세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 총무과 ~ 지역개발과

부서: 총무과
정책: 북경주행정복지센터(안강읍) 사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
총무과	4,553,186	5,386,317	△833,131
북경주행정복지센터(안강읍) 사업경비	741,066	1,602,940	△861,874
주민지원 행정운영	741,066	1,602,940	△861,874
종합행정운영	328,593	335,006	△6,413
201 일반운영비	57,393	63,956	△6,563
01 사무관리비	54,893	61,456	△6,563
○ 일반수용비	44,741		
・ 무인경비 시스템 300,000원*2개*12월*90%<절감>	6,480		
・ 출입관리 시스템 사용료 125,000원*12월*90%<절감>	1,350		
・ 조달청 나라장터 이용수수료 10,000원*100건*90%<절감>	900		
・ 원터치공간정보열람시스템 유지보수 10,640,000원*10%	1,064		
・ 읍사무소 조경 전정 및 유지관리 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
・ 전기안전수수료 200,000원*2개소*12월*90%<절감>	4,320		
・ 물탱크 청소 수수료 500,000원*2개*2회*90%<절감>	1,800		
・ 화장실용 롤화장지 50,000원*40상자*90%<절감>	1,800		
・ 읍청사 승강기 안전 점검 수수료 220,000원*12월*90%<절감>	2,376		
・ 소방 안전 점검 수수료 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
・ 자동심장충격기(AED) 전기충격패드 220,000원*2개*90%<절감>	396		
・ 청사 냉난방 GHP 유지관리 1,200,000원*8대*90%<절감>	8,640		
・ 청사 냉난방기 분해 세척 90,000원*40대*90%<절감>	3,240		
・ 태극기 게양 및 철거 용역 450,000원*5회*90%<절감>	2,025		
・ 각종 행사 홍보 현수막(신규) 50,000원*30개*90%<절감>	1,350		
○ 급량비	2,592		
・ 각종 행사 및 비상근무자 8,000원*15명*2일*12월*90%<절감>	2,592		
○ 임차료	7,560		
・ 각종 행사수행 차량 600,000원*2대*5회*90%<절감>	5,400		
・ 이장 산업시찰 차량 600,000원*2대*2일*90%<절감>	2,160		
02 공공운영비	2,500	2,500	0
○ 공공요금 및 제세	2,500		

부서: 총무과
정책: 북경주행정복지센터(안강읍) 사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 송달우편료	2,000		
・ 공공시설 카드수수료	500		
202 여비	7,650	7,650	0
01 국내여비	7,650	7,650	0
○ 체납세 징수 4,500,000원*90%<절감>	4,050		
○ 관외업무추진 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
301 일반보전금	263,550	263,400	150
07 통장・이장・반장활동보상금	233,730	233,580	150
○ 이장활동비 300,000원*46명*12월	165,600		
○ 이장상여금 300,000원*46명*2회	27,600		
○ 이장회의 참석수당 20,000원*46명*2회*12월	22,080		
○ 반장활동비 50,000원*369명	18,450		
11 행사실비지원금	17,820	17,820	0
○ 체육행사 참석자 실비지원 3,600,000원*90%<절감>	3,240		
○ 각종행사 참석자 실비지원 8,100,000원*90%<절감>	7,290		
○ 이장 산업시찰 보상금 8,100,000원*90%<절감>	7,290		
14 기타보상금	12,000	12,000	0
○ 독락당 문화해설 수당 1,000,000원*12월	12,000		
시설 및 장비관리 운영	41,848	43,448	△1,600
201 일반운영비	41,848	43,448	△1,600
02 공공운영비	41,848	43,448	△1,600
○ 연료비	21,600		
・ 생활체육공원	1,600		
・ 읍청사 도시가스	20,000		
○ 시설장비유지비	12,248		
・ 읍청사 1,118원*3,603㎡	4,029		
・ 창고 584원*347㎡	203		
・ 주차타워 1,118원*2,697㎡	3,016		
・ 청사 냉난방기	5,000		
○ 차량선박비	8,000		
・ 승용차 2대 4,000,000원*2대	8,000		
쾌적한 생활환경 조성	100,593	48,577	52,016
101 인건비	40,513	38,577	1,936
04 기간제근로자등보수	40,513	38,577	1,936
○ 청사 환경정비 76,960원*2명*150일	23,088		
○ 행락철 문화재 지킴이 76,960원*1명*90일	6,927		
○ 사적지 제초 76,960원*10명*8일	6,157		

