세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부전1동
정책: 주민자치 기반강화(부전1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부전1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부전1동	211,998	217,244	△5,246
주민자치 기반강화(부전1동)	83,370	86,530	△3,160
주민센터 운영 내실화(부전1동)	83,370	86,530	△3,160
통·반장 활동비 지원(부전1동)	82,160	85,320	△3,160
301 일반보상금	82,160	85,320	△3,160
05 통장·이장·반장활동보상금	82,160	85,320	△3,160
○ 통장수당	82,160		
- 기본수당 200,000원*26명*12월	62,400		
- 상여금(설, 추석) 200,000원*26명*2회	10,400		
- 회의참석수당 20,000원*26명*18회	9,360		
주민센터 운영(부전1동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○ 동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○ 동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(부전1동)	128,628	130,714	△2,086
기본경비(부전1동)	128,628	130,714	△2,086
기본경비(부전1동)	128,628	130,714	△2,086
201 일반운영비	62,298	63,614	△1,316
01 사무관리비	31,632	31,508	124
○ 무인경보시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○ 구.범전동사 관리비 80,000원*12월	960		
○ 행정장비수리비 600,000원	600		
○ 통합민원발급기 운영비 4,400,000원	4,400		
○ 통합민원발급기 유지보수비 3,800,000원	3,800		
○ 동운영 기본수용비(구.범전동사 포함) 7,616,000원	7,616		
○ 일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○ 동 기본업무 특근급량비 8,000원*19명*4식*12월	7,296		
○ 복사기 임차료 77,000원*12월	924		
○ 신용카드 가맹점 수수료 25,000원*12월	300		
○ 전기안전관리대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
○ 소방안전관리 업무대행 수수료 220,000원*12월	2,640		
02 공공운영비	30,666	32,106	△1,440
○ 동사관리 공공요금	17,760		
- 전기요금(부전1동) 1,000,000원*12월	12,000		

부서: 부전1동
정책: 행정운영경비(부전1동)
단위: 기본경비(부전1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전기요금(구.범전동사) 300,000원*12월	3,600		
- 상하수도요금(부전1동) 150,000원*12월	1,800		
- 도시가스요금(부전1동) 30,000원*12월	360		
○ 우편요금 500,000원*12월	6,000		
○ 교통유발부담금 400,000원	400		
○ 동사기본유지비(구.범전동사 포함) 4,000,000원	4,000		
○ 차량비	2,506		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 26,000원	26		
-자동차보험료 800,000원	800		
202 여비	53,040	56,160	△3,120
01 국내여비	53,040	56,160	△3,120
○ 기본업무추진여비 20,000원*13일*17명*12월	53,040		
203 업무추진비	10,880	10,200	680
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○ 기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	680	720	△40
○ 동 정원가산금 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	2,880	720
○ 부서운영업무추진비(정원 20인 이하) 300,000원*12월	3,600		
405 자산취득비	2,410	740	1,670
01 자산및물품취득비	2,410	740	1,670
○ 공기청정기 구입	2,410		
- 민원실용 1,500,000원	1,500		
- 대회의실용 910,000원	910		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부전2동
정책: 주민자치 기반강화(부전2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부전2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부전2동	132,490	134,318	△1,828
주민자치 기반강화(부전2동)	48,130	41,630	6,500
주민센터 운영 내실화(부전2동)	48,130	41,630	6,500
통·반장 활동비 지원(부전2동)	37,920	37,920	0
301 일반보상금	37,920	37,920	0
05 통장·이장·반장활동보상금	37,920	37,920	0
○통장수당	37,920		
-기본수당 200,000원*12명*12월	28,800		
-상여금(설,추석) 200,000원*12명*2회	4,800		
-회의참석수당 20,000원*12명*18회	4,320		
주민센터 운영(부전2동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
주민센터 시설정비(부전2동)	9,000	2,500	6,500
401 시설비및부대비	9,000	2,500	6,500
01 시설비	9,000	2,500	6,500
○동주민센터 방수공사 7,000,000원	7,000		
○동주민센터 메쉬헨스 설치 2,000,000원	2,000		
행정운영경비(부전2동)	84,360	92,688	△8,328
기본경비(부전2동)	84,360	92,688	△8,328
기본경비(부전2동)	84,360	92,688	△8,328
201 일반운영비	35,540	37,308	△1,768
01 사무관리비	20,508	22,296	△1,788
○무인경보기 운영비 110,000원*12월	1,320		
○행정장비 수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,400,000원	2,400		
○통합민원발급기 유지보수비 600,000원*4분기	2,400		
○동 업무 차량 주차비 60,000원*12월	720		
○동운영기본수용비 5,640,000원	5,640		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기(칼라) 임차료 110,000원*12월	1,320		
○정수기 임차료 30,000원*2대*12월	720		
○신용카드 가맹점 수수료 15,000원*12월	180		

부서: 부전2동
정책: 행정운영경비(부전2동)
단위: 기본경비(부전2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	15,032	15,012	20
○동사관리 공공요금	6,480		
-전기요금 500,000원*12월	6,000		
-상하수도요금 40,000원*12월	480		
○전기안전진단 수수료 120,000원	120		
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
○정화조 청소요금 100,000원	100		
○동사기본유지비 1,495,000원	1,495		
○차량비	2,637		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 37,000원	37		
-자동차보험료 800,000원	800		
-환경개선부담금 120,000원	120		
202 여비	37,440	40,560	△3,120
01 국내여비	37,440	40,560	△3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*12명*12월	37,440		
203 업무추진비	10,080	9,520	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,300	5,300	△4,000
01 자산및물품취득비	1,300	5,300	△4,000
○텔레비전 600,000원	600		
○우산빗물제거기 700,000원	700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 연지동
정책: 주민자치 기반강화(연지동)
단위: 주민센터 운영 내실화(연지동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
연지동	184,203	200,007	△15,804
주민자치 기반강화(연지동)	87,442	90,502	△3,060
주민센터 운영 내실화(연지동)	87,442	90,502	△3,060
통·반장 활동비 지원(연지동)	85,320	88,480	△3,160
301 일반보상금	85,320	88,480	△3,160
05 통장·이장·반장활동보상금	85,320	88,480	△3,160
○통장수당	85,320		
-기본수당 200,000원*27명*12월	64,800		
-상여금(설, 추석) 200,000원*27명*2회	10,800		
-회의참석수당 20,000원*27명*18회	9,720		
주민센터 운영(연지동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(연지동)	912	812	100
201 일반운영비	912	812	100
01 사무관리비	600	500	100
○도서관운영 기본수용비 600,000원	600		
02 공공운영비	312	312	0
○인터넷사용료 26,000원*12월	312		
행정운영경비(연지동)	96,761	109,505	△12,744
기본경비(연지동)	96,761	109,505	△12,744
기본경비(연지동)	96,761	109,505	△12,744
201 일반운영비	46,081	46,465	△384
01 사무관리비	18,858	19,242	△384
○무인경보기 운영비 92,000원*12월	1,104		
○정수기 임차료 35,900원*2대*12월	862		
○행정장비 수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 6,500,000원	6,500		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 및 프린터 임차료(칼라) 110,000원*12월	1,320		
○신용카드 가맹점 수수료 2,000원*12월	24		

