세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 선진세무행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,643,374	2,143,376	499,998
	국 90,000		
	도 4,358		
	군 2,549,016		
안정적인세수확충및재정관리	2,561,454	2,072,516	488,938
	국 90,000		
	도 4,358		
	군 2,467,096		
선진세무행정 실현	205,160	142,555	62,605
지방세 과세 및 운영	92,668	93,821	△1,153
101 인건비	26,539	26,207	332
04 기간제근로자등보수	26,539	26,207	332
◎지방세 비과세감면 실태조사 인부임	26,539		
○인부임 68,720원*1명*262일	18,005		
○주휴수당 68,720원*1명*52주	3,574		
○연차수당 68,720원*1명*10일	688		
○4대보험료 22,265,280원*12%	2,672		
○명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
○급량비 100,000원*1명*12월	1,200		
201 일반운영비	44,300	45,840	△1,540
01 사무관리비	32,710	36,170	△3,460
◎일반수용비	31,710		
○지방세 전산 고지서 66,000원*165박스	10,890		
○지방세홍보용 현수막 및 배너 제작 780,000원*4회	3,120		
○시각장애인 점자안내문제작 1,000원*300명	300		
○개인지방소득세 신고센터 설치운영 4,500,000원*1식	4,500		
○개인지방소득세 홍보현수막 제작 50,000원*26개	1,300		
○개인지방소득세 안내문 및 신고서 제작 400원*2,500부	1,000		
○지방세업무편람 구입 50,000원*40권	2,000		
○세정팀 용지대 등 사무용품비 200,000원*12월	2,400		
○프린터 토너 구입 300,000원*4회	1,200		
○지방세안내 리플릿(홍보책자)제작 2,500,000원*2회	5,000		
◎운영수당	1,000		
○지방세심의위원회운영수당 100,000원*5명*2회	1,000		
02 공공운영비	6,590	4,670	1,920
◎공공요금 및 제세	3,950		
○우편요금 250,000원*12월	3,000		

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 선진세무행정 실현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○개인지방소득세 신고안내문 우편요금 380원*2,500부	950		
◎시설장비유지비	2,640		
○지방세증빙서류이미지관리시스템유지보수비 220,000원*12월	2,640		
03 행사운영비	5,000	5,000	0
◎지방세.세외수입담당 직무연찬회 5,000,000원*1회	5,000		
202 여비	8,100	8,100	0
01 국내여비	8,100	8,100	0
◎도 연찬회 및 지방세교육 등 참석여비 50,000원*9명*18일	8,100		
203 업무추진비	3,800	3,800	0
03 시책추진업무추진비	3,800	3,800	0
◎재무업무추진비 3,800,000원*1식	3,800		
303 포상금	7,000	7,000	0
01 포상금	7,000	7,000	0
◎읍면지방세정종합평가시상금및표창패 7,000,000원*1회	7,000		
306 출연금	2,929	2,874	55
01 출연금	2,929	2,874	55
◎지방세발전기금 19,521,507,000원*1.5/10,000	2,929		
지방세 정보화 추진	112,492	48,734	63,758
201 일반운영비	12,640	13,140	△500
01 사무관리비	7,000	7,500	△500
◎일반수용비	7,000		
○고속프린터 소모품 구입 1,400,000원*5종	7,000		
02 공공운영비	5,640	5,640	0
◎시설장비유지비	5,640		
○고속프린터 및 복합기 유지관리비 470,000원*12월	5,640		
308 자치단체등이전	34,632	35,214	△582
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	34,632	35,214	△582
◎표준(통합)지방세정보시스템및과세통합시스템 운영관리 34,632,000원*1식	34,632		
403 자치단체등자본이전	65,220	380	64,840
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	65,220	380	64,840
◎차세대 지방세정보시스템 구축(2단계) 65,220,000원*1식	65,220		
투명한회계업무추진	752,779	541,980	210,799
회계 업무 운영	115,859	109,524	6,335

