세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 회계 및 복식부기 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	6,123,491	5,067,188	1,056,303
지방행정 역량 강화	6,051,312	4,996,055	1,055,257
회계 및 복식부기 관리	106,485	85,675	20,810
세입・세출 결산	47,880	47,070	810
201 일반운영비	43,720	42,910	810
01 사무관리비	40,300	39,520	780
○일반수용비	17,800		
-세입세출결산서 및 부속서류 인쇄 47,500원*60권*2종*2회	11,400		
-세출결산 사항별 설명서 인쇄 22,500원*60권*1종*2회	2,700		
-주민이 알기 쉬운 결산서 홍보물 인쇄 14,800원*250권*1종*1회	3,700		
○결산검사위원 수당 150,000원*6명*1회*25일	22,500		
02 공공운영비	3,420	3,390	30
○공공요금 및 제세	3,420		
-회계관직공무원 재정보증보험료	3,420		
・행정자치국장 외 회계담당(보장금액 3억원) 120,000원*12명*1회	1,440		
・그외 실・과장 및 담당(보장금액 3천만원) 15,000원*132명*1회	1,980		
202 여비	1,760	1,760	0
01 국내여비	1,760	1,760	0
○결산추진 및 재정연감 합동작업 20,000원*2명*5일	200		
○결산검사위원 교육여비 260,000원*6명*1회	1,560		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○재무과 시책추진업무추진비 1,500,000원	1,500		
307 민간이전	900	900	0
12 민간인위탁교육비	900	900	0
○위탁교육비	900		
-결산검사위원 위탁교육 150,000원*6명*1회	900		
복식부기 운영	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○일반수용비	5,000		
-재무제표 검토용역비 5,000,000원	5,000		
계약 집행 관리	53,605	33,605	20,000
201 일반운영비	53,605	33,605	20,000
01 사무관리비	43,548	23,548	20,000

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 회계 및 복식부기 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	42,628		
-불용물품 감정평가 수수료 500,000원*4회	2,000		
-공사대금 공탁관련 수수료 50,000원*4회	200		
-전자입찰 수수료(조달청, 온비드) 20,000원*500건	10,000		
-문서제본기 소모품 구입비	1,840		
・철심 44,000원*20통	880		
・드릴 165,000원*4SET	660		
・제본용 링 20,000원*15갑	300		
-전자태그발행기 소모품 구입비	5,278		
・전자태그 250원*15,000개	3,750		
・차폐재 1,500원*500개	750		
・태그발행리본 42,000원*9개	378		
・태그리더기 배터리 80,000원*5개	400		
-불용물품 처분수수료 700,000원*3회	2,100		
-적격심사프로그램 연간라이선스 구입비 1,210,000원*1년	1,210		
-공공계약지원 및 전문컨설팅 용역 19,000,000원*1년	19,000		
-계약서류 인쇄 등 250,000원*4회	1,000		
○운영수당	920		
-계약심의위원회의 참석수당 100,000원*4명*2일	800		
-계약심의위원회의 서면심의수당 10,000원*4명*3일	120		
02 공공운영비	10,057	10,057	0
○시설장비유지비	10,057		
-RFID 물품관리시스템 응용 S/W 유지보수 10,920,000원*15%	1,638		
-RFID 물품관리시스템 H/W 유지보수 30,428,000원*10%	3,043		
-계약정보공개시스템 유지관리 448,000원*12월	5,376		
국공유재산 관리	46,645	128,545	△81,900
공유재산 관리	46,645	128,545	△81,900
201 일반운영비	46,165	46,165	0
01 사무관리비	40,165	40,165	0
○일반수용비	34,165		
-공유재산관리 수수료	24,165		
・분할측량 수수료 424,000원*5건	2,120		
・현황측량 수수료 381,000원*5건	1,905		

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 국공유재산 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・경계복원측량 수수료 648,000원*5건	3,240		
・공유재산 감정평가 수수료 300,000원*2개소*24회	14,400		
・공유재산 입찰수수료 500,000원*5회	2,500		
-공유재산 유지관리 10,000,000원	10,000		
○공유재산 실태조사 피복비(우비, 장화 등) 300,000원*2명	600		
○공유재산심의회 운영	5,400		
-공유재산심의회 참석수당 100,000원*7명*6회	4,200		
-공유재산심의회 운영 물품 구입 및 책자 제본 200,000원*6회	1,200		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○시설장비유지비	6,000		
-공유재산 유지관리 5,000,000원	5,000		
-공유재산 관리비(수도, 전기요금 등) 1,000,000원	1,000		
202 여비	480	480	0
01 국내여비	480	480	0
○공유재산실태조사 여비	480		
-공유재산실태조사 수행여비 20,000원*2명*4일*3월	480		
청사관리	5,898,182	4,781,835	1,116,347
청사관리	4,874,006	4,000,358	873,648
201 일반운영비	3,879,186	3,807,668	71,518
01 사무관리비	2,517,295	2,534,777	△17,482
○일반수용비	149,663		
-화장실 방향제 구입 10,000원*40개소*12월	4,800		
-화장실 여성용품 수거함 설치 13,000원*42개소*12월	6,552		
-공기청정기 소모품(필터) 구입 120,000원*30개	3,600		
-공기청정기 임차료 50,000원*6대*12월	3,600		
-비데 관리 38,500원*22대*2회	1,694		
-정수기 임차 및 소모품 구입	3,120		
・정수기 임차료 40,000원*5대*12월	2,400		
・종이컵 30,000원*2박스*12월	720		
-청사관리 용품 구입 5,000,000원	5,000		
-대형 폐기물 처리비 5,000,000원*2회	10,000		

