01 사무관리비	6,774	9,762	△2,988
	기 3,387		
	시 1,016		
	구 2,371		
본예산	6,774	9,762	△2,988
	기 3,387		
	시 1,016		
	구 2,371		
1)일반수용비	6,774		
2)건강증진 교육자료 1,000원*1,137매*2종	2,274		
	기 1,137		
	시 341		
	구 796		
2)영양,운동,비만,절주사업관련 소모품 2,500원*500개*2종	2,500		
	기 1,250		
	시 375		
	구 875		
2)영양,운동,비만,절주 홍보물 1,000원*500부*4종	2,000		
	기 1,000		
	시 300		
	구 700		
금연클리닉운영	134,000	141,974	△7,974
	기 67,000		
	시 20,100		
	구 46,900		
101 인건비	69,780	62,280	7,500
	기 34,890		
	시 10,497		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비	구	24,393		
04 기간제근로자등보수		69,780	62,280	7,500
	기	34,890		
	시	10,497		
	구	24,393		
본예산		69,780	62,280	7,500
	기	34,890		
	시	10,497		
	구	24,393		
1)금연상담사		69,780		
2)인부임 54,000원*350일*3명		56,700		
	기	28,350		
	시	8,535		
	구	19,815		
2)4대보험료 9,480,000원		9,480		
	기	4,740		
	시	1,422		
	구	3,318		
2)수당(상담, 근속외) 100,000원*3명*12월		3,600		
	기	1,800		
	시	540		
	구	1,260		
201 일반운영비		25,920	40,654	△14,734
	기	12,960		
	시	3,858		
	구	9,102		
01 사무관리비		17,420	33,914	△16,494
	기	8,710		
	시	2,613		
	구	6,097		
본예산		17,420	33,914	△16,494
	기	8,710		
	시	2,613		
	구	6,097		
1)일반수용비		17,420		
2)교육용 리플릿 500원*5,000부		2,500		
	기	1,250		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시	375		
	구	875		
2)홍보물품 등 6,000원*570개		3,420		
	기	1,710		
	시	513		
	구	1,197		
2)금연재료 및 소모품 1,000원*2,750개*4종		11,000		
	기	5,500		
	시	1,650		
	구	3,850		
2)사무용품 100,000원*5회		500		
	기	250		
	시	75		
	구	175		
02 공공운영비		1,400	240	1,160
	기	700		
	시	210		
	구	490		
본예산		1,400	240	1,160
	기	700		
	시	210		
	구	490		
1)공공요금 및 제세		1,200		
2)휴대용 단말기(PDA) 통신요금 50,000원*2대*12월		1,200		
	기	600		
	시	180		
	구	420		
1)시설장비유지비		200		
2)PDA 장비 유지비 등 100,000원*2대		200		
	기	100		
	시	30		
	구	70		
03 행사운영비		7,100	6,500	600
	기	3,550		
	시	1,035		
	구	2,515		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산		7,100	6,500	600
	기	3,550		
	시	1,035		
	구	2,515		
1)금연유지관리 행사		600		
2)강사료	200,000원	200		
	기	100		
	시	30		
	구	70		
2)행사물품	8,000원*50명	400		
	기	200		
	시	30		
	구	170		
1)금연교육 강사료	100,000원*65회	6,500		
	기	3,250		
	시	975		
	구	2,275		
202 여비		4,000	2,560	1,440
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
01 국내여비		4,000	2,560	1,440
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
본예산		4,000	2,560	1,440
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
1)이동금연클리닉 출장여비	100,000원*3명*12월	3,600		
	기	1,800		
	시	540		
	구	1,260		
1)금연 신규/심화 교육	100,000원*4회	400		
	기	200		
	시	60		
	구	140		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비		600	600	0
	기	300		
	시	90		
	구	210		
03 시책추진업무추진비		600	600	0
	기	300		
	시	90		
	구	210		
본예산		600	600	0
	기	300		
	시	90		
	구	210		
1)금연유지 행사 추진 4,000원*50명		200		
	기	100		
	시	30		
	구	70		
1)금연사업 간담회 운영 등 8,000원*50명		400		
	기	200		
	시	60		
	구	140		
301 일반보상금		4,000	4,000	0
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
12 기타보상금		4,000	4,000	0
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
본예산		4,000	4,000	0
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
1)금연성공자 기념품 10,000원*400명		4,000		
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
307 민간이전		29,700	28,600	1,100

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
307 민간이전	기	14,850		
	시	4,455		
	구	10,395		
01 의료및구료비		29,700	28,600	1,100
	기	14,850		
	시	4,455		
	구	10,395		
본예산		29,700	28,600	1,100
	기	14,850		
	시	4,455		
	구	10,395		
1)니코틴 보조제 등 60,000원*495명		29,700		
	기	14,850		
	시	4,455		
	구	10,395		
심뇌혈관질환 예방관리		6,000	5,000	1,000
	기	2,500		
	시	750		
	구	2,750		
201 일반운영비		4,700	4,700	0
	기	2,350		
	시	705		
	구	1,645		
01 사무관리비		2,500	2,500	0
	기	1,250		
	시	375		
	구	875		
본예산		2,500	2,500	0
	기	1,250		
	시	375		
	구	875		
1)일반수용비		2,500		
2)만성질환관리 소책자 1,000원*2,000부		2,000		
	기	1,000		
	시	300		
	구	700		
2)만성질환관련 교육홍보물 500원*1,000개		500		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	기 250		
	시 75		
	구 175		
03 행사운영비	2,200	2,200	0
	기 1,100		
	시 330		
	구 770		
본예산	2,200	2,200	0
	기 1,100		
	시 330		
	구 770		
1)심뇌혈관질환 교육 강사료 100,000원*22회	2,200		
	기 1,100		
	시 330		
	구 770		
203 업무추진비	300	300	0
	기 150		
	시 45		
	구 105		
03 시책추진업무추진비	300	300	0
	기 150		
	시 45		
	구 105		
본예산	300	300	0
	기 150		
	시 45		
	구 105		
1)만성질환 보건교육 업무추진 15,000원*20회	300		
	기 150		
	시 45		
	구 105		
307 민간이전	1,000	0	1,000
01 의료및구료비	1,000	0	1,000
본예산	1,000	0	1,000
1)소모성 의료용품	1,000		
2)검사관련 물품구매 1,000,000원	1,000		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
임산부 및 영유아 영양플러스	211,083	207,224	3,859
	기 57,922		
	시 50,709		
	구 102,452		
101 인건비	42,859	39,000	3,859
	기 9,750		
	시 11,100		
	구 22,009		
04 기간제근로자등보수	42,859	39,000	3,859
	기 9,750		
	시 11,100		
	구 22,009		
본예산	42,859	39,000	3,859
	기 9,750		
	시 11,100		
	구 22,009		
1)보충영양관리사	42,859		
2)인부임 56,000원*318일*2명	35,616		
	기 8,904		
	시 8,904		
	구 17,808		
2)4대보험료 7,243,000원	7,243		
	기 846		
	시 2,196		
	구 4,201		
201 일반운영비	8,974	8,524	450
	기 3,212		
	시 1,856		
	구 3,906		
01 사무관리비	6,424	7,024	△600
	기 3,212		
	시 964		
	구 2,248		
본예산	6,424	7,024	△600
	기 3,212		
	시 964		
	구 2,248		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비		5,924		
2)안내책자	1,924원*1,000매	1,924		
	기	962		
	시	289		
	구	673		
2)영양교육자료	2,000원*2,000매	4,000		
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
1)위탁교육비		500		
2)전문인력교육	250,000원*2명	500		
	기	250		
	시	75		
	구	175		
02 공공운영비		450	0	450
	시	157		
	구	293		
본예산		450	0	450
	시	157		
	구	293		
1)시설장비유지비		450		
2)빈혈측정기 등 장비	450,000원	450		
	시	157		
	구	293		
03 행사운영비		2,100	1,500	600
	시	735		
	구	1,365		
본예산		2,100	1,500	600
	시	735		
	구	1,365		
1)영양조리교실 운영		2,100		
2)강사료	200,000원*6회	1,200		
	시	420		
	구	780		
2)운영재료	150,000원*6회	900		
	시	315		
	구	585		
203 업무추진비		600	400	200

