세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 용강동
정책: 용강동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용강동	1,231,908	1,245,591	△13,683
용강동 사업경비	362,366	356,144	6,222
주민지원 행정운영	362,366	356,144	6,222
종합행정운영	168,828	170,000	△1,172
201 일반운영비	53,368	61,850	△8,482
01 사무관리비	37,768	39,770	△2,002
O 일반수용비	7,380		
· 청사 무인경비시스템이용료 210,000원*1개소*12개월	2,520		
· 독촉고지서 70,000원*6상자	420		
· 정수기유지비	1,200		
· 고지서발송용봉투 50원*20,000매	1,000		
· 전기안전검사수수료	100		
· 청사종합정밀검사(소방)수수료	400		
· 조달청나라장터이용수수료 10,000원*30건	300		
· 청사소방 점검 수수료 120,000원*12월	1,440		
O 운영수당	24,200		
· 개발자문위원참석수당 70,000원*15명*4회	4,200		
· 주민자치센터강사수당	20,000		
O 급량비	2,688		
· 각종행사및비상근무자 7,000원*16명*2일*12월	2,688		
O 임차료	3,500		
· 각종행사수행차량임차 500,000원*1대*5회	2,500		
· 통장산업시찰차량임차 500,000원*1대*2일	1,000		
02 공공운영비	15,600	22,080	△6,480
O 공공요금및제세	15,600		
· 지방세고지서송달우편료 300,000원*12월	3,600		
· 주민자치센터 전기사용료 1,000,000원*12월	12,000		
202 여비	5,400	5,400	0
01 국내여비	5,400	5,400	0
O 체납세 징수 및 관외업무추진여비	5,400		
301 일반보상금	110,060	102,750	7,310
05 통·리·반장활동보상금	96,660	89,750	6,910
O 통장활동비 200,000원*27명*12월	64,800		
O 통장상여금 200,000원*27명*2회	10,800		
O 통장회의참석수당 20,000원*27명*2회*12월	12,960		
O 반장활동비 50,000원*162명	8,100		
10 행사실비보상금	13,400	13,000	400
O 체육행사참석자실비보상	3,000		

부서: 용강동
정책: 용강동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 각종행사참석자실비보상	5,000		
O 통장산업시찰보상금 200,000원*27명	5,400		
시설 및 장비관리 운영	62,218	55,000	7,218
201 일반운영비	27,218	20,000	7,218
02 공공운영비	27,218	20,000	7,218
O 연료비	1,000		
· 주민자치센터온풍기1대	1,000		
O 시설장비유지비	20,218		
· 건물유지비	4,218		
- 청사	1,500		
- 청사 석면조사	1,218		
- 주민자치센터	1,500		
· 장비유지비	1,000		
- 예취기	100		
- 차량용방역기	300		
- 휴대용방역기	100		
- 자치센터 헬스기기	500		
· 보안등 유지관리	15,000		
O 차량선박비	6,000		
· 승합차	3,000		
· 방역차	3,000		
401 시설비및부대비	35,000	35,000	0
01 시설비	35,000	35,000	0
O 보안등 설치	10,000		
O 주민센터 창틀 실리콘 작업 및 외벽 방수 도색	15,000		
O 청사 조경시설 보수	5,000		
O 청사입구 비가림시설 설치	5,000		
쾌적한 생활환경 조성	31,320	31,144	176
101 인건비	22,820	22,644	176
04 기간제근로자등보수	22,820	22,644	176
O 가로변환경가꾸기사업인부 49,000원*2명*55일	5,390		
O 방역인부 39,000원*2명*100일	7,800		
O 꽃가꾸기 사업 작업인부 49,000원*2명*20일	1,960		
O 국토공원화사업 제초인부 49,000원*2명*55일	5,390		
O 4대보험 20,540,000원*11.1%	2,280		
206 재료비	8,500	8,500	0
01 재료비	8,500	8,500	0
O 유류대	8,500		

부서: 용강동
정책: 용강동 사업경비
단위: 주민지원 행정운영 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 휘발유	2,000		
· 경유	5,000		
· 꽃묘구입 및 자재비	1,500		
지역주민숙원사업	100,000	100,000	0
401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
01 시설비	99,028	99,244	△216
O 청구아파트옆 산책로 보수	29,676		
O 용황유치원앞 하수도 설치 공사	19,784		
O 성지골약수터 정비공사	19,784		
O 신리마을 하수도 설치 공사	10,000		
O 소규모 화단 조성	19,784		
03 시설부대비	972	756	216
O 청구아파트옆 산책로 보수	324		
O 용황유치원앞 하수도 설치 공사	216		
O 성지골 약수터 정비 공사	216		
O 소규모 화단 조성	216		
행정운영경비(용강동)	869,542	889,447	△19,905
인력운영비	747,448	675,478	71,970
인력운영비	747,448	675,478	71,970
101 인건비	707,028	637,798	69,230
01 보수	707,028	637,798	69,230
O 일반직	353,797		
· 5급 3,849,500원*1명*12월	46,194		
· 6급 3,357,800원*2명*12월	80,588		
· 7급 2,466,800원*4명*12월	118,407		
· 8급 2,215,100원*1명*12월	26,582		
· 9급 1,367,100원*5명*12월	82,026		
O 기능직	94,792		
· 8급 2,633,100원*3명*12월	94,792		
O 상여금	39,260		
· 정근수당 471,111,000원*1/12	39,260		
O 가족수당	14,160		
· 배우자 40,000원*12명*12월	5,760		
· 부양가족 20,000원*24명*12월	5,760		
· 셋째자녀('11.12.31이전)부터 가산금 30,000원*2명*12월	720		
· 셋째자녀('11.12.31이후)부터 가산금 80,000원*2명*12월	1,920		
O 자녀학비보조수당	5,376		
· 고등학교 448,000원*3명*4회	5,376		
O 정근수당가산금	15,720		

