세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 추경 1 회 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
정책: 시민만족 민원행정 구현
단위: 시민만족 민원행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
민원봉사과	943,378	685,810	257,568
	국 55,557	33,353	22,204
	특 10,000	17,000	△7,000
	도 11,200	13,700	△2,500
	시 866,621	621,757	244,864
시민만족 민원행정 구현	110,501	91,098	19,403
	국 37,633	19,429	18,204
	시 72,868	71,669	1,199
시민만족 민원행정 서비스 제공	110,501	91,098	19,403
	국 37,633	19,429	18,204
	시 72,868	71,669	1,199
민원행정 업무추진 향상	34,485	31,660	2,825
201 일반운영비	19,405	15,860	3,545
01 사무관리비	16,045	12,500	3,545
○일반수용비	13,775	9,900	3,875
-민원신청서식 인쇄(예산절감)	2,295	2,700	△405
-친절교육 아침방송 CD 제작(예산절감)	1,980	2,200	△220
-민원담당공무원 힐링프로그램 위탁교육비(예산절감)	4,500	5,000	△500
-엑스포 홍보물품 구입 5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
○운영수당(예산절감)	2,270	2,600	△330
-민원조정위원회 참석수당(예산절감)	1,190	1,400	△210
-친절교육 전문강사 초빙(예산절감)	1,080	1,200	△120
203 업무추진비	1,680	2,400	△720
03 시책추진업무추진비	1,680	2,400	△720
○민원업무추진(예산절감)	1,680	2,400	△720
민원 편의시책 유지관리	38,023	39,529	△1,506
201 일반운영비	15,937	17,193	△1,256
01 사무관리비	8,792	10,048	△1,256
○일반수용비(예산절감)	8,792	10,048	△1,256
-계룡생활길라잡이 수정 발간(예산절감)	3,600	4,000	△400
-민원실 환경정비 용품구입(예산절감)	3,060	3,600	△540
-민원인용 신간도서 구입(예산절감)	1,020	1,200	△180
-민원실 정수기 관리(예산절감)	551	612	△61
-민원수수료 카드결제 단말기 대여료(예산절감)	357	396	△39
-창구 순번대기시스템 감열용지 구입(예산절감)	204	240	△36
405 자산취득비	2,250	2,500	△250
01 자산및물품취득비	2,250	2,500	△250
○창구 순번대기시스템 구입(예산절감)	2,250	2,500	△250
여권사무 대행경비 지원	18,830	15,550	3,280

부서: 민원봉사과
정책: 시민만족 민원행정 구현
단위: 시민만족 민원행정 서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
	국 18,830	15,550	3,280
201 일반운영비	17,830	14,550	3,280
	국 17,830	14,550	3,280
01 사무관리비	17,830	14,550	3,280
○급량비(여권업무추진) 8,000원*2명*120일	1,920	960	960
	국 1,920	960	960
○여권관련 사무용품 구입 15,910,000원*1식	15,910	13,590	2,320
	국 15,910	13,590	2,320
가족관계등록사무처리(자체)	360	480	△120
202 여비	360	480	△120
01 국내여비	360	480	△120
○가족관계등록 매월 정례교육 참석(대전가정법원 논산지원)(예산절감)	360	480	△120
가족관계등록사무처리 경비 지원(보조)	18,803	3,879	14,924
	국 18,803	3,879	14,924
101 인건비	15,042	0	15,042
	국 15,042	0	15,042
04 기간제근로자등보수	15,042	0	15,042
○가족관계등록사무업무 보조	15,042	0	15,042
-인부임 66,800원*1명*145일	9,686	0	9,686
	국 9,686	0	9,686
-주휴수당 66,800원*1명*30일	2,004	0	2,004
	국 2,004	0	2,004
-월차수당 66,800원*1명*7일	468	0	468
	국 468	0	468
-4대보험료 부담 2,884,000원*1식	2,884	0	2,884
	국 2,884	0	2,884
202 여비	3,761	3,879	△118
	국 3,761	3,879	△118
01 국내여비	3,761	3,879	△118
○가족관계등록업무추진(본청, 면·동) 3,761,000원*1식	3,761	3,879	△118
	국 3,761	3,879	△118
지적 및 토지의 효율적 관리	807,528	565,732	241,796
	국 17,924	13,924	4,000
	특 10,000	17,000	△7,000
	도 11,200	13,700	△2,500
	시 768,404	521,108	247,296
지적자료의 안정적 관리	406,020	153,298	252,722
지적 공부 및 자료 관리	39,715	43,892	△4,177
201 일반운영비	18,665	21,347	△2,682
01 사무관리비	15,198	17,880	△2,682
○일반수용비(예산절감)	13,294	15,640	△2,346

