세 출 예 산 사 업 명 세 서

2021년도 본예산 일반회계 기획실

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획실	9,866,146	12,460,268	△2,594,122
	도 15,386		
	군 9,850,760		
군정 기획조정과 재정지원	2,812,834	3,002,860	△190,026
	도 15,386		
	군 2,797,448		
군정의 종합 기획조정	432,894	564,608	△131,714
군정 주요 시책 개발 및 관리	187,560	76,770	110,790
201 일반운영비	40,640	55,470	△14,830
01 사무관리비	36,560	52,470	△15,910
○일반운영비	32,400		
-도지사순방 군정보고 등 프리젠테이션 제작 2,500,000원*2회	5,000		
-군정 주요업무계획 유인 25,000원*300부	7,500		
-주요업무계획등 업무보고서 제작 30,000원*20부*4회	2,400		
-대외 공모자료 보고서 작성 20,000원*25부*5회	2,500		
-군정 홍보 현수막 제작 3,500,000원*2회	7,000		
-군정 홍보 현황판 정비 3,000,000원*2회	6,000		
-연구용역 제안평가 심사위원 수당 250,000원*8명	2,000		
○기획담당 현안업무 추진 급량비 8,000원*4명*130일	4,160		
03 행사운영비	4,080	3,000	1,080
○전문가 워킹그룹 워크숍 강사수당 250,000원*4명*2회	2,000		
○전문가 워킹그룹 워크숍 행사운영 1,040,000원*2회	2,080		
202 여비	26,000	10,800	15,200
01 국내여비	26,000	10,800	15,200
○기획팀 업무추진 국내여비 20,000원*5명*110일	11,000		
○군정 선진시책 발굴 원정단 구성 15,000,000*1회	15,000		
203 업무추진비	5,000	5,000	0
03 시책추진업무추진비	5,000	5,000	0
○시책 및 기획업무 추진 5,000,000원	5,000		
207 연구개발비	70,000	0	70,000
01 연구용역비	70,000	0	70,000
○무안군 지역특화 발전특구 지정 연구용역 50,000,000원*1식	50,000		
○전남형 지역성장 전략사업 공모 연구 용역 20,000,000원*1식	20,000		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	5,920	0	5,920
09 행사실비지원금	5,920	0	5,920
○전문가 워킹그룹 워크숍 참여자 숙박비 50,000원*40명*2회	4,000		
○전문가 워킹그룹 워크숍 식비 8,000원*40명*3식*2회	1,920		
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○무안 진입로 관문경관 조성사업 40,000,000원*1식	40,000		
각종 군정 시책 성과평가	12,700	21,900	△9,200
201 일반운영비	9,000	13,200	△4,200
01 사무관리비	9,000	13,200	△4,200
○기획팀 소관 위원회 수당(3개 위원회) 70,000원*30명*2회	4,200		
○정책자문단 운영	4,800		
- 정책자문단 자문수당 100,000원*20명*2회	4,000		
- 자문회의운영 소모성 물품 구입비 400,000원*2회	800		
303 포상금	3,700	8,700	△5,000
01 포상금	3,700	8,700	△5,000
○우수부서 평가 포상금	3,700		
- 2020년 성과관리평가 우수부서 포상 3,700,000원*1회	3,700		
효율적 예산편성	177,792	88,536	89,256
201 일반운영비	32,150	31,150	1,000
01 사무관리비	32,150	31,150	1,000
○일반수용비	14,550		
- 2021년도 추가경정예산서 제작 50,000원*125부*1회	6,250		
- 의회심의·의결용 예산(안) 제작 30,000원*30부*1회	900		
- 2020년 성과보고서 제작 100,000원*50부	5,000		
- 예산편성관련 소모성물품구입비 100,000원*12월	1,200		
- 심의자료 제작	1,200		
·지방보조금 심의자료 20,000원*20부*3회	1,200		
○예산담당 소관 위원회 수당(5개 위원회) 70,000원*15명*8회	8,400		
○예산담당 현안업무 추진 급량비 8,000원*5명*80일	3,200		
○지방보조금 온라인 교육 운영 위탁사업비 6,000,000원	6,000		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	8,400	12,000	△3,600
01 국내여비	8,400	12,000	△3,600
○예산담당 업무추진 국내여비 20,000원*5명*84일	8,400		
203 업무추진비	20,000	20,000	0
03 시책추진업무추진비	20,000	20,000	0
○군정현안사업 및 예산관련 업무추진 10,000,000원	10,000		
○교부세 및 국도비보조금 확보 추진 10,000,000원	10,000		
308 자치단체등이전	29,012	24,711	4,301
