세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 민원지적과

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 민원행정서비스 강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과	863,454	822,002	41,452
	국 153,029		
	도 3,225		
	시 707,200		
주민 행정 편의 도모	347,818	341,621	6,197
	국 40,792		
	시 307,026		
민원행정서비스 강화	347,818	341,621	6,197
	국 40,792		
	시 307,026		
공직자 친절도 지원	21,400	21,400	0
201 일반운영비	16,200	16,200	0
01 사무관리비	15,000	15,000	0
○위탁교육비	15,000		
-민원담당직원 힐링교육 운영 200,000원*45명	9,000		
-상・하반기 전직원 친절교육 3,000,000원*2회	6,000		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○민원업무 담당공무원 의료비 200,000원*6명	1,200		
303 포상금	5,200	5,200	0
01 포상금	5,200	5,200	0
○민원처리에 대한 담당자 포상금	5,200		
-민원처리 단축률 포상금 600,000원*4회	2,400		
-민원친절 평가 포상금 700,000원*4회	2,800		
시민 편의제공	65,784	64,060	1,724
201 일반운영비	60,984	59,260	1,724
01 사무관리비	51,880	51,880	0
○일반수용비	15,440		
-종합민원실 운영	3,790		
・민원관련 홍보물 등 1,000원*1,000부	1,000		
・북카페, 종합민원실 환경 정비 500,000원	500		
・민원용 복사용지 구입 35,000원*30박스	1,050		
・민원실 소모품 구입 등 800,000원	800		
・순번대기표 용지구입 110,000원*4상자	440		
-종합민원실 전산소모품 구입	2,400		

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 민원행정서비스 강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・민원용 프린터 드럼 300,000원*2개	600		
・민원용 프린터 토너 300,000원*6개	1,800		
―종합민원실 전산장비 수선(유지비)	3,250		
・민원용 복사기 임차료 150,000원*12회	1,800		
・민원용 컴퓨터 수선 100,000원*2대*2회	400		
・민원용 장비 수선 350,000원*3회	1,050		
―민원수수료 카드결제 수수료 25,000,000원*12월*2%	6,000		
○정수기 유지관리(소독비 포함) 55,000원*2대*12회	1,320		
○안심비상벨 구입 및 유지관리 55,000원*12개소*12회	7,920		
○민원만족도 및 친절도 조사 용역비 20,000,000원	20,000		
○운영수당	4,900		
―위원회 운영 참석수당(6개) 100,000원*7명*7회	4,900		
○피복비	800		
―청사방호 피복비 200,000원*1명*4회	800		
○바닥유도선 및 안내판 관리 1,500,000원*1회	1,500		
02 공공운영비	9,104	7,380	1,724
○공공요금 및 제세	7,104		
―각종 공부 및 안내문발송 우편요금	7,104		
・일반 430원*200통*12월	1,032		
・등기 2,530원*200통*12월	6,072		
○시설장비유지비	2,000		
―종합민원실 시정홍보 LED전광판 관리 1,000,000원	1,000		
―종합민원실 순번대기시스템 유지보수 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
03 시책추진업무추진비	4,800	4,800	0
○민원처리 및 지적관련업무 운영 4,800,000원	4,800		
주민등록업무 지원	109,348	99,828	9,520
201 일반운영비	84,538	77,449	7,089
01 사무관리비	72,420	65,331	7,089
○일반수용비	50,381		
―주민등록증 제조	44,880		

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 민원행정서비스 강화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 주민등록증 신규 및 재발급 4,700원*1종*8,100매	38,070		
· 신규 주민등록증 IC칩 비용 5,000원*1종*1,362매	6,810		
-민원서류발급 소모품 구입	601		
· 인감발급용지 92,000원*1종*5박스	460		
· 주민등록 등 · 초본 용지 35,200원*1종*4박스	141		
-민원관련서식 인쇄 등 200,000원*5종	1,000		
-주민등록 인감 사무편람 구입 50,000원*2종*7개소	700		
-통합민원발급기 토너(드럼) 구입 200,000원*10개	2,000		
-주민등록 사실조사 교육 운영 200,000원*6개소*1회	1,200		
○관리용역비	22,039		
-통합민원발급기 유지관리 1,836,560원*12월	22,039		
02 공공운영비	12,118	12,118	0
○공공요금 및 제세	12,118		
-주민등록증 수령 우편요금 2,530원*12월*2회*10건	608		
-인감대리발급 통지 우편요금 430원*12월*6회*10건	310		
-통합민원발급 공무원 보험 가입(인감) 320,000원*35명	11,200		
308 자치단체등이전	24,810	22,379	2,431
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	24,810	22,379	2,431
○차세대주민등록시스템 운영 지방 분담금 24,810,000원	24,810		
여권사무 대행경비 지원	17,287	16,488	799
	국 17,287		
201 일반운영비	17,287	14,738	2,549
	국 17,287		
01 사무관리비	17,287	14,738	2,549
○일반수용비	17,287		
-여권업무 사무관리비 7,605,000원	7,605		
	국 7,605		
-전산 소모품 구입 400,000원*10회	4,000		
	국 4,000		
-여권업무 관련 서식 인쇄 500,000원*6회	3,000		
	국 3,000		

