세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 본예산 일반회계

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
재정관리과	55,766,901	51,844,615	3,922,286
	국 260,526		
	군 55,506,375		
효율적이고 투명한 재정지원(일반공공행정/지방행정・재정지원)	965,599	867,616	97,983
완벽한 세수확충	196,716	166,118	30,598
지방세(군세) 부과	191,716	161,118	30,598
201 일반운영비	119,308	113,242	6,066
01 사무관리비	43,340	44,342	△1,002
본예산	43,340	44,342	△1,002
○ 지방세 납부홍보 플래카드 제작 50,000원*16매*5회	4,000		
○ 지방세 차량홍보용(고무자석) 플래카드 제작	2,000		
○ 지방세 심의위원회 참석수당 100,000원*8명*3회	2,400		
○ 지방세법 편람 및 지방세 실무책자 구입	1,740		
○ 지방세 개정 안내 리플렛 제작 1,000원*5,000부	5,000		
○ 지방세 정기분 고지서 발송	21,900		
○ 지방세 고지서 제작 60,000원*35상자	2,100		
○ 고속레이져 프린터 소모품	3,200		
○ 미공시 공동주택가격 산정 수수료	1,000		
02 공공운영비	75,968	68,900	7,068
본예산	75,968	68,900	7,068
○ 고속레이져프린터 및 봉합기 유지보수 600,000원*4회	2,400		
○ 지방세(군세)발송 우편료	72,264		
○ 지방세 고지서 등기우편 반송료 1,630원*800건	1,304		
202 여비	6,720	6,720	0
01 국내여비	6,720	6,720	0
본예산	6,720	6,720	0
○ 세정팀 출장여비 70,000원*8명*12월	6,720		
301 일반보상금	6,000	6,000	0
11 기타보상금	6,000	6,000	0
본예산	6,000	6,000	0
○ 완주군 성실납세자 지원 사업	6,000		
306 출연금	9,308	9,300	8

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 완벽한 세수확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 출연금	9,308	9,300	8
본예산	9,308	9,300	8
○ 지방세연구기능 강화사업	9,308		
403 자치단체등자본이전	50,380	25,856	24,524
02 공기관등에대한대행사업비	50,380	25,856	24,524
본예산	50,380	25,856	24,524
○ 지방세 프로그램 유지보수	50,380		
재정관리분야 현안사업추진	5,000	5,000	0
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
본예산	5,000	5,000	0
○ 재정관리분야 시책추진업무추진비	5,000		
체납지방세 징수	203,390	151,120	52,270
체납지방세 징수	203,390	151,120	52,270
101 인건비	46,030	0	46,030
04 기간제근로자등보수	46,030	0	46,030
본예산	46,030	0	46,030
○ 체납지방세 징수업무원(별동기동대)	46,030		
201 일반운영비	90,160	93,920	△3,760
01 사무관리비	51,600	48,600	3,000
본예산	51,600	48,600	3,000
○ 지방세 금융결재원 수수료	3,200		
○ 체납처분 등 양식 유인 1,000원*3종*2,000매	6,000		
○ 지방세 독촉고지서 제작 및 발송	16,000		
○ 압류등록 및 말소등록 촉탁수수료	900		
○ 부동산공매 체납처분 수수료 280,000원*35건	9,800		
○ 체납차량 번호판 영치 및 납부독려 출장 급식비 7,000원*5명*100일	3,500		
○ 체납세 특별징수기간운영 새벽출장 급식비(군,읍면) 7,000원*100명*16일	11,200		
○ 체납차량 하이패스 카드 충전료 500,000원*2회	1,000		
02 공공운영비	38,560	45,320	△6,760
본예산	38,560	45,320	△6,760
○ 독촉장 발송 우편요금(등기우편)	13,000		
○ 독촉장 발송 우편요금(일반우편)	18,000		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 체납지방세 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○ 번호판영치 시스템(PDA 및 차량) 소프트웨어 유지보수비 550,000원*12월	6,600		
