세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 행정지원과 ~ 행정지원과

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정지원과	43,703,489	43,834,406	△130,917
	국 104,789		
	분 345,646		
	도 65,950		
	군 43,187,104		
자치행정 기반 강화	3,339,595	4,481,620	△1,142,025
	국 52,957		
	도 19,200		
	군 3,267,438		
선진군정 실현 및 효율적 조직관리	1,335,566	1,457,702	△122,136
	국 7,000		
	도 19,200		
	군 1,309,366		
투명한 인사관리 및 복무지원	210,200	209,000	1,200
101 인건비	203,840	199,640	4,200
04 기간제근로자등보수	203,840	199,640	4,200
○기간제근로자등보수	150,800		
-퇴직금 5,000,000원*10명	50,000		
-국민연금 부담금 1,400,000원*70명*12월*50/1,000	58,800		
-고용보험 기관부담금 5,000,000원*70명*4분기*15/1,000	21,000		
-산재보험 기관부담금 5,000,000원*70명*4분기*15/1,000	21,000		
○출산휴가 대체업무보조	53,040		
-기본급 34,000원*20명*66일	44,880		
-주차수당 34,000원*20명*12일	8,160		
201 일반운영비	6,360	9,360	△3,000
01 사무관리비	6,360	9,360	△3,000
○인사위원회 참석수당 70,000원*4명*10회	2,800		
○특별임용시험 면접위원 수당	360		
-5급 40,000원*2명*3회	240		
-6급이하 20,000원*2명*3회	120		
○임용장 서식 제조 6,000원*400매	2,400		
○발급용지 구입 10,000원*10권	100		
○코팅용지 구입 4,000원*50매	200		
○전자공무원증 케이스 구입 5,000원*100매	500		
군정 주요 행사 운영 지원	780,944	710,864	70,080
201 일반운영비	309,394	285,304	24,090
01 사무관리비	141,082	173,712	△32,630
○2012년도 업무일지 제작 11,000원*1,000부	11,000		
○이장, 번영회, 기관단체회의 등 물품 구입 50,000원*40회	2,000		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○군민의상 심사위원 수당 70,000원*2회*20명	2,800		
○청사 게양용 기제작 구입	9,000		
-태극기 25,000원*20매	500		
-태극기(남악) 5,000원*1,000매	5,000		
-군기 25,000원*20매	500		
-새마을기 25,000원*20매	500		
-도기 25,000원*100매	2,500		
○가로기 제작 구입	4,500		
-태극기 15,000원*100매	1,500		
-군기 15,000원*100매	1,500		
-꽃이대 제작 15,000원*100개	1,500		
○표창장 내 ·외피 구입	3,200		
-공무원 표창 8,000원*200매	1,600		
-민간인표창 8,000원*200매	1,600		
○군정 홍보용 현수막 제작	5,590		
-읍면 및 사업소 430,000원*13개소*1회	5,590		
○명절 귀성객 환영 현수막 제작	2,040		
-대형 120,000원*1개소*2회	240		
-소형 60,000원*15개소*2회	1,800		
○무안군 소개 기념품 제작 35,000원*600개	21,000		
○의전용 쇼핑백 및 포장지 제작	9,000		
-의전용 쇼핑백(대) 1,800원*1,000부	1,800		
-의전용 쇼핑백(중) 1,700원*1,000부	1,700		
-의전용 쇼핑백(소) 1,500원*1,000부	1,500		
-의전용 포장지 제작 2,000원*2,000부	4,000		
○일숙직 수당	48,200		
-일직 50,000원*2명*117일	11,700		
-숙직 50,000원*2명*365일	36,500		
○당직실 침구 구입	1,332		
-침구세탁 6,000원*6종*12회	432		
-기타용품 구입 30,000원*6종*5회	900		
○공무원 교양전문지 구독	3,600		
-지방행정 3,000원*50부*12월	1,800		
-도시문제 3,000원*50부*12월	1,800		
○급량비	8,820		
-역점시책 및 주요업무 추진 7,000원*7명*15일*12월	8,820		
○ 군정 업무추진 각종 상패 제작 150,000원*20개	3,000		
○ 군정시책 홍보 서한문 제작 300원*10,000매*2회	6,000		
02 공공운영비	46,900	49,620	△2,720
○공공요금 및 제세	13,300		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-시장군수구청장협의회 부담금	7,000		
·전국시장군수구청장협의회 4,000,000원*1회	4,000		
·전남시장군수협의회 3,000,000원*1회	3,000		
-자동차세(소형승합) 300,000원*1대*2회	600		
-자동차보험료(소형승합) 500,000원*1대*1회	500		
-환경개선부담금(차량) 100,000원*1대*2회	200		
-군수 서한문 발송 우편료 250원*10,000통*2회	5,000		
○차량선박비 (유류비, 수리비 등) 733,333원*1대*12월	8,800		
○교통 및 방범용 CCTV 전기요금 61,666원*20대*12월	14,800		
○교통 및 방범용 CCTV 유지보수 1,000,000원*10개소	10,000		
03 행사운영비	121,412	61,972	59,440
○도 ·군정 보고회 및 읍면정 보고회 개최	3,972		
-현수막(대) 150,000원*2매	300		
-현수막(소) 60,000원*10매	600		
-행사장 안내 입간판 등 100,000원*2개	200		
-내외빈 안내장 제작 2,000원*300매*3회	1,800		
-수반 등 구입 50,000원*13개	650		
-탁자보 구입 211,000원*2매	422		
○공무원 체육대회 개최 20,000,000원*1회	20,000		
○ 군민의 날 행사 개최	97,440		
-행사안내 및 홍보물 제작 2,000원*2,000매	4,000		
-읍면대항 체육경기 시상품 구입 10,000,000*1회	10,000		
-초청장 및 봉투 제작 2,000원*4,000매	8,000		
-현수막 등 제작(소) 80,000원*12매	960		
-현수막 제작(대형) 500,000원 *1매	500		
-군민의 상 등 상패 제작 8,000,000원*1식	8,000		
-홍보탑 제작 3,000,000원* 1개	3,000		
-군민노래자랑 시상품 구입 3,000,000원*1회	3,000		
-모자제작 2,000원*5,000개	10,000		
-행사진행 부스 설치 200,000원*10동	2,000		
-읍면부스용 현수막 제작 50,000원*20개	1,000		
-외빈용 흉화, 수반구입, 꽃다발 구입 2,000,000원*1회	2,000		
-초청장 발송용 우편료 190원*2,000매	380		
-무대제작 및 음향 설치 비용 20,000,000원*1식	20,000		
-만국기, 애드벌룬 설치 10,000,000원*1식	10,000		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-행사추진용 물품 등 구입 8,000,000*1식	8,000		
-행사장 입구 아치 제작 3,000,000원*1식	3,000		
-장수노인,효자효부 등 시상품 구입 200,000원*18명	3,600		
202 여비	30,000	30,000	0
01 국내여비	30,000	30,000	0
○국내여비	30,000		
-당면 업무추진(행정담당) 18,000,000원	18,000		
-주요 군정추진(비서실) 12,000,000원	12,000		
203 업무추진비	45,000	48,000	△3,000
03 시책추진업무추진비	45,000	48,000	△3,000
○시책추진 업무추진비	45,000		
-선진군정 실현 업무추진 18,000,000원	18,000		
-자치행정 역량강화 업무추진 13,500,000원	13,500		
-주요행사 및 각종회의 업무추진 4,500,000원	4,500		
-중앙부처 방문 등 현안 지원확보 업무추진 9,000,000원	9,000		
301 일반보상금	69,560	17,560	52,000
10 행사실비보상금	52,560	560	52,000
○충혼탑 참배 7,000원*40명*2회	560		
○민주평화통일자문회의 자문위문 각종회의 및 세미나 참석 50,000원*40명*3회	6,000		
○민주평화통일자문회의 자문위원 현장견학 250,000원*40명*1회	10,000		
○군민의 날 행사 참여자 실비보상금 20,000원*200명*9읍면	36,000		
12 기타보상금	17,000	17,000	0
○군정발전 유공자 시상 150,000원*50명	7,500		
○군민의날 행사 시상 등 150,000원*50명	7,500		
○명예군민증 시상 2,000,000원*1명	2,000		
303 포상금	47,400	61,200	△13,800
01 포상금	47,400	61,200	△13,800
○공무원 시상(군정유공 등) 50,000원*10명*12월	6,000		
○정년 및 명예퇴임자 시상 2,000,000원*12명	24,000		
○청백친절봉사 대상 포상금 600,000원*4명*1회	2,400		
○노부모 봉양 및 모범공무원 부부동반 산업시찰 1,000,000원*15쌍*1회	15,000		
307 민간이전	263,200	260,000	3,200
05 민간위탁금	263,200	260,000	3,200