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	210		
	구 390		
03 시책추진업무추진비	600	400	200
	시 210		
	구 390		
본예산	600	400	200
	시 210		
	구 390		
1)보충영양교육 업무추진 100,000원*6회	600		
	시 210		
	구 390		
307 민간이전	158,000	158,400	△400
	기 44,960		
	시 37,316		
	구 75,724		
01 의료및구료비	158,000	158,400	△400
	기 44,960		
	시 37,316		
	구 75,724		
본예산	158,000	158,400	△400
	기 44,960		
	시 37,316		
	구 75,724		
1)검사재료비 4,000원*500개	2,000		
	기 500		
	시 500		
	구 1,000		
1)보충식품비 65,000원*200명*12월	156,000		
	기 44,460		
	시 36,816		
	구 74,724		
405 자산취득비	650	900	△250
	시 227		
	구 423		
01 자산및물품취득비	650	900	△250
	시 227		
	구 423		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	650	900	△250
	시 227		
	구 423		
1)빈혈측정출력기 650,000원*1대	650		
	시 227		
	구 423		
국가 치매 조기검진	16,000	24,144	△8,144
	기 8,000		
	시 2,400		
	구 5,600		
307 민간이전	16,000	24,144	△8,144
	기 8,000		
	시 2,400		
	구 5,600		
05 민간위탁금	16,000	24,144	△8,144
	기 8,000		
	시 2,400		
	구 5,600		
본예산	16,000	24,144	△8,144
	기 8,000		
	시 2,400		
	구 5,600		
1)국가치매조기검진비 16,000,000원	16,000		
	기 8,000		
	시 2,400		
	구 5,600		
어린이 불소도포사업	8,000	0	8,000
	기 4,000		
	시 1,200		
	구 2,800		
201 일반운영비	4,600	0	4,600
	기 2,300		
	시 690		
	구 1,610		
01 사무관리비	4,600	0	4,600
	기 2,300		
	시 690		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	구	1,610		
본예산		4,600	0	4,600
	기	2,300		
	시	690		
	구	1,610		
1)일반수용비		4,600		
2)교육용 구강위생용품 2,000원*2,000개		4,000		
	기	2,000		
	시	600		
	구	1,400		
2)구강교육자료 300,000원*2종		600		
	기	300		
	시	90		
	구	210		
307 민간이전		3,400	0	3,400
	기	1,700		
	시	510		
	구	1,190		
01 의료및구료비		3,400	0	3,400
	기	1,700		
	시	510		
	구	1,190		
본예산		3,400	0	3,400
	기	1,700		
	시	510		
	구	1,190		
1)불소도포 약품 및 재료비		3,400		
2)미취학아동 불소도포 1,500원*1,600명		2,400		
	기	1,200		
	시	360		
	구	840		
2)초등학생 불소도포 2,500원*400명		1,000		
	기	500		
	시	150		
	구	350		
모자보건사업		57,800	0	57,800
	기	17,940		
	시	5,382		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	구	34,478		
201 일반운영비		3,000	0	3,000
	기	1,500		
	시	450		
	구	1,050		
03 행사운영비		3,000	0	3,000
	기	1,500		
	시	450		
	구	1,050		
본예산		3,000	0	3,000
	기	1,500		
	시	450		
	구	1,050		
1)모유 수유 강좌		3,000		
2)강사료 150,000원*12회		1,800		
	기	900		
	시	270		
	구	630		
2)교육재료비 100,000원*12회		1,200		
	기	600		
	시	180		
	구	420		
307 민간이전		54,800	0	54,800
	기	16,440		
	시	4,932		
	구	33,428		
01 의료및구료비		54,800	0	54,800
	기	16,440		
	시	4,932		
	구	33,428		
본예산		54,800	0	54,800
	기	16,440		
	시	4,932		
	구	33,428		
1)임산부 · 아동 건강관리		54,800		
2)임산부 철분제 34,000원*1,400명		47,600		
	기	14,280		

부서: 건강증진과
정책: 질병예방과 건강증진(보건/보건의료)
단위: 대상자중심 통합서비스 제공 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
	시 4,284		
	구 29,036		
2)임산부 엽산제 24,000원*300명	7,200		
	기 2,160		
	시 648		
	구 4,392		
행정운영경비(건강증진과)(기타/기타)	143,494	160,290	△16,796
기본경비	143,494	160,290	△16,796
기본경비	143,494	160,290	△16,796
201 일반운영비	58,951	65,370	△6,419
01 사무관리비	53,594	59,610	△6,016
본예산	58,254	59,610	△1,356
1)일반수용비	7,974		
2)기본사무용품비 6,000원*26명*12월	1,872		
2)전산소모품	5,670		
3)복사지(A4) 20,000원*6상자*12월	1,440		
3)복사기 토너 및 드럼(일체형) 400,000원*3개	1,200		
3)모사전송기 토너 80,000원*3개*2대	480		
3)레이저복합기 170,000원*5개*3대	2,550		
2)신문구독료 18,000원*2종*12월	432		
1)피복비	6,600		
2)내근간호사복	5,500		
3)하복 100,000원*22명	2,200		
3)동복 150,000원*22명	3,300		
2)간호사 근무화 50,000원*22명	1,100		
1)급량비	43,680		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*26명*12월	43,680		
추경1회	(53,594)	(58,254)	(△4,660)
1)급량비	(△4,660)	(0)	(△4,660)
2)기본업무수행 특근급량비 경정39,020,000원-기정43,680,000원	(△4,660)	(0)	(△4,660)
02 공공운영비	5,357	5,760	△403
본예산	5,760	5,760	0
1)공공요금 및 제세	1,860		
2)자동차세	300		
3)승용차(경차) 60,000원*2대	120		
3)승용차(소형) 180,000원	180		

