세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 공정허가과

부서: 공정허가과
정책: 복합 민원행정서비스
단위: 원스톱 민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공정허가과	5,679,853 국 3,483,892 도 373,401 군 1,822,560	5,747,862	△68,009
복합 민원행정서비스	92,569	44,038	48,531
원스톱 민원처리	92,569	44,038	48,531
기동처리반 운영	69,741	41,638	28,103
101 인건비	2,683	0	2,683
04 기간제근로자등보수	2,683	0	2,683
○ 복합민원 허가자료관리 일시사역인부임	2,683		
。인건비 9,160원 * 1명 * 8시간 * 30일	2,199		
。보험료 2,199,000원 * 22.01%	484		
201 일반운영비	63,558	39,638	23,920
01 사무관리비	61,500	34,880	26,620
○ 일반수용비	56,100		
。환경 미화용 화분 구입 100,000원 * 2종 * 4월	800		
。복합민원 업무추진	21,200		
・인허가 신청용 서식 제작 250원 * 20종 * 800매	4,000		
・우편발송용 봉투 제작 2,000원 * 2종 * 2,000매	8,000		
・민원 사례집 및 업무편람 제작 20,000원 * 3종 * 50부	3,000		
・불법행위 예방 홍보물 제작 1,000원 * 2,000부	2,000		
・사무용품 구입 350,000원 * 12월	4,200		
。제본기 및 스프링 구입 500,000원 * 1회	500		
。복사용지 구입 300,000원 * 12회	3,600		
。개발행위허가 군계획분과위원회 심의 책자 제작 100,000원 * 15부 * 12회	18,000		
。불법전용 확인 경계측량비 1,000,000원 * 4회	4,000		
。산지전용 및 개발행위허가 대상 입지분석 수수료 1,000,000원 * 4회	4,000		
。송무대상 사업장 드론영상촬영비 500,000원 * 4건	2,000		
。배출사업장 준수사항 안내문 제작 10,000원 * 200매	2,000		
○ 운영수당	3,000		
。재해 및 환경 협의 비대상지 분야별 전문가 자문수당 300,000원 * 2명 * 5회	3,000		
○ 임차료	2,400		
。복합민원팀 칼라고속복합기 임차료 200,000원 * 12월	2,400		

부서: 공정허가과
정책: 복합 민원행정서비스
단위: 원스톱 민원처리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	2,058	4,758	△2,700
○ 공공요금 및 제세	2,058		
。복합민원처리 우편발송	2,058		
·등기 1,930원 * 100회 * 6월	1,158		
·일반 300원 * 500회 * 6월	900		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 복합민원 업무 추진 2,000,000원	2,000		
405 자산취득비	1,500	0	1,500
01 자산및물품취득비	1,500	0	1,500
○ 군정 시청용 벽걸이형 TV 구입 1,500,000원 * 1대	1,500		
농지 행정 운영(농지보전부담금)	6,448	2,400	4,048
201 일반운영비	4,848	2,400	2,448
01 사무관리비	4,848	2,400	2,448
○ 일반수용비	4,848		
。농지 사후관리 안내 등 홍보물 제작 3,000원 * 1,000부	3,000		
。복사용지 구입 27,000원 * 2박스 * 12월	648		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
202 여비	1,600	0	1,600
01 국내여비	1,600	0	1,600
○ 농지불법전용 시군 교차단속 관외여비 50,000원 * 2명 * 2일 * 8회	1,600		
공정허가 행정 추진	16,380	0	16,380
201 일반운영비	16,380	0	16,380
01 사무관리비	13,980	0	13,980
○ 일반수용비	13,980		
。사무실운영 소모품 구입 350,000원 * 12월	4,200		
。복사용지 구입 300,000원 * 12월	3,600		
。신문구독료	1,380		
·중앙지 15,000원 * 3부 * 12월	540		
·지방지 10,000원 * 7부 * 12월	840		
。복사기 토너 구입 300,000원 * 6회	1,800		
。칼라프린터 토너 구입 500,000원 * 6회	3,000		
02 공공운영비	2,400	0	2,400
○ 시설장비유지비	2,400		
。복사기 및 프린터 유지관리비 400,000원 * 6회	2,400		
주거환경 개선	4,908,420	4,940,079	△31,659
	국 3,368,797		

