미 래 공 간 기 획 관

미 래 공 간 기 획 관

개 요

□ 조 직 : 1관 4담당관(미래공간담당관, 공공개발담당관, 용산입체도시담당관, 도시활력담당관)

□ 인 력 : 정원 101명(3급 1명, 4급 4명, 5급 20명, 6급 49명, 7급 26명, 8급 1명)

□ 예 산

(단위 : 백만원)

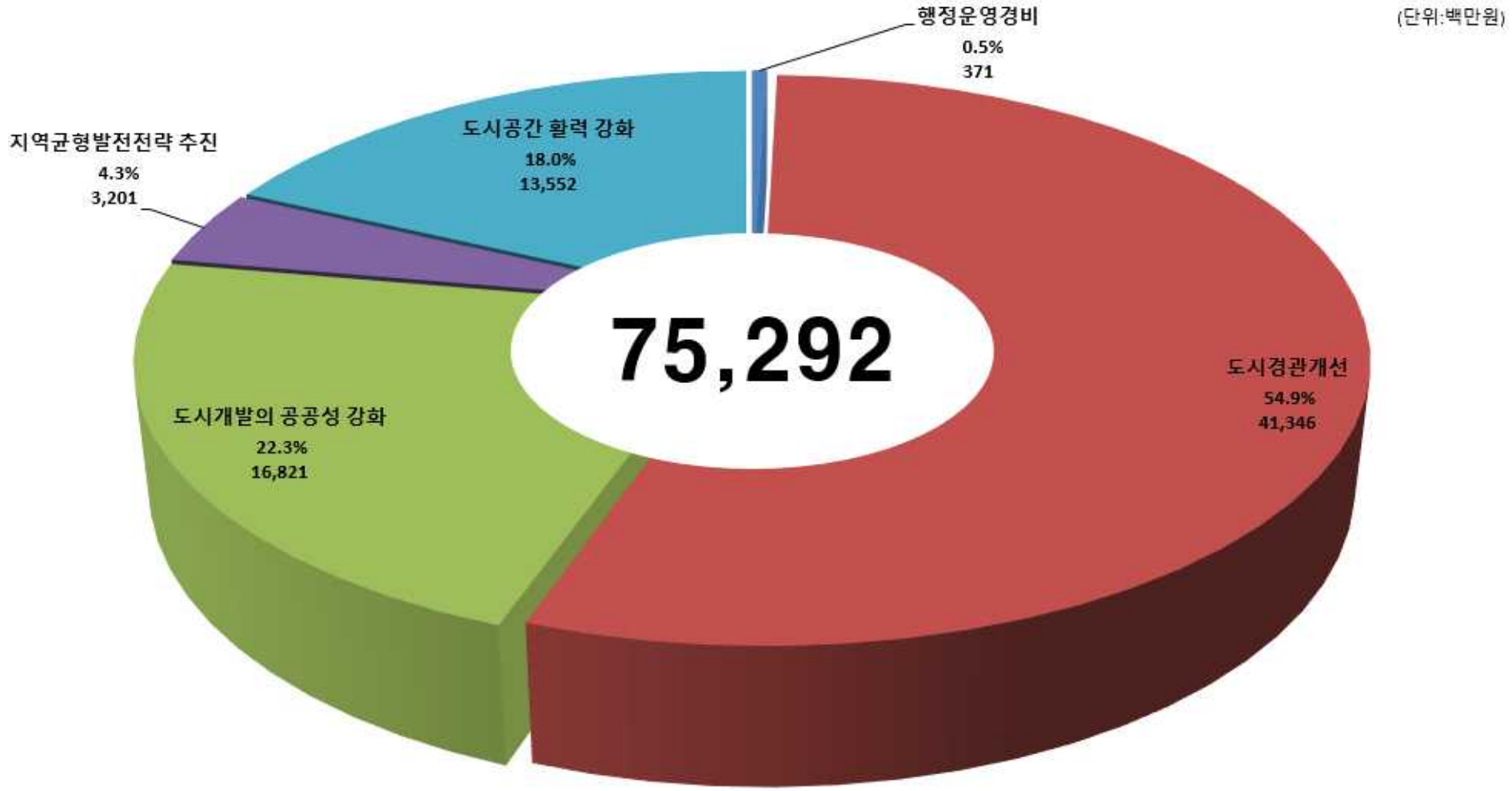
구 분		2026 예산	%	2025 예산	%	증 감	%
총 계	계	75,292	100.0	80,403	100.0	△5,112	△6.4
	행정운영경비	371	0.5	367	0.5	4	1.1
	사 업 비	74,920	99.5	80,036	99.5	△5,116	△6.4
일반회계	계	56,027	74.4	54,333	67.6	1,693	3.1
	행정운영경비	371	0.5	367	0.5	4	1.1
	사 업 비	55,655	73.9	53,966	67.1	1,689	3.1
교통사업특별회계	계	310	0.4	210	0.3	100	47.6
	사 업 비	310	0.4	210	0.3	100	47.6
도시개발특별회계	계	18,955	25.2	25,860	32.2	△6,905	△26.7
	사 업 비	18,955	25.2	25,860	32.2	△6,905	△26.7

