부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 회계제도의 안정적 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	4,652,486	3,892,615	759,871
	국 46,772		
	시 25,963		
	구 4,579,751		
효율적인 재무행정구현	1,572,991	1,807,177	△234,186
	국 46,772		
	시 25,963		
	구 1,500,256		
회계제도의 안정적 운영	65,418	72,474	△7,056
회계운영	65,418	72,474	△7,056
201 일반운영비	55,198	62,254	△7,056
01 사무관리비	55,198	53,254	1,944
○조달청 전자입찰 이용수수료 20,000원*90건	1,800		
○결산서 및 부속서류(안) 제작 (29,000원+28,000원)*50부	2,850		
○결산서 및 부속서류 제작 (29,000원+28,000원)*70부	3,990		
○결산서작성지침서 인쇄 60,000원*50부	3,000		
○회계장부 유인 35,000원*50권	1,750		
○회계관계서식 유인 200,000원*5종	1,000		
○원가검토 위탁수수료 5,000,000원*2건	10,000		
○08회계 재무보고서 작성 공인회계사 검토 수수료 18,000,000원*1식	18,000		
○재무보고서 유인 20,000원*250부*1종	5,000		
○복식부기 업무처리 교재유인 20,000원*100부*2종	4,000		
○복식부기 교육 외부 강사수당 200,000원*3회	600		
○계약심의위원회 심의수당 100,000원*7명*2회	1,400		
○주민참여 감독자 수당 20,000원*30일*9건	5,400		
○컬러프린터 임차료 2,541,000원*1식	2,541		
○예산절감 -6,133,000원	△6,133		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 회계제도의 안정적 운영 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○복식부기 회계제도 추진 여비 20,000원*2명*4일*12월	1,920		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○원활한 회계업무 추진 2,000,000원*1식	2,000		
301 일반보상금	6,300	6,300	0
12 기타보상금	6,300	6,300	0
○결산검사위원 보상금	6,300		
-일비 100,000원*20일*3명	6,000		
-여비 20,000원*5일*3명	300		
국공유재산의 효율적 관리	174,544	264,196	△89,652
	시 14,963		
	구 159,581		
재산 및 물품관리 운영	159,581	234,236	△74,655
201 일반운영비	158,581	131,517	27,064
01 사무관리비	30,637	34,315	△3,678
○공유재산 현황 측량비 261,800원*70필지	18,326		
○공유재산 감정평가 수수료 4,500,000원*1식	4,500		
○공유재산 업무추진 수용비 1,800,000원*1식	1,800		
○공유재산 업무추진 급량비 5,000원*5명*80일	2,000		
○전자입찰시스템(on-bid)이용수수료 105,000원*7건	735		
○불용품 폐기 수수료 5,000원*720개	3,600		
○고속도로 통행료 및 주차료 800,000원*1식	800		
○운전원 피복비 100,000원*12명	1,200		
○차량지원실 운영비 90,000원*12월	1,080		
○예산절감 -3,404,000원	△3,404		
02 공공운영비	127,944	97,202	30,742
○재해복구 공제회비(건물,시설물,신체) 11,810,000원*1식	11,810		
○손해배상 공제회비(도로,공원,어린이놀이시설) 11,093,000원*1식	11,093		
○자동차세(29대) 3,618,000원*1식	3,618		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 국공유재산의 효율적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경개선부담금(20대) 1,300,000원*2회	2,600		
○자동차보험료(29대) 8,823,000원*1식	8,823		
○차량유류비 및 수리비(29대) 90,000,000원*1식	90,000		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○국공유재산 관리 1,000,000원*1식	1,000		
국유재산관리	14,963	29,960	△14,997
	시 14,963		
201 일반운영비	9,863	21,960	△12,097
	시 9,863		
01 사무관리비	9,863	21,960	△12,097
○국유재산 현황 측량비 4,363,000원*1식	4,363		
	시 4,363		
○국유재산 감정평가 수수료 3,000,000원*1식	3,000		
	시 3,000		
○국유재산 업무추진 급량비 2,500,000원*1식	2,500		
	시 2,500		
202 여비	5,100	8,000	△2,900
	시 5,100		
01 국내여비	5,100	8,000	△2,900