○ 체납세 징수 스마트폰 사용 요금 80,000원*1대*12월	960		
202 여비	23,200	23,200	0
01 국내여비	23,200	23,200	0
본예산	23,200	23,200	0
○ 체납세 징수 출장여비 20,000원*5명*40회	4,000		
○ 세입관리팀 출장여비 70,000원*5명*12월	4,200		
○ 관외분 체납세징수 출장여비(군,읍면) 20,000원*5명*50회*3월	15,000		
207 연구개발비	19,000	9,000	10,000
02 전산개발비	19,000	9,000	10,000
본예산	19,000	9,000	10,000
○ 영치소프트웨어 구입(지방세) 1,800,000원*5식	9,000		
○ 통합영치소프트웨어 구입(세외수입)	10,000		
303 포상금	19,000	19,000	0
01 포상금	19,000	19,000	0
본예산	19,000	19,000	0
○ 지방세입징수포상금(체납세징수)	14,000		
○ 징수실적 우수읍면 포상금	5,000		
405 자산취득비	6,000	6,000	0
01 자산및물품취득비	6,000	6,000	0
본예산	6,000	6,000	0
○ 영치스마트폰 및 무선출력기 구입(체납세징수) 1,200,000원*5식	6,000		
효율적인 세외수입 관리	50,828	49,130	1,698
세외수입 부과 징수	50,268	48,330	1,938
201 일반운영비	22,768	24,830	△2,062
01 사무관리비	14,050	17,750	△3,700
본예산	14,050	17,750	△3,700
○ 세외수입 고지서 제작 60,000원*60상자*2회	7,200		
○ 세외수입고지서 발송용 창봉투 90,000원*15상자	1,350		
○ BC카드 가맹점 수수료 50,000,000원*0.03	1,500		
○ 가상계좌 사용수수료 80원*50,000건	4,000		
02 공공운영비	8,718	7,080	1,638

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 효율적인 세외수입 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	8,718	7,080	1,638
○ 세외수입 독촉장 발송 우편료 300원*5,000건*2회	3,000		
○ 미・체납 통합시스템 유지보수비	1,518		
○ 지방세 가상계좌 유지보수비 350,000원*12월	4,200		
403 자치단체등자본이전	27,500	23,500	4,000
02 공기관등에대한대행사업비	27,500	23,500	4,000
본예산	27,500	23,500	4,000
○ 세외수입정보시스템 유지보수비 27,500,000원*1년	27,500		
기부심사위원회 운영	560	800	△240
201 일반운영비	560	800	△240
01 사무관리비	560	800	△240
본예산	560	800	△240
○ 기부심사위원회 위원 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
지방세 세무조사 및 도세부과	20,057	22,358	△2,301
지방세 세무조사	3,000	3,000	0
303 포상금	3,000	3,000	0
01 포상금	3,000	3,000	0
본예산	3,000	3,000	0
○ 지방세입 징수포상금(탈루세원발굴) 60,000,000원*5/100	3,000		
지방세(도세) 부과	17,057	19,358	△2,301
201 일반운영비	13,697	15,998	△2,301
01 사무관리비	5,400	5,400	0
본예산	5,400	5,400	0
○ 고지서 구입(취・등록세, 면허세)	3,900		
○ 고지서 발송용 봉투 제작 50원*10,000매	500		
○ 리플렛 제작(지방세 감면신청자 교부용 절세상식) 500원*2,000매	1,000		
02 공공운영비	8,297	10,598	△2,301
본예산	8,297	10,598	△2,301
○ 도세 고지서 발송 우편요금(등기우편) 1,930원*1,000건	1,930		
○ 도세 고지서 발송 우편요금(일반우편) 300원*20,000건	6,000		
○ 도세 고지서 등기우편 반송료 1,930원*190건	367		

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방세 세무조사 및 도세부과 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
202 여비	3,360	3,360	0
01 국내여비	3,360	3,360	0
본예산	3,360	3,360	0
○ 부과관리팀 출장여비 70,000원*4명*12월	3,360		
투명하고 공정한 회계운영	494,608	478,890	15,718
회계운영	143,968	119,850	24,118
