세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 자치행정과

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치행정과	10,956,397	7,761,018	3,195,379
	국 59,773		
	시 22,429		
	구 10,874,195		
현장중심의 자치행정 기능 강화	5,455,210	5,148,434	306,776
구민만족 행정서비스 강화	3,921,925	3,840,693	81,232
동행정 지원	1,832,191	1,777,550	54,641
201 일반운영비	1,310,261	1,348,033	△37,772
01 사무관리비	256,662	286,355	△29,693
1)인감업무관리	15,720		
2)인감발급특수용지 83,250원*200상자*80%	13,320		
2)인감대장 1,500,000원*80%	1,200		
2)본인서명사실확인제 홍보 1,500,000원*80%	1,200		
1)주민등록업무 관리	143,532		
2)민원서식	23,264		
3)민원서식및대장 700,000원*16개동*80%	8,960		
3)주민등록증발급신청서 5,100원*90속*80%	368		
3)주민등록등초본전산서식 26,000원*670상자*80%	13,936		
2)주민등록일제정리 1,000,000원*4회*80%	3,200		
2)주민등록증제작비	102,288		
3)신규 및 재발급비 4,230원*2,500매*12월*80%	101,520		
3)등기우송 수수료 80,000원*12월*80%	768		
2)주민등록증발급용품비 200,000원*16개동*80%	2,560		
2)주민등록증 라벨테이프 5,000원*1,000개	5,000		
2)복합인증기 소모품	7,220		
3)필름 42,000원*16개동*12월*80%	6,452		
3)잉크 55,000원*16개동*80%	704		
3)용지 5,000원*16개동*80%	64		
1)무인민원발급기 관리	35,325		
2)무인민원발급기 신용카드 결제서비스 유지보수료 5,000원*24대*12월	1,440		
2)무인민원발급 특수용지 54,500원*200상자*80%	8,720		
2)무인민원발급기 소모품	23,965		
3)토너(에니텍) 220,000원*24대*4회*80%	16,896		
3)편철심 44,000원*24대*6개*80%	5,069		
3)메인보드 450,000원*2대	900		
3)정착기세트 550,000원*2대	1,100		
2)무인민원발급기 설치장소 임차료(공덕,합정역) 600,000원*2개소	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 자치행정과

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)외국인 거주자 안내홍보 리플릿제작 625원*4,000매*80%	2,000		
1)쓰레기봉투, 여성위생용품수거함 비닐 구매 75,000원*15개동*12월*70%	9,450		
1)동청사 소독비 200,000원*5회*4개동	4,000		
1)동청사 안전점검	46,635		
2)전기 안전검사 1,100,000원*1회	1,100		
2)전기 안전관리대행 용역 232,540원*9개동*12월	25,115		
2)가스 안전검사 1,000,000원*1회	1,000		
2)소방 안전점검 6,000,000원*2회	12,000		
2)건축물 안전점검 5,500,000원*1회	5,500		
2)승강기 안전점검 1,920,000원*1회	1,920		
02 공공운영비	1,053,599	1,061,678	△8,079
1)무인민원발급기 유지관리	33,270		
2)무인민원발급기 유지보수 용역 14,640,600원*24대*8%	28,110		
2)전기요금(공덕, 합정역) 15,000원*2대*12월	360		
2)전용회선료(등기소, 마포세무서) 200,000원*2대*12월	4,800		
1)동청사 공공요금	707,050		
2)전기요금 2,100,000원*16개동*12월	403,200		
2)수도요금 500,000원*16개동*6월	48,000		
2)도시가스요금 500,000원*14개동*12월	84,000		
2)전화요금(모사전송기,비상벨 포함) 200,000원*16개동*12월	38,400		
2)우편요금(일반,등기,반송료 포함) 600,000원*16개동*12월	115,200		
2)정화조청소 470,000원*15개동	7,050		
2)교통유발부담금 700,000원*16개동	11,200		
1)통합민원담당공무원 공제보험 가입	12,428		
2)동주민센터 153,410원*76명	11,660		
2)민원여권과 153,410원*5명	768		
1)동청사건물 유지관리	164,560		
2)동청사 소규모 유지보수 300,000원*16개동*12개월	57,600		
2)소방 점검사항 유지보수 700,000원*15개동	10,500		
2)동청사 방송시설유지비 100,000원*16개동	1,600		
2)동청사 냉난방기유지비 350,000원*16개동	5,600		
2)동청사 무인경비용역비 2,813,600원*12개월	33,764		
2)동청사 엘리베이터관리용역비 3,038,000원*12개월	36,456		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)대흥동청사(우리마포복지관) 일반관리비 1,586,600원*12월	19,040		
1)동행정차량 유지관리	82,740		
2)자동차세 30,000원*18대	540		
2)차량보험료 900,000원*18대	16,200		
2)차량환경개선부담금 1,200,000원	1,200		
2)차량유지비(유류대+수리비+기타) 300,000원*18대*12월	64,800		
1)찾동 전기차량 유지관리	23,200		
2)자동차세 100,000원*16대	1,600		
2)차량보험료 900,000원*16대	14,400		
2)찾동 차량유지비(수리비+기타) 37,500원*16개동*12월	7,200		
1)동사무장비 유지보수	30,351		
2)복사기 3,000,000원*30대*3%	2,700		
2)모사전송기 1,000,000원*26대*5%	1,300		
2)복합인증기 2,300,000원*16대*5%	1,840		
2)통합증명발급기 유지보수 용역 7,659,600원*40대*8%	24,511		
203 업무추진비	20,920	20,920	0
03 시책추진업무추진비	20,920	20,920	0
1)동행정 업무추진 6,560,000원	6,560		
1)동활성화 사업추진 14,360,000원	14,360		
308 자치단체등이전	22,520	13,922	8,598
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	22,520	13,922	8,598
