세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 기획감사실 ~ 기획감사실

부서: 기획감사실
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 체계적인 행정계획 수립 · 평가 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획감사실	2,738,481 시 20,084 구 2,718,397	3,548,875	△810,394
지방행정 역량 강화	194,671	217,172	△22,501
체계적인 행정계획 수립 · 평가	54,190	61,230	△7,040
구정주요시책 추진 및 정책수립	54,190	61,230	△7,040
201 일반운영비	43,490	46,530	△3,040
01 사무관리비	43,490	46,530	△3,040
◎ 일반수용비	39,500		
○ 주요업무계획 및 시행계획서 25,000원*60부*2회	3,000		
○ 주요업무계획(의회보고용) 25,000원*100부*2회	5,000		
○ 구정주요시책 홍보책자 10,000원*300부	3,000		
○ 주요업무계획 추진성과 15,000원*60부*2회	1,800		
○ 민선4기 공약사항 추진상황 20,000원*100부*2종	4,000		
○ 구정백서 발간 80,000원*100부	8,000		
○ 시책추진 및 각종 간담회 자료 발간 10,000원*30부*4회	1,200		
○ 직원업무용 수첩 제작(포켓용 포함) 15,000원*800부	12,000		
○ 각종행사 현수막 제작 50,000원*10개	500		
○ 구정현황판 유지보수 1,000,000원	1,000		
◎ 운영수당	3,990		
○ 21C 구정발전협의회 참석수당 70,000원*19명*3회	3,990		
202 여비	7,000	2,000	5,000
01 국내여비	7,000	2,000	5,000
◎ 관외여비 2,000,000원	2,000		
◎ 정책자료 수집 5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	3,700	3,700	0
03 시책추진업무추진비	3,700	3,700	0
◎ 주요시책 추진 및 구정발전협의회 간담회 3,700,000원	3,700		
효율적 소송 수행 및 의회법무 행정 추진	115,230	99,905	15,325
효율적인 송무업무	94,800	78,880	15,920
201 일반운영비	87,800	71,880	15,920
01 사무관리비	87,800	71,880	15,920
◎ 일반수용비	86,800		
○ 법률고문변호사 수당 300,000원*3명*12월	10,800		

부서: 기획감사실
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 효율적 소송 수행 및 의회법무 행정 추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 변호사 소송 위임 착수금 1,000,000원*40건	40,000		
○ 승소사건 변호사 승소사례금 1,000,000원*15건	15,000		
○ 패소사건 소송비용 2,000,000원*10건	20,000		
○ 인지대 및 송달료 100,000원*5건	500		
○ 현장검증 감정료 및 측량수수료 500,000원	500		
◎ 운영수당	1,000		
○ 직원 법률 교육 강사수당 및 실비보상 500,000원*2회	1,000		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
◎ 관외여비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
◎ 의회법무 업무추진 1,000,000원	1,000		
305 배상금등	5,000	5,000	0
01 배상금등	5,000	5,000	0
◎ 배상금 5,000,000원	5,000		
관보구독 및 법령 추록	1,260	4,460	△3,200
201 일반운영비	1,260	4,460	△3,200
01 사무관리비	1,260	4,460	△3,200
◎ 일반수용비	1,260		
○ 대한민국법령추록 구입비 80,000원*1부*12월	960		
○ 자치의정지 구입비 5,000원*10권*6월	300		
의회업무 지원	19,170	16,565	2,605
201 일반운영비	15,170	12,240	2,930
01 사무관리비	15,170	12,240	2,930
◎ 일반수용비	13,000		
○ 행정사무감사자료 25,000원*4권*2종*40부	8,000		
○ 행정사무처리상황보고서 20,000원*1권*100부	2,000		
○ 의정비 주민의견 수렴조사 3,000,000원	3,000		
◎ 운영수당	2,170		
○ 의원상해등 보상심의위원회 참석수당 70,000원*1명*1회	70		
○ 의정비심의위원회 참석수당 70,000원*10명*3회	2,100		
304 연금부담금등	2,000	2,100	△100
03 의원상해부담금	2,000	2,100	△100