부서: 건강증진과
정책: 행정운영경비(건강증진과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)승용차보험료	1,500		
3)승용차(경차) 300,000원*2대	600		
3)승용차(소형) 900,000원	900		
2)자동차 정기검사비 20,000원*3대	60		
1)차량선박비	3,900		
2)차량비(유류, 수리비 기타)	3,900		
3)차량유지관리(유류, 수리비 기타) 1,300,000원*3대	3,900		
추경1회	(5,357)	(5,760)	(△403)
1)차량선박비	(△403)	(0)	(△403)
2)차량비(유류, 수리비 기타)	(△403)	(0)	(△403)
3)차량유지관리(유류, 수리비 기타) 경정3,497,000원-기정3,900,000원	(△403)	(0)	(△403)
202 여비	80,371	90,720	△10,349
01 국내여비	80,371	90,720	△10,349
본예산	87,360	90,720	△3,360
1)기본업무수행출장여비 280,000원*26명*12월	87,360		
추경1회	(80,371)	(87,360)	(△6,989)
1)기본업무수행출장여비 경정80,371,000원-기정87,360,000원	(△6,989)	(0)	(△6,989)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)
405 자산취득비	392	0	392
01 자산및물품취득비	392	0	392
본예산	400	0	400
1)스캐너 400,000원*1대	400		
추경1회	(392)	(400)	(△8)
1)스캐너 경정392,000원-기정400,000원	(△8)	(0)	(△8)
재무활동(건강증진과)(보건/보건의료)	154,022	0	154,022
보전지출	154,022	0	154,022
보조금 반환	154,022	0	154,022
802 반환금기타	154,022	0	154,022
01 국고보조금반환금	30,620	0	30,620

부서: 건강증진과
정책: 재무활동(건강증진과)(보건/보건의료)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
추경1회	(30,620)	(0)	(30,620)
1)건강생활실천 통합서비스 691,140원	(692)	(0)	(692)
1)임산부및영유아 영양플러스 1,436,500원	(1,437)	(0)	(1,437)
1)급성전염병관리 500,000원	(500)	(0)	(500)
1)산모건강관리사업 24,748,520원	(24,749)	(0)	(24,749)
1)맞춤형 방문건강관리 290,000원	(290)	(0)	(290)
1)금연클리닉 운영 2,451,330원	(2,452)	(0)	(2,452)
1)에이즈예방 및 환자진료비 지원 250원	(1)	(0)	(1)
1)재가암환자관리사업 498,330원	(499)	(0)	(499)
02 시·도비보조금반환금	123,402	0	123,402
추경1회	(123,402)	(0)	(123,402)
1)임산부및영유아 영양플러스 1,093,490원	(1,094)	(0)	(1,094)
1)건강도시사업 83,930원	(84)	(0)	(84)
1)급성전염병관리 500,000원	(500)	(0)	(500)
1)산모건강관리사업 28,508,260원	(28,509)	(0)	(28,509)
1)맞춤형 방문건강관리 29,575,070원	(29,576)	(0)	(29,576)
1)치매지원센터 1,551,150원	(1,552)	(0)	(1,552)
1)에이즈예방 및 환자진료비 지원 250원	(1)	(0)	(1)
1)정신보건사업 58,143,170원	(58,144)	(0)	(58,144)
1)재가암환자관리 사업 249,160원	(250)	(0)	(250)
1)가정간호의료비 2,998,610원	(2,999)	(0)	(2,999)
1)대사증후군관리 692,920원	(693)	(0)	(693)

부서: 위생과
정책: 위생서비스 수준향상(보건/보건의료)
단위: 식품위생관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
위생과	429,046	434,717	△5,671
	국 85,980		
	시 99,956		
	구 243,110		
위생서비스 수준향상(보건/보건의료)	318,865	315,127	3,738
	국 85,980		
	시 99,956		
	구 132,929		
식품위생관리	7,943	13,655	△5,712
식품접객업소 안전관리	7,943	13,655	△5,712
201 일반운영비	4,085	3,815	270
01 사무관리비	4,024	3,749	275
본예산	6,574	3,749	2,825
1)일반수용비	4,558		
2)식품접객업소 신고증 250원*2,000매	500		
2)위생관련 민원서식 60원*2,000매*3조	360		
2)인증기용 필름 16,500원*12개	198		
2)식중독 예방 세균측정 간이키트 3,500원*250개소*4건	3,500		
1)급량비	2,016		
2)야간특별 지도점검 특근급량비 7,000원*6명*12월*4회	2,016		
추경1회	(4,024)	(6,574)	(△2,550)
1)일반수용비 경정4,024,000원-기정6,574,000원	(△2,550)	(0)	(△2,550)
02 공공운영비	61	66	△5
본예산	66	66	0
1)시설장비유지비	66		
2)신용카드 단말기 관리 5,500원*12월	66		
추경1회	(61)	(66)	(△5)
1)시설장비유지비 경정61,000원-기정66,000원	(△5)	(0)	(△5)
202 여비	1,914	7,440	△5,526
01 국내여비	1,914	7,440	△5,526
본예산	2,880	7,440	△4,560
1)식중독 예방 지도점검 20,000원*2일*2명*12월	960		
1)야간특별 지도점검 여비 20,000원*2일*4명*12월	1,920		
추경1회	(1,914)	(2,880)	(△966)

