세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	12,188,599	9,786,804	2,401,795
	국 120,120		
	도 20,000		
	군 12,048,479		
세정관리 및 세외수입 운영	379,850	270,400	109,450
지방세 및 세외수입 관리	379,850	270,400	109,450
지방세 및 세외수입 관리	284,432	176,099	108,333
201 일반운영비	88,700	48,700	40,000
01 사무관리비	47,500	47,500	0
○ 지방세법 도서 구입 70,000원*40권	2,800		
○ 지방세 및 세외수입 고지서 제작 70,000원*40박스*10회	28,000		
○ 지방세 납부 홍보물 제작 90,000원*17개소*10회	15,300		
○ 세외수입 도서구입 70,000원*20권	1,400		
02 공공운영비	41,200	1,200	40,000
○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 수납 통신요금 100,000원*12월	1,200		
○ 카카오톡 모바일 전자고지 발송 요금 200원*200,000건	40,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 지방재정 활성화 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	300	300	0
14 기타보상금	300	300	0
○ 찾아가는 마을세무사 운영 보상 100,000원*1명*3회	300		
306 출연금	5,000	5,928	△928
01 출연금	5,000	5,928	△928
○ 지방세연구원 출연금 5,000,000원*1식	5,000		
308 자치단체등이전	123,446	119,171	4,275
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	123,446	119,171	4,275
○ 차세대 지방세정보시스템 유지보수 103,445,150원*1식	103,446		
○ 지방세입정보시스템 개인정보영향평가 통합 사업 20,000,000원*1식	20,000		
403 자치단체등자본이전	5,586	0	5,586
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	5,586	0	5,586
○ 위택스 서비스 확대 및 인프라 보강 사업비 5,585,270원*1식	5,586		
405 자산취득비	59,400	0	59,400
01 자산및물품취득비	59,400	0	59,400

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 고지서 인쇄 및 봉함기 구입비 59,400,000원*1식	59,400		
전산화 및 프로그램 유지보수	22,714	26,532	△3,818
201 일반운영비	22,714	26,532	△3,818
01 사무관리비	22,714	26,532	△3,818
○ 지방세 전산장비 운영 소모품 구입 1,000,000원*6회	6,000		
○ 지방세 고지서 프린터 및 우편물 봉함기 유지보수 595,000원*12월	7,140		
○ 지방세 증빙서류 이미지 관리 시스템 유지보수 381,150원*12월	4,574		
○ 지방세 증빙서류 이미지 관리 시스템 기능개선 5,000,000원*1식	5,000		
세외수입 운영	72,704	67,769	4,935
201 일반운영비	9,664	9,164	500
01 사무관리비	9,004	8,564	440
○ 세외수입 시스템(오라클) 유지보수 357,000원*12월	4,284		
○ 부가가치세 대행신고 수수료 880,000원*4월	3,520		
○ 기부심사위원회 참석수당 100,000원*6명*2회	1,200		
02 공공운영비	660	600	60
○ 세외수입 영치시스템 스마트폰 사용료 55,000원*12월	660		
308 자치단체등이전	63,040	58,605	4,435
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	63,040	58,605	4,435
○ 차세대세외수입 정보시스템 유지보수 63,040,000원*1식	63,040		
회계업무 운영	202,782	201,782	1,000
회계업무의 전문화	202,782	201,782	1,000
능률적인 회계업무 운영	132,682	133,682	△1,000
201 일반운영비	104,682	105,682	△1,000
01 사무관리비	81,182	82,182	△1,000
○ 계약관련 프로그램 유지보수	18,672		
- 계약관리 프로그램 431,000원*12회	5,172		
