세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 전체

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 재정운영관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	8,540,138	7,793,710	746,428
회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)	7,065,641	6,261,313	804,328
재정운영관리	116,010	130,510	△14,500
일반자금 지출	96,010	110,510	△14,500
201 일반운영비	95,010	109,510	△14,500
01 사무관리비	94,510	94,510	0
○결산서 및 첨부서류 제작(결산검사용) 115,000원*2종*80부	18,400		
○결산서 · 첨부서류 제작(의회승인용) 65,000원*2종*160부	20,800		
○결산검사의견서 제작 10,000원*160부	1,600		
○주민이 알기 쉬운 결산개요 책자 제작 20,000원*200부	4,000		
○결산검사위원 수당 150,000원*7명*20일	21,000		
○결산검사위원 교육비	1,500		
○결산검사장 운영 및 사무용품 구입	1,800		
○결산 매뉴얼 제작 20,000원*100부	2,000		
○부가가치세 검토 · 신고 및 환급 대행 용역	10,000		
○지방재정관리시스템 매뉴얼 제작 11,000원*300부	3,300		
○지방자치단체 회계관리에 관한 훈령 책자 제작 11,000원*300부	3,300		
○지출결의서 편철 소모품 구입	850		
○천공제본기 수선 및 소모품 구입	2,000		
○제로페이 중계시스템 이용료 330,000원*12월	3,960		
02 공공운영비	500	15,000	△14,500
○회계관계공무원 재정보증 단체계약 및 수시보험료	500		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○회계업무 추진	1,000		
복식부기 회계처리	20,000	20,000	0
201 일반운영비	20,000	20,000	0
01 사무관리비	20,000	20,000	0
○재무제표 작성 및 검토 자문료	20,000		
계약운영	210,250	210,250	0
계약제도 운영	66,970	66,970	0
201 일반운영비	66,970	66,970	0
01 사무관리비	48,970	48,970	0
○지방계약법령집 구입 25,000원*50권	1,250		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 계약운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○물가자료지 등 구입 20,000원*6종*12월	1,440		
○물품관리시스템 소모품(태그) 구입	4,000		
○불용품 매각 감정수수료(일반물품)	1,000		
○계약심의위원회 운영 100,000원*8명*9회	7,200		
○주민참여 감독자 수당 60,000원*150건	9,000		
○입찰용 프린트기 소모품 구입 280,000원*4대*9회	10,080		
○공사대장 외 3종 프로그램 유지보수 3,750,000원*4회	15,000		
02 공공운영비	18,000	18,000	0
○국가전자종합시스템 이용수수료 30,000원*600회	18,000		
물품관리 및 운영	143,280	143,280	0
201 일반운영비	11,280	11,280	0
01 사무관리비	11,280	11,280	0
○물품관리시스템유지보수 2,820,000원*4회	11,280		
405 자산취득비	132,000	132,000	0
01 자산및물품취득비	132,000	132,000	0
○노후사무가구 교체 구입 1,200,000원*90조	108,000		
○집기 구입 1,200,000원*20조	24,000		
공유재산 관리	62,600	62,600	0
공유재산 관리	62,600	62,600	0
201 일반운영비	62,600	62,600	0
01 사무관리비	57,600	57,600	0
○공유재산 감정평가수수료 500,000원*20건	10,000		
○공유재산 측량수수료 500,000원*6건	3,000		
○온비드 이용수수료 300,000원*10건	3,000		
○전산소모품 및 사무용품 구입 250,000원*8회	2,000		
○공유재산심의회 심의수당 100,000원*5명*6회	3,000		
○공유재산심의회 운영 100,000원*6회	600		
○공유재산심의회 책자 제작 600,000원*6회	3,600		
○공유재산 실태조사 용역비 50,000원*600필지	30,000		
○공유재산 무단점유금지 안내판 제작 120,000원*20필지	2,400		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○공유재산 유지보수 관리비 2,500,000원*2회	5,000		
청사 및 시설물 관리	5,736,091	5,650,203	85,888
청사 일반관리	2,752,728	3,104,448	△351,720
201 일반운영비	2,749,728	3,101,448	△351,720
01 사무관리비	56,008	56,008	0
○승강기 검사 수수료 180,000원*10대	1,800		
○가스시설 및 보일러 검사 수수료	700		
○상하수도 급수시설 수질검사 수수료	200		
○청사 전기안전 점검 수수료	9,000		