부서: 공정허가과
정책: 주거환경 개선
단위: 건축행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 336,250 군 1,203,373		
건축행정	1,573,113 국 868,713 도 12,000 군 692,400	1,193,300	379,813
건축 건실화	17,866	19,876	△2,010
201 일반운영비	16,426	17,356	△930
01 사무관리비	10,340	11,940	△1,600
○ 일반수용비	10,340		
。불법건축물 관리단속	10,340		
・건축지도원 단속업무대행수수료 367,000원 * 5명 * 4회	7,340		
・불법건축물 측량수수료(이행강제금 부과) 500,000원 * 2건	1,000		
・불법건축물 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	6,086	5,416	670
○ 공공요금 및 제세	6,086		
。건축인허가 및 개발행위허가 업무 신원보증보험비 335,000원 * 10명	3,350		
。우표구입 등 3,800원 * 60건 * 12월	2,736		
202 여비	1,440	2,520	△1,080
01 국내여비	1,440	2,520	△1,080
○ 불법건축물 현장조사 20,000원 * 4명 * 3일 * 6월	1,440		
아름다운 건축물 관리	26,614	37,706	△11,092
201 일반운영비	22,614	33,206	△10,592
01 사무관리비	19,650	29,350	△9,700
○ 일반수용비	12,150		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
。홍보물 제작 5,000,000원	5,000		
。건축행정 업무추진	5,950		
・건축물 현황도면 카드 제작 500원 * 2,000매	1,000		
・건축물관리법 등 해설책자 구입 90,000원 * 7권	630		
・아름다운건축물 업무 컬러프린터 토너 구입 500,000원 * 2회	1,000		
・아름다운건축물 업무 컬러프린터 드럼 구입 400,000원 * 2회	800		
・아름다운건축물 업무추진 복사용지 구입 24,000원 * 20박스 * 4회	1,920		
・건축(분양가)심의위원회 운영 소모품 구입 200,000원 * 3회	600		

부서: 공정허가과
정책: 주거환경 개선
단위: 건축행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 건축(분양가)심의위원회 참석수당 100,000원 * 25명 * 3회	7,500		
02 공공운영비	2,964	3,856	△892
○ 공공요금 및 제세	2,964		
。건축물대장업무 및 토지이용계획업무 배상공제회비 188,000원 * 5명	940		
。건축물대장 생성알림 통보 우표 구입 2,530원 * 800건	2,024		
202 여비	4,000	4,500	△500
01 국내여비	4,000	4,500	△500
○ 건축행정 민원발생에 따른 현지조사 등 20,000원 * 4명 * 5일 * 10월	4,000		
빈집 정비	100,000	90,000	10,000
402 민간자본이전	100,000	90,000	10,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	100,000	90,000	10,000
○ 빈집정비 1,000,000원 * 100동	100,000		
국민주택융자금 관리	4,769	4,704	65
201 일반운영비	4,769	4,704	65
01 사무관리비	4,500	4,500	0
○ 일반수용비	4,500		
。국민주택융자금 경매수수료 900,000원 * 3동	2,700		
。국민주택융자금 압류수수료 200,000원 * 3동	600		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	269	204	65
○ 공공요금 및 제세	269		
。국민주택융자금 회수관련 우표구입	269		
·등기 2,530원 * 21건 * 3회	160		
·일반 430원 * 21건 * 12회	109		
미등재 건축물 등록관리	19,250	19,250	0
401 시설비및부대비	19,250	19,250	0
01 시설비	19,250	19,250	0
○ 구 건축물대장 현황도면작성 및 전산입력 550,000원 * 35동	19,250		
공동주택 관리	70,000	65,000	5,000
	도 12,000		
	군 58,000		
401 시설비및부대비	30,000	25,000	5,000
01 시설비	30,000	25,000	5,000
○ 소규모 공동주택 안전진단 지원비 3,000,000원 * 10동	30,000		

