세 출 예 산 사 업 명 세 서

2024년도 본예산 일반회계 기획홍보실

부서: 기획홍보실
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 군정 정책의 기획조정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획홍보실	7,769,867	6,438,785	1,331,082
	도 17,036		
	군 7,752,831		
지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	1,460,554	1,317,979	142,575
	도 17,036		
	군 1,443,518		
군정 정책의 기획조정	307,583	109,200	198,383
군정 주요업무 추진	228,000	55,000	173,000
201 일반운영비	211,000	46,000	165,000
01 사무관리비	211,000	46,000	165,000
○주요업무계획 제작(책자 및 PPT)	20,000		
-주요업무계획서 제작 5,000,000원*2회	10,000		
-군정보고 PPT 제작 5,000,000원*2회	10,000		
○각종 보고서 제작 및 물품 구입 2,000,000원*10회	20,000		
○군 개발계획도 제작 2,000,000원*2회	4,000		
○군정현황판 및 안내도 제작 1,000,000원*2회	2,000		
○미래전략위원회 전문가 자문료	5,000		
-3매이상 5매미만 300,000원*10회	3,000		
-5매이상 10매미만 500,000원*4회	2,000		
○군정 종합 홍보영상 제작 100,000,000원*1회	100,000		
○미래전략사업 발굴 용역 50,000,000원*1회	50,000		
○정책연구모임 운영 1,000,000원*10단체	10,000		
203 업무추진비	9,000	9,000	0
03 시책추진업무추진비	9,000	9,000	0
○국·도·군정 관련 시책추진 업무추진비 9,000,000원	9,000		
303 포상금	8,000	0	8,000
01 포상금	8,000	0	8,000
○군정 주요업무 추진 우수부서 포상금	8,000		
-최우수 3,000,000원*1개부서	3,000		
-우수 2,000,000원*2개부서	4,000		
-장려 500,000원*2개부서	1,000		
기획홍보실(업무추진비)	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비(25인이하) 350,000원*12개월	4,200		
세계 섬 엑스포 유치 협력	50,000	50,000	0

부서: 기획홍보실
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 군정 정책의 기획조정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
308 자치단체등이전	50,000	50,000	0
07 자치단체간부담금	50,000	50,000	0
○세계 섬 엑스포 유치 협력 분담금 50,000,000원*1회	50,000		
정책관련업무추진	4,143	0	4,143
202 여비	1,143	0	1,143
01 국내여비	1,143	0	1,143
○정책보좌관 업무추진 관내 출장여비 20,000원*1명*9일*12회*30%	648		
○정책보좌관 업무추진 관외 출장여비 110,000원*1명*3일*5회*30%	495		
203 업무추진비	3,000	0	3,000
03 시책추진업무추진비	3,000	0	3,000
○정책관련 업무추진비 3,000,000원	3,000		
중앙부처 활동지원	21,240	0	21,240
201 일반운영비	14,040	0	14,040
01 사무관리비	14,040	0	14,040
○세종사무소 월세 및 관리비 900,000원*12개월	10,800		
○세종사무소 운영비 150,000원*12개월	1,800		
○중앙부처 활동 급량비 8,000원*1명*15식*12개월	1,440		
203 업무추진비	7,200	0	7,200
03 시책추진업무추진비	7,200	0	7,200
○국비활동 업무추진비 600,000원*12개월	7,200		
법무업무	129,600	249,600	△120,000
소송 수행	129,600	249,600	△120,000
201 일반운영비	129,600	249,600	△120,000
01 사무관리비	129,600	249,600	△120,000
○소송대리인 선임료 및 성공 보수 4,000,000원*25회	100,000		
○법률 자문료 및 답변서 작성료 등 20,000,000원	20,000		
○고문변호사 수당 200,000원*4명*12개월	9,600		
국제교류 업무 협력 사업	5,000	5,000	0
국제화 재단 기금조성	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○국제화 지원기능 분담금 5,000,000원	5,000		
효율적인 군정홍보 운영	784,182	769,042	15,140
진도군보 등 소식지 발행	22,000	22,000	0
201 일반운영비	22,000	22,000	0