부서: 총무과
정책: 북경주행정복지센터(안강읍) 사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 4대 보험료 36,172,000원*12%	4,341		
206 재료비	10,080	10,000	80
01 재료비	10,080	10,000	80
○ 아름다운 마을 가꾸기 재료 구입 11,200,000원*90%<절감>	10,080		
401 시설비및부대비	50,000	0	50,000
01 시설비	50,000	0	50,000
○ 걷고 싶은 안강 명품정원길 조성	50,000		
주민자치센터운영	56,460	68,340	△11,880
201 일반운영비	26,460	38,340	△11,880
01 사무관리비	26,460	38,340	△11,880
○ 일반수용비	2,700		
・ 주민자치센터 운영 소모품 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
○ 운영수당	5,400		
・ 주민자치센터 운영위원 수당 20,000원*25명*12월*90%<절감>	5,400		
○ 임차료	18,360		
・ 주민자치센터 시설물 사용료 1,700,000원*1개소*12월*90%<절감>	18,360		
301 일반보전금	30,000	30,000	0
14 기타보상금	30,000	30,000	0
○ 주민자치센터 프로그램 운영 강사 수당	30,000		
문화. 체육시설 운영	22,296	54,130	△31,834
101 인건비	6,896	13,134	△6,238
04 기간제근로자등보수	6,896	13,134	△6,238
○ 안강생활체육공원 제초 76,960원*4명*20일	6,157		
○ 4대 보험료(제초) 6,157,000원*12%	739		
201 일반운영비	15,400	40,996	△25,596
01 사무관리비	5,400	21,996	△16,596
○ 일반수용비	5,400		
・ 화장실용 방향제(생활체육공원) 600,000원*90%<절감>	540		
・ 전기설비 정기 검사 수수료 800,000원*90%<절감>	720		
・ 안강생활체육공원 소모품 600,000원*90%<절감>	540		
・ 칠평천 공중화장실 관리용품 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
02 공공운영비	10,000	19,000	△9,000
○ 시설장비유지비	10,000		
・ 안강생활체육공원	7,000		
・ 칠평천 체육시설 및 공중화장실	3,000		

부서: 총무과
정책: 북경주행정복지센터(안강읍) 사업경비
단위: 주민지원 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
현장소통업무 추진	191,276	166,868	24,408
101 인건비	12,930	8,208	4,722
04 기간제근로자등보수	12,930	8,208	4,722
O 가로변 환경정비(칠평천 화장실) 76,960원*1명*150일	11,544		
O 4대 보험료 11,544,000원*12%	1,386		
201 일반운영비	65,000	50,000	15,000
02 공공운영비	65,000	50,000	15,000
O 시설장비유지비	65,000		
・ 보안등 유지 관리	60,000		
・ 마을자체방송 앰프 및 통신선 보수	5,000		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0
O 직소민원 현장 확인 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
206 재료비	1,800	1,000	800
01 재료비	1,800	1,000	800
O 가로수 환경정비 약품 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
301 일반보전금	14,746	10,860	3,886
10 사회복무요원보상금	14,746	10,860	3,886
O 기본급 1,000,000원*1명*12월	12,000		
O 중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
O 교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
401 시설비및부대비	95,000	95,000	0
01 시설비	95,000	95,000	0
O 보안등 설치	30,000		
O 긴급 민원 즉시 처리	40,000		
O 도로 소파 보수	10,000		
O 근계 생활체육공원 음수대 설치(신규)	15,000		
행정운영경비(북경주행정복지센터- 총무과)	3,812,120	3,783,377	28,743
인력운영비	3,589,547	3,519,686	69,861
인력운영비	3,589,547	3,519,686	69,861
101 인건비	3,452,927	3,403,286	49,641
01 보수	3,368,709	3,123,434	245,275
O 기본급	2,538,800		
・ 4급(연봉제) 94,424,000원*1명	94,424		
・ 5급(연봉제) 83,632,000원*3명	250,896		
・ 6급(26호봉) 4,213,900원*15명*12월	758,502		
・ 7급(16호봉) 3,312,700원*18명*12월	715,544		
・ 8급(7호봉) 2,267,400원*12명*12월	326,506		
・ 9급(6호봉) 2,046,500원*16명*12월	392,928		
O 상여금	173,898		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(북경주행정복지센터- 총무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 정근수당 2,086,766,000원*1/12	173,898		
○ 가족수당	31,920		
・ 배우자 40,000원*31명*12월	14,880		
・ 부양가족, 첫째자녀 20,000원*31명*12월	7,440		
・ 둘째자녀 60,000원*10명*12월	7,200		
・ 셋째 이후 자녀 100,000원*2명*12월	2,400		
○ 정근수당 가산금	41,640		
・ 25년이상 130,000원*12명*12월	18,720		
・ 20년이상-25년미만 110,000원*3명*12월	3,960		
・ 15년이상-20년미만 80,000원*9명*12월	8,640		
・ 10년이상-15년미만 60,000원*6명*12월	4,320		
・ 5년이상-10년미만 50,000원*10명*12월	6,000		
○ 육아휴직수당 800,000원*1명*12월	9,600		
○ 대우공무원수당	34,077		
・ 5급대우 4,213,900원*4.1%*5명*12월	10,367		
・ 6급대우 3,312,700원*4.1%*7명*12월	11,409		
・ 7급대우 2,267,400원*4.1%*2명*12월	2,232		
・ 8급대우 20,465,000원*4.1%*1명*12월	10,069		
○ 기술정보수당	8,880		
・ 6급, 7급 30,000원*16명*12월	5,760		
・ 8급이하 20,000원*13명*12월	3,120		
○ 기술정보수당 가산금	7,080		
・ 기술사 50,000원*1명*12월	600		
・ 기능장, 기사 30,000원*16명*12월	5,760		
・ 산업기사 20,000원*1명*12월	240		
・ 지방운전장 10,000원*4명*12월	480		
○ 민원업무수당 50,000원*5명*12월	3,000		
○ 읍면동근무수당 70,000원*58명*12월	48,720		
○ 사회복지업무수당 70,000원*10명*12월	8,400		
○ 사회복지업무수당가산금 30,000원*8명*12월	2,880		
○ 정액급식비 140,000원*58명*12월	97,440		
○ 명절휴가비 1,932,664,000원*1/12*60%*2회	193,267		
○ 연가보상비 2,538,800,000원*86%*1/12*1/30*15일	90,974		
○ 시간외근무수당 11,130원*13명*45시간*12월	78,133		
03 공무직(무기계약)근로자보수	84,218	279,852	△195,634