101 인건비	46,030	22,612	23,418
04 기간제근로자등보수	46,030	22,612	23,418
본예산	46,030	22,612	23,418
○ 계약대장 전산입력 및 계약서류관리요원 (1명)	23,015		
○ 부가가치세 환급업무요원 (1명)	23,015		
201 일반운영비	88,898	88,198	700
01 사무관리비	66,520	65,820	700
본예산	66,520	65,820	700
○ 결산서 및 결산부속서류 유인 100,000원*50부	5,000		
○ 결산검사위원 수당 100,000원*20일*5명	10,000		
○ 계약심의위원회 심사수당 150,000원*10회*10명	15,000		
○ 입찰수수료 20,000원*500건	10,000		
○ 주민참여 감독수당 100,000원*10건	1,000		
○ 회계사 검토수당 170,000원*2명*50일	17,000		
○ 업무처리 지침서 및 전산교육교재 인쇄비 5,000원*250부*2종	2,500		
○ 재무보고서 유인비 25,000원*140부	3,500		
○ 결산서작성 업무추진 급식비 7,000원*4명*90일	2,520		
02 공공운영비	22,378	22,378	0
본예산	22,378	22,378	0
○ 회계관계공무원 재정보증보험 15,000원*170명	2,550		
○ 공탁처리 비용 650,000원*8회	5,200		
○ 계약관리 및 적격심사프로그램 유지보수 539,000원*12월	6,468		
○ 하자검사 프로그램 유지보수 340,000원*12월	4,080		
○ 계약정보 알리미시스템 유지보수 340,000원*12월	4,080		
202 여비	8,040	8,040	0

부서: 재정관리과
정책: 효율적이고 투명한 재정지원(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 투명하고 공정한 회계운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 국내여비	8,040	8,040	0
본예산	8,040	8,040	0
○ 경리업무 출장여비 70,000원*6명*12월	5,040		
○ 하자검사 및 재정연감 합동사무 여비 20,000원*3명*50일	3,000		
301 일반보상금	1,000	1,000	0
11 기타보상금	1,000	1,000	0
본예산	1,000	1,000	0
○ 세입세출결산검사위원 실비보상 20,000원*5명*10일	1,000		
특정업무수행활동비	350,640	359,040	△8,400
204 직무수행경비	350,640	359,040	△8,400
03 특정업무경비	350,640	359,040	△8,400
본예산	350,640	359,040	△8,400
○ 대민활동비	311,400		
- 일 반 직 50,000원*464명*12월	278,400		
- 청원경찰 50,000원*55명*12월	33,000		
○ 예산담당공무원 특정업무활동비 150,000원*5명*12월	9,000		
○ 감사담당공무원 특정업무활동비 80,000원*5명*12월	4,800		
○ 세무담당공무원 특정업무활동비 100,000원*18명*12월	21,600		
○ 여론동향담당공무원 특정업무활동비 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 공무원단체담당공무원 특정업무활동비 60,000원*2명*12월	1,440		
공유재산 효율적 관리(일반공공행정/일반행정)	9,380,339	2,346,984	7,033,355
공유재산의 효율적 관리	227,499	92,732	134,767
공유재산 관리	227,499	92,732	134,767
101 인건비	23,015	22,612	403
04 기간제근로자등보수	23,015	22,612	403
본예산	23,015	22,612	403
○ 공유재산 실태조사 인부	23,015		
201 일반운영비	30,504	53,200	△22,696
01 사무관리비	30,000	52,000	△22,000
본예산	30,000	52,000	△22,000
○ 공유재산 측량수수료 500,000원*20필지	10,000		
○ 공유재산 감정수수료 400,000원*25필지*2개기관	20,000		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
02 공공운영비	504	1,200	△696
본예산	504	1,200	△696
○ 공유재산 우편물 발송요금 300원*420명*4회	504		
202 여비	16,980	16,920	60
01 국내여비	16,980	16,920	60
본예산	16,980	16,920	60
○ 재산관리팀 출장여비 70,000원*6명*12월	5,040		
○ 물품지도확인 및 재산관리 업무추진 20,000원*5명*69회	6,900		