1)차세대 주민등록정보시스템 운영 22,520,000원	22,520		
401 시설비및부대비	400,000	290,000	110,000
01 시설비	400,000	290,000	110,000
1)동청사 긴급개보수 150,000,000원	150,000		
1)동청사 사무환경 개선 100,000,000원	100,000		
1)동청사 석면제거 공사 150,000,000원	150,000		
405 자산취득비	78,490	104,675	△26,185
01 자산및물품취득비	78,490	104,675	△26,185
1)동주민센터 노후물품 구매 등 25,000,000원	25,000		
1)통합민원 물품구매	53,490		
2)통합증명발급기 7,850,000원*3대	23,550		
2)십지지문 등록스캐너 1,500,000원*16대	24,000		
2)인증기 2,280,000원*1대	2,280		
2)주민등록증,인감 스캐너 290,000원*2대	580		
2)증진위확인시스템 770,000원*4대	3,080		
주민과 소통하는 간담회 개최	14,800	14,800	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 구민만족 행정서비스 강화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	4,800	4,800	0
01 사무관리비	4,800	4,800	0
1)주민간담회 개최 인쇄비, 현수막제작 등 300,000원*16개동	4,800		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
03 시책추진업무추진비	10,000	10,000	0
1)주민간담회 업무추진	10,000		
2)자치행정과 3,600,000원	3,600		
2)동주민센터 400,000원*16개동	6,400		
동행정 실적 평가	3,600	3,600	0
303 포상금	3,600	3,600	0
01 포상금	3,600	3,600	0
1)동행정실적심사	3,600		
2)우수동 600,000원*6개동	3,600		
통·반장 구정참여 활성화	2,071,334	2,044,743	26,591
201 일반운영비	6,867	6,877	△10
01 사무관리비	6,867	6,877	△10
1)통장 직무교육교재 제작 2,500원*418부	1,045		
1)반장 직무교육교재 제작 2,500원*3,281부*65%	5,332		
1)통장 신분증 제작(신분증 케이스 및 목걸이) 2,000원*200개	400		
1)통장 신분증 제작(플라스틱 카드) 300원*300개	90		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
1)통반장직무교육 업무추진 62,500원*16개동	1,000		
301 일반보전금	2,063,467	2,036,866	26,601
02 장학금및학자금	38,000	11,204	26,796
1)통장 자녀 장학금 38,000,000원	38,000		
05 통장·이장·반장활동보상금	2,013,967	2,014,162	△195
1)통장수당	1,711,710		
2)월정액 300,000원*418명*12월*0.975	1,467,180		
2)상여금 300,000원*418명*2회*0.975	244,530		
1)통장회의 참석수당 20,000원*418명*2회*12월*0.975	195,624		
1)반장보상금 50,000원*3,281명*65%	106,633		
09 행사실비지원금	500	500	0
1)통장 소양교육 강사료 500,000원*1회	500		
12 기타보상금	11,000	11,000	0
1)통장 상해보험 가입 11,000,000원*1식	11,000		

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 자치회관 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자치회관 운영 활성화	366,966	372,114	△5,148
자치회관 운영 지원	263,716	267,044	△3,328
201 일반운영비	56,000	59,328	△3,328
01 사무관리비	49,600	52,928	△3,328
1)자치회관 운영비 지원 198,000원*16개소*12월	38,016		
1)자치회관 평가	1,600		
2)전문가 심사위원수당 및 자문료 100,000원*4명*4회	1,600		
1)주말개방 급량비 8,000원*2명*52일*16개동*75%	9,984		
03 행사운영비	6,400	6,400	0
1)자치회관 프로그램 발표회,전시회 등 400,000원*16개동	6,400		
203 업무추진비	64,580	64,580	0
03 시책추진업무추진비	64,580	64,580	0
1)주민자치위원회(주민자치회) 운영 지원 280,000원*16개동*12월	53,760		
1)자원봉사자 격려 150,000원*16개동*4회	9,600		
1)자치사업 업무 추진 1,220,000원	1,220		
301 일반보전금	119,136	119,136	0
12 기타보상금	119,136	119,136	0
1)자치회관 프로그램 강사료 지원 94,800,000원	94,800		
1)자치회관 자원봉사자 실비지원 13,000원*3명*52일*16개동*75%	24,336		
405 자산취득비	24,000	24,000	0
01 자산및물품취득비	24,000	24,000	0
1)자치회관 물품구매 24,000,000원	24,000		
주민자치위원회 운영 활성화	10,750	12,570	△1,820
201 일반운영비	10,000	10,180	△180
03 행사운영비	10,000	10,180	△180
1)주민자치 아카데미 10,000,000원	10,000		
203 업무추진비	750	950	△200
03 시책추진업무추진비	750	950	△200
1)주민자치 역량 지원 750,000원	750		
주민자치회 시범사업 지원	92,500	92,500	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
1)주민자치회 홍보비 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	1,500	1,500	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 자치회관 운영 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,500	1,500	0
1)민관 정례회의 간담회비 10,000원*15명*10회	1,500		
301 일반보전금	60,000	60,000	0
12 기타보상금	60,000	60,000	0
1)주민자치회 간사활동비(시범동) 1,000,000원*5개동*12월	60,000		
307 민간이전	30,000	30,000	0