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	29,012	24,711	4,301
○재정관리시스템대행사업비(운영관리비) 29,012,000원*1회	29,012		
403 자치단체등자본이전	88,230	675	87,555
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	88,230	675	87,555
○차세대 지방재정관리시스템 구축비 분담금 88,230,000원*1회	88,230		
국도비 확보 활동 전개	6,830	10,400	△3,570
202 여비	6,830	10,400	△3,570
01 국내여비	6,830	10,400	△3,570
○국고보조사업 예산확보 추진 100,000원*5명*2일*2회	2,000		
○2022년도 예산확보 합동집무	4,830		
- 예산편성 및 개요작업 70,000원*2명*5일*2회	1,400		
- 균특보조금 70,000원*1명*3일*1회	210		
- 지방채 70,000원*1명*3일*1회	210		
- 보통교부세 70,000원*2명*5일*3회	2,100		
- 재정분석 70,000원*2명*5일*1회	700		
- 재정공시 70,000원*1명*3일*1회	210		
주민참여예산제 운영	10,500	16,800	△6,300
201 일반운영비	10,500	16,800	△6,300
01 사무관리비	2,800	2,800	0
○주민제안엽서 및 주민참여예산 홍보물 제작	2,800		
- 제안엽서 500원*2,000장	1,000		
- 홍보리플릿 450원*4,000장	1,800		
03 행사운영비	7,700	14,000	△6,300
○주민참여예산 학교 운영	7,700		
- 주민참여예산 강사수당 500,000원*7회	3,500		
- 주민참여예산관련 소모성물품 구입비 200,000원*7회	1,400		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정의 종합 기획조정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 주민참여예산 교육자료 제작 10,000원*280부	2,800		
서울사무소 설치운영	37,512	57,312	△19,800
201 일반운영비	35,112	54,912	△19,800
01 사무관리비	27,840	45,240	△17,400
○서울사무소 임차료 2,000,000원*12월	24,000		
○서울사무소 물품 임차료 120,000원*12월	1,440		
○서울사무소 소모품 구입비 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	7,272	9,672	△2,400
○서울사무소 관리비 300,000원*12월	3,600		
○서울사무소 차량유지비 등	3,672		
- 차량유류비 1,600원*160ℓ *12월	3,072		
- 차량유지 보수 150,000원*4회	600		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○서울사무소 업무추진 국내여비 200,000원*12월	2,400		
열린법률행정 수행과 의회지원	145,122	124,659	20,463
양질의 법률서비스 제공	130,082	109,619	20,463
201 일반운영비	122,882	102,419	20,463
01 사무관리비	122,882	102,419	20,463
○월간 자치의정 구독 5,000원*15부*6회	450		
○의회법무담당 현안업무 추진 급량비 8,000원*3명*60일	1,440		
○소송사건 변호사 수임료	117,000		
- 고문변호사 수당 200,000원*2명*12월	4,800		
- 국가소송 3,300,000원*4건	13,200		
- 행정.민사소송 3,300,000원*15건	49,500		
- 승소사례금 3,300,000원*15건	49,500		
○직원 규제개혁 및 법률교육	2,132		
- 플래카드 제작 66,000원*2매	132		
- 교재 제작 10,000원*200부	2,000		
○규제개혁 위원회 수당 70,000월*6명*3회	1,260		
○규제개혁 평가자료 제작 30,000원*10부*2회	600		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○의회법무담당 업무추진 국내여비 20,000원*3명*120일	7,200		
의회업무지원	15,040	15,040	0
201 일반운영비	9,040	9,040	0
01 사무관리비	9,040	9,040	0

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 열린법률행정 수행과 의회지원 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○의회업무추진 사무용품 구입 300,000원*4회	1,200		
○군의회 업무보고서 제본 26,000원*70부*2회	3,640		
○군의회 행정사무감사·조사 자료 제본 30,000원*70부*2회	4,200		
203 업무추진비	6,000	6,000	0
03 시책추진업무추진비	6,000	6,000	0
○의회관련 업무추진 6,000,000원	6,000		
통계관리 운영	74,158	81,100	△6,942
	도 15,386		
	군 58,772		
통계조사관리 운영지원	28,117	37,101	△8,984
