세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 서북구읍면동 ~ 서북구읍면동

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성환읍
정책: 읍사무소운영(성환읍)
단위: 읍사무소운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
서북구읍면동	7,379,670	7,625,013	△245,343
성환읍	1,003,731	1,040,354	△36,623
읍사무소운영(성환읍)	395,590	388,045	7,545
읍사무소운영(총무팀)	315,030	318,030	△3,000
읍사무소운영	247,530	247,530	0
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	245,130	245,130	0
05 통・리・반장활동보상금	245,130	245,130	0
○ 통・리장수당	232,880		
- 기본수당 200,000원 * 71인 * 12월	170,400		
- 상여금 200,000원 * 71인 * 2회	28,400		
- 회의참석수당 20,000원 * 2회 * 71명 * 12월	34,080		
○ 반장수당 25,000원 * 2회 * 245명	12,250		
주민자치센터운영	67,500	70,500	△3,000
201 일반운영비	66,000	69,000	△3,000
01 사무관리비	57,100	58,300	△1,200
○ 일반수용비	4,600		
- 현수막 제작 110,000원 * 5개소 * 4회	2,200		
- 비품 구입 200,000원 * 12월	2,400		
○ 운영수당	52,080		
- 강사수당 20,000원 * 12과목 * 16시간 * 12월	46,080		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
○ 임차료	420		
- 정수기 소독료 35,000원 * 12월	420		
02 공공운영비	8,900	10,700	△1,800
○ 공공요금 및 제세	8,900		
- 전기, 수도요금 등 700,000원 * 12월	8,400		
- 시설책임보험료 500,000원 * 1회	500		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화교육 1,500,000원 * 1회	1,500		
주민복지(주민복지팀)	11,916	11,775	141
주민복지	11,916	11,775	141
101 인건비	2,916	2,775	141

실국: 서북구읍면동 부서 : 성환읍
정책: 읍사무소운영(성환읍)
단위: 주민복지(주민복지팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	2,916	2,775	141
○ 방역소독 인부임 38,880원 * 1인 * 75일	2,916		
206 재료비	9,000	9,000	0
01 재료비	9,000	9,000	0
○ 방역소독 유류비	9,000		
- 휘발유 2,000원 * 3ℓ * 75일 * 2대	900		
- 경유 1,800원 * 30ℓ * 75일 * 2대	8,100		
민원업무(민원팀)	3,500	8,200	△4,700
민원업무	3,500	8,200	△4,700
201 일반운영비	3,000	4,200	△1,200
01 사무관리비	3,000	4,200	△1,200
○ 일반수용비	3,000		
- 민원서식인쇄 및 봉투제작 300,000원 * 5종 * 2회	3,000		
405 자산취득비	500	4,000	△3,500
01 자산및물품취득비	500	4,000	△3,500
○ 스캐너 200,000원 * 1대	200		
○ 팩스 300,000원 * 1대	300		
산업업무(산업건설팀)	65,144	50,040	15,104
산업업무	65,144	50,040	15,104
101 인건비	11,664	8,880	2,784
04 기간제근로자등보수	11,664	8,880	2,784
○ 가로환경정비 인부임 38,880원 * 6인 * 50일	11,664		
201 일반운영비	40,600	29,060	11,540
01 사무관리비	7,000	12,260	△5,260
○ 쓰레기배출 안내문 제작 200,000원 * 10개소	2,000		
○ 도로환경정비용 장비 임차료 100,000원 * 1대 * 50일	5,000		
02 공공운영비	33,600	16,800	16,800
○ 차량선박비	33,600		
- 청소차 1,100,000원 * 2대 * 12월	26,400		
- 소형화물차 600,000원 * 12월	7,200		
206 재료비	7,880	11,100	△3,220
01 재료비	7,880	11,100	△3,220
○ 하천 및 도로정비 재료 50,000원 * 10개소 * 10회	5,000		
○ 환경미화원 청소용품 10,000원 * 12인 * 4종 * 6회	2,880		
405 자산취득비	5,000	1,000	4,000

실국: 서북구읍면동 부서 : 성환읍
정책: 읍사무소운영(성환읍)
단위: 산업업무(산업건설팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	5,000	1,000	4,000
○ 도로가변 제초기 5,000,000원 * 1개	5,000		
주민숙원사업(성환읍)	302,000	311,000	△9,000
주민숙원사업(산업건설팀)	302,000	311,000	△9,000
주민숙원사업	302,000	311,000	△9,000
401 시설비및부대비	302,000	311,000	△9,000
01 시설비	301,000	310,000	△9,000
○ 수향4리 아스콘덧씌우기공사(L=550m, B=4.0m) (주민참여) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 매주6리 하천(마정천)옹벽설치공사(L=50m,H=2.5m) (주민참여) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 신가2리 마을안길 배수로 정비공사((D1100)L=24m) (주민참여) 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 대홍5리 마을하수도 및 아스콘덧씌우기공사(L=370m,B=3.0m) (주민참여) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 양령1리 마을진입로 아스콘덧씌우기공사(L=800m, B=5.0m) (주민참여) 50,000,000원 * 1식	50,000		
○ 안궁3리 마을하수도공사((D500)L=60m) 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 도하1리 농로포장공사(L=300m, B=3.0m) 34,000,000원 * 1식	34,000		
○ 복모리 농로배수로설치공사(L=310m,1000C형) 43,000,000원 * 1식	43,000		
○ 신가1리 배수로설치공사(L=80m, 500C형) 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 성환10리 경작로포장공사(L=80m,B=3.0m) 9,000,000원 * 1식	9,000		
○ 신방1리 농로포장및마을하수도공사(L=260m,B=3.0m/아스콘덧씌우기L=1,300m, 50,000,000원 * 1식	50,000		
○ 신방2리 농로포장 및 용배수로설치공사(L=150m,B=3.0m/L=130m,1000C형 25,000,000원 * 1식	25,000		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
○ 주민숙원사업 추진 1,000,000원 * 1식	1,000		
행정운영경비(성환읍)	306,141	341,309	△35,168
인력운영비	100,183	99,045	1,138
인력운영비	100,183	99,045	1,138
101 인건비	100,183	99,045	1,138
01 보수	100,183	99,045	1,138
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 24명 * 12월	100,183		
기본경비	205,958	242,264	△36,306

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성환읍
정책: 행정운영경비(성환읍)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	205,958	242,264	△36,306
201 일반운영비	119,058	141,804	△22,746
01 사무관리비	51,564	63,640	△12,076
○ 일반수용비	22,344		
- 행정사무용품 구입 600,000원 * 12월	7,200		
- 복사용지 구입 21,000원 * 12박스 * 12월	3,024		
- 환경정비용품 구입 300,000원 * 4회	1,200		
- 민원행정장비 소모품 구입 등 2,400,000원 * 1년	2,400		
- 주민표창패 및 감사패 제작 80,000원 * 7개단체 * 3회	1,680		
- 신문도서구입대금 170,000원 * 12회	2,040		
- 청사소방점검 및 각종 수수료 1,000,000원 * 1회	1,000		
- 무인경비용역료 200,000원 * 12월	2,400		
- 정화조 청소료 700,000원 * 2회	1,400		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	20,160		
- 당면업무추진 7,000원 * 24인 * 10일 * 12월	20,160		
○ 버스임차료 440,000원 * 4회	1,760		
02 공공운영비	67,494	78,164	△10,670
○ 공공요금 및 제세	38,700		
- 우편요금 1,750원 * 500통 * 12월	10,500		
- 전기요금 1,900,000원 * 12월	22,800		
- 전화요금 50,000원 * 12월	600		
- 상하수도요금 400,000원 * 12월	4,800		
○ 연료비	10,290		
- 난방용 등유 1,400원 * 2ℓ * 7시간 * 5대 * 105일	10,290		
○ 시설장비유지비	12,504		
- 건물 유지보수 6,000원 * 1,584㎡	9,504		
- 냉난방기 유지보수 250,000원 * 12대	3,000		
○ 차량선박비	6,000		
- 소형승용차 500,000원 * 1대 * 12월	6,000		
202 여비	73,000	76,000	△3,000
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세금 징수 및 당면업무 추진 50,000원 * 20인	1,000		
02 월액여비	72,000	75,000	△3,000
○ 월액여비 250,000원 * 24인 * 12월	72,000		

실국: 서북구읍면동 부서 : 성환읍
정책: 행정운영경비(성환읍)
단위: 기본경비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	12,100	12,100	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○ 읍장(8만미만) 7,900,000원 * 1년	7,900		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 성환읍(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 읍장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성거읍
정책: 읍사무소운영(성거읍)
단위: 읍사무소운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성거읍	865,661	940,664	△75,003
읍사무소운영(성거읍)	359,405	391,857	△32,452
읍사무소운영(총무팀)	231,508	220,956	10,552
읍사무소운영	149,460	151,460	△2,000
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	129,060	129,060	0
05 통・리・반장활동보상금	129,060	129,060	0
○ 통・리장 수당	121,360		
- 기본수당 200,000원 * 37인 * 12월	88,800		
- 상여금 200,000원 * 37인 * 2회	14,800		
- 회의참석수당 20,000원 * 37인 * 2회 * 12월	17,760		
○ 반장수당 25,000원 * 154인 * 2회	7,700		
401 시설비및부대비	18,000	20,000	△2,000
01 시설비	18,000	20,000	△2,000
○ 청사옥상 방수공사(456㎡) 18,000,000원 * 1식	18,000		
주민자치센터운영	82,048	69,496	12,552
201 일반운영비	64,948	67,996	△3,048
01 사무관리비	47,944	49,144	△1,200
○ 일반수용비	7,384		
- 홍보현수막 제작 88,000원 * 4회 * 7개소	2,464		
- 주민자치센터 비품구입 300,000원 * 12월	3,600		
- 신월분관 무인경비용역 110,000원 * 12월	1,320		
○ 운영수당	40,560		
- 주민자치센터 강사 수당 20,000원 * 16시간 * 9과목 * 12월	34,560		
- 주민자치위원회 회의 참석 수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
02 공공운영비	17,004	18,852	△1,848
○ 공공요금 및 제세	11,100		
- 신월분관 전기요금 500,000원 * 12월	6,000		
- 신월분관 관리비 300,000원 * 12월	3,600		
- 신월분관화재보험 및 주민자치센터수강생 상해보험료 1,500,000원 * 1년	1,500		
○ 연료비	4,704		
- 읍사무소 주민자치센터 난방비 1,400원 * 2ℓ * 8시간 * 105일 * 2대	4,704		
○ 시설장비유지비	1,200		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성거읍
정책: 읍사무소운영(성거읍)
단위: 읍사무소운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민자치센터 시설관리 및 유지 100,000원 * 12월	1,200		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화교육 1,500,000원 * 1식	1,500		
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
○ 주민자치센터 방음시설공사 15,000,000원 * 1식	15,000		
405 자산취득비	600	0	600
01 자산및물품취득비	600	0	600
○ 앰프 600,000원 * 1대	600		
주민복지(주민복지팀)	12,141	16,001	△3,860
주민복지	12,141	16,001	△3,860
101 인건비	2,333	2,775	△442
04 기간제근로자등보수	2,333	2,775	△442
○ 방역소독인부 38,880원 * 3인 * 20일	2,333		
201 일반운영비	7,328	7,616	△288
02 공공운영비	7,328	7,616	△288
○ 공공요금 및 제세	2,400		
- 참전유공자사무실 가스요금 200,000원 * 12월	2,400		
○ 연료비	4,928		
- 노인복지회관(보일러 및 온풍기) 1,400원 * 4ℓ * 8시간 * 110일	4,928		
206 재료비	1,080	5,610	△4,530
01 재료비	1,080	5,610	△4,530
○ 방역소독 유류대	1,080		
- 휘발유 2,000원 * 6ℓ * 90일 * 1대	1,080		
405 자산취득비	1,400	0	1,400
01 자산및물품취득비	1,400	0	1,400
○ 복지상담실 벽걸이 에어컨 설치 800,000원 * 1대	800		
○ 복지상담실 의자 구입 150,000원 * 4개	600		
민원업무(민원팀)	10,300	13,960	△3,660
민원업무	10,300	13,960	△3,660
201 일반운영비	7,800	8,400	△600
01 사무관리비	7,800	8,400	△600
○ 일반수용비	7,800		

