세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 재정집행의 책임성, 효율성 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	3,401,727	3,393,406	8,321
	국 201,000		
	도 12,000		
	군 3,188,727		
책임있고 투명한 재무관리 체계 확립	1,246,413	1,927,114	△680,701
	도 7,000		
	군 1,239,413		
재정집행의 책임성, 효율성 강화	122,507	129,190	△6,683
계약, 회계제도 내실운영	82,147	88,830	△6,683
201 일반운영비	77,791	88,830	△11,039
01 사무관리비	45,856	47,476	△1,620
◎나라장터 이용수수료 15,000원*700건	10,500		
◎하자검사 대상 안내시스템 구입 4,000,000원*1식	4,000		
◎계약심의위원회 위원수당 100,000원*6명*3회	1,800		
◎세입세출 결산업무 추진	15,780		
⊙결산서 및 부속서류 인쇄 37,500원*4종*60부	9,000		
⊙검사위원수당 100,000원*3명*20일	6,000		
⊙검사위원급식비 8,000원*3명*20일	480		
⊙검사위원교육비 100,000원*3명	300		
◎특근자 급식비 8,000원*4명*14일*12월	5,376		
◎행정사무용품구입 700,000원*12월	8,400		
02 공공운영비	31,935	41,354	△9,419
◎회계공무원 보증보험료	3,086		
⊙징수관,재무관,지출원 등 63,980원*13개직위	832		
⊙일반회계 지출,계약업무 등 34,150원*15개직위	513		
⊙특별회계 및 기금 등 21,140원*66개직위	1,396		
⊙일상경비업무 7,040원*49개직위	345		
◎전자태그 물품관리 유지관리 용역 16,097,000원*1회	16,097		
◎RFID 리더기 소프트웨어 유지보수 용역 4,000,000원*1회	4,000		
◎계약관리, 적격심사 프로그램 유지보수 396,000원*12월	4,752		
◎계약정보 공개시스템 유지보수 4,000,000원*1회	4,000		
405 자산취득비	4,356	0	4,356
01 자산및물품취득비	4,356	0	4,356
◎RFID 휴대용 리더기 구입 2,178,000원*2대	4,356		
복식회계제도 내실운영	20,800	20,800	0

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 재정집행의 책임성, 효율성 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	20,800	20,800	0
01 사무관리비	20,800	20,800	0
◎재무회계 결산업무 추진	16,000		
⊙재무보고서 검토용역 16,000,000원*1회	16,000		
◎행정사무용품비 400,000원*12월	4,800		
단위사업운영경비(경리)	19,560	19,560	0
202 여비	17,560	17,560	0
01 국내여비	17,560	17,560	0
◎회계, 계약교육 및 연찬회 참석 80,000원*2명*3일*12회	5,760		
◎사업장 현장 확인 20,000원*3명*130일	7,800		
◎복식부기 자산실사 및 교육참석 80,000원*2명*25회	4,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
◎회계제도 시책업무 추진 2,000,000원	2,000		
공유재산관리	48,165	47,465	700
	도 7,000		
	군 41,165		
공유 재산관리의 내실화	25,225	24,525	700
	도 2,800		
	군 22,425		
201 일반운영비	25,225	24,525	700
	도 2,800		
	군 22,425		
01 사무관리비	19,225	19,365	△140
◎공유재산관리 사무용품 구입 400,000원*10회	4,000		
◎공유재산 측량 및 감정평가 수수료 685,000원*21회	14,385		
	도 2,800		
	군 11,585		
◎공유재산심의회 위원수당 70,000원*6명*2회	840		
02 공공운영비	6,000	5,160	840
◎대부료고지서 우편요금 100,000원*12월	1,200		
◎공유지관리시스템 유지보수 400,000원*12월	4,800		
단위사업운영경비(재산관리)	22,940	22,940	0
	도 4,200		
	군 18,740		
202 여비	22,940	22,940	0
	도 4,200		
	군 18,740		
01 국내여비	22,940	22,940	0
◎공유재산관리 업무추진 20,000원*4명*71회	5,680		

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 공유재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎도유재산관리 업무추진 20,000원*3명*70일	4,200		
