세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우1동	316,458	414,180	△97,722
우1동 사업경비	235,650	307,012	△71,362
지방행정 기초사무수행	187,204	274,506	△87,302
주민자치회 운영	3,000	24,428	△21,428
201 일반운영비	3,000	13,000	△10,000
01 사무관리비	3,000	13,000	△10,000
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	137,290	224,430	△87,140
301 일반보상금	137,290	224,430	△87,140
05 통장·이장·반장활동보상금	137,290	224,430	△87,140
○통장수당 200,000원*38명*12월	91,200		
○통장상여금 200,000원*38명*2회	15,200		
○통장회의참석수당 20,000원*38명*2회*12월	18,240		
○반장활동보상금 25,000원*253명*2회	12,650		
주민등록·인감 등 민원처리	20,883	20,917	△34
201 일반운영비	16,010	16,510	△500
01 사무관리비	16,010	16,510	△500
○일반수용비	15,010		
-전산장비소모품(토너 등) 구입 250,000원*6대*4회	6,000		
-통합민원발급기 소모품 등 구입 500,000원*2대*4회	4,000		
-업무용 서식 및 대장 구입 100,000원*12월	1,200		
-인증기용필름 구입 16,000원*5개*12월	960		
-순번대기표용지 구입 110,000원*15개	1,650		
-복사용지구입 20,000원*5개*12월	1,200		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,407	466
08 사회복무요원보상금	4,873	4,407	466
○사회복무요원	4,873		
-봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
-중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
-교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
비상급수시설관리	982	982	0
201 일반운영비	982	982	0
01 사무관리비	132	132	0
○비상급수시설 물탱크청소 66,000원*2회	132		
02 공공운영비	850	850	0
○비상급수시설 전기료 50,000원*12월	600		

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상급수시설 장비유지비	250		
동 차량관리	25,049	3,749	21,300
201 일반운영비	4,049	3,749	300
02 공공운영비	4,049	3,749	300
○공공요금 및 제세	1,049		
- 자동차보험료	900		
- 자동차세	29		
- 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○화물소형차량유지비	3,000		
405 자산취득비	21,000	0	21,000
01 자산및물품취득비	21,000	0	21,000
○소형화물차량 대체구입 21,000,000원*1대	21,000		
청사관리	48,446	32,506	15,940
청사 유지	21,446	21,806	△360
201 일반운영비	21,446	21,806	△360
01 사무관리비	6,238	6,598	△360
○일반수용비	2,318		
- 쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 청소용품 및 화장실용품(화장지등) 구입 150,000원*12월	1,800		
○정수기 임대료	800		
○무인경비시스템 운영비 150,000원*12월	1,800		
○동사소방시설 안전관리 대행수수료 110,000원*12월	1,320		
02 공공운영비	15,208	15,208	0
○공공요금 및 제세	12,208		
- 동사 정화조청소	450		
- 동사 전기료 900,000원*12월	10,800		
- 동사 상하수도료 110,000원*6회	660		
- 소방안전협회비	48		
- 교통유발부담금	250		
○시설장비유지비	3,000		
- 동사유지비 250,000원*12월	3,000		
청사 수선	27,000	10,700	16,300
401 시설비및부대비	27,000	9,800	17,200
01 시설비	27,000	9,800	17,200
○1층 민원실 이중창 교체 6,000,000원*1식	6,000		
○2층 동아리방 리모델링 4,000,000원*1식	4,000		
○2·3층 전면부 창문틀 교체 12,000,000원*1식	12,000		

부서: 우1동
정책: 우1동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동사현판 교체(행정복지센터) 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(우1동)	80,808	107,168	△26,360
기본경비	80,808	107,168	△26,360
기본경비	80,808	107,168	△26,360
201 일반운영비	18,588	27,768	△9,180
01 사무관리비	11,388	15,768	△4,380
○부서운영 기본수용비 540,000원*13명	7,020		
○기본업무수행 급량비 7,000원*13명*4식*12월	4,368		
02 공공운영비	7,200	12,000	△4,800
○공공요금 및 제세	7,200		
- 우편요금 600,000원*12월	7,200		
202 여비	43,680	60,480	△16,800
01 국내여비	43,680	60,480	△16,800
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*13명*14회*12월	43,680		
203 업무추진비	10,120	12,820	△2,700
01 기관운영업무추진비	6,600	7,900	△1,300
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	720	△200
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	4,200	△1,200
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	8,420	6,100	2,320
01 자산및물품취득비	8,420	6,100	2,320
○동아리방 물품 구입	2,960		
- 냉난방기 1,600,000원*1대	1,600		
- 냉장고 500,000원*1대	500		
- 소파 125,000원*4개	500		
- 캐비닛 180,000원*2개	360		
○냉장고(동장실) 500,000원*1대	500		
○직원용 의자 200,000원*4개	800		
○3층 회의실 의자 160,000원*26개	4,160		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 우2동
정책: 우2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우2동	259,511	243,627	15,884
우2동 사업경비	185,135	166,715	18,420
지방행정 기초사무수행	150,012	128,112	21,900
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	97,930	104,710	△6,780
301 일반보상금	97,930	102,010	△4,080
05 통장·이장·반장활동보상금	97,930	102,010	△4,080
○통장수당 200,000원*26명*12월	62,400		
○통장상여금 200,000원*26명*2회	10,400		
○통장회의참석수당 20,000원*26명*2회*12월	12,480		
○반장활동보상금 50,000원*253명	12,650		
주민등록 · 인감 등 민원처리	22,163	14,097	8,066
201 일반운영비	9,690	9,690	0
01 사무관리비	9,690	9,690	0
○주민등록 및 인감관련서식(대장) 구입 100,000원*12월	1,200		
○전산장비 소모품 구입 및 수선 400,000원*12월	4,800		
○통합민원발급기 소모품 구입	2,000		
○무인민원발급기 소모품 구입 55,000원*6월	330		
○인증기 필름 구입 15,000원*2개*12월	360		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,407	466
08 사회복무요원보상금	4,873	4,407	466
○봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
○중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
○교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
405 자산취득비	7,600	0	7,600
01 자산및물품취득비	7,600	0	7,600
○통합민원발급기 구입 7,600,000원*1대	7,600		
비상급수시설관리	2,270	2,636	△366
201 일반운영비	2,270	2,636	△366
01 사무관리비	220	220	0
○비상급수시설 물탱크 청소 110,000원*1개소*2회	220		
02 공공운영비	2,050	2,416	△366

부서: 우2동
정책: 우2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상급수시설 전기요금 150,000원*1개소*12월	1,800		
○비상급수시설 시설장비유지비 250,000원*1개소	250		
동 차량관리	24,649	3,669	20,980
201 일반운영비	3,649	3,669	△20
02 공공운영비	3,649	3,669	△20
○자동차 보험료 500,000원*1회	500		
○자동차세 28,500원*1회	29		
○자동차 환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
○화물차량 유지비	3,000		
405 자산취득비	21,000	0	21,000
01 자산및물품취득비	21,000	0	21,000
○화물차량 교체구입	21,000		
청사관리	35,123	38,603	△3,480
청사 유지 보수	35,123	38,603	△3,480
201 일반운영비	35,123	38,603	△3,480
01 사무관리비	14,378	13,958	420
○쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
○청소관련용품 구입 100,000원*12월	1,200		
○화장실휴지 및 핸드타올 구입 200,000원*12월	2,400		
○무인전자시스템 운영비 120,000원*12월	1,440		
○냉온수기 렌탈 45,000원*5대*12월	2,700		
○물탱크 청소 300,000원*2회	600		
○전기설비 안전관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○방화관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 점검보수 용역료 150,000원*12월	1,800		
○승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
02 공공운영비	20,745	24,645	△3,900
○동사 정화조 청소 600,000원*1회	600		
○방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000원*1회	48		
○동사 교통유발부담금 450,000원*1회	450		
○동사유지비 200,000원*12월	2,400		
○행정방송장비 유지비 100,000원*1대	100		
○엘리베이터 비상통화 통신요금 3,850원*12월	47		
○상하수도요금 250,000원*6월	1,500		
○전기요금 1,300,000원*12월	15,600		
행정운영경비(우2동)	74,376	76,912	△2,536

부서: 우2동
정책: 행정운영경비(우2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	74,376	76,912	△2,536
기본경비	74,376	76,912	△2,536
201 일반운영비	16,836	18,312	△1,476
01 사무관리비	9,636	10,512	△876
○부서운영 기본수용비 540,000원*11명	5,940		
○기본업무수행 급량비 7,000원*11명*4식*12월	3,696		
02 공공운영비	7,200	7,800	△600
○공공요금 및 제세	7,200		
- 우편료 600,000원*12월	7,200		
202 여비	36,960	40,320	△3,360
01 국내여비	36,960	40,320	△3,360
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	11,340	11,380	△40
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장(인구 8만 미만)	7,900		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	9,240	6,900	2,340
01 자산및물품취득비	9,240	6,900	2,340
○민원용TV 구입 1,000,000원*1대	1,000		
○캐비넷 구입 180,000원*2개	360		
○회의실 책상 구입 360,000원*8개	2,880		
○복사기 구입 5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 우3동
정책: 우3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우3동	209,086	5,541	203,545
우3동 사업경비	149,626	5,541	144,085
지방행정 기초사무수행	115,857	0	115,857
주민자치회 운영	3,000	0	3,000
201 일반운영비	3,000	0	3,000
01 사무관리비	3,000	0	3,000
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	88,720	0	88,720
301 일반보상금	88,720	0	88,720
05 통장·이장·반장활동보상금	88,720	0	88,720
○통장수당 200,000원*24명*12월	57,600		
○통장상여금 200,000원*24명*2회	9,600		
○통장회의참석수당 20,000원*24명*2회*12월	11,520		
○반장활동보상금 25,000원*200명*2회	10,000		
주민등록·인감 등 민원처리	20,887	0	20,887
201 일반운영비	8,600	0	8,600
01 사무관리비	8,600	0	8,600
○통합민원발급기 소모품 구입 및 수리	4,000		
○주민등록관련 물품 구입(사무용품, 복사용지 등) 300,000원*12월	3,600		
○홍보물 및 현수막 제작	1,000		
301 일반보상금	4,687	0	4,687
08 사회복무요원보상금	4,687	0	4,687
○사회복무요원 보수	4,687		
- 봉급 201,300원*1명*12월	2,416		
- 중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
- 교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
405 자산취득비	7,600	0	7,600
01 자산및물품취득비	7,600	0	7,600
○통합민원발급기 구입 7,600,000원*1대	7,600		
동 차량관리	3,250	0	3,250
201 일반운영비	3,250	0	3,250
02 공공운영비	3,250	0	3,250
○공공요금 및 제세	850		
- 자동차보험료 700,000원*1대	700		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
○화물소형차량유지비 200,000원*1대*12월	2,400		
청사관리	33,769	5,541	28,228

