세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 추경 1 회 일반회계 총무과

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 청사및문서관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
총무과	108,887,684	106,814,260	2,073,424
	국 108,250	1,000	107,250
	도 119,168	87,668	31,500
	시 108,660,266	106,725,592	1,934,674
지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	7,312,234	7,560,538	△248,304
청사및문서관리	629,972	627,457	2,515
청사관리	378,085	370,520	7,565
201 일반운영비	353,625	344,520	9,105
01 사무관리비	239,065	229,960	9,105
○청사관리용품 구입(예산절감)	20,485	22,760	△2,275
-화장실 관리용품 경정 2,808,000원	2,808	3,120	△312
-계단광택제 경정 540,000원	540	600	△60
-청소용품 경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
-유리세척제 경정 540,000원	540	600	△60
-화장지 경정 10,692,000원	10,692	11,880	△1,188
-핸드타올 경정 3,651,000원	3,651	4,056	△405
-세제 경정 94,000원	94	104	△10
○청사내 각종 홍보 안내판 제작(예산절감) 경정 6,300,000원	6,300	7,000	△700
○청사환경미화를 위한 미술작품 임차(예산절감) 경정 6,480,000원	6,480	7,200	△720
○청원경찰 근무복 구입(예산절감) 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○읍면동 청사 보안요원 배치 용역 13,000,000원*1식	13,000	0	13,000
401 시설비및부대비	20,460	22,000	△1,540
01 시설비	20,460	22,000	△1,540
○청사 CCTV 교체(집행잔액 삭감) 경정 20,460,000원	20,460	22,000	△1,540
문서관리	251,887	256,937	△5,050
201 일반운영비	228,713	233,763	△5,050
01 사무관리비	45,650	50,700	△5,050
○표준기록관리시스템(RMS) 백신 프로그램 구입(예산절감) 경정 14,850,000원	14,850	16,500	△1,650
○표준기록관리시스템(RMS) 문서열람통제 프로그램 구입(예산절감) 경정 30,600,000원	30,600	34,000	△3,400
공무원업무능력향상	6,682,262	6,933,081	△250,819
인사관리	1,320,909	1,325,212	△4,303
201 일반운영비	101,976	112,335	△10,359
01 사무관리비	93,226	103,585	△10,359
○공무원 교양지 구독(예산절감)	5,670	6,300	△630
-지방행정 경정 3,240,000원	3,240	3,600	△360

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 공무원업무능력향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
-도시문제 경정 2,430,000원	2,430	2,700	△270
○임용장 및 표창장 등 유인(예산절감)	6,975	7,750	△775
-표지 경정 6,075,000원	6,075	6,750	△675
-내지 경정 900,000원	900	1,000	△100
○퇴직자 공로패 및 가족 감사패 등(예산절감) 경정 43,200,000원	43,200	48,000	△4,800
○퇴임식 준비영상 제작(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
○퇴임식 현수막(예산절감) 경정 540,000원	540	600	△60
○공무원증(공무직증) 제작 수수료(예산절감) 경정 3,488,000원	3,488	3,875	△387
○공무원증 케이스 및 목걸이 구입(예산절감) 경정 2,925,000원	2,925	3,250	△325
○직원 명찰 제작(예산절감) 경정 1,125,000원	1,125	1,250	△125
○인사위원회 회의 참석 수당(예산절감) 경정 13,500,000원	13,500	15,000	△1,500
○인사 관련 서식 유인(예산절감)	4,203	4,670	△467
-인사기록카드 서식 등 경정 4,203,000원	4,203	4,670	△467
○기간제근로자 관리프로그램 운영(예산절감) 경정 8,900,000원	8,900	9,890	△990
308 자치단체등이전	207,846	201,790	6,056
14 기타부담금	166,056	160,000	6,056
○고용 부담금 경정 1,258,000원*11명*12월	166,056	160,000	6,056
공무원교육훈련강화	691,914	938,280	△246,366
201 일반운영비	365,434	444,700	△79,266
01 사무관리비	365,434	444,700	△79,266
○공무원 직무교육교재 유인(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
○공무원 위탁교육비(예산절감)	201,330	223,700	△22,370
-도 인재개발원 교육부담금 경정 26,730,000원	26,730	29,700	△2,970
-공무원 교육훈련기관 교육 경정 54,000,000원	54,000	60,000	△6,000
-신규임용자과정 경정 29,700,000원	29,700	33,000	△3,300
-중견리더양성과정 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
-퇴직준비교육과정 경정 13,500,000원	13,500	15,000	△1,500
-5급승진리더과정 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
-여성리더과정 경정 9,000,000원	9,000	10,000	△1,000
-사회복지과정 경정 3,600,000원	3,600	4,000	△400

