세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	1,482,650	1,294,779	187,871
	국 158,620		
	도 1,400		
	군 1,322,630		
친절한 민원행정 구현	294,025	324,802	△30,777
	국 17,051		
	군 276,974		
편리하고 신속한 민원처리기반 구축	111,984	142,761	△30,777
	국 10,010		
	군 101,974		
민원 행정서비스 향상	75,284	85,448	△10,164
101 인건비	20,496	19,488	1,008
04 기간제근로자등보수	20,496	19,488	1,008
◎민원도우미 운영	20,496		
○인부임(주·월차 60일 포함) 61,000원 * 1명 * 300일	18,300		
○법적부담금 18,300,000원 * 12%	2,196		
201 일반운영비	47,996	37,342	10,654
01 사무관리비	16,622	16,582	40
◎일반수용비	14,900		
○어디서나민원제도운영(팩스민원)	2,500		
○무인민원발급기 부품비(4대) 60,000,000원 * 4.0%	2,400		
○무인민원발급기 발급용지 구입 50,000원 * 10박스	500		
○무인민원발급기 토너 구입 250,000원 * 4대	1,000		
○무인민원발급기 복합편철심 구입 80,000원 * 5박스	400		
○토지이용확인서 발급용 토너 구입 600,000원 * 2회	1,200		
○민원수수료 카드결제 수수료	1,000		
○정부민원포털 민원24 홍보	3,000		
○민원실 환경정비(화분) 50,000원 * 20개	1,000		
○민원실 실내화단정비	1,500		
○민원인용 도서(잡지) 구입 10,000원 * 40권	400		
◎임차료	1,722		
○민원수수료 카드단말기 임차료 10,000원 * 10대 * 12월	1,200		
○민원인용 정수기 임차료(1대)	522		
02 공공운영비	31,374	20,760	10,614
◎공공요금 및 제세	21,600		
○민원행정알리미 SMS 이용료 18원 * 100,000건 * 12월	21,600		

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎시설장비유지비	9,774		
○통합메시징시스템 유지보수	1,954		
○무인민원발급기 유지보수(4대)	7,820		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
◎민원행정주요시책업무추진	3,000		
301 일반보상금	1,792	1,568	224
09 행사실비보상금	1,792	1,568	224
◎민원상담관 급식보상 8,000원 * 2명 * 12회	192		
◎민원봉사의집 운영요원 교육 급식보상 8,000원 * 200명	1,600		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
◎민원처리마일리지 우수공무원 시상금	1,000		
○최우수(1명)	300		
○우수 200,000원 * 2명	400		
○장려 100,000원 * 3명	300		
405 자산취득비	1,000	3,050	△2,050
01 자산및물품취득비	1,000	3,050	△2,050
◎민원안내 데스크 구입(1식)	1,000		
주민등록제도 운영	22,740	36,340	△13,600
201 일반운영비	22,740	22,740	0
01 사무관리비	19,840	19,840	0
◎일반수용비	19,840		
○주민등록증 발급 비용 3,800원 * 3,500명	13,300		
○주민등록제도운영 서식인쇄 5,000원 * 10종 * 20권	1,000		
○주민등록일제정비 현수막 제작 50,000원 * 10개 * 4회	2,000		
○주민등록사무편람 구입 40,000원 * 11권	440		
○주민등록 등·초본용지 구입 30,000원 * 50박스	1,500		
○주민등록제도운영 소모품구입(읍,면) 300,000원 * 2종	600		
○주민등록증 주소변경 라벨테이프 10,000원 * 100개	1,000		
02 공공운영비	2,900	2,900	0
◎시설장비유지비	2,900		
○주민등록증감별기단말기 유지보수 100,000원 * 15대	1,500		
○전자서명기 유지보수 100,000원 * 14대	1,400		
여권분소운영(보조)	10,010	17,023	△7,013

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 편리하고 신속한 민원처리기반 구축 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 10,010		
201 일반운영비	10,010	17,023	△7,013
	국 10,010		
01 사무관리비	9,510	16,523	△7,013
◎일반수용비	9,510		
○여권분소운영 사무용품 및 홍보물품 구입	6,510		
	국 6,510		
○여권보호용케이스 제작 3,000원 * 1,000매	3,000		
	국 3,000		
02 공공운영비	500	500	0
◎공공요금 및 제세	500		
○여권 무료등기 배송비	500		
	국 500		
인감제도 운영	3,950	3,950	0
201 일반운영비	3,950	3,950	0
01 사무관리비	3,950	3,950	0
◎일반수용비	3,950		
○인감제도운영 서식인쇄 5,000원 * 10종 * 30권	1,500		
○인감대장 카드보호용 색테이프 구입 50원 * 5,000매	250		
○본인서명 및 인감증명서 발급용지 40,000원 * 30박스	1,200		
○인감대장 이송용 봉투 200원 * 3,000매	600		
○인감업무 사무편람 구입 40,000원 * 10권	400		
고객만족 민원서비스 향상	182,041	182,041	0
	국 7,041		
	군 175,000		
가족관계등록사무지원(보조)	7,041	7,041	0
	국 7,041		
201 일반운영비	3,801	3,801	0
	국 3,801		
01 사무관리비	3,801	3,801	0
◎일반수용비	3,801		
○가족관계등록사무 관련 사무용품 등 구입(9개읍면)	3,801		
	국 3,801		
202 여비	3,240	3,240	0
	국 3,240		
01 국내여비	3,240	3,240	0
◎가족관계등록사무 업무추진 여비(9개읍면) 40,000원 * 9명 * 9개읍면	3,240		
	국 3,240		
전입장려지원	175,000	175,000	0