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 투명한회계업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	26,539	25,864	675
04 기간제근로자등보수	26,539	25,864	675
◎회계업무운영 인부임	26,539		
○인부임 68,720원*1명*262일	18,005		
○주휴수당 68,720원*1명*52주	3,574		
○연차수당 68,720원*1명*10일	688		
○4대보험료 22,265,280원*12%	2,672		
○급량비 100,000원*1명*12월	1,200		
○명절휴가비 200,000원*1명*2회	400		
201 일반운영비	84,320	79,860	4,460
01 사무관리비	60,560	57,660	2,900
◎일반수용비	43,960		
○회계팀 수용비 900,000원*12월	10,800		
○통합결산서 및 부속서류인쇄 200,000원*100부	20,000		
○주민이 알기쉬운 결산서 제작 5,000,000원*1식	5,000		
○회계업무도서 구입 200,000원*12회	2,400		
○전자입찰수수료 40,000원*12건*12월	5,760		
◎운영수당	16,600		
○결산검사위원회 참석수당 120,000원*4명*20일	9,600		
○계약심의위원회 참석수당 100,000원*8명*5회	4,000		
○결산검사위원회 실비보상 20,000원*4명*20일	1,600		
○회계업무 교육 강사수당 700,000원*2회	1,400		
02 공공운영비	23,160	22,200	960
◎공공요금 및 제세	15,840		
○회계관계공무원 재정보증보험 가입 120,000원*132명	15,840		
◎시설장비유지비	7,320		
○계약 및 적격심사,관급자재프로그램유지보수 610,000원*12월	7,320		
03 행사운영비	600	0	600
◎회계업무 교육 및 행사 300,000원*2회	600		
202 여비	4,000	3,200	800
01 국내여비	4,000	3,200	800
◎회계업무추진 여비 50,000원*5명*16일	4,000		
301 일반보전금	400	0	400
09 행사실비지원금	400	0	400
◎결산검사위원 교육 참석 여비 100,000원*4명*1일	400		

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 투명한회계업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
307 민간이전	600	600	0
12 민간인위탁교육비	600	600	0
◎결산검사위원 위탁교육 150,000원*4명	600		
차량관리	616,920	412,456	204,464
201 일반운영비	125,900	125,900	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
◎일반수용비	2,000		
○공용차량매각 감정평가수수료 등 2,000,000원*1회	2,000		
02 공공운영비	123,900	123,900	0
◎공공요금 및 제세	20,400		
○자동차세 200,000원*23대	4,600		
○자동차보험료 600,000원*23대	13,800		
○자동차환경개선부담금 1,000,000원*2회	2,000		
◎차량선박비	103,500		
○차량유지비 4,500,000원*23대	103,500		
202 여비	5,600	5,600	0
01 국내여비	5,600	5,600	0
◎차량업무추진 여비 20,000원*4명*70일	5,600		
405 자산취득비	485,420	280,956	204,464
01 자산및물품취득비	485,420	280,956	204,464
◎공용차량 구입	485,420		
○청소차(남양, 운곡,목) 130,000,000원*3대	390,000		
○소형화물차(건설도시과, 보건의료원, 운곡) 23,000,000원*3대	69,000		
○농산물마케팅 등 업무차량(농업정책과) 26,420,000원*1대	26,420		
복식부기추진	20,000	20,000	0
201 일반운영비	20,000	20,000	0
01 사무관리비	20,000	20,000	0
◎일반수용비	20,000		
○재무제표 검토수수료 20,000,000원*1식	20,000		
징수업무추진	169,766	135,898	33,868
지방세 징수관리	69,960	64,520	5,440
201 일반운영비	39,020	44,020	△5,000
01 사무관리비	21,860	26,860	△5,000
◎일반수용비	21,260		
○징수팀 용지대 등 사무용품비 300,000원*12월	3,600		
○체납세전산고지서 66,000원*120박스	7,920		

