세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 기획실

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획실	14,054,084	10,094,077	3,960,007
	도 17,769		
	군 14,036,315		
군정 기획조정과 재정지원	3,449,037	2,986,488	462,549
	도 17,769		
	군 3,431,268		
군정의 종합 기획조정	547,362	422,397	124,965
군정 주요 시책 개발 및 관리	123,902	107,490	16,412
201 일반운영비	113,202	80,550	32,652
01 사무관리비	111,762	79,110	32,652
○일반운영비	57,550		
-도지사순방 군정보고 등 프리젠테이션 제작 2,000,000원*3회	6,000		
-군정 주요업무계획 제작 22,000원*300부	6,600		
-시책업무보고서 등 책자 제작 30,000원*30부*4회	3,600		
-대외 공모자료 보고서 작성 35,000원*25부*10회	8,750		
-군정 홍보 현수막 제작 2,500,000원*4회	10,000		
-군수실 군정 홍보 현황판 정비 3,500,000원*2회	7,000		
-부군수실 현황판 정비 2,700,000원*1회	2,700		
-상황실 주요사업 현황판 정비 2,700,000원*2회	5,400		
-공약이행평가단 회의 책자제작 35,000원*100부	3,500		
-군역점사업 책자 제작 40,000원*100부	4,000		
○워커블시티 무안 프로젝트	10,640		
-홍보 현수막 제작 66,000원*10개소*4회	2,640		
-홍보물 제작 5,000원*1,000개	5,000		
-안내지도 제작 1,000원*3,000부	3,000		
○기획담당 현안업무 추진 급식비 9,000원*4명*120일	4,320		
○무안군 BI 활용 활성화	6,600		
-BI 활용 명찰 및 뱃지 제작 11,000원*600명	6,600		
○푸른동행, 클린무안 시책 추진	8,652		
-어깨띠 제작 6,000원*1,200개	7,200		
-현수막 제작 66,000원*11개소*2회	1,452		
○군정백서 발간 160,000*150부	24,000		
02 공공운영비	1,440	1,440	0

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무안IC 조형물 전기요금 120,000원*12개월	1,440		
202 여비	4,000	3,440	560
01 국내여비	4,000	3,440	560
○기획팀 업무추진 국내여비 20,000원*4명*50일	4,000		
203 업무추진비	4,500	4,500	0
03 시책추진업무추진비	4,500	4,500	0
○시책 및 기획업무 추진 4,500,000원	4,500		
405 자산취득비	2,200	0	2,200
01 자산및물품취득비	2,200	0	2,200
○각종 군정업무 보고용 노트북 구입 2,200,000*1대	2,200		
각종 군정 시책 성과평가	74,560	18,560	56,000
201 일반운영비	40,560	18,560	22,000
01 사무관리비	40,560	18,560	22,000
○군정자문 전문가 운영 수당 200,000원*50회	10,000		
○기획팀 소관 위원회 수당(4개 위원회) 70,000원*36명*3회	7,560		
○위원회 운영 소모성 물품 구입비 200,000원*5회	1,000		
○정부합동평가 등 종합평가 교육 및 컨설팅 22,000,000원*1식	22,000		
301 일반보전금	3,000	0	3,000
14 기타보상금	3,000	0	3,000
○우수제안 포상금(민간인) 3,000,000원*1회	3,000		
303 포상금	31,000	0	31,000
01 포상금	31,000	0	31,000
○우수제안 포상금(공무원) 3,000,000원*1회	3,000		
○주요업무 자체평가 우수부서 포상 3,000,000원*1회	3,000		
○시책추진 우수부서 포상 10,000,000원*1회	10,000		
○정부합동평가 우수지표 담당부서 포상 100,000원*150명	15,000		
효율적 예산편성	246,643	225,014	21,629
201 일반운영비	70,550	62,900	7,650
01 사무관리비	70,550	62,900	7,650
○일반수용비	54,550		
-2026년도 추가경정예산서 제작 50,000원*100부*3회	15,000		
-의회심의・의결용 예산(안) 제작 30,000원*25부*3회	2,250		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-2025년도 성과보고서 제작 30,000원*50부*2회	3,000		
-2027년도 자치단체 예산편성기준 제작 40,000원*180부	7,200		
-2027년도 세입세출예산서 제작 109,500원*160부	17,520		
-2027년도 성과계획서 제작 40,000원*100부	4,000		
-2027년도 성인지예산서 제작 25,000원*60부	1,500		