실국: 서북구읍면동 부서 : 성거읍
정책: 읍사무소운영(성거읍)
단위: 민원업무(민원팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 민원신청서식 및 봉투제작 300,000원 * 4종 * 2회	2,400		
- 사무용품구입 100,000원 * 12월	1,200		
- 행정장비소모품 구입(인증기리본 외) 150,000원 * 12월	1,800		
- 민원실환경정비용품 구입 200,000원 * 12월	2,400		
405 자산취득비	2,500	5,560	△3,060
01 자산및물품취득비	2,500	5,560	△3,060
○ 순번대기시스템 설치 2,500,000원 * 1식	2,500		
산업업무(산업건설팀)	105,456	140,940	△35,484
산업업무	105,456	140,940	△35,484
101 인건비	58,416	57,100	1,316
04 기간제근로자등보수	58,416	57,100	1,316
○ 환경감시원 1,300,000원 * 2인 * 12월	31,200		
○ 가로환경인부 38,880원 * 2인 * 25일 * 3월	5,832		
○ 성거농민복지회관 관리 인부임 38,880원 * 1인 * 25일 * 6월	5,832		
○ 자연휴양지관리 38,880원 * 2인 * 25일 * 8월	15,552		
201 일반운영비	34,840	54,190	△19,350
01 사무관리비	12,840	24,190	△11,350
○ 일반수용비	12,840		
- 쓰레기안내판 제작 200,000원 * 12개소	2,400		
- 생활민원기동처리반 운영(특수시책) 200,000원 * 2회 * 12월	4,800		
- 자연휴양지 홍보용 현수막 88,000원 * 15개소 * 2회	2,640		
- 자연휴양지 간이화장실 분뇨수거료 20,000원 * 30개소 * 5회	3,000		
02 공공운영비	22,000	30,000	△8,000
○ 시설장비유지비	3,000		
- 방범용CCTV카메라 유지보수 200,000원 * 15대	3,000		
○ 차량선박비	19,000		
- 청소차 6,500,000원 * 2대	13,000		
- 중형화물차 6,000,000원 * 1대	6,000		
206 재료비	12,200	29,650	△17,450
01 재료비	12,200	29,650	△17,450
○ 하천 및 도로 환경정비 등 500,000원 * 2종 * 5회	5,000		
○ 염화칼슘 7,000원 * 600포	4,200		

실국: 서북구읍면동 부서 : 성거읍
정책: 읍사무소운영(성거읍)
단위: 산업업무(산업건설팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 환경미화원 청소용품 10,000원 * 5인 * 3종 * 12회	1,800		
○ 간이화장실 소모품 100,000원 * 12월	1,200		
주민숙원사업(성거읍)	259,000	291,000	△32,000
주민숙원사업(산업건설팀)	259,000	291,000	△32,000
주민숙원사업	259,000	291,000	△32,000
401 시설비및부대비	259,000	291,000	△32,000
01 시설비	258,000	290,000	△32,000
○ 문덕1리 배수로 정비(800C L=300m)(주민참여) 27,000,000원 * 1식	27,000		
○ 소우2리 배수로정비(1000C L=150m, 600C L=140m)(주민참여) 27,000,000원 * 1식	27,000		
○ 천흥4리 농로포장(B=3m, L=300m)(주민참여) 27,000,000원 * 1식	27,000		
○ 신월2리 아스콘덧씌우기(B=3m, L=700m)(주민참여) 18,000,000원 * 1식	18,000		
○ 삼곡리 농로포장(B=4m, L=140m) 24,000,000원 * 1식	24,000		
○ 태극기 게양대 설치(1개소) 18,000,000원 * 1식	18,000		
○ 천흥2리 하수도정비(L=120m) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 오색당리외 아스콘덧씌우기(B=3m, L=700m) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 신월1리 마을안길포장(B=3m, L=60m) 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 모전1리 도로포장(B=30m, L=100m) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 요방1리 마을안길포장(B=3m, L=150m) 24,000,000원 * 1식	24,000		
○ 요방2리 우수관 설치(D800, L=80m) 18,000,000원 * 1식	18,000		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
○ 주민숙원사업추진 1,000,000원 * 1식	1,000		
행정운영경비(성거읍)	247,256	257,807	△10,551
인력운영비	70,963	67,351	3,612
인력운영비	70,963	67,351	3,612
101 인건비	70,963	67,351	3,612
01 보수	70,963	67,351	3,612
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 17명 * 12월	70,963		
기본경비	176,293	190,456	△14,163
기본경비	176,293	190,456	△14,163

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성거읍
정책: 행정운영경비(성거읍)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	110,193	125,856	△15,663
01 사무관리비	47,240	55,960	△8,720
○ 일반수용비	24,460		
- 전기안전점검 등 각종 수수료 4,000,000원 * 1년	4,000		
- 일반행정용품 구입 290,000원 * 12월	3,480		
- 사무용품 구입 250,000원 * 12월	3,000		
- 복사용지 구입 27,000원 * 10박스 * 12월	3,240		
- 주민표창패 및 감사패 제작 70,000원 * 3인 * 7개단체 * 2회	2,940		
- 정수기 임차료 60,000원 * 2대 * 12월	1,440		
- 무인경비용역 130,000원 * 12월	1,560		
- 신문구독료 150,000원 * 12월	1,800		
- 지역특산품(포도) 홍보 500,000원 * 6회	3,000		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	14,280		
- 번호판영치 등 당면업무 추진 7,000원 * 17인 * 10일 * 12월	14,280		
○ 임차료	1,200		
- 각종 행사추진 주민인솔 버스 300,000원 * 1대 * 4회	1,200		
02 공공운영비	62,953	69,896	△6,943
○ 공공요금 및 제세	33,160		
- 전기요금 1,500,000원 * 12월	18,000		
- 상하수도요금 150,000원 * 12월	1,800		
- 방송, 통신요금 50,000원 * 12월	600		
- 우편요금 1,750원 * 600건 * 12월	12,600		
- 시설물 환경개선부담금 80,000원 * 2회	160		
○ 연료비	11,760		
- 사무실 1,400원 * 4ℓ * 7시간 * 100일 * 3대	11,760		
○ 시설장비유지비	11,033		
- 건물 유지보수 관리 7,000원 * 1,219㎡	8,533		
- 장비 유지보수 및 관리 2,500,000원 * 1년	2,500		
○ 차량선박비	7,000		
- 소형화물차 7,000,000원 * 1대	7,000		
202 여비	52,000	52,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세금 징수 및 당면업무 추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	51,000	51,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 17인 * 12월	51,000		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성거읍
정책: 행정운영경비(성거읍)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	10,800	10,800	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 읍장(3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 성거읍(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 읍장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○ 진열장 1,500,000원 * 1개	1,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 직산읍
정책: 읍사무소운영(직산읍)
단위: 읍사무소운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
직산읍	840,574	876,341	△35,767
읍사무소운영(직산읍)	265,769	284,835	△19,066
읍사무소운영(총무팀)	229,740	236,420	△6,680
읍사무소운영	187,620	193,520	△5,900
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당 공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	183,620	185,220	△1,600
05 통・리・반장활동보상금	183,620	185,220	△1,600
○ 통・리장 수당	177,120		
- 기본수당 200,000원 * 54인 * 12월	129,600		
- 상여금 200,000원 * 54인 * 2회	21,600		
- 회의참석 수당 20,000원 * 54인 * 2회 * 12월	25,920		
○ 반장수당 25,000원 * 130인 * 2회	6,500		
405 자산취득비	1,600	5,900	△4,300
01 자산및물품취득비	1,600	5,900	△4,300
○ 무선마이크 교체구입 500,000원 * 2개	1,000		
○ FAX 구입 300,000원 * 1대	300		
○ 디지털카메라 300,000원 * 1대	300		
주민자치센터운영	42,120	42,900	△780
201 일반운영비	40,620	41,400	△780
01 사무관리비	40,620	41,400	△780
○ 일반수용비	3,900		
- 홍보안내물 및 현수막 등 제작 70,000원 * 6개소 * 5회	2,100		
- 기구수선 및 소모품 구입 150,000원 * 12월	1,800		
○ 운영수당	36,720		
- 주민자치센터 프로그램 강사수당 20,000원 * 8과목 * 16시간 * 12월	30,720		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화 교육 1,500,000원 * 1식	1,500		
주민복지(주민복지팀)	11,856	12,255	△399
주민복지	11,856	12,255	△399
101 인건비	2,916	2,775	141
04 기간제근로자등보수	2,916	2,775	141