○ 공유재산 실태조사 여비 60,000원*7명*12월	5,040		
401 시설비및부대비	157,000	0	157,000
01 시설비	157,000	0	157,000
본예산	157,000	0	157,000
○ 화산면사무소 진입도로 확포장공사 토지 매입	120,000		
○ 화산면 재활용 쓰레기 적환장 토지 매입	37,000		
쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리	9,152,840	2,254,252	6,898,588
청사관리(보조)	1,582,840	1,679,252	△96,412
101 인건비	43,820	40,300	3,520
04 기간제근로자등보수	43,820	40,300	3,520
본예산	43,820	40,300	3,520
○ 화단정비 작업인부	43,820		
201 일반운영비	1,165,020	1,063,952	101,068
01 사무관리비	113,510	105,870	7,640
본예산	113,510	105,870	7,640
○ 청사환경개선비품 구입 및 정비	25,000		
○ 중앙통제실 운영요원 일숙직수당	28,740		
-일 직 60,000원*365일	21,900		
-숙 직 60,000원*114일	6,840		
○ 기계설비 소모품 구입	3,500		
○ 중앙통제실 시스템 유지보수 1,500,000원*2회	3,000		
○ 청사 비데 청소 및 필터교환	7,000		
○ 대리석 유지관리 2,500,000원*2회	5,000		
○ 바닥 카펫 세탁 2,500,000원*2회	5,000		
○ 청사 외벽 및 커튼월 청소 7,500,000원*2회	15,000		

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○ 조경재료 구입	3,150		
○ 청사관리요원 피복비 1,000,000원*2회	2,000		
○ 물탱크 청소 수수료 2,500,000원*2회	5,000		
○ 우수조 청소 수수료 12,000원*80톤*2회	1,920		
○ 오수처리장 슬러지 처리	3,000		
○ 흡수식 냉온수기 소모품 교체(보일러) 600,000원*2기*1회	1,200		
○ 복도 환경정비 2,500,000원*2회	5,000		
02 공공운영비	1,051,510	958,082	93,428
본예산	1,051,510	958,082	93,428
○ 재해복구 공제회비	115,000		
○ 냉난방 연료비	161,780		
○ 청사 청소 용역(본청, 중앙도서관)	160,000		
○ 청사전기요금 26,000,000원*12월	312,000		
○ 상수도 요금 3,000,000원*12월	36,000		
○ 청사 소방위탁관리	55,730		
○ 오수처리장 운영 2,000,000원*12월	24,000		
○ 청사의무소독료 800,000원*6회	4,800		
○ 청사 무인경비 월정료 1,000,000원*12월	12,000		
○ CATV 시청료 500,000원*12월	6,000		
○ 교통유발부담금	1,400		
○ 환경개선부담금(시설물) 1,600,000원*2회	3,200		
○ 전기설비 정기검사	2,500		
○ 공용차량 운영비(8대)	86,000		
○ 공용차량 공개경쟁 입찰계약 운영	48,000		
○ 승강기 위탁관리비 836,000원*12월	10,032		
○ 흡수식 냉온수기 화학세관(보일러250RT/2기) 3,150,000원*2기	6,300		
○ 비상발전기 유지관리	2,000		
○ 비상발전기 연료비 1,800원*24시간*40L	1,728		
○ 제초작업 연료비 1,900원*20일*20L*4월	3,040		
206 재료비	24,000	12,000	12,000
01 재료비	24,000	12,000	12,000
본예산	24,000	12,000	12,000
○ 전기설비 소모품 구입	15,000		
○ 제초작업 소모품 구입 500,000원*4월	2,000		
○ 조경수 농약 구입 1,750,000원*4회	7,000		
401 시설비및부대비	350,000	563,000	△213,000

부서: 재정관리과
정책: 공유재산 효율적 관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 쾌적한 청사관리 및 효율적인 물품관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
01 시설비	350,000	563,000	△213,000
본예산	350,000	563,000	△213,000
○ 청사시설 정비(기계, 건축, 전기, 설비)	150,000		
○ 열린청사 조성(주민정책제안)	120,000		
○ 정보통신실 냉방시설 추가 설치	30,000		
○ 직원 체력단련실 확장	50,000		
물품관리	70,000	65,000	5,000
405 자산취득비	70,000	65,000	5,000
