세 출 예 산 사 업 명 세 서

2025년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	9,786,804	10,324,521	△537,717
	국 120,103		
	군 9,666,701		
세정관리 및 세외수입 운영	270,400	214,293	56,107
지방세 및 세외수입 관리	270,400	214,293	56,107
지방세 및 세외수입 관리	176,099	135,904	40,195
201 일반운영비	48,700	56,860	△8,160
01 사무관리비	47,500	55,660	△8,160
○ 지방세법 도서 구입 70,000원*40권	2,800		
○ 지방세 및 세외수입 고지서 제작 70,000원*40박스*10회	28,000		
○ 지방세 납부 홍보물 제작 90,000원*17개소*10회	15,300		
○ 세외수입 도서구입 70,000원*20권	1,400		
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○ 지방세 및 세외수입 ARS(자동응답시스템) 수납 통신요금 100,000원*12월	1,200		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 지방재정 활성화 시책추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	300	300	0
14 기타보상금	300	300	0
○ 찾아가는 마을세무사 운영 보상 100,000원*1명*3회	300		
306 출연금	5,928	5,679	249
01 출연금	5,928	5,679	249
○ 지방세연구원 출연금 5,928,000원*1식	5,928		
308 자치단체등이전	119,171	71,065	48,106
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	119,171	71,065	48,106
○ 차세대 지방세정보시스템 유지보수 119,171,000원*1식	119,171		
전산화 및 프로그램 유지보수	26,532	33,552	△7,020
201 일반운영비	26,532	33,552	△7,020
01 사무관리비	26,532	33,552	△7,020
○ 지방세 전산장비 운영 소모품 구입 1,000,000원*6회	6,000		
○ 지방세 및 세외수입 가상계좌 시스템 유지보수 759,000원*12월	9,108		
○ 지방세 고지서 프린터 및 우편물 봉함기 유지보수 570,000원*12월	6,840		
○ 지방세 증빙서류 이미지 관리 시스템 유지보수 382,000원*12월	4,584		
세외수입 운영	67,769	44,837	22,932

부서: 재무과
정책: 세정관리 및 세외수입 운영
단위: 지방세 및 세외수입 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	9,164	8,820	344
01 사무관리비	8,564	8,220	344
○ 기부심사위원회 참석수당			
100,000원*6명*2회	1,200		
○ 세외수입 시스템(오라클) 유지보수			
357,000원*12월	4,284		
○ 부가가치세 대행신고 수수료			
770,000원*4월	3,080		
02 공공운영비	600	600	0
○ 세외수입 영치시스템 스마트폰 사용료			
50,000원*12월	600		
308 자치단체등이전	58,605	36,017	22,588
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	58,605	36,017	22,588
○ 차세대세외수입 정보시스템 유지보수			
58,605,000원*1식	58,605		
회계업무 운영	201,782	200,982	800
회계업무의 전문화	201,782	200,982	800
능률적인 회계업무 운영	133,682	138,182	△4,500
201 일반운영비	105,682	110,182	△4,500
01 사무관리비	82,182	86,682	△4,500
○ 계약관련 프로그램 유지보수	18,672		
- 계약관리 프로그램 431,000원*12회	5,172		
- 적격심사 프로그램 215,000원*12회	2,580		
- 관급자재 프로그램 184,000원*12회	2,208		
- 하자보수 프로그램 363,000원*12회	4,356		
- 계약정보공개시스템			
363,000원*12회	4,356		
○ 전자입찰 시스템(G2b)사용료			
20,000원*1,100회	22,000		
○ 계약 교육책자 제작 및 교육물품 구입			
5,000,000원*1회	5,000		
○ 계약업무 추진 운영비			
67,000원*30박스	2,010		
○ 해남군 계약심의위원회 운영비	4,500		
- 계약심의위원회 심사수당			
100,000원*8명*5회	4,000		
- 계약심의위원회 운영물품 구입			
100,000원*5회	500		
○ 공사 계약 금액 조정(ES/DS) 검토 수수료			
1,000,000원*30회	30,000		
02 공공운영비	23,500	23,500	0
○ 회계공무원 재정보증보험			
23,500원*1,000명	23,500		
203 업무추진비	28,000	28,000	0
03 시책추진업무추진비	28,000	28,000	0
○ 군정역점 시책추진 15,000,000원	15,000		