부서: 민원지적과
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 민원행정서비스 강화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－여권창구 연장근무자 급식비 9,000원*2명*149일	2,682		
	국 2,682		
가족관계등록사무처리 경비 지원	23,505	29,351	△5,846
	국 23,505		
201 일반운영비	23,505	29,351	△5,846
	국 23,505		
01 사무관리비	23,505	29,351	△5,846
○일반수용비	23,505		
－사무용품 구입 581,000원*5회	2,905		
	국 2,905		
－가족관계등록 서식 인쇄 등 1,000,000원*3회	3,000		
	국 3,000		
－프린터토너 등 구입 340,000원*10개	3,400		
	국 3,400		
－가족관계등록 신고자(혼인신고 등) 증정 용품 구입 2,200,000원*6회	13,200		
	국 13,200		
－제적서고 항온항습기 유지보수 및 비품 수선비 1,000,000원*1회	1,000		
	국 1,000		
무인민원증명 발급기 운영	110,494	110,494	0
201 일반운영비	110,494	110,494	0
01 사무관리비	110,194	110,194	0
○무인민원발급기 소모품	24,030		
－복사방해용지 62,500원*6상자*18대	6,750		
－프린터 토너 330,000원*2개*18대	11,880		
－편철침 120,000원*2개*18대	4,320		
－영수증 용지 20,000원*3롤*18대	1,080		
○의왕역 무인민원발급기 설치 임대료 및 시설유지비 300,000원	300		
○관리용역비	85,864		
－무인민원발급기 프로그램 유지보수비 63,400,000원	63,400		
－무인민원발급기 신용카드리더기 유지보수비 90,000원*12월	1,080		
－무인민원발급기 무인경비 용역 1,782,000원*12월	21,384		
02 공공운영비	300	300	0
○공공요금 및 제세	300		
－의왕역 무인민원발급기 전기요금 25,000원*12월	300		

부서: 민원지적과
정책: 지적행정 역량 강화
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적행정 역량 강화	342,672	320,457	22,215
	국 112,237		
	도 3,225		
	시 227,210		
지적관리	282,403	261,996	20,407
	국 100,226		
	시 182,177		
정확한 지적측량 지원	86,900	86,127	773
201 일반운영비	86,900	86,127	773
01 사무관리비	86,900	86,127	773
○일반수용비	2,900		
-행정장비 소모품 구입 및 수선	900		
・컴퓨터 및 프린터 300,000원*3대	900		
-항온항습기 수선 2,000,000원	2,000		
○관리용역비	84,000		
-지적시스템 유지보수 7,000,000원*12월	84,000		
지적재조사사업 추진(자체)	95,277	8,972	86,305
201 일반운영비	15,556	7,012	8,544
01 사무관리비	13,463	6,000	7,463
○지적재조사사업 주민설명회 동영상 제작 1,000,000원*1회	1,000		
○지적재조사지구 연속지적도・용도지역지구도 작성 및 품질개선 9,000,000원*1회	9,000		
○지적재조사지구 지적측량수수료(기준점설치) 59,700원*58개	3,463		
02 공공운영비	2,093	1,012	1,081
○지적재조사사업 관련 우편물 발송 2,990원*700통	2,093		
301 일반보전금	79,721	0	79,721
14 기타보상금	79,721	0	79,721
○지적재조사사업(교동지구) 조정금 지급 79,720,500원*1회	79,721		
지적재조사사업 추진(보조)	100,226	111,787	△11,561
	국 100,226		
201 일반운영비	9,278	3,733	5,545
	국 9,278		
01 사무관리비	4,506	0	4,506
○지적재조사지구 지적측량수수료(기준점측량) 4,506,000원	4,506		
	국 4,506		
02 공공운영비	4,772	3,733	1,039
○지적재조사사업 관련 우편요금 4,772,000원	4,772		