-2027년도 중기지방재정계획 제작 10,000원*120부	1,200		
-예산편성관련 소모성물품구입비 90,000원*12월	1,080		
-심의자료 제작 20,000원*30부*3회	1,800		
○예산팀 소관 위원회 수당(5개 위원회) 70,000원*15명*8회	8,400		
○예산팀 현안업무 추진 급식비 9,000원*5명*80일	3,600		
○지방보조금 운영 매뉴얼 책자 제작 40,000원*100권	4,000		
202 여비	8,000	3,500	4,500
01 국내여비	8,000	3,500	4,500
○예산팀 업무추진 국내여비 20,000원*5명*80일	8,000		
203 업무추진비	26,950	23,950	3,000
03 시책추진업무추진비	26,950	23,950	3,000
○군정현안사업 및 예산관련 업무추진 14,000,000원*1식	14,000		
○교부세 및 국도비보조금 확보 추진 12,950,000원*1식	12,950		
303 포상금	10,000	10,000	0
01 포상금	10,000	10,000	0
○국도비 예산확보 우수부서 포상 10,000,000원*1회	10,000		
308 자치단체등이전	91,998	89,919	2,079
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	91,998	89,919	2,079
○통합지방재정시스템 운영 및 유지관리 91,998,000원*1회	91,998		
403 자치단체등자본이전	34,745	34,745	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	34,745	34,745	0
○통합지방재정 재해복구시스템 구축 사업(2차) 34,745,000원*1회	34,745		
405 자산취득비	4,400	0	4,400
01 자산및물품취득비	4,400	0	4,400
○효율적 예산운용 노트북 구입 2,200,000원*2개	4,400		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
국도비 확보 활동 전개	7,000	3,350	3,650
202 여비	7,000	3,350	3,650
01 국내여비	7,000	3,350	3,650
○국고보조사업 예산확보 추진 100,000원*4명*2일*5회	4,000		
○2026년도 예산확보 합동집무	3,000		
-예산편성 및 개요작업 120,000원*2명*3일*1회	720		
-지특보조금 120,000원*1명*3일*1회	360		
-보통교부세 120,000원*2명*2일*2회	960		
-재정분석 120,000원*1명*5일*1회	600		
-재정공시 120,000원*1명*3일*1회	360		
주민참여예산제 운영	33,630	10,350	23,280
201 일반운영비	33,630	10,350	23,280
01 사무관리비	7,630	7,350	280
○주민참여예산 심의수당	4,480		
-주민참여예산 심의수당 70,000원*32명*2회	4,480		
○주민참여예산 홍보물 제작	3,150		
-홍보물품 5,000원*300개*90%	1,350		
-홍보리플릿 500원*4,000부*90%	1,800		
03 행사운영비	26,000	3,000	23,000
○주민참여예산 행사 운영	26,000		
-주민참여예산 강사수당 700,000원*2회	1,400		
-주민참여예산관련 소모성물품 구입비 200,000원*8회	1,600		
-주민참여예산 등 워크숍 개최 23,000,000원*1회	23,000		
서울사무소 설치운영	61,627	57,633	3,994
201 일반운영비	59,227	55,233	3,994
01 사무관리비	51,768	49,128	2,640
○서울사무소 임차료 3,190,000원*12월	38,280		
○서울사무소 차량 임차료 900,000원*12월	10,800		
○서울사무소 물품 임차료 84,000원*12월	1,008		
○서울사무소 소모품 구입비 140,000원*12월	1,680		
02 공공운영비	7,459	6,105	1,354
○서울사무소 관리비 450,000원*12월	5,400		
○서울사무소 차량유지비 등	2,059		
-전기차 충전요금 350kwh*347.2원*12월	1,459		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-차량유지 보수 150,000원*4회	600		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○서울사무소 업무추진 국내여비 200,000원*12월	2,400		
열린법률행정 수행과 의회지원	148,570	146,000	2,570
양질의 법률서비스 제공	127,570	127,400	170
201 일반운영비	124,270	124,100	170
01 사무관리비	124,270	124,100	170
○의회법무담당 현안업무 추진 급식비 9,000원*3명*70일	1,890		
○소송사건 변호사 수임료	114,800		
-고문변호사 수당 200,000원*2명*12개월	4,800		
-국가소송 3,300,000원*4건	13,200		