101 인건비	6,315	8,891	△2,576
04 기간제근로자등보수	6,315	8,891	△2,576
○경제총조사 인건비	5,694		
-총관리자 및 조사관리자 72,420원*3명*28일*50%	3,042		
-조사지원관리자 69,760원*1명*28일*50%	977		
-입력요원 69,760원*2명*24일*50%	1,675		
○경제총조사 연금 지급금	621		
-총관리자, 조사관리자, 조사지원관리자 4,019,000원*10.88%	438		
-입력요원 1,675,000원*10.88%	183		
201 일반운영비	21,802	28,210	△6,408
01 사무관리비	21,352	27,760	△6,408
○경제총조사	8,162		
-조사원 수당 69,760원*9명*26일*50%	8,162		
○경제총조사 사무실 설치 및 운영	4,600		
-PC 임대 300,000원*12대	3,600		
-조사 및 사무용품 구입 20,000원*50종	1,000		
○경제총조사 홍보 현수막 제작 70,000원*25개소	1,750		
○통계연보 발간 38,000원*180부	6,840		
02 공공운영비	450	450	0
○통계업무 우편 발송 요금 450,000원	450		
전라남도 무안군 사회조사	46,041	43,999	2,042
	도 15,386		
	군 30,655		
101 인건비	27,073	6,458	20,615
	도 12,902		
	군 14,171		
04 기간제근로자등보수	27,073	6,458	20,615
○조사관리자 인건비 73,000원*3명*17일	3,723		
	도 1,807		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 통계관리 운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 1,916		
○입력요원 인건비 70,000원*5명*10일	3,500		
	도 1,400		
	군 2,100		
○조사원 수당 70,000*23명*12일	19,320		
	도 9,660		
	군 9,660		
○예비조사원 교육수당 70,000*1명*1일	70		
	도 35		
	군 35		
○조사원 교통지원금 20,000*23명	460		
201 일반운영비	18,968	37,541	△18,573
	도 2,484		
	군 16,484		
01 사무관리비	18,968	37,541	△18,573
○답례품 구입 6,000원*828가구	4,968		
	도 2,484		
	군 2,484		
○지침서,조사표류 제작 및 인쇄 2,000,000원*1식	2,000		
○결과분석 용역 9,000,000원*1식	9,000		
○보고서 발간 30,000원*100부	3,000		
군정 홍보서비스 제공	2,106,514	2,186,848	△80,334
군정홍보자료 발행 및 배부	225,800	178,000	47,800
201 일반운영비	217,400	169,600	47,800
01 사무관리비	198,520	152,320	46,200
○황토골 무안소식지 발간	58,400		
- 편집료 1,000,000원*4회	4,000		
- 인쇄료 800원*15,000부*4회	48,000		
- 띠지 및 접지 200원*8,000부*4회	6,400		
○무안소식지 발간 원고료 300,000원*4회	1,200		
○홍보담당 현안업무 추진 급량비 8,000원*4명*70일	2,240		
○홍보담당 소관 위원회 수당(1개 위원회) 70,000원*6명*4회	1,680		
○행정관서용 신문구독료	135,000		
- 중앙지 15,000원*15종*10부*12월	27,000		
- 지방지 12,000원*30종*20부*12월	86,400		
- 주간지 10,000원*7종*15부*12월	12,600		
- 월간 및 주간 책자 구독료 15,000원*5종*10부*12월	9,000		
02 공공운영비	18,880	17,280	1,600
○홍보담당 업무 우편 발송 요금 590원*8,000부*4회	18,880		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정 홍보서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
○홍보담당 업무추진 국내여비 20,000원*3명*120일	7,200		
○홍보담당 업무추진 국내여비 10,000원*1명*120일	1,200		
군정홍보 활동 및 지원	1,744,824	1,915,124	△170,300
201 일반운영비	1,714,824	1,493,124	221,700
01 사무관리비	1,626,900	1,405,800	221,100
○군정 주요시책 기획 광고 3,300,000원*35개사	115,500		
○군정홍보 방송프로그램 제작 및 방송 30,000,000원*6회	180,000		
○언론사(신문 등) 군정홍보 광고 2,200,000원*40개사	88,000		
○도농상생을 위한 이미지 캠페인 방송 50,000,000원*3개사	150,000		
○군정 인터넷 배너,블로그 홍보광고 1,100,000원*45개사	49,500		
○농특산품 및 주요관광지 홍보	928,300		
- 케이블방송 20,000,000원*4회	80,000		
- 공중파방송 20,000,000원*4회	80,000		
- 라디오방송 16,500,000원*3회	49,500		