부서: 재무과
정책: 회계업무 운영
단위: 회계업무의 전문화

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 열린행정 활성화 시책추진 10,000,000원	10,000		
○ 지역경제 활성화 시책추진 3,000,000원	3,000		
세입.세출 결산업무 추진	50,100	45,800	4,300
201 일반운영비	49,100	45,000	4,100
01 사무관리비	49,100	45,000	4,100
○ 2024회계연도 결산서 제작	27,200		
- 2024회계연도 결산서 370,000원*60부	22,200		
- 2024회계연도 주민이 알기쉬운 결산서 5,000,000원*1식	5,000		
○ 2024회계연도 결산검사위원 수당 150,000원*5명*20일	15,000		
○ 2024회계연도 결산검사 급식비 9,000원*5명*20일	900		
○ 결산검사장(일반회계)운영비 6,000,000원*1식	6,000		
307 민간이전	1,000	800	200
12 민간인위탁교육비	1,000	800	200
○ 결산검사위원 교육비 200,000원*5명	1,000		
복식부기 회계제도 운영	18,000	17,000	1,000
201 일반운영비	18,000	17,000	1,000
01 사무관리비	18,000	17,000	1,000
○ 2024회계연도 재무보고서 검토용역 수수료 18,000,000원*1회	18,000		
지방세 부과업무	399,434	397,540	1,894
	국 120,103		
	군 279,331		
지방세 부과업무	302,160	305,710	△3,550
	국 120,103		
	군 182,057		
지방세 부과 업무추진	10,400	6,750	3,650
201 일반운영비	10,400	6,750	3,650
01 사무관리비	10,400	5,400	5,000
○ 지방세심의위원회 참석수당 100,000원*8명*3회	2,400		
○ 지방소득세 신고센터 운영비 3,000,000원*1식	3,000		
○ 지방세 안내책자 제작 5,000원*1,000부	5,000		
개별주택 조사 및 가격산정	278,000	285,200	△7,200
	국 120,103		
	군 157,897		

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 지방세 부과업무

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	108,000	115,200	△7,200
	국 50,000		
	군 58,000		
03 공무직(무기계약)근로자보수	108,000	115,200	△7,200
○ 개별주택가격 조사 인건비			
4,500,000원*2명*12월	108,000		
	국 50,000		
	군 58,000		
201 일반운영비	170,000	170,000	0
	국 70,103		
	군 99,897		
01 사무관리비	170,000	170,000	0
○ 개별주택가격 검증수수료			
170,000,000원*1회	170,000		
	국 70,103		
	군 99,897		
개별주택 조사 및 가격산정(자체)	13,760	13,760	0
201 일반운영비	13,760	13,760	0
01 사무관리비	13,760	13,760	0
○ 부동산 가격공시위원회 참석 수당			
100,000원*10명*2회	2,000		
○ 개별주택가격 홍보 현수막 제작			
60,000원*22개소*3회	3,960		
○ 개별주택가격 관련 전산소모품 및 사무용품 650,000원*12월	7,800		
체납세 징수	97,274	91,830	5,444
체납세 징수 및 체납처분	97,274	91,830	5,444
201 일반운영비	55,274	49,830	5,444
01 사무관리비	47,598	21,010	26,588
○ 신용정보 및 전자압류 서비스 이용료			
7,040,000원*1식	7,040		
○ 체납차량 읍면 합동영치 추진 급식비			
9,000원*19명*12회	2,052		
○ 체납세 징수 홍보 현수막 제작			
60,000원*20개소*1회	1,200		
○ 체납처분 관련 비용	2,200		
- 공매대행 수수료 120,000원*10건	1,200		
- 대위등기 등 체납처분비			
1,000,000원*1식	1,000		
○ 번호판 영치프로그램 유지보수(PDA,영상인식시스템) 363,000원*12월	4,356		
○ 체납안내문 모바일 전자고지 서비스 관련 비용	15,150		
- 체납안내문 모바일 전자고지 ASP 시스템 이용료 550,000원*12월	6,600		