부서: 우3동
정책: 우3동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사 유지 보수	33,769	0	33,769
201 일반운영비	33,769	0	33,769
01 사무관리비	11,571	0	11,571
○일반수용비	11,571		
- 쓰레기봉량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 청소용품 및 화장실용품 등 구입 250,000원*12월	3,000		
- 정수기 임대료 72,000원*12월	864		
- 무인경비시스템 운영비 198,000원*12월	2,376		
- 전기설비안전관리 대행수수료 154,000원*12월	1,848		
- 소방시설 안전관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 유선방송 수신료 15,400원*12월	185		
- 물탱크 청소 200,000원*2회	400		
- 동장실 에어컨 렌탈 80,000원*5월	400		
02 공공운영비	22,198	0	22,198
○공공요금 및 제세	19,798		
- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 상하수도요금 300,000원*12월	3,600		
- 정화조 청소 400,000원*1회	400		
- 소방안전협회비 48,000원*1회	48		
- 교통유발부담금 1,350,000원*1회	1,350		
○동사 시설장비 유지비 200,000원*12월	2,400		
행정운영경비(우3동)	59,460	0	59,460
기본경비	59,460	0	59,460
기본경비	59,460	0	59,460
201 일반운영비	14,760	0	14,760
01 사무관리비	8,760	0	8,760
○부서운영 기본수용비 540,000원*10명	5,400		
○기본업무수행 급량비 7,000원*10명*4식*12월	3,360		
02 공공운영비	6,000	0	6,000
○공공요금 및 제세	6,000		
- 우편요금 500,000원*12월	6,000		
202 여비	33,600	0	33,600
01 국내여비	33,600	0	33,600
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	10,000	0	10,000
01 기관운영업무추진비	6,600	0	6,600
○동장(인구3만 미만)	6,600		

부서: 우3동
정책: 행정운영경비(우3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	400	0	400
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	0	3,000
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,100	0	1,100
01 자산및물품취득비	1,100	0	1,100
○노트북 구입 1,100,000원*1대	1,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 중1동
정책: 중1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중1동	234,505	252,563	△18,058
중1동 사업경비	169,569	177,757	△8,188
지방행정 기초사무수행	136,581	133,107	3,474
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	113,960	113,960	0
301 일반보상금	113,960	113,960	0
05 통장·이장·반장활동보상금	113,960	113,960	0
○통장수당 200,000원*32명*12월	76,800		
○통장상여금 200,000원*32명*2회	12,800		
○통장회의참석수당 20,000원*32명*2회*12월	15,360		
○반장활동보상금 25,000원*180명*2회	9,000		
주민등록 · 인감 등 민원처리	14,921	12,237	2,684
201 일반운영비	10,300	7,600	2,700
01 사무관리비	10,300	7,600	2,700
○민원발급 서식 등 구입 100,000원*12월	1,200		
○민원발급 장비(프린터, 팩스) 유지비 450,000원*12월	5,400		
○통합민원 발급기 소모품 구입 250,000원*2대*4회	2,000		
○순번대기표 용지 구입 100,000원*7개	700		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,621	4,637	△16
08 사회복무요원보상금	4,621	4,637	△16
○봉급 195,800원*1명*12월	2,350		
○중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
○교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
민방위 비상급수시설 관리	980	940	40
201 일반운영비	980	940	40
01 사무관리비	240	200	40
○비상급수시설 물탱크청소 120,000원*1개소*2회	240		
02 공공운영비	740	740	0
○비상급수시설 전기요금 45,000원*12월	540		
○시설장비유지비 100,000원*1개소*2회	200		
동 차량관리	3,720	2,970	750
201 일반운영비	3,720	2,970	750

부서: 중1동
정책: 중1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,720	2,970	750
○자동차보험(경화물차) 550,000원*1대	550		
○자동차세 30,000원*1대	30		
○자동차 환경개선부담금 70,000원*2회	140		
○차량선박비 3,000,000원*1대	3,000		
청사관리	32,988	44,650	△11,662
청사 유지 보수관리	32,988	44,650	△11,662
201 일반운영비	21,508	19,214	2,294
01 사무관리비	7,040	4,994	2,046
○쓰레기종량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
○청소관련 소모품 구입(방향제,휴지 등) 150,000원*12월	1,800		
○무인전자시스템운영비 110,000원*12월	1,320		
○방화관리 대행수수료 90,000원*12월	1,080		
○동사 물탱크 청소용역비 120,000원*2회	240		
○동사 전기안전점검수수료 160,000원*1회	160		
○동사 정화조 청소 500,000원*1회	500		
○정수기 렌탈료 35,100원*1대*12월	422		
○민원실 리플렛꽂이 스탠드 제작 1,000,000원*1식	1,000		
02 공공운영비	14,468	14,220	248
○교통유발부담금 260,000원*1회	260		
○소방안전협회비 48,000원*1회	48		
○동사 시설장비유지비	4,000		
○전기요금 700,000원*12월	8,400		
○상하수도요금 80,000원*12월	960		
○난방비 200,000원*4월	800		
405 자산취득비	11,480	0	11,480
01 자산및물품취득비	11,480	0	11,480
○소회의실 회의용 의자 구입 160,000원*38개	6,080		
○회의실 강연대 및 사회대 구입 300,000원*3개	900		
○민원실 DID 모니터 구입 4,500,000원*1대	4,500		
행정운영경비(중1동)	64,936	74,806	△9,870
기본경비	64,936	74,806	△9,870
기본경비	64,936	74,806	△9,870
201 일반운영비	16,836	16,836	0
01 사무관리비	9,636	9,636	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*11명	5,940		
○기본업무수행 급량비 7,000원*11명*4식*12월	3,696		

부서: 중1동
정책: 행정운영경비(중1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	7,200	7,200	0
○우편요금 600,000원*12월	7,200		
202 여비	36,960	36,960	0
01 국내여비	36,960	36,960	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,100	10,970	△9,870
01 자산및물품취득비	1,100	10,970	△9,870
○노트북 컴퓨터 1,100,000원*1대	1,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 중2동
정책: 중2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
중2동	235,389	180,383	55,006
중2동 사업경비	172,499	121,523	50,976
지방행정 기초사무수행	115,121	88,765	26,356
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	70,350	70,350	0
301 일반보상금	70,350	70,350	0
05 통장·이장·반장활동보상금	70,350	70,350	0
○통장수당 200,000원*20명*12월	48,000		
○통장상여금 200,000원*20명*2회	8,000		
○통장회의참석수당 20,000원*20명*2회*12월	9,600		
○반장활동보상금 25,000원*95명*2회	4,750		
주민등록·인감 등 민원처리	14,981	9,759	5,222
201 일반운영비	10,360	4,360	6,000
01 사무관리비	10,360	4,360	6,000
○일반수용비	9,360		
-주민등록업무용 서식 및 대장 구입 100,000원*12월	1,200		
-민원발급 전산장비유지비(토너, 드럼 등) 180,000원*12월	2,160		
-통합민원발급기 소모품 구입 500,000원*3대*4회	6,000		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,621	4,057	564
08 사회복무요원보상금	4,621	4,057	564
○사회복무요원 보수	4,621		
-봉급 195,800원*1명*12월	2,350		
-중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
-교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
비상급수시설관리	1,840	1,840	0
201 일반운영비	1,840	1,840	0
01 사무관리비	200	200	0
○비상급수시설 물탱크청소 100,000원*1개소*2회	200		
02 공공운영비	1,640	1,640	0
○비상급수시설전기요금 120,000원*12월	1,440		
○시설장비유지비 200,000원*1개소	200		
동 차량관리	24,950	3,816	21,134

부서: 중2동
정책: 중2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	3,950	3,816	134
02 공공운영비	3,950	3,816	134
○공공요금 및 제세	950		
- 자동차보험료 800,000원*1회	800		
- 자동차세 30,000원*1회	30		
- 자동차환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○차량유지비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	21,000	0	21,000
01 자산및물품취득비	21,000	0	21,000
○화물트럭 교체 21,000,000원*1대	21,000		
청사관리	57,378	32,758	24,620
청사 유지 보수	32,078	32,758	△680
201 일반운영비	32,078	31,958	120
01 사무관리비	11,738	11,618	120
○일반수용비	11,738		
- 쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 청소관련 소모품비 및 화장실용품 구입 등 120,000원*12월	1,440		
- 동사 물탱크 청소 220,000원*2회	440		
- 청사방역비 259,000원*4회	1,036		
- 무인경비시스템 운영비 110,000원*12월	1,320		
- 소방안전관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 전기안전관리 대행수수료 140,000원*12월	1,680		
- 승강기유지보수 대행수수료 205,000원*12월	2,460		
- 승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
- 정수기 렌탈료 53,500원*2대*12월	1,284		
02 공공운영비	20,340	20,340	0
○공공요금 및 제세	17,340		
- 교통유발부담금 300,000원*1회	300		
- 상하수도 요금 70,000원*12월	840		
- 전기요금 1,350,000원*12월	16,200		
○동사시설장비유지비 250,000원*12월	3,000		
청사 수선	25,300	0	25,300
401 시설비및부대비	25,300	0	25,300
01 시설비	25,300	0	25,300
○동사 지하1층 대회의실 확장 공사 18,000,000원*1식	18,000		
○동사 옥상 주민휴식공간 조성 7,300,000원*1식	7,300		
행정운영경비(중2동)	62,890	58,860	4,030