-행정.민사소송 2,200,000원*22건	48,400		
-승소사례금 2,200,000원*22건	48,400		
○직원 규제개혁 및 법률·소송교육	3,130		
-플래카드 제작 66,000원*5회	330		
-교재 제작 10,000원*100부*2회	2,000		
-강사 수당 400,000원*2회	800		
○규제개혁 위원회 수당 70,000원*5명*5회	1,750		
○규제개혁 평가자료 제작 30,000원*10부*2회	600		
○입법평가 위원회 수당 70,000원*6명*5회	2,100		
202 여비	3,300	3,300	0
01 국내여비	3,300	3,300	0
○의회법무담당 업무추진 국내여비 20,000원*3명*55일	3,300		
의회업무지원	17,500	15,100	2,400
201 일반운영비	12,100	9,700	2,400
01 사무관리비	12,100	9,700	2,400
○의회업무추진 사무용품 구입 300,000원*3회	900		
○군의회 업무보고서 제본 40,000원*70부*2회	5,600		
○군의회 행정사무감사·조사 자료 제본 40,000원*70부*2회	5,600		
203 업무추진비	5,400	5,400	0
03 시책추진업무추진비	5,400	5,400	0
○의회관련 업무추진 5,400,000원	5,400		
규제 혁신 아이디어 공모	3,500	3,500	0
201 일반운영비	1,500	1,500	0

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 열린법률행정 수행과 의회지원

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	1,500	1,500	0
○규제 혁신 아이디어 공모 홍보비 1,500,000원*1회	1,500		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
14 기타보상금	2,000	2,000	0
○규제 혁신 아이디어 공모 시상금 500,000원*4명	2,000		
통계관리 운영	101,060	104,042	△2,982
	도 17,769		
	군 83,291		
통계조사관리 운영지원	50,203	53,922	△3,719
101 인건비	7,513	12,576	△5,063
04 기간제근로자등보수	7,513	12,576	△5,063
○경제총조사 기간제 인건비	6,738		
-총관리자 인건비 85,680원*1명*28일*50%	1,200		
-조사관리자 인건비 85,680원*2명*28일*50%	2,400		
-조사지원담당자 인건비 82,560원*1명*28일*50%	1,156		
-입력요원 인건비 82,560원*2명*24일*50%	1,982		
○경제총조사 연금지급금	775		
-총관리자 연금지급금 85,680원*1명*28일*11.47%*50%	138		
-조사관리자 연금지급금 85,680원*2명*28일*11.47%*50%	276		
-조사지원담당자 연금지급금 82,560원*1명*28일*11.47%*50%	133		
-입력요원 연금지급금 82,560원*2명*24일*11.47%*50%	228		
201 일반운영비	32,690	41,346	△8,656
01 사무관리비	32,150	40,806	△8,656
○경제총조사 조사원 도급비	9,660		
-도급조사원 도급수당 82,560원*9명*26일*50%	9,660		
○통계연보 발간 38,000원*180부	6,840		
○통계사무실 설치 및 운영	4,000		
-PC 임대 300,000원*5개*2회	3,000		
-조사 및 사무용품 구입 20,000원*50종	1,000		
○통계조사 홍보 현수막 제작 66,000원*25개	1,650		
○군정주요통계 제작 20,000원*250부	5,000		
○지역통계 결과분석 보고서 발간 50,000원*100부	5,000		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 통계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	540	540	0
○통계업무 우편 발송 요금			
540,000원*1회	540		
207 연구개발비	10,000	0	10,000
01 연구용역비	10,000	0	10,000
○지역통계 지표개발 및 결과분석 용역(청년 통계) 10,000,000원*1식	10,000		
전라남도 무안군 사회조사	50,857	50,120	737
	도 17,769		
	군 33,088		
101 인건비	7,738	7,555	183
	도 3,789		
	군 3,949		
04 기간제근로자등보수	7,738	7,555	183
○사회조사 기간제 인건비	7,190		
-조사관리자 인건비			
86,000원*3명*15일	3,870		
	도 1,935		
	군 1,935		
-입력요원 인건비			
83,000원*5명*8일	3,320		
	도 1,660		
	군 1,660		
○사회조사 기간제 고용부담금	548		
-조사관리자 고용부담금			
86,000원*3명*15일*12%	465		
	도 194		
	군 271		
-입력요원 고용부담금			
