세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 민원소통과

부서: 민원소통과
정책: 고객 만족 민원행정 구현
단위: 고객 눈높이 민원행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원소통과	1,821,384	1,731,192	90,192
	국 199,394		
	도 31,225		
	군 1,590,765		
고객 만족 민원행정 구현	140,378	130,714	9,664
	국 10,000		
	군 130,378		
고객 눈높이 민원행정 추진	140,378	130,714	9,664
	국 10,000		
	군 130,378		
민원행정 시책추진	81,438	79,738	1,700
201 일반운영비	61,838	61,838	0
01 사무관리비	54,370	54,370	0
○일반수용비	7,600		
o 인증기 소모품 1,600,000원	1,600		
o 민원사무편람 제작 4,000,000원	4,000		
o 민원시책 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
○위탁교육비	25,000		
o 맞춤형 친절교육 9,000,000원	9,000		
o 민원담당 공무원 힐링프로그램 운영(민원 공무원의 날 행사) 16,000,000원	16,000		
○운영수당	2,350		
o 위원회 참석수당 1,750,000원	1,750		
o 친절콘테스트 심사수당 600,000원	600		
○피복비	10,380		
o 하복 1,800,000원	1,800		
o 춘추복 3,300,000원	3,300		
o 동복 3,300,000원	3,300		
o 직원이동 1,980,000원	1,980		
○급량비	9,040		
o 민원업무 추진 매식비 9,040,000원	9,040		
02 공공운영비	7,468	7,468	0
○신용카드 단말기임대 및 수수료	1,000		
o 단말기 임대료 360,000원	360		
o 가맹점 수수료 640,000원	640		
○민원실 안심벨 설치 단말기 임대료 6,468,000원	6,468		
202 여비	8,400	8,400	0
01 국내여비	8,400	8,400	0
○민원 업무추진 여비 8,400,000원	8,400		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○민원 시책업무 추진비 2,000,000원	2,000		

부서: 민원소통과
정책: 고객 만족 민원행정 구현
단위: 고객 눈높이 민원행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금	1,400	1,400	0
14 기타보상금	1,400	1,400	0
○민원사무 착오 및 지연 보상금 1,400,000원	1,400		
303 포상금	7,800	6,100	1,700
01 포상금	7,800	6,100	1,700
○민원처리 단축 인센티브 5,600,000원	5,600		
○친절콘테스트 인센티브	2,200		
o입상자	1,200		
-최우수 500,000원	500		
-우수 300,000원	300		
-장려 400,000원	400		
o참가자 1,000,000원	1,000		
민원편의 제공	16,596	13,596	3,000
201 일반운영비	16,596	13,596	3,000
01 사무관리비	16,596	13,596	3,000
○일반수용비	16,596		
o민원실 비치용 교양지	4,020		
-중앙지 1,260,000원	1,260		
-지방지 960,000원	960		
-월간지 1,800,000원	1,800		
o민원실 환경정비 3,000,000원	3,000		
o무료대여 양심우산 구입 1,500,000원	1,500		
o고객쉼터 정수기 관리비 576,000원	576		
o고객쉼터 자판기 관리	3,300		
-자판기 재료 2,400,000원	2,400		
-종이컵 900,000원	900		
o셀프민원실 전산소모품 1,200,000원	1,200		
o사회적배려대상자 도움벨존 구축 3,000,000원	3,000		
자동차 및 건설기계 등록	32,344	27,344	5,000
201 일반운영비	32,344	27,344	5,000
01 사무관리비	8,650	8,650	0
○일반수용비	8,650		
o자동차 및 건설기계등록 용지	6,650		
-자동차등록증 커버 제작 5,400,000원	5,400		
-자동차 및 건설기계 등록 서식 제작 1,250,000원	1,250		
o자동차 업무 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	23,694	18,694	5,000