○다중이용시설 실내공기측정 수수료	1,900		
○다중이용시설 보일러 대기배출오염물질측정 수수료	3,000		
○시청사 출입통제시스템(지문인식기) 임차료 1,100,000원*12회	13,200		
○관사 비품 임차료 250,000원*12월	3,000		
○산업안전보건교육 등 법정교육 수수료 384,000원*2회	768		
○시청사 외부주차장 임차료 1,870,000원*12월	22,440		
02 공공운영비	2,693,720	3,045,440	△351,720
○차량출입시스템 인터넷 사용료 35,000원*12월	420		
○청사 전기요금 80,000,000원*12월	960,000		
○청사 상・하수도 요금 5,000,000원*12월	60,000		
○청사 교통유발부담금	7,000		
○청사 냉난방 연료비 12,500,000원*12월	150,000		
○청사 비상 발전기 연료비	2,000		
○소방・전기・기계 협회비	300		
○한국지방재정공제회비(건물시설물 재해복구)	500,000		
○한국지방재정공제회비(지방관공선 재해복구)	34,000		
○한국지방재정공제회비(영조물 손해배상)	980,000		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
14 기타보상금	3,000	3,000	0
○공공시설물 훼손자 신고 포상금	3,000		
청사 유지관리	2,505,363	2,247,755	257,608
101 인건비	206,123	42,295	163,828
04 기간제근로자등보수	206,123	42,295	163,828
○기간제근로자(청사관리)	206,123		
o 기본급 2,229,120원*6명*12월	160,497		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 시설물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 휴일근무수당 495,360원*6명*12월	35,666		
o 간식비 105,000원*6명*12월	7,560		
o 피복비 200,000원*6명*2회	2,400		
201 일반운영비	740,240	741,060	△820
01 사무관리비	350,240	299,460	50,780
○문산읍사무소 토지 대부료	10,000		
○화장실 소모품(화장지 · 핸드타올 등) 5,000,000원*12월	60,000		
○청소용 소모품(쓰레기봉투 · 락스 · 걸레 등) 2,200,000원*12월	26,400		
○시설용 소모품(멀티탭, LED등기구 등) 2,200,000원*12월	26,400		
○시청사 화장실 비데 렌탈료 및 공기청정기 필터 교체 1,400,000원*12월	16,800		
○전산장비 소모품 및 사무용품 2,000,000원*5회	10,000		
○정수기 임차료 120,000원*12월	1,440		
○승강기 안전문구 시트지 교체 34,000원*50개	1,700		
○청사 팀명패 및 안내판 정비 1,000,000원*2회	2,000		
○공무직(무기계약)근로자 피복비 200,000원*26명*3회	15,600		
○시청사 물놀이 바닥분수 유지관리 소모품 1,500,000원*2월	3,000		
○소방시설 위탁관리비	39,000		
○승강기 위탁관리비	46,000		
○디지털 청사 안내시스템 유지관리 4,520,000원*12월	54,240		
○시청사 2층 스마트가든 유지관리 680,000원*12월	8,160		
○시청사 물놀이 바닥분수 유지관리 11,000,000원*2월	22,000		
○방역(소독비) 1,500,000원*5회	7,500		
02 공공운영비	390,000	441,600	△51,600
○공조기 필터 구입	10,000		
○청사 유지 기본관리비	150,000		
○읍면동 청사 유지 기본관리비	80,000		
○부설주차장 제어설비 유지보수	15,000		
○청사 외부 청소 22,000,000원*1회	22,000		
○물탱크 청소 3,000,000원*2회	6,000		
○3층 흡연부스 유지관리 1,500,000원*4회	6,000		
○시청사 기계설비 성능점검	22,000		
○건축물 안전점검비 4,000,000원*5개소*2회	40,000		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 시설물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시청사 지하 1층 하수관로 세척 작업	10,000		
○시청사 비상발전기 소모품 교체	7,000		
○시청사 공조기 덕트 및 디퓨저 세척	22,000		
401 시설비및부대비	1,559,000	1,464,400	94,600
01 시설비	1,559,000	1,462,000	97,000
○시청사 노후 팬코일유닛(FCU) 교체	32,000		
○시청사 기계실 흡수식 냉온수기 판넬 교체	22,000		
○시청사 흡수식 냉·온수기 세관 및 정비	22,000		
○시청사 온수 보일러 세관 및 정비	10,000		
○시청사 조경지 관리	80,000		
○공공시설물 유지보수	350,000		
○시청사 화장실 노후 급수 및 온수 배관 교체	22,000		
○시청사 비상발전기 기중차단기(ACB) 교체	26,000		
○시청사 기계실 흡수식 냉온수기 순환펌프 교체	18,000		
○시청사 양수펌프 및 소모품 교체	21,000		
○시청사 냉각수 펌프 교체	20,000		
○시청사 승강기 노후 제어기 소모품 교체	21,000		