부서: 공정허가과
정책: 주거환경 개선
단위: 건축행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전	40,000	40,000	0
	도 12,000		
	군 28,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	40,000	40,000	0
○ 공동주택관리(유지보수) 지원			
20,000,000원 * 2동	40,000		
	도 12,000		
	군 28,000		
빈집정보시스템 구축	69,168	67,960	1,208
101 인건비	44,848	42,840	2,008
04 기간제근로자등보수	44,848	42,840	2,008
○ 빈집 실태조사 및 DB구축			
73,280원 * 18명 * 34일	44,848		
201 일반운영비	21,920	22,720	△800
01 사무관리비	21,920	22,720	△800
○ 일반수용비	20,000		
。빈집업무 추진	20,000		
·빈집정비사업 현수막 제작			
70,000원 * 20개소 * 2회	2,800		
·빈집정비사업 홍보물 제작			
4,000원 * 400개 * 2회	3,200		
·빈집정비 운영비 500,000원 * 10회	5,000		
·컬러복사기 드럼 및 토너 구입			
200,000원 * 15회	3,000		
·복사용지 구입			
24,000원 * 20박스 * 10회	4,800		
·사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
○ 급량비	1,920		
。빈집업무 지도점검 급식비			
8,000원 * 4명 * 5일 * 12월	1,920		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○ 빈집업무 지도점검 여비			
20,000원 * 4명 * 5일 * 6월	2,400		
공공건축물 그린리모델링 지원	1,253,446	844,538	408,908
	국 862,713		
	군 390,733		
401 시설비및부대비	1,253,446	844,538	408,908
	국 862,713		
	군 390,733		
01 시설비	1,232,446	831,638	400,808
○ 그린리모델링 공사비(4개소)			
1,232,446,000원	1,232,446		
	국 862,713		
	군 369,733		

부서: 공정허가과
정책: 주거환경 개선
단위: 건축행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 감리비	14,000	12,000	2,000
○ 그린리모델링 감리비(4개소)(자체) 14,000,000원	14,000		
03 시설부대비	7,000	900	6,100
○ 그린리모델링 현황측량비 등(4개소)(자체) 7,000,000원	7,000		
건축물 화재안전성능보강 지원	12,000	26,666	△14,666
	국 6,000		
	군 6,000		
402 민간자본이전	12,000	26,666	△14,666
	국 6,000		
	군 6,000		
02 민간자본사업보조(이전재원)	12,000	26,666	△14,666
○ 건축물 화재안전성능보강 지원 12,000,000원 * 1개소	12,000		
	국 6,000		
	군 6,000		
기초생활 보장 지원	3,208,668	3,619,900	△411,232
	국 2,500,084		
	도 324,250		
	군 384,334		
주거급여 지원	3,041,250	3,556,250	△515,000
	국 2,433,000		
	도 304,125		
	군 304,125		
301 일반보전금	1,841,250	1,756,250	85,000
	국 1,473,000		
	도 184,125		
	군 184,125		
01 사회보장적수혜금	1,841,250	1,756,250	85,000
○ 주거급여(1,056호) 1,841,250,000원	1,841,250		
	국 1,473,000		
	도 184,125		
	군 184,125		
403 자치단체등자본이전	1,200,000	1,800,000	△600,000
	국 960,000		
	도 120,000		
	군 120,000		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	1,200,000	1,800,000	△600,000
○ 집수리사업(212호) 1,200,000,000원	1,200,000		
	국 960,000		
	도 120,000		
	군 120,000		
농어촌 장애인 주택개조 지원	30,400	30,400	0
	국 15,200		
	도 4,560		
	군 10,640		

부서: 공정허가과
정책: 주거환경 개선
단위: 기초생활 보장 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
402 민간자본이전	30,400	30,400	0
	국 15,200		
	도 4,560		
	군 10,640		
02 민간자본사업보조(이전재원)	30,400	30,400	0
○ 농어촌 장애인 주택개조 지원 3,800,000원 * 8동	30,400		
	국 15,200		
	도 4,560		
	군 10,640		
행복둥지	33,250	33,250	0
402 민간자본이전	33,250	33,250	0
03 민간위탁사업비	33,250	33,250	0
○ 행복둥지사업(10동) 33,250,000원	33,250		
청년월세 한시 특별지원	103,768	0	103,768
	국 51,884		
	도 15,565		
	군 36,319		
301 일반보전금	103,768	0	103,768
	국 51,884		
	도 15,565		
	군 36,319		
01 사회보장적수혜금	103,768	0	103,768
○ 저소득 청년 월세지원 103,768,000원	103,768		
	국 51,884		
	도 15,565		
	군 36,319		
건축인허가	126,639	126,879	△240
건축인허가	108,719	108,839	△120
201 일반운영비	106,319	106,319	0
01 사무관리비	106,319	106,319	0
○ 일반수용비	101,319		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
。건축인허가 업무추진	97,769		
・건축신고 현장조사 및 사용승인검사 업무대행수수료 367,000원 * 276건 * 40%	40,517		
・건축허가 현장조사 367,000원 * 120건 * 50%	22,020		
・건축허가 사용승인검사 367,000원 * 120건 * 80%	35,232		
。건축 및 개발행위허가 법령집 해설책자 구입 90,000원 * 5권	450		
。건축물인허가 업무추진 복사기 토너 구입 600,000원 * 2회	1,200		