부서: 위생과
정책: 위생서비스 수준향상(보건/보건의료)
단위: 식품위생관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)식중독 예방 지도점검 경정480,000원-기정960,000원	(△480)	(0)	(△480)
1)야간특별 지도점검 여비 경정1,434,000원-기정1,920,000원	(△486)	(0)	(△486)
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)식품접객업소 지도·점검 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)식품접객업소 지도점검 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
식품안전관리	291,772	281,322	10,450
	국 85,980		
	시 99,556		
	구 106,236		
식품제조 및 판매업소 안전관리	11,736	11,322	414
201 일반운영비	1,512	1,922	△410
01 사무관리비	773	840	△67
본예산	840	840	0
1)일반수용비	840		
2)식품수거(압류)증 280원*1,000매*3조	840		
추경1회	(773)	(840)	(△67)
1)일반수용비 경정773,000원-기정840,000원	(△67)	(0)	(△67)
02 공공운영비	739	1,082	△343
본예산	1,854	1,082	772
1)공공요금 및 제세	1,854		
2)현장점검 보고 통신요금 30,900원*12월*10대*50%	1,854		
추경1회	(739)	(1,854)	(△1,115)
1)공공요금 및 제세 경정739,000원-기정1,854,000원	(△1,115)	(0)	(△1,115)
202 여비	1,840	2,000	△160
01 국내여비	1,840	2,000	△160
본예산	2,000	2,000	0
1)식품제조판매업소 특별점검 20,000원*2명*50회	2,000		
추경1회	(1,840)	(2,000)	(△160)
1)식품제조판매업소 특별점검 경정1,840,000원-기정액2,000,000원	(△160)	(0)	(△160)

부서: 위생과
정책: 위생서비스 수준향상(보건/보건의료)
단위: 식품안전관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)제조판매업소 점검 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)제조판매업소 점검 업무추진 경정1,944,000원-기정액2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
206 재료비	6,440	5,000	1,440
01 재료비	6,440	5,000	1,440
본예산	7,000	5,000	2,000
1)식품수거 유상 재료비 10,000원*700건	7,000		
추경1회	(6,440)	(7,000)	(△560)
1)식품수거 유상 재료비 경정6,440,000원-기정액7,000,000원	(△560)	(0)	(△560)
어린이 급식관리지원센터 운영	270,975	270,000	975
	국 81,450		
	시 95,025		
	구 94,500		
307 민간이전	270,975	270,000	975
	국 81,450		
	시 95,025		
	구 94,500		
05 민간위탁금	270,975	270,000	975
	국 81,450		
	시 95,025		
	구 94,500		
본예산	271,500	270,000	1,500
	국 81,450		
	시 95,025		
	구 95,025		
1)어린이급식관리지원센터 운영비 271,500,000원	271,500		
	국 81,450		
	시 95,025		
	구 95,025		
추경1회	(270,975)	(271,500)	(△525)
1)어린이급식관리지원센터 운영비 경정270,975,000원-기정271,500,000원	(△525)	(0)	(△525)

부서: 위생과
정책: 위생서비스 수준향상(보건/보건의료)
단위: 식품안전관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
학부모 식품안전지킴이 운영	3,120	0	3,120
	국 1,560		
	시 1,560		
301 일반보상금	3,120	0	3,120
	국 1,560		
	시 1,560		
12 기타보상금	3,120	0	3,120
	국 1,560		
	시 1,560		
간주2차	(3,120)	(0)	(3,120)
	(국 1,560)	(0)	(1,560)
	(시 1,560)	(0)	(1,560)
1)학부모식품안전지킴이 활동비 40,000원*6명*13회	(3,120)	(0)	(3,120)
	(국 1,560)	(0)	(1,560)
	(시 1,560)	(0)	(1,560)
식품안전 감시 및 대응	5,941	0	5,941
	국 2,970		
	시 2,971		
201 일반운영비	3,701	0	3,701
	국 1,850		
	시 1,851		
02 공공운영비	3,701	0	3,701
	국 1,850		
	시 1,851		
간주2차	(3,701)	(0)	(3,701)
	(국 1,850)	(0)	(1,850)
	(시 1,851)	(0)	(1,851)
1)현장보고장비(갤럭시탭)통신비 30,840원*10대*12개월	(3,701)	(0)	(3,701)
	(국 1,850)	(0)	(1,850)
	(시 1,851)	(0)	(1,851)
301 일반보상금	2,240	0	2,240
	국 1,120		
	시 1,120		
12 기타보상금	2,240	0	2,240
	국 1,120		
	시 1,120		

부서: 위생과
정책: 위생서비스 수준향상(보건/보건의료)
단위: 식품안전관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
간주2차	(2,240)	(0)	(2,240)
	(국 1,120)	(0)	(1,120)
	(시 1,120)	(0)	(1,120)
1)시니어감시원 활동비 40,000원*56명	(2,240)	(0)	(2,240)
	(국 1,120)	(0)	(1,120)
	(시 1,120)	(0)	(1,120)
공중위생관리	7,370	7,880	△510
공중위생업소 안전관리	7,370	7,880	△510
201 일반운영비	0	0	0
01 사무관리비	0	0	0
본예산	1,000	0	1,000
1)일반수용비	1,000		
2)실내공기 측정장비 소모품 100,000원*10회	1,000		
추경1회	(0)	(1,000)	(△1,000)
1)일반수용비 경정0원-기정1,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
202 여비	626	680	△54
01 국내여비	626	680	△54
본예산	680	680	0
1)공중위생업소 특별 지도·점검 여비 20,000원*2명*12월	480		
1)서울시 합동 지도·점검 여비 20,000원*10회	200		
추경1회	(626)	(680)	(△54)
1)공중위생업소 특별 지도점검 여비 경정446,000원-기정480,000원	(△34)	(0)	(△34)
1)서울시 합동 지도점검 여비 경정180,000원-기정200,000원	(△20)	(0)	(△20)
203 업무추진비	1,944	2,400	△456
03 시책추진업무추진비	1,944	2,400	△456
본예산	2,160	2,400	△240
1)공중위생업소 지도·점검 업무추진 200,000원*12월*90%	2,160		
추경1회	(1,944)	(2,160)	(△216)
1)공중위생업소 지도점검 업무추진 경정1,944,000원-기정2,160,000원	(△216)	(0)	(△216)
301 일반보상금	4,800	4,800	0
12 기타보상금	4,800	4,800	0
본예산	4,800	4,800	0
1)공중위생 감시원 활동비	4,800		