부서: 총무과
정책: 지방행정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)
단위: 공무원업무능력향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기 정 액	비교증감
-사이버교육	경정 10,800,000원	10,800	12,000	△1,200
-직무보수교육	경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
○공무원 독서통신교육(예산절감)	경정 35,404,000원	35,404	40,000	△4,596
○공무원 직무역량 강화교육(예산절감)	경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
○신규공무원 행정역량 강화교육(예산절감)	경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
○민간기관 위탁 교육(예산절감)	경정 54,000,000원	54,000	60,000	△6,000
○공무원 워크숍(불용액 삭감)	경정 0원	0	30,000	△30,000
○공무원 교육 강사료 및 여비(불용액 삭감)		0	12,000	△12,000
-기본(특급)	경정 0원	0	4,800	△4,800
-초과(특급)	경정 0원	0	3,600	△3,600
-할증(30%)	경정 0원	0	2,520	△2,520
-여비	경정 0원	0	1,080	△1,080
202 여비		326,480	493,580	△167,100
05 공무원 교육여비		326,480	493,580	△167,100
○공무원교육여비(예산절감)		323,900	491,000	△167,100
-도 인재개발원 교육	경정 45,000,000원	45,000	90,000	△45,000
-공무원 교육훈련기관 교육	경정 90,000,000원	90,000	120,000	△30,000
-신규임용자과정	경정 50,000,000원	50,000	100,000	△50,000
-중견리더양성과정	경정 67,500,000원	67,500	75,000	△7,500
-퇴직준비교육과정	경정 5,400,000원	5,400	6,000	△600
-5급승진리더과정	경정 30,000,000원	30,000	60,000	△30,000
-여성리더과정	경정 22,500,000원	22,500	25,000	△2,500
-사회복지과정	경정 13,500,000원	13,500	15,000	△1,500
공무원사기진작		4,669,439	4,669,589	△150
301 일반보전금		28,350	28,500	△150
11 행사실비지원금		8,350	8,500	△150
○퇴직예정 공무직근로자 선진지 견학(단체협약)(예산절감)	경정 1,350,000원	1,350	1,500	△150
자치행정 구현(일반공공행정/일반행정)		2,383,955	2,374,484	9,471
	국	1,000	1,000	0
	도	35,000	3,500	31,500
	시	2,347,955	2,369,984	△22,029
시민중심의 열린시정		838,752	762,742	76,010
	도	3,500	3,500	0
	시	835,252	759,242	76,010

부서: 총무과
정책: 자치행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심의 열린시정

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
참여행정추진일반	250,887	254,412	△3,525
201 일반운영비	19,056	20,840	△1,784
01 사무관리비	11,981	13,090	△1,109
○이통장 업무용 수첩 제작(예산절감) 경정 7,191,000원	7,191	7,990	△799
○주민투표청구심의회 참석 수당(예산절감) 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○시정모니터 활동용 수첩 제작(예산절감) 경정 990,000원	990	1,100	△110
03 행사운영비	6,075	6,750	△675
○시민 소통만남의 날 행사 운영(예산절감) 경정 900,000원	900	1,000	△100
○각종 행사 간담회 추진(예산절감) 경정 1,620,000원	1,620	1,800	△180
○시정모니터 위촉식 및 간담회(예산절감) 경정 1,350,000원	1,350	1,500	△150
○시정모니터 역량강화 사업(예산절감) 경정 2,205,000원	2,205	2,450	△245
301 일반보전금	89,809	91,550	△1,741
11 행사실비지원금	5,949	6,610	△661
○시정모니터 간담회 참석자 실비보상(예산절감) 경정 1,323,000원	1,323	1,470	△147
○시정모니터 역량강화 사업 여비(예산절감) 경정 3,087,000원	3,087	3,430	△343
○생활공감 모니터단 행사 참석 여비(예산절감) 경정 729,000원	729	810	△81
○생활공감 모니터단 활동비 지원(예산절감) 경정 810,000원	810	900	△90
14 기타보상금	73,860	74,940	△1,080
○시정모니터 현장활동비(집행잔액 삭감) 경정 1,860,000원	1,860	2,940	△1,080
주요시책업무추진	454,285	374,030	80,255
201 일반운영비	209,205	228,950	△19,745
01 사무관리비	209,205	228,950	△19,745
○영주소식지 발간(편집・디자인・인쇄)(예산절감) 경정 115,425,000원	115,425	128,250	△12,825
○국내외도시간 교류 협력 추진을 위한 지역 홍보물품 구입(예산절감) 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
○공인노무사 자문 및 선임수수료(예산절감)	44,280	49,200	△4,920
-노무사 자문 및 상담수당 경정 3,780,000원	3,780	4,200	△420
-노무사 수임료 및 사건 수수료 경정 40,500,000원	40,500	45,000	△4,500
308 자치단체등이전	100,000	0	100,000
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	100,000	0	100,000