○국유재산 색출 및 실태조사 여비 3,500,000원*1식	3,500		
	시 3,500		
○소송자료 수집 및 소송수행 여비 1,600,000원*1식	1,600		
	시 1,600		
유비쿼터스 전자정부 구현	564,879	1,003,823	△438,944
	국 46,772		
	구 518,107		
정보시스템 운영	291,678	365,833	△74,155
201 일반운영비	287,658	348,733	△61,075
01 사무관리비	42,476	33,505	8,971
○지역정보화촉진협의회 운영수당 70,000원*6명	420		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 유비쿼터스 전자정부 구현 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정보화교육 강사료	18,000		
-2주 과정 50,000원*10일*24회	12,000		
-3주 과정 50,000원*15일*8회	6,000		
○로봇과학교실 강사료	14,400		
-주 교사 50,000원*20일*9회	9,000		
-보조 교사 30,000원*20일*9회	5,400		
○정보화교육 교재 구입 10,000원*520부	5,200		
○LAN케이블 부품 등 구입 975,000원*1식	975		
○전산실 운영용 소모품 구입 4,200,000원*1식	4,200		
○PC무상수리용 부품 구입 4,000,000원*1식	4,000		
○예산절감 -4,719,000원	△4,719		
02 공공운영비	245,182	315,228	△70,046
○공공요금 및 제세	33,806		
-초고속 국가망 전용회선 사용료(무인민원발급기용) 300,000원*1회선*12월	3,600		
-동구 인터넷 주소 사용료(한글 3개, 영문2개) 256,000원*1식	256		
-인터넷 홈페이지 전용회선 사용료 2,450,000원*1회선*12월	29,400		
-홈페이지 실명제 사용료(1년) 550,000원*1식	550		
○시설장비유지비	211,376		
-업무용 전산장비 유지보수비 1,032,102,150원*0.045	46,445		
-네트워크 및 기계실 주변장비 유지보수비 650,672,260원*0.055	35,787		
-시군구 행정종합정보시스템(H/W)유지보수비(3종) 31,200,000원*1식	31,200		
-시군구정보화 공통기반시스템(H/W)유지보수비 46,000,000원*1식	46,000		
-전자결재시스템 응용S/W(스마트플로우) 유지보수비 83,824,210원*0.10	8,383		
-전자결재시스템 상용S/W유지보수비 77,000,000원*0.12	9,240		
-통합재정시스템(H/W) 유지보수비 13,000,000원*1식	13,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 유비쿼터스 전자정부 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-홈페이지시스템 유지보수비 203,056,000원*0.105	21,321		
202 여비	1,920	2,000	△80
01 국내여비	1,920	2,000	△80
○네트워크 및 각종 정보화사업 유지관리 여비 20,000원*4명*2일*12월	1,920		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○지방행정 정보화 추진 1,000,000원*1식	1,000		
303 포상금	1,100	1,100	0
01 포상금	1,100	1,100	0
○공무원 정보화능력경진대회 포상금 1,100,000원*1식	1,100		
지방행정정보화	119,381	122,826	△3,445
	국 46,772		
	구 72,609		
201 일반운영비	119,381	122,826	△3,445
	국 46,772		
	구 72,609		
01 사무관리비	119,381	122,826	△3,445
○시군구정보화 공통기반시스템 구축사업 임차료 119,381,000원*1식	119,381		
	국 46,772		
	구 72,609		
정보서비스 기반 확충	153,820	515,164	△361,344
207 연구개발비	24,200	9,000	15,200
02 전산개발비	24,200	9,000	15,200
○홈페이지 웹접근성 강화 및 민원방문예약 서비스 등 구축 24,200,000원*1식	24,200		
405 자산취득비	129,620	406,227	△276,607
01 자산및물품취득비	129,620	406,227	△276,607
○프린터 구입(도시경관과) 2,720,000원*1대	2,720		
○스캐너 구입(도시개발과, 도시경관과) 1,300,000원*2대	2,600		
○스캐너 구입(주민생활지원과) 900,000원*1대	900		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 유비쿼터스 전자정부 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○키보드보안 소프트웨어 구입(공통기반 웹 서비스용) 13,750,000원*1식	13,750		
○HTML에디터 구입(홈페이지용) 3,300,000원*1식	3,300		
○백신소프트웨어 갱신 7,460,000원*1식	7,460		