부서: 연지동
정책: 행정운영경비(연지동)
단위: 기본경비(연지동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기 유지보수운영비 113,000원*12월	1,356		
○통합민원발급기 운영비 1,500,000원	1,500		
02 공공운영비	27,223	27,223	0
○동사관리 공공요금	14,280		
-전기요금 970,000원*12월	11,640		
-자가용 전기설비 정기검사 600,000원	600		
-상하수도 요금 170,000원*12월	2,040		
○민방위비상급수시설전기요금 36,000원*12월	432		
○전기안전관리 대행수수료 132,000원*12월	1,584		
○우편요금 358,300원*12월	4,300		
○난방연료비 1,409원*25ℓ *30일	1,057		
○정화조 청소요금 290,000원*1회	290		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	2,580		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 750,000원	750		
202 여비	40,560	43,680	△3,120
01 국내여비	40,560	43,680	△3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*13명*12월	40,560		
203 업무추진비	10,120	9,560	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	560	△40
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 초읍동
정책: 주민자치 기반강화(초읍동)
단위: 주민센터 운영 내실화(초읍동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
초읍동	216,399	313,843	△97,444
주민자치 기반강화(초읍동)	102,610	113,930	△11,320
주민센터 운영 내실화(초읍동)	102,610	113,930	△11,320
통·반장 활동비 지원(초읍동)	94,800	101,120	△6,320
301 일반보상금	94,800	101,120	△6,320
05 통장·이장·반장활동보상금	94,800	101,120	△6,320
○통장수당	94,800		
-기본수당 200,000원*30명*12월	72,000		
-상여금(설, 추석) 200,000원*30명*2회	12,000		
-회의참석수당 20,000원*30명*18회	10,800		
주민센터 운영(초읍동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
문화복합센터 운영	6,600	6,600	0
307 민간이전	6,600	6,600	0
05 민간위탁금	6,600	6,600	0
○문화복합센터 프로그램 운영 위탁 550,000원*1명*12월	6,600		
행정운영경비(초읍동)	113,789	199,913	△86,124
기본경비(초읍동)	113,789	199,913	△86,124
기본경비(초읍동)	113,789	199,913	△86,124
201 일반운영비	56,789	60,733	△3,944
01 사무관리비	27,339	31,283	△3,944
○무인경보기 운영비 130,000원*12월	1,560		
○신용카드가맹점수수료 5,000원*12월	60		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 184,000원*12월	2,208		
○동운영기본수용비 6,617,000원	6,617		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*15명*4식*12월	5,760		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		
○전기안전관리 업무대행 수수료 150,000원*12월	1,800		

부서: 초읍동
정책: 행정운영경비(초읍동)
단위: 기본경비(초읍동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방안전관리 업무대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 유지보수 수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기점검 수수료 170,000원*1회	170		
○프로그램실 공기청정기 임차료(2대) 120,000원*12월	1,440		
02 공공운영비	29,450	29,450	0
○동사관리 공공요금	19,800		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
-도시가스요금 300,000원*12월	3,600		
-민방위비상급수시설 전기요금 50,000원*12월	600		
○우편요금 410,000원*12월	4,920		
○동사기본유지비 2,000,000원	2,000		
○교통유발부담금 350,000원	350		
○차량비	2,380		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 550,000원	550		
-환경개선부담금 120,000원	120		
202 여비	46,800	49,920	△3,120
01 국내여비	46,800	49,920	△3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*15명*12월	46,800		
203 업무추진비	10,200	10,120	80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	640	△40
○동 정원가산금 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,880	120
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 양정1동
정책: 주민자치 기반강화(양정1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(양정1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양정1동	183,424	182,399	1,025
주민자치 기반강화(양정1동)	71,811	71,811	0
주민센터 운영 내실화(양정1동)	71,811	71,811	0
통·반장 활동비 지원(양정1동)	60,040	60,040	0
301 일반보상금	60,040	60,040	0
05 통장·이장·반장활동보상금	60,040	60,040	0
○통장수당	60,040		
-기본수당 200,000원*19명*12월	45,600		
-상여금(설, 추석) 200,000원*19명*2회	7,600		
-회의참석수당 20,000원*19명*18회	6,840		
주민센터 운영(양정1동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
생활문화센터 운영	10,561	10,561	0
201 일반운영비	3,961	3,961	0
01 사무관리비	3,961	3,961	0
○도서관운영 기본 수용비 700,000원	700		
○도서분실방지시스템 유지보수비 165,000원*12월	1,980		
○복사기 임차료 77,000원*1대*12월	924		
○정수기 임차료 29,700원*1대*12월	357		
307 민간이전	6,600	6,600	0
05 민간위탁금	6,600	6,600	0
○행복마루 작은도서관 사서업무 위탁 550,000원*1명*12월	6,600		
행정운영경비(양정1동)	111,613	110,588	1,025
기본경비(양정1동)	111,613	110,588	1,025
기본경비(양정1동)	111,613	110,588	1,025
201 일반운영비	57,073	57,348	△275
01 사무관리비	21,496	23,996	△2,500
○무인경보기 운영비 130,000원*12월	1,560		
○행정장비운영비 600,000원	600		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
○통합민원발급기 운영비 2,200,000원	2,200		
○통합민원발급기 유지보수비 1,650,000원	1,650		