02 민간경상사업보조	30,000	30,000	0
1)주민자치회 운영비(시범동) 500,000원*5개동*12월	30,000		
마을공동체활성화	243,440	165,810	77,630
살기좋은 마을 만들기	108,160	109,160	△1,000
201 일반운영비	6,000	7,000	△1,000
01 사무관리비	6,000	7,000	△1,000
1)마을사업설명회 자료제작 15,000원*200권	3,000		
1)위원회 수당 100,000원*10명*1회	1,000		
1)평가자료집 및 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	2,160	2,160	0
03 시책추진업무추진비	2,160	2,160	0
1)마을사업자 간 네트워크 구축 2,160,000원	2,160		
307 민간이전	100,000	100,000	0
02 민간경상사업보조	100,000	100,000	0
1)살기좋은 마을만들기 사업지원 100,000,000원	100,000		
마을공동체 육성	117,730	35,570	82,160
201 일반운영비	500	15,000	△14,500
01 사무관리비	500	10,000	△9,500
1)성과평가위원회 수당 100,000원*5명*1회	500		
203 업무추진비	400	570	△170
03 시책추진업무추진비	400	570	△170
1)마을공동체 육성을 위한 업무추진 400,000원	400		
307 민간이전	116,830	20,000	96,830
05 민간위탁금	116,830	20,000	96,830
1)마을공동체지원센터 지원 116,830,000원	116,830		
마을공동체 토대 구축	17,550	21,080	△3,530
201 일반운영비	16,470	20,000	△3,530
01 사무관리비	3,470	7,000	△3,530

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 마을공동체활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)마을공동체 기본 시행계획서 발간 12,500원*100권	1,250		
1)홍보물 및 사례집 제작 10,000원*150권	1,500		
1)마을공동체 직원교육 360,000원*2회	720		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
1)지방정부협의회 연회비 2,000,000원	2,000		
03 행사운영비	11,000	11,000	0
1)마을아카데미 운영 10,000,000원	10,000		
1)마을아카데미 운영 평가 및 참여자 네트워크 모임 1,000,000원*1회	1,000		
203 업무추진비	1,080	1,080	0
03 시책추진업무추진비	1,080	1,080	0
1)마을공동체 토대 구축 업무추진 1,080,000원	1,080		
공공자원 공유 활성화	22,060	22,560	△500
공유문화 확산	22,060	22,560	△500
201 일반운영비	2,060	2,560	△500
01 사무관리비	2,060	2,560	△500
1)공유촉진위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
1)홍보물 제작 1,500,000원	1,500		
307 민간이전	20,000	20,000	0
02 민간경상사업보조	20,000	20,000	0
1)공유촉진공모사업 지원 20,000,000원	20,000		
건전한 국민운동 지원	900,819	747,257	153,562
국민운동지원 단체 활성화	380,762	270,310	110,452
201 일반운영비	1,030	1,030	0
01 사무관리비	1,030	1,030	0
1)단체표창장 및 상장 제작구매 등 1,030,000원	1,030		
203 업무추진비	3,390	3,390	0
03 시책추진업무추진비	3,390	3,390	0
1)국민운동확산을 위한 간담회 개최 3,390,000원	3,390		
301 일반보전금	2,000	2,000	0
01 사회보장적수혜금	2,000	2,000	0
1)재향군인회 저소득주민 명절 위문금품 20,000원*50명*2회	2,000		
307 민간이전	273,159	263,890	9,269

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 민간경상사업보조	192,799	189,530	3,269
1)민간단체 사업비 지원 192,799,000원	192,799		
03 민간단체법정운영비보조	80,360	74,360	6,000
1)민간단체 운영비 지원 80,360,000원	80,360		
402 민간자본이전	101,183	0	101,183
01 민간자본사업보조(자체재원)	101,183	0	101,183
1)민간자본 사업비	101,183		
2)재향군인회 냉난방기 4,000,000원*1대	4,000		
2)차량구입비(등록비,설치비 포함) 20,685,710원*4대	82,743		
2)연막기 및 적재선반 설치비 등 1,850,000원*4대	7,400		
2)분무기 등 1,760,000원*4대	7,040		
민주평통 운영 지원	38,500	38,500	0
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
1)민주평통 정기간담회 500,000원	500		
307 민간이전	38,000	38,000	0
02 민간경상사업보조	20,600	22,400	△1,800
1)민주평통 사업비 지원 20,600,000원	20,600		
03 민간단체법정운영비보조	17,400	15,600	1,800
1)민주평통 운영비 지원 17,400,000원	17,400		
동문고 운영 활성화	139,393	108,861	30,532
201 일반운영비	61,705	31,173	30,532
01 사무관리비	16,560	16,560	0
1)동문고 활성화 운영비 600,000원*9개동*2회	10,800		
1)동문고 방과후 아동프로그램 운영 120,000원*4개동*12월	5,760		
02 공공운영비	45,145	14,613	30,532
1)동문고 통합도서관리시스템 유지보수 14,265,000원	14,265		
1)동문고시스템 민간아이핀 및 본인인증서비스 880,000원	880		
1)동문고통합도서관리시스템 기능개선 30,000,000원	30,000		
301 일반보전금	58,968	58,968	0
12 기타보상금	58,968	58,968	0
1)동문고 자원봉사자 실비 지원 13,000원*2명*21일*9개동*12월	58,968		
405 자산취득비	18,720	18,720	0
02 도서구입비	18,720	18,720	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)동문고 신간도서 구매 13,000원*40권*9개동*4회	18,720		
