세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 지방세부과.징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세정과	1,530,241	1,651,927	△121,686
	도 12,010		
	시 1,518,231		
시세입의안정적 확보로 자주재원확충	1,186,866	1,270,970	△84,104
	도 12,010		
	시 1,174,856		
지방세부과.징수	861,797	904,208	△42,411
	도 12,010		
	시 849,787		
효율적인 지방세관리	109,223	67,820	41,403
201 일반운영비	47,700	45,600	2,100
01 사무관리비	8,100	9,000	△900
○ 일반수용비	8,100		
· 지방세 법령집외 3종 80,000원*50권*90%<절감>	3,600		
· 지방세 실무편람 100,000원*50권*90%<절감>	4,500		
02 공공운영비	39,600	36,600	3,000
○ 시설장비유지비	39,600		
· 주전산기 유지보수	12,600		
- 지방세주전산기 및 저장장치	7,200		
- 오라클(S/W) 유지보수	5,400		
· 화상입력(Image DB)시스템 구축	16,200		
- DB 구축 용역(취득세/비과세감면)	12,000		
- 화상입력시스템 유지보수	4,200		
· 고속레이저프린터기 유지보수	8,400		
· 납세고지서 자동봉합기 유지보수	2,400		
202 여비	900	1,000	△100
01 국내여비	900	1,000	△100
○ 경북세무공무원 한마음 대회 1,000,000원*90%<절감>	900		
203 업무추진비	2,700	3,000	△300
03 시책추진업무추진비	2,700	3,000	△300
○ 세정업무추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
207 연구개발비	40,000	0	40,000
01 연구용역비	40,000	0	40,000
○ 개인정보 영향평가 수행(가상계좌시스템)	40,000		
301 일반보상금	4,923	5,220	△297
08 사회복무요원보상금	4,923	5,220	△297
○ 세정업무보조	4,923		
· 기본급	2,052		
· 중식비	1,848		

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 지방세부과.징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 교통비	713		
· 피복비	310		
303 포상금	13,000	13,000	0
01 포상금	13,000	13,000	0
O 산업시찰 및 선진지견학	13,000		
도세 부과징수	150,831	171,700	△20,869
101 인건비	24,150	34,866	△10,716
04 기간제근로자등보수	24,150	34,866	△10,716
O 도세 과세자료 정리(민원실,차량등록사업소)	24,150		
201 일반운영비	35,635	36,650	△1,015
01 사무관리비	15,635	16,650	△1,015
O 일반수용비	13,835		
· 지방세관리 OCR고지서	10,595		
- 취득세 납부고지서	6,500		
- 등록면허세 납부고지서 65,000원*60상자*90%<절감>	3,510		
- 지역자원시설세 납부고지서 65,000원*10상자*90%<절감>	585		
· 지방세 안내문	2,700		
- 도세 감면(추징) 50,000원*30상자*90%<절감>	1,350		
- 차량취득세 대리인신고 50,000원*30상자*90%<절감>	1,350		
· 도세(취득세상속분,등록면허세) 납부홍보 현수막	540		
O 급량비	1,800		
· 도세과세자료정리 및 전산자료입력 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
02 공공운영비	20,000	20,000	0
O 공공요금 및 제세	20,000		
· 취득세 등 수시분 고지서 송달우편료	20,000		
202 여비	6,300	7,000	△700
01 국내여비	6,300	7,000	△700
O 도세 과세자료조사 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
303 포상금	24,000	24,000	0
01 포상금	24,000	24,000	0
O 도세 탈루은닉세원발굴 포상금	10,000		
O 세정업무추진 우수읍면동 시상	14,000		
· 최우수	3,000		
· 우수	6,000		
· 장려	5,000		
308 자치단체등이전	60,746	0	60,746

