세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 회계업무의 효율적 운영

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	1,496,427	574,919	921,508
	국 263,000		
	구 1,233,427		
효율적인 재무행정구현	1,470,833	550,253	920,580
	국 263,000		
	구 1,207,833		
회계업무의 효율적 운영	15,000	25,800	△10,800
합리적인 회계관리	15,000	25,800	△10,800
201 일반운영비	11,000	21,800	△10,800
01 사무관리비	11,000	21,800	△10,800
○조달청 전자입찰 이용수수료 20,000원*200회	4,000		
○계약 적격심사 프로그램 이용료 3,000,000원*1년	3,000		
○공탁수수료 400,000원*2회	800		
○계약 관련 도서 구입 37,500원*48부	1,800		
○프린터 토너 및 소모품 구입 350,000원*4회	1,400		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○원활한 회계업무추진비 1,000,000원	1,000		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
14 기타보상금	3,000	3,000	0
○주민참여 감독자 수당 20,000원*50명*3일	3,000		
효율적인 세출예산 집행	55,296	55,015	281
결산 및 지출 운영	55,296	55,015	281
201 일반운영비	40,656	34,875	5,781
01 사무관리비	35,656	29,875	5,781
○결산서 및 첨부서류 제작 40,000원*127부	5,080		
○결산서(안) 및 첨부서류(안) 등 제작 38,000원*127부	4,826		
○주민이 알기쉬운 결산보고서 제작 20,000원*200부	4,000		
○재무보고서 공인회계사 검토 수수료 14,000,000원*1회	14,000		
○지출업무 매뉴얼 책자 제작 15,000원*300부	4,500		
○회계실무 교육 강사 수당 150,000원*3시간	450		
○결산검사장 운영 및 교육물품 구입 400,000원*2월	800		
○회계서류 편철용품 250,000원*4회	1,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 효율적인 세출예산 집행

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터 토너 및 소모품 구입 250,000원*4회	1,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○회계관계공무원 재정보증보험료 5,000,000원*1년	5,000		
203 업무추진비	800	800	0
03 시책추진업무추진비	800	800	0
○결산 및 지출활동 추진 800,000원	800		
301 일반보전금	13,200	13,200	0
14 기타보상금	13,200	13,200	0
○결산검사위원 보상금	13,200		
-수당 150,000원*4명*20일	12,000		
-결산검사 여비 20,000원*4명*5일	400		
-교육참가 여비 100,000원*4명*2일	800		
307 민간이전	640	640	0
12 민간인위탁교육비	640	640	0
○결산검사위원 교육비 160,000원*4명	640		
공유재산의 효율적 관리	443,537	287,438	156,099
재산 및 물품관리 운영	443,537	287,438	156,099
201 일반운영비	434,937	278,838	156,099
01 사무관리비	177,536	23,437	154,099
○공유재산 현황 측량비 413,600원*10필지	4,136		
○공유재산 감정평가 수수료 15,000,000원*2회	30,000		
○공유재산 등기촉탁 수수료 18,000원*3,000건	54,000		
○공유재산 등기 대행 법무사 수수료 25,000원*3,000건	75,000		
○영조물 배상공제 보험 홍보물 제작 700,000원*2회	1,400		
○물품 및 공유재산 관련 소모품 구입 10,000,000원	10,000		
○전자입찰시스템(on-bid)이용 수수료 100,000원*10건	1,000		
○불용품 폐기 수수료 5,000원*400개	2,000		
02 공공운영비	257,401	255,401	2,000
○건물 · 시설물 재해복구 공제회비 120,000,000원*1년	120,000		
○영조물 배상공제 공제회비 130,000,000원*1년	130,000		
○물품관리용 리더기 유지보수비 4,401,000원	4,401		
○우편요금 및 공유재산 공과금 3,000,000원	3,000		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재무행정구현
단위: 공유재산의 효율적 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
○공유재산 관리 추진 600,000원	600		
401 시설비및부대비	8,000	8,000	0
01 시설비	8,000	8,000	0
○공유재산 관리 8,000,000원	8,000		
공용차량의 효율적 관리	957,000	182,000	775,000
	국 263,000		
	구 694,000		
차량관리 운영	957,000	182,000	775,000
	국 263,000		
	구 694,000		
201 일반운영비	101,500	101,500	0
01 사무관리비	4,000	4,000	0
○공용차량 감정평가 수수료 1,000,000원*1회	1,000		
○전자입찰시스템(on-bid)이용 수수료 100,000원*10건	1,000		
○고속도로 통행료 및 주차료 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	97,500	97,500	0
○자동차세 3,500,000원	3,500		
○환경개선부담금 1,000,000원	1,000		
○자동차보험료 16,000,000원	16,000		
○차량유류비 및 수리비 6,000,000원*12월	72,000		
○전기자동차 공공요금 500,000원*10대	5,000		
203 업무추진비	500	500	0
03 시책추진업무추진비	500	500	0
○공용차량 관리추진 500,000원	500		
405 자산취득비	855,000	80,000	775,000
	국 263,000		
	구 592,000		
01 자산및물품취득비	855,000	80,000	775,000
○공용차량 구입 855,000,000원	855,000		
	국 263,000		
	구 592,000		
행정운영경비(재무과)	25,594	24,666	928
기본경비(재무과)	25,594	24,666	928
기본경비(재무과)	25,594	24,666	928
201 일반운영비	19,744	18,816	928
01 사무관리비	19,744	18,816	928

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영비	18,064		
-일반수용비 8,064,000원	8,064		
-급식비 10,000,000원	10,000		
○복사기 임차료 20원*7,000매*12월	1,680		
202 여비	1,650	1,650	0
01 국내여비	1,650	1,650	0
○부서운영 국내여비 1,650,000원	1,650		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영 업무추진비 350,000원*12월	4,200		