부서: 총무과
정책: 자치행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 시민중심의 열린시정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○영주시 행정구역 공간정보 정비사업 100,000,000원*1식	100,000	0	100,000
이통반장행사지원	96,480	97,200	△720
301 일반보전금	36,480	37,200	△720
11 행사실비지원금	6,480	7,200	△720
○이통장 관외행사 참석자 실비보상(예산절감) 경정 6,480,000원	6,480	7,200	△720
고객중심의 행정서비스 제공	146,313	157,662	△11,349
	국 1,000	1,000	0
	시 145,313	156,662	△11,349
고객중심의행정서비스	111,725	121,194	△9,469
201 일반운영비	82,081	90,668	△8,587
01 사무관리비	81,181	89,668	△8,487
○주민등록증 발급(예산절감)	43,648	48,498	△4,850
-일반주민등록증 발급 경정 23,474,000원	23,474	26,082	△2,608
-IC주민등록증 발급 경정 20,174,000원	20,174	22,416	△2,242
○주민등록증 발급 소모품 구입(예산절감) 경정 1,368,000원	1,368	1,520	△152
○주민등록 등초본 용지 구입(예산절감) 경정 2,565,000원	2,565	2,850	△285
○시민대상심사위원회 참석 수당(예산절감) 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○시민대상 상패 제작(예산절감) 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
○이통장증 제작(예산절감) 경정 900,000원	900	1,000	△100
○상장 및 위촉장 유인(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
○표창패 제작(예산절감)	17,280	19,200	△1,920
-우수이통반장 표창 경정 12,960,000원	12,960	14,400	△1,440
-기타 민간인 표창 경정 4,320,000원	4,320	4,800	△480
○퇴임 이·통장 공로패 제작(예산절감) 경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
○유관기관 및 시정추진 유공자 감사패 제작(예산절감) 경정 2,160,000원	2,160	2,400	△240
03 행사운영비	900	1,000	△100
○시민대상 시상식 행사운영(예산절감) 경정 900,000원	900	1,000	△100
301 일반보전금	1,800	2,000	△200
11 행사실비지원금	1,800	2,000	△200
○시민대상 시상식 출연자 사례금(예산절감) 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
405 자산취득비	6,140	6,822	△682

부서: 총무과
정책: 자치행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 고객중심의 행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
01 자산및물품취득비	6,140	6,822	△682
○주민등록업무용 전산장비 구입(예산절감)	6,140	6,822	△682
-진위 확인용 단말기 등 경정 6,140,000원	6,140	6,822	△682
범죄예방및치안서비스	33,588	35,468	△1,880
201 일반운영비	19,588	21,468	△1,880
01 사무관리비	19,588	21,468	△1,880
○치안협의회 참석 수당(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
○치안협의회 실무위원회 참석 수당(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
○치안정책 홍보 현수막, 홍보물 제작(예산절감) 경정 8,640,000원	8,640	9,600	△960
○치안정책 설명회 등 운영지원(예산절감) 경정 2,880,000원	2,880	3,200	△320
주민자치기반강화	605,880	574,880	31,000
	도 31,500	0	31,500
	시 574,380	574,880	△500
주민자치센터활성화	574,380	574,880	△500
201 일반운영비	10,200	10,700	△500
01 사무관리비	4,500	5,000	△500
○주민자치백서 제작(예산절감) 경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500
(도)주민자치센터운영활성화	31,500	0	31,500
	도 31,500	0	31,500
307 민간이전	31,500	0	31,500
	도 31,500	0	31,500
02 민간경상사업보조	31,500	0	31,500
○주민자치 활성화 道 지원사업(추경성립전 사용)	31,500	0	31,500
-상망동 프로그램 지원 5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
	도 5,000	0	5,000
-하망동 프로그램 지원 5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
	도 5,000	0	5,000
-영주1동 프로그램 지원 3,500,000원*1식	3,500	0	3,500
	도 3,500	0	3,500
-휴천1동 프로그램 지원 3,500,000원*1식	3,500	0	3,500
	도 3,500	0	3,500
-휴천2동 프로그램 지원 5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
	도 5,000	0	5,000

