세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 세원관리과

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 체납액 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세원관리과	607,094	629,165	△22,071
조세정의실현(일반공공행정/일반행정)	430,590	438,774	△8,184
체납액 관리	282,482	290,721	△8,239
지방세 및 세외수입 체납액 징수	261,982	271,121	△9,139
201 일반운영비	215,334	229,766	△14,432
01 사무관리비	102,632	109,028	△6,396
○일반수용비	102,632		
-지방세 체납세액(독촉)고지서 및 압류(예고)통지서 제작	39,000		
・체납세액(독촉) 고지서 80원*400,000건	32,000		
・압류 및 예고 통지서 80원*70,000건	5,600		
・체납세액(빈양식) 고지서 70,000원*20박스	1,400		
-세외수입 체납세액(독촉)고지서 및 압류(예고)통지서 제작	11,000		
・체납세액(독촉) 고지서 80원*100,000건	8,000		
・압류 및 예고 통지서 80원*20,000건	1,600		
・체납세액(빈양식) 고지서 70,000원*20박스	1,400		
-영치번호판 봉인, 수선비 및 소모품 구입 200,000원*2회	400		
-영치번호판 퀵서비스 배송 11,000원*5건*12월	660		
-지방세 신용정보 및 전자압류 관련 서비스 비용	20,680		
・NICE신용정보서비스 이용료 3,960,000원	3,960		
・전자예금압류서비스 이용료 6,600,000원	6,600		
・전자압류관리시스템 이용료 7,920,000원	7,920		
・전자예금압류시스템 저장데이터 암호화 비용 2,200,000원	2,200		
-세외수입 신용정보 및 전자압류 관련 서비스 비용	12,540		
・NICE신용정보서비스 이용료 1,320,000원	1,320		
・전자예금압류서비스 이용료 1,100,000원	1,100		
・전자압류관리시스템 이용료 7,920,000원	7,920		
・전자예금압류시스템 저장데이터 암호화 비용 2,200,000원	2,200		
-공매대행 수수료 500,000원*10건	5,000		

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 체납액 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-신용카드 매출채권 압류추심 수수료	500		
・지방세 1,000원*300건	300		
・세외수입 1,000원*200건	200		
-금융거래정보조회 및 제공 수수료 11,000,000원	11,000		
-법원전자촉탁 수수료 1,000원*300건	300		
-세외수입 체납 분납자 CMS 출금 자동이체서비스	1,552		
・금융결제원 중개 수수료 44,000원*12월	528		
・금융결제원 프로그램 이용료 25,300원*12월	304		
・은행이체 수수료 300원*200건*12월	720		
02 공공운영비	112,702	120,738	△8,036
○공공요금 및 제세	103,750		
-체납세액(독촉)고지서 및 압류(예고)통지서 등 발송 우편요금	102,670		
・지방세 82,460,000원	82,460		
・세외수입 20,210,000원	20,210		
-체납조회용 단말기(스마트폰) 사용요금 45,000원*2대*12월	1,080		
○시설장비유지비	8,952		
-체납조회기(PDA) 유지보수비 204,000원*12월	2,448		
-영치차량 자동인식시스템 유지보수비 386,000원*12월	4,632		
-영치시스템 고도화 운영 유지보수비 156,000원*12월	1,872		
203 업무추진비	900	1,000	△100
03 시책추진업무추진비	900	1,000	△100
○체납정리 시책업무추진 1,000,000원*90%	900		
308 자치단체등이전	43,438	40,355	3,083
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	43,438	40,355	3,083
○차세대 지방세외수입정보시스템 구축 및 유지보수비 43,438,000원	43,438		
405 자산취득비	2,310	0	2,310
01 자산및물품취득비	2,310	0	2,310
○체납차량 번호판영치 체납조회용 단말기(스마트폰) 1,155,000원*1식*2대	2,310		
체납액 정리실적 평가	20,500	19,600	900
303 포상금	20,500	19,600	900
01 포상금	20,500	19,600	900
○징수촉탁포상금 36,000,000원*10%	3,600		
○지난연도 체납액징수 포상금	14,400		

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 체납액 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지방세 7,200,000원	7,200		
-세외수입 7,200,000원	7,200		
○체납액 정리실적 우수부서 및 유공자 시상	2,500		
-최우수 500,000원*1개동	500		
-우 수 300,000원*2개동	600		
-장 려 200,000원*3개동	600		
-유공공무원 100,000원*8명	800		
지방세입액관리	148,108	148,053	55
지방세 부과 및 세입관리	102,567	102,042	525
101 인건비	23,834	22,926	908
04 기간제근로자등보수	23,834	22,926	908
○신용카드 대행납부 보조요원	23,834		
-인부임 88,160원*1명*27일*9월	21,423		
-4대보험료 21,423,000원*10.795%	2,313		
-장기요양보험료 21,423,000원*3.545%*12.81%	98		
201 일반운영비	78,733	79,116	△383
01 사무관리비	38,073	38,456	△383
○일반수용비	19,543		
-지방세(정기분, 신고분, 수시분) 고지서 제작	4,880		
・등록면허세(면허) 정기분 고지서 제작 80원*40,000매	3,200		
・지방세 신고납부분 고지서 제작 70,000원*8박스	560		
・지방세 수시분 고지서 제작 70,000원*16박스	1,120		
-지방소득세 신고납부 안내문	1,500		
・지방소득세(종합소득) 안내문 80원*12,500매	1,000		
・지방소득세(양도소득) 안내문 80원*6,250매	500		
-지방세고지서 송부용 창봉투 제작 70원*10,000매	700		
-세외수입 고지서 제작 70,000원*50박스	3,500		
-지방세 환급금통지서 제작 70,000원*25박스	1,750		
-고속레이저 프린터기 소모품	3,033		
・현상제(DEVELOPER) 679,800원*1개*1대	680		
・청소장치(CLEANNINGUNIT) 1,436,600원*1개*1대	1,437		
・토너(TONER) 608,300원*1개*1대	609		
・필터(FILTER) 306,900원*1개*1대	307		
-고지서 발급용 프린터토너	2,980		