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 지방세부과.징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
10 공기관등에대한경상적대행사업비	60,746	0	60,746
O 표준지방세정보시스템	43,309		
O 통합지방세정보시스템	15,923		
O 과세통합시스템	1,514		
시세 부과징수	253,443	267,116	△13,673
101 인건비	24,150	34,866	△10,716
04 기간제근로자등보수	24,150	34,866	△10,716
O 재산세 과세자료 정리(토지,건물)	12,075		
O 시세 비과세 감면 일제정비 사업	12,075		
201 일반운영비	224,793	227,250	△2,457
01 사무관리비	44,793	47,250	△2,457
O 일반수용비	42,993		
· 지방세관리 OCR고지서	5,850		
- 재산세 납세고지서 65,000원*100박스*90%<절감>	5,850		
· 지방세관리 봉합고지서	32,175		
- 재산세(주택,건물)납세고지서 65,000원*160박스*90%<절감>	9,360		
- 재산세(토지) 납세고지서 65,000원*130박스*90%<절감>	7,605		
- 자동차세 납세고지서 65,000원*130박스*90%<절감>	7,605		
- 주민세 납세 고지서 65,000원*130박스*90%<절감>	7,605		
· 정기분 지방세 납부홍보 현수막	4,968		
O 급량비	1,800		
· 시세 과세자료 정비 및 전산자료 입력 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
02 공공운영비	180,000	180,000	0
O 공공요금및제세	180,000		
· 정기분 지방세고지서 우편료	180,000		
202 여비	4,500	5,000	△500
01 국내여비	4,500	5,000	△500
O 시세 과세자료 조사 5,000,000원*90%<절감>	4,500		
지방소득세 부과징수	40,573	40,772	△199
101 인건비	12,075	11,622	453
04 기간제근로자등보수	12,075	11,622	453
O 지방소득세 과세자료 전산처리	12,075		
201 일반운영비	26,698	27,150	△452
01 사무관리비	6,698	7,150	△452
O 일반수용비	5,337		

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 지방세부과.징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 지방세관리 OCR고지서	1,170		
- 지방소득세 자진신고서 65,000원*20박스*90%<절감>	1,170		
· 지방세관리 봉합고지서	2,925		
- 지방소득세 수시분고지서 65,000원*50박스*90%<절감>	2,925		
· 지방소득세 납부홍보 현수막	1,242		
O 급량비	1,361		
· 지방소득세 과세자료정비 및 전산자료 입력 7,000원*3명*6일*12월*90%<절감>	1,361		
02 공공운영비	20,000	20,000	0
O 공공요금및 제세	20,000		
· 수시분 지방세고지서 송달우편료	20,000		
202 여비	1,800	2,000	△200
01 국내여비	1,800	2,000	△200
O 지방소득세 과세자료 조사 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
체납세 징수	244,187	333,470	△89,283
101 인건비	12,075	11,622	453
04 기간제근로자등보수	12,075	11,622	453
O 징수부 전산화작업	12,075		
201 일반운영비	162,812	166,760	△3,948
01 사무관리비	76,972	65,440	11,532
O 일반수용비	71,572		
· 독촉장(최고서) 고지서 10,400,000원*90%<절감>	9,360		
· 체납세액 안내문 65,000원*220박스*90%<절감>	12,870		
· 압류(부동산,채권) 통지서	4,095		
· 부동산 압류(말소) 인터넷등기수수료 1,000원*5,000건*90%<절감>	4,500		
· 체납처분 수수료	2,000		
· ARS 신용카드 납부수수료	1,901		
· 위택스 신용카드 납부수수료 100원*7,000건*12월*90%<절감>	7,560		
· 가상계좌 서비스 수수료 16,000,000원*90%<절감>	14,400		
· 신용정보 조회 수수료	4,050		
· 예금,매출채권 압류(해제) 수수료 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
· 체납세 납부 홍보 현수막 제작 60,000원*28개*3회*90%<절감>	4,536		
O 피복비	1,800		