실국: 서북구읍면동 부서 : 직산읍
정책: 읍사무소운영(직산읍)
단위: 주민복지(주민복지팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 방역소독 인부 38,880원 * 1인 * 75일	2,916		
206 재료비	8,940	9,480	△540
01 재료비	8,940	9,480	△540
○ 방역소독 유류대	8,940		
- 휘발유 2,000원 * 5ℓ * 75일 * 4대	3,000		
- 경유 1,800원 * 11ℓ * 75일 * 4대	5,940		
산업건설업무(산업건설팀)	24,173	36,160	△11,987
산업업무추진	24,173	36,160	△11,987
101 인건비	3,888	3,700	188
04 기간제근로자등보수	3,888	3,700	188
○ 환경정비 인부 38,880원 * 5인 * 10일 * 2회	3,888		
201 일반운영비	9,760	13,460	△3,700
01 사무관리비	9,760	13,460	△3,700
○ 일반수용비	4,000		
- 쓰레기 불법투기방지 안내판 제작 200,000원 * 20개소	4,000		
○ 임차료	5,760		
- 재해대비 및 하상 환경정비 장비 480,000원 * 12회	5,760		
206 재료비	10,300	15,700	△5,400
01 재료비	10,300	15,700	△5,400
○ 환경정비용 유류대	1,200		
- 제초기용 휘발유 2,000원 * 20ℓ * 10일 * 3회	1,200		
○ 환경미화원 청소용품 10,000원 * 5인 * 5종 * 6회	1,500		
○ 하천 및 도로정비 재료 200,000원 * 10회	2,000		
○ 염화칼슘구입 8,000원 * 700포	5,600		
305 배상금등	225	0	225
01 배상금등	225	0	225
○ 도로사용료 청구소송판결에 따른 도로사용료 18,700원 * 12개월	225		
주민숙원사업(직산읍)	283,000	291,000	△8,000
주민숙원사업(산업건설팀)	283,000	291,000	△8,000
주민숙원사업	283,000	291,000	△8,000
401 시설비및부대비	283,000	291,000	△8,000
01 시설비	282,000	290,000	△8,000
○ 남산2리배수로설치공사(플륨관1000C, L=200m) 30,000,000원 * 1식	30,000		

실국: 서북구읍면동 부서 : 직산읍
정책: 주민숙원사업(직산읍)
단위: 주민숙원사업(산업건설팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 군서2리우수관설치공사 (PE관D500,L=80m,원형수로L=20m,D500) 28,000,000원 * 1식	28,000		
○ 삼은6리배수로설치공사(배수로설치L=130m,D800,농로포장 L=130m,B=3m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 군동3리배수로설치공사(플륨관400C, L=180m) 16,000,000원 * 1식	16,000		
○ 신갈리배수로설치공사(600C,L=50m, D800,L=80m,B=3m,L=70m) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 남산1리배수로설치공사(L=90m,800C,L=50m,1500B,L=50m)(주민참여) 27,000,000원 * 1식	27,000		
○ 군동1리블록및하수관설치공사(PE관설치400C,L=30m,옹벽설치L=11m,H=2m) 9,000,000원 * 1식	9,000		
○ 마정1리농로포장공사(B=3m,L=240m) 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 자은가리배수로설치공사(600C, L=150m) 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 석곡리 배수로 설치공사(300C,L=100m) 7,000,000원 * 1식	7,000		
○ 석곡리 운동기구 설치공사(5개소) 14,000,000원 * 1식	14,000		
○ 부송2리 배수로 설치공사(1000C,L=100m) 18,000,000원 * 1식	18,000		
○ 판정2리 배수로 설치공사(1000C,L=70m,600C,L= 110m) 21,000,000원 * 1식	21,000		
○ 양당1리 아스콘 덧씌우기공사(B=3.5m,L=280m)(주민참여) 12,000,000원 * 1식	12,000		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
○ 지역개발숙원사업추진 1,000,000원 * 1년	1,000		
행정운영경비(직산읍)	291,805	300,506	△8,701
인력운영비	79,311	71,312	7,999
인력운영비	79,311	71,312	7,999
101 인건비	79,311	71,312	7,999
01 보수	79,311	71,312	7,999
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 19명 * 12월	79,311		
기본경비	212,494	229,194	△16,700
기본경비	212,494	229,194	△16,700
201 일반운영비	144,894	161,594	△16,700
01 사무관리비	49,660	63,520	△13,860
○ 일반수용비	25,200		
- 일반행정용품 350,000원 * 12월	4,200		
- 복사용지구입 26,000원 * 15박스 * 12월	4,680		
- 청소용품 등 잡화구입 150,000원 * 12월	1,800		

실국: 서북구읍면동 부서 : 직산읍
정책: 행정운영경비(직산읍)
단위: 기본경비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민표창 및 감사패 제작 100,000원 * 2인 * 12회	2,400		
- 청사 무인경비용역 250,000원 * 12월	3,000		
- 승강기안전점검 및 유지보수수수료 100,000원 * 12월	1,200		
- 청사방화관리업무 용역 250,000원 * 12월	3,000		
- 청사 전기안전점검 용역 250,000원 * 12월	3,000		
- 신문도서 구독 160,000원 * 12월	1,920		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	15,120		
- 체납세징수 및 당면업무 추진 7,000원 * 18인 * 10일 * 12월	15,120		
○ 임차료	2,040		
- 정수기 60,000원 * 1대 * 12월	720		
- 행사지원차량 440,000원 * 3회	1,320		
02 공공운영비	95,234	98,074	△2,840
○ 공공요금 및 제세	60,760		
- 우편요금 950,000원 * 12월	11,400		
- 전기요금(청사 외 4개소) 41,000,000원 * 1년	41,000		
- 수도요금 6,000,000원 * 1년	6,000		
- 통신요금 80,000원 * 12월	960		
- 정화조청소 수수료 700,000원 * 2회	1,400		
○ 연료비	6,412		
- 복지회관 1,400원 * 3ℓ * 6시간 * 105일 * 2대	5,292		
- 환경미화원 대기소 1,400원 * 2ℓ * 4시간 * 100일 * 1대	1,120		
○ 시설장비유지비	10,062		
- 건물 유지보수비 3,839원 * 2,126㎡	8,162		
- 행정장비(CCTV 등) 유지보수 1,900,000원 * 1년	1,900		
○ 차량선박비	18,000		
- 소형화물차량 3,000,000원 * 1대	3,000		
- 청소차량 6,000,000원 * 2대	12,000		
- 산불진화차량 3,000,000원 * 1대	3,000		
202 여비	55,000	55,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세금징수 및 당면업무추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	54,000	54,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 18인 * 12월	54,000		
203 업무추진비	10,800	10,800	0

실국: 서북구읍면동　　부서 : 직산읍
정책: 행정운영경비(직산읍)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 읍장(3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 직산읍(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 읍장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 입장면
정책: 면사무소운영(입장면)
단위: 면사무소운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
입장면	838,206	873,075	△34,869
면사무소운영(입장면)	330,858	355,944	△25,086
면사무소운영(총무팀)	220,600	281,339	△60,739
면사무소운영	149,690	213,109	△63,419
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	147,290	147,290	0
05 통・리・반장활동보상금	147,290	147,290	0
○ 통리장수당	141,040		
- 기본수당 200,000원 * 43인 * 12월	103,200		
- 상여금 200,000원 * 43인 * 2회	17,200		
- 회의참석수당 20,000원 * 43인 * 2회 * 12월	20,640		
○ 반장수당 25,000원 * 125인 * 2회	6,250		
주민자치센터운영	70,910	68,230	2,680
201 일반운영비	61,410	59,730	1,680
01 사무관리비	57,810	56,130	1,680
○ 일반수용비	5,250		
- 홍보 현수막 제작 70,000원 * 3회 * 5개소	1,050		
- 홍보 팜플렛 제작 1,000원 * 1,500매 * 2회	3,000		
- 사무용품구입 100,000원 * 12월	1,200		
○ 운영수당	52,560		
- 강사수당 20,000원 * 16시간 * 12과목 * 12월	46,080		
- 주민자치위원회 회의참석수당 20,000원 * 27인 * 12월	6,480		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○ 공공요금 및 제세	3,600		
- 전기요금 300,000원 * 12월	3,600		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화교육 1,500,000원 * 1식	1,500		
307 민간이전	8,000	7,000	1,000
04 민간행사보조	8,000	7,000	1,000
○ 입장기미독립만세운동 기념행사 8,000,000원 * 1회	8,000		
주민복지(주민복지팀)	18,057	14,325	3,732
주민복지	18,057	14,325	3,732