부서: 기획홍보실
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 효율적인 군정홍보 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	22,000	22,000	0
○보배섬진도 소식지 발행 22,000,000원*1회	22,000		
진도군정 홍보	762,182	747,042	15,140
101 인건비	3,600	0	3,600
04 기간제근로자등보수	3,600	0	3,600
○홍보모델 고용보험료 지급 300,000원*12월	3,600		
201 일반운영비	439,220	713,680	△274,460
01 사무관리비	396,020	671,480	△275,460
○기록보존용 기기 소모품 구입 700,000원*12회	8,400		
○신문구독료(일간지, 주간지) 17,500,000원*2회	35,000		
○공무원 교양지 구입 6,000원*15종*10부*12개월	10,800		
○명절 분위기 조성 등 홍보 현수막 제작 1,500,000원*2회	3,000		
○기록보존용 사진인화	9,000		
-사진인화료 5,000원*100개*12개월	6,000		
-기록보존용 앨범제작 1,500,000원*2회	3,000		
○신문기사 스크랩 프로그램 사용료 5,115,000원*4회	20,460		
○주요통신사 유료 ID 사용료 1,200,000원*3종*12개월	43,200		
○진도군 공식 SNS 운영 등	82,000		
-위탁 용역 22,000,000원	22,000		
-SNS 서포터즈 운영 120,000원*35명*12월	50,400		
-SNS 이벤트 상품 구입 800,000원*12회	9,600		
○전광판 유지보수 1,000,000원*1대*12개월	12,000		
○DID 유지보수 400,000원*1대*12개월	4,800		
○진도군 홍보영상 촬영을 위한 장비 구입 및 수리 2,000,000원	2,000		
○SNS 홍보영상 편집 프로그램 구입 1,000,000원*1회	1,000		
○SNS 홍보영상 편집을 위한 글씨체 및 음원 구입 1,000,000원*1회	1,000		
○홍보모델 활용 진도 농수특산품 등 광고 촬영	160,000		
-모델료 110,000,000원	110,000		
-촬영비용 20,000,000원	20,000		
-편집비용 30,000,000원	30,000		
○홍보차량 세차 및 유지비	3,360		

부서: 기획홍보실
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 효율적인 군정홍보 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-세차비 40,000원*12개월*2회	960		
-유지비 400,000원*6회	2,400		
02 공공운영비	43,200	42,200	1,000
○공공요금 및 제세(군정홍보물 발송 우편료)	32,000		
-군정홍보물 발송 우편료 14,000,000원*1회	14,000		
-디지털 TV 수신료 30,000원*50대*12개월	18,000		
○LED전광판 전기, 통신요금 650,000원*1대*12개월	7,800		
○SNS운영 스마트폰 요금 200,000원*12개월	2,400		
○홍보차량 유지관리 보험료 1,000,000원*1대	1,000		
203 업무추진비	19,362	19,362	0
03 시책추진업무추진비	19,362	19,362	0
○군정홍보대책 시책추진 업무추진비 19,362,000원	19,362		
308 자치단체등이전	300,000	0	300,000
11 시·군·구 교육비특별회계 비법정전출금	300,000	0	300,000
○농수특산품 등 홍보 광고(신문,인터넷) 2,000,000원*50회	100,000		
○농수산품 등 홍보 관고(방송사 스팟광고) 25,000,000원*4회	100,000		
○방송 프로그램 유치 및 제작지원 50,000,000원*2회	100,000		
제도개선 위주 감사 및 공직기강 확립	35,539	34,460	1,079
감사 및 조사업무 추진	35,539	34,460	1,079
201 일반운영비	19,820	24,020	△4,200
01 사무관리비	19,820	24,020	△4,200
○공직자 재산등록 금융거래 정보 수수료 250원*2,000건	500		
○감사장 컴퓨터용 프린터 토너 구입 300,000원*4회	1,200		
○수시감사장 수감용품 구입 200,000원*12회	2,400		
○수시감사장 정수기 임차료 35,000원*12개월	420		
○부패예방을 위한 청렴교육 강사수당 및 홍보물 제작 5,000,000원*1회	5,000		
○청렴자가학습시스템 및 화면보호기 제작 5,000,000원	5,000		
○부패방지 익명제보시스템 운영 5,300,000원	5,300		
203 업무추진비	2,000	0	2,000
03 시책추진업무추진비	2,000	0	2,000

