세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	7,235,934	14,859,641	△7,623,707
원활한 세출예산 집행지원과 재산관리	6,974,989	14,596,995	△7,622,006
신속 · 공정한 회계운영	2,040,438	2,322,225	△281,787
지출 및 결산관리	90,906	90,560	346
201 일반운영비	77,466	77,120	346
01 사무관리비	75,786	75,440	346
○ 일반수용비	49,005		
· 결산서 본책 유인 185,000원*130부*90%<절감>	21,645		
· 결산서 부속서류 유인 140,000원*130부*90%<절감>	16,380		
· 결산검사 의견서 유인 20,000원*130부*90%<절감>	2,340		
· 결산지침서 유인 20,000원*130부*90%<절감>	2,340		
· 알기쉬운 결산보고서 제작 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
· 회계 관련 서식(자료)유인 20,000원*100부*90%<절감>	1,800		
○ 운영수당	22,500		
· 결산검사위원 수당 150,000원*6명*25일	22,500		
○ 급식비	3,111		
· 결산작업 시간외근무자 급식 9,000원*4명*5일*12개월*90%<절감>	1,944		
· 지출업무 시간외근무자 급식 9,000원*4명*3일*12개월*90%<절감>	1,167		
○ 임차료	1,170		
· 복사기 300,000*1대*90%<절감>	270		
· 결산검사장 가구 1,000,000원*90%<절감>	900		
02 공공운영비	1,680	1,680	0
○ 공공요금 및 제세	1,680		
· 회계관계공무원 재정보증보험 120,000원*14명	1,680		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○ 세출결산 준비 및 작업 20,000원*2명*10일*10개월*80%<절감>	3,200		
○ 재정연감 합동집무 20,000원*2명*10일*5개월*80%<절감>	1,600		
301 일반보전금	7,440	7,440	0
11 행사실비지원금	7,440	7,440	0
○ 결산검사위원 위탁교육 참석여비 60,000원*6명*2일*2회	1,440		
○ 결산검사 참여자 현지교통비	3,000		

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 결산검사 참여자 급식비	3,000		
307 민간이전	1,200	1,200	0
12 민간인위탁교육비	1,200	1,200	0
○ 결산검사위원 위탁교육비 200,000원*6명*1회	1,200		
복식부기 회계제도 구축	28,759	26,297	2,462
201 일반운영비	27,159	24,697	2,462
01 사무관리비	27,159	24,697	2,462
○ 일반수용비	25,700		
· 복식부기관리 교육 교재 20,000원*200부*80%<절감>	3,200		
· 복식부기 공인회계사 검토 수수료 25,000,000원*90%<절감>	22,500		
○ 급식비	1,459		
· 복식부기 업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*2명*3일*12개월*90%<절감>	584		
· 회계제도 구축 등 업무 시간외근무자 급식 9,000원*3명*3일*12개월*90%<절감>	875		
202 여비	1,600	1,600	0
01 국내여비	1,600	1,600	0
○ 복식부기관련 내용확인 20,000원*2명*10일*5개월*80%<절감>	1,600		
입찰 및 계약관리	103,367	106,286	△2,919
201 일반운영비	61,380	60,570	810
01 사무관리비	61,380	60,570	810
○ 일반수용비	24,930		
· 조달청 나라장터 이용수수료 20,000원*1,000건*90%<절감>	18,000		
· 계약업무 자료유인 1,700,000원*90%<절감>	1,530		
· 전자태그발행기 소모품 구입 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
○ 운영수당	2,520		
· 계약심의위원 참석수당 70,000원*8명*5회*90%<절감>	2,520		
○ 급식비	7,290		
· 공사계약 업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*5명*5일*12개월*90%<절감>	2,430		
