세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 금창동

부서: 금창동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금창동	392,707	299,245	93,462
주민복지행정 구현	276,387	188,803	87,584
원활한 동행정 추진	276,387	188,803	87,584
동 행정복지센터 운영	85,603	103,803	△18,200
201 일반운영비	2,400	2,400	0
01 사무관리비	2,400	2,400	0
○주민등록실 운영 소모품 구입 1,200,000원	1,200		
○시책홍보비 1,200,000원	1,200		
203 업무추진비	1,500	1,500	0
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
○원활한 동행정 추진 1,000,000원	1,000		
○자매결연 추진 500,000원	500		
301 일반보전금	81,703	81,703	0
07 통장・이장・반장활동보상금	75,460	75,460	0
○통장수당	72,960		
-기본수당 400,000원*12명*12월	57,600		
-상여금 400,000원*12명*2회	9,600		
-회의참석수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
○반장 상여금 25,000원*50명*2회	2,500		
14 기타보상금	6,243	6,243	0
○통・반장 쓰레기봉투 구입	1,028		
-20리터 571원*150명*1매*12월	1,028		
○기초생활수급자 쓰레기봉투 구입	3,284		
-10리터 285원*240명*4매*12월	3,284		
○기초생활수급자 음식물스티커 구입	1,931		
-3리터 156원*85명*6매*12월	955		
-5리터 239원*85명*4매*12월	976		
주민자치센터 운영	84,280	76,280	8,000
201 일반운영비	12,100	4,600	7,500
01 사무관리비	4,600	4,600	0
○주민자치센터 운영비 300,000원*12월	3,600		
○주민자치회 운영 1,000,000원	1,000		
03 행사운영비	7,500	0	7,500
○주민자치회 주민총회 운영 7,500,000원	7,500		
301 일반보전금	72,180	71,680	500
11 행사실비지원금	500	0	500
○주민자치회 주민총회 운영 500,000원	500		
14 기타보상금	71,680	71,680	0

부서: 금창동
정책: 주민복지행정 구현
단위: 원활한 동행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민자치회의 참석수당 50,000원*40명*14회	28,000		
○강사수당 35,000원*24시간*52주	43,680		
동 지역사회보장협의체 운영	14,200	8,720	5,480
201 일반운영비	13,400	7,920	5,480
01 사무관리비	13,400	7,920	5,480
○동 지역사회보장협의체 참석수당 등	13,400		
-동 지역사회보장협의체 참석수당 50,000원*22명*12개월	13,200		
-동 지역사회보장협의체 운영물품 구입 200,000원	200		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
○원활한 복지행정업무 추진 800,000원	800		
동 행정복지센터 3층 회의실 조성	92,304	0	92,304
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○동 행정복지센터 3층 회의실 조성공사 40,000,000원	40,000		
405 자산취득비	52,304	0	52,304
01 자산및물품취득비	52,304	0	52,304
○회의실 운영 가구 등 구입	18,204		
-회의용 테이블 구입 374,000원*23개	8,602		
-회의용 의자 구입 187,000원*46개	8,602		
-파티션 구입 250,000원*4개	1,000		
○음향 · 영상설비 구입 28,500,000원	28,500		
○회의용 TV 구입 2,600,000원*1개	2,600		
○회의실용 냉난방기 구입 3,000,000원*1개	3,000		
행정운영경비(금창동)	116,320	110,442	5,878
인력운영비(금창동)	58,162	55,486	2,676
인력운영비(금창동)	58,162	55,486	2,676
101 인건비	58,162	55,486	2,676
03 공무직(무기계약)근로자보수	58,162	55,486	2,676
○동행정보조(1명)	58,162		
-기본급(15호봉) 2,553,730원*1명*12월	30,645		
-시간외근무수당 14,280원*1.5*30시간*1명*12월	7,712		
-휴일근무수당 14,280원*1.5*8시간*1명*12월	2,057		
-연차유급휴가수당 114,240원*1명*15일	1,714		
-급식비 140,000원*1명*12월	1,680		

부서: 금창동
정책: 행정운영경비(금창동)
단위: 인력운영비(금창동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-명절휴가비 2,553,730원*60%*1명*2회	3,065		
-현장근로비 70,000원*1명*12월	840		
-가족수당 20,000원*2명*12월	480		
-위험수당 140,000원*1명*12월	1,680		
-정근수당 2,553,730원*50%*1명*2회	2,554		
-정근수당가산금 80,000원*1명*12월	960		
-처우개선율 47,747,000원*10%	4,775		
기본경비(금창동)	58,158	54,956	3,202
기본경비(금창동)	58,158	54,956	3,202
201 일반운영비	42,878	41,876	1,002
01 사무관리비	17,218	13,716	3,502
○기관운영비	14,138		
-일반수용비 5,280,000원	5,280		
-급식비 4,158,000원	4,158		
-정수기,복사기,비데 등 임차료 4,700,000원	4,700		
○무인경비수수료 165,000원*12월	1,980		
○동청사 표찰 등 정비 1,100,000원	1,100		
02 공공운영비	25,660	28,160	△2,500
○공공요금	18,960		
-우편 요금 130,000원*12월	1,560		
-상하수도 요금 150,000원*12월	1,800		
-전기 요금 1,300,000원*12월	15,600		
○연료비 1,200,000원	1,200		
○시설장비 유지비 1,500,000원	1,500		
○차량선박비 4,000,000원	4,000		
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
○국내여비 900,000원	900		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영 업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	4,300	2,000	2,300
01 자산및물품취득비	4,300	2,000	2,300
○이동식 천막 구입 500,000원*2개	1,000		
○문서 세단기 구입 700,000원*1개	700		

부서: 금창동
정책: 행정운영경비(금창동)
단위: 기본경비(금창동)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○민원실용 냉난방기 구입 2,600,000원*1개	2,600		