기관임무

도시 · 건축 공간혁신, 한강변 공간기획 및 랜드마크 조성, 권역별 핵심거점 조성을 통해 서울을 새롭게 바꾸는 매력적인 미래공간 창출

예산규모

(단위:백만원)


행정운영경비
0.5%
371
도시공간 활력 강화
18.0%
13,552
지역균형발전전략 추진
4.3%
3,201
75,292
도시경관개선
54.9%
41,346
도시개발의 공공성 강화
22.3%
16,821

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
미래공간기획관	(X15,929,600) 80,403,207	75,291,510	(X△15,929,600) △5,111,697		
부서 : 미래공간기획관 미래공간담당관	44,772,109	41,576,982	△3,195,127		
정책 : 도시경관개선	44,549,525	41,346,248	△3,203,277		
(일반회계) 단위 : 도시공간 환경수준 향상	44,549,525	41,346,248	△3,203,277		
공공건축 건축기획 및 사전검토	148,200	133,200	△15,000		
			(100-201-01) 사무관리비		133,200
			ㅇ 건축기획 업무 수행 및 지원	30,000,000원*2건 =	60,000
			ㅇ 자문위원 종합검토 수당	660,000원*25건 =	16,500
			ㅇ 자문위원 분야 검토 수당	220,000원*25건 =	5,500
			ㅇ 운영경비	100,000원*12개월 =	1,200
			ㅇ 설계의도 구현 제도개선 용역비	50,000,000원 =	50,000
서울총괄건축가 운영	157,650	165,730	8,080		
			(100-201-01) 사무관리비		105,730
			ㅇ 총괄건축가 수당	68,834원*8시간*4일*4주*12개월 =	105,730
			(100-201-03) 행사운영비		40,000
			ㅇ 학술세미나, 워크숍 등 개최	40,000,000원 =	40,000
			(100-301-08) 민간인국외여비		20,000
			ㅇ 민간인국외여비	10,000,000원*2회 =	20,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
건축정책위원회 운영	237,036	316,778	79,742			
			(100-101-04) 기간제근로자등보수			33,478
			ㅇ 초단시간 기간제근로자 보수		=	33,478
			· 기간제근로자등보수	33,478,000원	=	33,478
			(100-201-01) 사무관리비			61,700
			ㅇ 본위원회 운영 심의 수당 등	200,000원*20명*2월*70%	=	5,600
			ㅇ 분과위원회 심의 수당 등	150,000원*5명*22회	=	16,500
			ㅇ 속기사 수당	200,000원*2시간*4회	=	1,600
			ㅇ 공공건축 간행물 제작	19,000,000원*2회	=	38,000
			(100-202-03) 국외업무여비			40,000
			ㅇ 국외업무여비	40,000,000원	=	40,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비			15,000
			ㅇ 시책추진업무추진비	15,000,000원	=	15,000
			(100-204-02) 특정업무경비			66,600
			ㅇ 대민활동비	50,000원*111명*12월	=	66,600
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비			100,000
			ㅇ 언론홍보예산	100,000,000원	=	100,000
서울시 공공건축가 운영	8,000	9,200	1,200			
			(100-201-01) 사무관리비			9,200
			ㅇ 공공건축가 신규위촉 및 연임심사		=	6,200
			· 선정위원회 개최	1,200,000원*1회	=	1,200
			· 위촉식 및 워크숍 개최	5,000,000원*1회	=	5,000
			ㅇ 공공건축가 제도 교육세미나 개최		=	3,000
			· 교육 및 세미나 개최	3,000,000원*1회	=	3,000
설계공모 통합관리 운영	490,500	770,000	279,500			
			(100-201-01) 사무관리비			120,000
			ㅇ 심사위원회 운영	500,000원*7명*4회*5건	=	70,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 기술검토위원회 운영	500,000원*5명*4회*5건 =	50,000
			(100-201-02) 공공운영비		140,000
			ㅇ 공공건축 정보화시스템 운영·유지관리	140,000,000원 =	140,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비		10,000
			ㅇ 설계공모 관련 시책추진	10,000,000원 =	10,000
			(100-207-02) 전산개발비		300,000
			ㅇ 공공건축 정보화시스템 고도화	300,000,000원 =	300,000
			(100-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 설계공모 통합 관리용역	40,000,000원*5건 =	200,000
서울도시건축비엔날레	7,808,240	4,959,250	△2,848,990		
			(100-201-01) 사무관리비		72,250
			ㅇ 운영위원회 운영비	5,000,000원 =	5,000
			ㅇ 총감독 운영비	54,000,000원 =	54,000
			ㅇ 해외 전문가 실무회의 통역비	13,250,000원 =	13,250
			(100-201-02) 공공운영비		30,000
			ㅇ 서울도시건축비엔날레 누리집 유지관리	30,000,000원 =	30,000
			(100-201-03) 행사운영비		772,000
			ㅇ 비엔날레 기본계획 등	372,000,000원 =	372,000
			ㅇ 준비연도 행사	200,000,000원 =	200,000
			ㅇ 홍보 기획운영 등	200,000,000원 =	200,000
			(100-202-03) 국외업무여비		15,000
			ㅇ 국제 비엔날레 등 건축행사 참여	15,000,000원 =	15,000
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비		70,000
			ㅇ 서울도시건축비엔날레 관련 언론홍보	70,000,000원 =	70,000
			(100-401-04) 행사관련시설비		4,000,000