부서: 민원소통과
정책: 고객 만족 민원행정 구현
단위: 고객 눈높이 민원행정 추진

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	23,694		
o 자동차검사 최고 및 기간경과 독촉 우편요금 4,464,000원	4,464		
o 자동차 검사 안내문 발송 후납요금 7,200,000원	7,200		
o 자동차 및 건설기계 과태료 고지문 우편요금 10,060,000원	10,060		
o 우편 반송요금 1,370,000원	1,370		
o 자동차등록 안내 우편요금 600,000원	600		
여권사무 대행경비 지원	10,000	10,036	△36
	국 10,000		
201 일반운영비	10,000	10,036	△36
	국 10,000		
01 사무관리비	10,000	10,036	△36
○일반수용비	6,480		
o 여권홍보물 제작 3,250,000원	3,250		
	국 3,250		
o 여권 전산기기 소모품 2,400,000원	2,400		
	국 2,400		
o 여권 사무용품 구입 830,000원	830		
	국 830		
○급량비	2,400		
o 여권업무 추진 매식비 2,400,000원	2,400		
	국 2,400		
○피복비	1,120		
o 하복 240,000원	240		
	국 240		
o 춘추복 440,000원	440		
	국 440		
o 동복 440,000원	440		
	국 440		
고품질 지적행정 구현	1,350,476	1,267,866	82,610
	국 124,222		
	도 10,000		
	군 1,216,254		
지적자료 관리	37,957	44,557	△6,600
지적민원업무 추진	37,957	44,557	△6,600
201 일반운영비	13,592	20,192	△6,600
01 사무관리비	8,792	8,792	0
○일반수용비	2,800		
o 프린터 소모품 800,000원*2회	1,600		
o 복사용지 600,000원*2회	1,200		

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 지적자료 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비	5,992		
o 지적민원업무 추진 매식비 5,992,000원	5,992		
02 공공운영비	4,800	11,400	△6,600
○지적공부 통합관리시스템 유지보수 400,000원*12월	4,800		
202 여비	8,764	8,764	0
01 국내여비	8,764	8,764	0
○지적민원 업무추진 여비 8,764,000원	8,764		
207 연구개발비	15,601	15,601	0
02 전산개발비	15,601	15,601	0
○지적영구기록물 전산화 7,700원*2,026매	15,601		
토지정보 관리	281,576	204,266	77,310
	도 10,000		
	군 271,576		
도로명 및 건물번호 활용 지원	269,576	192,266	77,310
201 일반운영비	81,504	72,064	9,440
01 사무관리비	24,044	20,644	3,400
○일반수용비	17,800		
o 프린터 소모품 구입 2대*2회*250,000원	1,000		
o 건물번호판 제작 소모품	4,800		
-건물번호판 반제품 800개*5,000원	4,000		
-롤 시트지 2개*400,000원	800		
o 도로명주소 홍보	12,000		
-캠페인 및 교육용 홍보물 구입 5,000원*2,000개	10,000		
-도로명주소 홍보 리플릿 제작 2,000,000원*1식	2,000		
○운영수당	1,260		
o 주소정보위원회 참석수당 70,000원*6명*2회	840		
o 지명위원회 참석수당 70,000원*3명*2회	420		
○급량비	4,984		
o 토지정보 업무추진 매식비 4,984,000원	4,984		
02 공공운영비	57,460	51,420	6,040
○주소정보시설 유지관리	43,400		
o 주소정보시설 일제조사 및 유지관리 40,000,000원*1식	40,000		
o 국가지점번호판 일제조사 85,000원*40개소	3,400		
○부동산종합공부시스템 유지관리	12,440		