부서: 양정1동
정책: 행정운영경비(양정1동)
단위: 기본경비(양정1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동운영 기본수용비 7,100,000원	7,100		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*14명*4식*12월	5,376		
○복사기 임차료 77,000원*12월*1대	924		
○정수기 임차료 29,700원*4대*12월	1,426		
02 공공운영비	35,577	33,352	2,225
○동사관리 공공요금	15,396		
-전기요금 1,113,000원*12월	13,356		
-상하수도요금 170,000원*12월	2,040		
○민방위비상급수시설 전기요금 30,000원*12월	360		
○도시가스 사용료 300,000원*12월	3,600		
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
○동사기본유지비 600,000원	600		
○차량비	2,506		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 26,000원	26		
-자동차보험료 800,000원	800		
○교통유발부담금 300,000원	300		
○승강기 유지보수비 155,000원*12월	1,860		
○전기 안전관리 대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
○소방 안전관리 대행 수수료 220,000원*12월	2,640		
○냉난방용 가스엔진히트펌프 유지보수비 2,075,000원	2,075		
202 여비	43,680	43,680	0
01 국내여비	43,680	43,680	0
○기본업무추진여비 20,000원*13일*14명*12월	43,680		
203 업무추진비	10,160	9,560	600
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	560	0
○동 정원가산금 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원15인 이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	700	0	700
01 자산및물품취득비	700	0	700
○우산빗물제거기 700,000원*1대	700		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 양정2동
정책: 주민자치 기반강화(양정2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(양정2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
양정2동	188,966	168,314	20,652
주민자치 기반강화(양정2동)	59,790	72,430	△12,640
주민센터 운영 내실화(양정2동)	59,790	72,430	△12,640
통·반장 활동비 지원(양정2동)	56,880	69,520	△12,640
301 일반보상금	56,880	69,520	△12,640
05 통장·이장·반장활동보상금	56,880	69,520	△12,640
○통장수당	56,880		
-기본수당 200,000원*18명*12월	43,200		
-상여금(설. 추석) 200,000원*18명*2회	7,200		
-회의참석수당 20,000원*18명*18회	6,480		
주민센터 운영(양정2동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(양정2동)	1,700	1,700	0
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○도서관운영 기본수용비 500,000원	500		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○도서관 활성화 프로그램 운영(강사수당 등) 100,000원*12회	1,200		
행정운영경비(양정2동)	129,176	95,884	33,292
기본경비(양정2동)	129,176	95,884	33,292
기본경비(양정2동)	129,176	95,884	33,292
201 일반운영비	32,256	33,034	△778
01 사무관리비	15,740	16,518	△778
○무인경보기,근태시스템 운영비 97,000원*12월	1,164		
○행정장비수리비 150,000원*4대	600		
○동운영 기본수용비 450,000*12월	5,400		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		
○신용카드 가맹점 수수료 2,000원*12월	24		

부서: 양정2동
정책: 행정운영경비(양정2동)
단위: 기본경비(양정2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기 유지보수비 139,660원*12월	1,676		
○정수기 임차료 31,000원*2대*12월	744		
02 공공운영비	16,516	16,516	0
○동사관리 공공요금	6,540		
-전기요금 500,000원*12월	6,000		
-상하수도요금 45,000원*12월	540		
○민방위급수시설 전기요금 35,000원*2개소*12월	840		
○우편요금 360,000원*12월	4,320		
○동사기본유지비 2,456,000원	2,456		
○정화조 청소요금 300,000원	300		
○차량비	2,060		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 350,000원	350		
202 여비	37,440	43,680	△6,240
01 국내여비	37,440	43,680	△6,240
○기본업무추진여비 20,000원*13일*12명*12월	37,440		
203 업무추진비	9,480	9,560	△80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	560	△80
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,400	2,400	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월*80%	2,400		
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○양정2동사 창호 정비 등 40,000,000원	40,000		
405 자산취득비	10,000	9,610	390
01 자산및물품취득비	10,000	9,610	390
○문서고 캐비넷 등 구입 10,000,000원	10,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 전포1동
정책: 주민자치 기반강화(전포1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(전포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
전포1동	233,149	228,658	4,491
주민자치 기반강화(전포1동)	110,990	109,490	1,500
주민센터 운영 내실화(전포1동)	110,990	109,490	1,500
통·반장 활동비 지원(전포1동)	88,480	88,480	0
301 일반보상금	88,480	88,480	0
05 통장·이장·반장활동보상금	88,480	88,480	0
○통장수당	88,480		
-기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
-상여금(설. 추석) 200,000원*28명*2회	11,200		
-회의참석수당 20,000원*28명*18회	10,080		
주민센터 운영(전포1동)	2,710	1,210	1,500
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	1,750	250	1,500
09 행사실비보상금	1,750	250	1,500
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
○저소득층 행사 지원 1,500,000원	1,500		
생활문화센터 운영	19,800	19,800	0
307 민간이전	19,800	19,800	0
05 민간위탁금	19,800	19,800	0
○생활문화센터 프로그램 운영 위탁 550,000원*3명*12월	19,800		
행정운영경비(전포1동)	122,159	119,168	2,991
기본경비(전포1동)	122,159	119,168	2,991
기본경비(전포1동)	122,159	119,168	2,991
201 일반운영비	68,319	61,208	7,111
01 사무관리비	27,709	28,288	△579
○무인경보기 운영비 152,000원*12월	1,824		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합증명발급 유지보수비 140,000원*12월	1,680		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		
○정수기 임차료 (34,900원*5대*12월)+(11,700원*1대*12월)	2,235		
○동운영 기본수용비 7,000,000원	7,000		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*14명*4식*12월	5,376		

부서: 전포1동
정책: 행정운영경비(전포1동)
단위: 기본경비(전포1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 가맹점 수수료 10,000원*12월	120		
○소방안전관리 업무대행 수수료 165,000원*12월	1,980		
○전기안전 관리대행 수수료 120,000원*12월	1,440		
○승강기안전 관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기정기검사 수수료 130,000원	130		
02 공공운영비	40,610	32,920	7,690
○동사관리 공공요금	15,600		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
○민방위비상급수시설 전기요금 160,000원*12월	1,920		
○도시가스사용료 300,000원*12월	3,600		
○우편요금 510,000원*12월	6,120		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	2,630		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 800,000원	800		
-환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○교통유발부담금 350,000원	350		
○냉난방기 실내기 세척비 2,680,000원	2,680		
○냉난방기 GHP실외기 오일교환 및 점검비 5,010,000원	5,010		
202 여비	43,680	48,360	△4,680
01 국내여비	43,680	48,360	△4,680
○기본업무추진여비 20,000원*13일*14명*12월	43,680		
203 업무추진비	10,160	9,600	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	600	△40
○동 정원가산금 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 전포2동
정책: 주민자치 기반강화(전포2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(전포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
전포2동	188,437	197,759	△9,322
주민자치 기반강화(전포2동)	91,190	99,350	△8,160
주민센터 운영 내실화(전포2동)	91,190	99,350	△8,160
통·반장 활동비 지원(전포2동)	88,480	91,640	△3,160
301 일반보상금	88,480	91,640	△3,160
05 통장·이장·반장활동보상금	88,480	91,640	△3,160
○통장수당	88,480		
-기본수당 200,000원*28명*12월	67,200		
-상여금(설.추석) 200,000원*28명*2회	11,200		
-회의참석수당 20,000원*28명*18회	10,080		
주민센터 운영(전포2동)	1,210	6,210	△5,000
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
북카페 운영(전포2동)	1,500	1,500	0
201 일반운영비	300	300	0
01 사무관리비	300	300	0
○북카페운영 기본수용비 300,000원	300		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○독서교실, 자원봉사자수당 등 100,000원*12회	1,200		
행정운영경비(전포2동)	97,247	98,409	△1,162
기본경비(전포2동)	97,247	98,409	△1,162
기본경비(전포2동)	97,247	98,409	△1,162
201 일반운영비	39,947	40,289	△342
01 사무관리비	19,953	20,637	△684
○무인경보기 운영비 92,000원*12월	1,104		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,700,000원	2,700		
○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
○동운영 기본수용비 6,189,000원	6,189		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*14명*4식*12월	5,376		