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(북경주행정복지센터- 총무과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 읍사무소,생활체육공원 관리	84,218		
· 기본급 2,022,100원*2명*12월	48,531		
· 정근수당 2,022,100원*2명*200%	8,089		
· 명절휴가비 2,022,100원*2명*120%	4,854		
· 정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
· 직무수당 140,000원*2명*12월	3,360		
· 시간외근무수당 20,390원*30시간*12월	7,341		
· 휴일근무수당 163,130원*1명*2일*12월	3,916		
· 연가보상비 126,880원*2명*15일	3,807		
· 가족수당	960		
- 배우자 40,000원*1명*12월	480		
- 기타가족 20,000원*2명*12월	480		
204 직무수행경비	136,620	116,400	20,220
02 직급보조비	133,020	112,800	20,220
○ 4급 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 5급 250,000원*3명*12월	9,000		
○ 6급 175,000원*15명*12월	31,500		
○ 7급 165,000원*18명*12월	35,640		
○ 8-9급 155,000원*28명*12월	52,080		
03 특정업무경비	3,600	3,600	0
○ 세무업무 100,000원*3명*12월	3,600		
기본경비	222,573	263,691	△41,118
기본경비	222,573	263,691	△41,118
201 일반운영비	151,559	189,637	△38,078
01 사무관리비	59,559	61,637	△2,078
○ 일반수용비	15,585		
· 부서운영수용비 400,000원*15명*90%<절감>	5,400		
· 행정사무감사자료 유인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
· 프린터 드럼 및 토너 400,000원*9회*90%<절감>	3,240		
· 태극기 및 시기 구입 1,800,000원*90%<절감>	1,620		
· 읍사무소 신문구독	2,625		
- 중앙지 15,000원*9종*12월*90%<절감>	1,458		
- 지방지 12,000원*9종*12월*90%<절감>	1,167		
○ 운영수당	14,400		
· 일직수당 60,000원*115일	6,900		
· 재택수당 30,000원*250일	7,500		

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(북경주행정복지센터- 총무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급량비	10,368		
・ 기본업무 수행 및 현안업무 추진 8,000원*15명*8일*12월*90%<절감>	10,368		
○ 임차료	19,206		
・ 전자복사기 임차 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
・ 환경미화원 대기실 정수기 임차 65,000원*12월*90%<절감>	702		
・ 청사내 정수기 임차 65,000원*6대*12월*90%<절감>	4,212		
・ 청사내 공기청정기 임차 60,000원*4대*12월*90%<절감>	2,592		
・ 청사 화장실 비데 임차 30,000원*25대*12월*90%<절감>	8,100		
02 공공운영비	92,000	128,000	△36,000
○ 공공요금 및 제세	92,000		
・ 기본공공요금	20,000		
・ 청사 전기사용료 2,500,000원*12월	30,000		
・ 생활체육공원 전기사용료 1,000,000원*12월	12,000		
・ 시가지도로 배수장 전기사용료	5,000		
・ 근계배수펌프장 전기사용료	3,000		
・ 청사 상수도사용료 400,000원*12월	4,800		
・ 안강생활체육공원 상수도사용료 1,000,000원*12월	12,000		
・ TV시청료 10,000원*10대*12월	1,200		
・ 자동차세 250,000원*2대	500		
・ 자동차보험료 1,000,000원*2대	2,000		
・ 환경개선부담금(관용차)	500		
・ 환경개선부담금(건물) 500,000원*2회	1,000		
202 여비	42,120	44,928	△2,808
01 국내여비	42,120	44,928	△2,808
○ 기본업무수행 20,000원*13일*15명*12월*90%<절감>	42,120		
203 업무추진비	18,094	17,626	468
01 기관운영업무추진비	7,110	7,110	0
○ 기관운영업무추진비 7,900,000원*90%<절감>	7,110		
02 정원가산업무추진비	2,484	2,016	468
○ 정원가산업무추진비 40,000원*69명*90%<절감>	2,484		
03 시책추진업무추진비	5,800	5,800	0
○ 북경주행정복지센터업무 추진	5,800		
04 부서운영업무추진비	2,700	2,700	0