			ㅇ 전시 조형물 철거, 이전 등	4,000,000,000원 =	4,000,000
자체공간기획 운영	450,000	400,000	△50,000		
			(100-201-01) 사무관리비		200,000
			ㅇ 건축기획(소) 5건	10,000,000원*5건 =	50,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			ㅇ 건축기획(대) 5건	20,000,000원*5건 =	100,000
			ㅇ 건축기획(자체공간기획) 운영비용	=	50,000
			· 자문회의 운영	200,000원*5회*5명*10개 =	50,000
			(100-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 주요 시책사업 발굴을 위한 공간기획 용역	50,000,000원*4건 =	200,000
공공건축심의위원회 운영	44,800	56,250	11,450		
			(100-201-01) 사무관리비		56,250
			ㅇ 안건검토수당	70,000원*5인*20회 =	7,000
			ㅇ 심의 및 분과위원회 참석수당	200,000원*5인*30회 =	30,000
			ㅇ 속기사 수당	7,000,000원 =	7,000
			ㅇ 심의준비비	200,000원*20회 =	4,000
			ㅇ 워크숍 개최	150,000원*15인*1회 =	2,250
			ㅇ 워크숍 자료정리 및 책자제작	1,000,000원*1회 =	1,000
			ㅇ 공공건축 관련 단체 TF 개최	200,000원*15명*1회 =	3,000
			ㅇ 공공건축 관련 단체 TF 책자제작	2,000,000원*1회 =	2,000
노들섬 글로벌 예술섬 조성	32,332,429	28,659,930	△3,672,499		
			(100-201-01) 사무관리비		103,200
			ㅇ 대시민 홍보 및 공감대 형성	=	90,000
			· 노들예술섬 추진과정 기록화사업	50,000,000원 =	50,000
			· 온라인 광고(한글+영문)	5,000,000원 =	5,000
			· 홍보비	35,000,000원 =	35,000
			ㅇ 제안서평가위원회 수당	200,000원*7명*2회 =	2,800
			ㅇ 설계 및 시공관련 자문회의	200,000원*7명*6회 =	8,400
			ㅇ 기타운영경비	200,000원*10회 =	2,000
			(100-401-01) 시설비		27,546,730
			ㅇ 공사비(2차)	27,521,730,000원 =	27,521,730
			ㅇ 설계의도구현	25,000,000원 =	25,000
			(100-401-02) 감리비		1,000,000
			ㅇ 건설사업관리용역(2차)	1,000,000,000원 =	1,000,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(100-401-03) 시설부대비		10,000
			ㅇ 시설부대비	10,000,000원 =	10,000
도시건축디자인혁신사업 운영	279,600	56,000	△223,600		
			(100-201-01) 사무관리비		6,000
			ㅇ 위원회 참석수당	200,000원*4명*6회 =	4,800
			ㅇ 실무위원회 및 자문회의 참석수당	200,000원*6명 =	1,200
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비		50,000
			ㅇ 홍보예산	=	50,000
			· 방송홍보	50,000,000원 =	50,000
기부채납 공공건축사업 관리	543,070	280,460	△262,610		
			(100-201-01) 사무관리비		150,460
			ㅇ 건축기획	=	142,000
			· 대규모 건축기획	52,000,000원*1건 =	52,000
			· 중규모 건축기획	30,000,000원*2건 =	60,000
			· 소규모 건축기획	15,000,000원*2건 =	30,000
			ㅇ 설계공모 운영	=	8,460
			· 심사위원회 운영	440,000원*1건*7명*2회 =	6,160
			· 기술위원회 운영	440,000원*1건*5명*1회 =	2,200
			· 기타 운영경비	100,000원*1건 =	100
			(100-401-01) 시설비		130,000
			ㅇ 설계공모 보상금	90,000,000원*1건 =	90,000
			ㅇ 설계공모 관리용역	40,000,000원*1건 =	40,000
석계역 지하보차도로 개선	200,000	775,000	575,000		
			(100-401-01) 시설비		775,000
			ㅇ 화랑로 교량하부 환경개선	400,000,000원 =	400,000
			ㅇ 월계동 일대 교량하부 환경개선	375,000,000원 =	375,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
저이용 도시공간 혁신	250,000	1,143,000	893,000		
			(100-201-02) 공공운영비		20,000
			ㅇ 공공요금 및 유지관리비	20,000,000원 =	20,000
			(100-401-01) 시설비		1,123,000
			ㅇ 기초 기반시설 개선비	1,123,000,000원 =	1,123,000
서울 도시건축전시관 운영	400,000	942,750	542,750		
			(100-201-01) 사무관리비		912,750
			ㅇ 서울도시건축전시관 운영대행 등	912,750,000원 =	912,750
			(100-201-02) 공공운영비		30,000
			ㅇ 서울도시건축전시관 홈페이지 유지관리	30,000,000원 =	30,000
창동역 고가하부 및 주변부 공간개선	0	1,000,000	1,000,000		
			(100-401-01) 시설비		1,000,000
			ㅇ 창동역 고가하부 및 주변부 공간개선	1,000,000,000원 =	1,000,000
노들예술섬 미래포럼	0	178,700	178,700		
			(100-201-03) 행사운영비		178,700
			ㅇ 노들예술섬 미래포럼	178,700,000원 =	178,700
영등포지하차도 보행환경개선	0	1,500,000	1,500,000		
			(100-401-01) 시설비		1,500,000
			ㅇ 영등포지하차도 보행환경 개선	1,500,000,000원 =	1,500,000
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 미래공간담당관)	222,584	230,734	8,150		