○시청사 사무실 팬코일유닛(FCU)커버교체	22,000		
○관제센터UPS 및 정류기 배터리 교체	20,000		
○10층 옥상 냉각탑 순환배관 도색	10,000		
○비상계단 방화폐쇄창 배터리 교체	12,000		
○전기실 고압반 계기용변성기(MOF) 교체	10,000		
○시청사 지하주차장 노후 공기이송휀 교체	20,000		
○시청사 행복숲 화단 울타리 교체공사	10,000		
○시청사 건물 내부 공용부 벽면 도장공사	200,000		
○시청사 노후 주차시스템 제어기 교체	37,000		
○시청사 2층 시민홀 바닥배트 교체	23,000		
○시청사 전기실 고압반 노후부품 교체	21,000		
○지상1층 쓰레기 분리수거장 교체	20,000		
○시청사 지하3층 주차장 정비사업	450,000		
○시청사 1층 흡연부스 개선사업	60,000		
읍·면·동 청사 건축·보수공사	478,000	298,000	180,000
401 시설비및부대비	478,000	298,000	180,000
01 시설비	478,000	298,000	180,000
○대평면 복지회관 석면 해체·제거사업	100,000		
○문산읍사무소 창고 보수공사	26,000		
○사봉면사무소 환경개선공사	32,000		
○지수면사무소 방수공사	50,000		
○일반성면사무소 냉난방기 교체	113,000		
○금산면사무소 주민자치센터 방수공사	25,000		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 시설물 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○명석면사무소 보수공사	20,000		
○상대동행정복지센터 4층 시스템 냉난방기 설치	18,000		
○하대동행정복지센터 분리수거장(임시창고) 설치	15,000		
○판문동행정복지센터 3층 다목적실 환경개선공사	27,000		
○충무공동행정복지센터 냉난방기 교체	52,000		
공용차량 운영	940,690	207,750	732,940
공용차량 관리	940,690	207,750	732,940
201 일반운영비	237,750	207,750	30,000
01 사무관리비	12,800	5,800	7,000
○읍면동 차량관리직원 안전교육 실시 1,000,000원*2회	2,000		
○불용품매각 감정수수료 200,000원*10회	2,000		
○차량관리 시스템 유지관리비	5,000		
○고속도로 통행료 및 주차료 20,000원*19대*10회	3,800		
02 공공운영비	224,950	201,950	23,000
○자동차세 250,000원*19대	4,750		
○자동차검사수수료 45,000원*220대	9,900		
○자동차 보험료 540,000원*220대	118,800		
○대형승용(3대) 수선 및 유지비 7,000,000원*3대	21,000		
○중형승용(5대) 수선 및 유지비 3,000,000원*5대	15,000		
○대형승합(2대) 수선 및 유지비 14,000,000원*2대	28,000		
○중형승합(3대) 수선 및 유지비 5,000,000원*3대	15,000		
○소형화물(3대) 수선 및 유지비 3,000,000원*3대	9,000		
○중형승용(2대) 전기차 수선 및 유지비 1,000,000원*2대	2,000		
○경형승용(1대) 수선 및 유지비 1,500,000원*1대	1,500		
405 자산취득비	702,940	0	702,940
01 자산및물품취득비	702,940	0	702,940
○공용차량 교체 구입(12대)	544,280		
o 시 홍보 및 보도지원 차량(EV6) 50,850,000원*1대	50,850		
o 문서체송 차량(EV3) 42,810,000원*1대	42,810		
o 120기동대 차량(포터2 더블캡) 26,000,000원*6대	156,000		

부서: 회계과
정책: 회계 및 재산관리(일반공공행정/일반행정)
단위: 공용차량 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o농지관리 업무용 차량(EV4) 41,810,000원*2대	83,620		
o제설・긴급도로보수 차량(15톤 뉴파워트럭) 150,000,000원*1대	150,000		
o공원 녹지 수목관리 차량(마이티 2.5톤) 61,000,000원*1대	61,000		
○공공차량 신규 구입(3대)	158,660		
o먹거리통합지원센터 식재료 안전점검 차량(EV6) 50,850,000원*1대	50,850		
o공원녹지 복합지원시설 운영 차량(2.5톤 더블캡) 61,000,000원*1대	61,000		
o의정홍보 및 보도지원 차량(EV3) 46,810,000원*1대	46,810		
행정운영경비(회계과)(기타/기타)	1,474,497	1,532,397	△57,900
인력운영비	1,391,909	1,451,393	△59,484
인력운영비(청사관리)	1,391,909	1,451,393	△59,484
101 인건비	1,311,909	1,415,393	△103,484
03 공무직(무기계약)근로자보수	1,311,909	1,415,393	△103,484
○기본급	842,091		
o가직군 4호봉 2,282,790원*1명*12월	27,394		
o가직군 8호봉 2,447,590원*10명*12월	293,711		
o가직군 13호봉 2,653,590원*1명*12월	31,844		
o나직군 8호봉 2,606,010원*1명*12월	31,273		
o나직군 9호봉 2,651,330원*3명*12월	95,448		