· 용역 업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*4명*5일*12개월*90%<절감>	1,944		
· 물품 및 일반계약등 업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*4명*5일*12개월*90%<절감>	1,944		
· 공용차량 관리 시간외근무자 급식 9,000원*2명*5일*12개월*90%<절감>	972		

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 관리용역비	26,640		
· 계약정보공개시스템 유지보수 550,000원*12개월*90%<절감>	5,940		
· 전자태그시스템 유지보수 23,000,000원*90%<절감>	20,700		
202 여비	8,640	8,640	0
01 국내여비	8,640	8,640	0
○ 계약 및 입찰업무 추진 20,000원*9명*10일*6개월*80%<절감>	8,640		
301 일반보전금	33,347	37,076	△3,729
10 사회복무요원보상금	33,347	37,076	△3,729
○ 회계전산보조	33,347		
· 봉급 1,160,620원*2명*12개월	27,855		
· 식대 7,000원*2명*22일*12개월	3,696		
· 교통비 3,400원*2명*22일*12개월	1,796		
물품 및 공용차량 관리	1,817,406	2,099,082	△281,676
201 일반운영비	494,606	494,282	324
01 사무관리비	57,456	57,132	324
○ 일반수용비	11,160		
· 불용차량 매각 감정수수료 800,000원*5회*2개사*90%<절감>	7,200		
· 불용차량 및 물품 온비드 낙찰수수료 1,100,000원*4회*90%<절감>	3,960		
○ 급식비	2,916		
· 버스 관리 등 시간외근무자 급식 9,000원*3명*5식*12월*90%<절감>	1,458		
· 배차 차량 관리 등 시간외근무자 급식 9,000원*3명*5식*12월*90%<절감>	1,458		
○ 임차료	36,180		
· 시장 전용차량 1,950,000원*1대*12개월*90%<절감>	21,060		
· 부시장 전용차량 1,400,000원*1대*12개월*90%<절감>	15,120		
○ 관리용역비	7,200		
· 주차관제시스템 관리 8,000,000원*90%<절감>	7,200		
02 공공운영비	437,150	437,150	0
○ 공공요금 및 제세	117,850		
· 자동차세	16,460		
· 자동차보험료 650,000원*139대	90,350		
· 환경개선부담금 100,000원*75대	7,500		
· 차량검사수수료 30,000원*98대	2,940		
· 위성방송수신료(대,중형승합) 25,000원*2대*12회	600		
○ 차량선박비	319,300		

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 승용차 2,200,000원*59대	129,800		
· 승합차 2,000,000원*26대	52,000		
· 화물차 5,000,000원*20대	100,000		
· 특수차 3,000,000원*8대	24,000		
· 공용차량 경주시캐릭터 제작 250,000원*10대	2,500		
· 고속도로 통행(하이패스)카드 충전 500,000원*10대	5,000		
· 공용차량 홍보물 부착 200,000원*30대	6,000		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○ 차량관리 및 운전원 20,000원*3명*10일*10개월*80%<절감>	4,800		
405 자산취득비	1,318,000	1,600,000	△282,000
01 자산및물품취득비	1,318,000	1,600,000	△282,000
○ 승용차(17조3908: 13.03.25. 수도행정과) 56,000,000원*1대	56,000		
○ 승용차(64로6230: 13.06.28. 수도행정과) 56,000,000원*1대	56,000		
○ 승용차(29부2652: 14.01.06. 농업진흥과) 56,000,000원*1대	56,000		
○ 승용차(29부2664: 14.01.06. 황남동) 56,000,000원*1대	56,000		
○ 승용차(29부2684: 14.01.06. 보건행정과) 56,000,000원*1대	56,000		
○ 승용차(47노6224: 14.07.02. 선도동) 56,000,000원*1대	56,000		
○ 승용차(24라5934: 15.05.21. 회계과) 46,000,000원*1대	46,000		
○ 화물차(96나2329: 09.06.12. 농업진흥과) 45,000,000원*1대	45,000		
