세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과
정책: 고품격 민원봉사행정 추진
단위: 최상의 민원편의 시스템 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원여권과	487,573	653,413	△165,840
	국 91,464		
	구 396,109		
고품격 민원봉사행정 추진	389,694	557,332	△167,638
	국 91,464		
	구 298,230		
최상의 민원편의 시스템 구축	203,585	266,603	△63,018
	국 28,113		
	구 175,472		
신속,공정,친절한 민원 발급	27,033	124,183	△97,150
201 일반운영비	25,823	25,733	90
01 사무관리비	23,501	23,501	0
○복사용지 20,000원*8박스*12개월	1,920		
○인감(본인서명)관련 소모품	17,301		
-인감대장 200원*250매*21개소	1,050		
-인감증명발급대장 3,500원*8권*21개소	588		
-인감증명 위임장 서식 3,500원*8권*21개소	588		
-인감대장 비닐 100원*500매*21개소	1,050		
-인감(본인서명)발급 특수용지 85,000원*5박스*21개소	8,925		
-인감관련 서식 (개인신고서 외) 3,500원*8권*21개소	588		
-인감대장 사송 봉투 200원*80매*21개소	336		
-(전자)본인서명 관련 대장 3,500원*8권*21개소	588		
-(전자)본인서명 관련 서식 3,500원*8권*21개소	588		
-본인서명사실확인서 홍보 물품 3,000,000원	3,000		
○전자카드 가맹점 수수료 120,000원*12개월	1,440		
○민원실 복사기 임차료 70,000원*1대*12개월	840		
○정부24 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	2,322	2,232	90
○무인민원발급기 신용카드단말기 유지보수비	1,470		
-부전1동 등 22개소 5,000원*22대*12개월	1,320		
-시민장례식장 등 3개소 5,000원*3대*10개월	150		
○인감담당자등 업무배상 공제회비	852		
-통합창구 634,200원	635		

부서: 민원여권과
정책: 고품격 민원봉사행정 추진
단위: 최상의 민원편의 시스템 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-인감담당 216,600원	217		
401 시설비및부대비	1,210	12,450	△11,240
01 시설비	1,210	12,450	△11,240
○무인민원발급기 이전 설치비	1,210		
-당감4동 무인민원발급기 이전 설치 1,210,000원	1,210		
문화가 있는 편안한 민원실 조성	105,328	85,894	19,434
201 일반운영비	104,528	9,094	95,434
01 사무관리비	101,776	5,976	95,800
○민원조정위원회 민간위원 수당 100,000원*3명*2회	600		
○민원안내 점자 책자 제작 24,000원*24권	576		
○민원실 조경관리 400,000원*12개월	4,800		
○악성민원 예방 배너 제작 15,000원*100개	1,500		
○동 주민센터 민원실 안전요원 배치(2개동) 94,300,000원	94,300		
02 공공운영비	2,752	3,118	△366
○인터넷휴게실 및 정부24창구 회선 사용료 52,800원*12개월	634		
○수어통역용 영상 전화기 회선 사용료 22,000원*12개월	264		
○씨토크 070 일반전화료 5,500원*12개월	66		
○민원실 비상벨 회선 사용료 12,000원*2대*12개월	288		
○민원처리담당자 의료비 지원 300,000원*5명	1,500		
202 여비	800	800	0
01 국내여비	800	800	0
○민원행정 우수기관 견학 200,000원*2명*2일	800		
맞춤 친절서비스 정착	37,930	27,710	10,220
201 일반운영비	27,990	17,770	10,220
01 사무관리비	27,990	17,770	10,220
○친절 자가학습시스템 운영 5,000,000원	5,000		
○친절콘서트 개최 8,000,000원*1회	8,000		
○직원 힐링프로그램 운영 8,000,000원*1회	8,000		
○친절교육 강사수당 390,000원*2회	780		
○친절공무원 친절사례집 제작 6,000,000원*1회	6,000		
○친절 우수부서 및 우수공무원 표창장	120		
-친절 부서(반기) 15,000원*2개*2회	60		