부서: 중2동
정책: 행정운영경비(중2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	62,890	58,860	4,030
기본경비	62,890	58,860	4,030
201 일반운영비	12,750	12,360	390
01 사무관리비	9,150	8,760	390
○부서운영 기본수용비 540,000원*10명	5,400		
○기본업무수행 급량비 7,000원*10명*4식*12월	3,360		
○민원실 인터넷 및 TV 회선 이용료 32,500원*12월	390		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○공공요금 및 제세	3,600		
-우편료 300,000원*12월	3,600		
202 여비	33,600	33,600	0
01 국내여비	33,600	33,600	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구3만미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	6,540	2,900	3,640
01 자산및물품취득비	6,540	2,900	3,640
○복사기 구입 4,740,000원*1대	4,740		
○예비군 동대 냉난방기(벽걸이형) 구입 900,000원*1대	900		
○옥상 주민쉼터 비치용 야외 테이블 구입 300,000원*3대	900		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌1동
정책: 좌1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌1동	167,138	207,040	△39,902
좌1동 사업경비	109,478	144,480	△35,002
지방행정 기초사무수행	71,616	78,348	△6,732
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	53,420	53,420	0
301 일반보상금	53,420	53,420	0
05 통장·이장·반장활동보상금	53,420	53,420	0
○통장수당 200,000원*14명*12월	33,600		
○통장상여금 200,000원*14명*2회	5,600		
○통장회의참석수당 20,000원*14명*2회*12월	6,720		
○반장활동보상금 25,000원*150명*2회	7,500		
주민등록·인감 등 민원처리	12,269	19,149	△6,880
201 일반운영비	7,396	7,396	0
01 사무관리비	7,396	7,396	0
○주민등록 및 인감관련 서식(대장) 등 구입비 100,000원*12월	1,200		
○민원발급 전산장비유지비 400,000원*12월	4,800		
○인증기용 필름 구입 16,500원*2개*12월	396		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,203	670
08 사회복무요원보상금	4,873	4,203	670
○봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
○중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
○교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
관용차량 유지관리	2,927	2,779	148
201 일반운영비	2,927	2,779	148
02 공공운영비	2,927	2,779	148
○공공요금 및 제세	727		
- 자동차 보험 518,000원*1회	518		
- 자동차세 28,500원*1회	29		
- 환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
- 차량 정기검사료 60,000원*1회	60		
○차량선박비	2,200		
- 화물소형	2,200		
청사관리	37,862	66,132	△28,270
청사 유지보수	37,862	66,132	△28,270

부서: 좌1동
정책: 좌1동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	37,862	37,432	430
01 사무관리비	13,234	12,804	430
○일반수용비	13,234		
- 쓰레기종량제봉투 구입비 2,070원*250일	518		
- 청소관련 용품 및 화장지 등 구입 350,000원*4회	1,400		
- 무인당직시스템운영비 250,000원*12월	3,000		
- 전기시설안전관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 소방시설관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 소화전 흡수관측 체크밸브 300,000원*1개	300		
- 물탱크 청소비 400,000원*2회	800		
- 청사방역 259,000원*4회	1,036		
- 승강기안전관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
- 승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
- 소방시설 작동기능점검	660		
02 공공운영비	24,628	24,628	0
○공공요금 및 제세	14,298		
- 교통유발부담금 450,000원*1회	450		
- 소방안전협회비 48,000원*1회	48		
- 상하수도요금 300,000원*6월	1,800		
- 전기요금 1,000,000원*12월	12,000		
○연료비	5,660		
- 지역난방기본료 71,600원*12월	860		
- 지역난방사용료 1,200,000원*4월	4,800		
○시설장비유지비	4,670		
- 동사유지비 1,897원*2,461.77㎡	4,670		
행정운영경비(좌1동)	57,660	62,560	△4,900
기본경비	57,660	62,560	△4,900
기본경비	57,660	62,560	△4,900
201 일반운영비	12,960	12,960	0
01 사무관리비	8,760	8,760	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*10명	5,400		
○기본업무수행 급량비 7,000원*10명*4식*12월	3,360		
02 공공운영비	4,200	4,200	0
○공공요금 및 제세	4,200		
- 우편료 350,000원*12월	4,200		
202 여비	33,600	33,600	0
01 국내여비	33,600	33,600	0

부서: 좌1동
정책: 행정운영경비(좌1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,100	6,000	△4,900
01 자산및물품취득비	1,100	6,000	△4,900
○노트북 컴퓨터 구입 1,100,000원*1대	1,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌2동
정책: 좌2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌2동	211,085	249,506	△38,421
좌2동 사업경비	140,723	170,894	△30,171
지방행정 기초사무수행	107,375	134,915	△27,540
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	87,010	87,010	0
301 일반보상금	87,010	87,010	0
05 통장·이장·반장활동보상금	87,010	87,010	0
○통장 월정수당 200,000원*22명*12월	52,800		
○통장회의참석수당 20,000원*22명*2회*12월	10,560		
○통장상여금 200,000원*22명*2회	8,800		
○반장상여금 25,000원*297명*2회	14,850		
주민등록·인감 등 민원처리	13,476	21,276	△7,800
201 일반운영비	8,920	8,920	0
01 사무관리비	8,920	8,920	0
○일반수용비	7,920		
-주민등록 및 인감관련 서식(대장) 구입 120,000원*12월	1,440		
-전산장비 소모품 구입 및 유지비 500,000원*12월	6,000		
-인증기용필름 구입 20,000원*2개*12월	480		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,556	4,326	230
08 사회복무요원보상금	4,556	4,326	230
○봉급 216,800원*1명*4월	868		
○봉급 177,100원*1명*8월	1,417		
○중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
○교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
차량 유지 관리	3,889	23,629	△19,740
201 일반운영비	3,889	3,999	△110
02 공공운영비	3,889	3,999	△110
○공공요금 및 제세	889		
-자동차 보험료 860,000원*1대	860		
-자동차세 28,500원*1대	29		
○화물소형차량유지비	3,000		
청사관리	33,348	35,979	△2,631
청사 유지 관리	33,348	35,979	△2,631

부서: 좌2동
정책: 좌2동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	32,798	33,698	△900
01 사무관리비	10,248	11,148	△900
○일반수용비	10,248		
- 쓰레기 종량제봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 청소관련 소모품(화장실 휴지 등) 110,000원*12월	1,320		
- 정수기렌탈 및 소독(3대)	1,500		
- 전기설비 안전관리 대행수수료 100,000원*12월	1,200		
- 승강기 안전관리 대행수수료 100,000원*12월	1,200		
- 동사소방시설 안전관리 대행수수료 140,000원*12회	1,680		
- 동사 소방시설 작동기능 점검 510,000원*1회	510		
- 물탱크 청소 250,000원*2회	500		
- 승강기 정기검사료 140,000원*1회	140		
- 무인당직시스템 운영비 140,000원*12월	1,680		
02 공공운영비	22,550	22,550	0
○공공요금 및 제세	19,550		
- 소방안전협회비 50,000원*1회	50		
- 상하수도 요금 300,000원*12월	3,600		
- 전기 요금 1,300,000원*12월	15,600		
- 교통유발부담금 300,000원*1회	300		
○시설장비유지비	3,000		
- 동사유지비	3,000		
405 자산취득비	550	2,281	△1,731
01 자산및물품취득비	550	2,281	△1,731
○낙엽청소용 송풍기 구입 550,000원*1대	550		
행정운영경비(좌2동)	70,362	78,612	△8,250
기본경비	70,362	78,612	△8,250
기본경비	70,362	78,612	△8,250
201 일반운영비	17,112	17,712	△600
01 사무관리비	10,512	10,512	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*12명	6,480		
○기본업무수행 급량비 7,000원*12명*4식*12월	4,032		
02 공공운영비	6,600	7,200	△600
○공공요금 및 제세	6,600		
- 우편요금 550,000원*12월	6,600		
202 여비	40,320	40,320	0
01 국내여비	40,320	40,320	0

부서: 좌2동
정책: 행정운영경비(좌2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*12명*14회*12월	40,320		
203 업무추진비	11,380	11,380	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장(인구 8만 미만)	7,900		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,550	9,200	△7,650
01 자산및물품취득비	1,550	9,200	△7,650
○노트북 구입 1,100,000원*1대	1,100		
○프린트기 구입 450,000원*1대	450		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌3동
정책: 좌3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌3동	180,601	185,016	△4,415
좌3동 사업경비	118,381	127,456	△9,075
지방행정 기초사무수행	69,723	76,179	△6,456
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원회 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통·반장 조직 관리	50,640	50,640	0
301 일반보상금	50,640	50,640	0
05 통장·이장·반장활동보상금	50,640	50,640	0
○통장수당 200,000원*13명*12월	31,200		
○통장상여금 200,000원*13명*2회	5,200		
○통장회의 참석수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
○반장활동 보상금 25,000원*2회*160명	8,000		
민원처리업무 추진	11,793	18,497	△6,704
201 일반운영비	6,920	6,260	660
01 사무관리비	6,920	6,260	660
○인증기 필름 15,000원*1대*2개*12월	360		
○주민등록관련 서식 및 대장 80원*1,000장*20종	1,600		
○민원발급 전산장비 유지비 150,000원*12월	1,800		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
○통합민원발급기 소모품 구입	1,500		
○순번대기시스템 용지 구입 220,000원*3개	660		
301 일반보상금	4,873	4,637	236
08 사회복무요원보상금	4,873	4,637	236
○봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
○중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
○교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
비상급수시설 관리	940	940	0
201 일반운영비	940	940	0
01 사무관리비	140	140	0
○비상급수시설 물탱크 청소 70,000원*2회*1개소	140		
02 공공운영비	800	800	0
○비상급수시설 전기요금 50,000원*12월	600		
○비상급수시설 장비 유지비 200,000원*1개소	200		
동 차량 관리	3,350	3,102	248
201 일반운영비	3,350	3,102	248