미래공간기획관

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
(일반회계)						
단위 : 기본경비	222,584	230,734	8,150			
기본경비	222,584	230,734	8,150			
				(100-201-01) 사무관리비		137,796
				ㅇ 공통기본경비	=	67,474
				· 기본사무용종이류	24,000원*40명*90% =	864
				· 소규모 수선비	5,000원*40명 =	200
				· 행정장비 수리비	280,000원*5대*90% =	1,260
				· 도서구입비	50,000원*7팀 =	350
				· 주요업무추진급량비	1,080,000원*40명*150% =	64,800
				ㅇ 공공건축사업 추진 업무	=	18,080
				· 대형 컬러인쇄물 출력, 회의자료 인쇄, 편람 발간	18,080,000원 =	18,080
				ㅇ 인쇄 및 유인물 제작비	15,822,000원 =	15,822
				ㅇ 도시공간기획 추진 업무	36,420,000원 =	36,420
				(100-202-01) 국내여비		52,318
				ㅇ 여비(관내, 관외)	52,318,000원 =	52,318
				(100-203-01) 기관운영업무추진비		7,500
				ㅇ 기관운영업무추진비	7,500,000원 =	7,500
				(100-203-04) 부서운영업무추진비		5,520
				ㅇ 부서운영업무추진비	=	5,520
				· 30인이하	4,800,000원 =	4,800
				· 30인초과	720,000원 =	720
				(100-204-01) 직책급업무수행경비		27,600
				ㅇ 직책급업무수행경비(2,3급)	10,800,000원 =	10,800
				ㅇ 직책급업무수행경비(4급 보조기관)	16,800,000원 =	16,800
부서 : 미래공간기획관 공공개발담당관	7,850,414	16,871,828	9,021,414			