- 적격심사 프로그램 215,000원*12회	2,580		
- 관급자재 프로그램 184,000원*12회	2,208		
- 하자보수 프로그램 363,000원*12회	4,356		
- 계약정보공개시스템 363,000원*12회	4,356		
○ 전자입찰 시스템(G2b)사용료 20,000원*1,100회	22,000		
○ 계약 교육책자 제작 및 교육물품 구입 4,000,000원*1회	4,000		

부서: 재무과
정책: 회계업무 운영
단위: 회계업무의 전문화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 계약업무 추진 운영비			
67,000원*30박스	2,010		
○ 해남군 계약심의위원회 운영비	4,500		
- 계약심의위원회 심사수당			
100,000원*8명*5회	4,000		
- 계약심의위원회 운영물품 구입			
100,000원*5회	500		
○ 공사 계약 금액 조정(ES/DS) 검토 수수료			
1,000,000원*30회	30,000		
02 공공운영비	23,500	23,500	0
○ 회계공무원 재정보증보험			
23,500원*1,000명	23,500		
203 업무추진비	28,000	28,000	0
03 시책추진업무추진비	28,000	28,000	0
○ 군정역점 시책추진 15,000,000원	15,000		
○ 열린행정 활성화 시책추진			
10,000,000원	10,000		
○ 지역경제 활성화 시책추진			
3,000,000원	3,000		
세입.세출 결산업무 추진	50,100	50,100	0
201 일반운영비	49,100	49,100	0
01 사무관리비	49,100	49,100	0
○ 2025회계연도 결산서 제작	27,200		
- 2025회계연도 결산서			
370,000원*60부	22,200		
- 2025회계연도 주민이 알기쉬운 결산서			
5,000,000원*1식	5,000		
○ 2025회계연도 결산검사위원 수당			
150,000원*5명*20일	15,000		
○ 2025회계연도 결산검사 급식비			
9,000원*5명*20일	900		
○ 결산검사장(일반회계)운영비			
6,000,000원*1식	6,000		
307 민간이전	1,000	1,000	0
12 민간인위탁교육비	1,000	1,000	0
○ 결산검사위원 교육비			
200,000원*5명	1,000		
복식부기 회계제도 운영	20,000	18,000	2,000
201 일반운영비	20,000	18,000	2,000
01 사무관리비	20,000	18,000	2,000
○ 2025회계연도 재무제표 검토 용역			
20,000,000원*1회	20,000		
지방세 부과업무	484,588	399,434	85,154
	국 120,120		
	도 20,000		
	군 344,468		

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 지방세 부과업무

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방세 부과업무	414,360	302,160	112,200
	국 120,120		
	도 20,000		
	군 274,240		
지방세 부과 업무추진	5,400	10,400	△5,000
201 일반운영비	5,400	10,400	△5,000
01 사무관리비	5,400	10,400	△5,000
○ 지방세심의위원회 참석수당 100,000원*8명*3회	2,400		
○ 지방소득세 신고센터 운영비 3,000,000원*1식	3,000		
개별주택 조사 및 가격산정	375,200	278,000	97,200
	국 120,120		
	군 255,080		
101 인건비	205,200	108,000	97,200
	국 50,000		
	군 155,200		
03 공무직(무기계약)근로자보수	205,200	108,000	97,200
○ 개별주택가격 조사 인건비 5,700,000원*3명*12월	205,200		
	국 50,000		
	군 155,200		
201 일반운영비	170,000	170,000	0
	국 70,120		
	군 99,880		
01 사무관리비	170,000	170,000	0
○ 개별주택가격 검증수수료 170,000,000원*1회	170,000		
	국 70,120		
	군 99,880		
개별주택 조사 및 가격산정(자체)	13,760	13,760	0
201 일반운영비	13,760	13,760	0
01 사무관리비	13,760	13,760	0
○ 부동산 가격공시위원회 참석 수당 100,000원*10명*2회	2,000		
○ 개별주택가격 홍보 현수막 제작 60,000원*22개소*3회	3,960		