부서: 좌3동
정책: 좌3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,350	3,102	248
○자동차 보험료 681,000원*1대	681		
○자동차세 28,500원*1대	29		
○환경개선부담금 70,000원*1대*2회	140		
○차량유지비	2,500		
청사관리	48,658	51,277	△2,619
청사 유지 관리	21,728	28,777	△7,049
201 일반운영비	21,728	20,327	1,401
01 사무관리비	7,882	8,182	△300
○승강기 안전관리 교육 20,000원*1회	20		
○쓰레기종량제 봉투 2,070원*250일	518		
○청사관리 소모품 등 100,000원*12월	1,200		
○승강기 안전관리 대행 수수료 100,000원*12월	1,200		
○승강기 정기검사 120,000원*1회	120		
○방화관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
○전기안전관리 대행수수료 77,000원*12월	924		
○무인당직시스템 운영비 150,000원*12월	1,800		
○동사 물탱크 청소 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	13,846	12,145	1,701
○교통유발부담금 250,000원*1회	250		
○소방안전협회비 48,000원*1회	48		
○동사 유지비 250,000원*12월	3,000		
○승강기 비상통화 통신 요금 4,000원*12월	48		
○동사 상·하수도 요금 150,000원*6회	900		
○전기요금 800,000원*12월	9,600		
청사 수선	26,930	22,500	4,430
401 시설비및부대비	26,930	22,500	4,430
01 시설비	26,930	22,500	4,430
○동사 3층 대강당 흡음 시설 설치 공사 50,000원*200㎡	10,000		
○동장실 바닥재 교체	880		
○문서고 칸막이벽 설치 및 복지상담실 마루턱 철거	10,000		
○주차장 출입구 캐노피(렉산) 설치	6,050		
행정운영경비(좌3동)	62,220	57,560	4,660
기본경비	62,220	57,560	4,660
기본경비	62,220	57,560	4,660
201 일반운영비	12,960	12,960	0
01 사무관리비	8,760	8,760	0

부서: 좌3동
정책: 행정운영경비(좌3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영 기본수용비 540,000원*10명	5,400		
○기본업무수행 급량비 7,000원*10명*4식*12월	3,360		
02 공공운영비	4,200	4,200	0
○우편료 350,000원*12월	4,200		
202 여비	33,600	33,600	0
01 국내여비	33,600	33,600	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,660	1,000	4,660
01 자산및물품취득비	5,660	1,000	4,660
○회의용 의자 구입 160,000원*6개	960		
○직원용 의자 구입 200,000원*8개	1,600		
○텔레비전 구입	600		
○문서고 내 모빌렉 설치,구입	2,500		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
좌4동	178,758	175,674	3,084
좌4동 사업경비	116,222	98,588	17,634
지방행정 기초사무수행	66,696	66,262	434
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치회 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	49,210	49,210	0
301 일반보상금	49,210	49,210	0
05 통장·이장·반장활동보상금	49,210	49,210	0
○통장수당 200,000원*12명*12월	28,800		
○통장상여금 200,000원*12명*2회	4,800		
○통장회의 참석수당 20,000원*12명*2회*12월	5,760		
○반장활동 보상금 50,000원*197명	9,850		
주민등록·인감 등 민원처리	10,437	10,003	434
201 일반운영비	5,800	5,800	0
01 사무관리비	5,800	5,800	0
○주민등록업무용 서식 및 대장인쇄 100,000원*12월	1,200		
○민원처리 전산장비 유지비 300,000원*12월	3,600		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,637	4,203	434
08 사회복무요원보상금	4,637	4,203	434
○봉급 197,100원*1명*12월	2,366		
○중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
○교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
관내순찰 차량관리	4,049	4,049	0
201 일반운영비	4,049	4,049	0
02 공공운영비	4,049	4,049	0
○자동차보험료 800,000원*1대	800		
○자동차세 30,000원*1대	30		
○환경개선부담금 82,000원*1대*2회	164		
○차량 정기검사료 55,000원*1대	55		
○차량선박비 3,000,000원*1대	3,000		
청사관리	49,526	32,326	17,200
청사 관리	27,526	27,526	0
201 일반운영비	27,526	27,526	0
01 사무관리비	9,838	9,838	0

부서: 좌4동
정책: 좌4동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○쓰레기종량제 봉투구입 2,070원*250일	518		
○동사 소방시설 작동기능 점검 500,000원*1회	500		
○동사청소용품 및 화장실용품 구입 150,000원*12월	1,800		
○무인당직시스템 운영비 120,000원*12월	1,440		
○정수기 렌탈료 및 소독 33,000원*4대*12월	1,584		
○전기안전관리 대행수수료 100,000원*12월	1,200		
○승강기점검보수 수수료 78,000원*12월	936		
○동사방화관리 대행수수료 120,000원*12월	1,440		
○승강기 정기검사료 120,000원*1회	120		
○동사 물탱크 청소 150,000원*2회	300		
02 공공운영비	17,688	17,688	0
○교통유발부담금 240,000원*1회	240		
○소방안전협의회 48,000원*1회	48		
○상하수도요금 100,000원*12월	1,200		
○전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
○동사 시설장비유지비 150,000원*12월	1,800		
청사 수선	22,000	4,800	17,200
401 시설비및부대비	22,000	4,800	17,200
01 시설비	22,000	4,800	17,200
○1층 화장실 환경 개선공사 22,000,000원*1식	22,000		
행정운영경비(좌4동)	62,536	77,086	△14,550
기본경비	62,536	77,086	△14,550
기본경비	62,536	77,086	△14,550
201 일반운영비	14,436	14,436	0
01 사무관리비	9,636	9,636	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*11명	5,940		
○기본업무수행 급량비 7,000원*11명*4식*12월	3,696		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
202 여비	36,960	36,960	0
01 국내여비	36,960	36,960	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 좌4동
정책: 행정운영경비(좌4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,100	15,650	△14,550
01 자산및물품취득비	1,100	15,650	△14,550
○송풍기(낙엽청소기) 구입 500,000원*1대	500		
○TV(동장실) 구입 600,000원*1대	600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 송정동
정책: 송정동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
송정동	156,761	157,477	△716
송정동 사업경비	100,801	104,493	△3,692
지방행정 기초사무수행	60,617	63,303	△2,686
통반 조직 운영	46,490	42,810	3,680
301 일반보상금	46,490	42,810	3,680
05 통장·이장·반장활동보상금	46,490	42,810	3,680
○통장수당 200,000원*13명*12월	31,200		
○통장상여금 200,000원*13명*2월	5,200		
○통장회의참석수당 20,000원*13명*2회*12월	6,240		
○반장활동보상금 25,000원*77명*2회	3,850		
민원업무처리	10,073	13,529	△3,456
201 일반운영비	5,200	5,200	0
01 사무관리비	5,200	5,200	0
○민원발급 전산장비 유지비	2,000		
○통합민원발급기 소모품 구입	1,000		
○각종 서식 인쇄비 70,000원*12월	840		
○인증기필름 15,000원*2개*12월	360		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,129	744
08 사회복무요원보상금	4,873	4,129	744
○봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
○중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
○교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
차량관리	4,054	3,964	90
201 일반운영비	4,054	3,964	90
02 공공운영비	4,054	3,964	90
○공공요금 및 제세	1,054		
- 업무용차량 보험료 850,000원*1대	850		
- 자동차세 28,500원*1회	29		
- 자동차환경개선부담금 60,000원*2회	120		
- 자동차 정기검사비 55,000원*1대	55		
○차량선박비	3,000		
- 업무용차량 유지비(유류, 수리, 소모품비)	3,000		
청사관리	40,184	41,190	△1,006
청사 유지보수	40,184	41,190	△1,006
201 일반운영비	40,184	41,190	△1,006
01 사무관리비	16,038	14,958	1,080
○쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
○청소관련용품 구입 100,000원*12월	1,200		

부서: 송정동
정책: 송정동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○화장실용품 구입(휴지, 핸드타올 등) 200,000원*12월	2,400		
○동사 물탱크 청소 250,000원*2회	500		
○냉온수기 임차료 50,000원*4대*12월	2,400		
○무인경비시스템 운영비 200,000원*12월	2,400		
○전기설비 안전관리 대행수수료 220,000원*12월	2,640		
○방화관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
○승강기 안전관리 대행수수료 140,000원*12월	1,680		
○승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
○승강기 운행관리자 교육 20,000원*1회	20		
02 공공운영비	24,146	26,232	△2,086
○공공요금 및 제세	22,246		
- 동사교통유발부담금 300,000원*1회	300		
- 소방안전관리자협회비 48,000원*1회	48		
- 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
- 상하수도요금 200,000원*6월	1,200		
- 오수처리시설 청소(30㎥) 250,000원*1회	250		
- 오수처리시설 수질검사 200,000원*12월	2,400		
- 승강기 비상통화 통신요금 4,000원*12월	48		
○시설장비유지비	1,900		
- 동사유지비 150,000원*12월	1,800		
- 행정방송장비유지비 100,000원*1대	100		
행정운영경비(송정동)	55,960	52,984	2,976
기본경비	55,960	52,984	2,976
기본경비	55,960	52,984	2,976
201 일반운영비	12,360	11,484	876
01 사무관리비	8,760	7,884	876
○부서운영 기본수용비 540,000원*10명	5,400		
○기본업무수행 급량비 7,000원*10명*4식*12월	3,360		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
202 여비	33,600	30,240	3,360
01 국내여비	33,600	30,240	3,360
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	10,000	9,960	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		

부서: 송정동
정책: 행정운영경비(송정동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여1동	360,390	358,627	1,763
반여1동 사업경비	261,874	264,611	△2,737
지방행정 기초사무수행	189,650	206,954	△17,304
주민자치회 운영	3,000	7,637	△4,637
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○운영수당	3,000		
- 주민자치위원회 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	165,350	165,350	0
301 일반보상금	165,350	165,350	0
05 통장·이장·반장활동보상금	165,350	165,350	0
○통반장 수당 및 활동비	165,350		
- 통장수당 200,000원*45명*12월	108,000		
- 통장상여금 200,000원*45명*2회	18,000		
- 통장회의 참석수당 20,000원*45명*2회*12월	21,600		
- 반장활동보상금 50,000원*355명	17,750		
주민등록·인감 등 민원처리	16,993	12,220	4,773
201 일반운영비	12,120	12,220	△100
01 사무관리비	12,120	12,220	△100
○일반수용비	11,120		
- 주민등록 등 각종서식(대장) 구입 100,000원*12월	1,200		
- 전산장비소모품(토너등) 구입 400,000원*12월	4,800		
- 인증기용 필름 구입 15,000원*4개*12월	720		
- 통합민원발급기 관련 소모품 구입 550,000원*2대*4회	4,400		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	0	4,873
08 사회복무요원보상금	4,873	0	4,873
○사회복무요원	4,873		
- 봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
- 중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
- 교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
동 차량관리	4,307	21,747	△17,440
201 일반운영비	4,307	3,747	560
02 공공운영비	4,307	3,747	560
○공공요금 및 제세	1,307		

