세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 감사담당관

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 깨끗한 공직사회 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감사담당관	161,752	160,067	1,685
깨끗하고 투명한 공직사회 조성	106,810	104,295	2,515
깨끗한 공직사회 조성	42,868	39,183	3,685
엄정한 감사로 공직기강 확립	8,570	8,570	0
201 일반운영비	840	840	0
01 사무관리비	840	840	0
1)감사자문회의 참석수당 70,000원*2명*6회	840		
203 업무추진비	7,730	7,730	0
03 시책추진업무추진비	7,730	7,730	0
1)감사·공직기강 업무추진 6,780,000원	6,780		
1)감찰 업무추진 950,000원	950		
투명하고 신뢰받는 구정운영	34,298	30,613	3,685
201 일반운영비	18,360	15,582	2,778
01 사무관리비	16,340	13,400	2,940
1)공직자윤리위원회 심사수당 70,000원*3명*3회	630		
1)정기 재산변동신고 안내서 제작 4,000원*100부	400		
1)청렴한세상 참여엽서 300원*2,000매	600		
1)청렴, 적극행정 교육 및 홍보 5,000,000원*2회	10,000		
1)감사 및 적극행정 우수사례집 9,000원*150부	1,350		
1)전문서적 구입비 등 50,000원*12부	600		
1)물가가격조사지구독료	780		
2)물가자료 1년 구독료 270,000원*1년	270		
2)물가정보 1년 구독료 270,000원*1년	270		
2)거래가격 1년 구독료 240,000원*1년	240		
1)2021 계약원가 사례집 제작 19,800원*100부	1,980		
02 공공운영비	2,020	2,182	△162
1)공직자재산조회 2,000원*200명*4명*5기관*6.5%	520		
1)간부청렴도 평가시스템 유지보수 1,500,000원*1년	1,500		
203 업무추진비	2,240	2,240	0
03 시책추진업무추진비	2,240	2,240	0
1)공직자윤리위원회 업무추진 910,000원	910		
1)심사에 따른 유관부서 간담회 950,000원	950		
1)안전관련 시설물 점검 지원 등 380,000원	380		
303 포상금	2,500	1,500	1,000
01 포상금	2,500	1,500	1,000
1)부서청렴성과평가 포상	1,000		

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 깨끗한 공직사회 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)최우수부서 200,000원*2개부서	400		
2)우수부서 150,000원*2개부서	300		
2)장려부서 100,000원*3개부서	300		
1)청렴퀴즈운영 시상 10,000원*6명*10회	600		
1)청렴이벤트운영 시상	900		
2)개인 20,000원*5명*3회	300		
2)부서 100,000원*2개부서*3회	600		
308 자치단체등이전	11,198	11,291	△93
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	11,198	11,291	△93
1)한국지역정보개발원분담금(청백-e시스템운영비) 11,198,000원*1식	11,198		
구민불편 해소로 살기 좋은 마포구 실현	63,942	65,112	△1,170
구민불편 살피미 운영 내실화	8,699	8,669	30
201 일반운영비	4,239	4,209	30
02 공공운영비	4,239	4,209	30
1)공공요금 및 제세	739		
2)자동차세 58,500원*1대	59		
2)자동차보험료 500,000원*1대	500		
2)환경개선부담금 180,000원*1회	180		
1)차량유지관리비(유류비+수리비+기타) 3,500,000원	3,500		
203 업무추진비	2,160	2,160	0
03 시책추진업무추진비	2,160	2,160	0
1)환경순찰운영 업무추진 2,160,000원	2,160		
303 포상금	2,300	2,300	0
01 포상금	2,300	2,300	0
1)환경순찰 우수동 포상금 2,300,000원	2,300		
고객만족행정	9,650	9,540	110
201 일반운영비	3,840	4,050	△210
01 사무관리비	3,240	3,450	△210
1)친절교육 강사수당 480,000원*3회	1,440		
1)친절관련 홍보물 제작 1,800,000원	1,800		
02 공공운영비	600	600	0
1)전화친절도 평가 전용선 사용료 25,000원*2대*12월	600		
203 업무추진비	1,440	1,440	0
03 시책추진업무추진비	1,440	1,440	0
1)고객만족 업무추진 1,440,000원	1,440		
303 포상금	4,370	4,050	320
01 포상금	4,370	4,050	320