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인전자경비시스템 용역 181,981원*37개소*12월	80,800		
○근태관리시스템 용역 43,055원*24개소*12월	12,400		
○공무원자녀국고대여장학금부담금 170,000,000원*1식	170,000		
401 시설비및부대비	14,390	0	14,390
01 시설비	14,390	0	14,390
○군청 당직실 개보수 공사 14,390,000원*1식	14,390		
405 자산취득비	2,000	8,800	△6,800
01 자산및물품취득비	2,000	8,800	△6,800
○회의실 책상 구입 400,000원*5개	2,000		
공직자 의식개혁 및 능력 계발	205,000	233,400	△28,400
201 일반운영비	71,500	49,400	22,100
01 사무관리비	56,500	49,400	7,100
○ 위탁교육비	52,500		
-국가전문 행정기관 등 교육비 200,000원*150명	30,000		
-전문교육기관 위탁교육 15,000,000*1회	15,000		
-외국어 능력개발비 지원 50,000원*25명*6월	7,500		
○공무원교육 외래강사 수당 400,000원*5회	2,000		
○5급승진리더과정 교육비 2,000,000 *1명	2,000		
03 행사운영비	15,000	0	15,000
○황토골 자치마당 운영 2,500,000 * 6회	15,000		
202 여비	128,500	184,000	△55,500
01 국내여비	112,500	169,000	△56,500
○공무원 교육 여비 100,000,000원	100,000		
○중견간부양성과정 등 장기교육생 교육여비 5,000,000원*2명	10,000		
○5급승진리더과정 교육비 2,500,000원*1명	2,500		
04 국제화여비	16,000	15,000	1,000
○중견간부양성과정 해외연수 여비 4,000,000원*4명	16,000		
203 업무추진비	5,000	0	5,000
03 시책추진업무추진비	5,000	0	5,000
○창의 행정 추진 및 역량개발 업무추진 5,000,000원	5,000		
무안시 승격 추진	33,900	41,180	△7,280
201 일반운영비	400	11,680	△11,280
01 사무관리비	400	11,680	△11,280
○시승격 추진 급량비 400,000원	400		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	4,500	7,500	△3,000
01 국내여비	4,500	7,500	△3,000
○시승격 등 당면업무추진 4,500,000원	4,500		
203 업무추진비	9,000	2,000	7,000
03 시책추진업무추진비	9,000	2,000	7,000
○무안시승격 등 당면업무추진	9,000		
-무안시 승격 업무추진 4,500,000원	4,500		
-남악신도시 활성화 업무추진 4,500,000원	4,500		
307 민간이전	20,000	20,000	0
02 민간경상보조	20,000	20,000	0
○무안시승격추진위원회 활동 지원 5,000,000원*1회	5,000		
○무안사랑포럼 활동지원 15,000,000원*1회	15,000		
이장협의회 지원	25,670	103,079	△77,409
301 일반보상금	25,670	103,079	△77,409
02 장학금및학자금	20,000	20,000	0
○이장자녀 학자금 지원 1,000,000원*10명*2회	20,000		
10 행사실비보상금	5,670	83,079	△77,409
○이장 각종 회의참석 7,000원*405명*2회	5,670		
자료관 및 발간실 운영	53,652	74,679	△21,027
201 일반운영비	53,652	60,501	△6,849
01 사무관리비	24,855	31,855	△7,000
○기록물 보존용품 구입	2,000		
-진행문서 화일 10,000원*100속	1,000		
-보존용 표지(A4) 10,000원*100속	1,000		
○발간실 운영 재료 구입	16,820		
-신문용지 구입 30,000원*100연	3,000		
-백상지(70P)구입 30,000원*100연	3,000		
-70중절지 구입 22,000원*200연	4,400		
-마스터현상액 구입 120,000원*15박스	1,800		
-마스터페파 구입 100,000원*15박스	1,500		
-마스터수정액 구입 28,000원*15병	420		
-애칭 구입 30,000원*50말	1,500		
-인쇄잉크 구입 10,000원*12종*10통	1,200		
○자료관 칼라프린터기 토너(HP5550)구입 495,000원*4색*2회	3,960		
○발간실 인쇄작업 피복비 150,000원*2명*2회	600		
○ 발간실 운영물품 구입	275		
-생수 5,000원*3개*12월	180		
-쓰레기봉투(50리터) 790원*120장	95		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 선진군정 실현 및 효율적 조직관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자료관 및 발간실 항온항습기 수리 3대*400,000원	1,200		
02 공공운영비	28,797	28,646	151
○시설장비 유지비	28,797		
-자료관시스템 H/W 유지보수 242,000,000원*5%	12,100		
-자료관시스템 S/W 유지보수 92,467,000원*12%	11,097		
-발간실 제판기 수리 5,600,000원*1대	5,600		
5.18민주화 유공자 생계지원	19,200	12,000	7,200
	도 19,200		
301 일반보상금	19,200	12,000	7,200
	도 19,200		
01 사회보장적수혜금	19,200	12,000	7,200
○5·18 민주화 유공자 생계지원비 960,000원*20가구	19,200		
	도 19,200		
태평양전쟁 전후 국외강제동원 희생자 위로금지급신청 접수 경비	7,000	5,500	1,500
	국 7,000		
201 일반운영비	3,000	1,500	1,500
	국 3,000		
01 사무관리비	3,000	1,500	1,500
○태평양전쟁전후국외강제동원희생자 위로금 신청 관련 사무용품 구입 3,000,000원*1식	3,000		
	국 3,000		
202 여비	4,000	4,000	0
	국 4,000		
01 국내여비	4,000	4,000	0
○태평양전쟁전후국외강제동원희생자 위로금 신청 관련 국내여비 4,000,000원	4,000		
	국 4,000		
행정력강화를 위한 행정정보통신 관리	817,824	938,059	△120,235
	국 45,957		
	군 771,867		
시군구 공통기반사업추진	178,647	205,831	△27,184
	국 45,957		
	군 132,690		
201 일반운영비	128,362	139,538	△11,176
	국 45,957		
	군 82,405		
01 사무관리비	128,362	139,538	△11,176
○공통기반시스템 구축 리스료 61,612,000원*1식	61,612		
	국 24,645		
	군 36,967		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정정보시스템 노후장비교체 리스료 16,687,500원*4분기	66,750		
	국 21,312		
	군 45,438		
202 여비	2,000	3,000	△1,000
01 국내여비	2,000	3,000	△1,000
○공통기반시스템 운영 100,000원*2명*10회	2,000		
403 자치단체등자본이전	48,285	63,293	△15,008
02 공기관등에대한대행사업비	48,285	63,293	△15,008
○공통기반시스템 및 행정정보 유지보수 689,779,300원*7%	48,285		
행정정보시스템 유지관리	75,297	86,897	△11,600
201 일반운영비	32,297	32,297	0
01 사무관리비	8,480	8,480	0
○무인증명발급기 소모품	8,480		
-프린터토너 500,000원*8대	4,000		
-발급기 전용지 40,000원*8박스*8대	2,560		
-편철기 편철침 40,000원*6갑*8대	1,920		
02 공공운영비	23,817	23,817	0
○무인증명발급기 20,000,000원*8대*8%	12,800		
○전자문서 시스템 프로그램	8,092		
-소프트웨어 71,147,000원*8%	5,692		
-DB 45,000,000원*4%	1,800		
-WAS 15,000,000원*4%	600		
○전자문서 시스템서버 97,500,000원*3%	2,925		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○시군행정종합정보시스템 및 무인증명발급기운영 50,000원*3명*20회	3,000		
207 연구개발비	20,000	5,000	15,000
02 전산개발비	20,000	5,000	15,000
○주민만족맞춤정보시스템 구축 20,000,000원*1식	20,000		
405 자산취득비	20,000	46,600	△26,600
01 자산및물품취득비	20,000	46,600	△26,600
○노후 무인증명발급기 교체 20,000,000원*1대	20,000		
행정전산망 및 전산장비 사업추진	205,398	322,852	△117,454
201 일반운영비	45,487	44,287	1,200
01 사무관리비	11,647	12,447	△800
○레이져프린터관리	5,464		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-토너,드럼카트리지(LP5000,LP1250) 140,000원*3대	420		
-토너(LP4000CN) 139,000원*4회	556		
-토너(CP4000CN,3색) 187,000원*3색*8회	4,488		
○주전산실 백업테이프 구입 192,000원*10회	1,920		
○주전산실 드라이브 클리닝케이프구입 253,000원*5개	1,265		
○읍면별 정보이용실 관리	2,998		
-속도증속(메모리등) 77,000원*20개	1,540		
-랜카드 교체 44,000원*5개	220		
-수리비(CPU쿨러, 하드디스크등) 1,238,000원*1식	1,238		
02 공공운영비	33,840	31,840	2,000
○컴퓨터유지관리 1,000,000원*70대*6%	4,200		
○레이져프린터유지관리 500,000원*70대*6%	2,100		
○행정정보망 암호화 장비(VPN) 유지관리 83,000,000원*8%	6,640		
○지방행정정보망유지관리	15,060		
-본청 420,000,000원*3%	12,600		
-사업소 45,000,000원*3%	1,350		
-읍면 37,000,000원*3%	1,110		
○원격근무관리시스템 48,000,000원*8%	3,840		
○보조기억매체 관리시스템 20,000,000원*10%	2,000		
202 여비	1,600	1,600	0
01 국내여비	1,600	1,600	0
○행정전산장비운영 20,000원*2명*40회	1,600		
207 연구개발비	37,311	35,965	1,346
02 전산개발비	37,311	35,965	1,346
○행정용소프트웨어	37,311		
-백신소프트웨어(바이러스) 26,131원*160조	4,181		
-사무용소프트웨어(MS오피스,한글 등) 194,500원*120조	23,340		
-그래픽소프웨어(포토샵 등) 979,000원*10조	9,790		
405 자산취득비	121,000	221,000	△100,000
01 자산및물품취득비	121,000	221,000	△100,000
○행정전산사무기기	115,000		
-노후 컴퓨터 교체 1,200,000원*75대	90,000		
-노후 프린터 교체 500,000원*50대	25,000		
○빔프로젝트 구입(상황실) 6,000,000원*1식	6,000		
통신 및 음향시설 지원	354,882	310,479	44,403
201 일반운영비	264,882	287,029	△22,147

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	7,729	9,631	△1,902
○디지털복합기 토너구입 145,000원*3대*2회	870		
○민원온라인 및 일반업무용FAX관리	4,724		
-FAX드럼(도-군읍면간) 120,000원*4대*4회	1,920		
-FAX 토너(도-군읍면간) 90,000원*4대*4회	1,440		
-FAX용지(A4) 16,300원*10박스*2회	326		
-토너드럼카트리지 173,000원*3대*2회	1,038		
○행정전화번호부제조 600,000원*2회	1,200		
○군정업무 각종행사용 앰프관리	210		
-무선마이크 건전지구입(9V) 3,500원*6대*10회	210		
○정보통신사용전검사장비 건전지구입 4,500원*5대*10회	225		
○정보통신사용전검사 담당공무원 교육비 250,000원*2명	500		
02 공공운영비	257,153	277,398	△20,245
○공공요금 및 제세	231,094		
-본청전화료(교환기 수용 55대) 136,363원*55대*12월	90,000		
-전국단일망 시내사용료(본청 및 읍면) 32,937원*59회선*12월	23,320		
-서울사무소 통신요금 130,000원*2회선*12월	3,120		
-민방공 경보회선료(무안, 일로) 90,000원*2읍*12월	2,160		
-초고속 국가망 회선료(8읍면 E1-MUX) 397,916원*8읍면*12월	38,200		
-초고속 국가망 ATM 회선료(도-군간) 1,400,000원*12월	16,800		
-인터넷 실명 인증료 165,000원*4분기	660		
-무안군 홈페이지 회선료 1,341,640원*12월	16,100		
-군정홍보 및 여론조사 시스템 통신료 10,000원*40명*7회	2,800		
-휴대용 무선전화료 110,000원*5대*12월	6,600		
-공시청망 서남방송 수신료 20,000원*12회선*12월	2,880		
-홈페이지 도메인 유지료 200,000원*1회	200		
-무인증명발급기 회선료(농협) 300,000원*12월	3,600		
-인터넷 전자수불 수수료(황토몰) 30원*20,000건	600		
-문자전송 수수료(황토몰, 군홈페이지, 무안갯벌홈페이지) 1,017,000원*12월	12,204		
-교통및방범용 CCTV 인터넷 회선료 300,000원*12월	3,600		
-무선일제방송회선료 5,500원*80개소*12월	5,280		

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 행정력강화를 위한 행정정보통신 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-e-gillo 회선 관리료 5,500원*45개소*12월	2,970		
○시설장비유지비	26,059		
-행정전화교환기 120,000,000원*4%	4,800		
-고속회선 다중화장비(도-군-사업소, 읍면) 25,000,000원*13대*3%	9,750		
-구내전화선로 30,000,000원*6%	1,800		
-모사전송기 100,000원*7대*2회	1,400		
-도-군간 영상회의 시스템 1,700,000원	1,700		
-의회키폰 전화장치 15,000,000원*4%	600		
-청내행사용 음향장치 6,250,000원*5개소*5%	1,563		
-휴대용 무선전화 500,000원*5대*6%	150		
-정보통신 사용전검사장비 25,000,000원*6%	1,500		
-재난재해용 위성전화기 1,200,000원*3대*6%	216		
-전화설문조사시설 30,000,000원*4%	1,200		
-e-ring(통화연결음)서버 유지보수 23,000,000원*6%	1,380		
202 여비	1,000	2,000	△1,000
01 국내여비	1,000	2,000	△1,000
○정보통신사용전검사 20,000원*1명*25회	500		
○정보통신운영자교육 50,000원*1명*10회	500		
401 시설비및부대비	55,000	0	55,000
01 시설비	55,000	0	55,000
○통신실 MDF증설 20,000,000원*1식	20,000		
○읍면사업소 IPT구축 25,000,000원*1개소	25,000		
○실과소 이전에 따른 이설비 10,000,000원*1식	10,000		
405 자산취득비	34,000	19,500	14,500
01 자산및물품취득비	34,000	19,500	14,500
○사업소 및 읍면 무정전전원장치교체 5,000,000원*5개소	25,000		
○IP전화기 구입 300,000원*20대	6,000		
○IP전화용 PoE S/W 구입 3,000,000원*1대	3,000		
전자정부서비스 보안관리	3,600	12,000	△8,400
201 일반운영비	3,600	2,000	1,600
02 공공운영비	3,600	2,000	1,600
○침입차단시스템 유지관리비 25,000,000원*8%	2,000		
○개인정보차단솔루션 20,000,000원*8%	1,600		
활기찬 직장분위기 조성	1,186,205	1,024,385	161,820
공무원 복리후생 지원	1,184,585	1,024,385	160,200
201 일반운영비	720,085	22,185	697,900