부서: 재무과
정책: 지방세 부과업무
단위: 체납세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 체납안내문 모바일 전자고지 연계정보 변환 서비스 550,000원*1회	550		
- 체납안내문 모바일 전자고지 이용 요금 200원*40,000건	8,000		
○ 지방세 체납차량 영치시스템 암호화 구축 비용 5,200,000원*3식	15,600		
02 공공운영비	7,676	28,820	△21,144
○ 징수 전담차량 자동차세 300,000원*1대*1회	300		
○ 징수 전담차량 보험료 700,000원*1대*1회	700		
○ 징수 전담차량 유류비 1,540원*200ℓ*1대*12월	3,696		
○ 징수 전담차량 수선유지비 1,000,000원*1대	1,000		
○ 징수전담 핸드폰 이용료 55,000원*3대*12월	1,980		
303 포상금	42,000	42,000	0
01 포상금	42,000	42,000	0
○ 지방세 체납액 징수 읍면 포상금	40,000		
- 징수율 올리기 20,000,000원*1회	20,000		
- 체납액 줄이기 20,000,000원*1회	20,000		
○ 자동차세 징수촉탁 포상금 1,000,000원*2회	2,000		
효율적인 재산관리 운영	8,566,633	9,096,850	△530,217
생산적인 국·공유재산 관리	40,795	40,795	0
공유재산 권리 보전	40,795	40,795	0
201 일반운영비	40,795	40,795	0
01 사무관리비	40,795	20,795	20,000
○ 공유재산 실태조사(행정재산) 20,000,000원*1식	20,000		
○ 공유재산 실태조사 이전 및 보전등기 수수료 30,000원*100필지	3,000		
○ 공유재산 측량수수료 350,000원*10필지	3,500		
○ 공유재산 감정평가수수료 450,000원*20필지	9,000		
○ 공유재산 권리보전 등기인지대 및 우편송달료 14,000원*80필지	1,120		
○ 공유재산 온비드(공매)이용 수수료 235,000원*5회	1,175		
○ 공유재산심의회 참석수당 100,000원*5명*6회	3,000		
쾌적한 청사환경 조성	7,967,766	8,443,489	△475,723
청사시설 보수	1,075,000	696,000	379,000
401 시설비및부대비	1,075,000	696,000	379,000