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 자동차 보험료 1,098,000원*1대	1,098		
- 자동차세 28,500원*1대	29		
- 자동차 종합검사비 60,000원*1회*1대	60		
- 자동차환경개선부담금 60,000원*2회*1대	120		
○차량선박비	3,000		
- 차량유지비 3,000,000원*1대	3,000		
청사관리	72,224	57,657	14,567
청사 유지보수	24,736	22,846	1,890
201 일반운영비	24,736	22,846	1,890
01 사무관리비	8,938	9,448	△510
○일반수용비	8,938		
- 쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*1매*250일	518		
- 청소관련 소모품(청소용품 및 화장지 등) 구입 150,000원*12월	1,800		
- 무인당직시스템 운영비 150,000원*12월	1,800		
- 방화관리 대행수수료 140,000원*12월	1,680		
- 전기설비 안전관리 대행 수수료 110,000원*12월	1,320		
- 소방시설(유도등 및 소화기 등)교체 30,000원*10개	300		
- 정수기 렌탈 45,000원*2대*12월	1,080		
- 물탱크 청소 220,000원*2회	440		
02 공공운영비	15,798	13,398	2,400
○시설장비유지비	4,300		
- 동사 유지비 350,000원*12월	4,200		
- 행정방송유지비 100,000원*1대	100		
○공공요금 및 제세	9,898		
- 교통유발부담금 250,000원*1회	250		
- 상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
- 전기요금 650,000원*12월	7,800		
- 소방안전 방화관리자 협회비 48,000원*1회	48		
○난방비	1,600		
- 사무실 난방비 400,000원*4월	1,600		
청사수선	7,200	0	7,200
401 시설비및부대비	7,200	0	7,200
01 시설비	7,200	0	7,200
○동사 주차장 장애인보도블럭교체	2,200		
○동사 탕비실 싱크대 설치 5,000,000원*1식	5,000		
제2주민센터 운영	40,288	34,811	5,477
101 인건비	23,634	19,477	4,157

부서: 반여1동
정책: 반여1동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수	23,634	19,477	4,157
○제2주민센터 관리	23,634		
- 보수 65,674원*2명*160일	21,016		
- 국민연금보험부담금 21,016,000원*4.5%	946		
- 국민건강보험부담금 21,016,000원*3.035%	638		
- 고용보험부담금 21,016,000원*1.5%	316		
- 산재보험부담금 21,016,000원*3.2%	673		
- 노인장기요양보험부담금 673,000원*6.55%	45		
201 일반운영비	16,654	15,334	1,320
01 사무관리비	6,694	7,174	△480
○일반수용비	6,694		
- 쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*15매*12월	373		
- 청소용품 및 화장실용품등 구입 100,000원*12월	1,200		
- 정수기 렌탈 45,900원*1대*12월	551		
- 정화조 청소 250,000원*1회	250		
- 무인경비시스템 운영비 120,000원*12월	1,440		
- 승강기유지보수대행료 130,000원*12월	1,560		
- 승강기정기검사수수료 120,000원*1회	120		
- 전산장비 유지비(소모품 구입 및 수선) 100,000원*12월	1,200		
02 공공운영비	9,960	8,160	1,800
○시설장비유지비	3,000		
- 제2주민센터 유지비 250,000원*12월	3,000		
○공공요금 및 제세	6,960		
- 전기요금 400,000원*12월	4,800		
- 상하수도 요금 60,000원*6회	360		
- 승강기정기검사비 120,000원*1회	120		
- 인터넷 회선요금 140,000원*12월	1,680		
행정운영경비(반여1동)	98,516	94,016	4,500
기본경비	98,516	94,016	4,500
기본경비	98,516	94,016	4,500
201 일반운영비	23,616	23,616	0
01 사무관리비	14,016	14,016	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*16명	8,640		
○기본업무수행 급량비 7,000원*16명*4식*12월	5,376		
02 공공운영비	9,600	9,600	0
○우편료 800,000원*12월	9,600		
202 여비	53,760	53,760	0
01 국내여비	53,760	53,760	0

부서: 반여1동
정책: 행정운영경비(반여1동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*16명*14회*12월	53,760		
203 업무추진비	12,740	12,740	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장(인구 8만 미만)	7,900		
02 정원가산업무추진비	640	640	0
○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	8,400	3,900	4,500
01 자산및물품취득비	8,400	3,900	4,500
○동장실 회의용 의자 구입 200,000원*17개	3,400		
○전자복사기 5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여2동	282,638	294,229	△11,591
반여2동 사업경비	211,550	222,741	△11,191
지방행정 기초사무수행	129,083	135,286	△6,203
주민자치회 운영	3,800	3,000	800
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
405 자산취득비	800	0	800
01 자산및물품취득비	800	0	800
○주민자치 프로그램용 오디오 구입 800,000원*1식	800		
통반 조직 운영	106,000	106,000	0
301 일반보상금	106,000	106,000	0
05 통장·이장·반장활동보상금	106,000	106,000	0
○통장수당 200,000원*30명*12월	72,000		
○통장상여금 200,000원*30명*2회	12,000		
○통장회의참석수당 20,000원*30명*2회*12월	14,400		
○반장활동보상금 50,000원*152명	7,600		
주민등록·인감 등 민원처리	15,589	22,644	△7,055
201 일반운영비	10,716	10,716	0
01 사무관리비	10,716	10,716	0
○주민등록 및 인감관련 서식(대장) 구입 100,000원*12회	1,200		
○민원발급 전산장비유지비(소모품,수리 등) 350,000원*12월	4,200		
○인증기용 필름 구입 15,000원*1개*12월	180		
○통합민원발급기 프린터토너 구입 242,000원*8개	1,936		
○통합민원발급기 스테플러핀 구입 220,000원*8개	1,760		
○통합민원발급기 잉크롤러 110,000원*4개	440		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,328	545
08 사회복무요원보상금	4,873	4,328	545
○사회복무요원	4,873		
- 봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
- 중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
- 교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
동 차량관리	3,694	3,642	52
201 일반운영비	3,694	3,642	52

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,694	3,642	52
○차량선박비 3,000,000원*1대	3,000		
○자동차보험료 488,000원*1회	488		
○자동차세(화물소형) 26,000원*1대	26		
○자동차환경개선부담금 60,000원*2회*1대	120		
○자동차 종합검사비 60,000원*1회*1대	60		
청사관리	82,467	87,455	△4,988
청사유지보수	72,567	58,235	14,332
101 인건비	18,085	17,986	99
04 기간제근로자등보수	18,085	17,986	99
○행복마을센터 관리인력	18,085		
- 보수 65,674원*1명*250일	16,419		
- 국민연금보험부담금 16,419,000원*4.5%	739		
- 고용보험부담금 16,419,000원*1.5%	247		
- 산재보험부담금 16,419,000원*0.9%	148		
- 국민건강보험부담금 16,419,000원*3.035%	499		
- 노인장기보험부담금 499,000원*6.55%	33		
201 일반운영비	36,748	36,434	314
01 사무관리비	10,200	10,186	14
○일반수용비	10,200		
- 쓰레기 종량제 봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 청소관련 소모품(화장실 휴지,락스 등) 150,000원*12회	1,800		
- 무인당직시스템운영비 150,000원*12월	1,800		
- 동사 물탱크 청소비 275,000원*2회	550		
- 승강기 유지보수 대행료 130,000원*12월	1,560		
- 전기안전관리 대행수수료 175,000원*12월	2,100		
- 방화관리 대행수수료 142,500원*12월	1,710		
- 승강기정기검사수수료 120,000원*1회	120		
- 승강기 직접 통화장치 통신비 3,500원*12월	42		
02 공공운영비	26,548	26,248	300
○시설장비유지비	4,400		
- 동사유지비 350,000원*12월	4,200		
- 행정방송장비유지비 100,000원*2대	200		
○공공요금 및 제세	21,548		
- 소방안전협회 48,000원*1회	48		
- 교통유발부담금 300,000원*1회	300		
- 동사 정화조 청소 500,000원*1회	500		
- 상하수도요금 450,000원*6회	2,700		
- 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		

부서: 반여2동
정책: 반여2동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○연료비	600		
- 복지상담실 연료비 150,000원*4회	600		
405 자산취득비	17,734	3,815	13,919
01 자산및물품취득비	17,734	3,815	13,919
○2층 주민자치실 무선마이크장치 구입 1,600,000원*1식	1,600		
○2층 주민자치실 전동 스크린 구입 1,370,280원*1식	1,371		
○2층 주민자치실용 비디오프로젝터 구입 2,750,000원*1식	2,750		
○2층 주민자치실용 현수막 바텐 구입 2,249,000원*1식	2,249		
○3층 대회의실용 비디오프로젝터 구입 2,750,000원*1식	2,750		
○3층 대회의실용 현수막 바텐 구입 3,264,000원*1식	3,264		
○3층 대회의실 회의용 원탁 구입 250,000원*15개	3,750		
청사 수선	9,900	29,220	△19,320
401 시설비및부대비	9,900	29,220	△19,320
01 시설비	9,900	29,220	△19,320
○동사 배수펌프 교체 2,400,000원*1식	2,400		
○동사 방화셔터 모터 수리 2,500,000원*1식	2,500		
○동사 현판 교체 5,000,000원*1식	5,000		
행정운영경비(반여2동)	71,088	71,488	△400
기본경비	71,088	71,488	△400
기본경비	71,088	71,488	△400
201 일반운영비	16,188	16,188	0
01 사무관리비	11,388	11,388	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*13명	7,020		
○기본업무수행 급량비 7,000원*4식*13명*12월	4,368		
02 공공운영비	4,800	4,800	0
○우편요금 400,000원*12월	4,800		
202 여비	43,680	43,680	0
01 국내여비	43,680	43,680	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*13명*14회*12월	43,680		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		