부서: 전포2동
정책: 행정운영경비(전포2동)
단위: 기본경비(전포2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		
02 공공운영비	19,994	19,652	342
○동사관리 공공요금	8,520		
-전기요금 650,000원*12월	7,800		
-상하수도요금 60,000원*12월	720		
○민방위급수시설 전기요금 50,000원*12월	600		
○정화조 청소요금 86,000원*1회	86		
○우편요금 480,000원*12월	5,760		
○동사기본유지비 3,000,000원	3,000		
○차량비	2,028		
-차량관리비(유류비 등) 100,000원*12월	1,200		
-자동차세 28,000원	28		
-자동차보험료 800,000원	800		
202 여비	43,680	46,800	△3,120
01 국내여비	43,680	46,800	△3,120
○기본업무추진여비 (20,000원*13일*13명*12월)+(10,000원*13일*2명*12월)	43,680		
203 업무추진비	10,120	9,560	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	560	△40
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	3,500	1,760	1,740
01 자산및물품취득비	3,500	1,760	1,740
○냉난방기 3,500,000원	3,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부암1동
정책: 주민자치 기반강화(부암1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부암1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부암1동	189,943	199,342	△9,399
주민자치 기반강화(부암1동)	94,650	94,650	0
주민센터 운영 내실화(부암1동)	94,650	94,650	0
통 · 반장 활동비 지원(부암1동)	91,640	91,640	0
301 일반보상금	91,640	91,640	0
05 통장·이장·반장활동보상금	91,640	91,640	0
○통장수당	91,640		
-기본수당 200,000원*29명*12개월	69,600		
-상여금(설,추석) 200,000원*29명*2회	11,600		
-회의참석수당 20,000원*29명*18회	10,440		
주민센터 운영(부암1동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책업무추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은도서관 운영(부암1동)	1,800	1,800	0
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
○도서관운영 기본수용비 600,000원	600		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○도서교실운영 자원봉사 수당 100,000원*12월	1,200		
행정운영경비(부암1동)	95,293	104,692	△9,399
기본경비(부암1동)	95,293	104,692	△9,399
기본경비(부암1동)	95,293	104,692	△9,399
201 일반운영비	47,773	48,112	△339
01 사무관리비	18,870	19,254	△384
○무인경보기운영비 110,000원*12월	1,320		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 140,000원*12월	1,680		
○동운영 기본수용비 6,000,000원	6,000		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		

부서: 부암1동
정책: 행정운영경비(부암1동)
단위: 기본경비(부암1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정수기 임차료 59,800원*12월	718		
○신용카드 가맹점 수수료 3,000원*12월	36		
02 공공운영비	28,903	28,858	45
○동사관리 공공요금	12,765		
-전기요금 900,000원*12월	10,800		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
-통신요금 63,740원*12월	765		
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	2,626		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 26,000원	26		
-자동차보험료 800,000원	800		
○승강기 안전관리 대행수수료 242,000원*12월	2,904		
○전기 안전관리 대행수수료 160,000원*12월	1,920		
○소방 안전관리 대행수수료 99,000원*12월	1,188		
202 여비	37,440	40,560	△3,120
01 국내여비	37,440	40,560	△3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*12명*12월	37,440		
203 업무추진비	10,080	9,520	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 부암3동
정책: 주민자치 기반강화(부암3동)
단위: 주민센터 운영 내실화(부암3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부암3동	179,449	211,012	△31,563
주민자치 기반강화(부암3동)	70,730	93,890	△23,160
주민센터 운영 내실화(부암3동)	70,730	93,890	△23,160
통·반장 활동비 지원(부암3동)	69,520	72,680	△3,160
301 일반보상금	69,520	72,680	△3,160
05 통장·이장·반장활동보상금	69,520	72,680	△3,160
○통장수당	69,520		
-기본수당 200,000원*22명*12월	52,800		
-상여금(설. 추석) 200,000원*22명*2회	8,800		
-회의참석수당 20,000원*22명*18회	7,920		
주민센터 운영(부암3동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(부암3동)	108,719	117,122	△8,403
기본경비(부암3동)	108,719	117,122	△8,403
기본경비(부암3동)	108,719	117,122	△8,403
201 일반운영비	58,039	59,082	△1,043
01 사무관리비	21,032	21,152	△120
○무인경보기 운영비(근태관리 포함) 110,000원*12월	1,320		
○행정장비 수리비 800,000원	800		
○통합민원발급기 운영비 2,000,000원	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 189,760원*12월	2,278		
○동운영 기본수용비 6,900,000원	6,900		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동기본업무 특근급량비 8,000원*13명*4식*12월	4,992		
○복사기 임차료 80,000원*12월	960		
○정수기 임차료 97,000원*12월	1,164		
○신용카드 가맹점 수수료 1,500원*12월	18		
02 공공운영비	37,007	37,930	△923
○동사관리 공공요금	20,400		
-동사 전기요금 550,000원*12월	6,600		
-어린이청소년도서관 전기요금 750,000원*12월	9,000		
-E/V(공용) 전기요금 180,000원*12월	2,160		

