세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
정책: 수입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방자주재원확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
재무과	38,707,174	37,451,589	1,255,585
	국 168,000		
	분 1,095,210		
	군 37,443,964		
수입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)	492,071	614,032	△121,961
지방자주재원확충	492,071	614,032	△121,961
개별주택가격조사	134,320	119,375	14,945
101 인건비	21,060	19,425	1,635
04 기간제근로자등보수	21,060	19,425	1,635
○ 개별주택가격조사 인부임 39,000원 * 5인 * 9일 * 12읍면	21,060		
201 일반운영비	29,200	25,250	3,950
01 사무관리비	22,600	17,800	4,800
○ 개별주택가격조사 및 공사 홍보용 플래카드	3,600		
* 정기분열람 및 공시이의신청 50,000원 * 2개 * 12읍면	1,200		
* 주택특성조사 50,000원 * 2개 * 12읍면	1,200		
* 표준주택조사 및 이의신청 50,000원 * 2개 * 12읍면	1,200		
○ 개별주택가격 공시 개별통지문 제작 200원 * 20,000건	4,000		
○ 부동산평가위원회 수당 70,000원 * 10인 * 2회	1,400		
○ 개별주택가격 산정용 도면 제작 7,000,000원 * 1식	7,000		
○ 개별주택특성조사 창봉투 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
○ 개별주택특성조사 자료관리 순백용지 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
02 공공운영비	6,600	7,450	△850
○ 개별주택가격 공시 개별통지문 발송 우편료 270원 * 20,000건	5,400		
○ 개별주택가격조사 출력기 유지 관리 400,000원 * 1대 * 3회	1,200		
202 여비	9,060	11,700	△2,640
01 국내여비	9,060	11,700	△2,640
○ 개별주택가격조사 지침 및 프로그램 교육 50,000원 * 3인 * 2일 * 3회	900		
○ 개별주택가격 특성 조사(전수조사) 20,000원 * 2인 * 12일 * 12읍면	5,760		
○ 개별주택가격 이의신청 현지 확인 20,000원 * 2인 * 2일 * 12읍면	960		
○ 6.1 기준 신축분 개별주택 특성 조사 20,000원 * 2인 * 3일 * 12읍면	1,440		
403 자치단체등자본이전	75,000	63,000	12,000

부서: 재무과
정책: 수입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방자주재원확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	75,000	63,000	12,000
○ 개별주택가격 검증 수수료 3,000원 * 25,000건	75,000		
지방세수목표달성	132,631	160,167	△27,536
201 일반운영비	78,624	100,330	△21,706
01 사무관리비	12,500	28,075	△15,575
○ 지방세 관련 심의위원회 수당 70,000원 * 5인 * 4회	1,400		
○ 지방세 자료관리 순백용지 20,000원 * 50박스	1,000		
○ 지방세 정기분 OCR 봉합고지서 66,000원 * 50박스	3,300		
○ 지방세 수시분 OCR 일반고지서 66,000원 * 50박스	3,300		
○ 지방세 납부 홍보용 플래카드 제작 50,000원 * 4개세목 * 10읍면	2,000		
○ 지방세 수시분 고지서 발송 창봉투 구입 50,000원 * 30박스	1,500		
02 공공운영비	66,124	72,255	△6,131
○ 지방세 정기분(수시분) 고지서 우편발송료	45,540		
* 등기 1,770원 * 2,000건 * 6회	21,240		
* 일반 270원 * 15,000건 * 6회	24,300		
○ 법인 및 개인 세무조사 예고 및 결과통보 등 기우편 1,770원 * 700건	1,239		
○ 지방세 고지서 고속출력기 유지관리(전산실)	17,185		
* 토너 1,000,000원 * 3개	3,000		
* Developer 895,000원 * 1개	895		
* 드럼 4,000,000원 * 1개	4,000		
* 스모그필터 870,000원 * 2개	1,740		
* Cleaner unit 3,850,000원 * 1개	3,850		
* Flash lamp 3,700,000원 * 1개	3,700		
○ 지방세 고지서 고속출력기 유지관리(민원실)	2,160		
* 토너 280,000원 * 2개	560		
* Developer 500,000원 * 2개	1,000		
* 유지보수 50,000원 * 12개월	600		
202 여비	15,900	21,960	△6,060
01 국내여비	15,900	21,960	△6,060
○ 보통교부세 기준재정수입액 산정 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 기타물건 시가표준액 산정 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 지방세수 추계산정 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		

부서: 재무과
정책: 수입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방자주재원확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 지방세 과세지침 및 프로그램 교육 참석 50,000원 * 5인 * 2일 * 2회	1,000		
○지방세 표준전산시스템 사용자 교육 참석 50,000원 * 3인 * 2일 * 2회	600		
○ 읍면 정기 세무지도 및 조사 20,000원 * 2인 * 3일 * 12읍면	1,440		
○ 법인 및 특별징수기관 세무지도 및 조사 20,000원 * 3인 * 20법인	1,200		
○ 정기분 지방세 부과업무 지도 점검 20,000원 * 3인 * 5종 * 2회 * 12읍면	7,200		
○ 기업지원 지방세 설명회(완도3, 읍면11) 20,000원 * 2인 * 14개소	560		
○ 불합리한 건물과표 조사 20,000원 * 2인 * 5일 * 12읍면	2,400		
303 포상금	5,500	11,500	△6,000
01 포상금	5,500	11,500	△6,000
○ 지방세정 우수읍면 시상금	5,500		
* 최우수 2,000,000원 * 1읍면	2,000		
* 우수 1,000,000원 * 2읍면	2,000		
* 장려 500,000원 * 3읍면	1,500		
306 출연금	1,304	1,282	22