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 징수업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○체납처분비 500,000원*3회	1,500		
○가상계좌 수수료 80원*35,000건	2,800		
○지방세세외수입 카드납부수수료 50,000원*12월	600		
○신용조회 및 예금압류시스템 사용료 4,840,000원*1식	4,840		
◎급량비	600		
○합동 번호판영치 참석자 급량비 8,000원*15명*5회	600		
02 공공운영비	17,160	17,160	0
◎공공요금 및 제세	2,520		
○체납처분 및 환급안내문발송 등 우편요금 180,000원*12월	2,160		
○체납통합조회 문자메시지 전송료 30,000원*12월	360		
◎시설장비유지비	14,640		
○가상계좌시스템 유지보수비 490,000원*12월	5,880		
○지방세번호판영치시스템 유지보수비 330,000원*12월	3,960		
○체납정보원클릭시스템 유지보수비 400,000원*12월	4,800		
202 여비	6,500	6,500	0
01 국내여비	6,500	6,500	0
◎지방세체납징수 관외여비 50,000원*2명*20일	2,000		
◎합동관외체납처분추진여비 50,000원*4명*15일	3,000		
◎체납액징수관련회의여비 50,000원*2명*15일	1,500		
207 연구개발비	14,440	0	14,440
02 전산개발비	14,440	0	14,440
◎자동차번호판 영치시스템 업그레이드(8자리 번호판 인식 시스템) 14,440,000원*1식	14,440		
303 포상금	10,000	14,000	△4,000
01 포상금	10,000	14,000	△4,000
◎포상금	10,000		
○지방세.세외수입 징수포상금 5,000,000원*2회	10,000		
세입운영관리	99,806	71,378	28,428
201 일반운영비	4,368	3,396	972
01 사무관리비	4,368	3,396	972
◎일반수용비	3,768		
○세외수입전산고지서 66,000원*4박스*12월	3,168		
○세외수입 홍보용 현수막 제작 등 50,000원*12월	600		

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 징수업무추진 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎운영수당	600		
○기부심사위원회운영 100,000원*6명*1회	600		
202 여비	2,500	2,500	0
01 국내여비	2,500	2,500	0
◎세외수입연감및연찬회참석 등 50,000원*3명*12일	1,800		
◎세외수입체납액징수추진 50,000원*2명*7일	700		
306 출연금	30,000	30,000	0
01 출연금	30,000	30,000	0
◎청양사랑인재육성장학금(금고지정협력사업비) 30,000,000원*1식	30,000		
308 자치단체등이전	17,019	17,019	0
10 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,019	17,019	0
◎표준지방세외수입정보시스템 유지보수 17,019,000원*1식	17,019		
403 자치단체등자본이전	45,919	18,463	27,456
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	45,919	18,463	27,456
◎차세대 표준지방세외수입정보시스템 구축사업비(2차년도) 45,919,000원*1식	45,919		
공정한 과표운영	197,239	196,748	491
	국 90,000		
	군 107,239		
공정한 과표 운영	17,175	17,790	△615
201 일반운영비	14,175	12,980	1,195
01 사무관리비	8,200	7,780	420
◎일반수용비	6,800		
○과표재산세팀 용지대 등 사무용품비 300,000원*12월	3,600		
○조사표 및 고지서등 서식인쇄 300,000원*10회	3,000		
○미공시공동주택가격 산정수수료 40,000원*5호	200		
◎운영수당	1,400		
○부동산 가격공시위원회 참석수당 100,000원*7명*2회	1,400		
02 공공운영비	5,975	5,200	775
◎공공요금 및 제세	4,375		
○주택가격통지문 및 고지서발송 우편요금 350원*12,500통	4,375		
◎시설장비유지비	1,600		
○개별주택특성조사 관리시스템 업데이트비 200,000원*4대*2회	1,600		
202 여비	3,000	3,160	△160

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 공정한 과표운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	3,000	3,160	△160
◎주택특성조사 및 기타물건조사 20,000원*4명*30일	2,400		
◎공동주택심의회참석 및 시가조사 50,000원*2명*6일	600		
개별주택가격 업무추진	180,064	178,958	1,106
	국 90,000		
	군 90,064		
101 인건비	82,851	81,699	1,152
	국 41,425		
	군 41,426		
04 기간제근로자등보수	82,851	81,699	1,152
◎주택특성조사 보조요원 인부임	82,851		
○인부임 70,040원*3명*262일	55,052		
	국 27,526		
	군 27,526		
○주휴수당 70,040원*3명*52주	10,927		
	국 5,463		
	군 5,464		
○연차수당 70,040원*3명*10일	2,102		
	국 1,051		
	군 1,051		
○4대보험료 68,078,880원*12%	8,170		
	국 4,085		
	군 4,085		
○급량비 100,000원*3명*12월	3,600		
	국 1,800		
	군 1,800		
○여비 50,000원*3명*12월	1,800		
	국 900		
	군 900		
○명절휴가비 200,000원*3명*2회	1,200		
	국 600		
	군 600		
201 일반운영비	94,813	91,859	2,954
	국 47,375		
	군 47,438		
01 사무관리비	94,509	91,859	2,650
◎일반수용비	92,109		
○주택조사실 사무용품비 200,000원*12월	2,400		
	국 1,200		
	군 1,200		
○개별주택가격 홍보용 현수막 및 배너 제작 750,000원*2회	1,500		
	국 750		
	군 750		
○주택가격 결정통지문 제작 120원*12,000호	1,440		