부서: 위생과
정책: 위생서비스 수준향상(보건/보건의료)
단위: 공중위생관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)명예감시원 지도점검 및 서비스평가 활동비 40,000원*6명*20회	4,800		
원산지 관리 및 가축방역	11,780	12,270	△490
	시 400		
	구 11,380		
원산지 관리	6,065	6,330	△265
201 일반운영비	3,605	3,500	105
01 사무관리비	3,605	3,500	105
본예산	4,000	3,500	500
1)일반수용비	4,000		
2)홍보물 2,500,000원	2,500		
2)표지판 제작 1,500,000원	1,500		
추경1회	(3,605)	(4,000)	(△395)
1)일반수용비 경정3,605,000원-기정4,000,000원	(△395)	(0)	(△395)
203 업무추진비	972	1,080	△108
03 시책추진업무추진비	972	1,080	△108
본예산	1,080	1,080	0
1)원산지표시 단속 업무추진 90,000원*12회	1,080		
추경1회	(972)	(1,080)	(△108)
1)원산지표시 단속 업무추진 경정972,000원-기정1,080,000원	(△108)	(0)	(△108)
206 재료비	1,238	1,500	△262
01 재료비	1,238	1,500	△262
본예산	1,500	1,500	0
1)시료채취비 30,000원*50개소	1,500		
추경1회	(1,238)	(1,500)	(△262)
1)시료채취비 경정1,238,000원-기정1,500,000원	(△262)	(0)	(△262)
301 일반보상금	250	250	0
12 기타보상금	250	250	0
본예산	250	250	0
1)원산지 허위표시·미표시 신고 포상금 50,000원*5건	250		
가축방역	5,715	5,940	△225
	시 400		
	구 5,315		
206 재료비	2,775	3,000	△225
	시 400		

부서: 위생과
정책: 위생서비스 수준향상(보건/보건의료)
단위: 원산지 관리 및 가축방역 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
206 재료비	구 2,375		
01 재료비	2,775	3,000	△225
	시 400		
	구 2,375		
본예산	2,500	3,000	△500
1)가축전염병 예방약품 1,250,000원*2회	2,500		
추경1회	(2,375)	(2,500)	(△125)
1)가축전염병 예방약품 경정2,375,000원-기정2,500,000원	(△125)	(0)	(△125)
간주18차	(2,775)	(2,375)	(400)
	(시 400)	(0)	(400)
1)구제역 및 AI 예방 방역비 400,000원	(400)	(0)	(400)
	(시 400)	(0)	(400)
301 일반보상금	2,940	2,940	0
12 기타보상금	2,940	2,940	0
본예산	2,940	2,940	0
1)공수의수당 245,000원*12월	2,940		
행정운영경비(위생과)(기타/기타)	110,181	119,590	△9,409
기본경비	110,181	119,590	△9,409
기본경비	110,181	119,590	△9,409
201 일반운영비	38,395	41,470	△3,075
01 사무관리비	38,395	41,470	△3,075
본예산	41,734	41,470	264
1)일반수용비	4,774		
2)기본사무용품비 6,000원*22명*12월	1,584		
2)전산소모품	2,650		
3)복사지(A4) 20,000원*5상자*12월	1,200		
3)복사지(B4) 30,000원*6상자	180		
3)중질지(A4) 20,000원*6상자	120		
3)복사기 토너 240,000원*3개	720		
3)복사기 드럼 300,000원	300		
3)모사전송기 토너 130,000원	130		
2)신문구독료 15,000원*3종*12월	540		
1)급량비	36,960		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*22명*12월	36,960		
추경1회	(38,395)	(41,734)	(△3,339)

부서: 위생과
정책: 행정운영경비(위생과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)일반수용비 경정4,392,000원-기정4,774,000원	(△382)	(0)	(△382)
1)급량비 경정34,003,000원-기정36,960,000원	(△2,957)	(0)	(△2,957)
202 여비	68,006	73,920	△5,914
01 국내여비	68,006	73,920	△5,914
본예산	73,920	73,920	0
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*22명*12월	73,920		
추경1회	(68,006)	(73,920)	(△5,914)
1)기본업무수행 출장여비 경정68,006,000원-기정73,920,000원	(△5,914)	(0)	(△5,914)
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
본예산	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
추경1회	(3,780)	(4,200)	(△420)
1)부서운영업무추진비 경정3,780,000원-기정4,200,000원	(△420)	(0)	(△420)

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)
단위: 의정활동 지원과 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
구의회사무국	2,636,654	2,673,065	△36,411
선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)	807,719	837,036	△29,317
의정활동 지원과 홍보	807,719	837,036	△29,317
의정활동 지원	110,054	118,997	△8,943
201 일반운영비	36,145	47,197	△11,052
01 사무관리비	14,017	19,597	△5,580
본예산	17,453	19,597	△2,144
1)일반수용비	15,503		
2)인쇄물 및 유인물비	1,400		
3)표창장 등 6,000원*150매	900		
3)의원명단제작 1,250원*400매	500		
2)신문구독료	4,248		
3)일간지 15,000원*7종*2부*12월	2,520		
3)주간지(지역신문) 6,000원*24부*12월	1,728		
2)디지털인화료	1,800		
3)4*6 250원*100매*12월	300		
3)5*7 500원*70매*12월	420		
3)8*10 2,500원*20매*12월	600		
3)11*14 4,000원*10매*12월	480		
2)기타 소모품	795		
3)마이크, 녹음기 등 소모품(건전지) 1,000원*200개	200		
3)광학식 디스크 17,000원*35개	595		
2)지방자치관련 자료 및 도서구입	4,400		
3)도서 200,000원*12월	2,400		
3)자료 200,000원*10월	2,000		
2)고문변호사 고문료	2,860		
3)고문료 220,000원*12월	2,640		
3)수당 220,000원	220		
1)위탁교육비(외부기관 위탁) 100,000원*4명*4회	1,600		
1)운영수당	350		
2)의원공무국외여행심의회 참석수당 70,000원*5명	350		
추경1회	(14,017)	(17,453)	(△3,436)
1)사무관리비 경정14,017,000원-기정17,453,000원	(△3,436)	(0)	(△3,436)
02 공공운영비	8,928	9,600	△672
본예산	9,600	9,600	0

