세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 시세과 ~ 시세과

부서: 시세과
정책: 시세징수목표액의 달성
단위: 자주재원 확충 및 신뢰세정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
시세과	448,700	471,461	△22,761
시세징수목표액의 달성	270,637	295,629	△24,992
자주재원 확충 및 신뢰세정 구현	165,164	161,539	3,625
세수증대 및 시세목표액 달성	165,164	161,539	3,625
101 인건비	12,235	13,230	△995
04 기간제근로자등보수	12,235	13,230	△995
○지방세 비과세감면자료 정비 인력 보수	12,235		
-기본급(주차등포함) 35,000*5명*21일*3월	11,025		
-기관부담 보험료 1,209,223	1,210		
201 일반운영비	152,929	148,309	4,620
01 사무관리비	39,520	34,900	4,620
○취득세 및 등록세 전산서식	3,160		
-고지서 및 독촉고지서 40*80,000매*80%	2,560		
-취득세신고서 분철표지 2,000*300조	600		
○주민세 전산서식	11,680		
-균등할고지서 및 독촉고지서 40*200,000매*80%	6,400		
-균등할고지서 출력비용 30*200,000매*80%	4,800		
-소득할고지서 및 독촉고지서 40*15,000매*80%	480		
○자동차세 부과징수	14,560		
-고지서 및 독촉고지서 40*260,000매*80%	8,320		
-고지서 출력비용 30*260,000매*80%	6,240		
○프린터기 유지보수비 250,000*7대*80%	1,400		
○프린터기 토너 200,000*7대*2회	2,800		
○납부홍보물 제작	4,200		
-입간판포스터 5,000*150장*4회*80%	2,400		
-홍보문안스티커 300*2,000매*3회	1,800		
○송달용봉투 40*30,000장	1,200		
○초등학생 지방세관련 글짓기 대회 상장 15,000*8매	120		
○지방세관련 서적 구입	400		
-지방세 실무 100,000*1권	100		
-지방세 사례집 90,000*1권	90		
-지방세법 편람 35,000*6권	210		
02 공공운영비	113,409	113,409	0
○정기분고지서 및 독촉고지서	81,684		
-등 기 1,720*8,000건*90%	12,384		
-보 통 220*350,000건*90%	69,300		
○수시분고지서 및 독촉고지서	19,125		
-등 기 1,750*10,000건*90%	15,750		

부서: 시세과
정책: 시세징수목표액의 달성
단위: 자주재원 확충 및 신뢰세정 구현 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-보 통 250*15,000건*90%	3,375		
○각종 통지서 1,750*8,000건*90%	12,600		
효율적인 체납세 관리	105,473	134,090	△28,617
지방세 체납액 징수율 제고	105,473	134,090	△28,617
201 일반운영비	104,073	104,690	△617
01 사무관리비	34,590	36,765	△2,175
○금융거래 정보 제공 수수료 2,000*500건	1,000		
○고지서 프린터기 유지보수비 250,000*2대	500		
○고지서 프린터기 토너 200,000*2대*3회	1,200		
○독촉고지서 40*350,000매*80%	11,200		
○각종 지방세 서식 3,600*200권	720		
○송달용 봉투 40*30,000	1,200		
○수수료	12,500		
-등기신청 수수료 1,000*2,000건	2,000		
-공매의뢰 수수료 1,500,000*7건	10,500		
○체납자 신용정보조회시스템 사용료 2,960,000*1년	2,960		
○체납차량 번호판영치시스템 PDA	1,750		
-배터리 구입 50,000*5대	250		
-유지보수비 300,000*5대	1,500		
○고정식무인카메라 부품 교체비 1,000,000*1대	1,000		
○지방세 정보공개 심의위원회 수당 70,000*4명*2회	560		
02 공공운영비	69,483	67,925	1,558
○독촉고지서 발송 요금 220*350,000건*70%	53,900		
○각종 통지서 발송 요금 1,750*7,000건*90%	11,025		
○체납차량 번호판영치시스템 PDA무선망 사용료 50,000*5대*12월	3,000		
○080-ARS 유지보수비 155,740*10월	1,558		
203 업무추진비	1,400	1,400	0
03 시책추진업무추진비	1,400	1,400	0
○세무업무추진비 1,400,000	1,400		
행정운영비(시세과)	178,063	175,832	2,231
인력운영비(시세과)	71,167	85,899	△14,732
인력운영비(시세과)	71,167	85,899	△14,732
101 인건비	67,759	82,443	△14,684
01 보수	67,759	82,443	△14,684
○시간외근무수당	67,759		
-5급 9,796*1명*25시간*12월	2,939		
-6급 8,312*5명*25시간*12월	12,468		

부서: 시세과
정책: 행정운영비(시세과)
단위: 인력운영비(시세과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-7급 7,457*19명*24시간*12월	40,805		
-8급 6,682*6명*24시간*12월	11,547		
203 업무추진비	3,408	3,456	△48
04 부서운영업무추진비	3,408	3,456	△48
○부서운영업무추진비 355,000*12월*80%	3,408		
기본경비(시세과)	106,896	89,933	16,963
기본경비(시세과)	106,896	89,933	16,963
201 일반운영비	17,616	15,533	2,083
01 사무관리비	17,616	15,533	2,083
○부서운영기본수용비 7,500,000*80%	6,000		
○부서기본업무추진 급량비 7,000*31명*4식*12월	10,416		
○복사기 임차료 100,000*12월	1,200		
202 여비	89,280	74,400	14,880
01 국내여비	89,280	74,400	14,880
○기본업무추진여비 20,000*12일*31명*12월	89,280		