01 출연금	1,304	1,282	22
○ 2013 지방세 연구원 설립 지자체 출연금 1,081,000원 * 1식	1,081		
○ 2012 지방세 연구원 설립 지자체 출연금(추가정산분) 223,000원 * 1식	223		
402 민간자본이전	6,800	6,800	0
02 민간대행사업비	6,800	6,800	0
○ 지방세 고지서 고속출력기 유지 보수 55,000,000원 * 8/100	4,400		
○ 지방세 고지서 봉합기 유지 보수 30,000,000원 * 8/100	2,400		
403 자치단체등자본이전	24,503	18,295	6,208
02 공기관등에대한대행사업비	24,503	18,295	6,208
○ 지방세 서버 유지관리비 24,503,000원 * 1식	24,503		
세입증대	117,225	174,130	△56,905
201 일반운영비	46,675	47,500	△825
01 사무관리비	24,700	27,500	△2,800
○ 압류등기 촉탁 및 해지 수수료 4,000원 * 2,000건	8,000		
○ 자산관리공사 공매감정평가 및 해지수수료 500,000원 * 15회	7,500		
○ 지방세 독촉고지서 제작 40,000원 * 50박스	2,000		

부서: 재무과
정책: 수입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방자주재원확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 지방세 독촉장 발송용 창봉투 제작 60원 * 20,000매	1,200		
○ 자동차 번호판영치 예고서 및 영치증 구입	2,000		
* 예고서 50,000원 * 20박스	1,000		
* 영치증 50,000원 * 20박스	1,000		
○ 체납징수차량 연료비 4,000,000원 * 1대	4,000		
02 공공운영비	21,975	20,000	1,975
○ 지방세 독촉장 발송 수수료	13,320		
* 등기 1,770원 * 6,000건	10,620		
* 일반 270원 * 10,000원	2,700		
○ 재산압류 및 공매예고통지서 발송 수수료 1,770원 * 1,500건	2,655		
○ 자동차세 징수촉탁 수수료 20,000,000원 * 30%	6,000		
202 여비	15,900	15,450	450
01 국내여비	15,900	15,450	450
○ 지방세 체납액 징수	11,700		
* 관내 20,000원 * 3인 * 120일	7,200		
* 관외 50,000원 * 3인 * 30일	4,500		
○ 지방세 세입결산 도 합동집무 50,000원 * 2인 * 10일	1,000		
○ 체납액징수 업무 연찬회 참석 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 공매처분 직무교육 참석 50,000원 * 2인 * 2일	200		
○ 지방세 체납액 공매배당금 수령 50,000원 * 2인 * 25일	2,500		
303 포상금	3,000	6,000	△3,000
01 포상금	3,000	6,000	△3,000
○ 자동차세 체납차량 번호판 영치공무원 포상 5,000원 * 600대	3,000		
401 시설비및부대비	50,000	100,000	△50,000
01 시설비	50,000	100,000	△50,000
○ 지방세 체납액줄이기 특별징수 인센티브	50,000		
* 과년도 지방세 체납액 완징 읍면 현안사업 5,000,000원 * 10식	50,000		
402 민간자본이전	1,650	0	1,650
02 민간대행사업비	1,650	0	1,650
○ 체납차량영상인식시스템 유지보수비 330,000원 * 5월	1,650		
세외수입확충	58,045	72,230	△14,185
201 일반운영비	23,095	33,280	△10,185
01 사무관리비	17,830	23,280	△5,450

부서: 재무과
정책: 수입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방자주재원확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 세외수입 납입고지서 60,000원 * 50박스	3,000		
○ 세외수입 독촉고지서 60,000원 * 50박스	3,000		
○ 세외수입 고지서 출력용 토너 구입 200,000원 * 4개 * 3회	2,400		
○ 세외수입 고지서 창봉투 제작 150원 * 10,000장 * 2회	3,000		
○ 기부심사위원회 운영 수당(민간인) 70,000원 * 5인 * 5회	1,750		
○ 금고지정심의원회 운영 수당(민간인) 70,000원 * 7인 * 2회	980		
○ 세외수입 체납자 공매 업무대행 수수료(한국자산관리공사) 500,000원 * 5회	2,500		
○ 세외수입 체납액 징수 홍보용 플래카드 제작 100,000원 * 12개	1,200		
02 공공운영비	5,265	10,000	△4,735
○ 세외수입 납부 홍보문 우편발송료 270원 * 1,500건 * 3회	1,215		
○ 세외수입 독촉고지서 우편발송료 270원 * 5,000건 * 3회	4,050		
202 여비	6,850	10,050	△3,200
01 국내여비	6,850	10,050	△3,200
○ 세외수입 고액 체납자 징수	5,200		
* 관내 20,000원 * 2인 * 80일	3,200		
* 관외 50,000원 * 2인 * 20일	2,000		
○ 세외수입 결산 도 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 세외수입운영 프로그램 교육 50,000원 * 2인 * 2일	200		
○ 세외수입 운영 우수시군 연찬회 50,000원 * 3인 * 3일	450		
○ 세외수입 연감작성 도 합동집무 50,000원 * 2인 * 5일	500		
402 민간자본이전	9,600	14,400	△4,800
02 민간대행사업비	9,600	14,400	△4,800
○ 세외수입 서버 유지관리비 800,000원 * 12월	9,600		
403 자치단체등자본이전	18,500	14,500	4,000
02 공기관등에대한대행사업비	18,500	14,500	4,000
○ 세외수입 프로그램 유지보수비 18,500,000원 * 1식	18,500		
지방세납부 서비스개선	49,850	32,130	17,720
201 일반운영비	29,410	25,990	3,420
01 사무관리비	21,310	19,490	1,820
○ 지방세 가상계좌 납부 수수료 80원 * 10,000건 * 12월	9,600		

부서: 재무과
정책: 수입 관리(일반공공행정/지방행정・재정지원)
단위: 지방자주재원확충 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 지방세 인터넷, 자동이체 수납 대행 수수료 100원 * 2종 * 10,000건	2,000		
○ 지방세 납부서비스 개선 홍보	3,500		
* 광고비 200,000원 * 10회	2,000		
* 리후렛 300원 * 5,000부	1,500		
○ 지방세 납부서비스 개선 고지서 제작 66,000원 * 20박스 * 3개세목	3,960		