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)
단위: 의정활동 지원과 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)공공요금 및 제세	9,600		
2)회의용 통신사용료 80,000원*10명*12월	9,600		
추경1회	(8,928)	(9,600)	(△672)
1)공공운영비 경정8,928,000원-기정9,600,000원	(△672)	(0)	(△672)
03 행사운영비	13,200	18,000	△4,800
본예산	18,000	18,000	0
1)의정활동 각종 행사	18,000		
2)개원기념행사 4,000,000원	4,000		
2)체육활동 5,000,000원	5,000		
2)한마음 체육대회 4,000,000원	4,000		
2)한마음 체육대회 자치구 분담금 5,000,000원	5,000		
추경1회	(13,200)	(18,000)	(△4,800)
1)행사운영비 경정13,200,000원-기정18,000,000원	(△4,800)	(0)	(△4,800)
202 여비	14,619	14,900	△281
01 국내여비	4,775	6,000	△1,225
본예산	5,190	6,000	△810
1)지방의회 의원세미나 및 비교견학 등 수행 346,000원*5명*3회	5,190		
추경1회	(4,775)	(5,190)	(△415)
1)국내여비 경정4,775,000원-기정5,190,000원	(△415)	(0)	(△415)
04 국제화여비	8,924	7,900	1,024
본예산	9,700	7,900	1,800
1)의원해외여행수행 출장여비 1,800,000원*4명	7,200		
1)의장단해외연수수행 출장여비 2,500,000원	2,500		
추경1회	(8,924)	(9,700)	(△776)
1)국제화여비 경정8,924,000원-기정9,700,000원	(△776)	(0)	(△776)
05 공무원 교육여비	920	1,000	△80
본예산	1,000	1,000	0
1)위탁교육훈련여비(외부기관교육) 100,000원*10명	1,000		
추경1회	(920)	(1,000)	(△80)
1)공무원 교육여비 경정920,000원-기정1,000,000원	(△80)	(0)	(△80)
203 업무추진비	35,280	34,200	1,080
03 시책추진업무추진비	35,280	34,200	1,080

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)
단위: 의정활동 지원과 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	39,200	34,200	5,000
1)의회운영 업무추진 1,000,000원*12월	12,000		
1)전문위원 입법조사 업무추진 600,000원*12월	7,200		
1)의정 업무추진 400,000원*12월	4,800		
1)의안자료수집 업무추진 200,000원*12월	2,400		
1)의사운영 업무추진 200,000원*12월	2,400		
1)각종 위원회협의 업무추진 200,000원*12월	2,400		
1)의정활동 자문 간담회 3,000,000원	3,000		
1)구 의장단 월례회의 지원	5,000		
2)구 의장단 방문기념품 80,000원*25명	2,000		
2)구 의장단 월례회의 간담회 3,000,000원	3,000		
추경1회	(35,280)	(39,200)	(△3,920)
1)시책추진업무추진비 경정35,280,000원-기정39,200,000원	(△3,920)	(0)	(△3,920)
204 직무수행경비	12,600	13,200	△600
03 특정업무경비	12,600	13,200	△600
본예산	12,600	13,200	△600
1)대민활동비 50,000원*21명*12월	12,600		
301 일반보상금	810	900	△90
10 행사실비보상금	810	900	△90
본예산	900	900	0
1)구의원 전산교육 강사 사례금 50,000원*3시간*6일	900		
추경1회	(810)	(900)	(△90)
1)행사실비보상금 경정810,000원-기정900,000원	(△90)	(0)	(△90)
303 포상금	4,000	2,000	2,000
01 포상금	4,000	2,000	2,000
본예산	4,000	2,000	2,000
1)모범공무원 시상 200,000원*20명	4,000		
304 연금부담금등	6,600	6,600	0
03 의원상해부담금	6,600	6,600	0
본예산	6,600	6,600	0
1)의원상해부담금 1,100,000원*12월*10명*5%	6,600		
열린 의회 운영	11,850	10,000	1,850
203 업무추진비	9,000	8,000	1,000
03 시책추진업무추진비	9,000	8,000	1,000

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)
단위: 의정활동 지원과 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	10,000	8,000	2,000
1)모의의회 운영 1,000,000원	1,000		
1)의정모니터 토론 간담회 2,000,000원	2,000		
1)국내외 방문기념품 14,000원*500개	7,000		
추경1회	(9,000)	(10,000)	(△1,000)
1)시책추진업무추진비 경정9,000,000원-기정10,000,000원	(△1,000)	(0)	(△1,000)
301 일반보상금	2,850	2,000	850
10 행사실비보상금	2,850	2,000	850
본예산	3,000	2,000	1,000
1)의정모니터 1일 현장시찰 3,000,000원	3,000		
추경1회	(2,850)	(3,000)	(△150)
1)행사실비보상금 경정2,850,000원-기정3,000,000원	(△150)	(0)	(△150)
의정 홍보활동 전개	31,424	52,500	△21,076
201 일반운영비	29,264	50,100	△20,836
01 사무관리비	29,264	50,100	△20,836
본예산	36,700	50,100	△13,400
1)일반수용비	36,700		
2)회의 동영상 수화통역수수료 70,000원*50시간	3,500		
2)의정백서 발간 30,000원*200부	6,000		
2)의정홍보 광고료 500,000원*30건	15,000		
2)의회보(금천의정) 발간 2,500원*2,000부	5,000		
2)인쇄물 및 유인물	7,200		
3)의회 수첩 15,000원*400부	6,000		
3)현수막 80,000원*15개	1,200		
추경1회	(29,264)	(36,700)	(△7,436)
1)사무관리비 경정29,264,000원-기정36,700,000원	(△7,436)	(0)	(△7,436)
203 업무추진비	2,160	2,400	△240
03 시책추진업무추진비	2,160	2,400	△240
본예산	2,400	2,400	0
1)의정홍보활동 업무추진 200,000원*12월	2,400		
추경1회	(2,160)	(2,400)	(△240)
1)시책추진업무추진비 경정2,160,000원-기정2,400,000원	(△240)	(0)	(△240)
구의회 청사관리	24,965	27,720	△2,755
201 일반운영비	24,965	27,720	△2,755

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)
단위: 의정활동 지원과 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 사무관리비	4,468	2,800	1,668
본예산	5,400	2,800	2,600
1)일반수용비	5,400		
2)방석 세탁비 3,000원*100개*2회	600		
2)청사 장비 및 소모품 300,000원*12월	3,600		
2)청사 환경정비용품 등 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(4,468)	(5,400)	(△932)
1)사무관리비 경정4,468,000원-기정5,400,000원	(△932)	(0)	(△932)
02 공공운영비	20,497	24,920	△4,423
본예산	22,040	24,920	△2,880
1)공공요금 및 제세	3,440		
2)자동차세 등	1,020		
3)승용(의전용) 800,000원	800		
3)승합(12인승) 60,000원	60		
3)환경개선부담금 80,000원*2회	160		
2)자동차 보험료	1,100		
3)승용(의전용) 600,000원	600		
3)승합(12인승) 500,000원	500		
2)전화요금	1,320		
3)핸드폰 55,000원*2대*12월	1,320		
1)시설장비유지비	6,000		
2)청사유지관리 500,000원*12월	6,000		
1)차량선박비	12,600		
2)차량유지관리	12,600		
3)승용(의전용) 650,000원*12월	7,800		
3)승합(12인승) 400,000원*12월	4,800		
추경1회	(20,497)	(22,040)	(△1,543)
1)공공운영비 경정20,497,000원-기정22,040,000원	(△1,543)	(0)	(△1,543)
의회비 지원	607,019	621,569	△14,550
205 의회비	607,019	621,569	△14,550
01 의정활동비	132,000	132,000	0
본예산	132,000	132,000	0
1)의정활동비 1,100,000원*10명*12월	132,000		
02 월정수당	254,400	254,400	0
본예산	254,400	254,400	0
1)월정수당 2,120,000원*10명*12월	254,400		

