세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세 및 세외수입 부과 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	1,219,884	1,027,973	191,911
효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영	987,816	794,076	193,740
지방세 및 세외수입 부과 징수	883,216	656,398	226,818
지방세 부과 징수	455,050	265,431	189,619
101 인건비	149,223	0	149,223
10 기간제근로자등보수	149,223	0	149,223
○지방세지출예산제도 시행자료정비 기간제 근로자인부임	149,223		
-기본급 41,060*22명*21일*6월 =	113,819		
-주휴월차수당 41,060*22명*25일 =	22,583		
-연금및 보험료 부담금 12,821,000*1식 =	12,821		
201 일반운영비	262,167	226,270	35,897
01 사무관리비	262,167	226,270	35,897
○일반수용비	80,995		
-고액납세자 감사패 제작 80,000*20명 =	1,600		
-지방세 관련 도서 구입 125,000*10권*2회 =	2,500		
-인터넷뱅킹등 납부자 지급용 상품권 구입 10,000*300명 =	3,000		
-취득세,등록세 OCR 고지서 제작 65,000*12박스*12월 =	9,360		
-면허세 봉합용 고지서 제작 65*25,000매 =	1,625		
-자동차세 봉합용 고지서 제작 65*75,000매*2회 =	9,750		
-면허세 자진납부 방송 홍보 2,000,000*1회 =	2,000		
-자동차세 자진납부 방송 홍보 5,000,000*1회 =	5,000		
-취득세,등록세 계산서 전산출력용 색지 구입 20*75,000매 =	1,500		
-세무과 민원담당공무원 근무복 구입 140,000*11명*2회 =	3,080		
-재산세(건축물) 봉합고지서 제작 65*20,000매 =	1,300		
-재산세(주택) 봉합고지서 제작 65*103,000매 =	6,695		
-재산세(토지) 봉합고지서 제작 65*65,000매 =	4,225		
-재산세(7,9월) 홍보 프래카드 제작 60,000*26개*2회 =	3,120		
-재산세 납부안내 홍보전단 제작 20*200,000매 =	4,000		

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세 및 세외수입 부과 징수

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－재산세 납부홍보 입간판 제작 20,000*26개*2회 =	1,040		
－재산세 언론매체 납부안내 방송 제작 4,000,000*2회 =	8,000		
－정기분 주민세 봉합고지서 제작 65*100,000 =	6,500		
－지방세 설명회 책자 및 현수막 제작	3,000		
・책자 제작 10,000*280부 =	2,800		
・현수막 100,000*2개 =	200		
－정기분 주민세 납부 홍보 방송 3,700,000*1회 =	3,700		
○운영수당	1,400		
－지방세 제위원회 수당 70,000*10명*2회 =	1,400		
○공공요금 및 제세	162,492		
－지방세 인터넷 지로납부 수수료 50*50,000건 =	2,500		
－지방세 가상계좌 입금 수수료 80*40,000건 =	3,200		
－세정업무용 통신 사용료 50,000*12월 =	600		
－지방세 고지서 발송 우편료	156,192		
・배달 2,970*300매*12월 =	10,692		
・등기 1,750*1,500매*12월 =	31,500		
・일반 250*38,000매*12월 =	114,000		
○급량비	17,280		
－지방세입 수납정리 특근급식비 5,000*6명*12일*12월 =	4,320		
－도세등 과세자료 정비 특근급식비 5,000*7명*12일*12월 =	5,040		
－재산세 소유권변동, 이의신청 전산입력 특근급식비 5,000*7명*12일*12월 =	5,040		
－세무조사및 주민세등 과세자료정리 특근급식비 5,000*4명*12일*12월 =	2,880		
202 여비	23,545	12,578	10,967
01 국내여비	23,545	12,578	10,967
○관외법인 세무조사및 과세자료 조사 59,600*2명*2일*12월 =	2,861		
○지방세정 발전방안 정책토론회 참석 59,600*4명*2일*1회 =	477		
○2008년 정기 지방세 포럼 참석 59,600*5명*3일*1회 =	894		
○지방세 결산 합동 집무 59,600*1명*3일*1회 =	179		

