2019년도 본예산 일반회계 기획예산실

부서: 기획예산실
정책: 기획·조정을 통한 구정운영
단위: 구정의 기획 및 조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산실	7,202,327	7,170,558	31,769
	시 80,714		
	구 7,121,613		
기획·조정을 통한 구정운영	644,656	623,914	20,742
	시 80,714		
	구 563,942		
구정의 기획 및 조정	36,900	51,425	△14,525
주요업무 기획 및 조정	24,900	32,925	△8,025
201 일반운영비	14,300	14,000	300
01 사무관리비	10,300	10,000	300
○일반수용비	10,300		
- 주요업무보고서 인쇄 40,000원*50부	2,000		
- 구정현황 인쇄 3,000,000원	3,000		
- 업무계획 인쇄 20,000원*100부	2,000		
- 명품대구경북 홍보물 제작 3,300,000원	3,300		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○공공요금 및 제세	4,000		
- 기초자치단체장 협의회 분담금(전국) 4,000,000원	4,000		
203 업무추진비	4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비	4,000	4,000	0
○기획업무 추진 4,000,000원	4,000		
204 직무수행경비	6,600	14,925	△8,325
03 특정업무경비	6,600	14,925	△8,325
○대민활동비 50,000원*11명*12월	6,600		
구의회 협력업무 추진	12,000	18,500	△6,500
201 일반운영비	12,000	18,500	△6,500
01 사무관리비	12,000	18,500	△6,500
○일반수용비	12,000		
- 업무보고서 인쇄 50,000원*60부	3,000		
- 행정사무감사자료 인쇄	9,000		
・주요업무추진상황보고 60,000원*50부	3,000		
・행정사무감사자료 60,000원*50부*2개위원회	6,000		
건전하고 계획적인 재정운영	98,484	96,904	1,580
예산편성 및 재정운영	85,304	85,304	0
201 일반운영비	40,940	40,940	0
01 사무관리비	40,940	40,940	0
○일반수용비	40,940		
- 예산서 인쇄	27,000		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 건전하고 계획적인 재정운영 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 세입세출예산서(안) 50,000원*80부*3회	12,000		
· 세입세출예산서 50,000원*100부*3회	15,000		
- 성과예산(안) 인쇄 50,000원*80부	4,000		
- 성인지예산(안) 인쇄 20,000원*50부	1,000		
- 예산(안) 첨부서류 인쇄 20,000원*50부	1,000		
- 예산편성 운영기준 및 기금운영계획 수립기준 인쇄 30,000원*80부	2,400		
- 기금운용계획서 인쇄 10,000원*50부	500		
- 중기지방재정계획서 인쇄	1,440		
· 심의용계획서 18,000원*30부	540		
· 본계획서 18,000원*50부	900		
- 지방보조금사업 심의(안) 인쇄 40,000원*35부*2회	2,800		
- 토너 및 드럼 200,000원*4조	800		
203 업무추진비	6,000	6,000	0
03 시책추진업무추진비	6,000	6,000	0
○재정확충 및 건전재정 운영추진 6,000,000원	6,000		
204 직무수행경비	9,000	9,000	0
03 특정업무경비	9,000	9,000	0
○예산담당공무원 150,000원*5명*12월	9,000		
303 포상금	6,000	6,000	0
01 포상금	6,000	6,000	0
○재정확충 우수부서 시상 4,000,000원	4,000		
○신속집행 우수부서 시상 1,500,000원	1,500		
○예산편성 우수제안자 시상 500,000원	500		
308 자치단체등이전	23,364	23,364	0
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	23,364	23,364	0
○지방재정관리시스템 유지보수 23,364,000원	23,364		
주민참여예산제 운영	11,960	5,380	6,580
201 일반운영비	11,960	5,380	6,580
01 사무관리비	11,960	5,380	6,580
○일반수용비	7,200		
- 주민제안사업 선정(안) 인쇄 32,000원*50부*2회	3,200		
- 주민참여예산 운영비 2,000,000원	2,000		
- 주민참여예산 홍보 2,000,000원	2,000		
○운영수당	4,760		
- 주민참여예산위원회 심의수당 70,000원*17명*4회	4,760		
예산절감을 위한 발간실 운영	1,220	6,220	△5,000