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
정책 : 도시개발의 공공성 강화	7,795,700	16,820,870	9,025,170			
(도시개발특별회계) 단위 : 도시발전 및 공공개발(도시개발)	7,245,300	16,820,870	9,575,570			
토지자원의 선제적 관리 및 사전협상제도 운영	1,960,000	1,185,000	△775,000			
				(205-201-01) 사무관리비		775,000
				ㅇ 토지자원의 선제적 관리	700,000,000원 =	700,000
				ㅇ 협력적 거버넌스 운영	75,000,000원 =	75,000
				(205-203-03) 시책추진업무추진비		10,000
				ㅇ 시책추진업무추진비	10,000,000원 =	10,000
				(205-401-01) 시설비		400,000
				ㅇ 용역비	400,000,000원 =	400,000
송현동 부지 활용 및 공원화	2,630,300	12,182,800	9,552,500			
				(205-201-01) 사무관리비		10,000
				ㅇ 열린송현공원운영 물품구매비	=	10,000
				· 화장실 유지관리 물품	7,000,000원 =	7,000
				· 녹지물품구매(야자매트 등)	3,000,000원 =	3,000
				(205-201-02) 공공운영비		12,500
				ㅇ 열린송현녹지광장운영 공과금 및 시설유지관리비	12,500,000원 =	12,500
				(205-206-01) 재료비		35,000
				ㅇ 열린녹지광장 초화류 식재, 시비 등	35,000,000원 =	35,000
				(205-401-01) 시설비		11,758,600
				ㅇ 송현문화공원 조성 공사비 및 열린송현광장 화단조성비용	=	11,731,250
				· 꽃밭, 테마화단 조성비용	150,000,000원 =	150,000
				· 송현문화공원조성 실시설계비	2,300,000,000원 =	2,300,000
				· 송현문화공원조성 공사비	8,346,250,000원 =	8,346,250
				· 송현문화공원조성 조사측량비	735,000,000원 =	735,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			· 보상비	200,000,000원 =	200,000
			ㅇ 설계의도구현용역비	27,350,000원 =	27,350
			(205-401-02) 감리비		349,250
			ㅇ 송현문화공원 공사 감리비	349,250,000원 =	349,250
			(205-401-03) 시설부대비		17,450
			ㅇ 송현문화공원조성 시설부대비	17,450,000원 =	17,450
남대문시장 환경개선	1,755,000	1,553,070	△201,930		
			(205-401-01) 시설비		1,540,000
			ㅇ 감성가로 조성 공사비	1,540,000,000원 =	1,540,000
			(205-401-02) 감리비		8,070
			ㅇ 감성가로 조성 감리비	8,070,000원 =	8,070
			(205-401-03) 시설부대비		5,000
			ㅇ 감성가로 조성 시설부대비	5,000,000원 =	5,000
저이용 시유지 사업화 방안 수립	0	200,000	200,000		
			(205-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 저이용 시유지 사업화방안 마련	200,000,000원 =	200,000
서울 동행개발리츠 사업화 및 실행방안 마련	0	300,000	300,000		
			(205-201-01) 사무관리비		300,000
			ㅇ 지역상생리츠 사업화 검토	300,000,000원 =	300,000
대상지 공모형 민간투자사업 운영 및 제도 개선	0	200,000	200,000		
			(205-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 공모 대상지 사업성 분석 및 실행방안 수립	200,000,000원 =	200,000
고덕차량기지 일대 종합발전 기본구상 수립	0	400,000	400,000		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(205-401-01) 시설비		400,000
			ㅇ 고덕차량기지 일대 종합발전 기본구상 수립	400,000,000원 =	400,000
남부터미널 일대 가로환경개선	0	800,000	800,000		
			(205-401-01) 시설비		800,000
			ㅇ 남부터미널 일대 가로환경개선	800,000,000원 =	800,000
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 공공개발담당관)	54,714	50,958	△3,756		
(일반회계) 단위 : 기본경비	54,714	50,958	△3,756		
기본경비	54,714	50,958	△3,756		
			(100-201-01) 사무관리비		46,158
			ㅇ 공통경비	=	29,778
			· 기본사무용 종이류	562,000원 =	562
			· 소규모 수선비	130,000원 =	130
			· 행정장비 수리비	756,000원 =	756
			· 도서구입비	250,000원 =	250
			· 주요업무추진급량비	28,080,000원 =	28,080
			ㅇ 인쇄비 및 유인물제작비	=	16,380
			· 각종 회의자료 등 인쇄	7,200,000원 =	7,200
			· 시의회 자료 인쇄	6,300,000원 =	6,300
			· 주요업무 계획서 발간	2,880,000원 =	2,880
			(100-203-04) 부서운영업무추진비		4,800
			ㅇ 부서운영업무추진비	4,800,000원 =	4,800
부서 : 미래공간기획관 용산입체도시담당관	(X15,929,600) 19,120,128	3,248,128	(X△15,929,600) △15,872,000		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정책 : 지역균형발전전략 추진	(X15,929,600) 19,070,530	3,200,830	(X△15,929,600) △15,869,700		
(일반회계) 단위 : 지역거점육성	880,930	756,930	△124,000		
용산국제업무지구 자문단 운영	30,000	10,000	△20,000		
				(100-201-01) 사무관리비	10,000
				ㅇ 자문회의 참석수당 및 준비비 등	200,000원*10명*5회 = 10,000
용산국제업무지구 홍보	200,000	70,000	△130,000		
				(100-201-01) 사무관리비	70,000
				ㅇ 자문회의, 홍보물 제작 등 기타부대비용	70,000,000원 = 70,000
용산공원 시민소통공간운영	450,930	476,930	26,000		
				(100-201-01) 사무관리비	368,930
				ㅇ 시민소통공간 유지관리 용역	205,930,000원 = 205,930
				ㅇ 용산공원 활성화 프로그램 운영 용역	160,000,000원 = 160,000
				ㅇ 제안서 평가 및 자문회의 개최	3,000,000원 = 3,000
				(100-201-02) 공공운영비	77,000
				ㅇ 소통공간 공공운영비	77,000,000원 = 77,000
				(100-203-03) 시책추진업무추진비	10,000
				ㅇ 시책추진업무추진비	10,000,000원 = 10,000
				(100-401-01) 시설비	21,000
				ㅇ 녹사평역 시민소통공간 철거	21,000,000원 = 21,000
용산기지 내 건축물 공동조사	200,000	200,000	0		