부서: 행정지원과
정책: 자치행정 기반 강화
단위: 활기찬 직장분위기 조성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	720,085	22,185	697,900
○구내식당 및 후생관 소모품구입 20,000원*8종*2개*4회	1,280		
○열린도서관 운영 도서구입 7,000원*100권*2회	1,400		
○공무원 후생복지 및 단체업무추진 급량비 680,000원	680		
○체력단련실 운동기구 수리 100,000원*8종	800		
○구내식당 주방기기 수리 100,000원*3대*2회	600		
○후생관 및 구내식당 정수기필터구입 150,000원*2대*3회	900		
○사무기기(컴퓨터,프린터기)수리 120,000원*3대*4회	1,440		
○사무기기소모품(프린터토너)구입 196,250원*2대*2회	785		
○친환경농산물 홍보용 쌀구입 10,800,000원	10,800		
○친환경농산물 홍보용 양념 구입 500,000원*12회	6,000		
○선택적 복지제도 운영	695,400		
-정규직 공무원 등 1,000,000원*635명	635,000		
-무기전환근로자 등 400,000원*151명	60,400		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○공무원 후생복지업무추진 200,000원*1명*12월	2,400		
303 포상금	462,100	999,800	△537,700
01 포상금	462,100	999,800	△537,700
○공무원 단체보장보험 가입 250,000원*786명	196,500		
○직장 동호인클럽활성화 지원 200,000원*12클럽*4회	9,600		
○공무원 영유아 보육료 지원 100,000원*180명*12개월	216,000		
○공무원 건강검진비 100,000원*400명	40,000		
공무원단체 관리지원	1,620	0	1,620
201 일반운영비	1,620	0	1,620
01 사무관리비	1,620	0	1,620
○공무원단체교섭 현수막 제작 60,000원*5매	300		
○사무기기(컴퓨터,프린터기) 수리 120,000원*1대*6회	720		
○공무원단체업무추진 사무용품 구입 1,000원*15종*10개*4회	600		
미래지향적 고등교육 기반 확충	300,000	0	300,000
내고장 인재육성	300,000	0	300,000
승달장학회운영지원	300,000	0	300,000

부서: 행정지원과
정책: 미래지향적 고등교육 기반 확충
단위: 내고장 인재육성 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
306 출연금	300,000	0	300,000
01 출연금	300,000	0	300,000
○ 무안군승달장학회 장학금 출연 300,000,000원*1회	300,000		
지역혁신 역량 극대화	1,104,596	1,191,995	△87,399
	국 15,840		
	도 46,750		
	군 1,042,006		
군민참여 활성화	86,986	106,211	△19,225
군민참여센터 운영 관리	86,986	106,211	△19,225
201 일반운영비	11,586	24,711	△13,125
01 사무관리비	10,814	23,539	△12,725
○친절,청렴,백련축제 등 군정분야별설문조사 400,000원*10회	4,000		
○복사기드럼교체 400,000원*1회	400		
○복사기토너구입 77,000원*4회	308		
○으뜸서비스안부살피기 재료구입 3,000원*545명*2회	3,270		
○프린터토너구입 273,330원*3회	820		
○냉온수기물구입 3,500원*5통*12월	210		
○급량비	1,806		
-여론동향 업무추진 7,000원*86일*3명	1,806		
02 공공운영비	772	1,172	△400
○군민참여센터민원및업무추진우편료 220원*50통*12월	132		
○복사기유지보수 220,000원*2회	440		
○프린터유지보수 100,000원*2회	200		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○국내여비 7,200,000원	7,200		
203 업무추진비	54,600	68,000	△13,400
03 시책추진업무추진비	54,600	68,000	△13,400
○소통행정 및 친절행정 업무추진 20,400,000원	20,400		
○군민참여센터 운영 추진 18,000,000원	18,000		
○각종 민원 현장행정 업무추진 16,200,000원	16,200		
303 포상금	12,800	4,800	8,000
01 포상금	12,800	4,800	8,000
○으뜸서비스담당제 우수부서 시상 800,000원*6개부서	4,800		
○으뜸서비스담당제 우수공무원 포상 100,000원*10명	1,000		

부서: 행정지원과
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 군민참여 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○으뜸서비스담당제 우수공무원 산업시찰 350,000원*20명	7,000		
405 자산취득비	800	1,500	△700
01 자산및물품취득비	800	1,500	△700
○군민참여센터 문서세단기 구입 800,000원*1대	800		
지역정보화 사업추진	192,947	172,015	20,932
	국 15,840		
	도 42,250		
	군 134,857		
정보화교육 및 정보이용시설 구축 운영	77,050	73,700	3,350
	도 13,500		
	군 63,550		
201 일반운영비	37,250	34,500	2,750
	도 4,500		
	군 32,750		
01 사무관리비	37,250	34,500	2,750
○군민 PC이용경진대회 평가수당 10,000원*100명	1,000		
○공무원 PC이용경진대회 평가수당 10,000원*100명	1,000		
○어르신 IT강사 양성사업 추진	26,250		
-어르신 IT강사 양성반 교육 강사수당 65,000원*70일	4,550		
-어르신 IT강사 활동비 19,000,000원	19,000		
-어르신IT강사 보수교육 90,000원*30일	2,700		
○도민정보화교육 강사수당 30,000원*300시간	9,000		
	도 4,500		
	군 4,500		
203 업무추진비	2,700	0	2,700
03 시책추진업무추진비	2,700	0	2,700
○지역정보화활성화 업무추진 2,700,000원	2,700		
303 포상금	3,200	3,200	0
01 포상금	3,200	3,200	0
○공무원PC이용경진대회 평가시상금	3,200		
-최우수상(개인,부서) 300,000원*3명	900		
-우수상(개인,부서) 200,000원*5명	1,000		
-장려상(개인,부서) 100,000원*13명	1,300		
405 자산취득비	33,900	36,000	△2,100
	도 9,000		
	군 24,900		
01 자산및물품취득비	33,900	36,000	△2,100
○인터넷사랑방 설치 18,000,000원*1개소	18,000		
	도 9,000		

부서: 행정지원과
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 지역정보화 사업추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 9,000		
○읍면 민원실 방문객전용 정보이용실 설치	15,900		
-컴퓨터 1,240,000원*10대	12,400		
-책상 및 의자 350,000원*10대	3,500		
정보화마을조성 및 운영관리	94,614	50,024	44,590
	국 15,840		
	도 28,750		
	군 50,024		
202 여비	3,200	3,600	△400
01 국내여비	3,200	3,600	△400
○정보화마을 운영 3,200,000원	3,200		
301 일반보상금	4,050	0	4,050
10 행사실비보상금	4,050	0	4,050
○정보화마을활성화를 위한 각종교육참석 50,000원*27명*3회	4,050		
307 민간이전	49,664	46,424	3,240
	국 15,840		
	도 9,900		
	군 23,924		
02 민간경상보조	49,664	46,424	3,240
○정보화마을 프로그램 관리자	42,464		
-인건비 990,000원*12개월*3명	35,640		
	국 15,840		
	도 9,900		
	군 9,900		
-보험료 39,600,000원*8.9%	3,525		
-퇴직금 1,099,440원*3명	3,299		
○정보화마을 활성화사업	7,200		
-포장지 지원 1,200원*2,000장*3개마을	7,200		
402 민간자본이전	37,700	0	37,700
	도 18,850		
	군 18,850		
01 민간자본보조	37,700	0	37,700
○농어촌지역 광대역 가입자망 구축 37,700,000*1식	37,700		
	도 18,850		
	군 18,850		
홈페이지 운영관리	21,283	48,291	△27,008
201 일반운영비	21,283	28,291	△7,008
02 공공운영비	21,283	26,291	△5,008
○무안커뮤니티시스템 유지보수비 17,000,000원*7.5%	1,275		
○황토몰전자상거래 시스템 유지보수 20,000,000원*7%	1,400		

부서: 행정지원과
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 지역정보화 사업추진 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○갯벌탐방시스템 유지보수 328,000,000원*4.5756%	15,008		
○행정정보알리미 유지보수 36,000,000원*10%	3,600		
국내외 교류협력 활성화	177,634	248,846	△71,212
국내외 자매자치단체와 협력 및 교류	143,858	164,970	△21,112
201 일반운영비	39,638	43,250	△3,612
01 사무관리비	22,378	26,650	△4,272
○외국어 통역료(중국,일본,러시아등) 200,000원*5일*2회	2,000		
○국내외 교류 현수막 제작	5,500		
-대형 200,000원*2종*5회	2,000		
-소형 100,000원*7개*5회	3,500		
○국내외 교류방문 기념품 구입 30,000원*10개*10회	3,000		
○국내외 교류방문 홍보용 지역특산품 구입 50,000원*4박스*10회	2,000		
○국외교류 홍보물 제작 5,000원*4종*175부*2회	7,000		
○프린터 토너구입 286,000원*3회	858		
○프린터기 유지보수 200,000원*3회	600		
○국제교류 우편료 20,000원*6회	120		
○대외 교류 방문인사 안내택 등 구입 5,000원*50개*2종	500		
○대외방문객 명찰구입 1,000원*300개	300		
○대외협력자료 보존용 사진 현상료 500원*1,000장	500		
02 공공운영비	5,000	0	5,000
○국제화지원 기능분담금 5,000,000원*1회	5,000		
03 행사운영비	12,260	16,600	△4,340
○해외 자매.우호도시 교류행사(중국,일본등) 4,000,000원*2회	8,000		
○국내 자매단체 교류행사(의령,군포,도봉) 2,130,000*2회	4,260		
202 여비	14,500	26,500	△12,000
01 국내여비	1,000	1,000	0
○국내.외 교류협력 사업 추진 100,000원*5명*2회	1,000		
03 국외업무여비	13,500	25,500	△12,000
○자매결연단체 교류협력사업 추진 등	13,500		
-중국・일본 1,500,000원*3명*3회	13,500		
203 업무추진비	4,500	5,000	△500
03 시책추진업무추진비	4,500	5,000	△500