○ 화물차(97도5450: 13.05.01. 사적관리사무소) 45,000,000원*1대	45,000		
○ 화물차(97도5406: 13.06.11. 생활하수과) 40,000,000원*1대	40,000		
○ 화물차(86버1464: 15.05.04. 도로과) 40,000,000원*1대	40,000		
○ 화물차(94루9924: 15.07.03. 도로과) 120,000,000원*1대	120,000		
○ 청소차(86너6733: 13.02.28. 생활하수과) 140,000,000원*1대	140,000		
○ 청소차(96구9964: 15.06.22. 외동읍) 100,000,000원*1대	100,000		
○ 청소차(81도3904: 17.06.22. 안강읍) 130,000,000원*1대	130,000		
○ 청소차(81도3947: 17.07.25. 감포읍) 130,000,000원*1대	130,000		

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 신속 · 공정한 회계운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 청소차 신규구입(자원순환과) 100,000,000원*1대	100,000		
O 승합차(73주8764: 15.03.18. 안전정책과) 46,000,000원*1대	46,000		
효율적인 재산관리	4,934,551	12,274,770	△7,340,219
공유재산관리	891,086	865,528	25,558
201 일반운영비	853,406	827,848	25,558
01 사무관리비	87,606	87,048	558
O 일반수용비	78,750		
· 공유재산 등기수수료 3,600,000원*90%<절감>	3,240		
· 공유재산 감정수수료 28,000,000원*90%<절감>	25,200		
· 공유재산 측량수수료(분할측량) 9,000,000원*90%<절감>	8,100		
· 공유재산 측량수수료(경계측량) 17,500,000원*90%<절감>	15,750		
· 공유재산 측량수수료(현황측량) 16,500,000원*90%<절감>	14,850		
· 공유재산 온비드이용수수료 9,000,000원*90%<절감>	8,100		
· 공유재산심의회 물품 구입 1,400,000원*90%<절감>	1,260		
· 공유재산심의회 자료 유인 2,500,000원*90%<절감>	2,250		
O 운영수당	3,024		
· 공유재산심의회 위원수당 70,000원*6명*8회*90%<절감>	3,024		
O 급식비	5,832		
· 공유재산 실태조사 시간외근무자 급식 9,000원*4명*5일*12월*90%<절감>	1,944		
· 공유재산 운영,취득,매각 업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*4명*5일*12월*90%<절감>	1,944		
· 공유재산 관리계획 및 심의회 업무추진 시간외근무자 급식 9,000원*4명*5일*12월*90%<절감>	1,944		
02 공공운영비	765,800	740,800	25,000
O 공공요금 및 제세	735,800		
· 한국지방재정공제회(재해복구공제회비)	455,000		
· 한국지방재정공제회(영조물배상공제회비)	270,000		
· 시유재산 전기요금 등 공공요금	6,000		
· 부시장관사 관리비	4,800		
O 시설장비유지비	30,000		
· 공유재산 시설물 유지관리비	30,000		
202 여비	7,680	7,680	0

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	7,680	7,680	0
O 공유재산 실태조사 20,000원*4명*10일*12개월*80%<절감>	7,680		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
O 시유재산정비	30,000		
시유재산찾기	19,851	19,656	195
201 일반운영비	13,451	13,256	195
01 사무관리비	13,451	13,256	195
O 일반수용비	11,700		
・ 소송기본 수행비 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
・ 소유권이전등기 수수료 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
・ 시유재산찾기관련 소송 증빙서류 발급수수료 1,000,000원*90%<절감>	900		
O 급식비	1,751		
・ 시유재산찾기 실태조사 시간외근무자 급식 9,000원*3명*4일*12개월*90%<절감>	1,167		