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	1,075,000	696,000	379,000
○ 해남읍사무소 시설개선공사 1,000,000,000원*1식	1,000,000		
○ 화산면사무소 주차장 부지 정비사업 40,000,000원*1식	40,000		
○ 산이면사무소 주차장 부지 정비사업 35,000,000원*1식	35,000		
청사 관리	3,802,766	3,536,989	265,777
101 인건비	40,256	20,425	19,831
04 기간제근로자등보수	40,256	20,425	19,831
○ 청사 및 주차장관리 대체인력 인건비	37,988		
- 인건비 90,000원*1명*21일*12월	22,680		
- 초과근무수당 16,880원*1명*20일*12월	4,052		
- 주휴수당 90,000원*1명*52주	4,680		
- 유급휴일수당 90,000원*1명*16일	1,440		
- 4대보험료 22,680,000원*10%	2,268		
- 명절휴가비 300,000원*1명*2회	600		
- 퇴직금 22,680,000원*10%	2,268		
○ 급식비 9,000원*2명*21일*6월	2,268		
201 일반운영비	3,762,510	3,516,564	245,946
01 사무관리비	308,210	338,734	△30,524
○ 고용복지센터 전기설비 안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 읍사무소 전기설비 안전관리대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
○ 읍・면 전기설비 안전진단 수수료 2,000,000원*2회	4,000		
○ 읍・면 노후 소화기 교체 35,000원*50개	1,750		
○ 본청 전기설비 소모품 구입	12,800		
- 멀티탭 20,000원*50개	1,000		
- 차단기 10,000원*100개	1,000		
- 철물 등 30,000원*30종*12월	10,800		
○ 청사 물탱크 청소비 10,000,000원*2회	20,000		
○ 청사 방역 소독비 5,000,000원*12월	60,000		
○ 청사 청소용품 구입 300,000원*5종*12월	18,000		
○ 화장실 소모품 구입 50,000원*40박스*12월	24,000		
○ 본청 화장실 비데 수리 및 소모품 구입 60,000원*100대	6,000		
○ 본청 비데 스팀청소(100대) 700,000원*25회	17,500		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 본청 대회의실 및 상황실, 로비 등 청소 5,000,000원*4회	20,000		
○ 본청 회의실, 로비 정수기 소모품 교체 200,000원*10회	2,000		
○ 정수기, 비데, 스타일러, 공기청정기 임차료 300,000원*12월	3,600		
○ 청사 환경정비 꽃, 화분 구입 1,000,000원*12회	12,000		
○ 청사 실내 화단 식재 · 관리 10,000,000원*1개소	10,000		
○ 청사관리용 종량제 봉투구입 1,050원*60장*20일*12월	15,120		
○ 사무용 가구 수리비 100,000원*50개	5,000		
○ 사무용 가구 소모품 구입 100,000원*50개	5,000		
○ 본청 방화 관리대행 수수료 2,200,000원*12월	26,400		
○ 고용복지센터 방화 관리대행 수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 읍면 청사 방화 관리대행 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 고용복지센터 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 본청 승강기 유지관리대행수수료 800,000원*12월	9,600		
○ 송지면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 황산면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 문내면사무소 승강기 유지관리대행수수료 300,000원*12월	3,600		
○ 청사시설 관리자 피복비	2,000		
- 작업복 200,000원*4명*2회	1,600		
- 작업화 100,000원*4명*1회	400		
○ 청소인부 급식비 9,000원*4명*20일*12월	8,640		
02 공공운영비	3,454,300	3,177,830	276,470
○ 공공시설 재해복구 공제회비(건물,시설) 440,000,000원*1식	440,000		
○ 영조물 배상 공제회비 640,000,000원*1식	640,000		
○ 북평면사무소 주변 수목 유지관리 6,000,000원*1식	6,000		
○ 소방안전 협회비 200,000원*1회	200		
○ 본청 비상발전기 연료비(경유) 3,688,000원*1식	3,688		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 읍면 비상발전기 연료비(경유) 1,540원*100ℓ*13대*3월	6,006		
○ 읍면 숙직실 난방 연료비(읍,북평,계곡,화원) 1,330원*300ℓ*4개소*3월	4,788		
○ 읍면 청사 냉난방기 유지관리비 500,000원*100대*30%	15,000		
○ 행정차량차고지 기사대기실 난방연료비(등유) 1,330원*200ℓ*1개소*6월	1,596		
○ 본청 건물 유지비(건축,설비,전기,소방) 6,050원*18,601㎡	112,537		
○ 고용복지센터 건물 유지비 6,050원*2,266㎡	13,710		
○ 읍면사무소 건물 유지비 6,050원*31,500㎡	190,575		
○ 청사 시설관리용역 비용 380,000,000원*1식	380,000		
○ 읍면청사 수목정비 20,000,000원*1회	20,000		
○ 본청 수목정비 유지관리 20,000,000원*1회	20,000		
○ 본청 전기요금 40,000,000원*12월	480,000		
○ 보건소 전기요금 7,000,000원*12월	84,000		
○ 고용복지센터(희망복지팀 등) 전기요금 2,800,000원*12월	33,600		
○ 농업기술센터 전기요금 12,800,000원*12월	153,600		
○ 평생학습관 전기요금 3,400,000원*12월	40,800		
○ 고산유적지 전기요금 8,000,000원*12월	96,000		
○ 도립공원 전기요금 1,900,000원*12월	22,800		
○ 땅끝관광지 전기요금 1,900,000원*12월	22,800		
○ 우수영관광지 전기요금 2,800,000원*12월	33,600		
○ 14개 읍면 전기요금 16,000,000원*12월	192,000		
○ 부대시설 전기요금(차고지 등) 1,400,000원*12월	16,800		
○ 문화예술회관 전기요금 15,000,000원*12월	180,000		
○ 본청 상하수도요금 2,000,000원*12월	24,000		
○ 보건소 상하수도요금 900,000원*12월	10,800		
○ 고용복지센터(희망복지 등) 상하수도요금 400,000원*12월	4,800		