	도 4,200		
◎소송수행 등 업무추진 80,000원*1명*10회	800		
◎청사환경개선사업 업무추진 20,000원*3명*71회	4,260		
◎군정업무추진 차량지원 80,000원*4명*25회	8,000		
쾌적한 청사 환경 조성	1,075,741	1,750,459	△674,718
청사 시설개선	145,000	827,000	△682,000
401 시설비및부대비	140,000	822,000	△682,000
01 시설비	140,000	822,000	△682,000
◎군청사 옥상 방수공사 90,000,000원*1식	90,000		
◎군청사 시설(소규모) 개선사업 5,000,000원*10회	50,000		
405 자산취득비	5,000	5,000	0
01 자산및물품취득비	5,000	5,000	0
◎청사시설개선 물품구입 500,000원*10회	5,000		
청사 운영 및 관리	749,621	751,219	△1,598
101 인건비	135,107	0	135,107
04 기간제근로자등보수	135,107	0	135,107
◎청사 환경미화 관리원	135,107		
⊙연봉월액 1,788,000원*12월*4명	85,824		
⊙정액급식비 130,000원*12월*4명	6,240		
⊙연차수당 73,400원*15일*4명	4,404		
⊙시간외수당 13,760원*4시간*52주*4명	11,449		
⊙명절휴가비 450,000원*2회*4명	3,600		
⊙4대보험료 26,118,000원*12%*4명	12,537		
⊙퇴직금 2,323,250원*4명	9,293		
⊙청소원 작업복 150,000원*2회*4명	1,200		
⊙청소원 작업화 70,000원*2회*4명	560		
201 일반운영비	605,914	742,619	△136,705
01 사무관리비	52,596	42,768	9,828
◎2급관사 공동관리비 20,000원*12월	240		
◎청사 및 관사관리용 소모품 구입 500,000원*12월	6,000		
◎페이퍼타올 구입 30,000원*15박스*12월	5,400		
◎화장지 구입 33,000원*25박스*12월	9,900		
◎쓰레기봉투 구입 1,700원*140매*12월	2,856		
◎군청사 청소관리 물품구입 500,000원*12월	6,000		
◎화장실 비데 임차료 1,500,000원*12월	18,000		
◎현무암분경 임차료 350,000원*12월	4,200		
02 공공운영비	553,318	699,851	△146,533

부서: 재무과
정책: 책임있고 투명한 재무관리 체계 확립
단위: 쾌적한 청사 환경 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎군청사(본관,별관,세무민원실) 소독용역 1,155,500원*6회	6,933		
◎군청사 전기안전관리대행 용역 1,500,000원*12월	18,000		
◎군청사 소방시설 방화관리대행 용역 820,000원*12월	9,840		
◎방화관리자 및 위험물안전관리자 협회비 100,000원*1회	100		
◎군청사 승강기(장애인용) 관리용역 380,000원*12월	4,560		
◎승강기 정기검사 수수료 260,000원*1회	260		
◎청사 및 관사 전기요금 19,000,000원*12월	228,000		
◎청사 및 관사 상하수도요금 2,000,000원*12월	24,000		
◎관사 및 별관 난방용유류대 833원*6,100ℓ	5,082		
◎한국지방재정공제회비(정기,수시분) 203,143,000원*1회	203,143		
◎시설장비 유지비 5,000,000원*10회	50,000		
◎청사 및 관사 통신료 200,000원*12월	2,400		
◎청사 물탱크(고가수조) 청소 소독 500,000원*2회	1,000		
206 재료비	8,000	8,000	0
01 재료비	8,000	8,000	0
◎청사조경용 초화구입 2,000,000원*4회	8,000		
305 배상금등	600	600	0
01 배상금등	600	600	0
◎지방재정공제회비 손해배상 자기부담금 100,000원*6회	600		
차량 및 장비관리	181,120	172,240	8,880
201 일반운영비	181,120	172,240	8,880
02 공공운영비	181,120	172,240	8,880
◎공용차량 환경개선부담금 1,000,000원*1회	1,000		
◎공용차량 자동차세 100,000원*31대	3,100		
◎공용차량 보험료 500,000원*31대	15,500		
◎공용차량(4대) 임차비 4,650,000원*4대	18,600		
◎공용차량 유류대 270,000원*33대*12개월	106,920		
◎공용차량 수선유지비 3,000,000원*12개월	36,000		
지적행정과 토지정보화	2,128,796	1,442,434	686,362
	국 201,000		
	도 5,000		
	군 1,922,796		
고객중심의 지적행정 운영	130,943	331,845	△200,902
	국 39,000		