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세 및 세외수입 부과 징수 (단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지방교부세 산정자료 전산입력 합동 집무 59,600*1명*3일*1회 =	179		
○지방세 행정 및 민사소송 수행 59,600*2명*2일*15회 =	3,576		
○지방세 세수추계 기법개발 워크샵 참석 59,600*2명*3일*1회 =	358		
○지방세 고지서 제작 검수 59,600*3명*3일*12회 =	6,437		
○지방세 위원회 참석 59,600*2명*2일*6회 =	1,431		
○전남도 지방세 업무 연찬회 참석 59,600*29명*2일*1회 =	3,457		
○전국 지방세 업무 연찬회 참석 59,600*2명*3일*1회 =	358		
○전라남도 세무공무원 체육행사 참석 59,600*31명*1회 =	1,848		
○지방세 전산시스템 사용자 교육 59,600*5명*5회 =	1,490		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	
○세정업무및 체납세징수업무 추진 1,000,000*1식 =	1,000		
303 포상금	19,115	20,583	△1,468
01 포상금	19,115	20,583	△1,468
○도세 탈루세원발굴 포상금 50,000,000*5/100 =	2,500		
○재산세 세원발굴 징수포상금 50,000,000*5/100 =	2,500		
○세무조사 탈루 은닉세원 발굴 포상금 90,000,000*5/100 =	4,500		
○세무유공 공무원 타시군 선진지 견학 59,600*50명*3일 =	8,940		
○세정업무 추진 우수공무원 표창 675,000*1회 =	675		
체납세 징수	146,189	129,206	16,983
201 일반운영비	71,163	75,167	△4,004
01 사무관리비	56,695	75,167	△18,472
○일반수용비	41,575		
-지방세 독촉OCR 고지서 제작 65,000*15박스 =	975		
-지방세 독촉OCR 고지서 창봉투 제작 50*3,000매*12회 =	1,800		
-지방세 독촉고지서(봉합형) 제작 64*30,000매*10회 =	19,200		
-지방세 체납세 관련 홍보	6,240		
· 플래카드 60,000*24개*2회 =	2,880		

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세 및 세외수입 부과 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
·홍보전단 50,000*24개*2회 =	2,400		
·입간판 20,000*24개*2회 =	960		
-공매대행수수료 및 대위등기 촉탁비용 공매대행 300,000*20건 =	6,000		
-부동산 압류 및 해제등록 수수료 2,000*300건*12월 =	7,200		
-경매지 구독 160,000*1식 =	160		
○급량비	15,120		
-지방세 체납액 징수 추진 급식비 5,000*21명*6일*12월 =	7,560		
-자동차 번호판 영치 업무 추진 급식비 5,000*21명*6일*12월 =	7,560		
02 공공운영비	14,468	0	14,468
○ 공공요금및제세	14,468		
- 체납차량 반호판 영치차량 운영	2,590		
·유류대 1,200*0.12*7,000km =	1,008		
·유지비 1,200,000*1대 =	1,200		
·자동차세 61,750*1대 =	62		
·보험료 200,000*1대 =	200		
·차량검사료 25,000*2회*1대 =	50		
·환경개선부담금 35,000*2회*1대 =	70		
- 번호판훼손 수선비 5,000*50대 =	250		
- 자동차번호판 영치시스템 운영	3,568		
·PDA 수리비 50,000*8대 =	400		
·유지보수비 264,000*12월 =	3,168		
- 신용정보 인터넷조회서비스 이용료 330,000*12월 =	3,960		
- 금융거래정보 비용수수료 2,000*1,000건 =	2,000		
- 부동산압류예고 및 압류통지서 발송우편요금 1,750*100건*12월 =	2,100		
202 여비	20,026	30,039	△10,013
01 국내여비	20,026	30,039	△10,013
○관외 체납자 체납액 징수 및 동려 59,600*21명*2일*8회 =	20,026		
303 포상금	15,000	24,000	△9,000
01 포상금	15,000	24,000	△9,000
○지방세 과년도 체납액 징수 포상금 300,000,000*5/100 =	15,000		