・ 시유재산 찾기 소송 업무 시간외근무자 급식 9,000원*3명*2일*12개월*90%<절감>	584		
202 여비	6,400	6,400	0
01 국내여비	6,400	6,400	0
O 소송관련 증거자료 수집 20,000원*4명*5일*10개월*80%<절감>	3,200		
O 법원출석 및 소유권이전등기 협의 20,000원*4명*5일*10개월*80%<절감>	3,200		
효율적인 청사관리	2,163,614	2,239,586	△75,972
201 일반운영비	2,092,842	1,853,814	239,028
01 사무관리비	608,142	570,514	37,628
O 일반수용비	32,187		
・ 시설공사 설계용 도서 구입 900,000원*90%<절감>	810		
・ 시설공사 적산프로그램 관리 1,530,000원*90%<절감>	1,377		
・ 부서 이전 이사비	30,000		
O 위탁교육비	1,980		
・ 기계,전기,소방안전관리교육 2,200,000원*90%<절감>	1,980		
O 운영수당	310		
・ 소방교육 강사수당	310		
O 급식비	4,277		
・ 청사 시설물관리 시간외근무자 급식 9,000원*4명*6일*12개월*90%<절감>	2,333		

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 청사 신증축 시간외근무자 급식 9,000원*4명*6일*10개월*90%<절감>	1,944		
○ 임차료	426,228		
・ 사무실 4,840,000원*7개층*12개월	406,560		
・ 청사 비데 14,900원*110대*12개월	19,668		
○ 관리용역비	143,160		
・ 청사 전기설비 점검수수료	8,000		
・ 본청 에너지진단 점검용역	20,000		
・ 청사 승강기 점검관리 용역	13,000		
・ 청사 공기질 측정 용역	10,000		
・ 청사 소방점검 관리용역	16,000		
・ 청사 냉난방기 관리용역	16,000		
・ 청사 냉난방기 세척용역	5,000		
・ 청사 건물 정기안전점검 용역	15,000		
・ 청사 무인경비관리 용역	6,000		
・ 청사 도시가스 점검관리 용역 180,000원*12개월	2,160		
・ 청사 수목관리 용역	22,000		
・ 국제문화교류관 수목관리 용역	10,000		
02 공공운영비	1,484,700	1,283,300	201,400
○ 공공요금 및 제세	704,700		
・ 시설물 환경개선부담금 3,000,000원*2회	6,000		
・ 교통유발부담금 3,000,000원*2회	6,000		
・ TV시청료(청사) 125,000원*12개월	1,500		
・ 전기사용료(청사) 45,000,000원*12개월	540,000		
・ 상하수도 사용료(청사) 5,000,000원*12개월	60,000		
・ 전기사용료(임차) 4,500,000원*12개월	54,000		
・ 상하수도사용료(임차) 300,000원*12개월	3,600		
・ 사무실 관리비(임차) 400,000원*7개층*12개월	33,600		
○ 연료비	150,000		
・ 청사 냉난방 연료비 12,500,000원*12개월	150,000		
○ 시설장비유지비	630,000		
・ 본청(청사)	248,000		
・ 국제문화교류관	10,000		
・ 부시장 관사	4,000		
・ 청사 수목 유지보수	25,000		
・ 청사 승강기 유지보수	8,000		
・ 청사 소방시설 유지보수	15,000		

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 청사 전기시설 유지보수	100,000		
・ 청사 위생시설 유지보수	35,000		
・ 청사 기계설비 유지보수	20,000		
・ 냉난방 실외기 엔진 등 부품 교체	50,000		
・ 읍면동 청사유지보수 5,000,000원*23개소	115,000		
202 여비	3,072	3,072	0
01 국내여비	3,072	3,072	0
O 청사관리 실태조사 및 점검 20,000원*4명*4일*12개월*80%<절감>	3,072		
206 재료비	2,700	2,700	0
01 재료비	2,700	2,700	0
O 전기 및 설비 수리용 재료구입 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
401 시설비및부대비	60,000	380,000	△320,000
01 시설비	59,352	380,000	△320,648
O 본관 지하1층 문서고 보수	19,784		
O 증축관 1층 어린이집 냉난방기 교체	39,568		
03 시설부대비	648	0	648
O 본관 지하1층 문서고 보수 20,000,000원*1.08%	216		