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 지방세부과.징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 번호판영치 근무복(하복,동복) 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
O 급량비	3,600		
· 지방세일계 및 연도이월 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
· 체납차량 번호판 영치 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
02 공공운영비	85,840	101,320	△15,480
O 공공요금및제세	72,280		
· 독촉장(최고서) 송달우편료	50,000		
· 압류통지서 송달우편료	10,000		
· 체납세액 안내문 송달우편료	10,000		
· 체납차량 번호판영치 스마트폰 통신요금	480		
· ARS시스템 회선사용료	1,680		
· ARS납부 문자전송서비스 사용수수료	120		
O 시설장비유지비	13,560		
· 가상계좌시스템 유지보수비	6,000		
· 번호판영치시스템(차량탑재,스마트조회기) 유지보수비	4,200		
· ARS시스템 유지보수비	3,360		
202 여비	24,300	27,000	△2,700
01 국내여비	24,300	27,000	△2,700
O 체납세 징수 운영 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
O 압류자동차 체납처분 20,000,000원*90%<절감>	18,000		
303 포상금	45,000	45,000	0
01 포상금	45,000	45,000	0
O 체납세 징수 포상금	45,000		
· 본 청	15,000		
· 읍면동	25,000		
· 징수촉탁분	5,000		
효율적인 지방세운영	23,500	22,000	1,500
306 출연금	23,500	22,000	1,500
01 출연금	23,500	22,000	1,500
O 한국지방세연구원 출연금	23,500		
우수시군 직원 조세제도 비교견학	4,040 도 1,210 시 2,830	1,330	2,710
202 여비	4,040 도 1,210 시 2,830	1,330	2,710
04 국제화여비	4,040	0	4,040

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 지방세부과.징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
O 지방세 정책비교 해외연수	4,040		
	도 1,210		
	시 2,830		
지방세 납세지원 콜센터 운영	36,000	0	36,000
	도 10,800		
	시 25,200		
101 인건비	36,000	0	36,000
	도 10,800		
	시 25,200		
04 기간제근로자등보수	36,000	0	36,000
O 지방세 납세지원 콜센터 운영	36,000		
	도 10,800		
	시 25,200		
과세자료 평가 및 조사	263,958	314,910	△50,952
주택가격조사	246,317	296,330	△50,013
101 인건비	66,654	103,320	△36,666
04 기간제근로자등보수	66,654	103,320	△36,666
O 개별주택가격 산정조사 48,300원*23명*60일	66,654		
201 일반운영비	173,363	186,010	△12,647
01 사무관리비	169,363	182,010	△12,647
O 일반수용비	162,720		
· 전산소모품(프린터토너) 5,400,000원*2회*90%<절감>	9,720		
· 개별주택가격산정	153,000		
- 도면 및 산정조서	9,900		
- 검증수수료 150,000,000원*90%<절감>	135,000		
- 현수막 60,000원*50개*90%<절감>	2,700		
- 복사용지A4 2,000,000원*90%<절감>	1,800		
- 미공시 공동주택 산정수수료 4,000,000원*90%<절감>	3,600		
O 운영수당	1,540		
· 부동산평가위원수당	1,540		
O 급량비	5,103		
· 개별주택가격조사산정 7,000원*27명*30일*90%<절감>	5,103		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
O 공공요금및제세	4,000		
· 개별주택가격통지 우편료	4,000		
202 여비	6,300	7,000	△700
01 국내여비	6,300	7,000	△700
O 개별주택가격조사 7,000,000원*90%<절감>	6,300		
탈루은닉세원 조사	17,641	18,580	△939

