세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 길곡면

부서: 길곡면
정책: 길곡면 사업경비(일반공공행정/일반행정)
단위: 행정지원활동

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
길곡면	481,022	449,682	31,340
길곡면 사업경비(일반공공행정/일반행정)	402,296	378,466	23,830
행정지원활동	160,130	159,130	1,000
이반장활동지원	74,530	74,530	0
301 일반보전금	74,530	74,530	0
07 통장·이장·반장활동보상금	67,930	67,930	0
○이장수당	66,880		
-기본수당 400,000원*11명*12월	52,800		
-상여금 400,000원*11명*2회	8,800		
-회의참석수당 20,000원*11명*2회*12월	5,280		
○반장수당 25,000원*21명*2회	1,050		
14 기타보상금	6,600	6,600	0
○이장현장활동비 50,000원*11명*12월	6,600		
주민참여지원	2,000	1,000	1,000
301 일반보전금	2,000	1,000	1,000
11 행사실비지원금	2,000	1,000	1,000
○교육·회의, 행사 참석자 실비보상 2,000,000원	2,000		
창녕군 지역주도형 주민참여예산(길곡면)	80,000	80,000	0
401 시설비및부대비	80,000	80,000	0
01 시설비	80,000	80,000	0
○길곡 외동마을(농301호) 도로재포장공사 27,500,000원	27,500		
○길곡 상길마을 소하천 둑마루 포장공사 27,500,000원	27,500		
○마을 내 위험목 및 잡초 제거 사업 10,000,000원	10,000		
○마을 안길 안전 시설물 설치 사업 10,000,000원	10,000		
○중길마을 공영 주차장 주변 벽화그리기 사업 5,000,000원	5,000		
특정업무수행	3,600	3,600	0
204 직무수행경비	3,600	3,600	0
02 특정업무경비	3,600	3,600	0
○세무담당공무원 150,000원*2명*12월	3,600		
청사 및 공공시설 관리	242,166	219,336	22,830
청사관리	78,286	75,227	3,059
101 인건비	32,224	31,085	1,139
04 기간제근로자등보수	32,224	31,085	1,139
○청사관리	32,224		
-기본급 82,560원*1명*246일	20,310		
-유급휴일수당 82,560원*1명*67일	5,532		
-연차유급수당 82,560원*11일	909		

부서: 길곡면
정책: 길곡면 사업경비(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 공공시설 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-4대보험료 26,749,440원*11.2%	2,996		
-퇴직금 82,560원*1명*30일	2,477		
201 일반운영비	18,062	15,142	2,920
01 사무관리비	4,800	3,480	1,320
○일반수용비	4,800		
-청사무인경비 용역료 140,000원*12월	1,680		
-청사 화장실 비데 임차 25,000원*4대*12월	1,200		
-공기청정기 임차 35,000원*2대*12월	840		
-청사 정수기 임차 45,000원*2대*12월	1,080		
02 공공운영비	13,262	11,662	1,600
○공공요금 및 제세	462		
-민원실 비상벨 운영 38,500원*12월	462		
○차량선박비	8,800		
-유류대 100,000원*2대*12월	2,400		
-수선유지비 200,000원*2대*12월	4,800		
-관용차량 보험료 800,000원*2대	1,600		
○시설장비유지비 4,000,000원	4,000		
401 시설비및부대비	28,000	29,000	△1,000
01 시설비	28,000	29,000	△1,000
○청사 관상수 정비 4,000,000원*1회	4,000		
○청사 도색공사 등 20,000,000원*1식	20,000		
○청사 쉼터 지붕보수 등 4,000,000원*1식	4,000		
공공시설관리	163,880	144,109	19,771
101 인건비	43,480	42,109	1,371
04 기간제근로자등보수	43,480	42,109	1,371
○복지회관 청사관리	32,224		
-기본급 82,560원*1명*246일	20,310		
-유급휴일수당 82,560원*1명*67일	5,532		
-연차유급수당 82,560원*11일	909		
-4대보험료 26,749,440원*11.2%	2,996		
-퇴직금 82,560원*1명*30일	2,477		
○길곡소공원 관리 82,560원*2명*50일	8,256		
○녹색생태도시조성 환경정비 3,000,000원	3,000		
201 일반운영비	60,400	30,000	30,400
01 사무관리비	16,400	11,800	4,600
○일반수용비	16,400		
-복지회관 무인경비 용역료 140,000원*12월	1,680		

부서: 길곡면
정책: 길곡면 사업경비(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사 및 공공시설 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-복지회관 승강기 점검관리 업무대행 수수료 190,000원*12월	2,280		
-복지회관 소방시설 점검관리 업무대행 수수료 130,000원*12월	1,560		
-복지회관 관리 화장지, 청소용품 구입비 150,000원*12월	1,800		
-복지회관 운영 사무용품 구입비 150,000원*12월	1,800		
-복지회관 정수기 임차 60,000원*1대*12월	720		
-복지회관 화장실 비데 임차 15,000원*6대*12월	1,080		
-길곡주민활력센터 무인경비 용역료 140,000원*12월	1,680		
-길곡주민활력센터 청소용품 등 구입비 150,000원*12월	1,800		
-가로기 및 공공시설 게시용 태극기 등 구입 1,000,000원	1,000		
-노후 국기꽂이 교체 및 추가설치 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	44,000	18,200	25,800
○공공요금 및 제세	36,000		
-복지회관 전기요금 등 1,100,000원*12월	13,200		
-신촌마을 풋고추 문화복지회관 전기 및 수도요금 200,000원*12월	2,400		
-증산게이트볼장 전기요금 등 200,000원*12월	2,400		
-길곡주민활력센터 공공요금 및 제세 1,500,000원*12월	18,000		
○복지회관 시설 유지비 5,000,000원	5,000		
○길곡주민활력센터 시설 유지비 3,000,000원	3,000		
401 시설비및부대비	60,000	72,000	△12,000
01 시설비	60,000	72,000	△12,000
○공공시설물 유지 및 생활주변 정비 50,000,000원	50,000		
○복지회관 베란다 방수공사 등 10,000,000원	10,000		
행정운영경비(길곡면)(기타/기타)	78,726	71,216	7,510
기본경비(길곡면)	78,726	71,216	7,510
기본경비(길곡면)	78,726	71,216	7,510
201 일반운영비	43,346	40,536	2,810
01 사무관리비	31,346	28,936	2,410
○일반수용비 13,000,000원	13,000		
○운영수당	9,610		
-일직비 60,000원*1명*119일	7,140		

부서: 길곡면
정책: 행정운영경비(길곡면)(기타/기타)
단위: 기본경비(길곡면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-재택근무당직비 10,000원*1명*247일	2,470		
○급식비 8,000원*13명*7일*12월	8,736		
02 공공운영비	12,000	11,600	400
○공공요금 및 제세 12,000,000원	12,000		
202 여비	17,160	17,160	0
01 국내여비	17,160	17,160	0
○국내여비 17,160,000원	17,160		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비 550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
204 직무수행경비	2,400	2,400	0
01 직책급업무수행경비	2,400	2,400	0
○면장 150,000원*12월	1,800		
○부면장 50,000원*12월	600		
405 자산취득비	5,700	1,000	4,700
01 자산및물품취득비	5,700	1,000	4,700
○사무실 비품 구입	5,700		
-회의실 빔프로젝트 구입 3,000,000원*1식	3,000		
-자동전자혈압계 구입 1,700,000원*1식	1,700		
-의자 등 사무가구 구입 1,000,000원*1식	1,000		