01 자산및물품취득비	70,000	65,000	5,000
본예산	70,000	65,000	5,000
○ 청사 물품 구입	35,000		
○ 세수관리 차량 교체구입(소형승합)	35,000		
삼례 주민자치센터 건립사업	5,000,000	500,000	4,500,000
401 시설비및부대비	5,000,000	500,000	4,500,000
01 시설비	4,987,000	496,500	4,490,500
본예산	4,987,000	496,500	4,490,500
○ 삼례 주민자치센터 건립	4,987,000		
03 시설부대비	13,000	3,500	9,500
본예산	13,000	3,500	9,500
○ 삼례 주민자치센터 건립사업 부대비	13,000		
소양면 주민자치센터 건립	2,500,000	10,000	2,490,000
401 시설비및부대비	2,500,000	10,000	2,490,000
01 시설비	2,491,000	10,000	2,481,000
본예산	2,491,000	10,000	2,481,000
○ 소양주민자치센터 건립	2,491,000		
03 시설부대비	9,000	0	9,000
본예산	9,000	0	9,000
○ 소양주민자치센터 건립사업 부대비	9,000		
행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)	44,603,963	41,611,015	2,992,948
	국 260,526		
	군 44,343,437		
인력운영비	44,427,914	41,432,591	2,995,323
	국 260,526		
	군 44,167,388		
인력운영비	44,427,914	41,432,591	2,995,323
	국 260,526		
	군 44,167,388		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
101 인건비	43,193,774	40,216,331	2,977,443
	국 260,526		
	군 42,933,248		
01 보수	35,601,943	33,317,484	2,284,459
	국 260,526		
	군 35,341,417		
본예산	35,601,943	33,317,484	2,284,459
	국 260,526		
	군 35,341,417		
○ 군 수	81,320		
○ 부군수	71,876		
○ 4 급 4,374,100원*2명*12월	104,979		
○ 5 급 4,021,940원*30명*12월	1,447,899		
○ 6 급 (가족관계등록업무 인건비포함) 3,169,990원*194명*12월	7,379,737		
	국 40,026		
	군 7,339,711		
○ 7 급 (사회복지직국비 인건비포함) 2,699,530원*223명*12월	7,223,943		
○ 8 급 2,174,750원*112명*12월	2,922,864		
○ 9 급 (사회복지충원 인건비 포함) 1,690,900원*70명*12월	1,420,356		
	국 220,500		
	군 1,199,856		
○ 지 도 관 3,926,650원*3명*12월	141,360		
○ 지 도 사 3,030,040원*28명*12월	1,018,094		
○ 처우개선율 22,812,999,000원*3.8/100	866,894		
○ 정근수당 21,790,963,000원*1.0/12	1,815,914		
○ 가족수당	564,000		
- 배 우 자 40,000원*490명*12월	235,200		
- 기 타 20,000원*990명*12월	237,600		
- 셋째이상 100,000원*76명*12월	91,200		
○ 정근수당 가산금	659,160		
- 20년이상 100,000원*400명*12월	480,000		
- 15년이상 80,000원*49명*12월	47,040		
- 10년이상 60,000원*116명*12월	83,520		
- 5년이상 50,000원*81명*12월	48,600		
○ 정근수당 추가가산금	106,080		
- 25년이상 30,000원*242명*12월	87,120		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
－20년이상 10,000원*158명*12월	18,960		
○ 자녀학비보조수당 (고등학교) 463,300원*166명*4회	307,632		
○ 대우공무원수당	516,164		
－5 급 4,021,940원* 3명*4.1/100*12월	5,937		
－6 급 3,394,110원*124명*4.1/100*12월	207,068		
－7 급 2,799,530원*155명*4.1/100*12월	213,493		
－8 급 2,269,550원*30명*4.1/100*12월	33,499		
－지 도 사 3,030,040원*25명*4.1/100*12월	37,270		