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 지적자료의 안정적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
-지적업무 추진(예산절감)	9,639	11,340	△1,701
· 칼라프린터 토너(예산절감)	1,309	1,540	△231
· 플로터 운영 소모품(잉크, 롤용지 등)(예산절감)	2,125	2,500	△375
· 사무용품 구입(예산절감)	1,275	1,500	△225
· 지적측량 기준점 보수(예산절감)	4,930	5,800	△870
-무인항공기(드론) 소모품 교체(예산절감)	3,400	4,000	△600
-GNSS측량기 SW 사용료(예산절감)	255	300	△45
○운영수당(예산절감)	1,904	2,240	△336
-공유토지분할위원회 참석수당(예산절감)	1,360	1,600	△240
-공유토지분할위원회 참석실비(예산절감)	544	640	△96
202 여비	3,735	4,980	△1,245
01 국내여비	3,735	4,980	△1,245
○지적측량검사(예산절감)	600	800	△200
○지적측량기준점 현지조사(예산절감)	600	800	△200
○지적업무세미나 및 보고 연찬회참석(예산절감)	630	840	△210
○토지이동지현지확인 및 드론운영(예산절감)	1,200	1,600	△400
○지적민원도우미 연찬회 참석(예산절감)	105	140	△35
○공유토지분할 현지조사(예산절감)	600	800	△200
203 업무추진비	750	1,000	△250
03 시책추진업무추진비	750	1,000	△250
○지적민원 편의시책 추진(예산절감)	750	1,000	△250
지적재조사 사업관리	366,305	109,406	256,899
201 일반운영비	22,271	22,916	△645
01 사무관리비	20,271	20,916	△645
○운영수당(예산절감)	1,530	1,800	△270
-지적재조사 및 경계결정위원회 참석수당(예산절감)	1,530	1,800	△270
○지적재조사 홍보비 등(예산절감)	1,275	1,500	△225
○지적재조사 주민설명회 등(예산절감)	850	1,000	△150
○지적재조사 측량비 등(예산절감)	16,616	16,616	0
202 여비	3,090	4,120	△1,030
01 국내여비	3,090	4,120	△1,030
○지적재조사사업 업무추진(예산절감)	2,640	3,520	△880
○세계측지계변환 업무추진(예산절감)	450	600	△150
203 업무추진비	750	1,000	△250
03 시책추진업무추진비	750	1,000	△250
○지적재조사업무추진(예산절감)	750	1,000	△250
305 배상금등	340,194	81,370	258,824
01 배상금등	340,194	81,370	258,824

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 지적자료의 안정적 관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○지적재조사 조정금 340,193,400원*1식	340,194	81,370	258,824
공간정보체계(GIS) 구축	225,580	231,865	△6,285
	도 1,000	1,000	0
	시 224,580	230,865	△6,285
공간정보체계(GIS) 구축 사업(자체)	220,855	227,140	△6,285
201 일반운영비	174,250	175,000	△750
01 사무관리비	4,250	5,000	△750
○공간정보시스템 백업테이프 구입(예산절감)	3,400	4,000	△600
○공간정보 업무 지원을 위한 소모품구매 등(예산절감)	850	1,000	△150
202 여비	1,605	2,140	△535
01 국내여비	1,605	2,140	△535
○공간정보(GIS) 선진지 견학(예산절감)	525	700	△175
○공간정보(GIS)사업 현지출장(예산절감)	450	600	△150
○공간정보체계(GIS) 워크샵 참석(예산절감)	315	420	△105
○공간정보체계(GIS) 사업관련 협의(국토교통부,도)(예산절감)	315	420	△105
405 자산취득비	45,000	50,000	△5,000
01 자산및물품취득비	45,000	50,000	△5,000
○2017년, 2019년 정사영상 구입(예산절감)	45,000	50,000	△5,000
효율적 토지관리 체계확립	175,928	180,569	△4,641
	국 17,924	13,924	4,000
	특 10,000	17,000	△7,000
	도 10,200	12,700	△2,500
	시 137,804	136,945	859
개별공시지가 조사 산정 및 관리(보조)	35,849	27,849	8,000
	국 17,924	13,924	4,000
	시 17,925	13,925	4,000
201 일반운영비	35,849	27,849	8,000
	국 17,924	13,924	4,000
	시 17,925	13,925	4,000
01 사무관리비	35,849	27,849	8,000
○일반수용비	35,849	27,849	8,000
-개별공시지가 업무추진	35,849	27,849	8,000
· 개별공시지가 검증 도면 제작(총액견적) 8,000,000원*1식	8,000	0	8,000
	국 4,000	0	4,000
	시 4,000	0	4,000
개별공시지가 조사 산정 및 관리(자체)	8,488	17,780	△9,292
201 일반운영비	6,088	14,580	△8,492
01 사무관리비	2,788	11,280	△8,492
○부동산가격공시위원회 참석수당(예산절감)	2,380	2,800	△420