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－청사 폐기물 종량제 쓰레기 봉투 구입 2,200원*500장	1,100		
－승강기 안전점검 및 관리비 250,000원*3대*12회	9,000		
－승강기 안전 정기검사료 150,000원*3대*1회	450		
－방화관리자 업무대행료 500,000원*12회	6,000		
－소방안전 (정기)검사료 3,500,000원*2식	7,000		
－보일러 세관 및 검사료 3,500,000원*1식	3,500		
－대기배출시설 오염물질 측정 용역 1,500,000원*2회	3,000		
－청사 외부(대리석, 타일, 유리 등) 청소 12,000,000원	12,000		
－청사 방역 1,772,480원*50%*62회	54,947		
－청사 저수조 청소 2,400,000원*2회	4,800		
－청사관리 용역원가 산출 용역 3,000,000원*1식	3,000		
－자가용전기설비 안전진단 용역 5,000,000원*1식	5,000		
－기술지원 도서 구입 300,000원*1년*5권	1,500		
○기장군청(보건소 포함) 청사관리 용역 2,367,632,000원	2,367,632		
02 공공운영비	1,361,891	1,272,891	89,000
○공공요금 및 제세	931,058		
－지방재정공제회비	270,000		
・재해복구회비 90,000,000원	90,000		
・배상공제회비 180,000,000원	180,000		
－디지털위성방송 수신료 85,000원*12월	1,020		
－통신요금 30,000원*12월	360		
－전기 사용료 40,000,000원*12월	480,000		
－상하수도 사용료 5,000,000원*12월	60,000		
－도시가스 사용료 8,500,000원*12월	102,000		
－소방안전관리자 협회비 48,000원	48		
－교통유발부담금 14,000,000원	14,000		
－청사건물 환경개선부담금 1,815,000원*2회	3,630		
○군 청사 조경 유지관리 용역 8,000,000원*8월	64,000		
○군 청사 기계설비 성능점검 20,000,000원*1식	20,000		
○시설장비유지비	346,833		
－건물유지 10,000원*20,156㎡	201,560		

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기계설비 857,051,319원*8%*1.1	75,421		
-전기설비 392,980,575원*8%*1.1	34,583		
-소방설비 106,616,038원*8%*1.1	9,383		
-조경 294,158,025원*8%*1.1	25,886		
401 시설비및부대비	962,000	90,000	872,000
01 시설비	962,000	90,000	872,000
○군청사 공기조화기 교체 공사	434,000		
-군청사 공기조화기 교체 공사 410,000,000원	410,000		
-군청사 공기조화기 교체 공사 설계용역 22,000,000원	22,000		
-건설재해예방기술지도 2,000,000원	2,000		
○전자동 햇빛가림막 설치 공사	320,000		
-전자동 햇빛가림막 설치 공사 250,000,000원	250,000		
-자재양중 및 기타 공사 50,000,000원	50,000		
-전자동 햇빛가림막 설계용역 20,000,000원	20,000		
○군정 홍보 전자게시판 설치 공사	208,000		
-옥외,옥내 디스플레이 120,000,000원	120,000		
-디스플레이, 전기, 통신 설치 공사 8,000,000원	8,000		
-운영 소프트웨어 및 서버구축 80,000,000원	80,000		
405 자산취득비	32,820	102,690	△69,870
01 자산및물품취득비	32,820	102,690	△69,870
○직원 사무용 가구 구입	29,820		
-책상 160,000원*20개	3,200		
-의자 240,000원*20개	4,800		
-협탁 160,000원*20개	3,200		
-이동서랍 120,000원*20개	2,400		
-캐비넷 180,000원*20개	3,600		
-파티션 200,000원*25개	5,000		
-팀장용 책상 170,000원*5개	850		
-간부급 책상 500,000원*3개	1,500		
-간부급 의자 390,000원*3개	1,170		
-회의용 테이블 300,000원*3개	900		
-회의용 의자 160,000원*20개	3,200		
○출입통제 단말기 구입 3,000,000원	3,000		
차량관리	677,814	654,492	23,322
201 일반운영비	447,814	424,492	23,322