- 영상광고(ktx등) 11,000,000원*1개소*4회	44,000		
- 옥외광고(전광판 등) 5,500,000원*5개소*4회	110,000		
- 옥내연중광고(지하철2.3호선, 용산역 등) 5,000,000원*2개소*12회	120,000		
- 신문광고 1,650,000원*50개사*2회	165,000		
- 인터넷 배너광고 550,000원*50개사*2회	55,000		
- 대중교통 이용 홍보 22,000,000원*3회	66,000		
- 관광 버스활용 군이미지 홍보 40,000,000*1회	40,000		
- 터미널 DID 광고 5,500,000원*12회	66,000		
- 와이드 광고 4,400,000원*12회	52,800		
○황토농산물 및 군이미지 영상 제작 20,000,000원*2회	40,000		
○해상케이블카내 광고 5,500,000*12월	66,000		
○무안국제공항 홍보 시설물 사용료 800,000원*1회*12월	9,600		
02 공공운영비	87,924	87,324	600
○공공요금 및 제세	45,660		
- 기사 원고 송신회선 사용료 (FAX,인터넷) 50,000원*1회선*12월	600		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정 홍보서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 사진 전송(아이패드) 송신회선 사용료 80,000원*12월	960		
- 통신사 뉴스 전용회선 사용료 1,200,000원*3개사*12월	43,200		
- 관용차량 자동차세 400,000원*1대*2회	800		
- 관용차량 환경개선부담금 50,000원*1대*2회	100		
○차량유지관리비	7,400		
- 차량유지보수비 2,000,000원*1대	2,000		
- 관용차량 유류 구입 1,500원*300ℓ *1대*12월	5,400		
○홍보용 LED전광판 전기료 1,666,660원*12월	20,000		
○홍보용 LED전광판 인터넷 사용료 36,000원*2회선*12월	864		
○홍보용 LED전광판 유지관리비 1,500,000원*6회	9,000		
○드론 유지관리비 2,500,000*2회	5,000		
203 업무추진비	22,000	22,000	0
03 시책추진업무추진비	22,000	22,000	0
○주요군정 홍보 업무추진 22,000,000원	22,000		
301 일반보전금	4,000	0	4,000
09 행사실비지원금	4,000	0	4,000
○무안군 홍보대사 활동 지원 500,000원*8회	4,000		
303 포상금	4,000	0	4,000
01 포상금	4,000	0	4,000
○군정 홍보 우수부서 시상 2,000,000원*2회	4,000		
체계적인 군정 홍보 기록 관리	103,840	57,324	46,516
201 일반운영비	58,992	57,324	1,668
01 사무관리비	58,992	57,324	1,668
○군정 홍보 기록용 사진 인화 540원*1,400장*12월	9,072		
○군정홍보용 사진액자 구입 13,000원*500개	6,500		
○군정홍보용 부식액자 구입 250,000원*25개	6,250		
○군정기록 보존용 압축앨범 구입 200,000원*20권	4,000		
○홍보실 사무용품 구입 25,000원*15종*6회	2,250		
○군정홍보용 발송봉투 제작 500원*2종*3,500개	3,500		
○언론보도 스크랩마스터 서비스 이용수수료 1,360,000원*12월	16,320		
○뉴스 정보수신 서비스 이용료 800,000원*12월	9,600		
○포토샵 S/W 구입 1,500,000*1개	1,500		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 군정 홍보서비스 제공 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	44,848	0	44,848
01 자산및물품취득비	44,848	0	44,848
○ 체계적인기록관리 카메라 및 비디오 구입	44,848		
- 홍보용 카메라구입 12,503,000원*1대	12,503		
- 기록 보존용 비디오구입 32,345,000원*1대	32,345		
SNS 운영 관리	32,050	36,400	△4,350
201 일반운영비	14,900	16,400	△1,500
01 사무관리비	2,900	4,400	△1,500
○사무용품 및 소모품 구입 20,000원*15종*8개	2,400		
○SNS 서포터즈 교육 강사비 500,000*1회	500		
02 공공운영비	12,000	12,000	0
○SNS 운영관리(페이스북 외 3종) 1,000,000원*12월	12,000		
301 일반보전금	17,150	20,000	△2,850
09 행사실비지원금	2,150	4,400	△2,250
○무안군 SNS 서포터즈 간담회 50,000원*25명*1회	1,250		
○SNS 서포터즈 양성 교육 90,000원*10일*1회	900		
12 기타보상금	15,000	15,600	△600
○SNS 서포터즈 활동비 50,000원*25명*12회	15,000		
투명한 감사행정	54,146	45,645	8,501
감사 및 조사업무 추진	54,146	45,645	8,501
201 일반운영비	36,845	21,450	15,395