○ 개별주택가격 관련 전산소모품 및 사무용품 650,000원*12월	7,800		
지방세 감면 사후관리	20,000	0	20,000
	도 20,000		
101 인건비	20,000	0	20,000
	도 20,000		
04 기간제근로자등보수	20,000	0	20,000

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 지방세 부과업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 감면 사후관리			
20,000,000원*1식	20,000		
	도 20,000		
체납세 징수	70,228	97,274	△27,046
체납세 징수 및 체납처분	70,228	97,274	△27,046
201 일반운영비	28,228	55,274	△27,046
01 사무관리비	21,248	47,598	△26,350
○ 신용정보 및 전자압류 관련비용	11,440		
- 신용정보 및 전자압류 서비스 이용료 7,040,000원*1식	7,040		
- 카드이용 실적조회 서비스 이용료 4,400,000원*1식	4,400		
○ 체납차량 읍면 합동영치 추진 급식비 9,000원*19명*12회	2,052		
○ 체납세 징수 홍보 현수막 제작 60,000원*20개소*1회	1,200		
○ 체납처분 관련 비용	2,200		
- 공매대행 수수료 120,000원*10건	1,200		
- 대위등기 등 체납처분비 1,000,000원*1식	1,000		
○ 번호판 영치프로그램 유지보수(PDA,영상인식시스템) 363,000원*12월	4,356		
02 공공운영비	6,980	7,676	△696
○ 징수 전담차량 자동차세 300,000원*1대*1회	300		
○ 징수 전담차량 보험료 700,000원*1대*1회	700		
○ 징수 전담차량 유류비 2,000,000원*1식	2,000		
○ 징수 전담차량 수선유지비 2,000,000원*1대	2,000		
○ 징수전담 핸드폰 이용료 55,000원*3대*12월	1,980		
303 포상금	42,000	42,000	0
01 포상금	42,000	42,000	0
○ 지방세 체납액 징수 읍면 포상금	40,000		
- 징수율 올리기 20,000,000원*1회	20,000		
- 체납액 줄이기 20,000,000원*1회	20,000		
○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
효율적인 재산관리 운영	10,794,799	8,566,633	2,228,166
생산적인 국·공유재산 관리	65,075	40,795	24,280
공유재산 권리 보전	65,075	40,795	24,280
201 일반운영비	65,075	40,795	24,280
01 사무관리비	65,075	40,795	24,280

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 생산적인 국 · 공유재산 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공유재산 실태조사 33,000원*800필지	26,400		
○ 공유재산관리시스템 유지보수 20,000,000원*1식	20,000		
○ 공유재산 실태조사 이전 및 보전등기 수수료 1,000,000원*1식	1,000		
○ 공유재산 측량수수료 350,000원*10필지	3,500		
○ 공유재산 감정평가수수료 450,000원*20필지	9,000		
○ 공유재산 권리보전 등기인지대 및 우편송달료 1,000,000원*1식	1,000		
○ 공유재산 온비드(공매)이용 수수료 235,000원*5회	1,175		
○ 공유재산심의회 참석수당 100,000원*5명*6회	3,000		
쾌적한 청사환경 조성	10,395,868	7,967,766	2,428,102
청사시설 보수	2,502,000	1,075,000	1,427,000
401 시설비및부대비	2,502,000	1,075,000	1,427,000
01 시설비	2,502,000	1,075,000	1,427,000
○ 본청 지하주차장 주차유도시스템 설치 22,000,000원*1식	22,000		
○ 현산면 임시청사 신축 500,000,000원*1식	500,000		
○ 해남읍사무소 부속시설 부지 확보 1,980,000,000원*1식	1,980,000		
청사 관리	3,893,868	3,802,766	91,102
101 인건비	41,502	40,256	1,246
04 기간제근로자등보수	41,502	40,256	1,246
○ 청사 및 주차장관리 대체인력 인건비	39,234		
- 인건비 93,000원*1명*21일*12월	23,436		