201 일반운영비	1,220	6,220	△5,000

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 건전하고 계획적인 재정운영 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	900	5,900	△5,000
○일반수용비	900		
ㅡ 발간실운영 소모품 구입	900		
· 용지 25,000원*10박스	250		
· 원지 80,000원*5박스	400		
· 잉크 25,000원*10박스	250		
02 공공운영비	320	320	0
○시설장비유지비	320		
ㅡ 경인쇄기 4,000,000원*8%	320		
감사 및 공직기강 확립	24,376	30,667	△6,291
감사 및 공직자 재산등록	19,176	25,667	△6,491
201 일반운영비	1,300	7,500	△6,200
01 사무관리비	1,300	6,800	△5,500
○일반수용비	1,300		
ㅡ 각종 감사관련 사무용품비 1,000,000원	1,000		
ㅡ 공직윤리 및 청렴현수막 제작 50,000원*6개	300		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○감사업무 내실추진 2,000,000원	2,000		
204 직무수행경비	4,800	4,800	0
03 특정업무경비	4,800	4,800	0
○감사담당 공무원 80,000원*5명*12월	4,800		
301 일반보상금	2,000	2,000	0
12 기타보상금	2,000	2,000	0
○공직자 부조리 신고보상금 2,000,000원	2,000		
308 자치단체등이전	9,076	8,947	129
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	9,076	8,947	129
○청백-e시스템 유지보수 9,076,000원	9,076		
공직윤리 의식 함양	5,200	5,000	200
201 일반운영비	4,200	4,000	200
01 사무관리비	4,200	4,000	200
○청렴시책 홍보 1,000,000원*2회	2,000		
○간부청렴도 평가시스템 유지보수 2,200,000원	2,200		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○자율적 내부통제 평가	1,000		
ㅡ 최우수 500,000원*1개부서	500		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 감사 및 공직기강 확립 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
— 우수 300,000원*1개부서	300		
— 장려 200,000원*1개부서	200		
구정 환경순찰 운영	1,000	1,000	0
구정환경순찰 및 시정견문정보 운영	1,000	1,000	0
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○구정통보 평가시상	1,000		
— 최우수 300,000원*1개부서	300		
— 우수 200,000원*2개부서	400		
— 우수(공무원) 100,000원*3명	300		
성과중심의 구정역량 강화	8,400	0	8,400
성과중심의 평가 추진	8,400	0	8,400
201 일반운영비	3,500	0	3,500
01 사무관리비	3,500	0	3,500
○일반수용비	500		
— 현수막 제작 50,000원*4회	200		
— 평가자료 인쇄 300,000원	300		
○운영수당	3,000		
— 상생협력사업 및 자체평가 컨설팅 수당 2,000,000원	2,000		
— 지자체 합동평가 대비 컨설팅 수당 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,000	0	2,000
03 시책추진업무추진비	2,000	0	2,000
○성과평가업무 추진 2,000,000원	2,000		
303 포상금	2,900	0	2,900
01 포상금	2,900	0	2,900
○구정 주요업무 평가 우수부서 시상	2,900		
— 최우수 1,000,000원*1개부서	1,000		
— 우 수 500,000원*2개부서	1,000		
— 장 려 300,000원*3개부서	900		
규제개혁 및 법무행정 운영	38,690	23,700	14,990
행정규제개혁 운영	5,790	400	5,390
201 일반운영비	3,790	400	3,390
01 사무관리비	1,590	400	1,190
○일반수용비	150		
— 현수막제작 50,000원*3회	150		
○운영수당	1,440		
— 규제개혁 직원교육 강사수당 600,000원	600		

부서: 기획예산실
정책: 기획·조정을 통한 구정운영
단위: 규제개혁 및 법무행정 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 규제개혁위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