○ 지방세 예약납부, 자동이체 SMS수수료 150원 * 15,000건	2,250		
02 공공운영비	8,100	6,500	1,600
○ 지방세 납부서비스 개선 안내문 세대별 발송 270원 * 15,000건* 2회	8,100		
202 여비	6,800	3,500	3,300
01 국내여비	6,800	3,500	3,300
○ 지방세 납부서비스 개선 연찬회(중앙, 도) 50,000원 * 2인 * 2일 * 2회	400		
○ 지방세 납부서비스 개선 지침 교육 50,000원 * 2인 * 2일 * 2회	400		
○지방세 납부서비스 개선 홍보 20,000원 * 5인 * 5일 * 12월	6,000		
401 시설비및부대비	11,000	0	11,000
01 시설비	11,000	0	11,000
○지방세 가상계좌 시스템 암호화 구축 11,000,000원 * 1식	11,000		
402 민간자본이전	2,640	2,640	0
02 민간대행사업비	2,640	2,640	0
○ 가상계좌수납처리시스템 유지보수 220,000원 * 12월	2,640		
청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)	3,783,494	4,867,448	△1,083,954
청사및물품지원	3,783,494	4,867,448	△1,083,954
청사관리	3,430,794	4,092,378	△661,584
101 인건비	65,204	3,000	62,204
03 무기계약근로자보수	44,504	0	44,504
○ 환경미화원 기본급 1,117,570원 * 1인 * 12월	13,411		
○ 환경미화원 상여금	9,283		
* 기말수당 1,687,570원 * 1인 * 50/100 * 4회	3,376		
* 정근수당 1,687,570원 * 1인 * 50/100 * 2회	1,688		
* 체력단련비 1,687,570원 * 1인 * 50/100 * 5회	4,219		
○ 환경미화원 정액수당	3,000		
* 가족수당 90,000원 * 1인 * 12월	1,080		

부서: 재무과
정책: 청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및물품지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 특수업무수당 90,000원 * 1인 * 12월	1,080		
* 직업장려수당 70,000원 * 1인 * 12월	840		
○ 환경미화원 복리후생비	6,946		
* 정액급식비 160,000원 * 1인 * 12월	1,920		
* 가계보조비 110,000원 * 1인 * 12월	1,320		
* 교통보조비 140,000원 * 1인 * 12월	1,680		
* 명절휴가비 1,687,570원 * 1인 * 60/100 * 2회	2,026		
○ 환경미화원 초과근무수당	11,664		
* 시간외근무수당 11,200원 * 1인 * 45시간 * 12월	6,048		
* 휴일근무수당 89,600원 * 1인 * 4일 * 12월	4,301		
* 연차유급휴가수당 59,740원 * 1인 * 22일	1,315		
○ 환경미화원 피복비 100,000원 * 1인 * 2회	200		
04 기간제근로자등보수	20,700	3,000	17,700
○ 군청 및 군민회관 조경정비 50,000원 * 6인 * 30일	9,000		
○ 국공유재산 관리 39,000원 * 1인 * 300일	11,700		
201 일반운영비	2,899,910	3,364,658	△464,748
01 사무관리비	22,000	29,460	△7,460
○ 버스임차료 500,000원 * 30회	15,000		
○ 행정차량 고속도로 통행료 50,000원 * 12회 * 4대	2,400		
○ 행정선(전남557호) 운항 급식비 5,000원 * 4인 * 50회	1,000		
○ 국공유재산 실태조사 홍보용 현수막 제작 50,000원 * 12읍면 * 2개소	1,200		
○ 물품관리 바코드 200,000원 * 12읍면	2,400		
02 공공운영비	2,877,910	3,335,198	△457,288
○ 한국지방재정공제회비	160,000		
* 건물 시설물 재해복구 공제회비 80,000,000원 * 1년액	80,000		
* 지방 관공선 공제회비 60,000,000원 * 1년액	60,000		
* 영조물 배상 공제회비 20,000,000원 * 1년액	20,000		
○ 군청 및 읍면사무소 법정안전점검 수수료 5,000,000원 * 1년액	5,000		
○ 군민회관 정화조 청소수거료 2,000,000원 * 1년액	2,000		
○ 냉난방용 보일러 화학세관유지비(본청사, 민원동, 군민회관) 5,000,000원 * 3식	15,000		
○ 냉난방용 급수탱크 청소비(본청사, 민원동, 군민회관) 250,000원 * 4개소 * 2회	2,000		

부서: 재무과
정책: 청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및물품지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 냉난방용 휀코일 유지관리비 20,000원 * 150대	3,000		
○ 냉난방용 냉각탑 청소비(본청사, 민원동, 군민회관) 400,000원 * 3개소	1,200		
○ 청사관리 청소용품 구입(군청 및 군미회관)	29,600		
* 화장지 50,000원 * 20박스 * 12월	12,000		
* 핸드타올 50,000원 * 20박스 * 12월	12,000		
* 형광등기구 100,000원 * 20세트	2,000		
* 쓰레기봉투 및 청소용품 300,000원 * 12개월	3,600		
○ 행정차량 정비 및 유지관리비	17,760		
* 정비 1,000,000원 * 12대	12,000		
* 세차비 20,000원 * 12대 * 2회 * 12개월	5,760		
○ 행정선 무선국검사 수수료 500,000원 * 2회	1,000		
○ 행정차량 세금	8,950		
* 승용차 200,000원 * 27대	5,400		
* 승합차 100,000원 * 9대	900		
* 화물차 50,000원 * 53대	2,650		
○ 행정차량 보험료	39,200		
* 승용차 500,000원 * 27대	13,500		
* 승합차 500,000원 * 9대	4,500		
* 화물차 400,000원 * 53대	21,200		
○ 행정차량 연료비	38,000		
* 승용차(총무과) 5,000,000원 * 2대	10,000		
* RV형(재무과,지역경제과,친환경농업과) 4,000,000원 * 3대	12,000		
* 승합차(재무과, 환경녹지과) 4,000,000원 * 2대	8,000		
* 특수차(환경녹지과) 2,000,000원 * 2대	4,000		
* 화물차(재무과, 친환경농업과) 2,000,000원 * 2대	4,000		
○ 행정선(전남557호)연료비	76,200		
* 경유 70,000,000원 * 1년액	70,000		
* 오일 50,000원 * 2통 * 12개월	1,200		
* 배터리 500,000원 * 10개	5,000		
○ 본청 냉난방용 연료비 55,000,000원 * 1년액	55,000		