자율방범대 운영 활성화	180,740	200,340	△19,600
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
1)마포자율방범시민순찰대 및 어머니폴리스 간담회 500,000원	500		
301 일반보전금	180,240	193,440	△13,200
04 자율방범대실비지원	80,400	93,600	△13,200
1)어머니폴리스 운영비 지원 600,000원*8개소*4분기	19,200		
1)자율방범대 운영비 지원 900,000원*17개소*4분기	61,200		
12 기타보상금	99,840	99,840	0
1)마포자율방범시민순찰대 실비지원 13,000원*4명*120일*16개동	99,840		
새마을지도자 자녀 장학금 지급	54,000	22,335	31,665
301 일반보전금	54,000	22,335	31,665
02 장학금및학자금	54,000	22,335	31,665
1)새마을지도자 자녀 장학금 54,000,000원	54,000		
마포구 구민상 포상	5,880	5,880	0
201 일반운영비	5,500	5,500	0
01 사무관리비	5,500	5,500	0
1)상패 제작 200,000원*7개	1,400		
1)공적심사 자료 인쇄비 50,000원*20부	1,000		
1)구민상 심사위원회 심사위원 수당 100,000원*6명*1회	600		
1)구민상 명예의 전당 추가등재 제작구매 500,000원	500		
1)구민상 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	380	380	0
03 시책추진업무추진비	380	380	0
1)구민상 업무추진비 380,000원	380		
연남글로벌빌리지센터 운영	4,880	4,880	0
201 일반운영비	3,300	3,300	0
01 사무관리비	2,100	2,100	0
1)기본사무용품비 50,000원*12월	600		
1)전산소모품 125,000원*12월	1,500		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
1)공공요금 100,000원*12월	1,200		
203 업무추진비	1,580	1,580	0

부서: 자치행정과
정책: 현장중심의 자치행정 기능 강화
단위: 건전한 국민운동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
03 시책추진업무추진비	1,580	1,580	0
1)글로벌빌리지센터 업무추진 1,300,000원	1,300		
1)문화교류행사 업무추진 280,000원	280		
주민협력사업 활성화	96,664	96,151	513
101 인건비	69,194	68,681	513
04 기간제근로자등보수	69,194	68,681	513
1)대학생 아르바이트	69,194		
2)기본급 50,800원*25명*25일*2회	63,500		
2)생활임금 보전수당 3,030원*25명*25일*2회	3,788		
2)고용보험료 67,287,500원*1.8%	1,212		
2)산재보험료 67,287,500원*1.03%	694		
201 일반운영비	13,430	13,430	0
01 사무관리비	9,930	9,930	0
1)가로기 구매 5,500원*1,500개	8,250		
1)지명심의위원회 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
1)기부심사위원회 참석수당 70,000원*4명*4회	1,120		
02 공공운영비	3,500	3,500	0
1)연남동 주민커뮤니티센터 제세공과금 등 500,000원	500		
1)미세먼지 청소 유류비 150,000원*10대*2회	3,000		
301 일반보전금	14,040	14,040	0
12 기타보상금	14,040	14,040	0
1)미세먼지청소사업 봉사자 실비 13,000원*3명*6일*10개동*6월	14,040		
자원봉사 가치증진 및 생활화	275,199	294,449	△19,250
	국 25,478		
	구 249,721		
자원봉사 참여 확대	275,199	294,449	△19,250
	국 25,478		
	구 249,721		
자원봉사 관리	89,009	92,127	△3,118
	국 250		
	구 88,759		
201 일반운영비	25,599	30,237	△4,638
	국 250		
	구 25,349		
01 사무관리비	9,204	11,592	△2,388
1)자원봉사자 용품 구매, 관리	6,264		
2)조끼 및 앞치마 15,000원*200벌	3,000		
2)용품 세탁 100,000원*2회	200		
2)자원봉사자증 발급 프로그램 2,000,000원	2,000		
2)자원봉사자증 카드 1,000원*1,000매	1,000		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)캠프장 위촉장 4,000원*16명	64		
1)자원봉사센터 운영비	2,940		
2)자원봉사센터 사무용품 2,500,000원	2,500		
2)공기청정기 렌탈비 25,000원*12월	300		
2)코디네이터 심의수당 70,000원*2명	140		
02 공공운영비	6,885	7,435	△550
1)관용차량 유지관리	3,565		
2)차량유지비(유류비, 수리비, 검사비 등) 2,500,000원	2,500		
2)차량보험료 1,000,000원	1,000		
2)자동차세 65,000원	65		
1)홈페이지 유지관리비 200,000원*12월	2,400		
1)자원봉사센터 회비	920		
2)한국자원봉사센터협회 회비 720,000원	720		
2)자원봉사 이음 회비 200,000원	200		
03 행사운영비	7,320	9,140	△1,820
1)자원봉사 교육	2,320		
2)교육강사단 양성교육 강사료 200,000원*4회	800		
2)교육강사단 양성교육 재료비 300,000원	300		
2)자원봉사 활동가 양성교육 강사료 800,000원	800		
2)자원봉사 활동가 양성교육 재료비 420,000원	420		
1)우수봉사자 워크숍 5,000,000원	5,000		
04 맞춤형복지제도시행경비	2,190	2,070	120
1)코디네이터(공무직) 복리후생비	2,190		
2)선택적복지포인트 1,600,000원+100,000원+20,000원*8년	1,860		
	국 250		
	구 1,610		
2)건강검진비 지원 300,000원	300		
2)예방접종비 30,000원	30		
203 업무추진비	9,380	9,380	0
03 시책추진업무추진비	9,380	9,380	0
1)자원봉사 교육 업무추진 1,000,000원	1,000		
1)자원봉사센터 운영 업무추진 700,000원	700		
1)자원봉사캠프 운영 업무추진 40,000원*16개동*12월	7,680		