부서: 부암3동
정책: 행정운영경비(부암3동)
단위: 기본경비(부암3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-상하수도요금 220,000원*12월	2,640		
○민방위비상급수시설전기요금 180,000원*12월	2,160		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○교통유발부담금 330,000원	330		
○주민센터 소방안전관리대행수수료 132,000원*12월	1,584		
○승강기 안전관리대행수수료 132,000원*12월	1,584		
○승강기 정기검사수수료 121,000원	121		
○전기 안전관리 대행수수료 99,000원*12월	1,188		
○난방연료비 200,000원	200		
○정화조 청소비 480,000원	480		
○동사기본유지비 2,900,000원	2,900		
○차량비	2,460		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 650,000원	650		
-환경개선부담금 100,000원	100		
202 여비	40,560	43,680	△3,120
01 국내여비	40,560	43,680	△3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*13명*12월	40,560		
203 업무추진비	10,120	9,560	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	560	△40
○동 정원가산금 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감1동
정책: 주민자치 기반강화(당감1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당감1동	216,532	215,017	1,515
주민자치 기반강화(당감1동)	103,210	104,410	△1,200
주민센터 운영 내실화(당감1동)	103,210	104,410	△1,200
통·반장 활동비 지원(당감1동)	94,800	94,800	0
301 일반보상금	94,800	94,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	94,800	94,800	0
○통장수당	94,800		
-기본수당 200,000원*30명*12월	72,000		
-상여금(설, 추석) 200,000원*30명*2회	12,000		
-회의참석수당 20,000원*30명*18회	10,800		
주민센터 운영(당감1동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은도서관 운영	7,200	8,400	△1,200
201 일반운영비	600	600	0
01 사무관리비	600	600	0
○도서관운영 기본 수용비 600,000원	600		
307 민간이전	6,600	6,600	0
05 민간위탁금	6,600	6,600	0
○작은도서관 사서업무 위탁 550,000원*12월	6,600		
행정운영경비(당감1동)	113,322	110,607	2,715
기본경비(당감1동)	113,322	110,607	2,715
기본경비(당감1동)	113,322	110,607	2,715
201 일반운영비	54,762	50,567	4,195
01 사무관리비	21,156	21,096	60
○무인경보기 운영비 198,000원*12월	2,376		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○복사기 임차료 77,000원*1대*12월	924		
○동운영 기본수용비 7,108,000원	7,108		
○통합민원발급기 운영비 150,000원*12월	1,800		
○통합민원발급기 유지보수비 146,660원*12월	1,760		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*15.5명*4식*12월	5,952		

부서: 당감1동
정책: 행정운영경비(당감1동)
단위: 기본경비(당감1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 가맹점 수수료 3,000원*12월	36		
02 공공운영비	33,606	29,471	4,135
○동사관리 공공요금	14,400		
-전기요금 1,100,000원*12월	13,200		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
○민방위비상급수시설전기요금 120,000원*12월	1,440		
○정화조 청소요금 320,000원	320		
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
○동사기본유지비 3,081,000원	3,081		
○LED 실내등 교체 144,000원*19개	2,736		
○작은도서관 내진성능평가비 2,289,000원	2,289		
○차량비	4,540		
-차량관리비 (140,000원*12월)+(60,000원*12월)	2,400		
-자동차세 26,000원+(100,000원*2회)	226		
-자동차보험료 700,000원+600,000원	1,300		
-환경개선부담금 98,000원	98		
-단말기통신료(전기차) 43,000원*12월	516		
202 여비	48,360	49,920	△1,560
01 국내여비	48,360	49,920	△1,560
○기본업무추진여비 20,000원*13일*15.5명*12월	48,360		
203 업무추진비	10,200	10,120	80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	640	△40
○동 정원가산금 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,880	120
○부서운영업무추진비(정원 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감2동
정책: 주민자치 기반강화(당감2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당감2동	114,740	102,804	11,936
주민자치 기반강화(당감2동)	32,810	32,810	0
주민센터 운영 내실화(당감2동)	32,810	32,810	0
통·반장 활동비 지원(당감2동)	31,600	31,600	0
301 일반보상금	31,600	31,600	0
05 통장·이장·반장활동보상금	31,600	31,600	0
○통장수당	31,600		
-기본수당 200,000원*10명*12월	24,000		
-상여금(설.추석) 200,000원*10명*2회	4,000		
-회의참석수당 20,000원*10명*18회	3,600		
주민센터 운영(당감2동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(당감2동)	81,930	69,994	11,936
기본경비(당감2동)	81,930	69,994	11,936
기본경비(당감2동)	81,930	69,994	11,936
201 일반운영비	36,860	30,114	6,746
01 사무관리비	15,902	14,690	1,212
○무인경보 및 근태시스템 운영비 110,000원*12월	1,320		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 5,000,000원	5,000		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*11명*4식*12월	4,224		
○복사기 및 프린터 임차료 121,000원*12월	1,452		
○정수기 임차료 34,900원*12월	419		
○신용카드 가맹점 수수료 3,000원*12월	36		
○통합증명발급기 운영비 1,300,000원*1대	1,300		
○통합증명발급기 유지보수비 950,400원*1대	951		
02 공공운영비	20,958	15,424	5,534
○동사관리 공공요금	10,200		
-전기요금 800,000원*12월	9,600		
-상하수도요금 50,000원*12월	600		
○정화조 청소요금 250,000원	250		

부서: 당감2동
정책: 행정운영경비(당감2동)
단위: 기본경비(당감2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○우편요금 200,000원*12월	2,400		
○동사기본유지비 2,700,000원	2,700		
○차량비	5,408		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 28,000원	28		
-자동차보험료 800,000원	800		
-회의실 바닥 등 교체 2,900,000원	2,900		
202 여비	34,320	31,200	3,120
01 국내여비	34,320	31,200	3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*11명*12월	34,320		
203 업무추진비	10,040	8,680	1,360
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	400	40
○동 정원가산금 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	1,680	1,320
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	710	0	710
01 자산및물품취득비	710	0	710
○사무용 의자 230,000원*1개	230		
○레이져프린터 구입 480,000원*1개	480		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 당감4동
정책: 주민자치 기반강화(당감4동)
단위: 주민센터 운영 내실화(당감4동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
당감4동	168,295	285,096	△116,801
주민자치 기반강화(당감4동)	70,083	122,083	△52,000
주민센터 운영 내실화(당감4동)	70,083	122,083	△52,000
통·반장 활동비 지원(당감4동)	53,720	53,720	0
301 일반보상금	53,720	53,720	0
05 통장·이장·반장활동보상금	53,720	53,720	0
○통장수당	53,720		
-기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		
-상여금(설,추석) 200,000원*17명*2회	6,800		
-회의참석수당 20,000원*17명*18회	6,120		
주민센터 운영(당감4동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
당감주민복합문화공간 운영	15,153	15,153	0
201 일반운영비	8,553	8,553	0
01 사무관리비	3,743	3,743	0
○정수기 임차료 35,900원*12월	431		
○무인경보기 운영비 121,000원*12월	1,452		
○복합기 임차료 55,000원*12월	660		
○문화공간운영 기본수용비 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	4,810	4,810	0
○전기요금 350,000원*12월	4,200		
○상하수도요금 15,000원*12월	180		
○인터넷사용요금 23,000원*12월	276		
○인터넷전화요금 8,000원*12월	96		
○정화조청소비 58,000원	58		
307 민간이전	6,600	6,600	0
05 민간위탁금	6,600	6,600	0
○작은도서관 사서업무 위탁 550,000원*1명*12월	6,600		
행정운영경비(당감4동)	98,212	163,013	△64,801
기본경비(당감4동)	98,212	163,013	△64,801
기본경비(당감4동)	98,212	163,013	△64,801
201 일반운영비	51,292	51,323	△31