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세 및 세외수입 부과 징수 (단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
405 자산취득비	40,000	0	40,000
01 자산및물품취득비	40,000	0	40,000
○차량탑재형 체납차량번호판영치시스템도입 40,000,000*1대 =	40,000		
개별주택가격 조사	254,812	232,040	22,772
101 인건비	51,588	44,477	7,111
10 기간제근로자등보수	51,588	44,477	7,111
○개별주택가격조사 업무추진 기간제근로자 인부임(국비재배정사업)	51,588		
-기본급 41,060*10명*210일*50% =	43,113		
-주휴 월차수당 41,060*10명*30일*50% =	6,159		
-연금 및 보험료부담금 49,272,000*9.4/100*50% =	2,316		
201 일반운영비	183,630	158,769	24,861
01 사무관리비	183,630	158,769	24,861
○일반수용비	159,775		
-1월1일기준 개별주택가격검증 감정평가 수수료(국비재배정사업)	132,250		
·개별주택가격 검증수수료 7,000*35,000동*50% =	122,500		
·의견제출 검증수수료 20,000*600동*50% =	6,000		
·이의신청 검증수수료 25,000*300동*50% =	3,750		
-6월1일기준 개별주택가검증 감정평가수 수료(국비재배정사업)	2,875		
·개별주택가격검증수수료 7,000*500동*50% =	1,750		
·의견제출검증수수료 20,000*50동*50% =	500		
·이의신청 검증수수료 25,000*50동*50% =	625		
-공동주택검증에 따른 한국감정원수수료 지급(국비재배정) 500,000*12월*50% =	3,000		
-개별주택가격조사요원사무용품 구입(국 비재배정) 50,000*20명*50% =	500		
-개별주택가격조사용 프린터 임대(국비 재배정) 5,000*1대*210일*50% =	525		
-개별주택가격조사열람 홍보물제작(국비 재배정)	8,700		
·입간판 20,000*30개*5회*50% =	1,500		
·현수막 60,000*30개*5회*50% =	4,500		
·전 단 30*90,000매*2회*50% =	2,700		

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세 및 세외수입 부과 징수 (단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－도면출력용플로터 용지구입(국비재배정) 100,000*20박스*50% =	1,000		
－도면출력용플로터 토너구입(국비재배정) 150,000*4색*6회*50% =	1,800		
－특정조사 사진대장 출력에 따른 칼라토너구입(국비재배정) 200,000*4색*6회*50% =	2,400		
－부동산 평가심의회 책자 제작(국비재배정) 15,000*30권*5회*50% =	1,125		
－개별주택특성조사표 출력에 따른 용지구입(국비재배정) 15,000*40박스*50% =	300		
－개별주택결정통지문 제작(국비재배정) 100*37,000매*2회*50% =	3,700		
－개별주택특성 전수조사원 제복구입(국비재배정) 200,000*16명*50% =	1,600		
○공공요금 및 제세	18,755		
－개별주택가격통지 우편료(국비재배정)	2,576		
・등기 1,750*600매*25% =	263		
・일반 250*37,000매*25% =	2,313		
－개별주택가격결정통지분 발송우편료(국비재배정)	16,179		
・등기 1,920*200매*12월*50% =	2,304		
・일반 250원*37,000매*3회*50% =	13,875		
○운영수당	2,100		
－순천시부동산평가위원회참석수당(국비재배정) 70,000*10명*5회*50% =	1,750		
－지방세 과세표준심의위원회참석수당(국비재배정) 70,000*10명*1회*50% =	350		
○급량비	3,000		
－개별주택조사업무추진에 따른 특근매식비(국비재배정) 5,000*5명*20일*12월*50% =	3,000		
202 여비	5,094	5,094	0
01 국내여비	5,094	5,094	
○개별주택특성조사요원(국비재배정사업) 20,000*5명*7일*12월*50% =	4,200		
○개별주택특성 전산교육(국비재배정사업) 59,600*3명*10일*50% =	894		
405 자산취득비	14,500	23,700	△9,200
01 자산및물품취득비	14,500	23,700	△9,200
○개별주택특성조사기기 타블렛 구입(국비재배정) 7,000,000*2대*50% =	7,000		
○개별주택조사추진 전자복사기구입(국비재배정) 15,000,000*1대*50% =	7,500		
세외수입 관리	27,165	29,721	△2,556