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	7,820	7,340	480
○일반수용비	3,500		
-차량관리	3,500		
·하이패스 카드 충전 50,000원*70대	3,500		
○급식비	4,320		
-통근버스 운전기사 9,000원*2명*20일*12월	4,320		
02 공공운영비	439,994	417,152	22,842
○공공요금 및 제세	50,038		
-환경개선부담금	448		
·차량(경유차량) 28,000원*8대*2회	448		
-자동차세	6,640		
·승용(대형) 300,000원*5대	1,500		
·승용(중형) 200,000원*7대	1,400		
·승용(소형) 120,000원*1대	120		
·승용(경형) 70,000원*3대	210		
·승합(대형) 120,000원*2대	240		
·승합(중형) 100,000원*10대	1,000		
·승합(소형) 70,000원*1대	70		
·화물(대형) 70,000원*4대	280		
·화물(중형) 30,000원*5대	150		
·화물(소형) 30,000원*51대	1,530		
·화물(경형) 70,000원*2대	140		
-자동차보험료	42,950		
·승용(대형) 450,000원*5대	2,250		
·승용(중형) 400,000원*7대	2,800		
·승용(소형) 300,000원*1대	300		
·승용(경형) 350,000원*3대	1,050		
·승합(대형) 450,000원*2대	900		
·승합(중형) 350,000원*10대	3,500		
·승합(소형) 150,000원*1대	150		
·화물(대형) 550,000원*4대	2,200		
·화물(중형) 700,000원*5대	3,500		
·화물(소형) 500,000원*51대	25,500		
·화물(경형) 400,000원*2대	800		
○차량 · 선박비	389,956		
-차량수리비 120,000원*98대*12월	141,120		
-차량유류비	248,836		
·경유 1,548원*150L*80대*12월	222,912		
·휘발유 1,713원*90L*10대*12월	18,501		
·전기 충전 371원*50KWH*1대*12월	223		

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・CNG 600,000원*1대*12월	7,200		
405 자산취득비	230,000	230,000	0
01 자산및물품취득비	230,000	230,000	0
○대형승합차량구매 230,000,000원	230,000		
도시관리공단 운영(군청사 부설주차장)	76,262	100,985	△24,723
309 전출금	76,262	100,985	△24,723
01 공사・공단경상전출금	76,262	100,985	△24,723
○도시관리공단 운영(군청사 부설주차장・신천리 노외공영주차장) 76,262,000원	76,262		
장안읍 행정복지센터 신축	163,000	0	163,000
401 시설비및부대비	163,000	0	163,000
02 감리비	163,000	0	163,000
○장안읍 행정복지센터 신축 163,000,000원	163,000		
기장읍 행정복지센터 신축	107,100	4,000	103,100
401 시설비및부대비	107,100	4,000	103,100
01 시설비	99,000	4,000	95,000
○기장읍 행정복지센터 신축 99,000,000원	99,000		
02 감리비	8,100	0	8,100
○기장읍 행정복지센터 신축 8,100,000원	8,100		
행정운영경비(재무과)	72,179	71,133	1,046
기본경비(재무과)	72,179	71,133	1,046
기본경비(재무과)	72,179	71,133	1,046
201 일반운영비	39,755	33,933	5,822
01 사무관리비	39,105	33,283	5,822
○일반수용비	13,299		
-부서 기본 사무용품비 5,000원*20명*12월*90%	1,080		
-신문구독료	378		
・중앙지 20,000원*1종*12월*90%	216		
・지방지 15,000원*1종*12월*90%	162		
-물가정보지 외 1종 구입 19,000원*2종*12월*90%	411		
-복합기 소모품 구입 1,250,000원*2식*90%	2,250		
-복사용지 구입	1,440		
・A4 20,000원*20명*4박스*90%	1,440		
-프린터 및 팩스 소모품 구입	5,472		
・레이저프린터 토너 191,300원*10대*3회*90%	5,166		
・팩스 토너・드럼 170,000원*1대*2회*90%	306		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-컬러프린터 잉크 구입 66,000원*3대*8회*90%	1,426		
-복합기 토너 55,000원*1대*8회*90%	396		
-고무인 제작 16,500원*30개*90%	446		
○급식비	24,495		
-부서 기본업무 특근매식비 9,000원*21명*12일*12월*90%	24,495		
○정수기 관리 대금 40,000원*2대*12월*90%	864		
○정수기 필터 세척 18,000원*1대*12월*90%	195		
○공기청정기 필터 구입 70,000원*2대*2회*90%	252		
02 공공운영비	650	650	0
○시설장비유지비	650		
-복사기 200,000원*3대	600		
-팩스 50,000원*1대	50		
202 여비	28,224	33,600	△5,376
01 국내여비	28,224	33,600	△5,376
○관내 기본업무 수행여비 20,000원*21명*14일*12월*40%	28,224		
203 업무추진비	4,200	3,600	600
04 부서운영업무추진비	4,200	3,600	600
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		