○ 민원실 냉난방용 연료비 25,000,000언 * 1년액	25,000		
○ 군민회관 냉난방용 연료비 12,000,000원 * 1년액	12,000		
○ 공공요금	2,387,000		
* 전기요금 1,700,000,000원 * 1년액	1,700,000		
* 통신요금 40,000,000원 * 12개월	480,000		
* 상하수도요금 10,000,000원 * 12개월	120,000		

부서: 재무과
정책: 청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및물품지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 전기안전관리수수료 4,000,000원 * 12개월	48,000		
* 경비용역료 3,000,000원 * 12개월	36,000		
* 엘리베이터 관리비 250,000원 * 12개월	3,000		
202 여비	19,680	22,520	△2,840
01 국내여비	19,680	22,520	△2,840
○ 물품수급계획 및 물품수요조사 20,000언 * 2인 * 12읍면 * 2회	960		
○ 정기재물조사에 따른 실태조사 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회	960		
○ 전자태그 물품관리 워크숍 참석 50,000원 * 2인 * 3일	300		
○ 국공유재산 대부 및 매수신청 현지점검 20,000원 * 3인 * 12읍면 * 3회	2,160		
○ 국공유재산 정기실태조사 현지점검 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회	960		
○ 국공유재산관련 소송수행 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 국공유재산 민원관련 현지조사 20,000원 * 2인 *12읍면 * 2회	960		
○ 국공유재산 소유권관련 권리보전 실태조사 20,000원 * 2인 * 12읍면 * 2회	960		
○ 국공유재산 결산관련 합동집무 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 국공유재산 측량 및 감정평가 참석 20,000원 * 4인 * 12읍면 * 2회	1,920		
○ 재산관리 정부합동평가대비 합동작업 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 재산관리 도 및 시군 연찬회 참석 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 디지털 예산회계 직무교육 참석 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 행정선 정기검사대비 수리 50,000원 * 4인 * 10일	2,000		
○ 행정선 태풍피항 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 행정차량 운행 50,000원 * 1인 * 50회	2,500		
401 시설비및부대비	446,000	702,200	△256,200
01 시설비	446,000	702,200	△256,200
○ 본청사(3개동) 시설관리 유지보수비 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 군민회관 시설관리 유지보수비 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 공공건물 석면함유대상 실태조사비(42동, 57,539㎡) 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 본청사 장애인 편의시설공사 5,000,000원 * 1식	5,000		

부서: 재무과
정책: 청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및물품지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 신지 문화센터 주차장 조성공사 170,000,000원 * 1식	170,000		
○ 읍면 직원숙소 유지관리비(27동) 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 재산권변동 수수료(감정, 측량, 등기등록) 500,000원 * 20건	10,000		
○ 공공용지 취득비 10,000,000원 * 1필지	10,000		
○ 군청 냉온수탱크 모터 수리 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 행정선(전남557호) 법정검사 수리비 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 완도읍사무소 회의실 및 복도바닥 정비공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 완도읍사무소 민원실 화장실 배수관로공사 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 금일읍사무소 청사도색 및 커튼교체공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 노화읍사무소 청사 도색공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 군외면사무소 청사도색 및 커튼교체공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ (구)보건지소 리모델링(중대본부) 18,000,000원 * 1식	18,000		
○ 신지면사무소 청사정비 및 직원휴게소 시설공사 18,000,000원 * 1식	18,000		
○ 고금면사무소 화장실 및 문서고 정비공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 약산면사무소 주차장, 창고, 화장실 정비공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 청산면 직원숙소(6호) 비가림막 설치공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 소안면사무소 청사 도색공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 금당면사무소 청사 정비공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 보길면사무소 브라인더 설치공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 생일면사무소 청사 정비공사 10,000,000원 * 1식	10,000		
물품관리	352,700	750,270	△397,570
405 자산취득비	352,700	750,270	△397,570
01 자산및물품취득비	352,700	750,270	△397,570
○ 읍면 행정차량(화물 1톤)교체	40,000		
* 약산, 보길 20,000,000원 * 2대	40,000		
○ 약산면 청소차량 교체 50,000,000원 * 1대	50,000		
○ 해조류박람회 조직위원회 물품구입	10,000		
* 책상 400,000원 * 10개	4,000		