부서: 행정지원과
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 국내외 교류협력 활성화 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국내.외 자매결연단체 교류협력사업 추진 4,500,000원	4,500		
301 일반보상금	55,220	55,220	0
07 민간인국외여비	20,000	20,000	0
○청소년 국제교류(일본, 중국) 2,000,000원*10명	20,000		
08 외빈초청여비	28,520	28,520	0
○국제 청소년교류 경비(체제비) 400,000원*10명*2회	8,000		
○해외 자매결연.우호단체 초청경비	11,520		
-숙박료 60,000원*12명*2일*2회	2,880		
-식비 30,000원*12명*12식*2회	8,640		
○국내 자매결연.우호교류단체 초청경비	9,000		
-숙박료 50,000원*18실*2일	1,800		
-식비 30,000원*80명*3식	7,200		
10 행사실비보상금	6,700	6,700	0
○출향인사 초청 및 자매결연단체 방문 1,900,000원*3회	5,700		
○자매결연 민간단체 친선 우호교류 방문 1,000,000원*1회	1,000		
306 출연금	30,000	35,000	△5,000
01 출연금	30,000	35,000	△5,000
○남북교류협력기금 출연금 30,000,000원*1회	30,000		
서울사무소 설치운영	33,776	79,376	△45,600
201 일반운영비	25,776	69,376	△43,600
01 사무관리비	19,296	62,896	△43,600
○신문구독료 12,000원*4종*12월	576		
○서울사무소 임차료(월세) 700,000원*12월	8,400		
○서울사무소 정보 교재 구입 15,000원*2종*12월	360		
○대외홍보용 지역특산품 구입 50,000원*20박스*6회	6,000		
○복합기 드럼 구입 400,000원*2회	800		
○컴퓨터 메인보드 교환 등 130,000원*2회	260		
○사무실 환경정비 소모품 구입(화분,청소용품 등) 50,000원*5종*4회	1,000		
○침구류 구입 400,000원*2회	800		
○복사용지 및 사무용품 구입 20,000원*5종*8회	800		
○냉온수기물구입 5,000원*5통*12월	300		
02 공공운영비	6,480	6,480	0
○관리비 350,000원*12월	4,200		
○가스료 150,000원*12월	1,800		

부서: 행정지원과
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 국내외 교류협력 활성화 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○케이블TV사용료 40,000원*12월	480		
202 여비	8,000	10,000	△2,000
01 국내여비	8,000	10,000	△2,000
○서울사무소 대외협력사업추진 8,000,000원	8,000		
각종 사회단체 활동 지원	557,695	589,455	△31,760
	도 4,500		
	군 553,195		
사회단체 활동지원	548,695	581,455	△32,760
201 일반운영비	4,845	7,905	△3,060
01 사무관리비	3,525	6,585	△3,060
○프린터 토너구입 165,000원*3회	495		
○대외협력추진 급량비 7,000원*35일*2명	490		
○사회단체보조금지원심의회 운영수당 70,000원*5명*2회	700		
○사회단체활동 홍보용 지역특산품 구입 20,000원*65개	1,300		
○군정홍보현수막 제작 60,000원*9식	540		
02 공공운영비	1,320	1,320	0
○사회단체활동지원공공운영비 110,000원*12월	1,320		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○대외협력 업무 추진 200,000원*12월*2명	4,800		
203 업무추진비	5,000	0	5,000
03 시책추진업무추진비	5,000	0	5,000
○유관기관 등 사회연계망 강화 업무추진 5,000,000원	5,000		
301 일반보상금	66,050	75,750	△9,700
04 자율방범대원운영비	45,900	45,900	0
○자율방범순찰대 야식비 3,000원*4명*300일*9읍면	32,400		
○자율방범활동 유류·피복·소모품 구입비 1,500,000원*9읍면	13,500		
10 행사실비보상금	18,800	28,500	△9,700
○새마을국민교육 위탁교육비 110,000원*70명	7,700		
○새마을국민교육생 여비 130,000원*70명	9,100		
○군정권장사업 사회단체 교육·행사 실비보상 100,000원*20명	2,000		
12 기타보상금	1,350	1,350	0
○군정 유공 사회단체회원 표창 시상 50,000원*27명	1,350		
307 민간이전	468,000	463,000	5,000
02 민간경상보조	47,000	22,000	25,000

부서: 행정지원과
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 각종 사회단체 활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무안군 여성합창단 운영비 4,250,000원*4분기	17,000		
○제11회전라남도새마을부녀회 어울마당 개최 30,000,000*1회	30,000		
03 사회단체보조금	421,000	441,000	△20,000
○총액계상 421,000,000원	421,000		
새마을지도자 자녀 장학금 지원	9,000	8,000	1,000
	도 4,500		
	군 4,500		
301 일반보상금	9,000	8,000	1,000
	도 4,500		
	군 4,500		
02 장학금및학자금	9,000	8,000	1,000
○새마을지도자 자녀 장학금 1,000,000원*9명	9,000		
	도 4,500		
	군 4,500		
주민자치센터 운영	89,334	74,749	14,585
주민자치센터 운영 지원	89,334	74,749	14,585
201 일반운영비	79,434	44,071	35,363
01 사무관리비	48,642	25,585	23,057
○삼향읍	22,964		
-사무용품 구입 200,000원*4회	800		
-청소용품 등 구입 100,000원*12월	1,200		
-프로그램 관리 홍보	20,964		
·홍보용 현수막 제작 80,000원*12회	960		
·프로그램 운영 강사수당 75,770원*4시간*5.5종목*12월	20,004		
○해제면	25,678		
-청소용품 등 구입 100,000원*12월	1,200		
-정수기 필터 교체 70,000원*4회	280		
-비데필터교체 40,000원*5대*3회	600		
-프로그램관리홍보	2,960		
·홍보용 현수막 제작 80,000*12회	960		
·게시판 제작 2,000,000원*1식	2,000		
-프로그램운영 강사수당 75,770원*4.4736시간*5종목*12월	20,338		
-샤워실 옷사물함 열쇠교체 15,000원*20개	300		
02 공공운영비	18,792	18,486	306
○해제면	15,846		
-공공요금 및 제세	6,460		
·상하수도요금 125,000원*12월	1,500		
·전기요금 400,000원*12월	4,800		
·환경개선부담금 80,000원*2회	160		

부서: 행정지원과
정책: 지역혁신 역량 극대화
단위: 주민자치센터 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-찜질방 연료비 1,400원*1,187.75리터*3.5개월	5,820		
-프로그램운영 연료비 1,400원*200리터*5월	1,400		
-주민자치센터 청사유지(15년이하) 2,530원*856㎡	2,166		
○삼향읍	2,946		
-공공요금 및 제세	2,946		
·정수기렌탈 33,000원*1대*12월	396		
·문서발송 일반우편료 250원*200통*12월	600		
·등기우편료 1,750원*50통*12월	1,050		
·냉난방기 및 프린터, 복사기 수리 150,000원*6회	900		
03 행사운영비	12,000	0	12,000
○삼향읍	12,000		
-행사진행 위탁비	12,000		
·체육활동 및 레크레이션 진행 6,000,000원*1식	6,000		
·강사료(교양강좌) 6,000,000원*1식	6,000		
301 일반보상금	6,000	6,000	0
10 행사실비보상금	6,000	6,000	0
○삼향읍	3,000		
-자치위원 자원봉사 실비보상 10,000원*2명*150일	3,000		
○해제면	3,000		
-자치위원 자원봉사 실비보상 10,000원*2명*150일	3,000		
405 자산취득비	3,900	9,500	△5,600
01 자산및물품취득비	3,900	9,500	△5,600
○삼향읍	400		
-커피보트 300,000원*1대	300		
-벽걸이 전자시계 100,000원*1대	100		
○해제면	3,500		
-찜질방 온수통 교체 2,000,000원*1대	2,000		
-서예실 책상 구입 300,000원*5개	1,500		
신활력사업	20,429	422,312	△401,883
신활력사업 추진	20,429	422,312	△401,883
지역경쟁력 제고	20,429	34,312	△13,883
201 일반운영비	9,829	20,112	△10,283
01 사무관리비	9,697	16,980	△7,283
○워크숍,세미나,포럼 현수막 제작 60,000원*4회	240		
○프린터 토너구입(칼라) 230,000원*4색*2.5회	2,300		