- 초과근무수당 17,440원*1명*20일*12월	4,186		
- 주휴수당 93,000원*1명*52주	4,836		
- 유급휴일수당 93,000원*1명*16일	1,488		
- 4대보험료 23,436,000원*10%	2,344		
- 명절휴가비 300,000원*1명*2회	600		
- 퇴직금 23,436,000원*10%	2,344		
○ 급식비 9,000원*2명*21일*6월	2,268		
201 일반운영비	3,852,366	3,762,510	89,856
01 사무관리비	308,210	308,210	0
○ 고용복지센터 전기설비 안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 읍사무소 전기설비 안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 읍・면 전기설비 안전진단 수수료 2,000,000원*2회	4,000		
○ 읍・면 노후 소화기 교체 35,000원*50개	1,750		
○ 본청 전기설비 소모품 구입	12,800		
- 멀티탭 20,000원*50개	1,000		
- 차단기 10,000원*100개	1,000		
- 철물 등 30,000원*30종*12월	10,800		
○ 청사 물탱크 청소비 10,000,000원*2회	20,000		
○ 청사 방역 소독비 5,000,000원*12월	60,000		
○ 청사 청소용품 구입 300,000원*5종*12월	18,000		
○ 화장실 소모품 구입 50,000원*40박스*12월	24,000		
○ 본청 화장실 비데 수리 및 소모품 구입 60,000원*100대	6,000		
○ 본청 비데 스팀청소(100대) 700,000원*25회	17,500		
○ 본청 대회의실 및 상황실, 로비 등 청소 5,000,000원*4회	20,000		
○ 본청 회의실, 로비 정수기 소모품 교체 200,000원*10회	2,000		
○ 정수기, 비데, 스타일러, 공기청정기 임차료 300,000원*12월	3,600		
○ 청사 환경정비 꽃, 화분 구입 1,000,000원*12회	12,000		
○ 청사 실내 화단 식재・관리 10,000,000원*1개소	10,000		
○ 청사관리용 종량제 봉투구입 1,050원*60장*20일*12월	15,120		
○ 사무용 가구 수리비 100,000원*50개	5,000		
○ 사무용 가구 소모품 구매 100,000원*50개	5,000		
○ 본청 방화 관리대행 수수료 2,200,000원*12월	26,400		
○ 고용복지센터 방화 관리대행 수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 읍면 청사 방화 관리대행 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 고용복지센터 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 본청 승강기 유지관리대행수수료 800,000원*12월	9,600		
○ 송지면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 황산면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 문내면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 청사시설 관리자 피복비	2,000		
- 피복비(작업복) 200,000원*4명*2회	1,600		
- 피복비(작업화) 100,000원*4명*1회	400		
○ 청소인부 급식비 9,000원*4명*20일*12월	8,640		
02 공공운영비	3,544,156	3,454,300	89,856
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물,시설) 500,000,000원*1식	500,000		
○ 영조물 배상 공제회비 670,000,000원*1식	670,000		
○ 북평면사무소 주변 수목 유지관리 6,000,000원*1식	6,000		
○ 소방안전 협회비 200,000원*1회	200		
○ 본청 비상발전기 연료비(경유) 3,688,000원*1식	3,688		
○ 읍면 비상발전기 연료비(경유) 1,540원*100ℓ*13대*3월	6,006		
○ 읍면 숙직실 난방 연료비(읍,북평,계곡,화원) 1,300원*300ℓ*4개소*3월	4,680		
○ 읍면 청사 냉난방기 유지관리비 500,000원*100대*30%	15,000		
○ 행정차량차고지 기사대기실 난방연료비(등유) 1,300원*200ℓ*1개소*6월	1,560		
○ 본청 건물 유지비(건축,설비,전기,소방) 6,050원*18,601㎡	112,537		