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(북경주행정복지센터- 총무과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 부서운영업무추진비 250,000원*12월*90%<절감>	2,700		
204 직무수행경비	8,400	8,400	0
01 직책급업무수행경비	8,400	8,400	0
○ 읍장(4급) 400,000원*1명*12월	4,800		
○ 과장(5급) 100,000원*3명*12월	3,600		
405 자산취득비	2,400	3,100	△700
01 자산및물품취득비	2,400	3,100	△700
○ 사무용 의자 200,000원*12개	2,400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 총무과 ~ 지역개발과

부서: 민원복지과
정책: 민원복지과 사업경비
단위: 민원복지 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원복지과	1,123,560	1,073,228	50,332
민원복지과 사업경비	187,696	150,780	36,916
민원복지 행정운영	187,696	150,780	36,916
민원행정	42,686	31,797	10,889
201 일반운영비	26,644	19,857	6,787
01 사무관리비	25,024	19,077	5,947
○ 일반수용비	19,062		
・ 민원업무용 소모품	4,932		
ㅡ 인증기 리본 20,000원*2대*4개*12월*90%<절감>	1,728		
ㅡ 주소변경용 라벨용지 20,000원*6대*3개*90%<절감>	324		
ㅡ 통합민원신청서 100원*20,000매*90%<절감>	1,800		
ㅡ 민원인 봉투 60원*20,000장*90%<절감>	1,080		
・ 무인민원발급기 소모품	3,690		
ㅡ 위조방지용 용지 60,000원*1대*20박스*90%<절감>	1,080		
ㅡ 드럼 및 토너 300,000원*1대*5회*90%<절감>	1,350		
ㅡ 편철심 50,000원*1대*8회*90%<절감>	360		
ㅡ 무인발급기 안내판 및 수선비 500,000원*2회*90%<절감>	900		
・ 통합민원 발급기 소모품	1,890		
ㅡ 드럼 및 토너 300,000원*3대*2회*90%<절감>	1,620		
ㅡ 편철심 50,000원*3대*2회*90%<절감>	270		
・ 민원인 전용 사무기기 소모품	2,610		
ㅡ 복사용지 25,000원*3박스*12월*90%<절감>	810		
ㅡ 드럼 및 토너 300,000원*1대*4회*90%<절감>	1,080		
ㅡ 팩스 토너 200,000원*1대*4회*90%<절감>	720		
・ 민원실 화단조성 및 유지관리 6,600,000원*90%<절감>	5,940		
○ 급량비	3,802		
・ 각종 행사 및 비상근무자 8,000원*22명*2일*12월*90%<절감>	3,802		
○ 임차료	2,160		
・ 민원인 전용 복사기 200,000원*1대*12월*90%<절감>	2,160		
02 공공운영비	1,620	780	840
○ 공공요금 및 제세	1,620		

부서: 민원복지과
정책: 민원복지과 사업경비
단위: 민원복지 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 민원인 전용 통신료 회선(팩스) 사용료 35,000원*12월	420		
・ 카드단말기 사용 수수료 50,000원*12월	600		
・ 인터넷 사용료(민원인 전용PC) 50,000원*12월	600		
202 여비	1,296	1,080	216
01 국내여비	1,296	1,080	216
O 민원행정팀 업무추진 20,000원*6명*12월*90%<절감>	1,296		
301 일반보전금	14,746	10,860	3,886
10 사회복무요원보상금	14,746	10,860	3,886
O 봉급 1,000,000원*1명*12월	12,000		
O 중식비 7,000원*1명*22일*12월	1,848		
O 교통비 3,400원*1명*22일*12월	898		
복지행정	17,179	15,579	1,600
201 일반운영비	5,837	5,837	0
01 사무관리비	4,637	4,637	0
O 일반수용비	3,600		
・ 안강노인대학 교육 교재 15,000원*100명*90%<절감>	1,350		
・ 안강노인대학 홍보물 및 현수막 250,000원*4회*90%<절감>	900		
・ 안강노인대학 입학식 및 수료식 물품구입 15,000원*100명*90%<절감>	1,350		
O 급량비	1,037		
・ 복지행정업무 추진 8,000원*6명*2일*12월*90%<절감>	1,037		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
O 공공요금 및 제세	1,200		
・ 복지업무용 휴대전화 사용료 50,000원*2대*12월	1,200		
202 여비	2,592	2,592	0
01 국내여비	2,592	2,592	0
O 복지행정업무 추진 20,000원*6명*2일*12월*90%<절감>	2,592		
301 일반보전금	8,750	7,150	1,600
03 사회보장적수혜금(지방재원)	1,000	1,000	0
O 행려자 구호비(급식, 교통)	1,000		
11 행사실비지원금	4,000	2,400	1,600
O 안강노인대학 운영 20,000원*100명*2회	4,000		
14 기타보상금	3,750	3,750	0
O 노인대학 강사수당 150,000원*25회	3,750		
방역소독사업 지원	27,412	20,255	7,157