부서: 행정지원과
정책: 신활력사업
단위: 신활력사업 추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자료 인화료 350원*900매	315		
○프린터 고장수리 300,000원*1대*3회	900		
○자료 제본료 400,000원*5회	2,000		
○프린터 드럼교체 400,000원*1회	400		
○사무용품구입 60,000원*10회	600		
○업무추진 급량비 7,000원*2명*7일*10월	980		
○자료저장매체구입(usb) 44,000원*1g*8개	352		
○자료발송용 저장매체 구입(cd) 11,000원*10개	110		
○업무추진 ppt 제작 1,500,000원*1회	1,500		
02 공공운영비	132	3,132	△3,000
○각종행사(워크숍,포럼,세미나등) 우편 발송 220원*100명*6회	132		
202 여비	5,600	6,200	△600
01 국내여비	5,600	6,200	△600
○국내여비 5,600,000원	5,600		
306 출연금	5,000	5,000	0
01 출연금	5,000	5,000	0
○한국지역진흥재단출연금 5,000,000원	5,000		
일선행정조직 운영지원	2,534,825	3,033,838	△499,013
읍면사무소 운영지원	2,400,425	2,705,638	△305,213
주민생활지원 행정 수행	2,400,425	2,705,638	△305,213
101 인건비	54,792	97,750	△42,958
04 기간제근로자등보수	54,792	97,750	△42,958
○ 무안읍	13,756		
-공원관리 인부임	4,804		
·기본급 34,560원*1명*139일	4,804		
-공용터미널 관리인부임	4,804		
·기본급 34,560원*1명*139일	4,804		
-성동공원 및 물맞이공원 인부임	4,148		
·기본급 34,560원*1명*120일	4,148		
○망운면	6,768		
-망운복지회관 관리인부임	6,768		
·기본급 34,560원*1명*128일	4,424		
·주휴수당 34,560원*1명*26일	899		
·상여금 8,670,000원/12월*1명*200%	1,445		
○해제면	14,365		
-주민등록 전산보조 인부임	14,365		
·기본급 34,560원*1명*255일	8,813		
·주휴수당 34,560원*1명*52일	1,798		
·연차수당 34,560원*1명*25일	864		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·상여금 8,670,000원/12월*1명*400%	2,890		
○운남면	19,903		
-복지회관 관리인부임	14,373		
·기본급 34,560원*1명*255일	8,813		
·주휴수당 34,560원*2명*26.12일	1,806		
·연차수당 34,560원*1명*25일	864		
·상여금 8,670,000원/12월*1명*400%	2,890		
-영해공원외 2개소 관리인부임	5,530		
·기본급 34,560원*1명*160일	5,530		
201 일반운영비	542,913	685,768	△142,855
01 사무관리비	154,308	191,070	△36,762
○ 무안읍	18,090		
-기본사무용품 구입 1,000원*10종*18명*1회	180		
-공통 사무용품 구입	6,900		
·문서화일 구입 11,000원*200속	2,200		
·책표지 구입 5,000원*300속	1,500		
·행정봉투 2호 6,000원*300속	1,800		
·행정봉투 4호 7,000원*200속	1,400		
-세탁비(산불근무복 등) 5,000원*20개*3종	300		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*6명*5일*6월	1,260		
-군정 홍보 현수막 구입 60,000원*10회	600		
-신문구독료	1,320		
·중앙지 12,000원*5종*12월	720		
·지방지 10,000원*5종*12월	600		
-복사용지 구입	1,930		
·A4 20,000원*7박스*12월	1,680		
·B4 25,000원*10박스	250		
-토너구입	5,600		
·프린터 토너 200,000원*10대*2회	4,000		
·복사기 토너 200,000원*2대*4회	1,600		
○일로읍	14,482		
-기본 사무용품 구입 1,000원*10종*20명*4회	800		
-공통 사무용품 구입	5,800		
·문서화일 구입 11,000원*200속	2,200		
·책표지 구입 5,000원*200속	1,000		
·행정봉투 2호 6,000원*200속	1,200		
·행정봉투 4호 7,000원*200속	1,400		
-군정 홍보용 현수막 구입 60,000원*10회	600		
-세탁비(산불근무복 등) 5,000원*20개*3종	300		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*5명*5일*6월	1,050		
-신문구독료	1,320		
·중앙지 12,000원*5종*12월	720		
·지방지 10,000원*5종*12월	600		
-복사용지 구입	1,812		
·A4 20,000원*7박스*12월	1,680		
·A3 26,400원*5박스	132		
-토너구입	2,800		
·프린터 200,000원*5대*2회	2,000		
·복사기 200,000원*2대*2회	800		
○삼향읍	19,734		
-기본 사무용품 구입 1,000원*10종*12명*4회	480		
-공통 사무용품 구입	3,750		
·문서화일(400매입) 11,000원*200속	2,200		
·행정봉투 2호(100매입) 6,000원*200속	1,200		
·행정봉투4호(100매입) 7,000원*50속	350		
-세탁비(산불근무복 등) 5,000원*20개*3종	300		
-군정 홍보용 현수막 제작 60,000원*10회	600		
-신문,잡지 구독료	1,320		
·중앙지 12,000원*5종*12월	720		
·지방지 10,000원*5종*12월	600		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*12명*6일*6월	3,024		
-복사용지 구입	1,680		
·A4 20,000원*7박스*12월	1,680		
-토너 구입	8,580		
·프린터 토너 235,000원*7대*4회	6,580		
·복사기 토너 250,000원*2대*4회	2,000		
○남악출장소	15,240		
-기본사무용품 구입 1,000원*10종*5명*4회	200		
-공통사무용품 구입	5,900		
·문서화일 구입 11,000원*100속	1,100		
·행정봉투 2호 6,000원*100속*4회	2,400		
·행정봉투 4호 7,000원*100속*2회	1,400		
·복지업무용 바인더 구입 5,000원*100개	500		
·책표지 구입 5,000원*100속	500		
-복사용지 구입	1,680		
·A4 20,000원*7박스*12월	1,680		
-토너 구입	3,500		
·프린터 토너 250,000원*4대*2회	2,000		
·복사기 토너 250,000원*1대*6회	1,500		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-화장실 관리	2,460		
·화장지 40,000원*2박스*12월	960		
·방향제 30,000원*10박스	300		
·청소용품 구입 100,000원*12월	1,200		
-사무실 환경정비(화분구입) 50,000원*5종*6월	1,500		
○몽탄면	15,124		
-기본 사무용품 구입 1,000원*8종*15명*4회	480		
-공통 사무용품 구입	4,820		
·문서화일(400매입) 11,000원*200속	2,200		
·행정봉투 2호(100매입) 6,000원*120속	720		
·행정봉투 4호(100매입) 7,000원*200속	1,400		
·책표지 구입 5,000원*100속	500		
-복지회관 관리	1,600		
·체력단련실 운동기구 수리 100,000원*4종	400		
·화장지 등 소모품 구입 100,000원*12월	1,200		
-세탁비(산불근무복 등) 5,000원*20개*3종	300		
-군정홍보용 현수막 제작 60,000원*6회	360		
-신문,잡지 구독료	1,320		
·중앙지 12,000원*5종*12월	720		
·지방지 10,000원*5종*12월	600		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*7명*6회*6월	1,764		
-복사용지 구입	1,680		
·A4 20,000원*7박스*12월	1,680		
-토너 구입	2,800		
·프린터 토너 200,000원*5대*2회	2,000		
·복사기 토너 200,000원*2대*2회	800		
○청계면	15,956		
-기본 사무용품 구입 1,000원*10종*17명*4회	680		
-공통 사무용품 구입	5,800		
·문서화일 구입 11,000원*200속	2,200		
·책표지 구입 5,000원*200속	1,000		
·행정봉투 2호 6,000원*200속	1,200		
·행정봉투 4호 7,000원*200속	1,400		
-군정 홍보용 현수막 제작 60,000원*10회	600		
-세탁비(산불근무복 등) 5,000원*20개*3종	300		
-정보이용실 운영	1,000		
·소모품 등 구입 100,000원*3종	300		
·프린터 토너,용지 200,000원*3.5회	700		
-신문 잡지 구독료	1,320		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·중앙지 12,000원*5종*12월	720		
·지방지 10,000원*5종*12월	600		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*8명*6일*6월	2,016		
-복사용지 구입	1,440		
·A4 20,000원*6박스*12월	1,440		
-토너 구입	2,800		
·프린터 200,000원*5대*2회	2,000		
·복사기 200,000원*1대*4회	800		
○현경면	17,180		
-기본사무용품 구입 1,000원*8종*16명*4회	512		
-공통 사무용품 구입	4,150		
·문서화일(400매입) 11,000원*200속	2,200		
·행정봉투 2호 6,000원*150속	900		
·행정봉투 4호 7,000원*150속	1,050		
-세탁비(산불근무복 등) 5,000원*20개*3종	300		
-군정홍보용 현수막 제작 60,000원*10회	600		
-사무실 환경정비	600		
·화분 50,000원*1개*12월	600		
-생수 구입 4,500원*20개*12월	1,080		
-냉온수기 소독 11,000원*3대*6회	198		
-신문잡지 구독료	1,320		
·중앙지 12,000원*5종*12월	720		
·지방지 10,000원*5종*12월	600		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*10명*5회*6월	2,100		
-복사용지 구입	1,680		
·A4 20,000원*7박스*12월	1,680		
-토너 구입	4,640		
·프린터 토너 200,000원*6대*2회	2,400		
·복사기 토너 280,000원*2대*4회	2,240		
○망운면	12,770		
-기본 사무용품 구입 1,000원*10종*14명*4회	560		
-공통 사무용품 구입	3,840		
·문서화일 구입 11,000원*100속	1,100		
·책표지 구입 5,000원*200속	1,000		
·행정봉투 2호 6,000원*150속	900		
·행정봉투 4호 7,000원*120속	840		
-군정 홍보용 현수막 제작 60,000원*6회	360		
-복지회관 운영	1,500		
·소모품 등 구입 100,000원*3종*4회	1,200		
·커튼 등 세탁비 5,000원*20개*3종	300		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-신문잡지 구독료	1,320		
・중앙지 12,000원*5종*12월	720		
・지방지 10,000원*5종*12월	600		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*8명*3일*5월	840		
-복사용지 구입	1,350		
・A4 20,000원*5박스*12월	1,200		
・B4 25,000원*1박스*6개월	150		
-토너 구입	3,000		
・프린터 토너 200,000원*5대*2회	2,000		
・복사기 토너 250,000원*1대*4회	1,000		
○해제면	13,342		
-기본 사무용품 구입 1,000원*8종*16명*4회	512		
-공통 사무용품 구입	4,700		
・문서화일 11,000원*100속	1,100		
・책표지 구입 5,000원*200속	1,000		
・행정봉투 2호 6,000원*200속	1,200		
・행정봉투 4호 7,000원*200속	1,400		
-세탁비(산불근무복 등) 5,000원*20개*3종	300		
-신문구독료	1,320		
・중앙지 12,000원*5종*12월	720		
・지방지 10,000원*5종*12월	600		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*8명*5일*6월	1,680		
-복사용지 구입	1,830		
・A4 20,000원*7박스*12월	1,680		
・B4 25,000원*1박스*6월	150		
-토너 구입	3,000		
・프린터 토너 200,000원*5대*2회	2,000		
・복사기 토너 250,000원*1대*4회	1,000		
○운남면	12,390		
-기본 사무용품 1,000원*8종*15명*4회	480		
-공통 사무용품	3,900		
・문서화일 11,000원*100속	1,100		
・책표지 구입 5,000원*200속	1,000		
・행정봉투 2호 6,000원*160속	960		
・행정봉투 4호 7,000원*120속	840		
-신문 구독료	1,320		
・중앙지 12,000원*5종*12월	720		
・지방지 10,000원*5종*12월	600		
-복지회관 운영비	1,500		
・소모품 등 구입 100,000원*4종*3회	1,200		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・커텐등 세탁비 5,000원*20개*3종	300		
-급량비(산불 및 재해대책 비상근무 등) 7,000원*8명*3일*5월	840		
-복사용지 구입	1,350		
・A4 20,000원*5박스*12월	1,200		
・B4 25,000원*1박스*6월	150		
-토너 구입	3,000		
・프린터 토너 200,000원*5대*2회	2,000		
・복사기 토너 250,000원*4회	1,000		
02 공공운영비	388,605	466,698	△78,093
○무안읍	37,540		
-공공요금 및 제세	19,770		
・소방종합시설점검 수수료 1,080,000원*1회	1,080		
・문서발송 및 민원처리	3,450		
※일반우편 250원*400통*12월	1,200		
※등기우편 1,750원*100통*12월	2,100		
※등기반송료 1,500원*100통	150		
・전화요금 80,000원*1대*12월	960		
・상하수도요금 200,000원*12월	2,400		
・환경개선부담금	580		
※ 청사 80,000원*2회	160		
※ 차량 70,000원*2회*3대	420		
・자동차보험료	1,800		
※화물차량 400,000원*1대	400		
※청소차량 700,000원*2대	1,400		
・자동차세 100,000원*1대	100		
・전기요금 733,330원*12월	8,800		
・케이블TV수신료 25,000원*2대*12월	600		
-차량.선박비	17,020		
・세차비	1,260		
※소형화물 15,000원*3회*12월	540		
※청소화물 20,000원*3회*12월	720		
・유류대	12,160		
※소형화물 1,300원*200리터*1대*12월	3,120		
※청소화물 1,300원*289.74리터*2대*12월	9,040		
・차량유지보수	3,600		
※소형화물 200,000원*1대*4회	800		
※청소화물 350,000원*2대*4회	2,800		
-시설장비유지비	750		
・에어컨,프린터,복사기 수리 150,000원*5대	750		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일로읍	35,798		
-공공요금 및 제세	15,916		
·문서발송 및 민원처리 우편료	3,096		
※일반우편 220원*400통*12월	1,056		
※등기우편 1,750원*90통*12월	1,890		
※등기반송료 1,500원*100통	150		
·전화요금 80,000원*2대*12월	1,920		
·상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
·환경개선부담금	300		
※청사 50,000원*2회	100		
※차량 100,000원*2회	200		
·자동차보험료	1,900		
※화물차량 500,000원*1대	500		
※청소차량 700,000원*2대	1,400		
·자동차세(청소,화물) 100,000원*1대*1회	100		
·전기요금 516,660원*12월	6,200		
·케이블TV수신료 25,000원*2대*12월	600		
-연료비	3,250		
·미화요원대기실 1,300원*25리터*100일	3,250		
-차량.선박비	15,108		
·세차비	1,320		
※소형화물 15,000원*2회*1대*12월	360		
※청소차량 20,000원*2회*2대*12월	960		
·유류대	10,288		
※소형화물 1,300원*180리터*1대*12월	2,808		
※청소차량 1,300원*239.74리터*2대*12월	7,480		
·차량유지보수	3,500		
※소형화물 300,000원*1대*5회	1,500		
※청소차량 400,000원*2대*2.5회	2,000		
-시설장비유지비	1,524		
·에어컨,프린터,복사기 200,000원*3대	600		
·청사CCTV관리비 77,000원*12월	924		
○삼향읍	48,448		
-공공요금 및 제세	17,858		
·우편요금 400,000원*12월	4,800		
·전기요금 550,000원*12월	6,600		
·전화요금 50,000원*12월	600		
·케이블 TV수신료 22,000원*2개소*12월	528		
·자동차세 50,000원*1대	50		
·자동차 보험료	4,700		
※행정차량 800,000원*1대	800		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※청소차량 1,300,000원*3대	3,900		
·환경개선부담금	580		
※시설물 50,000원*2회	100		
※자동차 80,000원*3대*2회	480		
-차량선박비	29,240		
·세차비	1,800		
※소형화물 15,000원*1대*2회*12월	360		
※청소차량 20,000원*3대*2회*12월	1,440		
·유류대	23,540		
※소형화물 1,300원*200리터*12월	3,120		
※청소차량 1,300원*436.32리터*3대*12월	20,420		
·차량유지보수	3,900		
※소형화물 250,000원*1대*6회	1,500		
※청소차량 400,000원*3대*2회	2,400		
-시설장비유지비	1,350		
·에어컨,프린터,복사기 150,000원*3대*3회	1,350		
○남악출장소	21,216		
-공공요금 및 제세	20,016		
·우편요금 600,000원*12월	7,200		
·전기요금 700,000원*12월	8,400		
·전화요금 100,000원*12월	1,200		
·케이블 TV수신료 22,000원*2개소*12월	528		
·환경개선부담금 500,000원*1개소	500		
·정화조 수거료 1,000,000원*1회	1,000		
·정수기 렌탈 33,000원*3대*12월	1,188		
-시설장비유지비	1,200		
·에어컨 및 프린터, 복사기 수리 150,000원*2대*4회	1,200		
○몽탄면	37,391		
-공공요금 및 제세	16,531		
·우편요금 400,000원*12월	4,800		
·전기요금 658,330월*12월	7,900		
·상하수도 사용료 60,000원*12월	720		
·전화요금 100,000원*12월	1,200		
·케이블TV수신료 22,000원*12월	264		
·자동차세 27,000원*1대	27		
·환경개선부담금	420		
※시설물 50,000원*2회	100		
※차량 80,000원*2대*2회	320		
·자동차보험료	1,200		
※행정차량 500,000원*1대	500		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※청소차량 700,000원*1대	700		
-연료비	5,460		
·미화요원 대기실 1,300원*100리터*6월	780		
·복지회관 1,300원*600리터*6월	4,680		
-차량선박비	12,400		
·세차비	840		
※소형화물 15,000원*2회*12월	360		
※청소차량 20,000원*2회*12월	480		
·유류대	9,360		
※소형화물 1,300원*200리터*12월	3,120		
※청소차량 1,300원*400리터*12월	6,240		
·차량유지보수비	2,200		
※소형화물 250,000원*4회	1,000		
※청소차량 300,000원*4회	1,200		
-시설장비유지비	3,000		
·에어컨,프린터, 복사기 150,000원*10대*2회	3,000		
○청계면	42,672		
-공공요금 및 제세	17,872		
·문서발송 및 민원처리 우편료	2,772		
※일반우편 220원*300통*12월	792		
※등기우편 1,750원*80통*12월	1,680		
※등기반송료 1,500원*200통	300		
·전화요금 100,000원*12월	1,200		
·전기요금 716,600원*12월	8,600		
·환경개선부담금	420		
※청사시설물 50,000원*2회	100		
※차량 80,000원*2회*2대	320		
·자동차세 100,000원*1회	100		
·자동차보험료	1,900		
※화물차량 500,000원*1대	500		
※청소차량 700,000원*2대	1,400		
·케이블TV사용료 13,000원*12월	156		
·상수도요금 100,000원*12월	1,200		
·정수기 유지관리비 25,000원*2대*12월	600		
·CCTV유지관리비 77,000원*12월	924		
-연료비	4,800		
·미화요원 대기실 1,300원*18.26리터*80일	1,900		
·정보이용실 유류대 1,300원*27.88리터*80일	2,900		
-차량선박비	18,300		
·세차비	1,980		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※소형차량 15,000원*3회*12월	540		
※청소차량 20,000원*3회*2대*12월	1,440		
・유류대	12,720		
※소형차량 1,300원*200리터*12월	3,120		
※청소차량 1,300원*307.69리터*2대*12월	9,600		
・차량유지보수	3,600		
※소형차량 250,000원*1대*4회	1,000		
※청소차량 150,000원*2대*2.666회	800		
※타이어교체 350,000원*2대*2.571개	1,800		
ㅡ시설장비유지비	1,700		
・에어컨,프린터,복사기 140,000원*3대*4.047회	1,700		
○현경면	32,354		
ㅡ공공요금 및 제세	16,474		
・우편요금 358,330원*12월	4,300		
・전기요금 716,660원*12월	8,600		
・전화요금 120,000원*12월	1,440		
・케이블TV수신료 22,000원*1개소*12월	264		
・자동차세 150,000원*1대	150		
・자동차 보험료 1,300,000원*1회	1,300		
・환경개선부담금	420		
※시설물 50,000원*2회	100		
※자동차 80,000원*2대*2회	320		
ㅡ차량선박비	13,380		
・세차비	840		
※소형화물 15,000원*1대*2회*12월	360		
※청소차량 20,000원*1대*2회*12월	480		
・유류대	10,140		
※소형화물 1,300원*200리터*12월	3,120		
※청소차량 1,300원*450리터*12월	7,020		
・차량유지보수	2,400		
※소형차량 300,000원*1대*4회	1,200		
※청소차량 300,000원*1대*4회	1,200		
ㅡ시설장비유지비	2,500		
・에어컨,프린터,복사기 150,000원*4.166대*4회	2,500		
○망운면	33,942		
ㅡ공공요금 및 제세	16,732		
・문서발송 및 민원처리 우편료	2,362		
※일반우편 220원*300통*12월	792		
※등기우편 1,750원*70통*12월	1,470		
※등기반송료 1,000원*100통	100		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·전화요금	1,320		
※면사무소 80,000원*1대*12월	960		
※복지회관 30,000원*1대*12월	360		
·환경개선부담금	1,140		
※청사시설물 50,000원*2회	100		
※차량 150,000원*2대*2회	600		
※복지회관 220,000원*2회	440		
·자동차보험료	1,050		
※화물차량 350,000원*1대	350		
※청소차량 700,000원*1대	700		
·자동차세 100,000원*1대	100		
·전기요금	9,500		
※청사 575,000원*12월	6,900		
※복지회관 216,660원*12월	2,600		
·케이블TV수신료 15,000원*2대*12월	360		
·냉온정수기 임대료 25,000원*3대*12월	900		
-연료비	4,630		
·미화요원대기실 1,300원*30리터*50일	1,950		
·복지회관 1,300원*343.589리터*6월	2,680		
-차량선박비	11,380		
·세차비	1,260		
※소형차량 15,000원*3회*12월	540		
※청소차량 20,000원*3회*12월	720		
·유류대	7,920		
※소형차량 1,300원*235.89리터*12월	3,680		
※청소차량 1,300원*271.79리터*12월	4,240		
·차량유지보수비	2,200		
※소형차량 250,000원*1대*4회	1,000		
※청소차량 300,000원*1대*4회	1,200		
-시설장비유지비	1,200		
·에어컨,프린터,복사기 150,000원*8대*1회	1,200		
○해제면	33,238		
-공공요금 및 제세	17,470		
·우편요금 300,000원*12월	3,600		
·전화요금 130,000원*12월	1,560		
·상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
·환경개선부담금	560		
※청사 80,000원*2회	160		
※차량 100,000*2회*2대	400		
·자동차보험료	1,050		
※화물차량 350,000원*1대	350		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
※청소차량 700,000원*1대	700		
·자동차세 100,000원*1대	100		
·전기요금 675,000원*12월	8,100		
·케이블TV수신료 25,000원*2대*12월	600		
·청사 정화조 청소비 100,000원*1회	100		
-연료비	1,600		
·미화요원 대기실 1,300원*12.307리터*100일	1,600		
-차량선박비	12,668		
·세차비	840		
※소형화물 15,000원*2회*12월	360		
※청소차량 20,000원*2회*12월	480		
·유류대	9,828		
※소형화물 1,300원*180리터*12월	2,808		
※청소차량 1,300원*450리터*12월	7,020		
·차량유지보수	2,000		
※소형화물 250,000원*4회	1,000		
※청소차량 400,000원*2.5회	1,000		
-시설장비유지비	1,500		
·에어컨,복사기,프린터 300,000원*5대	1,500		
○운남면	66,006		
-공공요금 및 제세	19,266		
·문서발송 및 민원처리 우편료	1,728		
※일반우편 220원*200통*12월	528		
※등기우편 1,750원*50통*12월	1,050		
※등기반송료 1,500원*100통	150		
·전화요금	1,320		
※면사무소 80,000원*1대*12월	960		
※복지회관 30,000원*1대*12월	360		
·전기요금	11,200		
※청사 633,330원*12월	7,600		
※복지회관 300,000원*12월	3,600		
·환경개선부담금	1,120		
※청사 40,000원*2회	80		
※복지회관 220,000원*2회	440		
※차량 150,000원*2회*2대	600		
·자동차보험료	1,050		
※화물차량 350,000원*1대	350		
※청소차량 700,000원*1대	700		
· 자동차세 100,000원*1대	100		
·케이블TV수신료 15,000원*2대*12월	360		
·냉온정수기 임대료 33,000원*3대*12월	1,188		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
・비데 멤버십서비스 20,000원*5대*12월	1,200		
-연료비	32,720		
・미화요원 대기실 1,300원*30리터*50일	1,950		
・복지회관 목욕탕 1,300원*2,151.74리터*11월	30,770		
-차량선박비	12,820		
・세차비	1,260		
※소형화물 15,000원*3회*12월	540		
※청소차량 20,000원*3회*12월	720		
・유류대	9,360		
※소형화물 1,300원*200리터*12월	3,120		
※청소차량 1,300원*400리터*12월	6,240		
・차량유지보수	2,200		
※소형화물 250,000원*4회	1,000		
※청소차량 300,000원*4회	1,200		
-시설장비유지비	1,200		
・에어컨,복사기,프린터 150,000원*8대	1,200		
202 여비	456,000	474,000	△18,000
02 월액여비	456,000	465,000	△9,000
○무안읍 250,000원*18명*12월	54,000		
○일로읍 250,000원*18명*12월	54,000		
○삼향읍 250,000원*22명*12월	66,000		
○몽탄면 250,000원*16명*12월	48,000		
○청계면 250,000원*17명*12월	51,000		
○현경면 250,000원*16명*12월	48,000		
○망운면 250,000원*14명*12월	42,000		
○해제면 250,000원*16명*12월	48,000		
○운남면 250,000원*15명*12월	45,000		
301 일반보상금	1,346,720	1,344,520	2,200
05 통・리・반장활동보상금	1,346,720	1,344,520	2,200
○무안읍	135,650		
-기본수당 200,000원*40명*12월	96,000		
-상여금 200,000원*40명*200%	16,000		
-회의수당 40,000원*40명*12월	19,200		
-반장수당 25,000원*89명*2회	4,450		
○일로읍	195,240		
-기본수당 200,000원*58명*12월	139,200		
-상여금 200,000원*58명*200%	23,200		
-회의수당 40,000원*58명*12월	27,840		
-반장수당 25,000원*100명*2회	5,000		
○삼향읍	203,800		
-기본수당 200,000원*60명*12월	144,000		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 읍면사무소 운영지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-상여금 200,000원*60명*200%	24,000		
-회의수당 40,000원*60명*12월	28,800		
-반장수당 25,000원*140명*2회	7,000		
○몽탄면	151,500		
-기본수당 200,000원*45명*12월	108,000		
-상여금 200,000원*45명*200%	18,000		
-회의수당 40,000원*45명*12월	21,600		
-반장수당 25,000원*78명*2회	3,900		
○청계면	154,830		
-기본수당 200,000원*46명*12월	110,400		
-상여금 200,000원*46명*200%	18,400		
-회의수당 40,000원*46명*12월	22,080		
-반장수당 25,000원*79명*2회	3,950		
○현경면	151,950		
-기본수당 200,000원*45명*12월	108,000		
-상여금 200,000원*45명*200%	18,000		
-회의수당 40,000원*45명*12월	21,600		
-반장수당 25,000원*87명*2회	4,350		
○망운면	70,330		
-기본수당 200,000원*21명*12월	50,400		
-상여금 200,000원*21명*200%	8,400		
-회의수당 40,000원*21명*12월	10,080		
-반장수당 25,000원*29명*2회	1,450		
○해제면	182,920		
-기본수당 200,000원*54명*12월	129,600		
-상여금 200,000원*54명*200%	21,600		
-회의수당 40,000원*54명*12월	25,920		
-반장수당 25,000원*116명*2회	5,800		
○운남면	100,500		
-기본수당 200,000원*30명*12월	72,000		
-상여금 200,000원*30명*200%	12,000		
-회의수당 40,000원*30명*12월	14,400		
-반장수당 25,000원*42명*2회	2,100		
주민편익 시설 설치 ·운영 지원	134,400	328,200	△193,800
주민이용 편의시설 운영· 관리	134,400	328,200	△193,800
401 시설비및부대비	98,500	261,000	△162,500
01 시설비	98,500	261,000	△162,500
○무안읍	5,500		
-이중유리창 및 방충망 설치공사 3,500,000원*1식	3,500		
-옥상 방수공사 2,000,000원*1식	2,000		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 주민편익 시설 설치 ·운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일로읍	22,000		
-청사 창호 교체공사 22,000,000원*1식	22,000		
○삼향읍	3,000		
-삼향정 보수공사 3,000,000원*1식	3,000		
○남악출장소	3,000		
-행정게시판 제작설치 3,000,000원*1식	3,000		
○몽탄면	8,000		
-청사바닥 마감재 교체공사 8,000,000원*1식	8,000		
○청계면	10,000		
-면장실 단열처리공사 10,000,000원*1식	10,000		
○현경면	7,000		
-청사에너지 절감에 따른 단열시공 7,000,000원*1식	7,000		
○망운면	12,000		
-복지회관 드라이비트(외벽단열메시마감) 12,000,000원*1식	12,000		
○해제면	8,000		
-중대본부 지붕개보수 공사 8,000,000원*1식	8,000		
○운남면	20,000		
-면 주차장 정비 및 조경공사(소재지 정비사업) 20,000,000원*1식	20,000		
405 자산취득비	35,900	67,200	△31,300
01 자산및물품취득비	35,900	67,200	△31,300
○무안읍	1,100		
-민원용 대형 선풍기 구입 200,000원*3대	600		
-직원 의자구입 100,000원*5개	500		
○일로읍	900		
-민원용 대형 선풍기 구입 200,000원*2대	400		
-직원 의자구입 100,000원*5개	500		
○삼향읍	2,100		
-회의실 선풍기 구입 100,000원*2개	200		
-대형 선풍기 구입 200,000원*3개	600		
-직원용 의자구입 100,000원*5개	500		
-쓰레기 분리수거함 구입 400,000원*2개	800		
○남악출장소	10,900		
-사다리 구입 100,000원*1개	100		
-쓰레기 분리수거함 구입 400,000원*2개	800		
-야외무대용 이동식 앰프 구입 10,000,000원*1조	10,000		
○몽탄면	6,100		
-전자복사기 구입 4,000,000원*1대	4,000		