부서: 공정허가과
정책: 주거환경 개선
단위: 건축인허가 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
。건축물인허가 업무추진 복사기 유지비 300,000원 * 1회	300		
。건축위원회 운영 소모품 구입 200,000원 * 2회	400		
○ 운영수당	5,000		
。건축위원회 참석수당 100,000원 * 25명 * 2회	5,000		
202 여비	2,400	2,520	△120
01 국내여비	2,400	2,520	△120
○ 건축인허가 신청 및 공사현장 민원발생 현지조사	2,400		
。관내여비 20,000원 * 5명 * 4일 * 6월	2,400		
건축개발행위 허가	17,920	18,040	△120
201 일반운영비	15,520	15,520	0
01 사무관리비	15,520	15,520	0
○ 일반수용비	15,520		
。개발행위허가 업무추진 컬러프린터 관리유지비	6,720		
・컬러프린터 토너 구입 2,000,000원 * 2회	4,000		
・컬러프린터 드럼 구입 1,520,000원 * 1회	1,520		
・컬러프린터 유지비 600,000원 * 2회	1,200		
。군계획 분과위원회 상정 책자 제작 1,000,000원 * 8회	8,000		
。군계획 분과위원회 운영 소모품 구입 100,000원 * 8회	800		
202 여비	2,400	2,520	△120
01 국내여비	2,400	2,520	△120
○ 군계획 분과위원회 상정 대상 개발행위허가 현장조사 20,000원 * 5명 * 4일 * 6월	2,400		
식품 및 공중위생관리	588,216	693,761	△105,545
	국 115,095		
	도 37,151		
	군 435,970		
식품위생 관리	529,540	600,745	△71,205
	국 115,095		
	도 37,151		
	군 377,294		
식품위생업소 관리	33,270	33,820	△550
201 일반운영비	31,350	31,900	△550
01 사무관리비	16,800	17,500	△700
○ 일반수용비	15,050		
。식품위생영업소 관리	6,150		

부서: 공정허가과
정책: 식품 및 공중위생관리
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·위생업무처리 민원발송용 봉투제작 400원 * 2종 * 3,000매	2,400		
·영업신고증 제작 500원 * 1,500매	750		
·위생업무추진 사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
·위생업무 추진 프린터토너(컬러) 구입 300,000원 * 6회	1,800		
。신규업소 등 위생용품 구입 3,000원 * 10개 * 70개소	2,100		
。즉석판매제조가공업 위생용품 구입 2,000원 * 1,000매 * 2회	4,000		
。어린이 식생활 안전보호 구역 표지판 제작 280,000원 * 10개소	2,800		
○ 운영수당	1,750		
。식품진흥기금 심의위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 2회	700		
。위생업소 지원 심의위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 3회	1,050		
02 공공운영비	7,550	7,400	150
○ 공공요금 및 제세	7,550		
。위생업소 안내문 및 신고필증 발송 우편료	3,790		
·일반 430원 * 1,000개소 * 3회	1,290		
·등기 2,500원 * 1,000개소 * 1회	2,500		
。위생업소 건강검진 사전예고제 발송 우편료 2,500원 * 1,000개소	2,500		
。부정불량식품신고 통신요금 5,000원 * 12회	60		
。위생업소 인허가 처리 시설장비 유지비 40,000원 * 5대 * 6회	1,200		
03 행사운영비	7,000	7,000	0
○ 위생업소 영업주 위생교육 등 행사운영 1,000,000원 * 3회	3,000		
○ 음식문화잔치 참가업소 행사지원 1,000,000원 * 1회	1,000		
○ 각종 축제 참여업소 행사 운영지원 500,000원 * 6개소	3,000		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
○ 식품위생업소 지도점검 여비 20,000원 * 1명 * 8일 * 12월	1,920		
식중독 예방홍보	30,740	37,810	△7,070
201 일반운영비	30,740	37,810	△7,070
01 사무관리비	30,740	37,810	△7,070
○ 일반수용비	29,540		
。부정불량식품 신고 현수막 제작 65,000원 * 16개소 * 1회	1,040		

