세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 토지관리과

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	1,229,587	253,125	976,462
	국 86,488		
	시 4,569		
	구 1,138,530		
토지 및 지적관리	1,120,599	156,560	964,039
	국 82,338		
	시 4,569		
	구 1,033,692		
도로명주소 관리	66,634	43,977	22,657
도로명 및 건물번호 관리	2,457	2,457	0
201 일반운영비	1,737	1,737	0
01 사무관리비	1,737	1,737	0
○도로명주소시설물 일제조사용 출력용지 구입 21,000원*30박스*90%	567		
○도로명주소시설물 일제조사용 출력잉크 구입 90,000원*10개*90%	810		
○건물번호신청서 등 민원서류 인쇄 200원*2,000부*90%	360		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
○도로명주소위원회, 서포터즈 간담회 등 200,000원*4회*90%	720		
도로명주소 시설물 관리 및 홍보	62,454	40,014	22,440
201 일반운영비	3,524	3,524	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○도로명주소 홍보물 제작	2,000		
-캠페인 등에 따른 홍보물 제작 1,000원*2,000개	2,000		
02 공공운영비	1,524	1,524	0
○도로명주소 영상디스플레이 시스템 유지관리 100,000원*12회	1,200		
○스마트 KAIS 단말기 사용료 30,000원*12월*90%	324		
308 자치단체등이전	16,210	15,490	720
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	16,210	15,490	720
○국가주소정보시스템(KAIS) 유지보수	16,210		
401 시설비및부대비	42,720	21,000	21,720
01 시설비	42,720	21,000	21,720
○도로명안내시설물 제작·설치(도로명판 등)	42,720		
-보행자용 도로명판 제작 및 설치 275,000원*110개소	30,250		
-도로명 안내시설물 정비 등 30,000원*299개	8,970		

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 도로명주소 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-상세주소 안내판 및 호수표기판 설치 안내판(30,000원*50개)+호수표기판(10,000원*200개)	3,500		
도로명주소기본도 위치정확도 개선	1,723	1,506	217
308 자치단체등이전	1,723	1,506	217
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	1,723	1,506	217
○도로명주소 기본도 유지 보수	1,723		
지가 관리	51,422	51,077	345
	국 16,266		
	구 35,156		
개별공시지가 공시	47,036	46,830	206
	국 16,266		
	구 30,770		
201 일반운영비	45,116	44,910	206
	국 15,666		
	구 29,450		
01 사무관리비	45,116	44,910	206
○지가 검증수수료	39,026		
-1.1.기준 산정지가 검증수수료 30,000필/37.97*39,636*1.1	34,448		
	국 12,157		
	구 22,291		
-7.1.기준 산정지가 검증수수료 500필*39,636*50%*30%*1.1	3,270		
	국 1,080		
	구 2,190		
-의견제출·이의신청 지가 검증수수료 39,636*60필*50%*1.1	1,308		
	국 430		
	구 878		
○홍보용 현수막 제작 등 55,000원*13개소*2회	1,430		
	국 472		
	구 958		
○개별공시지가 결정통지문 인쇄홍보물 제작 등 60원*15,000매	900		
	국 297		
	구 603		
○개별공시지가 조사 소모품(토너,용지 등) 구입	2,800		
	국 920		
	구 1,880		
○특근매식비 8,000원*4명*30일	960		
	국 310		
	구 650		
202 여비	1,200	1,200	0
	국 600		
	구 600		