부서: 행정지원과
정책: 일선행정조직 운영지원
단위: 주민편익 시설 설치 ·운영 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-문서파쇄기 구입 600,000원*1대	600		
-민원인대기용 쇼파구입 250,000원*6조	1,500		
○청계면	9,000		
-휴게실 냉,난방기 구입 5,000,000원*1대	5,000		
-휴게실 의자,탁자구입 3,000,000원*1식	3,000		
-휴게실 쇼파구입 250,000원*4조	1,000		
○현경면	1,500		
-칼라프린터기 구입 1,500,000원*1대	1,500		
○망운면	300		
-사무실 선풍기 구입 50,000원*6대	300		
○해제면	4,000		
-전자복사기 구입 4,000,000원*1대	4,000		
총액인건비	28,902,063	28,728,634	173,429
	국 35,992		
	분 345,646		
	군 28,520,425		
총액인건비	28,902,063	28,728,634	173,429
	국 35,992		
	분 345,646		
	군 28,520,425		
인건비	23,749,962	23,477,087	272,875
	국 35,992		
	분 345,646		
	군 23,368,324		
101 인건비	23,749,962	23,477,087	272,875
	국 35,992		
	분 345,646		
	군 23,368,324		
01 보수	23,749,962	23,477,087	272,875
○봉급	13,307,889		
-정무직 69,836,000원*1명	69,836		
-4급(28호봉) 3,235,600원*4명*12월	155,309		
-5급(25호봉) 2,842,800원*31명*12월	1,057,522		
-6급(19호봉) 2,252,000원*133명*12월	3,594,192		
	국 35,992		
	군 3,558,200		
-7급(16호봉) 1,907,100원*102명*12월	2,334,291		
-사회복지전담공무원 인건비 951,239,000원	951,239		
	분 345,646		
	군 605,593		
-8급(10호봉) 1,438,200원*113명*12월	1,950,200		
-9급(8호봉) 1,191,400원*51명*12월	729,137		
-지도관(27호봉) 3,590,100원*2명*12월	86,163		
-지도사(20호봉) 2,091,400원*19명*12월	476,840		