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)
단위: 의정활동 지원과 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
03 국내여비	12,420	13,500	△1,080
본예산	13,500	13,500	0
1)지방의회 의원세미나 및 비교견학 등 250,000원*10명*3회	7,500		
1)의원 교육훈련 여비 500,000원*10명	5,000		
1)의원 자매결연지 방문 등 500,000원*2회	1,000		
추경1회	(12,420)	(13,500)	(△1,080)
1)국내여비 경정12,420,000원-기정13,500,000원	(△1,080)	(0)	(△1,080)
04 국외여비	23,202	25,220	△2,018
본예산	25,220	25,220	0
1)해외출장여비	19,400		
2)의장단 2,500,000원*2명	5,000		
2)의원 1,800,000원*8명	14,400		
1)국가공식행사,국제회의,자매결연(의장) 19,400,000원*30%	5,820		
추경1회	(23,202)	(25,220)	(△2,018)
1)국외여비 경정23,202,000원-기정25,220,000원	(△2,018)	(0)	(△2,018)
05 의정운영공통경비	52,440	57,000	△4,560
본예산	57,000	57,000	0
1)의회운영공통경비 4,800,000원*10명	48,000		
1)예결위원회공통경비 1,000,000원*9명	9,000		
추경1회	(52,440)	(57,000)	(△4,560)
1)의정운영공통경비 경정52,440,000원-기정57,000,000원	(△4,560)	(0)	(△4,560)
06 기관운영업무추진비	105,000	105,000	0
본예산	105,000	105,000	0
1)의장 3,300,000원*12월	39,600		
1)부의장 1,600,000원*12월	19,200		
1)상임위원장 1,100,000원*3명*12월	39,600		
1)예결위원장 1,100,000원*6월	6,600		
07 의장단협의체부담금	4,000	5,000	△1,000
본예산	4,000	5,000	△1,000
1)시·군·구 자치구의회 의장단 협의체부담금 4,000,000원	4,000		
08 의원국민연금부담금	10,080	12,183	△2,103
본예산	10,080	12,183	△2,103
1)의원국민연금부담금 120,000원*7명*12월	10,080		
09 의원국민건강부담금	13,477	17,266	△3,789

부서: 구의회사무국
정책: 선진의회상 정립(일반공공행정/입법및선거관리)
단위: 의정활동 지원과 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	13,477	17,266	△3,789
1)의원국민건강보험부담금 110,000원*10명*12월	13,200		
1)장기요양급여부담금 7,886,400원*3.5%	277		
의회장비 보강	22,407	6,250	16,157
405 자산취득비	22,407	6,250	16,157
01 자산및물품취득비	22,407	6,250	16,157
본예산	24,104	6,250	17,854
1)의원 장비	6,500		
2)복합기 450,000원*10대	4,500		
2)모니터 200,000원*10대	2,000		
1)사무국집기	6,354		
2)컴퓨터 1,150,000원*4대	4,600		
2)노트북 1,000,000원	1,000		
2)레이저 프린터 374,000원	374		
2)스캐너 380,000원	380		
1)웹서버 장비 보강	11,250		
2)웹서버 8,000,000원	8,000		
2)운영체제(OS) 1,000,000원	1,000		
2)데이터베이스(DBMS) 2,250,000원	2,250		
추경1회	(22,407)	(24,104)	(△1,697)
1)자산및물품취득비 경정22,407,000원-기정24,104,000원	(△1,697)	(0)	(△1,697)
행정운영경비(구의회사무국)(기타/기타)	1,828,935	1,836,029	△7,094
인력운영비	1,655,975	1,662,172	△6,197
인력운영비	1,655,975	1,662,172	△6,197
101 인건비	1,366,216	1,366,257	△41
01 보수	1,366,216	1,366,257	△41
본예산	1,366,216	1,366,257	△41
1)기본급	959,621		
2)연봉제	75,193		
3)국장(4급) 75,193,000원	75,193		
2)호봉제	818,152		
3)5급 3,849,500원*1.028*2명*12월	94,975		
3)6급 3,277,800원*1.028*4명*12월	161,740		
3)7급 2,575,500원*1.028*10명*12월	317,714		
3)8급 2,266,200원*1.028*3명*12월	83,868		
3)기능7급 3,007,100원*1.028*1명*12월	37,096		

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)기능8급 2,487,800원*1.028*4명*12월	122,759		
2)정근수당 819,901,000원*1/12*97%	66,276		
1)수당	262,762		
2)시간외수당	147,418		
3)5급 11,002원*1.028*58시간*2명*12월	15,744		
3)6급 9,383원*1.028*58시간*4명*12월	26,854		
3)7급 8,476원*1.028*58시간*11명*12월	66,710		
3)8급 7,609원*1.028*58시간*7명*12월	38,110		
2)가족수당	26,670		
3)배우자 40,000원*25명*0.92*12월	11,040		
3)존속 20,000원*25명*0.60*12월	3,600		
3)비속 20,000원*25명*1.13*12월	6,780		
3)3자녀 이상 30,000원*25명*0.45*12월	4,050		
3)3자녀 이상(2012.1.1이후 출생자) 80,000원*25명*0.05*12월	1,200		
2)자녀학비보조수당	9,760		
3)중학교 62,400원*25명*0.2*4회	1,248		
3)고등학교 448,000원*25명*0.19*4회	8,512		
2)육아휴직수당 2,691,000원*40%*1명*12월	12,917		
2)정근수당가산금	30,720		
3)25년이상 130,000원*10명*12월	15,600		
3)20년이상 25년미만 110,000원*7명*12월	9,240		
3)15년이상 20년미만 80,000원*4명*12월	3,840		
3)10년이상 15년미만 60,000원*2명*12월	1,440		
3)5년이상 10년미만 50,000원*1명*12월	600		
2)위험근무수당	480		
3)7급이하 40,000원*1명*12월	480		
2)대우공무원수당 818,152,000원*0.49*4.1%	16,437		
2)의사수당	16,800		
3)4급 100,000원*1명*12월	1,200		
3)5급 80,000원*2명*12월	1,920		
3)6급 60,000원*4명*12월	2,880		
3)7급이하 50,000원*18명*12월	10,800		
2)기술정보수당 30,000원*1명*12월	360		
2)모범공무원수당 50,000원*2명*12월	1,200		
1)정액급식비 130,000원*25명*12월	39,000		
1)명절휴가비 818,152,000원*1/12*120%	81,816		