부서: 공정허가과
정책: 식품 및 공중위생관리
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
。유통식품 수거 검사용 검체 구입비 150,000원 * 10회	1,500		
。식중독 예방 컨설팅 세균검사지 구입 250,000원 * 4회	1,000		
。어린이 기호식품 안전 홍보물 제작 1,500원 * 1,000개	1,500		
。위생업소 수질검사 채수병 구입 2,000원 * 400개소	800		
。식중독 예방 위생용품 지원 20,000원 * 2종 * 150개소	6,000		
。집단급식소 식중독 예방용품 구입 15,000원 * 2개 * 55개소	1,650		
。마을 경로식당 식중독 예방 위생용품 구입 20,000원 * 250개소	5,000		
。식중독예방 위생달력 등 홍보물 제작 13,000원 * 850개	11,050		
○ 급량비	1,200		
。식중독예방관리 지도점검 급식비 8,000원 * 5명 * 30일	1,200		
음식문화개선 및 좋은식단 추진	94,460	80,460	14,000
201 일반운영비	86,560	72,560	14,000
01 사무관리비	86,560	72,560	14,000
○ 일반수용비	86,560		
。음식점 위생등급제 추진	11,240		
·음식점 위생등급 평가지원 물품 구입 200,000원 * 30개소	6,000		
·음식점 위생등급제 추진 홍보물 제작 1,000원 * 2종 * 1,000매	2,000		
·음식물 종량제 쓰레기 봉투 지원 9,000원 * 30개소 * 12월	3,240		
。모범음식점 지원	16,720		
·모범음식점 지정 표지판 제작 150,000원 * 40개소	6,000		
· 개인위생 용품 지원 30,000원 * 2종 * 40개소	2,400		
·음식물 종량제 쓰레기봉투 지원 9,000원 * 40개소 * 12월	4,320		
·위생용품 지원 50,000원 * 2종 * 40개소	4,000		
。음식문화 개선 및 좋은식단 실천 추진	58,600		
·덜어먹기 용품 등 지원 20,000원 * 3종 * 300개소	18,000		
·남은음식 포장용기 및 종이가방 제작 10,000원 * 2종 * 400매	8,000		
·음식점 종사자 위생복 지원 15,000원 * 2종 * 820개소	24,600		
·음식문화개선 및 좋은식단실천 홍보물 제작 1,000원 * 2종 * 2,000개 * 2회	8,000		

부서: 공정허가과
정책: 식품 및 공중위생관리
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○ 음식문화개선 추진 워크숍 참석 등 관외여비 50,000원 * 4명 * 2일 * 6회	2,400		
307 민간이전	5,500	5,500	0
02 민간경상사업보조	5,500	5,500	0
○ 모범음식점 영업주 선진지 견학 100,000원 * 40명	4,000		
○ 남도음식축제 참가업소 지원 1,500,000원 * 1회	1,500		
외식문화 선진화	88,500	208,500	△120,000
201 일반운영비	38,500	38,500	0
01 사무관리비	16,500	16,500	0
○ 일반수용비	16,500		
。손씻기 시설 설치업소 위생용품 지원 37,500원 * 4종 * 50개소	7,500		
。관광객 집중이용 외식업소 위생용품 지원 75,000원 * 60개소 * 2회	9,000		
03 행사운영비	22,000	22,000	0
○ 외식업소 정직, 친절, 위생 실천 컨설팅 22,000,000원 * 1식	22,000		
402 민간자본이전	50,000	170,000	△120,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	50,000	170,000	△120,000
○ 식품접객업소 시설개선 지원 50,000,000원	50,000		
일반음식점 입식테이블 설치 지원	22,680	6,800	15,880
	도 6,480		
	군 16,200		
402 민간자본이전	22,680	6,800	15,880
	도 6,480		
	군 16,200		
02 민간자본사업보조(이전재원)	22,680	6,800	15,880
○ 일반음식점 입식테이블 설치 지원 400,000원 * 81개 * 70%	22,680		
	도 6,480		
	군 16,200		
유통식품 검사용 검체 수거	1,000	1,000	0
	도 500		
	군 500		
206 재료비	1,000	1,000	0
	도 500		
	군 500		
01 재료비	1,000	1,000	0
○ 유통식품 검사용 검체 수거비 100,000원 * 10회	1,000		