83,000원*5명*8일*2.5%	83		
201 일반운영비	33,119	42,565	△9,446
	도 13,980		
	군 19,139		
01 사무관리비	33,119	42,565	△9,446
○사회조사 조사원 도급수당	23,451		
-조사원 도급수당			
83,000원*23명*12일	22,908		
	도 11,454		
	군 11,454		
-예비조사원 도급수당			
83,000원*1명*1일	83		
	도 42		
	군 41		
-조사원 교통지원금 20,000원*23명	460		
○답례품 구입 6,000원*828가구	4,968		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 통계관리 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 2,484		
	군 2,484		
○지침서,조사표류 제작 및 인쇄 2,000,000원*1식	2,000		
○보고서 발간 30,000원*90부	2,700		
207 연구개발비	10,000	0	10,000
01 연구용역비	10,000	0	10,000
○결과분석 용역 10,000,000원*1식	10,000		
군정 홍보서비스 제공	2,491,107	2,211,584	279,523
군정홍보자료 발행 및 배부	323,190	225,310	97,880
201 일반운영비	314,790	218,470	96,320
01 사무관리비	295,910	199,590	96,320
○황토골 무안소식지 발간	43,800		
-편집료 1,000,000원*3회	3,000		
-인쇄료 1,000원*12,000부*3회	36,000		
-띠지 및 접지 200원*8,000부*3회	4,800		
○무안소식지 발간 원고료 250,000원*3회	750		
○홍보담당 현안업무 추진 급식비 9,000원*4명*130일	4,680		
○홍보담당 소관 위원회 수당(1개 위원회) 70,000원*6명*4회	1,680		
○행정관서용 신문구독료	135,000		
-중앙지 15,000원*15종*10부*12월	27,000		
-지방지 12,000원*30종*20부*12월	86,400		
-주간지 10,000원*7종*15부*12월	12,600		
-월간 및 주간 책자 구독료 15,000원*5종*10부*12월	9,000		
○군정 홍보영상 제작 55,000,000원*1회	55,000		
○관광지 및 농수산물 홍보영상 제작 55,000,000원*1회	55,000		
02 공공운영비	18,880	18,880	0
○홍보담당 업무 우편 발송 요금 590원*8,000부*4회	18,880		
202 여비	8,400	6,840	1,560
01 국내여비	8,400	6,840	1,560
○홍보담당 업무추진 국내여비 20,000원*4명*60일	4,800		
○홍보담당 업무추진 국내여비 10,000원*2명*180일	3,600		
군정홍보 활동 및 지원	2,025,957	1,809,957	216,000
201 일반운영비	110,357	110,357	0
02 공공운영비	110,357	110,357	0
○공공요금 및 제세	74,460		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정 홍보서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기사 원고 송신회선 사용료 (FAX,인터넷) 50,000원*1회선*12월	600		
-사진 전송(아이패드) 송신회선 사용료 80,000원*12월	960		
-통신사 뉴스 전용회선 사용료 1,200,000원*5개소*12월	72,000		
-관용차량 자동차세 400,000원*1대*2회	800		
-관용차량 환경개선부담금 50,000원*1대*2회	100		
○차량유지관리비	5,933		
-관용차량 보험 가입비 450,000원*1회	450		
-차량유지보수비 1,800,000원*1대	1,800		
-관용차량 유류 구입 1,534.5원*200리터*1대*12월	3,683		
○홍보용 LED전광판 전기료 1,700,000원*12월	20,400		
○홍보용 LED전광판 인터넷 사용료 36,000원*2회선*12월	864		
○홍보용 LED전광판 유지관리비 1,500,000원*4회	6,000		
○드론 유지관리비 1,350,000원*2회	2,700		
203 업무추진비	19,800	19,800	0
03 시책추진업무추진비	19,800	19,800	0
○주요군정 홍보 업무추진 19,800,000원	19,800		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
11 행사실비지원금	1,000	1,000	0
○무안군 홍보대사 활동 지원 500,000원*2회	1,000		
308 자치단체등이전	1,894,800	1,678,800	216,000
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	1,894,800	1,678,800	216,000
○군정 주요시책 기획 광고 3,300,000원*40회	132,000		
○군정 홍보 방송프로그램 제작 및 방송 35,000,000원*5회	175,000		