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
			(100-201-01) 사무관리비		200,000
			ㅇ 용산기지 내 시설물 공동조사(8차) 용역	200,000,000원 =	200,000
(도시개발특별회계)	(X15,929,600)		(X△15,929,600)		
단위 : 지역거점육성(특별회계)	17,979,600	2,133,900	△15,845,700		
용산국제업무지구 도시혁신구역 지정 및 공간재구조화계획 마련	300,000	470,000	170,000		
			(205-401-01) 시설비		470,000
			ㅇ 용산국제업무지구 도시혁신구역 지정 및 공간재구조화계획 수립용역비(2차수)	470,000,000원 =	470,000
용산국제업무지구 주변 개발구상 마련	300,000	200,000	△100,000		
			(205-401-01) 시설비		200,000
			ㅇ 용산국제업무지구 주변 개발구상 마련 용역비(2차수)	200,000,000원 =	200,000
용산국제업무지구 개발사업 2단계 실행전략 수립	0	275,000	275,000		
			(205-401-01) 시설비		275,000
			ㅇ 용산국제업무지구 개발사업 2단계 실행전략 수립용역비(1차수)	275,000,000원 =	275,000
용산국제업무지구 기반시설 입체복합화 실행계획 수립	300,000	484,000	184,000		
			(205-401-01) 시설비		484,000
			ㅇ 용산국제업무지구 기반시설 입체복합화 실행계획 수립 용역비(2차수)	484,000,000원 =	484,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
용산국제업무지구 지하 신재생에너지 시설 도입	0	200,000	200,000		
				(205-401-01) 시설비	200,000
				ㅇ 용산국제업무지구 지하 연료전지 발전소 세부 실행전략 마련 용역비(1차수)	
				200,000,000원 =	200,000
용산국제업무지구 스마트도시 AI 생태계 구축	0	300,000	300,000		
				(205-401-01) 시설비	300,000
				ㅇ 용산국제업무지구 스마트도시 AI 생태계 구축 용역비(1차수)	
				300,000,000원 =	300,000
용산혁신지구 국가시범사업	(X15,929,600) 15,929,600	10,000	(X△15,929,600) △15,919,600		
				(205-201-01) 사무관리비	6,000
				ㅇ 공청회 소요경비 6,000,000원 =	6,000
				(205-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비	4,000
				ㅇ 열람공고료 4,000,000원 =	4,000
용산국제업무지구 지구단위계획 실현방안 수립	200,000	194,900	△5,100		
				(205-401-01) 시설비	194,900
				ㅇ 용산국제업무지구 입체복합특화도시 실현 용역비(2차수)	
				194,900,000원 =	194,900
(교통사업특별회계) 단위 : 지역거점육성(교통사업특별회계)	210,000	310,000	100,000		
한강보행교 조성사업 기본계획 수립	210,000	310,000	100,000		
				(202-201-01) 사무관리비	10,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
			ㅇ 기본계획 전문가 자문 등	10,000,000원 =		10,000
			(202-401-01) 시설비			300,000
			ㅇ 한강보행교 조성사업 기본계획 수립비용(2차수)	300,000,000원 =		300,000
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 용산입체도시 담당관)	49,598	47,298	△2,300			
(일반회계)						
단위 : 기본경비	49,598	47,298	△2,300			
기본경비	49,598	47,298	△2,300			
			(100-201-01) 사무관리비			43,698
			ㅇ 공통경비	=		22,836
			· 기본사무종이류	24,000원*20명*90% =		432
			· 소규모수선비	5,000원*20명 =		100
			· 행정장비수리비	280,000원*2대*90% =		504
			· 도서구입비	50,000원*4팀 =		200
			· 주요업무추진급량비	1,080,000원*20명 =		21,600
			ㅇ 인쇄비 및 유인물제작비	=		20,862
			· 회의자료 인쇄 등	6,462,000원 =		6,462
			· 대형칼라 인쇄 및 책자발간	14,400,000원 =		14,400
			(100-203-04) 부서운영업무추진비			3,600
			ㅇ 부서운영업무추진비	3,600,000원 =		3,600
부서 : 미래공간기획관 도시활력담당관	8,660,556	13,594,572	4,934,016			
정책 : 도시공간 활력 강화	8,620,093	13,552,227	4,932,134			