부서: 민원복지과
정책: 민원복지과 사업경비
단위: 민원복지 행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	22,412	16,005	6,407
04 기간제근로자등보수	22,412	16,005	6,407
○ 방역인부 76,960원*2명*130일	20,010		
○ 4대 보험 20,010,000원*12%	2,402		
201 일반운영비	500	250	250
02 공공운영비	500	250	250
○ 시설장비유지비	500		
· 차량용 연막소독기 500,000원*1대	500		
206 재료비	4,500	4,000	500
01 재료비	4,500	4,000	500
○ 휘발유 2,800,000원*90%<절감>	2,520		
○ 방역장비 부품 및 소모품 2,200,000원*90%<절감>	1,980		
청소 및 환경행정	72,121	65,551	6,570
101 인건비	15,517	14,774	743
04 기간제근로자등보수	15,517	14,774	743
○ 여름행락철 쓰레기 수거 76,960원*6명*10일	4,618		
○ 환경정비 76,960원*10명*12일	9,236		
○ 4대 보험료 13,854,000원*12%	1,663		
201 일반운영비	54,804	48,977	5,827
01 사무관리비	4,464	4,637	△173
○ 일반수용비	3,600		
· 쓰레기 불법투기 금지 현수막 제작 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 환경미화원 작업용품 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
○ 급량비	864		
· 쓰레기 불법투기 야간단속 8,000원*5명*2일*12월*90%<절감>	864		
02 공공운영비	50,340	44,340	6,000
○ 공공요금 및 제세	3,840		
· 청소차 정기검사 수수료 40,000원*2회*3대	240		
· 청소차 보험료 1,000,000원*3대	3,000		
· 환경미화원 대기실 인터넷 및 티비 수신료 50,000원*12월	600		
○ 시설장비유지비	1,500		
· 스마트경고판 수리 300,000원*5회	1,500		
○ 차량선박비	45,000		
· 청소차 차량선박비 15,000,000원*3대	45,000		
202 여비	1,800	1,800	0
01 국내여비	1,800	1,800	0

부서: 민원복지과
정책: 민원복지과 사업경비
단위: 민원복지 행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 환경오염 배출업소 지도점검 20,000원*3명*20회*90%<절감>	1,080		
○ 민원신고 현장점검 20,000원*2명*20회*90%<절감>	720		
맞춤형복지사업 지원	28,298	17,598	10,700
201 일반운영비	5,090	4,590	500
01 사무관리비	980	980	0
○ 일반수용비	288		
· 복지업무 회의자료 제작 40,000원*8회*90%<절감>	288		
○ 급량비	692		
· 통합사례관리 업무추진 8,000원*4명*2일*12월*90%<절감>	692		
02 공공운영비	4,110	3,610	500
○ 공공요금 및 제세	2,610		
· 맞춤형 복지차량 자동차세 150,000원*1회	150		
· 맞춤형 복지차량 자동차 보험료 1,500,000원*1회	1,500		
· 맞춤형 복지차량 전기요금 80,000원*12월	960		
○ 차량 · 선박비	1,500		
· 맞춤형복지업무차량 300,000원*5회	1,500		
202 여비	1,728	1,728	0
01 국내여비	1,728	1,728	0
○ 맞춤형 복지업무 추진 20,000원*4명*2일*12월*90%<절감>	1,728		
301 일반보전금	21,480	11,280	10,200
03 사회보장적수혜금(지방재원)	20,200	10,000	10,200
○ 지역특화사업 2,000,000원*5명	10,000		
○ 소외계층 행복플러스사업	10,200		
11 행사실비지원금	1,280	1,280	0
○ 복지관련 단체 등 운영 8,000원*40명*4회	1,280		
행정운영경비(민원복지과)	935,864	922,448	13,416
인력운영비	820,979	802,136	18,843
인력운영비	820,979	802,136	18,843
101 인건비	820,979	802,136	18,843
01 보수	153,013	156,480	△3,467
○ 시간외근무수당 11,130원*18명*45시간*12월	108,184		
○ 청소차기사	44,829		
· 시간외근무수당 11,130원*3명*67시간*12월	26,846		