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 지방세입액관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·프린터 토너 250,000원*1대*2회	500		
·컬러프린터 토너 1,240,000원*1대*2회	2,480		
-민원수수료 신용카드납부 이용수수료 100,000원*12월	1,200		
○운영수당	1,800		
-기부심사위원회 심의 수당 100,000원*3명*6회	1,800		
○임차료	16,730		
-지방세입금 무인수납기(KIOSK) 임차료	14,546		
·무인수납기 유지보수비 433,000원*1대*12월	5,196		
·차세대 지방세입정보시스템 조회연계 비용 9,350,000원*1대	9,350		
-민원수수료 신용카드납부 단말기 및 비대면 리더기 임차료 11,000원*2대*12월	264		
-등록면허세 민원창구 프린터 임차료 80,000원*2대*12월	1,920		
02 공공운영비	40,660	40,660	0
○공공요금 및 제세	39,460		
-지방세고지서 및 환급금통지서 등 발송 우편요금	39,460		
·일반 발송 430원*80,000건	34,400		
·등기 발송 2,530원*2,000건	5,060		
○시설장비유지비	1,200		
-우편물 봉함기 유지보수비 100,000원*12월	1,200		
징수업무의 전문성 확보	28,800	28,800	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○일반수용비	1,200		
-지방세 및 세외수입 관련 도서구입	1,200		
·지방세 및 세외수입 실무 120,000원*5권	600		
·지방세편람 60,000원*10권	600		
204 직무수행경비	27,600	27,600	0
02 특정업무경비	27,600	27,600	0
○세무담당공무원 100,000원*23명*12월	27,600		
지방소득세 독자신고 전환	16,741	17,211	△470
101 인건비	11,324	11,794	△470
04 기간제근로자등보수	11,324	11,794	△470
○지방소득세 신고창구 보조요원	11,324		
-인부임 88,160원*5명*25일	11,020		
-보험료(고용,산재) 11,020,000원*2.75%	304		
201 일반운영비	5,417	5,417	0

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 지방세입액관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	5,417	5,417	0
○일반수용비	2,542		
-지방소득세 신고창구 홍보 비용 2,542,000원	2,542		
○임차료	2,875		
-순번대기 호출기 1,500,000원*1식	1,500		
-프린터기 80,000원*5대	400		
-사무용 책상 50,000원*6개	300		
-접의자 및 파티션 등 675,000원	675		
행정운영경비(세원관리과)(기타/기타)	176,504	190,391	△13,887
인력운영비	128,228	135,071	△6,843
인력운영비	128,228	135,071	△6,843
101 인건비	128,228	135,071	△6,843
01 보수	85,344	94,409	△9,065
○시간외근무수당(7급기준) 11,319원*22명*35시간*12월*1.02*80%	85,344		
02 기타직보수	42,884	40,662	2,222
○시간선택제임기제 마급(번호판영치)	42,884		
-기본급 2,309,000원*1명*12월	27,708		
-성과연봉 49,339,000원*1명*8%*35/40	3,454		
-시간외근무수당 9,620원*1명*35시간*12월*1.02*80%	3,297		
-직급보조비 175,000원*1명*35/40*12월	1,838		
-정액급식비 140,000원*1명*12월	1,680		
-대민활동비 50,000원*35/40*12월	525		
-특수직무수당 2,309,000원*1명*40/35*84%*5%*12월	1,330		
-연가보상비 2,309,000원*1명*84%*86%*13/30	723		
-건강보험료 40,500,000원*3.545%	1,436		
-고용보험료 40,500,000원*1.75%	709		
-장기요양보험료 40,500,000원*3.545%*12.81%	184		
기본경비	48,276	55,320	△7,044
기본경비	48,276	55,320	△7,044
201 일반운영비	36,216	40,080	△3,864
01 사무관리비	36,216	40,080	△3,864
○일반수용비	14,904		
-부서운영수용비 60,000원*23명*12월*90%	14,904		
○급량비	19,872		
-부서운영급량비 80,000원*23명*12월*90%	19,872		
○임차료	1,440		

부서: 세원관리과
정책: 행정운영경비(세원관리과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	8,280	11,040	△2,760
01 국내여비	8,280	11,040	△2,760
○국내여비 20,000원*23명*1.5일*12월	8,280		
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○부서운영업무추진비 350,000원*12월*90%	3,780		