부서: 행정지원과
정책: 총액인건비
단위: 총액인건비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-별정6급(21호봉) 2,328,000원*12명*12월	335,232		
-연구사(6호봉) 1,425,000원*4명*12월	68,400		
-기능6급(28호봉) 2,534,500원*3명*12월	91,242		
-기능7급(22호봉) 2,132,700원*9명*12월	230,332		
-기능8급(16호봉) 1,710,700원*17명*12월	348,983		
-기능9급(12호봉) 1,380,900원*24명*12월	397,700		
-기능10급(9호봉) 1,123,100원*32명*12월	431,271		
○상여금	1,109,818		
-정근수당 13,317,812,000원/12월*50%*2회	1,109,818		
○초과근무수당	1,164,432		
-5급 9,796원*31명*23시간*12월	83,815		
-6급(기능직포함) 8,312원*135명*23시간*12월	309,706		
-7급(기능직포함) 7,457원*153명*23시간*12월	314,895		
-8급(기능직포함) 6,682원*127명*23시간*12월	234,218		
-9급(기능직포함) 5,993원*79명*23시간*12월	130,672		
-기능10급 5,442*32명*23시간*12월	48,064		
-지도사 7,801원*20명*23시간*12월	43,062		
○가족수당	681,600		
-배우수당 40,000원*520명*12월	249,600		
-부양가족 20,000원*1,800명*12월	432,000		
○자녀학비수당	370,186		
-중학교	34,300		
·1급지 51,990원*98명*4회	20,381		
·2급지 51,170원*68명*4회	13,919		
-고등학교	335,886		
·1급지 433,880원*150명*4회	260,328		
·2급지 377,790원*50명*4회	75,558		
○육아휴직수당 1,000,000원*2명*12월	24,000		
○정근수당가산금	556,680		
-20년이상 100,000원*170명*12월	204,000		
-15년이상20년미만 80,000원*190명*12월	182,400		
-10년이상15년미만 60,000원*100명*12월	72,000		
-5년이상10년미만 50,000원*96명*12월	57,600		
-추가가산금	40,680		
·25년이상 30,000원*87명*12월	31,320		
·20년이상25년미만 10,000원*78명*12월	9,360		
○대우공무원수당	322,832		
-5급 2,842,800원*4.8%*17명*12월	27,837		
-6급 2,290,800원*4.8%*110명*12월	145,146		

부서: 행정지원과
정책: 총액인건비
단위: 총액인건비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-7급 1,907,100원*4.8%*100명*12월	109,849		
-8급 1,438,200원*4.8%*40명*12월	33,137		
-9급 1,191,400원*4.8%*10명*12월	6,863		
○기술업무수당	118,440		
-5급 50,000원*5명*12월	3,000		
-6.7급 30,000원*140명*12월	50,400		
-8급이하 20,000원*75명*12월	18,000		
-지도관 60,000원*2명*12월	1,440		
-지도사 50,000원*19명*12월	11,400		
-가산금	34,200		
·기술사 50,000원*7명*12월	4,200		
·기능장,기사 30,000원*50명*12월	18,000		
·산업기사 20,000원*50명*12월	12,000		
○함정근무수당	1,164		
-기능6급 32,000원*1명*12월	384		
-기능7급 25,000원*1명*12월	300		
-기능8급이하 20,000원*2명*12월	480		
○의사수당	8,160		
-5급 80,000원*2명*12월	1,920		
-6급 60,000원*2명*12월	1,440		
-7급이하 50,000원*8명*12월	4,800		
○운전업무수당 40,000원*30명*12월	14,400		
○위험근무수당	43,200		
-갑종 40,000원*30명*12월	14,400		
-을종 30,000원*80명*12월	28,800		
○사서수당 20,000원*1명*12월	240		
○의료수당(수의) 70,000원*2명*12월	1,680		
○의료수당(간호및의료기사) 50,000원*10명*12월	6,000		
○안전관리수당(전기) 30,000원*3명*12월	1,080		
○모범공무원수당 50,000원*8명*12월	4,800		
○관리업무수당(4급) 3,235,600원*9%*4명*12월	13,978		
○전산업무수당 50,000원*7명*12월	4,200		
○읍면동수당(농업기술센터,보건지소포함) 70,000원*230명*12월	193,200		
○사회복지수당 30,000원*40명*12월	14,400		
○장려수당	13,032		
-지방행정통신시설 38,000원*2명*12월	912		
-위생처리장시설 38,000원*6명*12월	2,736		
-하수종말처리장 38,000원*11명*12월	5,016		
-상수도처리장 38,000원*8명*12월	3,648		
-장려수당가산금 20,000원*3명*12월	720		