실국: 서북구읍면동 부서 : 입장면
정책: 면사무소운영(입장면)
단위: 주민복지(주민복지팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	5,832	5,550	282
04 기간제근로자등보수	5,832	5,550	282
○ 방역소독인부임 38,880원 * 2인 * 75일	5,832		
206 재료비	8,775	8,775	0
01 재료비	8,775	8,775	0
○ 방역소독 유류대	8,775		
- 휘발유 2,000원 * 6ℓ * 75일 * 3대	2,700		
- 경유 1,800원 * 15ℓ * 75일 * 3대	6,075		
405 자산취득비	3,450	0	3,450
01 자산및물품취득비	3,450	0	3,450
○ 복지상담실 내 집기구입	3,450		
- 책상외 (8종) 3,300,000원 * 1식	3,300		
- 비상벨구입(수신기 및 비상벨) 150,000원 * 1대	150		
산업업무(산업건설팀)	92,201	60,280	31,921
산업업무	92,201	60,280	31,921
101 인건비	37,421	36,750	671
04 기간제근로자등보수	37,421	36,750	671
○ 도로정비 및 환경정비 인부임 38,880원 * 8인 * 20일	6,221		
○ 환경감시인부임 1,300,000원 * 2인 * 12월	31,200		
201 일반운영비	19,480	14,480	5,000
01 사무관리비	4,480	6,480	△2,000
○ 재해대책 및 하상 환경정비 장비 임차 400,000원 * 5회	2,000		
○ 일반수용비	2,480		
- 홍보용 입간판 제작 200,000원 * 10개소	2,000		
- 안내홍보용 현수막 제작 80,000원 * 3개소 * 2회	480		
02 공공운영비	5,000	0	5,000
○ 시설장비유지비	5,000		
- 입장 기미독립기념탑 시설유지보수 5,000,000원 * 1년	5,000		
03 행사운영비	10,000	8,000	2,000
○ 입장포도축제 지역특산물 홍보 5,000,000원 * 2회	10,000		
206 재료비	5,300	9,050	△3,750
01 재료비	5,300	9,050	△3,750
○ 하천 및 도로정비 재료 100,000원 * 15회	1,500		
○ 염화칼슘 구입 8,000원 * 400포	3,200		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 입장면
정책: 면사무소운영(입장면)
단위: 산업업무(산업건설팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 환경정비용 제초기 유류구입 2,000원 * 10ℓ * 10일 * 3회	600		
401 시설비및부대비	30,000	0	30,000
01 시설비	30,000	0	30,000
○ 입장기미독립기념탑 정비공사 30,000,000원 * 1식	30,000		
주민숙원사업(입장면)	281,000	281,000	0
주민숙원사업(산업건설팀)	281,000	281,000	0
주민숙원사업	281,000	281,000	0
401 시설비및부대비	281,000	281,000	0
01 시설비	280,000	280,000	0
○ 시장1리 포장공사(L=130m B=3m,옹벽블럭 L=60m H=2m)(주민참여) 40,000,000원 * 1식	40,000		
○ 가산1리수로관설치공사(L=350m)(주민참여) 39,000,000원 * 1식	39,000		
○ 유1리수로관설치공사(벤치플륨관800B L=280m 39,000,000원 * 1식)(주민참여)	39,000		
○ 연곡2리아스콘덧씌우기공사(L=800m B=3m)(35,000,000원 * 1식 주민참여)	35,000		
○ 독정1리콘크리트포장공사(L=60m B=3m)(주민참여) 8,000,000원 * 1식	8,000		
○ 유1리콘크리트포장공사(L=50m B=3.0m) 8,000,000원 * 1식	8,000		
○ 용정1리수로관설치공사(벤치플륨관1000C L=1 24,000,000원 * 1식 70m)	24,000		
○ 유4리수로관설치공사(벤치플륨관800B L=240m 35,000,000원 * 1식)	35,000		
○ 신두1리수로관설치공사(벤치플륨관1000C L=1 20,000,000원 * 1식 40m)	20,000		
○ 용정2리아스콘덧씌우기공사(L=460m B=5m) 32,000,000원 * 1식	32,000		
03 시설부대비	1,000	1,000	0
○ 주민숙원사업 추진 1,000,000원 * 1년	1,000		
행정운영경비(입장면)	226,348	236,131	△9,783
인력운영비	62,614	63,389	△775
인력운영비	62,614	63,389	△775
101 인건비	62,614	63,389	△775
01 보수	62,614	63,389	△775
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 15명 * 12월	62,614		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 입장면
정책: 행정운영경비(입장면)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	163,734	172,742	△9,008
기본경비	163,734	172,742	△9,008
201 일반운영비	104,334	110,642	△6,308
01 사무관리비	42,000	54,408	△12,408
○ 일반수용비	19,260		
- 전기안전검사 수수료 200,000원 * 12월	2,400		
- 무인경비용역료 165,000원 * 12월	1,980		
- 소방시설방화관리 용역료 190,000원 * 12월	2,280		
- 승강기 점검 수수료 80,000원 * 12월	960		
- 정수기 수수료 50,000원 * 12월	600		
- 주민감사패 등 제작 70,000원 * 3인 * 12월	2,520		
- 사무용품구입 300,000원 * 12월	3,600		
- 신문구독료 150,000원 * 12월	1,800		
- 복사용지 구입 26,000원 * 10박스 * 12월	3,120		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	13,440		
- 당면업무추진 7,000원 * 16인 * 10일 * 12월	13,440		
○ 청소용품 구입 2,000,000원 * 1년	2,000		
02 공공운영비	62,334	56,234	6,100
○ 공공요금 및 제세	42,234		
- 면사무소 전기요금 2,300,000원 * 12월	27,600		
- 게이트볼장 전기요금 100,000원 * 12월	1,200		
- 방범용 CCTV 전기요금 70,000원 * 12월	840		
- 수도요금(청사 및 게이트볼장) 300,000원 * 12월	3,600		
- 우편요금 450,000원 * 12월	5,400		
- 방송,통신요금 49,500원 * 12월	594		
- 재난방송시스템 통신요금 250,000원 * 12월	3,000		
○ 시설장비유지비	10,100		
- 행정장비 유지보수 등 2,100,000원 * 1년	2,100		
- 건물 유지보수 등 3,000,000원 * 1년	3,000		
- 청소차량 수리비 등 5,000,000원 * 1년	5,000		
○ 차량선박비	10,000		
- 소형화물차량 3,000,000원 * 1대	3,000		
- 청소차량 6,000,000원 * 1대	6,000		
- 화재진화차량 1,000,000원 * 1대	1,000		
202 여비	46,000	49,000	△3,000

실국: 서북구읍면동　　부서 : 입장면
정책: 행정운영경비(입장면)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무 추진 50,000원 * 2인 * 10일	1,000		
02 월액여비	45,000	48,000	△3,000
○ 월액여비 250,000원 * 15인 * 12월	45,000		
203 업무추진비	10,800	10,800	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 면장(3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 입장면(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 면장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
405 자산취득비	800	500	300
01 자산및물품취득비	800	500	300
○ 무선마이크 구입 250,000원 * 2개	500		
○ 팩스 구입 300,000원 * 1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성정1동
정책: 주민센터운영(성정1동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성정1동	491,682	557,424	△65,742
주민센터운영(성정1동)	239,772	265,080	△25,308
주민센터운영(총무팀)	224,240	243,900	△19,660
주민센터운영	158,160	174,080	△15,920
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	114,860	114,860	0
05 통・리・반장활동보상금	114,860	114,860	0
○ 통.리장 수당	104,960		
- 기본수당 200,000원 * 32인 * 12월	76,800		
- 상 여 금 200,000원 * 32인 * 2회	12,800		
- 회의참석수당 20,000원 * 32인 * 2회 * 12월	15,360		
○ 반장수당 25,000원 * 198인 * 2회	9,900		
401 시설비및부대비	40,000	56,050	△16,050
01 시설비	40,000	56,050	△16,050
○ 청사 주차장 정비공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 청사 지붕 방수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
405 자산취득비	900	770	130
01 자산및물품취득비	900	770	130
○ 칼라프린터 구입 400,000원 * 1대	400		
○ 팩스기 구입 300,000원 * 1대	300		
○ 스캐너 구입 200,000원 * 1대	200		
주민자치센터운영	66,080	69,820	△3,740
201 일반운영비	64,580	68,320	△3,740
01 사무관리비	44,680	44,680	0
○ 일반수용비	7,960		
- 홍보전단 제작 200원 * 5,000개 * 2회	2,000		
- 안내 현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 엘리베이터 점검료 100,000원 * 12월	1,200		
- 무인전자 기계경비 용역료 130,000원 * 12월	1,560		
- 소방시설방화관리용역료 150,000원 * 12월	1,800		
○ 운영수당	36,720		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 16시간 * 8과목 * 12월	30,720		
- 주민자치위원회 회의참석 수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
02 공공운영비	19,900	23,640	△3,740

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성정1동
정책: 주민센터운영(성정1동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공공요금 및 제세	14,900		
- 전기, 전화, 상하수도 요금 900,000원 * 12월	10,800		
- 도시가스요금 600,000원 * 6월	3,600		
- 소방.전기 안전협회비 등 500,000원 * 1회	500		
○ 시설장비유지비	5,000		
- 헬스기구, 냉난방기 유지비 150,000원 * 12월	1,800		
- 유리창 교체시공 300,000원 * 4개	1,200		
- 주민자치센터 건물 시설장비유지비 2,000,000원 * 1년	2,000		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화 교육 1,500,000원 * 1회	1,500		
주민복지(주민복지팀)	15,532	21,180	△5,648
주민복지	15,532	21,180	△5,648
101 인건비	9,332	8,880	452
04 기간제근로자등보수	9,332	8,880	452
○ 서부역사 주변 및 하천정비 인부 38,880원 * 2인 * 60일	4,666		
○ 어린이공원 환경관리 등 38,880원 * 2인 * 60일	4,666		
201 일반운영비	2,200	2,300	△100
01 사무관리비	2,200	2,100	100
○ 일반수용비	1,600		
- 불법쓰레기 불법투기안내판 제작 200,000원 * 8개소	1,600		
○ 임차료	600		
- 꽃묘운반 등 환경정비추진 임차 200,000원 * 1대 * 3회	600		
206 재료비	4,000	10,000	△6,000
01 재료비	4,000	10,000	△6,000
○ 하천 및 도로변 등 환경정비재료구입 200,000원 * 2종 * 10회	4,000		
주민숙원사업(성정1동)	60,000	70,000	△10,000
주민숙원사업(주민복지팀)	60,000	70,000	△10,000
주민숙원사업	60,000	70,000	△10,000
401 시설비및부대비	60,000	70,000	△10,000
01 시설비	60,000	70,000	△10,000
○ 10통 봉정로 인도개량공사(L=80m, B=3.6m)(주민참여) 22,000,000원 * 1식	22,000		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성정1동
정책: 주민숙원사업(성정1동)
단위: 주민숙원사업(주민복지팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 15통 성정로 인도개량공사(L=120m, B=2m)(주민참여) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 9통 배수로 정비공사(L=50m)(주민참여) 18,000,000원 * 1식	18,000		
행정운영경비(성정1동)	191,910	222,344	△30,434
인력운영비	50,092	51,504	△1,412
인력운영비	50,092	51,504	△1,412
101 인건비	50,092	51,504	△1,412
01 보수	50,092	51,504	△1,412
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 12명 * 12월	50,092		
기본경비	141,818	170,840	△29,022
기본경비	141,818	170,840	△29,022
201 일반운영비	93,418	95,350	△1,932
01 사무관리비	38,218	59,250	△21,032
○ 일반수용비	20,838		
- 일반사무용품 200,000원 * 12월	2,400		
- 민원실환경정비 100,000원 * 12월	1,200		
- 시정홍보현수막 66,000원 * 3개소 * 6회	1,188		
- 복사용지 구입 25,000원 * 8박스 * 12월	2,400		
- 통합민원발급기 유지관리 150,000원 * 2대 * 12월	3,600		
- 통별 명패 제작 (32개통) 1,050,000원 * 1식	1,050		
- 일간지 구독료 15,000원 * 8종 * 12월	1,440		
- 무인전자 기계경비 용역료 130,000원 * 12월	1,560		
- 소방시설 방화관리 용역료 250,000원 * 12월	3,000		
- 전기시설 안전관리 용역료 250,000원 * 12월	3,000		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	10,080		
- 당면업무추진 7,000원 * 10일 * 12인 * 12월	10,080		
02 공공운영비	55,200	32,600	22,600
○ 공공요금 및 제세	41,700		
- 우편요금 1,750원 * 400건 * 12월	8,400		
- 전기요금 2,500,000원 * 12월	30,000		
- 상하수도요금 250,000원 * 12월	3,000		
- 환경개선부담금 150,000원 * 2회	300		
○ 시설장비유지비	10,500		