부서: 반여2동
정책: 행정운영경비(반여2동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,100	1,500	△400
01 자산및물품취득비	1,100	1,500	△400
○노트북 1,100,000원*1대	1,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여3동
정책: 반여3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여3동	184,662	204,258	△19,596
반여3동 사업경비	127,978	148,298	△20,320
지방행정 기초사무수행	83,532	82,219	1,313
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	64,240	64,240	0
301 일반보상금	64,240	64,240	0
05 통장·이장·반장활동보상금	64,240	64,240	0
○통장수당 200,000원*18명*12월	43,200		
○통장상여금 200,000원*18명*2월	7,200		
○통장회의 참석수당 20,000원*18명*2회*12월	8,640		
○반장활동보상금 50,000원*104명	5,200		
주민등록·인감 등 민원처리	11,153	9,367	1,786
201 일반운영비	6,280	4,960	1,320
01 사무관리비	6,280	4,960	1,320
○업무용 서식 및 대장 구입 60,000원*12월	720		
○인증기용 필름 구입 15,000원*2개*12월	360		
○전산장비 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
○통합민원발급기 소모품 구입 150,000원*12월	1,800		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,407	466
08 사회복무요원보상금	4,873	4,407	466
○사회복무요원 보상금	4,873		
- 봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
- 중식비 6,000원*1명*22일*12월	1,584		
- 교통비 2,600원*1명*22일*12월	687		
비상급수시설관리	1,250	1,726	△476
201 일반운영비	1,250	1,726	△476
01 사무관리비	170	170	0
○비상급수시설 물탱크 청소(15톤) 85,000원*2회	170		
02 공공운영비	1,080	1,556	△476
○비상급수시설 전기요금 65,000원*12월	780		
○비상급수시설 장비유지비 300,000원*1개소	300		
동행정차량 유지관리	3,889	3,886	3
201 일반운영비	3,889	3,886	3

부서: 반여3동
정책: 반여3동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	3,889	3,886	3
○공공요금 및 제세	889		
- 자동차 보험료(소형화물) 680,000원*1회	680		
- 자동차세 28,500원*1회	29		
- 자동차 환경개선부담금 60,000원*2회	120		
- 자동차 정기검사료 60,000원*1회	60		
○차량유지비	3,000		
- 차량유류비 및 유지비	3,000		
청사관리	44,446	66,079	△21,633
청사 유지 보수	44,446	37,253	7,193
201 일반운영비	40,946	12,253	28,693
01 사무관리비	15,398	3,878	11,520
○일반수용비	15,398		
- 쓰레기 종량제봉투 구입 2,070원*1매*250일	518		
- 동사청소,화장실관련소모품(화장지,핸드타올 등)구입 200,000원*12월	2,400		
- 냉온 정수기 임대료 45,000원*5대*12월	2,700		
- 무인경비시스템 운영비 220,000원*12월	2,640		
- 전기설비 안전관리 대행수수료 220,000원*12월	2,640		
- 방화관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 승강기 안전관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
- 승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
- 승강기 운행관리자 교육 20,000원*1회	20		
- 동사 물탱크 청소 200,000원*2회	400		
02 공공운영비	25,548	8,375	17,173
○공공요금 및 제세	22,948		
- 동사 정화조 청소 350,000원*1회	350		
- 교통유발부담금 350,000원*1회	350		
- 소방안전관리자협회비 48,000원*1회	48		
- 전기요금 1,500,000원*12월	18,000		
- 도시가스요금 200,000원*12월	2,400		
- 상하수도요금 300,000원*6월	1,800		
○시설장비유지비	2,600		
- 동사유지비 200,000원*12월	2,400		
- 행정방송장비 유지비 100,000원*2대	200		
401 시설비및부대비	3,500	25,000	△21,500
01 시설비	3,500	25,000	△21,500
○오수관거 정화조 폐쇄 공사 3,500,000원*1식	3,500		
행정운영경비(반여3동)	56,684	55,960	724

부서: 반여3동
정책: 행정운영경비(반여3동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	56,684	55,960	724
기본경비	56,684	55,960	724
201 일반운영비	11,484	12,360	△876
01 사무관리비	7,884	8,760	△876
○부서운영 기본수용비 540,000원*9명	4,860		
○기본업무수행 급량비 7,000원*9명*4식*12월	3,024		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
202 여비	30,240	33,600	△3,360
01 국내여비	30,240	33,600	△3,360
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*9명*14회*12월	30,240		
203 업무추진비	9,960	10,000	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	400	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,000	0	5,000
01 자산및물품취득비	5,000	0	5,000
○복사기 구입 5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반여4동
정책: 반여4동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반여4동	194,601	202,506	△7,905
반여4동 사업경비	130,864	141,269	△10,405
지방행정 기초사무수행	78,082	95,884	△17,802
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	58,930	58,930	0
301 일반보상금	58,930	58,930	0
05 통장·이장·반장활동보상금	58,930	58,930	0
○통장 수당 200,000원*16명*12월	38,400		
○통장 상여금 200,000원*16명*2회	6,400		
○통장회의 참석수당 20,000원*16명*2회*12월	7,680		
○반장활동 보상금 50,000원*129명	6,450		
주민등록·인감 등 민원처리	11,273	10,075	1,198
201 일반운영비	6,400	6,400	0
01 사무관리비	6,400	6,400	0
○민원발급관련 소모품 구입 (서식, 문구 등) 50,000원*12월	600		
○민원발급전산 소모품 구입 (토너, 드럼 등) 250,000원*12월	3,000		
○통합민원발급기 소모품 구입 (토너, 롤러 등) 150,000원*12월	1,800		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	3,675	1,198
08 사회복무요원보상금	4,873	3,675	1,198
○사회복무요원	4,873		
- 봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
- 중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
- 교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
동 차량 유지관리	4,879	23,879	△19,000
201 일반운영비	4,879	4,879	0
02 공공운영비	4,879	4,879	0
○공공요금 및 제세	879		
- 자동차보험료 700,000원*1대	700		
- 자동차세 28,500원*1대	29		
- 자동차환경개선부담금 75,000원*1대*2회	150		
○차량유지비	4,000		
청사관리	52,782	45,385	7,397

부서: 반여4동
정책: 반여4동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사 유지 보수	52,782	45,385	7,397
201 일반운영비	32,782	31,885	897
01 사무관리비	11,072	11,447	△375
○본관 일반수용비	9,854		
- 무인당직시스템 운영비 180,000원*12월	2,160		
- 물탱크 청소 250,000원*2회	500		
- 방화관리 대행수수료 170,000원*12월	2,040		
- 승강기 점검보수 용역료 110,000원*12월	1,320		
- 승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
- 쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 전기설비 안전관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
- 정수기 유지관리비 33,000원*12월	396		
- 청사관리 소모품 구입	1,000		
○평생학습관 일반수용비	1,218		
- 쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 청소관련 소모품 구입	700		
02 공공운영비	21,710	20,438	1,272
○공공요금 및 제세	19,520		
- 교통유발부담금 450,000원*1회	450		
- 방화관리자협회비 48,000원*1회	48		
- 상하수도요금 150,000원*12월	1,800		
- 승강기 비상전화 통신요금 6,000원*12월	72		
- 전기요금 1,400,000원*12월	16,800		
- 정화조 청소 350,000원*1회	350		
○시설장비유지비	2,190		
- 동사 유지비 100,000원*12월	1,200		
- 평생학습관 유지비 70,000원*12월	840		
- 행정방송장비 유지비 150,000원*1대	150		
401 시설비및부대비	20,000	13,500	6,500
01 시설비	20,000	13,500	6,500
○동사정문 바닥데크 교체공사 20,000,000원*1건	20,000		
행정운영경비(반여4동)	63,737	61,237	2,500
기본경비	63,737	61,237	2,500
기본경비	63,737	61,237	2,500
201 일반운영비	15,137	15,137	0
01 사무관리비	8,760	8,760	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*10명	5,400		
○기본업무수행 급량비 7,000원*10명*4식*12월	3,360		

부서: 반여4동
정책: 행정운영경비(반여4동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	6,377	6,377	0
○공공요금 및 제세	6,377		
- 우편요금 500,000원*12월	6,000		
- 민원실 인터넷 회선요금 31,350원*12월	377		
202 여비	33,600	33,600	0
01 국내여비	33,600	33,600	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	10,000	10,000	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,000	2,500	2,500
01 자산및물품취득비	5,000	2,500	2,500
○복사기 구입 5,000,000원*1대	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반송1동	328,785	481,365	△152,580
반송1동 사업경비	246,545	398,865	△152,320
지방행정 기초사무수행	178,897	179,217	△320
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○ 운영수당	3,000		
- 주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	146,860	146,860	0
301 일반보상금	146,860	146,860	0
05 통장·이장·반장활동보상금	146,860	146,860	0
○통반장 수당 및 활동비	146,860		
- 통장수당 200,000원*42명*12월	100,800		
- 통장상여금 200,000원*42명*2회	16,800		
- 통장회의 참석수당 20,000원*42명*2회*12월	20,160		
- 반장활동 보상금 25,000원*182명*2회	9,100		
주민등록·인감 등 민원처리	20,877	20,877	0
201 일반운영비	16,240	16,240	0
01 사무관리비	16,240	16,240	0
○일반수용비	15,240		
- 주민등록서식 인쇄비 150,000원*12월	1,800		
- 전산장비 소모품 구입 및 수선 400,000원*12월	4,800		
- 통합민원발급기 소모품 구입	7,880		
· 프린터 토너 300,000원*6회*2대	3,600		
· 스탬프(잉크) 470,000원*2회*2대	1,880		
· 스테플러핀 200,000원*6회*2대	2,400		
- 통합민원발급기 및 순번대기표 감열지 구입 200,000원*2회	400		
- 인증기 필름 구입 15,000원*2개*12월	360		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,637	4,637	0
08 사회복무요원보상금	4,637	4,637	0
○사회복무요원	4,637		
- 봉급 197,100*1명*12월	2,366		
- 중식비 6,000*22일*1명*12월	1,584		
- 교통비 2,600*22일*1명*12월	687		
민방위 비상급수시설 관리	3,160	3,480	△320
201 일반운영비	3,160	3,480	△320