○교육용 로봇(Robot)구입 300,000원*20대	6,000		
○업무용 S/W(Auto CAD,Photoshop,Office2007,알집)구입 92,890,000원*1식	92,890		
행정정보통신망의 현대화 추진	421,968	221,392	200,576
행정정보통신망 관리	421,968	221,392	200,576
201 일반운영비	362,646	168,472	194,174
01 사무관리비	16,240	12,840	3,400
○FAX용지 구입 20,000원*2상자*3대*12월	1,440		
○FAX토너, 드럼 구입 160,000원*25개	4,000		
○전화기 소독료 1,200원*750대*12월	10,800		
02 공공운영비	346,406	155,632	190,774
○공공요금 및 제세	289,542		
-일반전화료(137회선) 74,608,000원*1식	74,608		
-이동전화사용료(7대) 5,603,000원*1식	5,603		
-위성전화기 사용료(3대) 1,548,000원*1식	1,548		
-광대역 통합망 사용료 10,278,000원*12월	123,336		
-전국단일망 이용요금 200,000원*12월	2,400		
-시~구간 행정통신망 전용회선료 350,000원*1회선*12월	4,200		
-두루넷 사용료 36,000원*3회선*12월	1,296		
-CCTV ADSL 사용료(교통과, 청소과) 41,600원*12회선*12월	5,991		
-UMS(SMS,VMS,FMS)이용요금 20원*300,000건	6,000		
-PDA사용료(사용전검사 필증 발급) 30,000원*2대*12월	720		
-방범용CCTV전용회선료 140,000원*38대*12월	63,840		
○시설장비유지비	56,864		
-구내 전자교환기 및 통신선로유지비 317,500,000원*0.06	19,050		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 행정정보통신망의 현대화 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-구청사 방송간선 및 설비 유지비 9,523,800원*0.06	572		
-모사전송기(FAX) 1,000,000원*62대*0.06	3,720		
-자동식 전화기(키폰286대,일반340대) 4,883,000원*1식	4,883		
-행정방송장치(8대) 151,059,350원*0.06+18,577,900원*0.03	9,621		
-구내선로(본청 및 동사무소) (29,575,000원+3,000,000원*12개소)*0.06	3,935		
-키폰주장치 (2,492,000원*12식+7,770,400원)*0.06	2,261		
-항온항습기 유지비 5,797,000원*0.06	348		
-하론자동소화기기 유지비 5,335,000원*0.06	321		
-위성전화기 유지비 4,908,000원*0.06	295		
-사용전검사필증발급시스템 유지비 23,980,000원*0.03	720		
-사용전검사장비 유지비 23,859,000원*0.06	1,432		
-의회청사 방송영상장비 유지비 63,525,160원*0.03	1,906		
-방범용CCTV 유지비 260,000,000원*0.03	7,800		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
○각종 통신장비 유지여비 20,000원*2명*4일*12월	1,920		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○정보통신 현대화사업 추진 1,000,000원*1식	1,000		
401 시설비및부대비	9,108	25,000	△15,892
01 시설비	9,108	25,000	△15,892
○무정전전원장치(UPS)설치공사 9,108,000원*1식	9,108		
405 자산취득비	47,294	25,000	22,294
01 자산및물품취득비	47,294	25,000	22,294
○무정전전원장치(UPS)구입(구본청 및 산하기관) 42,577,000원*1식	42,577		
○전자교환기 정류기 밧데리 교체 589,600원*8개	4,717		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 쾌적한 청사환경 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
쾌적한 청사환경 관리	346,182	245,292	100,890
	시 11,000		
	구 335,182		
청사시설 유지비	346,182	245,292	100,890
	시 11,000		
	구 335,182		
101 인건비	10,920	10,920	0
10 기간제근로자등보수	10,920	10,920	0
○청사시설관리 인부임	10,920		
-기본급 33,700원*5일*52주	8,762		
-주휴수당 33,700원*52주	1,753		
-연차수당 33,700원*12월	405		
201 일반운영비	333,342	232,452	100,890
	시 11,000		
	구 322,342		
01 사무관리비	22,000	0	22,000
○절전형멀티탭 및 리모콘 구입(본청사, 의회청사) 22,000,000원*1식	22,000		
	시 11,000		
	구 11,000		
02 공공운영비	311,342	232,452	78,890