O 증축관 1층 어린이집 냉난방기 교체 40,000,000원*1.08%	432		
405 자산취득비	5,000	0	5,000
01 자산및물품취득비	5,000	0	5,000
O 청사 이동용 냉온풍기 2,500,000원*2대	5,000		
중부황오 통합동 행정복지타운 건립	430,000	7,000,000	△6,570,000
401 시설비및부대비	430,000	7,000,000	△6,570,000
01 시설비	426,904	6,982,500	△6,555,596
O 중부황오 통합동 행정복지타운 건립	426,904		
03 시설부대비	3,096	17,500	△14,404
O 중부황오 통합동 행정복지타운 건립 430,000,000원*0.72%	3,096		
북경주행정복지센터 냉난방기 교체	600,000	0	600,000
401 시설비및부대비	600,000	0	600,000
01 시설비	596,220	0	596,220
O 북경주행정복지센터 냉난방기 교체	596,220		
03 시설부대비	3,780	0	3,780
O 북경주행정복지센터 냉난방기 교체 600,000,000원*0.63%	3,780		
황성동행정복합타운 냉난방기 교체	480,000	0	480,000
401 시설비및부대비	480,000	0	480,000
01 시설비	476,544	0	476,544

부서: 회계과
정책: 원활한 세출예산 집행지원과 재산관리
단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 황성동행정복합타운 냉난방기 교체	476,544		
03 시설부대비	3,456	0	3,456
O 황성동행정복합타운 냉난방기 교체 480,000,000원*0.72%	3,456		
선도동 행정복지센터 리모델링	200,000	0	200,000
401 시설비및부대비	200,000	0	200,000
01 시설비	198,560	0	198,560
O 선도동 행정복지센터 리모델링	198,560		
03 시설부대비	1,440	0	1,440
O 선도동 행정복지센터 리모델링 200,000,000원*0.72%	1,440		
중부황오 통합동 행정복지타운 도시계획도로 개설공사(중3-18)	150,000	0	150,000
401 시설비및부대비	150,000	0	150,000
01 시설비	148,920	0	148,920
O 중부황오 통합동 행정복지타운 도시계획도로 개설공사(중3-18)	148,920		
03 시설부대비	1,080	0	1,080
O 중부황오 통합동 행정복지타운 도시계획도로 개설공사(중3-18) 150,000,000원*0.72%	1,080		
행정운영경비(회계과)	260,945	262,646	△1,701
인력운영비	156,627	158,919	△2,292
인력운영비	156,627	158,919	△2,292
101 인건비	156,627	158,919	△2,292
01 보수	156,627	158,919	△2,292
O 시간외근무수당 11,602원*25명*45시간*12개월	156,627		
기본경비	104,318	103,727	591
기본경비	104,318	103,727	591
201 일반운영비	43,838	41,087	2,751
01 사무관리비	43,838	41,087	2,751
O 일반수용비	23,490		
・ 기본업무추진수용비 400,000원*26명*90%<절감>	9,360		
・ 각종 계약서 서식 인쇄비(공사・용역・물품) 4,500,000원*90%<절감>	4,050		
・ 프린터 토너 및 드럼 7,200,000원*90%<절감>	6,480		
・ 신문구독료 1,500,000원*90%<절감>	1,350		
・ 공탁수행비 250,000원*10건*90%<절감>	2,250		
O 급식비	15,164		
・ 기본업무추진 9,000원*26명*6일*12개월*90%<절감>	15,164		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 임차료	5,184		
・ 복사기			
220,000원*12개월*90%<절감>	2,376		
・ 정수기			
40,000원*2대*12개월*90%<절감>	864		
・ 공기청정기			
60,000원*3대*12개월*90%<절감>	1,944		
202 여비	56,160	58,320	△2,160
01 국내여비	56,160	58,320	△2,160
○ 기본업무수행			
20,000원*26명*10일*12개월*90%<절감>	56,160		
203 업무추진비	4,320	4,320	0
04 부서운영업무추진비	4,320	4,320	0
○ 부서운영업무추진비			
400,000원*12개월*90%<절감>	4,320		