03 행사운영비	2,200	0	2,200
○규제개혁골든벨 개최	2,200		
- 행사소품 11,000원*100명	1,100		
- 사회자 550,000원*1명	550		
- 음향 및 기타장비 550,000원*1식	550		
303 포상금	2,000	0	2,000
01 포상금	2,000	0	2,000
○규제혁신 우수사례 경진대회	1,400		
- 최우수 500,000원*1명	500		
- 우 수 300,000원*2명	600		
- 장 려 100,000원*3명	300		
○규제개혁골든벨	600		
- 최우수 300,000원*1명	300		
- 우 수 200,000원*1명	200		
- 장 려 100,000원*1명	100		
소송수행	32,900	23,300	9,600
201 일반운영비	20,400	19,800	600
01 사무관리비	20,400	19,800	600
○일반수용비	20,400		
- 고문변호사 수당 200,000원*1명*12월	2,400		
- 고문변호사 사건수임료 및 승소사례금	16,500		
·사건수임료 2,750,000원*4건	11,000		
·승소사례금 2,750,000원*2건	5,500		
- 소송수수료 300,000원*5건	1,500		
303 포상금	500	500	0
01 포상금	500	500	0
○승소사건 소송수행자 포상금 100,000원*5건	500		
305 배상금등	12,000	3,000	9,000
01 배상금등	12,000	3,000	9,000
○민간에 대한 손해배상금 10,000,000원	10,000		
○패소비용 변상금 1,000,000원*2건	2,000		
다양하고 정확한 통계구축	136,806	120,218	16,588
	시 80,714		
	구 56,092		
사업체조사	73,047	67,955	5,092
	시 38,955		
	구 34,092		
101 인건비	18,146	15,463	2,683
	시 9,074		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 다양하고 정확한 통계구축 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 9,072		
04 기간제근로자등보수	18,146	15,463	2,683
○사업체조사 기간제근로자	18,146		
- 총관리자 69,350원*1명*28일*0.8	1,554		
	시 777		
	구 777		
- 조사관리자 69,350원*5명*28일*0.8	7,768		
	시 3,884		
	구 3,884		
- 조사지원관리자 66,800원*1명*28일*0.8	1,497		
	시 749		
	구 748		
- 입력 및 내검요원 66,800원*6명*19일*0.8	6,093		
	시 3,047		
	구 3,046		
- 연금지급금 1,234,000원	1,234		
	시 617		
	구 617		
201 일반운영비	54,901	52,492	2,409
	시 29,881		
	구 25,020		
01 사무관리비	54,901	52,492	2,409
○일반수용비	54,301		
- 현수막 50,000원*4개	200		
- 프린터 토너 및 드럼 200,000원*3조	600		
- 조사원 66,800원*34명*26일*0.8	47,241		
	시 23,621		
	구 23,620		
- 상황실운영 및 사무용품 구입 6,260,000원	6,260		
	시 6,260		
○ 임차료	600		
- 행정장비 임차료 100,000원*6대	600		
대구사회조사	41,759	32,963	8,796
	시 41,759		
101 인건비	11,267	9,173	2,094
	시 11,267		
04 기간제근로자등보수	11,267	9,173	2,094
○대구사회조사 기간제근로자	11,267		
- 조사관리자 69,350원*3명*22일	4,578		
	시 4,578		
- 조사지원관리자 66,800원*1명*20일	1,336		
	시 1,336		
- 입력내검원 66,800원*4명*19일	5,077		
	시 5,077		
- 연금지급금 276,000원	276		
	시 276		

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 다양하고 정확한 통계구축 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	30,492	23,790	6,702
	시 30,492		
01 사무관리비	30,492	23,790	6,702
○일반수용비	30,492		
- 현수막 50,000원*7개	350		
	시 350		
- 필기구등 조사용품 588,000원	588		
	시 588		
- PC임차 90,000원*4대	360		
	시 360		
- 프린터/복사기 100,000원	100		
	시 100		
- 상황실 운영 및 유인비 520,000원	520		
	시 520		
- 조사원 66,800원*20명*15일	20,040		
	시 20,040		
- 예비조사원 66,800원*2명*1일	134		