	군 91,943		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 고객중심의 지적행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적측량기준점 관리	10,800	10,400	400
201 일반운영비	10,800	10,400	400
01 사무관리비	10,800	10,400	400
◎행정사무용품구입 400,000원*12월	4,800		
◎지적측량기준점 설치 및 유지보수 120,000원*50점	6,000		
디지털측량기반 구축	13,205	13,103	102
201 일반운영비	13,205	13,103	102
01 사무관리비	5,600	5,600	0
◎행정사무용품구입 300,000원*12월	3,600		
◎공유토지분할위원회 위원수당 70,000원*6명*4회	1,680		
◎공유토지분할위원회 회의개최 현수막 80,000원*4회	320		
02 공공운영비	7,605	7,503	102
◎지적서고 모빌렉 유지 및 보수 100,000원*12월	1,200		
◎지적서고 항온항습기 유지보수 426,200원*12월	5,115		
◎우편요금 107,500원*12월	1,290		
지적민원실운영	4,800	4,800	0
201 일반운영비	4,800	4,800	0
01 사무관리비	4,800	4,800	0
◎제증명 발급용 인증기 수선 및 부품구입 100,000원*12월	1,200		
◎지적민원실 전산소모품 구입 300,000원*12월	3,600		
단위사업운영경비(지적민원)	8,780	7,780	1,000
	국 1,000		
	군 7,780		
202 여비	8,780	7,780	1,000
	국 1,000		
	군 7,780		
01 국내여비	8,780	7,780	1,000
◎지적측량기준점 조사 20,000원*3명*53일	3,180		
◎측량성과검사 및 이동지 조사 20,000원*2명*61일	2,440		
◎지적세미나 참석 및 자료조사 80,000원*3명*3일*3회	2,160		
◎GPS상시관측소 유지 관리 지원 20,000원*50회	1,000		
	국 1,000		
지적재조사 사업	86,758	289,162	△202,404
	국 38,000		
	군 48,758		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 고객중심의 지적행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	86,758	289,162	△202,404
	국 38,000		
	군 48,758		
01 사무관리비	83,950	286,846	△202,896
◎지적재조사 세부측량비 176,000원*250필	44,000		
	국 38,000		
	군 6,000		
◎지적재조사 기준점측량비 74,000원*20점	1,480		
◎세계측지계변환 검증 측량수수료 589,600원*25필	14,740		
◎지적재조사위원회 위원수당 70,000원*3지구*4명*4회	3,360		
◎경계결정위원회 위원수당 70,000원*3지구*5명*4회	4,200		
◎위원회 등 개최 및 홍보현수막 80,000원*3지구*8회	1,920		
◎행정사무용품구입 400,000원*12월	4,800		
◎조정금 산정 감정평가수수료 15,000원*630필	9,450		
02 공공운영비	2,808	2,316	492
◎결정통지문 우편발송료 234,000원*12월	2,808		
단위사업운영경비(지적재조사)	6,600	6,600	0
202 여비	6,600	6,600	0
01 국내여비	6,600	6,600	0
◎지적재조사 현장조사 및 측량검사 20,000원*3명*90일	5,400		
◎지적공부 세계측지계 변환 검증 측량 20,000원*3명*20일	1,200		
토지 및 지리정보화 추진	1,997,853	1,110,589	887,264
	국 162,000		
	도 5,000		
	군 1,830,853		
새주소사업지원	133,397	131,666	1,731
	도 5,000		
	군 128,397		
201 일반운영비	114,938	59,544	55,394
	도 5,000		
	군 109,938		
01 사무관리비	113,210	55,092	58,118
◎행정사무용품구입 820,000원*12회	9,840		
◎도로명주소 위원회수당 70,000원*8명*2회	1,120		
◎도로명주소 홍보용품구입 5,000,000원*4회	20,000		
◎건물번호판구입 10,000원*500개	5,000		
◎기초번호판 구입 66,000원*250개	16,500		
◎도로명판 설치	60,750		

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지 및 지리정보화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
⊙차량용 도로명판 450,000원*60개	27,000		
도	2,000		
군	25,000		
⊙보행자용 도로명판 250,000원*135개	33,750		