부서: 총무과
정책: 자치행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 주민자치기반강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
-휴천3동 프로그램 지원			
4,500,000원*1식	4,500	0	4,500
도	4,500	0	4,500
-가흥1동 프로그램 지원			
5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
도	5,000	0	5,000
국내외도시간교류협력추진	793,010	879,200	△86,190
국제교류협력추진	745,480	828,900	△83,420
201 일반운영비	54,500	64,700	△10,200
01 사무관리비	44,100	53,700	△9,600
○외국어 통역 및 번역료(예산절감) 경정 21,600,000원	21,600	24,000	△2,400
○국외업무 출장 차량 임차(예산절감) 경정 21,600,000원	21,600	24,000	△2,400
○자매 및 우호도시 외빈환영행사 현수막(예산절감) 경정 900,000원	900	1,000	△100
○국제자매도시 교환근무 공무원 생활용품 구입(불용액 삭감) 경정 0원	0	800	△800
○국제자매도시 교환근무 공무원 숙소임차(불용액 삭감) 경정 0원	0	3,900	△3,900
03 행사운영비	5,400	6,000	△600
○국제 교류행사(예산절감) 경정 5,400,000원	5,400	6,000	△600
202 여비	603,980	661,200	△57,220
03 국외업무여비	154,980	172,200	△17,220
○국제자매도시 및 우호교류도시 방문(예산절감) 경정 21,600,000원	21,600	24,000	△2,400
○국외 관광업무 관련 박람회 등 참가(관광진흥과)(예산절감) 경정 8,640,000원	8,640	9,600	△960
○국외 유통업무 관련 행사 참가 및 현장 방문(유통지원과)(예산절감) 경정 24,300,000원	24,300	27,000	△2,700
○해외 새마을 시범마을 조성사업 및 바르게 해외봉사활동 현장 방문(새마을봉사과)(예산절감) 경정 4,140,000원	4,140	4,600	△460
○국외 투자유치업무 관련 설명회 등 참가(투자유치과)(예산절감) 경정 36,000,000원	36,000	40,000	△4,000
○국외 농촌인력 유치 관련 현장 방문(농업정책과)(예산절감) 경정 24,300,000원	24,300	27,000	△2,700
○국제통상 및 현안업무 추진 등(예산절감) 경정 36,000,000원	36,000	40,000	△4,000
04 국제화여비	449,000	489,000	△40,000
○선진문화체험 해외연수(단체협약)(예산절감) 경정 45,000,000원	45,000	50,000	△5,000
○우수공무원 등 해외선진지 견학(예산절감) 경정 180,000,000원	180,000	200,000	△20,000

부서: 총무과
정책: 자치행정 구현(일반공공행정/일반행정)
단위: 국내외도시간교류협력추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○관계기관 연수 및 선진행정 벤치마킹(예산절감) 경정 135,000,000원	135,000	150,000	△15,000
301 일반보전금	87,000	103,000	△16,000
08 민간인국외여비	51,000	60,000	△9,000
○업무관련 국외 방문에 따른 민간인여비(예산절감) 경정 33,000,000원	33,000	40,000	△7,000
○국제자매·우호교류 도시 청소년 우호교류(예산절감) 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
09 외빈초청여비	36,000	43,000	△7,000
○국제자매·우호교류도시 등 외빈초청여비(예산절감) 경정 27,000,000원	27,000	30,000	△3,000
○국제자매·우호교류도시 등 청소년 초청여비(예산절감) 경정 9,000,000원	9,000	10,000	△1,000
○국제자매 우호도시 교환근무 공무원 연수 활동비(불용액 삭감) 경정 0원	0	3,000	△3,000
국내교류협력추진	24,930	27,700	△2,770
201 일반운영비	4,230	4,700	△470
01 사무관리비	1,800	2,000	△200
○국내교류도시 교류 추진(예산절감) 경정 1,800,000원	1,800	2,000	△200
03 행사운영비	2,430	2,700	△270
○국내 교류행사(예산절감) 경정 2,430,000원	2,430	2,700	△270
301 일반보전금	20,700	23,000	△2,300
09 외빈초청여비	18,000	20,000	△2,000
○국내자매우호교류도시 등 우호교류(예산절감) 경정 18,000,000원	18,000	20,000	△2,000
11 행사실비지원금	2,700	3,000	△300
○국내 교류협력 행사(예산절감) 경정 2,700,000원	2,700	3,000	△300
행정운영경비(총무과)(기타/기타)	97,039,940	94,728,289	2,311,651
	국 107,250	0	107,250
	시 96,932,690	94,728,289	2,204,401
인력운영비	96,661,910	94,332,533	2,329,377
	국 107,250	0	107,250
	시 96,554,660	94,332,533	2,222,127
인력운영비	96,447,410	94,332,533	2,114,877
101 인건비	71,855,764	70,290,887	1,564,877
01 보수	71,079,157	69,514,280	1,564,877
○기본급	47,040,104	45,475,227	1,564,877
-6급(20호봉) 경정 4,379,600원*279명*12월	14,662,901	14,167,062	495,839
-7급(10호봉) 경정 3,133,300원*283명*12월	10,640,687	10,280,711	359,976
-8급(4호봉) 경정 2,276,600원*276명*12월	7,540,100	7,164,188	375,912