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 토지정보 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 공간정보 SW 유지보수 9,240,000원*1년	9,240		
o 개인정보 암호화 SW 유지보수 3,200,000원*1년	3,200		
○스마트KAIS 단말기사용료 35,000원*3대*12월	1,260		
○그림자조명 전기요금 10,000원*3개소*12월	360		
202 여비	5,600	5,600	0
01 국내여비	5,600	5,600	0
○토지정보 업무추진 여비 5,600,000원	5,600		
308 자치단체등이전	38,186	18,366	19,820
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	38,186	18,366	19,820
○주소정보관리시스템 유지관리 38,186,000원*1식	38,186		
401 시설비및부대비	110,000	90,000	20,000
01 시설비	110,000	90,000	20,000
○주소정보시설 유지관리	20,000		
o 도로명판 유지관리 200,000원*100개소	20,000		
○주소정보시설 확충	90,000		
o 도로명판 확충 200,000원*200개	40,000		
o 기초번호판 확충 100,000원*100개	10,000		
o 사물주소판 설치 80,000원*500개	40,000		
403 자치단체등자본이전	29,086	6,236	22,850
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	29,086	6,236	22,850
○주소정보기본도 유지관리 29,086,000원*1식	29,086		
405 자산취득비	5,200	0	5,200
01 자산및물품취득비	5,200	0	5,200
○건물번호판 자체 제작 장비 구입 컷팅플로터1식*5,200,000원	5,200		
도로명 및 건물번호 활용	10,000	10,000	0
	도 10,000		
401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
	도 10,000		
01 시설비	10,000	10,000	0
○주소정보시설 설치	10,000		
o 도 관리 광역도로 도로명판 설치 200,000원*50개	10,000		
	도 10,000		
중개업소안전관리	2,000	2,000	0
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 토지정보 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	2,000		
o중개업종사자 교육 강사수당 및 교재 제작비 2,000,000원	2,000		
지적재조사 관리	954,087	755,738	198,349
	국 124,222		
	군 829,865		
지적재조사사업 추진	124,222	323,505	△199,283
	국 124,222		
201 일반운영비	10,755	323,505	△312,750
	국 10,755		
01 사무관리비	10,755	323,505	△312,750
○지적기준점측량 수수료 및 운영비 10,755,000원	10,755		
	국 10,755		
308 자치단체등이전	113,467	0	113,467
	국 113,467		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	113,467	0	113,467
○지적재조사측량 수수료 113,467,000원	113,467		
	국 113,467		
지적재조사사업 추진 일반	829,865	432,233	397,632
101 인건비	9,500	9,500	0
04 기간제근로자등보수	9,500	9,500	0
○측량표지(국가지준점 등) 현장조사 인부임 50,000원*190점	9,500		
201 일반운영비	201,056	116,424	84,632
01 사무관리비	194,984	113,484	81,500
○감정평가 수수료 109,000,000원	109,000		
○사전 감정평가 수수료 7,500,000원	7,500		
○지적기준점 측량수수료 50,000,000원	50,000		
○드론 촬영 및 정사영상 제작 수수료 15,000,000원	15,000		
○일반수용비	5,000		
o프린터 소모품 구입 500,000원*2회	1,000		
o현수막, 홍보물 제작 2,000,000원	2,000		
o지적재조사지역 안내표지판 제작설치 2,000,000원	2,000		
○급량비	4,984		
o지적재조사업무 추진 매식비 4,984,000원	4,984		
○운영수당	3,500		
o지적재조사 및 경계결정위원회 참석수당 70,000원*5명*10회	3,500		
02 공공운영비	6,072	2,940	3,132

