세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 의회사무과 ~ 의회사무과

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
의회사무과	654,933	625,613	29,320
지방의회 운영	613,145	572,139	41,006
의정활동 지원	496,645	500,439	△3,794
의정활동 관리	405,523	408,489	△2,966
205 의회비	405,523	408,489	△2,966
01 의정활동비	105,600	105,600	0
◎의정활동비 1,100,000원 * 8명 * 12월	105,600		
02 월정수당	143,040	143,040	0
◎월정수당 1,490,000원 * 8명 * 12월	143,040		
03 국내여비	14,000	14,000	0
◎의원 회의참석 여비 35,000원 * 8명 * 50일	14,000		
04 국외여비	20,540	20,540	0
◎의장,부의장 2,500,000원 * 2명 * 1회	5,000		
◎의원 1,800,000원 * 6명 * 1회	10,800		
◎의원 국제교류 15,800,000원 * 30%	4,740		
05 의정운영공통경비	46,400	47,968	△1,568
◎의정운영 공통업무추진비 4,800,000원 * 8명	38,400		
◎예산결산 특별위원회운영비 1,000,000원 * 8명	8,000		
06 기관운영업무추진비	63,270	63,270	0
◎의장 2,310,000원 * 12월	27,720		
◎부의장 1,150,000원 * 12월	13,800		
◎상임위원회 위원장 750,000원 * 2명 * 12월	18,000		
◎예산결산특별위원회 위원장 750,000원 * 5회	3,750		
07 의장단협의체부담금	7,000	4,000	3,000
◎의장단협의체부담금	4,000		
◎충북시군의회 의장단협의회 부담금	600		
◎남부3군 의장단협의회개최 부담금 600,000원 * 4회	2,400		
08 의원국민연금부담금	1,610	6,437	△4,827
◎의원 국민연금부담금 1,490,000원 * 2명 * 4.5% * 12월	1,610		
09 의원국민건강부담금	4,063	3,634	429
◎의원 국민건강보험금 1,490,000원 * 8명 * 2.84% * 12월	4,063		
의회운영 관리	64,842	76,750	△11,908
201 일반운영비	13,942	22,200	△8,258
01 사무관리비	13,942	18,900	△4,958
◎일반수용비	8,692		
○기관신문 구독	2,652		
·중앙지 15,000원 * 3종 * 12월	540		

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·지방지 13,000원 * 12종 * 12월	1,872		
·주간지 5,000원 * 4종 * 12월	240		
○교양지 구독	5,040		
·자치행정 6,000원 * 10부 * 12월	720		
·지방자치 6,000원 * 10부 * 12월	720		
·주간의정정보 30,000원 * 10부 * 12월	3,600		
○의회지방법령집 인쇄 20,000원 * 50부	1,000		
◎운영수당	1,050		
○의원 공무국외연수 심의위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 3회	1,050		
◎위탁교육비	4,200		
○공무원위탁교육비 350,000원 * 6명 * 2회	4,200		
202 여비	26,200	28,400	△2,200
01 국내여비	16,000	18,200	△2,200
◎의회운영 자료수집여비 20,000원 * 5명 * 100일	10,000		
◎의정활동 자료수집여비 20,000원 * 3명 * 100일	6,000		
04 국제화여비	10,200	10,200	0
◎해외연수의원 수행여비 2,000,000원 * 4명	8,000		
◎국제교류의원 수행여비	2,200		
○중국 연변지용제(1명)	1,200		
○일본 고노헤마치(1명)	1,000		
203 업무추진비	7,000	8,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	7,000	8,000	△1,000
◎의회운영시책업무추진	3,500		
◎의정활동주요시책업무추진	3,500		
405 자산취득비	17,700	18,150	△450
01 자산및물품취득비	17,700	16,150	1,550
◎본회의장 노후화 개선 물품 구입	11,200		
○본회의장 의원 의자 600,000원 * 8개	4,800		
○본회의장 의원 책상 800,000원 * 8개	6,400		
◎의정활동용 노트북 컴퓨터 구입 1,500,000원 * 3대	4,500		
◎의원 직무수행 관련 도서구입 100,000원 * 20권	2,000		
의회환경 관리	26,280	15,200	11,080
201 일반운영비	5,280	5,200	80
01 사무관리비	2,780	2,700	80
◎일반수용비	2,300		
○청사 환경관리 화분 구입 50,000원 * 2개 * 12월	1,200		