부서: 기획감사실
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 효율적 소송 수행 및 의회법무 행정 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 의원상해부담금 2,000,000원	2,000		
307 민간이전	2,000	2,225	△225
03 사회단체보조금	2,000	2,225	△225
◎ 의회를 사랑하는 사람들 울산북구지회	2,000		
○ 청소년 의회바로알기 및 모의의회 2,000,000원	2,000		
공정하고 투명한 감사수행	10,001	16,315	△6,314
일반감사업무	5,896	12,510	△6,614
201 일반운영비	1,216	3,180	△1,964
01 사무관리비	1,216	2,880	△1,664
◎ 일반수용비	1,216		
○ 감사대비 사무용품 구입 1,000,000원	1,000		
○ 물가정보지 구독 18,000원*1종*12월	216		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
◎ 관외여비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
◎ 감사업무 추진 800,000원	800		
204 직무수행경비	2,880	2,880	0
03 특정업무경비	2,880	2,880	0
◎ 감사담당공무원 80,000원*3명*12월	2,880		
구민감시활동 지원	2,600	2,230	370
201 일반운영비	1,400	1,330	70
01 사무관리비	1,400	1,330	70
◎ 운영수당	1,400		
○ 명예구민감사관 동 종합감사 참관 수당 70,000원*1명*1일*5개동	350		
○ 대형공사구민감시관 회의참석 수당 70,000원*3명*5개소	1,050		
301 일반보상금	1,200	900	300
12 기타보상금	1,200	900	300
◎ 대형공사구민감시관 활동 보상 20,000원*3명*4회*5개소	1,200		
공직자 재산등록	1,505	1,575	△70
201 일반운영비	1,505	1,575	△70
01 사무관리비	1,505	1,575	△70
◎ 일반수용비	1,085		
○ 재산등록자 금융거래 정보제공 수수료 1,750원*62명*2회*5개기관	1,085		

부서: 기획감사실
정책: 지방행정 역량 강화
단위: 공정하고 투명한 감사수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎ 운영수당	420		
○ 공직자윤리위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
창의적인 지식체계 강화	15,250	39,722	△24,472
정책 개발 및 성과관리	10,750	22,122	△11,372
201 일반운영비	8,750	7,622	1,128
01 사무관리비	8,750	7,622	1,128
◎ 일반수용비	2,000		
○ 자체평가 책자 인쇄 20,000원*50부*2종	2,000		
◎ 운영수당	6,750		
○ 자체평가위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
○ 규제개혁위원회 참석수당 70,000원*5명*1회	350		
○ 정책개발 및 교육강사 수당 500,000원*10회	5,000		
202 여비	1,000	6,000	△5,000
01 국내여비	1,000	6,000	△5,000
◎ 관외여비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
◎ 정책 개발 및 평가관련 업무추진 1,000,000원	1,000		
활발한 창의활동 추진	4,500	6,100	△1,600
301 일반보상금	3,500	3,500	0
12 기타보상금	3,500	3,500	0
◎ 구민 창안 시상금	3,500		
○ 금상 1,000,000원*1명	1,000		
○ 은상 800,000원*1명	800		
○ 동상 600,000원*1명	600		
○ 장려상 300,000원*2명	600		
○ 노력상 100,000원*5명	500		
303 포상금	1,000	1,600	△600
01 포상금	1,000	1,600	△600
◎ 공무원 제안 포상금 500,000원	500		
◎ 행정마일리지 시상금 500,000원	500		
재정 운영	399,870	293,041	106,829
투명하고 공정한 예산편성	399,870	293,041	106,829
최적의 예산편성 추진	60,950	63,421	△2,471
201 일반운영비	37,950	38,170	△220

부서: 기획감사실
정책: 재정 운영
단위: 투명하고 공정한 예산편성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	37,950	38,170	△220
◎ 일반수용비	35,500		
○ 2011년도 추가경정예산	16,200		
- 예산안 인쇄 30,000원*80부*3회	7,200		
- 예산서 인쇄 30,000원*100부*3회	9,000		
○ 2012년도 당초예산	11,500		
- 예산안 인쇄 50,000원*80부	4,000		
- 예산서 인쇄 50,000원*150부	7,500		
○ 2012년도 예산편성 운영기준 인쇄 20,000원*150부	3,000		
○ 중기지방재정계획 인쇄 20,000원*150부	3,000		
○ 기금운용계획 인쇄 15,000원*30부	450		
○ 재정공시안 인쇄 15,000원*30부	450		
○ 국·시비확보 관련자료 인쇄 10,000원*30부*3회	900		
◎ 운영수당	2,450		
○ 지방재정심의위원회 수당 70,000원*7명*2회	980		
○ 투자심사위원회 수당 70,000원*7명*3회	1,470		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
◎ 관외여비 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
◎ 예산업무 추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	9,000	9,000	0
03 특정업무경비	9,000	9,000	0
◎ 예산담당공무원 150,000원*5명*12월	9,000		
403 자치단체등자본이전	10,000	12,251	△2,251
02 공기관등에대한대행사업비	10,000	12,251	△2,251
◎ 지방재정관리시스템 유지보수비 10,000,000원	10,000		
주민 참여 예산제 운영	24,900	15,600	9,300
201 일반운영비	10,900	7,900	3,000
01 사무관리비	10,900	7,900	3,000
◎ 일반수용비	10,200		
○ 예산교육 교재 인쇄 15,000원*100부*1회	1,500		
○ 성과보고회 자료 인쇄 15,000원*100부*1회	1,500		
○ 분과위원회 심의자료 인쇄 20,000원*120부*2회	4,800		
○ 조정회의 자료 인쇄 20,000원*20부*1회	400		