부서: 공정허가과
정책: 식품 및 공중위생관리
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 500		
	군 500		
음식점 3대 청결운동 추진	1,570	1,571	△1
	도 470		
	군 1,100		
201 일반운영비	1,570	1,571	△1
	도 470		
	군 1,100		
01 사무관리비	1,570	1,571	△1
○ 음식점 3대 청결운동 추진 1,570,000원	1,570		
	도 470		
	군 1,100		
소비자 식품위생감시원 활동비 지원	11,200	11,200	0
	도 5,600		
	군 5,600		
301 일반보전금	11,200	11,200	0
	도 5,600		
	군 5,600		
12 기타보상금	11,200	11,200	0
○ 소비자식품위생감시원 활동비 등 50,000원 * 8명 * 28일	11,200		
	도 5,600		
	군 5,600		
어린이 기호식품 전담관리원 운영	5,000	5,000	0
	국 2,500		
	도 500		
	군 2,000		
301 일반보전금	5,000	5,000	0
	국 2,500		
	도 500		
	군 2,000		
12 기타보상금	5,000	5,000	0
○ 어린이 먹거리 안전관리 전담관리원 활동비 50,000원 * 100회	5,000		
	국 2,500		
	도 500		
	군 2,000		
지자체 기초위생관리 지원(공공요금)	2,244	2,244	0
	국 1,122		
	군 1,122		
201 일반운영비	2,244	2,244	0
	국 1,122		
	군 1,122		
02 공공운영비	2,244	2,244	0
○ 식품위생감시원활동비(공공요금) 448,800원 * 5대	2,244		
	국 1,122		

부서: 공정허가과
정책: 식품 및 공중위생관리
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 1,122		
지자체 기초위생관리 지원(시니어 감시원 활동비)	840	840	0
	국 420		
	도 210		
	군 210		
301 일반보전금	840	840	0
	국 420		
	도 210		
	군 210		
12 기타보상금	840	840	0
○ 시니어 감시단 활동비			
210,000원 * 2명 * 2회	840		
	국 420		
	도 210		
	군 210		
어린이 급식관리지원센터 설치 운영	216,000	210,000	6,000
	국 108,000		
	도 21,600		
	군 86,400		
307 민간이전	216,000	210,000	6,000
	국 108,000		
	도 21,600		
	군 86,400		
05 민간위탁금	216,000	210,000	6,000
○ 어린이급식관리지원센터 운영			
216,000,000원 * 1식	216,000		
	국 108,000		
	도 21,600		
	군 86,400		
어린이 급식관리지원센터 임대료 지원	12,000	0	12,000
307 민간이전	12,000	0	12,000
02 민간경상사업보조	12,000	0	12,000
○ 어린이 급식관리지원센터 임대료 지원			
1,000,000원 * 12개월	12,000		
도민안심식당 운영 지원	6,106	0	6,106
	국 3,053		
	도 611		
	군 2,442		
201 일반운영비	6,106	0	6,106
	국 3,053		
	도 611		
	군 2,442		
01 사무관리비	6,106	0	6,106
○ 도민안심식당 운영 지원 6,106,000원	6,106		
	국 3,053		
	도 611		
	군 2,442		