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
1)연가보상비	23,017		
2)연봉제 6,267,000원*0.66*1/30*11일	1,517		
2)호봉제 68,180,000원*0.86*1/30*11일	21,500		
204 직무수행경비	45,540	47,640	△2,100
02 직급보조비	45,540	47,640	△2,100
본예산	45,540	47,640	△2,100
1)4급 400,000원*1명*12월	4,800		
1)5급 250,000원*2명*12월	6,000		
1)6급 155,000원*4명*12월	7,440		
1)7급 140,000원*11명*12월	18,480		
1)8급 105,000원*7명*12월	8,820		
304 연금부담금등	244,219	248,275	△4,056
01 연금부담금	197,092	200,983	△3,891
본예산	197,092	200,983	△3,891
1)연금부담금 1,557,700,000원*10.467%	163,045		
1)퇴직수당부담금 1,557,700,000원*2.1857%	34,047		
02 국민건강보험금	47,127	47,292	△165
본예산	47,127	47,292	△165
1)건강보험료 1,518,700,000원*2.9%	44,043		
1)장기요양급여부담금 47,079,700원*6.55%	3,084		
기본경비	172,960	173,857	△897
기본경비	172,960	173,857	△897
201 일반운영비	73,020	68,517	4,503
01 사무관리비	53,572	59,172	△5,600
본예산	58,230	59,172	△942
1)기본사무용품비 6,000원*25명*12월	1,800		
1)일반수용비	12,911		
2)인쇄물 및 유인물비	894		
3)각종 서식 4,000원*10종*10권	400		
3)봉투 1호(190*93) 1,500원*80속	120		
3)봉투 2호(300*240) 3,620원*80속	290		
3)고급봉투 84,000원	84		
2)행정장비 소모품	10,805		
3)복사지(A4) 20,000원*5상자*12월	1,200		
3)복사지(A3) 20,000원*2상자	40		
3)복사지(B4) 30,000원*4상자	120		
3)복사기 토너(IR-3045) 115,500원	116		

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
3)복사기 토너(AFICIO-3300) 66,000원	66		
3)복사기 토너(D-3005G) 99,000원*2개	198		
3)복사기 드럼 310,000원*2개	620		
3)레이저프린터 토너(LP-3360)일체형 84,700원*3개*4대	1,017		
3)레이저프린터 토너(LP-6525)일체형 264,000원*3개	792		
3)레이저프린터 토너(PARA-2400)일체형 225,500원*3개*2대	1,353		
3)모사전송기 토너(L160K) 90,000원*2개	180		
3)모사전송기 토너(LF-5600) 143,000원	143		
3)모사전송기 토너(CN/CF-650) 90,000원*2대	180		
3)레이저프린터 토너(CLBP-5204)-Black 132,000원*2개	264		
3)레이저프린터 토너(CLBP-5204)-Color 240,000원*3종*2개	1,440		
3)레이저프린터 토너(HP-CP2025)-Color 80,000원*4종*4개	1,280		
3)복합기 잉크(HP-7380)-Black 23,100원*3개*10대	693		
3)복합기 잉크(HP-7380)-Color 18,370원*2개*3종*10대	1,103		
2)법령추록집 구입비 등	1,212		
3)대한민국현행법령집 추록 81,480원*1질*12회	978		
3)대한민국현행법령집 가제 19,500원*1질*12회	234		
1)급량비	43,519		
2)기본업무수행 특근급량비 7,000원*20식*25명*12월	42,000		
2)행사지원 관련 특근급량비 7,000원*8식*2명*12월	1,344		
2)을지연습근무자 특근급량비 7,000원*1식*25명	175		
추경1회	(53,572)	(58,230)	(△4,658)
1)사무관리비 경정53,572,000원-기정58,230,000원	(△4,658)	(0)	(△4,658)
02 공공운영비	19,448	9,345	10,103
본예산	20,912	9,345	11,567
1)홈페이지 개인정보보호 보강	11,000		
2)개인정보 노출방지 솔루션 11,000,000원	11,000		
1)시설장비유지비	9,912		
2)행정사무기기 유지보수 100,000원*12월	1,200		

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
2)인터넷 홈페이지 관련	4,954		
3)홈페이지 서버 백신프로그램 435,000원	435		
3)인터넷 도메인 서비스 사용료 28,600원	29		
3)H/W 10,260,000원*12%*1.1	1,355		
3)S/W 19,000,000원*15%*1.1	3,135		
2)홍보게시판 유지보수	3,758		
3)H/W 15,640,000원*12%*1.1	2,065		
3)S/W 10,260,000원*15%*1.1	1,693		
추경1회	(19,448)	(20,912)	(△1,464)
1)공공운영비 경정19,448,000원-기정20,912,000원	(△1,464)	(0)	(△1,464)
202 여비	82,780	87,360	△4,580
01 국내여비	82,780	87,360	△4,580
본예산	84,000	87,360	△3,360
1)기본업무수행 출장여비 280,000원*25명*12월	84,000		
추경1회	(82,780)	(84,000)	(△1,220)
1)국내여비 경정82,780,000원-기정84,000,000원	(△1,220)	(0)	(△1,220)
203 업무추진비	9,960	10,780	△820
01 기관운영업무추진비	3,300	3,300	0
본예산	3,300	3,300	0
1)국장 3,300,000원	3,300		
02 정원가산업무추진비	1,800	2,080	△280
본예산	2,000	2,080	△80
1)구의회사무국 직원 사기진작 경비 80,000원*25명	2,000		
추경1회	(1,800)	(2,000)	(△200)
1)정산가산업무추진비 경정1,800,000원-기정2,000,000원	(△200)	(0)	(△200)
04 부서운영업무추진비	4,860	5,400	△540
본예산	5,400	5,400	0
1)의회사무국 350,000원*12월	4,200		
1)전문위원실 100,000원*12월	1,200		
추경1회	(4,860)	(5,400)	(△540)
1)부서운영업무추진비 경정4,860,000원-기정5,400,000원	(△540)	(0)	(△540)
204 직무수행경비	7,200	7,200	0

부서: 구의회사무국
정책: 행정운영경비(구의회사무국)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 직책급업무수행경비	7,200	7,200	0
본예산	7,200	7,200	0
1)국장 350,000원*12월	4,200		
1)전문위원	3,000		
2)5급 100,000원*2명*12월	2,400		
2)6급 50,000원*1명*12월	600		