부서: 민원여권과
정책: 고품격 민원봉사행정 추진
단위: 최상의 민원편의 시스템 구축

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-친절 공무원(반기) 15,000원*2명*2회	60		
○민원처리 마일리지 우수공무원 표창장	90		
-우수공무원(반기) 15,000원*3명*2회	90		
203 업무추진비	700	700	0
03 시책추진업무추진비	700	700	0
○민원행정 업무추진 1,000,000원*70%	700		
303 포상금	9,240	9,240	0
01 포상금	9,240	9,240	0
○친절 추천 공무원 인센티브 지원 7,200,000원	7,200		
○친절 우수부서 및 우수공무원 시상	1,200		
-우수 부서(반기) 200,000원*2개*2회	800		
-우수 공무원(반기) 100,000원*2명*2회	400		
○민원처리 마일리지 우수공무원 시상	440		
-1등 100,000원*1명*2회	200		
-2등 70,000원*1명*2회	140		
-3등 50,000원*1명*2회	100		
○민원행정 제도개선 우수공무원 시상	400		
-1등 200,000원*1명	200		
-2등 100,000원*1명	100		
-3등 50,000원*2명	100		
여권사무 추진	33,294	28,816	4,478
	국 28,113		
	구 5,181		
201 일반운영비	17,084	12,316	4,768
	국 11,903		
	구 5,181		
01 사무관리비	15,573	12,016	3,557
○여권 발급 서식 등 2,000,000원	2,000		
	국 2,000		
○여권 발급 소모품	2,853		
-복사기 토너(컬러) 231,000원*4개	924		
	국 924		
-복사용지 25,000원*20박스	500		
	국 500		
-사무용품 및 비품 등 1,429,000원	1,429		
	국 1,429		
○무인경비 운영 55,000원*12월	660		
	국 660		
○컬러복사기 임차료 70,000원*1대*12월	840		

부서: 민원여권과
정책: 고품격 민원봉사행정 추진
단위: 최상의 민원편의 시스템 구축

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 840		
○컬러프린터 임차료			
30,000원*2대*12월	720		
	국 720		
○야간 및 휴일 여권업무수행 급식비			
9,000원*5명*80회	3,600		
	국 3,600		
○여권커버 제작 700원*7,000매	4,900		
02 공공운영비	1,511	300	1,211
○스마트 순번대기시스템 알림톡 이용료			
20,000원*12월	240		
	국 240		
○스마트 순번대기시스템 유지보수			
110,000원*9월	990		
	국 990		
○여권 담당자 업무배상 공제회비			
46,731원*6명	281		
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
	국 15,000		
01 시설비	15,000	0	15,000
○여권민원실 리모델링 15,000,000원	15,000		
	국 15,000		
405 자산취득비	1,210	16,500	△15,290
	국 1,210		
01 자산및물품취득비	1,210	16,500	△15,290
○모바일신분증 리더기			
880,000원*1대	880		
	국 880		
○문서보관함 330,000원*1개	330		
	국 330		
기록물의 효율적 보존.관리	85,907	197,410	△111,503
문서관리 및 기록관 운영	85,907	183,210	△97,303
201 일반운영비	13,697	13,597	100
01 사무관리비	10,197	10,097	100
○기록관 공기청정기 임차료			
510,640원	511		
○보존기록물 천연항균제 구입			
24,000원*144개	3,456		
○복사기 임차료 70,000원*1대*12월	840		
○정보공개심의회 민간위원 수당			
100,000원*5명*4회	2,000		
○기록물평가심의회 민간위원 수당			
100,000원*2명*1회	200		
○기록관리 및 정보공개 우수부서 표창장 제작 15,000원*6개	90		

부서: 민원여권과
정책: 고품격 민원봉사행정 추진
단위: 기록물의 효율적 보존.관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○폐기록물 파쇄처리비 2,100,000원	2,100		
○기록관 사무용품 구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	3,500	3,500	0
○기록관 장비 유지보수비 3,500,000원	3,500		
303 포상금	800	800	0
01 포상금	800	800	0
○기록관리 및 정보공개 우수부서 시상	800		
-최우수 200,000원*2부서	400		
-우수 100,000원*4부서	400		
308 자치단체등이전	42,695	44,460	△1,765
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	42,695	44,460	△1,765
○우편모아시스템 유지보수비 5,860,000원	5,860		
○표준기록관리시스템 운영 유지보수비 36,834,470원	36,835		
405 자산취득비	28,715	0	28,715
01 자산및물품취득비	28,715	0	28,715
○기록관 1서고 항온항습기 교체 28,715,000원	28,715		
완벽한 가족관계등록 업무 처리	100,202	93,319	6,883
	국 63,351		
	구 36,851		
가족관계등록 사무처리 추진	100,202	93,319	6,883
	국 63,351		
	구 36,851		
201 일반운영비	100,202	93,319	6,883
	국 63,351		
	구 36,851		
01 사무관리비	48,043	44,780	3,263
○혼인신고 부부 축하 기념품 제작 13,000원*1,000개	13,000		
	국 10,000		
	구 3,000		
○가족관계등록관련 인쇄물 제작	4,800		
-가족관계등록 서식 인쇄 4,000원*10종*90부	3,600		
	국 3,600		
-가족관계등록신고 후속절차 안내문 제작 200원*6,000장	1,200		
	국 1,200		
○가족관계등록관련 소모품	3,552		
-복사용지 25,000원*4박스*12개월	1,200		
	국 1,200		