실국: 서북구읍면동 부서 : 성정1동
정책: 행정운영경비(성정1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 행정장비유지관리 2,500,000원 * 1년	2,500		
- 건물 8,000,000원 * 1년	8,000		
○ 차량선박비	3,000		
- 화물차량 3,000,000원 * 1년	3,000		
202 여비	37,000	40,000	△3,000
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무 추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	36,000	39,000	△3,000
○ 월액여비 250,000원 * 12인 * 12월	36,000		
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 성정1동(15인이하) 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성정2동
정책: 주민센터운영(성정2동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성정2동	495,258	449,035	46,223
주민센터운영(성정2동)	234,062	181,280	52,782
주민센터운영(총무팀)	221,096	161,240	59,856
주민센터운영	107,460	100,560	6,900
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	98,160	98,160	0
05 통・리・반장활동보상금	98,160	98,160	0
○ 통. 리장 수당	88,560		
- 기본수당 200,000원 * 27인 * 12월	64,800		
- 상여금 200,000원 * 27인 * 2회	10,800		
- 회의참석 수당 20,000원 * 27인 * 2회 * 12회	12,960		
○ 반장수당 25,000원 * 192개 * 2회	9,600		
405 자산취득비	6,900	0	6,900
01 자산및물품취득비	6,900	0	6,900
○ 주민센터 문서고 캐비닛 제작구입 300,000원 * 16개	4,800		
○ 파티션 제작구입 300,000원 * 7개	2,100		
주민자치센터운영	113,636	60,680	52,956
201 일반운영비	107,536	59,180	48,356
01 사무관리비	100,860	52,180	48,680
○ 일반수용비	2,600		
- 주민자치센터 모집홍보 현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 주민자치센터 무인경비용역료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 운영수당	48,260		
- 주민자치센터 프로그램 강사수당 20,000원 * 16시간 * 9과목 * 12월	34,560		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
- 경로당 활성화사업 강사수당 20,000원 * 11개소 * 35주	7,700		
○ 임차료	50,000		
- 주민자치센터 건물 임차료 인상분 50,000,000원 * 1식	50,000		
02 공공운영비	6,676	7,000	△324
○ 공공요금 및 제세	4,876		
- 주민자치센터 전기요금 233,000원 * 12월	2,796		

실국: 서북구읍면동 부서 : 성정2동
정책: 주민센터운영(성정2동)
단위: 주민센터운영(총무팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민자치센터 통신요금 140,000원 * 12월	1,680		
- 화재보험 및 배상책임보험 400,000원 * 1식	400		
○ 시설장비유지비	1,800		
- 건물 1,000,000원 * 1년	1,000		
- 냉난방기 100,000원 * 4대 * 2회	800		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화교육	1,500		
405 자산취득비	4,600	0	4,600
01 자산및물품취득비	4,600	0	4,600
○ 사물악기 보관장 제작 200,000원 * 2식	400		
○ 사물의상 보관용 옷장 제작 2,100,000원 * 2식	4,200		
주민복지(주민복지원팀)	12,966	20,040	△7,074
주민복지	12,966	20,040	△7,074
101 인건비	4,666	4,440	226
04 기간제근로자등보수	4,666	4,440	226
○ 어린이공원 등 환경정비 인부임 38,880원 * 2인 * 60일	4,666		
201 일반운영비	3,300	3,100	200
01 사무관리비	3,300	3,100	200
○ 일반수용비	2,500		
- 쓰레기배출 안내간판 및 경고문 제작 50,000원 * 50개	2,500		
○ 임차료	800		
- 꽃묘 등 운반차량 임차 100,000원 * 1대 * 2일 * 4회	800		
206 재료비	5,000	9,000	△4,000
01 재료비	5,000	9,000	△4,000
○ 도로 및 공한지 등 환경정비 재료 20,000원 * 10종 * 5개소 * 5회	5,000		
주민숙원사업(성정2동)	52,000	45,000	7,000
주민숙원사업(주민복지팀)	52,000	45,000	7,000
주민숙원사업	52,000	45,000	7,000
401 시설비및부대비	52,000	45,000	7,000
01 시설비	52,000	45,000	7,000
○ 대우목화(아)앞 상가 인도교체공사(L=64m, B=3m)(주민참여) 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 성정중학교앞 통학로 휀스설치(L=130m)(주민참여) 19,000,000원 * 1식	19,000		

실국: 서북구읍면동 부서 : 성정2동
정책: 주민숙원사업(성정2동)
단위: 주민숙원사업(주민복지팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 성정천 옹벽 보강공사(L=10m, B=3m)(주민참여) 6,000,000원 * 1식	6,000		
○ 동서고가교 아래 배수로공사(수로관=1500B, L=52m)(주민참여) 12,000,000원 * 1식	12,000		
행정운영경비(성정2동)	209,196	222,755	△13,559
인력운영비	62,614	63,389	△775
인력운영비	62,614	63,389	△775
101 인건비	62,614	63,389	△775
01 보수	62,614	63,389	△775
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 15명 * 12월	62,614		
기본경비	146,582	159,366	△12,784
기본경비	146,582	159,366	△12,784
201 일반운영비	87,982	98,966	△10,984
01 사무관리비	37,510	47,370	△9,860
○ 일반수용비	17,610		
- 행정사무용품 200,000원 * 12월	2,400		
- 복사용지 구입 200,000원 * 12월	2,400		
- 신문도서구입대금 140,000원 * 12월	1,680		
- 민원실 환경정비 100,000원 * 12월	1,200		
- 민원서식 제작 10,000원 * 10종 * 20회	2,000		
- 민원행정장비 소모품 구입 등 300,000원 * 12월	3,600		
- 주민감사패 제작 70,000원 * 1인 * 12회	840		
- 시정홍보 현수막 70,000원 * 3개소 * 5회	1,050		
- 청사무인경비용역 120,000원 * 12월	1,440		
- 전기안전점검수수료 등 1,000,000원 * 1회	1,000		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1명 * 365일	7,300		
○ 급량비	12,600		
- 당면업무추진 7,000원 * 15인 * 10일 * 12월	12,600		
02 공공운영비	50,472	51,596	△1,124
○ 공공요금 및 제세	25,240		
- 우편요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 통신요금 70,000원 * 12월	840		
- 전기요금 900,000원 * 12월	10,800		
- 상・하수도요금 100,000원 * 12월	1,200		
- 정화조 수거료 400,000원 * 1회	400		
○ 연료비	8,232		
- 온풍기 1,400원 * 2ℓ * 7시간 * 105일 * 4대	8,232		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 성정2동
정책: 행정운영경비(성정2동)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시설장비유지비	13,000		
- 건물유지보수비 5,000,000원 * 1년	5,000		
- 민원행정장비 유지보수 등 8,000,000원 * 1년	8,000		
○ 차량선박비	4,000		
- 소형화물 4,000,000원 * 1대	4,000		
202 여비	46,000	49,000	△3,000
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무 추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	45,000	48,000	△3,000
○ 월액여비 250,000원 * 15인 * 12월	45,000		
203 업무추진비	10,800	9,600	1,200
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○ 성정2동(15인이상) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용1동
정책: 주민센터운영(쌍용1동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쌍용1동	401,858	433,023	△31,165
주민센터운영(쌍용1동)	193,496	216,261	△22,765
주민센터운영(총무팀)	173,270	187,730	△14,460
주민센터운영	84,810	116,310	△31,500
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	79,410	79,410	0
05 통・리・반장활동보상금	79,410	79,410	0
○ 통・리장수당	72,160		
- 기본수당 200,000원 * 22인 * 12월	52,800		
- 상여금 200,000원 * 22인 * 2회	8,800		
- 회의참석수당 20,000원 * 22인 * 2회 * 12월	10,560		
○ 반장수당 25,000원 * 145인 * 2회	7,250		
405 자산취득비	3,000	0	3,000
01 자산및물품취득비	3,000	0	3,000
○ 주민센터 파티션 3,000,000원 * 1식	3,000		
주민자치센터운영	88,460	71,420	17,040
201 일반운영비	65,960	66,920	△960
01 사무관리비	54,920	54,920	0
○ 일반수용비	2,840		
- 홍보 현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 무인전자시스템 용역료 120,000원 * 12월	1,440		
○ 운영수당	52,080		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 16시간 * 12과목 * 12월	46,080		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
02 공공운영비	11,040	12,000	△960
○ 공공요금 및 제세	8,640		
- 전화요금 100,000원 * 12월	1,200		
- 전기요금 620,000원 * 12월	7,440		
○ 시설장비유지비	2,400		
- 운동기구 수리 및 샤워실 유지 등 200,000원 * 12월	2,400		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화 교육 1,500,000원 * 1식	1,500		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용1동
정책: 주민센터운영(쌍용1동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	20,000	0	20,000
○ 주민자치센터 옥상 방수공사 20,000,000원 * 1식	20,000		
405 자산취득비	1,000	3,000	△2,000
01 자산및물품취득비	1,000	3,000	△2,000
○ 주민자치센터 집기구입 1,000,000원 * 1식	1,000		
주민복지(주민복지팀)	20,226	28,531	△8,305
주민복지	20,226	28,531	△8,305
101 인건비	7,116	6,771	345
04 기간제근로자등보수	7,116	6,771	345
○ 공원 및 가로 환경정비 인부 38,880원 * 3인 * 3회 * 12월	4,200		
○ 하절기 방역소독인부 38,880원 * 1인 * 75일	2,916		
201 일반운영비	4,320	4,270	50
01 사무관리비	4,320	4,270	50
○ 일반수용비	3,000		
- 쓰레기 배출방법 안내 팜프렛 제작 50,000원 * 4종 * 5회	1,000		
- 쓰레기 불법투기 금지 안내판 제작 200,000원 * 10개소	2,000		
○ 임차료	1,320		
- 꽃묘 운반차량 220,000원 * 2대 * 3회	1,320		
206 재료비	8,790	17,490	△8,700
01 재료비	8,790	17,490	△8,700
○ 제설용 염화칼슘 7,000원 * 200포	1,400		
○ 녹색식물커튼도시조성 자재 및 씨앗 20,000원 * 10종 * 10회	2,000		
○ 도로정비 용품 5,000원 * 10종 * 10개소 * 4회	2,000		
○ 방역소독 유류비	3,390		
- 휘발유 2,000원 * 5ℓ * 75일 * 2대	1,500		
- 경유 1,800원 * 7ℓ * 75일 * 2대	1,890		
주민숙원사업(쌍용1동)	32,000	30,000	2,000
주민숙원사업(주민복지팀)	32,000	30,000	2,000
주민숙원사업	32,000	30,000	2,000
401 시설비및부대비	32,000	30,000	2,000
01 시설비	32,000	30,000	2,000
○ 쌍용1동 관내 CCTV 설치공사(주민참여) 8,000,000원 * 4개소	32,000		
행정운영경비(쌍용1동)	176,362	186,762	△10,400