부서: 종합민원과
정책: 친절한 민원행정 구현
단위: 고객만족 민원서비스 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	175,000	175,000	0
11 기타보상금	175,000	175,000	0
◎전입보상금 지원	175,000		
○세대전입보상 200,000원 * 500세대	100,000		
○개인전입보상 200,000원 * 250명	50,000		
○학생추가장려금 100,000원 * 250명	25,000		
공간정보 및 도로명주소 안정화 추진	117,620	114,025	3,595
부동산종합정보제공	5,330	5,330	0
부동산종합공부발급	5,330	5,330	0
201 일반운영비	5,330	5,330	0
01 사무관리비	5,330	5,330	0
◎일반수용비	5,330		
○부동산종합공부발급	4,700		
·프린터기 토너 구입 80,000원 * 10개 * 3대	2,400		
·용지 구입 22,000원 * 50박스	1,100		
·신청서 인쇄 12,000원 * 100권	1,200		
○자동인증기 리본 구입 20,000원 * 3대 * 3개	180		
○자동인증기 스폰지롤러 구입 150,000원 * 3대	450		
도로명주소 안정화 추진	73,290	49,695	23,595
도로명주소사업	73,290	47,695	25,595
201 일반운영비	7,530	7,350	180
01 사무관리비	7,350	7,350	0
◎일반수용비	7,350		
○건물번호판 제작 8,700원 * 500개	4,350		
○도로명주소 홍보물 제작 2,000원 * 1,500개	3,000		
02 공공운영비	180	0	180
◎공공요금 및 제세	180		
○스마트 KAIS 통신료 15,000원 * 12월	180		
308 자치단체등이전	15,760	15,345	415
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	15,760	15,345	415
◎국가주소정보시스템 유지보수	13,168		
○GIS엔진 유지보수(지방분담금)	2,400		
○국가주소정보시스템운영지원(지방분담금)	10,768		
◎도로명주소 기본도 현행화사업(지방분담금)	2,592		
401 시설비및부대비	50,000	25,000	25,000
01 시설비	50,000	25,000	25,000

부서: 종합민원과
정책: 공간정보 및 도로명주소 안정화 추진
단위: 도로명주소 안정화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎도로명주소 안내시설물 설치	30,000		
○도로명판 설치 500,000원 * 60개소	30,000		
◎도로명주소 안내시설물 보수	20,000		
국가공간정보기반구축	39,000	59,000	△20,000
공간정보시스템 운영 관리	39,000	59,000	△20,000
201 일반운영비	39,000	59,000	△20,000
02 공공운영비	39,000	39,000	0
◎시설장비유지비	39,000		
○국가공간정보통합시스템 유지보수	24,000		
○부동산종합공부시스템 유지보수	15,000		
창의적 지적행정 구현 및 바른땅 등록	799,280	652,965	146,315
	국 82,000		
	도 1,400		
	군 715,880		
효율적인 지적관리	277,068	148,509	128,559
지적측량 및 공부 관리	277,068	77,278	199,790
201 일반운영비	12,770	25,670	△12,900
01 사무관리비	12,770	25,670	△12,900
◎일반수용비	12,770		
○지적측량기준점 설치 138,000원 * 40점	5,520		
○지적공부서식 제작 및 구입	1,750		
·지적공부관리 서식 제작 및 구입 250원 * 4,000매	1,000		
·A/S제 운영 우편엽서 제작 500원 * 1,500매	750		
○지적전산 소모품 구입 300,000원 * 15개	4,500		
○지적측량장비 성능검사 수수료 500,000원 * 2대	1,000		
207 연구개발비	234,000	18,000	216,000
02 전산개발비	234,000	18,000	216,000
◎영구보존 지적기록물 전산화	234,000		
403 자치단체등자본이전	30,298	33,608	△3,310
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	30,298	33,608	△3,310
◎지적기준점 위탁관리	30,298		
지적재조사사업 추진	522,212	504,456	17,756
	국 82,000		
	도 1,400		
	군 438,812		
지적재조사사업(자체)	429,700	418,900	10,800
201 일반운영비	29,700	18,900	10,800
01 사무관리비	25,800	16,200	9,600