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
(일반회계)						
단위 : 도시활력 거점 조성	7,985,093	13,552,227	5,567,134			
도시활력거점 조성전략 수립	100,000	795,000	695,000			
			(100-201-01) 사무관리비			305,000
			ㅇ 브랜드 체계 구축 및 홍보 전략 추진		=	60,000
			· SNS 홍보 및 마케팅 추진		=	30,000
			- 월별 홍보 콘텐츠 기획	5,000,000원*1회	=	5,000
			- 온오프라인 홍보 콘텐츠 제작	10,000,000원*2회	=	20,000
			- SNS 계정 운영	5,000,000원*1회	=	5,000
			· 홍보자료 제작	25,000,000원	=	25,000
			· 자문 및 컨설팅		=	5,000
			- 제안서평가 및 자문회의	200,000원*5명*5회	=	5,000
			ㅇ 도시활력거점 조성 실행	245,000,000원	=	245,000
			(100-203-03) 시책추진업무추진비			10,000
			ㅇ 시책추진업무추진비	10,000,000원	=	10,000
			(100-401-01) 시설비			480,000
			ㅇ 도시활력거점 세부공간기획	180,000,000원	=	180,000
			ㅇ 서북권 한강변 연계거점 조성 기본계획	300,000,000원	=	300,000
시청역 지하공간 기반시설 조성	3,910,000	2,270,000	△1,640,000			
			(100-403-02) 공기관등에대한자본적위탁사업비			2,270,000
			ㅇ 건축공사	1,100,000,000원	=	1,100,000
			ㅇ 잔여공종	440,000,000원	=	440,000
			ㅇ 예비비	350,000,000원	=	350,000
			ㅇ 위탁수수료	380,000,000원	=	380,000
펀 스테이션 및 공공유휴공간 기획 및 조성	3,000,000	4,972,700	1,972,700			
			(100-201-01) 사무관리비			202,700