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 공정한 과표운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 720		
	군 720		
○주택가격 산정조서 제작 150원*11,300장	1,695		
	국 847		
	군 848		
○주택가격 현황도면 제작 14,000원*320장	4,480		
	국 2,240		
	군 2,240		
○개별주택가격 산정검증수수료 6,400원*11,500호	73,600		
	국 36,800		
	군 36,800		
○개별주택가격 의견제출 검증수수료 8,000원*20호	160		
	국 80		
	군 80		
○개별주택가격 이의신청검증수수료 26,675원*20호	534		
	국 267		
	군 267		
○개별주택 및 토지 특성 업데이트 3,300,000원*1회	3,300		
	국 1,650		
	군 1,650		
○개별주택 특성조사표 제작 3,000,000원*1회	3,000		
	국 1,500		
	군 1,500		
◎급량비 8,000원*4명*75일	2,400		
	국 1,200		
	군 1,200		
02 공공운영비	304	0	304
◎공공요금 및 제세	304		
○우편요금 380원*800통	304		
	국 121		
	군 183		
202 여비	2,400	5,400	△3,000
	국 1,200		
	군 1,200		
01 국내여비	2,400	5,400	△3,000
◎개별주택 특성조사 20,000원*4명*30일	2,400		
	국 1,200		
	군 1,200		
공유재산관리	1,236,510	1,055,335	181,175
	도 4,358		
	군 1,232,152		
공유 재산 관리 지원	41,340	16,960	24,380
201 일반운영비	15,100	12,720	2,380

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 공유재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	15,100	12,720	2,380
◎일반수용비	8,800		
○재산관리팀 용지대 등 사무용품구입 300,000원*12월	3,600		
○공유재산 측량 및 감정평가 수수료 208,000원*25필지	5,200		
◎운영수당	6,300		
○공유재산심의회 위원 참석수당 100,000원*9명*7회	6,300		
202 여비	4,240	4,240	0
01 국내여비	4,240	4,240	0
◎재산관리팀 여비	4,240		
○공유재산 실태조사 추진 관내여비 20,000원*3명*54일	3,240		
○재산관리 업무추진 관외여비 50,000원*2명*10일	1,000		
401 시설비및부대비	22,000	0	22,000
01 시설비	22,000	0	22,000
◎구)화성수정보건진료소 리모델링 22,000,000원*1식	22,000		
공유 재산 관리(보조)	8,716	10,860	△2,144
	도 4,358		
	군 4,358		
201 일반운영비	8,716	10,860	△2,144
	도 4,358		
	군 4,358		
01 사무관리비	8,716	10,860	△2,144
◎일반 수용비	8,716		
○공유재산 실태조사 업무 추진 8,716,000원*1식	8,716		
	도 4,358		
	군 4,358		
쾌적한 청사관리	1,186,454	1,027,515	158,939
101 인건비	12,238	12,025	213
04 기간제근로자등보수	12,238	12,025	213
◎청사 제초작업 인부임(인력)	8,228		
○인부임 68,720원*7명*4일*4회	7,697		
○급량비 3,000원*7명*4일*4회	336		
○고용,산재보험료 7,696,640원*2.53%	195		
◎청사 제초작업 인부임(기계)	4,010		
○인부임 160,000원*3명*2일*4회	3,840		
○급량비 3,000원*3명*2일*4회	72		
○고용,산재보험료 3,840,000원*2.53%	98		