01 사무관리비	36,845	21,450	15,395
○감사팀 현안업무 추진 급량비 8,000원*4명*70일	2,240		
○감사팀 소관 위원회 수당 70,000원*4명*2회	560		
○물가정보지 구입 200,000원*2종	400		
○수시감사장 운영	3,000		
- 사무용품 등 구입 10,000원*15종*20회	3,000		
○종합감사장 운영	8,025		
- 컴퓨터(노트북) 임차 20,000원*15대*10일	3,000		
- 프린터 임차 28,000원*7대*10일	1,960		
- 복사기 임차 30,000원*1대*10일	300		
- 문서세단기 임차 200,000원*1대	200		
- 팩스임차 165,000원*1대	165		
- 책상, 파티션 등 사무용품 임차 120,000원*20대	2,400		
○청렴상시 자가학습시스템 운영 5,000,000원*1식	5,000		
○청탁금지법 홍보	8,500		

부서: 기획실
정책: 군정 기획조정과 재정지원
단위: 투명한 감사행정 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 리플릿 제작 500원*3,000매	1,500		
- 청렴활동 배너 등 물품 제작 200,000원*20개	4,000		
- 청렴활동 및 교육 1,000,000원*3회	3,000		
○계약심사 원가계산 검정료 2,250,000원*4회	9,000		
○공직자 재산등록 금융기관 조회수수료 100원*20개기관*60명	120		
202 여비	6,000	9,600	△3,600
01 국내여비	6,000	9,600	△3,600
○감사팀 업무추진 국내여비 10,000원*4명*150일	6,000		
203 업무추진비	2,000	1,000	1,000
03 시책추진업무추진비	2,000	1,000	1,000
○청렴행정 및 감사 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	500	500	0
12 기타보상금	500	500	0
○부조리등 공익신고 보상금 500,000원	500		
308 자치단체등이전	8,801	8,095	706
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	8,801	8,095	706
○청백-e 시스템 유지보수 및 운영비 지원 8,801,000원*1식	8,801		
예비비	7,005,500	9,408,810	△2,403,310
예비비	7,005,500	9,408,810	△2,403,310
예비비	7,005,500	9,408,810	△2,403,310
801 예비비	7,005,500	9,408,810	△2,403,310
01 일반예비비	5,000,000	4,900,000	100,000
○일반 예비비 5,000,000,000원	5,000,000		
02 재해·재난목적예비비	1,000,000	2,600,000	△1,600,000
○재해.재난목적 예비비 1,000,000,000원	1,000,000		
03 내부유보금	1,005,500	1,908,810	△903,310
○의회 삭감 경비(본예산) 1,005,500,000원	1,005,500		
행정운영경비(기획실)	47,812	48,598	△786
기본경비	47,812	48,598	△786
기본경비(기획실)	47,812	48,598	△786
201 일반운영비	41,191	43,078	△1,887
01 사무관리비	37,691	39,652	△1,961
○일반운영비	37,691		
- 기록물 보존용품 구입 17,500원*100속	1,750		
- 업무용 봉투제작 500원*2종*2,000매	2,000		
- 기본사무용품 구입 10,000원*5종*23명	1,150		

부서: 기획실
정책: 행정운영경비(기획실)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 복사용지 구입(A4) 27,500원*10박스*12월	3,300		
- 복사용지 구입(A3) 30,800원*5박스	154		
- 복사용지 구입(B5) 24,200원*5박스	121		
- 사무실 환경정비용 화분구입 50,000원*5종*4회	1,000		
- 사무실 운영 소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
- 사무실 냉온수기 소독 25,000원*12월	300		
- 레이저프린터기 토너 교체 300,000원*11대*3회	9,900		
- 칼라프린터 토너 및 드럼 342,000원*4개*5회	6,840		
- 복사기 토너 교체(흑백) 200,000원*1대*5회	1,000		
- 복사기 토너 교체(칼라) 320,000원*1대*10회	3,200		
- 복사기 드럼 교체 484,000원*2대*2회	1,936		
- 컬러복사기 임대료 220,000*1대*12월	2,640		
02 공공운영비	3,500	3,426	74
○과 업무 우편 발송 요금 500,000원	500		
○태블릿 PC사용료 50,000원*5대*12월	3,000		
202 여비	2,760	5,520	△2,760
01 국내여비	2,760	5,520	△2,760
○부서운영 총액계상 20,000원*23명*6일	2,760		
203 업무추진비	3,861	0	3,861
01 기관운영업무추진비	3,861	0	3,861
○기획실장(4급) 3,861,000원*1명	3,861		