부서: 민원여권과
정책: 고품격 민원봉사행정 추진
단위: 완벽한 가족관계등록 업무 처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-프린터, 토너 드럼 등				
180,000원*10개		1,800		
	국	1,800		
-사무용품 구입 및 비품수리				
552,000원		552		
	국	552		
○가족관계등록부 서고 공기청정기 임차료				
405,000원		405		
	국	405		
○복사기임차료 70,000원*12개월		840		
	국	840		
○무인민원발급관련 소모품		17,950		
-무인민원발급용 복사방해용지				
62,500원*120박스		7,500		
	국	7,500		
-프린터 토너 275,000원*30대		8,250		
	국	8,250		
-정착기 550,000원*4개소		2,200		
	국	2,200		
○통합민원 발급관련 소모품		7,496		
-통합발급기 토너 300,000원*20개		6,000		
	국	6,000		
-호침 55,000원*20개		1,100		
	국	1,100		
-순번발급기용 감열용지				
220,000원*1박스		220		
	국	220		
-자동인증기용 적색잉크				
33,000원*2개		66		
	국	66		
-기타(증지카트리지 등) 110,000원		110		
	국	110		
02 공공운영비		52,159	48,539	3,620
○무인민원발급기 유지보수비		37,822		
-부전1동 등 25개소 37,822,000원		37,822		
	국	3,971		
	구	33,851		
○무인민원발급기용 전용회선 사용료		9,957		
-백병원 등 4개소				
120,000원*4개소*12개월		5,760		
	국	5,760		
-시민장례식장 등 2개소				
174,875원*2개소*12개월		4,197		
	국	4,197		

부서: 민원여권과
정책: 고품격 민원봉사행정 추진
단위: 완벽한 가족관계등록 업무 처리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원발급기(서면역)전기료 17,000원*12개월	204		
국	204		
○통합발급기, 프로그램유지보수비 37,900,000원*8%	3,032		
국	3,032		
○항온항습기 부품교체 및 유지보수비 1,144,000원	1,144		
국	1,144		
행정운영경비(민원여권과)	97,879	95,781	2,098
인력운영비(민원여권과)	58,491	55,901	2,590
인력운영비(민원여권과)	58,491	55,901	2,590
101 인건비	58,491	55,901	2,590
01 보수	58,491	55,901	2,590
○기록물 관리 전문요원	58,491		
-봉급 46,023,000원	46,023		
-직급보조비 180,000원*12개월	2,160		
-정액급식비 140,000원*12개월	1,680		
-대민활동비 50,000원*12개월	600		
-가족수당 140,000원*12개월	1,680		
-시간외근무수당 10,416원*40시간*12개월	5,000		
-업무 추진 여비 10,000원*7일*12개월	840		
-연가보상비 3,540,160원*86%*1/30*5일	508		
기본경비(민원여권과)	39,388	39,880	△492
기본경비(민원여권과)	39,388	39,880	△492
201 일반운영비	22,360	20,152	2,208
01 사무관리비	19,960	17,752	2,208
○부서운영업무추진 급식비 9,000원*30명*4식*12개월	12,960		
○부서운영기본수용비 7,700,000원*80%	6,160		
○복사기 임차료 70,000원*1대*12개월	840		
02 공공운영비	2,400	2,400	0
○우편요금 200,000원*12개월	2,400		
202 여비	12,228	14,388	△2,160
01 국내여비	12,228	14,388	△2,160
○기본업무추진여비 10,000원*3일*30명*12개월	10,800		
○관외출장여비 1,428,000원	1,428		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0

부서: 민원여권과
정책: 행정운영경비(민원여권과)
단위: 기본경비(민원여권과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 400,000원*12개월	4,800		