부서: 재무과
정책: 청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및물품지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 캐비닛 200,000원 * 10개	2,000		
* 파티션 100,000원 * 10개	1,000		
* 회의용 탁자 500,000원 * 2개	1,000		
* 의자 200,000원 * 10개	2,000		
○ 재무과 물품구입	16,000		
* 실과소 및 읍면 직원용 의자 교체 100,000원 * 100개	10,000		
* 실과소 및 읍면 책상 키보드트레이설치 40,000원 * 150개	6,000		
○ 주민복지과(삼두리공용묘지)물품구입	3,200		
* 예취기 500,000원 * 2대	1,000		
* 잔디깍기(자주식) 600,000원 * 2대	1,200		
* 대형선풍기 500,000원 * 2대	1,000		
○ 기획예산실 방송송출용 HD카메라 5,000,000원 * 1식	5,000		
○ 노화 청소년문화의 집 물품구입	75,100		
* 진공청소기 600,000원 * 1대	600		
* 전기마루세척기 700,000원 * 1대	700		
* 냉장고 500,000원 * 2대	1,000		
* 직원용 책상 350,000원 * 10개	3,500		
* 직원용 의자 250,000원 * 10개	2,500		
* 캐비닛 400,000원 * 10개	4,000		
* 텔레비전 1,000,000원 * 2개	2,000		
* 파티션 200,000원 * 12조	2,400		
* 쇼파 2,000,000원 * 1식	2,000		
* 카페테리아 컴퓨터 책상 300,000원 * 5개	1,500		
* 휴게용 의자(3인용) 400,000원 * 8개	3,200		
* 휴게용 의자(1인용) 100,000원 * 20개	2,000		
* 북카페 도서진열대 6,000,000원 * 1식	6,000		
* 북카페 탁자 300,000원 * 4개	1,200		
* 북카페 의자 200,000원 * 20개	4,000		
* 동아리방 탁자 300,000원 * 3개 * 3개소	2,700		
* 동아리방 의자 200,000 * 54개	10,800		
* 동아리방 대형거물 500,000원 * 2개	1,000		
* 시청각실 의자 200,000원 * 60석	12,000		
* 시청각실 영상상영기 4,000,000원 * 1식	4,000		
* 다목적실 탁자 150,000원 * 30개	4,500		
* 다목적실 의자 60,000원 * 50개	3,000		
* 다목적실 대형거울 500,000원 * 1개	500		
○ 문화체육과 물품구입	8,100		
* 문화체육센터 접이식 의자 50,000원 * 40개	2,000		

부서: 재무과
정책: 청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및물품지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 군립도서관 단식6단2연서가 500,000원 * 6개	3,000		
* 군립도서관 어린이열람실 독서탁자 400,000원 * 4개	1,600		
* 군립도서관 어린이용 의자 150,000원 * 10개	1,500		
○ 도서개발과 물품구입	4,500		
* 복사기 4,000,000원 * 1개	4,000		
* 냉장고 500,000원 * 1개	500		
○ 농업기술센터 물품구입	5,800		
* 농업인상담소 책상 및 의자 700,000원 * 5조	3,500		
* 잔디깍기(자주식) 600,000원 * 1대	600		
* 냉장고 900,000원 * 1대	900		
* 자력교반기 400,000원 * 2대	800		
○ 보건의료원 물품구입	26,100		
* 직원숙소용 TV 1,000,000원 * 4대	4,000		
* 직원숙소용 세탁기 800,000원 * 3대	2,400		
* 직원숙소용 옷장 500,000원 * 4개	2,000		
* 업무용 케비닛 400,000원 * 3개	1,200		
* 업무용 의자 300,000원 * 10개	3,000		
* 보건진료소 책상 및 의자 600,000원 * 10조	6,000		
* 보건진료소 TV 1,000,000원 * 5대	5,000		
* 보건진료소 냉장고 500,000원 * 5대	2,500		
○ 의회사무과 업무용 의자 교체 300,000원 * 8개	2,400		
○ 금일읍사무소 물품구입	48,500		
* 책상 및 의자 500,000원 * 26조	13,000		
* 파티션 1,500,000원 * 7조	10,500		
* 냉난방기 4,000,000원 * 1대	4,000		
* 복사기 4,000,000원 * 1대	4,000		
* 회의실 탁자 500,000원 * 10개	5,000		
* 회의실 의자 200,000원 * 40개	8,000		
* 스캐너 500,000원 * 2개	1,000		
* 회의실 방송장비 3,000,000원 * 1식	3,000		
○ 신지면사무소 물품구입	11,000		
* 업무용 책상 300,000원 * 20개	6,000		
* 회의실 탁자 500,000원 * 10개	5,000		
○ 약산면사무소 물품구입	5,500		
* 냉방기 1,000,000원 * 1대	1,000		
* 씽크대 1,500,000원 * 1대	1,500		
* 응접쇼파 1,000,000원 * 1대	1,000		

부서: 재무과
정책: 청사및재산운영(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및물품지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 폐기물처리장 재활용품 운반기 2,000,000원 * 1대	2,000		
○ 청산면사무소 물품구입	7,500		
* 직원숙소용 TV 1,000,000원 * 5대	5,000		
* 직원숙소용 냉장고 500,000원 * 5대	2,500		
○ 보길면사무소 물품구입	19,000		
* 냉방기 1,000,000원 * 1대	1,000		
* 냉난방기 4,000,000원 * 2대	8,000		
* 복사기 4,000,000원 * 1대	4,000		
* 회의실 의자 200,000원 * 25개	5,000		
* 스캐너 500,000원 * 2개	1,000		
○ 업무용물품 긴급교체 및 취득비 15,000,000원 * 1식	15,000		
지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	116,590	143,580	△26,990
계약및복식부기운영	92,950	121,380	△28,430
투명한회계관리	92,950	121,380	△28,430
201 일반운영비	58,590	65,550	△6,960
01 사무관리비	39,990	46,750	△6,760
○ 결산서 및 부속서류 제작 100,000원 * 50부	5,000		
○결산서 및 부속서류(안) 제작 100,000원 * 7부	700		
○ 복식부기 결산 통합재무보고서 책자 제작 20,000원 * 100부	2,000		
○ 각종계약 서식 인쇄 500,000원 * 1식	500		