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지가 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	1,200	1,200	0
○개별공시지가 조사여비 20,000원*4명*15일	1,200		
	국 600		
	구 600		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
○부동산가격공시위원회 간담회 등 200,000원*4회*90%	720		
개발부담금 과징	4,386	4,247	139
201 일반운영비	4,086	4,000	86
01 사무관리비	4,086	4,000	86
○개발비용산정 및 확인용역 2,000,000원*2회	4,000		
○개발부담금 종료시점 지가 검증수수료 42,900원*2건	86		
802 반환금기타	300	247	53
03 기타반환금등	300	247	53
○개발부담금 조기납부자에 대한 환급금 지급 150,000원*2건	300		
지적정보화 운영	993,157	53,070	940,087
	국 66,072		
	시 4,569		
	구 922,516		
정보시스템 유지관리	87,403	24,728	62,675
201 일반운영비	7,403	24,728	△17,325
01 사무관리비	3,834	21,159	△17,325
○부동산종합공부시스템 운영 소모품 구입	3,834		
-컬러 복사기	2,862		
· 토너(컬러) 230,000원*5개*90%	1,035		
· 토너(흑색) 130,000원*4개*90%	468		
· 드럼(컬러) 450,000원*2개*90%	810		
· 드럼(흑백) 400,000원*1개*90%	360		
· 용지 A3 21,000원*10박스*90%	189		
-플로터	972		
· 토너(6색) 110,000원*6색*1개*90%	594		
· 용지 A0,A1 21,000원*20롤*90%	378		
02 공공운영비	3,569	3,569	0
○부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수비	3,569		
-GIS엔진 1,375,000원*2회	2,750		
-리프팅 툴 224,400원*2회	449		
-GeoDT 184,800원*2회	370		
405 자산취득비	80,000	0	80,000

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지적정보화 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 자산및물품취득비	80,000	0	80,000
○국산 공간정보 SW산업 육성 및 지원	80,000		
-GIS엔진,Web GIS Server, GIS CS엔진 등	80,000		
공유토지 분할 관리	540	1,260	△720
203 업무추진비	540	540	0
03 시책추진업무추진비	540	540	0
○공유토지분할위원회 간담회 등 300,000원*2회*90%	540		
지적재조사 사업	766,097	26,564	739,533
	시 4,569		
	구 761,528		
201 일반운영비	16,875	25,844	△8,969
	시 4,569		
	구 12,306		
01 사무관리비	16,875	25,844	△8,969
○지적재조사사업 측량수수료	6,477		
-지적기준점 측량수수료	1,477		
-공간정보 정사사진(드론측량) 작성 등	5,000		
○세계측지계좌표변환 지적측량기준점 수수료 101,530원*90점	9,138		
	시 4,569		
	구 4,569		
○홍보물 제작 1,000,000원*90%	900		
○기타경비 등(인쇄,사무용품 등) 400,000원*90%	360		
203 업무추진비	720	720	0
03 시책추진업무추진비	720	720	0
○지적재조사·경계결정위원회 및 토지소유자협의회 등 불부합지 관련 간담회 200,000원*4회*90%	720		
301 일반보전금	748,502	0	748,502
12 기타보상금	748,502	0	748,502
○부민2지구 지적재조사사업 조정금 903.6㎡*552,236.978원*1.5	748,502		
지적재조사 사업비(측량비)	66,072	0	66,072
	국 66,072		
201 일반운영비	66,072	0	66,072
	국 66,072		
01 사무관리비	66,072	0	66,072
○지적재조사 사업비(측량비)	66,072		
	국 66,072		
지적업무 일반	13,877	518	13,359
201 일반운영비	1,606	518	1,088