－처우개선율 497,267,000원*3.8/100	18,897		
○ 자동차운전수당 40,000원*24명*12월	11,520		
○ 육아휴직수당 800,000원*15명*12월	144,000		
○ 진료업무수당 (간호) 50,000원*25명*12월	15,000		
○ 보건진료업무수당 250,000원*16명*12월	48,000		
○ 의료업무수당 (의료기술) 50,000원*1명*12월	600		
○ 의료업무수당 (수의사) 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 전산업무수당 (3년이상) 50,000원*6명*12월	3,600		
○ 민원업무수당	16,560		
－민원봉사과 30,000원*21명*12월	7,560		
－재정관리과 30,000원*1명*12월	360		
－보 건 소 30,000원*1명*12월	360		
－농업기술센터 30,000원*1명*12월	360		
－읍면 민원실 30,000원*22명*12월	7,920		
○ 기술업무수당	97,200		
－5 급 50,000원*10명*12월	6,000		
－6.7급 30,000원*164명*12월	59,040		
－8급이하 20,000원*55명*12월	13,200		
－지 도 관 60,000원*3명*12월	2,160		
－지 도 사 50,000원*28명*12월	16,800		
○ 기술업무수당 (가산금)	36,720		
－기 술 사 50,000원 *2명*12월	1,200		
－기사1급 30,000원*76명*12월	27,360		
－산업기사 20,000원*34명*12월	8,160		
○ 위험근무수당	44,040		
－갑 종 50,000원*7명*12월	4,200		
－을 종 40,000원*83명*12월	39,840		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○ 관리업무수당 4,269,100원*9/100*3명*12월	13,832		
○ 장려수당	11,112		
- 통신직 38,000원*2명*12월	912		
- 상수도관리 50,000원*11명*12월	6,600		
- 공설공원묘지 150,000원*1명*12월	1,800		
- 위생처리장 150,000원*1명*12월	1,800		
○ 모범공무원수당 50,000원*10명*12월	6,000		
○ 사서수당 20,000원*7명*12월	1,680		
○ 읍면근무수당 70,000원*202명*12월	169,680		
○ 의사수당	10,560		
- 5 급 80,000원*3명*12월	2,880		
- 6 급 60,000원*4명*12월	2,880		
- 7급이하,기능직 50,000원*8명*12월	4,800		
○ 사회복지업무수당 70,000원*67명*12월	56,280		
○ 사회복지업무수당 (가산금) 30,000원*53명*12월	19,080		
○ 안전관리담당자수당(위험물안전) 10,000원*5명*12월	600		
○ 시간외근무수당	3,780,329		
- 일반직원	3,574,794		
·5 급 11,591원*30명*50시간*12월	208,638		
·6 급 9,886원*194명*50시간*12월	1,150,731		
·7 급 8,930원*223명*50시간*12월	1,194,834		
·8 급 8,017원*112명*50시간*12월	538,743		
·9 급 7,247원*70명*50시간*12월	304,374		
·지 도 관 11,591원*3명*50시간*12월	20,864		
·지 도 사 9,322원*28명*50시간*12월	156,610		
- 현업부서 (대둔산,도서관,휴양림,청소년수련관,무궁화오토캠핑,문화.국민체육,영상홍보팀)	136,545		
·6 급 9,886원*4명*61시간*12월	28,947		
·7 급 8,930원*8명*61시간*12월	52,295		
·8 급 8,017원*4명*61시간*12월	23,474		
·9 급 7,247원*6명*61시간*12월	31,829		
- 비서실(본청,의회), 중대형버스, 파견자	68,990		
·6 급 9,886원*3명*63시간*12월	22,422		
·7 급 8,930원*6명*63시간*12월	40,507		
·8 급 8,017원*1명*63시간*12월	6,061		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○ 정액급식비	1,037,400		
- 정액급식비 130,000원*665명*12월	1,037,400		
○ 명절휴가비	2,333,820		
- 명절휴가비 23,338,200,000원*1.2/12	2,333,820		
○ 연가보상비	794,258		
- 일 반 직 22,165,315,000원*0.86/12*1/30*15일	794,258		
○ 명예퇴직수당 50,000,000원*6명	300,000		
02 기타직보수	3,045,274	2,811,204	234,070