○언론사 군정홍보 광고 2,200,000원*70회	154,000		
○도농상생을 위한 이미지 캠페인 방송 40,000,000원*4회	160,000		
○인터넷 배너 및 블로그 광고 1,100,000원*80회	88,000		
○농특산품 및 주요관광지 등 홍보	1,033,800		
-케이블 방송 20,000,000원*1회	20,000		
-공중파 방송 20,000,000원*1회	20,000		
-라디오 방송 11,000,000원*2회	22,000		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정 홍보서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−ktX 등 영상 광고			
4,700,000원*4개소*10월	188,000		
−전광판 등 옥외 광고			
5,500,000원*6개소*5월	165,000		
−역사 연중 광고 13,500,000원*12월	162,000		
−축제 등 신문 광고			
1,650,000원*30개사*4회	198,000		
−축제 등 인터넷 광고			
550,000원*40개사*4회	88,000		
−대중교통 이용 광고			
22,000,000원*1개소*4월	88,000		
−터미널 DID 광고			
4,700,000원*1개소*12월	56,400		
−와이드 광고			
2,200,000원*1개소*12월	26,400		
○해상케이블카내 광고			
5,500,000원*1개소*12월	66,000		
○축제 안내 홍보영상 방송 광고			
5,500,000원*4개사*3회	66,000		
○포털사이트 브랜드 검색 광고			
5,000,000원*4월	20,000		
체계적인 군정 홍보 기록 관리	43,050	66,251	△23,201
201 일반운영비	43,050	43,050	0
01 사무관리비	43,050	43,050	0
○군정 홍보 기록용 사진 인화			
1,000원*3,000장	3,000		
○군정홍보용 사진액자 구입			
13,000원*300개	3,900		
○군정홍보용 부식액자 구입			
250,000원*15개	3,750		
○군정기록 보존용 압축앨범 구입			
180,000원*20권	3,600		
○홍보실 사무용품 구입			
25,000원*15종*4회	1,500		
○군정홍보용 발송봉투 제작			
500원*2종*3,000개	3,000		
○언론보도 스크랩마스터 서비스 이용수수료			
1,100,000원*12월	13,200		
○뉴스 정보수신 서비스 이용료			
800,000원*12월	9,600		
○포토샵 S/W 사용료 1,500,000원*1개	1,500		
SNS 운영 관리	98,910	76,026	22,884
201 일반운영비	80,910	56,826	24,084
01 사무관리비	80,910	56,826	24,084
○사무용품 및 소모품 구입			
40,000원*5종*10회	2,000		
○유튜브 무안뉴스 제작 대행			
2,750,000원*8회	22,000		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정 홍보서비스 제공

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○콘텐츠편집 S/W 갱신비 1,400,000원*1회	1,400		
○SNS 마케팅 추진	18,400		
-이벤트 경품 구입비 500,000원*8회	4,000		
-온라인 마케팅 광고비 750,000원*6회	4,500		
-인플루언서 활용 콘텐츠 제작 9,900,000원*1회	9,900		
○군 공식 SNS 3종 홍보 대행 22,000,000원*1회	22,000		
○카톡(군정알리미) 채널 대행료 15,110,000원*1회	15,110		
301 일반보전금	18,000	14,400	3,600
14 기타보상금	18,000	14,400	3,600
○SNS 서포터즈 활동비 100,000원*15명*12월	18,000		
투명한 감사행정	160,938	102,465	58,473
감사 및 조사업무 추진	160,938	102,465	58,473
201 일반운영비	89,225	76,365	12,860
01 사무관리비	89,225	76,365	12,860
○감사팀 현안업무 추진 급식비 9,000원*4명*70일	2,520		
○감사팀 소관 위원회 수당	1,680		
-공직자윤리위원회 수당 70,000원*6명*2회	840		
-청렴군민감사관 수당 70,000원*2명*6회	840		
○물가정보지 구입 200,000원*2종	400		
○수시감사장 운영	3,600		
-사무용품 등 구입 10,000원*20종*18회	3,600		
○종합감사장 운영	11,675		
-컴퓨터(노트북) 임차 20,000원*20대*10일	4,000		
-프린터 임차 28,000원*7대*10일	1,960		
-복사기 임차 30,000원*2대*10일	600		
-문서세단기 임차 200,000원*2대	400		
-팩스 임차 165,000원*1대	165		
-책상,파티션 등 사무용품 임차 200,000원*20대	4,000		