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 농업기술센터 상하수도요금 1,500,000원*12월	18,000		
○ 평생학습관 상하수도요금 600,000원*12월	7,200		
○ 땅끝관광지 상하수도 사용료 3,500,000원*12월	42,000		
○ 읍면 상하수도요금 150,000원*7개소*12월	12,600		
○ 문화예술회관 상하수도요금 5,000,000원*12월	60,000		
○ 도시가스요금(LPG) 5,000,000원*12월	60,000		
○ 통신요금 400,000원*12월	4,800		
산이면 공공복합청사 건립	3,000,000	4,210,500	△1,210,500
401 시설비및부대비	3,000,000	4,210,500	△1,210,500
01 시설비	3,000,000	4,200,000	△1,200,000
○ 산이면 공공복합청사 건립사업 3,000,000,000원*1식	3,000,000		
현산면 공공복합청사 건립	90,000	0	90,000
401 시설비및부대비	90,000	0	90,000
01 시설비	90,000	0	90,000
○ 토지 및 지장물 매입비 90,000,000원*1식	90,000		
관용차량의 효율적 관리	478,072	468,566	9,506
차량 유지 관리	478,072	468,566	9,506
201 일반운영비	138,072	140,566	△2,494
01 사무관리비	10,120	8,870	1,250
○ 하이패스 요금 375,000원*8대	3,000		
○ 불용차량 감정평가 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 차량 온비드(공매) 이용 수수료 1,000,000원*2회	2,000		
○ 행정차량 차고지 무인경비 용역 200,000원*12월	2,400		
○ 공용차량 위성방송 수신료 30,000원*2대*12월	720		
02 공공운영비	119,952	123,696	△3,744
○ 자동차세(본청) 250,000원*8대	2,000		
○ 자동차보험료(본청) 1,200,000원*8대	9,600		
○ 자동차검사 수수료 80,000원*8대	640		
○ 자동차 유류비(승용,경형) 1,700원*600ℓ*4대*12월	48,960		
○ 자동차 유류비(승합,화물) 1,540원*600ℓ*4대*12월	44,352		
○ 차량수리비 600,000원*8대*3회	14,400		
03 행사운영비	8,000	8,000	0