○ 논스톱 e-호조 바로알기 20,000원 * 20부	400		
○ 계약심의위원회 수당 100,000원 * 9인 * 4회	3,600		
○ 계약심의위원회 심사검토 및 자문비 200,000원 * 2인* 5회	2,000		
○ 압류채권 공탁 수수료 200,000원 * 15회	3,000		
○ 다중분개 한눈에 알기 5,000원 * 40부	200		
○ 지방계약제도 주요개정 모음집 발간 10,000원 * 50부	500		
○ 나라장터입찰 이용수수료 30,000원 * 150건	4,500		
○ 결산자료 정비 급량비 7,000원 * 3명 * 10일	210		
○ 원가회계 시범운영에 따른 교재 제작 10,000원 * 50부	500		
○ 결산검사장 운영비 200,000원 * 1식	200		
○ 물가정보지 등 구입 20,000원 * 5부 * 6월	600		
○ 계약, 적격심사, 관급자재 프로그램 유지보수 400,000원 * 10월	4,000		
○ 하자검사대상 안내 프로그램 유지보수 340,000원 * 12월	4,080		

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 계약및복식부기운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 복식부기 재무보고서 작성 및 검토 용역 8,000,000원 * 1회	8,000		
02 공공운영비	18,600	18,800	△200
○ 전남 시장·군수 협의회비 4,000,000원 * 1년액	4,000		
○ 전국 시장·군수 협의회비 6,000,000원 * 1년액	6,000		
○ 계약관리 서버시스템 유지관리비 300,000원 * 12월	3,600		
○ 회계관계공무원 재정보증가입 25,000원 * 200인	5,000		
202 여비	18,280	16,200	2,080
01 국내여비	18,280	16,200	2,080
○ 시군 계약관련 공무원 워크숍 교육 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 시군 조달물자 공공기관 간담회 50,000원 * 4인 * 5일	1,000		
○ 연금업무지원 시스템 사용자 교육 50,000원 * 2인 * 5일 * 2회	1,000		
○ 급여 프로그램 교육 50,000원 * 2인 * 5일 * 2회	1,000		
○ 지방재정연감 합동집무 50,000원 * 2인 * 20일	2,000		
○ 세입·세출 결산 교육 50,000원 * 5인 * 5일	1,250		
○ 연말정산 교육 50,000원 * 2인 * 3일	300		
○ 공사계약 및 용역 교육 50,000원 * 3인 * 3일	450		
○ 회계 및 계약실무교육(읍면,사업소) 20,000원 * 3인 * 2일 * 12개소	1,440		
○ 복식부기 회계제도 워크숍 참석 50,000원 * 3인 * 3일 * 4회	1,800		
○ 복식부기 회계제도 자산현황 점검 20,000원 * 2인 * 3일 * 12읍면	1,440		
○ 결산검사 현지조사 20,000원 * 3인 * 20일	1,200		
○ 원가회계 운영 교육 참석 50,000원 * 4인 * 2일	400		
○ 복식부기 재무결산 합동집무 50,000원 * 2인 * 6일	600		
○ 기술용역 법령개정 워크숍 참석 50,000원 * 4인 * 3일	600		
○ 편안한 회계실무를 위한 해피워크숍 개최 20,000원 * 70인 * 2일	2,800		
301 일반보상금	16,080	16,350	△270
12 기타보상금	16,080	16,350	△270
○ 결산검사위원 수당 100,000원 * 5인 * 20일	10,000		

부서: 재무과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 계약및복식부기운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 결산검사위원 체제 여비 50,000원 * 3인 * 20일	3,000		
○ 결산검사 현지조사 여비 20,000원 * 5인 * 20일	2,000		
○ 계약심의위원회 참석 여비 30,000원 * 9인 * 4회	1,080		
계약심사운영	23,640	22,200	1,440
계약심사관리	23,640	22,200	1,440
201 일반운영비	8,500	7,300	1,200
01 사무관리비	8,500	7,300	1,200
○ 물가 정보지 등 구입 25,000원 * 4종 * 12개월	1,200		
○ 원가계산 및 설계 전문 도서구입 100,000원 * 5종 * 2회	1,000		
○ 건설 품셈 구입 100,000원 * 3종	300		
○ 계약심사 사례집 발간 25,000원 * 120부	3,000		
○ 계약심사 업무처리 지침서 제작 25,000원 * 120부	3,000		
202 여비	15,140	14,900	240
01 국내여비	15,140	14,900	240
○ 심사 대상 사업장 현장 조사 20,000원 * 2인 * 13일 * 12월	6,240		
○ 시군 계약심사 관련 워크숍 교육 50,000원 * 2인 * 5일	500		
○ 계약심사에 따른 거래가격 조사 50,000원 * 2인 * 7일 * 12월	8,400		
행정운영경비(재무과)(기타/기타)	34,315,019 국 168,000 분 1,095,210 군 33,051,809	31,826,529	2,488,490
인력운영비	32,712,299 국 168,000 분 1,095,210 군 31,449,089	30,226,509	2,485,790
공통운영관리(완도군)	32,577,335 국 168,000 분 1,095,210 군 31,314,125	30,113,300	2,464,035
101 인건비	30,877,335 국 168,000 분 1,095,210 군 29,614,125	28,413,300	2,464,035
01 보수	30,348,111	27,884,076	2,464,035
○ 기본급	21,313,940		
* 3급대우 6,796,900원 * 1인 * 12월	81,563		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 4급 5,194,890원 * 5인 * 12월	311,694		
* 5급 4,053,480원 * 36인 * 12월	1,751,104		
* 6급 3,344,970원 * 144인 * 12월	5,780,109		
분	48,189		
군	5,731,920		
* 7급 2,674,540원 * 176인 * 12월	5,648,629		
국	168,000		
분	357,038		
군	5,123,591		
* 8급 1,987,060원 * 90인 * 12월	2,146,025		
분	618,794		
군	1,527,231		
* 9급 1,413,120원 * 58인 * 12월	983,532		
분	71,189		
군	912,343		
* 기능6급 3,426,960원 * 6인 * 12월	246,742		
* 기능7급 2,925,380원 * 39인 * 12월	1,369,078		
* 기능8급 2,449,410원 * 32인 * 12월	940,574		
* 기능9급 1,816,360원 * 28인 * 12월	610,297		