-복사용지 구입 27,500원*20박스	550		
○청렴 골든벨 추진 8,000,000원*1식	8,000		
○간부공무원 청렴교육 1,000,000원*1식	1,000		
○찾아가는 청렴 교육 500,000원*10회	5,000		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 투명한 감사행정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○반부패・청렴교육 500,000원*10회	5,000		
○반부패 및 청렴 시책 운영 2,500,000원*4회(분기별)	10,000		
○청탁금지법 홍보	10,350		
-리플릿 제작 500원*2,700매	1,350		
-청렴 홍보물품 제작 5,000원*400개*2회	4,000		
-청렴활동 배너, 현수막 등 제작 100,000원*20개	2,000		
-청렴활동 및 교육 1,000,000원*3회	3,000		
○계약심사 원가계산 검정료 3,000,000원*10회	30,000		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○감사팀 업무추진 국내여비 10,000원*4명*75일	3,000		
203 업무추진비	1,900	1,900	0
03 시책추진업무추진비	1,900	1,900	0
○청렴행정 및 감사 업무추진 1,900,000원	1,900		
207 연구개발비	44,320	0	44,320
01 연구용역비	44,320	0	44,320
○2026년 청렴 해피톡 운영 22,000,000원*1식	22,000		
○2026년 청렴 컨설팅 연구용역 12,320,000원*1식	12,320		
○2026년 청렴도 자체설문조사 실시 10,000,000원*1식	10,000		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
14 기타보상금	5,000	5,000	0
○부조리등 공익신고 보상금 5,000,000원	5,000		
303 포상금	5,000	4,000	1,000
01 포상금	5,000	4,000	1,000
○청렴실천 우수부서 포상금 5,000,000원*1회	5,000		
308 자치단체등이전	12,493	12,200	293
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	12,493	12,200	293
○청백-e 시스템 유지보수 및 운영비 지원 12,493,000원*1식	12,493		
예비비	10,557,500	7,066,000	3,491,500
예비비	10,557,500	7,066,000	3,491,500
예비비	10,557,500	7,066,000	3,491,500
801 예비비	10,557,500	7,066,000	3,491,500
01 일반예비비	5,500,000	5,000,000	500,000

부서: 기획실
정책: 예비비
단위: 예비비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반 예비비 5,500,000,000원	5,500,000		
02 재해・재난목적예비비	3,000,000	1,000,000	2,000,000
○재해.재난목적 예비비 3,000,000,000원	3,000,000		
03 내부유보금	2,057,500	1,066,000	991,500
○의회 삭감 경비(본예산) 2,057,500,000원	2,057,500		
행정운영경비(기획실)	47,547	41,589	5,958
기본경비	47,547	41,589	5,958
기본경비(기획실)	47,547	41,589	5,958
201 일반운영비	44,072	38,114	5,958
01 사무관리비	39,122	35,664	3,458
○일반운영비	39,122		
-기록물 보존용품 구입 16,000원*100속	1,600		
-업무용 봉투제작 700원*2종*2,000매	2,800		
-기본사무용품 구입 10,000원*7종*21명	1,470		
-복사용지 구입(A4) 27,500원*12박스*12월	3,960		
-복사용지 구입(A3) 30,800원*5박스	154		
-복사용지 구입(B5) 24,000원*5박스	120		
-사무실 환경정비용 화분구입 50,000원*4종*4회	800		
-사무실 운영 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
-사무실 냉온수기 소독 22,000원*12월	264		
-프린터기 토너 교체 280,000원*14대*2회	7,840		
-칼라프린터 토너 및 드럼 342,000원*3개*3회*3대	9,234		
-복사기 토너 교체(흑백) 280,000원*1대*2회	560		
-컬러복사기 임대료 220,000원*3대*12월	7,920		
02 공공운영비	4,950	2,450	2,500
○과 업무 우편 발송 요금 2,500원*1,500건	3,750		
○태블릿 PC사용료 20,000원*5대*12월	1,200		
203 업무추진비	3,475	3,475	0
01 기관운영업무추진비	3,475	3,475	0
○기획실장(4급) 3,475,000원*1명	3,475		