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 과세자료 평가 및 조사 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	7,241	7,580	△339
01 사무관리비	5,741	6,080	△339
○ 일반수용비	2,700		
· 세무조사서 유인 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
○ 운영수당	1,680		
· 지방세심의위원수당 70,000원*8명*3회	1,680		
○ 급량비	1,361		
· 세무조사 자료정리 7,000원*3명*6일*12월*90%<절감>	1,361		
02 공공운영비	1,500	1,500	0
○ 공공요금및제세	1,500		
· 세무조사 결과통지 송달우편료	1,500		
202 여비	5,400	6,000	△600
01 국내여비	5,400	6,000	△600
○ 세무조사 및 소송비용 6,000,000원*90%<절감>	5,400		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○ 탈루은닉세원 발굴 포상금	5,000		
자금운영 및 세외수입관리	61,111	51,852	9,259
세외수입 총괄관리	61,111	51,852	9,259
101 인건비	12,075	11,622	453
04 기간제근로자등보수	12,075	11,622	453
○ 세외수입 전산화 추진	12,075		
201 일반운영비	8,786	7,730	1,056
01 사무관리비	8,786	7,730	1,056
○ 일반수용비	5,692		
· 세외수입관리 OCR고지서 2,500,000원*90%<절감>	2,250		
· 세외수입 독촉고지서	1,800		
· 세외수입 체납안내문	400		
· 세외수입 납부홍보 현수막 제작	1,242		
○ 운영수당	1,960		
· 기부심사위원 수당	1,960		
○ 급량비	1,134		
· 세외수입일계 및 연도이월 1,260,000원*90%<절감>	1,134		
202 여비	2,700	3,000	△300
01 국내여비	2,700	3,000	△300
○ 세외수입 업무추진	2,700		

부서: 세정과
정책: 시세입의안정적 확보로 자주재원확충
단위: 자금운영 및 세외수입관리 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 세외수입 업무추진 3,000,000원*90%<절감>	2,700		
303 포상금	10,000	0	10,000
01 포상금	10,000	0	10,000
O 세외수입 업무추진	10,000		
· 일반회계	3,000		
· 특별회계	7,000		
308 자치단체등이전	27,550	29,500	△1,950
10 공기관등에대한경상적대행사업비	27,550	29,500	△1,950
O 세외수입시스템 유지보수 대행	27,550		
행정운영경비(세정과)	343,375	380,957	△37,582
인력운영비	181,149	164,373	16,776
인력운영비	181,149	164,373	16,776
101 인건비	138,861	122,913	15,948
01 보수	138,861	122,913	15,948
O 시간외 근무수당 9,332원*31명*40시간*12월	138,861		
203 업무추진비	3,888	4,260	△372
04 부서운영업무추진비	3,888	4,260	△372
O 부서운영비 350,000원*12월*90%<절감>	3,780		
O 추가 5,000원*2명*12월*90%<절감>	108		
204 직무수행경비	38,400	37,200	1,200
03 특정업무경비	38,400	37,200	1,200
O 세무업무활동비	38,400		
기본경비	162,226	216,584	△54,358
기본경비	162,226	216,584	△54,358
201 일반운영비	72,396	77,184	△4,788
01 사무관리비	71,396	76,184	△4,788
O 일반수용비	47,520		
· 기본업무추진 400,000원*32명*90%<절감>	11,520		
· 레이져프린터기 소모품 30,000,000원*90%<절감>	27,000		
· 전산소모품 10,000,000원*90%<절감>	9,000		
O 피복비	2,160		
· 민원실근무자 근무복 2,400,000원*90%<절감>	2,160		
O 급량비	14,516		
· 기본업무추진 시간외근무자 급식 7,000원*32명*6일*12월*90%<절감>	14,516		
O 임차료	7,200		
· 전자복사기 임차	7,200		

부서: 세정과
정책: 행정운영경비(세정과)
단위: 기본경비 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	1,000	1,000	0
O 공공요금및제세	1,000		
· 기본공공요금	1,000		
202 여비	69,120	74,400	△5,280
01 국내여비	69,120	74,400	△5,280
O 기본업무수행 200,000원*32명*12월*90%<절감>	69,120		
405 자산취득비	20,710	65,000	△44,290
01 자산및물품취득비	20,710	65,000	△44,290
O 레이져 프린터 1,000,000원*1대*90%<절감>	900		
O 냉장고	900		
O 항온항습기(전산실)	10,810		
O 스마트폰 영상인식 체납조회기	5,400		
O 순번대기표 시스템(민원실)	2,700		