301 일반보전금	50,920	50,920	0
12 기타보상금	50,920	50,920	0
1)우수 동자원봉사캠프 포상금 1,000,000원	1,000		
1)동자원봉사캠프 활동가 활동비 13,000원*16개동*20회*12월	49,920		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
303 포상금	110	90	20
01 포상금	110	90	20
1)코디네이터(공무직) 격려금	110		
2)명절격려금 30,000원*2회	60		
2)생일격려금 50,000원	50		
405 자산취득비	3,000	1,500	1,500
01 자산및물품취득비	3,000	1,500	1,500
1)자원봉사자증 발급기 구입 3,000,000원*1대	3,000		
자원봉사프로그램 운영	99,710	116,390	△16,680
201 일반운영비	62,610	77,100	△14,490
01 사무관리비	2,140	9,200	△7,060
1)자원봉사활동 교재비 2,000,000원	2,000		
1)NGO 자원봉사 공모사업 심사수당 70,000원*2명	140		
03 행사운영비	60,470	67,900	△7,430
1)자원봉사캠프 V-프로젝트 추진 2,000,000원*16개동	32,000		
1)청소년 자원봉사 프로그램 운영	3,720		
2)청소년 자원봉사 프로그램 강사료 150,000원*12회	1,800		
2)청소년 자원봉사 프로그램 재료비 100,000원*12회	1,200		
2)찾아가는 청소년 자원봉사 교육 강사료 30,000원*2시간*12회	720		
1)골목여행 프로젝트 추진	8,150		
2)골목여행 재료비 700,000원*8개동	5,600		
2)골목여행 홍보물품(리플릿, 포스터) 제작 1,800,000원	1,800		
2)골목여행 해설가 양성 교육 강사료 150,000원*5명	750		
1)집밥 프로젝트 추진	6,600		
2)집밥 프로젝트 운영비 400,000원*16개동	6,400		
2)집밥 프로젝트 재료비(현수막 등) 200,000원	200		
1)자원봉사특화사업	6,500		
2)재능기부, 반려식물, 환경정화 사업 등 6,000,000원	6,000		
2)사회공헌네트워크사업 재료비 500,000원	500		
1)자원봉사 수요처 역량강화 교육	3,500		
2)자원봉사 수요처 역량강화 교육 강사료 250,000원*4회	1,000		
2)자원봉사 수요처 역량강화 교육 재료비 500,000원	500		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)자원봉사 수요처 홍보(부스 등) 2,000,000원	2,000		
203 업무추진비	6,600	6,600	0
03 시책추진업무추진비	6,600	6,600	0
1)자원봉사 프로그램 운영 업무추진 6,600,000원	6,600		
301 일반보전금	10,500	12,690	△2,190
12 기타보상금	10,500	11,190	△690
1)골목여행 프로젝트 해설가 활동비 50,000원*2명*5회*8개동	4,000		
1)자원봉사특화사업 자원봉사자 실비 13,000원*10명*5회	650		
1)재난구호 자원봉사자 실비지원 13,000원*15명*30일	5,850		
307 민간이전	20,000	20,000	0
02 민간경상사업보조	20,000	20,000	0
1)NGO 자원봉사 공모사업 지원금 2,000,000원*10개 단체	20,000		
자원봉사 홍보 · 행사	36,013	37,310	△1,297
201 일반운영비	34,443	35,740	△1,297
01 사무관리비	11,140	11,140	0
1)자원봉사 소식지 제작 2,000원*2,000부	4,000		
1)우수봉사자 표창장, 상장 등 4,000원*60명	240		
1)자원봉사센터 홍보게시판 사진 인화 25,000원*6매	150		
1)NGO 자원봉사 박람회 홍보	3,500		
2)자원봉사 박람회 홍보(현수막, 판넬, 포스터 등) 2,000,000원	2,000		
2)자원봉사센터 홍보 부스운영 1,500,000원	1,500		
1)자원봉사자의 날 기념식	3,250		
2)현수막, 포스터 배너 2,000,000원	2,000		
2)초청장 제작 2,500원*500매	1,250		
02 공공운영비	1,383	2,680	△1,297
1)자원봉사 소식지 우편요금 520원*1,200부	624		
1)자원봉사자의 날 초청장 발송 우편요금 2,530원*300통	759		
03 행사운영비	21,920	21,920	0
1)NGO 자원봉사 박람회	13,000		
2)행사장 시설 설치, 철거 5,000,000원	5,000		
2)행사장 무대 설치, 철거 5,000,000원	5,000		
2)행사 전기 배선 설치 1,500,000원	1,500		
2)자원봉사 박람회 공연료 500,000원*3개팀	1,500		
1)자원봉사자의 날 기념식	8,920		

부서: 자치행정과
정책: 자원봉사 가치증진 및 생활화
단위: 자원봉사 참여 확대 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)금,은,동장 메달제작 22,000원*110명	2,420		
2)봉사왕 상패, 봉사자 감사패 180,000원*25명	4,500		
2)행사 공연 500,000원*2개팀	1,000		
2)특강 강사료 1,000,000원*1명	1,000		
203 업무추진비	1,570	1,570	0
03 시책추진업무추진비	1,570	1,570	0
1)자원봉사 박람회 간담회 680,000원	680		
1)자원봉사자의 날 간담회 700,000원	700		
1)자원봉사 홍보 간담회 190,000원	190		
자원봉사 코디네이터 지원육성(국고보조)	30,990	29,556	1,434
	국 15,490		
	구 15,500		
101 인건비	30,990	29,556	1,434
	국 15,490		
	구 15,500		
04 기간제근로자등보수	30,990	29,556	1,434
1)자원봉사코디네이터 급여(퇴직금, 4대보험료 포함) 30,990,000원*1명	30,990		
	국 15,490		
	구 15,500		
전국 통합 자원봉사보험 가입 서비스 지원(국고보조)	19,477	19,066	411
	국 9,738		
	구 9,739		
307 민간이전	19,477	19,066	411
	국 9,738		
	구 9,739		
06 보험금	19,477	19,066	411
1)자원봉사자 종합보험 가입 19,477,000원	19,477		
	국 9,738		
	구 9,739		
재난대비 교육 훈련	1,115,488	1,020,553	94,935
	국 19,054		
	시 22,429		
	구 1,074,005		
민방위 생활화 및 사전대응능력 향상	1,115,488	1,020,553	94,935