부서: 재무과
정책: 효율적인 재산관리 운영
단위: 관용차량의 효율적 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도 운전직 공무원 한마음 체육대회 8,000,000원*1식	8,000		
405 자산취득비	340,000	328,000	12,000
01 자산및물품취득비	340,000	328,000	12,000
○ 행정차량(대형승합) 구입 270,000,000원*1대	270,000		
○ 행정차량(대형승용) 구입 70,000,000원*1대	70,000		
물품관리 운영	80,000	144,000	△64,000
사무용 가구 관리	50,000	50,000	0
405 자산취득비	50,000	50,000	0
01 자산및물품취득비	50,000	50,000	0
○ 본청 및 읍면 사무용 가구 구입 50,000,000원*1식	50,000		
사무용 가전 구입	30,000	30,000	0
405 자산취득비	30,000	30,000	0
01 자산및물품취득비	30,000	30,000	0
○ 본청 및 읍면 사무용 가전 구입 30,000,000원*1식	30,000		
행정운영경비(재무과)	153,555	169,456	△15,901
기본경비(재무과)	153,555	145,456	8,099
기본경비(재무과)	76,880	73,060	3,820
201 일반운영비	31,000	31,000	0
01 사무관리비	31,000	31,000	0
○ 부서운영비(총액) 31,000,000원	31,000		
203 업무추진비	45,880	42,060	3,820
01 기관운영업무추진비	40,000	36,300	3,700
○ 부군수 40,000,000원	40,000		
04 부서운영업무추진비	5,880	5,760	120
○ 재무과 부서운영업무추진비(정원48명) 5,880,000원	5,880		
기본경비(세정팀)	7,968	8,400	△432
201 일반운영비	6,240	6,240	0
01 사무관리비	6,240	6,240	0
○ 세정팀 업무추진 급식비 6,240,000원	6,240		
202 여비	1,728	2,160	△432
01 국내여비	1,728	2,160	△432
○ 기본 국내여비 1,728,000원	1,728		
기본경비(경리팀)	7,908	6,720	1,188
201 일반운영비	5,808	5,280	528
01 사무관리비	5,808	5,280	528
○ 경리팀 업무추진 급식비 5,808,000원	5,808		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	2,100	1,440	660
01 국내여비	2,100	1,440	660
○ 기본 국내여비 2,100,000원	2,100		
기본경비(계약팀)	18,000	15,900	2,100
201 일반운영비	16,368	14,880	1,488
01 사무관리비	16,368	14,880	1,488
○ 계약팀 업무추진 급식비 16,368,000원	16,368		
202 여비	1,632	1,020	612
01 국내여비	1,632	1,020	612
○ 기본 국내여비 1,632,000원	1,632		
기본경비(지방세부과팀)	12,336	12,000	336
201 일반운영비	10,032	9,120	912
01 사무관리비	10,032	9,120	912
○ 지방세부과팀 업무추진 급식비 10,032,000원	10,032		
202 여비	2,304	2,880	△576
01 국내여비	2,304	2,880	△576
○ 기본 국내여비 2,304,000원	2,304		
기본경비(지방세징수팀)	8,340	10,104	△1,764
201 일반운영비	4,224	4,224	0
01 사무관리비	4,224	4,224	0
○ 지방세징수팀 업무추진 급식비 4,224,000원	4,224		
202 여비	4,116	5,880	△1,764
01 국내여비	4,116	5,880	△1,764
○ 기본 국내여비 4,116,000원	4,116		
기본경비(재산관리팀)	22,123	19,272	2,851
201 일반운영비	7,603	6,912	691
01 사무관리비	7,603	6,912	691
○ 재산관리팀 업무추진 급식비 7,603,000원	7,603		
202 여비	14,520	12,360	2,160
01 국내여비	14,520	12,360	2,160
○ 기본 국내여비 2,520,000원	2,520		
○ 운전원 기본 국내여비 12,000,000원	12,000		
읍.면 행정운영경비(재무과)	195,000	245,400	△50,400
읍.면 기본경비(재무과)	195,000	195,000	0
읍.면 기본경비(재무과)	195,000	195,000	0
201 일반운영비	195,000	195,000	0
02 공공운영비	195,000	195,000	0

부서: 재무과
정책: 읍.면 행정운영경비(재무과)
단위: 읍.면 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 부과분 및 독촉고지서 송달 우편요금 2,500원*78,000건	195,000		