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 지적정보화 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,606	518	1,088
○지적측량성과검사 업무배상공제	748		
○지적서고 항온항습기 유지관리 10,717,000원*8%	858		
308 자치단체등이전	12,271	0	12,271
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	12,271	0	12,271
○지적측량기준점 위탁관리수수료	12,271		
-지적삼각보조점 46점*16,000원*0.7*1.1	567		
-지적도근점 950점*16,000원*0.7*1.1	11,704		
지적서고 정비	59,168	0	59,168
201 일반운영비	3,326	0	3,326
01 사무관리비	3,326	0	3,326
○서고내 보존환경관리	1,764		
-향균 및 방충제 구매 21,000원*7개*12개월	1,764		
○항온항습기 이전비	1,562		
401 시설비및부대비	21,960	0	21,960
01 시설비	21,960	0	21,960
○지적서고 바닥철거 및 공사	21,960		
405 자산취득비	33,882	0	33,882
01 자산및물품취득비	33,882	0	33,882
○지적서고 기자재 구입	33,882		
-모빌랙	32,888		
-책상 및 의자 구매	994		
부동산 관리	9,386	8,436	950
지적민원 발급 및 처리	6,476	6,476	0
201 일반운영비	6,476	6,476	0
01 사무관리비	5,438	5,438	0
○지적 제증명 신청서 제작 1,200원*100권*90%	108		
○민원 발급용지 구입 20,000원*40박스*90%	720		
○인증기 관리	288		
-인증기 필름 20,000원*12개*90%	216		
-잉크 20,000원*2색*2개*90%	72		
○민원 발급 및 처리용품 구입	4,322		
-레이저프린터 토너 198,000원*3대*3개*90%	1,604		
-컬러 레이저프린터 토너 구입 340,000원*4색*2개*90%	2,448		
-사무용품 구입 300,000원*90%	270		
02 공공운영비	1,038	1,038	0
○복사기 및 프린터 수선비 200,000원*4대	800		
○인증기 수리비 100,000원*1회*90%	90		

부서: 토지관리과
정책: 토지 및 지적관리
단위: 부동산 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○토지이용계획 담당공무원 신원보증 보험가입비	148		
부동산중개업 관리	2,910	1,960	950
201 일반운영비	1,370	360	1,010
01 사무관리비	1,370	360	1,010
○부동산 모범업소 표창장 제작	60		
○사무용품 구입	300		
○개업공인중개사 역량강화 교육	1,010		
-강사수당 1회*370,000원	370		
-교육자료 제작 160부*4,000원	640		
203 업무추진비	540	600	△60
03 시책추진업무추진비	540	600	△60
○부동산중개업자 간담회 등 300,000원*2회*90%	540		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	0
○부동산중개업 신고포상금 500,000원*1회	500		
○부동산거래신고 포상금 500,000원*1회	500		
행정운영경비(토지관리과)	108,988	96,565	12,423
	국 4,150		
	구 104,838		
인력운영비	25,881	24,079	1,802
	국 4,150		
	구 21,731		
개별공시지가 공시	25,881	24,079	1,802
	국 4,150		
	구 21,731		
101 인건비	25,881	24,079	1,802
	국 4,150		
	구 21,731		
02 기타직보수	25,881	24,079	1,802
○시간선택제 임기제 공무원(개별공시지가 조사)	25,037		
-연봉 15,085,000원*1명	15,085		
	국 4,150		
	구 10,935		
-수당	9,952		
· 정액급식비 130,000원*12월	1,560		
· 직급보조비 125,000원*30/40*12월	1,125		
· 가족수당	480		
※배우자 40,000원*1명*12월	480		
· 연가보상비 1,486,000원*84%*86%*1/30*1/6*54시간	323		

부서: 토지관리과
정책: 행정운영경비(토지관리과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 초과근무수당 8,528원*32시간*12월	3,275		
· 성과연봉	2,739		
· 대민활동비 50,000원*30/40*12월	450		
○보험료	844		
-고용보험부담금 17,824,000원*1.5%	268		
-국민건강보험부담금 17,824,000원*3.23%	576		
기본경비	83,107	72,486	10,621
기본경비	83,107	72,486	10,621
201 일반운영비	11,067	9,926	1,141
01 사무관리비	11,067	9,926	1,141
○부서운영 기본수용비 5,000,000원*90%	4,500		
○기본업무수행 급량비 8,000원*4식*19명*12월*90%	6,567		
202 여비	68,800	59,320	9,480
01 국내여비	68,800	59,320	9,480
○기본업무수행 관내여비 20,000원*14일*19명*12월	63,840		
○시간선택제공무원 관내여비 20,000원*14일*1명*12월	3,360		
○관외출장여비	1,600		
203 업무추진비	3,240	3,240	0
04 부서운영업무추진비	3,240	3,240	0
○부서운영업무추진비 300,000원*12월*90%	3,240		