o나직군 10호봉 2,696,650원*2명*12월	64,720		
o나직군 13호봉 2,832,610원*3명*12월	101,974		
o나직군 17호봉 3,013,890원*2명*12월	72,334		
o나직군 19호봉 3,104,530원*1명*12월	37,255		
o나직군 21호봉 3,195,170원*1명*12월	38,343		
o다직군 32호봉 3,982,910원*1명*12월	47,795		
○보수인상분 1,214,730,000원*8%	97,179		
○명절휴가비	84,215		
o가직군 4호봉 2,282,790원*1명*120%	2,740		
o가직군 8호봉 2,447,590원*10명*120%	29,372		
o가직군 13호봉 2,653,590원*1명*120%	3,185		
o나직군 8호봉 2,606,010원*1명*120%	3,128		
o나직군 9호봉 2,651,330원*3명*120%	9,545		
o나직군 10호봉 2,696,650원*2명*120%	6,472		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
o 나직군 13호봉	2,832,610원*3명*120%	10,198		
o 나직군 17호봉	3,013,890원*2명*120%	7,234		
o 나직군 19호봉	3,104,530원*1명*120%	3,726		
o 나직군 21호봉	3,195,170원*1명*120%	3,835		
o 다직군 32호봉	3,982,910원*1명*120%	4,780		
○야간수당		69,754		
o 나직군 8호봉	411,895원*1명*12월	4,943		
o 나직군 9호봉	422,758원*3명*12월	15,220		
o 나직군 10호봉	425,013원*2명*12월	10,201		
o 나직군 13호봉	445,528원*3명*12월	16,040		
o 나직군 17호봉	472,890원*2명*12월	11,350		
o 나직군 19호봉	499,730원*1명*12월	5,997		
o 나직군 21호봉	500,225원*1명*12월	6,003		
○시간외수당		72,319		
o 가직군 4호봉	190,365원*1명*12월	2,285		
o 가직군 8호봉	209,430원*10명*12월	25,132		
o 가직군 13호봉	226,110원*1명*12월	2,714		
o 나직군 8호봉	224,670원*1명*12월	2,697		
o 나직군 9호봉	230,595원*3명*12월	8,302		
o 나직군 10호봉	231,825원*2명*12월	5,564		
o 나직군 13호봉	243,015원*3명*12월	8,749		
o 나직군 17호봉	257,940원*2명*12월	6,191		
o 나직군 19호봉	272,580원*1명*12월	3,271		
o 나직군 21호봉	272,850원*1명*12월	3,275		
o 다직군 32호봉	344,850원*1명*12월	4,139		
○휴일근무수당		57,854		
o 가직군 4호봉	152,291원*1명*12월	1,828		
o 가직군 8호봉	167,542원*10명*12월	20,106		
o 가직군 13호봉	180,883원*1명*12월	2,171		
o 나직군 8호봉	179,732원*1명*12월	2,157		
o 나직군 9호봉	184,471원*3명*12월	6,641		
o 나직군 10호봉	185,457원*2명*12월	4,451		
o 나직군 13호봉	194,408원*3명*12월	6,999		
o 나직군 17호봉	206,343원*2명*12월	4,953		
o 나직군 19호봉	218,052원*1명*12월	2,617		
o 나직군 21호봉	218,278원*1명*12월	2,620		
o 다직군 32호봉	275,869원*1명*12월	3,311		
○연차수당		32,097		
o 연차수당(26명)	3,209,653원*10일	32,097		
○정액급식비		43,680		
o 정액급식비	140,000원*26명*12월	43,680		
○가족수당		12,720		

부서: 회계과
정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o기타 부양가족 수당 20,000원*3명*12월	720		
o배우자 수당 40,000원*16명*12월	7,680		
o부모・첫째아이 수당 50,000원*4명*12월	2,400		
o둘째아이 수당 80,000원*2명*12월	1,920		
304 연금부담금등	80,000	36,000	44,000
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	80,000	36,000	44,000
○퇴직금 20,000,000원*4명	80,000		
기본경비	82,588	81,004	1,584
기본경비	82,588	81,004	1,584
201 일반운영비	54,100	52,696	1,404
01 사무관리비	54,100	52,696	1,404
○일반수용비	19,000		
○급식비 9,000원*25명*13식*12월	35,100		
202 여비	22,128	21,888	240
01 국내여비	18,672	19,008	△336
○관내여비 240,000원*22명*12월*0.2	12,672		
○관외여비 80,000원*25명*3일	6,000		
02 월액여비	3,456	2,880	576
○월액여비 240,000원*3명*12월*0.4	3,456		
203 업무추진비	6,360	6,420	△60
04 부서운영업무추진비	6,360	6,420	△60
○부서운영업무추진비 530,000원*12월	6,360		