세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 세원관리과

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 체납액 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세원관리과	629,165	630,369	△1,204
조세정의실현(일반공공행정/일반행정)	438,774	441,963	△3,189
체납액 관리	290,721	277,418	13,303
지방세 및 세외수입 체납액 징수	271,121	258,718	12,403
201 일반운영비	229,766	227,770	1,996
01 사무관리비	109,028	109,232	△204
○일반수용비	109,028		
-체납세액(독촉)고지서 제작 출력	46,640		
・지방세 88,000원*450박스	39,600		
・세외수입 88,000원*80박스	7,040		
-체납세액고지서(빈양식) 제작	1,200		
・세외수입 60,000원*20박스	1,200		
-체납세액고지서 송부용 창봉투 제작	7,500		
・지방세 60원*70,000매	4,200		
・세외수입 60원*55,000매	3,300		
-봉함식 체납처분 압류 및 예고통지서	6,160		
・지방세 88,000원*50박스	4,400		
・세외수입 88,000원*20박스	1,760		
-공매대행수수료 500,000원*10건	5,000		
-영치번호판 봉인, 수선비 및 소모품구입 200,000원*2회	400		
-번호판 퀵서비스 배송 11,000원*8건*12월	1,056		
-NICE신용정보서비스 이용료	5,280		
・지방세 3,960,000원	3,960		
・세외수입 1,320,000원	1,320		
-전자예금압류서비스 이용료	2,200		
・지방세 1,100,000원	1,100		
・세외수입 1,100,000원	1,100		
-전자압류관리시스템 이용료	15,840		
・지방세 7,920,000원	7,920		
・세외수입 7,920,000원	7,920		
-전자예금압류시스템 저장데이터 암호화비용	4,400		
・지방세 2,200,000원	2,200		
・세외수입 2,200,000원	2,200		
-신용카드 매출채권 압류추심 수수료 2,000원*250건	500		
-금융거래정보조회 및 제공수수료 11,000,000원	11,000		
-법원전자촉탁 수수료 1,000원*300건	300		
-세외수입 체납 분납자 CMS 출금 자동이체서비스	1,552		

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 체납액 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・금융결제원 중개수수료 44,000원*12월	528		
・금융결제원 프로그램 이용료 25,300원*12월	304		
・은행이체수수료 300원*200건*12월	720		
02 공공운영비	120,738	118,538	2,200
○공공요금 및 제세	109,586		
-체납세액(독촉)고지서 및 압류(예고) 통지서 등 발송 우편요금	108,516		
・지방세 88,280,000원	88,280		
・세외수입 20,236,000원	20,236		
-체납조회용 스마트폰 사용요금 29,700원*3대*12월	1,070		
○시설장비유지비	11,152		
-체납조회기(PDA) 유지보수비 204,000원*12월	2,448		
-영치차량 자동인식시스템 유지보수비 386,000원*12월	4,632		
-영치시스템 고도화 운영 유지보수비 156,000원*12월	1,872		
-차세대 지방세입정보시스템 개발보수비 2,200,000원	2,200		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○체납정리 시책업무추진 1,000,000원	1,000		
308 자치단체등이전	40,355	29,948	10,407
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	40,355	29,948	10,407
○차세대 지방세외수입정보시스템 구축 및 유지보수비 40,355,000원	40,355		
체납액 정리실적 평가	19,600	18,700	900
303 포상금	19,600	18,700	900
01 포상금	19,600	18,700	900
○징수촉탁포상금 27,000,000원*10%	2,700		
○지난연도 체납액징수 포상금	14,400		
-지방세 360,000,000원*2%	7,200		
-세외수입 360,000,000원*2%	7,200		
○체납액 정리실적 우수부서 및 유공자 시상	2,500		
-최우수 500,000원*1개동	500		
-우 수 300,000원*2개동	600		
-장 려 200,000원*3개동	600		
-유공공무원 100,000원*8인	800		
지방세입액관리	148,053	164,545	△16,492
지방세 부과 및 세입관리	102,042	113,949	△11,907
101 인건비	22,926	22,301	625

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 지방세입액관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	22,926	22,301	625
○신용카드 대행납부 보조요원	22,926		
-인부임 84,800원*1인*27일*9월	20,607		
-4대보험료 20,607,000원*10.795%	2,225		
-장기요양보험료 20,607,000원*3.545%*12.81%	94		
201 일반운영비	79,116	91,648	△12,532
01 사무관리비	38,456	35,432	3,024
○일반수용비	20,046		
-지방세 정기분 고지서	3,168		
·등록면허세(면허) 고지서 제작 출력 88,000원*36박스	3,168		
-지방세 신고납부분 고지서	480		
·낱장고지서(등록면허세 및 지방소득세) 60,000원*8박스	480		
-지방세 수시분 고지서	1,070		
·봉함고지서(지방소득세) 70,000원*11박스	770		
·낱장고지서(등록면허세 및 지방소득세) 60,000원*5박스	300		
-지방소득세 신고납부 안내문	1,350		
·지방소득세(종합소득) 안내문 105,000원*10박스	1,050		
·지방소득세(양도소득) 안내문 60,000원*5박스	300		
-지방세고지서 송부용 창봉투 제작 70원*22,000매	1,540		
-세외수입 고지서 제작 60,000원*60박스	3,600		
-지방세 환급금통지서 제작	1,745		
·연속 환급금통지서 65,000원*25박스	1,625		
·낱장 환급금통지서 60,000원*2박스	120		
-고속레이저 프린터기 소모품	3,033		
·현상제(DEVELOPER) 679,800원*1개*1대	680		
·청소장치(CLEANNINGUNIT) 1,436,600원*1개*1대	1,437		
·토너(TONER) 608,300원*1개*1대	609		
·필터(FILTER) 306,900원*1개*1대	307		
-고지서 발급용 프린터토너	2,980		
·프린터 토너 250,000원*1대*2회	500		
·컬러프린터 토너 1,240,000원*1대*2회	2,480		
-민원수수료 신용카드납부 이용수수료 90,000원*12월	1,080		