부서: 민원복지과
정책: 행정운영경비(민원복지과)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 휴일근무수당 89,465원*3명*67일	17,983		
03 공무직(무기계약)근로자보수	667,966	645,656	22,310
O 환경미화원	667,966		
・ 기본급 2,868,050원*10명*12월	344,166		
・ 위생수당 80,000원*10명*12월	9,600		
・ 정근수당 3,248,050원*200%*10명	64,961		
・ 명절휴가비 3,248,050원*60%*2회*10명	38,977		
・ 정액급식비 160,000원*10명*12월	19,200		
・ 직무수당 140,000원*10명*12월	16,800		
・ 가족수당	15,600		
- 배우자 40,000원*10명*12월	4,800		
- 기타가족, 첫째자녀 20,000원*20명*12월	4,800		
- 둘째자녀 60,000원*5명*12월	3,600		
- 셋째 이상 자녀 100,000원*2명*12월	2,400		
・ 토요일 시간외근무수당 29,527원*10명*5시간*52주	76,771		
・ 휴일근무수당 236,221원*10명*20일	47,245		
・ 연차유급휴가수당 157,480원*10명*22일	34,646		
기본경비	114,885	120,312	△5,427
기본경비	114,885	120,312	△5,427
201 일반운영비	58,917	61,968	△3,051
01 사무관리비	54,867	55,918	△1,051
O 일반수용비	18,720		
・ 부서운영수용비 400,000원*22명*90%<절감>	7,920		
・ 드럼 및 토너 300,000원*6대*3회*90%<절감>	4,860		
・ 복사용지 25,000원*20박스*12월*90%<절감>	5,400		
・ 문서세단기 봉투 50,000원*2대*6회*90%<절감>	540		
O 급량비	30,207		
・ 기본업무 수행 및 현안업무 추진 8,000원*22명*8일*12월*90%<절감>	15,207		
・ 환경미화원 간식비 5,000원*10명*300일	15,000		
O 임차료	5,940		
・ 복합기 400,000원*1대*12월*90%<절감>	4,320		
・ 복사기 150,000원*1대*12월*90%<절감>	1,620		
02 공공운영비	4,050	6,050	△2,000

부서: 민원복지과
정책: 행정운영경비(민원복지과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공공요금 및 제세	1,050		
・ 소형화물 자동차세 50,000원*1회	50		
・ 소형화물 보험료 1,000,000원*1회	1,000		
○ 차량선박비	3,000		
・ 소형화물 3,000,000원*1대	3,000		
202 여비	49,788	52,164	△2,376
01 국내여비	49,788	52,164	△2,376
○ 기본업무수행 20,000원*11일*19명*12월*90%<절감>	45,144		
○ 청소차기사 기본업무 추진 10,000원*11일*3명*12월*90%<절감>	3,564		
○ 관외업무추진여비 1,200,000원*90%<절감>	1,080		
203 업무추진비	3,780	3,780	0
04 부서운영업무추진비	3,780	3,780	0
○ 부서운영비 350,000원*12월*90%<절감>	3,780		
405 자산취득비	2,400	2,400	0
01 자산및물품취득비	2,400	2,400	0
○ 의자 200,000원*12개	2,400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 총무과 ~ 지역개발과

부서: 지역개발과
정책: 지역개발과 사업경비
단위: 지역개발 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지역개발과	1,475,407	1,193,315	282,092
지역개발과 사업경비	1,266,011	994,018	271,993
지역개발 행정운영	1,266,011	994,018	271,993
종합행정운영	119,296	42,444	76,852
201 일반운영비	118,296	41,444	76,852
01 사무관리비	118,296	41,444	76,852
○ 일반수용비	9,990		
・ 옥외광고물 정비 작업용품 구입	900		
- 손칼날 10,000원*30개*90%<절감>	270		
- 장대칼 400,000원*1개*90%<절감>	360		
- 코팅장갑 1,000원*300켤레*90%<절감>	270		
・ 국유지 대부료 5,600,000원*90%<절감>	5,040		
・ 교통캠페인 용품 구입 400,000원*90%<절감>	360		
・ 산불근무일지 인쇄 및 구입 400,000원*90%<절감>	360		
・ 설계프로그램 구입 3,100,000원*90%<절감>	2,790		
・ 농지위원회 일반운영비 600,000원*90%<절감>	540		
○ 운영수당	32,400		
・ 농지위원회 참석수당 100,000원*10명*3회*12개월*90%<절감>	32,400		
○ 급량비	3,456		
・ 각종 행사 및 비상근무자 급식비 8,000원*20명*2일*12월*90%<절감>	3,456		
○ 임차료	72,450		
・ 공공시설 긴급 복구장비 임차 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
・ 유수지장목 및 가로변 풀베기 장비임차 22,000,000원*90%<절감>	19,800		
・ 용배수로 준설 장비 임차 33,000,000원*90%<절감>	29,700		
・ 제설장비 임차 5,500,000원*90%<절감>	4,950		
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 관외업무 추진	1,000		
시설 및 장비관리운영	110,600	73,800	36,800
201 일반운영비	26,600	20,800	5,800
02 공공운영비	26,600	20,800	5,800
○ 공공요금 및 제세	2,600		
・ 자동차세	500		