○ 고용복지센터 건물 유지비 6,050원*2,266㎡	13,710		
○ 읍면사무소 건물 유지비 6,050원*31,500㎡	190,575		
○ 청사 시설관리용역 비용 380,000,000원*1식	380,000		
○ 읍면 청사 수목정비 20,000,000원*1회	20,000		
○ 본청 수목정비 유지관리 20,000,000원*1회	20,000		
○ 본청 전기요금 40,000,000원*12월	480,000		
○ 보건소 전기요금 7,000,000원*12월	84,000		
○ 고용복지센터(희망복지팀 등) 전기요금 2,800,000원*12월	33,600		
○ 농업기술센터 전기요금 12,800,000원*12월	153,600		
○ 평생학습관 전기요금 3,400,000원*12월	40,800		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 고산유적지 전기요금 8,000,000원*12월	96,000		
○ 도립공원 전기요금 1,900,000원*12월	22,800		
○ 땅끝관광지 전기요금 1,900,000원*12월	22,800		
○ 우수영관광지 전기요금 2,800,000원*12월	33,600		
○ 14개 읍면 전기요금 16,000,000원*12월	192,000		
○ 부대시설 전기요금(차고지 등) 1,400,000원*12월	16,800		
○ 문화예술회관 전기요금 15,000,000원*12월	180,000		
○ 본청 상하수도요금 2,000,000원*12월	24,000		
○ 보건소 상하수도요금 900,000원*12월	10,800		
○ 고용복지센터(희망복지 등) 상하수도요금 400,000원*12월	4,800		
○ 농업기술센터 상하수도요금 1,500,000원*12월	18,000		
○ 평생학습관 상하수도요금 600,000원*12월	7,200		
○ 땅끝관광지 상하수도 사용료 3,500,000원*12월	42,000		
○ 읍면 상하수도요금 150,000원*7개소*12월	12,600		
○ 문화예술회관 상하수도요금 5,000,000원*12월	60,000		
○ 도시가스요금(LPG) 5,000,000원*12월	60,000		
○ 통신요금 400,000원*12월	4,800		
현산면 공공복합청사 건립	2,000,000	90,000	1,910,000
403 자치단체등자본이전	2,000,000	0	2,000,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	2,000,000	0	2,000,000
○ 현산면 공공복합청사 건립사업 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
계곡면 공공복합청사 건립	2,000,000	0	2,000,000
403 자치단체등자본이전	2,000,000	0	2,000,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	2,000,000	0	2,000,000
○ 계곡면 공공복합청사 건립사업 2,000,000,000원*1식	2,000,000		
관용차량의 효율적 관리	136,856	478,072	△341,216
차량 유지 관리	136,856	478,072	△341,216
201 일반운영비	136,856	138,072	△1,216
01 사무관리비	14,320	10,120	4,200

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 관용차량의 효율적 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 행정차량 차고지 무인경비 용역 200,000원*12월	2,400		
○ 하이패스 요금 400,000원*8대	3,200		
○ 불용차량 감정평가 수수료 1,000,000원*4회	4,000		
○ 차량 온비드(공매) 이용 수수료 1,000,000원*4회	4,000		
○ 공용차량 위성방송 수신료 30,000원*2대*12월	720		
02 공공운영비	114,536	119,952	△5,416
○ 자동차세(본청) 250,000원*8대	2,000		
○ 자동차보험료(본청) 1,200,000원*8대	9,600		
○ 자동차검사 수수료 80,000원*8대	640		
○ 차량수리비 800,000원*8대*3회	19,200		
○ 자동차 유류비(승용,경형) 1,670원*600ℓ*4대*12월	48,096		
○ 자동차 유류비(승합,화물) 35,000,000원*1식	35,000		
03 행사운영비	8,000	8,000	0
○ 도 운전직 공무원 한마음 체육대회 8,000,000원*1식	8,000		
물품관리 운영	197,000	80,000	117,000