실국: 서북구읍면동 부서 : 쌍용1동
정책: 행정운영경비(쌍용1동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	50,092	47,542	2,550
인력운영비	50,092	47,542	2,550
101 인건비	50,092	47,542	2,550
01 보수	50,092	47,542	2,550
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 12명 * 12월	50,092		
기본경비	126,270	139,220	△12,950
기본경비	126,270	139,220	△12,950
201 일반운영비	75,470	86,450	△10,980
01 사무관리비	33,300	45,180	△11,880
○ 일반수용비	15,920		
- 행정사무용품 350,000원 * 12월	4,200		
- 민원서식 및 봉투제작 1,000,000원 * 2회	2,000		
- 민원실 환경정비 150,000원 * 12월	1,800		
- 복사용지 구입 25,000원 * 10박스 * 12월	3,000		
- 주민표창 및 감사패 제작 80,000원 * 8인 * 3회	1,920		
- 신문도서구입대금 130,000원 * 12월	1,560		
- 무인전자기계경비 용역료 120,000원 * 12월	1,440		
○ 급량비	10,080		
- 당면업무추진 7,000원 * 12인 * 10일 * 12월	10,080		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
02 공공운영비	42,170	41,270	900
○ 공공요금 및 제세	30,476		
- 우편요금 500,000원 * 12월	6,000		
- 전기요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 방송,통신요금 150,000원 * 12월	1,800		
- 정화조청소 수수료 390,000원 * 2회	780		
- 물탱크청소 수수료 170,000원 * 2회	340		
- 상하수도요금 55,000원 * 12월	660		
- 환경개선부담금(시설물분) 50,000원 * 2회	100		
- 통신요금 33,000원 * 12회	396		
- 도시가스요금 700,000원 * 12월	8,400		
○ 시설장비유지비	6,694		
- 건물 유지보수 3,839원 * 962㎡	3,694		
- 행정장비 유지비 3,000,000원 * 1년	3,000		
○ 차량선박비	5,000		
- 관용차량 5,000,000원 * 1대	5,000		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용1동
정책: 행정운영경비(쌍용1동)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	37,000	37,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	36,000	36,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 12인 * 12월	36,000		
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 쌍용1동(15인이하) 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
405 자산취득비	2,400	4,370	△1,970
01 자산및물품취득비	1,400	3,370	△1,970
○ 민원용 의자 100,000원 * 4개	400		
○ 문서세단기 구입 700,000원 * 1대	700		
○ 팩스 300,000원 * 1대	300		
02 도서구입비	1,000	1,000	0
○ 청사내 작은도서관 운영 10,000원 * 100권	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용2동
정책: 주민센터운영(쌍용2동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쌍용2동	640,841	716,170	△75,329
주민센터운영(쌍용2동)	293,866	443,902	△150,036
주민센터운영(총무팀)	282,170	411,042	△128,872
주민센터운영	200,440	269,990	△69,550
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	182,040	187,590	△5,550
05 통・리・반장활동보상금	182,040	187,590	△5,550
○ 통장 기본수당 200,000원 * 53인 * 12월	127,200		
○ 통장 상여금 200,000원 * 53인 * 2회	21,200		
○ 통장회의 참석수당 20,000원 * 53인 * 2회 * 12월	25,440		
○ 반장수당 25,000원 * 164인 * 2회	8,200		
401 시설비및부대비	15,000	55,000	△40,000
01 시설비	15,000	55,000	△40,000
○ 2층회의실 및 소회의실 보수공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 청사지하 배수펌프설치 3,000,000원 * 1식	3,000		
○ 주차장 기둥보호대 설치 및 페인트작업 200,000원 * 10개소	2,000		
405 자산취득비	1,000	25,000	△24,000
01 자산및물품취득비	1,000	25,000	△24,000
○ 동대본부 장비고 앵글선반 제작구입 1,000,000원 * 1식	1,000		
주민자치센터운영	81,730	141,052	△59,322
201 일반운영비	68,530	66,552	1,978
01 사무관리비	57,580	57,480	100
○ 일반수용비	5,500		
- 홍보 리플릿 및 현수막 제작 3,000,000원 * 1년	3,000		
- 무인전자기계경비용역료 125,000원 * 12월	1,500		
- 전기안전점검 등 각종 수수료 1,000,000원 * 1년	1,000		
○ 운영수당	52,080		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 16시간 * 12과목 * 12월	46,080		
- 주민자치위원회 월례회의 참석자수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
02 공공운영비	10,950	9,072	1,878
○ 공공요금 및 제세	10,950		
- 전기요금 700,000원 * 12월	8,400		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용2동
정책: 주민센터운영(쌍용2동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전화요금 40,000원 * 12월	480		
- 시설보험 300,000원 * 2개소	600		
- 주민자치센터 온풍기 1,400원 * 2ℓ * 5시간 * 105일	1,470		
301 일반보상금	2,700	4,500	△1,800
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화 교육 1,500,000원 * 1식	1,500		
12 기타보상금	1,200	3,000	△1,800
○ 공부방 운영 자원봉사자 보상 10,000원 * 1인 * 10일 * 12월	1,200		
401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
01 시설비	10,000	0	10,000
○ 주민자치센터 옥상방수공사(381㎡) 10,000,000원 * 1식	10,000		
405 자산취득비	500	70,000	△69,500
01 자산및물품취득비	500	70,000	△69,500
○ 무선마이크 교체 250,000원 * 2개	500		
주민복지(주민복지팀)	11,696	14,500	△2,804
주민복지	11,696	14,500	△2,804
101 인건비	7,776	7,400	376
04 기간제근로자등보수	7,776	7,400	376
○ 도로변 환경정비 인부임 38,880원 * 8인 * 25일	7,776		
201 일반운영비	800	600	200
01 사무관리비	800	600	200
○ 임차료	800		
- 도로변 환경정비용 차량임차료 200,000원 * 4회	800		
206 재료비	2,920	6,500	△3,580
01 재료비	2,920	6,500	△3,580
○ 환경정비 현장작업 재료 20,000원 * 8종 * 12월	1,920		
○ 청사녹색커튼조성 50,000원 * 20개	1,000		
405 자산취득비	200	0	200
01 자산및물품취득비	200	0	200
○ 스캐너 구입 200,000원 * 1대	200		
주민숙원사업(쌍용2동)	105,000	40,000	65,000
주민숙원사업(주민복지팀)	105,000	40,000	65,000
주민숙원사업	105,000	40,000	65,000
401 시설비및부대비	105,000	40,000	65,000

실국: 서북구읍면동 부서 : 쌍용2동
정책: 주민숙원사업(쌍용2동)
단위: 주민숙원사업(주민복지팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	105,000	40,000	65,000
○ 쌍용2동 3통 보도블럭(경계석)교체공사(L=50m, B=1.2m)(주민참여) 6,000,000원 * 1식	6,000		
○ 쌍용2동 6통 월봉4로 보도블럭(경계석)교체공사(L=240m, 1.2m)(주민참여) 29,000,000원 * 1식	29,000		
○ 쌍용2동 계룡아파트 하천변 도로포장공사(L=200m, B=3.0m) 70,000,000원 * 1식	70,000		
행정운영경비(쌍용2동)	241,975	232,268	9,707
인력운영비	70,963	71,312	△349
인력운영비	70,963	71,312	△349
101 인건비	70,963	71,312	△349
01 보수	70,963	71,312	△349
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 17명 * 12월	70,963		
기본경비	171,012	160,956	10,056
기본경비	171,012	160,956	10,056
201 일반운영비	98,902	93,256	5,646
01 사무관리비	47,570	43,680	3,890
○ 일반수용비	25,150		
- 일반사무용품 구입 500,000원 * 12월	6,000		
- 민원행정장비 소모품 구입 등 400,000원 * 12월	4,800		
- 냉・온수기 소독료 20,000원 * 3대 * 12월	720		
- 민원서식 및 봉투제작 등 200,000원 * 5종 * 2회	2,000		
- 물탱크 청소 용역료 500,000원 * 2회	1,000		
- 소방점검 등 각종 수수료 3,000,000원 * 1년	3,000		
- 시정안내 홍보용 현수막 70,000원 * 5개소 * 5회	1,750		
- 신문도서구입대금 150,000원 * 12월	1,800		
- 청소용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
- 무인경비용역료 140,000원 * 12월	1,680		
- 전기시설점검용역료 1,200,000원 * 1년	1,200		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	15,120		
- 쓰레기단속 및 당면업무 추진 급량비 7,000원 * 18인 * 10일 * 12월	15,120		
02 공공운영비	51,332	49,576	1,756
○ 공공요금 및 제세	30,600		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용2동
정책: 행정운영경비(쌍용2동)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 상・하수도 요금 120,000원 * 12월	1,440		
- 방송통신요금 80,000원 * 12월	960		
- 전기요금 600,000원 * 12월	7,200		
- 우편요금 1,750원 * 1,000건 * 12월	21,000		
○ 연료비	8,232		
- 사무실 온풍기 1,400원 * 4ℓ * 7시간 * 105일 * 2대	8,232		
○ 차량・선박비	3,000		
- 소형화물차량 3,000,000원 * 1대 * 1년	3,000		
○ 시설장비유지비	9,500		
- 청사 유지보수(1,761㎡) 5,000,000원 * 1년	5,000		
- 민원행정장비 등 유지보수 4,500,000원 * 1년	4,500		
202 여비	55,000	55,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세금 징수 및 업무연찬회 참석 등 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	54,000	54,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 18인 * 12월	54,000		
203 업무추진비	12,100	7,900	4,200
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○ 동장(8만미만) 7,900,000원 * 1년	7,900		
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○ 쌍용2동(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
405 자산취득비	3,210	3,000	210
01 자산및물품취득비	3,210	3,000	210
○ 문서세단기 구입 700,000원 * 1대	700		
○ 사무용의자 구입 130,000원 * 17개	2,210		
○ 팩스 구입 300,000원 * 1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용3동
정책: 주민센터운영(쌍용3동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쌍용3동	478,499	458,931	19,568
주민센터운영(쌍용3동)	226,027	211,170	14,857
주민센터운영(총무팀)	179,240	180,140	△900
주민센터운영	102,960	105,460	△2,500
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원　100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	96,160	99,060	△2,900
05 통・리・반장활동보상금	96,160	99,060	△2,900
○ 통리장수당	88,560		
- 기본수당　200,000원 * 27인 * 12월	64,800		
- 상여금　200,000원 * 27인 * 2회	10,800		
- 회의참석수당 20,000원 * 27인 * 2회 * 12월	12,960		
○ 반장수당　25,000원 * 152인 * 2회	7,600		
401 시설비및부대비	4,400	4,000	400
01 시설비	4,400	4,000	400
○ 주민센터 소방시설 보수 공사 4,400,000원 * 1식	4,400		
주민자치센터운영	76,280	74,680	1,600
201 일반운영비	70,580	73,180	△2,600
01 사무관리비	65,180	65,580	△400
○ 일반수용비	10,700		
- 문화교실 분기별모집 현수막등 제작 80,000원 * 10개 * 4회	3,200		
- 문화교실 프로그램홍보물등 제작 500원 * 3,000부	1,500		
- 주민자치센터 청소용품 구입 500,000원 * 12월	6,000		
○ 임차료	2,400		
- 자치센터행사지원용 차량임차료 400,000원 * 6회	2,400		
○ 운영수당	52,080		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 16시간 * 12과목 * 12월	46,080		
- 주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
02 공공운영비	5,400	7,600	△2,200
○ 공공요금 및 제세	1,800		
- 전화,인터넷 요금 등　150,000원 * 12월	1,800		
○ 시설장비유지비	3,600		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 쌍용3동
정책: 주민센터운영(쌍용3동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 체력단련실운동기구 등 수리 300,000원 * 12회	3,600		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화교육 1,500,000원 * 1식	1,500		
401 시설비및부대비	4,200	0	4,200
01 시설비	4,200	0	4,200
○ 주민자치센터 다목적실 및 건강증진실 리모델링(94㎡)(주민참여) 4,200,000원 * 1식	4,200		
주민복지(주민복지팀)	46,787	31,030	15,757
주민복지	46,787	31,030	15,757
101 인건비	10,887	14,430	△3,543
04 기간제근로자등보수	10,887	14,430	△3,543
○ 공원 및 가로환경정비 등 인부임 38,880원 * 4인 * 7일 * 10회	10,887		
201 일반운영비	33,900	6,200	27,700
01 사무관리비	33,900	6,200	27,700
○ 일반수용비	11,500		
- 쓰레기배출요령 안내현수막 및 전단지 80,000원 * 5개소 * 8회	3,200		
- 환경정비 소모품 구입 5,000원 * 20인 * 2회 * 12월	2,400		
- 기초생활보장수급자 도움자료 제작 5,000원 * 900부	4,500		
- 나눔의 집 명패 제작 100,000원 * 10개소	1,000		
- 저소득계층 방과 후 영어교실 교재비 구입 100,000원 * 4분기	400		
○ 임차료	800		
- 환경정비 추진 차량 임차료 200,000원 * 4회	800		
○ 운영수당	21,600		
- 저소득계층 방과 후 영어교실 운영(주민참여) 21,600,000원 * 1년	21,600		
206 재료비	2,000	10,400	△8,400
01 재료비	2,000	10,400	△8,400
○ 도로변 환경정비 재료 200,000원 * 10회	2,000		
주민숙원사업(쌍용3동)	40,000	30,000	10,000
주민숙원사업(주민복지팀)	40,000	30,000	10,000
주민숙원사업	40,000	30,000	10,000
401 시설비및부대비	40,000	30,000	10,000
01 시설비	40,000	30,000	10,000
○ 소규모 주민숙원사업	40,000		