* 지도관 4,844,570원 * 2인 * 12월	116,270		
* 지도사 2,403,170원 * 19인 * 12월	547,923		
* 별정6급 3,116,260원 * 14인 * 12월	523,532		
* 별정7급 2,180,090원 * 4인 * 12월	104,645		
* 계약직다급 3,058,000원 * 1인 * 12월	36,696		
* 계약직라급 2,607,000원 * 2인 * 12월	62,568		
* 계약직마급 2,206,600원 * 2인 * 12월	52,959		
○ 대우공무원수당	318,786		
* 4급대우 4,053,480원 * 5인 * 4.1/100 * 12월	9,972		
* 5급대우 3,344,970원 * 87인 * 4.1/100 * 12월	143,179		
* 6급대우 2,674,540원 * 99인 * 4.1/100 * 12월	130,272		
* 7급대우 1,987,090원 * 3인 * 4.1/100 * 12월	2,933		
* 8급대우 1,413,120원 * 1인 * 4.1/100 * 12월	696		
* 기능5급대우 3,426,960원 * 3인 * 4.1/100 * 12월	5,059		
* 기능6급대우 2,925,380원 * 10인 * 4.1/100 * 12월	14,393		
* 기능7급대우 2,449,410원 * 5인 * 4.1/100 * 12월	6,026		
* 기능8급대우 1,816,360원 * 7인 * 4.1/100 * 12월	6,256		
○ 정근수당 21,313,939,000원 * 1/12	1,776,162		
○ 정근수당가산금	660,000		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 5~10년미만 50,000원 * 60인 * 12월	36,000		
* 10~15년미만 60,000원 * 90인 * 12월	64,800		
* 15~20년미만 80,000원 * 280인 * 12월	268,800		
* 20년이상 100,000원 * 200인 * 12월	240,000		
* 20~25년미만(가산금) 10,000원 * 120인 * 12월	14,400		
* 25년이상(가산금) 30,000원 * 100인 * 12월	36,000		
○ 가족수당	555,600		
* 배우자 40,000원 * 450인 * 12월	216,000		
* 기타가족 50,000원 * 566인 * 12월	339,600		
○ 자녀학비보조수당	496,268		
* 중학교 51,170원 * 150인 * 4월	30,702		
* 고등학교(가) 377,790원 * 160인 * 4월	241,786		
* 고등학교(나) 310,805원 * 180인 * 4월	223,780		
○ 육아휴직수당 1,500,000원 * 40% * 8인 * 12월	57,600		
○ 특수지근무수당	57,000		
* 을지 40,000원 * 4인 * 12월	1,920		
* 병지 30,000원 * 153인 * 12월	55,080		
○ 특수근무수당(위험근무수당)	36,600		
* 갑종 40,000원 * 65인 * 12월	31,200		
* 을종 30,000원 * 15인 * 12월	5,400		
○ 특수업무수당(기술업무수당)	76,974		
* 본청	37,707		
- 5급 50,000원 * 3인 * 12월	1,800		
- 6~7급 30,000원 * 50인 * 12월	18,000		
- 8급이하 기능직 20,000원 * 70인 * 12월	16,800		
- 가산금 30,000원 * 123인 * 0.3	1,107		
* 농업기술센터	12,840		
- 지도관 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
- 지도사 50,000원 * 19인 * 12월	11,400		
* 보건의료원	25,227		
- 5급이상 50,000원 * 1인 * 12월	600		
- 6~7급 30,000원 * 37인 * 12월	13,320		
- 8급이하 기능직 20,000원 * 44인 * 12월	10,560		
- 가산금 30,000원 * 83인 * 0.3	747		
* 군립도서관	1,200		
- 8급이하 20,000원 * 2인 * 12월	480		
- 가산금 30,000원 * 2인 * 12월	720		
○ 특수업무수당(의료업무등의 수당)	29,520		
* 수의사 70,000원 * 3인 * 12월	2,520		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 의무,약무,간호직 공무원 50,000원 * 45인 * 12월	27,000		
○ 특수업무수당(함정근무수당)	3,012		
* 6급(본청) 32,000원 * 3인 * 12월	1,152		
* 7급(본청) 25,000원 * 3인 * 12월	900		
* 8급이하(본청) 20,000원 * 4인 * 12월	960		
○ 특수업무수당(장려수당)	21,456		
* 상수도 시설 50,000원 * 3인 * 12월	1,800		
* 통신시설 관리 38,000원 * 1인 * 12월	456		
* 하수처리장, 쓰레기처리장, 공원묘지관리 등 200,000원 * 8인 * 12월	19,200		
○ 특수업무수당(민원업무)	14,400		
* 민원업무담당자 30,000원 * 40인 * 12월	14,400		
○ 특수업무수당(사서수당)	720		
* 군립도서관(6급이하) 20,000원 * 3인 * 12월	720		
○ 특수업무수당(읍면동근무수당)	231,840		
* 농업기술센터(농업인상담소) 70,000원 * 6인 * 12월	5,040		
* 보건의료원(보건지소,진료소) 70,000원 * 46인 * 12월	38,640		
* 읍면 70,000원 * 224인 * 12월	188,160		
○ 특수업무수당(의사수당)	8,520		
* 5급 80,000원 * 3인 * 12월	2,880		
* 6급 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
* 7급이하 50,000원 * 7인 * 12월	4,200		
○ 특수업무수당(사회복지업무수당)	12,240		
* 본청, 읍면 30,000원 * 34인 * 12월	12,240		
○ 관리업무수당	24,773		
* 4급(일반직) 4,722,630원 * 4인 * 9/100 * 12월	20,402		
* 4급(지도직) 4,669,100원 * 1인 * 7.8/100 * 12월	4,371		
○ 초과근무수당(정액분)	659,156		
* 5급 11,002원 * 36인 * 10시간 * 12월	47,529		
* 6급, 기능6급, 별정6급 9,383원 * 164인 * 10시간 * 12월	184,658		
* 7급, 기능7급, 별정7급 8,476원 * 219인 * 10시간 * 12월	222,750		
* 8급, 기능8급 7,609원 * 122인 * 10시간 * 12월	111,396		
* 9급, 기능9급 6,878원 * 86인 * 10시간 * 12월	70,981		