부서: 민원소통과
정책: 고품질 지적행정 구현
단위: 지적재조사 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	6,072		
o지적재조사사업 등기우편 요금 2,530*600통*4회	6,072		
202 여비	6,309	6,309	0
01 국내여비	6,309	6,309	0
○지적재조사 업무추진 여비 6,309,000원	6,309		
207 연구개발비	13,000	0	13,000
02 전산개발비	13,000	0	13,000
○지적재조사 영구기록물 전산화	13,000		
o측량결과도 30,000원*100매	3,000		
o토지이용결의서 · 신청서 등 1,000원*10,000장	10,000		
301 일반보전금	600,000	300,000	300,000
14 기타보상금	600,000	300,000	300,000
○지적재조사 조정금 600,000,000원	600,000		
부동산 소유권 이전등기 특별조치법 시행	76,856	263,305	△186,449
부동산소유권 이전등기 특별조치법 업무추진	76,856	166,270	△89,414
101 인건비	8,032	28,270	△20,238
04 기간제근로자등보수	8,032	28,270	△20,238
○특별조치법 업무 추진 인부임	8,032		
o기본급 2,010,580원*3명*1월	6,032		
o보험료(기관부담) 및 수당등 2,000,000원	2,000		
201 일반운영비	2,074	48,000	△45,926
01 사무관리비	1,300	3,000	△1,700
○일반수용비	1,300		
o문서 편철 바인더 구입 1,300,000원	1,300		
02 공공운영비	774	45,000	△44,226
○특별조치법 업무추진 우편료 등 774,000원	774		
207 연구개발비	20,000	0	20,000
02 전산개발비	20,000	0	20,000
○특별조치법 기록물 전산화 20,000,000원*1식	20,000		
301 일반보전금	46,750	90,000	△43,250
14 기타보상금	46,750	90,000	△43,250
○특별조치법 일반보증인 보증수당 85,000원*550건	46,750		
식품위생 관리 및 음식문화 개선	289,594	292,676	△3,082
	국 65,172		
	도 21,225		
	군 203,197		
식품위생 관리	289,594	292,676	△3,082

부서: 민원소통과
정책: 식품위생 관리 및 음식문화 개선
단위: 식품위생 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 65,172		
	도 21,225		
	군 203,197		
식품 안전 관리	31,820	31,820	0
201 일반운영비	11,400	11,400	0
01 사무관리비	11,400	11,400	0
○일반수용비	4,400		
o유통식품 유상 수거료 300,000원*10회	3,000		
o부정・불량식품 근절 홍보물 제작・구매 50,000원*10매	500		
o식품위생교육 및 홍보물 제작・구매 900,000원	900		
○급량비	7,000		
o위생담당 업무추진 급량비 7,000,000원	7,000		
202 여비	10,220	10,220	0
01 국내여비	10,220	10,220	0
○위생담당 업무추진 여비 10,220,000원	10,220		
301 일반보전금	10,200	10,200	0
14 기타보상금	10,200	10,200	0
○소비자식품위생감시원 활동비 50,000원*9명*22회	9,900		
○부정불량식품 신고포상금 300,000원	300		
위생업소 관리	127,430	127,430	0
201 일반운영비	15,130	15,130	0
01 사무관리비	15,130	15,130	0
○일반수용비	15,130		
o위생관련 홍보용 현수막 제작・구매 50,000원*10매	500		
o위생민원용 용지 구매 130,000원*1박스	130		
o우수(모범음식점 등)업소 지원	4,700		
-모범음식점 표지판 제작・보수 200,000원*10개소	2,000		
-우수업소(모범음식점) 위생용품 구매 30,000원*2개*45개소	2,700		
o위해식품 근절 및 식중독 예방	2,000		
-식중독 예방 홍보물 제작・구매 5,000원*400부	2,000		
o음식문화개선 및 좋은식단	5,400		
-음식문화개선 홍보용 위생노트 제작・구매 6,000원*900부	5,400		
o음식문화개선 선진지 견학차량 임차 700,000원*2대	1,400		