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역		(단위 : 천원)
			ㅇ 콘텐츠 및 공간기획		=	202,700
			· 자전거라운지 조성 외부전문가 자문비 등	3,000,000원	=	3,000
			· 펀 스테이션 추가 조성 기본구상 수립 용역	189,900,000원	=	189,900
			· 제안서 평가 개최 및 자문수당 등 기타 소요경비	9,800,000원	=	9,800
			(100-401-01) 시설비			4,770,000
			ㅇ 시설 조성비		=	4,770,000
			· 런베이스 조성		=	1,650,000
			- 조성비	1,650,000,000원	=	1,650,000
			· 펀스테이션 조성		=	3,120,000
			- 조성비	3,120,000,000원	=	3,120,000
펀 스테이션 운영·유지관리 및 활성화	235,093	2,154,950	1,919,857			
			(100-201-01) 사무관리비			750,850
			ㅇ 운영비		=	242,000
			· 런베이스 등 운영비	242,000,000원	=	242,000
			ㅇ 임차료		=	346,680
			· 기조성		=	46,680
			- 먹골역	18,680,000원	=	18,680
			- 런베이스	28,000,000원	=	28,000
			· 펀 스테이션	300,000,000원	=	300,000
			ㅇ 모니터링 용역	30,000,000원	=	30,000
			ㅇ 관련 경비		=	32,170
			· 공간사용료	29,170,000원	=	29,170
			· 제안서평가 및 자문회의비	3,000,000원	=	3,000
			ㅇ 시설 및 장비 운영관리	100,000,000원	=	100,000
			(100-201-02) 공공운영비			29,100
			ㅇ 하자보수비	3,500,000원*1회*6개소	=	21,000
			ㅇ 일반관리비	8,100,000원	=	8,100
			(100-307-05) 민간위탁금			475,000
			ㅇ 민간위탁비	475,000,000원	=	475,000
			(100-405-01) 자산및물품취득비			900,000
			ㅇ 시설 및 장비 구매	900,000,000원	=	900,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
문화비축기지 활성화	200,000	2,049,577	1,849,577		
			(100-201-01) 사무관리비		26,000
			ㅇ 문화비축기지 유지관리 비용 등	26,000,000원 =	26,000
			(100-201-02) 공공운영비		403,577
			ㅇ 안전관리분야별 용역비(전기/소방/승강기/무인경비 등)	83,400,000원 =	83,400
			ㅇ 시설 유지관리(방역/청소/장비관리)	172,997,000원 =	172,997
			ㅇ 중대시민재해시설물(T6) 안전점검	6,180,000원 =	6,180
			ㅇ 보험료 등 각종 공과금	141,000,000원 =	141,000
			(100-401-01) 시설비		1,620,000
			ㅇ 구조 안전성 검토	20,000,000원 =	20,000
			ㅇ 탱크 시설 개보수 공사	200,000원*3,400㎡ =	680,000
			ㅇ 문화마당 개선 실시설계용역	120,000,000원 =	120,000
			ㅇ 문화마당 개선 공사	800,000,000원 =	800,000
상암 재창조 세부사업 실행	0	610,000	610,000		
			(100-201-01) 사무관리비		60,000
			ㅇ 민관동행사업 공모관리용역	40,000,000원 =	40,000
			ㅇ 자문 및 제안서평가 등 기타경비	20,000,000원 =	20,000
			(100-401-01) 시설비		550,000
			ㅇ 전략환경영향평가	250,000,000원 =	250,000
			ㅇ 도시관리계획변경	300,000,000원 =	300,000
상암 DMC 랜드마크용지 공급 추진	0	700,000	700,000		
			(100-201-01) 사무관리비		690,000
			ㅇ 자문 및 사업설명회 등	10,000,000원 =	10,000
			ㅇ 감정평가수수료	680,000,000원 =	680,000
			(100-308-13) 공기관등에대한경상적위탁사업비		10,000
			ㅇ 일간지 공고료	10,000,000원 =	10,000

부서 · 정책 · 단위 · 세부	2025	2026	증 감	예 산 과 목 및 내 역	(단위 : 천원)
정책 : 행정운영경비(미래공간기획관 도시활력담당관)	40,463	42,345	1,882		
(일반회계)					
단위 : 기본경비	40,463	42,345	1,882		
기본경비	40,463	42,345	1,882		
				(100-201-01) 사무관리비	38,145
				ㅇ 공통경비 =	23,893
				· 기본사무용종이류 24,000원*21명*90% =	454
				· 소규모수선비 5,000원*21명 =	105
				· 행정장비 수리비 280,000원*2대*90% =	504
				· 도서구입비 50,000원*3팀 =	150
				· 주요업무추진급량비 1,080,000원*21명 =	22,680
				ㅇ 인쇄비 및 유인물제작비 =	14,252
				· 회의자료 등 인쇄 5,972,000원 =	5,972
				· 자료칼라복사 2,700,000원 =	2,700
				· 대형 컬러인쇄물 출력 3,330,000원 =	3,330
				· 각종서식 등 인쇄 2,250,000원 =	2,250
				(100-203-04) 부서운영업무추진비	4,200
				ㅇ 부서운영업무추진비 4,200,000원 =	4,200