부서: 지역개발과
정책: 지역개발과 사업경비
단위: 지역개발 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・ 자동차검사수수료	300		
・ 보험료	1,500		
・ 환경개선부담금	300		
O 시설장비유지비	13,000		
・ 안강지하도 배수펌프장 시설장비	5,000		
・ 안강지하도(서편) 배수펌프장 펌프	3,000		
・ 제설장비 유지관리	2,000		
・ 안강 지하도 배수펌프장 집수정 준설	3,000		
O 차량선박비	11,000		
・ 지게차 1대	3,000		
・ 관용차량 1대	4,000		
・ 산불순찰용 차량 1대	4,000		
206 재료비	9,000	5,000	4,000
01 재료비	9,000	5,000	4,000
O 도로유지관리 자재 구입 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
O 시설유지관리 자재 구입 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
401 시설비및부대비	75,000	33,000	42,000
01 시설비	75,000	33,000	42,000
O 시가지 도로시설물 유지보수	30,000		
O 우수 및 하수시설 유지보수	30,000		
O 수리시설물 유지보수	15,000		
쾌적한 생활환경 조성	93,115	67,774	25,341
101 인건비	58,615	58,274	341
04 기간제근로자등보수	58,615	58,274	341
O 국토공원화사업 제초 76,960원*5명*40일	15,392		
O 상수도 시설업무 76,960원*1명*220일	16,932		
O 가로변 환경정비 76,960원*5명*20일	7,696		
O 시가지 인도정비 76,960원*4명*20일	6,157		
O 자전거도로 정비 제초 76,960원*4명*20일	6,157		
O 4대 보험료 52,334,000원*12%	6,281		
401 시설비및부대비	34,500	9,500	25,000
01 시설비	34,500	9,500	25,000
O 가로변 및 자전거도로 환경정비	15,000		
O 시가지 인도 환경개선	10,000		
O 피해 위험목 제거 공사	9,500		
지역주민숙원사업	943,000	810,000	133,000
401 시설비및부대비	943,000	810,000	133,000
01 시설비	933,550	802,904	130,646
O 안강 소규모 공공시설 긴급정비	30,000		

부서: 지역개발과
정책: 지역개발과 사업경비
단위: 지역개발 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 안강 수남지구 도로 및 수리시설물 정비 보수	49,460		
○ 안강 수북지구 도로 및 수리시설물 정비 보수	49,460		
○ 노당1리 배수로 정비공사(주민참여예산)	29,676		
○ 두류1리 배수로 정비공사(주민참여예산)	29,676		
○ 사방리 밭마을 배수로 정비공사(주민참여예산)	29,676		
○ 육통2리 배수로 정비공사(주민참여예산)	19,784		
○ 근계2리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산)	34,622		
○ 노당2리 마을안길 및 농로 정비공사(주민참여예산)	29,676		
○ 대동리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산)	29,676		
○ 산대1리 마을안길 정비공사(주민참여예산)	8,000		
○ 육통1리 마을안길 아스콘 덧씌우기공사(주민참여예산)	19,784		
○ 산대2리 홍천마을 안길 정비공사(주민참여예산)	24,730		
○ 갑산1리 마을안길 정비공사(주민참여예산)	19,784		
○ 갑산2리 마을안길 아스콘 덧씌우기공사(주민참여예산)	19,784		
○ 검단1리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산)	29,676		
○ 검단2리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산)	24,730		
○ 근계1리 마을진입로 정비공사(주민참여예산)	24,730		
○ 산대5리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산)	19,784		
○ 옥산3리 마을안길 및 용수로 정비공사	19,784		
○ 옥산4리 용수로 및 세천 정비공사	29,676		
○ 근계3리 마을안길 확장공사	15,000		
○ 육통3리 농로포장공사	29,676		
○ 안강5리 마을안길 아스콘덧씌우기공사	24,730		
○ 강교2리 마을안길 아스콘덧씌우기공사	19,784		
○ 양월2리 농로 포장공사	24,730		
○ 산대11리 화전소공원 정비공사	19,784		
○ 강교1리 양수장 정비공사	19,784		
○ 안강4리 안강중앙로 인도 정비공사	19,784		
○ 옥산2리 용수로 정비공사	19,784		
○ 산대4리 용수로 정비공사	19,784		
○ 청령리 상구보 용수로 정비공사	29,676		
○ 두류2리 리도206호선 정비공사	15,000		
○ 안강 갑산1리 갑산들 소교량 개체공사	29,676		