부서: 용강동
정책: 행정운영경비(용강동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 25년이상 130,000원*3명*12월	4,680		
· 20년이상~25년미만 110,000원*2명*12월	2,640		
· 15년이상~20년미만 80,000원*4명*12월	3,840		
· 10년이상~15년미만 60,000원*3명*12월	2,160		
· 5년이상~10년미만 50,000원*4명*12월	2,400		
O 대우공무원수당	11,514		
· 4급대우 3,849,500원*1명*12월*4.1/100	1,894		
· 5급대우 3,357,800원*2명*12월*4.1/100	3,305		
· 6급대우 2,466,800원*2명*12월*4.1/100	2,428		
· 기능7급대우 2,633,100원*3명*12월*4.1/100	3,887		
O 기술업무수당	1,440		
· 5급 50,000원*1명*12월	600		
· 6,7급 30,000원*1명*12월	360		
· 8급이하 20,000원*2명*12월	480		
O 기술업무수당가산금	1,200		
· 기능장,기사 30,000원*2명*12월	720		
· 산업기사 20,000원*1명*12월	240		
· 지방운전원 20,000원*1명*12월	240		
O 특수직무수당	2,520		
· 사회복지업무수당 30,000원*4명*12월	1,440		
· 사회복지업무가산금 30,000원*3명*12월	1,080		
O 민원업무수당 30,000원*3명*12월	1,080		
O 읍면동근무수당 70,000원*15명*12월	12,600		
O 정액급식비 130,000원*16명*12월	24,960		
O 명절휴가비 471,113,000원*1.2/12	47,112		
O 연가보상비 471,113,000원*15/288	24,538		
O 시간외근무수당 8,476*16명*35시간*12월	56,959		
203 업무추진비	11,440	10,200	1,240
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
O 동장 550,000원*1명*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비	640	600	40
O 정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비	4,200	3,000	1,200
O 부서운영비 350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비	28,980	27,480	1,500
01 직책급업무수행경비	1,800	1,800	0
O 동장 150,000원*1명*12월	1,800		
02 직급보조비	24,780	23,280	1,500
O 일반직	21,000		
· 5급 250,000원*1명*12월	3,000		

부서: 용강동
정책: 행정운영경비(용강동)
단위: 인력운영비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 6급 155,000원*2명*12월	3,720		
· 7급 140,000원*4명*12월	6,720		
· 8~9급 105,000원*6명*12월	7,560		
○ 기능직	3,780		
· 8~9급 105,000원*3명*12월	3,780		
03 특정업무경비	2,400	2,400	0
○ 세무업무 100,000원*2명*12월	2,400		
기본경비	122,094	213,969	△91,875
기본경비	122,094	213,969	△91,875
201 일반운영비	62,514	58,769	3,745
01 사무관리비	44,034	41,670	2,364
○ 일반수용비	19,980		
· 부서운영수용비	6,400		
· 프린터(칼라,흑백)토너 및 드럼	7,920		
· 복사용지	1,500		
· 신문구독(중앙지)	540		
· 신문구독(지방지)	720		
· 인증기유지비	500		
· 복사기유지비	500		
· 소화기 충전	400		
· 주민등록증주소변경라벨용지	1,000		
· 시정홍보 및 각종행사홍보 현수막	500		
○ 운영수당	10,950		
· 재택수당 30,000원*365일	10,950		
○ 급량비	8,064		
· 기본업무추진 시간외근무자 급식비 7,000원*16명*6일*12월	8,064		
○ 임차료	5,040		
· 복사기 임차	2,880		
· 정수기 임차 60,000원*2대*12월	1,440		
· 화장실비데 임차 30,000원*2대*12월	720		
02 공공운영비	18,480	17,099	1,381
○ 공공요금및제세	18,480		
· 기본공공요금	6,000		
· 전기사용료	9,000		
· 상수도사용료	600		
· TV시청료 15,000원*12월	180		
· 자동차세 400,000원*2대	800		
· 자동차검사 수수료 50,000원*2대	100		
· 자동차보험료 600,000원*2대	1,200		
· 환경개선부담금(청사,자동차)	600		

부서: 용강동
정책: 행정운영경비(용강동)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	46,080	43,200	2,880
01 국내여비	46,080	43,200	2,880
O 기본업무추진여비	46,080		
405 자산취득비	13,500	112,000	△98,500
01 자산및물품취득비	13,500	112,000	△98,500
O 주민센터 비디오프로젝터	5,000		
O 프린트기	1,000		
O 민원실초고속스캐너	600		
O 디지털카메라	400		
O 전자이미지서명입력기	500		
O 상리마을경로당 운동기구	6,000		