부서: 당감4동
정책: 행정운영경비(당감4동)
단위: 기본경비(당감4동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	24,477	26,908	△2,431
○무인경보기 운영비 110,000원*12월	1,320		
○승강기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 5,135,000원	5,135		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		
○정수기 임차료 34,000원*12개월	408		
○통합민원발급기 운영비 100,000원*2대*12개월	2,400		
○통합민원발급기 유지보수비 1,100,000원	1,100		
○신용카드 가맹점 수수료 1,000원*12월	12		
○소방안전관리 업무대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○전기안전 관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 안전관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기검사 수수료 170,000원	170		
02 공공운영비	26,815	24,415	2,400
○동사관리 공공요금	19,800		
-전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
-상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
-도시가스요금 300,000원*12월	3,600		
○민방위급수시설 전기요금 60,000원*1개소*12월	720		
○우편요금 200,000원*12월	2,400		
○동사기본유지비 1,000,000원	1,000		
○정화조 청소요금 30,000원	30		
○교통유발부담금 350,000원	350		
○차량비	2,515		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 35,000원	35		
-자동차보험료 650,000원	650		
-환경개선부담금 75,000원*2회	150		
202 여비	37,440	34,320	3,120
01 국내여비	37,440	34,320	3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*12명*12월	37,440		
203 업무추진비	9,480	9,440	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	440	40

부서: 당감4동
정책: 행정운영경비(당감4동)
단위: 기본경비(당감4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,400	2,400	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월*80%	2,400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 가야1동
정책: 주민자치 기반강화(가야1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(가야1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가야1동	229,278	224,922	4,356
주민자치 기반강화(가야1동)	124,450	124,450	0
주민센터 운영 내실화(가야1동)	124,450	124,450	0
통·반장 활동비 지원(가야1동)	123,240	123,240	0
301 일반보상금	123,240	123,240	0
05 통장·이장·반장활동보상금	123,240	123,240	0
○통장수당	123,240		
-기본수당 200,000원*39명*12월	93,600		
-상여금(설. 추석) 200,000원*39명*2회	15,600		
-회의참석수당 20,000원*39명*18회	14,040		
주민센터 운영(가야1동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(가야1동)	104,828	100,472	4,356
기본경비(가야1동)	104,828	100,472	4,356
기본경비(가야1동)	104,828	100,472	4,356
201 일반운영비	47,828	44,072	3,756
01 사무관리비	20,791	21,175	△384
○무인경보 및 근태시스템 운영비 93,500원*12월	1,122		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영기본수용비 6,500,000원	6,500		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*15명*4식*12월	5,760		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		
○신용카드 가맹점 수수료 3,000원*12월	36		
○통합민원발급기 운영비 1,000,000원*3대	3,000		
○통합민원발급기 유지보수비 187,350원*12월	2,249		
02 공공운영비	27,037	22,897	4,140
○동사관리 공공요금	13,080		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도요금 90,000원*12월	1,080		
○민방위비상급수시설전기요금 42,000원*2개소*12월	1,008		
○우편요금 425,000원*12월	5,100		

부서: 가야1동
정책: 행정운영경비(가야1동)
단위: 기본경비(가야1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정화조 청소요금 629,000원*1회	629		
○동사기본유지비 2,446,000원	2,446		
○차량비	2,734		
-차량관리비 150,000원*12월	1,800		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 800,000원	800		
-환경개선부담금 52,000원*2회	104		
○전기차유지비	1,500		
-차량관리비 50,000원*12월	600		
-자동차세 100,000원	100		
-자동차보험료 800,000원	800		
○단말기통신료 45,000원*12월	540		
202 여비	46,800	46,800	0
01 국내여비	46,800	46,800	0
○기본업무추진여비 20,000원*13일*15명*12월	46,800		
203 업무추진비	10,200	9,600	600
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○동 정원가산금 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 가야2동
정책: 주민자치 기반강화(가야2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(가야2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
가야2동	156,602	857,602	△701,000
주민자치 기반강화(가야2동)	69,070	775,390	△706,320
주민센터 운영 내실화(가야2동)	69,070	775,390	△706,320
통·반장 활동비 지원(가야2동)	66,360	72,680	△6,320
301 일반보상금	66,360	72,680	△6,320
05 통장·이장·반장활동보상금	66,360	72,680	△6,320
○통장수당	66,360		
-기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
-상여금(설. 추석) 200,000원*21명*2회	8,400		
-회의참석수당 20,000원*21명*18회	7,560		
주민센터 운영(가야2동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
북카페 운영(가야2동)	1,500	1,500	0
201 일반운영비	300	300	0
01 사무관리비	300	300	0
○북카페운영 기본수용비 300,000원	300		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○독서교실운영 등 1,200,000원	1,200		
행정운영경비(가야2동)	87,532	82,212	5,320
기본경비(가야2동)	87,532	82,212	5,320
기본경비(가야2동)	87,532	82,212	5,320
201 일반운영비	34,112	32,792	1,320
01 사무관리비	17,472	17,472	0
○무인경보기 운영비 100,000원*12월	1,200		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기 운영비 1,000,000원*2대	2,000		
○통합민원발급기 유지보수비 134,660원*12월	1,616		
○동운영기본수용비 5,468,000원	5,468		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		