본예산	3,045,274	2,811,204	234,070
○ 청원경찰 및 청원산림보호직원	2,298,067		
- 기 본 급 2,540,970원*55명*12월	1,677,041		
- 처우개선율 1,677,041,000원*3.8/100	63,728		
- 정근수당 1,536,409,000원*1.0/12	128,035		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*45명*12월	21,600		
- 가족수당 (기타) 20,000원*101명*12월	24,240		
- 가족수당 (셋째이상) 30,000원*6명*12월	2,160		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 463,000원*12명*4회	22,224		
- 정근수당 가산금 (20년이상) 100,000원*15명*12월	18,000		
- 정근수당 가산금 (15년이상) 80,000원*1명*12월	960		
- 정근수당 가산금 (10년이상) 60,000원*15명*12월	10,800		
- 정근수당 가산금 (5년이상) 50,000원*14명*12월	8,400		
- 정근수당 추가가산금 (25년이상) 30,000원*4명*12월	1,440		
- 정근수당 추가가산금 (20년이상) 10,000원*11명*12월	1,320		
- 감독자수당 (대장) 50,000원*1명*12월	600		
- 감독자수당 (반장) 40,000원*2명*12월	960		
- 감독자수당 (조장) 30,000원*4명*12월	1,440		
- 기술업무수당 20,000원*1명*12월	240		
- 읍면근무수당 70,000원*4명*12월	3,360		
- 시간외수당 (일반부서) 8,253원*19명*50시간*12월	94,085		
- 시간외수당 (현업부서) 8,253원*35명*61시간*12월	211,442		
- 야간근무수당 8,253원*6명*121일	5,992		
○ 정액급식비 130,000원*55명*12월	85,800		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
○ 명절휴가비 1,520,270,000원*1.2/12	152,027		
○ 연가보상비 1,913,586,000원*0.86/12*1/30*15일	68,571		
○ 시간제계약직 공무원 28,942,000원*5명	144,710		
○ 전임계약직 공무원	296,099		
- 일반임기제(6급상당) 41,661,000원*1명	41,661		
- 일반임기제(8급상당) 33,621,000원*6명	201,726		
- 일반임기제(9급상당) 26,356,000원*2명	52,712		
03 무기계약근로자보수	4,546,557	4,087,643	458,914
본예산	4,546,557	4,087,643	458,914
○ 환경미화원	3,111,125		
- 기 본 급 1,300,000원*57명*12월	889,200		
- 기말수당 1,339,950,000원*2/12	223,325		
- 정근수당 (10년이상) 1,339,950,000원*1/12	111,663		
- 체력단련비 1,339,950,000원*2.5/12	279,157		
- 명절휴가비 1,339,950,000원*1.2/12	133,995		
- 특수업무수당 90,000원*57명*12월	61,560		
- 작업장려수당 70,000원*57명*12월	47,880		
- 가족수당 (배우자) 40,000원*57명*12월	27,360		
- 가족수당 (기 타) 20,000원*110명*12월	26,400		
- 가족수당 (셋 째) 100,000원*6명*12월	7,200		
- 자녀학비보조수당 (고등학교) 463,300원*11명*4회	20,386		
- 정액급식비 160,000원*57명*12월	109,440		
- 가계보조비 110,000원*57명*12월	75,240		
- 교통보조비 140,000원*57명*12월	95,760		
- 시간외수당 20,605원*57명*30시간*12월	422,815		
- 년차휴일수당	100,500		
· 11년이상 70,526원*57명*25일	100,500		
- 휴일근무수당 310,765원*57명*1.5*12월	318,845		
- 야간근무수당 11,341원*13명*52시간*12월	91,999		
- 위 생 비 100,000원*57명*12월	68,400		
○ 무기계약근로자	1,435,432		
- 기 본 급	754,078		
· 행정사무원 및 단순노무원 1,088,890원*42명*12월	548,801		
· 도로 보수원 1,539,060원*8명*12월	147,750		

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