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 환경정비 물품 구입 250,000원 * 2회	500		
○방석 및 시트 세탁 300,000원 * 2회	600		
◎임차료	480		
○정수기 임대료 40,000원 * 12회	480		
02 공공운영비	2,500	2,500	0
◎시설장비유지비	2,500		
○의회방송장비 및 방송시설 유지관리비	2,500		
401 시설비및부대비	21,000	10,000	11,000
01 시설비	21,000	10,000	11,000
◎의원상담실 방송설비 공사(1식)	21,000		
의정활동 홍보	116,500	71,700	44,800
의정홍보 관리	49,020	46,900	2,120
201 일반운영비	49,020	46,900	2,120
01 사무관리비	46,020	43,900	2,120
◎일반수용비	46,020		
○의정활동 홍보	23,560		
·일간지 1,320,000원 * 13회	17,160		
·주간지 800,000원 * 8회	6,400		
○의정활동 홍보물 제작	15,000		
○의회안내 팜프렛 및 의원현황 제작 10,000원 * 300부	3,000		
○의정활동 현수막 및 입간판 제작 50,000원 * 10개	500		
○의회방문자 홍보물 10,000원 * 300개	3,000		
○의원명함 제작 30,000원 * 8명 * 4갑	960		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
◎시설장비유지비	3,000		
○홈페이지 유지보수 250,000원 * 12월	3,000		
의정기록 관리	67,480	24,800	42,680
201 일반운영비	40,400	20,400	20,000
01 사무관리비	40,400	20,400	20,000
◎일반수용비	40,400		
○회의록 인쇄 100,000원 * 15부 * 10회	15,000		
○방송실 고화질 동영상 솔루션 구입(1식)	20,000		
○의정활동보존 사진재료 구입	3,000		
·필름 2,500원 * 20통 * 10회	500		
·인화 400원 * 500매 * 10회	2,000		
·편집재료 50,000원 * 10박스	500		
○의정활동보존 기록테이프 구입	2,400		
·카세트테이프 2,000원 * 200개	400		
·비디오테이프 10,000원 * 100개	1,000		

부서: 의회사무과
정책: 지방의회 운영
단위: 의정활동 홍보 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·CD 20,000원 * 50개	1,000		
401 시설비및부대비	2,600	0	2,600
01 시설비	2,600	0	2,600
◎회의장 전광판 교체(1식)	2,600		
405 자산취득비	24,480	4,400	20,080
01 자산및물품취득비	24,480	4,400	20,080
◎회의장 방송용 카메라 교체 구입 3,000,000원 * 4세트	12,000		
◎방송실 영상음향 편집기 구입(1대)	9,020		
◎무선마이크시스템 구입 1,600,000원 * 2세트	3,200		
◎시스템컨트롤러 구입(1세트)	260		
행정운영경비(의회사무과)	41,788	53,474	△11,686
기본경비(의회사무과)	41,788	47,514	△5,726
기본경비(의회사무과)	41,788	47,514	△5,726
201 일반운영비	26,828	30,514	△3,686
01 사무관리비	11,630	14,450	△2,820
◎일반수용비	9,260		
○부서기본운영 사무관리비	4,240		
○부서기본운영 도서구입비	600		
○행정장비 유지 및 보수	4,420		
◎급량비	2,370		
○부서기본운영 급식비	2,370		
02 공공운영비	15,198	16,064	△866
◎공공요금 및 제세	2,309		
○우편요금	207		
○차량 제세공과금(3대)	2,102		
·자동차세	820		
·책임보험	217		
·종합보험	877		
·검사료	65		
·환경개선부담금	123		
◎연료비	714		
○사무실 석유난로 850원 * 105일 * 4시간 * 2대	714		
◎차량선박비	12,175		
○차량유지비(3대)	12,175		
202 여비	9,000	9,000	0
01 국내여비	9,000	9,000	0
◎부서운영 기본업무추진여비	9,000		
203 업무추진비	5,960	0	5,960

부서: 의회사무과
정책: 행정운영경비(의회사무과)
단위: 기본경비(의회사무과) (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	560	0	560
◎직원사기진작(체력단련, 등산 등) 40,000원 * 14명	560		
04 부서운영업무추진비	5,400	0	5,400
◎정원 15인 이하 250,000원 * 12월	3,000		
◎전문위원실(5인 이하) 100,000원 * 2실 * 12월	2,400		