부서: 가야2동
정책: 행정운영경비(가야2동)
단위: 기본경비(가야2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터 임차료 33,000원*12월	396		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
02 공공운영비	16,640	15,320	1,320
○동사관리 공공요금	9,000		
-전기요금 700,000원*12월	8,400		
-상하수도요금 50,000원*12월	600		
○민방위급수시설 전기요금 75,000원*1개소*12월	900		
○우편요금 250,000원*12월	3,000		
○동사기본유지비 1,580,000원	1,580		
○차량비	2,160		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 450,000원	450		
202 여비	37,440	37,440	0
01 국내여비	37,440	37,440	0
○기본업무추진여비 20,000원*13일*12명*12월	37,440		
203 업무추진비	9,480	9,480	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	2,400	2,400	0
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월*80%	2,400		
405 자산취득비	6,500	2,500	4,000
01 자산및물품취득비	6,500	2,500	4,000
○회의실 방송장비 6,500,000원	6,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금1동
정책: 주민자치 기반강화(개금1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개금1동	148,529	144,187	4,342
주민자치 기반강화(개금1동)	64,410	64,740	△330
주민센터 운영 내실화(개금1동)	64,410	64,740	△330
통 · 반장 활동비 지원(개금1동)	63,200	60,040	3,160
301 일반보상금	63,200	60,040	3,160
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	63,200	60,040	3,160
○통장수당	63,200		
-기본수당 200,000원*20명*12월	48,000		
-상여금(설. 추석) 200,000원*20명*2회	8,000		
-회의참석수당 20,000원*20명*18회	7,200		
주민센터 운영(개금1동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(개금1동)	84,119	79,447	4,672
기본경비(개금1동)	84,119	79,447	4,672
기본경비(개금1동)	84,119	79,447	4,672
201 일반운영비	36,599	35,687	912
01 사무관리비	17,936	17,024	912
○무인경보기 운영비 95,000원*12월	1,140		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 5,500,000원	5,500		
○통합민원발급기 유지보수비 125,000원*12월	1,500		
○통합민원발급기 운영비 1,250,000원*2대	2,500		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*12명*4식*12월	4,608		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		
○신용카드 가맹점 수수료 3,000원*12월	36		
○시스템에어컨 필터 비용 88,000원*6대	528		
02 공공운영비	18,663	18,663	0
○동사관리 공공요금	9,300		
-전기요금 700,000원*12월	8,400		
-상하수도요금 75,000원*12월	900		
○우편요금 280,000원*12월	3,360		
○동사기본유지비 2,993,000원	2,993		

부서: 개금1동
정책: 행정운영경비(개금1동)
단위: 기본경비(개금1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○차량비	3,010		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 1,300,000원	1,300		
202 여비	37,440	34,320	3,120
01 국내여비	37,440	34,320	3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*12명*12월	37,440		
203 업무추진비	10,080	9,440	640
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금2동
정책: 주민자치 기반강화(개금2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개금2동	160,572	2,131,897	△1,971,325
주민자치 기반강화(개금2동)	50,310	2,030,653	△1,980,343
주민센터 운영 내실화(개금2동)	50,310	2,030,653	△1,980,343
통·반장 활동비 지원(개금2동)	47,400	47,400	0
301 일반보상금	47,400	47,400	0
05 통장·이장·반장활동보상금	47,400	47,400	0
○통장수당	47,400		
-기본수당 200,000원*15명*12월	36,000		
-상여금(설. 추석) 200,000원*15명*2회	6,000		
-회의참석수당 20,000원*15명*18회	5,400		
주민센터 운영(개금2동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(개금2동)	1,700	1,700	0
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○도서관운영 기본수용비 500,000원	500		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○독서교실 운영, 자원봉사수당 등 100,000원*12회	1,200		
행정운영경비(개금2동)	110,262	101,244	9,018
기본경비(개금2동)	110,262	101,244	9,018
기본경비(개금2동)	110,262	101,244	9,018
201 일반운영비	65,902	51,164	14,738
01 사무관리비	51,676	37,538	14,138
○무인경보기 운영비 100,000원*12월	1,200		
○행정장비 수리비 600,000원	600		
○동운영 기본수용비 5,500,000원	5,500		
○통합증명발급시스템 운영비 1,000,000원	1,000		
○통합증명발급시스템 유지보수 66,000원*12월	792		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*11명*4식*12월	4,224		
○복사기 임차료 77,000원*12월	924		

부서: 개금2동
정책: 행정운영경비(개금2동)
단위: 기본경비(개금2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신용카드 가맹점 수수료 3,000원*12월	36		
○동사 이전비 5,000,000원*2회	10,000		
○동사 물품 보관료 480,000원*10월	4,800		
○임시동사 임차료 2,200,000원*10월	22,000		
02 공공운영비	14,226	13,626	600
○동사관리 공공요금	7,920		
-전기요금 600,000원*12월	7,200		
-상하수도요금 60,000원*12월	720		
○우편요금 200,000원*12월	2,400		
○정화조 청소요금 45,000원	45		
○동사기본유지비 1,345,000원	1,345		
○차량비	2,516		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 26,000원	26		
-자동차보험료 700,000원	700		
-환경개선부담금 55,000원*2회	110		
202 여비	34,320	40,560	△6,240
01 국내여비	34,320	40,560	△6,240
○기본업무추진여비 20,000원*13일*11명*12월	34,320		
203 업무추진비	10,040	9,520	520
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	520	△80
○동 정원가산금 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인 이하) 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 개금3동
정책: 주민자치 기반강화(개금3동)
단위: 주민센터 운영 내실화(개금3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
개금3동	1,401,193	2,004,331	△603,138
주민자치 기반강화(개금3동)	1,196,010	1,896,010	△700,000
주민센터 운영 내실화(개금3동)	1,196,010	1,896,010	△700,000
통 · 반장 활동비 지원(개금3동)	94,800	94,800	0
301 일반보상금	94,800	94,800	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	94,800	94,800	0
○통장수당	94,800		
-기본수당 200,000원*30명*12월	72,000		
-상여금(설. 추석) 200,000원*30명*2회	12,000		
-회의참석수당 20,000원*30명*18회	10,800		
주민센터 운영(개금3동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동 시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행복문화센터(개금3동사) 건립	1,100,000	1,800,000	△700,000
401 시설비및부대비	1,100,000	1,800,000	△700,000
01 시설비	1,100,000	1,800,000	△700,000
○행복문화센터(개금3동사)건립 1,100,000,000원	1,100,000		
행정운영경비(개금3동)	205,183	108,321	96,862
기본경비(개금3동)	205,183	108,321	96,862
기본경비(개금3동)	205,183	108,321	96,862
201 일반운영비	146,483	39,041	107,442
01 사무관리비	125,646	20,904	104,742
○무인경보기 운영비 92,000원*12월	1,104		
○행정장비수리비 50,000원*12월	600		
○동운영기본수용비 6,300,000원	6,300		
○통합민원발급기 운영비 250,000원*12월	3,000		
○통합민원발급기 유지보수비 200,000원*12월	2,400		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*15명*4식*12월	5,760		
○복사기임차료 77,000원*12월	924		
○신용카드 가맹점 수수료 4,000원*12월	48		
○동사 물품 보관료 2,910,000원	2,910		
○임시동사 임차료 8,000,000원*12개월	96,000		