도	3,000		
군	30,750		
02 공공운영비	1,728	4,452	△2,724
◎도로명주소 지역안내판 전기요금 12,000원*7개*12월	1,008		
◎도로명주소 현장조사용 단말기 통신료 30,000원*2개*12월	720		
308 자치단체등이전	18,459	15,160	3,299
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	18,459	15,160	3,299
◎공기관등에대한대행사업비	18,459		
⊙도로명주소정보화추진 15,490,000원*1회	15,490		
⊙도로명주소기본도 유지보수 2,969,000원*1회	2,969		
토지 및 지리정보화 추진	104,096	70,286	33,810
201 일반운영비	104,096	44,824	59,272
01 사무관리비	54,200	20,395	33,805
◎행정사무용품구입 800,000원*10월	8,000		
◎개발비용 재산정용역비 770,000원*60회	46,200		
02 공공운영비	49,896	24,429	25,467
◎국가정보통합시스템 서버 유지보수 2,124,840원*12월	25,499		
◎한국토지종합전산망서버유지보수 2,033,040원*12월	24,397		
토지이동결의서 전산화 추진	21,600	21,020	580
207 연구개발비	21,600	21,020	580
01 연구용역비	21,600	21,020	580
◎토지이동결의서 전산화추진 21,600,000원*1식	21,600		
행정공간정보지원	460,860	553,900	△93,040
201 일반운영비	60,860	53,900	6,960
01 사무관리비	60,860	53,900	6,960
◎행정사무용품구입 696,000원*10월	6,960		
◎철원군 1/1,000 수치지형도 및 정사영상제작 활용시스템 구축사업 조달 수수료 550,000,000원*1%	5,500		
◎철원군 1/1,000 수치지형도 성과심사비 880,000원*55도엽	48,400		
207 연구개발비	400,000	500,000	△100,000
01 연구용역비	400,000	500,000	△100,000

부서: 재무과
정책: 지적행정과 토지정보화
단위: 토지 및 지리정보화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎철원군 1/1,000 수치지형도 및 정사영상제작 활용시스템 구축사업 400,000,000원*1식	400,000		
지하시설물 전산화사업	1,270,000	300,000	970,000
	국 162,000		
	군 1,108,000		
201 일반운영비	12,000	30,000	△18,000
01 사무관리비	12,000	30,000	△18,000
◎행정사무용품 구입 1,000,000원*12월	12,000		
207 연구개발비	1,258,000	270,000	988,000
	국 162,000		
	군 1,096,000		
01 연구용역비	1,258,000	270,000	988,000
◎지하시설물 전산화 사업 1,258,000,000원*1식	1,258,000		
	국 162,000		
	군 1,096,000		
지명위원회 운영	980	980	0
201 일반운영비	980	980	0
01 사무관리비	980	980	0
◎지명위원회 회의 참석수당 70,000원*7명*2회	980		
단위사업운영경비(토지정보)	6,920	8,340	△1,420
202 여비	6,920	8,340	△1,420
01 국내여비	6,920	8,340	△1,420
◎도로명주소사업 추진 20,000원*4명*43일	3,440		
◎토지 및 지리정보화사업 추진 20,000원*3명*58일	3,480		
행정운영경비(재무과)	26,518	23,858	2,660
기본경비	24,918	23,858	1,060
부서운영 기본경비	24,918	23,858	1,060
201 일반운영비	13,998	13,998	0
01 사무관리비	13,998	13,998	0
◎복사기 임차료 220,000원*2대*12월	5,280		
◎신문구독 및 민원실 운영 250,000원*12월	3,000		
◎케이블TV 시청료 16,500원*12월	198		
◎행정사무용품 구입 460,000원*12월	5,520		
202 여비	6,000	5,000	1,000
01 국내여비	6,000	5,000	1,000
◎업무추진 관내여비 20,000원*10명*30회	6,000		
203 업무추진비	4,920	4,860	60
04 부서운영업무추진비	4,920	4,860	60
◎부서운영업무추진비 410,000원*12월	4,920		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비	1,600	0	1,600
새주소사업지원	1,600	0	1,600
101 인건비	1,600	0	1,600
03 무기계약근로자보수	1,600	0	1,600
◎도로명주소안내시설물 일제조사 여비 20,000원*1명*80일	1,600		