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 공유재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	832,236	773,500	58,736
01 사무관리비	67,200	67,200	0
◎일반수용비	66,900		
○청사 소모품비 2,000,000원*12월	24,000		
○불용품처분비 600,000원*2회	1,200		
○청사소독용역비 420,000원*7회	2,940		
○청사 유리 청소용역비 8,000,000원*1회	8,000		
○물품전자태그장비 소모품구입비 800,000원*1식	800		
○승강기 유지보수 용역비 220,000원*2대*12월	5,280		
○전기안전관리대행 수수료 1,160,000원*12월	13,920		
○방화관리 용역 수수료 330,000원*12월	3,960		
○물품 전자태그장비 유지관리 용역 수수료 400,000원*12월	4,800		
○급수시설 수질검사 수수료 150,000원*1회	150		
○냉,난방기 검사비 및 정기교육비 850,000원*1회	850		
○군청사 소방훈련실시 수용비 1,000,000원*1회	1,000		
◎피복비	300		
○냉,난방기 관리 요원 피복비 150,000원*2명	300		
02 공공운영비	765,036	706,300	58,736
◎공공요금 및 제세	523,036		
○소방안전협회비 100,000원*1회	100		
○공유재산 건물 재해복구 및 영조물 배상 공제회비 300,000,000원*1회	300,000		
○청사 화장실 비데 렌탈료 23,000원*11대*12월	3,036		
○청사 화장실 비데 유지보수 50,000원*39대*2회	3,900		
○청사 전기요금 17,000,000원*12월	204,000		
○청사 상하수도 요금 1,000,000원*12월	12,000		
◎연료비	60,000		
○청사 연료비 1,000원*15,000ℓ *4월	60,000		
◎시설장비유지비	182,000		
○청사 건물 시설장비유지비 100,000,000원*1식	100,000		
○청사 냉,난방 시설장비 유지비 20,000,000원*1식	20,000		
○물탱크 청소 및 소독비 1,000,000원*2회	2,000		
○청사 소방시설 유지보수비 5,000,000원*1식	5,000		

부서: 재무과
정책: 안정적인세수확충및재정관리
단위: 공유재산관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 승강기 유지보수비 5,000,000원*1식	5,000		
○청사 전기시설 유지관리비 10,000,000원*1식	10,000		
○공유재산 건물 유지관리비 30,000,000원*1식	30,000		
○관사 유지관리비 10,000,000원*1식	10,000		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
◎청사관리 관외여비 50,000원*4명*6일	1,200		
206 재료비	16,000	16,000	0
01 재료비	16,000	16,000	0
◎청사내 사무실 환경개선 꽃화분 구입 100,000원*5개소*2회*12월	12,000		
◎청사 환경개선 꽃묘 및 조경수 구입 2,000,000원*2회	4,000		
307 민간이전	97,280	94,490	2,790
05 민간위탁금	97,280	94,490	2,790
◎청사 청소용역비 97,280,000원*1식	97,280		
401 시설비및부대비	221,000	100,000	121,000
01 시설비	221,000	100,000	121,000
◎청사 조경수 이전보식등 정원관리 20,000,000원*1식	20,000		
◎청사 외부 시설물 등 보수공사 20,000,000원*1식	20,000		
◎청사 진입도로 재 포장 공사 25,000,000원*1식	25,000		
◎청사 내 선정비군 정비공사 30,000,000원*1식	30,000		
◎청사 주변 산책로 조성공사 40,000,000원*1식	40,000		
◎청사 냉난방기 설치공사 86,000,000원*1식	86,000		
405 자산취득비	6,500	16,000	△9,500
01 자산및물품취득비	6,500	16,000	△9,500
◎물품전자태그 발행기 구입 3,250,000원*2개	6,500		
행정운영경비(재무과)	81,920	70,860	11,060
기본경비	81,920	70,860	11,060
기본경비	81,920	70,860	11,060
201 일반운영비	38,160	38,160	0
01 사무관리비	38,160	38,160	0
◎일반수용비	18,000		
○관서운영비 1,500,000원*12월	18,000		
◎급량비 8,000원*28명*90일	20,160		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	27,840	27,840	0
01 국내여비	27,840	27,840	0
◎여비 80,000원*29명*12월	27,840		
203 업무추진비	4,920	4,860	60
04 부서운영업무추진비	4,920	4,860	60
◎부서운영업무추진비 410,000원*12월	4,920		
405 자산취득비	11,000	0	11,000
01 자산및물품취득비	11,000	0	11,000
◎칼라 복사기 구입비 11,000,000원*1대	11,000		