부서: 기획홍보실
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 제도개선 위주 감사 및 공직기강 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○감사 및 조사업무 추진 시책업무추진비 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
14 기타보상금	2,000	2,000	0
○부패신고 보상금 200,000원*10회	2,000		
308 자치단체등이전	11,719	8,440	3,279
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	11,719	8,440	3,279
○청백-e 시스템(통합 상시모니터링) 유지관리 및 운영지원사업 11,719,000원	11,719		
합리적 계약심사업무 추진	9,000	7,000	2,000
효율적인 계약심사 추진	9,000	7,000	2,000
201 일반운영비	9,000	7,000	2,000
01 사무관리비	9,000	7,000	2,000
○건설기술법령집 구입 200,000원*5종	1,000		
○설계전문도서 및 계약심사전문도서 구입 200,000원*5종*3회	3,000		
○전문기관 기술검토 의뢰 1,000,000원*5회	5,000		
행정규제 개혁	2,700	1,200	1,500
규제개혁 업무 추진	2,700	1,200	1,500
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○홍보물 제작 400,000원*2회	800		
○위원회 운영 200,000원*2회	400		
301 일반보전금	1,500	0	1,500
14 기타보상금	1,500	0	1,500
○규제개혁 아이디어 공모전 포상금	1,500		
-최우수상 300,000원*1명	300		
-우수상 200,000원*2명	400		
-장려상 100,000원*5명	500		
-노력상 50,000원*6명	300		
효율적인 군정현안 운영	60,000	50,000	10,000
효율적인 공모사업 추진	60,000	50,000	10,000
207 연구개발비	60,000	50,000	10,000
01 연구용역비	60,000	50,000	10,000
○공모사업 소규모 용역비 20,000,000원*3회	60,000		
의회 업무	2,720	2,600	120
군의회 업무 지원	2,720	2,600	120
201 일반운영비	720	600	120
01 사무관리비	720	600	120
○자치의정 구독료 지급 2,500원*24부*12개월	720		

부서: 기획홍보실
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 의회 업무

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○의정활동 지원 시책추진 업무추진비 2,000,000원	2,000		
통계업무추진	104,230	89,877	14,353
	도 17,036		
	군 87,194		
통계조사 및 통계자료 작성(보조)	34,072	33,338	734
	도 17,036		
	군 17,036		
101 인건비	29,104	28,370	734
	도 14,552		
	군 14,552		
04 기간제근로자등보수	29,104	28,370	734
○사회조사 조사요원 인건비 29,104,000원	29,104		
	도 14,552		
	군 14,552		
201 일반운영비	4,968	4,968	0
	도 2,484		
	군 2,484		
01 사무관리비	4,968	4,968	0
○사회조사 조사가구 답례품 4,968,000원	4,968		
	도 2,484		
	군 2,484		
통계조사 및 통계자료 작성(자체)	62,654	49,224	13,430
201 일반운영비	52,635	49,224	3,411
01 사무관리비	52,635	49,224	3,411
○사업체조사 업무추진	22,585		
-도급조사요원 78,880원*7명*26일*70%	10,050		
-도급조사요원 교통비 6,000원*7명*25일*70%	735		
-홍보물 제작(현수막) 100,000원*21개소	2,100		
-보고서 발간 40,000원*100부	4,000		
-사무실 운영비 600,000원*3개월	1,800		
-조사원 안전용품 50,000원*12명	600		
-사무기기	3,300		
・PC 임차료 150,000원*3대*3개월	1,350		
・복합기 임차료 650,000원*1대*3개월	1,950		
○통계연보 발간 50,000원*150부*1년	7,500		