○일반수용비	16,676		
-승강기 안전관리비(별관) 165,000원*12월	1,980		
-도시가스 정기검사 수수료(본청사, 의회청사) 210,000원*1식	210		
-냉동기 정기검사 수수료(100RT, 60RT) 283,000원*1식	283		
-정화조 청소 14,662원+(11,350원*260.45㎥)	2,971		
-저수조 청소(본청사, 의회청사) (1,300,000원+(1,200원*55톤)+(7,000원*75톤))*2회	3,782		
-구.의회청사 가스사고 보험료 50,000원*1회	50		
-환경개선 부담금(건물분) 1,700,000원*2회	3,400		
-교통유발 부담금 4,000,000원*1회	4,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 쾌적한 청사환경 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	198,007		
-상하수도 요금 (16,000원+(680원*1,900㎥)+(440원*1,900㎥))*1.1*12월	28,301		
-전기요금 ((6,120원*537kW)+(87원*110,000kW))*1.1*12월	169,706		
○연료비(도시가스 사용료-구・의회청사) 11,691원*105일*7시간*3톤	25,779		
○시설장비유지비	70,880		
-본관,별관,의회청사 청사유지비 28,679,151원*1식	28,680		
-보일러 및 냉동기 세관작업 2,000,000원*4식	8,000		
-보일러 냉동기 수처리용 약품 1,000,000원*1식	1,000		
-모터펌프 유지비 427,350원*36대*0.03	462		
-냉동기 유지비 50,000,000원*0.03	1,500		
-보일러 유지비 100,000,000원*0.03	3,000		
-소방설비 유지비 2,000,000원*1식	2,000		
-별관 시스템에어컨 유지비 150,000,000원*0.03	4,500		
-전기설비 유지비 8,000,000원*1식	8,000		
-비상발전기 유지비 67,433,000원*0.03	2,023		
-별관 엘레베이터 유지비 40,471,541원*0.03	1,215		
-의회청사 냉동기 수선정비(오버홀) 10,000,000원*1식	10,000		
-도시가스 정압기 분해점검 500,000원*1식	500		
202 여비	1,920	1,920	0
01 국내여비	1,920	1,920	0
○영선업무 유지여비 20,000원*2명*4일*12월	1,920		
행정운영경비(재무과)	79,495	85,438	△5,943
인력운영비(재무과)	31,219	29,286	1,933
인력운영비(재무과)	31,219	29,286	1,933
101 인건비	26,479	24,486	1,993
09 무기계약근로자보수	26,479	24,486	1,993
○정보통신관리원(나급)	26,479		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기본급 32,000원*365일*1명	11,680		
-기말수당 32,000원*365일/12월*4회*1명	3,894		
-가계지원비 973,334원*50%*3회*1명	1,461		
-시간외근무수당 4,005원*1.5*30시간*12월*1명	2,163		
-휴일근무수당 4,005원*1.5*12시간*12월*1명	866		
-연차유급수당 32,000원*15일*1명	480		
-근속가산금 14,000원*5년*12월*1명	840		
-급식비 130,000원*12월*1명	1,560		
-교통보조비 70,000원*12월*1명	840		
-명절휴가비 300,000원*2회*1명	600		
-문화체육행사비 20,000원*2회*1명	40		
-처우개선율 20,542,000원*10%	2,055		
203 업무추진비	4,740	4,800	△60
04 부서운영업무추진비	4,740	4,800	△60
○부서운영업무추진비 395,000원*12월	4,740		
기본경비(재무과)	48,276	56,152	△7,876
기본경비(재무과)	48,276	56,152	△7,876
201 일반운영비	26,244	30,232	△3,988
01 사무관리비	26,244	30,132	△3,888
○부서운영비	22,032		
-일반수용비 27,000원*34명*12월	11,016		
-급량비 27,000원*34명*12월	11,016		
○복사기 임차료 13원*9,000매*3대*12월	4,212		
202 여비	22,032	25,920	△3,888
01 국내여비	22,032	25,920	△3,888
○부서운영 국내여비 54,000원*34명*12월	22,032		
재무활동(재무과)	3,000,000	2,000,000	1,000,000
내부거래지출(재무과)	3,000,000	2,000,000	1,000,000
신청사 건립기금 기금전출금(재무과)	3,000,000	2,000,000	1,000,000
702 기금전출금	3,000,000	2,000,000	1,000,000
01 기금전출금	3,000,000	2,000,000	1,000,000

부서: 재무과
정책: 재무활동(재무과)
단위: 내부거래지출(재무과) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신청사 건립기금 3,000,000,000원*1식	3,000,000		