·가로등 보수인부 1,746,270원*2명*12월	41,911		
·목 공 1,301,270원*1명*12월	15,616		
-기말수당 754,077,000원*4/12	251,359		
-근속수당 10,000원*12년*53명*12월	76,320		
-시간외수당	63,196		
·행정사무보조원 및 단순노무원 6,160원*1.5*42명*10시간*12월	46,570		
·도로보수원 8,320원*1.5*8명*10시간*12월	11,981		
·가로등보수 9,310원*1.5*2명*10시간*12월	3,352		
·목 공 7,180원*1.5*1명*10시간*12월	1,293		
-명절휴가비 754,077,000원*1/12	62,840		
-교 통 비 100,000원*53명*12월	63,600		
-직무수당 100,000원*53명*12월	63,600		
-휴일근무수당 (도로보수원) 8,320원*8시간*1.5*8명*73일	58,307		
-년차휴가수당	42,132		
·행정사무보조원 및 단순노무원 6,160원*8시간*42명*15일	31,047		
·도로보수원 8,320원*8시간*8명*15일	7,988		
·가로등보수 9,310원*8시간*2명*15일	2,235		
·목 공 7,180원*8시간*1명*15일	862		
204 직무수행경비	1,234,140	1,216,260	17,880
02 직급보조비	1,234,140	1,216,260	17,880
본예산	1,234,140	1,216,260	17,880
○ 군 수 500,000원*1명*12월	6,000		
○ 부 군 수 450,000원*1명*12월	5,400		
○ 4급 400,000원*3명*12월	14,400		
○ 5급, 지도관 250,000원*33명*12월	99,000		
○ 6급, 지도사 155,000원*227명*12월	422,220		
○ 7급 140,000원*223명*12월	374,640		
○ 8,9급, 기능8,9급 105,000원*193명*12월	243,180		
○ 청원경찰 105,000원*55명*12월	69,300		
기본경비	176,049	178,424	△2,375
기본경비	176,049	178,424	△2,375
201 일반운영비	51,969	52,124	△155
01 사무관리비	51,969	52,124	△155

부서: 재정관리과
정책: 행정운영경비(재정관리과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액 (경정액)	전년도예산액 (기정액)	비교증감
본예산	51,969	52,124	△155
○ 사무관리비	51,969		
202 여비	34,560	35,640	△1,080
01 국내여비	34,560	35,640	△1,080
본예산	34,560	35,640	△1,080
○ 국내여비	34,560		
203 업무추진비	4,320	4,500	△180
04 부서운영업무추진비	4,320	4,500	△180
본예산	4,320	4,500	△180
○ 재정관리과운영 업무추진비	4,320		
204 직무수행경비	85,200	86,160	△960
01 직책급업무수행경비	85,200	86,160	△960
본예산	85,200	86,160	△960
○ 군 수 650,000원*1명*12월	7,800		
○ 부 군 수 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 삼례읍장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 봉동읍장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 농업기술센터소장 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 면장, 보건소장 150,000원*12명*12월	21,600		
○ 실과소장, 5급 전문위원 100,000원*20명*12월	24,000		
○ 부읍면장, 농민상담소장, 6급전문위원 50,000원*21명*12월	12,600		
재무활동(재정관리과)(기타/기타)	817,000	7,019,000	△6,202,000
보전지출	817,000	7,019,000	△6,202,000
신청사건립 지방채 상환	817,000	7,019,000	△6,202,000
311 차입금이자상환	142,000	519,000	△377,000
05 기타차입금이자상환	142,000	519,000	△377,000
본예산	142,000	519,000	△377,000
○ 신청사 건립 차입금 이자 상환	142,000		
601 차입금원금상환	675,000	6,500,000	△5,825,000
05 기타국내차입금원금상환	675,000	6,500,000	△5,825,000
본예산	675,000	6,500,000	△5,825,000
○ 신청사 건립 원금 == 4차상환	675,000		