냉난방기 관리	32,000	0	32,000
405 자산취득비	32,000	0	32,000
01 자산및물품취득비	32,000	0	32,000
○ 본청 및 읍면사무소 냉난방기 구매 및 유지 관리 등 4,000,000원*8대	32,000		
사무용 가구 · 가전 관리	165,000	0	165,000
405 자산취득비	165,000	0	165,000
01 자산및물품취득비	165,000	0	165,000
○ 본청 및 읍면사무소 가구 · 가전 구매 60,000,000원*1식	60,000		
○ 해남읍사무소 가구 · 가전 구매 75,000,000원*1식	75,000		
○ 문내면사무소 가구 · 가전 구매 15,000,000원*1식	15,000		
○ 화원면사무소 가구 · 가전 구매 15,000,000원*1식	15,000		
행정운영경비(재무과)	152,580	153,555	△975
기본경비(재무과)	152,580	153,555	△975
기본경비(재무과)	76,880	76,880	0
201 일반운영비	31,000	31,000	0
01 사무관리비	31,000	31,000	0
○ 부서운영비(총액) 31,000,000원	31,000		
203 업무추진비	45,880	45,880	0

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	40,000	40,000	0
○ 부군수 40,000,000원	40,000		
04 부서운영업무추진비	5,880	5,880	0
○ 재무과 부서운영업무추진비(정원 48명) 5,880,000원	5,880		
기본경비(세정팀)	7,200	7,968	△768
201 일반운영비	5,400	6,240	△840
01 사무관리비	5,400	6,240	△840
○ 세정팀 업무추진 급식비 5,400,000원	5,400		
202 여비	1,800	1,728	72
01 국내여비	1,800	1,728	72
○ 기본 국내여비 1,800,000원	1,800		
기본경비(경리팀)	7,900	7,908	△8
201 일반운영비	6,400	5,808	592
01 사무관리비	6,400	5,808	592
○ 경리팀 업무추진 급식비 6,400,000원	6,400		
202 여비	1,500	2,100	△600
01 국내여비	1,500	2,100	△600
○ 기본 국내여비 1,500,000원	1,500		
기본경비(계약팀)	17,600	18,000	△400
201 일반운영비	16,400	16,368	32
01 사무관리비	16,400	16,368	32
○ 계약팀 업무추진 급식비 16,400,000원	16,400		
202 여비	1,200	1,632	△432
01 국내여비	1,200	1,632	△432
○ 기본 국내여비 1,200,000원	1,200		
기본경비(지방세부과팀)	11,200	12,336	△1,136
201 일반운영비	8,600	10,032	△1,432
01 사무관리비	8,600	10,032	△1,432
○ 지방세부과팀 업무추진 급식비 8,600,000원	8,600		
202 여비	2,600	2,304	296
01 국내여비	2,600	2,304	296
○ 기본 국내여비 2,600,000원	2,600		
기본경비(지방세징수팀)	7,600	8,340	△740
201 일반운영비	4,700	4,224	476
01 사무관리비	4,700	4,224	476
○ 지방세징수팀 업무추진 급식비 4,700,000원	4,700		
202 여비	2,900	4,116	△1,216

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	2,900	4,116	△1,216
○ 기본 국내여비 2,900,000원	2,900		
기본경비(재산관리팀)	24,200	22,123	2,077
201 일반운영비	8,400	7,603	797
01 사무관리비	8,400	7,603	797
○ 재산관리팀 업무추진 급식비 8,400,000원	8,400		
202 여비	15,800	14,520	1,280
01 국내여비	15,800	14,520	1,280
○ 기본 국내여비 2,600,000원	2,600		
○ 운전원 기본 국내여비 13,200,000원	13,200		
읍.면 행정운영경비(재무과)	174,000	195,000	△21,000
읍.면 기본경비(재무과)	174,000	195,000	△21,000
읍.면 기본경비(재무과)	174,000	195,000	△21,000
201 일반운영비	174,000	195,000	△21,000
02 공공운영비	174,000	195,000	△21,000
○ 지방세 부과분 및 독촉고지서 송달 우편요금 2,500원*69,600건	174,000		