	국 19,054		
	시 22,429		
	구 1,074,005		
을지태극연습 실시	38,412	37,605	807
201 일반운영비	37,462	36,655	807
01 사무관리비	37,462	36,655	807
1)을지태극연습 사무용품 500,000원	500		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)충무실시계획 책자 제작 14,500원*21권*56개부서	17,052		
1)을지태극연습유공자 표창장 제작 3,500원*5매	18		
1)급량비	18,392		
2)을지태극연습 상황근무자 4,300원*80명*10식	3,440		
2)을지태극연습 담당관, 과 근무자 4,300원*270명*7식	8,127		
2)을지태극연습 참여자 간식비 6,500원*350명*3일	6,825		
1)위기대응 비상대비 안보강사료 200,000원*1회	200		
1)을지태극연습 장비임차비 300,000원	300		
1)을지태극연습 홍보 현수막 및 배너 제작 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	950	950	0
03 시책추진업무추진비	950	950	0
1)중점관리대상 자원의 날 행사 190,000원	190		
1)을지태극연습 업무추진 760,000원	760		
사회복무요원 복무관리	921,182	829,574	91,608
301 일반보전금	921,182	829,574	91,608
08 사회복무요원보상금	920,182	828,574	91,608
1)봉급 587,120원*120명*12월*80%	676,363		
1)중식비 7,000원*120명*20일*12월*80%	161,280		
1)교통비 2,600원*120명*20일*12월*80%	59,904		
1)피복비 330,720원*48명	15,875		
1)사회복무요원 공상보험료 16,000원*260명	4,160		
1)사회복무요원 간담회비 10,000원*260명*1회	2,600		
09 행사실비지원금	1,000	1,000	0
1)사회복무요원 교육 강사료(성희롱, 친절 등) 250,000원*4회	1,000		
국민참여 민방위의날 훈련경비	1,900	1,900	0
	국 570		
	시 665		
	구 665		
201 일반운영비	1,900	1,900	0
	국 570		
	시 665		
	구 665		
01 사무관리비	1,900	1,900	0
1)국민참여 민방위의 날 훈련경비 1,900,000원	1,900		
	국 570		
	시 665		
	구 665		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민방위 교육훈련 지원	93,982	91,782	2,200
	시 1,000		
	구 92,982		
201 일반운영비	91,822	89,622	2,200
	시 1,000		
	구 90,822		
01 사무관리비	64,452	64,452	0
1)민방위 교육 사무용품 구매 300,000원*3회	900		
1)교육훈련 소집통지서 45,000원*65상자*80%	2,340		
1)민방위 업무지침 제작 35,000원*110부*80%	3,080		
1)민방위 실습여건 개선(자재구입) 2,000,000원	2,000		
	시 1,000		
	구 1,000		
1)민방위 하복 구매 27,500원*250벌*80%	5,500		
1)민방위 동복 구매 44,000원*150벌*80%	5,280		
1)민방위 모자 구매 5,500원*200개*80%	880		
1)민방위 가로기 구매 6,050원*30개*16개동*80%	2,324		
1)민방위 교육훈련 홍보 배너 제작 70,000원*16개*80%	896		
1)민방위 사이버교육(5년차이상대원) 18,500,000원	18,500		
1)민방위 교육훈련통지서 전자고지 20,000,000원	20,000		
1)민방위 비상소집훈련 직원 급량비	2,752		
2)구 8,000원*8명*3일	192		
2)동 8,000원*20명*16개동*1회	2,560		
02 공공운영비	70	70	0
1)화생방장비 성능검사 및 정비 70,000원*1회	70		
03 행사운영비	27,300	25,100	2,200
1)민방위교육훈련 강사수당(실기교육) 375,000원*72회	27,000		
1)민방위대 창설기념 특강 강사수당 150,000원*2회	300		
203 업무추진비	2,160	2,160	0
03 시책추진업무추진비	2,160	2,160	0
1)민방위교육 업무추진 2,160,000원	2,160		
민방위대 화생방 방독면 보급	37,800	37,800	0
	국 11,340		
	시 13,230		
	구 13,230		
201 일반운영비	37,800	37,800	0
	국 11,340		
	시 13,230		

부서: 자치행정과
정책: 재난대비 교육 훈련
단위: 민방위 생활화 및 사전대응능력 향상 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	구 13,230		
01 사무관리비	37,800	37,800	0
1)민방위 방독면 구매 42,000원*900개	37,800		
	국 11,340		
	시 13,230		
	구 13,230		
민방위교육운영비	22,212	21,892	320
	국 7,144		
	시 7,534		
	구 7,534		
201 일반운영비	15,824	15,595	229
	국 5,228		
	시 5,298		
	구 5,298		
01 사무관리비	15,824	15,595	229
1)마을단위 소집단 훈련경비 687,000원	687		
	국 687		
1)지원민방위대 육성 4,337,000원	4,337		
	국 1,301		
	시 1,518		
	구 1,518		
1)민방위 교육 강사수당(안보교육) 10,800,000원	10,800		
	국 3,240		
	시 3,780		
	구 3,780		
301 일반보전금	6,388	6,297	91
	국 1,916		
	시 2,236		
	구 2,236		
12 기타보상금	6,388	6,297	91
1)기술지원대등 전문교육 지원(민방위통대장 교육비) 5,120,000원	5,120		
	국 1,536		
	시 1,792		
	구 1,792		
1)민방위 리더 양성(중앙입교자 여비) 1,268,000원	1,268		
	국 380		
	시 444		
	구 444		
국가선거사무 추진	34,164	0	34,164
국가선거 추진	34,164	0	34,164
제20대 대통령선거	34,164	0	34,164
201 일반운영비	21,204	0	21,204
01 사무관리비	21,204	0	21,204
1)운영수당	16,740		

부서: 자치행정과
정책: 국가선거사무 추진
단위: 국가선거 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