부서: 기획홍보실
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 통계업무추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지역통계 지표개발 및 결과분석 10,000,000원	10,000		
○사회조사 업무추진	12,550		
-홍보물 제작(현수막) 2,100,000원	2,100		
-사회조사 조사용품 및 발간 제작비 등 4,350,000원	4,350		
-사회조사 PC 임차료 150,000원*5대*2개월	1,500		
-사회조사 복합기 임차 및 토너 구입 650,000원*1대*2개월	1,300		
-조사원 안전용품 50,000원*30명	1,500		
-사무실 운영비 600,000원*3개월	1,800		
207 연구개발비	10,019	0	10,019
01 연구용역비	10,019	0	10,019
○사회조사 지표개발 및 결과분석 용역비 12,100원*828세대	10,019		
통계조사 및 통계자료 작성(인건비)	7,504	7,315	189
101 인건비	7,504	7,315	189
04 기간제근로자등보수	7,504	7,315	189
○사업체조사 조사요원 인건비(국비지원)	7,504		
-총관리자 81,840원*1명*28일*70%	1,605		
-조사관리자 81,840원*1명*28일*70%	1,605		
-조사지원관리자 78,880원*1명*28일*70%	1,547		
-입력요원 78,880원*2명*18일*70%	1,988		
-고용부담금 1,084,000원*70%	759		
국고발굴 TF팀 운영	20,000	0	20,000
국고발굴 TF팀 직원역량강화	20,000	0	20,000
201 일반운영비	20,000	0	20,000
01 사무관리비	20,000	0	20,000
○국고발굴 TF팀 직원 역량강화 워크숍 500,000원*40명*1회	20,000		
효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)	627,560	540,503	87,057
예산운영 관리	258,608	200,551	58,057
예산편성운영 효율성 도모	229,807	172,369	57,438
201 일반운영비	64,900	78,181	△13,281
01 사무관리비	64,900	78,181	△13,281
○예산안 및 예산서 제작(본예산, 추경) 25,000,000원	25,000		
○중기지방재정계획서 제작 3,800,000원*1회	3,800		
○예산편성 운영기준 지침 제작 7,000,000원*1회	7,000		
○성인지 예산서 제작 5,000,000원*1회	5,000		
○성과계획서 제작 5,000,000원*1회	5,000		

부서: 기획홍보실
정책: 효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 예산운영 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○예산업무추진 심의서류 등 제작 6,000,000원	6,000		
○예산업무추진 각종 매뉴얼(책자) 제작 3,000,000원	3,000		
○예산업무추진 복사기 임차료 550,000원*12개월	6,600		
○예산업무추진 복사기 임차료(추가발생분) 500,000원*7개월	3,500		
202 여비	4,400	4,400	0
01 국내여비	4,400	4,400	0
○예산업무추진 합동집무 관외 출장여비 110,000원*1명*5일*8회	4,400		
203 업무추진비	15,000	15,000	0
03 시책추진업무추진비	15,000	15,000	0
○예산확보 및 재정운영 업무추진비 15,000,000원	15,000		
308 자치단체등이전	84,758	21,758	63,000
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	84,758	21,758	63,000
○지방재정관리 시스템 운영 및 유지관리(부담액) 84,758,000원	84,758		
403 자치단체등자본이전	60,749	43,030	17,719
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	60,749	43,030	17,719
○통합지방재정 재해복구시스템 구축 분담금 60,749,000원	60,749		
예산운영 관리(인건비)	28,801	28,182	619
101 인건비	28,801	28,182	619
04 기간제근로자등보수	28,801	28,182	619
○예산운영 관리 업무보조(인건비)	28,801		
-기본급 78,880원*1명*255일	20,115		
-주휴수당 78,880원*1명*52주	4,102		
-사회보험료 200,000원*1명*12개월	2,400		
-상여금 500,000원*1명*2회	1,000		
-시간외 근무수당 9,860원*1명*10시간*12개월	1,184		
기관공통운영	368,952	339,952	29,000
직원능력 향상 도모	341,952	294,952	47,000
201 일반운영비	99,452	52,452	47,000
01 사무관리비	99,452	52,452	47,000
○공무원 위탁 교육비 41,920,000원	41,920		
○공무원 교육부담금 57,532,000원	57,532		
202 여비	242,500	242,500	0
05 공무원 교육여비	242,500	242,500	0
○공무원 교육여비	242,500		
-3일 교육 214,400원*150명	32,160		

