세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 세무1과

부서: 세무1과
정책: 세정운영
단위: 지방세 부과징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무1과	713,963	664,991	48,972
세정운영	571,023	538,351	32,672
지방세 부과징수	461,907	423,211	38,696
지방세정 관리와 납부 홍보	137,680	142,198	△4,518
201 일반운영비	19,900	20,170	△270
01 사무관리비	19,900	18,730	1,170
○납세홍보현수막 외 2종 700,000*4회	2,800		
○지방세법편람 50,000*12권	600		
○지방세법 종합해설집 등 100,000*7권	700		
○지방세 홍보 책자 제작 2,000*2,000부	4,000		
○재산세납부 안내 홍보물 제작 60*10,000매	600		
○주민세납부 안내 홍보물 제작 60*5,000매	300		
○지방세 수납서비스 개선사업 홍보물 제작 40*160,000매	6,400		
○초등학생 세금교실 기념품 구입 2,500*600명	1,500		
○세정공무원 한마음대회 참가지원	3,000		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○세정평가 운영 업무추진	1,000		
○지방세 과징,과표업무 등 대민업무 시책추진	900		
○세원발굴 등 세수증대 시책추진	600		
204 직무수행경비	38,400	34,800	3,600
03 특정업무경비	38,400	34,800	3,600
○세무담당공무원 특정업무수행활동비 100,000*32명*12월	38,400		
301 일반보상금	10,203	10,113	90
08 사회복무요원보상금	4,203	4,113	90
○사회복무요원 보상금	4,203		
- 봉급 161,000*1명*12월	1,932		
- 중식비 6,000*1명*22일*12월	1,584		
- 교통비 2,600*1명*22일*12월	687		
11 기타보상금	6,000	6,000	0
○지방세 전자고지 신청 납부자 경품 구입 10,000*300명*1장*2회	6,000		
308 자치단체등이전	66,677	0	66,677
10 공기관등에대한경상적대행사업비	66,677	0	66,677
○지방세정보시스템 운영지원비	66,677		
- 표준지방세정보시스템	48,513		
- 통합지방세정보시스템	16,450		
- 과세통보시스템	1,714		

부서: 세무1과
정책: 세정운영
단위: 지방세 부과징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지방세 고지서 인쇄 및 발급	309,800	267,218	42,582
201 일반운영비	309,800	267,218	42,582
01 사무관리비	64,800	63,218	1,582
○지방세 납부고지서	6,600		
- 취·등록면허세 자납고지서 40*120,000건	4,800		
- 등록면허세(면허분) 자납고지서 40*15,000건	600		
- 수시분 고지서 40*30,000건	1,200		
○재산세 고지서 제작 및 출력	29,610		
- 고지서 제작 30*470,000건	14,100		
- 고지서 출력 33*470,000건	15,510		
○주민세 고지서 제작 및 출력	14,490		
- 고지서 제작 30*230,000건	6,900		
- 고지서 출력 33*230,000건	7,590		
○등록면허세(면허분) 고지서 제작 및 출력	2,520		
- 고지서 제작 30*40,000건	1,200		
- 고지서 출력 33*40,000건	1,320		
○고지서 출력용 프린터 토너 286,000*30개	8,580		
○고지서 발송용 봉투 50*60,000매	3,000		
02 공공운영비	245,000	204,000	41,000
○우편요금	245,000		
- 정기분 발송	215,000		
- 수시분 발송 2,500,000*12월	30,000		
구제제도 위원회 운영	1,960	1,960	0
201 일반운영비	1,960	1,960	0
01 사무관리비	1,960	1,960	0
○지방세심의위원회 운영수당 70,000*7명*4회	1,960		
지방세 연구원 기능 활성화 지원	12,467	11,835	632
306 출연금	12,467	11,835	632
01 출연금	12,467	11,835	632
○한국지방세연구원 출연금	12,467		
체납세 징수관리	4,400	5,382	△982
체납세 징수 독려	4,400	5,382	△982
201 일반운영비	4,400	5,382	△982
01 사무관리비	4,400	5,382	△982
○체납세액고지서 제작 40*60,000건	2,400		
○대법원 인터넷등기소 전자촉탁수수료 1,000*2,000건	2,000		
개별주택가격 조사 및 산정	99,276	104,318	△5,042
개별주택가격 산정과 홍보	99,276	104,318	△5,042