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)
단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
-9급(3호봉)			
경정 2,168,000원*175명*12월	4,552,800	4,282,950	269,850
-지도사(14호봉)			
경정 3,474,300원*37명*12월	1,542,590	1,490,420	52,170
-연구사(16호봉)			
경정 3,917,400원*7명*12월	329,062	317,932	11,130
304 연금부담금등	24,591,646	24,041,646	550,000
04 공무직(무기계약)근로자 보험료부담금 등	1,807,773	1,257,773	550,000
○공무직근로자 퇴직금			
경정 460,000,000원	460,000	360,000	100,000
○공무직근로자 중간정산			
경정 650,000,000원	650,000	200,000	450,000
(국)의료 요양 돌봄 통합지원 사업	214,500	0	214,500
	국 107,250	0	107,250
	시 107,250	0	107,250
101 인건비	214,500	0	214,500
	국 107,250	0	107,250
	시 107,250	0	107,250
01 보수	214,500	0	214,500
○의료요양돌봄 통합지원 전담인력 인건비(부서변경:"노인장애인과"에서)			
경정 214,500,000원	214,500	0	214,500
	국 107,250	0	107,250
	시 107,250	0	107,250
기본경비	378,030	395,756	△17,726
기본경비	378,030	395,756	△17,726
201 일반운영비	146,958	151,386	△4,428
01 사무관리비	146,958	151,386	△4,428
○복사용지 구입(예산절감)			
경정 5,832,000원	5,832	6,480	△648
○특근매식비(예산절감)			
경정 18,371,000원	18,371	20,412	△2,041
○일반수수료(예산절감)			
경정 1,080,000원	1,080	1,200	△120
○소규모 도서구입비(예산절감)			
경정 540,000원	540	600	△60
○소규모 수선비(예산절감)	9,351	10,390	△1,039
-복사기 수리 경정 1,350,000원	1,350	1,500	△150
-프린터 수리 경정 225,000원	225	250	△25
-복사기 토너 경정 1,350,000원	1,350	1,500	△150
-프린터 토너(흑백)			
경정 4,500,000원	4,500	5,000	△500
-프린터 토너(컬러)			
경정 900,000원	900	1,000	△100
-PC 수리 경정 486,000원	486	540	△54
-기타 수리비 경정 540,000원	540	600	△60

부서: 총무과
정책: 행정운영경비(총무과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	기 정 액	비교증감
○기타 사무관리비(예산절감) 경정 2,916,000원	2,916	3,240	△324
○일・숙직비	101,700	101,100	600
-일직 경정 60,000원*5명*120일	36,000	35,400	600
○당직실 운영비(예산절감)	7,168	7,964	△796
-당직용 침구 구입 경정 2,880,000원	2,880	3,200	△320
-당직용 침구 세탁 경정 3,564,000원	3,564	3,960	△396
-당직용 공기청정기 임차료 경정 270,000원	270	300	△30
-당직용 정수기 임차료 경정 453,600원	454	504	△50
202 여비	95,092	107,880	△12,788
01 국내여비	95,092	107,880	△12,788
○관내여비(청원경찰 2명 포함)(예산절감) 경정 73,168,000원	73,168	83,520	△10,352
○관외여비(예산절감) 경정 21,924,000원	21,924	24,360	△2,436
203 업무추진비	122,780	123,290	△510
04 부서운영업무추진비	4,590	5,100	△510
○부서운영업무추진비(예산절감) 경정 4,590,000원	4,590	5,100	△510
재무활동(총무과)(일반공공행정/일반행정)	606	0	606
보전지출	606	0	606
보전지출	606	0	606
802 반환금기타	606	0	606
01 국고보조금반환금	1	0	1
○2025년도	1	0	1
-북한이탈주민지원 지역협의회 운영(이자) 530원*1식	1	0	1
02 시・도비보조금반환금	605	0	605
○2025년도	605	0	605
-주민자치 활성화 道 지원사업 600,500원*1식	601	0	601
-주민자치 활성화 道 지원사업(이자) 3,610원*1식	4	0	4