부서: 기획홍보실
정책: 효율적인 재정운영 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 기관공통운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
−1주 교육 354,500원*120명	42,540		
−4주 교육 1,700,000원*50명	85,000		
−24주 교육 10,850,000원*4명	43,400		
−1주일 미만 수시 발생 교육 29,400,000원	29,400		
−세미나,연찬회 및 상시학습교육 10,000,000원	10,000		
공통운영관리	27,000	45,000	△18,000
201 일반운영비	22,000	35,000	△13,000
01 사무관리비	20,000	30,000	△10,000
○종합행정추진 일반운영비 20,000,000원	20,000		
02 공공운영비	2,000	5,000	△3,000
○공공요금 2,000,000원	2,000		
202 여비	5,000	10,000	△5,000
01 국내여비	5,000	10,000	△5,000
○종합행정 업무추진 출장여비 5,000,000원	5,000		
예비비(예비비/예비비)	4,000,000	4,000,000	0
예비비	4,000,000	4,000,000	0
예비비(일반)	3,000,000	4,000,000	△1,000,000
801 예비비	3,000,000	4,000,000	△1,000,000
01 일반예비비	3,000,000	3,000,000	0
○`24년도 세출예산 예비비 3,000,000,000원	3,000,000		
예비비(재해, 재난)	1,000,000	0	1,000,000
801 예비비	1,000,000	0	1,000,000
02 재해・재난목적예비비	1,000,000	0	1,000,000
○`24년도 재해・재난 목적 예비비 1,000,000,000원	1,000,000		
내부유보금(기타/기타)	1,535,000	452,707	1,082,293
내부유보금	1,535,000	452,707	1,082,293
내부유보금	1,535,000	452,707	1,082,293
801 예비비	1,535,000	452,707	1,082,293
03 내부유보금	1,535,000	452,707	1,082,293
○내부 유보금 경정 1,535,000,000원	1,535,000		
행정운영경비(기획홍보실)(기타/기타)	146,753	127,596	19,157
인력운영비	67,400	64,509	2,891
인력운영비	67,400	64,509	2,891
101 인건비	67,400	64,509	2,891
01 보수	67,400	64,509	2,891
○기획홍보실 시간외 근무수당	67,400		
−일반직	67,400		