부서: 민원지적과
정책: 지적행정 역량 강화
단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 4,772		
308 자치단체등이전	90,948	104,462	△13,514
	국 90,948		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	90,948	104,462	△13,514
○지적재조사지구 지적측량수수료(일필지측량) 90,948,000원	90,948		
	국 90,948		
부동산관리	60,269	58,461	1,808
	국 12,011		
	도 3,225		
	시 45,033		
건전한 부동산거래질서 확립	23,200	21,200	2,000
201 일반운영비	22,000	20,000	2,000
01 사무관리비	22,000	20,000	2,000
○사무관리비	22,000		
-교육 및 홍보자료 인쇄 1,000,000원	1,000		
-개발비용 산정확인 수수료 2,000,000원*10회	20,000		
-행정장비 소모품 구입 및 수선	1,000		
·컴퓨터 및 프린터 200,000원*5대	1,000		
301 일반보전금	1,200	1,200	0
14 기타보상금	1,200	1,200	0
○기타보상금	1,200		
-공인중개사법 및 거래신고 관련 신고 포상금 1,000,000원	1,000		
-개발부담금의 일부 환급금 200,000원	200		
공인중개사 연수교육 운영	3,225	3,812	△587
	도 3,225		
201 일반운영비	3,225	3,812	△587
	도 3,225		
03 행사운영비	3,225	3,812	△587
○공인중개사 연수교육 운영 3,225,000원	3,225		
	도 3,225		
개별공시지가 조사·산정	21,833	21,067	766
201 일반운영비	21,833	21,067	766
01 사무관리비	21,833	21,067	766
○일반수용비	21,833		
-개별공시지가 홍보용 현수막 제작 677,600원*4회	2,711		
-검증수수료(정기분 산정지가) 45,800원*265필지	12,137		

부서: 민원지적과
정책: 지적행정 역량 강화
단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-검증수수료(수시분 산정지가) 45,800원*300필지*0.5식*0.3식	2,061		
-검증수수료(의견제출) 45,800원*50필지*0.5식*0.3식	344		
-검증수수료(이의신청) 45,800원*200필지*0.5식	4,580		
개별공시지가 조사・산정 지원	12,011	12,382	△371
	국 12,011		
201 일반운영비	12,011	12,382	△371
	국 12,011		
01 사무관리비	12,011	12,382	△371
○검증수수료(정기분산정지가) 11,111,000원	11,111		
	국 11,111		
○검증수수료(수시분산정지가) 600,000원	600		
	국 600		
○사무용품 300,000원	300		
	국 300		
도로명주소 행정 강화	122,930	114,196	8,734
도로명 주소체계 정비	122,930	114,196	8,734
도로명주소 부여사업 안내 및 홍보	2,000	0	2,000
201 일반운영비	2,000	0	2,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
○일반수용비	2,000		
-홍보안내문 유인물 제작 250원*2,000매	500		
-주소정보시설 홍보용품 제작 3,000원*500개	1,500		
도로명 및 건물번호 활용(자체)	93,720	93,227	493
308 자치단체등이전	73,720	73,227	493
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	73,720	73,227	493
○주소정보관리시스템 운영비 납부 47,520,000원	47,520		
○주소정보시설 일제조사 26,200,000원	26,200		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○주소정보시설 인프라 구축	10,000		
-건물번호판 정비 등 주소정보시설 설치 250,000원*40개	10,000		
○주소정보시설 일제조사에 따른 유지보수 10,000,000원	10,000		
도로명 및 건물번호 활용	924	616	308
308 자치단체등이전	924	616	308

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소 행정 강화
단위: 도로명 주소체계 정비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	924	616	308
○국가지점번호 표기실태 일제조사 924,000원	924		
주소정보기본도 유지관리	26,286	20,353	5,933
308 자치단체등이전	26,286	20,353	5,933
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	26,286	20,353	5,933
○주소정보기본도 유지보수비 납부 26,286,000원*1회	26,286		
행정운영경비(민원지적과)	50,034	45,728	4,306
기본경비(민원지적과)	50,034	45,728	4,306
기본경비(민원지적과)	50,034	45,728	4,306
201 일반운영비	35,634	31,728	3,906
01 사무관리비	35,634	31,728	3,906
○일반수용비	10,800		
-일반사무비 450,000원*24명	10,800		
○임차료	1,506		
-공기청정기 임차료 125,500원*12월	1,506		
○급식비	23,328		
-시간외근무 급식 9,000원*24명*9일*12월	23,328		
202 여비	9,600	9,200	400
01 국내여비	9,600	9,200	400
○관내여비 20,000원*24명*10일*12월*10%	5,760		
○관외여비 80,000원*24명*2일	3,840		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영비 400,000원*12월	4,800		