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 구민불편 해소로 살기 좋은 마포구 실현 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)친절부서	1,700		
2)최우수부서 500,000원*1개부서	500		
2)우수부서 300,000원*2개부서	600		
2)장려부서 200,000원*3개부서	600		
1)친절직원	1,150		
2)최우수직원 200,000원*1명	200		
2)우수직원 150,000원*3명	450		
2)장려직원 100,000원*5명	500		
1)친절영상 선정자 포상 50,000원*4명*3분기	600		
1)민원처리 우수자 포상 50,000원*4명*3분기	600		
1)칭찬글 게시자,댓글 참여자 포상 20,000원*4명*4분기	320		
구민 인권보호 및 증진	2,270	2,290	△20
201 일반운영비	1,800	1,820	△20
01 사무관리비	1,800	1,820	△20
1)인권교육 강사수당 480,000원*1회	480		
1)홍보물품 제작 8,250원*160개	1,320		
203 업무추진비	470	470	0
03 시책추진업무추진비	470	470	0
1)인권보호 및 증진 업무추진 470,000원	470		
옴부즈만 운영	30,408	30,408	0
201 일반운영비	26,280	26,280	0
01 사무관리비	26,280	26,280	0
1)옴부즈만 수당 100,000원*3명*82회	24,600		
1)운영성과보고서 제작 14,000원*120부	1,680		
203 업무추진비	3,480	3,480	0
03 시책추진업무추진비	3,480	3,480	0
1)옴부즈만 업무추진 3,480,000원	3,480		
301 일반보전금	648	648	0
09 행사실비지원금	648	648	0
1)워크숍 등 참석 72,000원*3명*3회	648		
공익신고 운영	4,725	5,775	△1,050
201 일반운영비	4,125	5,175	△1,050
01 사무관리비	4,125	5,175	△1,050
1)공익신고자보호지원위원회 수당 70,000원*5명*2회	700		
1)홍보용품 제작 1,000원*1,500개	1,500		
1)대리변호사 수당	1,925		
2)대리신고 350,000원*4건	1,400		
2)법률 상담료 35,000원*15건	525		

부서: 감사담당관
정책: 깨끗하고 투명한 공직사회 조성
단위: 구민불편 해소로 살기 좋은 마포구 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
1)공익신고 업무추진 600,000원	600		
갈등관리 운영	7,190	7,830	△640
201 일반운영비	6,230	6,870	△640
01 사무관리비	6,230	6,870	△640
1)갈등관리위원회 심의 수당 70,000원*9명*4회	2,520		
1)갈등관리전문가 자문 수당 70,000원*5명*4회	1,400		
1)갈등관리 매뉴얼 제작 14,000원*90부	1,260		
1)갈등관리 역량강화 교육	1,050		
2)강사수당 480,000원*2회	960		
2)현수막제작 등 90,000원	90		
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
1)갈등관리 업무추진 960,000원	960		
납세자보호관 운영	1,000	600	400
201 일반운영비	1,000	600	400
01 사무관리비	1,000	600	400
1)홍보물 제작 2,000원*500개	1,000		
행정운영경비(감사담당관)	54,942	55,772	△830
기본경비(감사담당관)	54,942	55,772	△830
기본경비	54,942	55,772	△830
201 일반운영비	50,742	51,572	△830
01 사무관리비	50,636	51,466	△830
1)기본사무용품비 20,000원*22명*75%	330		
1)도서구입비 20,000원*4팀*75%	60		
1)신문구독료 15,000원*3종*12월	540		
1)복사용지(A4) 22,000원*10상자*12월*75%	1,980		
1)복사용지(B4) 31,600원*5상자*75%	119		
1)복사기 소모품(IR-3030)	393		
2)복사기 드럼 396,000원*1대*1회*75%	297		
2)복사기 토너 127,160원*1대*1회*75%	96		
1)프린터소모품	2,466		
2)레이저프린터소모품	2,466		
3)토너(LBP6680x) 242,000원*1대*2회*75%	363		
3)토너(LBP251dw) 242,000원*2대*2회*75%	726		
3)토너(LBP9625K) 185,900원*1대*2회*75%	279		
3)토너(LBP2380K) 242,000원*1대*2회*75%	363		
3)토너(LBP2192dwKG) 209,000원*1대*2회*75%	314		

부서: 감사담당관
정책: 행정운영경비(감사담당관)
단위: 기본경비(감사담당관) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)토너(CN/image-4935K) 187,000원*1대*3회*75%	421		
1)복합기 대여(컬러프린터) 275,000원*8월	2,200		
1)복사기 유지보수 200,000원*75%	150		
1)컴퓨터키보드 20,000원*6개*75%	90		
1)컴퓨터마우스 15,000원*6개*75%	68		
1)기본업무수행 특근급식비 8,000원*22명*20일*12월	42,240		
02 공공운영비	106	106	0
1)종합유선방송수신료 8,800원*12월	106		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
1)부서운영업무추진비(감사담당관) 350,000원*12월	4,200		