부서: 공정허가과
정책: 식품 및 공중위생관리
단위: 식품위생 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
음식점 위생등급제 참여업소 환경정비 지원	3,930	0	3,930
	도 1,180		
	군 2,750		
201 일반운영비	3,930	0	3,930
	도 1,180		
	군 2,750		
01 사무관리비	3,930	0	3,930
○ 음식점 위생등급제 참여업소 환경정비 지원 3,930,000원	3,930		
	도 1,180		
	군 2,750		
공중위생 관리	58,676	93,016	△34,340
공중위생업소 관리	58,676	93,016	△34,340
201 일반운영비	19,676	19,016	660
01 사무관리비	16,500	16,000	500
○ 일반수용비	16,500		
。공중위생서비스 평가 우수업소 표지판 제작 200,000원 * 10개소	2,000		
。공중위생서비스 평가 우수업소 위생용품 지원 150,000원 * 10개소	1,500		
。이미용업 자원봉사자 위생용품 구입 2,000,000원 * 2개 업종	4,000		
。공중위생관리 위생용품 지원 10,000원 * 200개 * 4개 업종	8,000		
。공중위생관리 홍보물 제작 10,000원 * 1종 * 100개	1,000		
02 공공운영비	1,176	1,016	160
○ 공중위생업소 교육 및 신고필증 발송 우편료	1,176		
。일반 430원 * 350개소 * 2회	301		
。등기 2,500원 * 350개소	875		
03 행사운영비	2,000	2,000	0
○ 공중위생업소 교육 등 행사운영비 500,000원 * 4회	2,000		
307 민간이전	4,000	4,000	0
02 민간경상사업보조	4,000	4,000	0
○ 미용업 영업자 역량강화 50,000원 * 80명	4,000		
402 민간자본이전	35,000	70,000	△35,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	35,000	70,000	△35,000
○ 이미용업소 시설환경 개선 3,500,000원 * 10개소	35,000		
행정운영경비(공정허가과)	90,648	69,984	20,664
기본경비	90,648	69,984	20,664
기본경비(복합민원)	28,728	19,440	9,288

부서: 공정허가과
정책: 행정운영경비(공정허가과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	5,808	3,840	1,968
01 사무관리비	5,808	3,840	1,968
○ 일반수용비	1,200		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
○ 급량비	4,608		
。복합민원처리 특근급식비 8,000원 * 6명 * 8일 * 12월	4,608		
202 여비	18,720	15,600	3,120
01 국내여비	18,720	15,600	3,120
○ 복합민원 업무처리 여비	18,720		
。관내 20,000원 * 6명 * 8일 * 12월	11,520		
。관외 50,000원 * 6명 * 2일 * 12월	7,200		
203 업무추진비	4,200	0	4,200
04 부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
○ 부서운영업무추진비 350,000원 * 12월	4,200		
기본경비(건축관리)	20,640	11,664	8,976
201 일반운영비	5,040	2,304	2,736
01 사무관리비	5,040	2,304	2,736
○ 일반수용비	1,200		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
○ 급량비	3,840		
。건축행정 업무추진 특근급식비 8,000원 * 5명 * 8일 * 12월	3,840		
202 여비	15,600	9,360	6,240
01 국내여비	15,600	9,360	6,240
○ 건축 및 주거급여 업무추진 현지 확인	15,600		
。관내 20,000원 * 5명 * 8일 * 12월	9,600		
。관외 50,000원 * 5명 * 2일 * 12월	6,000		
기본경비(건축인허가)	24,528	27,216	△2,688
201 일반운영비	5,808	5,376	432
01 사무관리비	5,808	5,376	432
○ 일반수용비	1,200		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
○ 급량비	4,608		
。건축인허가 추진 특근매식비 8,000원 * 6명 * 8일 * 12월	4,608		
202 여비	18,720	21,840	△3,120
01 국내여비	18,720	21,840	△3,120
○ 건축인허가 추진 국내여비	18,720		
。관 내 20,000원 * 6명 * 8일 * 12월	11,520		

부서: 공정허가과
정책: 행정운영경비(공정허가과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
。관 외 50,000원 * 6명 * 2일 * 12월	7,200		
기본경비(위생)	16,752	11,664	5,088
201 일반운영비	4,272	2,304	1,968
01 사무관리비	4,272	2,304	1,968
○ 일반수용비	1,200		
。사무용품 구입 100,000원 * 12월	1,200		
○ 급량비	3,072		
。위생업무 추진 특근매식비 8,000원 * 4명 * 8일 * 12월	3,072		
202 여비	12,480	9,360	3,120
01 국내여비	12,480	9,360	3,120
○ 위생업무 추진 국내여비	12,480		
。관 내 20,000원 * 4명 * 8일 * 12월	7,680		
。관 외 50,000원 * 4명 * 2일 * 12월	4,800		