부서: 행정지원과
정책: 총액인건비
단위: 총액인건비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정액급식비 130,000원*588명*12월	917,280		
○교통보조비	894,480		
-4,5급,지도관 140,000원*37명*12월	62,160		
-6·7급,지도사 130,000원*324명*12월	505,440		
-8급이하 120,000원*227명*12월	326,880		
○명절휴가비 13,317,812,000원/12월*60%*2회	1,331,782		
○가계지원비 13,317,812,000원*16.7%	2,224,075		
○연가보상비 13,317,812,000원/12월/30일*11일	406,934		
기타직보수	922,359	896,169	26,190
101 인건비	922,359	896,169	26,190
02 기타직보수	922,359	896,169	26,190
○청원경찰	595,440		
-기본급 1,540,300원*16명*12월	295,738		
-정근수당 1,540,300원*16명*50%*2회	24,645		
-정액수당	110,480		
·초과근무수당 6,342원*45시간*16명*12월	54,795		
·가족수당	22,080		
※배우자 40,000원*16명*12월	7,680		
※부양가족 20,000원*60명*12월	14,400		
·장기근속수당 60,000원*16명*12월	11,520		
·위험수당 30,000원*9명*12월	3,240		
·자녀학비보조수당	18,845		
※중학교 50,310원*10명*4회	2,013		
※고등학교 420,790원*10명*4회	16,832		
-업무추진비	29,760		
·직급보조비 105,000원*16명*12월	20,160		
·특정업무수행활동비 50,000원*16명*12월	9,600		
-복리후생비	134,817		
·정액급식비 130,000원*16명*12월	24,960		
·교통보조비 120,000원*16명*12월	23,040		
·명절휴가비 295,738,000원/12월*60%*2회	29,574		
·연가보상비 295,738,000원/12월/30일*11일	9,037		
·가계지원비 295,738,000원*16.3%	48,206		
○계약직공무원	116,919		
-기본급	97,580		
·계약(나)급 53,696,000원*1명	53,696		
·계약(다)급 43,884,000원*1명	43,884		
-수당	19,339		
·직급보조비 150,000원*2명*12월	3,600		
·정액급식비 130,000원*2명*12월	3,120		

부서: 행정지원과
정책: 총액인건비
단위: 총액인건비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·가족수당	2,400		
※배우자 40,000원*2명*12월	960		
※부양가족 20,000원*6명*12월	1,440		
·교통보조비 130,000원*2명*12월	3,120		
·연가보상비 97,580,000원/12월/30일*11일	2,982		
·초과근무수당 7,457원*2명*23시간*12월	4,117		
○공중보건의	210,000		
-진료보조비 700,000원*25명*12월	210,000		
무기계약근로자보수	3,012,282	2,998,338	13,944
101 인건비	3,012,282	2,998,338	13,944
03 무기계약근로자보수	3,012,282	2,998,338	13,944
○환경미화요원	1,632,730		
-기본급 906,440원*41명*12월	445,969		
-기말수당 1,476,440원*50%*41명*4회	121,069		
-정근수당 1,476,440원*40%*41명*2회	48,428		
-체력단련비 1,476,440원*50%*41명*5회	151,336		
-정액수당	581,727		
·가족수당	36,480		
※배우자 40,000원*41명*12월	19,680		
※부양가족 20,000원*70명*12월	16,800		
·특수업무수당 90,000원*41명*12월	44,280		
·작업장려수당 70,000원*41명*12월	34,440		
·시간외근무수당 680,000원*41명*12월	334,560		
·휴일근무수당 53,600원*2일*41명*12월	52,743		
·연차유급휴가수당 35,800원*41명*20일	29,356		
·자녀학비보조수당	49,868		
※중학교 50,310원*20명*4회	4,025		
※고등학교(1급지) 420,790원*14명*4회	23,565		
※고등학교(2급지) 371,290원*15명*4회	22,278		
-복리후생비	274,361		
·정액급식비 160,000원*41명*12월	78,720		
·가계보조비 110,000원*41명*12월	54,120		
·교통보조비 140,000원*41명*12월	68,880		
·명절휴가비 1,476,440원*60%*41명*2회	72,641		
-피복비 20,000원*41명*12월	9,840		
○군도·지방도 수로원	154,092		
-기본급 992,600원*6명*12월	71,468		
-가계지원비 992,600원*6명*12월*16.7%	11,936		
-정근수당 992,600원*6명*50%*2회	5,956		
-정근수당가산금 45,000원*6명*12월	3,240		
-명절휴가비 992,600원*6명*60%*2회	7,147		

부서: 행정지원과
정책: 총액인건비
단위: 총액인건비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-직급보조비 70,000원*6명*12월	5,040		
-급식비 130,000원*6명*12월	9,360		
-교통비 120,000원*6명*12월	8,640		
-위험수당 40,000원*6명*12월	2,880		
-가족수당	5,760		
·배우자 40,000원*6명*12월	2,880		
·부양가족 20,000원*12명*12월	2,880		
-연가보상비 992,600원*6명*14일/30일	2,780		
-휴일근무수당 39,599원*6명*12일	2,852		
-시간외근무수당 5,257원*6명*45시간*12월	17,033		
○기타무기계약근로자	1,225,460		
-기본급 34,560원*75명*255일	660,960		
-기본급(인쇄공) 37,420원*2명*255일	19,085		
-기본급(영양사) 40,220원*1명*255일	10,257		
-기말수당 679,592,000원*1/3	226,531		
-주차수당 34,560원*75명*52일	134,784		
-연차수당 34,560원*75명*25일	64,800		
-시간외근무수당 5,810원*68명*23시간*12월	109,043		
직무수행경비	1,217,460	1,287,000	△69,540
204 직무수행경비	1,217,460	1,287,000	△69,540
02 직급보조비	1,019,460	1,013,160	6,300
○군수 500,000원*1명*12월	6,000		
○부군수 450,000원*1명*12월	5,400		
○4급 400,000원*4명*12월	19,200		
○5급 250,000원*30명*12월	90,000		
○6급(지도사,기능6급) 155,000원*178명*12월	331,080		
○7급(기능7급) 140,000원*155명*12월	260,400		
○8~9급(기능8~9)급 105,000원*215명*12월	270,900		
○기능10급 95,000원*32명*12월	36,480		
03 특정업무경비	198,000	198,240	△240
○대민활동비 50,000원*211명*12월	126,600		
○감사담당공무원 80,000원*4명*12월	3,840		
○세무담당공무원 100,000원*39명*12월	46,800		
○예산담당공무원 150,000원*5명*12월	9,000		
○여론동향담당공무원 100,000원*3명*12월	3,600		
○공무원단체담당공무원 60,000원*3명*12월	2,160		
○회계,계약담당공무원 50,000원*10명*12월	6,000		
행정운영경비(행정지원과)	7,501,981	5,976,007	1,525,974
인력운영비	7,134,819	5,924,886	1,209,933
인력운영비	7,134,819	5,924,886	1,209,933

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	662,060	546,140	115,920
01 보수	228,000	138,000	90,000
○지방공무원명예퇴직수당 30,000,000원*6명	180,000		
○지방공무원조기퇴직수당 1,000,000원*5명*6월	30,000		
○지방공무원 자진퇴직수당 1,000,000원*3명*6월	18,000		
03 무기계약근로자보수	434,060	408,140	25,920
○일용인부임	434,060		
-환경미화요원 퇴직금 100,000원*30일*23년*1명*150%	103,500		
-무기계약 일반 퇴직금 8,000,000원*10명	80,000		
-국민연금 기관부담금 2,000,000원*130명*12월*50/1,000	156,000		
-고용보험 기관부담금 6,000,000원*150명*4분기*15/1,000	54,000		
-산재보험 기관부담금 6,000,000원*130명*4분기*13/1,000	40,560		
303 포상금	1,470,000	1,470,000	0
02 성과상여금	1,470,000	1,470,000	0
○성과상여금	1,470,000		
-총액계상 1,470,000,000원*1회	1,470,000		
304 연금부담금등	4,927,759	3,744,646	1,183,113
01 연금부담금	4,060,890	2,917,152	1,143,738
○연금부담금	4,060,890		
-연금부담금 26,785,802,000원*6.9%	1,848,221		
-연금부담금보전금 26,785,802,000원*4.364%	1,168,933		
-퇴직수당부담금 26,785,802,000원*3.6756%	984,539		
-재해보상부담금 26,785,802,000원*0.221%	59,197		
02 국민건강보험금	866,869	827,494	39,375
○국민건강보험금기관부담금 33,075,000,000원*25/1,000	826,875		
○장기요양보험료 987,500,000원*4.05%	39,994		
307 민간이전	75,000	75,000	0
07 연금지급금	75,000	75,000	0
○연금지급금	75,000		
-사망조위금및재해보상금 2,500,000원*20명	50,000		
-공무상요양비및장해급여 2,500,000원*10명	25,000		
기본경비	367,162	51,121	316,041
기본경비(행정지원과)	367,162	51,121	316,041
201 일반운영비	28,822	51,121	△22,299

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	28,447	48,881	△20,434
○기본 사무용품 구입 50,000원*20종*3회	3,000		
○복사용지 구입	6,429		
-A3 26,400원*1박스*12월	317		
-A4 20,000원*21.666박스*12월	5,200		
-B4 25,000원*2박스*12월	600		
-B5 17,000원*1.529박스*12월	312		
○행정봉투 구입	800		
-1호 일반형 3,000원*100속	300		
-2호 일반형 5,000원*50속	250		
-3호 일반형 5,000원*50속	250		
○프린터 토너구입	5,370		
-LP3232 285,000원*2대*3회	1,710		
-LP2250 330,000원*1대*3회	990		
-CL4000 DN(칼라) 185,000원*3색*4회	2,220		
-CL4000 DN 150,000원*3회	450		
○팩스 토너구입 170,000원*2대*1회	340		
○복사기 토너구입 360,000원*1대*4회	1,440		
○사무실 집기구입 및 수리 50,000원*3회*12월	1,800		
○내빈 및 민원인 접대용 차재료 등 구입	4,200		
-비서실 및 부속실 민원접대 과일 등 구입 200,000원*3개소*4회	2,400		
-환경정비 수반 및 꽃화분구입 50,000원*3개소*12회	1,800		
○사무실, 비서실,부속실, 당직실 정수기필터 교환 50,000원*1종*4대*12회	2,400		
○쓰레기 봉투 구입(50리터) 790원*4장*25일*12월	948		
○생수 구입 4,500원*30개*12월	1,620		
○청소용품 구입 10,000원*2종*5회	100		
02 공공운영비	375	2,240	△1,865
○우표요금 250원*1,500장	375		
203 업무추진비	262,740	0	262,740
01 기관운영업무추진비	148,500	0	148,500
○기관운영 업무추진비	148,500		
-군수(가군) 52,800,000원*1명	52,800		
-부군수 36,300,000원*1명	36,300		
-읍면 550,000원*12월*9읍면	59,400		
02 정원가산업무추진비	23,940	0	23,940
○정원가산 업무추진비	23,940		
-본청 (80,000원*100명)+(60,000원*159명)	17,540		
-읍면 40,000원*160명	6,400		

부서: 행정지원과
정책: 행정운영경비(행정지원과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	90,300	0	90,300
○부서운영 업무추진비	90,300		
-정원 30인이하 실과 350,000원*10개과*12월	42,000		
-정원 15인이하 실과 250,000원*3개과*12월	9,000		
-정원 30인이상 1인 초과시 5,000원*25명*12월	1,500		
-읍면 350,000원*12월*9읍면	37,800		
204 직무수행경비	75,600	0	75,600
01 직책급업무수행경비	75,600	0	75,600
○군수 650,000원*1명*12월	7,800		
○부군수 400,000원*1명*12월	4,800		
○기획실장(4급) 350,000원*1명*12월	4,200		
○주민생활지원과장(4급) 350,000원*1명*12월	4,200		
○농업기술센터소장(4급),기업도시건설지원단장(4급) 400,000원*2명*12월	9,600		
○과장, 전문위원 100,000원*18명*12월	21,600		
○사업소장 150,000원*4명*12월	7,200		
○읍면장 150,000원*9명*12월	16,200		