부서: 세무1과
정책: 세정운영
단위: 개별주택가격 조사 및 산정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	40,044	44,804	△4,760
04 기간제근로자등보수	40,044	44,804	△4,760
○개별주택가격 조사원	40,044		
- 보수(주,월차수당 포함) 64,150*6명*185일*50%	35,604		
- 고용보험부담금 35,603,250*1.5%	535		
- 산재보험부담금 35,603,250*3.2%	1,140		
- 국민연금보험부담금 35,603,250*4.5%	1,603		
- 국민건강보험부담금 35,603,250*3.06%	1,090		
- 노인장기요양보험부담금 1,089,459*6.55%	72		
201 일반운영비	58,512	58,794	△282
01 사무관리비	58,512	58,794	△282
○미공시 공동주택가격 산정수수료 50,000*90동	4,500		
○개별주택가격조사 관련 소모품비	4,099		
- 플로터 토너 198,000*6색*1회*50%	594		
- 레이저프린터 토너 408,000*1회*50%	204		
- 레이저프린터(칼라) 토너 354,750*4색*1회*50%	710		
- 플로터 용지 38,000*10롤*50%	190		
- 플로터 헤더 1,045,000*1회*50%	523		
- 복사용지 21,000*3박스*12월*50%	378		
- 전산장비 유지 보수 300,000*2회*50%	300		
- HMAP 프로그램 유지 보수 2,400,000*1회*50%	1,200		
○개별주택가격 홍보 현수막 외 1종 100,000*28개*50%	1,400		
○개별주택가격 검증 수수료	43,018		
- 개별주택가격 산정 6,098*14,000건*50%	42,686		
- 의견제출 7,623*20건*50%	77		
- 이의신청 25,410*20건*50%	255		
○개별주택가격 조사 특근급식비 7,000*13명*90일*50%	4,095		
○부동산평가위원회 운영수당 70,000*10명*4회*50%	1,400		
202 여비	720	720	0
01 국내여비	720	720	0
○개별주택가격조사 출장여비 20,000*4명*3일*6월*50%	720		
적극적인 세원발굴	5,440	5,440	0
지방세 세무조사	5,440	5,440	0
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0

부서: 세무1과
정책: 세정운영
단위: 적극적인 세원발굴 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○세무조사 출장여비 20,000*4명*3일*6월	1,440		
303 포상금	4,000	4,000	0
01 포상금	4,000	4,000	0
○세원발굴 징수포상금 240,000,000*5%*1/3	4,000		
행정운영경비(세무1과)	142,940	126,640	16,300
기본경비	142,940	126,640	16,300
기본경비	142,940	126,640	16,300
201 일반운영비	18,480	18,480	0
01 사무관리비	18,480	18,480	0
○부서운영 기본수용비 540,000*32명*70%	12,096		
○기본업무수행 급량비 7,000*19명*4식*12월	6,384		
202 여비	107,520	99,840	7,680
01 국내여비	107,520	99,840	7,680
○기본업무수행 관내출장여비 20,000*32명*14회*12월	107,520		
203 업무추진비	4,320	4,320	0
04 부서운영업무추진비	4,320	4,320	0
○부서운영업무추진비 (350,000+5,000*2명)*12월	4,320		
405 자산취득비	12,620	4,000	8,620
01 자산및물품취득비	12,620	4,000	8,620
○복사기(일반형) 5,000,000*1대	5,000		
○노트북 컴퓨터 1,100,000*1대	1,100		
○사무실 캐비넷 280,000*17개	4,760		
○민원테이블 500,000*1대	500		
○모사전송기 300,000*1대	300		
○이동서랍 120,000*8개	960		