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	400	360	40
○비상급수시설 물탱크 청소비 100,000원*2개소*2회	400		
02 공공운영비	2,760	3,120	△360
○비상급수시설 전기요금 90,000원*2개소*12월	2,160		
○비상급수시설 장비유지비 300,000원*2개소	600		
동차량 관리	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○공공요금 및 제세	1,000		
- 자동차보험료(소형화물) 850,000원*1대	850		
- 자동차 환경개선부담금 60,000원*1대*2회	120		
- 자동차세(소형화물) 30,000원*1대	30		
○차량선박비	4,000		
- 차량유류비 및 유지비	4,000		
청사관리	44,648	219,648	△175,000
청사 유지 및 보수	39,648	39,648	0
201 일반운영비	39,648	39,648	0
01 사무관리비	11,750	9,950	1,800
○일반수용비	11,750		
- 쓰레기 종량제봉투 구입 2,070원*250일	518		
- 청소용품 및 화장지 등 구입 300,000원*12월	3,600		
- 동사 물탱크 청소(지하20톤, 고가10톤) 300,000원*2회	600		
- 무인경비시스템 운영비 150,000원*12월	1,800		
- 정수기 관리 수수료 46,000원*12월	552		
- 전기설비안전관리대행 수수료 100,000원*12월	1,200		
- 동사 방화관리대행 수수료 140,000원*12월	1,680		
- 승강기안전관리 대행수수료 140,000원*12월	1,680		
- 승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
02 공공운영비	27,898	29,698	△1,800
○공공요금 및 제세	25,498		
- 동사 교통유발부담금 250,000원*1개소	250		
- 동사정화조 청소 600,000원*1개소	600		
- 전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
- 상하수도요금 500,000원*6회	3,000		
- 방화관리자 협회비 48,000원*1명*1회	48		
○시설장비유지비	2,400		
- 동사유지비 200,000원*12월	2,400		

부서: 반송1동
정책: 반송1동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청사 수선	5,000	180,000	△175,000
401 시설비및부대비	5,000	180,000	△175,000
01 시설비	5,000	180,000	△175,000
○동사화단정비 5,000,000원*1식	5,000		
문화마을 만들기	23,000	0	23,000
문화체육시설 조성	23,000	0	23,000
201 일반운영비	3,000	0	3,000
03 행사운영비	3,000	0	3,000
○장산백일장 개최	3,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○ 어린이체험장 조성 20,000,000원*1식	20,000		
행정운영경비(반송1동)	82,240	82,500	△260
기본경비	82,240	82,500	△260
기본경비	82,240	82,500	△260
201 일반운영비	18,540	17,940	600
01 사무관리비	13,140	13,140	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*15명	8,100		
○기본업무수행 급량비 7,000원*15명*4식*12월	5,040		
02 공공운영비	5,400	4,800	600
○우편료 450,000원*12월	5,400		
202 여비	50,400	50,400	0
01 국내여비	50,400	50,400	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*15명*14회*12월	50,400		
203 업무추진비	10,200	10,160	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 (인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	560	40
○정원가산업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	3,100	4,000	△900
01 자산및물품취득비	3,100	4,000	△900
○레이저프린터 흑백 800,000원*1식	800		
○자동인증기 2,300,000원*1식	2,300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
반송2동	377,298	349,950	27,348
반송2동 사업경비	265,690	249,986	15,704
지방행정 기초사무수행	188,012	195,646	△7,634
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원회 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	165,580	165,580	0
301 일반보상금	165,580	165,580	0
05 통장·이장·반장활동보상금	165,580	165,580	0
○통·반장수당 및 활동비	165,580		
- 통장수당 200,000원*46명*12월	110,400		
- 통장상여금 200,000원*46명*2회	18,400		
- 통장회의 참석수당 20,000원*46명*2회*12월	22,080		
- 반장활동보상금 25,000원*2회*294명	14,700		
주민등록·인감 등 민원처리	13,073	20,707	△7,634
201 일반운영비	8,200	8,200	0
01 사무관리비	8,200	8,200	0
○일반수용비	7,200		
- 각종 서식 및 책자 인쇄비 150,000원*12월	1,800		
- 민원발급 전산장비 유지비(소모품 구입 등) 450,000원*12월	5,400		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,407	466
08 사회복무요원보상금	4,873	4,407	466
○사회복무요원	4,873		
- 봉급(18개월이상) 216,800원*1명*12월	2,602		
- 중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
- 교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
비상급수시설 관리	1,480	1,480	0
201 일반운영비	1,480	1,480	0
01 사무관리비	400	400	0
○비상급수시설 물탱크 청소(고가수조 3톤, 지하수조 10.4톤) 200,000원*2회	400		
02 공공운영비	1,080	1,080	0
○비상급수시설 전기요금 40,000원*12월	480		
○비상급수시설 장비유지비	600		
동 차량관리	4,879	4,879	0

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	4,879	4,879	0
02 공공운영비	4,879	4,879	0
○공공요금 및 제세	879		
- 자동차보험료(4종 1톤이하 화물차) 700,000원*1회	700		
- 자동차세(지방세법 제127조) 28,500원*1회	29		
- 환경개선부담금(환경개선비용부담법 제9조) 75,000원*2회	150		
○차량선박비	4,000		
- 차량유지비	4,000		
청사관리	77,678	54,340	23,338
청사 유지보수	42,678	38,340	4,338
201 일반운영비	42,678	38,340	4,338
01 사무관리비	12,344	10,586	1,758
○일반수용비	12,344		
- 쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*1매*250일	518		
- 청사관리 소모품 구입(화장실휴지, 수선비 등) 150,000원*12회	1,800		
- 동사 물탱크 청소(고가수조 16톤, 지하수조 30톤) 300,000원*2회	600		
- 동사 방화관리 대행수수료(연면적 1,665.29㎡) 140,000원*12월	1,680		
- 전기안전관리 대행수수료(계약전력 275KW) 200,000원*12월	2,400		
- 오수처리시설 기술 용역비 200,000원*12월	2,400		
- 무인당직시스템 운영비 99,000원*12월	1,188		
- 승강기 유지보수 대행료 133,000원*12월	1,596		
- 승강기 정기검사 수수료 120,000원*1회	120		
- 승강기 직접 통화장치 통신비 3,500원*12월	42		
02 공공운영비	30,334	27,754	2,580
○공공요금 및 제세	27,334		
- 동사 정화조 청소(용량 30㎥) 535,600원*1회	536		
- 교통유발부담금 350,000원*1회	350		
- 방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000원*1명*1회	48		
- 전기요금 2,000,000원*12월	24,000		
- 상하수도 요금 400,000원*6월	2,400		
○시설장비유지비(소규모 수선비)	3,000		
청사수선	35,000	0	35,000
401 시설비및부대비	35,000	0	35,000
01 시설비	35,000	0	35,000

부서: 반송2동
정책: 반송2동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○옥상 보수(방수) 공사 35,000,000원*1식	35,000		
행정운영경비(반송2동)	111,608	99,964	11,644
기본경비	111,608	99,964	11,644
기본경비	111,608	99,964	11,644
201 일반운영비	27,996	26,244	1,752
01 사무관리비	18,396	16,644	1,752
○부서운영 기본수용비 540,000원*21명	11,340		
○기본업무수행 급량비 7,000원*21명*4식*12월	7,056		
02 공공운영비	9,600	9,600	0
○공공요금 및 제세	9,600		
- 등기우편료(인감대장, 장애심사서류 등) 2,020원*18통*22일*12월	9,600		
202 여비	67,200	62,160	5,040
01 국내여비	67,200	62,160	5,040
○기본업무수행 관내 출장여비 20,000원*19명*14회*12월	63,840		
○기본업무수행 관내 출장여비(시간선택제) 10,000원*2명*14회*12월	3,360		
203 업무추진비	11,640	11,560	80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	840	760	80
○정원가산업무추진비 40,000원*21명	840		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	4,772	0	4,772
01 자산및물품취득비	4,772	0	4,772
○동장실 가구 구입	4,772		
- 책상 170,000원*1개	170		
- 보조책상 200,000원*2개	400		
- 이동서랍 200,000원*2개	400		
- 옷장 300,000원*1개	300		
- 책장 259,000원*1개	259		
- 장식장 493,000원*1개	493		
- 의자 300,000원*1개	300		
- 회의테이블 300,000원*2개	600		
- 텔레비전 받침대 250,000원*1개	250		
- 회의용의자 160,000원*10개	1,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재송1동	278,540	304,619	△26,079
재송1동 사업경비	198,452	213,931	△15,479
지방행정 기초사무수행	148,547	129,751	18,796
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	100,360	103,080	△2,720
301 일반보상금	100,360	97,080	3,280
05 통장·이장·반장활동보상금	100,360	97,080	3,280
○통반장수당활동비	100,360		
- 통장수당 200,000원*27명*12월	64,800		
- 통장상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
- 통장회의 참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
- 반장활동보상금 50,000원*236명	11,800		
주민등록·인감 등 민원처리	19,037	18,571	466
201 일반운영비	14,164	14,164	0
01 사무관리비	14,164	14,164	0
○일반수용비	13,164		
- 주민등록 관련서식 구입 및 제작 100,000원*12월	1,200		
- 민원발급 전산장비유지비 300,000원*12월	3,600		
- 인증기 필름 구입비 15,000원*5개*12월	900		
- 통합민원발급기 프린터토너 구입비 297,000원*14회	4,158		
- 통합민원발급기 만년스탬프 구입비 465,000원*2회	930		
- 통합민원발급기 스테플러핀 구입비 198,000원*12회	2,376		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,873	4,407	466
08 사회복무요원보상금	4,873	4,407	466
○사회복무요원	4,873		
- 봉급 216,800원*1명*12월	2,602		
- 중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
- 교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
비상급수시설 관리	1,030	1,030	0
201 일반운영비	1,030	1,030	0
01 사무관리비	110	110	0

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상급수시설 물탱크청소 55,000원*1개소*2회	110		
02 공공운영비	920	920	0
○비상급수시설 전기요금 35,000원*1개소*12월	420		
○비상급수시설 장비유지비 500,000원*1개소	500		
차량유지관리	25,120	4,070	21,050
201 일반운영비	4,120	4,070	50
02 공공운영비	4,120	4,070	50
○공공요금 및 제세	1,120		
- 자동차보험료 950,000원*1대	950		
- 자동차세 30,000원*1대	30		
- 자동차 환경개선부담금 70,000원*1대*2회	140		
○차량선박비	3,000		
- 화물소형 3,000,000원*1대	3,000		
405 자산취득비	21,000	0	21,000
01 자산및물품취득비	21,000	0	21,000
○동사차량(트럭)	21,000		
청사관리	49,905	84,180	△34,275
청사 유지보수	48,680	43,928	4,752
201 일반운영비	48,680	43,928	4,752
01 사무관리비	15,132	14,880	252
○일반수용비	15,132		
- 쓰레기종량제봉투 구입 3,080원*250일	770		
- 청사관리 소모품 구입(화장실휴지, 수선비 등) 200,000원*12월	2,400		
- 냉온정수기 렌탈 및 관리비용	2,380		
- 동사 방역 80원*2,192㎡*4회	702		
- 무인당직시스템 운영비 110,000원*12월	1,320		
- 전기안전관리 대행수수료 150,000원*12월	1,800		
- 동사 물탱크 청소 220,000원*2회	440		
- 방화관리 대행수수료 140,000원*12월	1,680		
- 승강기유지보수 대행료 220,000원*12월	2,640		
- 청소장비 구입 200,000원*5회	1,000		
02 공공운영비	33,548	29,048	4,500
○공공요금 및 제세	25,548		
- 동사 교통유발부담금 400,000원*1회	400		
- 방화관리자 협회비 48,000원*1회	48		
- 동사 정화조 청소 500,000원*1회	500		
- 상하수도 요금 250,000원*12월	3,000		
- 전기요금 1,800,000원*12월	21,600		
○시설장비유지비	8,000		