2)사전투표 상황실 근무원 수당_구 90,000원*15명*2일	2,700		
2)사전투표 상황실 근무원 수당_동 90,000원*3명*16개동	4,320		
2)투개표소 상황실 근무원 수당_구 90,000원*30명*2개조	5,400		
2)투표 상황실 근무원 수당_동 90,000원*3명*16개동	4,320		
1)급량비	4,464		
2)사전투표 상황실 근무원 특근매식비_구 8,000원*15명*3식*2일	720		
2)사전투표 상황실 근무원 특근매식비_동 8,000원*3명*3식*16개동	1,152		
2)투개표 상황실 근무원 특근매식비_구 8,000원*30명*3식*2개조	1,440		
2)투표 상황실 근무원 특근매식비_동 8,000원*3명*3식*16개동	1,152		
203 업무추진비	12,960	0	12,960
03 시책추진업무추진비	12,960	0	12,960
1)유관기관 업무협의 간담회 등_구 4,000,000원	4,000		
1)동 선거업무 추진 700,000원*16개동*80%	8,960		
지방선거사무 추진	2,323,177	153,934	2,169,243
지방선거 추진	2,323,177	153,934	2,169,243
제8회 전국동시지방선거	2,323,177	119,770	2,203,407
101 인건비	11,535	0	11,535
04 기간제근로자등보수	11,535	0	11,535
1)기간제근로자 보수	11,535		
2)구 일용인부 80,656원*1명*13일*1/3	350		
2)동 일용인부 80,656원*2명*13일*16개동*1/3	11,185		
201 일반운영비	67,359	0	67,359
01 사무관리비	64,785	0	64,785
1)일반수용비	11,567		
2)인쇄비	4,500		
3)선거인명부 전산용지(예비명부 포함) 1,165,700원	1,166		
3)선거 종사원 교육자료 등 인쇄 2,000,000원*1/3	667		
3)투표소 약도 및 투표안내문 등 인쇄 500,000원*16개동*1/3	2,667		
2)소모품구입비	7,067		
3)일반사무용품(전산소모품,복사지,문구류 등)_구 900,000원*1/3	300		

부서: 자치행정과
정책: 지방선거사무 추진
단위: 지방선거 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)일반사무용품(전산소모품,복사지,문구류 등)_동 900,000원*16개동*1/3	4,800		
3)선거홍보용 현수막 등_구 100,000원*3개*1/3	100		
3)선거홍보용 현수막 등_동 100,000원*2개*16개동*1/3	1,067		
3)투·개표 등 각종 선거상황판 600,000원*4종*1/3	800		
1)운영수당	16,740		
2)사전투표 상황실 근무원 수당 등_구 90,000원*15명*2일	2,700		
2)사전투표 상황실 근무원 수당 등_동 90,000원*3명*16개동	4,320		
2)투개표 상황실 근무원 수당_구 90,000원*30명*2개조	5,400		
2)투표 상황실 근무원 수당_동 90,000원*3명*16개동	4,320		
1)급량비	36,198		
2)선거업무추진 준비요원 특근매식비	13,600		
3)구 8,000원*10명*30일*1식*1/3	800		
3)동 8,000원*10명*30일*1식*16개동*1/3	12,800		
2)법정사무 추진기간 중 특근매식비	18,134		
3)구 8,000원*20명*20일*1식*1/3	1,067		
3)동 8,000원*20명*20일*1식*16개동*1/3	17,067		
2)사전투표 상황실 근무원 특근매식비_구 8,000원*15명*3식*2일	720		
2)사전투표 상황실 근무원 특근매식비_동 8,000원*3명*3식*16개동	1,152		
2)투개표 상황실 근무원 특근매식비_구 8,000원*30명*3식*2개조	1,440		
2)투표 상황실 근무원 특근매식비_동 8,000원*3명*3식*16개동	1,152		
1)임차료	280		
2)선거사무용 복사기 300,000원*2대*1/3	200		
2)선거사무용 팩시밀리 120,000원*2대*1/3	80		
02 공공운영비	2,574	0	2,574
1)공공요금 및 제세	1,805		
2)거소투표신고서 발송 우편요금 5,210원*836명*1/3	1,452		
2)거소투표신고서 회송 우편요금 2,530원*418명*1/3	353		
1)차량 선박비	769		
2)선거업무 연락 홍보용 차량유지비_구 1,603원*10ℓ *18일*1/3	97		
2)선거업무 연락 홍보용 차량유지비_동 1,400원*5ℓ *18일*16개동*1/3	672		

부서: 자치행정과
정책: 지방선거사무 추진
단위: 지방선거 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	6,401	0	6,401
01 국내여비	6,401	0	6,401
1)국내여비	6,401		
2)동 법정사무 지원 및 지도확인 20,000원*5명*5회*16개동*1/3	2,667		
2)회의참석, 공보발송, 투표소 설치 등 20,000원*5명*7회*16개동*1/3	3,734		
203 업무추진비	12,960	0	12,960
03 시책추진업무추진비	12,960	0	12,960
1)유관기관 업무협의 간담회 등_구 4,000,000원	4,000		
1)동 선거업무 추진 700,000원*16개동*80%	8,960		
308 자치단체등이전	2,224,922	119,770	2,105,152
12 기타부담금	2,224,922	119,770	2,105,152
1)준비·실시경비등 2,224,922,000원	2,224,922		
행정운영경비(자치행정과)	1,753,159	1,143,648	609,511
	국 15,241		
	구 1,737,918		
인력운영비(자치행정과)	45,008	29,056	15,952
	국 15,241		
	구 29,767		
자원봉사 코디네이터 (국고보조)	45,008	29,056	15,952
	국 15,241		
	구 29,767		
101 인건비	41,345	26,291	15,054
	국 14,051		
	구 27,294		
03 공무직(무기계약)근로자보수	41,345	26,291	15,054
1)코디네이터 급여 2,362,350원*12월	28,349		
	국 11,486		
	구 16,863		
1)코디네이터 정액급식비 140,000원*12월	1,680		
	국 840		
	구 840		
1)코디네이터 명절상여금 2,502,350원*50%*2회	2,503		
	국 500		
	구 2,003		
1)연차유급휴가수당 103,765원*10일	1,038		
1)코디네이터 퇴직금 적립 3,000,000원+4,774,130원	7,775		
	국 1,225		
	구 6,550		
304 연금부담금등	3,663	2,765	898
	국 1,190		