부서: 민원소통과
정책: 식품위생 관리 및 음식문화 개선
단위: 식품위생 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
o 어린이식생활안전관리사업	1,000		
-어린이식생활안전관리 홍보물 제작・구매 10,000원*100개	1,000		
301 일반보전금	12,300	12,300	0
14 기타보상금	12,300	12,300	0
○명예공중위생감시원 활동비 50,000원*2명*33회	3,300		
○모범음식점 쓰레기 봉투 지원 15,000원*50개소*12월	9,000		
402 민간자본이전	100,000	100,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원)	100,000	100,000	0
○위생업소 시설개선사업 4,000,000원*25개소	100,000		
합동단속 및 지자체 위생관리 지원(식품안전감시 및 대응)(지원)	4,944	4,944	0
	국 2,472		
	도 945		
	군 1,527		
201 일반운영비	2,244	2,244	0
	국 1,122		
	군 1,122		
02 공공운영비	2,244	2,244	0
○위생업무용 스마트폰 사용료 187,000원*12월	2,244		
	국 1,122		
	군 1,122		
301 일반보전금	2,700	2,700	0
	국 1,350		
	도 945		
	군 405		
14 기타보상금	2,700	2,700	0
○시니어감시원 활동비 50,000원*3명*18회	2,700		
	국 1,350		
	도 945		
	군 405		
어린이 먹을거리 안전관리 강화 사업	4,000	5,800	△1,800
	국 2,000		
	도 2,000		
301 일반보전금	4,000	5,800	△1,800
	국 2,000		
	도 2,000		
14 기타보상금	4,000	5,800	△1,800
○어린이기호식품전담관리원 활동비 50,000원*4명*20회	4,000		

부서: 민원소통과
정책: 식품위생 관리 및 음식문화 개선
단위: 식품위생 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	국	2,000		
	도	2,000		
위생용품 안전관리		200	200	0
	국	100		
	도	100		
201 일반운영비		140	140	0
	국	70		
	도	70		
01 사무관리비		140	140	0
○유통 위생용품 안전관리 수거비				
140,000원		140		
	국	70		
	도	70		
202 여비		60	60	0
	국	30		
	도	30		
01 국내여비		60	60	0
○유통 위생용품 안전관리 여비				
60,000원		60		
	국	30		
	도	30		
어린이급식관리지원센터 설치운영		118,600	118,600	0
	국	59,300		
	도	17,790		
	군	41,510		
307 민간이전		118,600	118,600	0
	국	59,300		
	도	17,790		
	군	41,510		
05 민간위탁금		118,600	118,600	0
○어린이급식관리지원센터 설치・운영				
118,600,000원		118,600		
	국	59,300		
	도	17,790		
	군	41,510		
안심식당 운영사업		2,600	3,882	△1,282
	국	1,300		
	도	390		
	군	910		
201 일반운영비		2,600	3,882	△1,282
	국	1,300		
	도	390		
	군	910		
01 사무관리비		2,600	3,882	△1,282

부서: 민원소통과
정책: 식품위생 관리 및 음식문화 개선
단위: 식품위생 관리

(단위:천원)

부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○안심식당 운영사업 2,600,000원	2,600		
	국 1,300		
	도 390		
	군 910		
재무활동(민원소통과)	39,936	39,936	0
기본경비	39,936	39,936	0
기본경비	39,936	39,936	0
201 일반운영비	25,136	25,136	0
01 사무관리비	20,136	20,136	0
○일반수용비 14,136,000원	14,136		
○급량비	6,000		
o 현안업무추진(공통) 매식비 6,000,000원	6,000		
02 공공운영비	5,000	5,000	0
○공공요금 및 제세	5,000		
o 자동차세 300,000원	300		
o 자동차보험료 700,000원	700		
o 차량정비 유지비 4,000,000원	4,000		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
○현안업무 추진(공통) 10,000,000원	10,000		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0
○부서운영 업무추진비 4,800,000원	4,800		
재무활동(민원소통과)	1,000	0	1,000
보전지출	1,000	0	1,000
국도비 보조금 반환	1,000	0	1,000
802 반환금기타	1,000	0	1,000
01 국고보조금반환금	500	0	500
○국비보조금 집행잔액 및 이자 반환 500,000원	500		
02 시・도비보조금반환금	500	0	500
○도비보조금 집행잔액 및 이자 반환 500,000원	500		