부서: 기획감사실
정책: 재정 운영
단위: 투명하고 공정한 예산편성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 주민참여예산제 홍보물 제작	2,000		
- 홍보전단(A4) 250원*2,000매	500		
- 홍보전단(A3) 1,000원*1,000매	1,000		
- 현수막 제작 50,000원*10매	500		
◎ 운영수당	700		
○ 주민참여예산 연구회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
301 일반보상금	14,000	7,700	6,300
12 기타보상금	14,000	1,200	12,800
◎ 예산교육 강사료 200,000원*3명*2회	1,200		
◎ 시민위원회 참석자 실비 20,000원*80명*8회	12,800		
사회단체보조금 지원	4,020	4,020	0
201 일반운영비	4,020	4,020	0
01 사무관리비	4,020	4,020	0
◎ 일반수용비	3,600		
○ 심의회 자료(계획서,정산서 등) 인쇄 30,000원*3종*40부	3,600		
◎ 운영수당	420		
○ 위원 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
풀예산 운영	310,000	210,000	100,000
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
◎ 공통 일반수용비 5,000,000원	5,000		
202 여비	5,000	5,000	0
01 국내여비	5,000	5,000	0
◎ 공통 업무추진 출장여비 5,000,000원	5,000		
401 시설비및부대비	300,000	200,000	100,000
01 시설비	300,000	200,000	100,000
◎ 소규모 주민숙원 사업비 300,000,000원	300,000		
내실있는 통계조사 수행	35,398	35,888	△490
	시 20,084		
	구 15,314		
정확한 통계조사	35,398	35,888	△490
	시 20,084		
	구 15,314		
사업체조사	27,628	27,618	10
	시 13,814		
	구 13,814		
101 인건비	6,850	6,840	10
	시 3,425		
	구 3,425		

부서: 기획감사실
정책: 내실있는 통계조사 수행
단위: 정확한 통계조사 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	6,850	6,840	10
◎ 사업체조사원 인건비 6,850,000원	6,850		
	시 3,425		
	구 3,425		
201 일반운영비	20,778	20,778	0
	시 10,389		
	구 10,389		
01 사무관리비	20,778	20,778	0
◎ 일반수용비	20,778		
○ 사업체조사 용역 수수료 20,778,000원	20,778		
	시 10,389		
	구 10,389		
사회지표조사	6,270	6,270	0
	시 6,270		
101 인건비	6,270	6,270	0
	시 6,270		
04 기간제근로자등보수	6,270	6,270	0
◎ 사회지표조사원 인건비 6,270,000원	6,270		
	시 6,270		
통계자료 관리	1,500	2,000	△500
201 일반운영비	1,500	2,000	△500
01 사무관리비	1,500	2,000	△500
◎ 통계연보 발간 30,000원*50부	1,500		
긴급재정 운영	1,962,624	2,849,595	△886,971
예비비 편성운영	1,962,624	2,849,595	△886,971
예비비 편성	1,962,624	2,849,595	△886,971
801 예비비	1,962,624	2,849,595	△886,971
01 예비비	1,962,624	2,849,595	△886,971
◎ 예비비 1,962,624,000원	1,962,624		
행정운영경비(기획감사실)	145,918	153,179	△7,261
인력운영비	68,225	73,816	△5,591
인력운영비	68,225	73,816	△5,591
101 인건비	68,225	72,016	△3,791
01 보수	68,225	72,016	△3,791
◎ 시간외수당 8,312원*18명*38시간*12월	68,225		
기본경비	77,693	79,363	△1,670
기본경비	77,693	79,363	△1,670
201 일반운영비	29,093	28,363	730
01 사무관리비	29,093	28,363	730
◎ 일반수용비	11,573		

부서: 기획감사실
정책: 행정운영경비(기획감사실)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 기본사무용품 구입 5,000원*18명*12월	1,080		
○ 문서편철용품 구입 300,000원	300		
○ 회계장부 구입 50,000원*1부	50		
○ 복사용지 구입	2,251		
- A4 2,100,000원	2,100		
- B4 151,000원	151		
○ 칼라프린터 토너 구입	7,080		
- 레이저프린터(HP 4700dn) 300,000원*1대*4개*5회	6,000		
- 잉크젯프린터(HP 2800) 45,000원*1대*2개*12월	1,080		
○ 신문구독료 12,000원*3종*12월	432		
○ 방석세탁 3,000원*30개*2회	180		
○ 캐비넷 및 책상 수리비 등 200,000원	200		
◎ 급량비	15,120		
○ 기획감사실 업무추진 급식 7,000원*18명*10일*12월	15,120		
◎ 임차료	2,400		
○ 전자복사기 임차 200,000원*1대*12월	2,400		
202 여비	43,200	45,600	△2,400
01 국내여비	43,200	45,600	△2,400
◎ 기본업무추진 관내출장여비 20,000원*18명*10일*12월	43,200		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
◎ 실장 100,000원*1명*12월	1,200		