실국: 서북구읍면동 부서 : 쌍용3동
정책: 주민숙원사업(쌍용3동)
단위: 주민숙원사업(주민복지팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 쌍용마을뜨란채 인도 보수 공사(840㎡)(주민참여) 40,000,000원 * 1년	40,000		
행정운영경비(쌍용3동)	212,472	217,761	△5,289
인력운영비	54,266	51,504	2,762
인력운영비	54,266	51,504	2,762
101 인건비	54,266	51,504	2,762
01 보수	54,266	51,504	2,762
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 13명 * 12월	54,266		
기본경비	158,206	166,257	△8,051
기본경비	158,206	166,257	△8,051
201 일반운영비	106,806	114,857	△8,051
01 사무관리비	46,430	49,670	△3,240
○ 일반수용비	26,410		
- 사무용품 및 전산용품(인증기 리본, 토너 등) 650,000원 * 12월	7,800		
- 주민표창 및 감사패 제작 80,000원 * 4명 * 6회	1,920		
- 무인경비 용역료 130,000원 * 12월	1,560		
- 물탱크 청소 수수료 500,000원 * 1회	500		
- 승강기 안전점검 및 유지보수료 230,000원 * 12월	2,760		
- 소방시설방화관리 용역료 200,000원 * 12월	2,400		
- 전기안전검사 수수료 250,000원 * 1회	250		
- 사무실 청소용품 10,000원 * 20종 * 10회	2,000		
- 민원실 환경정비 150,000원 * 12월	1,800		
- 신문도서구입대금 160,000원 * 12월	1,920		
- 시정홍보 현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 10회	3,500		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	10,920		
- 쓰레기단속 및 번호판영치 등 당면업무추진 7,000원 * 13인 * 10일 * 12월	10,920		
○ 임차료	1,800		
- 정수기 임차료 50,000원 * 3개소 * 12월	1,800		
02 공공운영비	60,376	65,187	△4,811
○ 공공요금 및 제세	48,376		
- 전기요금(청사 외 4개소) 1,500,000원 * 12월	18,000		
- 전화요금 70,000원 * 12월	840		
- 우편요금 1,880원 * 600건 * 12월	13,536		

실국: 서북구읍면동 부서 : 쌍용3동
정책: 행정운영경비(쌍용3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 도시가스요금 1,000,000원 * 12월	12,000		
- 상.하수도요금 300,000원 * 12월	3,600		
- 환경개선부담금 200,000원 * 2회	400		
○ 시설장비유지비	7,200		
- 건물 및 행정장비유지보수 6,000,000원 * 1년	6,000		
- 방범용 CCTV 유지보수 100,000원 * 12회	1,200		
○ 차량선박비	4,800		
- 소형화물차 유류대 등 유지관리 400,000원 * 12월	4,800		
202 여비	40,000	40,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 체납세징수 및 당면업무추진 50,000원 * 5인 * 4회	1,000		
02 월액여비	39,000	39,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 13인 * 12월	39,000		
203 업무추진비	9,600	9,600	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 동장(3만미만) 6,600,000원 * 1년	6,600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○ 쌍용3동(15인이하) 250,000원 * 12월	3,000		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 백석동
정책: 주민센터운영(백석동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백석동	576,515	541,554	34,961
주민센터운영(백석동)	335,436	329,839	5,597
주민센터운영(총무팀)	292,210	270,910	21,300
주민센터운영	208,270	196,670	11,600
201 일반운영비	5,000	0	5,000
01 사무관리비	5,000	0	5,000
○ 가로변 태극기 구입	5,000		
- 원형육교용 50,000원 * 100개	5,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	193,270	194,270	△1,000
05 통・리・반장활동보상금	193,270	194,270	△1,000
○ 통・리장수당	177,120		
- 기본수당 200,000원 * 54인 * 12월	129,600		
- 상여금 200,000원 * 54인 * 2월	21,600		
- 회의참석수당 20,000원 * 54인 * 2회 * 12월	25,920		
○ 반장수당 25,000원 * 323인 * 2회	16,150		
405 자산취득비	7,600	0	7,600
01 자산및물품취득비	7,600	0	7,600
○ 회의용 CD플레이어 구입 800,000원 * 1식	800		
○ 회의실 빔프로젝트 설치 4,800,000원 * 1식	4,800		
○ 회의실 무선마이크 500,000원 * 2식	1,000		
○ 민원실용 TV 구입 1,000,000원 * 1식	1,000		
주민자치센터운영	83,940	74,240	9,700
201 일반운영비	82,440	72,740	9,700
01 사무관리비	82,440	72,740	9,700
○ 일반수용비	10,000		
- 홍보현수막 제작 70,000원 * 5개소 * 4회	1,400		
- 주민자치센터 프로그램 홍보물 제작 300원 * 4,000부	1,200		
- 주민자치센터 문화교실 비품 구입 200,000원 * 12월	2,400		
- 실개천음악회 지원(홍보 및 소모품 등) 1,000,000원 * 5회	5,000		
○ 임차료	5,000		
- 실개천음악회 음향장비 1,000,000원 * 5회	5,000		
○ 운영수당	67,440		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 16시간 * 16과목 * 12월	61,440		

실국: 서북구읍면동 부서 : 백석동
정책: 주민센터운영(백석동)
단위: 주민센터운영(총무팀) (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민자치위원회 회의 참석수당 20,000원 * 25인 * 12월	6,000		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 지역특화 교육 1,500,000원 * 1식	1,500		
주민복지(주민복지팀)	43,226	46,200	△2,974
주민복지	43,226	46,200	△2,974
101 인건비	24,106	22,200	1,906
04 기간제근로자등보수	24,106	22,200	1,906
○ 기간제근로자등보수	24,106		
- 가로환경정비 등 인부임 38,880원 * 7인 * 20일 * 3회	16,330		
- 봉서산 약수터 및 어린이공원 관리 38,880원 * 10인 * 20일	7,776		
201 일반운영비	3,960	2,000	1,960
01 사무관리비	3,960	2,000	1,960
○ 임차료	1,760		
- 환경정비사업추진 차량 200,000원 * 4회	800		
- 유휴지 정비용 장비 480,000원 * 2회	960		
○ 일반수용비	2,200		
- 이동식 화장실 분뇨처리 수수료 300,000원 * 4개	1,200		
- 불법쓰레기 배출안내 표지판 및 현수막 제작 200,000원 * 5개소	1,000		
206 재료비	15,160	22,000	△6,840
01 재료비	15,160	22,000	△6,840
○ 클린천안 등 환경정비 추진 재료구입 1,240,000원 * 5회	6,200		
○ 유휴지 및 공원 정비 재료 등 1,000,000원 * 8회	8,000		
○ 염화칼슘 구입 8,000원 * 120포	960		
주민숙원사업(백석동)	33,000	15,000	18,000
주민숙원사업(주민복지팀)	33,000	15,000	18,000
주민숙원사업	33,000	15,000	18,000
401 시설비및부대비	33,000	15,000	18,000
01 시설비	33,000	15,000	18,000
○ 약수터 물탱크 보호울타리 설치 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 보행자 안전가이드바 설치(주민참여) 13,000,000원 * 1식	13,000		
○ 불당동아이파크 번영로방음벽 개선(주민참여) 15,000,000원 * 1식	15,000		