	구 2,473		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 인력운영비(자치행정과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 연금부담금	1,464	1,105	359
1)코디네이터 국민연금 32,530,550원*4.5%	1,464		
국	675		
구	789		
02 국민건강보험금	1,277	965	312
1)코디네이터 건강보험 32,530,550원*3.495%	1,137		
국	515		
구	622		
1)코디네이터 장기요양보험료 32,530,550원*3.495%*12.27%	140		
04 공무직(무기계약)근로자고용보험료부담금등	922	695	227
1)코디네이터 산재보험 32,530,550원*1.03%	336		
1)코디네이터 고용보험 32,530,550원*1.8%	586		
기본경비(자치행정과)	1,708,151	1,114,592	593,559
기본경비(자치행정과)	83,993	66,263	17,730
201 일반운영비	57,593	61,463	△3,870
01 사무관리비	56,093	59,963	△3,870
1)기본사무용품비 20,000원*24명*75%	360		
1)행정장비소모품	8,370		
2)프린터토너	1,846		
3)LBP-6525K 253,000원*2대*1회*75%	380		
3)LBP-3300K 149,600원*1대*1회*75%	113		
3)LBP6680K 225,500원*2대*4회*75%	1,353		
2)전자복사기토너	2,592		
3)IR ADV C5935KB	2,592		
4)검정 126,500원*1대*5회*75%	475		
4)컬러(3종) 188,100원*1대*3종*5회*75%	2,117		
2)모사전송기 토너 88,000원*1대*1회*75%	66		
2)복사용지	2,220		
3)복사용지(A4) 22,000원*120상자*75%	1,980		
3)복사용지(B4) 31,600원*6상자*75%	143		
3)복사용지(A3) 21,400원*6상자*75%	97		
2)플로터 소모품 1,500,000원*75%	1,125		
2)봉투2호 158,000원*75%	119		
2)봉투4호 536,000원*75%	402		
1)신문구독료 15,000원*3종*2개소*12월	1,080		
1)도서구입비 20,000원*5팀*75%	75		
1)마우스 15,000원*6개*75%	68		
1)키보드 20,000원*4개*75%	60		
1)기본업무수행 특근급식비 160,000원*24명*12월	46,080		
02 공공운영비	1,500	1,500	0

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 기본경비(자치행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
1)사무장비 유지보수	1,500		
2)전자복사기 유지보수 600,000원*1대*2회*75%	900		
2)모사전송기 유지보수 100,000원*2대*75%	150		
2)플로터 유지보수 200,000원*1대*75%	150		
2)문서세단기 유지보수 200,000원*2대*75%	300		
202 여비	21,600	0	21,600
01 국내여비	21,600	0	21,600
1)기본업무수행 국내여비 20,000원*24명*15일*12월*25%	21,600		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
1)부서운영업무추진비(자치행정과) 400,000원*12월	4,800		
기본경비(동주민센터)	1,624,158	1,048,329	575,829
201 일반운영비	835,158	867,729	△32,571
01 사무관리비	831,990	864,561	△32,571
1)일반수용비	311,286		
2)기본사무용품비 20,000원*339명*75%	5,085		
2)신문구독료 15,000원*3종*16개동*12월	8,640		
2)홍보물제작	8,160		
3)플래카드 제작 70,000원*4회*16개동*75%	3,360		
3)주요시책홍보물 400,000원*16개동*75%	4,800		
2)민원실용품비 120,000원*16개동*12월*75%	17,280		
2)청소용품(화장실비품 포함) 100,000원*16개동*12월*75%	14,400		
2)행정비품수리비 200,000원*2회*16개동*75%	4,800		
2)동민원실 환경정비 200,000원*4회*16개동*75%	9,600		
2)국기 등 구매 6,000원*4종*2회*16개동*75%	576		
2)동행정장비 소모품	242,745		
3)프린터 소모품	188,495		
4)CRG308II 149,600원*26대*2개*75%	5,835		
4)CRG309 253,000원*64대*2개*75%	24,288		
4)CRG324II 269,500원*34대*2개*75%	13,745		
4)CRG331(검정) 94,160원*20대*4개*75%	5,650		
4)CRG331(칼라) 112,090원*20대*12개*75%	20,177		
4)Q5942(통합민원발급기용) 330,000원*40대*12월*75%	118,800		
3)컴퓨터 소모품	1,440		
4)키보드 15,000원*4개*16개동*75%	720		
4)마우스 10,000원*6개*16개동*75%	720		

부서: 자치행정과
정책: 행정운영경비(자치행정과)
단위: 기본경비(자치행정과) (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
3)복사기 소모품	44,482		
4)복사용지 200,000원*16개동*12월*75%	28,800		
4)토너드럼 653,400원*2대*1회*16개동*75%	15,682		
3)행정봉투	8,328		
4)2호 158,000원*16개동*75%	1,896		
4)4호 536,000원*16개동*75%	6,432		
1)기본업무수행 특근급식비 160,000원*339명*12월*80%	520,704		
02 공공운영비	3,168	3,168	0
1)유선방송수신료 16,500원*16개동*12월	3,168		
202 여비	610,200	0	610,200
01 국내여비	610,200	0	610,200
1)기본업무수행 국내여비 20,000원*339명*15일*12월*50%	610,200		
203 업무추진비	178,800	180,600	△1,800
01 기관운영업무추진비	109,200	109,500	△300
1)동장(인구3만미만) 550,000원*13개동*12월	85,800		
1)동장(인구8만미만) 650,000원*3개동*12월	23,400		
04 부서운영업무추진비	69,600	71,100	△1,500
1)부서운영업무추진비(동주민센터) 5,800,000원*12월	69,600		