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세 및 세외수입 부과 징수

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	12,060	13,900	△1,840
01 사무관리비	12,060	13,900	△1,840
○일반수용비	7,100		
-세외수입OCR고지서 제작 50*100,000매 =	5,000		
-수입증지 제조 수수료 30*70,000매 =	2,100		
○운영수당	2,800		
-순천시기부심사위원회 운영수당 70,000*10명*4회 =	2,800		
○급량비	2,160		
-세외수입 일계전작성 및 체납액 징수추진 급식비 5,000*3명*6일*12월 =	1,080		
-국도비보조금정리 및 자금운용관리 추진 급식비 5,000*3명*6일*12월 =	1,080		
202 여비	3,101	3,817	△716
01 국내여비	3,101	3,817	△716
○세외수입연감작성 및 세외수입결산합동직무 59,600*2명*3일*1회 =	358		
○수입증지 제조수령 59,600*2명*1회 =	120		
○세외수입 체납액징수 및 신세원발급 59,600*2명*2일*5회 =	1,192		
○국도비 보조금 미수입액 독려 59,600*2명*2일*4회 =	954		
○세외수입전산교육 및 일반교육참석(중앙) 59,600*2명*2일*2회 =	477		
303 포상금	1,000	1,000	0
01 포상금	1,000	1,000	
○세외수입 징수포상금 20,000,000*5/100 =	1,000		
403 자치단체등자본이전	11,004	11,004	0
02 공기관등에대한대행사업비	11,004	11,004	
○세외수입 정보시스템 유지관리부담금 917,000*12월 =	11,004		
지방세정 정보화 추진	104,600	137,678	△33,078
지방세정 전산망 유지관리	104,600	137,678	△33,078
201 일반운영비	48,375	31,158	17,217
02 공공운영비	48,375	0	48,375
○ 시설장비유지비	48,375		
-지방세 주전산기 및 주변기기 유지보수비 237,699,000*8% =	19,016		
-세정업무용 컴퓨터, 프린터 유지보수 125,978,000*8%*75% =	7,559		

부서:세무과
정책:효율적인 세원관리 및 신뢰세정 운영
단위:지방세정 정보화 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－지방세 서버메모리(2G) 증설 2,200,000*4개 =	8,800		
－세정업무용 프로그램 구입 250,000*52개 =	13,000		
207 연구개발비	7,100	54,320	△47,220
02 전산개발비	7,100	54,320	△47,220
○F1세정플러스 유지보수 7,100,000*1식 =	7,100		
401 시설비및부대비	21,500	0	21,500
04 시설비	21,500	0	21,500
○지방세 자동응답안내시스템 도입 21,500,000*1식 =	21,500		
403 자치단체등자본이전	27,625	0	27,625
02 공기관등에대한대행사업비	27,625	0	27,625
○표준지방세시스템 유지보수 1,968,750*12월 =	23,625		
○통합지방세정보시스템 유지보수 333,300*12월 =	4,000		
행정운영경비(세무과)	232,068	233,897	△1,829
인력운영비	120,030	126,049	△6,019
인력운영비	120,030	126,049	△6,019
101 인건비	114,270	120,879	△6,609
02 수당	114,270	120,879	△6,609
○시간외근무수당 7,325*52명*25시간*12월 =	114,270		
203 업무추진비	5,760	5,170	590
04 부서운영업무추진비	5,760	5,170	590
○부서운영업무 추진비 480,000*12월 =	5,760		
기본경비	112,038	107,848	4,190
기본경비	112,038	107,848	4,190
201 일반운영비	42,238	41,848	390
01 사무관리비	42,238	41,848	390
○일반수용비	28,578		
－컬러프린터 토너 260,000*2대*5 =	2,600		
－세무행정서비스헌장 소책자 제작 2,000*1,000부 =	2,000		
－복사용지 구입 16,160*30박스*12회 =	5,818		
－복사기토너 구입 77,000*3개*12회 =	2,772		
－기본사무용품비 50,000*50명 =	2,500		

부서:세무과
정책:행정운영경비(세무과)
단위:기본경비

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
－세무과 운영 공통수용비 250,000*12월 =	3,000		
－레이저프린터 토너, 드럼 일체형 구입 200,000*27대*12월*0.15259 =	9,888		
○운영수당	700		
－세무서비스헌장 심의위원회 수당 70,000*5명*2회 =	700		
○급량비	12,960		
－기본업무추진을 위한 특근급식비 5,000*54명*4일*12월 =	12,960		
202 여비	64,800	66,000	△1,200
01 국내여비	64,800	66,000	△1,200
○기본업무수행 관내출장 여비 100,000*54명*12월 =	64,800		
405 자산취득비	5,000	0	5,000
01 자산및물품취득비	5,000	0	5,000
○노후복사기 교체 5,000,000*1대 =	5,000		