부서: 기획홍보실
정책: 행정운영경비(기획홍보실)(기타/기타)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급 12,531원*6명*30시간*12개월	27,067		
· 7급 11,319원*9명*30시간*12개월	36,674		
· 8급 10,162원*1명*30시간*12개월	3,659		
기본경비	79,353	63,087	16,266
기본경비(기획홍보실)	23,040	17,820	5,220
201 일반운영비	23,040	16,560	6,480
01 사무관리비	23,040	16,560	6,480
○기획홍보실 업무추진 사무용품 구입 10,000원*24명*12개월*80%	2,304		
○기획홍보실 업무추진 전자복사용지 구입 25,000원*24명*0.6박스*12개월*80%	3,456		
○기획홍보실 복합기 임차료 550,000원*1대*12개월*80%	5,280		
○기획홍보실 복합기 추가사용료 400,000원*1대*12개월*80%	3,840		
○기획홍보실 프린터토너 등 소모품 구입(컬러) 300,000원*2대*4회*80%	1,920		
○기획홍보실 프린터토너 등 소모품 구입(흑백) 250,000원*2대*6회*80%	2,400		
○기획홍보실 사무기기 수리보수비용(복사기 등) 200,000원*2대*6회*80%	1,920		
○기획홍보실 공기청정기 임차료 50,000원*3대*12개월*80%	1,440		
○기획홍보실 정수기 임차료 50,000원*1대*12개월*80%	480		
기본경비(기획팀)	8,595	9,171	△576
201 일반운영비	2,880	3,456	△576
01 사무관리비	2,880	3,456	△576
○기획업무추진 급량비 8,000원*5명*60일*80%	1,920		
○기획업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12개월*80%	960		
202 여비	5,715	5,715	0
01 국내여비	5,715	5,715	0
○기획업무추진 관내 출장여비 20,000원*5명*9일*12회*30%	3,240		
○기획업무추진 관외 출장여비 110,000원*5명*3일*5회*30%	2,475		
기본경비(예산팀)	6,204	7,068	△864
201 일반운영비	2,496	2,496	0
01 사무관리비	2,496	2,496	0
○예산업무추진 급량비 8,000원*4명*60일*80%	1,536		
○예산업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12일*80%	960		
202 여비	3,708	4,572	△864

부서: 기획홍보실
정책: 행정운영경비(기획홍보실)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	3,708	4,572	△864
○예산업무추진 관내 출장여비 20,000원*4명*9일*12회*20%	1,728		
○예산업무추진 관외 출장여비 110,000원*4명*3일*5회*30%	1,980		
기본경비(홍보팀)	16,995	16,995	0
201 일반운영비	11,280	11,280	0
01 사무관리비	11,280	11,280	0
○홍보업무추진 급량비 8,000원*5명*60일*80%	1,920		
○홍보업무추진 사무용품 구입 20,000원*5명*12개월*80%	960		
○홍보업무추진 복합기 임대료 700,000원*1대*12개월	8,400		
202 여비	5,715	5,715	0
01 국내여비	5,715	5,715	0
○홍보업무추진 관내 출장여비 20,000원*5명*9일*12회*30%	3,240		
○홍보업무추진 관외 출장여비 110,000원*5명*3일*5회*30%	2,475		
기본경비(감사팀)	6,876	6,876	0
201 일반운영비	2,304	2,304	0
01 사무관리비	2,304	2,304	0
○감사업무추진 급량비 8,000원*4명*60일*80%	1,536		
○감사업무추진 사무용품 구입 20,000원*4명*12개월*80%	768		
202 여비	4,572	4,572	0
01 국내여비	4,572	4,572	0
○감사업무추진 관내 출장여비 20,000원*4명*9일*12회*30%	2,592		
○감사업무추진 관외 출장여비 110,000원*4명*3일*5회*30%	1,980		
기본경비(법무의회팀)	5,643	5,157	486
201 일반운영비	1,728	1,728	0
01 사무관리비	1,728	1,728	0
○법무의회업무추진 급량비 8,000원*3명*60일*80%	1,152		
○법무의회업무추진 사무용품 구입 20,000원*3명*12개월*80%	576		
202 여비	3,915	3,429	486
01 국내여비	3,915	3,429	486
○법무의회업무추진 관내 출장여비 25,000원*3명*9일*12회*30%	2,430		
○법무의회업무추진 관외 출장여비 110,000원*3명*3일*5회*30%	1,485		

부서: 기획홍보실
정책: 행정운영경비(기획홍보실)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(TF팀)	12,000	0	12,000
202 여비	12,000	0	12,000
01 국내여비	12,000	0	12,000
○국비확보 활동 관내 출장여비 20,000원*1명*15일*12개월	3,600		
○국비확보 활동 관외 출장여비 100,000원*1명*7일*12개월	8,400		