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 효율적 토지관리 체계확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○개별공시지가 조사관련 서식 및 도면 제작(총액견적)	0	8,000	△8,000
○개별공시지가 특성조사 급식비(예산절감)	408	480	△72
202 여비	2,025	2,700	△675
01 국내여비	2,025	2,700	△675
○개별공시지가 토지조사(예산절감)	1,500	2,000	△500
○지가균형협의 등 연찬회 참석(예산절감)	420	560	△140
○업무 연찬회 참석(예산절감)	105	140	△35
203 업무추진비	375	500	△125
03 시책추진업무추진비	375	500	△125
○토지관리업무추진(예산절감)	375	500	△125
투명한 부동산거래 질서 확립	2,670	3,160	△490
201 일반운영비	425	500	△75
01 사무관리비	425	500	△75
○부동산중개업소 안내판 등 제작(예산절감)	425	500	△75
202 여비	1,245	1,660	△415
01 국내여비	1,245	1,660	△415
○부동산중개업소 지도단속(예산절감)	300	400	△100
○부동산중개업소 교차(합동)단속(예산절감)	525	700	△175
○부동산 실거래신고 및 실명법 담당자 워크샵(예산절감)	420	560	△140
개발부담금 운영관리	23,675	24,451	△776
201 일반운영비	22,865	23,371	△506
01 사무관리비	22,865	23,371	△506
○개발부담금 지가산정 및 검증수수료(예산절감)	2,865	3,371	△506
202 여비	810	1,080	△270
01 국내여비	810	1,080	△270
○개발부담금 현장조사(예산절감)	600	800	△200
○개발부담금 워크숍 참석(예산절감)	210	280	△70
도로명판 확충사업	34,000	37,000	△3,000
	특 10,000	17,000	△7,000
	시 24,000	20,000	4,000
401 시설비및부대비	34,000	37,000	△3,000
	특 10,000	17,000	△7,000
	시 24,000	20,000	4,000
01 시설비	34,000	37,000	△3,000
○도로명주소 안내시설 구입 및 설치(도로명판 등) 34,000,000원*1식	34,000	37,000	△3,000
	특 10,000	17,000	△7,000
	시 24,000	20,000	4,000

부서: 민원봉사과
정책: 지적 및 토지의 효율적 관리
단위: 효율적 토지관리 체계확립 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
도로명주소 설치(자체)	3,400	4,000	△600
201 일반운영비	3,400	4,000	△600
01 사무관리비	3,400	4,000	△600
○도로명안내시설물 정비(보수 및 측량수수료 등)(예산절감)	3,400	4,000	△600
도로명주소 관리(자체)	38,513	28,629	9,884
401 시설비및부대비	9,884	0	9,884
01 시설비	9,884	0	9,884
○도로명주소 안내시설(도로명판, 건물번호판 등) 전수조사 및 유지보수 9,884,000원*1식	9,884	0	9,884
도로명주소 홍보	23,333	31,700	△8,367
	도 7,000	9,500	△2,500
	시 16,333	22,200	△5,867
201 일반운영비	23,333	31,700	△8,367
	도 7,000	9,500	△2,500
	시 16,333	22,200	△5,867
01 사무관리비	23,333	31,700	△8,367
○도로명주소 홍보물 등 제작 및 구입 23,333,000원*1식	23,333	31,700	△8,367
	도 7,000	9,500	△2,500
	시 16,333	22,200	△5,867
행정운영경비(민원봉사과)	24,633	28,980	△4,347
기본경비	23,913	28,260	△4,347
기본경비	23,913	28,260	△4,347
201 일반운영비	16,371	19,260	△2,889
01 사무관리비	16,371	19,260	△2,889
○일반수용비(예산절감)	4,131	4,860	△729
-기본사무용품비(예산절감)	4,131	4,860	△729
○급량비(예산절감)	12,240	14,400	△2,160
-일반직(예산절감)	12,240	14,400	△2,160
202 여비	3,942	5,400	△1,458
01 국내여비	3,942	5,400	△1,458
○민원봉사과 업무추진 여비(예산절감)	3,942	5,400	△1,458
재무활동(민원봉사과)	716	0	716
보전지출	716	0	716
반환금기타	716	0	716
802 반환금기타	716	0	716
01 국고보조금반환금	714	0	714
○지적재조사사업 추진(이자) 35,450원*1식	36	0	36
○지적관리(이자) 4,000원*1식	4	0	4

부서: 민원봉사과
정책: 재무활동(민원봉사과)
단위: 보전지출 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○가족관계등록제도 추진(집행잔액) 665,400원*1식	666	0	666
○가족관계등록제도 추진(이자) 7,760원*1식	8	0	8
02 시·도비보조금반환금	2	0	2
○지적재조사사업 추진(이자) 1,170원*1식	2	0	2