부서: 종합민원과
정책: 창의적 지적행정 구현 및 바른땅 등록
단위: 지적재조사사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎일반수용비	18,600		
○감정평가 수수료 150,000원 * 76필	11,400		
○지적재조사 측량기준점 관측 및 매설비 120,000원 * 60필	7,200		
◎임차료	7,200		
○지적재조사 사업 업무추진 차량 임차료(1대) 600,000원 * 12월	7,200		
02 공공운영비	3,900	2,700	1,200
◎공공요금 및 제세	900		
○지적재조사 우편요금(800통)	900		
◎차량선박비	3,000		
○지적재조사 사업 업무추진 차량 유류비 250,000원 * 12월	3,000		
301 일반보상금	400,000	400,000	0
11 기타보상금	400,000	400,000	0
◎지적재조사 조정금 100,000원 * 4,000㎡	400,000		
지적재조사사업(보조)	91,112	85,556	5,556
	국 82,000		
	군 9,112		
401 시설비및부대비	91,112	85,556	5,556
	국 82,000		
	군 9,112		
01 시설비	91,112	85,556	5,556
◎지적재조사사업(532필지)	91,112		
	국 82,000		
	군 9,112		
지적재조사사업추진(보조)	1,400	0	1,400
	도 1,400		
202 여비	1,400	0	1,400
	도 1,400		
01 국내여비	1,400	0	1,400
◎지적재조사사업 업무추진 여비	1,400		
	도 1,400		
주민과 함께하는 토지행정	221,275	152,507	68,768
	국 59,569		
	군 161,706		
부동산 거래질서 확립	12,000	12,000	0
공인중개사업무 및 부동산거래신고제 운영	1,000	1,000	0
301 일반보상금	1,000	1,000	0
11 기타보상금	1,000	1,000	0
◎공인중개사업무 위반신고 포상금 500,000원 * 2건	1,000		
개발이익환수제 운영	11,000	11,000	0

부서: 종합민원과
정책: 주민과 함께하는 토지행정
단위: 부동산 거래질서 확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	11,000	11,000	0
01 사무관리비	11,000	11,000	0
◎일반수용비	11,000		
○개발비용 산출내역 재산정 확인 수수료 1,000,000원 * 8건	8,000		
○개별공시지가 없는 토지 지가 감정 수수료 1,000,000원 * 2건	2,000		
○홍보 현수막 제작 50,000원 * 20개	1,000		
신뢰받는 공시지가 조사관리	209,275	140,507	68,768
	국 59,569		
	군 149,706		
개별공시지가 조사 및 결정(보조)	209,275	140,507	68,768
	국 59,569		
	군 149,706		
101 인건비	65,441	37,219	28,222
	국 18,627		
	군 46,814		
04 기간제근로자등보수	65,441	37,219	28,222
◎개별공시지가 조사 보조 인부임(3명)	65,441		
	국 18,627		
	군 46,814		
201 일반운영비	141,084	103,288	37,796
	국 40,159		
	군 100,925		
01 사무관리비	116,674	78,988	37,686
◎일반수용비	115,474		
○개별공시지가 산정 검증수수료	97,515		
	국 27,757		
	군 69,758		
○개별공시지가 업무추진 수용비	17,959		
	국 5,112		
	군 12,847		
◎급량비	1,200		
○개별공시지가 근무자 급식비 8,000원 * 3명 * 50일	1,200		
	국 342		
	군 858		
02 공공운영비	24,410	24,300	110
◎공공요금 및 제세	24,410		
○결정(열람)통지문 우편료	24,410		
	국 6,948		
	군 17,462		
202 여비	2,750	0	2,750
	국 783		
	군 1,967		

부서: 종합민원과
정책: 주민과 함께하는 토지행정
단위: 신뢰받는 공시지가 조사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	2,750	0	2,750
◎개별공시지가 업무추진 여비	2,750		
	국 783		
	군 1,967		
행정운영경비(종합민원과)	50,450	50,480	△30
기본경비(종합민원과)	50,450	50,480	△30
기본경비(종합민원과)	50,450	50,480	△30
201 일반운영비	20,910	20,340	570
01 사무관리비	20,910	20,340	570
◎일반수용비	15,160		
○부서운영 사무관리비	7,040		
○부서운영 도서구입비	600		
○행정장비 유지 및 보수	7,520		
◎급량비	5,750		
○부서운영 급식비	5,750		
202 여비	25,940	25,940	0
01 국내여비	25,940	25,940	0
◎부서운영 업무추진여비	25,940		
203 업무추진비	3,600	4,200	△600
04 부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
◎정원 20인 이하 300,000원 * 12월	3,600		