부서: 재송1동
정책: 재송1동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 동사유지비 500,000원*12월	6,000		
- 행정방송장비유지비 100,000원*5대	500		
- 냉난방기 수리비 100,000원*15대	1,500		
청사 수선	1,225	40,252	△39,027
201 일반운영비	500	800	△300
01 사무관리비	500	800	△300
○환경정비용 예초기 구입	500		
401 시설비및부대비	725	39,452	△38,727
01 시설비	725	39,452	△38,727
○소방시설(감지부)재설치 및 소화기 설치	725		
행정운영경비(재송1동)	80,088	90,688	△10,600
기본경비	80,088	90,688	△10,600
기본경비	80,088	90,688	△10,600
201 일반운영비	19,188	19,188	0
01 사무관리비	11,388	11,388	0
○부서운영 기본수용비 540,000원*13명	7,020		
○기본업무수행 급량비 7,000원*13명*4식*12월	4,368		
02 공공운영비	7,800	7,800	0
○우편요금 650,000원*12월	7,800		
202 여비	43,680	43,680	0
01 국내여비	43,680	43,680	0
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*13명*14회*12월	43,680		
203 업무추진비	11,420	11,420	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장(인구 8만 미만)	7,900		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	5,800	16,400	△10,600
01 자산및물품취득비	5,800	16,400	△10,600
○복사기	5,000		
○레이저 프린터	500		
○팩스기	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 우1동 ~ 재송2동

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재송2동	544,535	377,834	166,701
재송2동 사업경비	455,389	286,810	168,579
지방행정 기초사무수행	215,790	193,669	22,121
주민자치회 운영	3,000	3,000	0
201 일반운영비	3,000	3,000	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민자치위원 운영수당 30,000원*25명*4회	3,000		
통반 조직 운영	167,560	167,560	0
301 일반보상금	167,560	167,560	0
05 통장·이장·반장활동보상금	167,560	167,560	0
○통반장 수당 및 활동비	167,560		
- 통장수당 200,000원*47명*12월	112,800		
- 통장상여금 200,000원*47명*2회	18,800		
- 통장회의 참석수당 20,000원*47명*2회*12월	22,560		
- 반장활동 보상금 25,000원*2회*268명	13,400		
주민등록·인감 등 민원처리	16,164	16,063	101
201 일반운영비	11,928	11,426	502
01 사무관리비	11,928	11,426	502
○일반수용비	10,928		
- 주민등록서식 인쇄비 100,000원*12월	1,200		
- 전산장비(프린터 토너 등)소모품 200,000원*5대*6회	6,000		
- 무인민원발급기 소모품 55,000원*6월	330		
- 인증기용 필름 구입 16,500원*12월	198		
- 통합민원발급기 소모품(토너,스템프등) 800,000원*4회	3,200		
○현수막 및 홍보물 제작	1,000		
301 일반보상금	4,236	4,637	△401
08 사회복무요원보상금	4,236	4,637	△401
○사회복무요원	4,236		
- 봉급 163,700원*1명*12월	1,965		
- 교통비 2,600원*22일*1명*12월	687		
- 중식비 6,000원*22일*1명*12월	1,584		
비상급수시설관리	926	926	0
201 일반운영비	926	926	0
01 사무관리비	200	200	0
○비상급수시설 물탱크 청소비 100,000원*1개소*2회	200		
02 공공운영비	726	726	0

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 지방행정 기초사무수행 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○비상급수시설 전기요금 33,000원*1개소*12월	396		
○비상급수시설 장비유지비 150,000원*1개소	150		
○제설장비 보관소 전기요금 15,000원*1개소*12월	180		
동 차량관리	28,140	6,120	22,020
201 일반운영비	7,140	6,120	1,020
02 공공운영비	7,140	6,120	1,020
○공공요금 및 제세	1,120		
- 자동차보험료(소형화물) 950,000원*1대	950		
- 자동차 환경개선부담금 70,000원*1대*2회	140		
- 자동차세(소형화물) 30,000원*1대	30		
○차량선박비	6,020		
- 소형화물 차량유지비	5,000		
- 앰프 구입	600		
- 시트지 제작	150		
- 불용차량 감정평가 수수료	270		
405 자산취득비	21,000	0	21,000
01 자산및물품취득비	21,000	0	21,000
○노후차량 대체구입 21,000,000원*1대	21,000		
청사관리	239,599	93,141	146,458
청사 유지 및 보수	184,536	60,276	124,260
201 일반운영비	28,436	25,276	3,160
01 사무관리비	7,288	5,988	1,300
○일반수용비	7,288		
- 무인당직시스템 운영비 120,000원*12월	1,440		
- 동사안전점검비 70,000원*1회	70		
- 소방정밀점검 140,000원*12월	1,680		
- 전기안전점검 150,000원*12월	1,800		
- 동사 물탱크 청소 170,000원*2회	340		
- 청소용품(화장실휴지 등) 구입 120,000원*12월	1,440		
- 쓰레기종량제봉투 구입 2,070원*1매*250일	518		
02 공공운영비	21,148	19,288	1,860
○공공요금 및 제세	18,148		
- 방화관리자 협회비(법정실무교육비) 48,000원*1회	48		
- 교통유발부담금 180,000원*1회	180		
- 동사 정화조 청소 220,000원*1개소	220		
- 냉온수기 렌털비 50,000원*3대*12월	1,800		
- 전기요금 1,200,000원*12월	14,400		
- 상하수도 요금 250,000원*6월	1,500		

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○시설장비유지비	3,000		
-동사유지비	3,000		
401 시설비및부대비	154,500	35,000	119,500
01 시설비	154,500	35,000	119,500
○동사 석면 철거 및 천장 설치 공사	101,500		
-석면 철거 37,000,000원*1식	37,000		
-천장 설치 37,500,000원*1식	37,500		
-전등 교체 및 전기 공사 19,000,000원*1식	19,000		
-공사 설계비	8,000		
○천장형 시스템에어컨 설계 및 설치 27,000,000원*1식	27,000		
○동사 외부 계단 아케이드 설치 및 계단 정비 7,000,000원*1식	7,000		
○2층 프로그램실 리모델링 7,000,000원*1식	7,000		
○2층 동아리실 리모델링 4,000,000원*1식	4,000		
○2층 바닥 교체 8,000,000원*1식	8,000		
405 자산취득비	1,600	0	1,600
01 자산및물품취득비	1,600	0	1,600
○2층 프로그램실 캐비닛 구입 320,000원*5개	1,600		
주민복지시설 운영	55,063	32,865	22,198
101 인건비	18,085	18,411	△326
04 기간제근로자등보수	18,085	18,411	△326
○주민복지시설 관리	18,085		
-보수 65,674원*1명*250일	16,419		
-국민연금보험부담금 16,419,000원*4.5%	739		
-국민건강보험부담금 16,419,000원*3.035%	499		
-고용보험부담금 16,419,000원*1.5%	247		
-산재보험부담금 16,419,000원*0.9%	148		
-노인장기요양보험부담금 499,000원*6.55%	33		
201 일반운영비	12,378	13,254	△876
01 사무관리비	4,958	5,834	△876
○일반수용비	4,958		
-유지관리 기본수용비(소규모수선 등) 100,000원*12월	1,200		
-청소용품(화장실 휴지 등) 구입 120,000원*12월	1,440		
-냉온수기 렌털비 50,000원*1대*12월	600		
-무인당직시스템 운영비 100,000원*12월	1,200		
-쓰레기종량제 봉투 구입 2,070원*1매*250일	518		
02 공공운영비	7,420	7,420	0
○공공요금 및 제세	5,020		

부서: 재송2동
정책: 재송2동 사업경비
단위: 청사관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 전기요금(50㎾) 400,000원*12월	4,800		
- 정화조 청소 220,000원*1개소	220		
○시설장비유지비	2,400		
- 복지시설 유지비(도시가스 등) 200,000원*12월	2,400		
401 시설비및부대비	18,000	1,200	16,800
01 시설비	18,000	1,200	16,800
○3층 베란다 천장 공사 및 샷시 설치 18,000,000원*1식	18,000		
405 자산취득비	6,600	0	6,600
01 자산및물품취득비	6,600	0	6,600
○비디오 프로젝터 구입 2,500,000원*1대	2,500		
○무선마이크시스템 구입 2,500,000원*1식	2,500		
○캐비닛 구입 320,000원*5개	1,600		
행정운영경비(재송2동)	89,146	91,024	△1,878
기본경비	89,146	91,024	△1,878
기본경비	89,146	91,024	△1,878
201 일반운영비	22,416	20,664	1,752
01 사무관리비	14,016	12,264	1,752
○부서운영 기본수용비 540,000원*16명	8,640		
○기본업무수행 급량비 7,000원*16명*4식*12월	5,376		
02 공공운영비	8,400	8,400	0
○우편료(인감대장,사회복지서비스 등) 700,000원*12월	8,400		
202 여비	53,760	47,040	6,720
01 국내여비	53,760	47,040	6,720
○기본업무수행 관내출장여비 20,000원*16명*14회*12월	53,760		
203 업무추진비	11,440	11,460	△20
01 기관운영업무추진비	6,600	7,900	△1,300
○동장(인구 3만 미만)	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	560	80
○정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	1,530	11,860	△10,330
01 자산및물품취득비	1,530	11,860	△10,330
○냉장고 구입	500		
○복지상담실 냉방기 구입	900		
○녹음기 구입 130,000원*1대	130		