* 지도관 10,839원 * 2인 * 10시간 * 12월	2,602		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 지도사(21호봉이상) 8,848원 * 5인 * 10시간 * 12월	5,309		
* 지도사(21호봉이하) 8,292원 * 14인 * 10시간 * 12월	13,931		
○ 명예퇴직수당 100,000,000원 * 1인	100,000		
○ 정액급식비 130,000원 * 640인 * 12월	998,400		
○ 명절휴가비 21,313,939,000원 * 1/12 * 120%	2,131,394		
○ 연가보상비 21,313,939,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 15일	763,750		
02 기타직보수	529,224	529,224	0
○ 청원경찰(본청)	529,224		
* 봉급 1,935,120원 * 17인 * 12월	394,765		
* 정근수당 394,765,000원 * 1/12	32,898		
* 시간외근무수당 6,911원 * 17인 * 40시간 * 12월	56,394		
* 가족수당	18,360		
- 배우자 40,000원 * 17인 * 12월	8,160		
- 기타가족 20,000원 * 17인 * 2.5 * 12월	10,200		
* 자녀학비보조수당	15,647		
- 중학교 51,170원 * 17인 * 0.4 * 4월	1,392		
- 고등학교(가) 377,790원 * 17인 * 0.4 * 4월	10,276		
- 고등학교(나) 310,805원 * 16인 * 0.2 * 4월	3,979		
* 정근수당가산금	11,160		
- 5~10년미만 50,000원 * 9인 * 12월	5,400		
- 10~15년미만 60,000원 * 8인 * 12월	5,760		
303 포상금	1,700,000	1,700,000	0
02 성과상여금	1,700,000	1,700,000	0
○ 성과상여금 1,700,000,000원	1,700,000		
인력운영비(재무과)	134,964	113,209	21,755
101 인건비	134,964	113,209	21,755
01 보수	134,964	69,984	64,980
○ 초과근무수당	134,964		
* 5급 11,002원 * 1인 * 45시간 * 12월	5,942		
* 6급 9,383원 * 5인 * 45시간 * 12월	25,335		
* 7급 8,476원 * 11원 * 45시간 * 12월	50,348		
* 8급 7,609원 * 3인 * 45시간 * 12월	12,327		
* 9급 6,878원 * 1인 * 45시간 * 12월	3,715		
* 기능6급 9,383원 * 1인 * 45시간 * 12월	5,067		
* 기능7급 8,476원 * 2인 * 45시간 * 12월	9,155		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
* 기능8급 7,609원 * 2인 * 45시간 * 12월	8,218		
* 기능9급 6,878원 * 4인 * 45시간 * 12월	14,857		
기본경비	1,602,720	1,600,020	2,700
기본경비(재무과)	84,660	83,820	840
201 일반운영비	80,460	79,620	840
01 사무관리비	80,460	79,620	840
○ 부서운영비 1,000,000원 * 28인	28,000		
○ 행정선(전남557호) 일숙직수당	52,460		
* 일직수당 70,000원 * 2인 * 114일	15,960		
* 숙직수당 50,000원 * 2인 * 365일	36,500		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 30인이하 350,000 * 12월	4,200		
공통기본경비(완도군)	1,518,060	1,516,200	1,860
203 업무추진비	89,100	89,100	0
01 기관운영업무추진비	89,100	89,100	0
○ 군수 52,800,000원 * 1년액	52,800		
○ 부군수 36,300,000원 * 1년액	36,300		
204 직무수행경비	1,428,960	1,427,100	1,860
01 직책급업무수행경비	80,760	80,760	0
○ 군수 650,000원 * 12월	7,800		
○ 부군수 400,000원 * 12월	4,800		
○ 농업기술센터소장 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 보건의료원장 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 4급 서기관 350,000원 * 2인 * 12월	8,400		
○ 읍면장 150,000원 * 12인 * 12월	21,600		
○ 5급 과장 100,000원 * 15인 * 12월	18,000		
○ 상하수도사업소장 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 장보고유적사업소장 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 농업기술센터 기술담당관 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 보건행정과장 100,000원 * 1인 * 12월	1,200		
○ 예비군중대장 80,000원 * 1인 * 12월	960		
○ 읍면 출장소장 50,000원 * 2인 * 12월	1,200		
○ 읍면 농업인상담소장 50,000원 * 6인 * 12월	3,600		
02 직급보조비	1,090,680	1,088,820	1,860
○ 군수 500,000원 * 1인 * 12월	6,000		
○ 부군수 450,000원 * 1인 * 12월	5,400		
○ 4급 400,000원 * 3인 * 12월	14,400		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)(기타/기타)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	최종예산액	비교증감
○ 5급 250,000원 * 31인 * 12월	93,000		
○ 6급 155,000원 * 163인 * 12월	303,180		
○ 7급 140,000원 * 219인 * 12월	367,920		
○ 8~9급 105,000원 * 203인 * 12월	255,780		
○ 지도관(4급상당) 400,000원 * 1인 * 12월	4,800		
○ 지도관(5급상당) 250,000원 * 1인 * 12월	3,000		
○ 지도사(3호봉이상) 155,000원 * 20인 * 12월	37,200		
03 특정업무경비	257,520	257,520	0
○ 세무담당 100,000원 * 34인 * 12월	40,800		
○ 감사담당 80,000원 * 3인 * 12월	2,880		
○ 공무원단체담당 60,000원 * 2인 * 12월	1,440		
○ 예산담당 150,000원 * 4인 * 12월	7,200		
○ 행정담당(여론담당공무원) 100,000원 * 3인 * 12월	3,600		
○ 대민활동비(본청) 50,000원 * 319인 * 12월	191,400		
○ 청원경찰 50,000원 * 17인 * 12월	10,200		