실국: 서북구읍면동 부서 : 백석동
정책: 행정운영경비(백석동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(백석동)	208,079	196,715	11,364
인력운영비	66,789	55,465	11,324
인력운영비	66,789	55,465	11,324
101 인건비	66,789	55,465	11,324
01 보수	66,789	55,465	11,324
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 16명 * 12월	66,789		
기본경비	141,290	141,250	40
기본경비	141,290	141,250	40
201 일반운영비	77,490	82,550	△5,060
01 사무관리비	51,690	53,950	△2,260
○ 일반수용비	29,950		
- 행정사무용품등 300,000원 * 12월	3,600		
- 복사용지 25,000원 * 12박스 * 12월	3,600		
- 시정안내 및 홍보용 현수막 70,000원 * 5개소 * 5회	1,750		
- 주민표창 및 감사패 제작 70,000원 * 3인 * 12회	2,520		
- 신문도서구입대금 160,000원 * 12월	1,920		
- 민원실 환경정비 100,000원 * 12월	1,200		
- 각종 민원서식 제작 300,000원 * 4회	1,200		
- 청사 무인경비 용역료 140,000원 * 12월	1,680		
- 불당지구 노인회관 승강기 운영 190,000원 * 12월	2,280		
- 불당지구 노인회관 무인경비 용역료 100,000원 * 12월	1,200		
- 민원행정장비 소모품 구입 등 500,000원 * 12월	6,000		
- 민원행정장비 유지보수 수수료 등 250,000원 * 12월	3,000		
○ 운영수당	7,300		
- 재택근무수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	13,440		
- 당면업무추진 및 번호판영치, 쓰레기단속 급식 7,000원 * 16인 * 10일 * 12월	13,440		
○ 임차료	1,000		
- 행사지원차량 500,000원 * 2회	1,000		
02 공공운영비	25,800	28,600	△2,800
○ 공공요금 및 제세	17,400		
- 우편발송료 1,100,000원 * 12월	13,200		
- 통신요금 50,000원 * 12월	600		
- 불당지구 노인회관 전기요금 등 300,000원 * 12월	3,600		

실국: 서북구읍면동 부서 : 백석동
정책: 행정운영경비(백석동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시설장비유지비	3,600		
- 행정장비 유지보수 등 300,000원 * 12월	3,600		
○ 차량선박비	4,800		
- 소형화물차량 4,800,000원 * 1년	4,800		
202 여비	49,200	46,000	3,200
01 국내여비	1,200	1,000	200
○ 체납세 및 당면업무추진 50,000원 * 2인 * 12회	1,200		
02 월액여비	48,000	45,000	3,000
○ 월액여비 250,000원 * 16인 * 12월	48,000		
203 업무추진비	12,100	10,900	1,200
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○ 동장(8만 미만) 7,900,000원 * 1년	7,900		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○ 백석동(30인 이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
405 자산취득비	700	0	700
01 자산및물품취득비	700	0	700
○ 주민등록증 발급용 스캐너 구입 200,000원 * 2대	400		
○ 팩스(민원실) 구입 300,000원 * 1대	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

실국: 서북구읍면동　　부서 : 부성동
정책: 주민센터운영(부성동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부성동	746,845	738,442	8,403
주민센터운영(부성동)	413,898	393,010	20,888
주민센터운영(총무팀)	386,796	357,370	29,426
주민센터운영	295,856	267,310	28,546
201 일반운영비	2,596	0	2,596
01 사무관리비	2,596	0	2,596
○ 365일 청사게양용 태극기 구입 5,500원 * 118개 * 4회	2,596		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무담당공무원 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
301 일반보상금	282,460	252,760	29,700
05 통・리・반장활동보상금	282,460	252,760	29,700
○ 통.리수당	268,960		
- 기본수당 200,000원 * 82인 * 12월	196,800		
- 상여금 200,000원 * 82인 * 2회	32,800		
- 회의참석수당 20,000원 * 82인 * 2회 * 12월	39,360		
○ 반장수당 25,000원 * 270인 * 2회	13,500		
401 시설비및부대비	5,000	10,000	△5,000
01 시설비	5,000	10,000	△5,000
○ 청사 방수 공사 5,000,000원 * 1개소	5,000		
405 자산취득비	3,400	2,150	1,250
01 자산및물품취득비	3,400	2,150	1,250
○ 제습기(서고 설치용) 1,000,000원 * 1대	1,000		
○ 문서세단기 1,300,000원 * 1대	1,300		
○ 무선마이크(회의실) 550,000원 * 2개	1,100		
주민자치센터운영	90,940	90,060	880
201 일반운영비	87,840	88,560	△720
01 사무관리비	73,320	72,600	720
○ 일반수용비	1,320		
- 무인경비시스템용역료 110,000원 * 12월	1,320		
○ 운영수당	72,000		
- 주민자치센터 강사수당 20,000원 * 16시간 * 17과목 * 12월	65,280		
- 주민자치위원회 회의참석 수당 20,000원 * 28인 * 12월	6,720		
02 공공운영비	14,520	15,960	△1,440
○ 공공요금 및 제세	14,520		
- 전기, 전화요금 등 880,000원 * 12월	10,560		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 부성동
정책: 주민센터운영(부성동)
단위: 주민센터운영(총무팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민자치센터 관리비 330,000원 * 12월	3,960		
301 일반보상금	1,500	1,500	0
10 행사실비보상금	1,500	1,500	0
○ 주민자치 위원특화 교육 1,500,000원 * 1회	1,500		
405 자산취득비	1,600	0	1,600
01 자산및물품취득비	1,600	0	1,600
○ 무선마이크(주민자치센터) 800,000원 * 2개	1,600		
주민복지(주민복지팀)	27,102	25,540	1,562
주민복지	27,102	25,540	1,562
101 인건비	12,442	11,840	602
04 기간제근로자등보수	12,442	11,840	602
○ 가로변등 공원환경정비 38,880원 * 8인 * 20일 * 2회	12,442		
201 일반운영비	3,660	2,700	960
01 사무관리비	3,660	2,700	960
○ 일반수용비	3,660		
- 쓰레기불법투기안내판제작 및 전단지 150,000원 * 10개소	1,500		
- 꽃묘운반차량 200,000원 * 2대 * 3회	1,200		
- 재해대책 및 민원처리 장비 임차 480,000원 * 2회	960		
206 재료비	11,000	11,000	0
01 재료비	11,000	11,000	0
○ 재료비	11,000		
- 하천도로정비 재료구입 10,000원 * 55개소 * 20회	11,000		
주민숙원사업(부성동)	78,000	90,000	△12,000
주민숙원사업(주민복지팀)	78,000	90,000	△12,000
주민숙원사업	78,000	90,000	△12,000
401 시설비및부대비	78,000	90,000	△12,000
01 시설비	78,000	90,000	△12,000
○ 성성2통아스콘덧씌우기공사(L=260m,B=4.5m)(주민참여) 17,000,000원 * 1개소	17,000		
○ 업성1통하수도개량공사(L=46m,B=2m)(주민참여) 16,000,000원 * 1개소	16,000		
○ 업성3통아스콘덧씌우기공사(L=70m,B=7m)(주민참여) 7,000,000원 * 1개소	7,000		
○ 업성4통마을안길확장공사(L=70m,B=1.5m)(주민참여) 17,000,000원 * 1개소	17,000		
○ 차암1통농로개량공사(L=80m,B=2.5m)(주민참여) 12,000,000원 * 1개소	12,000		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 부성동
정책: 주민숙원사업(부성동)
단위: 주민숙원사업(주민복지팀)　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 업성4통하수도개량공사(L=5m,B=0.6m) 9,000,000원 * 1개소	9,000		
행정운영경비(부성동)	254,947	255,432	△485
인력운영비	75,137	71,312	3,825
인력운영비	75,137	71,312	3,825
101 인건비	75,137	71,312	3,825
01 보수	75,137	71,312	3,825
○ 시간외근무수당 8,476원 * 57시간 * 0.72 * 18명 * 12월	75,137		
기본경비	179,810	184,120	△4,310
기본경비	179,810	184,120	△4,310
201 일반운영비	110,260	115,220	△4,960
01 사무관리비	53,780	63,160	△9,380
○ 일반수용비	32,200		
- 일반사무용품 200,000원 * 2회 * 12월	4,800		
- 민원행정장비 관리 수수료 등 60,000원 * 5종 * 12월	3,600		
- 민원서식 및 봉투제작 250,000원 * 4종 * 5회	5,000		
- 신문도서구입대금 150,000원 * 12월	1,800		
- 무인경비시스템 용역료 110,000원 * 12월	1,320		
- 주민표창 감사패 제작 100,000원 * 2인 * 12월	2,400		
- 종합안내 리플릿 제작 500원 * 10,000부	5,000		
- 복사용지 23,000원 * 30박스 * 12월	8,280		
○ 운영수당	7,300		
- 재택수당 20,000원 * 1인 * 365일	7,300		
○ 급량비	14,280		
- 번호판영치 및 당면업무추진 7,000원 * 17인 * 10회 * 12월	14,280		
02 공공운영비	56,480	52,060	4,420
○ 공공요금 및 제세	37,600		
- 주민등록 등 우편요금 1,750원 * 1,000건 * 12월	21,000		
- 전기요금(청사, 게이트볼장 등) 900,000원 * 12월	10,800		
- 전화요금 300,000원 * 12월	3,600		
- 수도요금 100,000원 * 12월	1,200		
- 정화조청소 및 각종수수료 1,000,000원 * 1년	1,000		
○ 연료비	5,880		
- 사무실 난방 연료비 1,400원 * 5리터 * 8시간 * 105일	5,880		

실국: 서북구읍면동　　부서 : 부성동
정책: 행정운영경비(부성동)
단위: 기본경비　　(단위:천원)

실국・부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시설장비유지비	9,000		
- 청사건물관리 3,000,000원 * 1년	3,000		
- 행정장비 유지보수 등 1,500,000원 * 1년	1,500		
- 민원행정장비 유지보수(통합발급기 등) 4,500,000원 * 1년	4,500		
○ 차량선박비	4,000		
- 소형화물차량 4,000,000원 * 1대	4,000		
202 여비	55,000	55,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 당면업무추진 50,000원 * 10인 * 2회	1,000		
02 월액여비	54,000	54,000	0
○ 월액여비 250,000원 * 18인 * 12월	54,000		
203 업무추진비	12,100	12,100	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○ 동장(8만미만) 7,900,000원 * 1년	7,900		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부성동(30인이하) 350,000원 * 12월	4,200		
204 직무수행경비	1,800	1,800	0
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
○ 동장 150,000원 * 1인 * 12월	1,800		
405 자산취득비	650	0	650
01 자산및물품취득비	650	0	650
○ 민원실 필경대 의자 70,000원 * 5개	350		
○ 팩스(민원실) 구입 300,000원 * 1대	300		