부서: 개금3동
정책: 행정운영경비(개금3동)
단위: 기본경비(개금3동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○임시동사 이전비 6,000,000원	6,000		
02 공공운영비	20,837	18,137	2,700
○동사관리 공공요금	9,600		
-전기요금 700,000원*12월	8,400		
-상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
○정화조 청소요금 42,000원	42		
○우편요금 500,000원*12월	6,000		
○동사기본유지비 1,777,000원	1,777		
○차량비	3,418		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 38,000원	38		
-자동차보험료 1,600,000원	1,600		
-환경개선부담금 100,000원	100		
202 여비	46,800	53,040	△6,240
01 국내여비	46,800	53,040	△6,240
○기본업무추진여비 20,000원*13일*15명*12월	46,800		
203 업무추진비	11,500	11,460	40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○기관운영업무추진비 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	600	680	△80
○동 정원가산금 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,880	120
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	400	3,300	△2,900
01 자산및물품취득비	400	3,300	△2,900
○레이저프린터 400,000원*1대	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 범천1동
정책: 주민자치 기반강화(범천1동)
단위: 주민센터 운영 내실화(범천1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범천1동	132,547	165,401	△32,854
주민자치 기반강화(범천1동)	54,930	76,930	△22,000
주민센터 운영 내실화(범천1동)	54,930	76,930	△22,000
통·반장 활동비 지원(범천1동)	53,720	53,720	0
301 일반보상금	53,720	53,720	0
05 통장·이장·반장활동보상금	53,720	53,720	0
○통장수당	53,720		
-기본수당 200,000원*17명*12월	40,800		
-상여금(설, 추석) 200,000원*17명*2회	6,800		
-회의참석수당 20,000원*17명*18회	6,120		
주민센터 운영(범천1동)	1,210	1,210	0
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
행정운영경비(범천1동)	77,617	88,471	△10,854
기본경비(범천1동)	77,617	88,471	△10,854
기본경비(범천1동)	77,617	88,471	△10,854
201 일반운영비	29,917	33,181	△3,264
01 사무관리비	17,191	21,175	△3,984
○무인경보기 운영비 100,000원*12월	1,200		
○행정장비 수리비 600,000원	600		
○통합민원발급기운영비 2,200,000원	2,200		
○통합민원발급기유지보수비 2,382,360원	2,383		
○동운영기본수용비 5,000,000원	5,000		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*11명*4식*12월	4,224		
○복사기 임차료	924		
-업무용 77,000원*12월	924		
○신용카드 가맹점 수수료 5,000원*12월	60		
02 공공운영비	12,726	12,006	720
○동사관리 공공요금	4,200		
-전기요금 300,000원*12월	3,600		
-상하수도요금 50,000원*12월	600		
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
○동사기본유지비 1,836,000원	1,836		

부서: 범천1동
정책: 행정운영경비(범천1동)
단위: 기본경비(범천1동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정화조 청소요금 80,000원	80		
○차량비	2,410		
-차량관리비 140,000원*12월	1,680		
-자동차세 30,000원	30		
-자동차보험료 700,000원	700		
202 여비	34,320	37,440	△3,120
01 국내여비	34,320	37,440	△3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*11명*12월	34,320		
203 업무추진비	10,080	9,520	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	520	△40
○동 정원가산금 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	3,300	8,330	△5,030
01 자산및물품취득비	3,300	8,330	△5,030
○냉난방기(민원실용) 1,300,000원*1대	1,300		
○민원발급용 자동인증기 교체 2,000,000원*1대	2,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 부전1동 ~ 범천2동

부서: 범천2동
정책: 주민자치 기반강화(범천2동)
단위: 주민센터 운영 내실화(범천2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
범천2동	234,375	243,792	△9,417
주민자치 기반강화(범천2동)	117,190	126,660	△9,470
주민센터 운영 내실화(범천2동)	117,190	126,660	△9,470
통·반장 활동비 지원(범천2동)	113,760	123,240	△9,480
301 일반보상금	113,760	123,240	△9,480
05 통장·이장·반장활동보상금	113,760	123,240	△9,480
○통장수당	113,760		
-기본수당 200,000원*36명*12월	86,400		
-상여금(설,추석) 200,000원*36명*2회	14,400		
-회의참석수당 20,000원*36명*18회	12,960		
주민센터 운영(범천2동)	1,730	1,720	10
201 일반운영비	520	510	10
01 사무관리비	520	510	10
○국유지사용료 520,000원	520		
203 업무추진비	960	960	0
03 시책추진업무추진비	960	960	0
○동시책추진비 80,000원*12월	960		
301 일반보상금	250	250	0
09 행사실비보상금	250	250	0
○동정설명회 참가자 보상 2,500원*100명	250		
작은 도서관 운영(범천2동)	1,700	1,700	0
201 일반운영비	500	500	0
01 사무관리비	500	500	0
○도서관운영 기본 수용비 500,000원	500		
301 일반보상금	1,200	1,200	0
12 기타보상금	1,200	1,200	0
○독서교실운영, 자원봉사수당 등 100,000원*12회	1,200		
행정운영경비(범천2동)	117,185	117,132	53
기본경비(범천2동)	117,185	117,132	53
기본경비(범천2동)	117,185	117,132	53
201 일반운영비	58,345	59,132	△787
01 사무관리비	20,395	21,132	△737
○무인경보기 운영비 103,000원*11월	1,133		
○행정장비수리비 600,000원	600		
○신용카드 가맹점 수수료 3,000원*12월	36		
○동운영 기본수용비 5,400,000원	5,400		
○일직수당(비상근무) 60,000원*1명*10일	600		

부서: 범천2동
정책: 행정운영경비(범천2동)
단위: 기본경비(범천2동) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동 기본업무 특근급량비 8,000원*14명*4식*12월	5,376		
○복사기 임차료(컬러) 110,000원*12월	1,320		
○통합민원발급기운영비 150,000원*12월	1,800		
○통합민원발급기유지보수비 150,000원*12월	1,800		
○범천건강문화센터 기본수용비	2,330		
-정수기 임차료 40,000원*2대*12월	960		
-무인경보기 운영비 70,000원*11월	770		
-일반운영비 50,000원*12월	600		
02 공공운영비	37,950	38,000	△50
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
○동사기본유지비 994,000원	994		
○동사관리 공공요금	12,780		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도요금 65,000원*12월	780		
○범천건강문화센터 공공요금	16,680		
-전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
-상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
-인터넷등 통신요금 90,000원*12월	1,080		
○정화조청소수수료 200,000원	200		
○차량비	2,496		
-차량관리비 160,000원*12월	1,920		
-자동차세 26,000원	26		
-자동차보험료 450,000원	450		
-환경개선부담금 100,000원	100		
202 여비	43,680	46,800	△3,120
01 국내여비	43,680	46,800	△3,120
○기본업무추진여비 20,000원*13일*14명*12월	43,680		
203 업무추진비	10,160	9,600	560
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	560	600	△40
○동 정원가산금 40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,400	600
○부서운영업무추진비(정원 15인이하) 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,000	1,600	3,400
01 자산및물품취득비	5,000	1,600	3,400
○시스템에어컨 교체 2,500,000원*2대	5,000		