	시 134		
- 답례품 8,400,000원	8,400		
	시 8,400		
통계연보 및 업무일지 제작	22,000	19,300	2,700
201 일반운영비	22,000	19,300	2,700
01 사무관리비	22,000	19,300	2,700
○통계연보 및 사업체 보고서 제작(CD) 50,000원*170개	8,500		
○업무일지 제작 15,000원*900권	13,500		
기관공통	300,000	300,000	0
기관공통 운영경비	300,000	300,000	0
101 인건비	40,000	40,000	0
01 보수	40,000	40,000	0
○초과근무수당 집중관리 40,000,000원	40,000		
201 일반운영비	110,000	110,000	0
01 사무관리비	100,000	100,000	0
○일반운영비 집중관리 100,000,000원	100,000		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
○시설장비유지비 집중관리 10,000,000원	10,000		
202 여비	70,000	70,000	0
01 국내여비	70,000	70,000	0
○국내여비 집중관리 70,000,000원	70,000		
405 자산취득비	80,000	80,000	0
01 자산및물품취득비	80,000	80,000	0

부서: 기획예산실
정책: 기획 · 조정을 통한 구정운영
단위: 기관공통 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정업무용 자산취득비 집중관리 80,000,000원	80,000		
행정운영경비(기획예산실)	132,671	337,044	△204,373
인력운영비	59,841	221,809	△161,968
인력운영비	59,841	221,809	△161,968
101 인건비	59,841	221,809	△161,968
01 보수	59,841	126,000	△66,159
○시간외근무수당	59,841		
- 6급 11,401원*25시간*4명*12월	13,682		
- 7급 10,299원*25시간*9명*12월	27,808		
- 8급 9,246원*25시간*3명*12월	8,322		
- 9급 8,357원*25시간*4명*12월	10,029		
기본경비	72,830	115,235	△42,405
기본경비	72,830	115,235	△42,405
201 일반운영비	21,000	32,140	△11,140
01 사무관리비	20,000	31,140	△11,140
○일반수용비	9,500		
- 기본수용비 25,000원*21명*12월	6,300		
- 토너 및 드럼 200,000원*16조	3,200		
○임차료	420		
- 정수기 임차료 35,000원*12월	420		
○급량비	10,080		
- 특근급식비 8,000원*21명*5식*12월	10,080		
02 공공운영비	1,000	1,000	0
○시설장비유지비	1,000		
- 전산 및 사무기기 1,000,000원	1,000		
202 여비	45,600	73,680	△28,080
01 국내여비	43,200	71,280	△28,080
○기본업무추진여비 180,000원*20명*12월	43,200		
02 월액여비	2,400	2,400	0
○환경순찰업무추진여비 200,000원*1명*12월	2,400		
203 업무추진비	4,200	5,040	△840
04 부서운영업무추진비	4,200	5,040	△840
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비	1,200		
- 실장 100,000원*12월	1,200		
405 자산취득비	830	3,175	△2,345

부서: 기획예산실
정책: 행정운영경비(기획예산실)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	830	3,175	△2,345
○TV(42형) 830,000원	830		
재무활동	2,700,000	2,700,000	0
보전지출	2,700,000	2,700,000	0
국.시비보조금 반환	2,700,000	2,700,000	0
802 반환금기타	2,700,000	2,700,000	0
01 국고보조금반환금	1,200,000	1,200,000	0
○국고보조금 사용잔액 1,200,000,000원	1,200,000		
02 시·도비보조금반환금	1,500,000	1,500,000	0
○시비보조금 사용잔액 1,500,000,000원	1,500,000		
예비비	3,725,000	3,509,600	215,400
예비비	3,725,000	3,509,600	215,400
예비비	3,725,000	3,509,600	215,400
801 예비비	3,725,000	3,509,600	215,400
01 일반예비비	2,875,000	2,699,600	175,400
○일반예비비 2,875,000,000원	2,875,000		
02 재해·재난목적예비비	850,000	810,000	40,000
○재해·재난예비비 850,000,000원	850,000		