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 지방세입액관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○운영수당	1,680		
-기부심사위원회 심의 수당 70,000원*4인*6회	1,680		
○임차료	16,730		
-지방세입금 무인수납기(KIOSK) 임차료	14,546		
・무인수납기 유지보수비 433,000원*1대*12월	5,196		
・차세대 지방세입정보시스템 조회연계 비용 9,350,000원*1대	9,350		
-민원수수료 신용카드납부 단말기 및 비대면 리더기 임차료 11,000원*2대*12월	264		
-등록면허세 민원창구 프린터 임차료 80,000원*2대*12월	1,920		
02 공공운영비	40,660	56,216	△15,556
○공공요금 및 제세	39,460		
-지방세고지서 및 환급금통지서 등 발송 우편요금	39,460		
・일반 발송 430원*80,000건	34,400		
・등기 발송 2,530원*2,000건	5,060		
○시설장비유지비	1,200		
-우편물 봉함기 유지보수비 100,000원*12월	1,200		
징수업무의 전문성 확보	28,800	28,600	200
201 일반운영비	1,200	1,000	200
01 사무관리비	1,200	1,000	200
○일반수용비	1,200		
-지방세 및 세외수입 관련 도서구입	1,200		
・지방세 및 세외수입 실무 120,000원*5권	600		
・지방세편람 60,000원*10권	600		
204 직무수행경비	27,600	27,600	0
03 특정업무경비	27,600	27,600	0
○세무담당공무원 100,000원*23인*12월	27,600		
지방소득세 독자신고 전환	17,211	21,996	△4,785
101 인건비	11,794	11,932	△138
04 기간제근로자등보수	11,794	11,932	△138
○지방소득세 신고창구 보조요원	11,794		
-인부임 84,800원*5인*25일	10,600		
-4대보험료 10,600,000원*10.795%	1,145		
-장기요양보험료 10,600,000원*3.545%*12.81%	49		
201 일반운영비	5,417	10,064	△4,647
01 사무관리비	5,417	10,064	△4,647
○일반수용비	2,542		

부서: 세원관리과
정책: 조세정의실현(일반공공행정/일반행정)
단위: 지방세입액관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지방소득세 신고창구 홍보 비용 2,542,000원	2,542		
○임차료	2,875		
-순번대기 호출기 1,500,000원*1식	1,500		
-프린터기 80,000원*5대	400		
-사무용 책상 50,000원*6개	300		
-접의자 및 파티션 등 675,000원	675		
행정운영경비(세원관리과)(기타/기타)	190,391	188,406	1,985
인력운영비	135,071	133,086	1,985
인력운영비	135,071	133,086	1,985
101 인건비	135,071	133,086	1,985
01 보수	94,409	92,899	1,510
○시간외근무수당(7급기준) 11,130원*22인*35시간*12월*1.02*90%	94,409		
02 기타직보수	40,662	40,187	475
○시간선택제임기제 마급(번호판영치)	40,662		
-기본급 2,215,080원*1인*12월	26,581		
-성과연봉 43,694,000원*1인*8%*35/40	3,059		
-시간외근무수당 9,160원*1인*35시간*12월*1.02*90%	3,532		
-직급보조비 155,000원*1인*35/40*12월	1,628		
-정액급식비 140,000원*1인*12월	1,680		
-특수직무수당 2,531,520원*1인*84%*5%*12월	1,276		
-연가보상비 2,215,080원*1인*84%*86%*13/30	694		
-건강보험료 38,450,000원*3.545%	1,364		
-고용보험료 38,450,000원*1.75%	673		
-장기요양보험료 38,450,000원*3.545%*12.81%	175		
기본경비	55,320	55,320	0
기본경비	55,320	55,320	0
201 일반운영비	40,080	40,080	0
01 사무관리비	40,080	40,080	0
○일반수용비	16,560		
-부서운영수용비 60,000원*23인*12월	16,560		
○급량비	22,080		
-부서운영급량비 80,000원*23인*12월	22,080		
○임차료	1,440		
-복사기 임차료 120,000원*1대*12월	1,440		
202 여비	11,040	11,040	0
01 국내여비	11,040	11,040	0
○국내여비 20,000원*23인*2일*12월	11,040		
203 업무추진비	4,200	4,200	0

부서: 세원관리과
정책: 행정운영경비(세원관리과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		