부서: 지역개발과
정책: 지역개발과 사업경비
단위: 지역개발 행정운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 옥산2리 뒷골 배수로 정비공사	29,676		
○ 검단2리 용수로 정비공사	24,730		
○ 근계2리 양지말 배수로 정비공사	19,784		
03 시설부대비	9,450	7,096	2,354
○ 안강 수남지구 도로 및 수리시설물 정비 보수 50,000,000원*1.08%	540		
○ 안강 수북지구 도로 및 수리시설물 정비 보수 50,000,000원*1.08%	540		
○ 노당1리 배수로 정비공사(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
○ 두류1리 배수로 정비공사(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
○ 사방리 밭마을 배수로 정비공사(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
○ 육통2리 배수로 정비공사(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
○ 근계2리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산) 35,000,000원*1.08%	378		
○ 노당2리 마을안길 및 농로 정비공사(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
○ 대동리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
○ 육통1리 마을안길 아스콘 덧씌우기공사(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
○ 산대2리 홍천마을 안길 정비공사(주민참여예산) 25,000,000원*1.08%	270		
○ 갑산1리 마을안길 정비공사(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
○ 갑산2리 마을안길 아스콘 덧씌우기공사(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
○ 검단1리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산) 30,000,000원*1.08%	324		
○ 검단2리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산) 25,000,000원*1.08%	270		
○ 근계1리 마을진입로 정비공사(주민참여예산) 25,000,000원*1.08%	270		
○ 산대5리 마을안길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산) 20,000,000원*1.08%	216		
○ 옥산3리 마을안길 및 용수로 정비공사 20,000,000원*1.08%	216		
○ 옥산4리 용수로 및 세천 정비공사 30,000,000원*1.08%	324		
○ 육통3리 농로포장공사 30,000,000원*1.08%	324		
○ 안강5리 마을안길 아스콘덧씌우기공사 25,000,000원*1.08%	270		
○ 강교2리 마을안길 아스콘덧씌우기공사 20,000,000원*1.08%	216		

부서: 지역개발과
정책: 지역개발과 사업경비
단위: 지역개발 행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 양월2리 농로 포장공사			
25,000,000원*1.08%	270		
O 산대11리 화전소공원 정비공사			
20,000,000원*1.08%	216		
O 강교1리 양수장 정비공사			
20,000,000원*1.08%	216		
O 안강4리 안강중앙로 인도 정비공사			
20,000,000원*1.08%	216		
O 옥산2리 용수로 정비공사			
20,000,000원*1.08%	216		
O 산대4리 용수로 정비공사			
20,000,000원*1.08%	216		
O 청령리 상구보 용수로 정비공사			
30,000,000원*1.08%	324		
O 안강 갑산1리 갑산들 소교량 개체공사			
30,000,000원*1.08%	324		
O 옥산2리 뒷골 배수로 정비공사			
30,000,000원*1.08%	324		
O 검단2리 용수로 정비공사			
25,000,000원*1.08%	270		
O 근계2리 양지말 배수로 정비공사			
20,000,000원*1.08%	216		
행정운영경비(지역개발과)	209,396	199,297	10,099
인력운영비	114,194	106,454	7,740
인력운영비	114,194	106,454	7,740
101 인건비	114,194	106,454	7,740
01 보수	114,194	106,454	7,740
O 시간외근무수당			
11,130원*19명*45시간*12월	114,194		
기본경비	95,202	92,843	2,359
기본경비	95,202	92,843	2,359
201 일반운영비	35,802	34,751	1,051
01 사무관리비	35,802	34,751	1,051
O 일반수용비	18,378		
· 부서운영수용비			
400,000원*20명*90%<절감>	7,200		
· 프린터 드럼 및 토너			
6,000,000원*90%<절감>	5,400		
· 전산용지(A4)			
24,000원*200박스*90%<절감>	4,320		
· 신문구독	1,458		
- 중앙지			
15,000원*5종*12월*90%<절감>	810		
- 지방지			
12,000원*5종*12월*90%<절감>	648		
O 급량비	13,824		

부서: 지역개발과
정책: 행정운영경비(지역개발과)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기본업무 수행 및 현안업무 추진 8,000원*20명*8일*12월*90%<절감>	13,824		
○ 임차료	3,600		
· 전자복사기 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
202 여비	56,160	53,352	2,808
01 국내여비	56,160	53,352	2,808
○ 기본업무수행 20,000원*13일*20명*12월*90%<절감>	56,160		
203 업무추진비	3,240	3,240	0
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
○ 부서운영비 300,000원*12월*90%<절감>	3,240		